

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§12. W okresach półrocznych, z działań, o których mowa w niniejszej uchwale, Burmistrz przedkłada Radzie sprawozdanie.

§13. Do spraw wszczętych, lecz nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się jej przepisy.

§14. Traci moc Uchwała Nr IV/28/2003 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Dąbie oraz Uchwała Nr XV/115/2008 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie udzielenia bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dąbie.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Dąbiu
(-) Anna Łaska-Vongsay

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.Ko.I-2.0911-306/08 z dnia 14 lipca 2008 r. orzekające nieważność §5 pkt 8 uchwały Nr XVIII/137/2008 Rady Miejskiej w Dąbiu z dnia 9 czerwca 2008 roku w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążaniu nieruchomości gruntowych, lub wydzierżawiania, wynajmowania lub użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony oraz zawierania kolejnych umów – ze względu na istotne naruszenie prawa.

2948

UCHWAŁA Nr 220/08 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Kłodawa oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 zm.: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1331 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 zm: Dz.U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984) Rada Miejska w Kłodawie uchwała co następuje:

§1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu płatności oraz rozkładania na raty wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia Ordynacja podatkowa zwanych dalej „wierzytelnościami” przypadających Gminie Kłodawa lub jej jednostkom organizacyjnym od

osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”,

2. Do umarzania wierzytelności, rozkładania ich płatności na raty oraz odraczania terminu płatności uprawniony jest Burmistrz Kłodawy.

§2. Należności mogą zostać w całości lub w części umorzone, jeżeli:

- 1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby;
- 2) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzonej należności;
- 3) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 4) dłużnik zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;

5) dłużnik, będący osobą prawną, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można prowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

6) zaspokojenie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a zwłaszcza jego egzystencji;

§3. 1. Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela;

2. Umorzenie wierzytelności w przypadku, gdy oprócz dłużnika są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych;

3. Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną;

4. Burmistrz Kłodawy jako organ właściwy do umarzania wierzytelności głównej jest także właściwym organem do umarzania odsetek;

5. Umorzenie może obejmować całość lub część wierzytelności.

6. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej to w takim samym stopniu podlegają umorzeniu odsetki za zwłokę. W przypadku umorzenia tylko części wierzytelności należy określić terminy zapłaty pozostałej części wierzytelności.

§4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika Wierzyciel na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części na raty;

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

§5. 1. Wniosek o udzielenie ulgi, określonej w §1, wraz z dokumentami uzasadniającymi ten wniosek dłużnik składa w jednostce organizacyjnej, której on dotyczy.

2. Organ, którego przedmiotowy wniosek dotyczy dokonuje jego weryfikacji w zakresie kompletności i przekazuje w terminie 3 dni od daty wpływu do Burmistrza Kłodawy, wraz

ze swoją opinią w sprawie. Przed wydaniem stosownego orzeczenia musi zostać przeprowadzone postępowanie wyjaśniające.

3. Zakończenie postępowania powinno nastąpić w ciągu miesiąca od dnia złożenia przez dłużnika wniosku, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty jego złożenia.

§6. Umorzenie wierzytelności, rozłożenie jej na raty lub odroczenie terminu płatności następuje:

1) w drodze decyzji - w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno - prawnym;

2) w drodze umowy - w odniesieniu do wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym.

§7. Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.).

§8. Burmistrz Kłodawy składa Radzie Gminy sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg w zakresach półrocznych według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

§9. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do składania na koniec każdego kwartału informacji dotyczących zdużeń wobec jednostek przekraczających kwotę 1.000 zł.

§10. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kłodawie Nr 140/99 z dnia 28 grudnia 199 r. w sprawie szczegółowych zasad umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) *Jadwiga Jaroniewska*