

2006 Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, i Nr 116, poz. 730) w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Gminy Babiak uchwała, co następuje:

**§1.** Określa się na terenie gminy Babiakienne stawki opłaty targowej w następujących wysokościach:

- 1) od sprzedaży towarów z ręki, koszyka i skrzynki - 2,00 zł,
- 2) od sprzedaży towarów z własnego stoiska małego (do 1 mb długości) - 7,00 zł,
- 3) od sprzedaży towarów ze stoiska i ławy (do 2 mb długości) - 15,00 zł,
- 4) od sprzedaży ze stoiska, ławy, samochodu (do 4 mb długości) - 25,00 zł,
- 5) od sprzedaży z namiotu i stoiska (do 6 mb długości) - 35,00 zł.

**§2.** 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Na inkasenta opłaty targowej wyznacza się Gminna Spółdzielnię „SCH” w Babiaku, która za inkaso opłaty targowej otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości 65% od zainkasowanych kwot opłaty.

3. Wynagrodzenie za inkaso płatne będzie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

4. Ustala się termin wpłat z tytułu opłaty targowej pobranej przez inkasenta do budżetu gminy na ostatni dzień miesiąca, w którym pobrano opłaty.

**§3.** Traci moc Uchwała nr II/11/06 Rady Gminy Babiak z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie opłaty targowej (Dz.Urz. Woj.Wlkp. Nr 209, poz. 5104).

**§4.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Babiak.

**§5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) *Andrzej Rosiński*

## 4611

### UCHWAŁA Nr 122/08 RADY GMINY W OSIEKU MAŁYM

z dnia 5 grudnia 2008 r.

**w sprawie udzielenia i rozliczenia dotacji dla publicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r.

Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917) Rada Gminy w Osieku Małym uchwała co następuje:

**§1.** Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności publicznych i niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych.

**§2.** 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca na terenie Gminy Osiek Mały publiczne lub niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego lub punkty przedszkolne otrzymuje z budżetu Gminy dotację.

2. Dotacja dla publicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych prowadzonych przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego, które

organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych formę wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50% planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę a zapisanych w uchwale budżetowej wg stanu na początek roku budżetowego.

3. Dotacja dla niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych, które organizują inne niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 40% planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę a zapisanych w uchwale budżetowej wg stanu na początek roku budżetowego.

**§3.** 1. Dotacji o których mowa w §2 udziela się na wniosek osoby prowadzącej zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny złożony do Wójta Gminy nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. W roku kalendarzowym w którym została wydana decyzja Wójta o udzieleniu zezwolenia na założenie publicznego zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego dotacji udziela się pomimo złożenia wniosku o którym mowa w ust. 1 w terminie późniejszym niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§4.** 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

2. Wysokość raty dotacji może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w przypadku, gdy ilość uczniów wykazana za poprzedni miesiąc będzie niższa lub wyższa niż przyjęta do planu na dany rok na dany rok budżetowy.

**§5.** 1. Zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny przekazują Wójtowi Gminy rozliczenie z wykorzystania dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca danego miesiąca z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w ostatnim dniu tego miesiąca nie później niż do 20

dnia po upływie końca miesiąca w którym nastąpiło przekazanie raty dotacji

2. Wzór rozliczenia z wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przekazanie rozliczenia o którym mowa w §5 ust. 1 stanowi warunek przekazania raty dotacji za kolejny miesiąc.

4. Wójt Gminy Osiek Mały przekazuje zespołowi wychowania przedszkolnego lub punktowi przedszkolnemu ratę dotacji za kolejny miesiąc w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów podaną w rozliczeniu o którym mowa w ust. 1 a w miesiącu styczniu wysokość raty zostanie ustalona na podstawie ilości uczniów w rozliczeniu za miesiąc grudzień roku poprzedniego.

5. Nadpłaty dotacji wykazane za miesiąc grudzień podlegają zwrotowi na konto Gminy Osiek Mały w terminie do 15 stycznia następnego roku, natomiast wykazane w rozliczeniu za miesiąc grudzień niedopłaty dotacji zostaną przekazane na rachunek osoby prowadzącej zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny w terminie do 15 stycznia następnego roku.

**§6.** 1. Wójtowi Gminy przysługuje prawo kontroli liczby dzieci uczęszczających do publicznego lub niepublicznego zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego. Do przeprowadzenia kontroli Wójt Gminy może upoważnić pracownika urzędu gminy.

2. Osoby prowadzące publiczne lub niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego lub punkty przedszkolne obowiązane są udostępnić kontrolującemu dokumentację niezbędną do weryfikacji danych o których mowa w ust. 1.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, nienależnie pobrana dotacja podlega zwrotowi z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych

**§7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiek Mały.

**§8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy Osiek Mały  
(-) Ireneusz Wiśniewski

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr 122/08  
Rady Gminy w Osieku Małym  
z dnia 5 grudnia 2008r

Osiek Mały, dnia ..... roku

Pieczeń zespołu wychowania  
przedszkolnego lub punktu przedszkolnego

Wójt Gminy Osiek Mały

### Wniosek

o udzielenie dotacji na publiczny lub niepubliczny zespół wychowania  
przedszkolnego lub punkt przedszkolny na rok\* .....

1. Pełna nazwa i adres publicznego lub niepublicznego/zespołu wychowania  
przedszkolnego/punktu przedszkolnego oraz organu  
prowadzącego\* .....

2. Numer i data wpisu zespołu wychowania przedszkolnego/punktu  
przedszkolnego do ewidencji szkół i placówek  
niepublicznych\* .....

3. Numer i data wydania decyzji o nadaniu zespołowi wychowania  
przedszkolnego/punktowi przedszkolnemu uprawnień placówki publicznej lub  
udzielenie zezwolenia na założenie publicznego zespołu wychowania  
przedszkolnego lub punktu przedszkolnego( ostatnia aktualna  
decyzja)\* .....

4. Planowana liczba uczniów ogółem w ..... roku w tym z innych gmin  
(jakich, wymienić).....

5. Nazwa i numer rachunku bankowego na który ma być przekazana  
dotacja.....

Prowadzący zespół wychowania przedszkolnego/punkt przedszkolny zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz wysokości otrzymanych dotacji i ich wykorzystaniu.\*

.....  
( podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych
2. Zezwolenie o założeniu zespołu wychowania przedszkolnego/punktu przedszkolnego lub decyzja o nadaniu uprawnień placówki publicznej

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

\* właściwe podkreślić

Załącznik nr 2  
do uchwały nr 122/08  
Rady Gminy w Osieku Małym  
z dnia 5 grudnia 2008r

Osiek Mały, dnia ..... roku

Pieczęć  
zespołu wychowania przedszkolnego/  
punktu przedszkolnego

Wójt Gminy  
Osiek Mały

Rozliczenie wykorzystania dotacji  
za okres od początku roku kalendarzowego  
do końca miesiąca.....

Nazwa zespołu wychowania przedszkolnego/punktu  
przedszkolnego.....  
.....

1. Ilość uczniów w ostatnim dniu miesiąca.....- uczniów.....
2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu.....- kwota..... zł
3. Kwota dotacji otrzymanej od początku roku do końca miesiąca.....  
- kwota..... zł,
4. Kwota dotacji rozliczonej od początku roku do końca miesiąca.....  
- kwota..... zł,
5. Kwota dotacji do zwrotu/ do zwiększenia- kwota.....zł.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania organu prowadzącego)