

**3965**

**UCHWAŁA Nr XXI/220/08 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA**

z dnia 21 sierpnia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na realizację przedsięwzięć polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt I, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 406 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 ze zmianami) Rada Miejska Kościana uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwala się Regulamin udzielania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospo-

darki Wodnej osobom fizycznym na realizację przedsięwzięć polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościana.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
(-) *Piotr Ruszkiewicz*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXI/220/08  
Rady Miejskiej Kościana  
z dnia 21 sierpnia 2008 r.

**REGULAMIN UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ OSOBOM FIZYCZNYM NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ POLEGAJĄCYCH NA BUDOWIE PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW.**

**§1.** Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym dofinansowania na realizację przedsięwzięć polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie miasta Kościana.

**§2.** Warunki ogólne

1. O dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków mogą ubiegać się osoby fizyczne mające tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie miasta Kościana.

W przypadku posiadania innego tytułu prawnego, niż własność, należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości.

W przypadku budynku do którego prawo własności posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania.

2. Dofinansowanie może zostać udzielone w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na obszarze gdzie brak jest zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej i nie przewiduje się jej budowy, bądź też w przypadkach, w których podłączenie do istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej jest z przyczyn technicznych niemożliwe.

3. Ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska dofinansowane mogą być wydatki na zakup oraz montaż urządzeń wchodzących w skład systemu oczyszczania ścieków. Pomocą finansową objęte mogą być wyłącznie systemy oczyszczania ścieków pochodzących z gospodarstw domowych, których przepustowość nie przekracza 5 m<sup>3</sup>/d.

4. Dofinansowanie dla jednego przedsięwzięcia wynosić będzie do 50% wartości brutto wydatków poniesionych po podpisaniu umowy z gminą, w zakresie określonym w punktach 1 - 3, lecz nie więcej niż 2.500,00 zł.

5. Wnioski o dofinansowanie rozpatrywane będą do wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

**§3.** Procedura udzielania pomocy

1. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej należy składać po uchwaleniu przez Radę Miejską Kościana budżetu na rok, w którym pomoc finansowa ma zostać udzielona, lecz nie później niż do 30 września.

2. Wniosek o dofinansowanie wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w Urzędzie Miejskim Kościana, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regula-

minu. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej nie może obejmować przedsięwzięć zrealizowanych. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument świadczący o dokonaniu zgłoszenia Staroście Kościańskiemu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, wraz z kopiami szkiców, rysunków, opinii, uzgodnień, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych zgodnie z art. 30 ust. 2 Prawa budowlanego,
  - 2) pisemne potwierdzenie niewniesienia sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Kościanie, co do zgłoszenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Czynnościami związanymi z kwalifikacją wniosków i ich rozpatrywaniem oraz odbiorem do użytkowania wykonanych oczyszczalni, zajmować się będzie komisja powołana przez Burmistrza Miasta Kościana.
4. O kolejności udzielenia pomocy finansowej decyduje kolejność wpływu kompletnych wniosków.
5. Po dokonaniu weryfikacji wniosku i uzyskaniu pozytywnej oceny, w terminie 30 dni od daty wpływu, pomiędzy wnioskodawcą a Gminą zawarta zostaje umowa o udzielenie pomocy finansowej.
6. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, wnioskodawca dostarcza następujące dokumenty:
- 1) zobowiązanie do prowadzenia właściwej gospodarki osadowej w przydomowej oczyszczalni ścieków, a mianowicie:
    - usuwanie osadu nie rzadziej niż raz na półtora roku,
    - dowóz osadu do oczyszczalni komunalnej,
    - na żądanie organów kontrolnych, okazywanie dowodu utylizacji osadu,
  - 2) potwierdzenie przez wykonawcę (kierownika budowy) lub inspektora nadzoru:
    - wykonania wszystkich robót zgodnie ze sztuką budowlaną,
    - spełnienia warunków przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2006 r. Nr 137, poz. 984),
  - 3) kopii faktur/rachunków wraz z oryginałami, potwierdzających poniesienie nakładów.
7. W przypadku wykonania wszystkich zobowiązań Gmina udziela zainteresowanemu pomocy finansowej w terminie przewidzianym umową.
8. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków umowy pomoc finansowa ulega wstrzymaniu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania  
dofinansowania ze środków GFOSiGW osobom  
fizycznym na realizację przedsięwzięć polegających na  
budowie przydomowych oczyszczalni ścieków

Kościan, dnia ..... 200... r.

.....  
(Nazwisko i Imię)

.....  
.....  
(Adres)

**Burmistrz Miasta Kościana**  
**Al. Kościuszki 22**  
**64-000 Kościan**

#### WNIOSEK

o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kościanie.

Zwracam się z prośbą o udzielenie dofinansowania budowy przydomowej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w Kościanie przy ul. ...., na działce o nr geodezyjnym .....

Do wniosku załączam niżej wymienione dokumenty:

- tytuł prawny władania nieruchomością lub zgoda właściciela, bądź współwłaścicieli,
- dokument świadczący o dokonaniu zgłoszenia Staroście Kościańskiemu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, wraz z kopiami szkiców, rysunków, opinii, uzgodnień, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych itp. zgodnie z art. 30 ust. 2 Prawa Budowlanego,
- pisemne potwierdzenie niewniesienia sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Kościanie, co do zgłoszenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

.....  
podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania  
dofinansowania ze środków GFOŚiGW osobom  
fizycznym na realizację przedsięwzięć polegających na  
budowie przydomowych oczyszczalni ścieków

## Umowa

zawarta w dniu .....

pomiędzy Gminą Miejską Kościan, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kościana, zwaną dalej Gminą

a .....,

zam. ...., zwanym dalej „Wnioskodawcą”

o następującej treści:

Strony, działając w oparciu o Regulamin udzielania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na realizację przedsięwzięć polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnie postanawiają:

### § 1

1. Gmina udziela „Wnioskodawcy” dotacji na realizację przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości zlokalizowanej w ..... na działce o nr geod. ....
2. Wniosek o przyznanie dotacji na realizację zadania określonego w ust. 1 stanowi integralną część niniejszej umowy. „Wnioskodawca” oświadcza, iż dane zawarte we wniosku oraz załącznikach zawierają treści prawdziwe i aktualne na dzień zawarcia umowy.
3. Na zadanie określone w ust. 1 „Gmina” udziela „Wnioskodawcy” dotacji w kwocie .....zł. słownie: .....zł.
4. „Wnioskodawca” oświadcza, iż znane mu są postanowienia „Regulaminu”, o którym mowa wyżej i zobowiązuje się do ich wypełnienia.

### § 2

1. Dotacja zostanie przekazana na konto bankowe „Wnioskodawcy” nr ..... lub wypłacona gotówką w kasie Urzędu Miejskiego Kościana w terminie 14 dni od dokonania odbioru robót będących przedmiotem dotacji i spełnieniu warunków, o których mowa w „Regulaminie” przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego.
2. Z odbioru robót sporządzony zostanie protokół podpisany przez „Wnioskodawcę” i pracownika Urzędu Miejskiego.
3. W przypadku niespełnienia warunków określonych w „Regulaminie” i niedotrzymania warunków umowy „Gmina” może odstąpić od umowy.

### § 3

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 4

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumień Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.

### § 5

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Gminy, sądu powszechnego.

### § 6

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Gmina:

Wnioskodawca: