

2359

UCHWAŁA Nr XXV/223/08 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 16 czerwca 2008 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXIII/2002/08 Rady Miasta i Gminy Szamotuły w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania w mieście Szamotuły.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 b ust. 3 i 4 oraz 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136), Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXIII/2002/08 Rady Miasta i Gminy Szamotuły w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania §5 otrzymuje brzmienie:

„§5. W razie stwierdzenia nie uiszczenia opłaty zaparkowania, o której mowa w §2 pobiera się opłatę dodatkową.

1. Opłata dodatkowa wynosi 50,00 zł. z zastrzeżeniem punktu 2.;
2. Za nieuiszczenie opłaty zaparkowania po upływie opłaconego czasu parkowania w danym dniu, pod warunkiem uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 3 dni od daty nałożenia, opłata dodatkowa wynosi - 30,00 zł.
3. Do stwierdzenia nie uiszczenia opłaty zaparkowania określonej w §2 upoważniona jest Straż Miejska.

4. Stwierdzenie nie uiszczenia opłaty zaparkowania lub parkowanie ponad czas określony na bilecie parkingowym, udokumentowane zostaje poprzez sporządzenie zawiadomienia. Zawiadomienie zostaje umieszczone za wycieraczką pojazdu. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Kierowca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 14 dni od dnia nie uiszczenia opłaty zaparkowania na konto wskazane w zawiadomieniu.

6. Opłata dodatkowa nie uiszczona w terminie określonym w pkt 5 podlega ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) Marek Pawlicki

2360

UCHWAŁA Nr XXXVIII/411/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 24 czerwca 2008 r.

w sprawie utworzenia Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu oraz upoważnienia dyrektora ZTM do wydawania decyzji z zakresu administracji publicznej.

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie

gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) uchwala się, co następuje:

§1. 1. Z dniem 1 października 2008 r. tworzy się jednostkę budżetową „Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu”, zwaną dalej ZTM.

2. ZTM nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

3. Z dniem 1 stycznia 2009 r., ZTM przejmie od MPK Poznań Sp. z o.o. zadania określone w §4 pkt 3 statutu, o którym mowa w ust. 2., realizowane dotychczas przez pion organizacji przewozów MPK Poznań Sp. z o.o., stanowiący wydzieloną i zorganizowaną część przedsiębiorstwa.

4. Dla realizacji zadań określonych w ust. 3, ZTM z dniem 1 stycznia 2009 r. przejmie w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy pracowników MPK Poznań Sp. z o.o. zatrudnionych w pionie organizacji przewozów, o którym mowa w ust. 3.

§2. 1. ZTM przejmie w trwały zarząd mienie Miasta Poznania w zakresie infrastruktury torowo - sieciowej, przystankowej, dworców i pętli autobusowych oraz tramwajowych.

2. Od dnia 1 stycznia 2009 r. MPK Poznań Sp. z o.o. w ramach wieloletniej umowy wykonawczej na usługi publiczne, świadczone taborem tramwajowym w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, będzie utrzymywało infrastrukturę torowo-sieciową.

§3. Upoważnia się z dniem 1 października 2008 r. dyrektora ZTM do wydawania na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zmianami) zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym osób.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§5. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/411/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 24 czerwca 2008 r.

STATUT ZARZĄDU TRANSPORTU MIEJSKIEGO W POZNANIU

I. Postanowienia ogólne

§1. Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zwany dalej ZTM, działa w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
- ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, tekst jedn. (Dz.U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zmianami),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).

§2. 1. ZTM jest jednostką budżetową Miasta Poznania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).

2. Siedzibą ZTM jest miasto Poznań.

II. Cel, przedmiot i zakres działalności

§3. Celem działalności ZTM jest efektywne zarządzanie jakością publicznego transportu pasażerskiego w ramach lokalnego transportu zbiorowego oraz procesami ruchu w systemie transportowym miasta, a poprzez sterowanie procesami integracji gałęzi transportu oraz mobilności systemu poprawa warunków życia mieszkańców i standardów podróży osób podróżujących przez obszar metropolitalny Miasta Poznania.

