

2470

POROZUMIENIE Nr SO/53110-2/08/154

z dnia 1 lipca 2008 r.

zawarte pomiędzy Powiatem Poznańskim,

z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1. Starosta Poznański – Pan Jan Grabkowski,

2. Wicestarosta Poznański – Pan Tomasz Łubiński,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Poznańskiego Pani Renaty Ciurlik,

a

Gminą Kórnik, z siedzibą w Kórniku, Plac Niepodległości 1,

w imieniu której działa:

Burmistrz Gminy Kórnik – Pan Jerzy Lechnerowski,

w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji dla Gminy Kórnik z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu sprzętu pożarniczego i ratowniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku.

§1. Na podstawie Uchwały Nr XIX/142/III/2008 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 30 maja 2008 roku, w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji dla gmin Powiatu Poznańskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu sprzętu pożarniczego i ratowniczego dla Ochotniczych Straży Pożarnych Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego, Powiat Poznański przekazuje pomoc finansową do budżetu Gminy Kórnik w rozdziale 75412, w §2710, w kwocie 4.400,00 zł brutto (słownie: cztery tysiące czterysta złotych) z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku w celu dofinansowania zakupu trzech sztuk sygnalizatorów bezruchu i temperatury oraz jednej sztuki topora ciężkiego, izolowanego do 1000 V.

§2. 1. Gmina Kórnik zobowiązuje się przeznaczyć kwotę wymienioną w §1 na zakup wskazanego sprzętu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku.

2. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§3. Przekazanie środków finansowych wymienionych w §1 nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania porozumienia na rachunek bankowy Gminy Kórnik 82 1610 1188 0027 5062 2000 0002.

§4. 1. Przekazane środki finansowe, określone w §1, Gmina Kórnik, obowiązana jest wykorzystać do dnia 1 grudnia 2008 roku.

2. Gmina Kórnik zobowiązana jest do wykazania, że zadanie zostało wykonane zgodnie z porozumieniem pod rygorem

zwrotu otrzymanych środków. W tym celu po wykonaniu zadania, w terminie do dnia 15 grudnia 2008 roku, złożyć sprawozdanie z jego realizacji wraz z dokumentacją finansową dotyczącą poniesionych wydatków na ich realizację, spełniającą wymogi ustawy o rachunkowości (z pieczętą lub dopiskiem „za zgodność kopii z oryginałem”). W terminie jak wyżej Gmina Kórnik zobowiązana jest zwrócić niewykorzystane środki finansowe.

3. Nie rozliczenie przyznanych środków w terminie określonym w §4 pkt 2, będzie równoznaczne z wykorzystaniem dotacji niezgodnie z przeznaczeniem i obowiązkiem zwrotu przekazanych środków na konto Starostwa Powiatowego w Poznaniu Bank Handlowy w Warszawie O/Poznań Nr 77 1030 1247 0000 0000 3491 6241, ze skutkami określonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104).

§5. 1. Upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego mają prawo dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

2. Powiat Poznański ma prawo, w celu kontroli, żądać od Gminy Kórnik wszystkich dokumentów dotyczących realizacji zadania.

3. Gmina Kórnik zobowiązana jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

§6. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§7. Ewentualne spory mogące wystąpić w trakcie realizacji Porozumienia, strony poddają jurysdykcji właściwego rzeczowo Sądu Powszechnego w Poznaniu.

§8. Porozumienie obowiązuje do dnia 30 grudnia 2008r.

§9. Porozumienie spisano w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku.

Powiat Poznański
Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski
Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Gmina Kórnik
Burmistrz
(-) Jerzy Lechnerowski