



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 grudnia 2008 r.

Nr 226

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 3759** - nr XXIV/119/08 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 października 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa, terenów położonych w rejonie ul. Kujańskiej ..... 21175
- 3760** - nr XXVII/184/08 Rady Miasta Czarnków z dnia 30 października 2008 r. w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasta Czarnków ..... 21183
- 3761** - nr XXII/143/2008 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku ..... 21188
- 3762** - nr XXII/149/2008 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy ..... 21190
- 3763** - nr XXIII/131/08 Rady Gminy w Chodowie z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości ..... 21192
- 3764** - nr XXIII/132/08 Rady Gminy w Chodowie z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości ..... 21193
- 3765** - nr XXIII/133/08 Rady Gminy w Chodowie z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę wymiaru podatku rolnego w 2009 r. .... 21193
- 3766** - nr XXIII/134/08 Rady Gminy w Chodowie z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportu ..... 21194
- 3767** - nr 238/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kłodawa w latach 2008 - 2018 ..... 21197
- 3768** - nr 243/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie określenia opłaty od posiadania psów na 2009 rok ..... 21197
- 3769** - nr 244/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze gminy Kłodawa w 2009 roku .... 21198
- 3770** - nr 245/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok ..... 21199
- 3771** - nr XXIV/168/08 Rady Gminy Wilczyn z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów ..... 21200
- 3772** - nr XXIV/170/08 Rady Gminy Wilczyn z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie Gminy do kategorii dróg gminnych ..... 21200
- 3773** - nr XXIV/268/2008 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2009 ..... 21201
- 3774** - nr XXIV/269/2008 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie używania wyrobów pirotechnicznych o charakterze widowiskowym ..... 21209
- 3775** - nr XXIV/270/2008 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego w Gminie Margonin ... 21210

- 3776** - nr XXII/188/2008 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości posiadających korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób fizycznych w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych ..... 21213
- 3777** - nr XXII/194/2008 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazw ulic w mieście Rakoniewice ..... 21213
- 3778** - nr XV/163/08 Rady Gminy w Lubasz z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz poza miejscem sprzedaży i ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Lubasz ..... 21215
- 3779** - nr XV/165/08 Rady Gminy w Lubasz z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom w Lubasz ..... 21216
- 3780** - nr XV/168/08 Rady Gminy Lubasz z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubasz ..... 21219
- 3781** - nr XV/175/08 Rady Gminy w Lubasz z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Lubasz ..... 21224

#### **POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE**

- 3782** - nr GKM.XII/3420-117/Fn5000/08 z dnia 19 listopada 2008 r. zawarte pomiędzy Miastem Poznań a Miastem Luboń w sprawie lokalnego transportu zbiorowego ..... 21224

## 3759

### UCHWAŁA Nr XXIV/119/08 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 28 października 2008 r.

#### w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa, terenów położonych w rejonie ul. Kujańskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128; z 2007 r. Dz.U. Nr 173 poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami: z 2004 roku: Dz.U. Nr 6 poz. 41 i Nr 141 poz. 1492; z 2005 roku: Dz.U. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087; z 2006 r. Dz.U. Nr 45 poz. 319 i Nr 225 poz. 1635; z 2007 r. Dz.U. Nr 127 poz. 880) w związku z uchwałą Nr VIII/34/07 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa obszaru obejmującego rejon dzielnicy przemysłowej przy ulicy Kujańskiej, Rada Miejska w Złotowie uchwala, co następuje:

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

**§1.** 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa, terenów położonych w rejonie ul. Kujańskiej, zwany dalej planem, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa, uchwalonym uchwałą Nr XXI/138/05 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 24 marca 2005 r.

2. Granica opracowania - uchwalenia planu określona została na rysunku planu.

3. Integralną częścią uchwały są:

- 1) rysunki planu na mapach zasadniczych w skali 1:500, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Złotowie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowiące załącznik nr 4.

**§2.** 1. Przedmiotem ustaleń planu są tereny oznaczone na rysunku literami:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej,
  - 2) U - tereny zabudowy usługowej,
  - 3) ZP - tereny zieleni ogólnodostępnej,
  - 4) KD - tereny gminnych dróg publicznych,
  - 5) KDW-tereny gminnych dróg wewnętrznych,
  - 6) Kx - tereny komunikacji pieszej i rowerowej (gminne).
2. Zakres ustaleń obejmuje:
- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
  - 2) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej;
  - 3) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.
3. Ustala się jako obowiązujące ustalenia zawarte na rysunku planu:
- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
  - 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - 3) orientację głównej kalenicy.
4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa jest o:
- 1) terenie - należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem funkcji zgodnym z oznaczeniem graficznym na rysunku planu;
  - 2) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć łączną powierzchnię poziomych rzutów wszystkich istniejących i projektowanych budynków oraz wiat na działce, z wyłączeniem elementów nadwieszonych wystających poza obrys budynku jak balkony, wykusze, okapy, gzymsy itp.;
  - 3) powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć powierzchnię nie utwardzoną, z wytworzoną warstwą glebową, pokrytą trwałą roślinnością;
  - 4) przeznaczeniu podstawowemu - należy przez to rozumieć funkcję terenu, która przeważa na obszarze wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
  - 5) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię dotyczącą lica ściany budynku trwale związanej z gruntem (nie dotyczy linii zabudowy części nadwieszonych budynku), wyznaczającą usytuowanie zabudowy na działce budowlanej;

- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię dotyczącą wszystkich elementów budynku trwale związanych z gruntem, określającą maksymalny zasięg zabudowy w obrębie działki budowlanej;
  - 7) frontowej granicy działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej przylegającą do terenu komunikacji KD lub KDW, z którego odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
  - 8) budynkach projektowanych - należy przez to rozumieć budynki nowo budowane lub istniejące - podlegające przebudowie, odbudowie, nadbudowie i rozbudowie;
  - 9) ogrodzeniu ażurowym - należy przez to rozumieć ogrodzenie wykonane z elementów metalowych, drewnianych lub ceramicznych, z bezwzględnym wyłączeniem prefabrykatów betonowych;
  - 10) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o spadku połąci min. 30°;
  - 11) ustawie Prawo ochrony środowiska - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późniejszymi zmianami).
5. Tereny wymienione w §2 ust. 1 o tej samej funkcji, lecz o różnych zasadach zabudowy i zagospodarowania ustalonych niniejszą uchwałą lub rozdzielone terenami o innej funkcji oznaczono wyróżnikami cyfrowymi (1, 2, 3,...).
6. Na działkach budowlanych, dla których nie wyznaczono linii zabudowy, wszelkie działania budowlane normuje rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).
7. Na terenach objętych miejscowym planem zagospodarowania terenu wprowadza się zakaz lokalizacji masztów telefonii komórkowej.
8. Do czasu realizacji założeń planu tereny pozostają w użytkowaniu dotychczasowym.
- §3.** Ustala się ochronę wartości archeologicznych i architektonicznych na terenie objętym planem:
- 1) Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego ustala się obowiązek uzgadniania z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Poznaniu, Delegatura w Pile, prac ziemnych związanych z zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu w celu ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.
  - 2) Wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome i nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej (ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - Dz.U. Nr 162 poz. 1568 z późniejszymi zmianami).
- §4.** Ustalenia ekologiczne:
- 1) Zakaz lokalizacji usług obniżających standard życia mieszkańców tj. powodujących lub mogących spowodować przekroczenie dopuszczalnej emisji zanieczyszczeń, dopuszczalnego poziomu hałasu lub wibracji, rozprzestrzenianie się drażniących woni,
  - 2) Ustala się obowiązek podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji ściekowej i sieci elektrycznej; zabrania się budowy tymczasowych bezodpływowych zbiorników na ścieki bytowe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.
  - 3) Obowiązuje stosowanie do celów grzewczych źródeł o sprawności energetycznej powyżej 84%, wytwarzających energię w procesach spalania paliw ciekłych, gazowych i stałych, charakteryzujących się najniższymi wskaźnikami emisyjnymi substancji zanieczyszczających powietrze oraz alternatywnych źródeł energii.
  - 4) Zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z przyjętą w gminie zasadą przez gromadzenie odpadów na własnej działce i przekazywanie do miejsc odzysku lub unieszkodliwianie.
  - 5) Ustala się zakaz budowy indywidualnych studni wierconych.
  - 6) Zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych przez posiadacza odpadów z zachowaniem przepisów wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 z późniejszymi zmianami).
  - 7) Ochrona powietrza - emisja zanieczyszczeń do atmosfery musi spełniać kryteria dopuszczalnych norm zgodnie z prawem ochrony środowiska.
  - 8) W celu zwiększenia powierzchni ekopozytywnych na terenach mieszkalnych wykonanie nawierzchni utwardzonych (jak dojazdy do garaży, ścieżki rowerowe itp.) z materiałów przepuszczających wody deszczowe (jak kostka brukowa, betonowa itp.)
  - 9) Wszelkie oddziaływania związane z prowadzoną działalnością usługową nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
- §5.** 1. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej terenu objętego planem zagospodarowania przestrzennego:
- 1) zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej,
  - 2) obowiązek odprowadzenia ścieków do miejskiej sieci kanalizacji ściekowej,
  - 3) odprowadzenie wód opadowych do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej, tymczasowo z terenów MN odprowadzenie wód opadowych i roztopowych powierzchniowo na teren własny,
  - 4) zaopatrzenie w energię elektryczną odbywać się będzie na warunkach określonych przez gestora sieci,
  - 5) zakazuje się stosowania napowietrznych linii energetycznych i telekomunikacyjnych,
  - 6) ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne kotłownie na paliwa niskoemisyjne lub poprzez przyłączenie budynków do miejskiej sieci gazowej lub ciepłowniczej,
  - 7) unieszkodliwienie stałych i ciekłych odpadów powstałych w wyniku prowadzonej działalności usługowej poprzez

gromadzenie w przystosowanych pojemnikach i wywóz przez wyspecjalizowane służby komunalne.

2. Uzbrojenie kolidujące z wyznaczonymi terenami zainwestowania należy zlikwidować lub przełożyć na zasadach określonych w istniejących przepisach technicznych.

3. Nowe odcinki sieci uzbrojenia technicznego należy prowadzić w liniach rozgraniczających terenów komunikacji i zieleni publicznej.

## ROZDZIAŁ II

### Przepisy szczegółowe

**§6.** Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych MN:

1. Przeznaczenie podstawowe:

- 1) Budynki mieszkalne istniejące-jednorodzinne z towarzyszącą zabudową gospodarczą, zielenią ogrodową i rekreacyjną; projektowane - z garażami wbudowanymi lub dobudowanymi.
- 2) Zabrania się lokalizowania nowych budynków o funkcji wyłącznie usługowej, chyba, że zapisy szczegółowe to umożliwiają.
- 3) W razie konieczności dopuszcza się możliwość prowadzenia sieci infrastruktury technicznej przez tereny MN.

2. Ustala się rzędną parteru na maksymalnie 50 cm ponad poziomem terenu przy wejściu głównym do budynku, o ile zapis szczegółowy nie stanowi inaczej.

3. Ustala się możliwość podpiwniczania budynków mieszkalnych, pod warunkiem spełnienia wymagań zawartych w ust. 2.

4. W przypadku zastosowania dachu stromego obowiązuje jednakowe nachylenie wszystkich połaci dachu projektowanego budynku.

5. Budynki znajdujące się poza nieprzekraczalną linią zabudowy pozostają w tym usytuowaniu do zużycia technicznego.

6. Dopuszcza się miejscowe wysunięcie części budynku (ryzalit, weranda itp.) do 1.5 m przed linię obowiązującą przy łącznej szerokości wysuniętych elementów ściany frontowej nie przekraczającej 30% jej długości, nie dotyczy linii obowiązującej będącej jednocześnie linią rozgraniczającą terenu.

7. Dla terenów MN, dla których dopuszcza się sytuowanie funkcji uzupełniającej usługowej, poziom hałasu nie może przekraczać dopuszczalnego poziomu hałasu dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120 poz. 826).