§4. Przedmiotem działania ZTM są sprawy z zakresu realizacji celu określonego w §3, w tym podstawowym przedmiotem działania ZTM są sprawy w zakresie:

1) Realizacji uchwały Nr XXIII/269/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 18 listopada 1999 r. w sprawie przyjęcia i wdrażania polityki transportowej Poznania oraz uchwały Nr CVI/1266/IV/2006 Rady Miasta Poznania z dnia 24 października 2006 r. w sprawie przyjęcia „Zrównoważonego Planu Rozwoju Transportu Publicznego na lata 2007-2015 (Poznański Obszar Metropolitalny)” i innych aspektów dotyczących mobilności i multimodalności transportu, a w szczególności:

- a) realizacji celów określonych w Białej Księdze Komisji Europejskiej, z dnia 12 września 2001 r., pn. „Europejska Polityka Transportowa do roku 2010: czas na decyzje”, dotyczących przejrzystości i efektywności usług publicznych w zakresie transportu pasażerskiego przy uwzględnieniu czynników społecznych i środowiskowych dla rozwoju regionalnego,
- b) realizacji wytycznych i postanowień Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz Komisji Europejskiej, dotyczących transportu szczególnie w miastach, ze względu na konieczność poprawy warunków życia ich mieszkańców (wytyczne Zielonej Księgi COM 551, z dnia 25 września 2007 r. – Komisji Wspólnot Europejskich) w kierunku nowej kultury mobilności w mieście,
- c) realizacji budżetu Miasta w zakresie finansowania zadań dotyczących transportu, skutecznego monitoringu przepływu środków finansowych i właściwego doboru instrumentów finansowania przedsięwzięć transportowych,

- d) kreowania polityki zrównoważonego rozwoju transportu w warunkach efektywnego ekonomicznie i operatywnego z punktu widzenia pasażera, mobilnego transportu zbiorowego,
 - e) sterowania procesami integracji transportu multimodalnego w systemie transportowym Miasta oraz uczestnictwa w procesie integracji gałęzi transportu zbiorowego w obszarze aglomeracyjnym Miasta Poznania,
 - f) promowania procesów kształtowania mobilności systemu transportowego w obszarze aglomeracyjnym,
 - g) zapewnienia warunków dla równego i zrównoważonego dostępu operatorów (przewoźników) do infrastruktury szynowej, drogowej, przystankowej i dworcowej Miasta Poznania w systemie lokalnego, publicznego transportu zbiorowego w warunkach regulowanej organizacji przewozów,
 - h) uczestnictwa instytucjonalnego w procesach decyzyjnych dotyczących rewitalizacji obszarów miejskich i podmiejskich dla inwestorów gospodarczych i projektowania komunikacji w tych obszarach, w ramach systemu lokalnego transportu zbiorowego,
 - i) realizacji optymalnych organizacyjnie i racjonalnych ekonomicznie procesów outsourcingu usług, w tym w zakresie: konserwacji, remontów i modernizacji infrastruktury torowej, sieci trakcyjnej, utrzymania w czystości dworców i przystanków, a w ramach Związku Międzygminnego, zgodnie z zasadą subsydiarności;
- 2) Organizacji i zarządzania systemem transportowym Miasta, w tym procesami ruchu, a w szczególności:
- a) zarządzania procesami ruchu w aspekcie mobilności systemu transportowego miasta,
 - b) strefowania dostępności obszarów zainwestowanych, szczególnie w centrum miasta, dla motoryzacji indywidualnej, gospodarowania portami postojowymi i realizacji polityki „Park&Ride”,
 - c) kompleksowego nadzoru nad procesami ruchu pojazdów lokalnego transportu zbiorowego poprzez system satelitarnego pozycjonowania pojazdów w ruchu – GPS;
- 3) Organizacji publicznego transportu pasażerskiego w ramach lokalnego transportu zbiorowego, a w szczególności:
- a) organizacji przewozów, w obszarze administracyjnym Miasta,
 - b) powierzania i kontraktowania usług przewozowych w ramach postępowań z zakresu zamówień publicznych,
 - c) monitorowania i rozliczania wykonania zawartych umów, a w szczególności umowy z operatorem wewnętrznym gminy,
 - d) badania jakości świadczonych przez przewoźników usług przewozowych,
 - e) realizacji porozumień gminnych w zakresie organizacji przewozów w obszarze aglomeracyjnym,
 - f) wprowadzenia tzw. „Karty Miejskiej” (docelowo aglomeracyjnej), dla opłat za korzystanie ze środków lokomocji zintegrowanego transportu zbiorowego w mieście (docelowo w obszarze aglomeracyjnym), opartej na elektronicznym systemie rozliczeń uczestników procesu ruchu,
 - g) włączenia procesów ruchu na infrastrukturze szynowo-trakcyjnej Miasta w obieg rewitalizowanego podsystemu kolei podmiejskiej i przekształcenia podsystemu w model kolei obwodowej obszaru metropolitalnego (mobilny pociąg miejski i podmiejski),
 - h) kształtowania więzby ruchu na sieci lokalnego transportu zbiorowego, jako efektu procesu parametryzacji relacji komunikacyjnych dla poszczególnych rejonów przewozowych,
 - i) optymalizacji przewozów i korelacji rozkładów jazdy miejskiej trakcji tramwajowej z docelowymi rozkładami jazdy rewitalizowanej kolei obwodowej miasta i przewozów regionalnych, w węzłach przesiadkowych i dworcach multimodalnych,
 - j) badania rynku usług transportu zbiorowego w celu określania potrzeb transportowych mieszkańców dla zrównoważenia relacji podaży i popytu usług,
 - k) opracowywania rozkładów jazdy dla lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto oraz uzgadniania rozkładów jazdy dla niepublicznego transportu pasażerskiego,
 - l) rozpatrywania skarg i wniosków dotyczących transportu zbiorowego,
 - m) emisji i dystrybucji biletów oraz elektronicznych kart bezstykowych,
 - n) rozliczeń finansowych z tytułu emisji i dystrybucji biletów i kart elektronicznych,
 - o) zlecania kontroli dokumentów uprawniających do przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz nakładania opłat dodatkowych;
- 4) Realizacji procesów inwestycyjnych z zakresu infrastruktury transportowej Miasta, w tym współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a w szczególności:
- a) postępowań o zamówienie publiczne celem zawarcia umów niezbędnych dla przygotowania i realizacji inwestycji, a w szczególności o prace projektowe oraz o ustanowienie inżyniera kontraktu,
 - b) zawierania umów niezbędnych dla przygotowania i realizacji inwestycji, a w szczególności o prace projektowe oraz realizację inwestycji,
 - c) prowadzenia obsługi inwestorskiej w zakresie planowania, przygotowania i realizacji projektów z zakresu infrastruktury transportu zbiorowego,
 - d) wnioskowania do budżetu miasta o zabezpieczenie środków finansowych na realizację inwestycji,
 - e) poszukiwania pozabudżetowych źródeł finansowania inwestycji, w tym aplikowanie o środki z UE,

