



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 października 2008 r. **Nr 185**

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3086** - nr VII/40/07 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego cmentarza w rejonie ulicy Targowej w Szamotułach 18946
- 3087** - nr XX/161/2008 Rady Miejskiej w Osiecznej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/90/2007 Rady Miejskiej w Osiecznej z dnia 6 listopada 2007 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na 2008 rok 18950
- 3088** - nr XXVIII/175/08 Rady Gminy Dopiewo z dnia 22 września 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dopiewo dla niepublicznych przedszkoli, szkół oraz zespołów wychowania przedszkolnego funkcjonujących na terenie Gminy Dopiewo 18950
- 3089** - nr XXV/346/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 25 września 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2009 r. 18955
- 3090** - nr XXV/347/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 25 września 2008 r. w sprawie zwolnienia gruntów, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części od podatku od nieruchomości w 2009 roku 18956
- 3091** - nr XXV/348/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 25 września 2008 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz określenia zasad poboru i terminów płatności w 2009 roku 18957
- 3092** - nr XXV/349/2008 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 25 września 2008 r. w sprawie określenia wzorów formularzy i deklaracji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego 18957
- 3093** - nr XVII/98/2008 Rady Gminy Kaczory z dnia 29 września 2008 r. w sprawie podatku od nieruchomości 18975

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3094** - nr XXIII/240/2008 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 25 września 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kaliskiego 18976

POROZUMIENIA

- 3095** - aneks nr 1 z dnia 29 września 2008 r. do porozumienia z dnia 15 września 2008 r. zawartego pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Miastem Poznań 18976
- 3096** - umowa zawarta w dniu 30 września 2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Ostrowskiego a Gminą Sieroszewice w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego 18977
- 3097** - umowa zawarta w dniu 30 września 2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Ostrowskiego a Gminą Odolanów w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego 18978
- 3098** - umowa zawarta w dniu 30 września 2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Ostrowskiego a Gminą Odolanów w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego 18979

3086

UCHWAŁA Nr VII/40/07 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 26 lutego 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego cmentarza w rejonie ulicy Targowej w Szamotułach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 3 19 i Nr 225, poz. 1635) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego cmentarza w rejonie ulicy Targowej w Szamotułach, po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szamotuły”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje działki o nr geodezyjnych 2838/1, 2841, 2876/1, 2876/2, 2876/3 położone w Szamotułach.

3. Integralnym załącznikiem Nr 1 do uchwały jest rysunek planu miejscowego zatytułowany: „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego cmentarza w rejonie ulicy Targowej w Szamotułach”, sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1.000.

4. Załącznikiem Nr 2 są rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania.

5. Załącznikiem Nr 3 są rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 2) usługach - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą nie polegającą na wytwarzaniu dóbr materialnych; działalność ta nie obejmuje transportu i handlu hurtowego;
- 3) wysokości budynku - należy przez to rozumieć wymiar mierzony od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do górnej płaszczyzny stropu bądź najwyższej położonej krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji ciepl-

nej i warstwy ją osłaniającej, albo do najwyższej położonej górnej powierzchni innego przekrycia.

§3. 1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania zostały określone w §4, §5 uchwały.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały określone w §6, §7, uchwały.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego zostały określone w §6 ust. 1 pkt 1, 4 oraz w §8 uchwały.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury zostały określone w §9 uchwały.

5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych zostały określone w §7 uchwał

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy zostały określone w §4, §6, uchwały.

7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem mas ziemnych nie zostały określone ponieważ na obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym zostały określone w §6 ust. 1 pkt 7.

9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia wynikają z §4 pkt 4 i 5, §6, §7.

10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej zostały określone w §7 i §8.

11. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów nie zostały określone ponieważ na obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny dla których przewiduje się tymczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zostały określone w §11 uchwały.

§4. Następujące oznaczenia na rysunku planu miejscowego są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenów,
- 2) granice obszaru objętego planem miejscowym,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 5) strefa lokalizacji grobów.

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczone symbolami:

- 1) ZC - cmentarz,
- 2) ZP - teren zieleni urządzonej
- 3) KD-L - teren drogi publicznej - fragment pasa drogowego ulicy klasy lokalnej.

§6. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem ZC ustala się:

- 1) wyznaczenie pól grzebalnych w strefie lokalizacji grobów wyznaczonej na rysunku planu,
- 2) lokalizację ciągów pieszych,
- 3) lokalizację domu pogrzebowego lub kostnicy,
- 4) wysokość zabudowy nie większą niż 12 m,
- 5) nasadzenia drzew i krzewów,
- 6) obowiązek wykonania trwałego ogrodzenia wysokości 1,5 m,
- 7) powierzchnię działki budowlanej równą powierzchni terenu,
- 8) obsługę komunikacji samochodową z terenu KD-L.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem ZC dopuszcza się:

- 1) lokalizację innych obiektów budowlanych, w tym usług, oraz obiektów małej architektury związanych z funkcjonowaniem cmentarza,
- 2) lokalizację dróg wewnętrznych,
- 3) lokalizację miejsc postojowych,
- 4) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego,
- 5) lokalizację urządzeń budowlanych.

§7. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem ZP ustala się:

- 1) lokalizację ciągów pieszych w powiązaniu z ciągami pieszymi na terenie ZC,
- 2) nasadzenia drzew i krzewów
- 3) powierzchnię działki budowlanej równą powierzchni terenu,
- 4) dostęp dla pieszych z Al. 1 Maja,
- 5) zakaz lokalizacji pól grzebalnych

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem ZC dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury związanych z funkcjonowaniem cmentarza,
- 2) lokalizację dróg wewnętrznych,
- 3) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego,
- 4) lokalizację urządzeń budowlanych.

§8. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem KD-L, ustala się:

- 1) lokalizację budowli drogowych,
- 2) lokalizację zjazdów na teren ZC,
- 3) zakaz budowy urządzeń reklamowych w formie wolnostojących tablic oraz innych tablic reklamowych.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem KD-L, dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu,
- 2) nasadzenia drzew i krzewów,
- 3) lokalizację obiektów małej architektury.

§9. Ustala się następujące zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną:

- 1) Zaopatrzenie w wodę budynków i urządzeń na terenie planu z projektowanego wodociągu w drogach publicznych;
- 2) Odprowadzanie ścieków sanitarnych do czasu budowy kanalizacji sanitarnej do zbiornika bezodpływowego.
- 3) Zagospodarowanie ścieków deszczowych na obszarze działki lub odprowadzanie do kanalizacji deszczowej;
- 4) Zaopatrzenie obiektów budowlanych na obszarze planu w energię elektryczną z linii energetycznej w drogach publicznych;
- 5) Zaopatrzenie obiektów budowlanych w gaz z gazociągu w drogach publicznych.

§10. Dla obiektów podlegających ochronie konserwatorskiej ustala się ochronę zgodnie z przepisami odrębnymi.

§11. Dopuszcza się zagospodarowanie mas ziemnych na obszarze planu.

§12. Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30% dla wszystkich nieruchomości w granicach uchwalenia planu.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) Przemysław Fałerek

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CMENTARZA W REJONIE ULICY TARGOWEJ W SZAMOTUŁACH

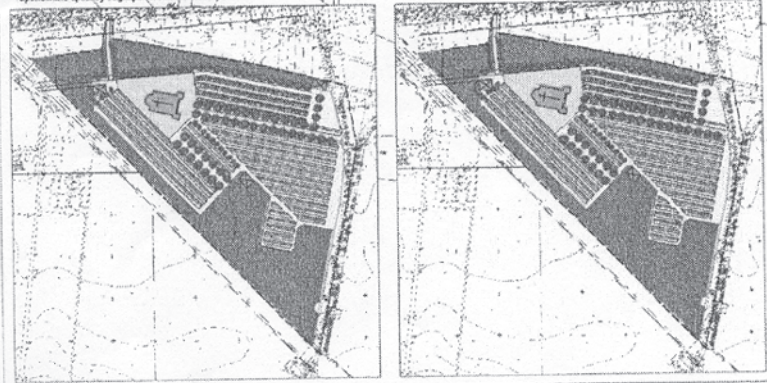
SKALA 1 : 1000



Wzrost ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szamotuły



członkiem informacyjnym nie będącym uchwałą planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szamotuły



LEGENDA

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKŁACZALNE LINIE ZABUDOWY
- CMENTARZ
- TEREN ZIELENI URZĄDZONEJ
- TEREN DRUGI PUBLICZNEJ, FRAGMENT PASA DROGOWEGO ULICY KLASY LOKALNEJ
- STREFA LOKALIZACJI GROBÓW

PRACOWNIA ARCHITEKTURA
ul. Wolności 100 • 62-800 Szamotuły
Niniejszy dokument jest własnością
Stalowa Góra Sp. z o.o.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr VII/40/07
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
z dnia 26 lutego 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CMENTARZA W REJONIE ULICY TARGOWEJ W SZAMOTUŁACH.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zmianami) przedmiotowy projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od dnia 4 listopada 2006 r do 28 grudnia 2006 r.

Uwagi można było składać do dnia 12 stycznia 2007 r.

W ustawowym terminie nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu, w związku z czym Rada Miasta i Gminy Szamotuły nie podejmuje rozstrzygnięć o sposobie ich rozpatrzenia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 w/w ustawy.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr VII/40/07
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
z dnia 26 lutego 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CMENTARZA W REJONIE ULICY TARGOWEJ W SZAMOTUŁACH, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zmianami) Rada Miasta i Gminy Szamotuły, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

1. Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r, Nr 142, poz. 1591 z poz. zmianami),
2. Ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 z poz. zmianami),
3. Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z poz. zmianami),
4. Ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1504 z poz. zmianami), i prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu, rozstrzyga co następuje

§1. Inwestycje z zakresu infrastruktury techniczne stanowią zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

§2. Sposób realizacji inwestycji zapisanych w planie:

1. Sieć wodociągowa - obowiązek gminy
2. Urządzenia elektroenergetyczne - obowiązek dysponenta sieci

§3. 1. Skutki finansowe wynikające z realizacji postanowień planu wymienione w §9 uchwały obciążają budżet gminy Szamotuły.

2. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji energii elektrycznej, realizowane będą w sposób określony w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

§4. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno technologicznym, zgodnie z zasadą zawartą w art. 3 pkt 10 prawo ochrony środowiska o stosowaniu najlepszej dostępnej techniki.

3087

UCHWAŁA Nr XX/161/2008 RADY MIEJSKIEJ W OSIECZNEJ

z dnia 18 września 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XII/90/2007 Rady Miejskiej w Osiecznej z dnia 6 listopada 2007 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na 2008 rok

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j. t. Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami) Rada Miejska w Osiecznej uchwala, co następuje:

§1. Treść §1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki i grunty zajęte na potrzeby kultury, straży pożarnej, sportu, biblioteki i gospodarki odpadami z wyjątkiem części wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Osiecznej.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie w roku podatkowym 2008.

Przewodniczący
(-) *Roman Lewicki*

3088

UCHWAŁA Nr XXVIII/175/08 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 22 września 2008 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dopiewo dla niepublicznych przedszkoli, szkół oraz zespołów wychowania przedszkolnego funkcjonujących na terenie Gminy Dopiewo

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2007 r. nr 68, poz. 449), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkoły publicznej, niepubliczne przedszkola oraz osoby prowadzące niepubliczne formy wychowania przedszkolnego w formie zespołu wychowania przedszkolnego oraz punktu przedszkolnego otrzymują z budżetu Gminy dotacje.

§2. Warunkiem przyznania dotacji jest przedłożenie wniosku przez osobę prowadzącą szkołę, przedszkole lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, zwaną dalej osobą prowadzącą, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§3. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia uczęszczającego do przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

2. Dotacja dla osób prowadzących niepubliczne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia w wysokości 40% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

§4. 1. Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Dotacja obliczana jest w oparciu o liczbę uczniów w pierwszym dniu każdego miesiąca.