8. Dla terenu oznaczonego:

1) 1MN:

- a) teren zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej, z możliwością prowadzenia usług nieuciążliwych w parterach budynków mieszkalnych,
- b) zabudowa projektowana w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- c) obowiązująca linia zabudowy mieszkalnej w odległości 6.0 m od linii rozgraniczającej pasa drogowego,
- d) budynki mieszkalne parterowe z poddaszem użytkowym w dachu stromym o spadku połaci 30-35° lub 40-45°, z dopuszczeniem ścianki kolankowej o wysokości max 0.80 m,
- e) garaże wbudowane lub dobudowane do budynków mieszkalnych,
- f) dopuszcza się wolno stojące budynki usługowo-gospodarcze parterowe do wysokości 4 m n.p.t., przekryte stropodachem, usytuowane w głębi działek budowlanych,
- g) powierzchnia biologicznie czynna min. 70% powierzchni niezabudowanej działki,
- h) szerokość elewacji frontowej 10.0 do 13.0 m,
- i) ogrodzenie ażurowe o wysokości 1.20 m, od strony terenu 1U możliwe ogrodzenie pełne do wysokości 2.20 m;

2) 2MN:

- a) teren zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej, z możliwością prowadzenia usług nieuciążliwych w parterach budynków mieszkalnych,
- b) zabudowa projektowana w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- c) obowiązująca linia zabudowy w odległości 6.0 m od linii rozgraniczającej pasa drogowego,
- d) budynki mieszkalne parterowe z możliwym poddaszem użytkowym w dachu stromym o spadku połaci 30-35° lub 40-45°, z dopuszczeniem ścianki kolankowej o wysokości max 0.80 m,
- e) garaże wbudowane lub dobudowane do budynków mieszkalnych,
- f) powierzchnia biologicznie czynna min. 70% powierzchni niezabudowanej działki,
- g) szerokość elewacji frontowej 10.0 do 13.0 m,
- h) ogrodzenie ażurowe o wysokości 1.20 m;

3) 3MN:

- a) teren przewidziany na powiększenie istniejących działek budowlanych poza granicami opracowania;

4) 4IN:

- a) zabudowa mieszkalna istniejąca i projektowana w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,

- b) możliwa funkcja uzupełniająca - usługi nieuciążliwe,
  - c) wysokość budynków mieszkalnych do II kondygnacji nadziemnych przekrytych stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35° lub 40-45°,
  - d) szerokość elewacji frontowej 9.0 do 14.0 m,
  - e) budynki gospodarcze parterowe, przekryte stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35°,
  - f) możliwe podpiwniczenie przy rzędnej posadzki parteru max. 1.10 m n.p.t.,
  - g) powierzchnia biologicznie czynna min. 70% powierzchni niezabudowanej działki,
  - h) ogrodzenie ażurowe o wysokości max 1.50 m, od strony terenu 3U możliwe ogrodzenie pełne do wysokości 2.20 m,
  - i) obsługa komunikacyjna działki nr 228/2 wyłącznie od strony ul. Głębinowej;
- 5) 5MN:
- a) zabudowa mieszkalna istniejąca w nieprzekraczalnych liniach zabudowy, zabudowa gospodarcza w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
  - b) możliwa funkcja uzupełniająca - usługi nieuciążliwe,
  - c) wysokość budynków mieszkalnych do II kondygnacji nadziemnych przekrytych stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35° lub 40-45°,
  - d) szerokość elewacji frontowej 10.0 do 16.0 m,
  - e) budynki gospodarcze parterowe, przekryte stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35°,
  - f) możliwe podpiwniczenie przy rzędnej posadzki parteru max. 1.10 m n.p.t.,
  - g) powierzchnia biologicznie czynna min. 70% powierzchni niezabudowanej działki,
  - h) ogrodzenie ażurowe o wysokości max 1.50 m.
- §7.** Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych U:
1. Przeznaczenie podstawowe: tereny usług handlu, gastronomii i drobnego rzemiosła nieuciążliwego.
  2. Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, o których mowa w ustawie Prawo ochrony środowiska.
  3. W razie konieczności dopuszcza się możliwość prowadzenia sieci infrastruktury technicznej przez tereny U.
  4. Dla terenu oznaczonego:
    - 1) 1U:
      - a) teren przeznaczony pod rozbudowę usług handlu materiałami budowlanymi, zlokalizowanych poza granicami opracowania,
    - b) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
    - c) budynek parterowy o wysokości do 5.0 m n.p.t, przekryty dachem o nachyleniu połaci 5-15°,
    - d) powierzchnia biologicznie czynna min. 20% powierzchni terenu niezabudowanego,
    - e) dopuszcza się ogrodzenie ażurowe o wysokości max 1.80 m, od strony 1MN możliwe pełne do wysokości 2.20 m;
  - 2) 2U:
    - a) teren projektowanej zabudowy usługowej w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
    - b) dopuszcza się wbudowanie mieszkania o powierzchni nie przekraczającej powierzchni usługowej,
    - c) zabudowa do III kondygnacji nadziemnych bez podpiwniczenia, przekrycie stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35°,
    - d) powierzchnia biologicznie czynna min. 30% powierzchni terenu niezabudowanego,
    - e) dojazd oraz miejsca postojowe do obsługi terenu wyłącznie od strony KDW,
    - f) ogrodzenie ażurowe o wysokości max 1.50 m, od strony terenu ZP możliwe pełne do wysokości 1.80 m;
  - 3) 3U:
    - a) teren istniejącej zabudowy usługowej,
    - b) budowa i rozbudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
    - c) możliwa budowa budynku mieszkalnego lub adaptacja istniejących pomieszczeń usługowych na mieszkanie,
    - d) budynek mieszkalny o wysokości do II kondygnacji nadziemnych przekrytych stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35° lub 40-45°
    - e) budynki gospodarcze parterowe, przekryte stropodachem lub dachem o spadku połaci 30-35°,
    - f) ogrodzenie ażurowe o wysokości max 1.50 m.
- §8.** Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych ZP:
1. Przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej ogólnodostępnej jak parki, zieleńce, skwery, pasy zieleni ochronnej itp.
  2. Możliwość prowadzenia sieci i budowy urządzeń infrastruktury technicznej.
  3. Zakaz budowy obiektów kubaturowych chyba, że zapisy szczegółowe to umożliwiają.
  4. Dopuszcza się prowadzenie ciągów pieszo-rowerowych oraz budowę ścieżek rowerowych.

5. Dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury oraz reklam.

**§9.** Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych KD, KDW:

1. Przeznaczenie podstawowe: droga gminna w liniach rozgraniczających z umieszczonymi w nich elementami drogi oraz urządzeniami z nią związanymi wynikającymi z funkcji drogi i uwarunkowań terenowych.
2. W liniach rozgraniczających możliwość prowadzenia podziemnych sieci infrastruktury technicznej.
3. Nasadzenia zieleni w pasach drogowych kierując się zasadą urozmaicenia gatunków drzew.
4. Dla terenu oznaczonego:
  - 1) KD:
    - a) teren istniejącej drogi gminnej klasy Z;
  - 2) 1KDW:
    - a) projektowana droga wewnętrzna gminna, łącząca ul. Wodociągową z ul. Kujańską, obsługująca projektowane 1MN, 2MN, 1 U, 2U,
    - b) szerokość w liniach rozgraniczających 11.0-15.0 m,
    - c) w pasie drogowym przy terenach usługowych projektuje się miejsca postojowe.
  - 3) 2KDW:
    - a) istniejąca droga wewnętrzna gminna obsługująca tereny zabudowy mieszkalno-usługowej.

**§10.** Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych Kx:

1. Przeznaczenie podstawowe: gminne tereny komunikacji pieszojezdnej.
2. W liniach rozgraniczających terenów Kx możliwość prowadzenia podziemnych sieci infrastruktury technicznej.
3. Szerokość w liniach rozgraniczających zmienna: 7.0-8.0 m.

### ROZDZIAŁ III

#### Przepisy końcowe

**§11.** Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się 30% stawkę służącą naliczeniu opłaty od wzrostu wartości nieruchomości dla terenu wyznaczonego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

**§12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

**§13.** Tracą moc ustalenia uchwały nr XXXII/217/2001 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa w rejonie dzielnicy przemysłowej przy ulicy Kujańskiej (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 75 poz. 1341 ze zmianą: z 2006 r. Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 107 poz. 2615) na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

**§14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Barbara Chorabik

# ZŁOTÓW zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Kujańskiej



skala 1:500



### OZNACZENIA

- granica opracowania
- - - - - linia ograniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania
- granica projektowanej działki budowlanej
- obowiązkowa linia zabudowy
- nieprzekraczalna linia zabudowy
- granica działki budowlanej do składowości
- orientacja głównej kalenicy
- MI tereny zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej
- U tereny zabudowy usługowej
- ZP tereny zielone ogólnodostępnej
- KD tereny dróg publicznych
- KDW tereny dróg wewnętrznych
- 1,2 wyróżniki liczbowe terenów o tej samej funkcji



Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXIV/119/08  
Rady Miejskiej w Złotowie  
z dnia 28 października 2008 r.

Autorzy opracowania  
mgr inż. arch. Joanna Szepiła-Kopka  
mgr inż. arch. Marjona Kopka

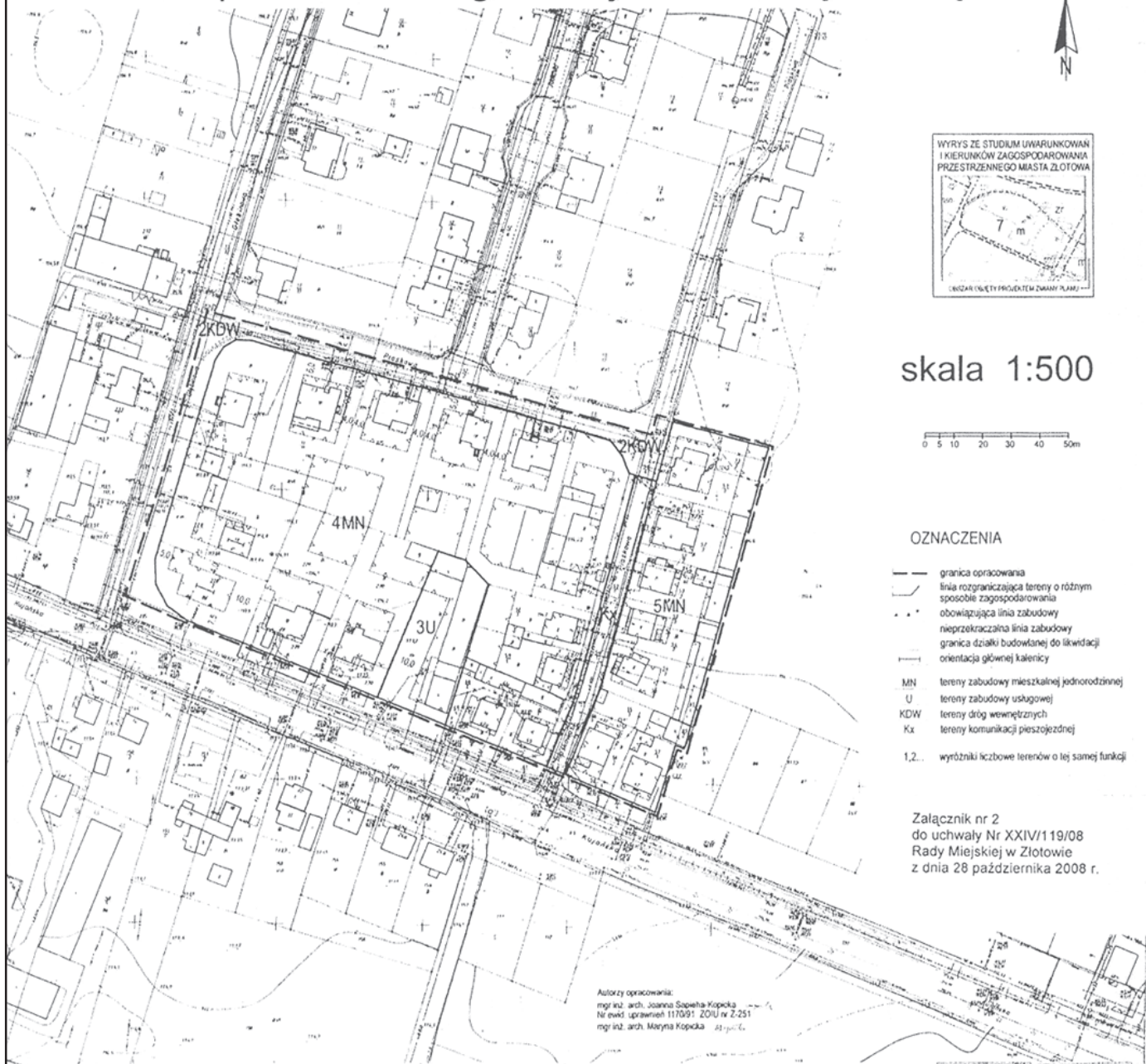
### MAPA ZASADNICZA

skala 1:5000  
OPRACOWANIE: M. SZEPILA-KOPKA, M. KOPKA  
KARTOGRAFICZNE W POCZYMIE

Symbol	Opis
—	granica opracowania
- - - - -	linia ograniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania
—	granica projektowanej działki budowlanej
—	obowiązkowa linia zabudowy
—	nieprzekraczalna linia zabudowy
—	granica działki budowlanej do składowości
—	orientacja głównej kalenicy



# ZŁOTÓW zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Kujańskiej



skala 1:500



### OZNACZENIA

- granica opracowania
- linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania
- obowiązująca linia zabudowy
- nieprzekraczalna linia zabudowy
- granica działki budowlanej do likwidacji
- orientacja głównej kalenicy
- MN tereny zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej
- U tereny zabudowy usługowej
- KDW tereny dróg wewnętrznych
- Kx tereny komunikacji pieszojezdnej
- 1,2... wyróżniki liczbowe terenów o tej samej funkcji

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XXIV/119/08  
Rady Miejskiej w Złotowie  
z dnia 28 października 2008 r.

Autorzy opracowania:  
mgr inż. arch. Joanna Sapieha-Kopicka  
Nr ewid. uprawnień 117091; ZOU nr Z-251  
mgr inż. arch. Małgorzata Kopicka

343.423.0621  
1:500

MAPA ZASADNICZA  
Zobowiązanie nr 1940/07/08  
OKRĘGOWE PRZEDSIĘBIORSTWO GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNE W POZNANIU

0103	0612	0622	0623
------	------	------	------

WYKAZ SIŁKÓW	WYKAZ SIŁKÓW
0103	0612
0622	0623

Załącznik nr 3  
do uchwały nr XXIV/119/08  
Rady Miejskiej w Złotowie  
z dnia 28 października 2008 r.

**ROZSTRZYGNĘCIE RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH  
DO PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA ZŁOTOWA,  
OBSZARU OBEJMUJĄCEGO REJON UL. KUJAŃSKIEJ (OGRODOWA I PIASKOWA)**

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotowa, obszaru obejmującego rejon ul. Kujańskiej został wyłożony do publicznego wglądu w okresie od 28 sierpnia do 19 września 2008 roku. W wyznaczonym terminie wnoszenia uwag dotyczących projektu planu, tj. do dnia 8 października 2008 roku wpłynęła 1 uwaga.

