



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 sierpnia 2008 r.

Nr 127

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W POZNANIU

- 2329** – rozporządzenie z dnia 4 lipca 2008 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia 13461

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2330** – nr XX/216/2008 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w Dalkach, działka nr ewid. 45 13474
- 2331** – nr XXII/286/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Ostrow Wielkopolski przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych 13483
- 2332** – nr XIX/134/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska” 13486
- 2333** – nr XIX/135/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewo – tereny rekreacyjne” 13493
- 2334** – nr XIX/136/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie położonym w rejonie miejscowości Jeżewo - „Jeżewo – tereny sportowe” 13499
- 2335** – nr XIX/148/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 30 maja 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielania dziennych stawek opłaty targowej na terenie miasta i gminy Borek Wlkp. 13505
- 2336** – nr XX/142/2008 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 9 czerwca 2008 r. w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Kleszczewo dla przedszkoli niepublicznych oraz przedszkoli i szkół publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ 13505
- 2337** – nr XIX/140/2008 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 13 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/181/2000 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 28 lutego 2000 r. w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych 13507
- 2338** – nr XIX/141/2008 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 13 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/410/2002 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 12 września 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Krzywiń 13508
- 2339** – nr XVI/114/2008 Rady Gminy Rycyzwół z dnia 18 czerwca 2008 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym 13508
- 2340** – nr 173/XXVI/2008 Rady Gminy Czerwonak z dnia 19 czerwca 2008 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Nr 227/XXXVIII/98 z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Czerwonak 13511
- 2341** – nr XVII/121/2008 Rady Gminy Nekla z dnia 25 czerwca 2008 r. zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej Gminy Nekla w sprawie ustalenia dla terenu gminy Nekla ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 13511
- 2342** – nr XXIII/160/08 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie: zasad nabywania działek gruntu pod drogi dojazdowe w rejonie ulic Rybaki i Wodnej 13512

- 2343** – nr XXIII/251/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 26 czerwca 2008 r. zmieniająca uchwałę Nr XL/484/2006 Rady Miejskiej Leszna w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 13513
- 2344** – nr XXIII/254/2008 Rady Miejskiej Leszna z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie: nadania nazwy rondu 13514
- 2345** – nr XIII/142/08 Rady Gminy w Lubaszcu z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zmian w statucie sołectwa Klempicz 13516
- 2346** – nr XIX/206/2008 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/113/2007 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 29 października 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2008 13516
- 2347** – nr XIX/208/2008 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Margonin oraz o dalszym postępowaniu z nimi 13518
- 2348** – nr XXII/125/08 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy Trzcianka na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 13519
- 2349** – nr XXII/133/08 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzcianka w latach 2008 – 2012 13525

UCHWAŁY RADY POWIATU

- 2350** – nr XVIII/149/08 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie: pozbawienia drogi powiatowej dotychczasowej kategorii 13534
- 2351** – nr XVIII/152/08 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie: zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników amatorów osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym 13535
- 2352** – nr XVIII/153/08 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie: ustalenia cennika opłat za usuwanie pojazdów z dróg z terenu Powiatu Gostyńskiego oraz prowadzenie parkingu strzeżonego, na którym umieszczane będą pojazdy usunięte z drogi 13540
- 2353** – nr XXI/127/2008 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIV/82/2007 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008” 13541

POROZUMIENIE

- 2354** – aneks nr 2 do porozumienia międzygminnego z dnia 29 lipca 2006 r. zawartego w Lesznie w dniu 3 czerwca 2008 r. pomiędzy Miastem Leszno a Gminami: Bojanowo, Gostyń, Krobia, Krzemieniewo, Krzywiń, Lipno, Osieczna, Śmigiel, Pępowo, Poniec, Rawicz, Świąciechowa, Wijewo, Miastem i Gminą Rydzyna 13542

2329

ROZPORZĄDZENIE DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W POZNANIU

z dnia 4 lipca 2008 r.

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia

Na podstawie art. 58 ust. 1 oraz art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, zm. Dz.U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2255, Dz.U. z 2006 r. Nr 170 poz. 1217, Nr 227, poz. 1659, Dz.U. z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, Nr 231, poz. 1704.) zarządza się, co następuje.

§1. 1. Ustanawia się strefę ochronną ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia, gmina Gostyń, powiat gostyński, województwo wielkopolskie, na wniosek Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gostyniu.

2. Obszar strefy ochronnej ujęcia wraz ze wskazaniem terenu ochrony pośredniej i bezpośredniej określony jest na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego rozporządzenia.

3. Strefę ochronną dzieli się na tereny ochrony:

1) bezpośredniej, składający się z 8 części o łącznej powierzchni 4.230,0 m²:

- a) dla studni nr IIb, o powierzchni 680 m², obejmujący w części działkę nr 50167, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2a do rozporządzenia,
- b) dla studni nr IIIa, o powierzchni 540 m², obejmujący w części działkę nr 50163, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2b do rozporządzenia,
- c) dla studni nr V, o powierzchni 380 m², obejmujący w części działkę nr 50164, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2c do rozporządzenia,
- d) dla studni nr VI, o powierzchni 520 m², obejmujący w części działkę nr 50164, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2d do rozporządzenia,
- e) dla studni nr VIIa, o powierzchni 670 m², obejmujący w części działkę nr 50167, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2e do rozporządzenia,
- f) dla studni nr VIII, o powierzchni 400 m², obejmujący w części działkę nr 50172, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2f do rozporządzenia,
- g) dla studni nr IX, o powierzchni 360 m², obejmujący w części działkę nr 50170/1, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2g do rozporządzenia,
- h) dla studni nr Xa, o powierzchni 680 m², obejmujący w części działkę nr 50174/5, szczegółowo przedstawiony na załączniku nr 2h do rozporządzenia.

2) pośredniej, obejmujący obszar o powierzchni 4,84 km², opisany szczegółowo w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§2. 1. Na terenie ochrony bezpośredniej zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody.

2. Na terenie ochrony pośredniej należy:

- 1) odprowadzać wody opadowe w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich do urządzeń służących do poboru wody;
- 2) zagospodarować teren zielenią;
- 3) odprowadzać poza granicę terenu ochrony bezpośredniej ścieki z urządzeń sanitarnych, przeznaczonych do użytku zatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody;
- 4) ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób niezatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody.

3. Teren ochrony bezpośredniej należy ogrodzić, a na ogrodzeniu umieścić tablice zawierające informacje o ujęciu wody i zakazie wstępu osób nieupoważnionych.

§3. 1. Na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody zabronione jest:

- 1) składowanie i przechowywanie odpadów promieniotwórczych;
- 2) lokalizowanie instalacji w rozumieniu Prawa Ochrony Środowiska, których funkcjonowanie ze względu na rodzaj i skalę prowadzonej w nich działalności, może powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości;
- 3) lokalizowanie składowisk odpadów komunalnych, niebezpiecznych, innych niż niebezpieczne i obojętne oraz obojętnych;
- 4) lokalizowanie oczyszczalni ścieków;
- 5) wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi;
- 6) lokalizowanie cmentarzy oraz grzebanie zwłok zwierzęcych;
- 7) składowanie środków ochrony roślin i opakowań po tych środkach;
- 8) budowa autostrad i dróg publicznych za wyjątkiem:
 - a) fragmentu drogi krajowej nr 12, w ciągu obwodnicy miasta Gostynia, przechodzącej przez teren ujęcia;

- b) dróg gminnych przebiegających poza terenem ujęcia.
- 9) lokalizowanie nowych ujęć wody, poza służącymi zwyktemu korzystaniu z wód;
- 10) lokalizowanie ferm chowu i hodowli zwierząt.
2. Na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody wprowadza się następujące ograniczenia:
- 1) lokalizowanie magazynów, baz i stacji paliw płynnych oraz magazynów innych substancji niebezpiecznych dla wód podziemnych;
- 2) lokalizowanie budownictwa mieszkaniowego oraz turystycznego bez wcześniejszego skanalizowania terenu lub bez zgody do włączenia ich w istniejącą sieć kanalizacyjną;
- 3) wydobywanie kopalin bez zgody właściciela ujęcia;
- 4) urbanizowanie terenu strefy poza granicami miasta Gostynia.

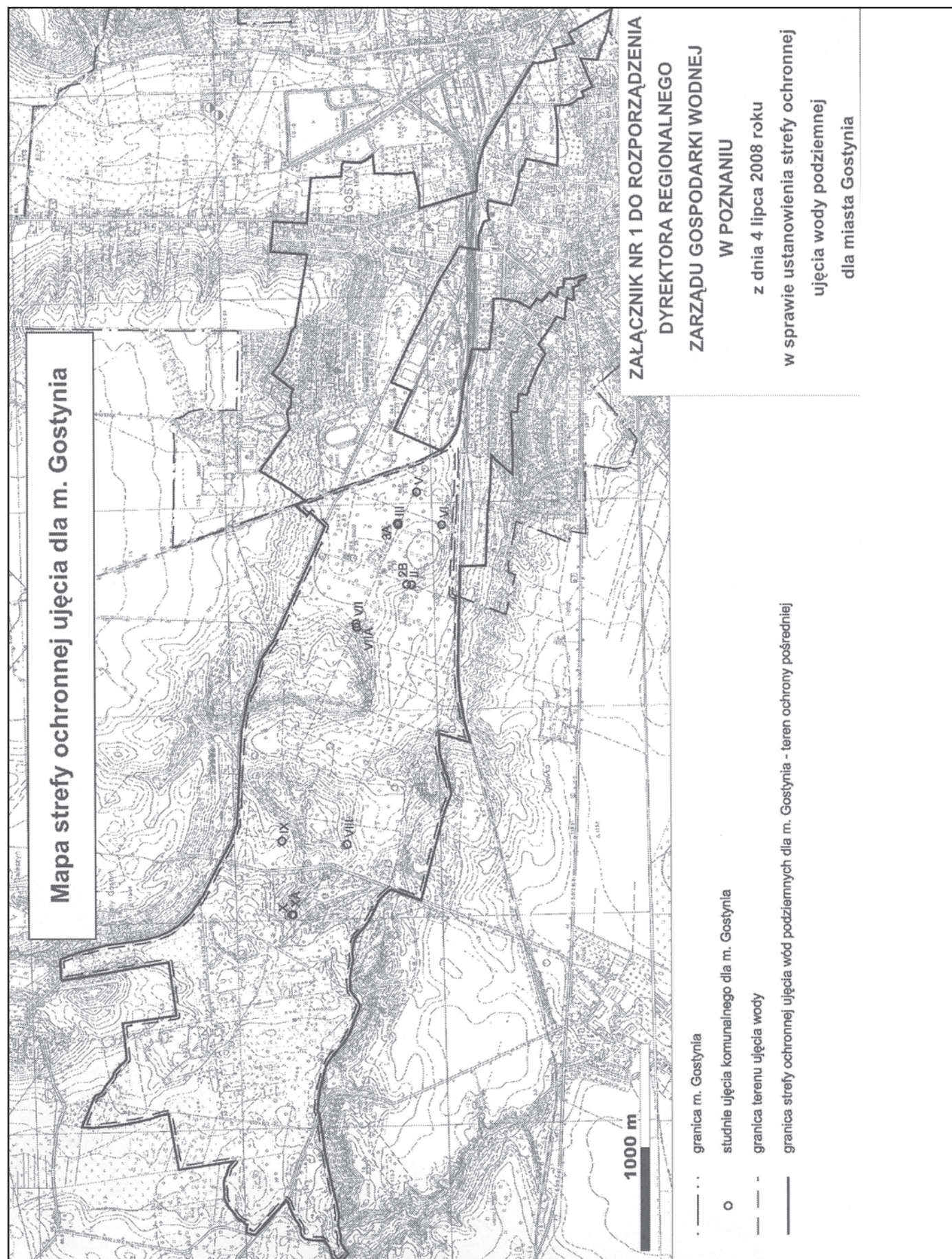
3. Na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody wprowadza się następujące nakazy:

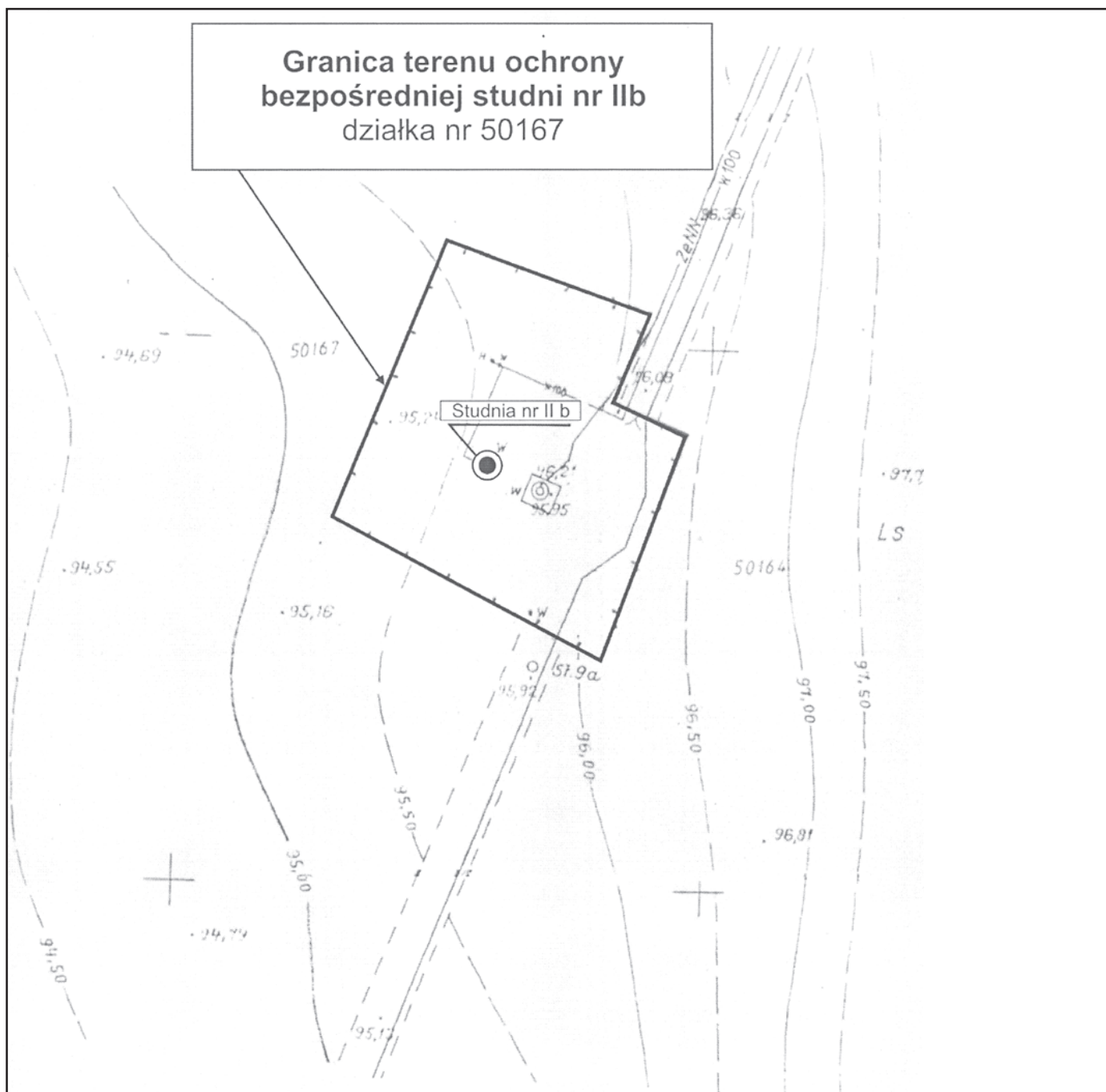
- 1) budowa dróg na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody wymaga zapewnienia szczelnego jej podłoża, oraz wyposażenia w szczelny system odprowadzania oczyszczonych ścieków poza teren strefy.

4. Granice terenu ochrony pośredniej ujęcia wody należy oznaczyć przez umieszczenie, w punktach przecięcia się granic ze szlakami komunikacyjnymi oraz w innych charakterystycznych punktach terenu, tablic zawierających informacje o ustanowieniu strefy.

§4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

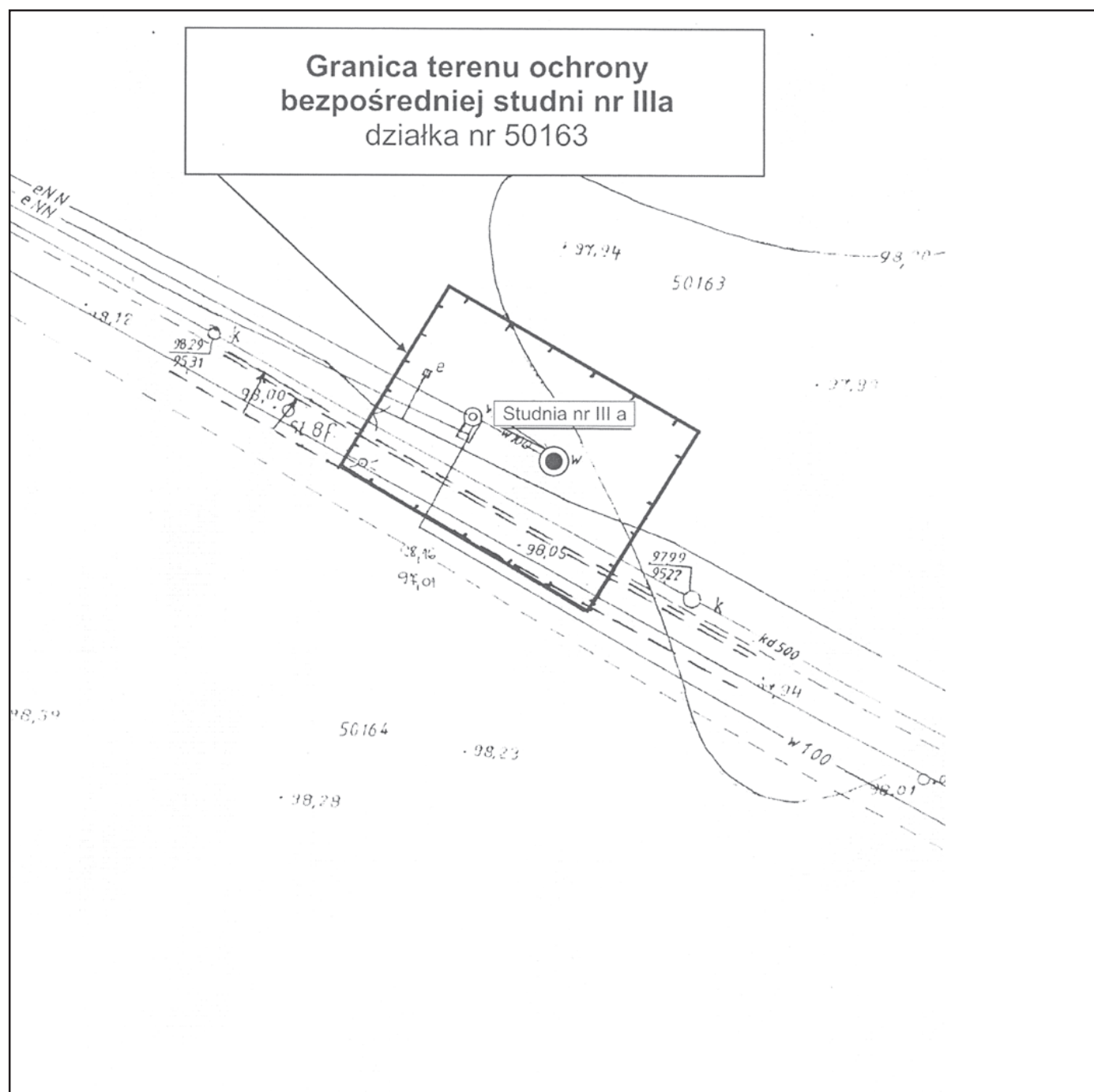
Dyrektor RZGW Poznań
(-) *Bogdan Pluciennik*





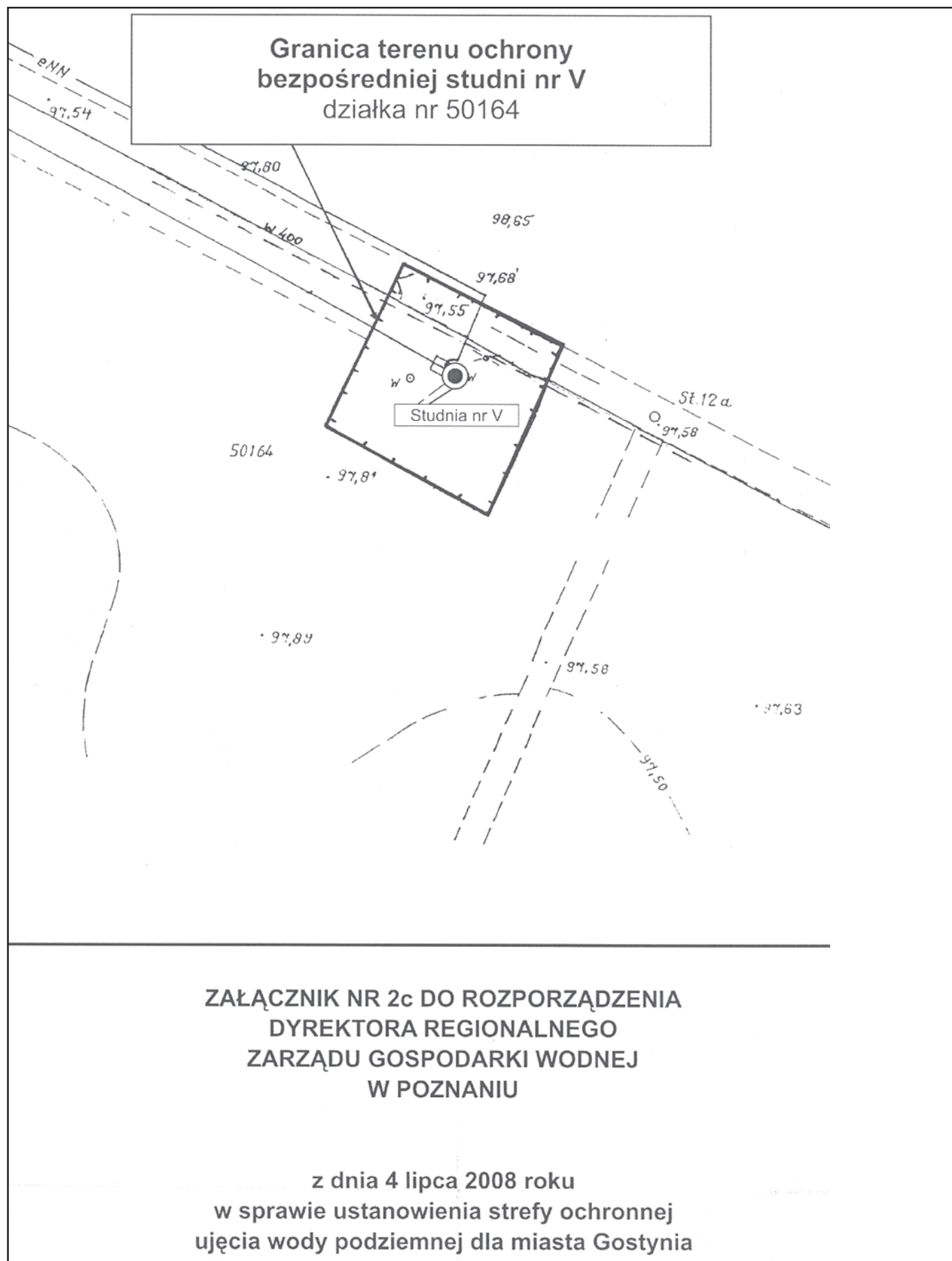
**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU**

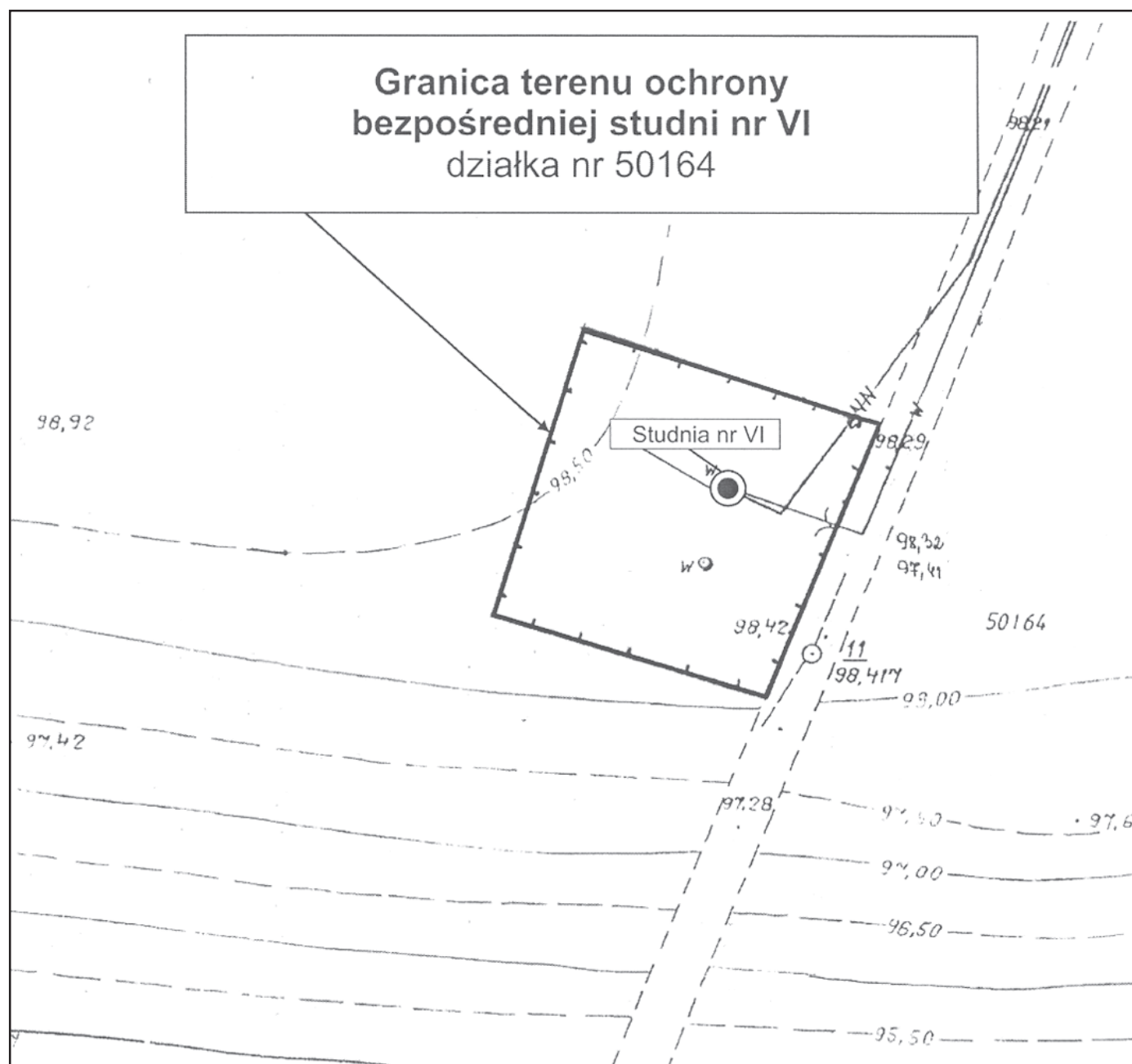
**z dnia 4 lipca 2008 roku
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia**



**ZAŁĄCZNIK NR 2b DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU**

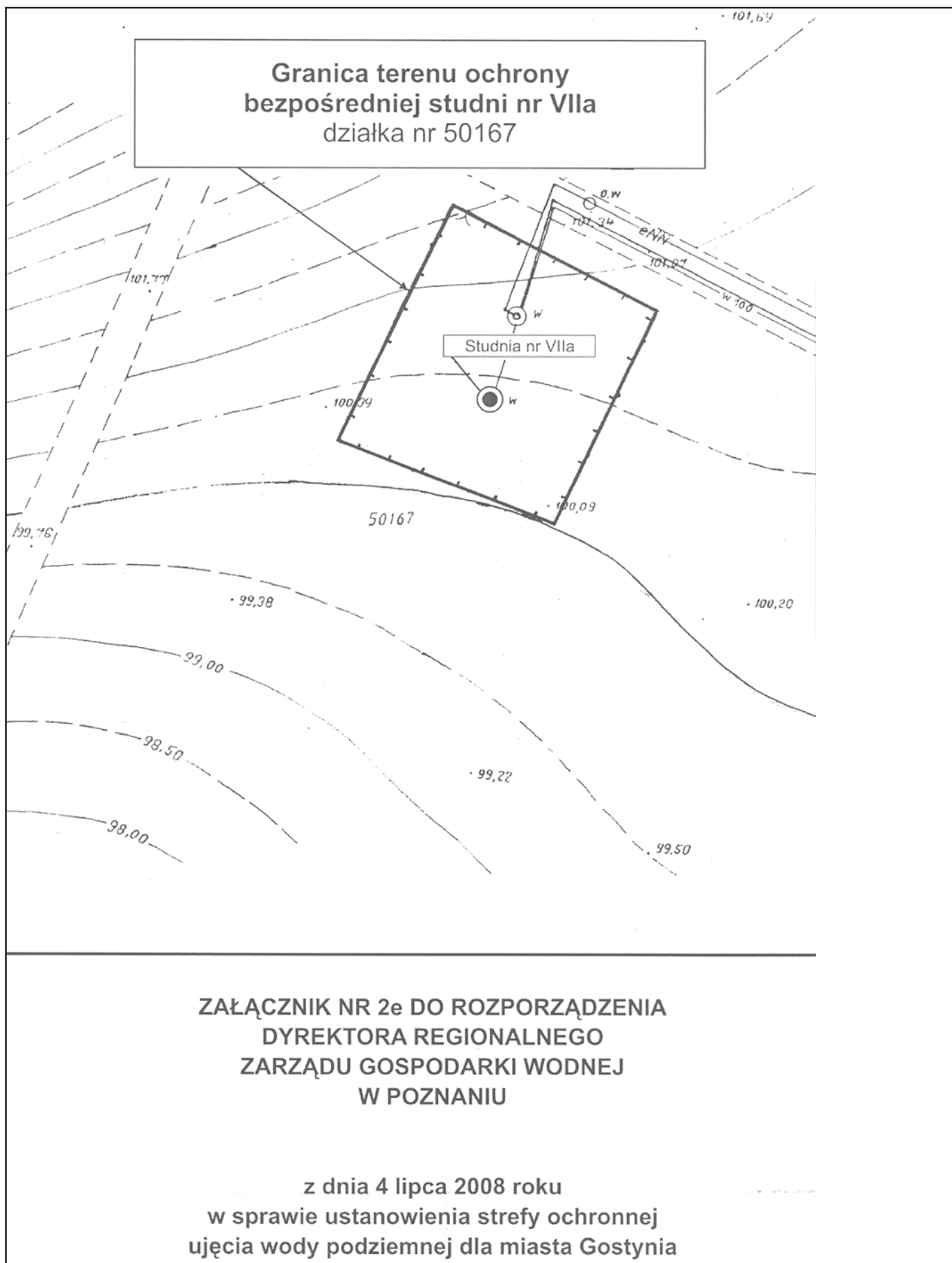
**z dnia 4 lipca 2008 roku
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia**

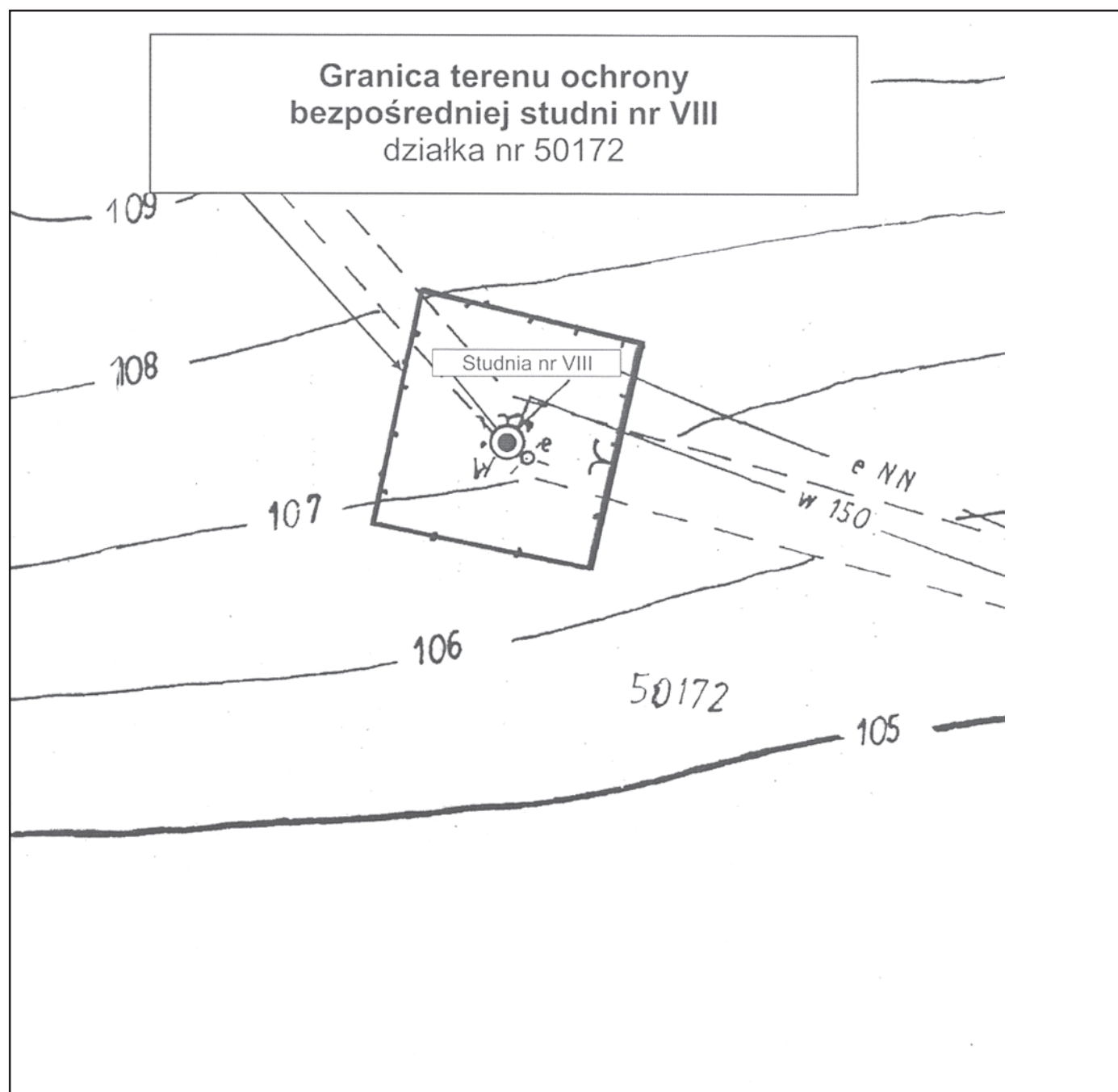




**ZAŁĄCZNIK NR 2d DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU**

**z dnia 4 lipca 2008 roku
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia**

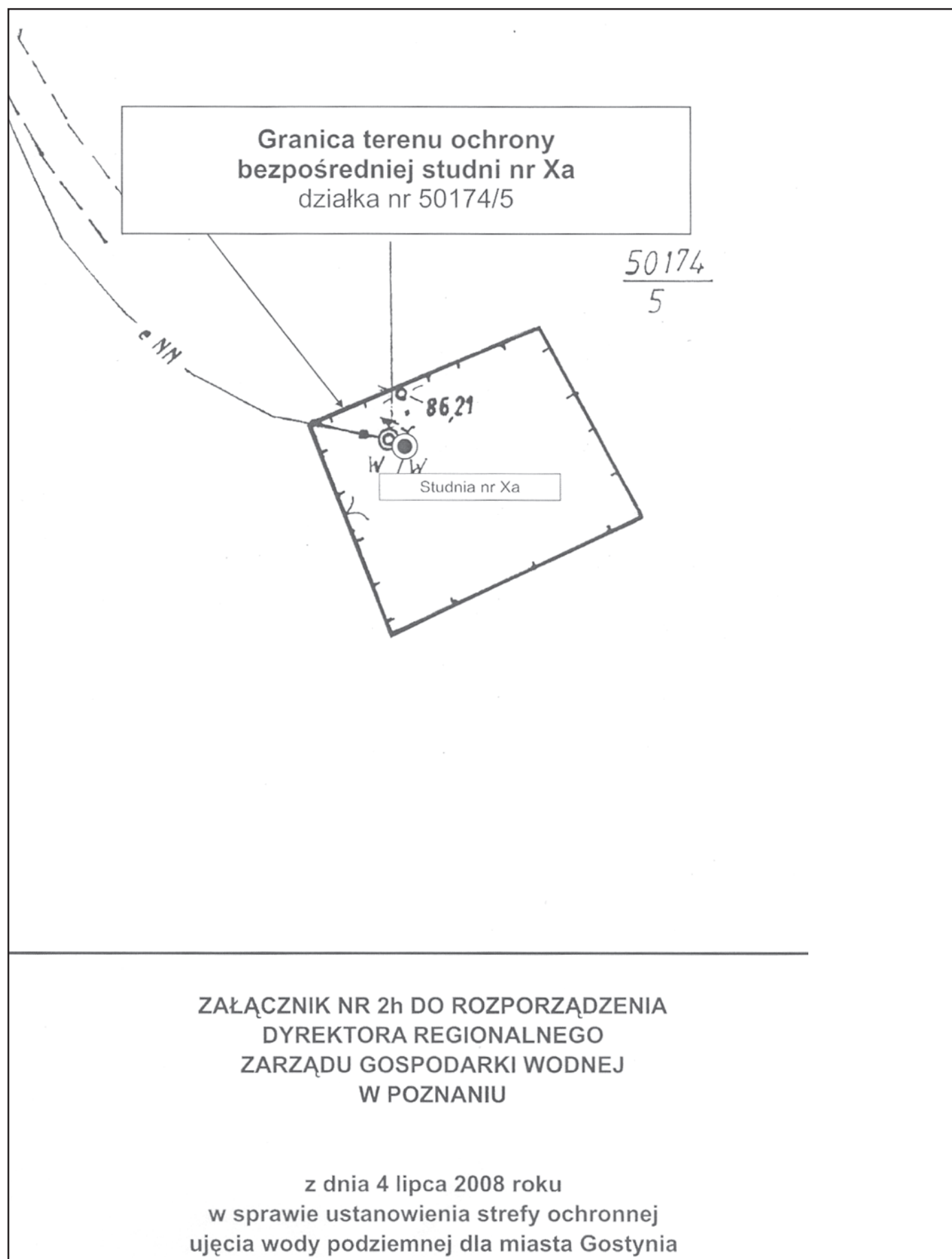




ZAŁĄCZNIK NR 2f DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU

z dnia 4 lipca 2008 roku
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia





Załącznik nr 3

DO ROZPORZĄDZENIA DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W POZNANIU

z dnia 4 lipca 2008 r.

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej dla miasta Gostynia

Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej:

Opis przebiegu granicy strefy ochronnej – teren ochrony pośredniej rozpoczyna się w północno zachodniej części strefy (obręb Stary Gostyń ark. 1) w północno - zachodnim narożniku działki 60/2, skąd kieruje się jej północną granicą do północno zachodniego narożnika działki 210 (obręb Stary Gostyń ark. 2) i dalej północną granicą tej działki 0,05 km do granicy użytkowania gruntów – łąka/rola, gdzie skręca na południowy - wschód biegnąc granicą gruntów rolnych do południowej granicy działki 210. Po zmianie kierunku na wschodni, południową granicą działki 210 dochodzi do działki 207 – droga polna i po przecięciu drogi oraz działki 206/2 dochodzi do wschodniej granicy działki 206/2, gdzie skręca na południe biegnąc dalej na odcinku 0,26 km. Z tego miejsca skręca na wschód przechodząc przez działki 205/1, 203, 202, 201, 200 i 198 dochodzi do południowo zachodniego narożnika działki 174/1. Tutaj skręca na północ i biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 198 i 197 dochodzi do działki 145 – szosa w Starym Gostyniu. Po zmianie kierunku na wschodni, wzdłuż północnych granic działek 165, 164/6 i 164/5 dochodzi do skrzyżowania dróg gdzie skręca na południe i biegnie wzdłuż szosy wschodnimi granicami działek 164/5, 164/2, 164/1, 166/1, 167/2, 168/1, 168/2, 169/2, 170/4, 170/2, 170/1, 170/3, 173/3, 172/3, 172/4, 172/7, 172/8, 172/1, 174/4, 174/6, 174/7, 174/8, 175, 176/3, 222, 50174/2 (obręb Gola ark. 3), 50170/1, 50166/1, 50074/3 (droga do SUW) i 50163 na odległości 50 m. Tutaj skręca na północny - wschód (obręb Dusina ark. 2) i po przecięciu drogi 207/1 biegnie zachodnią granicą działki 195/1 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 202 (droga polna) i po zmianie kierunku na północno - zachodni dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki 196/1 i po skręcie w kierunku północno wschodnim osiąga północny narożnik działki 196/1, gdzie skręca na południowy - wschód dochodząc do południowo - wschodniego narożnika działki 196/1, skąd przyjmuje kierunek północno - wschodni i po przecięciu torów kolejowych (obręb Gostyń ark.1) wzdłuż północno - zachodniej granicy działek 6/10 i 6/15 dochodzi do północnego narożnika działki 6/15, gdzie skręca na południowy - wschód biegnąc północnymi granicami działek 6/15, 6/12 dochodzi do działki 9 i po jej przecięciu dalej północnymi granicami działek 3039/5, 48, 24, 23, 22, 21, 19, 20, 92/1, 92/7, 32/5, 32/14, 32/15, 32/7, 33, 34, 35, 36, 37/2, 202/1-2 (obręb Gostyń ark. 2) dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 202/1-2 i po przecięciu działki 203 – droga, biegnie dalej na wschód po północnych granicach działek 197/23, 197/12, 197/13, 197/14, 197/15, 197/26 (droga), 197/8 do północno wschodniego narożnika działki 197/8. Tutaj skręca na północny - wschód i biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 204/7 i 208/12 na odległości 75 m, gdzie skręca na południowy - wschód i biegnie po południowych granicach działek 208/12, 208/8 (droga) 208/13, 208/14, 208/15, 208/16 dochodząc do szosy Gostyń – Poznań. Tutaj

skręca na południowy - zachód i biegnie zachodnią stroną tej drogi dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 196/2, gdzie skręca na wschód i po przecięciu szosy (obręb Gostyń ark. 4, 4a) biegnie północną granicą działek 488 i 489/2 do północno - wschodniego narożnika działki 489/2, gdzie skręca na południe i wzdłuż rowu wschodnimi granicami działek 489/2, 494/4, 494/10, 496/1 (droga), 496/2, 501/5, 503/9 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 503/9, gdzie skręca na wschód i północną granicą działki 505/5 dochodzi do jej północno - wschodniego narożnika. Tutaj skręca na południe i wschodnimi granicami działek 505/5, 3546, 3547, 3548, 531/3 536 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 536, gdzie skręca na zachód i południową granicą działki 536 i 535 dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki 535. Tutaj zmienia kierunek na południowy i wschodnimi granicami działek 534/1, 644/6, 644/7, 647 (obręb Gostyń ark. 5) 649, 652/2, 656/1, 658/1, 663/2, 663/1 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 663/1, gdzie skręca na zachód i biegnie południową granicą działki 663/1 i 662 dochodząc do działki 666 – ulica Poznańska. Po zmianie kierunku na południowy biegnie wschodnią granicą działki 666 – ulica Poznańska do południowo - zachodniego narożnika działki 1032/3 (obręb Gostyń ark.8), gdzie skręca na wschód biegnąc południową granicą działki 1032/3 (obręb Gostyń ark.9) do północno - zachodniego narożnika działki 1112/10 i dalej północną granicą działek 1112/10, 1116, 1120/2, 1121/2, 1056 (ul. Lipowa), 1129 (ul. Lipowa – obręb Gostyń ark. 10), 1130/3, 1132/1, 1132/2, 1131/1 do północno - wschodniego narożnika działki 1131/1, gdzie skręca na północ i po dojściu do północno wschodniej granicy działki 1133/3 skręca na południowy - wschód i biegnąc jej południową granicą przecina rzekę Kanię (obręb Gostyń ark. 11) dochodzi do północno - zachodniego narożnika działki 1155/1, gdzie skręca na południe i biegnie zachodnimi granicami działek 1155/1, 1143, 1142 i 1141 na odległości 70 m do granicy użytkowania gruntów, gdzie skręca na wschód dochodząc do wschodniej granicy działki 1141. Tutaj skręca na północ i biegnie na odległości 11 m wschodnią granicą działki, a następnie skręca na wschód i granicą użytkowania gruntów przecina działki 1144/5 i 1145 dochodząc do zachodniej granicy działki 1146, gdzie zmienia kierunek na południowy i biegnąc zachodnią granicą działki 1146 dochodzi do ulicy Wolności i po jej przecięciu osiąga północno zachodni narożnik działki 1261/1 (obręb Gostyń ark.13). Po zmianie kierunku na wschodni biegnie dalej północną granicą działek 1261/1, 1261/2, 1262, 1263 do północno - wschodniego narożnika działki 1263. Tutaj skręca na południe i biegnie wschodnią granicą działki 1263 dochodzi do rowu – działka 1252, a po zmianie kierunku na północno - zachodni, północno granicą działki 1252 dochodzi do rzeki Kani, gdzie skręca na północ i zachodnimi granicami działek 1251 i 1256 dochodzi do południowej granicy działki 1250 – ulica Wolności i po jej przecięciu dochodzi do południowo - wschodniego narożnika

działki 1139 – rzeka Kania, gdzie zmienia kierunek na zachodni i biegnie na długości około 160 m południowymi granicami działek (obręb Gostyń ark.10) 1139, 1124/1, 1124/2, 1122, 1124/2 gdzie skręca na północ, biegnąc zachodnią granicą działki 1124/2 do południowo - wschodniego narożnika działki 1072 (obręb Gostyń ark.9), tutaj skręca na północ biegnąc wschodnią granicą działki 1092 (ul. Lipowa) dochodzi do północno - zachodniego narożnika działki 1074/1, gdzie zmienia kierunek na zachodni dochodząc po przecięciu ulicy Lipowej do południowo wschodniego narożnika działki 1096/13. Dalej biegnie południowymi granicami działek 1096/13, 1090/3, 1089/1, 1085/1, 1083/6, 1081/2, 3561,3562 (obręb Gostyń ark.8) dochodząc do południowo - zachodniego narożnika działki 3562 i po zmianie kierunku na północny biegnie zachodnimi granicami działek 3562,3553, 3560,3552, 3562 dochodząc do południowo - wschodniego narożnika działki 1055/L i dalej wschodnią granicą działki 1055/L do jej północno - wschodniego narożnika. Tutaj skręca na zachód i południową granicą działek 1055/6, 1039/1, 1037/1 dochodzi do ulicy Kolejowej, gdzie po zmianie kierunku na południowy dochodzi do południowego narożnika działki 1031 (Plac Karola Marcinkowskiego) i dalej na zachód po przecięciu ulicy Kolejowej południową granicą działki 1030 (obręb Gostyń ark.7) do jej południowo zachodniego narożnika. Tutaj skręca na północny wschód biegnąc zachodnią granicą działek 1029, 1028i ponownie 1029 na odległości 53m gdzie skręca na zachód i południową granicą działki 886/2 i 886/3 (obręb Gostyń ark. 6) dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki 886/3, gdzie zmienia kierunek na północny i zachodnią granicą działki 886/3 i 1678 (obręb Gostyń ark. 18), po przecięciu ulicy przy Dworcu dochodzi do północno wschodniego narożnika działki 1678/1, gdzie zmienia kierunek na zachodni i biegnie północnymi granicami działek 1676/5 (droga), 1676/34, 1676/8, 1676/7, 1676/33, 1676/32, 1676/33 do północno - zachodniego narożnika działki 1676/33. Tutaj skręca na północ i po przecięciu ulicy przy Dworcu i torów kolejowych, zachodnią granicą działki 1674/1 (droga) dochodzi do ulicy Starogostyńskiej – południowo wschodniego narożnika działki 1662/1, gdzie skręca na północny - zachód i biegnie południową granicą działki 1662/1 i 160/1 (obręb Gostyń ark.1 – ulica Starogostyńska) do północno - zachodniego narożnika działki 161/4, gdzie skręca na południe, biegnąc wzdłuż wschodniej granicy działki 161/6 a następnie na zachód wzdłuż południowej granicy działki 161/6 do jej południowo zachodniego narożnika, a dalej na południe wzdłuż zachodniej granicy działki 161/4, 161/8, 161/9 dochodząc do torów kolejowych – działka 163/1. Tutaj skręca na południowy wschód i wzdłuż południowej granicy działki 163/1 biegnie na odcinku 530 m, gdzie skręca na południe i przecinając działkę 1676/30 dochodzi do północno - zachodniego narożnika działki 1676/18 (obręb Gostyń ark.18a) i dalej wzdłuż granicy tej działki dochodzi do południowo zachodniego narożnika działki 1676/18, gdzie skręca na wschód biegnąc południowymi granicami działek 1676/18, 1676/19, 1676/20, 1676/21, 1676/22, 1676/23, 1676/24, 1676/25, 1676/26 do północno zachodniego narożnika działki 1691, gdzie skręca na południe i biegnie zachodnią granicą działki 1691 i dalej przecinając działkę 1692 – ul. Bojanowskiego, biegnie zachodnią granicą działki 1718 – ul. Parkowa do północno wschodniego narożnika działki 2005/1 (przecinając ul. Polną), gdzie skręca na południowy

wschód biegnąc północnymi granicami działek 2006 (ul. Parkowa), 2007, 2009 do północno wschodniego narożnika działki 2009. Tutaj skręca na południe i zachodnią granicą działki 2011 dochodzi do północno zachodniego narożnika działki 2013, gdzie skręca na wschód i południowymi granicami działek 2011, 2012/4, 2012/7, 2012/6 dochodzi do północnej granicy ulicy Mostowej – działka 845 (obręb Gostyń ark.6) i dalej przez działkę 846,849/1 (rz. Rów Polski) dochodzi do południowego jej brzegu (w odległości około 38 m od ul. Polnej), gdzie skręca na południowy zachód i biegnie południową granicą działki 849/1 do południowo - zachodniego narożnika działki 852/3, gdzie skręca na wschód i wzdłuż północnych granic działek 852/1, i 852/2 dochodzi do granicy działki 853. Tutaj skręca na północ i biegnie zachodnią granicą działki 853 po 14 m skręca na wschód przecinając działki 853 i 855 dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki 856/2 i dalej południową granicą działki 856/2 i 856/1 dochodzi do granicy działki 859, gdzie zmienia kierunek na południowy i wzdłuż zachodnich granic działek 859 i 858 dochodzi do ulicy Powstańców Wlkp. I dalej po jej przecięciu (obręb Gostyń ark.17) wzdłuż zachodniej granicy działki 1550 przez działkę 1552 (ul. Strzelecka) do jej południowej granicy, gdzie skręca na wschód dochodząc do północno - wschodniego narożnika działki 2067/1 (obręb Gostyń ark.18). Tutaj skręca na południe i wzdłuż wschodnich granic działek 2067/1, 2065/1, 2067/3 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 2067/3 i po skręceniu na zachód w południowo - zachodnim narożniku tej działki przybiera kierunek północny biegnąc zachodnimi granicami działek 2067/3, 2065/1, 2066 dochodzi do ulicy Strzeleckiej – działka 1552. Po jej przecięciu biegnie zachodnią granicą działki 1549/2 do ulicy Powstańców Wlkp. i przechodząc przez nią dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki 852/2 (obręb Gostyń ark.6), gdzie skręca na zachód i południowymi granicami działek 852/1, 851/2, 851/1, 850 i 845 dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 2017/1 (obręb Gostyń ark.18), gdzie skręca na północny - wschód i biegnie wschodnią granicą działki 2017/7 na odległości 37m. Tutaj skręca na zachód i dochodzi do południowo zachodniego narożnika działki 2017/3 (ul. Parkowa), gdzie skręca na północ, biegnąc zachodnią granicą działek 2017/3 i 2019 dochodząc do południowego – zachodniego narożnika działki 2018, gdzie skręca na zachód przechodząc przez działkę 2066 (ul. Parkowa) i biegnąc dalej południową granicą działki 1995 dochodzi do granicy działki 1997/2 i po skręceniu na południe i ponownie na zachód, granicą działki 1997/2, 1989/15, 1989/16 dochodzi do działki 1987 (droga) i południową jej granicą dochodzi do jej południowo - zachodniego narożnika i dalej zachodnią granicą działki 1987 (droga) oraz północną granicą działki 1986, 1985 (obręb Gostyń ark.18 cz.), 1984/13 i 1984/12 dochodzi do północno - zachodniego narożnika działki 1984/12. Tutaj skręca na północ i po przecięciu drogi 1881 biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 1866/2 do południowo - wschodniego narożnika działki 1866/1, gdzie skręca na zachód i biegnie południowymi granicami działek 1866/1, 1865/1, 1864/1, 1863/1, 1862/1 i po zmianie kierunku na północny biegnie zachodnią granicą działki 1862/1 do południowo - zachodniego narożnika działki 1811 przecinając drogę 1826. Tutaj zmienia kierunek na zachodni biegnąc północną granicą działki 1826 do drogi 1751, gdzie zmienia kierunek na północno - wschodni biegnąc wschodnią

granicą działki 1751 do północno - wschodniego narożnika działki 1752/2 i dalej na północ do południowo - zachodniego narożnika działki 1745, z którego zmienia kierunek na zachodni i biegnie północną granicą ul. Polnej do południowo - zachodniego narożnika działki 2609/2 (droga – obręb Gostyń ark.18), gdzie skręca na północ i granicą tej działki dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 1738/28. Tutaj przyjmuje kierunek zachodni biegnąc po południowej granicy działki 1738/28. W jej południowo - zachodnim narożniku przyjmuje kierunek północny i biegnie zachodnią granicą działek 1738/28, 1738/27 przecinając tory kolejowe dochodzi do południowo - wschodniego narożnika działki 50168 (obwód Gola ark.3). Tutaj zmienia kierunek na zachodni i biegnie południowymi granicami działek 50168, 50172 dochodząc do południowo – zachodniego narożnika działki 50172, gdzie skręca na północny – wschód i biegnie na odległości 50 m zachodnią granicą działki 50172. Tutaj skręca na zachód i

przechodząc przez działkę 50174 (szosa Stary Gostyń – Gola) biegnie na północ zachodnią granicą działki 50174 do północno – wschodniego narożnika działki 50175/1 i dalej na zachód jej północną granicą do szosy Kosowo – Gola, a po jej przecięciu do drogi leśnej w obrębie działki leśnej 50179 i dalej tą drogą do zachodniej granicy działki 50179. Po zmianie kierunku, zachodnią i północną granicą działki 50179 dochodzi do szosy Kosowo – Gola i po jej przecięciu kieruje się na północny zachód i wschód wzdłuż granicy działki 50178/3 dochodząc do rowu – działka 34 (obwód Stary Gostyń ark. 1). Tutaj zmienia kierunek na północny i wzdłuż zachodniej granicy działki 37 dochodzi do północno - zachodniego narożnika działki 37, gdzie zmienia kierunek na wschodni biegnąc południową granicą działki 57 przecinając drogę 74 dochodzi do jej wschodniej granicy i po zmianie kierunku na północny biegnąc wschodnią granicą działki 74 dochodzi do północno zachodniego narożnika działki 60/2, osiągając punkt wyjściowy opisu granicy.

