

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogdan Łasecki*

2371

UCHWAŁA Nr XXVII/179/2009 RADY GMINY KOŁO

z dnia 15 czerwca 2009 r.

w sprawie: przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49, art. 54 ust. 3 i 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1992 r. Karta nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Koło, Rada Gminy w Kole uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§3. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXII/140/2008 Rady Gminy Koło z dnia 30 grudnia 2008r. w sprawie regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło.
2. Uchwała Nr XXIV/134/05 Rady Gminy Koło z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Koło.
3. Uchwała Nr XXIV/135/05 Rady Gminy Koło z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Koło.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Koło
(-) *Teresa Bilińska*

Załącznik
do uchwały nr XXVII/179/2009
Rady Gminy Koło
z dnia 15 czerwca 2009 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI I DYREKTORÓW PLACÓWEK OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA KOŁO

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1. Regulamin określa:

1) zasady wypłacania wynagrodzenia zasadniczego,

2) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego,

3) szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- 4) szczegółowe warunki naliczania i wypłacania dodatku za wysługę lat,
- 5) wysokość i zasady przyznawania dodatków za trudne, uciążliwe i szkodliwe dla zdrowia warunki pracy,
- 6) wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 7) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§2. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku motywacyjnego,
- 4) dodatku funkcyjnego,
- 5) dodatku za warunki pracy w tym za: trudne warunki i warunki uciążliwe,
- 6) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
- 7) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 53 i art. 54 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) zwanej dalej Kartą Nauczyciela

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Koło,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Koło,
- 3) szkole – należy przez to rozumieć placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło,
- 4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów jednostek wymienionych pkt 3,
- 5) BOSS – należy przez to rozumieć Biuro Obsługi Szkół Samorządowych Gminy Koło,
- 6) oddziale – należy przez to rozumieć oddział w szkole i oddziale przedszkolnym,
- 7) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka świetlicy,
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4a i ust. 7 Karty Nauczyciela oraz uchwale Nr XXVIII/157/05 Rady Gminy Koło z dnia 29 czerwca 2005 r.

II. WYNAGRODZENIE ZASADNICZE.

§4. 1. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od posiadanych, stopnia awansu zawodowego i realizowanego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się w wysokości minimalnych stawek określonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia zasadniczego wynikająca z uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego, następuje z pierwszym dniem roku szkolnego następującego po uzyskaniu awansu lub z dniem 1 stycznia danego roku, jeżeli uzyskanie stopnia awansu zawodowego nastąpiło w trybie art. 9b ust. 3a Karty Nauczyciela. Zmiana wysokości wynagrodzenia zasadniczego z innych przyczyn następuje z pierwszym dniem najbliższego miesiąca, jeżeli inne przyczyny nie nastąpiły od pierwszego dnia tego miesiąca.

4. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze zajęć otrzymują wynagrodzenie zasadnicze proporcjonalnie do realizowanego wymiaru czasu pracy. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego roku zatrudnienia.

5. Nauczycielom przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia przysługuje wynagrodzenie zasadnicze w pełnej wcześniej ustalonej wysokości wraz z dodatkiem za wysługę lat.

III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT.

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

4. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

5. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 6. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik był lub jest

jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

6. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach (placówkach) w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 4.

7. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru.

8. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

IV. DODATEK MOTYWACYJNY.

§6. 1. Nauczycielowi przyznaje się dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników pracy, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) ocenę jego pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny jest uznaniowy i w szczególnie uzasadnionych przypadkach można go obniżyć lub podwyższyć bez konieczności wypowiedzenia.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora i doradcy metodycznego – Wójt, ustalając jego wysokość oraz okres na jaki został przyznany.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§7. 1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny, dla nauczycieli i dyrektorów szkół (placówek) w wysokości 6% ich wynagrodzenia zasadniczego.

2. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i dyrektora szkoły (placówki) wynosi 20% ich wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

§8. 1. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) ocena pracy nauczyciela,

2) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szczególności:

- a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
- b) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i zrozumienia znaczenia własnego państwa oraz kształtowanie postawy etycznej zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
- c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- e) podejmowanie działań zapewniających rozwijanie zainteresowań uczniów.

3) jakość pracy, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do lekcji,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

4) zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innym rodzaju działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- d) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły.