Burmistrz Miasta Złotowa Zarządzeniem Nr 110/08 z dnia 9 października 2008 r. rozpatrzył uwagę dotyczącą projektu planu i postanowił jej nie uwzględnić.

W zakresie uwagi nieuwzględnionej przez Burmistrza Miasta Złotowa, Rada Miejska w Złotowie postanawia przyjąć następujący sposób jej rozpatrzenia:

**Uwaga nr 1**

Liga Obrony Kraju Stowarzyszenie Warszawa Oddział Biura Zarządu Głównego w Poznaniu ul. Niezłomnych 1, 61-894 Poznań, pismo z dnia 17.09.2008 r, która dotyczyła:

a) zmiany funkcji działki nr 14/3 z przeznaczeniem pod zabudowę usługową z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

1. Burmistrz nie uwzględnił uwagi.
2. Rada Miejska w Złotowie nie uwzględniła uwagi.

**Wyjaśnienie:**

Ustalenia planu dla wspomnianej działki są następujące:

- 1MN - teren zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej z możliwością prowadzenia działalności usługowej,
- 2 MN - teren zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej z możliwością prowadzenia usług nieuciążliwych w parterach budynków mieszkalnych.

Wynikają one z realizacji wniosków składanych przez mieszkańców tego rejonu ul. Kujańskiej.

Załącznik nr 4  
do uchwały nr XXIV/119/08  
Rady Miejskiej w Złotowie  
z dnia 28 października 2008 r.

**ROZSTRZYGNĘCIA O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY  
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA DO ZMIANY  
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA ZŁOTOWA, OBSZARU OBEJMUJĄCEGO  
REJON UL. KUJAŃSKIEJ (OGRODOWA I PIASKOWA)**

I. Inwestycje infrastruktury technicznej objęte ustaleniami i obszarem planu.

Zasady obsługi oraz charakterystyka rozwiązań infrastruktury technicznej, w tym komunikacyjnej, w rejonie ul. Kujańskiej zostały określone w ustaleniach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - tj. w uchwale w sprawie przyjęcia planu oraz w części graficznej planu (stanowiącej integralną część uchwały).

W zakresie należącym do zadań własnych Gminy Miasto Złotów zapisano w planie inwestycje infrastrukturalne:

1. Modernizacja, rozbudowa i budowa układu komunikacyjnego, obejmującego:

Realizacja nowego odcinka powiązania drogowego wewnętrznej drogi (KDW), jako drogi lokalnej gminnej łączącej ul. Wodociągową z ul. Kujańską do terenów zabudowy

usługowej (1U, 2U) i mieszkalnej jednorodzinnej(1MN, 2MN),

- szerokość w liniach rozgraniczających 11,00-15,00 m,
- jednajezdnia, 2 pasy ruchu o szerokości 3 m każdy,
- poza jezdnią chodniki, pas zieleni i miejsca postojowe do parkowania pojazdów wzdłuż jezdni,

Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej przez tereny U.

2. Modernizacja, rozbudowa i budowa pozostałych systemów infrastruktury technicznej, obejmujących:

- 1) Zaopatrzenie w wodę.

Teren jest uzbrojony

- 2) Odprowadzenie ścieków i wód opadowych. Rozbudowa systemów kanalizacji
- sieć kanalizacji sanitarnej - teren uzbrojony.
  - kan. deszczowej - nie przewiduje się.
- II. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.
- Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:
- Wydatki z budżetu miasta,
  - Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta - w ramach m.in.:
    - programu Lokalne Inicjatywy Inwestycyjne,
    - dotacji unijnych,
    - dotacji samorządu województwa,
    - dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
    - kredytów i pożyczek bankowych,
    - innych środków zewnętrznych.

3. Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilnoprawnym (lub w formie „partnerstwa publiczno- prywatnego” – „PPP”, jeśli zostanie ona unormowana i wdrożona).

III. Przygotowanie, realizacja i finansowanie inwestycji należących do zadań własnych gminy.

Inwestycje komunikacyjne - bezpośrednio przygotowanie i obsługę finansowania prowadzi Urząd Miejski

Inwestycje odwodnienia terenów i odprowadzenia wód opadowych - brak

Inwestycje zaopatrzenia w wodę i kanalizację (z wyłączeniem odwodnienia terenów) bezpośrednio przygotowanie, realizacja i finansowanie należy do spółki miejskiej – Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Inwestycje zaopatrzenia w gaz - bezpośrednio przygotowanie, realizacja i finansowanie należy do KRI S.A. ul. Serdeczna 8, Wysogotowo k/Poznania, 62-081 Przeźmierowo.

## 3760

### UCHWAŁA Nr XXVII/184/08 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasta Czarnków**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974; Nr. 173, poz. 1218) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku- Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 zmiany: Dz.U. z 2006 Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600; Dz.U. z 2007 r. Nr. 17, poz. 95; Nr 80, poz. 542; Nr 102, poz. 689; Nr 158, poz. 1103; Nr 176, poz. 1238; Nr 191, poz. 1369; Nr.247, poz. 1821) Rada Miasta Czarnków uchwala:

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA MIASTA CZARNKÓW**

#### Postanowienia wstępne

**§1.** Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasta Czarnków, zwany dalej Regulaminem określa:

- wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doświadczenia zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania nagród oraz innych świadczeń, wynikających ze stosunku pracy,

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole- rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Miasta Czarnków,
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, z tym że czynności z zakresu stosunku pracy względem nauczycieli wykonuje dyrektor a wobec dyrektora- burmistrz,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) rozporządzeniu- rozumie się aktualne rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

**§3.** 1. Regulamin dotyczy wszystkich nauczycieli.

2. Regulaminu nie stosuje się do ustalania wynagrodzenia pracowników szkół nie będących nauczycielami.

#### Dodatek za wysługę lat

**§4.** 1. Prawo do dodatku, jego wysokość oraz zasady naliczania określa art. 33 ustawy Karta Nauczyciela oraz §7 właściwego rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do prac wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

#### Dodatek motywacyjny

**§5.** 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego reguluje §6 właściwego rozporządzenia.

2. Podstawę obliczenia dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

3. Dodatek nie może przewyższać 50% podstawy.

4. Ustala się wysokość środków finansowych, przeznaczonych na dodatki motywacyjne:

- 1) dla nauczycieli - 5% planowanego funduszu płac przeznaczonego na wynagrodzenia zasadnicze,
- 2) dla dyrektorów szkół i przedszkoli - 50% wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów.

5. Dodatek można przyznać nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz.

7. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego określa załącznik do Regulaminu.

#### Dodatek funkcyjny

**§6.** 1. Pracowników uprawnionych do uzyskania dodatku funkcyjnego określa §5 właściwego rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego dla stanowisk określonych w §5 rozporządzenia określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

	STANOWISKO LUB FUNKCJA	Stawka dodatku funkcyjnego % wynagrodzenia zasadniczego Nauczyciela mianowanego z wykształceniem mgr pp
1.	Przedszkola:	
	1) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	10 - 50
	2) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godz. dziennie	5 - 35
	3) wicedyrektor	5 - 35
2.	Szkoły wszystkich typów:	
	1) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	10 - 30
	2) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	10 - 70
	3) dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów więcej	15 - 100
	4) wicedyrektor	10 - 50
	5) kierownik filii	5 - 35
	6) kierownik świetlicy szkolnej	5 - 35

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

1) wychowawstwo:

- a) w przedszkolu - w wysokości 2,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem mgr z pp.

b) w szkole podstawowej - w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem mgr z pp.

c) w gimnazjum - w wysokości 3,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem mgr z pp.

2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości od 10 - 40% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości od 10 - 50 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 48 zł miesięcznie.

4. Przy ustaleniu wysokości dodatku pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

5. Postanowienie §5 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

6. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z ostatnim dniem w którym nastąpiło zaprzestanie pełnienia obowiązków.

8. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy z wyjątkiem ust. 2.2. pkt 4

#### **Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy**

**§7.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w wysokości:

- 1) 15% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę - nauczycielom prowadzącym zajęcia indywidualne rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim,
- 2) 10% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę w tych warunkach - za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

**§8.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych, przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatki za warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki prac przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.**

**§9.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub imprezy,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień; traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy, tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

#### **Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy.**

**§10.** 1. Kryteria oraz zasady przyznawania nagród nauczycielom ze specjalnego funduszu nagród zostały określone odrębną uchwałą.

**§11.** 1. Świadczenia za pracą wykonywaną przez nauczycieli w dniu wolnym od pracy określa i reguluje art. 42 c ust. 3 i 4 ustawy Karta Nauczyciela oraz §10 rozporządzenia

2. Dzień wolny winien być wykorzystany po uzgodnieniu dyrektorem w okresie najbliższych 6 dni następujących po przepracowanym dniu wolnym od pracy, najpóźniej do końca miesiąca w którym praca została wykonana a w przypadku braku możliwości wykorzystania (przełom miesiący) do końca pierwszego tygodnia następnego miesiąca. Dzień wolny przyznany nauczycielowi nie może przypadać w dniu jego pracy, w którym realizuje on więcej niż 5 godzin dydaktycznych lub wychowawczych.

**§12.** 1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe:

- 1) za udział (prowadzenie, opieka) jednodniowych: wycieczek, imprez, promocji szkoły, pracę w komisjach konkursowych lub opiekę nad uczestnikami konkursów, olimpiad, zawodów sportowych itp., jak za 5 godzin ponadwymiarowych wynikających ze stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, za każdy dzień uczestnictwa lub opieki - wyliczane jako godziny za pracę opiekuńczo-wychowawczą (przyjmując 26 godzin jako obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć),
- 2) za prowadzenie i opiekę nad dziećmi i młodzieżą na imprezach wymienionych w ust. 1 trwających dłużej niż 1 dzień - na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z dyrektorem szkoły.

#### Postanowienia końcowe

**§13.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin, poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i

opiekuna stażu, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

**§14.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za okresy nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za okresy za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicz się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

**§15.** Regulamin został uzgodniony z właściwą komórką związków zawodowych.

**§16.** Zmiany do Regulaminu następują w trybie przewidzianym ustawowo dla ustanowienia regulaminu.

**§17.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XV/89/07 Rady Miasta Czarnków z dnia 25.10.2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnianych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasta Czarnków.

**§18.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§19.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

Załącznik do Regulaminu wynagradzania nauczycieli

#### SZCZEGÓŁOWE ZASADY I KRYTERIA PRYZNAWANIA DODATKU NAUCZYCIELOM SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI

1. Dodatek motywacyjny przyznawany dyrektorom i nauczycielom ma charakter uznaniowy i w szczególnie uzasadnionych przypadkach można go obniżyć lub podwyższyć bez konieczności wypowiedzania.
2. Indywidualnie dodatek motywacyjny może być przyznany w wysokości 0% - 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
3. Podstawą przyznania dodatku motywacyjnego stanowią wyniki pracy nauczyciela osiągnane w półroczu poprzedzającym jego przyznanie.
4. Z wnioskiem o podwyższenie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela mogą występować:
  - a) związki zawodowe działające w szkole,
  - b) zastępcy dyrektora szkoły,
  - c) Rada Pedagogiczna.
5. Prawa do dodatku motywacyjnego nie ma nauczyciel który:
  - a) posiada negatywną ocenę pracy - do czasu dokonania następnej oceny,
  - b) otrzymał karę porządkową dyscyplinarną przewidzianą przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela, przez okres co najmniej 12 miesięcy licząc od daty udzielenia kary.
  - c) przebywa na urlopie: bezpłatnym, wychowawczym, dla poratowania zdrowia,
  - c) powraca po długotrwałym okresie niezdolności do pracy,

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi który:
- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
    - a) osiąga dobre wyniki dydaktyczne, potwierdzone badaniem wyników nauczania i przeprowadzonymi hospitacjami,
    - b) przygotowuje uczniów do olimpiad i konkursów,
    - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi oraz z uczniami którzy mają trudności w nauce,
    - d) prawidłowo dobiera i stosuje metody nauczania i środki dydaktyczne,
    - e) w procesie dydaktycznym stosuje nowości i innowacje pedagogiczne,
  - 2) w zakresie pracy opiekuńczej i wychowawczej:
    - a) prowadzi różnorodną działalność wychowawczą w klasie i w szkole,
    - b) bierze czynny udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych, apeli, imprez,
    - c) dobrze zna warunki i potrzeby swoich wychowanków,
    - d) zapewnia pomoc i opiekę uczniom, którzy są w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
    - e) systematycznie współpracuje z pedagogiem szkolnym,
    - f) dobrze organizuje współpracę z rodzicami,
    - g) podejmuje efektywne działania w celu pomocy uczniom ze środowisk zagrożonych,
  - 3) w zakresie organizacji i dyscypliny pracy:
    - a) systematycznie ocenia i weryfikuje wiadomości i umiejętności uczniów,
    - b) terminowo i bezbłędnie prowadzi dokumentację,
    - c) dba o wystrój i wzbogacanie klasy w pomoce dydaktyczne,
    - d) systematycznie i rzetelnie pełni dyżury na korytarzach,
    - e) podwyższa swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w: kursach, konferencjach, naradach metodycznych,
    - f) dba o bezpieczeństwo i higienę pracy uczniów,
    - g) przestrzega dyscypliny i czasu pracy.
7. Nauczyciel może być pozbawiony w całości lub w części dodatku w następnym okresie w przypadku:
- a) wystąpienia negatywnych przesłanek w stosunku do tych, na podstawie których został przyznany,
  - b) za naruszenie dyscypliny i organizacji zajęć szkolnych:
    - każde nieusprawiedliwione spóźnienie,
    - wypuszczenie dzieci z zajęć przed dzwonkiem,
    - wychodzenie z zajęć bez uzasadnienia i usprawiedliwienia,
    - nie wykonywanie zarządzeń i poleceń dyrektora lub zastępcy,
    - nieprzestrzeganie statutu jednostki lub regulaminu Rady Pedagogicznej.
8. Dyrektorom przyznaje się dodatek motywacyjny za:
- osiąganie przez szkołę bardzo dobrych i dobrych wyników nauczania i wychowania,
  - udział i osiąganie wyników przez uczniów w konkursach, olimpiadach,
  - udział uczniów i wychowanków w imprezach na rzecz szkoły i środowiska,
  - efektywną współpracę ze środowiskiem, instytucjami i zakładami pracy wspomagającymi jednostkę oświatową,
  - inspirowanie i organizowanie działalności społecznej na rzecz placówki,
  - organizowanie pomocy dla młodych nauczycieli,
  - inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej, służących podnoszeniu jakości pracy placówki, współpraca z rodzicami,
  - tworzenie warunków do postępu pedagogicznego, organizacyjnego, rozwoju bazy placówki,
  - wnikliwe i prawidłowe gospodarowanie przyznanymi funduszami,
  - prawidłową politykę kadrową,
  - dbałość o powierzone mienie, prawidłowe utrzymanie i zagospodarowanie pomieszczeń i otoczenia jednostki.

