

2302

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 8 czerwca 2009 r. pomiędzy Powiatem Czarńkowsko -Trzcianeckim reprezentowanym

przez Zarząd Powiatu Czarńkowsko-Trzcianeckiego, w imieniu którego działają:

- 1) Wiesław Maszewski - Starosta Czarńkowsko - Trzcianecki,
- 2) Tadeusz Teterus - Wicestarosta Czarńkowsko - Trzcianec-ki,

a

Gminą Trzcianka reprezentowaną przez:

- 1) Marka Kupsia - Burmistrza Trzcianki,

§1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Trzcianka realizacji I Rejonowego Przeglądu Teatralnego Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej, jako zadania własnego powiatu z zakresu kultury.

§2. Miejscem wykonania zadania jest Powiat Czarńkowsko - Trzcianecki oraz Województwo Wielkopolskie.

§3. Zadanie, o którym mowa w §1 zostało zrealizowane 25 marca 2009 r. (I etap) oraz 27 maja 2009 r.

§4. Na realizację zadania określonego w §1 powiat przekazuje dotację celową w wysokości 350 zł w formie refundacji poniesionych kosztów.

§5. Powiat przekazuje dotację, o której mowa w §4 na rachunek bankowy Gminy Trzcianka nr 80 1240 3741 1111 0000 4456 5279.

§6. 1. Warunkiem przekazania dotacji jest pozytywna ocena formalna przedłożonych przez Gminę Trzcianka dokumentów:

- 1) rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego porozumienia,
- 2) kserokopii rachunków lub innych dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem, dokumentujących poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia,
- 3) sprawozdania merytorycznego z realizacji przedsięwzięcia.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 zostaną przedłożone Powiatowi w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia.

3. Dotacja zostanie przekazana na rachunek Gminy Trzcianka w terminie 14 dni od dnia zaakceptowania przedłożonych dokumentów, w tym rozliczenia dotacji.

§7. Gmina Trzcianka zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zadania.

§8. 1. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Gminę Trzcianka, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.

2. Gmina Trzcianka zobowiązuje się poddać pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania zadania, w tym udostępnić niezbędną dokumentację.

§9. Gmina Trzcianka zobowiązuje się do realizowania przedmiotu porozumienia w oparciu o ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§10. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwią wykonywanie tego porozumienia.

§11. W przypadku rozwiązania porozumienia skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§12. Porozumienie może być rozwiązane przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w §6 ust. 1 w terminie określonym w §6 ust. 2 porozumienia.

§13. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.

§14. Porozumienie zawiera się do czasu wykonania przedmiotu porozumienia.

§15. Ewentualne spory wynikłe z realizacji porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny.

§16. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§17. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Powiat Czarńkowsko-Trzcianecki
Starosta
(-) mgr inż. Wiesław Maszewski
Wicestarosta
(-) Tadeusz Teterus

Gmina Trzcianka
Burmistrz
(-) mgr Marek Kups