

2436

UCHWAŁA Nr XXXVI/331/2009 RADY GMINY SUCHY LAS

dnia 25 czerwca 2009 r.

zmieniająca uchwałę nr LVI/494/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie oraz sposobu rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Suchy Las

Na podstawie art. 81 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece na zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 Nr 96 poz. 959, Nr 238 poz. 2390, z 2006 r. Nr 50 poz. 362, z Nr 126 poz. 875, z 2009 r. Nr 31 poz. 206), oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 72, poz. 619) Rada Gminy Suchy Las uchwała, co następuje:

§1. 1. Zmienia się wzór „Wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru”, stanowiącego załącznik nr 1 do „Zasad i trybu postępowania o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposobu jej

rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania prac”, przyjętych uchwałą nr LVI/494/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 31 sierpnia 2006 roku w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie oraz sposobu rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Suchy Las (Dz. Urz. Wiel. z 5 grudnia 2006 r. nr 188 poz. 4405).

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) *Jarosław Ankiewicz*

załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVI/331/2009
Rady Gminy Suchy Las z dnia 25 czerwca 2009r.

Suchy Las,

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
*na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane
przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków
znajdującym się na terenie gminy Suchy Las*

A. PODSTAWOWE INFORMACJE I DANE O ZABYTKU

A.1. nazwa zabytku

.....
.....

A.2. nr w rejestrze zabytków: **wpis z dnia:**

A.3. dokładny adres zabytku, położenie lub miejsce jego przechowywania

.....
.....
.....

B. WNIOSKODAWCA

B.1. imię i nazwisko/nazwa

.....
(osoba lub jednostka posiadająca tytuł prawny do zabytku)

B.2. adres/siedziba

.....
.....

B.3. nr NIP **PESEL**

B.4 nr konta wnioskodawcy:

w banku
(nazwa i adres banku)

B.5. pozostałe dane (dotyczy tylko jednostek organizacyjnych):

forma prawna

nazwa rejestru

nr data wpisu regon

osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy:

.....
.....

C. TYTUŁ PRAWNY DO ZABYTKU

.....
(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)
w przypadku nieruchomości: numer ewidencji gruntów obręb
oraz numer księgi wieczystej prowadzonej przez Sąd Rejonowy w

D. UZYSKANE POZWOLENIA

D.1. pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku

wydane przez
z dnia: nr zezwolenia:

D.2. pozwolenie na budowę (w przypadku, gdy wniosek dotyczy zabytku nieruchomego)

wydane przez
z dnia: nr zezwolenia:

E. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH I ROBOTACH

E.1. ogólna charakterystyka prac:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E.2. uzasadnienie celowości prac i robót:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E.3. przewidywane terminy realizacji:

rozpoczęcia prac
zakończenia prac

F.2. prace sfinansowane ze środków publicznych, w okresie ostatnich 5 lat licząc od daty złożenia niniejszego wniosku:

(podać rok dotacji, jednostkę dotującą, zakres prac podlegających dotacji, wysokość dotacji)

Do wniosku dołączam:

- kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków
- kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zabytku
- kopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac i robót
- kopię pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy zabytku nieruchomego¹
- program prac, gdy wniosek dotyczy zabytku ruchomego¹
- harmonogram i kosztorys prac i robót
- informacja o sposobie rozpatrzenia wniosków złożonych do innych organów i jednostek o udzielenie dotacji w okresie ostatnich 2 lat licząc od daty złożenia niniejszego wniosku

¹ Niepotrzebne skreślić

podpis wnioskodawcy

(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy, pieczęcie)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych mi środków na realizację wskazanego wyżej zadania zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych.

podpis wnioskodawcy

(osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy, pieczęcie)

Potwierdzam przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

data przyjęcia osoba przyjmująca wniosek