**3761**

**UCHWAŁA Nr XXII/143/2008 RADY MIASTA I GMINY WYSOKA**

**z dnia 30 października 2008 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków i zwolnień w tym podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 10 ust. 1 i 2, art. 12 ust. 4 oraz art. 12b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844, Nr 220 poz. 1601, Nr 225 poz. 1635, Nr 245 poz. 1775, Nr 249 poz. 1828 i Nr 251 poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93 poz. 585 oraz Nr 1 16 poz. 730), Rada Miasta i Gminy Wysoka uchwala, co następuje:

**§1.** Ustala się wysokość stawek podatku od środków transportowych określonej w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.** Zwalnia się od podatku od środków transportowych autobusy służące do dowozu dzieci i młodzieży do szkół.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wysoka.

**§4.** Z dniem 31.12.2008 r. traci moc uchwała Nr XII/67/2007 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 10 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku.

**§5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2009.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy  
(-) Jan Oleszak

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXII/143/2008  
Rady Miasta i Gminy Wysoka  
z dnia 30 października 2008 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH:**

1.1. od samochodów ciężarowych wyposażonych w katalizator spalin o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 528,00 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 833,00 zł
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton – 1.172,00 zł

1.2. od samochodów ciężarowych nie wyposażonych w katalizator spalin o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 589,00 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 926,00 zł
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton – 1.303,00 zł

1.3. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie	631,00 zł	1.424,00 zł
trzy osie		
od 12 i poniżej 23	751,00 zł	1.153,00 zł
od 23	1.153,00 zł	1.794,00 zł
cztery osie i więcej		
od 12 i poniżej 27	759,00 zł	1.185,00 zł
od 27 i poniżej 29	1.185,00 zł	1.881,00 zł
od 29	1.881,00 zł	2.691,00 zł



2.1. od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyposażonych w katalizator spalin – 1.361,00 zł

2.2. od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o

dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton nie wyposażonych w katalizator spalin – 1.518,00 zł

2.3. od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>dwie osie</b>		
od 12 i poniżej 31 ton	1.047,00 zł	1.606,00 zł
od 31 ton	1.606,00 zł	2.080,00 zł
<b>trzy osie i więcej</b>		
od 12 i poniżej 40 ton	1.419,00 zł	1.958,00 zł
od 40 ton	1.958,00 zł	2.691,00 zł

3.1. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 180,00 zł

3.2. od naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>od 12 do 36 ton łącznie:</b>		
a) 1 oś	365,00 zł	640,00 zł
b) 2 osie	966,00 zł	1.469,00 zł
c) 3 osie i więcej	769,00 zł	1.073,00 zł
<b>powyżej 36 ton</b>		
a) 1 oś	1.598,00 zł	2.080,00 zł
b) 2 osie	1.309,00 zł	1.932,00 zł
c) 3 osie i więcej	1.073,00 zł	1.457,00 zł

3.3. od przyczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż

12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
od 12 ton i poniżej 33 ton	769,00 zł	1.073,00 zł
od 33 ton do 36 ton łącznie	966,00 zł	1.469,00 zł
powyżej 36 ton	1.309,00 zł	1.932,00 zł

4.1. od autobusów wyposażonych w katalizator spalin – 1.398,00 zł

4.2. od autobusów nie wyposażonych w katalizator spalin – 1.562,00 zł

**3762**

**UCHWAŁA Nr XXII/149/2008 RADY MIASTA I GMINY WYSOKA**

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy**

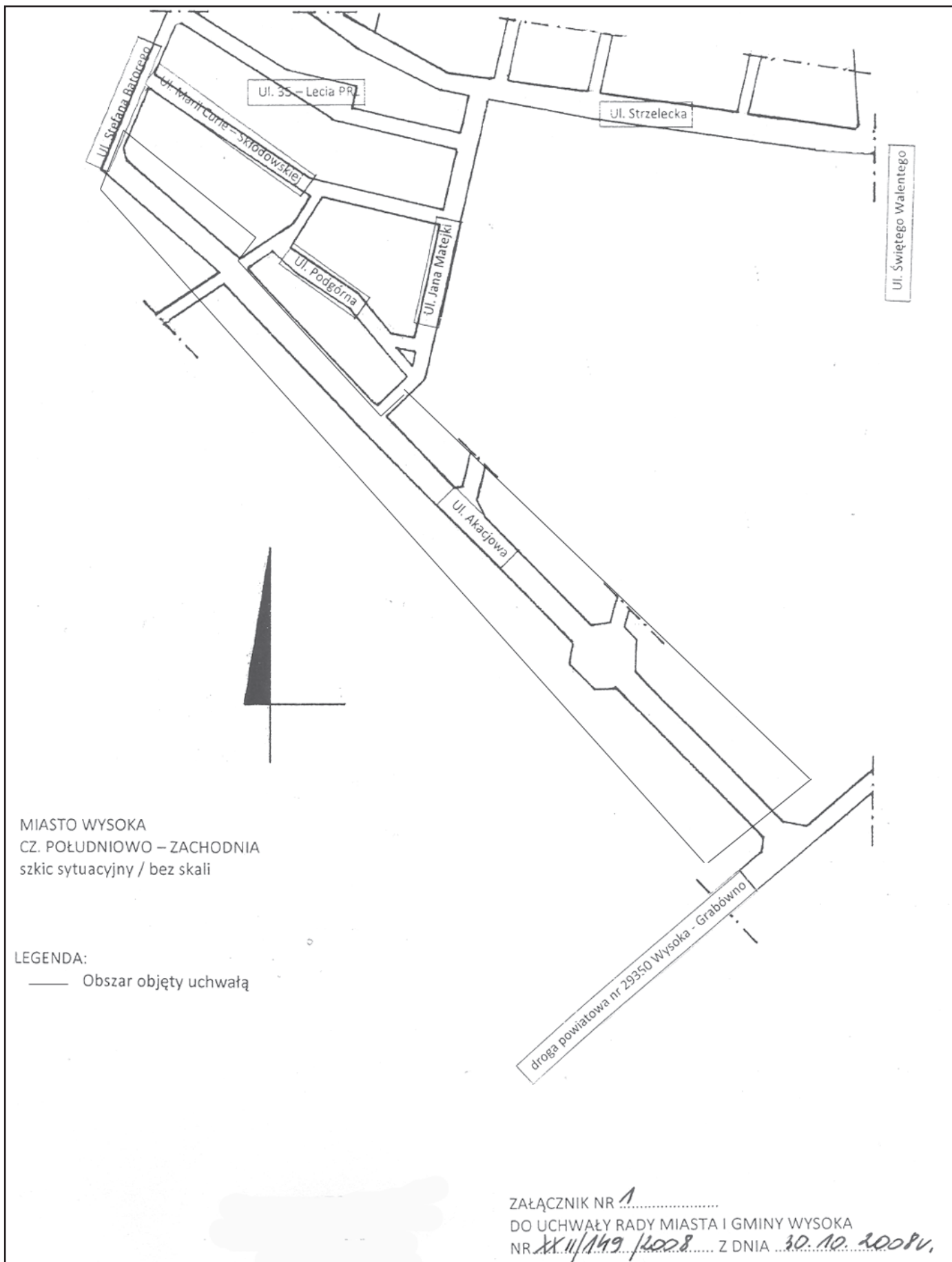
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Miasta i Gminy Wysoka uchwala, co następuje:

**§1.** Ulicy położonej w Wysokiej oznaczonej graficznie w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały nadaje się nazwę - „Akacyjowa”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wysoka.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy  
(-) *Jan Oleszak*



**3763**

**UCHWAŁA Nr XXIII/131/08 RADY GMINY W CHODOWIE**

z dnia 5 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.jedn. Dz.U. z 2006 Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz Obwieszenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych stawek

kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (M.P.Nr 59, poz. 531) Rada Gminy w Chodowie uchwała, co następuje:

**§1.** Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

Od gruntów:
a) związanych z działalnością gospodarczą, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,73 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni.
b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,90 zł od 1 ha powierzchni.
c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego 0,22 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni.
Od budynków lub ich części:
a) mieszkalnych 0,10 zł. od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 19,50 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 9,24 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 4,01 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego 4,10 zł od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
Od budowli:
-2% ich wartości

**§2.** Traci moc uchwała Nr XI/62/07 Rady Gminy w Chodowie z dnia 28 września 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodów.

**§4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Marek Kowalewski

## 3764

### UCHWAŁA Nr XXIII/132/08 RADY GMINY W CHODOWIE

z dnia 5 listopada 2008 r.

#### w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm) oraz art. 1 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z póź. zm) Rada Gminy w Chodowie uchwala, co następuje:

#### §1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. grunty i budynki, budowle oraz sieć wodociągową stanowiące infrastrukturę zaopatrzenia w wodę;
2. grunty i budynki oczyszczalni, budowle oraz sieć kanalizacyjną stanowiące infrastrukturę kanalizacyjną;
3. grunty, budynki i ich części wykorzystywane dla celów przeciwpożarowych, z wyjątkiem wykorzystywanych na działalność gospodarczą;
4. budynki mieszkalne lub ich części wykorzystywane na cele mieszkalne;

5. grunty i budynki lub ich części wykorzystywane na cele kulturalne, kultury fizycznej lub sportu, inne niż wymienione w art. 7 ust. 1 i 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, z wyjątkiem przeznaczonych na działalność gospodarczą.

§2. Traci moc uchwała Nr XI/63/07 Rady Gminy w Chodowie z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Marek Kowalewski

## 3765

### UCHWAŁA Nr XXIII/133/08 RADY GMINY W CHODOWIE

z dnia 5 listopada 2008 r.

#### w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę wymiaru podatku rolnego w 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.jed.Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn.zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Obniża się średnią cenę skupu żyta określoną komunikatem Prezesa GUS z dnia 17 października 2008 r. (MP Nr 81, poz. 717) za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. do kwoty 40,00 zł.

§2. Kwota 40,00 zł stanowi podstawę do wymiaru podatku rolnego na 2009 rok.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Marek Kowalewski

## 3766

### UCHWAŁA Nr XXIII/134/08 RADA GMINY W CHODOWIE

z dnia 5 listopada 2008 r.

#### w sprawie określenia stawek podatku od środków transportu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm.), w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.jedn.Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z poz. zm.) oraz Obwieszenia Ministra Finansów z dnia 10 października 2008 r. w sprawie stawek podatku od środków transportu obowiązujących w 2008 r. (M.P. Nr 78, poz. 813) i Obwieszenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 r. (M.P.Nr 59,poz. 531) Rada Gminy w Chodowie, uchwala, co następuje:

**§1.** Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. Dla pojazdów wyprodukowanych w 1995 roku i później:
  1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
    - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 610 zł
    - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 810 zł
    - c) powyżej 9 ton - 1.170 zł
  2. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdów:
    - od 3,5 tony a poniżej 12 ton - 1.470 zł.
  3. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton - 720 zł z wyjątkiem związanych wyłącznie działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.
  4. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
    - a) mniej niż 30 miejsc - 1.100 zł
    - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.300 zł
2. Dla pojazdów wyprodukowanych w 1995 roku i później, posiadających katalizatory:
  1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
    - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 590 zł
    - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 790 zł
    - c) powyżej 9 ton - 1.090 zł
  2. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: - od 3,5 tony a poniżej 12 ton - 1.270 zł
  3. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton - 620 zł z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
  4. od autobusów od zależności liczby miejsc do siedzenia:
    - a) mniej niż 30 miejsc - 1.050 zł
    - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.200 zł
3. Dla pojazdów wyprodukowanych przed 1995 rokiem:
  1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
    - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 650 zł
    - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 830 zł
    - c) powyżej 9 ton - 1.270 zł
  2. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: - od 3,5 tony a poniżej 12 ton - 1.570 zł
  3. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton - 870 zł z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.
  4. od autobusów od zależności liczby miejsc do siedzenia:
    - a) mniej niż 30 miejsc - 1.350 zł
    - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.500 zł
4. Dla pojazdów wyprodukowanych przed 1995 rokiem, posiadających katalizatory:
  1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
    - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 620 zł
    - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 790 zł
    - c) powyżej 9 ton - 1.070 zł

2. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
    - od 3,5 tony a poniżej 12 ton – 1.490 zł
  3. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton - 820 zł z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.
  4. od autobusów od zależności liczby miejsc do siedzenia:
    - a) mniej niż 30 miejsc – 1.250 zł
    - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.350 zł
  5. Dla pojazdów z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne, lub z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
    1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton określa zał. nr 1.
    2. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton określa zał. nr 2.
    3. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton określa zał. nr 3.
- §2.** Traci moc uchwała Nr XIII/76/07 Rady Gminy w Chodowie z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportu.
- §3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodów.
- §4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Marek Kowalewski

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXIII/134/08  
Rady Gminy w Chodowie  
z dnia 5 listopada 2008 r.