3. Informację o liczbie uczniów osoba prowadząca składa w terminie do 10 każdego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Osoba prowadząca sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji obejmujące informację o łącznej kwocie otrzymanej dotacji oraz rodzaje poniesionych kosztów sfinansowanych z dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

5. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok osoba prowadząca przedkłada Wójtowi Gminy w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy kończy prowadzoną działalność w trakcie roku, w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

6. Nieprzekazanie Wójtowi rozliczenia wykorzystania dotacji za dany rok stanowi podstawę do wstrzymania płatności kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległego rozliczenia stanowi podstawę do przekazania wstrzymanych rat dotacji.

§5. Gmina Dopiewo uprawniona jest do kontrolowania zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów zgłoszonych i wykazywanych w miesięcznych informacjach, o których mowa w §4 ust. 3.

§6. Traci moc uchwała nr L/399/06 Rady Gminy Dopiewo z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dopiewo dla niepublicznych przedszkoli i szkół, funkcjonujących na terenie Gminy Dopiewo.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Gminy Dopiewo
Nr XXVIII/175/08 dnia 22 września 2008 r.

.....
(miejsowość, data)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....
.....

3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej

.....

4. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

5. Planowana liczba uczniów ogółem, w tym:

- zamieszkałych na terenie Gminy Dopiewo, w tym niepełnosprawnych,
- zamieszkałych na terenie innych Gmin,, w tym niepełnosprawnych

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....

.....
podpis i pieczęć osoby prowadzącej

Załącznik nr 2
do uchwały Rady Gminy Dopiewo
Nr XXVIII/175/08 dnia 22 września 2008 r.

.....
(miejsowość, data)

Miesięczna informacja o liczbie uczniów

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Liczba uczniów w pierwszym dniu miesiąca -, w tym zamieszkałych na terenie:

- Gminy Dopiewo -,
- Gminy-.....,
- Gminy-.....,
- Gminy-.....,

wg poniższego wykazu:

L.p.	Nazwisko, imię	Adres zamieszkania

Niniejszym oświadczam, iż aktualnym jest przysługujące mi uprawnienie do otrzymania z budżetu Gminy Dopiewo dotacji na prowadzenie szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....
podpis i pieczęć osoby prowadzącej

3089

UCHWAŁA Nr XXV/346/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami).

Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości na rok 2009:

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części – od 1 m² powierzchni użytkowej 0,55 zł
- 2) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – od 1 m² powierzchni użytkowej 19,33 zł
- 3) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej zajętych pod kryte boiska do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki, tenisa ziemnego – od 1 m² powierzchni użytkowej 6,50 zł
- 4) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – od 1 m² powierzchni użytkowej 9,03 zł
- 5) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – od 1 m² powierzchni użytkowej 4,01 zł
- 6) od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m² powierzchni użytkowej 5,50 zł
- 7) od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – od 1 m² powierzchni 0,74 zł
- 8) od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – od 1 ha powierzchni 3,90 zł
- 9) od gruntów pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m² powierzchni 0,26 zł
- 10) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. 1. Obniżenie stawki określonej w §1 pkt 3 niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis, której udzielenie nastę-

puje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

2. Wartość planowanej pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez podatnika w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200.000 euro brutto.

3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnień o których mowa w §1 pkt 3 niniejszej uchwały zobowiązany jest do złożenia n/w oświadczeń o:

1) udzielonej pomocy de minimis – obejmujących wszystkie otrzymane przez przedsiębiorcę kwoty pomocy de minimis, jakie otrzymał:

- w bieżącym roku podatkowym (na dzień złożenia informacji/deklaracji na podatek od nieruchomości oraz 2 poprzedzające go lata),
- w latach 2008 i 2007,

lub oświadczenia w przypadku nie uzyskania pomocy publicznej,

2) każdej innej pomocy publicznej niż de minimis, jaką przedsiębiorca otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych (przedmiotu zwolnienia),

3) sytuacji finansowej przedsiębiorcy,

4) informacji o przedsiębiorcy.

4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do poinformowania w terminie 14 dni, licząc od dnia wystąpienia okoliczności pisemnej informacji:

- o przekroczeniu pułapu 200.000 euro brutto,

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§4. Traci moc uchwała Nr XVI/182/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2008 r.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Ryszard Taciak

3090

UCHWAŁA Nr XXV/347/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie zwolnienia gruntów, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części od podatku od nieruchomości w 2009 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami).

Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części zajęte na:

- 1) instytucje kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami) z wyłączeniem przedmiotów zajętych na działalność gospodarczą,
- 2) potrzeby prowadzenia działalności statutowej przez kluby sportowe działające na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zmianami) z wyłączeniem przedmiotów zajętych na działalność gospodarczą,
- 3) lokale socjalne budownictwa mieszkaniowego,
- 4) prowadzenie zadań z zakresu kultury fizycznej realizowanych przez sport i rekreację ruchową o charakterze ogólnodostępnym. Zwolnieniu podlegają następujące obiekty sportowe wraz z zajęтым przez nie gruntem:
 - baseny, kąpieliska zorganizowane,
 - stadiony,
 - skate parki
 - infrastrukturę towarzyszącą obiektom wymienionym w tiretach 1 – 3, typu: szatnia, zaplecze sanitarno – higieniczne, trybuny, plaże z wyjątkiem zajętej na prowadzenie działalności handlowej, gastronomicznej lub usługowej.

2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości z tytułu własności budynki lub ich części przeznaczone na potrzeby szkolnictwa, działającego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami). Zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą.

§2. 1. Zwolnienia o których mowa w §1 ust. 1 pkt 4 niniejszej uchwały mogą stanowić pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia

2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE 1 Nr 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

2. Wartość planowanej pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez podatnika w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200.000 euro brutto.

