

## 2613

### UCHWAŁA Nr XVIII/131/2008 RADY MIEJSKIEJ W OKONKU

z dnia 26 lutego 2008 r.

#### w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół, dla Gmina Okonek nie jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Okonku uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Ustala się szczegółowe zasady udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych z budżetu gminy dla niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych działających na terenie Gminy Okonek, prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Okonek,
- 2) Dotowanym - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole, oddział przedszkolny, szkołę podstawową lub gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest osoba fizyczna lub prawna inna niż jednostka samorządu terytorialnego.

**§2.** 1. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Okonek.

2. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przysługują na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Okonek.

3. Warunkiem udzielenia dotacji na dany rok kalendarzowy dla placówek oświatowych wymienionych w §1 niniejszej uchwały jest złożenie informacji w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji o planowanej liczbie uczniów.

4. Wniosek o udzielenie dotacji winien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły lub przedszkola,
- 2) nazwę i adres podmiotu prowadzącego,

- 3) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub przedszkola do ewidencji,
- 4) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w roku, którego dotyczy wniosek o dotację, z uwzględnieniem planowanej liczby uczniów w okresie styczeń - sierpień oraz w okresie wrzesień - grudzień,
- 5) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni,
- 6) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

**§3.** W oparciu o wnioski, o których mowa w §2 niniejszej uchwały oraz wskazaną liczbę dzieci, planuje się w budżecie gminy na dany rok kalendarzowy wysokość środków finansowych na dotacje dla szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych wymienionych w §1 uchwały.

**§4.** Dotacja przyznawana jest na podstawie umowy, która określa szczegółowo zasady przekazywania i rozliczania przyznanej dotacji.

**§5.** 1. Dotacje przekazywane są comiesięcznie w wysokości określonej rzeczywistą liczbą uczniów lub wychowanków, do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Od przekazania pierwszej raty dotacji, co miesiąc do 10 dnia każdego miesiąca Dotowany przedkłada Dotującemu informację o liczbie uczniów lub wychowanków.

**§6.** 1. Dotowany jest zobowiązany do:

- 1) Sporządzenia i przekazania Dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozliczenia otrzymanej dotacji za okres poprzedniego miesiąca, w formie narastającej.
- 2) Sporządzenia i przedłożenia Dotującemu w terminie do 15 stycznia następnego roku rozliczenia otrzymanej dotacji za rok poprzedni.

2. Rozliczenie wykorzystanej dotacji winno zawierać:

- 1) informację o kwocie przekazanej dotacji z wyszczególnieniem kwot części dotacji przekazywanych w poszczególnych miesiącach roku, którego dotyczy rozliczenie,
- 2) informację o faktycznej liczbie uczniów, wychowanków w poszczególnych miesiącach roku, którego dotyczy rozliczenie.

**§7.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli:

- 1) liczby wychowanków, uczniów,

2) dokumentacji rozliczeniowej składanej przez dotowanego.

**§8.** 1. Nadpłaty dotacji w ciągu roku budżetowego zalicza się na poczet przys złego miesiąca lub umniejsza się kwotę dotacji w kolejnym miesiącu.

2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, a także nadpłata dotacji na koniec roku budżetowego podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następnego, przy czym odsetki nalicza się począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub nienależnego pobrania dotacji.

3. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do dnia 15 lutego następnego roku, przy czym od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatko-

wych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

**§9.** Dotowany zobowiązany jest do corocznego przedkładania dotującemu kopii sprawozdania GUS-01 o liczbie uczniów uczęszczających do przedszkola lub szkoły w terminie składania sprawozdania do GUS.

**§10.** Dotowany jest zobowiązany do natychmiastowego zawiadomienia dotującego o zaprzestaniu działania przedszkola, szkoły lub zamiarze likwidacji, na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty.

**§11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

**§12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Danuta Perłowska

## 2614

### UCHWAŁA Nr XIV/103/2008 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 27 marca 2008 r.

#### w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 238 poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 50 poz. 362 i Nr 126 poz. 875) Rada Gminy Budzyń uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Z budżetu Gminy Budzyń może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych, zwana dalej „dotacją”, przy zabytku znajdującym się na terenie Gminy Budzyń i wpisanym do rejestru zabytków.

2. Dotacja może być w szczególności udzielona na dofinansowanie następujących prac i robót:

1) sporządzanie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,

2) przeprowadzanie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,

3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,

4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,

5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza,

7) zabezpieczenie, zachowania i utrwalenie substancji zabytku,

8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,