STAWKI PODATKU OD POJAZDÓW CIĘŻAROWYCH O DOPUSZCZALNEJ  
MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>Dwie osie</b>			
12	13	110,00	115,00
13	14	128,00	353,00
14	15	353,	497,00
15		497,00	1.009,00
<b>Trzy osie</b>			
12	17	128,00	222,00
17	19	222,00	456,00
19	21	456,00	592,00
21	23	592,00	817,00
23	25	817,00	1.270,00
25		911,00	1.270,00
<b>Cztery osie i więcej</b>			
12	25	531,00	538,00
25	27	538,00	840,00
27	29	840,00	1.333,00
29	31	1.333,00	1.976,00
31		1.340,00	1.980,00

Załącznik nr 2  
Do uchwały Nr XXIII/134/08  
Rady Gminy w Chodowie  
z dnia 5 listopada 2008 r.

STAWKI PODATKU OD POJAZDÓW (ZESPOŁÓW) CIĄGNIK SIODŁOWY LUB BALASTOWY Z NACZEPĄ  
LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów		Stawki podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	100,00	200,00
18	25	481,00	561,00
25	31	500,00	741,00
31		1.138,00	1.561,00
Trzy osie			
12	40	1.004,00	1.388,00
40		1.388,00	2.053,00

Załącznik nr 3  
Do uchwały Nr XXIII/134/08  
Rady Gminy w Chodowie  
z dnia 5 listopada 2008 r.

STAWKI PODATKU OD PRZYCZEP I NACZEP Z DOPUSZCZALNĄ MASĄ CAŁKOWITĄ RÓWNA LUB WYŻSZA NIŻ 12 TON

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /pryczepa + pojazd silnikowy		Stawki podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	100,00	200,00
18	25	144,00	258,00
25		258,00	453,00
Dwie osie			
12	28	170,00	250,00
28	33	494,00	685,00
33	38	685,00	1.040,00
38		926,00	1.370,00
Trzy osie			
12	38	546,00	760,00
38		760,00	1.032,00



## 3767

### UCHWAŁA Nr 238/08 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie: zmiany uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kłodawa w latach 2008 - 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ,zm: Dz.U. 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 12711 Nr. 214, poz. 1806, z 2003 Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 3 1, poz. 266, z 2006 r. Dz.U. Nr 86, poz. 602 i Dz.U. Nr 94 poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Dz.U. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218), Rada Miejska w Kłodawie uchwala wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy w latach 2008-2018.

**§1.** W uchwale Nr 207/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kłodawa

w latach 2008-2018 (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 137, poz. 2514) wprowadza się następujące zmiany:

W §21 wyrazy „który wchodzi w życie po upływie 3 miesięcy od daty ogłoszenia” zastępuje się wyrazami „który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.”

**§2.** Do spraw wszczętych i niezakończonych umową sprzedaży w formie aktu notarialnego do dnia 31 grudnia 2008 r. mają zastosowanie dotychczasowe zasady udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

## 3768

### UCHWAŁA Nr 243/08 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie określenia opłaty od posiadania psów na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984 Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568 z 2004 r Dz.U. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr

48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zmiany; Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Dz.U. z 2008 r Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) w związku z pkt 1 i 2 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic

stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych, (M.P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Kłodawie uchwała, co następuje:

**§1.** Określa się roczną stawkę opłaty od posiadania psów, obowiązującą na terenie Gminy Kłodawa w 2009 roku, w wysokości 50,00 zł od jednego psa.

**§2.** Traci moc §3 uchwały Nr 120/2007 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 30 października 2007 roku w sprawie opłaty od posiadania psów.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

## 3769

### UCHWAŁA Nr 244/08 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze gminy Kłodawa w 2009 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr. 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr. 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, z 2008 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969, Nr 191 poz. 1412, Nr. 245 poz. 1775, Nr 249 poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) w związku z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (Monitor Polski z dnia 27

października 2008 r. Nr 81, poz. 717) Rada Miejska w Kłodawie uchwała co następuje:

**§1.** Obniża się cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Kłodawa w 2009 r. ustalonej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z kwoty 55,80 zł za 1 q do wysokości 36,00 zł za 1 q.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

## 3770

### UCHWAŁA Nr 245/08 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984 Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568 z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zmiany; Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Dz.U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) w związku z pkt 1 i 2 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych, (M.P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Kłodawie uchwała, co następuje:

**§1.** Roczne stawki podatku od nieruchomości na terenie gminy Kłodawa wynoszą:

- 1) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części - 0,52 zł,
- 2) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 16,40 zł,
- 3) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,58 zł,

- 4) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,71 zł,
- 5) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 5,02 zł,
- 6) od budowli lub ich części - 2% ich wartości,
- 7) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,66 zł,
- 8) od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,61 zł,
- 9) od 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntów pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,21 zł.

**§2.** Traci moc uchwała Nr 241/05 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

## 3771

### UCHWAŁA Nr XXIV/168/08 RADY GMINY WILCZYN

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Wilczyn uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXV/164/05 Rady Gminy Wilczyn z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 58, poz. 1816), zmienionej uchwałą Nr XII/85/07 Rady Gminy Wilczyn z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 180, poz. 4004), dokonuje się następujących zmian:

- w §3 kwotę 72.00 zł zastępuje się kwotą 122,00 zł.

§2. Pozostałe postanowienia uchwały Nr XXV/164/05, zmienionej uchwałą Nr XII/85/07 Rady Gminy Wilczyn z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 180, poz. 4004) nie ulegają zmianie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Eugeniusz Działak*

## 3772

### UCHWAŁA Nr XXIV/170/08 RADA GMINY WILCZYN

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie Gminy do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatu Konińskiego (Uchwała Zarządu Powiatu Konińskiego Nr 226/08 z dnia 30 października 2008 r.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Do kategorii dróg gminnych zalicza się drogę ozn. nr ew. 70/34 o pow. 0,0819 ha położoną we wsi Kownaty.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyn.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Eugeniusz Działak*

## 3773

### UCHWAŁA Nr XXIV/268/2008 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), w związku z art. 30 ust. 6, 6a, 10 i 10a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917) i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) uchwala się, co następuje:

**§1.** Ustala się regulamin określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

1. dodatku motywacyjnego,

2. dodatku za wysługę lat,

3. dodatku funkcyjnego,

4. dodatku za warunki pracy,

5. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

6. nagród ze specjalnego funduszu nagród,

7. wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,

8. dodatku mieszkaniowego

oraz zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIV/268/2008  
Rady Miasta i Gminy w Margoninie  
z dnia 12 listopada 2008 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NAGRÓD I INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI ORAZ PRZYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO I GMINĘ MARGONIN W ROKU 2009.**

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

**§1.** 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub przedszkole,
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Margonin,

3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

4) nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na etacie pedagogicznym w jednostkach, o których mowa w pkt 1,

- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także dziecko przed-szkolne,
- 6) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
- 7) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 8) rozporządzeniu MENiS – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257),
- 9) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.).

**§2.** 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2009, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

**§3.** 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie MENiS.

2. Zgodnie z art. 30 ust. 10 Karty Nauczyciela w 2009 r. utrzymuje się podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycielom Przedszkola Samorządowego w Margoninie posiadającym wykształcenie na poziomie studium nauczycielskiego lub studium wychowania przedszkolnego.

3. Minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego ustala się na poziomie 3 (załącznik do rozporządzenia MENiS), tj. „tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych”.

4. Warunkiem przyznania wynagrodzenia zasadniczego, o którym mowa w ust. 3 jest przedłożenie u dyrektora przedszkola zaświadczenia o kontynuacji lub podjęciu studiów (uaktualnianego co semestr), co najmniej na poziomie licencjackim.

5. Podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego będzie obowiązywało do momentu ukończenia studiów licencjackich, nie dłużej niż do końca czerwca 2009 r.

**§4.** 1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,

- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 8) dodatku mieszkaniowego  
oraz zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli.

## II. DODATEK MOTYWACYJNY

**§5.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 9) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 10) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 11) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):

- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
- c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły (placówki):

- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- c) polityka kadrowa,
- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;

3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły (placówki):

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samodzielności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

**§6.** 1. Środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny ustala się w następujący sposób:

1) dla nauczycieli - mnożąc kwotę 700,00 zł przez liczbę zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty, z wyłączeniem stanowisk dyrektorów szkół - na rok,

2) dla dyrektorów szkół - mnożąc kwotę 459,00 zł przez 12 miesięcy.

**§7.** 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 400,00 zł miesięcznie.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy w danym roku kalendarzowym.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 1 rok szkolny w wysokości do 459,00 zł miesięcznie.

**§8.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu 6 miesięcy w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do 3 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany.

**§9.** 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§10.** 1. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Dodatek motywacyjny nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

### III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

**§11.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia MENiS.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z funduszu ubezpieczeń społecznych.

4. Dodatek za wysługę lat wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku macierzyńskiego.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### IV. DODATEK FUNKCYJNY

**§12.** 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje Burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
  - a) liczbę oddziałów,
  - b) liczbę zastępców,
  - c) zmianowość,
  - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:

- a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
  - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
  - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
  - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
  - b) wyniki egzaminów,
  - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

**§13.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Miesięcznie w złotych od - do
1.	Przedszkola:	
	a) dyrektor	400,00 - 1.500,00
	b) wicedyrektor	100,00 - 200,00
2.	Szkoły podstawowe, zespół szkół:	
	a) dyrektor zespołu szkół	1000,00 - 2.500,00
	b) dyrektor szkoły podstawowej: - liczącej do 6 oddziałów,	400,00 - 1.500,00
	c) wicedyrektor zespołu szkół	300,00 - 1.500,00

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

**§14.** 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 65,00 zł miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy - w wysokości 65,00 zł miesięcznie,
- 3) gospodarz obiektu – dotyczy oddziałów wiejskich Przedszkola Samorządowego w Margoninie – 200,00 zł miesięcznie.

**§15.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13 ust. 1 i 2 oraz w §14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie stanu nieczynnego, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku z funduszu ubezpieczeń społecznych.

4. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13 ust. 1-2, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §14 ust. 1 pkt 2 w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Burmistrza.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.



## V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§16.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia MENiS.

**§17.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia MENiS.

**§18.** 1. Nauczycielom, którzy realizują pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 150,00 zł.

2. Nauczycielom, którzy realizują pracę w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 60,00 zł.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć - dotyczy zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy.

5. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej wysokości, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych i uciążliwych warunkach

tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

7. Dodatek za warunki pracy wchodzi do podstawy wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku z funduszu ubezpieczeń społecznych.

## VI. ZASADY ROZLICZANIA TYGODNIOWEGO OBOWIĄZKOWEGO WYMIARU GODZIN ZAJĘĆ NAUCZYCIELI

**§19.** 1. Ustala się średnioroczną zasadę rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego – zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w następującej tabeli – zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego: - 5 i więcej oddziałów	2
2	Dyrektor szkoły każdego typu, liczącej: - do 6 oddziałów	2
3	Dyrektor zespołu szkół	0
4	Wicedyrektor przedszkola liczącego: - 5 i więcej oddziałów	12
5	Wicedyrektor zespołu szkół, w tym: - gimnazjum - szkoły podstawowej	7 8

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny ponadwymiarowe, jeżeli z planów nauczania przedmiotu wynika taka potrzeba, w wymiarze nie przekraczającym 3 godzin tygodniowo.

4. Ustala się sposób określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 3: na przykład: nauczyciel realizujący obowiązki w wymiarze 15/20 i 8/18 etatu,  $15/20 + 8/18 = 1,19$  etatu. Jeżeli 1,19 etatu stanowi 23 godziny, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 19,32 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin – 19 godzin. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 19 godzin + 4 godziny ponadwymiarowe.

5. Ponadto nauczycielowi – pedagogowi szkolnemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć ustala się tygodniowy wymiar w wysokości – 20 godzin.

6. Ponadto nauczycielowi – psychologowi szkolnemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć ustala się tygodniowy wymiar w wysokości – 20 godzin.

## VII. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§20.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§21.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem (art. 188 Kodeksu pracy),
- 2) urlopu okolicznościowego, określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego, udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności, wynikającej z jego funkcji związkowej.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 - gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wchodzi do podstawy wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

## VIII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

**§22.** 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. Tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 2,5% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół, z czego:

- 1) 40% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektorów,
- 2) 60% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza.

**§23.** 1. Nagrody, o których mowa w §22, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

2. Nagrody, o których mowa w §22 mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

**§24.** 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza występuje:

- 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli szkół,
- 2) dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Margoninie – dla dyrektorów szkół,
- 3) burmistrz – dla nauczycieli udzielających się społecznie na rzecz środowiska gminnego.

2. Wniosek, o którym mowa w §24 ust. 1 pkt 1 powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły.

3. Wniosek o nagrodę dla dyrektora szkoły powinien być podpisany przez dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Margoninie.

4. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej,
- 5) nazwę szkoły,
- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) krótkie uzasadnienie przez zgłaszającego.

**§25.** 1. Nagroda, o której mowa w §22, może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
2. Przy przyznawaniu nagród dyrektorom szkół bierze się pod uwagę:
- 1) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi szkoły,
  - 2) dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
  - 3) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,
  - 4) racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych,
  - 5) solidną i terminową współpracę z organem prowadzącym.
- §26.** 1. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w teczce akt osobowych.
- §27.** 1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.
2. Nagroda Burmistrza wynosi:
- I stopnia - 4.000,00 zł brutto,
  - I stopnia - 3.500,00 zł brutto,
  - III stopnia - 3.000,00 zł brutto,
  - IV stopnia - 2.500,00 zł brutto,
  - V stopnia - 2.000,00 zł brutto,
  - VI stopnia - 1.000,00 zł brutto.
3. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa niż 750,00 zł brutto.
- ## IX. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W DNI WOLNE I W ŚWIĘTO
- §28.** 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.
- ## X. DODATEK MIESZKANIOWY
- §29.** 1. Nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
- 1) przy 1 osobie – 20,00 zł,

- 2) przy 2 osobach w rodzinie – 40,00 zł,
- 3) przy 3 osobach w rodzinie – 60,00 zł,
- 4) przy 4 osobach i więcej – 80,00 zł.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem i stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5 – na ich wspólny wniosek.

7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeśli jest to pierwszy dzień miesiąca – od tego dnia.

9. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez pracodawcę wskazanego przez nauczyciela.

10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

## XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§30.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole oraz opiekuna stażu, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

**§31.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

**§32.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału ul. Polna 6, 64-830 Margonin, tel. (0-67) 2846046

(nazwa zakładowej organizacji związkowej i podpisy osób uprawnionych)

2. Zmiany regulaminu następują w formie aneksu w trybie uzgodnienia z nauczycielskimi związkami zawodowymi.

3. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

## 3774

### UCHWAŁA Nr XXIV/269/2008 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 12 listopada 2008 r.

#### w sprawie używania wyrobów pirotechnicznych o charakterze widowiskowym

Na podstawie art. 40 ust. 3 i 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami: w 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz. 558, Dz.U. Nr 113 poz. 984; w 2003 r. Dz.U. Nr 214 poz. 1806, Dz.U. Nr 80 poz. 717, Dz.U. Nr 162 poz. 1568; w 2004 r. Dz.U. Nr 153 poz. 1271, Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Dz.U. Nr 116 poz. 1203, Dz.U. Nr 167 poz. 1759; w 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441; w 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128, Dz.U. Nr 175 poz. 1457, Dz.U. Nr 181 poz. 1337; w 2007 r. Dz.U. Nr 48 poz. 327, Dz.U. Nr 138 poz. 974, Dz.U. Nr 173, poz. 1218; w 2008 r. Dz.U. Nr 180 poz. 1111) Rada Miasta i Gminy w Margoninie, uchwała co następuje:

**§1.** Ilekroć w uchwale mówi się o materiałach pirotechnicznych, należy przez to rozumieć materiały pirotechniczne o charakterze widowiskowym wymienione w załączniku do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 29.07.2005 r. w sprawie wykazu wyrobów pirotechnicznych, na których nabywanie, przechowywanie lub używanie nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia (Dz.U. 2005 Nr 158, poz. 1329).

**§2.** 1. Zabrania się używania (eksplozowania) materiałów pirotechnicznych w miejscach publicznych na terenie miasta i gminy Margonin przez cały rok kalendarzowy, za wyjątkiem 31 grudnia i 1 stycznia danego roku.

2. Zakaz zawarty w ust. 1 nie dotyczy pokazów pirotechnicznych wykonywanych w ramach otwartych imprez zorganizowanych dla publiczności oraz imprez okolicznościowych o charakterze zamkniętym.

**§3.** 1. Wyroby pirotechniczne używać (eksplozować) mogą wyłącznie osoby pełnoletnie.

2. Dzieci i młodzież poniżej 18 roku życia mogą używać (eksplozować) wyroby pirotechniczne wyłącznie pod opieką rodziców (opiekunów).

**§4.** 1. Używanie (eksplozowanie) wyrobów pirotechnicznych może odbywać się wyłącznie w miejscach, w których nie spowoduje to zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi, zwierząt oraz mienia.

2. Zabrania się używania materiałów pirotechnicznych w pobliżu miejsc składowania substancji i materiałów wybuchowych i łatwopalnych.

3. Zabrania się posiadania jak i używania materiałów pirotechnicznych tzw. domowej konstrukcji.

**§5.** Pokazy pirotechniczne, o których mowa w §2 ust. 2 mogą się odbywać do godz. 22<sup>00</sup> a w dni wymienione w §2 ust. 1 nie wprowadza się ograniczeń czasowych.

**§6.** Za nieprzestrzeganie postanowień uchwały grozi kara grzywny nakładana w trybie i na zasadach określonych w Kodeksie wykroczeń i Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia.

**§7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

**§8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

## 3775

### UCHWAŁA Nr XXIV/270/2008 RADY MIASTA I GMINY MARGONIN

z dnia 12 listopada 2008 r.

#### w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego w Gminie Margonin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zm. w 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, w 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, w 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, w 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, w 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, w 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218 w 2008 r. Nr 180 poz. 1111) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104, Nr 169 poz. 1420, ze zm. w 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217 i 1218, Nr 187 poz. 1381 oraz Nr 249 poz. 1832 i w 2007 r. Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984 i Nr 82 poz. 560, w 2008 r. Nr 180 poz. 1112) w związku z art. 2 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155 poz. 1298, ze zm. w 2006 r. Nr 64 poz. 448 i Nr 136 poz. 970 oraz z 2007 r. Nr 34 poz. 206 i Nr 171 poz. 1208) Rada Miasta i Gminy Margonin uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwała określa warunki i tryb wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego.

**§2.** 1. O dofinansowanie rozwoju sportu kwalifikowanego mogą ubiegać się podmioty, które:

- 1) posiadają siedzibę w granicach administracyjnych Gminy Margonin,
- 2) biorą udział w centralnych rozgrywkach sportowych objętych regulaminem polskich związków sportowych,
- 3) prowadzą szkolenie w grupach młodzieżowych,
- 4) wystąpią do Burmistrza Miasta i Gminy Margonin zwanego dalej „Burmistrzem” z wnioskiem o udzielenie dotacji, zwanym dalej „wnioskiem”.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę, adres, telefon i e-mail podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania oraz przewidywaną liczbę uczestników,
- 3) dane o posiadanej kadrze trenersko-instruktorskiej niezbędnej do realizacji zadania, jej kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym,
- 4) planowane koszty realizacji zadania, ze wskazaniem kwot ze wszystkich źródeł finansowania,

- 5) kalkulację przewidywanych przychodów przy realizacji zadania,
- 6) wysokość środków otrzymanych w poprzednim roku,
- 7) wskazanie rachunku bankowego, na który mają być przekazywane środki z Gminy,
- 8) oświadczenie podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów,
- 9) wskazanie osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokładny kosztorys realizacji zadania zawierający dane według załącznika Nr 1 do uchwały,
- 2) informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 3) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego albo ewidencji, o której mowa w art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 ze zm.)

4. Oceny wniosków dokonuje Komisja powołana przez Burmistrza, która wypracowuje proponowane wysokości ich dofinansowania i przedkłada Burmistrzowi do akceptacji.

**§3.** 1. Dofinansowanie może być przyznane do wysokości 95% planowanych kosztów realizacji zadania.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dofinansowania zadań bierze się pod uwagę zasoby kadry szkoleniowej, możliwości bazowe i sprzętowe podmiotu oraz poziom sportowy.

**§4.** Wykaz podmiotów, którym przyznano dofinansowanie, będzie zamieszczony na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Margonin.

**§5.** 1. Przekazywanie środków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o dofinansowanie zadań, zawartej pomiędzy Gminą, a podmiotem, któremu przyznano dofinansowanie.

2. Umowa określa w szczególności:

- 1) strony umowy,
- 2) nazwę zadania stanowiącego przedmiot umowy i termin jego realizacji,
- 3) kwotę dofinansowania i terminy przekazywania środków podmiotowi,

- 4) klauzulę o niedopuszczalności przenoszenia praw i obowiązków strony na osoby trzecie,
- 5) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do wykorzystania środków wyłącznie na cele określone w umowie,
- 6) określenie warunków zmiany zakresu przedmiotowego umowy w czasie jej obowiązywania,
- 7) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej przekazywanych środków,
- 8) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do poddania się kontroli przeprowadzonej przez przedstawicieli Burmistrza oraz innych instytucji kontrolnych,
- 9) zobowiązanie podmiotu do przedstawienia sprawozdania z realizacji zadania w zakresie rzeczowym i finansowym,
- 10) określenie trybu rozwiązania umowy.

**§6.** Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie, może przeznaczyć na koszty pośrednie nie więcej niż 10% wysokości otrzymanych środków.

**§7.** Środki przewidziane w umowie o dofinansowaniu zadań są przekazywane na rachunek bankowy podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania.

**§8.** Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie, a który osiągnie przychody nieprzewidziane w umowie o dofinansowanie zadania, przeznacza je na działalność statutową.

**§9.** 1. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie, przedstawia sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie rzeczowym i finansowym, zgodnie z treścią umowy o dofinansowanie zadań, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. W przypadku niezrealizowania zadania w całości lub w części, przekazane środki podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Gminy Margonin w terminie 7 dni od dnia przedstawienia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

3. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek Gminy, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku, wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia stwierdzenia wy-

korzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości.

4. Podmiot, który wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem nie może otrzymać dofinansowania zadań przez kolejne 3 lat od dnia stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem.

**§10.** 1. Upoważnione przez Burmistrza osoby są uprawnione do przeprowadzenia kontroli realizacji umów o dofinansowanie zadań.

2. Kontroli podlega w szczególności:

- 1) przebieg i sposób realizacji zadania,
- 2) sposób wykorzystania otrzymanych z Gminy środków,
- 3) prowadzenie dokumentacji księgowej,
- 4) prawidłowość rozliczeń.

3. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie jest obowiązany do udostępnienia na żądanie przedstawicieli Burmistrza informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.

4. Ustalenia kontroli przedstawione są w protokole kontroli, a ocena realizacji zadań przedstawiona jest w wystąpieniu pokontrolnym.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne ze wskazaniem sposobu usunięcia tych nieprawidłowości.

6. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń zawiadamia Burmistrza o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

**§11.** 1. Wnioski o dofinansowanie zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie 14 dni po ogłoszeniu konkursu wniosków o dofinansowanie rozwoju sportu kwalifikowanego, umieszczonego na stronie internetowej Gminy oraz w gablocie informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Margonin.

2. Dofinansowanie zadań dotyczących wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego obejmuje ich realizację od dnia 1 stycznia każdego roku, którego dotyczy umowa.

**§12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

**§13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXXIV/270/2008  
Rady Miasta i Gminy Margonin  
z dnia 12 listopada 2008 r.

Koszty realizacji zadania zawiera dane o następujących kosztach:

1. Organizacja i udział w zgrupowaniach (obozach) sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, w tym koszty:
  - 1) transportu,
  - 2) wyżywienia i noclegów na obozie,
  - 3) wynajmu obiektów do treningów,
  - 4) opieki medycznej,
  - 5) odżywek.
2. Organizacje oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych (liga, puchary, mityngi, zawody kontrolne i sparingowe), a także organizacja imprez masowych, w tym koszty:
  - 1) wynajmu obiektów na zawody,
  - 2) udziału zespołów w rozgrywkach ligowych /opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia/,
  - 3) sędziowskie,
  - 4) ochrony zawodów,
  - 5) służb porządkowych,
  - 6) spikera,
  - 7) transportu na zawody,
  - 8) wyżywienia i noclegów na zawodach,
  - 9) zabezpieczenia medycznego.
3. Szkolenie sportowe w ramach rozwoju sportu kwalifikowanego, w tym koszty:
  - 1) wynagrodzenia wraz z pochodnymi lub stypendia trenerskie dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe,
  - 2) stypendia sportowe dla zawodników, którzy nie otrzymują wynagrodzenia w związku z uprawianiem sportu kwalifikowanego,
  - 3) utrzymania bądź wynajmu bazy sportowej do prowadzenia szkolenia sportowego,
  - 4) specjalistycznej opieki medycznej oraz okresowych badań lekarskich,
  - 5) zakupu niezbędnego sprzętu sportowego do prowadzenia szkolenia,
  - 6) współpracę międzynarodową i integrację ze środowiskami sportowymi (kontakty zagraniczne).
4. Koszty pośrednie związane z realizacją zadania stanowiące maksymalnie 10% wysokości wsparcia, w tym:
  - 1) obsługa księgową,
  - 2) obsługa biurowa jako koszty związane z pracą biura, w tym artykuły, sprzęt i ludzie niezbędni do właściwego funkcjonowania stowarzyszenia,
  - 3) koszty połączeń telefonicznych, energii elektrycznej, ogrzewania i wody.



## 3776

### UCHWAŁA Nr XXII/188/2008 RADY MIEJSKIEJ W RAKONIEWICACH

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie: ustalenia miejscowości posiadających korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób fizycznych w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz.U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1851) Rada miejska uchwała co następuje:

**§1.** Ustala się położone na terenie Gminy Rakoniewice miejscowości, w których można pobierać opłatę miejscową:  
- Kuźnica Zbąska.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

**§3.** Uchwała podlega rozpowszechnieniu poprzez rozplakatowanie w miejscach publicznych na terenie miejscowości objętych opłatą oraz na stronie internetowej Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Gerard Tomiak

## 3777

### UCHWAŁA Nr XXII/194/2008 RADY MIEJSKIEJ W RAKONIEWICACH

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie nadania nazw ulic w mieście Rakoniewice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Rakoniewicach uchwała co następuje:

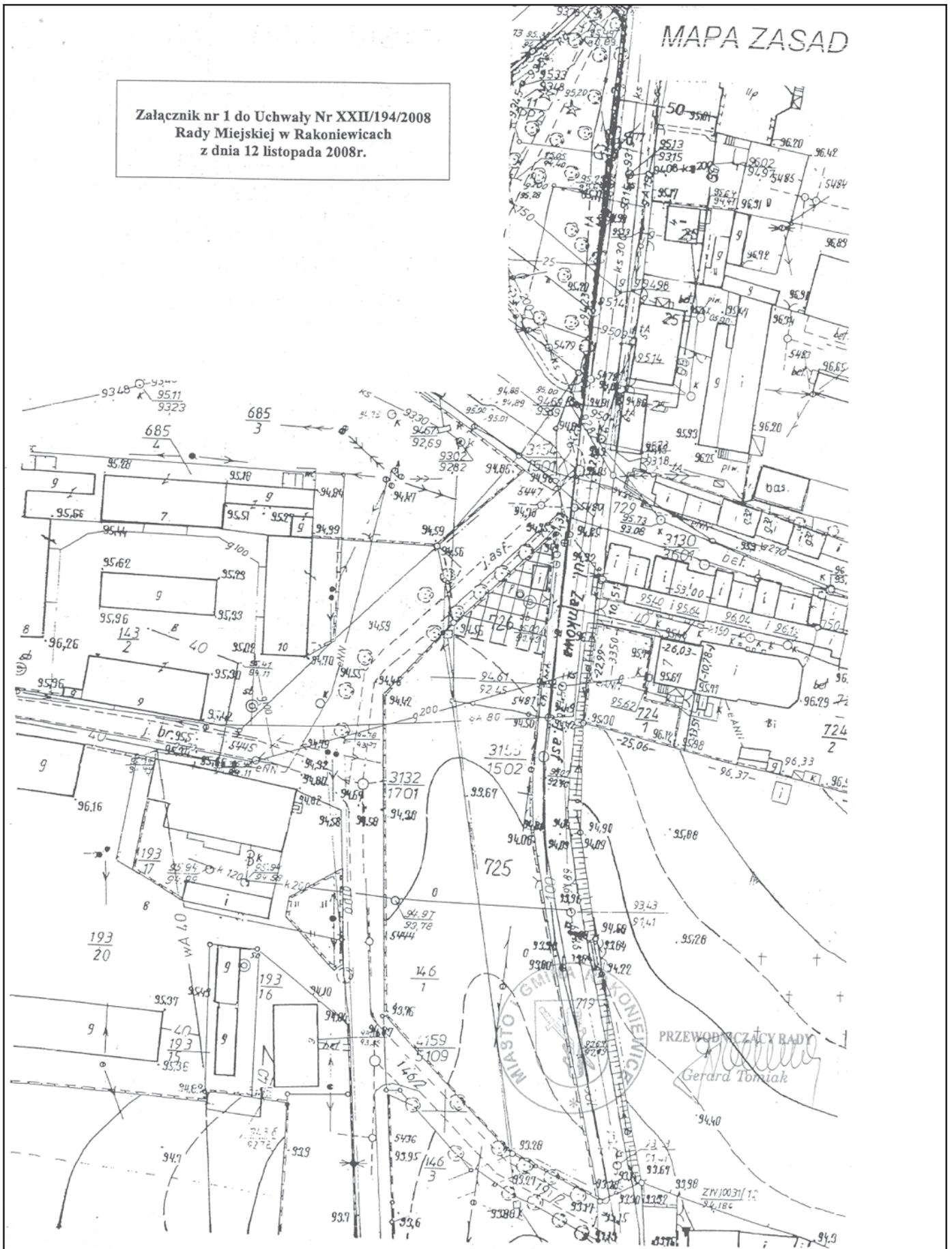
**§1.** 1. Nadaje się nazwę „Skwerek Gazownika” w Rakoniewicach placowi oznaczonemu jako część działki nr 726;

2. Granice skweru przedstawiono na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

**§2.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Gerard Tomiak



## 3778

### UCHWAŁA Nr XV/163/08 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 13 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz poza miejscem sprzedaży i ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Lubasz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 12 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zmianami) Rada Gminy W Lubaszu uchwała, co następuje

**§1.** Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych:

- 1) do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 50 punktów
- 2) do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 15 punktów.

**§2.** Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Lubasz:

1. punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży mogą być usytuowane nie bliżej niż 30 m liczonej wzdłuż ogólnodostępnego ciągu pieszego od wejścia do punktu sprzedaży do granicy:
  - kąpielisk i plaż,

- szkół i przedszkoli oraz innych obiektów opiekuńczo - wychowawczych,
- obiektów kultu religijnego,
- cmentarzy
- zakładów opieki zdrowotnej,
- obiektów sportowych

2. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych mogą być usytuowane na terenie imprez odbywających się na otwartym powietrzu z wyłączeniem imprez na boiskach placówek oświatowych.

3. Zakaz sprzedaży napojów alkoholowych, oprócz przypadków wymienionych w przepisach obejmuje targowiska oraz miejsca w których wewnętrzne regulaminy zakazują sprzedaży napojów alkoholowych.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie w 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*

**3779**

**UCHWAŁA Nr XV/165/08 RADY GMINY W LUBASZU**

z dnia 13 listopada 2008 r.

**w sprawie: nadania nazw nowym ulicom w Lubaszu**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy W Lubaszu uchwała, co następuje:

**§1.** 1. Ulicy stanowiącej wjazd na teren ośrodka wypoczynkowego od strony Stacji Paliw stanowiącej część działek nr 780/10 i 780/26, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Wakacyjna”

2. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu stanowiącej część działki nr 780/10 i przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Rekreacyjna”

3. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu stanowiącej część działek nr 780/10 i 1098/10 oraz działki 780/15 i 780/25, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Biwakowa”

4. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 3 niniejszego paragrafu stanowiącej część działki nr 1098/10 i przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Turystyczna”

5. Ulicy równoległej do plaży i stanowiącej działkę 780/41 oraz część działek 1098/20 i 1099/1, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Plażowa”

6. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 5 niniejszego paragrafu i stanowiącej część działki 780/38, przed-

stawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Wczasowa”

7. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 5 niniejszego paragrafu i stanowiącej część działki 1098/20 i dz. nr 1099/10, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Spacerowa”

8. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 7 niniejszego paragrafu i stanowiącej działkę nr 1098/45, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Jeziorna”

9. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 7 niniejszego paragrafu i stanowiącej część działki nr 1098/29 oraz działkę nr 1098/76, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Wypoczynkowa”

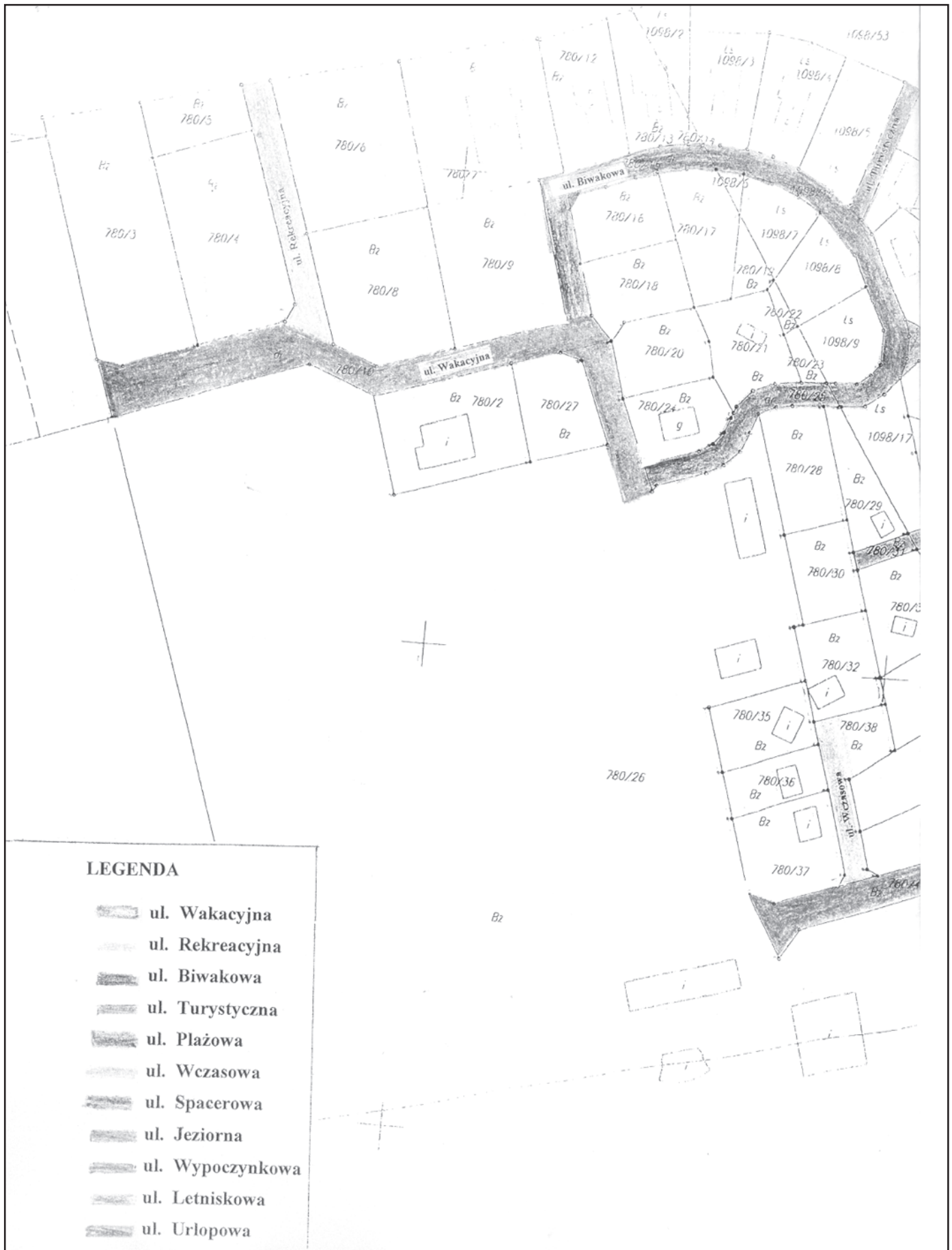
10. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 7 niniejszego paragrafu i stanowiącej działki nr 1098/19 i 780/31, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Letniskowa”

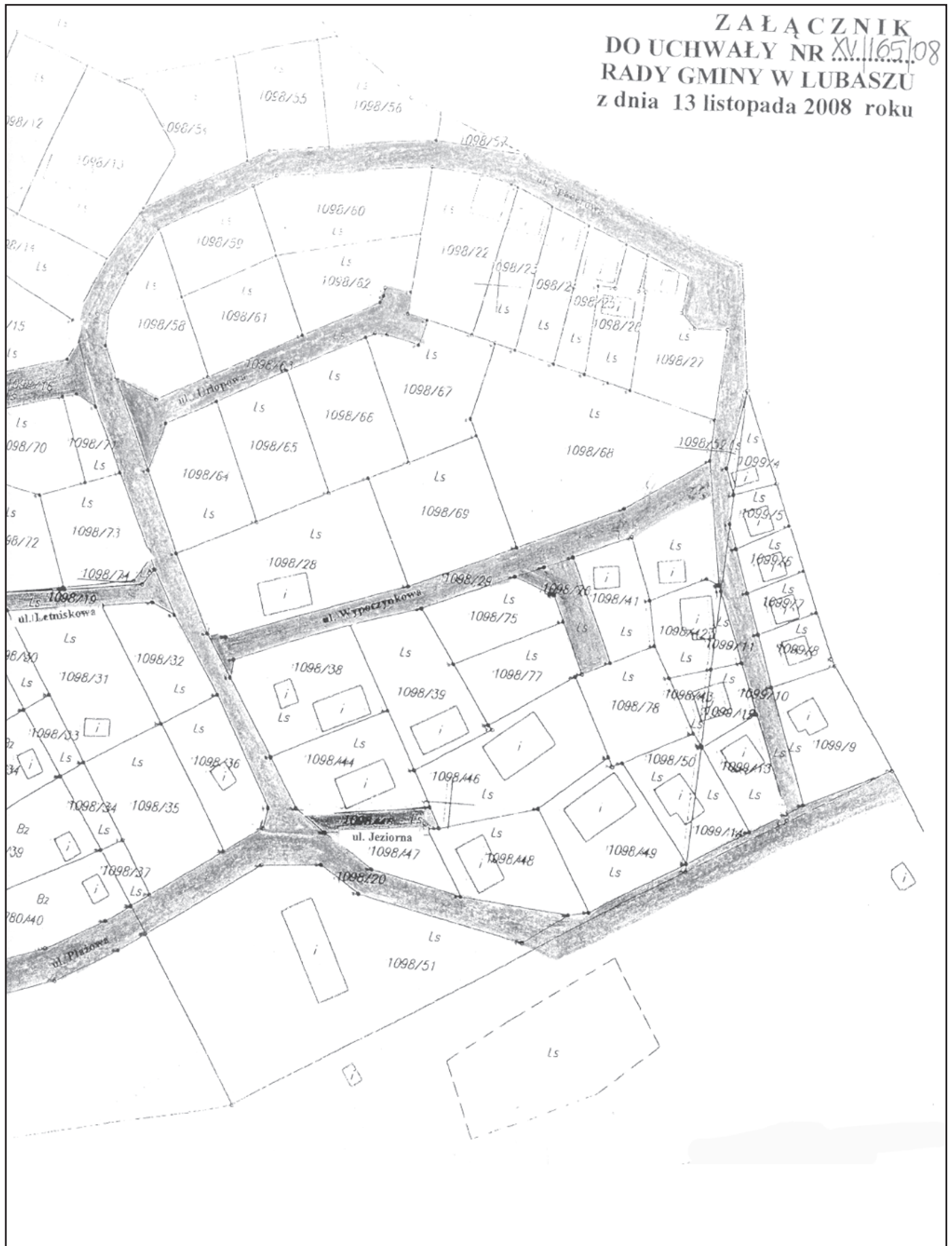
11. Ulicy prostopadłej do ulicy, o której mowa w pkt 7 niniejszego paragrafu i stanowiącej działkę nr 1098/63, przedstawionej na załączniku graficznym do niniejszej uchwały nadaje się nazwę: „ul. Urlopową”

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*





## 3780

### UCHWAŁA Nr XV/168/08 RADY GMINY LUBASZ

z dnia 13 listopada 2008 r.

#### w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubasz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 Nr 142, poz. 1591) z późniejszymi zmianami, art 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) z późniejszymi zmianami Rada Gminy Lubasz uchwała co następuje:

#### REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PRZED- SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ LUBASZ

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubasz nazwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek oraz warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki przyznania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Lubasz,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 4) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

**§3.** 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i przedszkoli.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

##### ROZDZIAŁ II

##### Dodatki

##### Dodatek za wysługę lat

**§4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa właściwe rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

##### Dodatek motywacyjny

**§5.** 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Średnia wartość dodatku motywacyjnego w szkole, przedszkolu nie powinna przekroczyć w 2009 roku:

- a) 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, przyjętego w rozporządzeniu w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego,
- b) 30% płacy zasadniczej, o której mowa wyżej, dyrektorów szkół i przedszkoli w przeliczeniu na etat kalkulacyjny,
- c) 20% płacy zasadniczej, o której mowa wyżej przysługującej v-ce dyrektorom szkół i przedszkoli w przeliczeniu na etat kalkulacyjny.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:

- a) 30% płacy zasadniczej dla dyrektora,
- b) 20% płacy zasadniczej dla v-ce dyrektora,
- c) 10% płacy zasadniczej dla pozostałych nauczycieli

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6-miesiący.

5. Dla nauczycieli o kwalifikacjach trudno dostępnych na rynku pracy może być przyznany za zgodą Wójta Gminy Lubasz dodatek motywacyjny do 30% płacy zasadniczej.

6. W sytuacji konieczności pozyskania nauczyciela do nauki w wymiarze mniejszym niż 0,5 etatu dyrektor szkoły może przyznać dodatek motywacyjny za zgodą Wójta Gminy Lubasz do 30% płacy zasadniczej.

7. W przypadku gdy dyrektor szkoły lub wicedyrektor jest czasowo niezdolny do pracy w skutek choroby Wójt Gminy Lubasz na okres nieobecności trwającej powyżej 33 dni nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie zastępstwa w czasie nieobecności dyrektora bądź wicedyrektora może zwiększyć dodatek motywacyjny do 50% płacy zasadniczej.

8. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

9. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, współpraca w tym zakresie z innymi podmiotami realizującymi zadania w tym zakresie.
- 2) bardzo dobra jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy poprzez wprowadzanie innowacji pedagogicznych,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) zaangażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej oraz innych zadań statutowych szkoły.

10. Prawa do dodatku motywacyjnego nie ma nauczyciel który:

- a) posiada negatywną ocenę pracy – do czasu dokonania następnej oceny,
- b) otrzymał karę porządkową i dyscyplinarną przewidzianą przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela, przez okres co najmniej 12 miesięcy licząc od daty udzielenia kary,
- c) przebywa na urlopie bezpłatnym, wychowawczym,
- d) powraca po długotrwałym okresie niezdolności do pracy przez okres 6 miesięcy od powrotu do pracy.

11. Nauczyciel może być pozbawiony w całości lub w części dodatku motywacyjnego w następnym okresie w przypadkach:

- a) wystąpienia negatywnych przesłanek w stosunku do tych na podstawie których został przyznany,
- b) za naruszenie dyscypliny i organizacji zajęć szkolnych:
  - nieusprawiedliwione spóźnienie,
  - wypuszczenie dzieci przed dzwonkiem,
  - wychodzenie z zajęć bez uzasadnienia,
  - nie wykonywanie zarządzeń i poleceń dyrektora lub zastępcy,
  - nie przestrzeganie statutu szkoły lub regulaminu Rady Pedagogicznej.

12. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie przez dyrektora co najmniej dobrej oceny pracy dydaktycznej i dobrej oceny w zakresie sprawowania zarządu nad powierzonym mieniem i zespołem ludzi,



- 2) nienaganny przebieg pracy,
- 3) wnikliwe i prawidłowe gospodarowanie przyznanymi funduszami,
- 4) prawidłową politykę kadrową,
- 5) osiągnięcie przez szkołę bardzo dobrych i dobrych wyników nauczania i wychowania,
- 6) udział i osiągnięcie wyników przez uczniów w konkursach i olimpiadach,
- 7) organizowaniu pomocy dla młodych nauczycieli,
- 8) dbałość o powierzone mienie, prawidłowe utrzymanie i zagospodarowanie pomieszczeń i otoczenia szkoły,
- 9) efektywną współpracę z samorządem gminy, lokalnym środowiskiem, instytucjami i zakładami wspomagającymi oświatę,
- 10) pozyskiwanie środków pozabudżetowych.

13. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły Wójt Gminy uwzględnia w szczególności: wielkość

szkoły (ilość oddziałów), jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, oraz umiejętności organizacyjne, zarządzające i właściwą współpracę z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

14. Dyrektor szkoły przyznając dodatek motywacyjny dla wicedyrektora kieruje się postanowieniem §5 ust. 9 oraz uwzględnia umiejętności organizacyjne, zarządzające i umiejętność współpracy z samorządem gminnym jak i lokalnym środowiskiem.

**§6.** 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska:

- 1) dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
- 2) gospodarza obiektu przedszkolnego jedno oddziałowego.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego ustala się na rok szkolny.

Dla stanowisk określonych w ust. 1 wysokość dodatków określa poniższa tabela:

Stanowisko:	Kwota dodatku funkcyjnego w roku 2009
Dyrektor szkoły liczącej od 8 - do 12 oddziałów	od 350 zł do 450 zł
Dyrektor szkoły liczącej poniżej 8 oddziałów	od 250 zł do 350 zł
Wicedyrektor	od 180 zł do 300 zł
Gospodarz obiektu jedno oddziałowego	do 34,00 zł

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo w szkołach i przedszkolach do 41 zł miesięcznie,
- 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości do 25,00 zł - miesięcznie,
- 3) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – do 25% wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Przy ustaleniu wysokości dodatku pracodawca uwzględnia w szczególności:

- a) wielkość szkoły (liczebność dzieci), jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły,
- b) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno – prawnym podejmowanych decyzji,
- c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- d) liczbę uczniów w oddziałach,
- e) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,

f) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającymi na celu wspomaganie działalności zadań statutowych szkoły,

g) terminowość i rzetelność wykonywania zadań.

5. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Wójt Gminy, wicedyrektorowi dyrektor szkoły.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy z wyjątkiem ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu, który przysługuje niezależnie.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeśli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego jego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeśli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, stanowiskiem jeśli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca - od tego dnia.

10. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

11. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

#### **Dodatek za pracę w trudnych warunkach**

**§7.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym indywidualne zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę,
- 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

**§8.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatki za warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone za okres urlopu wypoczynkowego.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

5. Powyższe dodatki wypłaca się z dołu.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Łączenie pensum o różnym wymiarze**

**§9.** Nauczycielowi realizującemu w ramach jednego etatu zajęcia o różnym wymiarze pensum oblicza się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, dzieląc godziny z danych zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych przez obowiązujące dla tego zakresu czynności pensum. Uzyskane w ten sposób wyniki dla poszczególnych zajęć dodaje się, co stanowi podstawę do matematycznego obliczenia tygodniowego pensum. Godziny, które wykraczają ponad obliczone w

ten sposób pensum stanowią godziny ponadwymiarowe. Sposób obliczenia obrazuje następujący przykład:

Nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin tygodniowo, w tym 6 godzin z historii wg 18 – godzinowego pensum i 21 godzin świetlicy szkolnej wg 26 godzinowego pensum.

Obliczamy:  $6/18 + 21/26 = 1,14$

Jeżeli 1,14 etatu stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie etat stanowi 23,68 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin - 24 godziny, pozostałe 3 godziny stanowią godziny ponadwymiarowe.

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.**

**§10.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a równe 0,5 godziny i powyżej liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, w związku z obchodami świąt w szkole, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w przypadkach określonych w pkt 4 za podstawę ustalenia godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy, tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowo oraz doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ IV

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy.

**§11.** 1. Kryteria oraz zasady przyznawania nagród nauczycielom ze specjalnego funduszu nagród zostały określone odrębną uchwałą.

**§12.** 1. Świadczenia za pracę wykonywaną przez nauczycieli w dni wolne od pracy określa art. 42 c ust. 3 i 4 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Świadczenia za pracę wykonywaną przez nauczycieli w porze nocnej określa art. 42b ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

3. Sposób wynagradzania nauczycieli przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia oraz przysługujące im świadczenia reguluje art. 73 ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela.

4. Zasady wynagradzania nauczycieli w okresie urlopu macierzyńskiego, wypłat nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego „13” zasiłków na zagospodarowanie, odpraw z tytułu przechodzenia na emeryturę, rentę, odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy - regulują odrębne przepisy.

**§13.** 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikację do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionego na terenie wsi lub mieście liczącym do 5000 mieszkańców przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nauczycielowi posiadającemu odpowiednie kwalifikacje zatrudnionemu na terenie wiejskim lub mieście liczącym do 5000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy w wysokości:

- a) 11 zł dla jednej osoby stanowiącej rodzinę,
- b) 16 zł dla nauczyciela, którego rodzina składa się z dwóch i więcej osób.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor a dyrektorowi – Wójt Gminy.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

b) pobierania zasiłku społecznego,

c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołany do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

d) korzystania z urlopu wychowawczego.

### Postanowienia końcowe

**§14.** 1. Regulamin został uzgodniony z właściwą komórką związków zawodowych.

2. Zmiany regulaminu mogą nastąpić w postaci uchwały Rady Gminy Lubasz.

**§15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nie wcześniej jednak jak od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*

## 3781

### UCHWAŁA Nr XV/175/08 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 13 listopada 2008 r.

#### w sprawie zmian w Statucie Gminy Lubasz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, ze zmianami) Rada Gminy w Lubaszu uchwała, co następuje:

**§1.** Wprowadza się zmianę §15 pkt 3 Statutu Gminy Lubasz, który otrzymuje brzmienie: „W celu realizacji zadań sołectwa, sołtys otrzymuje dietę miesięczną w wysokości 100,00 zł”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*

## 3782

### POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE GKM.XII/3420-117/Fn5000/08

z dnia 19 listopada 2008 r.

pomiędzy:

Miastem Poznań, reprezentowanym przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Poznania - Pana Mirosława Kruszyńskiego

a Miastem Luboń, reprezentowanym przez:

Burmistrza - Pana Dariusza Szmyta

**§1.** Miasto Luboń powierza, a Miasto Poznań przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, polegające na przewozie osób autobusami linii Nr 56 komunikacji miejskiej Poznania, na odcinku trasy pomiędzy granicą administracyjną miasta Poznania a pętlą autobusową Luboń, Żabikowo.

**§2.** Miasto Poznań przejmuje prawa i obowiązki Miasta Luboń, związane z zadaniem określonym w §1.

**§3.** Ustalanie wysokości cen i opłat za usługi przewozowe oraz ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, określanie przepisów porządkowych oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zwierząt i rzeczy, dla zadania określonego w §1, należy do Rady Miasta Poznania.

**§4.** Miasto Poznań wykonywać będzie powierzone zadanie poprzez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w: 60-244 Poznań, ul. Głogowska 131/133.

**§5.** 1. Miasto Luboń zobowiązuje się do udziału w kosztach zadania określonego w §1.

2. Roczna wysokość udziału w kosztach, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo uzgadniana przez strony porozumienia na podstawie sporządzonej kalkulacji kosztów. Dotyczy to także wszelkich zmian wysokości udziału w kosztach wprowadzanych w ciągu danego roku.

3. Dotacja w wysokości określonej w ust. 2, będzie przekazywana przez Miasto Luboń na konto bankowe Nr 25 1020 4027 0000 1702 0049 2785 Miasta Poznań w czterech równych ratach, w terminie do końca każdego kwartału danego roku.

**§6.** 1. Porozumienie zawiera się na czas określony od 1.01.2009 r. do 31.12.2010 r.

2. Strona może wypowiedzieć porozumienie z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§7.** Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§8.** Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**§9.** Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Miasto Poznań  
Zastępca  
Prezydenta Miasta Poznania  
(-) *Mirosław Kruszyński*

Miasto Luboń  
Burmistrz Miasta  
(-) *Dariusz Szmyt*

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – [r.kuriata@sparta.szczecin.pl](mailto:r.kuriata@sparta.szczecin.pl)

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”  
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin

---