2330

***UCHWAŁA Nr XX/216/2008 RADY GMINY GNIEZNO**

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w DALKACH, działka nr ewid. 45

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Gniezno uchwala co następuje.

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gniezno – uchwała nr 119/XI/2000 z dnia 28 lutego 2000 r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w Dalkach, działka nr ewid. 45.

2. Granice obszarów objętych uchwałą naniesiono na rysunku planu w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 1.

3. Miejscowy plan składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- a) rysunku planu w skali 1:1.000 – załącznik nr 1;
- b) rozstrzygnięcia Rady Gminy Gniezno, dotyczącego sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu – załącznik nr 2;
- c) rozstrzygnięcia Rady Gminy Gniezno o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy – załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§2. Ilekcioć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;
 - 3) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Gniezno;
 - 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
 - 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
 - 6) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczególnych warunków związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko – Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r.;
 - 7) siedlisku przyrodniczym – należy przez to rozumieć obszar lądowy lub wodny, naturalny lub półnaturalny wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne, określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.). Dostosowanie rośliny do siedliska przyrodniczego oznacza zgodność z właściwymi dla niej wymaganiami w miejscu planowanego nasadzenia – podłoże gruntowe, stosunki wodne, nasłonecznienie, pochylenie terenu;
 - 8) rekultywacji – należy przez to rozumieć przywrócenie gruntom zdegradowanym wartości użytkowych przez właściwe ukształtowanie rzeźby terenu, poprawienie właściwości fizycznych, odtworzenie gleb, umocnienie skarp;
 - 9) roślinach pionierskich – należy przez to rozumieć gatunki roślin odznaczające się wytrzymałością na trudne warunki środowiska (suszę, zmiany temperatury, zacinienie, wiatry itp.) oraz zdolnością do rozprzestrzeniania się i zmiany zajmowanego siedliska poprzez np. utrwalanie korzeniami gleby;
 - 10) froncie działki – należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
 - 11) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
 - 12) przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonym liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
 - 13) łączniku – należy przez to rozumieć budynek łączący dwa budynki, którego funkcja ogranicza się do komunikacji wewnętrznej;
 - 14) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące sztyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
 - 15) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;
 - 16) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
 - 17) sztyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
 - 18) dachu płaskim – należy przez to rozumieć dach o nachyleniu do 12°;
 - 19) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp.;
 - 20) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenicy. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach.
- §3.** Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:
- 1) granica obszaru objętego planem;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu wraz z oznaczeniami literowymi przeznaczenia terenu;
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - 4) sposób ustawienia kalenic dachowych budynków mieszkalnych;
 - 5) stanowisko archeologiczne;
 - 6) teren wzdłuż linii elektroenergetycznej, na którym obowiązują ograniczenia w użytkowaniu.
- ROZDZIAŁ II**
Przepisy szczegółowe
- §4.** Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN-5MN. Przeznaczenie podstawowe obejmuje budynki mieszkalne oraz budynki gospodarcze lub garażowe. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić usługi: handel detaliczny, gastronomia, drobne usługi rozrywki np. kawiarnie internetowe, pracownie artystyczne, biura, usługi związane z wykonywaniem wolnego zawodu, pomieszczenia zakwaterowania turystycznego, drobne usługi typu: szewc, krawiec, fotograf, fryzjer, gabinet masażu, wypożyczalnia drobnego sprzętu, punkty napraw artykułów użytku domowego itp. .Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego. Przeznaczenie dopuszczalne może być zlokalizowane w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny, przy czym usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego.
 2. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN/U i 2MN/U. Przeznaczenie podstawowe obejmuje budynki mieszkalne oraz budynki usługowe – w wymiarze ograniczonym wskaźnikiem maksymalnego procentu zabudowanej powierzchni działki. Rodzaj usług może obejmować usługi wymienione jako przeznaczenie dopuszczalne dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN oraz hotele, motele, pensjonaty, obiekty związane z prowadzeniem działalności wytwórczej takie jak: piekarnie, lodziarnie, cukiernie, wytwórnie wyrobów wędliniarskich, zakłady poligraficzne itp., bazy budowlane, magazyny, stacje obsługi pojazdów, warsztaty samochodowe itp. Dopuszcza się zrezygnowanie z funkcji usługowej na działce i przeznaczenie całej działki wyłącznie na cele mieszkaniowe. Przeznaczeniem dopuszczalnym mogą być urządzenia związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.
 3. Ustala się teren stacji transformatorowej, oznaczony na rysunku planu symbolem E.
 4. Ustala się tereny dróg dojazdowych wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KDW-7KDW,
 5. Ustala się tereny poszerzeń istniejącej drogi publicznej KDG(L), oznaczone na rysunku planu symbolami 1kd, 2kd.
- §5.** Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
- 1) na terenach projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej należy wznosić budynki parterowe, ze stromymi dachami, poddaszem użytkowym lub nieużytkowym, harmonijnie wpisane w krajobraz;
 - 2) wszystkie obiekty kubaturowe oraz zagospodarowanie działek powinny spełniać wysokie wymagania estetyczne.
- §6.** Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
1. Przeznaczenie dopuszczalne na terenach 1MN-5MN nie może należeć do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany ani do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.
 2. Przeznaczenie podstawowe na terenach 1MN/U i 2MN/U nie może należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.
 3. Ustalenie zawarte w ust. 1 i w ust. 2 nie dotyczą terenów dróg i infrastruktury technicznej.
 4. Zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu.
 5. Należy zabezpieczyć i zrehabilitować obniżenie terenowe po eksploatacji żwiru, istniejące w obrębie terenów 1MN i 2 KDW, w sposób pozwalający na zlokalizowanie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz drogi dojazdowej wewnętrznej - zgodnie z przepisami szczególnymi.
 6. Skarpy istniejącego na terenie 2MN/U poeksploatacyjnego oczka wodnego należy zabezpieczyć przed osuwaniem, zachowując kąt nachylenia zapewniający bezpieczeństwo. Wprowadzić na nich wysiew roślin pionierskich a docelowo roślinność dostosowaną do miejscowego siedliska przyrodniczego z przewagą gatunków rodzimych.
 7. Sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo-wodne, mogące występować miejscowo w rejonie cieku istniejącego poza obszarem objętym planem;
 8. Wzdłuż cieku, istniejącego poza obszarem objętym planem, stycznie do terenu 3MN, wprowadzić zadrzewienia i zakrzewienia stosując roślinność dostosowaną do miejscowego siedliska przyrodniczego z przewagą gatunków rodzimych.
 9. Zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu lub do cieku, istniejącego poza obszarem objętym planem.
 10. Należy zadbać o jak największą różnorodność gatunków i właściwą kompozycję zieleni na działkach.
 11. W zakresie zaopatrzenia w ciepło stosować źródła ciepła nie powodujące przekroczenia dopuszczalnych norm emisji, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy itp. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania będą spełniały standardy energetyczno-ekologiczne oraz będą posiadały znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 12. Przewiduje się docelowo odprowadzenie ścieków bytowych oraz ścieków związanych z usługami poprzez sieć kanalizacyjną do oczyszczalni komunalnej. Ścieki związane z usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej oraz uzyskania przez inwestora pozwolenia wodno-prawnego, zgodnie z ustawą – Prawo wodne. Do czasu zrealizowania systemu odprowadzenia ścieków dopuszcza się szczelne zbiorniki bezodpływowe zlokalizowane na działkach, atestowane, opróżniane okresowo.

13. Wody opadowe odprowadzać indywidualnie poprzez odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań, do dolów chłonnych lub zbiorników retencyjnych.
14. Odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób selektywny, umożliwiając zorganizowany wywóz na składowisko odpadów,
15. Na wszystkich terenach objętych opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych,

§7. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

1. Z uwagi na położenie obszaru opracowania w strefie występowania stanowisk archeologicznych inwestor jest zobowiązany do zlecenia stałego nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego nad całością prac budowlanych. Sposób realizacji ww. warunków konserwatorskich winien być ustalony z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

2. Nie określa się innych zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie wymienionych zagadnień na obszarze objętym planem.

§8. Ustala się następujące wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

1. Przy zagospodarowaniu przestrzeni publicznej konsekwentnie przestrzegać zasad dotyczących miejsc i formy w rozmieszczeniu: tablic informacyjnych z nazwami ulic, miejsc dla ogłoszeń i plakatów.
2. Zakazuje się stosowania reklam wielkoformatowych.
3. Stosowanie reklam dopuszcza się na terenach 1MN/U, 2MN/U – na ogrodzeniach oraz wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy. Reklamy należy objąć jednolitymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki. Reklamy wolnostojące wzdłuż drogi gminnej klasy lokalnej KDG (L) należy umieszczać na standardowych stelażach przy zachowaniu jednolitej wysokości nie zagrażającej bezpieczeństwu.
4. Elementy zagospodarowania działek typu: bramy, forma grafiki numeracji domów, miejsca na odpady powinny być zbliżone w doborze materiałem i kolorystyką w poszczególnych kwartałach zabudowy.
5. Ogrodzenia frontowe ażurowe. Na terenach 1MN/U, 2MN/U dopuszcza się odcinki pełne, nie przekraczające 30% długości całego ogrodzenia frontowego. Słupki z cegły, drewna, metalu lub kamienia naturalnego, wypełnienie w formie elementów drewnianych lub metalowych.
6. Dla utrzymania ładku przestrzeni publicznej należy egzekwować od właścicieli wymogu porządku na terenie przyległym do nieruchomości oraz estetycznego wyglądu ścian, pokryć dachowych i ogrodzeń.

§9. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1. Procenty zabudowanej powierzchni działki oraz procenty biologicznie czynnej powierzchni działki:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN-5MN:
 - a) maksymalny procent zabudowanej powierzchni działki na terenach 1MN, 2 MN, 4MN, 5MN – 30%, na terenie 3MN –25%;
 - b) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki na terenach 1MN, 2 MN, 4MN, 5MN - 50%, na terenie 3MN –55%.
- 2) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN/U i 2MN/U:
 - a) maksymalny procent zabudowanej powierzchni działki na terenie 1MN/U - 40%, na terenie 2MN/U - 35%,
 - b) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki na terenie 1MN/U - 25%, na terenie 2MN/U - 40%.

2. Nieprzekraczalne linie zabudowy:

- 1) w odległości 6 m od frontowych granic działek wzdłuż dróg dojazdowych wewnętrznych 1KDW-7KDW – zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) od strony istniejącej poza obszarem objętym planem drogi publicznej KDG(L):
 - a) na terenie 1MN/U w odległości 10 m od frontu działki – zgodnie z rysunkiem planu, po uwzględnieniu pasa terenu – 1kd, o szerokości 2 m na poszerzenie drogi. Nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy budynków istniejących;
 - b) na terenie 2MN/U w odległości 30 m od frontu działki – zgodnie z rysunkiem planu, po uwzględnieniu pasa terenu –2kd, o szerokości 2 m na poszerzenie drogi.

3. Warunki i parametry dotyczące kształtowania zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) gabaryt pionowy: parter plus poddasze o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy o wysokości nie przekraczającej 12 m;
- 2) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu 30° – 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenicy zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m. Dopuszcza się, by części budynku od strony elewacji ogrodowej posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku;
- 3) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, ceglasty do ciemnoczerwonego z wykluczeniem jaskrawych odcieni barw.

4. Warunki i parametry dotyczące kształtowania zabudowy budynków gospodarczych lub garaży

- 1) na terenach 1MN/U, 2MN/U pomieszczenia gospodarcze lub garażowe lokalizować w obrębie budynków związanych z usługami. W przypadku zrezygnowania z funkcji usługowej lub produkcyjnej dopuszcza się budynki gospodarcze o powierzchni do 80 m² wolnostojące lub przy tej samej granicy działki, którą zaznaczono dla budynków związanych z usługami;
 - 2) na terenach 1MN-5MN zakazuje się lokalizowania na działce więcej niż jednego wolnostojącego budynku gospodarczego lub garażowego;
 - 3) na terenach 1MN-5MN usytuowanie budynku gospodarczego lub garażu może być:
 - a) zgodne z rysunkiem planu, z dopuszczeniem przesunięć w głąb lub w kierunku frontu działki - w ramach obszaru określonego nieprzekraczalnymi liniami zabudowy;
 - b) inne niż na rysunku planu przy zachowaniu przepisów szczególnych i z dopuszczeniem prostopadłego lub równoległego ustawienia kalenicy dachu w stosunku do frontu działki;
 - c) zrealizowanie wersji usytuowania budynku gospodarczego przy granicy działki przez pierwszego z dwóch inwestorów, których budynki gospodarcze lub garaże zostały zaznaczone na rysunku planu jako zespolone narzuca analogiczne rozwiązanie na działce sąsiedniej.
 - 4) wysokość budynku gospodarczego lub garażu od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 3,2 m;
 - 5) maksymalna powierzchnia na terenach 1MN-5MN - 60 m²;
 - 6) dachy strome, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych nachyleniem połaci lub materiałem pokryciowym;
 - 7) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego.
5. Warunki i parametry dotyczące kształtowania budynków związanych z usługami na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN/U i 2MN/U:
- 1) budynek lub maksymalnie dwa budynki związane z usługami powinny być usytuowane jako wolnostojące lub przy granicy działki zaznaczonej na rysunku planu;
 - 2) dopuszcza się powiązanie budynku lub budynków związanych z usługami między sobą lub z budynkiem mieszkalnym poprzez łączniki;
 - 3) dachy płaskie lub strome o nachyleniu do 30°; dwuspadowe, wielospadowe lub w przypadku lokalizowania budynku przy granicy – jednospadowe;
 - 4) maksymalna wysokość budynków związanych z usługami od poziomu terenu do kalenicy dachu nie może przekroczyć 7,0 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne takie jak kominy, maszty, anteny itp. nie przekraczające wysokości 49 m npt.;

- 5) w obrębie każdego z terenów należy stosować dachy o podobnym kącie nachylenia i podobnym pokryciu z wykluczeniem jaskrawych odcieni barw.

§10. Na obszarze objętym planem nie występują tereny lub obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów, w tym tereny górnicze, a także narażone na niebezpieczeństwo powodzi. Fragmenty terenów poeksploatacyjnych należy zabezpieczyć zgodnie z zapisem §6 ust. 5 i ust. 6.

§11. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

1. Na terenach objętych planem dopuszcza się korektę przeznaczonych na rysunku planu podziałów na działki budowlane pod warunkiem że nie spowoduje ona zmniejszenia wielkości działek o więcej niż 10%.
2. Dopuszcza się łączenie działek – maksymalnie dwóch działek.
3. Zakazuje się wtórnych podziałów działek.

§12. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenu oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, ustala się:

1. Na terenach 2MN i 3MN ustala się zakaz sytuowania budynków mieszkalnych w odległościach po 7,5 m od osi istniejącej linii elektroenergetycznej 15kV w każdą stronę. Zakaz ten nie będzie obowiązywać w przypadku likwidacji, przełożenia lub skablowania linii. Budowa nowych budynków gospodarczych wymaga zachowania bezpiecznych, określonych w odpowiednich przepisach i normach, odległości tych obiektów od przewodów roboczych linii 15kV;
2. Na terenach 2MN, 3MN i 7KDW wprowadza się ograniczenie polegające na zakazie sadzenia roślinności wysokiej w odległościach po 7,5 m od osi istniejącej linii elektroenergetycznej 15kV w każdą stronę. Ograniczenie to nie będzie obowiązywać w przypadku likwidacji, przełożenia lub skablowania linii.

§13. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

1. Komunikacja

- 1) Obsługę komunikacyjną terenów tworzą:

- a) istniejąca droga publiczna - gminna o znaczeniu lokalnym KDG (L) – poza obszarem objętym planem. Ustala się tereny poszerzeń drogi KDG (L) kosztem działki nr ewid.45, oznaczone na rysunku planu symbolami 1kd, 2kd. Szerokość pasów terenu na poszerzenia – 2 m;
- b) projektowane drogi dojazdowe wewnętrzne oznaczone symbolami 1KDW-7KDW o szerokości 10 m i 12 m w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu, powiązane z drogą KDG(L).

- 2) na obszarze objętym planem należy zabezpieczyć na terenie własnym każdej działki miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 2 stanowiska na każdą działkę w zabudowie mieszkanio-

wej jednorodzinnej, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych lub użytkowników usług, 2 stanowiska na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych;

- 3) w przypadku, gdyby funkcja usługowa na terenach 1MN/U i 2MN/U wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku na działkach.
2. W zakresie sieci wodociągowej ustala się:
 - 1) zaopatrzenie w wodę pitną z magistrali $\varnothing$ 90 ułożonej w drodze KDG (L);
 - 2) budowę sieci rozdzielczej zaopatrującej tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
3. W zakresie sieci kanalizacji sanitarnej ustala się:
 - 1) docelowo odprowadzenie ścieków bytowych oraz ścieków związanych z usługami do kanalizacji sanitarnej, odprowadzającej ścieki do oczyszczalni komunalnej. Ścieki związane z usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej oraz uzyskania przez inwestora pozwolenia wodno-prawnego, zgodnie z ustawą – Prawo wodne.
 - 2) dopuszcza się do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej szczelne, atestowane zbiorniki bezodpływowe, okresowo opróżniane. Ścieki powinny być wywożone przez wyspecjalizowaną firmę do komunalnej oczyszczalni ścieków.
4. Wody opadowe odprowadzić indywidualnie poprzez odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań, do dolów chłonnych lub do zbiorników retencyjnych.
5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną należy:
 - 1) wzdłuż istniejącej linii elektroenergetycznej 15 kV obowiązują ograniczenia zgodnie z zapisem §12.
 - 2) projektowaną sieć elektroenergetyczną wraz z słupami oświetleniowymi prowadzić w liniach rozgraniczających dróg;
 - 3) wydziela się obszar o powierzchni 50-60 m² pod lokalizację stacji transformatorowej, oznaczony na rysunku planu symbolem E. Plan dopuszcza zmianę lokalizacji ww. terenu w obrębie obszaru opracowania po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniu warunków technicznych oraz po uzyskaniu odpowiedniej służebności.
6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło należy stosować źródła ciepła nie powodujące przekroczenia dopuszczalnych norm emisji.
7. Odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji w sposób selektywny, umożliwiając zorganizowany wywóz na składowisko odpadów.

8. Po zrealizowaniu sieci gazowej średniego ciśnienia wzdłuż drogi KDG (L) projektowane tereny zabudowy wyposażać w sieć niskiego ciśnienia na warunkach określonych przez właściciela sieci.
9. W zakresie telekomunikacji ustala się zaopatrzenie w łącza telefoniczne z sieci kablowej ułożonej w liniach rozgraniczających dróg.
10. Dopuszcza się lokalizowania na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 1MN-5MN oraz na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami 1MN/U i 2MN/U urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia.
11. Inne elementy uzbrojenia – na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

§14. Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§15. 1. Dla gruntów rolnych klasy IV położonych w granicach planu uzyskano wymaganą przepisami odrębnymi zgodę na zmianę przeznaczenia gruntu rolnego na cele nierolne.

2. W odniesieniu do pozostałych gruntów rolnych w granicach planu, zmienia się ich przeznaczenie na cele nierolne niniejszą uchwałą.

§16. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 15 ust. 2 pkt 12 i w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

1. Dla terenów 1MN-5MN - 15%
2. Dla terenów 1MN/U, 2MN/U - 15%
3. Dla terenów 1KDW – 7KDW - 15%

§17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§18. Ustalenia planu zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym Nr 1– rysunek planu, stanowiącymi integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§19. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XX/216/2008
Rady Gminy Gniezno
z dnia 30 kwietnia 2008 r.

W SPRAWIE UCHWALENIA M.P.Z.P. TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ W DĄBKACH, DZIAŁKA NR EWID. 45



STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY GNIEZNO WYRYS

DZIAŁKA nr 45 we wsi Dalki



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XX/216/2008
Rady Gminy Gniezno
z dnia 30 kwietnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenów zabudowy
mieszkaniowej w DALKACH, działka nr ewid. 45

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY GNIEZNO W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH
DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU M.P.Z.P. TERENÓW ZABUDOWY
MIESZKANIOWEJ W DALKACH, DZIAŁKA NR EWID. 45**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717) Rada Gminy w Gnieźnie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Wójta Gminy z dnia 07.03.2008 r. w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko, w dniach od 18 stycznia 2008 r. do 29 lutego 2008 r. nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XX/216/2008
Rady Gminy Gniezno
z dnia 30 kwietnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenów zabudowy
mieszkaniowej w DALKACH, działka nr ewid. 45

**ROZSTRZYGNIĘCIE
RADY GMINY GNIEZNO O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI
ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) i art. 111, ust. 2, pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65, poz. 594) Rada Gminy Gniezno rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji

Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej dotyczące realizacji sieci rozdzielczej wodociągowej, kanalizacyjnej, energetycznej, gazowej będą realizowane przez właściciela działki.

Uchwalenie planu nie wywołuje kosztów związanych z budową dróg gminnych.

Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

Uchwalenie planu nie wywołuje kosztów związanych z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

II. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Źródła finansowania – inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej wyszczególnione w punkcie I, objęte realizacją z tytułu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będą finansowane z budżetu gminy, kredytów, funduszy unijnych, przy udziale inwestorów zewnętrznych w oparciu o ustawę z dnia 26 listopada 1998 o finansach publicznych i przy uwzględnieniu horyzontu czasowego dla poszczególnych zadań i sposobu ich realizacji.

Wykaz inwestycji należących do zadań własnych gminy jest materiałem do formułowania zadań wieloletniego planu inwestycyjnego gminy.

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.I.-7.0912-30/08 z dnia 7 lipca 2008 r. wskazujące że uchwała Nr XX/216/08 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w Dalkach, działki nr ewid. 45 - została wydana z naruszeniem prawa.

2331

UCHWAŁA Nr XXII/286/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych

Na podstawie: art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 254 poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje

§1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski dla prowadzonych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych:

- 1) przedszkoli publicznych,
- 2) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi,
- 3) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty.

§2. 1. Przedszkole publiczne, o których mowa w §1 pkt 1 uchwały otrzymuje z budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski dotację ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Szkoła publiczna, o której mowa w §1 pkt 2 uchwały otrzymuje z budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski dotację ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§3. Niepubliczna szkoła, o której mowa w §1 pkt 3 uchwały otrzymuje z budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski dotację ustaloną zgodnie z art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty według następujących zasad:

- dotację ustala się na poziomie wyższym niż określa art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty według wzoru:

kwota standardowa na 1 ucznia wynikająca z metryczki subwencji oświatowej na dany rok pomnożona przez wskaźnik korygujący dla Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski

§4. Przyjmuje się następujący tryb udzielania i rozliczania dotacji:

- 1) Dotacji udziela się pod warunkiem, że w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymania dotacji, podmiot prowadzący (lub zamierzający prowadzić) szkołę lub przedszkole przedłoży do Urzędu

Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim Wydziału Edukacji wniosek zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci (uczniów).

2) Wniosek o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać:

- a) datę i numer zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola lub publicznej szkoły udzielonego w trybie art. 58 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, a w przypadku niepublicznej szkoły datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy o systemie oświaty i dodatkowo datę i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- b) określenie planowanej liczby dzieci (uczniów) uczęszczających do placówki,
- c) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja ,
- d) wykaz dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych nie będących mieszkańcami Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski, ze wskazaniem w jakiej gminie mieszka dane dziecko.

3) Dotacja wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach przekazywanych:

- a) dla przedszkoli i szkół publicznych określonych w §1 pkt 1 i 2 do 1 każdego miesiąca, a w przypadku dnia wolnego od pracy – dnia następnego po tym dniu,
- b) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych określonych w §1 pkt 3 do każdego 25 każdego miesiąca,

4) Podmioty określone w §1 pkt 1, 2 i 3 przedkładają do Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim Wydziału Edukacji do 15 dnia każdego miesiąca przed udzieleniem dotacji, informacje o liczbie dzieci lub uczniów zgodnie z załącznikiem nr 1.

5) Wysokość wypłaconej dotacji w stosunku do liczby dzieci lub uczniów dotowanego podmiotu i uczniów przeliczeniowych korygowana będzie co miesiąc z uwzględnieniem danych z pkt 4.

6) Różnica wynikająca z miesięcznego rozliczenia będzie zaliczana w poczet dotacji udzielonej w najbliższym miesiącu, w którym przedkładana jest informacja.

7) Brak informacji z pkt 4, bądź informacji o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłat kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległej informacji sprawoz-

dawczej jest podstawą do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionej szkoły lub przedszkola.

- 8) Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny dokonuje się na podstawie danych z informacji z pkt 4 w terminie do 31 grudnia danego roku.
- 9) W ramach rozliczenia z pkt 8 w terminie do 2 stycznia roku następnego, podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.
- 10) W ramach rozliczenia z pkt 8 w terminie do 31 stycznia roku następnego, podmiot który otrzymał dotację jest zobowiązany zwrócić nadpłaconą kwotę dotacji.
- *11) W przypadku likwidacji szkoły lub przedszkola z §1 i występującej nadpłaty dotacji, podmiot prowadzący szkołę lub przedszkole zobowiązany jest w terminie do 31 marca do zwrotu kwoty dotacji nadpłaconej za rok poprzedni.

§5. Traci moc Uchwała Nr XVI/191/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wiel-

kopolski przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Ryszard Taciak*

* Uchwała Nr 13/579/2008 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2008 r. orzeka nieważność zawartego w §4 pkt 11 – uchwały Nr XXII/286/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych – wyrażenia: „w terminie do 31 marca”

Załącznik Nr 1
Do uchwały nr XXII/286/2008
Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
z dnia 29 maja 2008 roku

.....
(pełna nazwa placówki)

Informacja
o liczbie uczniów stanowiących podstawę naliczania
dotacji na miesiąc 2008 roku

Miesiąc	Liczba uczniów

Uwaga :

W przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji należy podać aktualną nazwę i numer rachunku bankowego.

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z kodeksu karnego poświadczam aktualność prawa szkoły/ przedszkola do otrzymania dotacji i zgodność danych ze stanem faktycznym i posiadaną dokumentacją szkoły.

.....
imię i nazwisko sporządzającego zestawienie

.....
podpis i pieczęć dotacjobiorcy

Ostrów Wielkopolski, r.

2332

UCHWAŁA Nr XIX/134/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Borek” – uchwała Nr V/29/2003 Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2003 roku, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar, o powierzchni ok. 15,7 ha, którego granice określono na rysunku planu.

3. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek planu, zatytułowany Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska”, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) elementach systemu informacji miejskiej - należy przez to rozumieć system tablic informacyjnych, w tym tablicę z nazwą ulicy, numerem posesji, tablicę z oznaczeniem przyłączy urządzeń technicznych;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość, w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 3) obiektach infrastruktury technicznej – należy przez to rozumieć obiekty i sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłne oraz elektroenergetyczne;

- 4) ogrodzeniu ażurowym – należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym udział powierzchni pełnej wynosi nie więcej niż 30%;
- 5) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu wyznaczoną przez rzut pionowy nadziemnych zewnętrznych ścian budynków w stanie wykończonym;
- 6) reklamie – należy przez to rozumieć nośniki informacji wizualnej na temat towarów i usług, w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi zamocowaniami;
- 7) rysunku – należy przez to rozumieć rysunek planu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1;
- 8) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczony na rysunku liniami rozgraniczającymi;
- 9) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego;
- 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§3. 1. Granica obszaru objętego planem miejscowym stanowi jednocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Na obszarze planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczone na rysunku symbolami 1P, 2P, 3P;
- 2) teren obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, oznaczony na rysunku symbolem RU;
- 3) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku symbolami 1KD-D, 2KD-D;

§4. Dla wyznaczonych na rysunku liniami rozgraniczającymi terenów, oznaczonych symbolami 1P, 2P, 3P:

- 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) dopuszcza się:

- lokalizowanie budynków i budowli o określonych w planie parametrach,
 - lokalizowanie budynków bądź budowli w granicach działki budowlanej, pod warunkiem uwzględnienia nieprzekraczalnej linii zabudowy i przepisów odrębnych,
 - lokalizowanie kilku budynków na działce budowlanej,
 - lokalizowanie urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi sytuowanymi na terenie,
 - lokalizowanie obiektów infrastruktury technicznej, w tym również poza nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
 - lokalizowanie dróg wewnętrznych, dojazdów i parkingów, obiektów małej architektury oraz reklam i elementów systemu informacji miejskiej,
 - remont, przebudowę, rozbudowę istniejących obiektów budowlanych zgodnie z ustaleniami planu;
- b) zakazuje się lokalizowania ogrodzeń z pełnych i ażurowych prefabrykowanych elementów betonowych;
- 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
- uzupełnienie zagospodarowania zielenią urządzoną wszystkich wolnych od utwardzenia fragmentów terenów,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - sytuowanie na działkach budowlanych urządzeń podczyszczających w przypadku lokalizowania obiektów powodujących zanieczyszczenie terenu związkami ropopochodnymi,
 - odprowadzenie ścieków przemysłowych oraz wód deszczowych i roztopowych zgodnie z pkt 9,
 - ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - zapewnienie wymaganych standardów akustycznych w budynkach biurowych i budynkach z pomieszczeniami wymagającymi komfortu akustycznego, istniejących i planowanych w granicach planu zgodnie z przepisami odrębnymi;
- b) dopuszcza się:
- wykorzystanie nadmiaru mas ziemnych, pozyskanych podczas robót budowlanych na obszarze planu lub ich usuwanie zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - lokalizowanie przegród przeciwhałasowych poza terenami dróg publicznych, jeżeli są one wymagane przepisami odrębnymi;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:
- a) w miejscach występowania stanowisk archeologicznych – obowiązek prowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych,
 - b) na pozostałym terenie - nadzór konserwatorski i archeologiczny nad robotami budowlanymi i ziemnymi, jeżeli jest on wymagany przepisami odrębnymi;
- 4) w zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych nie podejmuje się ustaleń;
- 5) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się:
- nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z rysunkiem,
 - powierzchnię zabudowy nie większą niż:
 - 40% powierzchni działki budowlanej - na terenie 1P i 2P,
 - 50% powierzchni działki budowlanej - na terenie 3P,
 - wysokość budynków nie większą niż:
 - 12 m – na terenach 1P i 2P,
 - 15 m na terenie 3P,
 - powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż:
 - 20% na terenach 1P i 2P,
 - 10% na terenie 3P,
 - rodzaje dachów - płaskie,
 - parametry dróg wewnętrznych zgodne z przepisami odrębnymi,
- b) dopuszcza się:
- podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,
 - wydzielienia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;
- 6) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu dopuszcza się sytuowanie budowli i budynków oraz drzew i krzewów w odległości nie mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego, z tym że odległość ta od osi skrajnego toru nie może być mniejsza niż 20 m;

9) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

a) ustala się:

- zjazdy na teren 1P z drogi 1KD-D oraz ul. Jeżewskiej poza granicami planu,
- zjazdy na teren 2P z drogi 1KD-D oraz 2KD-D,
- zjazdy na teren 3P z drogi 2KD-D,
- lokalizowanie miejsc postojowych w liczbie niezbędnej dla prowadzonej działalności na poszczególnych terenach,
- zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej,
- odprowadzenie ścieków przemysłowych do kanalizacji sanitarnej,
- odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej z dopuszczeniem indywidualnego sposobu zagospodarowania wód deszczowych i roztopowych na terenie,
- zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej,

b) dopuszcza się:

- lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem zapewnienia dostępu wymaganego przepisami odrębnymi oraz spełnienia pozostałych ustaleń planu,
- przebudowę, remont, zmianę lokalizacji istniejących obiektów infrastruktury technicznej,
- zaopatrzenie w ciepło wyłącznie przy zastosowaniu ogrzewania elektrycznego, gazowego lub wykorzystanie odnawialnych źródeł energii;

10) zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów;

11) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

§5. Dla wyznaczonego na rysunku liniami rozgraniczającymi terenu, oznaczonego symbolem RU:

1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego:

a) ustala się rolnicze użytkowanie terenu,

b) dopuszcza się lokalizowanie:

- budynków związanych z obsługą produkcji w gospodarstwach rolnych,
- dróg wewnętrznych;

2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

a) ustala się:

- ochronę wód, gleby i ziemi przed zanieczyszczeniem w związku z prowadzeniem gospodarki rolnej, zgodnie z przepisami odrębnymi,

- segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,

- sytuowanie urządzeń podczyszczających w przypadku lokalizowania obiektów powodujących zanieczyszczenie terenu związkami ropopochodnymi,

- odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych zgodnie z pkt 9,

- zapewnienie wymaganych standardów akustycznych w budynkach z pomieszczeniami wymagającymi komfortu akustycznego, zgodnie z przepisami odrębnymi;

b) dopuszcza się wykorzystanie nadmiaru mas ziemnych, pozyskanych podczas procesów budowlanych na obszarze planu lub ich usuwanie zgodnie z przepisami odrębnymi,

3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

a) w miejscach występowania stanowisk archeologicznych – obowiązek prowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych,

b) na pozostałym terenie - nadzór konserwatorski i archeologiczny nad robotami budowlanymi, jeżeli jest on wymagany przepisami odrębnymi;

4) w zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych nie podejmuje się ustaleń;

5) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

a) ustala się:

- lokalizowanie zabudowy zgodnie z przepisami odrębnymi,

- powierzchnię zabudowy nie większą niż 40% terenu,

- wysokość budynków nie większą niż 12 m,

- powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 30%,

- rodzaje dachów - płaskie,

- parametry dróg wewnętrznych zgodnie z przepisami odrębnymi,

b) dopuszcza się:

- podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,

- wydzielenia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;

6) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz

- zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy nie podejmuje się ustaleń;
- 9) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) ustala się:
- obsługę komunikacyjną z drogi publicznej, oznaczonej na rysunku symbolem 1KD-D,
 - lokalizowanie miejsc postojowych w liczbie niezbędnej dla prowadzonej działalności na poszczególnych terenach,
 - zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej,
 - odprowadzenie ścieków przemysłowych do kanalizacji sanitarnej,
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej z dopuszczeniem indywidualnego sposobu zagospodarowania wód deszczowych i roztopowych na terenie,
 - zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej,
- b) dopuszcza się:
- lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem zapewnienia dostępu wymaganego przepisami odrębnymi oraz spełnienia pozostałych ustaleń planu,
 - przebudowę, remont, zmianę lokalizacji istniejących obiektów infrastruktury technicznej,
 - zaopatrzenie w ciepło wyłącznie przy zastosowaniu ogrzewania elektrycznego, gazowego lub wykorzystanie odnawialnych źródeł energii;
- 10) w zakresie tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów nie podejmuje się ustaleń;
- 11) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.
- §6.** Dla wyznaczonych na rysunku liniami rozgraniczającymi terenów, oznaczonych symbolami 1KD-D, 2KD-D:
- 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- a) ustala się:
- klasę drogi - dojazdowa,
 - spójne rozwiązanie poszczególnych elementów wyposażenia dróg takich jak: jezdnie, chodniki, latarnie,
- zagospodarowanie zielenią wszelkich nieutwardzonych fragmentów nawierzchni;
- b) dopuszcza się:
- lokalizację obiektów budowlanych i urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, a także urządzeń związanych z potrzebami zarządzania drogą,
 - umieszczania reklam i elementów systemu informacji miejskiej w pasie drogi, pod warunkiem, że nie ograniczają one widoczności w miejscach zjazdów na tereny,
- c) zakazuje się lokalizowania:
- budynków oraz tymczasowych obiektów budowlanych,
 - ramp, schodów i pochylni obsługujących obiekty zlokalizowane poza terenem drogi;
- 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
- uzupełnienie zagospodarowania zielenią urządzoną wszystkich wolnych od utwardzenia fragmentów terenów,
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub do czasu jej realizacji – wyposażenie terenu w urządzenia podczyszczające wody deszczowe i roztopowe przed odprowadzeniem do nieutwardzonych części pasa drogowego,
 - ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi – zgodnie z przepisami odrębnymi,
- b) dopuszcza się:
- wykorzystanie nadmiaru mas ziemnych, pozyskanych podczas procesów budowlanych na obszarze planu lub ich usuwanie zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - lokalizowanie przegród przeciwhałasowych jeżeli są one wymagane przepisami odrębnymi;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:
- a) w miejscach występowania stanowisk archeologicznych – obowiązek prowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych,
- b) na pozostałym terenie - nadzór konserwatorski i archeologiczny nad robotami budowlanymi, jeżeli jest on wymagany przepisami odrębnymi;
- 4) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania:
- a) ustala się lokalizację terenu w przekroju drogi:
- jezdni o szerokości zgodnie z przepisami odrębnymi,

- chodnika obustronnego o parametrach zgodnych z przepisami odrębnymi,
 - placu do nawracania dla samochodów ciężarowych,
- b) dopuszcza się;
- podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,
 - wydzielenie działek związane z obiektami infrastruktury technicznej;
- 5) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – nie podejmuje się ustaleń;
- 6) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) ustala się:
- szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem,
 - szerokość jezdni min. 6 m,
 - jedno lub obustronny chodnik o szerokości min. 1.5 m,
 - połączenie z publicznym układem dróg poprzez zjazd z ul. Jeżewskiej, położonej poza granicami planu, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- a) dopuszcza się lokalizowanie:
- sieci wodociągowej, gazowej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej;
 - innych obiektów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 9) w zakresie tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów nie podejmuje się ustaleń;
- 10) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

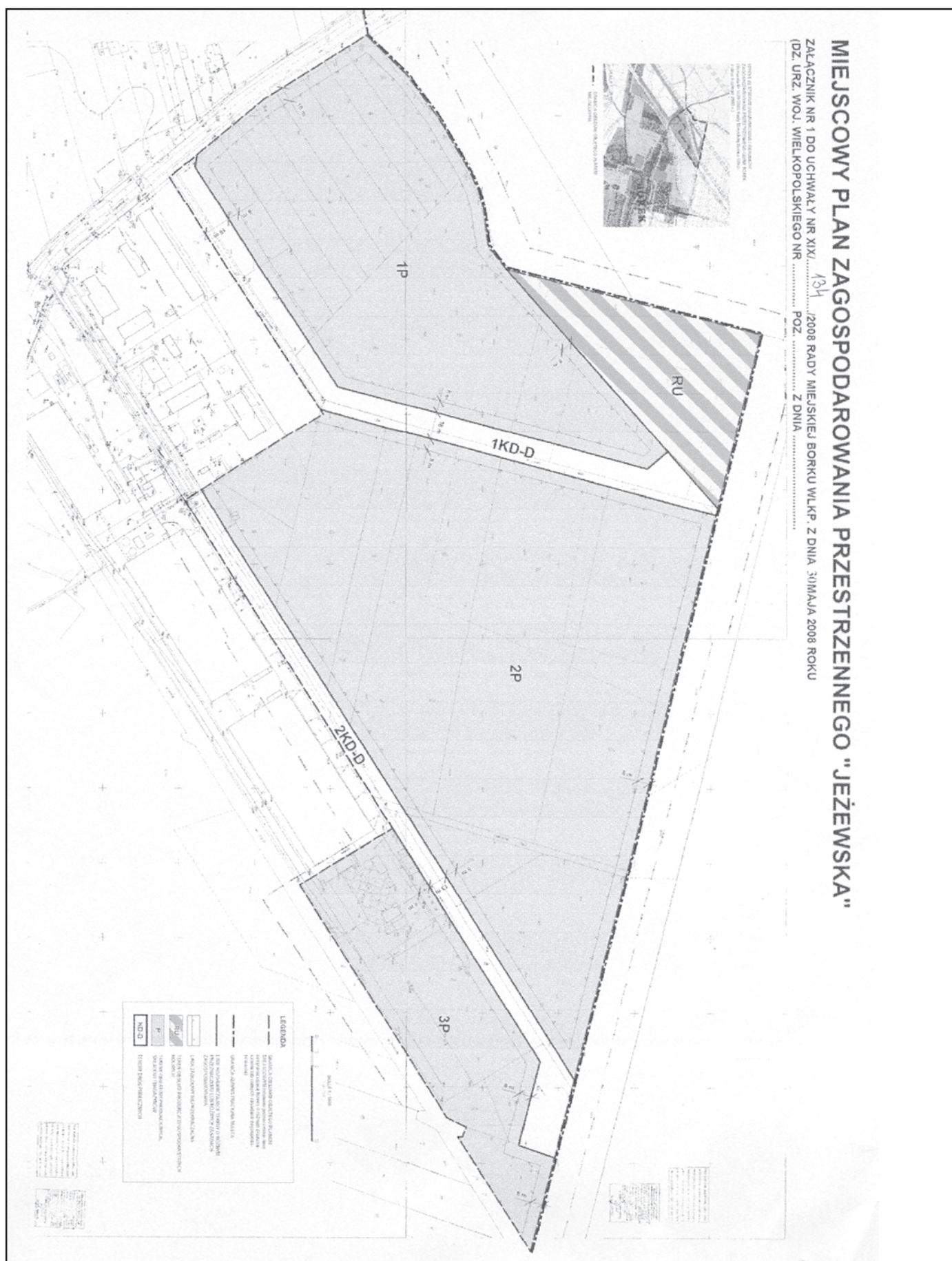
ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§7. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wielkopolskiego.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega publikacji na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIX/134/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 30 maja 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „JEŻEWSKA”

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz

z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego nie rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ponieważ do ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie złożono uwag.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/134/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 30 maja 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „JEŻEWSKA”, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie prowadzić będzie gmina Borek Wielkopolski.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą

zapisy Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu gminy;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach między innymi:.
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
- 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

2333

UCHWAŁA Nr XIX/135/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewo - tereny rekreacyjne”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. I. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Borek” - uchwała Nr V/29/2003 Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2003 roku, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Jeżewo - tereny rekreacyjne”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni 14,5 ha, którego granice określa na rysunek.

3. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek, zatytułowany Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Jeżewo - tereny rekreacyjne”, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) elementach systemu informacji gminnej - należy przez to rozumieć system tablic informacyjnych, w tym tablicę z nazwą ulicy, numerem posesji, tablicę z oznaczeniem przyłączy urządzeń technicznych;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość, w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 3) obiektach infrastruktury technicznej - należy przez to rozumieć obiekty i sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłne oraz elektroenergetyczne;

- 4) ogrodzeniu ażurowym - należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym udział powierzchni pełnej wynosi najwyżej 30%;
- 5) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu wyznaczoną przez rzut pionowy nadziemnych zewnętrznych ścian budynków w stanie wykończonym;
- 6) reklamie - należy przez to rozumieć nośniki informacji wizualnej na temat towarów i usług, w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami;
- 7) rysunku - należy przez to rozumieć rysunek planu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1;
- 8) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczony na rysunku liniami rozgraniczającymi;
- 9) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Borku Wlkp.;
- 10) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§3. 1. Granica obszaru objętego planem miejscowym stanowi jednocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Na obszarze planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) teren sportu i rekreacji, oznaczony na rysunku symbolem US;
- 2) teren drogi publicznej, oznaczony na rysunku symbolem KD-Z

§4. Dla wyznaczonego na rysunku liniami rozgraniczającymi terenu, oznaczonego symbolem US:

- 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) dopuszcza się lokalizowanie:

- budynku, bądź budynków z sanitariatami, służących obsłudze terenu sportowo-rekreacyjnego,
 - urządzeń rekreacyjnych,
 - miejsc wypoczynkowych, boisk, placów gier i placów zabaw,
 - obiektów małej architektury, a w szczególności służących rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku jak ławki, kosze na odpadki, place zabaw dla dzieci,
 - wyłącznie ażurowych ogrodzeń o wysokości 1,5 m, uzupełnianych zielenią
 - dojazdów służących wyłącznie obsłudze technicznej terenu sportowo-rekreacyjnego,
 - obiektów infrastruktury technicznej z zastrzeżeniem lit. b tir.4
 - miejsc parkingowych,
 - elementów systemu informacji gminnej;
- b) zakazuje się lokalizowania:
- tymczasowych obiektów handlowo-usługowych i tymczasowych obiektów gastronomicznych,
 - ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych,
 - reklam,
 - obiektów infrastruktury technicznej wyższych niż 3,0 m, w tym napowietrznych linii elektroenergetycznych oraz masztów antenowych;
- 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
- uwzględnienie wymogów ochrony krajobrazu, wynikających z ustanowienia „Krzywińsko-Osieckiego” obszaru chronionego krajobrazu,
- ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - zastosowanie nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych,
 - odprowadzenie ścieków bytowych oraz wód opadowych i roztopowych zgodnie z pkt 8,
 - zapewnienie standardów akustycznych obowiązujących dla terenów wypoczynkowo- rekreacyjnych - zgodnie z przepisami odrębnymi;
- b) dopuszcza się:
- zagospodarowanie mas ziemnych pozyskanych w wyniku robót budowlanych, bądź ich wywóz zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wykorzystanie wód deszczowych z połaci dachowych do nawadniania ziemi, po ich uprzednim podczyszczeniu;
- c) zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się objęcie całego terenu strefą „W” ochrony archeologicznej, przy czym działalność inwestycyjna możliwa jest po uzyskaniu uzgodnienia konserwatora zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji.
- 4) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się:
- lokalizację zieleni urządzonej,
 - powierzchnię zabudowy - nie więcej niż 20 m²,
 - udział powierzchni biologicznie czynnej nie mniej niż 85%,
 - wysokość budynków - I kondygnacja nadziemna, nie więcej niż 3,0 m,
 - poziom posadzki parteru na wysokości do 0,3 m nad poziomem terenu, określonym na rysunku,
 - rodzaj dachów - płaskie,
 - wykonanie elewacji budynków w technologii tradycyjnej, przy zastosowaniu wyłącznie takich materiałów jak: tynk, klinkier lub okładzina drewniana,
 - stosowanie obiektów małej architektury wykonanych z drewna lub murowanych,
 - zapewnienie potrzeb parkingowych na terenie,
- b) dopuszcza się:
- zalesienie terenu,
 - lokalizację budynków z zachowaniem parametrów określonych w niniejszym punkcie oraz zgodnie z nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, wskazanymi na rysunku,
 - podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami mniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,
 - wydzielenia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;
- 5) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych - obowiązują ustalenia wynikające z położenia granic opracowania planu w obszarze chronionego krajobrazu „Krzywińsko - Osieckiego”;

- 6) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie podejmuje się ustaleń;
 - 7) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy nie podejmuje się ustaleń;
 - 8) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) ustala się:
 - wjazd na teren - z drogi publicznej oznaczonej symbolem KD-Z ,
 - wyłącznie jeden wjazd na teren,
 - zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej,
 - odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników bezodpływowych do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,
 - zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych na terenie,
 - zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci,
 - zaopatrzenie w ciepło wyłącznie przy zastosowaniu ogrzewania elektrycznego, gazowego lub wykorzystując odnawialne źródła energii;
 - b) dopuszcza się lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem spełnienia pozostałych ustaleń planu;
 - 9) ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów;
 - 10) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

§5. Dla wyznaczonego na rysunku liniami rozgraniczającymi terenu, oznaczonego symbolem KD-Z:

 - 1) ustala się przeznaczenie pod poszerzenie istniejącej poza granicami planu publicznej drogi klasy - zbiorczej;
 - 2) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) ustala się:
 - zapewnienie ogólnego dostępu do terenu, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych,
 - zagospodarowanie zieleni nieutwardzonych części pasa drogowego,
 - lokalizację elementów wyposażenia drogi takich jak: jezdnie, chodniki, latarnie, które powinny stanowić spójne rozwiązanie pod względem architektonicznym, wzdłuż całego ciągu komunikacyjnego,
 - b) dopuszcza się:
 - lokalizację obiektów budowlanych i urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, a także urządzeń związanych z potrzebami zarządzania drogą,
 - lokalizowanie obiektów małej architektury o ile nie koliduje to z realizacją pozostałych ustaleń planu,
 - stosowanie elementów systemu informacji miejskiej,
 - c) zakazuje się:
 - lokalizowania nośników informacji wizualnej,
 - stosowania ogrodzeń z wyjątkiem miejsc gdzie stanowią one o bezpieczeństwie ludzi lub mienia,
 - lokalizowania budynków i tymczasowych obiektów budowlanych z zastrzeżeniem litery b;
- 2) w zakresie zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
 - uwzględnienie wymogów ochrony krajobrazu, wynikających z ustanowienia „Krzywińsko - Osieckiego” obszaru chronionego krajobrazu,
 - wyposażenie w urządzenia służące do gromadzenia odpadów,
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub do czasu jej realizacji - wyposażenie terenu w urządzenia podczyszczające wody deszczowe i roztopowe przed odprowadzeniem do nieutwardzonych części pasa drogowego,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - b) dopuszcza się:
 - wykorzystywanie nadmiaru mas ziemnych pozyskanych podczas procesów budowlanych do urządzenia zieleni na obszarze planu lub usuwania zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wykorzystanie wód deszczowych i roztopowych do nawadniania ziemi, po ich uprzednim podczyszczeniu;
 - c) zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko za wyjątkiem dopuszczonych planem;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej nie podejmuje się ustaleń;
- 4) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:
- a) poszerzenie drogi zbiorczej poza granicami planu o pas terenu szerokości 7 m,
 - b) lokalizację jezdni jednokierunkowej o szerokości min. 4,5 m, jako elementu dwujezdniowej drogi zbiorczej z pasem rozdziału zachowującym istniejącą aleję drzew,
 - c) lokalizację ścieżki pieszo - rowerowej, zgodnie z przepisami odrębnymi;

- 5) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych - obowiązują ustalenia wynikające z położenia granic opracowania planu w obszarze chronionego krajobrazu „Krzywińsko - Osieckiego”;
- 6) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej dopuszcza się:
- a) zjazdy, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) budowę nawierzchni,
 - c) lokalizację sieci: elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej i gazowej;
- 9) ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów;
- 10) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

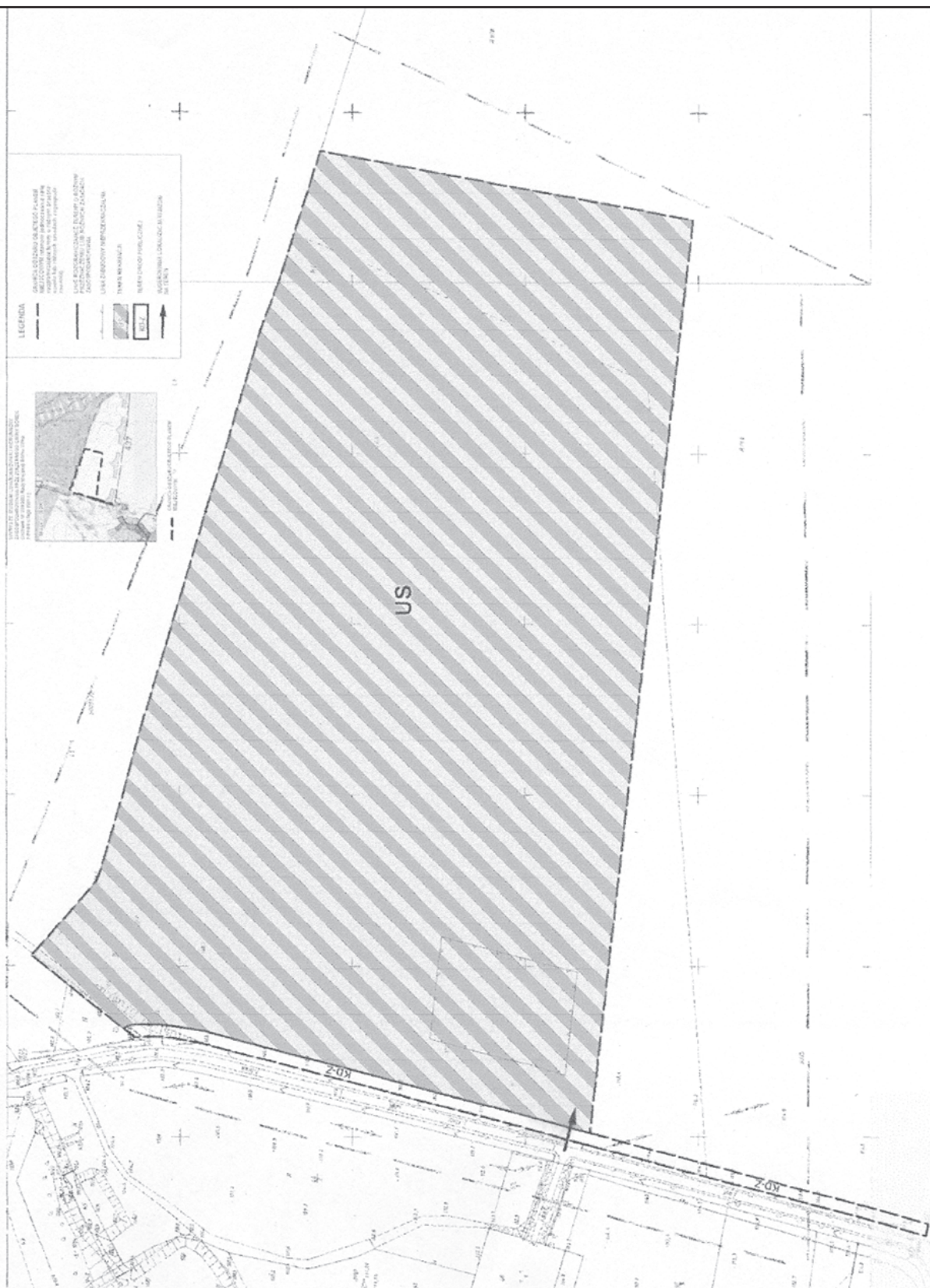
§6. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wielkopolskiego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega publikacji na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO "JEŻEWÓ - TERENY REKREACYJNE"

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XIX/135/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WILKP. Z DNIA 30 MAJAJA 2008 ROKU
(DZ. URZ. WOJ. WIELKOPOLSKIEGO NR POZ. Z DNIA



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIX/135/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 30 maja 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESI-
NYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
„JEŻEWO – TERENY REKREACYJNE”**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz

z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego nie rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ponieważ do ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie złożono uwag.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/135/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 30 maja 2008 roku

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJ-
SCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „JEŻEWO – TERENY REKREACYJNE”, INWESTYCJI Z
ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH
GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie prowadzić będzie gmina Borek Wielkopolski.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu gminy;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach między innymi:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
- 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

2334

UCHWAŁA Nr XIX/136/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie położonym w rejonie miejscowości Jeżewo – „Jeżewo-tereny sportowe”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Borek” – uchwała Nr V/29/2003 Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2003 roku, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie położonym w rejonie miejscowości Jeżewo - „Jeżewo – tereny sportowe”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar, o powierzchni ok. 2,5 ha, którego granice określono na rysunku planu.

3. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek planu, zatytułowany Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie położonym w rejonie miejscowości Jeżewo - „Jeżewo – tereny sportowe”, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) elementach systemu informacji gminnej - należy przez to rozumieć system tablic informacyjnych, w tym tablicę z nazwą ulicy, numerem posesji, tablicę z oznaczeniem przyłączy urządzeń technicznych;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość, w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;

- 3) obiektach infrastruktury technicznej – należy przez to rozumieć obiekty i sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłne oraz elektroenergetyczne;
- 4) ogrodzeniu ażurowym – należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym udział powierzchni pełnej wynosi nie więcej niż 30%;
- 5) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu wyznaczoną przez rzut pionowy nadziemnych zewnętrznych ścian budynków w stanie wykończonym;
- 6) reklamie - należy przez to rozumieć należy przez to rozumieć nośniki informacji wizualnej na temat towarów i usług, w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami;
- 7) rysunku – należy przez to rozumieć planu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1;
- 8) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego;
- 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ II Przepisy szczegółowe

§3. 1. Granica obszaru objętego planem miejscowym stanowi jednocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Na obszarze planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) teren sportu i rekreacji, oznaczony na rysunku symbolem US;
- 2) teren parkingu, oznaczony na rysunku symbolem KP;

§4. Dla wyznaczonego na rysunku liniami rozgraniczającymi terenu, oznaczonego symbolem US:

- 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładów przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) dopuszcza się lokalizowanie:

- trawiastych boisk sportowych,
 - budynku, bądź budynków służących obsłudze terenu sportowo-rekreacyjnego na obszarze wyznaczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy na rysunku,
 - urządzeń budowlanych służących obsłudze terenu sportowo-rekreacyjnego z zastrzeżeniem lit. b tir.1,
 - urządzeń rekreacyjnych i trybun,
 - elementów systemu informacji gminnej,
 - obiektów małej architektury, a w szczególności służących rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku jak ławki, kosze na odpadki, place zabaw dla dzieci,
 - wyłącznie ażurowych ogrodzeń do wysokości 1,5 m, uzupełnianych zielenią,
 - dojazdów służących wyłącznie obsłudze technicznej terenu sportowo- rekreacyjnego,
 - obiektów infrastruktury technicznej z zastrzeżeniem lit. b tir.4 pod warunkiem zapewnienia dostępu wymaganego przepisami odrębnymi oraz spełnienia pozostałych ustaleń planu;
- b) zakazuje się lokalizowania:
- miejsc parkingowych,
 - tymczasowych obiektów handlowo-usługowych, z wyłączeniem przenośnych kas biletowych, obiektów gastronomicznych, reklam i urządzeń informacyjnych na czas trwania imprez na terenie,
 - ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - obiektów infrastruktury technicznej wyższych niż 3,0 m, w tym napowietrznych linii elektroenergetycznych oraz masztów antenowych;
- 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
- uwzględnienie wymogów ochrony krajobrazu, wynikających z ustanowienia „Krzywińsko-Osieckiego” obszaru chronionego krajobrazu,
 - nasadzenia drzew i krzewów tworzących pas zieleni izolacyjnej o minimalnej szerokości 10 m wzdłuż granic terenu, zgodnie z rysunkiem,
 - uzupełnienie zagospodarowania zielenią urządzoną wszystkich wolnych od utwardzenia fragmentów terenu,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - stosowanie nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych dla boisk sportowych, chodników i dojazdów,
 - zapewnienie standardów akustycznych obowiązujących dla terenów wypoczynkowo-rekreacyjnych - zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi - zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - odprowadzenie ścieków bytowych oraz wód deszczowych i roztopowych zgodnie z pkt 8;
- b) dopuszcza się:
- zagospodarowanie mas ziemnych pozyskanych w wyniku robót budowlanych, bądź ich wywóz zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wykorzystanie wód deszczowych na terenie;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się objęcie całego terenu strefą „W” ochrony archeologicznej, przy czym działalność inwestycyjna możliwa jest po uzyskaniu uzgodnienia konserwatora zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji.
- 4) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się:
- nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem,
 - wysokość budynku, bądź budynków - nie większą niż 12 m i nie więcej niż 2 kondygnacje, w tym jedna na poddaszu użytkowym,
 - wysokość do krawędzi okapu budynku od 3,0 m do 3,5 m w stosunku do poziomu posadzki parteru tego budynku,
 - poziom posadzki parteru na wysokości do 0,6 m nad poziomem terenu, określonym na rysunku,
 - rodzaj dachów - strome, symetryczne, o kącie pochylenia połaci dachowych w przedziale 30° - 45°,
 - wysokość urządzeń rekreacyjnych oraz trybun - nie większa niż 4,0 m,
 - powierzchnię terenu biologicznie czynną - nie mniejszą niż 50% powierzchni terenu,
- b) dopuszcza się:
- powierzchnię zabudowy w odniesieniu do budynków - 100% obszaru wyznaczonego nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
 - podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,
 - wydzielenia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;

- 5) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – obowiązują ustalenia wynikające z położenia granic opracowania planu w obszarze chronionego krajobrazu „Krzywińsko-Osieckiego”;
- 6) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) ustala się:
 - zjazdy na teren wyłącznie z terenu oznaczonego na rysunku symbolem KP,
 - realizację potrzeb parkingowych na terenie KP,
 - zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej,
 - do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej - odprowadzenie ścieków bytowych do zbiorników bezodpływowych,
 - do czasu realizacji kanalizacji deszczowej - zagospodarowanie wód deszczowych i roztopowych na terenie,
 - zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci;
 - b) dopuszcza się:
 - zaopatrzenie w ciepło budynków wyłącznie przy zastosowaniu ogrzewania elektrycznego, gazowego lub wykorzystanie odnawialnych źródeł energii,
 - lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem spełnienia pozostałych ustaleń planu;
- 9) w zakresie tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenu nie podejmuje się ustaleń;
- 10) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

§5. Dla wyznaczonych na rysunku liniami rozgraniczającymi terenów, oznaczonych symbolami KP:

 - 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) ustala się:
 - lokalizację miejsc parkingowych dla samochodów osobowych i autobusów, dojeżdż i dojazdów oraz innych urządzeń budowlanych związanych z przeznaczeniem terenu,
 - obiektów małej architektury,
 - zagospodarowanie zielenią wszelkich nieutwardzonych fragmentów terenu;
 - b) dopuszcza się:
 - lokalizowanie tymczasowych obiektów budowlanych związanych wyłącznie z obsługą parkingu,
 - lokalizowanie reklam i elementów systemu informacji gminnej,
 - nasadzenia drzew i krzewów,
 - lokalizowanie ażurowych ogrodzeń do wysokości 1,5 m, uzupełnianych zielenią;
 - c) zakazuje się lokalizowania:
 - budynków oraz tymczasowych obiektów handlowo-usługowych,
 - ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - a) ustala się:
 - uwzględnienie wymogów ochrony krajobrazu, wynikających z ustanowienia „Krzywińsko-Osieckiego” obszaru chronionego krajobrazu,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub do czasu jej realizacji – wyposażenie terenu w urządzenia podczyszczające wody deszczowe i roztopowe przed odprowadzeniem do nieutwardzonych części terenu,
 - b) dopuszcza się:
 - zagospodarowanie mas ziemnych pozyskanych w wyniku robót budowlanych, bądź ich wywóz zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - wykorzystanie wód deszczowych, po ich uprzednim podczyszczeniu;
 - 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się nadzór konserwatorski i archeologiczny nad robotami budowlanymi, jeżeli jest on wymagany przepisami odrębnymi;
 - 4) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) ustala się parametry miejsc parkingowych, chodników i dojazdów – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) dopuszcza się:
 - powierzchnię zabudowy dla tymczasowych obiektów budowlanych – nie większą niż 25 m²;
 - podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu

na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,

- wydzielenia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;
- 5) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – obowiązują ustalenia wynikające z położenia granic opracowania planu w obszarze chronionego krajobrazu „Krzywińsko-Osieckiego”;
- 6) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:
- zjazdy na teren wyłącznie z drogi publicznej w północnej części obszaru opracowania plan, poza jego granicami,

- zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej,
- zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci;

- a) dopuszcza się lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem spełnienia pozostałych ustaleń planu;
- 9) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§6. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wielkopolskiego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega publikacji na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*

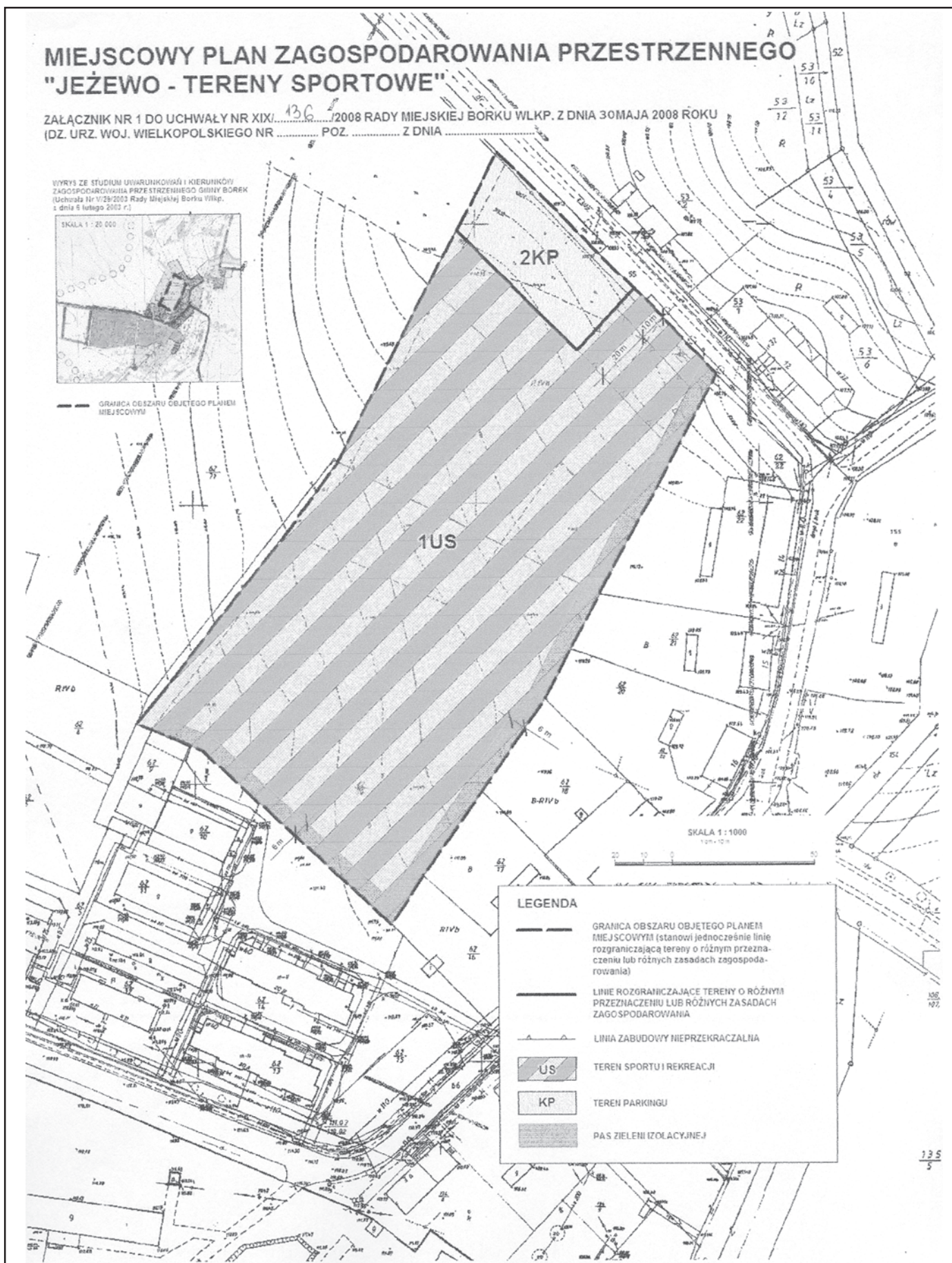
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO "JEŻEWO - TERENY SPORTOWE"

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XIX. 136 /2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP. Z DNIA 30 MAJA 2008 ROKU
(DZ. URZ. WOJ. WIELKOPOLSKIEGO NR POZ. Z DNIA

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BOREK
(Uchwała Nr V/28/2003 Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 6 lutego 2003 r.)



GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
MIEJSCOWYM



LEGENDA

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
MIEJSCOWYM (stanowi jednocześnie linię
rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu
lub różnych zasadach zagospodarowania)
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM
PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH
ZAGOSPODAROWANIA
- LINIA ZABUDOWY NIEPRZEKACZALNA
- US TEREN SPORTU I REKREACJI
- KP TEREN PARKINGU
- PAS ZIELENI IZOLACYJNEJ

135
5

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIX/136/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 30 maja 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESI-
NYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

„JEŻEWO – TERENY SPORTOWE”

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz

z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego nie rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ponieważ do ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie złożono uwag.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/136/2008
Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego
z dnia 30 maja 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WIELKOPOLSKIEGO O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJ-
SCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „JEŻEWO – TERENY SPORTOWE”, INWESTYCJI Z ZAKRE-
SU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY,**

ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Borku Wielkopolskiego rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie prowadzić będzie gmina Borek Wielkopolski.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Borek Wielkopolski.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu gminy;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach między innymi:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
- 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

2335

UCHWAŁA Nr XIX/148/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 30 maja 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej na terenie miasta i gminy Borek Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje

§1. W §3 uchwały nr XIV/88/2007 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej na terenie miasta i gminy Borek Wlkp. ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Poboru opłaty targowej dokonuje Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Borku Wlkp. z wynagrodzeniem 80% od zainkasowanej kwoty.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciolek*

2336

UCHWAŁA Nr XX/142/2008 RADY GMINY KLESZCZEWO

z dnia 9 czerwca 2008 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Kleszczewo dla przedszkoli niepublicznych oraz przedszkoli i szkół publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz., Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz.U. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz.

1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292) Rada Gminy Kleszczewo uchwala, co następuje:

§1. 1. Z budżetu Gminy Kleszczewo udzielane będą dotacje dla prowadzonych na terenie Gminy Kleszczewo przez inny organ niż jednostka samorządu terytorialnego:

- 1) przedszkoli niepublicznych,
- 2) przedszkoli publicznych,
- 3) szkół publicznych.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 udzielane będą szkołom i przedszkolom, o których mowa w ust. 1, posiadającym wpis do ewidencji przedszkoli niepublicznych lub zezwolenie na prowadzenie publicznej szkoły lub przedszkola.

§2. Dotacji udziela się na okres roku budżetowego na wniosek podmiotu prowadzącego szkołę lub przedszkole, o których mowa w §1 ust. 1.

§3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/ przedszkole;
- 2) nazwę i adres szkoły/przedszkola;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji przedszkoli niepublicznych lub- w przypadku szkół i przedszkoli publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ - numer i datę zezwolenia na prowadzenie szkoły publicznej lub przedszkola publicznego.
- 4) planowaną liczbę uczniów/dzieci w szkole/przedszkolu, w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy, w tym liczbę dzieci nie będących mieszkańcami Gminy Kleszczewo ze wskazaniem, w jakiej gminie zamieszkuje dane dziecko oraz liczby uczniów/dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.
- 5) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- 6) podpis i pieczętę osoby uprawnionej do składania wniosku.

§4. 1. Podstawą obliczenia dotacji na jednego ucznia/ dziecko jest:

- 1) dla przedszkoli niepublicznych oraz przedszkoli publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ - wysokość wydatków bieżących przewidzianych w uchwale budżetowej Gminy Kleszczewo na prowadzenie przedszkoli,
- 2) dla szkół publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ a także dla uczniów/ dzieci niepełnosprawnych- informacja o sposobie wyliczenia oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kleszczewo na dany rok.

2. Do czasu uchwalenia budżetu gminy na dany rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia (dziecko danego typu szkoły) przedszkola w poprzednim roku budżetowym.

3. Za okres wymieniony w pkt 2 dokonane zostanie wyrównanie udzielonej dotacji.

§5. 1. Dotacja dla przedszkoli niepublicznych przysługuje na każde dziecko w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Kleszczewo wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jedno dziecko, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Dotacja dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, przysługuje na każde dziecko w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jedno dziecko w przedszkolach pu-

blicznych prowadzonych przez Gminę Kleszczewo, z zastrzeżeniem ust. 3

3. Wysokość dotacji na uczęszczające do przedszkola dziecko niepełnosprawne równa jest kwocie przewidzianej na jedno niepełnosprawne dziecko uczęszczające do przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kleszczewo.

4. Dotacja dla szkół publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym w szkołach publicznych danego typu prowadzonych przez Gminę Kleszczewo w przeliczeniu na jednego ucznia.

§6. 1. Organ prowadzący szkołę/przedszkole przekazuje Wójtowi Gminy Kleszczewo, w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów/dzieci uczęszczających do szkoły/przedszkola według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

2. Jeżeli do przedszkola uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, organ prowadzący przedszkole oprócz informacji, o której mowa w ust. 1, w załączniku do informacji przekazuje dane o dzieciach z innych gmin.

3. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach miesięcznych, na rachunek bankowy szkoły/przedszkola wskazany we wniosku, o którym mowa w §3, w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca, w oparciu o faktyczną liczbę uczniów/dzieci uczęszczających do szkoły/przedszkola.

§7. 1. Organ prowadzący szkołę/przedszkole sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informacje o faktycznej liczbie dzieci/uczniów uczęszczających do szkoły/przedszkola oraz o kwocie otrzymanej dotacji.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za okres roczny, przekazuje się do Urzędu Gminy w Kleszczewie w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła/ przedszkole kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy w Kleszczewie w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

§8. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Kleszczewie mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby dzieci wykazanych w informacjach, o których mowa w §6, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

2. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacja była pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kleszczewo.

§10. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XXXI/184/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 2 sierpnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji podmiotowej na prowadzenie przez Stowarzyszenie Rozwoju Oświaty Oraz Upowszechniania Kultury Na Wsi w Ziminie, publicznej sześcioletniej Szkoły Podstawowej w Ziminie;

- 2) Uchwała Nr XLIII/213/2006 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Kleszczewo dla niepublicznych przedszkoli.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) mgr Ewa Lesińska

2337

UCHWAŁA Nr XIX/140/2008 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 13 czerwca 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/181/2000 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 28 lutego 2000 r. w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych

Na podstawie 1. art. 18 ust. 2, pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami); 2. art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 37 ust. 2 pkt 1 i 3, art. 68, art. 70, art. 218 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami), 3. art. 3 ust. 1 i 2, art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Skreśla się §6 ust. 2 i §7 uchwały Nr XIV/181/2000 r. Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 28 lutego 2000 roku w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych (zmienionej Uchwałą Nr XIX/231/2000 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 27 listopada 2000 roku).

§2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Roman Majorczyk

2338

UCHWAŁA Nr XIX/141/2008 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 13 czerwca 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/410/2002 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 12 września 2002 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Krzywiń

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz.U. 2005 r. Nr 31 poz. 266 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXXIII/410/2002 z dnia 12 września 2002 roku Rady Miejskiej Krzywinia wprowadza się następujące zmiany:

- §7 skreśla się
- §9 skreśla się
- §11 skreśla się
- §14 otrzymuje brzmienie:

„1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego. Wnioski o najem lokali składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń.

2. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

3. Wnioski opiniuje przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, kierownik Referatu Służb Technicznych, pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej.

4. Ostateczną decyzję o przydziale mieszkania podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy i przekazuje Kierownikowi Referatu Służb Technicznych w celu zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

2339

UCHWAŁA Nr XVI/114/2008 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 18 czerwca 2008 r.

sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806,

z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218)

w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (z 2004 roku Dz.U. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami: z 2004 r. Dz.U. Nr 273 poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091 Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292) Rada Gminy Ryczywół uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc Uchwała Nr XX/152/2005 Rady Gminy Ryczywół z dnia 23 lutego 2005 roku ze zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

Załącznik
do uchwały Nr XVI/114/2008
Rady Gminy Ryczywół
z dnia 18 czerwca 2008 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY RYCZYWÓŁ.

I. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie Gminy Ryczywół uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§3. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

I grupa - dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia do kwoty 150 zł

II grupa - dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia powyżej kwoty 150 zł do kwoty 250 zł

III grupa - dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia powyżej kwoty 250 zł do kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

- 1) przy I grupie 120 zł
- 2) przy II grupie 90 zł
- 3) przy III grupie 60 zł

§4. 1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.

2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

III. Formy stypendium szkolnego.

§5. Stypendium może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakup podręczników, obuwia i ubioru sportowego itp.

- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dojazd, zakwaterowanie)

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Ryczowie.

2. Organem o charakterze opiniodawczo - doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna powołana przez Wójta Gminy Ryczów.

3. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący i dwóch członków.

4. Przewodniczącą Komisji wyznacza Wójt Gminy.

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzanie wniosków pod względem poprawności formalnej,
- 2) wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
- 3) przedstawianie Wójtowi Gminy propozycji kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium,
- 4) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.

6. Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem

7. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

8. Obsługę biurową Komisji zapewnia Sekretarz Gminy.

§7. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §5 pkt 1 realizowane jest poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego te zajęcia.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §5 pkt 2, udzielane jest poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły, do której

uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 3 udzielane jest poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania lub poprzez sfinansowanie kosztów zamieszkania w miejscowości położonej szkoły.

4. Stypendium wypłacane będzie do wysokości przedłożonych rachunków.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§8. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznacza, się maksymalnie 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Ryczów w trybie art. 90 r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§9. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są:

- 1) pożar
- 2) zalanie
- 3) kradzież
- 4) inne nie wymienione w ustawie

§10. 1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §6 niniejszego regulaminu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2340

UCHWAŁA Nr 173/XXVI/2008 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 19 czerwca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Rady Gminy Nr 227/XXXVIII/98 z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Czerwonak

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Rady Gminy Czerwonak Nr 227/XXXVIII/98 z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospo-

darowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Czerwonak (zmienionej uchwałami Nr 272/XLIII/2001 Rady Gminy z dnia 20 czerwca 2001 r. oraz 277/XLVI/2001 Rady Gminy z dnia 22 sierpnia 2001 r.) uchyla się §14 ust. 2 i §15 ust. 1.

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) *Zbigniew Zieliński*

2341

UCHWAŁA Nr XVII/121/2008 RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA

z dnia 25 czerwca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej Gminy Nekla w sprawie ustalenia dla terenu gminy Nekla ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zmianami), Rada Miejska Gminy Nekla uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XII/81/2007 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Nekla ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i

podawania napojów alkoholowych §1 otrzymuje brzmienie: „§1. Ustala się, dla terenu gminy Nekla, liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży w ilości 22 punktów.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nekla.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *mgr Piotr Michalak*

2342

UCHWAŁA Nr XXIII/160/08 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: zasad nabywania działek gruntu pod drogi dojazdowe w rejonie ulic Rybaki i Wodnej

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9, lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 roku: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; z 2003 roku: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku Nr 172, poz. 1441; z 2006 roku: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 roku: Nr 48, poz. 327 i Nr 173, poz. 1218, art. 13, 15 i art. 23 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity - Dz.U. z 2004 roku Nr 261, poz. 2603, zmiany: Dz.U. z 2004 roku Nr 281, poz. 2782; z 2005 roku: Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459; z 2006 roku: Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1601; z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 66 §1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity - Dz.U. z 2005 roku Nr 8, poz. 60; zmiana z 1.01.2008 r. - MP z 2007 r. 54, poz. 614 i 615) Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa zasady nabywania przez Gminę Miasta Czarnków nieruchomości gruntowych przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnków w rejonie ulicy Wodnej pod budowę dróg zlokalizowanych pomiędzy ulicą Rybaki a Wodną oraz na poszerzenie ul. Wodnej w Czarnkowie.

§2. Nabycie nieruchomości na cel określony w §1 może nastąpić w drodze wykupu, zamiany, darowizny lub wykupu po obniżonej cenie, albo w zamian za wygaśnięcie zobowiązań podatkowych wobec Gminy Miasta Czarnków.

§3. Rokowania w sprawie ustalenia warunków oraz formy nabycia nieruchomości przez gminę przeprowadza Burmistrz.

§4. 1. Zamianę nieruchomości można uzgodnić wyłącznie z właścicielem nieruchomości, z której wydzielono działkę

gruntu na cel określony w §1, a pozostała część przeznaczona jest w planie miejscowym, o którym mowa w §1 pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, położoną na obszarze oznaczonym na rysunku planu symbolem 2MN.

2. Nieruchomością zamienną może być wyłącznie nieruchomość stanowiąca samodzielny działkę przeznaczoną pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną położoną w obszarze, o którym mowa w ust. 1. lub działka gruntu, która w wyniku połączenia stanowić będzie taką działkę.

3. W przypadku uzgodnienia formy nabycia gruntów w drodze zamiany, wartości zamienianych nieruchomości z uwzględnieniem podatku VAT określa rzeczoznawca majątkowy.

4. Koszty za szacowanie obciążają Gminę Miasta Czarnków. Jeżeli wartość nieruchomości zamiennej będzie wyższa od wartości działki gruntu wydzielonej pod drogi, połowę kosztów zwraca osoba, na której rzecz przeniesiona zostanie nieruchomość zamienna.

§5. Jeżeli w wyniku podziału dokonanego w celu wydzielania działek gruntu pod drogi pozostaną części nieruchomości zbędne ich właścicielom, albo korzystanie z nich w dotychczasowy sposób lub zgodnie z dotychczasowym przeznaczeniem stanie się niemożliwe lub istotnie ograniczone, właściciel nieruchomości lub jej użytkownik wieczysty może żądać wykupienia tych części.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

2343

UCHWAŁA Nr XXIII/251/2008 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 26 czerwca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XL/484/2006 Rady Miejskiej Leszna w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 77 i 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Miejska Leszna uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Rady Miejskiej Nr XL/484/2006 Rady Miejskiej Leszna z dnia 6 października 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2006 r. Nr 195, poz. 4586) wprowadza się następujące zmiany:

1) §1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub prawnej, a także jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z

prawa własności, użytkowania wieczystego i trwałego zarządu.”

2) §4 ust. 1 i ust. 2 otrzymują brzmienie:

„1. Wnioski o dotację składa się Prezydentowi Miasta Leszna:

- a) do dnia 30 listopada każdego roku, poprzedzającego możliwość udzielenia dotacji,
- b) w przypadku niepełnego wykorzystania środków przewidzianych na dotację w danym roku, istnieje możliwość składania wniosków o dotację na rok bieżący - do czasu pełnego wyczerpania środków”.

„2. Terminy, o których mowa w ust. 1, nie mają zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne, wynikające z zagrożenia zabytku”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

2344

UCHWAŁA Nr XXIII/254/2008 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: nadania nazwy rondu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwala co następuje:

§1. Rondu zlokalizowanemu w Lesznie u zbiegu ulic: Kąkolewskiej, Osieckiej i Unii Europejskiej nadaje się nazwę:

RONDO GRZYBOWO

Usytuowanie ulic w terenie określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

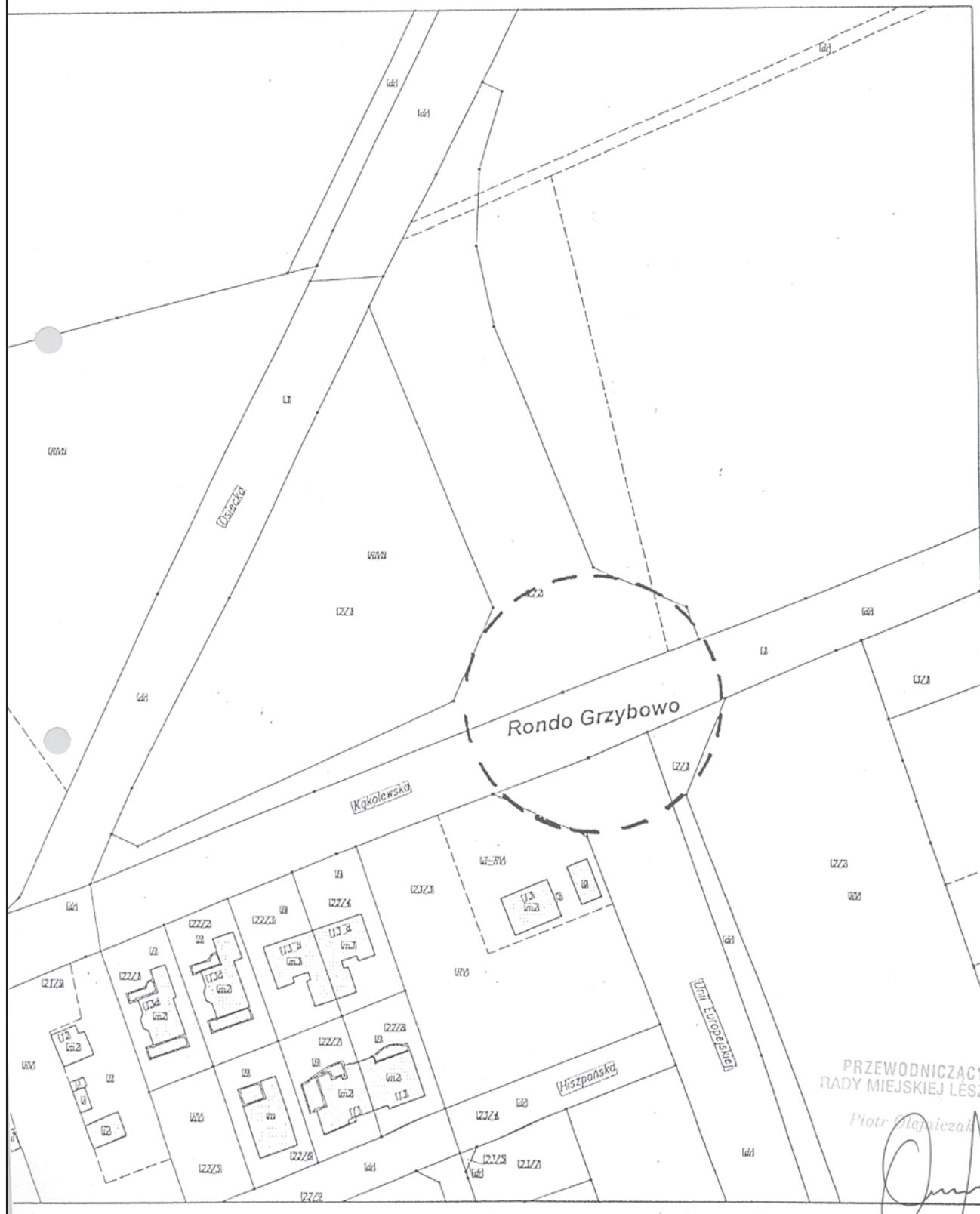
§2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Piotr Olejniczak*

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/254/2008
Rady Miejskiej Leszna z dnia 26.06.2008r.

NADANIE NAZWY RONDU



2345

UCHWAŁA Nr XIII/142/08 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie zmian w statucie sołectwa Klempicz

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Lubaszu uchwala co następuje

§1. Wpisuje się w załączniku nr 1 do statutu sołectwa Klempicz uchwalonego przez Radę Gminy w Lubaszu uchwałą nr XXV/303/01 z dnia 27 grudnia 2001 roku w sprawie nadania

statutu sołectwom Gminy Lubasz działkę nr 49/1 o powierzchni 1.06,91 ha.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogusław Dymek*

2346

UCHWAŁA Nr XIX/206/2008 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XI/113/2007 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 29 października 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2008

Na podstawie art. 30 ust. 6, 10 i 10a, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) w związku z art. 30 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 13 pkt 2 ustawy z 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) uchwala się, co następuje:

§1. Wprowadza się zmiany do regulaminu wynagradzania nauczycieli w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 września 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) *mgr inż. Zbigniew Janke*

Załącznik
do Uchwały Nr XIX/206/2008
Rady Miasta i Gminy w Margoninie
z dnia 26 czerwca 2008 r.

§1. W regulaminie określającym wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez

Miasto i Gminę Margonin w roku 2008 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §13 ust. 1. otrzymuje brzmienie: Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Miesięcznie w złotych od – do
1.	Przedszkola:	
	a) dyrektor	400,00 - 1.500,00
	b) wicedyrektor	100,00 - 200,00
2.	Szkoły podstawowe i gimnazjum:	
	a) dyrektor zespołu szkół	1.000,00 - 2.500,00
	b) dyrektor szkoły podstawowej:	
	- liczącej do 8 oddziałów	400,00 - 1.500,00
	- liczącej od 9 do 18 oddziałów	500,00 - 1.800,00
	c) dyrektor gimnazjum	500,00 - 1.800,00
	d) wicedyrektor szkoły podstawowej i gimnazjum	300,00 - 1.500,00

- 2) §19 ust. 3 otrzymuje brzmienie: Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w

art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w następującej tabeli - zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2 Karty nauczyciela:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego:	
	- 5 i więcej oddziałów	2
2.	Dyrektor szkoły podstawowej, liczącej:	
	- do 6 oddziałów	2
3.	Dyrektor zespołu szkół	0
4.	Wicedyrektor przedszkola liczącego	
	- 5 i więcej oddziałów	12
5.	Wicedyrektor zespołu szkół, w tym:	
	- gimnazjum	7
	- szkoły podstawowej	8

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny nadwymiarowe, jeżeli z planów nauczania przedmiotu wynika taka potrzeba, w wymiarze nie przekraczającym 3 godzin tygodniowo.

- 3) w §19 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: Nauczycielowi-psychologowi szkolnemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć ustala się tygodniowy wymiar w wysokości - 20 godzin.

§2. Zmiany do regulaminu zostały uzgodnione z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

ZWIZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO
ZARZĄD ODDZIAŁU
ul. Polna 6, 64-830 Margonin

.....
(nazwa zakładowej organizacji związkowej
i podpisy osób uprawnionych)

2347

UCHWAŁA Nr XIX/208/08 RADY MIASTA I GMINY MARGONIN

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Margonin, oraz o dalszym postępowaniu z nimi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: w 2002 roku, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271; w 2003 roku, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; w 2004 roku, Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; w 2005 roku, Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, w 2006 roku, Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, w 2007 roku, Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) i art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 roku, Nr 106, poz. 1002 ze zmianami w: 2004 roku, Nr 69 poz. 625, Nr 92 poz. 880, Nr 96 poz. 959; w 2005 roku, Nr 33 poz. 289, Nr 175 poz. 1462; w 2006 roku, Nr 249 poz. 1830), w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. z 1998 roku, Nr 116, poz. 753) w uzgodnieniu z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Chodzieży, po zasię-

gnięciu opinii Towarzystwa Opieki Nad Zwierzętami w Polsce, Oddział w Pile, Rada Miasta i Gminy w Margoninie uchwala co następuje:

§1. Bezdomne zwierzęta na terenie Miasta i Gminy Margonin podlegają okresowemu wyłapywaniu.

§2. Dalsze postępowanie z wyłapanymi bezdomnymi zwierzętami określa Regulamin, zawarty w załączniku do Uchwały i stanowiący jej integralną część.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

Załącznik
do Uchwały Nr XIX/208/08
Rady Miasta i Gminy Margonin
z dnia 26 czerwca 2008 r.

REGULAMIN

W SPRAWIE: WYŁAPYWANIA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT NA TERENIE MIASTA I GMINY MARGONIN, ORAZ O DALSZYM POSTĘPOWANIU Z NIMI

§1. Przez pojęcie „zwierzęta bezdomne” rozumie się zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zbłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały.

§2. Bezdomne zwierzęta na terenie Miasta i Gminy Margonin podlegają okresowemu wyłapywaniu.

§3. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt może być prowadzone na wniosek Policji, sołtysów lub upoważnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Margonin lub informacji od mieszkańców o zagrożeniu lub pojawieniu się takiego zwierzęcia, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. z 1998 roku, Nr 116, poz. 753).

§4. Wyłapane zwierzęta domowe, a w szczególności psy i koty, podlegają przewiezieniu do przytuliska dla zwierząt w Sułaszewie, na okres 14 dni, a następnie przekazane zostaną do schroniska dla zwierząt w Jędrzejewie.

§5. Środki do przewozu zwierząt powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 roku, Nr 106, poz. 1002).

§6. Używane przy wyłapywaniu zwierząt bezdomnych urządzenia i środki nie mogą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia ani zadawać cierpienia.

§7. Po wyłapaniu, zwierzęta podlegają w szczególności następującym czynnościom i zabiegom:

1) wpis do rejestru,

- 2) ocena stanu zdrowia przez służbę weterynaryjną,
- 3) oznakowanie,
- 4) sterylizacji,

§8. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, zwierzę zwrócone zostanie niezwłocznie właścicielowi, który poniesie wszelkie koszty związane z wylapywaniem i przyjęciem zwierzęcia do przytuliska dla zwierząt w Sułaszewie, za okres przechowywania nie dłuższy niż 14 dni.

2348

UCHWAŁA Nr XXII/125/08 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy Trzcianka na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

§1. 1. Z budżetu gminy Trzcianka może być udzielona dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich, zwanych dalej pracami, lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie gminy Trzcianka, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) jest w złym stanie technicznym;
- 2) posiada znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców gminy Trzcianka.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;

- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 15) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o którym mowa w pkt 7 - 14;

16) zakup i montaż instalacji przeciwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§2. 1. O dotacje może ubiegać się każdy właściciel lub posiadacz zabytku, a także osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca inny tytuł prawny do władania zabytkiem, wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego, z uwzględnieniem zapisu §1 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku złożenia wniosku i w roku następnym.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§3. 1. Dotacja z budżetu gminy Trzcianka na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym zabytku może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku - dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu gminy Trzcianka wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§4. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną;
- 2) dane obiektu uwidocznionego w rejestrze zabytków;
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku;
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków, zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania;
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją;

8) termin zakończenia prac lub robót budowlanych objętych wnioskiem;

9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania;

10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów;

11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§5. 1. Wniosek o przyznanie dotacji składa się do Burmistrza Trzcianki.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wnioski o dotację należy składać do 30 września każdego roku kalendarzowego.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

4. Otrzymane wnioski o przyznanie dotacji Burmistrz Trzcianki przedstawia do zaopiniowania komisji Rady Miejskiej Trzcianki właściwej do spraw kultury i komisji właściwej do spraw budżetu.

5. Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości przyznanych przez Radę Miejską Trzcianki i środków finansowych w budżecie gminy Trzcianka na ochronę i konserwację zabytków w danym roku budżetowym.

§6. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska Trzcianki odrębną uchwałą na podstawie projektu złożonego przez Burmistrza Trzcianki.

2. W uchwale Rady Miejskiej Trzcianki określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) określenie dotowanego obiektu zabytkowego;
- 3) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację;
- 4) kwotę przyznanej dotacji.

§7. 1. Przekazanie dotacji beneficjentowi następuje na podstawie umowy określającej i zawierającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji i terminy jej przekazywania, które w postanowieniach umowy będą uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków;
- 3) zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł;

- 4) zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonywaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt;
- 5) zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzonej przez gminę Trzcianka w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych;
- 6) sposób i termin rozliczenia kwot udzielonych dotacji;
- 7) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 8) pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem - na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych - beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
- 9) pouczenia o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji.

§8. 1. Kontrola, o której mowa w §7 pkt 2 i 5, przeprowadzana przez osoby upoważnione przez Burmistrza Trzcianki, polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową;
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości.

2. Kontrolę należy przeprowadzić do czasu rozliczenia dotacji.

§9. 1. Przed rozliczeniem całości dotacji lub jej części dokonywany jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót budowlanych, którego dokonają osoby upoważnione przez Burmistrza Trzcianki.

2. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i terminach, określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót budowlanych Burmistrzowi Trzcianki.

3. Do sprawozdania dołącza się oświadczenia o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego.

4. Beneficjent, rozliczając dotacje, na wezwanie Burmistrza Trzcianki, ma obowiązek uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpującej informacji.

§10. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych umowie.

§11. 1. Burmistrz prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielenia dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznawanych przez Radę Miejską Trzcianki.

2. Zestawienie danych, wymienionych w ust. 1, dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

- 1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania;
- 2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację;
- 3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji z §6 ust. 1;
- 4) kserokopię umowy o dotację;
- 5) informację o wysokości środków przekazanych beneficjentowi z dotacji oraz rozliczenie kwoty wypłaconej dotacji;
- 6) informacje przekazywane gminie przez inne organy zobowiązane do udzielenia informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku;
- 7) adnotacje o podaniu informacji, zawartych w ust. 3, do publicznej wiadomości oraz wywieszenia takiej informacji na tablicy ogłoszeń.

3. Burmistrz niezwłocznie ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego uchwałę o przyznaniu dotacji, o której mowa w §6 ust. 1.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Włodzimierz Ignasiński

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/125/08
Rady Miejskiej Trzcianki
z dnia 26.06.2008 r.

Wniosek

o udzielenie ze środków gminy Trzcianka dotacji na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

- 1) pełna nazwa podmiotu:
- 2) forma prawna:
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru:
- 4) dokładny adres:
ul.
gmina powiat
województwo
- 5) tel. fax
- 6) nazwa banku i nr rachunku:
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:
.....
.....

II. Dane zabytku:

- 1) nazwa zabytku:
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków, data wpisu)
.....
.....
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:
.....
.....
.....
- 4) uzyskanie pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
.....
.....
.....

- 5) uzyskanie pozwolenia na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku:
(wydane przez, data, nr zezwolenia)

.....
.....
.....

- 6) uzasadnienie znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku

.....
.....
.....
.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

- 1) zakres rzeczowy prac lub robót:

.....
.....
.....

- 2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:

.....
.....
.....
.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

całkowity koszt (w zł):

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

- w tym wielkość środków własnych (w zł)

- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł)

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródła finansowania (w zł)

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródła finansowania prac i robót*
x	Ogółem			

*jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:

Termin rozpoczęcia prac:

Termin zakończenia prac:

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....
.....
.....
.....
.....

VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

.....
.....
.....
.....
.....

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) Dokument potwierdzający tytuł do władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej);
- 3) Dokumentacja fotograficzna obiektu;
- 4) Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót;
- 5) Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome);
- 6) Program prac (zabytki ruchome)

(pieczęć wnioskodawcy)

Podpis osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

2349

UCHWAŁA Nr XXII/133/08 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzcianka w latach 2008 - 2012

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2006 r. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2004 r. Nr 281, poz. 2783, poz. 2786, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249,

poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzcianka w latach 2008 - 2012, stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Włodzimierz Ignasiński

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Miejskiej Trzcianki
z dnia 26 czerwca 2008 r.

PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY TRZCIANKA W LATACH 2008 - 2012

ROZDZIAŁ I

1.1. Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych

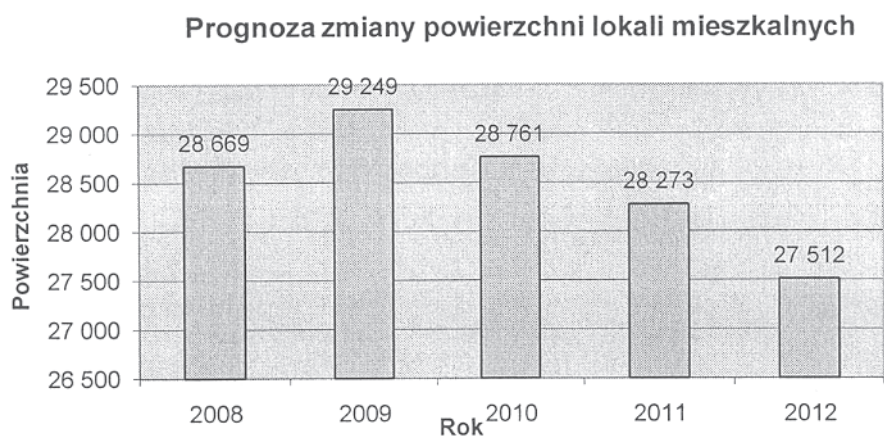
Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobów mieszkaniowych Gminy Trzcianka w latach 2008-2012

Lp.	Treść	Rok 2008	
		szt.	m ²
1.	Budynki mieszkalne w tym:	140	29.622
	a) budynki będące własnością Gminy	56	10.832
	b) budynki będące współwłasnością Gminy	84	18.790
2.	Lokale mieszkalne w tym:	587	28.669
	a) w budynkach będących własnością Gminy	217	10.279
	b) w budynkach będących współwłasnością Gminy	370	18.390
3.	Lokale socjalne w tym:	32	953
	a) w budynkach będących własnością Gminy	16	553
	b) w budynkach będących współwłasnością Gminy	16	400

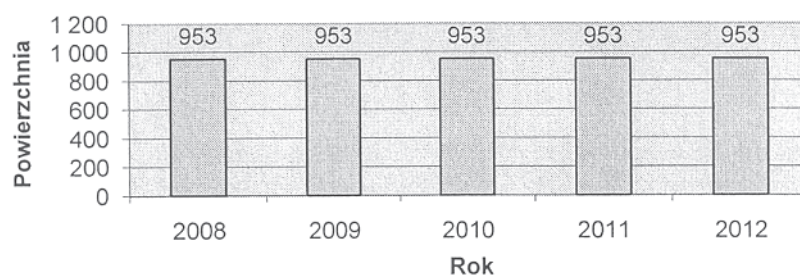


1.2. Prognoza dotycząca wielkości zasobów mieszkaniowych na lata 2008 -2012 z podziałem na lokale socjalne i pozostałe

Lp.	Treść	Lata				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Ilość lokali mieszkalnych	587	599	589	579	563
2.	Ilość lokali socjalnych	32	32	32	32	32
3.	Powierzchnia lokali mieszkalnych	28.669	29.249	28.761	28.273	27.512
4.	Powierzchnia lokali socjalnych	953	953	953	953	953



Prognoza zmiany powierzchni lokali socjalnych



1.3. Wykaz budynków do rozbiórki w latach 2008-2012 za
względu na zły stan techniczny

Rok	Adres	Ilość		Powierzchnia
		budynków	lok. mieszkalnych	lok. mieszkalnych
2012	Chełmońskiego 10	1	2	93
	Dąbrowskiego 57	1	2	80
	27 Stycznia 86	1	2	99
	RAZEM:	3	6	272

Nie przewiduje się budowy nowych lokali mieszkalnych. Wzrost liczby lokali mieszkalnych i ich łącznej powierzchni użytkowej nastąpi w związku z adaptacją budynku po poczcie przy ul. Żeromskiego 32a (7-8 mieszkań) i budynku po internacie Zespołu Szkół przy ul. Mickiewicza (ok. 15 mieszkań).

Zmniejszenie liczby lokali mieszkalnych i ich łącznej powierzchni po 2009 roku następowało będzie poprzez sprzedaż i wyburzenia.

Realizacja przeniesień lokatorów związanych z rozbiórkami budynków następować będzie poprzez:

- 1) kontrolowane przeniesienia do budynków Trzcianeckiego TBS sp. z o.o.,
- 2) zasiedlanie mieszkań z odzysku w pierwszej kolejności przez najemców z budynków podlegających rozbiórce.

1.4. Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

1.4.1. Struktura zasobów komunalnych wg wieku i standardu lokalu

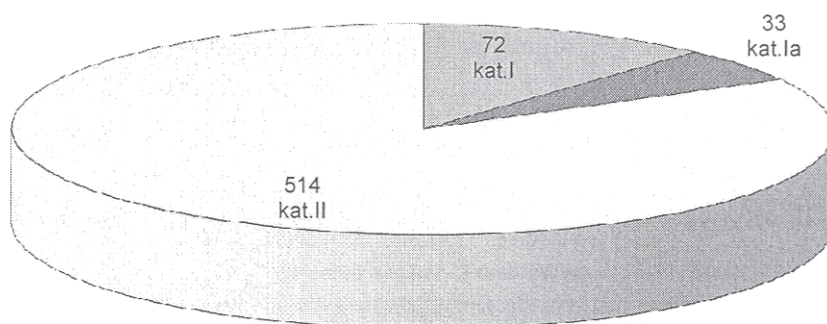
Kategoria budynku	Ilość lokali mieszk. + soc.	Powierzchnia lok. mieszk. + soc.
I	72	3.197
Ia	33	1.651
Ib		
II	514	24.774
Razem:	619	29.622

Objaśnienia:

- kat. I - budynki wybudowane po 1960 r.
- kat. Ia - budynki wybudowane w latach 1950 - 1960

- kat. Ib - budynki wybudowane przed 1950 r., lecz o standardzie współczesnym
- kat. II - budynki murowane, lecz o stropach drewnianych
- kat. III - budynki drewniane i z muru pruskiego

Struktura zasobu mieszkaniowego Gminy.



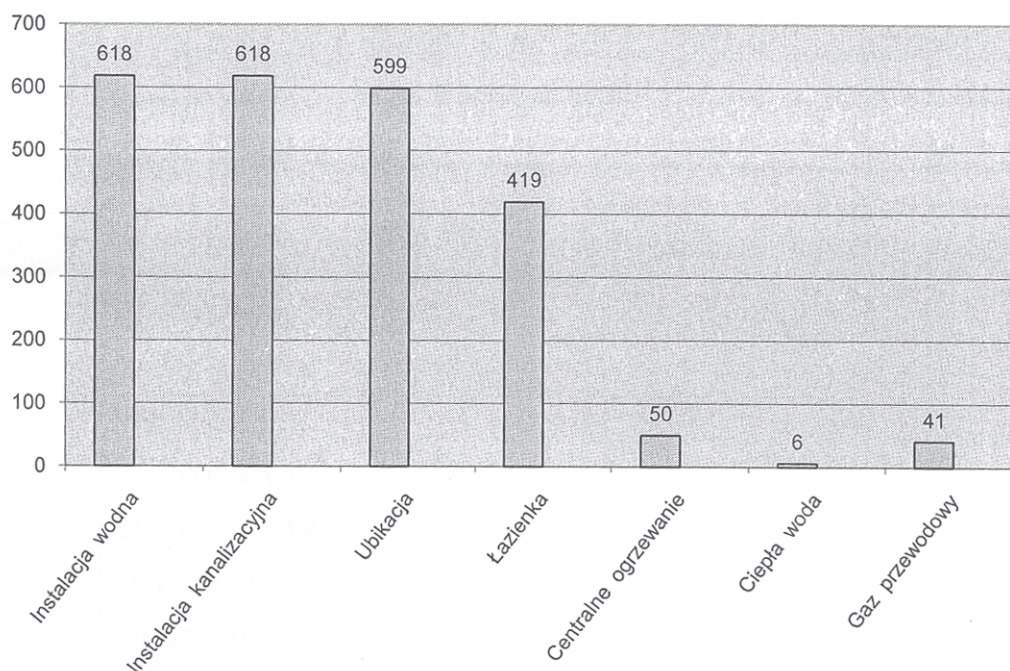
Kategoria I	Rok budowy	Ilość lokali	Powierzchnia lokali ogółem
27 Stycznia 14	1974	10	526
Koszykowa 1	1964	8	297
Grottgera 5	1975/77	6	262
Chelmońskiego 2	1961	5	324
Gorzowska 58	1985	8	346
Sikorskiego 25	1967	4	96
Sikorskiego 27	1964	3	129
Sikorskiego 42	1962	4	182
Sikorskiego 46	1963	7	268
Sikorskiego 50	1964	7	278
Dąbrowskiego 60 A	1976/78	3	132
Siedlisko 2	1977	4	223
Lokale „przyszkolne”		3	134
Razem:		72	3.197

Kategoria Ia	Rok budowy	Ilość lokali	Powierzchnia lokali ogółem
Sikorskiego 41	1959	6	329
Sikorskiego 43	1959	4	221
Sikorskiego 62	1959	6	141
Sikorskiego 64	1959	9	478
Lokale „przyszkolne”		8	482
Razem:		33	1.651

1.4.2. Wyposażenie lokali mieszkalnych w instalacje i urządzenia

Lp.	Wyposażenie	Liczba lokali	Powierzchnia lokali
1.	Instalacja wodna	618	29.533
2.	Instalacja kanalizacyjna	618	29.533
3.	Ubikacja	599	28.786
4.	Łazienka	419	23.067
5.	Centralne ogrzewanie	50	2.379
6.	Ciepła woda	6	317
7.	Gaz przewodowy	41	2.307

Wypozażenie lokali mieszkalnych.



Lokale bez wody

Lp.	Adres	Ilość lokali	Pow. lokali mieszkalnych
1.	Wapniarnia 1	1	89
RAZEM:		1	89

Lokale bez ubikacji

Lp.	Adres	Ilość lokali	Pow. lokali mieszkalnych
1.	Pl. Pocztowy 13A	3	48
2.	Przytęki 58	1	31
3.	Przytęki 55	6	289
4.	Biernatowo 12	2	110
5.	Biernatowo 19	3	153
6.	Siedlisko 62	3	96
7.	Wapniarnia 1	1	89
8.	Dąbrowskiego 57	1	21
RAZEM:		20	836

Lokale z ciepłą wodą

Lp.	Adres	Ilość lokali	Powierzchnia lokali mieszk.
1.	Mickiewicza 59	1	45
2.	Lok. „szkolne”	1	49
3.	Siedlisko 2	4	223
RAZEM:		6	317

Lokale wyposażone w c.o.

Lp.	Adres	Typ kotłowni	Ilość lokali	Pow. lokali mieszkalnych
1.	Mochneckiego 1	gazowa	3	127
2.	Sikorskiego 25	gazowa	4	96
3.	Sikorskiego 27	gazowa	3	129
4.	Sikorskiego 60	gazowa	3	159
5.	Sikorskiego 64	gazowa	10	478
6.	Lok."szkolne"	gazowa	2	110
7.	Mochneckiego 8	olejowa	6	250
8.	Lok."szkolne"	olejowa	1	46
9.	Mickiewicza 59	zasilanie zdalne	1	45
10.	Stowackiego 4	zasilanie zdalne	2	84
11.	Lok."szkolne"	zasilanie zdalne	1	49
12.	Siedlisko 2	gazowa propan-butan	4	223
13.	Lok."szkolne"	węglowa	7	413
14.	Wieleńska 2	gazowa	3	170
RAZEM:			50	2. 379

Lokale wyposażone w gaz sieciowy

Lp.	Adres	Ilość lokali	Pow. lokali mieszkalnych
1.	Konopnickiej 3	2	90
2.	Konopnickiej 6	2	92
3.	Sikorskiego 32	2	147
4.	Sikorskiego 66	2	111
5.	Sikorskiego 29	8	531
6.	27 Stycznia 14	10	526
7.	Sikorskiego 41/43	10	550
8.	Sikorskiego 40	1	49
9.	Pl. Pocztowy 13	1	41
10.	Wieleńska 2	3	170
RAZEM:		41	2.307

ROZDZIAŁ II

Analiza potrzeb remontów i modernizacji budynków mieszkalnych Gminy Trzcianka w latach 2008 - 2012

Stan techniczny budynków mieszkalnych Gminy Trzcianka jest zróżnicowany i zależy od wieku budynków, ich konstrukcji oraz wyposażenia w instalacje. W celu poprawy stanu technicznego budynków w latach 2008-2012 niezbędne będzie wykonanie szeregu prac remontowych i modernizacyjnych, w szczególności:

Lp .	Rodzaj robot	Okres realizacji	Szacunkowy koszt (tys. zł)
1	Wykonanie instalacji gazowych	5 lat	160
2	Wymiana instalacji elektrycznych	5 lat	190
3	Wymiana instalacji wodnej i kanalizacyjnej, wykonanie rozdziału sieci – przyłącza	5 lat	255
4	Modernizacja kotłowni	1 rok	60
5	Modernizacja instalacji c.o. i c.w.	5 lat	255
6	Ogólnobudowlane;		
	murarsko – tynkarskie	5 lat	550
	dekarsko – blacharskie	5 lat	600
	stolarka budowlana	5 lat	590
	malarskie i elewacje	5 lat	445
	zduńskie	5 lat	155
	kominiarskie	5 lat	125
	roboty różne (awarie, rozbiórki)	5 lat	200
7	Pozostałe roboty, dokumentacje, ekspertyzy, inwentaryzacje	5 lat	425
RAZEM:			4.010

Realizacja potrzeb remontowych i modernizacyjnych zapewniających poprawę stanu technicznego budynków wymagałoby poniesienia na ten cel corocznie w okresie 2008 - 2012 wydatków rzędu 800 tys. zł.

Zakres potrzeb remontowych i modernizacyjnych Gminnego zasobu mieszkaniowego zdecydowanie przewyższa możliwości finansowe Gminy Trzcianka. Z tego też względu w latach 2008 - 2012 - poza wykonywaniem bieżących napraw, konserwacji i usuwaniem awarii - planuje się wykonywanie głównie remontów zapewniających poprawę bezpieczeństwa budynków i ich mieszkańców oraz zabezpieczenie budynków przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych, tj;

- remonty pokryć dachowych i konstrukcji dachowych
- remonty stropów i balkonów
- remonty kominów
- wymiany instalacji elektrycznych
- wymiany instalacji wodnych i kanalizacyjnych (studzienki przepływowe)
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych

Plan potrzeb remontowych i modernizacyjnych budynków mieszkalnych Gminy Trzcianka w latach 2008 - 2012 (wartości podano w tys. złotych)

Lp	Rodzaj robót	2008	2009	2010	2011	2012
1	Murarsko – tynkarskie	100	100	130	110	110
2	Dekarsko – blacharskie	110	110	120	130	130
3	Stolarka budowlana	110	110	130	120	120
4	Malarskie i elewacyjne	85	90	90	90	90
5	Instalacje gazowe	20	30	30	40	40
6	Instalacje c.o. i c.w.	40	50	55	55	55
7	Instalacje wod. – kan.	50	55	50	50	50
8	Instalacje elektryczne	30	40	40	40	40
9	Zduńskie	35	30	30	30	30
10	Kominiarskie	25	25	25	25	25
11	Modernizacje i remonty	45	50	60	60	60
12	Roboty różne (awarie, rozbiórki itp.)	40	40	40	40	40
13	Dokumentacje i ekspertyzy	15	15	15	15	15
14	Modernizacje kotłowni	-	60	-	-	-
15	Inwentaryzacje budynków	15	15	15	15	15
Razem		720	820	830	820	820
w tym środki z czynszu		280	531	555	577	567

Uwaga:

Wysokość dotacji Gminy i zakres prac remontowych finansowanych z budżetu będzie ustalany przy konstrukcji budżetu Gminy na każdy rok.

2011 r. - 10 szt.

2012 r. - 10 szt.

ROZDZIAŁ III

Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach

Na podstawie analizy dotychczasowej sprzedaży lokali mieszkalnych stwierdza się, że średnia sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 2002 - 2006 kształtowała się na poziomie 10-15 lokali rocznie. Bezpośredni wpływ na tempo sprzedaży lokali mieszkalnych zasobu gminnego będzie miała aktualna sytuacja gospodarcza w Gminie Trzcianka.

W związku z tym planowaną sprzedaż na lata 2008 - 2012 przyjęto na poziomie:

2008 r. - 10 szt.

2009 r. - 10 szt.

2010 r. - 10 szt.

ROZDZIAŁ IV

Zasady polityki czynszowej

- 4.1. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali ustala Burmistrz Trzcianki w oparciu o zasady określone niniejszą uchwałą, o ile ustawy szczegółowe nie stanowią inaczej.
- 4.2. Zmiana stawek czynszu następować będzie raz w roku.
- 4.3. Wysokość stawek czynszu określana będzie na podstawie obowiązującego wskaźnika przeliczeniowego.
- 4.4. Przez wskaźnik przeliczeniowy należy rozumieć wysokość wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla Powiatu Czarnkowsko - Trzcianieckiego ogłaszanego przez Wojewodę Wielkopolskiego w Dzienniku Urzędowym Województwa,

4.5. Ustala się na lata 2008 - 2012 maksymalne stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, z zastrzeżeniem art. 9 ust. 3 ustawy, w wysokości:

- 1) w 2008 roku - 2,20% wskaźnika przeliczeniowego;
- 2) w 2009 roku - 2,25% wskaźnika przeliczeniowego;
- 3) w 2010 roku - 2,30% wskaźnika przeliczeniowego;
- 4) w 2011 roku - 2,35% wskaźnika przeliczeniowego;
- 5) w 2012 roku - 2,40% wskaźnika przeliczeniowego.

4.6. Ustala się główne czynniki obniżające oraz wysokość obniżki maksymalnej stawki czynszu, o której mowa w pkt 5, w związku z wyposażeniem lokalu mieszkalnego w instalacje:

- 1) lokal bez centralnego ogrzewania - 10%;
- 2) lokal bez łazienki - 10%;
- 3) lokal bez w.c. - 10%;
- 4) lokal bez urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych - 10%.

4.7. Ustala się dodatkowe czynniki obniżające oraz wysokość obniżki maksymalnej stawki czynszu, o której mowa w pkt 5:

- 1) lokal położony na poddaszu - 5%;
- 2) lokal położony w suterenie - 10%;
- 3) lokal położony w budynku substandardowym - 10%;
- 4) lokal położony na terenie wsi - 5%;
- 5) lokal ze wspólną używalnością pomieszczeń - 5%.

4.8. Ustalając stawkę należną czynszu stosuje się najwyżej dwa dodatkowe czynniki obniżające, o których mowa w pkt 7, najkorzystniejsze dla najemcy.

4.9. Przez lokal wyposażony w centralne ogrzewanie należy rozumieć lokal ogrzewany energią ciepłą dostarczaną z ciepłowni, kotłowni lokalnej lub indywidualnej wykonanej przez właściciela.

4.10. Przez łazienkę należy rozumieć wydzielone w lokalu pomieszczenie posiadające stałe instalacje: wodociągowo - kanalizacyjne, ciepłej wody dostarczanej centralnie bądź z urządzeń zainstalowanych w lokalu oraz urządzenia łazienkowe (wannę, brodzik lub kabinę natryskową).

4.11. Przez w.c. należy rozumieć doprowadzoną do łazienki lub wydzielonego pomieszczenia instalację wodociągowo - kanalizacyjną z podłączoną muszlą sedesową i spłuczką; wydzielone pomieszczenie może być położone poza lokalem na tej samej kondygnacji.

4.12. Przez urządzenia wodociągowo - kanalizacyjne należy rozumieć przynajmniej jedno ujęcie wody oraz odpływ wewnątrz lokalu.

4.13. Przez lokal położony na poddaszu należy rozumieć lokal położony na ostatniej kondygnacji budynku posiadający skośne sufity w pokojach lub gdy ich wysokość w świetle jest mniejsza od 2,20 m.

4.14. Przez lokal położony w suterenie należy rozumieć lokal, którego podłoga (posadzka) znajduje się poniżej otaczającego terenu co najmniej 0,90 m.

4.15. Przez lokal w budynku substandardowym należy rozumieć lokal położony w budynku, który ze względu na zły stan techniczny został przeznaczony do rozbiórki decyzją organów nadzoru budowlanego lub opinią techniczną osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane, działającej na zlecenie Burmistrza Trzcianki.

4.16. Przez lokal położony na terenie wsi należy rozumieć lokal położony poza granicami administracyjnymi miasta Trzcianki.

4.17. Przez lokal ze wspólną używalnością pomieszczeń należy rozumieć lokal z używalnością kuchni, łazienki, w.c. lub przedpokoju przez więcej niż jednego najemcę.

4.18. Stawka czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu socjalnego nie może przekroczyć połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

4.19. Wysokość czynszu miesięcznego stanowi 1/12 iloczynu stawki ustalonej zgodnie z zasadami określonymi powyżej oraz ilości m² powierzchni użytkowej zajmowanego lokalu.

ROZDZIAŁ V

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami oraz przewidywane zmiany w tym zakresie

5.1. Gminnym zasobem mieszkaniowym gospodaruje Burmistrz Trzcianki.

Gospodarowanie zasobem gminnym polega w szczególności na:

- 1) ewidencjonowaniu nieruchomości;
- 2) sporządzaniu planów wykorzystania zasobu mieszkaniowego;
- 3) zabezpieczeniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 4) wykonywaniu czynności związanych z naliczaniem należności i windykacją tych należności;
- 5) współpracy z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami;
- 6) podejmowaniu czynności w postępowaniach sądowych o roszczenia w stosunku najmu i dzierżawy lub innych praw rzeczowych na nieruchomości.

5.2. Zarządzanie:

- 1) zasobami komunalnymi odbywa się na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze

zm.), Kodeksu Cywilnego, uchwał Rady Miejskiej Trzcianki i innych przepisów;

- 2) lokalami stanowiącymi współwłasność w oparciu o ustawę z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2000 r. Nr 80 poz. 903 ze zm.), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), Kodeksu Cywilnego i innych przepisów.

- 5.3. Nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzcianka w latach 2008 - 2012.

ROZDZIAŁ VI

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

- 6.1. Średnie stawki opłat w Gminnym zasobie mieszkaniowym w latach 2008-2012

Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012
Maksymalna stawka% wskaźnika przeliczeniowego	2,20	2,25	2,30	2,35	2,40
Stawka maksymalna (zł)	4,90	5,01	5,12	5,23	5,34
Średnia stawka (zł)	3,92	4,01	4,10	4,18	4,27
Maksymalna stawka w lokalach socjalnych (zł)	0,98	1,00	1,02	1,05	1,07

- 6.2. Środki na utrzymanie zasobu mieszkaniowego (tys. zł).

Lp.	Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012
1	Lokale mieszkalne	1.108	1.375	1.384	1.391	1.366
2	Lokale socjalne	8	5	6	6	7
3	Pozostałe dochody	324	335	330	326	320
RAZEM		1.440	1.715	1.720	1.723	1.693

ROZDZIAŁ VII

Wysokość wydatków na utrzymanie zasobów mieszkaniowych Gminy

Koszty utrzymania zasobów obejmują dwa podstawowe elementy, tj:

- koszty eksploatacji,
- koszty utrzymania technicznego,

- 7.1 Koszty utrzymania zasobów komunalnych

Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012
Eksploatacja	1.160	1.184	1.165	1.146	1.126
Remonty	280	531	555	577	567
RAZEM:	1.440	1.715	1.720	1.723	1.693

- 7.2. Koszty energii cieplnej

Oprócz kosztów utrzymania, związanych z eksploatacją i technicznym utrzymaniem występują w zasobach koszty centralnego ogrzewania. Skala tych kosztów w zasobach Gminy jest mała, gdyż dotyczy ona tylko 8,0% ogólnej powierzchni. Opłaty użytkowników pokrywają w całości koszty zakupu energii cieplnej.

Właściciel lokalu ponosi wydatki związane z utrzymaniem jego lokalu oraz uczestniczy w kosztach utrzymania nieruchomości wspólnej. Na pokrycie kosztów zarządu właściciele lokali uiszczają zaliczki w formie bieżących opłat podlegających rozliczeniu po zbilansowaniu kosztów utrzymania nieruchomości w cyklach rocznych. Tabela poniżej przedstawia planowane koszty utrzymania nieruchomości wspólnych w latach 2008 - 2012.

- 7.3. Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi

Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012
Powierzchnia lokali	18.790	18.302	17.813	17.325	16.837
Administrowanie nieruchomościami (tys. zł)	199	193	188	183	178
Czynsze do wspólnot (tys. zł.)	326	396	402	406	409
Fundusz remontowy (tys. zł.)	165	201	203	205	206
Koszty ogółem (tys. zł.)	690	790	793	794	793

ROZDZIAŁ VIII

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy

- 8.1. Planuje się sprzedaż lokali w ilości określonej w rozdziale 3.
- 8.2. Bezpośredni wpływ na tempo sprzedaży lokali mieszkalnych z zasobu gminy będzie miała: aktualna sytuacja gospodarcza w Gminie Trzcianka,
- 8.3. Gmina Trzcianka uczestniczy w realizowanych przez wspólnoty mieszkaniowe, w których jest współwłaścicielem nieruchomości, remontach budynków.
- 8.4. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzcianka nie narusza zadań określonych w uchwale Nr XIII/146/99 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 16 września 1999 roku w sprawie przyjęcia strategicznych celów rozwoju mieszkalnictwa w Gminie Trzcianka.

2350

UCHWAŁA Nr XVIII/149/08 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: pozbawienia drogi powiatowej dotychczasowej kategorii

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 10 ust. 1 i 2 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Pozbawia się dotychczasowej kategorii drogę powiatową nr 4087P na odcinku: miejscowość Borek Wlkp. - ulica Pogorzelska (od drogi wojewódzkiej nr 438 Borek Wlkp. - Koźmin - ulica Zdzeska) do miejscowości Karolew (przepust drogowy).

§2. Droga określona w §1 zostanie zaliczona do kategorii dróg gminnych na podstawie uchwały Rady Miejskiej Borku Wlkp.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) Robert Marcinkowski

2351

UCHWAŁA Nr XVIII/152/08 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników amatorów osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym

Na podstawie art. 32 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 22 ust. 1, 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. 1. Dla zawodników amatorów osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym może zostać przyznane stypendium sportowe.

2. Zasady przyznawania stypendiów sportowych zwane dalej regulaminem stypendiów sportowych określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek o przyznanie stypendium sportowego składa się na obowiązującym druku, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Traci moc uchwała Nr XV/94/03 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 18 grudnia 2003 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników amatorów osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) *Robert Marcinkowski*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVIII/152/08
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 26 czerwca 2008 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW SPORTOWYCH

§1. Dla zawodników amatorów osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym mogą zostać przyznane stypendia sportowe z budżetu Powiatu Gostyńskiego.

§2. 1. Stypendium sportowe może otrzymać zawodnik - amator mający stałe miejsce zamieszkania na terenie powiatu gostyńskiego i posiadający licencję zezwalającą na uprawianie określonych dyscyplin sportowych, który jest:

- 1) uczniem gimnazjum,
- 2) uczniem szkoły ponadgimnazjalnej,
- 3) uczniem gimnazjum realizującym indywidualny tok/program nauczania w szkołach ponadgimnazjalnych,
- 4) słuchaczem, studentem wyższej uczelni i nie ukończył 26 lat,
- 5) osobą nie posiadającą statusu ucznia, słuchacza lub studenta w wieku 18-26 lat.

2. Osoby niepełnosprawne mogą otrzymać stypendium sportowe spełniając wymogi określone w przepisach statutów i regulaminów organizacji krajowych i międzynarodowych zajmujących się sportem osób niepełnosprawnych.

3. Stypendium może otrzymać zawodnik wymieniony w ust. 1 lub 2 spełniający jeden z następujących warunków:

- 1) został zakwalifikowany do reprezentacji kraju w danej dyscyplinie sportu;
- 2) zajął co najmniej 12 miejsce w mistrzostwach kraju w swojej kategorii wiekowej lub brał udział w oficjalnych zawodach międzynarodowych w swojej kategorii wiekowej oraz realizuje program przygotowań do kolejnych zawodów tej samej rangi.

§3. 1. Zarząd Powiatu przyznaje, wstrzymuje i cofa stypendium na uzasadniony wniosek klubu reprezentującego zawodnika poparty opinią właściwego polskiego związku sportowego lub z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii komisji rady powiatu właściwej do spraw sportu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium sportowego składa się na obowiązującym druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wnioski winny być składane do dnia 31 października roku poprzedzającego dany rok budżetowy.

§4. 1. Stypendium przyznaje się na okres realizacji programów przygotowań oraz na okres udziału w zawodach.

2. Jeżeli program przygotowań obejmuje okres dłuższy niż rok kalendarzowy, stypendium przyznaje się na okres do końca roku kalendarzowego z możliwością przedłużenia okresu pobierania stypendium sportowego na następny okres.

§5. 1. Stypendium wstrzymuje się w następujących przypadkach:

- 1) zostało stwierdzone przez organ przyznający stypendium, że zawodnik zaniedbuje realizację programu przygotowań do zawodów, o których mowa w §2,
- 2) zawodnik został zawieszony w prawach zawodnika przez organ statutowy właściwego polskiego związku sportowego zgodnie z regulaminem sportowym.

2. Wstrzymane stypendium wypłaca się ponownie zawodnikowi w następujących przypadkach:

- 1) po stwierdzeniu przez organ przyznający stypendium, że zawodnik ponownie realizuje program przygotowań;
- 2) zawodnikowi zostały przywrócone prawa zawodnika przez organ wymieniony w ust. 1 pkt 2.

3. Wznowienie wypłaty stypendium następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały przyczyny jego wstrzymania.

4. W przypadku stwierdzenia przez organ przyznający stypendium, iż wstrzymanie stypendium nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez zawodnika, stypendium może być wypłacone za cały okres od dnia jego wstrzymania.

§6. Stypendium cofa się zawodnikowi, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych przyczyn:

- 1) zostało stwierdzone przez organ przyznający stypendium, iż zawodnik nie realizuje programu przygotowań do zawodów, o których mowa w §2 ust. 3 pkt 2,

2) utracił prawa zawodnika na okres przygotowań, o których mowa w §2 ust. 3 pkt 2,

3) utracił zdolność do uprawiania sportu stwierdzoną orzeczeniem wydanym przez lekarza Poradni Medycyny Sportowej, z zastrzeżeniem §7 ust. 1;

4) odmówił udziału w zawodach lub w programie przygotowań, o których mowa w §2 ust. 3;

5) zostało mu przyznane stypendium sportowe ze środków budżetu państwa.

§7. 1. Zawodnikowi, który jest czasowo niezdolny do uprawiania sportu, a niezdolność ta została stwierdzona orzeczeniem wydanym przez lekarza Poradni Medycyny Sportowej, może być wypłacane stypendium sportowe przez okres tej niezdolności, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące.

2. Zawodnikowi, o którym mowa w §6 pkt 3, stypendium sportowe wypłaca się przez okres 3 miesięcy od dnia utraty przez zawodnika zdolności do uprawiania sportu.

§8. Stypendium może zostać przyznane w wysokości do 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia stypendium ogłoszonego przez Radę Ministrów.

§9. Zobowiązuje się Zarząd Klubu - zrzeszającego zawodnika, któremu przyznano stypendium sportowe, do niezwłocznego informowania zarządu powiatu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub cofnięcie stypendium zawodnikowi.

§10. 1. Macierzysty klub sportowy zobowiązany jest przedkładać po upływie kwartału (tj. do 10 dnia miesiąca następującego po upływie kwartału) przyznającemu stypendium, raport o realizacji programu przygotowań do zawodów oraz informację w przypadku zawieszenia stypendysty w prawach zawodnika.

2. Brak realizacji zapisów ust. 1 powoduje wstrzymanie wypłaty stypendium dla zawodnika do czasu złożenia raportu o realizacji programu przygotowań do zawodów.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XVIII/152/08
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 26 czerwca 2008 r.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium sportowego
za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym

.....
(nazwa instytucji, stowarzyszenia, klubu składającego wniosek)

zgłasza wniosek o przyznanie stypendium sportowego za wysokie wyniki
we współzawodnictwie sportowym dla:

I. Informacje o zawodniku:

1. Imię i Nazwisko.....

2. Data i miejsce
urodzenia.....

3. Adres zameldowania na pobyt stały
.....

4. Adres zamieszkania
.....

5. PESEL
.....

6. NIP

7. Przynależność klubowa:

Nazwa klubu
.....

Adres klubu
.....

Forma prawna
.....

Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze (podać nazwę)
.....

data wpisu lub rejestracji
.....

8. Uprawiana dyscyplina sportowa

9. Numer licencji sportowej

11. Czy kandydat pobiera stypendium finansowane z budżetu Państwa

12. Osiągnięcia sportowe w okresie 1 roku poprzedzającego termin składania wniosku o stypendium sportowe:

Lp.	Osiągnięcia sportowe zawodnika w roku, poziom rozgrywek (sporty zespołowe) lub ranga zawodów (sporty indywidualne) oraz organizator, miejsce i termin imprezy, zdobyte miejsce.

II. Do wniosku dołączono:

1. Plan startów i przygotowań zawodnika.
2. Opis osiągnięć sportowych zawodnika wraz z dokumentami je potwierdzającymi.
3. Program szkolenia na planowany czas przyznania stypendium.
4. Inne.

.....
(podpis zawodnika)

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

DECYZJA KOMISJI STYPENDIALNEJ		
Przyznaje się stypendium		Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium		
..... Podpis Przewodniczącego Komisji		 Podpis Starosty

2352

UCHWAŁA Nr XVIII/153/08 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie: ustalenia cennika opłat za usuwanie pojazdów z dróg z terenu Powiatu Gostyńskiego oraz prowadzenie parkingu strzeżonego, na którym umieszczane będą pojazdy usunięte z drogi

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) w związku z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, ze zmianami) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się cenniki:

- 1) opłat za usuwanie pojazdów z dróg z terenu Powiatu Gostyńskiego - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) opłat za prowadzenie parkingu strzeżonego, na którym umieszczane będą pojazdy usunięte z drogi - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gostyńskiego.

§3. Traci moc Uchwała Nr XLI/264/02 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 21 marca 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym parkingu strzeżonym.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) Robert Marcinkowski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVIII/153/08
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 26 czerwca 2008 r.

CENNIK OPŁAT ZA HOLOWANIE POJAZDU Z DROGI NA KOSZT WŁAŚCICIELA

	Rodzaj usługi	Cena za usługę (brutto)
Pojazdy o masie całkowitej do 1600 kg		
1	Do 10 km (ryczałt)	99,00 zł
2	Powyżej 10 km- ryczałt jak w pkt. 1 plus opłata za każdy kilometr powyżej 10	4,88 zł
3	Usługi dodatkowe *	70,00 zł
Pojazdy o masie całkowitej 1600-3500 kg		
1	Do 10 km (ryczałt)	122,00 zł
2	Powyżej 10 km- ryczałt jak w pkt. 1 plus opłata za każdy kilometr powyżej 10	5,90 zł
3	Usługi dodatkowe *	90,00 zł
Pojazdy o masie całkowitej 3500-7500 kg		
1	Do 10 km (ryczałt)	610,00 zł
2	Powyżej 10 km- ryczałt jak w pkt. 1 plus opłata za każdy kilometr powyżej 10	12,00 zł
3	Podczepianie, rozszczepianie pojazdu i przygotowanie do holowania	180,00 zł
4.	Zastosowanie dźwigu (zł/h)	350,00 zł
5	Roboczogodzina pracownika **	60,00 zł
Pojazdy o masie całkowitej powyżej 7500 kg		
1.	Praca holownika (zł/h)	590,00 zł
2.	Przygotowanie do holowania (zł/h)	305,00 zł
3.	Zastosowanie dźwigu (zł/h)	427,00 zł
4.	Roboczogodzina pracownika **	90,00 zł

W przypadku wykonania prac w godzinach nocnych (22⁰⁰-6⁰⁰), niedziele i święta opłaty ulegają podwyższeniu o 10%

* - obejmują: załadunek i wyładunek, odblokowanie kół, dowiezienie paliwa lub części, specjalnego zabezpieczenia pojazdu podczas holowania i postoju do 1 godziny, uporządkowanie miejsca zdarzenia i zebranie resztek powypadkowych po usunięciu pojazdu.

** - opłata za roboczogodzinę pobierana jest w przypadku zaistnienia następujących okoliczności;

- podnoszenie pojazdu leżącego (stawianie pojazdu na koła),
- pojazd bez kół,
- pojazd spalony,
- pojazd zamknięty (zablokowanie koła, kierownicy, zaciągnięty hamulec ręczny),
- brak kluczyków,

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XVIII/153/08
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 26 czerwca 2008 r.

CENNIK OPŁAT ZA PROWADZENIE PARKINGU STRZEŻONEGO

Lp.	Opis	cena brutto
	Cena za 1 dobę parkowania pojazdu do 1600 kg dmc	14,00 zł
	Cena za 1 dobę parkowania pojazdu od 1600 kg – 3500 kg dmc	16,00 zł
	Cena za 1 dobę parkowania pojazdu od 3500 - 7500 kg dmc	32,00 zł
	Cena za 1 dobę parkowania pojazdu powyżej 7500 kg dmc	48,00 zł

2353

UCHWAŁA Nr XXI/127/20085 RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 25 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIV/82/2007 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 28 listopada 2007 roku
w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych
prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego,
wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008”**

Na podstawie art. 30 ust. 6, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku, Nr 97, póź. 674, z późn. zm.) Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala co następuje:

§1. W załączniku do uchwały nr XIV/82/2007 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 28 listopada 2007 roku sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagro-

dzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008” (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 203 poz. 4736), w §17 pkt 8 i 9 otrzymuje brzmienie:

„8) nauczycielom oraz nauczycielom praktycznej nauki zawodu, prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych wchodzących w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego - w wysokości 1.000 zł.

9) nauczycielom, psychologom i pedagogom prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowanka-

mi lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych – 1.250 zł”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego
(-) Krzysztof Migasiewicz

2354

ANEKS Nr 2 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO

z dnia 29 maja 2006 r.

zawarty w Lesznie w dniu 3 czerwca 2008 roku pomiędzy:

Miastem Leszno z siedzibą w Lesznie, ul. Karasia 15, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Leszna – Tomasza Malepszego,

a

1. Gminą Bojanowo z siedzibą w Bojanowie, ul. Rynek 12, reprezentowaną przez Burmistrza Bojanowa – Józefa Zutera,
2. Gminą Gostyń z siedzibą w Gostyniu, przy ul. Rynek 2, reprezentowaną przez Burmistrza Gostynia – Jerzego Woźniakowskiego,
3. Gminą Krobia z siedzibą w Krobi, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez Burmistrza Krobi – Sebastiana Czwojde,
4. Gminą Krzemieniewo z siedzibą w Krzemieniewie, ul. Dworcowa 34, reprezentowaną przez Wójta Gminy Krzemieniewo – Andrzeja Pietrulę,
5. Gminą Krzywiń z siedzibą w Krzywiniu, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń – Pawła Buksalewicza,
6. Gminą Lipno z siedzibą w Lipnie, ul. Powstańców Wielkopolskich 9, reprezentowaną przez Wójta Gminy Lipno - Janusza Chodorowskiego,

7. Gminą Osieczna z siedzibą w Osiecznej, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Osieczna – Stanisława Glapiaka,
8. Gminą Śmigiel z siedzibą w Śmiglu, ul. Wojska Polskiego 6, reprezentowaną przez Burmistrza Śmigla – Wiktora Snelę,
9. Gminą Pępowo z siedzibą w Pępowie, ul. Nadstawek 11, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pępowo – Stanisława Krywickiego,
10. Gminą Poniec z siedzibą w Poniecu, ul. Rynek 24, reprezentowaną przez Burmistrza Ponieca – Kazimierza Dużałkę,
11. Gminą Rawicz z siedzibą w Rawiczu, ul. Piłsudskiego 21, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Rawicz – Tadeusza Pawłowskiego,
12. Miastem i Gminą Rydzyna z siedzibą w Rydzynie, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna – Grzegorza Jędrzejczaka,
13. Gminą Świąciechowa z siedzibą w Świąciechowie, ul. Ułańska 4, reprezentowaną przez Wójta Gminy Świąciechowa – Mariana Mielcarkę,
14. Gminą Wijewo z siedzibą w Wijewie, ul. Parkowa 1, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wijewo – Ireneusza Zajacę,

§1. Do Porozumienia Międzygminnego z dnia 29 maja 2006 roku, wprowadza się następujące zmiany:

w §1

a) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8 Gmina Pępowo powierza Miastu Leszno wykonanie zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie przygotowania do zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów położonego w miejscowości Czeluścin, gmina Pępowo, województwo wielkopolskie, o powierzchni 0,87 ha, a Miasto Leszno oświadcza, że zadanie inwestycyjne przyjmuje i będzie realizować. Gmina Pępowo oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której umiejscowione jest składowisko odpadów, oznaczonej działką nr 241/6 mapa nr 2 o powierzchni 0,44 ha, objętej księgą wieczystą KW Nr 25424 oraz część działki oznaczonej nr 241/7 mapa nr 2 o powierzchni 0,43 ha, objętej księgą wieczystą KW Nr 36450 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Gostyniu, nieruchomość tą posiada i użytkuje w całości, że nie jest obciążona prawami ani roszczeniami na rzecz osób trzecich, żadnymi hipotekami, nie jest objęta egzekucją, a księgi wieczyste prowadzone dla nich nie wykazują żadnych obciążeń.

b) ust. 10 otrzymuje następujące brzmienie:

„10. Gmina Rawicz powierza Miastu Leszno wykonanie zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie przygotowania do zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów położonego w miejscowości Rawicz, gmina Rawicz, województwo wielkopolskie, o powierzchni 4,50 ha, a Miasto Leszno oświadcza, że zadanie inwestycyjne przyjmuje i będzie realizować. Gmina Rawicz oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której umiejscowione jest składowisko odpadów, oznaczonej działkami nr 2023, 2024, 2040/1 mapa nr 28, nr 2020/2 mapa nr 29, objętej księgą wieczystą KW Nr 28408 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Rawiczu, nieruchomość tą posiada i użytkuje w całości, że nie jest ona obciążona prawami ani roszczeniami na rzecz osób trzecich, żadnymi hipotekami, nie jest objęta egzekucją, a księga wieczysta prowadzona dla niej nie wykazuje żadnych obciążeń”.

2. w §4

a) ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Przyjmuje się następujące planowane terminy zamknięcia składowisk i rozpoczęcia rekultywacji:

- a) składowisko w Sowinach, gmina Bojanowo – termin zamknięcia czerwiec 2009 r.
- b) składowisko w Dalabuszkach, gmina Gostyń – termin zamknięcia czerwiec 2009 r.

- c) składowisko w Karcu, gmina Krobia – termin zamknięcia grudzień 2008 r.
- d) składowisko w Krzemieniewie, gmina Krzemieniewo – termin zamknięcia grudzień 2008 r.
- e) składowisko w Czerwonej Wsi, gmina Krzywiń – termin zamknięcia kwiecień 2008 r.
- f) składowisko w Trzebani, gmina Osieczna – termin zamknięcia grudzień 2006 r.
- g) składowisko w Czeluścinie, gmina Pępowo – termin zamknięcia kwiecień 2009 r.
- h) składowisko w Wydawach, gmina Poniec – termin zamknięcia czerwiec 2008 r.
- i) składowisko w Rawiczu, gmina Rawicz – termin zamknięcia kwiecień 2007 r.
- j) składowisko w Moraczewie, gmina Rydzyna – termin zamknięcia czerwiec 2009 r.
- k) składowisko w Koszanowie, gmina Śmigiel – termin zamknięcia czerwiec 2009 r.
- l) składowisko w Długich Nowych, gmina Świąciechowa – zamknięte
- m) składowisko w Brenno – Polu, gmina Wijewo – termin zamknięcia czerwiec 2009 r.”

b) ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„6. Strony będące właścicielami składowisk, celem podjęcia robót budowlanych związanych z rekultywacją składowisk przekażą protokolarnie Miastu Leszno teren budowy na czas do zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego. Podejmowanie przez Miasto Leszno czynności przed organami administracji publicznej związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, w szczególności występowanie z wnioskiem o pozyskanie pozwolenia na budowę nie wymaga protokolarnego przekazania terenu. Również uzyskanie zgody na zamknięcie składowiska nie jest warunkiem podejmowania takich czynności przez Miasto Leszno”.

3. w §9 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w następującym brzmieniu:

„2. Wójtowie i burmistrzowie gmin – stron powierzających zadanie – oświadczają, iż zobowiązują się przygotować i przedłożyć organom stanowiącym projekty uchwał – na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami) - w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości gruntów zajętych pod składowiska odpadów, które podlegają rekultywacji na czas realizacji rekultywacji”.

4. Załącznik nr 1 „Harmonogram kierunków deponowania odpadów” otrzymuje nowe brzmienie, o treści określonej w załączniku nr 1 do Aneksu nr 2 „Harmonogram kierunków deponowania odpadów – Aneks nr 2”

§2. Porozumienie podpisano w 32 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron powierzających oraz 4 egzemplarze dla Miasta Leszna.

Prezydent Miasta Leszna
(-) *Tomasz Maleszy*

Burmistrz Bojanowa
(-) *Józef Zuter*

Burmistrz Gostynia
(-) *Jerzy Woźniakowski*

Burmistrz Krobi
(-) *Sebastian Czwojda*

Wójt Gminy Krzemieniewo
(-) *Andrzej Pietrula*

Burmistrz Miasta i Gminy
Krzywiń
(-) *Paweł Buksalewicz*

Wójt Gminy Lipno
(-) *Janusz Chodorowski*

Burmistrz Miasta i Gminy
Osieczna
(-) *Stanisław Glapiak*

Burmistrz Śmigła
(-) *Wiktor Snela*

Wójt Gminy Pępowo
(-) *Stanisław Krynicki*

Burmistrz Ponieca
(-) *Kazimierz Dużałka*

Burmistrz Gminy Rawicz
(-) *Tadeusz Pawłowski*

Burmistrz Miasta i Gminy
Rydzyńska
(-) *Grzegorz Jędrzejczak*

Wójt Gminy Świąciechowa
(-) *Marian Mielcarek*

Wójt Gminy Wijewo
(-) *Ireneusz Zając*

Załącznik nr 1
do Aneksu do Porozumienia Międzygminnego
z dnia 29 maja 2006 r.

HARMONOGRAM KIERUNKÓW DEPONOWANIA ODPADÓW – Aneks nr 2

Tabela 1. Struktura wypełniania składowisk w roku 2006 – Aneks nr 2

Rejon objęty wywozem	Odległość km	*) Ilość odpadów dowożonych m ³ /rok
Składowisko odpadów w m. Dalabuszk, gmina Gostyń		
Gostyń	-	7.794
Składowisko odpadów w m. Karzec, gmina Krobia		
Krobia	-	3.839
Miejska Górka (II półr. 2006)	21	837
Składowisko odpadów w m. Czeluścin, gmina Pępowo		
Pępowo	-	600
Pogorzela	15	416
Składowisko odpadów w m. Wydawy, gmina Poniec		
Poniec	-	1.218
Składowisko odpadów w m. Trzebania, gmina Osieczna		
Osieczna	-	3.911
Leszno	12	43.061
Lipno	11,5	1.562
Święciechowa	22	2.538
Włoszakowice (I półr. 2006)	44	375
Krzemieniewo (I półr. 2006)	18	750
Rydzyna (I półr. 2006)	21	126
Bojanowo (I półr. 2006)	31	36
Poniec (I półr. 2006)	29	193
Miejska Górka (I półr. 2006)	45	556
Składowisko odpadów w m. Krzemieniewo, gmina Krzemieniewo		
Krzemieniewo	-	1.648
Składowisko odpadów w m. Moraczewo, gmina Rydzyna		
Rydzyna	-	2.476
Składowisko odpadów w m. Długie Nowe, gmina Święciechowa		
-	-	0
Składowisko odpadów w m. Brenno-Pole, gmina Wijewo		
Wijewo	-	1.068
Włoszakowice (II półrocze 2006)	15,5	375
Składowisko odpadów w m. Sowiny, gmina Bojanowo		
Bojanowo	-	2.411
Składowisko odpadów w m. Rawicz-Sarnowa, gmina Rawicz		
Rawicz	-	8.017
Składowisko odpadów w m. Koszanowo, gmina Śmigiel		
Śmigiel	-	5.644
Składowisko odpadów w m. Czerwona Wieś, gmina Krzywiń		
Krzywiń	-	1.868

*) podana objętość odpadów dotyczy odpadów o gęstości nasypowej odpowiadającej zagęszczeniu złoża na danym, składowisku tj. 0,6 – 0,65 Mg/m³

Tabela 2. Struktura wypełniania składowisk w roku 2007 – Aneks nr 2

Rejon objęty wywozem	Odległość km	*) Ilość odpadów dowożonych m ³ /rok
Składowisko odpadów w m. Dalabuszk, gmina Gostyń		
Gostyń	-	7.794
Składowisko odpadów w m. Karzec, gmina Krobia		
Krobia	-	3.839
Miejska Górka	21	1.673
Składowisko odpadów w m. Czeluścin, gmina Pępowo		
Pępowo	-	600
Pogorzela	15	416

Składowisko odpadów w m. Wydawy, gmina Poniec		
Poniec	-	1.410
Składowisko odpadów w m. Trzebania, gmina Osieczna		
-	-	0
Składowisko odpadów w m. Krzemieniewo, gmina Krzemieniewo		
Krzemieniewo	-	2 398
Składowisko odpadów w m. Moraczewo, gmina Rydzyna		
Rydzyna	-	2.602
Leszno	14	24.474
Składowisko odpadów w m. Długie Nowe, gmina Świąciechowa		
-	-	0
Składowisko odpadów w m. Brenno-Pole, gmina Wijewo		
Wijewo	-	1.068
Włoszakowice	15,5	750
Świąciechowa	38	2.538
Składowisko odpadów w m. Sowiny, gmina Bojanowo		
Bojanowo	-	2.447
Rawicz (od 01.05.2007 r.)	22	5.319
Składowisko odpadów w m. Rawicz-Sarnowa, gmina Rawicz		
Rawicz (do 30.04.2007 r.)	-	2.698
Składowisko odpadów w m. Koszanowo, gmina Śmigiel		
Śmigiel	-	5.644
Lipno	14	1.562
Osieczna	17	3.911
Leszno	23	18.587
Składowisko odpadów w m. Czerwona Wieś, gmina Krzywiń		
Krzywiń	-	1.868

*) podana objętość odpadów dotyczy odpadów o gęstości nasypowej odpowiadającej zagęszczeniu złoża na danym, składowisku tj. 0,6 – 0,65 Mg/m³

Tabela 3. Struktura wypełniania składowisk w roku 2008- Aneks nr 2

Rejon objęty wywozem	Odległość km	*) Ilość odpadów dowożonych m ³ /rok
Składowisko odpadów w m. Dalabuszki, gmina Gostyń		
Gostyń	-	7.794
Składowisko odpadów w m. Karzec, gmina Krobia		
Krobia	-	3.839
Miejska Górka	21	1.673
Poniec (od 01.07.2008r.)	7	605
Składowisko odpadów w m. Czeluścin, gmina Pępowo		
Pępowo	-	600
Pogorzela	15	416
Składowisko odpadów w m. Wydawy, gmina Poniec		
Poniec (do 30.06.2008r.)	-	705
Leszno (do 30.06.2008r.)	21	6.500
Składowisko odpadów w m. Trzebania, gmina Osieczna		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Krzemieniewo, gmina Krzemieniewo		
Krzemieniewo	-	2.398
Leszno	22	8.287
Leszno (od 01.07.2008r.)	22	4.500
Składowisko odpadów w m. Moraczewo, gmina Rydzyna		
Rydzyna	-	2.602
Leszno	14	16.224
Leszno (od 01.07.2008r.)	14	512
Składowisko odpadów w m. Długie Nowe, gmina Świąciechowa		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Brenno-Pole, gmina Wijewo		
Wijewo	-	1.068
Włoszakowice	15,5	750
Świąciechowa	38	2.538
Lipno	45	1.562

Składowisko odpadów w m. Sowiny, gmina Bojanowo		
Bojanowo	-	2.447
Poniec	5	100
Rawicz	22	8.017
Składowisko odpadów w m. Rawicz-Sarnowa, gmina Rawicz		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Koszanowo, gmina Śmigiel		
Śmigiel	-	5.644
Krzywiń (od 1.05.2008r.)	25	1.341
Leszno	22	6.108
Leszno (od 01.07.2008r.)	22	930
Osiężna	17	3.911
Składowisko odpadów w m. Czerwona Wieś, gmina Krzywiń		
Krzywiń (do 30.04.2008r.)	-	527

*) podana objętość odpadów dotyczy odpadów o gęstości nasypowej odpowiadającej zagęszczeniu złoża na danym, składowisku tj. 0,6 – 0,65 Mg/m³

Tabela 4. Struktura wypełniania składowisk w roku 2009 - Aneks nr 2

Rejon objęty wywozem	Odległość km	*) Ilość odpadów dowożonych m ³ /rok
Składowisko odpadów w m. Dalabuzski, gmina Gostyń		
Gostyń	24	3.897
Krobia	-	1.920
Leszno	-	3.500
Składowisko odpadów w m. Karzec, gmina Krobia		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Czeluścin, gmina Pępowo		
Pępowo	-	300
Pogorzela	15	208
Miejska Górka	20	836
Leszno	34	1.003
Składowisko odpadów w m. Wydawy, gmina Poniec		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Trzebania, gmina Osiężna		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Krzemieniewo, gmina Krzemieniewo		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Moraczewo, gmina Rydzyna		
Rydzyna	-	1.301
Krzemieniewo	18	500
Leszno	14	7.091
Składowisko odpadów w m. Długie Nowe, gmina Święciechowa		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Brenno-Pole, gmina Wijewo		
Wijewo	-	534
Włoszakowice	15,5	375
Święciechowa	38	1.269
Lipno	45	781
Osiężna	58	1.956
Składowisko odpadów w m. Sowiny, gmina Bojanowo		
Bojanowo	-	1.224
Leszno	25	1.000
Poniec	5	705
Rawicz	22	4.009
Składowisko odpadów w m. Rawicz-Sarnowa, gmina Rawicz		
Składowisko zamknięte		
Składowisko odpadów w m. Koszanowo, gmina Śmigiel		
Śmigiel	-	2.823
Krzemieniewo	30	699
Krzywiń	25	934
Leszno	22	5.886
Składowisko odpadów w m. Czerwona Wieś, gmina Krzywiń		
Składowisko zamknięte		

*) podana objętość odpadów dotyczy odpadów o gęstości nasypowej odpowiadającej zagęszczeniu złoża na danym, składowisku tj. 0,6 – 0,65 Mg/m³

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa