

2695

UCHWAŁA Nr 142/09 RADY GMINY RZGÓW

z dnia 26 czerwca 2009 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji na cele publiczne z budżetu gminy Rzgów, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania zleconego podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.), Rada Gminy Rzgów uchwala, co następuje:

§1. 1. Podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą występować do Gminy z wnioskami o udzielenie dotacji na cele publiczne z gminy na realizację niektórych zadań gminy.

§2. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na cele publiczne zainteresowane podmioty składają w terminie do 15 września na rok następny. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego, nie później jednak niż miesiąc przed planowaną realizacją zadania.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) określenie podmiotu występującego z wnioskiem,
- 2) nazwę zadania oraz zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
- 3) miejsce i czas realizacji zadania,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania
- 5) wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu gminy,
- 6) dane dotyczące zdolności realizacyjnej wnioskodawcy,
- 7) wskazanie rachunku, na który mają być przekazane środki,
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu występującego o dotację.

3. Do wniosku dołącza się dodatkowo:

- 1) aktualny wyciąg z właściwego dla danej kategorii podmiotów rejestru.

§3. 1. Rada Gminy określa w budżecie gminy globalną kwotę dotacji na realizację zadań publicznych przez podmioty określone w §1.

2. Rada Gminy na wniosek Wójta podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji w ramach przewidzianych na ten cel środków w budżecie gminy po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Rady Gminy.

§4. 1. Wójt Gminy Rzgów może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

2. Przy wyborze podmiotu dotowanego Wójt Gminy Rzgów zobowiązany jest kierować się gwarancją właściwego wykonania zadania oraz wielkością dotacji określoną we wniosku.

3. Wójt Gminy Rzgów rozpatrując wniosek uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla interesów Gminy,
- 2) wysokość środków budżetowych, które są przeznaczone na realizację danego zadania
- 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
- 5) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem jakości i terminowości rozliczenia dotacji

§5. 1. Listę podmiotów dotowanych Wójt ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rzgów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej określając:

- 1) nazwę podmiotu dotowanego,
- 2) zadanie zlecone do wykonania,
- 3) wysokość udzielonej dotacji,

2. Ogłoszenie na tablicy ogłoszeń umieszcza się niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosków i winno być wywieszone przez okres co najmniej 14 dni.

§6. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem dotowanym.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) opis zadania i terminy jego realizacji;
- 2) kwotę dotacji oraz tryb przekazywania środków;
- 3) zobowiązanie wnioskodawcy do wykorzystania środków z dotacji wyłącznie na cele określone w umowie;
- 4) określenie warunków zmiany zakresu rzeczowego zadania w trakcie obowiązywania umowy;

- 5) zobowiązanie wnioskodawcy do prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa oraz wyodrębnionej ewidencji księgowej środków z dotacji;
- 6) zobowiązanie wnioskodawcy do poddania się kontroli realizowanej przez organ udzielający dotacji;
- 7) zobowiązanie wnioskodawcy do przedłożenia w określonych terminach i zakresie rozliczenia zadania oraz do zwrotu środków z dotacji w przypadku niewykonania zadania w części lub w całości albo wykorzystania tych środków niezgodnie z przeznaczeniem;
- 8) klauzulę o możliwościach jej rozwiązania.

§7. 1. Dotacje są przekazywane na rachunek bankowy podmiotu dotowanego w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania.

2. Podmiot dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Wójtowi merytoryczno - finansowego sprawozdania z wykonania zadania, w tym:

- 1) kwartalnego w terminie do 15-dnia miesiąca po upływie każdego kwartału obowiązywania umowy oraz rocznego - w terminie do dnia 20 grudnia roku budżetowego, jeżeli w umowie ustalono, że dotacja przekazywana jest w ratach (transzach) miesięcznych i kwartalnych;
- 2) końcowego w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania, nie później jednak niż do dnia 20 grudnia roku budżetowego, jeżeli w umowie ustalono, że dotacja przekazywana jest jednorazowo.

3. Sprawozdanie sporządzone powinno zawierać:

- 1) informację o przebiegu realizacji zadania;

- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe;
- 3) zestawienie dowodów księgowych;
- 4) uwierzytelnione kopie dowodów księgowych;
- 5) inne istotne informacje o realizacji zadania.

§8. 1. Wójt Gminy Rzgów lub osoby działające z jego upoważnienia dokonują kontroli oceny wykonywania zleconego zadania.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 polega w szczególności na sprawdzeniu:

- 1) zgodności realizacji zadania z zapisami umowy;
- 2) jakości i terminowości jego realizacji;
- 3) zgodności sposobu realizacji zadania i wydatkowania środków z obowiązującymi przepisami i dokumentacją prowadzoną przez podmiot dotowany;
- 4) sposobu i terminu realizacji wniosków pokontrolnych z ewentualnych wcześniejszych ustaleń kontroli doraźnej.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzgów.

§10. Traci moc uchwała Nr 52/99 Rady Gminy Rzgów z dnia 30.08.1999 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji na cele publiczne z budżetu gminy Rzgów.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Matuszak