2. Ustala się kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły:

1) za tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej szkoły:

- a) szczególne osiągnięcia szkoły w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- b) tworzenie i realizowanie indywidualnych programów wychowawczych dostosowanych do potrzeb środowiska, w którym funkcjonuje szkoła,

- c) zaspokajanie szczególnych potrzeb edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych uczniów,
 - d) podnoszenie kwalifikacji oraz samokształceń,
 - e) systematyczny nadzór pedagogiczny,
 - f) inspirowanie nauczycieli do tworzenia i realizowania programów autorskich,
 - g) podejmowanie aktywnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym i utalentowanym oraz niepełnosprawnym lub trudnym w ramach grup rówieśniczych szkoły ogólnodostępnej,
 - h) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w gminnych, międzygminnych, okręgowych, ogólnopolskich konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,
 - i) stwarzanie sprzyjających warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników,
- 2) za osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym:
- a) twórcze realizowanie polityki oświatowej gminy,
 - b) realizacja koncepcji szkoły otwartej dla środowiska lokalnego i wykorzystanie inicjatyw płynących od mieszkańców danego obwodu szkolnego,
 - c) poszerzanie działalności pozalekcyjnej w ramach środków pozabudżetowych,
 - d) aktywne podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - e) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
 - f) prawidłowej organizacji pracy.

V. DODATEK FUNKCYJNY.

§9. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły (placówki) albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły (placówki),
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy (oddziału),
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
 - c) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, dodatek przysługuje z tym miesiącem.

3. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygasł okres jej powołania. Jeśli odwołanie nastąpiło z dniem pierwszym

miesiąca lub z tym dniem wygasł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze. Nie przysługuje też w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania dyrektora.

7. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

8. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości takiej, jak nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin.

§10. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły (placówki) w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły (placówki),
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła (placówka) funkcjonuje,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym – m. innymi terminowe wykonywanie zadań,
 - b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
 - c) organizowanie pracy szkoły (placówki) zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły (placówki),
 - d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko kwalifikowanych,
 - e) umiejętności organizacyjne,
 - f) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły (placówki),
 - g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,

- h) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły (placówki),
- i) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły (placówki), odpowiadanie przez szkołę (placówkę) na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie „szkoły (placówki) środowiskowej”.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt uwzględniając złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnieniem funkcji, a w szczególności:

- a) organizowanie i prowadzenie spotkań oraz konsultacji z zakresu doradztwa programowo-metodycznego dla nauczycieli,
- b) organizowanie we współpracy z odpowiednimi instytucjami różnych form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów,
- c) wspomaganie nauczycieli w budowaniu i rozwijaniu warsztatu pracy,
- d) wspomaganie nauczycieli w tworzeniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli,
- e) opieka programowo-metodyczna nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę,
- f) udzielanie nauczycielom i dyrektorom pomocy w planowaniu rozwoju zawodowego,
- g) udzielanie pomocy nauczycielom tworzącym własne programy i metody pracy, opiniowanie projektów innowacyjnych i współdziałanie przy ich realizacji.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze – w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły (placówki) uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z

pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

§11. 1. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku dla każdej grupy wyodrębnionej w §9.

2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok.

3. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek wyższy z zastrzeżeniem §12 ust. 3.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek funkcyjny nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo oddziału, wypłaca się miesięcznie z góry. Dodatek ten wypłaca się za okres pełnienia funkcji oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych. W razie zaprzestania sprawowania funkcji wychowawcy oddziału w ciągu miesiąca lub powierzenia jej w takim czasie, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu, proporcjonalnie do przepracowanego okresu.

W takim przypadku wysokość dodatku ustala się dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, przypadających w okresie przepracowanym.

§12. Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły (placówki) albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły i zatwierdzone przez organ prowadzący szkołę (placówkę) oraz nauczyciela, któremu powierzono funkcję wychowawcy oddziału, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu.

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięczne wynagrodzenie w % wynagrodzenia zasadniczego
1.	Szkoły (zespoły szkół), przedszkola	
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół), przedszkola liczących:	
	- do 4 oddziałów	od 20% do 40%
	- od 5 do 8 oddziałów	od 25% do 45%
	- od 9 do 16 oddziałów	od 35% do 50%
	- 17 oddziałów i więcej	od 45% do 60%
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), przedszkola liczących:	
	- od 5 do 8 oddziałów	od 15% do 30%
	- od 9 do 16 oddziałów	od 25% do 40%
	- 17 oddziałów i więcej	od 35% do 50%

2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo:
- w oddziale przedszkolnym - do 3% wynagrodzenia zasadniczego

- w oddziale liczącym do 15 uczniów - do 3,5 % wynagrodzenia zasadniczego
- w oddziale liczącym od 16 do 25 uczniów – do 4% wynagrodzenia zasadniczego
- w oddziale liczącym, powyżej 25 uczniów - do 5% wynagrodzenia zasadniczego

2) opiekuna stażu w wysokości do 3% wynagrodzenia zasadniczego za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,

3) funkcję nauczyciela konsultanta lub doradcy metodycznego w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 nie wyklucza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2.

VI. DODATEK ZA WARUNKI PRACY.

§13. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje za pracę definiowaną w osobnych przepisach jako „praca w trudnych i uciążliwych warunkach pracy” – w §8 i §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.).

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje za rzeczywiście przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do etatowego pensum.

2. Wysokość stawki wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową, przepracowaną w warunkach trudnych, powiększa się odpowiednio.

4. Stawkę godzinową, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §14 ust. 1 i 2 ustala dla nauczyciela dyrektor a dla dyrektora Wójt.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§14. 1. Nauczycielom szkół prowadzących zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

2. Nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

VII. GODZINY PONADWYMIAROWE I ZASTĘPSTWA.

§15. 1. W szczególnych przypadkach, podyktowanych koniecznością, jak najlepszej realizacji programu dydaktycznego lub wychowawczego, nauczyciel bądź inny pracownik pedagogiczny posiadający właściwe kwalifikacje, może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, których liczba nie może przekroczyć 1/4 obowiązkowego pensum godzin.

2. Godziny zajęć ponadwymiarowych mogą być stałe, przypisane na semestr lub na rok szkolny.

3. Zapłata za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne następuje wówczas, gdy rzeczywista liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin dydaktycznych przekracza tygodniowe pensum.

4. Stałe godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne podlegają rozliczeniu na koniec każdego miesiąca i wypłacane są za miniony miesiąc.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne wypłaca się za godziny faktycznie przepracowane.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje również w przypadku nie realizowania ich z powodów leżących po stronie zakładu pracy: zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów, rekolekcji lub z powodu Dnia Edukacji Narodowej.

8. Wysokość zapłaty za godzinę zastępstwa doraźnego jest odpowiednio podwyższana tylko wówczas, gdy odbywa się w warunkach spełniających wymogi definicji pracy „w trudnych i uciążliwych warunkach pracy”.

§16. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust.1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy, w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

4. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§17. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę ponadwymiarową.

VIII. DODATEK MIESZKANIOWY.

§18. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kolo.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 6% najniższego wynagrodzenia
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 8% najniższego wynagrodzenia
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 10% najniższego wynagrodzenia
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 12% najniższego wynagrodzenia.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkałych – współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§19. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o którym mowa w §18 ust. 4, na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§20. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku chorobowego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku

jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatek, o którym mowa w ust. 1, jeżeli zatrudniony jest w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole (placówce) i posiada kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska.

3. Dodatek, o którym mowa w §18 i §20 przyznaje dyrektor szkoły (placówki), a dyrektorowi szkoły (placówki) Wójt Gminy.

4. Dodatek, o którym mowa w §18 i §20 wypłaca się z dołu.

IX. NAGRODY

§21. 1. Specjalny fundusz nagród jest tworzony w wysokości, co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Wysokość specjalnego funduszu nagród w danym roku kalendarzowym ustala Rada Gminy w Kole określając kwoty przeznaczone na nagrody Wójta Gminy Kolo i nagrody dyrektorów szkół (placówek).

3. Nagrody Wójta Gminy Kolo przyznaje Wójt po zasięgnięciu opinii Komisji Oświaty i Wychowania Rady Gminy Kolo.

4. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane:

- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) w szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznane w innym terminie, związanym z zakończeniem roku szkolnego albo dniem patrona szkoły.

§22. 1. Wójt ustala corocznie wysokość nagrody Wójta Gminy Kolo.

2. Nagrody dyrektorów szkół nie mogą przekroczyć 75% maksymalnej nagrody Wójta Gminy Kolo.

3. Specjalny fundusz nagród tworzony zgodnie z treścią §21 pkt 1 zostaje podzielony następująco:

- 1) 20% na nagrody Wójta Gminy Kolo,
- 2) 80% na nagrody Dyrektorów Szkół.

4. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

5. Nagroda może być przyznawana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§23. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej lub opiekuńczo-wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

§24. 1. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Wójta Gminy Koło mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- 5) organizowanie imprez środowiskowych i współdziałanie w organizowaniu imprez gminnych,
- 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom,
- 9) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- 10) uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

2. W odniesieniu do nauczycieli nagrody Wójta Gminy Koło mogą być przyznawane w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finału olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i ponadszkolnym,
- 3) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 4) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- 5) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- 6) intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- 7) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 8) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie dla działań szkoły,

- 9) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami oraz w realizacji programu profilaktycznego szkoły,
- 10) uzyskanie bez opóźnienia wyższego stopnia awansu zawodowego,
- 11) posiadanie aktualnej, co najmniej dobrej oceny pracy.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 5 kryteriów wymienionych odpowiednio w ust. 1 i 2.

§25. 1. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy Koło dla dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
- 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
- 4) Kierownik BOSS.

2. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy Koło dla nauczyciela mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniający nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,
- 2) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Kole w terminie nie później niż 3 tygodnie poprzedzające dzień przyznania nagrody. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1.

4. Decyzje o przyznaniu i wysokości nagrody Wójta Gminy Koło, Wójt podejmuje samodzielnie.

5. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiani o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§26. Nagrody Dyrektora Szkoły mogą być przyznane:

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:
 - 1) uzyskiwanie dobrych wyników nauczania danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
 - 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu: międzygminnym, powiatowym lub wyższym,
 - 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
 - 4) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
 - 5) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,

- 6) wdrażanie własnych programów autorskich,
 - 7) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
 - 8) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np.: integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
 - 9) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych.
2. W zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej za:
- 1) zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
 - 2) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno – oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
 - 3) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współpracy szkoły z rodzicami,
 - 4) osiąganie znaczących sukcesów w realizacji szkolnego programu profilaktycznego.
3. W pozostałym zakresie:
- 1) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
 - 3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
 - 4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
 - 5) czynny współudział w przygotowywaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
 - 6) wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.

4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy oraz spełnianie przynajmniej 6 kryteriów wymienionych w punktach 1, 2 i 3.

§27. 1. Wnioski o nagrodę Dyrektora Szkoły mogą składać:

- 1) rada szkoły,
- 2) rada pedagogiczna
- 3) rada rodziców
- 4) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa.

2. Wzór wniosku określa załącznik Nr 2.

3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.

4. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

5. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje powiadomiony na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§28. 1. Wszelkie zmiany w Regulaminie wynagradzania nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło, mogą być wprowadzone w razie ogłoszenia zmian w ustawie o systemie oświaty i ustawie Karta Nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami, działającymi na terenie Gminy Koło.

3. Zmiany w regulaminie wprowadza się uchwałą Rady Gminy w Kole.

*Załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów placówek
oświatowych, dla których oprganem prowadzącym jest G,mina Koło*

Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Koło

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Koło

Panu(i)
zatrudnionego(ej) w
urodzonemu(ej)
(data)

Wykształcenie i staż pracy w placówce oświatowej:
Stopień awansu zawodowego
Dotychczas otrzymane nagrody (ministra, kuratora, organu prowadzącego, dyrektora):

.....
.....
.....
.....

Aktualna ocena pracy nauczyciela:
Opinia rady pedagogicznej (jeżeli z wnioskiem występuje dyrektor placówki) :

Organ sporządzający wniosek :
.....

Uzasadnienie wniosku :
.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość, data) (pieczęć) (podpis)

Decyzja Wójta Gminy Koło:
.....
.....
.....

..... (data0) (pieczęć i podpis)

*Załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów placówek
oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło*

Wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu(i)

zatrudnionemu(ej) w

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli to nie ona występuje z wnioskiem)

.....

Organ sporządzający wniosek :

.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Decyzja Dyrektora Szkoły:

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(pieczęć, podpis)