3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnień o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej uchwały zobowiązany jest do złożenia n/w oświadczeń o:

1) udzielonej pomocy de minimis – obejmujących wszystkie otrzymane przez przedsiębiorcę kwoty pomocy de minimis, jakie otrzymał:

- w bieżącym roku podatkowym (na dzień złożenia informacji/deklaracji na podatek od nieruchomości oraz 2 poprzedzające go lata),
 - w latach 2008 i 2007,
- lub oświadczenia w przypadku nie uzyskania pomocy publicznej,

2) każdej innej pomocy publicznej niż de minimis, jaką przedsiębiorca otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych (przedmiotu zwolnienia),

3) sytuacji finansowej przedsiębiorcy,

4) informacji o przedsiębiorcy.

4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do poinformowania w terminie 14 dni, licząc od dnia wystąpienia okoliczności pisemnej informacji: o przekroczeniu pułapu 200.000 euro brutto,

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§4. Traci moc uchwała XVI/183/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zwolnienia gruntów, budynków lub ich części oraz budowli od podatku od nieruchomości w 2008 r.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Ryszard Taciak

3091

UCHWAŁA Nr XXV/348/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz określenia zasad poboru i terminów płatności w 2009 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 18a ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami).

Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się opłatę od posiadania psów.

§2. Ustala się wysokość stawki opłaty od posiadania psów w wysokości 46,00 zł za każdego psa.

§3. Opłata jest płatna:

a) bez wezwania w dwóch ratach po 23,00 zł w terminie do dnia:

- 15 marca,
- 15 września,

b) w terminie 14 dni od daty wejścia w posiadanie psa.

§4. W przypadku powstania obowiązku wniesienia opłaty (wejścia w posiadanie psa):

- w I półroczu – opłata wynosi 46,00 zł
- w II półroczu – opłata wynosi 23,00 zł

W przypadku wygaśnięcia obowiązku wniesienia opłaty (utrata psa):

- w I półroczu – opłata wynosi 23,00 zł
- w II półroczu – opłata wynosi 46,00 zł

§5. Zobowiązany do wniesienia opłaty ma obowiązek poinformować organ podatkowy o powstaniu lub wygaśnięciu obowiązku podatkowego w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku wniesienia opłaty.

§6. Wpłaty opłaty należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego.

§7. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§8. Traci moc uchwała nr XVI/185/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz określenia zasad poboru i terminów płatności w 2008 roku.

§9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Ryszard Taciak

3092

UCHWAŁA Nr XXV/349/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U z 2006 r. Nr 136 poz.

969 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1682 ze zmianami).

Rada Miejska Ostrowa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzór formularza informacji od osób fizycznych w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego (INRL) – który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Określa się wzór formularza deklaracji od osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Własności Skarbu Państwa oraz jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Lasy Państwowe w sprawie:

- 1) podatku od nieruchomości (DN-1) – który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 2) podatku rolnego (DR-1) – który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 3) podatku leśnego (DL-1) – który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§4. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego Nr XVI/181/2007 z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Ryszard Taciak*

Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
Nr XXV/ 349 /2008 z dnia 25.09. 2008 roku

I-NRL

**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU
OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO, LEŚNEGO**

na

1. Rok

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami). Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz.969 ze zmianami). Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, ze zmianami).</p> <p>Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.</p> <p>Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania</p>		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
<p>2. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego Al. Powstańców Wielkopolskich 18, 63 – 400 Ostrów Wielkopolski</p>		
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
<p>3. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)</p> <p><input type="checkbox"/> 1) informacja składana po raz pierwszy <input type="checkbox"/> 2) aktualizacja uprzednio złożonej informacji</p>		
C. DANE PODATNIKA		
C.1 DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
<p>4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)</p> <p><input type="checkbox"/> 1) właściciel <input type="checkbox"/> 2) współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3) posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4) współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5) użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6) współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7) posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) <input type="checkbox"/> 8) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)</p>		
5. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię:		
6. Imię ojca, imię matki		
7. Data urodzenia		8. Numer ewidencyjny PESEL
9. Numer identyfikacji podatkowej NIP		10. Numer identyfikacyjny REGON
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C.2 DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA, WSPÓŁPOSIADACZA, WSPÓŁUŻYTKOWNIKA		
<p>20. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)</p> <p><input type="checkbox"/> 1) współwłaściciel <input type="checkbox"/> 2) współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 3) współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)</p>		
21. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię:		
22. Imię ojca, imię matki		
23. Data urodzenia		24. Numer ewidencyjny PESEL
25. Numer identyfikacji podatkowej NIP		26. Numer identyfikacyjny REGON
27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
30. Gmina	31. Ulica	32. Numer domu / Numer lokalu
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy	35. Poczta

I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)	
E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Grunty wykazujemy z dokładnością do 1 m ²)	
1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	82. m ²
2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	83. ha
3) pozostałe grunty - ogółem - w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	84. m ² m ²
E.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe)	
1) mieszkalnych - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	85. m ² m ² m ²
2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w budynkach mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	86. m ² m ² m ²
3) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w budynkach niemieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	87. m ² m ² m ²
4) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej zajętych pod kryte boiska do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki, tenisa ziemnego	88. m ²
5) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	89. m ² m ² m ²

6) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	90. m ² m ² m ²
7) pozostałych ogółem (np. wolnostojące garaże, budynki gospodarcze itp.) oraz zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	91. m ² m ² m ²

E.3 BUDOWLE

1) budowle – wartość w zł. (wartość, o której mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych)	92.zł
---	----------------

F. RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁANOŚCI

93. Numer PKD wraz z opisem

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia (z dokładnością do 1 m ²)	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²		Budowie wartość w zł
		wysokość od 1,40 m do 2,20 m	wysokość powyżej 2,20 m	
1) Zwolnienia wynikające z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych – należy wskazać art., ust. i pkt z którego wynika zwolnienie	4.	95.	96.	97.
2) Zwolnienia wynikające z innych ustaw – należy podać nazwę ustawy wraz ze wskazaniem nr, pozycji, art., ust. i pkt – z których wynika zwolnienie	3.	99.	100.	101.
3) Zwolnienia z Uchwały Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego – należy podać nazwę uchwały wraz ze wskazaniem nr, daty, § – z której wynika zwolnienie	02.	103.	104.	105.

II. PODATEK ROLNY

H. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych (z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)					
	Orne	Sady	Użytki zielone (łąki i pastwiska)	Rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	Ogółem ha
I	106.	107.	108.	109.	110.	111.
II	112.	113.	114.	115.	116.	117.
III	118.	119.	120.	121.	122.	123.
IIIa	124.	125.	126.	127.	128.	129.
IIIb	130.	131.	132.	133.	134.	135.
IV	136.	137.	138.	139.	140.	141.
IVa	142.	143.	144.	145.	146.	147.
IVb	148.	149.	150.	151.	152.	153.
V	154.	155.	156.	157.	158.	159.
VI	160.	161.	162.	163.	164.	165.
VIz	166.	167.	168.	169.	170.	171.
Razem	172.	173.	174.	175.	176.	177.
Grunty pod stawami w tym:						178.
1) zarybione /czym/						179.
2) nie zarybione						180.
Rowy						181.
RAZEM						182.
I. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH W PODATKU ROLNYM (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz nazwę ustawy wraz ze wskazaniem nr, pozycji, art., ust. i punktu - z której wynika zwolnienie)						
J. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW						
1) z tytułu nabycia lub przyjęcia w zagospodarowanie gruntów						183.
2) inwestycyjne						184.
3) inne						185.
RAZEM						186.

III. PODATEK LEŚNY

K. POWIERZCHNIA LASU W HEKTARACH (z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)		187.
1) wynikająca z ewidencji gruntów i budynków		188.
2) zwolniona od podatku leśnego w tym: a) lasy z drzewostanem do 40 lat b) inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie		189.
3) podlegająca opodatkowaniu		190.
W tym: lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		191.
L. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karno skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością		
192. Imię	193. Nazwisko	
194. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	195. Podpis (pieczęć) oraz telefon składającego / osoby reprezentującej składającego	
Ł. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
Nr XXV/349/2008 z dnia 25.09.2008 roku

DN-1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zmianami).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego
Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego
Al. Powstańców Wielkopolskich 18
63 – 400 Ostrów Wielkopolski

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
1. deklaracja roczna
2. korekta deklaracji rocznej od miesiąca
3. *deklaracja roczna zakup nieruchomości w trakcie roku podatkowego w dniu
4. **deklaracja roczna sprzedaż nieruchomości w trakcie roku podatkowego w dniu
- * - dotyczy podatników, którzy nie posiadali wcześniej zgłoszonych do opodatkowania nieruchomości.
** - dotyczy podatników, którzy zbyli wszystkie posiadane nieruchomości

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

*** - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną **** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

C.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka niemająca osobowości prawnej
6. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
7. Nazwa pełna (pieczęć nagłówkowa) *** / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię****
8. Nazwa skrócona*** / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) ****
9. Identyfikator REGON*** / Numer PESEL****

C.2 ADRES SIEDZIBY*** / ADRES ZAMIESZKANIA****

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu / Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

D. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI I NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ						
19. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania, identyfikator/y działek, budynków, lokali, numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)						
Położenie	Powierzchnia gruntu	Identyfikator			Numer KW	Nazwa sądu
		Działki	Budynku	Lokalu		
1.
2.
3.
4.
5.
6.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyłączeniem zwolnionych)			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku
E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m²)			
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²	21.	22. zł gr
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	23. , ha	24.	25. zł gr
3. Pozostałych	26. m ²	27.	28. zł gr
– ogółem	29. m ²		
– w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego			
E.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI			
(Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.)			
1. Mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32. zł gr
w tym:			
– kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ²		
– kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	34. m ²		
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	35. m ²	36.	37. zł gr
w tym:			
– kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	38. m ²		
– kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	39. m ²		
3. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej zajętych pod kryte boiska do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki, tenisa ziemnego	40. m ²	41.	42. zł gr

4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: – kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m – kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	43.	44.	45.								
	m ²		zł gr								
	46.										
	m ²										
	47.										
	m ²										
5. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: – kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m – kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	48.	49.	50.								
	m ²		zł gr								
	51.										
	m ²										
	52.										
	m ²										
6. Pozostałych (np. wolnostojące garaże, budynki gospodarcze itp.), w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego ogółem w tym: – kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m – kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	53.	54.	55.								
	m ²		zł gr								
	56.										
	m ²										
	57.										
	m ²										
E.3 WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ											
1. Budowle	58.	59.	60.								
	zł	%	zł gr								
F. KWOTA ZWOLNIENIA OD PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI											
1. Należy podać nazwę uchwały Rady Miejskiej wraz ze wskazaniem nr, daty, § – na podstawie której podatnik korzysta ze zwolnienia z podatku 			61. zł gr								
G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU											
1. Kwota podatku Sumę kwot z części E.1, E.2, E.3 minus kwotę z części F należy zaokrąglić do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8 poz. 60 ze zmianami)			62. zł ¹⁾								
2. Raty podatku Kwota miesięcznych rat podatku w wysokości 1/12 zadeklarowanego zobowiązania rocznego (pole 62). Kwotę miesięcznych rat w ujęciu tabelarycznym należy zaokrąglić do pełnych złotych											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
H. RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI											
63. Numer PKD wraz z opisem											

I. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH				
Tytuł prawny zwolnienia	Grunty (powierzchnia z dokładnością do 1 m ²)	Budynki lub ich części (powierzchnia użytkowa w m ²)		Budowle (wartość w zł)
		wysokość powyżej 2,20 m	wysokość od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	
1. Zwolnienia wynikające z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych – należy wskazać art., ust. i pkt z którego wynika zwolnienie	64.	65.	66.	67.
2. Zwolnienia wynikające z innych ustaw – należy podać nazwę ustawy wraz ze wskazaniem nr, pozycji, art., ust. i pkt – z których wynika zwolnienie	68.	69.	70.	71.
3. Zwolnienia z Uchwały Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego – należy podać nazwę uchwały wraz ze wskazaniem nr, daty, § – z której wynika zwolnienie	72.	73.	74.	75.

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
76. Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku wraz z nr telefonu kontaktowego	77. Podpis księgowego (pieczęć)
78. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	79. Podpis kierownika jednostki (pieczęć)

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
80. Uwagi organu podatkowego	do przypisu	do odpisu
81. Data (dzień - miesiąc - rok)	82. Podpis sprawdzającego formularz	

¹⁾ **Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954 ze zmianami).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego
Nr XXV/349/2008 z dnia 25.09.2008 roku

DR-1 DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 ze zmianami).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego
Al. Powstańców Wielkopolskich 18, 63 – 400 Ostrów Wielkopolski

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej od miesiąca

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

C.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka niemająca osobowości prawnej

6. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

7. Nazwa pełna (pieczęć nagłówkowa) * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

8. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

9. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

C.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu / Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

D. POŁOŻENIE GRUNTÓW I NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ

19. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania, identyfikator/y działek, budynków, lokali, numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Położenie	Powierzchnia gruntu	Identyfikator			Numer KW	Nazwa sądu
		Działki	Budynku	Lokalu		
1.
2.
3.
4.
5.
6.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyłączeniem zwolnionych)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych ²⁾	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) zł, gr	Kwota podatku
	Ogółem ¹⁾	Niepodlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe ¹⁾	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe ¹⁾			
1	2	3	4	5	6	7
E.1 Grunty orne						
I	20.	21.	22.	23.		
II	24.	25.	26.	27.		
IIIa	28.	29.	30.	31.		
IIIb	32.	33.	34.	35.		
IVa	36.	37.	38.	39.		
IVb	40.	41.	42.	43.		
Razem	44.	45.	46.	47.	48.	49. zł gr
E. 2 Sady						
I	50.	51.	52.	53.		
II	54.	55.	56.	57.		
IIIa	58.	59.	60.	61.		
IIIb	62.	63.	64.	65.		
IVa	66.	67.	68.	69.		
IVb	70.	71.	72.	73.		
Razem	74.	75.	76.	77.	78.	79. zł gr
E.3 Użytki zielone						
I	80.	81.	82.	83.		
II	84.	85.	86.	87.		
III	88.	89.	90.	91.		
IV	92.	93.	94.	95.		
Razem	96.	97.	98.	99.	100.	101. zł gr
E.4 Grunty rolne zabudowane						
I	102.	103.	104.	105.		
II	106.	107.	108.	109.		

1	2	3	4	5	6	7
IIIa	110.	111.	112.	113.		
III	114.	115.	116.	117.		
IIIb	118.	119.	120.	121.		
IVa	122.	123.	124.	125.		
IV	126.	127.	128.	129.		
IVb	130.	131.	132.	133.		
Razem	134.	135.	136.	137.	138.	139. zł gr
E.5 Grunty pod stawami						
a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palia i pstrągiem	140.	141.	142.	143.		
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	144.	145.	146.	147.		
c) grunty pod stawami niezarybionymi	148.	149.	150.	151.		
Razem	152.	153.	154.	155.	156.	157. zł gr
E.6 Rowy	158.	159.	160.	161.	162.	163. zł gr
E.7 Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR						
I	164.	165.	166.	167.		
II	168.	169.	170.	171.		
IIIa	172.	173.	174.	175.		
III	176.	177.	178.	179.		
IIIb	180.	181.	182.	183.		
IVa	184.	185.	186.	187.		
IV	188.	189.	190.	191.		
Razem	192.	193.	194.	195.	196.	197. zł gr
E.8 Razem Suma pól od E1 do E7	198.	199.	200.	201.	202.	203. zł gr
F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW						
1. Z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów					204.	zł gr
2. Inwestycyjne					205.	zł gr
3. Górskie					206.	zł gr
4. Inne					207.	zł gr
Razem (wiersze 1-4)					208.	zł gr
G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU						
1. Kwotę z pozycji E.8 pole 203 minus kwotę z pozycji F pole 208 należy zaokrąglić do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8 poz. 60 ze zmianami)					209.	zł ³⁾

2. Raty podatku Kwota rat podatku w wysokości 3/12 zadeklarowanego zobowiązania rocznego (pole 209). Kwotę rat w ujęciu tabelarycznym należy zaokrąglić do pełnych złotych			
I	II	III	IV
H. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz nazwę ustawy wraz ze wskazaniem nr, pozycji, art., ust. i punktu - z której wynika zwolnienie)			
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
210. Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku wraz z nr telefonu kontaktowego		211. Podpis księgowego (pieczęć)	
212. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		213. Podpis kierownika jednostki (pieczęć)	
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
214. Uwagi organu podatkowego			
do przypisu		do odpisu	
215. Data (dzień - miesiąc - rok)		216. Podpis sprawdzającego formularz	

Uwaga!

¹⁾ należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku,

²⁾ należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

³⁾ Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954 ze zmianami).

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyłączeniem zwolnionych)												
Rodzaj gruntów leśnych		Powierzchnia w hektarach fizycznych ¹⁾		Stawka podatku zł, gr		Kwota podatku						
1		2		3		4						
1. Lasy ochronne		ha				20. zł gr						
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		ha				21. zł gr						
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w wierszach 1 i 2)		ha				22. zł gr						
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU												
1. Kwota podatku Sumę kwot z części E (wiersze 1-3) należy zaokrąglić do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8 poz. 60 ze zmianami)											23. zł ²⁾	
2. Raty podatku Kwota miesięcznych rat podatku w wysokości 1/12 zadeklarowanego zobowiązania rocznego (pole 23). Kwotę miesięcznych rat w ujęciu tabelarycznym należy zaokrąglić do pełnych złotych												
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH												
Podać powierzchnię zwolnionego lasu ¹⁾												
1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat, podać rok posadzenia (samosiewu)								24.		ha		
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków								25.		ha		
3. Użytki ekologiczne								26.		ha		
4. Inne zwolnienia od podatku leśnego (należy podać nazwę ustawy/uchwały wraz ze wskazaniem nr, pozycji, daty, art., ust., punktu i § - z której wynika zwolnienie):												
a)												
b)												
c)												
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO												
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością												
27. Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku wraz z nr telefonu kontaktowego								28. Podpis księgowego (pieczęć)				
29. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)								30. Podpis kierownika jednostki (pieczęć)				
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO												
31. Uwagi organu podatkowego												
do przypisu						do odpisu						
32. Data (dzień - miesiąc - rok)								33. Podpis sprawdzającego formularz				

Uwaga!

¹⁾ należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

²⁾ **Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954 ze zmianami).

3093

UCHWAŁA Nr XVII/98/2008 RADY GMINY KACZORY

z dnia 29 września 2008 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) art. 5 ust. 1 i ust. 3 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Kaczory uchwała, co następuje:

§1. Określa się wysokość rocznej stawki podatku od nieruchomości:

1) od gruntów :

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,70 zł
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,90 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,17 zł

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 0,60 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej - 16,20 zł

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 9,24 zł
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,00 zł
- e) pozostałych od 1 m² powierzchni użytkowej w tym:
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 5,00 zł
 - budynków gospodarczych - 5,00 zł
 - garaży - 5,00 zł
 - budynków pozostałych - 5,00 zł

3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle związane bezpośrednio z procesem poboru i uzdatniania wody oraz służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaczory.

§4. Traci moc uchwała Nr IX/63/2007 Rady Gminy Kaczory z dnia 24 września 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 16.11.2007 r. Nr 163, poz. 3528).

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2009.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Stefan Kowal

3094

UCHWAŁA NR XXIII/240/2008 RADY POWIATU KALISKIEGO

z dnia 25 września 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kaliskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz §77 Statutu Powiatu Kaliskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr VI/42/99 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 30 marca 1999 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kaliskiego (Dz.U. Woj. Wlkp. Nr 26, poz. 570 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W załączniku do Statutu Powiatu Kaliskiego „Regulamin nadawania oraz sposobu wręczenia medalu „Zasłużony dla Powiatu Kaliskiego” stanowiącego załącznik do uchwały Nr VI/42/99 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 30 marca 1999 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kaliskiego (Dz.U. Woj. Wlkp. Nr 26, poz. 570 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w §4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Prawo zgłaszania kandydatów do nadania Medalu przysługuje: radnym Rady Powiatu, Zarządowi Powiatu

Kaliskiego, organom samorządów gminnych z terenu powiatu, stowarzyszeniom, związkom i innym organizacjom powiatowym.”

2) §6 otrzymuje brzmienie:

„§6 Wnioski z wszystkimi kandydaturami Zarząd Powiatu przekazuje do Komisji Organizacyjno - Statutowej, która je opracowuje oraz opiniuje i po ewentualnym zasięgnięciu opinii innych merytorycznych Komisji Rady Powiatu, przedkłada Radzie Powiatu wniosek dotyczący zakwalifikowanych kandydatów do nadania Medalu”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kaliskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Sławomir Czapski

3095

ANEKS NR 1 A1/08FN4029/08

z dnia 29 września 2008 r.

do Porozumienia z dnia 15 września 2008 roku, zwanego dalej „Porozumieniem” zawarty pomiędzy Województwem Wielkopolskim reprezentowanym przez

- 1) Wojciechem Jankowiaka - Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego,
- 2) Krystynę Poślednią - Członka Zarządu Województwa Wielkopolskiego

a Miastem Poznań reprezentowanym przez Ryszarda Grobelnego - Prezydenta Miasta Poznania

§1. Zmienia się §3 Porozumienia w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie:

„§3.1. Bezpośrednim wykonawcą zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, będzie Estrada Poznańska - samorządowa instytucja kultury z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Masztalarskiej 8 wpisana do rejestru instytucji kultury pod nr VII, która realizując zadanie zawrze umowy producenckie, których przedmiotem będą projekty filmowe dotyczące Wielkopolski i Poznania.

2. Miasto Poznań zobowiązuje się do nadzoru nad realizacją zadania przez Estradę Poznańską, w tym w szczególności w zakresie:

- 1) wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z przeznaczeniem i na warunkach określonych Porozumieniem, co dotyczy także ewentualnych przychodów

uzyskanych przez Estradę Poznańską w związku z realizacją Porozumienia,

2) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 Nr 223, poz. 1655).

3. Informacja o finansowaniu zadania przez Województwo Wielkopolskie będzie zawarta w wydawanych publikacjach, przekazywanych mediom materiałach oraz publiczności.

4. Rozliczenie środków finansowych pod względem rzeczowym i finansowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Porozumienia nastąpi w terminie 30 dni od dnia realizacji zadania.

5. Województwo Wielkopolskie zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji."

§2. Strony Porozumienia ustalają, iż Województwo Wielkopolskie prześle dotację, o której mowa w §1 ust. 2 Porozumienia na rachunek bankowy Miasta Poznań: PKO BP S.A. 20 1020 4027 0000 1602 0049 2827, w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszego Aneksu.

§3. 1. Aneks wchodzi w życie z dniem jego zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Prezydent Miasta Poznania
(-) *Ryszard Grobelny*

Wicemarszałek
(-) *Wojciech Jankowiak*

Członek zarządu
(-) *Krzysztof Poślednia*

3096

UMOWA

zawarta w dniu 30 września 2008 r. w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

Zarządem Powiatu Ostrowskiego reprezentowanym przez:

1. Włodzimierza Jędrzejaka - Przewodniczącego Zarządu Powiatu Ostrowskiego

2. Krzysztofa Rasiaka - Wicestarostę Powiatu Ostrowskiego zwanym w dalszej części umowy Powiatem

a Czesławem Berkowskim - Wójtem Gminy Sieroszewice, zwanym w dalszej części umowy Gminą.

§1. 3. Powiat będzie realizował na terenie Gminy zadanie inwestycyjne o nazwie „Przebudowa drogi nr 5311P w m. Sieroszewice – budowa chodnika z odwodnieniem na odcinku długości około 350 m”.

4. W imieniu Powiatu inwestorem zadania będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim.

§2. 1. Szacunkowy koszt wykonania zadania opisanego w §1 pkt 1 wynosi 267.000,00 zł

2. Rzeczywisty koszt zadania zostanie określony po przeprowadzeniu przetargu

3. Gmina udziela Powiatowi pomocy finansowej na realizację zadania w kwocie 80.000,00 zł.

4. Środki finansowe zostaną przekazane przez Gminę na konto BOŚ S.A. o/Ostrów Wlkp. nr 13 1540 1173 2001 4000 1616 0002 w terminie do 31 października 2008 r.