- f) wykonywania prac warunkujących uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy terenu, decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - g) uzyskania dokumentacji geologiczno inżynierskiej i geodezyjnej studiów wykonalności oraz projektów budowlanych, projektów wykonawczych, ekspertyz i innych opracowań,
 - h) opracowywania projektów poprzez zawieranie umów o prace projektowe, współdziałanie przy ich opracowywaniu i dokonywanie niezbędnych uzgodnień,
 - i) prowadzenia spraw terenowo-prawnych,
 - j) oddziaływania na prawidłowe kształtowanie kosztów prowadzonych inwestycji na każdym ich etapie,
 - k) sprawowania nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - l) koordynowania realizacji inwestycji zwłaszcza w zakresie uzgodnień z jednostkami miejskimi,
 - m) prowadzenia rozmów z gestorami infrastruktury,
 - n) dokonywania odbiorów prac projektowych, robót i obiektów oraz rozliczania inwestycji zgodnie z zasadami przyjętymi przez Miasto,
 - o) kontroli rozliczeń wykonanych prac,
 - p) prowadzenia polityki informacyjnej związanej z realizowanymi projektami,
 - q) przygotowywania okresowych sprawozdań z realizacji inwestycji;
- 5) Spraw administracyjnych z zakresu transportu, a w szczególności:
- a) wydawania zezwoleń na wykonywanie regularnych i regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w zakresie kompetencji Prezydenta Miasta Poznania;
 - b) kontroli przedsiębiorców oraz kontroli dokumentów w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania stosownego zezwolenia w zakresie kompetencji Prezydenta Miasta Poznania,
 - c) analiz sytuacji rynkowej w zakresie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym,
 - d) uzgadniania rozkładów jazdy stanowiących załączniki do wniosków w sprawie wydania lub zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnego krajowego transportu drogowego,
 - e) uzgadniania planowanych przebiegów linii komunikacyjnych na wykonywanie przewozów na liniach komunikacyjnych niewykraczających poza granice województwa dla organów wydających zezwolenia,
 - f) przygotowywania projektów uchwał Rady Miasta Poznania dotyczących:
 - polityki transportowej Miasta,
 - porozumień międzygminnych,
 - zasad taryfowych oraz cen za przejazdy środkami transportu zbiorowego,
 - ulg i zwolnień z opłat za przejazdy środkami transportu zbiorowego,
 - opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zwierząt i rzeczy,
 - przepisów porządkowych,
 - g) uzgadniania projektów organizacji komunikacji zastępczej i zmian w funkcjonowaniu komunikacji miejskiej do dokumentacji projektowych zadań inwestycyjnych i remontowych, związanych z koniecznością zmian stałych tras komunikacji miejskiej;
- 6) Spraw szczególnych, m. in.:
- a) promocji transportu publicznego, jako środka do zrównoważenia systemu transportu w mieście (strategia marketingowa, przedsięwzięcia promocyjne),
 - b) wnioskowania do planów inwestycji miejskich oraz rozwoju przestrzennego miasta, w sprawie lokalizacji elementów infrastruktury lokalnego transportu zbiorowego.
- ### III. Organizacja
- §5.** 1. Kierownikiem jednostki jest Dyrektor ZTM.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem jednostki nawiązuje Prezydent Miasta Poznania na podstawie umowy o pracę.
3. Dyrektor jednostki nawiązuje i rozwiązuje stosunki pracy z Zastępcami Dyrektora i Głównym Księgowym.
4. Dyrektor jednostki wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników.
5. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności Zastępców Dyrektora i pracowników komórek organizacyjnych ustala Dyrektor.
6. Dyrektor może udzielać pełnomocnictw pracownikom w zakresie przez siebie ustalonym, w ramach pełnomocnictw udzielonych mu przez Prezydenta Miasta Poznania.
- §6.** Struktura organizacyjna ZTM zostanie określona w regulaminie organizacyjnym, który na wniosek Dyrektora zatwierdza Prezydent Miasta Poznania.
- ### IV. Mienie
- §7.** 1. Jednostka zostaje wyposażona przez Miasto Poznań w mienie niezbędne do realizacji celów statutowych.
2. Dyrektor jednostki samodzielnie decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych, w które wyposażona jest jednostka, przy zachowaniu wymogów przewidzianych przepisami prawa.
- ### V. Postanowienia końcowe
- §8.** 1. Dyrektor jednostki ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Nadzór nad jednostką sprawuje Prezydent Miasta Poznania poprzez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miasta Poznania.