5. Powiat na realizację zadania przeznaczą kwotę 187.000 zł

6. Strony ustalają następujący sposób finansowania zadania wymienionego w §1:

a) w 2008 roku Powiat w ramach kwoty określonej §2. pkt 3 wykona mapę geodezyjną, projekt budowlany oraz wykona część robót budowlanych.

b) w 2009 roku Powiat w ramach kwoty określonej w §2. pkt 5 wykona pozostałe roboty budowlane.

§3. 1. Powiat wykorzysta otrzymaną pomoc finansową do końca roku 2008.

§4. 1. Powiat rozliczy się z otrzymanej pomocy finansowej poprzez przekazanie Gminie kopii protokołu odbioru wykonanych robót.

2. Gmina może uczestniczyć w odbiorze końcowym robót objętych umową.

§5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U Nr 249 z 2005 r. poz. 2104 ze zmianami).

§6. 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu, jeden dla Gminy.

Wójt
(-) *Czesław Berkowski*

Starosta
(-) *Włodzimierz Jędrzejak*

Wicestarosta
(-) *mgr inż. Krzysztof Rasiak*

3097

UMOWA

zawarta w dniu 30 września 2008 r. w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy Zarząd Powiatu Ostrowskiego reprezentowanym przez:

1. Włodzimierza Jędrzejaka - Przewodniczącego Zarządu Powiatu Ostrowskiego
2. Krzysztofa Rasiaka - Wicestarostę Powiatu Ostrowskiego zwanym w dalszej części umowy Powiatem a Józefem Wajsem - Burmistrzem Gminy i Miasta Odolanów, zwanym w dalszej części umowy Gminą.

§1. 1. Powiat będzie realizował na terenie Gminy zadanie inwestycyjne o nazwie:

„Przebudowa drogi nr 5329P w m. Huta – budowa chodnika z odwodnieniem na odcinku długości około 400 m”.

2. W imieniu Powiatu inwestorem zadania będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim.

§2. 1. Szacunkowy koszt wykonania zadania opisanego w §1 pkt. 1 wynosi 157.000,00zł

2. Rzeczywisty koszt zadania zostanie określony po przeprowadzeniu przetargu.

3. Strony ustalają następujący sposób finansowania w 2008 roku zadania wymienionego w §1:

- a) Powiat na realizację zadania przeznacza kwotę: 107.000,00 zł - ramach tej kwoty Powiat wykona mapę geodezyjną i projekt budowlany oraz wykona roboty budowlane.

b) Gmina udzieli Powiatowi pomocy finansowej na realizację zadania w kwocie 50 000,00 zł.

c) Środki finansowe zostaną przekazane przez Gminę na konto BOŚ S.A. o/Ostrów Wlkp. nr 13 1540 1173 2001 4000 1616 0002 w terminie do 31 października 2008 r.

§3. 1. Powiat wykorzysta otrzymaną pomoc finansową do końca roku 2008.

§4. 1. Powiat rozliczy się z otrzymanej pomocy finansowej poprzez przekazanie Gminie kopii protokołu odbioru wykonanych robót.

2. Gmina może uczestniczyć w odbiorze końcowym robót objętych umową.

§5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U Nr 249 z 2005r poz. 2104 ze zmianami).

§6. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu, jeden dla Gminy.

Burmistrz
(-) *Józef Wajs*

Starosta
(-) *Włodzimierz Jędrzejak*

Wicestarosta
(-) *mgr inż. Krzysztof Rasiak*

3098

UMOWA

zawarta w dniu 30 września 2008 r. w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy Zarządem Powiatu Ostrowskiego reprezentowanym przez:

1. Włodzimierza Jędrzejaka - Przewodniczącego Zarządu Powiatu Ostrowskiego
2. Krzysztofa Rasiaka - Wicestarostę Powiatu Ostrowskiego zwanym w dalszej części umowy Powiatem a Józefem Wajsem - Burmistrzem Gminy i Miasta Odolanów, zwanym w dalszej części umowy Gminą.

§1. 1. Powiat będzie realizował na terenie Gminy zadanie inwestycyjne o nazwie:

a) „Przebudowa drogi nr 5337P w m. Świeca – budowa chodnika z odwodnieniem na odcinku długości około 350m”.

2. W imieniu Powiatu inwestorem zadania będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim.

§2. 1. Szacunkowy koszt wykonania zadania opisanego w §1 pkt. 1 wynosi 157.000,00zł

2. Rzeczywisty koszt zadania zostanie określony po przeprowadzeniu przetargu.

3. Strony ustalają następujący sposób finansowania w 2008 roku zadania wymienionego w §1:

a) Powiat na realizację zadania przeznacza kwotę: 107.000,00 zł - ramach tej kwoty Powiat wykona mapę geodezyjną i projekt budowlany oraz wykona roboty budowlane.

b) Gmina udzieli Powiatowi pomocy finansowej na realizację zadania w kwocie 50.000,00 zł.

c) Środki finansowe zostaną przekazane przez Gminę na konto BOŚ S. A. o/Ostrów Wlkp. nr 13 1540 1173 2001 4000 1616 0002 w terminie do 31 października 2008 r.

§3. 1. Powiat wykorzysta otrzymaną pomoc finansową do końca roku 2008.

§4. 1. Powiat rozliczy się z otrzymanej pomocy finansowej poprzez przekazanie Gminie kopii protokołu odbioru wykonanych robót.

2. Gmina może uczestniczyć w odbiorze końcowym robót objętych umową.

§5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 249 z 2005r poz. 2104 ze zmianami).

§6. 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Powiatu, jeden dla Gminy.

Burmistrz
(-) Józef Wajs

Starosta
(-) Włodzimierz Jędrzejak

Wicestarosta
(-) mgr inż. Krzysztof Rasiak

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl
Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin