



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 22 stycznia 2009 r.

Nr 5

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

73	– nr XVIII/161/08 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Kosynierów Miłosławskich w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie	287
74	– nr 139/2008 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 25 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu określającego wysokości oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom w szkołach, zespole szkół samorządowych i przedszkolu prowadzonym przez Gminę i Miasto Jastrowie na rok 2009”	298
75	– nr XXVI/156/2008 Rady Gminy Drawsko z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko na rok 2009	303
76	– nr XXXI/335/2008 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Radzewo-działki nr ewid. 338/1 i 339/1	307
77	– nr XXXI/336/2008 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik	316
78	– nr XLVI/595/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Marysieńki	323
79	– nr XLVI/611/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie przyznawania stypendiów dla studentów z Gruzji, podejmujących naukę na poznańskich uczelniach wyższych	324
80	– nr XXXII/205/08 Rady Miasta i Gminy Buk z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na 2009 r.	325
81	– nr XXXII/206/08 Rady Miasta i Gminy Buk z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie określenia wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku mieszkaniowego na terenie Miasta i Gminy Buk na 2009 rok	328
82	– nr XXV/139/2008 Rady Gminy Krzykosy z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczenia podatku rolnego, od 1 ha przeliczeniowego na rok podatkowy 2009 na terenie gminy Krzykosy	330
83	– nr XXVI/186/2008 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/160/2008 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia stawek w podatku od środków transportowych	330
84	– nr XXVII/161/08 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie przekształcenia i nadania Statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Czarniejewie	331
85	– nr XXVII/162/08 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Czarniejewo na lata 2009-2013	334
86	– nr XXIX/251/2008 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu Gminy Suchy Las na 2009 rok	339

- 87 – nr XXIX/254/2008 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXVII/236/2008 z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009 .. 356
- 88 – nr XX/133/2008 Rady Gminy Skulsk z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie obniżenia ceny kwintala żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na 2009 r. na obszarze Gminy Skulsk 357

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 89 – nr XXIII/90/08 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom w 2009 roku niektórych składników wynagrodzenia” 357
- 90 – nr XXIV/144/2008 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki 362
- 91 – nr XX/147/2008 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009 368
- 92 – nr XX/148/2008 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009 369

POROZUMIENIE

- 93 – zawarte w dniu 17 grudnia 2008 r. pomiędzy Gminą Opalenica a Miastem i Gminą Buk w sprawie dowozu uczniów niepełnosprawnych 373

SPRAWOZDANIE STAROSTY

- 94 – sprawozdanie starosty z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Tureckiego za 2008 rok 374

73

UCHWAŁA Nr XVIII/161/08 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 21 listopada 2008 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Kosynierów Miłosławskich w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 14 ust. 8, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717 z późn. zmianami) w związku uchwałą Nr XXVI/253/06 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania, zmienionej uchwałą Nr VII/65/07 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 29 czerwca 2007 roku, Rada Miejska w Witkowie uchwala, co następuje:

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

ROZDZIAŁ I

Zakres obowiązywania planu.

§1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Witkowo”, uchwalonego 22 listopada 1997 r. uchwałą nr XXVI/198/97 Rady Miejskiej w Witkowie, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie, rejon ul. Kosynierów Miłosławskich, zwany dalej planem.

§2. 1. Rysunek planu w skali 1:2000 pt. „Miasto Witkowo – Strzyżewo Witkowskie miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego skala 1:2000 rejon ul. Kosynierów Miłosławskich” wraz z zaznaczoną granicą obszaru objętego planem stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Rozstrzygnięcie dot. sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§3. Przedmiotem planu jest określenie:

1. przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
2. zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
3. zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
4. zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków;

5. wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
6. parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy;
7. granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi;
8. szczegółowych zasad podziału nieruchomości;
9. szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy;
10. zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
11. sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
12. stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§4. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. granica planu miejscowego;
2. symbol terenu;
3. linia rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
4. linie rozgraniczające tereny o tym samym przeznaczeniu;
5. obowiązujące linie zabudowy;
6. maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy;

§5. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. budowli służącej reklamie - należy przez to rozumieć wolnostojący trwale związany z gruntem obiekt reklamowy, który nie jest budynkiem w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
2. urządzeniu służącemu reklamie – należy przez to rozumieć obiekt nie związany na trwale z gruntem, służący reklamie;
3. froncie działki - należy przez to rozumieć tą granicę działki budowlanej, która przylega do drogi, z której następuje wjazd i wejście na działkę;
4. kalenicy dachu – należy przez to rozumieć najwyższą i najdłuższą, poziomą krawędź załamania połaci dachu spadowego;

5. klasie ulicy - rozumie się przez to przyporządkowanie drodze odpowiednich parametrów technicznych, wynikających z cech funkcjonalnych;
6. liczbie kondygnacji - należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych budynku;
7. maksymalnej nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie wolno wprowadzać nowej zabudowy;
8. obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, na której należy zlokalizować frontową elewację budynku z zachowaniem styczności minimum w 70% linii elewacji frontowej;
9. obiekcie obsługi technicznej - należy przez to rozumieć podziemną infrastrukturę techniczną, która służy odprowadzaniu ścieków, dostarczaniu wody, ciepła, energii elektrycznej, gazu a także stacje transformatorowe, obiekty przepompowni ścieków, urządzenia melioracji, zorganizowane miejsca zbiórki segregowanych odpadów komunalnych;
10. przeznaczeniu podstawowym, dominującym – należy przez to rozumieć dominujący (główny) sposób zagospodarowania terenu;
11. przeznaczeniu uzupełniającym, dopuszczalnym – należy przez to rozumieć możliwy sposób zagospodarowania terenu po spełnieniu wymagań określonych w planie, stanowiący uzupełnienie lub wzbogacenie przeznaczenia podstawowego;
12. symbolu przeznaczenia - należy przez to rozumieć literowe oznaczenie poszczególnych terenów, określające ich przeznaczenie podstawowe lub przeznaczenie podstawowe i uzupełniające;
13. numeru terenu – należy przez to rozumieć cyfrowe oznaczenie terenu wydzielonego spośród terenów o tym samym przeznaczeniu, dla którego obowiązują ustalenia ogólne dla terenu o tym samym symbolu literowym przeznaczenia i dodatkowe ustalenia szczególne;
14. powierzchni terenu biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu biologicznie czynną w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
15. maksymalnej powierzchni zabudowanej - należy przez to rozumieć wskaźnik wielkości powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu;
16. wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych budynków zlokalizowanych na danej działce budowlanej do powierzchni całkowitej tej działki;
17. wysokości zabudowy - należy przez to rozumieć maksymalną odległość w rzucie prostokątnym pomiędzy najwyższym punktem dachu budynku, a najniższym punktem gruntu rodzimego;
18. terenie – należy przez to rozumieć obszar, wyznaczony liniami rozgraniczającymi oraz określony symbolem lub symbolem i numerem;
19. urządzeniu pomocniczym - należy przez to rozumieć wyposażenie techniczne dróg, miejsca parkingowe, a także oznakowanie służące organizacji ruchu drogowego, ekrany akustyczne, urządzenia ochrony przeciwpożarowej i obrony cywilnej, urządzenia służące informacji o terenie, a także ogólnodostępne stacje telefoniczne;
20. usługach nieuciążliwych, produkcji nieuciążliwej - należy przez to rozumieć usługi i działalność produkcyjną, które nie należą do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska, nie oddziałują negatywnie na obszary Natura 2000 oraz na obszary chronionego krajobrazu, nie powodują ponadnormatywnego hałasu, wibracji, promieniowania, zanieczyszczenia powietrza i gleb wód powierzchniowych i podziemnych, ustalonych przepisami szczególnymi dla określonego dominującego przeznaczenia terenu;
21. usługach uciążliwych, produkcji uciążliwej - należy przez to rozumieć usługi i działalność produkcyjną zaliczane do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska, oddziałujące negatywnie na obszary Natura 2000 oraz na obszary chronionego krajobrazu, powodujące ponadnormatywny hałas, wibracje, promieniowanie, zanieczyszczenie powietrza i gleb, wód powierzchniowych i podziemnych, przekraczające normy wyznaczone przepisami szczególnymi dla określonego w planie przeznaczenia dominującego;
22. terenie usług i wytwórczości - należy przez to rozumieć wszelkie budynki lub budowle, które w całości lub części służą do działalności, której celem jest zaspokajanie potrzeb ludności, oraz wytwarzanie bezpośrednio metodami przemysłowymi dóbr materialnych. przy czym uciążliwość ich zamyka się w granicach własnej działki;
23. odpadach niebezpiecznych – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, inne właściwości i okoliczności, stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo dla środowiska, za wyjątkiem odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych, służbie zdrowia oraz weterynarii;
24. uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otoczenia, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza, w tym szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, zanieczyszczenie gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami;
25. pasie technologicznym - należy przez to rozumieć, określony w planie obszar, związany z przebiegiem napowietrznej linii elektroenergetycznej 110 kV, na którym dopuszcza się prowadzenie prac związanych z modernizacją i eksploatacją linii, w granicach którego zamyka się oddziaływanie tej linii

26. przepisami prawa – należy przez to rozumieć przepisy ustaw z aktami wykonawczymi.

DZIAŁ II

Ustalenia ogólne

ROZDZIAŁ II

Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów objętych ustaleniami planu.

§6. Dla obszaru objętego niniejszą uchwałą, ustala się następujące przeznaczenie terenu, przyporządkowując mu wskazany obok symbol przeznaczenia:

1. MN/U - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej z dopuszczeniem usług nieuciążliwych;
2. MW/U - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług nieuciążliwych;
3. UH - tereny zabudowy usługowej (usługi handlu);
4. RM - tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwie rolnym;
5. ZP - tereny zieleni urządzonej;
6. ZP/KD – tereny zieleni urządzonej z dopuszczeniem realizacji drogi publicznej;
7. R/ZP - tereny rolne z możliwością przeznaczenia na zieleni urządzonej;
8. WS - tereny wód powierzchniowych śródlądowych;
9. KD-L - tereny dróg publicznych lokalnych;
10. KD-D – teren dróg publicznych dojazdowych
11. KDW-D - tereny dróg wewnętrznych dojazdowych;
12. KDW-pj - tereny dróg wewnętrznych pieszo-jezdnym;
13. KDW-p - tereny dróg wewnętrznych pieszych;
14. K - infrastruktura techniczna – przepompownia ścieków
15. E – infrastruktura techniczna – linia elektroenergetyczna wraz z korytarzem technologicznym;

ROZDZIAŁ III

Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§7. 1. Nowe budynki lub ich rozbudowywane części należy lokalizować zgodnie z obowiązującymi liniami zabudowy i maksymalnymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, określonymi w rysunku planu.

2. Ustalenia dotyczące usytuowania kalenic głównych brył budynków określone w Rozdziale 12 nie dotyczą towarzyszącej zabudowy garażowej i gospodarczej.
3. Zezwala się na lokalizację garaży wbudowanych lub przybudowanych do głównej bryły budynku.

4. Dopuszcza się na lokalizację budynków garażowych i gospodarczych bezpośrednio przy granicy działki budowlanej zgodnie z rysunkiem planu.

5. Ustala się zakaz lokalizacji obiektów wysokich i wysokościowych w rozumieniu Prawa Budowlanego.

ROZDZIAŁ IV

Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§8. Wszelka działalność w obrębie terenów objętych planem powinna respektować obowiązujące przepisy prawa.

1) Wprowadza się całkowity zakaz:

- a) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco wpłynąć na środowisko, przekraczających dopuszczalne wielkości określone w przepisach odrębnych, w szczególności dotyczące wytwarzania hałasu, wibracji, promieniowania oraz zanieczyszczenia powietrza, gleby, wód powierzchniowych i podziemnych i wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
- b) składowania jakichkolwiek odpadów ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych,
- c) odprowadzenie nieczystości ciekłych bezpośrednio do gruntu i cieków wodnych.

2) Ustala się ochronę wód powierzchniowych i podziemnych z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa.

3) Zbędne masy ziemi powstające w czasie realizacji inwestycji należy wykorzystać do nowego ukształtowania terenu w granicy działki własnej lub sąsiednich, lub składować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

4) Działalność usługowa nie może powodować uciążliwości dla środowiska i zdrowia ludzi, a jej ewentualne oddziaływanie nie może wykraczać poza granice działki, na której zlokalizowany jest obiekt.

5) Wszelkie urządzenia lokalizowane na obszarze opracowania planu nie mogą powodować emisji przekraczających wartości dopuszczalnych, określonych w przepisach regulujących dopuszczalne poziomy substancji w powietrzu oraz marginesy tolerancji dla dopuszczalnych poziomów substancji w powietrzu.

6) Na terenach podlegających ochronie akustycznej obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu określone w przepisach prawa.

7) Gospodarka odpadami komunalnymi musi być prowadzona zgodnie z przepisami o odpadach i gminnym systemem wywozu odpadów komunalnych, natomiast gospodarka odpadami nie będącymi odpadami komunalnymi musi być prowadzona zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

8) Zakaz lokalizacji wszelkich obiektów budowlanych i takiego formowania ich gabarytów, które będą wpływały negatywnie na naturalny przepływ powietrza na terenach otwartych.

9) W kształtowaniu i ochronie zieleni urządzonej i nieurządzonej należy:

- 1) zachować w miarę możliwości istniejący drzewostan w postaci zadrzewień i zakrzewień śródpolnych, zieleni towarzyszącej zabudowie oraz ciągom komunikacyjnym,
- 2) na terenach nowej zabudowy przeznaczyć na cele zieleni powierzchnie określone w przepisach szczegółowych niniejszego planu,
- 3) usuwać drzewa i krzewy przy rozbudowie i budowie obiektów budowlanych tylko jeżeli ich likwidacja wynika z ustaleń planu lub przepisów prawa.

ROZDZIAŁ V

Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§9. 1. Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego ustala się obowiązek uzgadniania z WUOZ w Poznaniu prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem i zabudową terenu celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych.

2. W przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego – należy wstrzymać roboty i niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ochrony zabytków.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§10. Parametry zabudowy i wskaźniki kształtowania zabudowy określono w rozdziałach 12-26.

ROZDZIAŁ VII

Ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenów i obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§11. Na obszarze w granicach planu, znajdującym się w Powidzko - Bieniszewskim Obszarze Chronionego Krajobrazu, obowiązują nakazy i zakazy ustalone Uchwałą Nr 53 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koninie z dnia 29 stycznia 1986 r. i w załączniku Nr 3 do w/w Uchwały.

ROZDZIAŁ VIII

Ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§12. 1. Ustala się zakaz lokalizacji budowli i urządzeń służących reklamie na terenie dróg publicznych.

2. W granicach planu ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów usługowo-handlowych.

3. Na terenach zieleni urządzonej dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury i infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ IX

Szczególne zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§13. 1. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia 1MN/U – 13MN/ wydzielenie działki budowlanej dla zabudowy musi umożliwiać właściwe zagospodarowanie terenu zgodnie z rozdziałem 11 i 12 niniejszej uchwały, w szczególności dotyczy to:

- 1) dostępu do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,
- 2) dojść i dojazdów,
- 3) miejsc postojowych dla pojazdów
- 4) właściwego gromadzenia odpadów
- 5) przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej;

2. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia 1MN/U – 13MN/U działki budowlane należy wydzielić zgodnie z rysunkiem planu przy zachowaniu następujących ustaleń:

- szerokość działki budowlanej na terenie oznaczonym symbolem MN/U - 25m;

ROZDZIAŁ X

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§14. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia 1R/ZP – 3R/ZP, 1ZP/KD, w pasie technologicznym linii elektroenergetycznych obowiązuje zakaz:

1. realizacji obiektów budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi
2. sadzenia drzew wysokich.

ROZDZIAŁ XI

Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§15. Na terenach objętych planem ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury:

1. budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej oraz posiadać przyłącza, umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania działki;
2. sieć elektroenergetyczną należy realizować jako podziemną;
3. dopuszcza się realizację sieci elektroenergetycznej jako napowietrznej wyłącznie w uzasadnionych przypadkach;
4. budynki muszą być podłączone do sieci wodociągowej i posiadać przyłącze wodociągowe, umożliwiające pobór

- wody zgodny z funkcją oraz sposobem zagospodarowania i zabudowy działki;
5. wszystkie budynki mieszkaniowe i usługowe muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej, a także posiadać przyłącza, umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych i deszczowych, w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji oraz sposobu zagospodarowania i zabudowy;
 6. działki budowlane powinny posiadać kanalizację deszczową w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania działki;
 7. ścieki będą docelowo odprowadzane zbiorczą siecią kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni ścieków;
 8. wszystkie budynki mieszkalne powinny posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją;
 9. preferowanymi czynnikami grzewczymi są: gaz, olej, energia elektryczna lub inne odnawialne źródła energii;
 10. zaopatrzenie w gaz ziemny grupy E/GZ-50 jest możliwe z sieci gazociągów średniego ciśnienia. Przyłączanie odbiorców do sieci gazowej odbywać się będzie na zasadach zawartych w obowiązującym Prawie Energetycznym (Dz.U.03.153.1504 z póź. zm.) po każdorazowym uzgodnieniu z dostawcą gazu i będzie zależało od szczegółowych warunków technicznych i ekonomicznych uzasadniających budowę sieci gazowej średniego ciśnienia. Dopuszcza się w trakcie realizacji planu możliwość stawiania stacji redukcyjno-pomiarowych i wydzielenia terenu dla potrzeb ich budowy bez konieczności opracowywania zmian planu na terenach oznaczonych symbolem ZP i ZP/KD.
 11. sieci infrastruktury technicznej należy lokalizować w liniach rozgraniczających istniejących i projektowanych dróg publicznych oraz wewnętrznych.
 12. dopuszcza się lokalizowanie sieci infrastruktury technicznej w granicach działek budowlanych i na terenach zieleni.
- §16.** W celu ochrony urządzeń melioracji wodnych:
1. Przed przystąpieniem do zabudowy terenu objętego planem należy opracować inwentaryzację istniejącego drenażu ceramicznego;
 2. Opracowanie rozwiązania kolizji drenażu z projektowaną zabudową oraz ewentualnym uzbrojeniem terenu należy uzgodnić z miejscową Spółką Wodną i Wielkopolskim Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych w Poznaniu, Inspektorat w Gnieźnie;
- §17.** 1. Obsługa komunikacyjna projektowanych działek budowlanych poprzez projektowane zjazdy z istniejących dróg gminnych i powiatowych oraz projektowanego układu komu-

nikacyjnego dróg publicznych lokalnych i wewnętrznych dojazdowych.

2. Na terenie objętym planem, ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- 1) potrzeby parkingowe dla projektowanych inwestycji należy realizować na nieruchomości własnej inwestora;
- 2) należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 3) należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 1 lokal mieszkalny w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 4) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 30 m² powierzchni użytkowej obiektu usługowego;

DZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe

ROZDZIAŁ XII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej, z dopuszczeniem usług nieuciążliwych oznaczonych symbolami 1MN/U – 13MN/U

§18. 1. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1MN/U – 13MN/U:

przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;

przeznaczenie dopuszczalne: usługi nieuciążliwe stanowiące do 50% powierzchni użytkowej budynków realizowanych na jednej działce budowlanej.

§19. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia 1MN/U – 13MN/U obowiązuje zakaz:

1. tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, zwłaszcza lokalizowania obiektów tymczasowych, za wyjątkiem okresowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej;
2. lokalizowania działalności produkcyjnej, składowej, magazynowej oraz dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne materiały niebezpieczne;

§20. Na terenach oznaczonych symbolem przeznaczenia MN/U ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1. dla każdej działki budowlanej obowiązuje:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA
A	B	C
1	Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy	0,5
2	Maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej (m) - do kalenicy	9,5
3	Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych zabudowy mieszkaniowej	2
4	Maksymalna wysokość pozostałej zabudowy (m) - do kalenicy	6
5	Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych pozostałej zabudowy	1
6	Minimalna powierzchnia biologicznie czynna (% powierzchni działki)	40
7	Maksymalna powierzchnia zabudowana (% powierzchni działki)	40
8	Preferowany układ kalenicy dachu obiektu w relacji do linii zabudowy budynków mieszkaniowych	równoległy
9	Ilość kondygnacji budynków usługowych gospodarczych i garażowych	1

2. na jednej działce budowlanej można zrealizować jeden budynek mieszkalno-usługowy, lub jeden budynek mieszkalny oraz jeden budynek garażowo-gospodarczy;
3. dopuszcza się realizację budynków usługowych, gospodarczych i garażowych bezpośrednio przy granicy działki zgodnie z rysunkiem planu;
4. kubatura zabudowy obiektów usługowych, gospodarczych i garażowych łącznie nie może być większa niż 50% kubatury zabudowy budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego;
5. poziom parteru nie może być zlokalizowany wyżej niż 90 cm powyżej poziomu gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia do budynku mieszkalnego i 45 cm do budynku usługowego lub funkcji usługowej;
6. dla terenów oznaczonych symbolami 1MN/U – 11MN/U ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy:
 - 5 m od granicy działki z terenem drogi wewnętrznej dojazdowej KDW-D zgodnie z rysunkiem planu;
 - 5 m od granicy działki z terenem drogi publicznej dojazdowej KDW-D zgodnie z rysunkiem planu;
 - 6 m od granicy działki z terenem drogi publicznej KD-L zgodnie z rysunkiem planu;
7. dla terenów oznaczonych symbolami 12MN/U i 13MN/U ustala się obowiązującą lub maksymalną nieprzekraczalną linię zabudowy 6 m od granicy działki z terenem drogi publicznej zgodnie z rysunkiem planu;
8. dla usług należy zapewnić miejsca postojowe w ilości 1 mp/30m² powierzchni użytkowej usług;
9. dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i mieszkalno-usługowej dachy pokryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym lub blachą, strome, o kącie nachylenia 30 – 45 stopni;

10. dla zabudowy gospodarczej i garażowej dachy płaskie lub skośne o kącie nachylenia 30 – 45 stopni;
11. elewacje budynków tynkowane w kolorach pastelowych lub z cegły, drewna albo kamienia;

ROZDZIAŁ XIII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, z dopuszczeniem usług nieuciążliwych oznaczonego symbolem 1MW/U

§21. Ustala się dla terenu oznaczonego symbolem 1MW/U:

przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

przeznaczenie dopuszczalne: usługi nieuciążliwe.

§22. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1MW/U obowiązuje zakaz:

1. tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, zwłaszcza lokalizowania obiektów tymczasowych, za wyjątkiem okresowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej;
2. lokalizowania działalności produkcyjnej, składowej, magazynowej oraz dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne materiały niebezpieczne;

§23. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1MW/U ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1. dla terenu obowiązuje:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA
A	B	C
1	Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy	1,2
2	Maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej (m) - do kalenicy	14,0
3	Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych zabudowy mieszkaniowej	3
4	Maksymalna wysokość pozostałej zabudowy (m) - do kalenicy	6
5	Minimalna powierzchnia biologicznie czynna (% powierzchni działki)	25

6	Maksymalna powierzchnia zabudowana (% powierzchni działki)	40
7	Preferowany układ kalenicy dachu obiektu w relacji do linii zabudowy budynków mieszkaniowych (nie dotyczy budynków garażowych)	równoległy
8	Ilość kondygnacji budynków garażowych	1

- poziom parteru budynków nie może być zlokalizowany wyżej niż 160 cm powyżej poziomu gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia do budynku mieszkalnego i 45 cm do budynku usługowego lub funkcji usługowej;
- dla terenu oznaczonego symbolem 1MW/U ustala się obowiązującą lub maksymalną nieprzekraczalną linię zabudowy:
 - 5 m od granicy działki z terenem drogi publicznej dojazdowej KD-D zgodnie z rysunkiem planu;
 - 6 m od granicy działki z terenem drogi publicznej lokalnej KD-L zgodnie z rysunkiem planu;
 - 5 m od granicy działki z terenem drogi wewnętrznej dojazdowej KDW-D zgodnie z rysunkiem planu;
- dla usług należy zapewnić miejsca postojowe w ilości 1mp/30m² powierzchni użytkowej usług;
- dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej dachy pokryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym lub blachą, strome, o kącie nachylenia 15 – 45 stopni;
- dla zabudowy garażowej dachy płaskie lub skośne o kącie nachylenia 15 – 45 stopni;
- elewacje budynków tynkowane w kolorach pastelowych lub z cegły, drewna albo kamienia;

ROZDZIAŁ XIV

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zabudowy zagrodowej w gospodarstwie rolnym oznaczonych symbolami 1RM – 2RM.

§24. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem 1RM – 2RM:

przeznaczenie podstawowe: zabudowa zagrodowa w gospodarstwie rolnym;

przeznaczenie dopuszczalne: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;

§25. Na terenach oznaczonych symbolem przeznaczenia 1RM – 2RM obowiązuje zakaz:

- tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, zwłaszcza lokalizowania obiektów tymczasowych, za wyjątkiem okresowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej;
- lokalizowania działalności produkcyjnej, składowej, magazynowej oraz dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne materiały niebezpieczne;

§26. Na terenach oznaczonych symbolem przeznaczenia 1RM – 2RM ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- dla każdej działki budowlanej obowiązuje:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA
A	B	C
1	Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy	0,5
2	Maksymalna wysokość zabudowy (m) - do kalenicy	9,5
3	Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych zabudowy	2
4	Minimalna powierzchnia biologicznie czynna (% powierzchni działki)	10
5	Maksymalna powierzchnia zabudowana (% powierzchni działki)	60
6	Układ kalenicy dachu budynków mieszkaniowych w relacji do linii zabudowy	równoległy

- na jednej działce budowlanej można zrealizować jeden budynek mieszkalny;
- poziom parteru nie może być zlokalizowany wyżej niż 90 cm powyżej poziomu gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia do budynku mieszkalnego;
- dopuszcza się realizację budynków związanych z produkcją rolną;
- ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy 6 m od granicy działki z terenem drogi publicznej zgodnie z rysunkiem planu;
- dla zabudowy mieszkaniowej dachy pokryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym lub blachą, strome, o kącie nachylenia 30 – 45 stopni;

- elewacje budynków tynkowane w kolorach pastelowych lub z cegły, drewna albo kamienia;

ROZDZIAŁ XV

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu zabudowy usługowej (handlu) oznaczonego symbolem 1UH i 2UH

§27. Ustala się dla terenu oznaczonego symbolem 1UH i 2UH:

przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa (usługi handlu);

§28. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1UH i 2UH obowiązuje zakaz:

1. tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, zwłaszcza lokalizowania obiektów tymczasowych, za wyjątkiem okresowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej;

2. lokalizowania działalności produkcyjnej, składowej, magazynowej oraz dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne materiały niebezpieczne;

§29. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1UH i 2UH ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1. dla działki budowlanej obowiązuje:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA
A	B	C
1	Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy	0,5
2	Maksymalna wysokość zabudowy (m) - do kalenicy	9,5
3	Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych zabudowy	2
4	Minimalna powierzchnia biologicznie czynna (% powierzchni działki)	25
5	Maksymalna powierzchnia zabudowana (% powierzchni działki)	40
6	Układ kalenicy dachu obiektu w relacji do linii zabudowy	równoległy

2. na działce budowlanej można zrealizować jeden budynek usługowy;
3. poziom parteru nie może być zlokalizowany wyżej niż 45 cm powyżej poziomu gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia do budynku usługowego;
4. ustala się maksymalną nieprzekraczalną linię zabudowy 6 m od granicy działki z terenem drogi publicznej zgodnie z rysunkiem planu;
5. dla zabudowy usługowej dachy pokryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym lub blachą, strome, o kącie nachylenia 15 – 45 stopni;
6. elewacja budynku tynkowana w kolorach pastelowych lub z cegły, drewna albo kamienia;

ROZDZIAŁ XVI

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu dróg publicznych lokalnych, oznaczonych symbolami 1KD-L – 3KD-L.

§30. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1KD-L – 3KD-L przeznaczenie:

1. podstawowe: drogi publiczne – klasa lokalna;
2. uzupełniające: sieci mediów infrastruktury technicznej.

§31. Na terenie oznaczonym symbolami przeznaczenia 1KD-L – 3KD-L ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem infrastruktury technicznej.

§32. Dla terenu oznaczonego symbolem przeznaczenia 1KD-L i 2KD-L ustala się dotychczasową szerokość w liniach rozgraniczających.

§33. Dla terenu oznaczonego symbolem przeznaczenia 3KDL ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 12m.

ROZDZIAŁ XVII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu drogi publicznej, oznaczonej symbolem 1KD-D.

§34. Ustala się dla terenu oznaczonego symbolem 1KDD przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga publiczna – klasa dojazdowa;
- 2) uzupełniające: sieci mediów infrastruktury technicznej.

§35. Na terenie oznaczonym symbolami przeznaczenia 1KD-D ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem infrastruktury technicznej.

§36. Dla terenu oznaczonego symbolem przeznaczenia 1KD-D ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 10 m.

ROZDZIAŁ XVIII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu dróg wewnętrznych dojazdowych, oznaczonych symbolem 1KDW-D - 6KDW-D.

§37. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1KDW-D - 6KDW-D przeznaczenie:

1. podstawowe: droga wewnętrzna - klasa dojazdowa;
2. uzupełniające: sieci mediów infrastruktury technicznej.

§38. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia 1KDW-D - 6KDW-D ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem infrastruktury technicznej.

§39. Dla terenów oznaczonych symbolami przeznaczenia 1KDW-D - 6KDW-D ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 10 m.

§40. Dla terenu oznaczonego symbolem przeznaczenia 6KDW-D ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 6 m.

ROZDZIAŁ XIX

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu dróg wewnętrznych pieszo-jezdnymi, oznaczonych symbolami 1KDW-pj – 2KDW-pj.

§41. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1KDW-pj – 2KDW-pj przeznaczenie podstawowe: droga wewnętrzna pieszo-jezdna (droga technologiczna przy rowach melioracyjnych);

§42. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1KDW-pj – 2KDW-pj ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem infrastruktury technicznej.

§43. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia 1KDW-pj – 2KDW-pj ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 3 m.

ROZDZIAŁ XX

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu dróg wewnętrznych pieszych, oznaczonych symbolami 1KDW-p – 3KDW-p.

§44. Ustala się dla terenu oznaczonego symbolem 1KDW-p – 3KDW-p przeznaczenie podstawowe: droga wewnętrzna piesza;

§45. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1KDW-p – 3KDW-p ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych za wyjątkiem infrastruktury technicznej.

§46. Dla terenu oznaczonego symbolem przeznaczenia 1KDW-p – 3KDW-p ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 2 m.

ROZDZIAŁ XXI

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów wód powierzchniowych, oznaczonych symbolami 1WS – 4WS.

§47. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1WS – 4WS przeznaczenie podstawowe: wody powierzchniowe (rowy melioracyjne).

§48. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1WS – 4WS ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych.

ROZDZIAŁ XXII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów rolnych z możliwością przeznaczenia na zieleni urządzonej, oznaczonych symbolami 1R/ZP- 3R/ZP.

§49. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1R/ZP- 3R/ZP przeznaczenie:

1. podstawowe: tereny rolne;
2. uzupełniające: zieleni urządzonej.

§50. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1R/ZP- 3R/ZP ustala się zakaz:

1. wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych;
2. sadzenia drzew wysokich w korytarzu technologicznym linii elektroenergetycznej 110kV;

ROZDZIAŁ XXIII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zieleni urządzonej, oznaczonych symbolami 1ZP- 3ZP.

§51. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1ZP- 3ZP przeznaczenie podstawowe: zieleni urządzonej.

§52. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1ZP- 3ZP ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych;

§53. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1ZP- 3ZP dopuszcza się realizację obiektów małej architektury, rekreacji i stacji transformatorowych.

ROZDZIAŁ XXIV

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenu zieleni urządzonej z dopuszczeniem realizacji drogi publicznej, oznaczonego symbolem 1ZP/KD.

§54. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami 1ZP/KD przeznaczenie:

1. podstawowe zieleni urządzonej;
2. uzupełniające: droga publiczna;

§55. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1ZP/KD ustala się zakaz:

1. wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych;
2. sadzenia drzew wysokich w korytarzu technologicznym linii elektroenergetycznej 110kV;

§56. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1ZP/KD dopuszcza się:

1. realizację obiektów małej architektury i rekreacji;
2. realizację drogi publicznej (poszerzenie ul. Kosynierów Miłosławskich);
3. realizację ciągów pieszych i rowerowych.

ROZDZIAŁ XXV

Ustalenia dotyczące terenu infrastruktury technicznej – przepompownia ścieków, oznaczonego symbolem 1K.

§57. Ustala się przeznaczenie podstawowe 1K: infrastruktura techniczna – przepompownia ścieków

§58. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia 1K ustala się zakaz wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych;

ROZDZIAŁ XXVI

Ustalenia dotyczące linii infrastruktury elektroenergetycznej, oznaczonej symbolem E.

§59. Ustala się przeznaczenie podstawowe E: infrastruktura techniczna – linia elektroenergetyczna wraz z korytarzem technologicznym

§60. W korytarzu technologicznym o szerokości 17,5 m od osi linii w obie strony, ustala się zakaz:

1. wprowadzania obiektów budowlanych nie związanych z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej i urządzeń pomocniczych;

2. sadzenia drzew wysokich;

DZIAŁ IV

Przepisy przejściowe i końcowe.

ROZDZIAŁ XXVII

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§61. Ustala się tymczasowo, dotychczasowy rolniczy sposób użytkowania terenu w granicach objętych planem do czasu realizacji zabudowy mieszkaniowej i układu komunikacyjnego.

§62. Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne znajdujące się w granicach objętych planem.

ROZDZIAŁ XXVIII

Ustalenia końcowe

§63. Uchwala się dla terenów objętych ustaleniami planu stawkę służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następujących wysokościach:

SYMBOL PRZEZNACZENIA TERENU	WARTOŚĆ STAWKI PROCENTOWEJ
MN/U	20%
MW/U	30%
UH	30%
RM	1%
R/ZP	1%
ZP/KD	1%
KD-L	1%
KD-D	1%
KDW-D	1%
KDW-pj	1%
KDW-p	1%

§64. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Witkowo.

§65. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

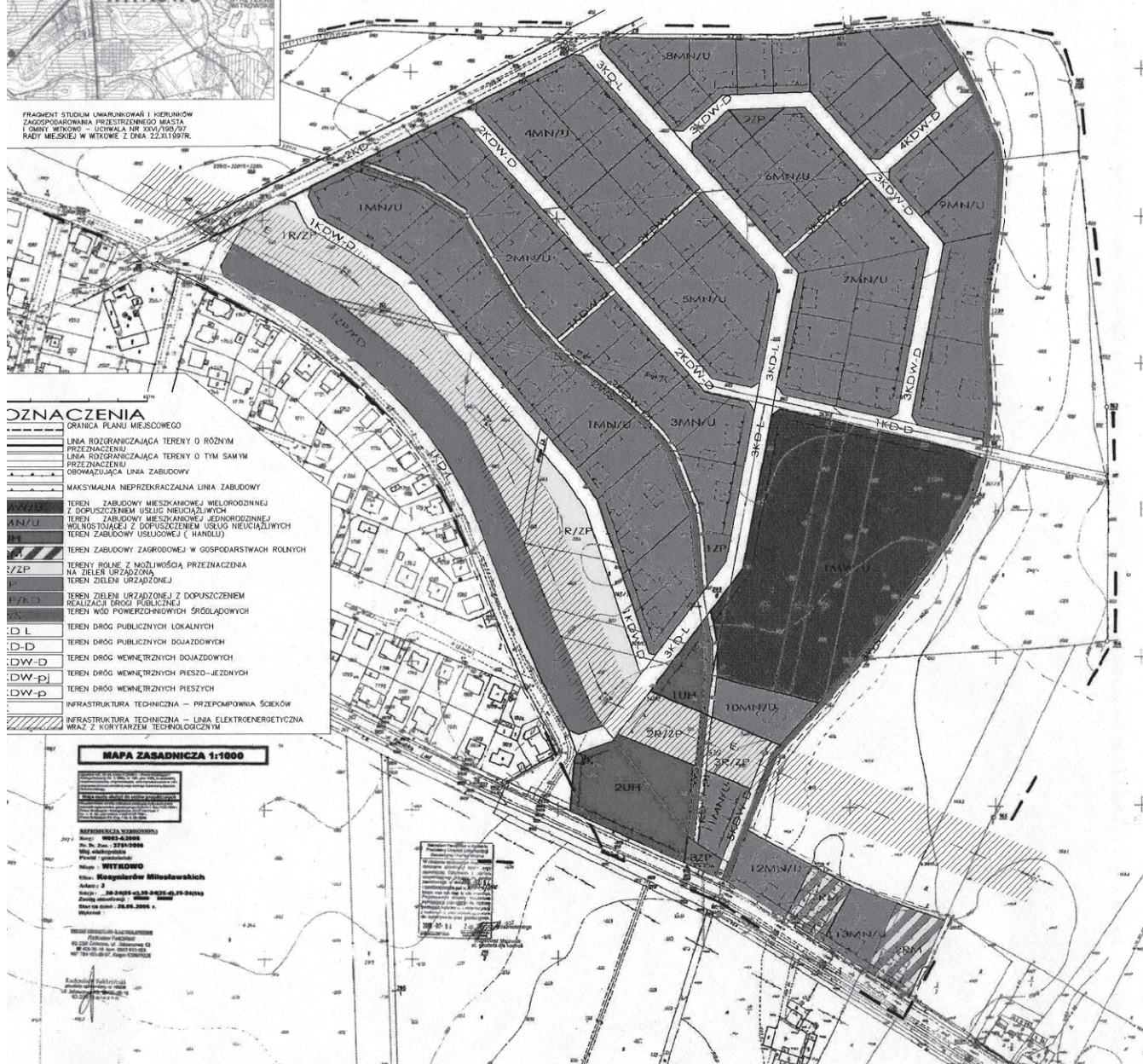
Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*



FRAGMENT STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA
I GMINY WITKOWO – UCHWAŁA NR XXV/190/97
RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE Z DNIA 22.03.1997R.

MIASTO WITKOWO - STRYŻEWO WITKOWSKIE MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO SKALA 1:2000 REJON UL. KOŚYNIERÓW+MIŁOŚLAWSKICH

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR **XXVII/161/08**
RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE Z DNIA **21.11.2008 R.**



OZNACZENIA	
	GRANICA PLANU MIEJSCOWEGO
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYM PRZEDZIOŁOWI
	LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O TYM SAMYM PRZEDZIOŁOWI
	OBWODNIKA LINIA ZABUDOWY
	MAKSYMALNA NIEPRZEEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
	TEREN ZABUDOWY MIESZKANOWEJ WIELORODZINNEJ Z DOPUSZCZENIEM USŁUG NIEUZIĘLIWYCH
	TEREN ZABUDOWY MIESZKANOWEJ JEDNORODZINNEJ WOLNOSTOJĄCEJ Z DOPUSZCZENIEM USŁUG NIEUZIĘLIWYCH
	TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ (HANDELU)
	TEREN ZABUDOWY ZAGRODOWEJ W GOSPODARSTWACH ROLNYCH
	TERENY ROLNE Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEDZIOŁOWI NA ZELER URZĄDOWY
	TEREN ZIELENI URZĄDOWY
	TEREN ZIELENI URZĄDOWEJ Z DOPUSZCZENIEM REALIZACJI DROGI PUBLICZNEJ
	TEREN WÓD POWIERZCHNIOWYCH ŚRODOPADOWYCH
	TEREN DROG PUBLICZNYCH LOKALNYCH
	TEREN DROG PUBLICZNYCH DOJAZDOWYCH
	TEREN DROG WNIĘTRZNYCH DOJAZDOWYCH
	TEREN DROG WNIĘTRZNYCH PIESZO-JEJDNYCH
	TEREN DROG WNIĘTRZNYCH PIESZYCH
	INFRASTRUKTURA TECHNICZNA – PRZEPOMPOWNIA SCIEKÓW
	INFRASTRUKTURA TECHNICZNA – LINIA ELEKTROENERGETYCZNA WRAZ Z KORYTARZEM TECHNOLOGICZNYM

MAPA ZASADNICZA 1:1000

WITKOWO
Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
Skala 1:2000
Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVII/161/08
Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 21.11.2008 r.

Witkowo
Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
Skala 1:2000
Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVII/161/08
Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 21.11.2008 r.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XVIII/161/08
Rady Miejskiej w Witkowie
z dnia 21 listopada 2008 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego dla obszaru w rejonie ul. Kosynierów Miłosławskich,
w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie gmina Witkowo

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Witkowie rozstrzyga co następuje:

1. W zawiązku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w rejonie ul. Kosynierów Miłosławskich w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie, zachodzi konieczność realizacji nowych

sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

2. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Planu Inwestycyjnego miasta Witkowa.
3. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będą według kryteriów i zasad przyjętych w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym miasta Witkowa.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XVIII/161/08
Rady Miejskiej w Witkowie
z dnia 21 listopada 2008 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego dla obszaru w rejonie ul. Kosynierów Miłosławskich,
w miejscowości Witkowo i Strzyżewo Witkowskie gmina Witkowo

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Witkowie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo w sprawie braku uwag, na etapie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

74

UCHWAŁA Nr 139/2008 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia "Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom w szkołach, zespole szkół samorządowych i przedszkolu prowadzonych przez Gminę i Miasto Jastrowie na rok 2009"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984,

Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17

poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 173 poz. 1218) oraz art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170 poz. 1218, Nr 220 poz. 1600; z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369, Nr 247 poz. 1821; z 2008 r. Nr 145 poz. 917) Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje

§1. Ustala się "Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom w szkołach, zespole szkół samorządowych i przedszkolach prowadzonych przez Gminę i Miasto Jastrowie na rok 2009", zwany dalej Regulaminem.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§2. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół samorządowych, przedszkole prowadzone przez Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) roku szkolnym - należy rozumieć okres pracy szkoły, zespołu szkół i przedszkola od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§4. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§5. 1. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawiające do dodatku określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 ze zm.).

3. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK MOTYWACYJNY

§6. 1. Ogólne warunki przyznawania dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 2 Regulaminu.

2. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla poszczególnych szkół wylicza się:

- 1) mnożąc sumę wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przez wskaźnik 0,06.
- 2) osobom zajmującym stanowiska wymienione w ust. 3 lit. a, b, c i d wylicza się mnożąc wynagrodzenie zasadnicze przez wskaźnik stosownie do zatrudnienia.

3. Podstawą obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego ustala się w wysokości:

- | | |
|--|---------|
| a) dla dyrektorów szkół - | do 35%, |
| b) dla wicedyrektorów - | do 25%, |
| c) dla nauczycieli, którym powierzono dodatkowy zakres obowiązków w oddziale przedszkola - | do 20%, |
| d) dla kierowników filii - | do 15%, |
| e) dla nauczycieli - | do 10%. |

5. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy. Okres przyznania dodatku musi się kończyć w danym roku kalendarzowym.

6. Dyrektorowi szkoły dodatek przyznaje Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie, a pozostałym nauczycielom - dyrektor szkoły.

7. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku nauczycielom określają poniższe warunki:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki i pomocy.

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- c) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- d) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- e) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły.

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych, zespołach zadaniowych i innych,
- c) sprawowanie opieki się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w zewnętrznym doskonaleniu i wprowadzeniu zmian w swoim działaniu edukacyjnym,
- f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

DODATEK FUNKCYJNY

§7. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły i kierownika filii przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) dyrektorowi -w wysokości 25% - 40% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) wicedyrektorowi -w wysokości 20% - 25% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) kierownikowi filii - w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji:

- 1) wychowawcy - przysługuje dodatek w wysokości 50 zł miesięcznie,
- 2) opiekuna stażu - przysługuje dodatek w wysokości 30 zł miesięcznie,
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta - przysługuje dodatek w wysokości 50 zł miesięcznie.

3. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie.

*4. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy, z wyłączeniem dodatku za opiekuna stażu.

5. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

DODATEK ZA PRACĘ W WARUNKACH TRUDNYCH

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach trudnych określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 2 Regulaminu.

2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych:

- powyżej 14 uczniów w wysokości 25% stawki godzinowej,
- do 14 uczniów w wysokości 10% stawki godzinowej, za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.

3. Dodatek za pracę w warunkach trudnych wypłaca się z dołu.

DODATEK ZA PRACĘ W WARUNKACH UCIAŹLIWYCH

§9. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 2 Regulaminu.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:

1) nauczycielom realizującym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze za:

- a) nauczanie indywidualne dziecka bez orzeczenia kształcenia specjalnego
 - w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę
- b) prowadzących indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę,
- c) nauczanie rewalidacyjno-wychowawcze dziecka upośledzonego w stopniu głębokim
 - w wysokości 30% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych wypłaca się z dołu.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŹNYCH ZASTĘPSTW

§10. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązującego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw prze-

widzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje im odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

6. Za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy w rozumieniu §10 ust. 4 uznaje się:

- urlop okolicznościowy,
- wyjazd na szkolenie lub kurs z inicjatywy nauczyciela.

7. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającego nie dłużej niż tydzień,
- opieką nad dzieckiem,
- rekolekcjami wielkopostnymi,
- udziałem nauczyciela w szkoleniach lub kursach zleconych przez dyrektora,
- stawieniem się na wezwanie organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sądu, prokuratury, policji albo organu właściwego w zakresie powszechnego obowiązku obrony,
- udzieleniem pracownicy ciężarnej zwolnień od pracy na zalecone przez lekarza badania lekarskie przeprowadzane w związku z ciążą, jeżeli badania te nie mogą być przeprowadzone poza godzinami pracy,
- niewykonywaniem pracy w związku z przeprowadzanymi badaniami lekarskimi okresowymi i kontrolnymi, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia

- za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określonych w art. 42 ust. 3 Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§11. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §10.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

DODATEK MIESZKANIOWY

§12. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, jest zatrudniony na terenie wiejskim lub mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:

- 1) 46 zł miesięcznie - dla jednej osoby,
- 2) 61 zł miesięcznie - dla dwóch osób,
- 3) 76 zł miesięcznie - dla trzech osób,
- 4) 91 zł miesięcznie - dla czterech i więcej osób.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§13. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
 - 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.
2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14. 1. Projekt Regulaminu został uzgodniony przez właściwe organizacje związkowe.

2. Zmiany Regulaminu następują w drodze uchwały Rady Miejskiej, w trybie przewidzianym w ust. 1.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Uchwała nie zawiera uchybień prawnych dających podstawę do:

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Paweł Dymek*

* rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr WN.Pi.2.0911-510/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. orzekające nieważność §7 ust. 4 uchwały Nr 139/2008 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 25 listopada 2008 r.

75

UCHWAŁA Nr XXVI/156/2008 RADY GMINY DRAWSKO

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917) po zaopiniowaniu przez związki zawodowe, Rad Gminy Drawsko uchwala co następuje:

§1. Uchwala się "Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i pla-

cówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko na rok 2009" o treści jak w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Drawsko.

§3. Traci moc uchwała Nr XIV/93/2007 Rady Gminy Drawsko z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania i dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Drawsko na rok 2008.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Maciaszek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/156/2008
Rady Gminy Drawsko
z dnia 26 listopada 2008 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ DRAWSKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin mniejszy określa szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Drawsko.

§2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Drawsko,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

4) klasie - należy przez to rozumieć również oddział,

5) wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określone w rozporządzeniu MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§3. Nauczycielowi przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym na etat przeliczeniowy.

§4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego między innymi jest:

1. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami kwalifikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w organizowaniu imprez o charakterze gminnym,
 - c) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - d) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli

f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§5. Szczegółowe kryteria przyznawania dodatków motywacyjnych dla nauczycieli określają dyrektorzy szkół w granicach przyznanych szkole środków po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, a dla dyrektorów Wójt, kierując się zasadami wynikającymi z §4.

§6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt, na okres od 4 miesięcy do roku, jednakże nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego.

ROZDZIAŁ III

Dodatki funkcyjne

§7. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

1. stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
2. wychowawstwo klasy, oddziału przedszkolnego,
3. sprawowanie funkcji:
 - a) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
 - b) opiekuna stażu.

***§8.** Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

W przypadku zbiegu do dwóch dodatków otrzymuje dodatek wyższy

§9. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §10 powstaje od pierwszego dnia, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji.

§10. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

§11. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Wójt, wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w szkole ustala dyrektor szkoły.

§12. Dodatki funkcyjne dla nauczycieli w tym pełniących inne niż dyrektor stanowisko, w stawkach określonych w załączniku nr 1 przyznaje na okres 1 roku szkolnego dyrektor szkoły.

§13. Przy ustalaniu wielkości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół bierze się pod uwagę:

1. prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,

2. podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły,
3. jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
4. liczbę uczniów,
5. ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole lub placówce,
6. liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
7. ilość i jakość administrowanych budynków, obiektów sportowych,
8. prawidłowość realizacji budżetu szkoły i przestrzeganie dyscypliny finansowej,
9. działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
10. współpracę z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
11. współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającymi na celu wspomaganie działalności zadań statutowych szkoły,
12. terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
13. współpracę ze związkami zawodowymi

§14. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się wg załączonej tabeli - załącznik nr 1.

§15. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w szkole podstawowej, gimnazjum i oddziale przedszkolnym przysługuje dodatek w wysokości ustalonej w tabeli - załącznik nr 1.

*2. Nauczycielowi przedszkola przysługuje dodatek za wychowawstwo tylko za jeden oddział niezależnie od liczby oddziałów, w których pro wadzą zajęcia.

§16. Nauczycielom pełniącym funkcję doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta przysługuje dodatek w wysokości ustalonej w tabeli - załącznik nr 1.

§17. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje dodatek w wysokości ustalonej w załączonej tabeli - załącznik nr 1.

ROZDZIAŁ IV

Dodatki za warunki pracy

§18. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach.

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §8 rozporządzenia MENiS w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.
2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 rozporządzenia MENiS w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.
3. Za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia uznaje się pracę określoną w odrębnych przepisach.

§19. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi:

1. 20% wynagrodzenia zasadniczego - za pracę w warunkach, o których mowa w §8 pkt 1-9, 11-19, rozporządzenia MENiS w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego,
2. 15% wynagrodzenia zasadniczego za pracę w warunkach, o których mowa w §8 pkt 10 rozporządzenia MENiS w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

§20. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny zajęć, proporcjonalnie do liczby godzin zrealizowanych w takich warunkach w stosunku do tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (pensum).

§21. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w §9 rozporządzenia MENiS w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego jest równa stawce dodatku za trudne warunki pracy określonej w §22 pkt 1 powiększonej o 10% wynagrodzenia zasadniczego.

§22. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane w takich warunkach godziny zajęć, proporcjonalnie do liczby godzin zrealizowanych w takich warunkach w stosunku do tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (pensum)

§23. W przypadku zbiegów tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

§24. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują z tego tytułu dodatki w wysokości:

1. przy I ° szkodliwości - od 10 do 35 zł miesięcznie,
2. przy II ° szkodliwości - od 17 do 49 zł miesięcznie
3. przy III ° szkodliwości - od 22 do 67 zł miesięcznie

§25. Dodatek za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Wójt.

ROZDZIAŁ V

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§26. Zgodnie z art. 35 ust. 2, 2a i 3 Karty Nauczyciela;

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

§27. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

§28. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w §32.

§29. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w §35 i §36 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się jak pełną godzinę.

§30. Do ustalenia liczby godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się i kończą w środku tygodnia, przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§31. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze,

a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę nadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§32. W okresie urlopu dla poratowania zdrowia nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze i dodatek za wysługę lat oraz nauczycielski dodatek mieszkaniowy i dodatek wiejski.

§33. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

§34. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust 1 oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2

§35. Zmiany Regulaminu następują w formie uchwały Rady Gminy w Drawsku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Maciaszek

Załącznik nr 1
do Regulaminu wynagradzania i przyznawania
dodatku nauczycielom zatrudnionym w szkołach
i placówkach oświatowych nr XXVI/156/2008
prowadzonych przez Gminę Drawsko z dnia 26 listopada 2008 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA NAUCZYCIELI

Lp.	STANOWISKA	stawka /kwota minimalna-maksymalna miesięcznie
1.	Szkoły podstawowe, gimnazjum	
	a) dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów	do - 45%
	b) dyrektor szkoły liczącej od 7 do 12 oddz.	do -55%
2.	Przedszkola	
	a) dyrektor przedszkola liczącego do 12 oddziałów	do 38% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem mgr z przygotowaniem pedagogicznym
3.	Wychowawca klasy:	
	a) w przedszkolach	40 zł
	b) w szkołach podstawowych	

	do 15 uczniów w klasie	40 zł
	od 16 i więcej dzieci	50 zł
	b) w gimnazjum	
	do 15 uczniów w klasie	50 zł
	od 16 i więcej dzieci	55 zł
4.	Opiekun stażu	35 zł
5.	Doradca metodyczny	15 - 30% wynagrodzenia zasadniczego
6.	Nauczyciel konsultant	20 - 40% wynagrodź, zasadniczy.

* rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr WN.Pi.2.0911-511/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. orzekające nieważność §8 zdanie drugie i §15 ust. 2 załącznika Nr 1 do

uchwały Nr XXVI/156/2008 Rady Gminy Drawsko z dnia 26 listopada 2008 r.

76

UCHWAŁA Nr XXXI/335/2008 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Radzewo – działki nr ewid. 338/1 i 339/1.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r., Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz w związku z art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), Rada Miejska w Kórniku, po ustaleniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kórnik ze zmianami obejmującymi miejscowości: Czmoniec i Radzewo oraz Borówiec, Kamionki, Koninko i Szczytniki, uchwalonego uchwałą z dnia 8 października 2008 r., nr XXIX/317/2008, uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Radzewo – działki nr ewid. 338/1 i 339/1.

§2. Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

§3. Integralną częścią planu są:

1) rysunek planu w skali 1:1000 - załącznik nr 1;

2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2;

3) rozstrzygnięcie sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasady ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 4) funkcji terenu – należy przez to rozumieć synonim przeznaczenia;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – jako synonim funkcji uzupełniającej, należy przez to rozumieć przeznaczenia inne

- niż podstawowe, które uzupełnią lub wzbogacą przeznaczenie podstawowe;
- 6) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 7) procencie zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zainwestowanej obiektami kubaturowymi do powierzchni działki lub terenu;
- 8) działalności usługowej - należy przez to rozumieć, określoną w przepisach prawa, działalność związaną z zaspokojeniem podstawowych potrzeb mieszkańców, za wyjątkiem wielkopowierzchniowych obiektów handlowych;
- 9) linii zabudowy - należy przez to rozumieć linie w jakich należy sytuować zabudowę, w wyznaczonych planem odległościach, mierzonych od dominujących ścian budynków do granic działki z drogą, ciągiem pieszo-jezdnym lub innym elementem określonym zmianą planu; obowiązek zachowania wyznaczonych planem linii zabudowy nie dotyczy takich elementów budynków jak: okapy, gzymsy, balkony, galerie, werandy, przedsionki, tarasy lub schody zewnętrzne, pod warunkiem, że nie zostaną przeznaczone na cele mieszkalne, ponad to:
- a) przez obowiązującą linię zabudowy należy rozumieć linię, przy której obowiązkowo należy sytuować zabudowę,
- b) nieprzekraczalna linia zabudowy określa najmniejszą odległość w jakiej można lokalizować zabudowę;
- 10) uciążliwości dla środowiska – należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza zanieczyszczenie powietrza, w tym hałas i wibracje, skażenie gleby, wody oraz zanieczyszczenie odpadami;
- 11) działce budowlanej – należy przyjąć definicję zgodną z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- §5.** Użyte w planie określenia i nazewnictwo zostało oparte między innymi o następujące przepisy:
- 1) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 18 lipca 2001r. – Prawo wodne (tekst jednolity z 2005 r., Dz.U. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.);
- 5) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity z 2004 r., Dz.U. Nr 121 poz. 1266 z późn. zm.);
- 6) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity z 2008 r., Dz.U. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.);
- 7) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity z 2007 r., Dz.U. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.);
- 8) ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r., Dz.U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm),
- 9) ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity z 2002 r., Dz.U. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.);
- 10) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 80, poz. 563);
- 11) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 r. Dz.U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.);
- 12) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. Nr 121, poz. 1139);
- 13) ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.);
- 14) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz.U. Nr 43, poz. 430).
- §6.** 1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.
2. Zakres ustaleń planu wynika z uchwały Nr VIII/71/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/332/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Radzewo – dz. nr ewid.: 338/1, 339/1, 399/2, 400/2 oraz część dz. nr 98, gm. Kórnik.
3. Ustalenia niniejszej uchwały są zgodne z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kórnik ze zmianami obejmującymi miejscowości: Czmoniec i Radzewo oraz Borówiec, Kamionki, Koninko i Szczytniki.
- §7.** 1. Planem objęto obszar o powierzchni około 11,50 ha.
2. Obszar, o którym mowa w ust. 1, położony jest w północno-zachodniej części miejscowości Radzewo i obejmuje działki ozn. nr ewid. 338/1 i 339/1.
- §8.** Granice obszaru objętego planem przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w §3 pkt 1; stanowią one granice zatwierdzenia.

DZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§9. 1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące podstawowe przeznaczenie:

- 1) zabudowa mieszkaniowa, tereny oznaczone na rysunku planu symbolami MN;
- 2) zabudowa mieszkaniowa z usługami, teren oznaczony na rysunku planu symbolami MN/U;
- 3) zabudowa mieszkaniowo - usługowa z zielenią urządzoną, teren oznaczony na rysunku planu symbolami MN/U/ZP;
- 4) tereny dróg wewnętrznych, tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KDW;
- 5) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolami E;
- 6) pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi, oznaczony na rysunku planu symbolami KDp.

2. Na obszarze objętym planem dopuszcza się działalność usługową, jako funkcję uzupełniającą, w rozumieniu §4 pkt 5 uchwały.

§10. Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny publiczne, którymi są:

- 1) pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi, oznaczony na rysunku planu symbolami KDp.
- 2) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolami E.

§11. Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny ogólnodostępne, którymi są:

- 1) tereny dróg wewnętrznych, realizowane jako ulice dojazdowe – tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KDW.

§12. Linia ciągłą oznaczono na rysunku planu linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, określonych w niniejszej uchwale.

§13. Zgodnie z art. 7 ustawy, o której mowa w §5 ust. 5, niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych:

- | | |
|----------------------------------|-------------|
| 1) rola kl. IV a o powierzchni - | 10,1881 ha; |
| 2) rola kl. IV b o powierzchni - | 0,2818 ha; |
| 3) rola kl. V o powierzchni - | 0,9730 ha; |

na cele określone w uchwale.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§14. Przy realizacji zagospodarowania terenu objętego planem, ustala się zachowanie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, określonych niniejszą uchwałą, w szczególności Rozdziałami 6, 9 i 10.

§15. Ustala się, że różnice w parametrach zabudowy, odnoszące się do: wysokości zabudowy oraz kąta nachylenia połaci dachowych, nie mogą odbiegać więcej niż o 5% od wartości określonych w planie.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§16. Na obszarze objętym planem należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi. W tym celu nie należy dopuszczać do niszczenia lub uszkodzenia powierzchni ziemi, przez niekorzystne przekształcanie jej budowy oraz poprzez gromadzenie odpadów i odprowadzanie ścieków, w sposób sprzeczny z przepisami.

§17. Na obszarze objętym planem ustala się obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§18. 1. Na obszarze objętym planem zakazuje się prowadzenia prac, które naruszałby w sposób trwały i niekorzystny panujące stosunki gruntowo-wodne.

2. Zakazuje się lokalizacji w obszarze planu przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem urządzeń infrastruktury technicznej przewidzianych planem do realizacji.

§19. Uciążliwości dla środowiska, związane z prowadzoną - na obszarze objętym planem - działalnością usługową, nie mogą wykroczyć poza granice nieruchomości, na której wykonywana jest usługa.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§20. Prace ziemne prowadzone podczas inwestycji, wymagają uprzedniego wykonania badań archeologicznych, w zakresie uzgodnionym z odpowiednimi służbami ochrony zabytków.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§21. Przy zachowaniu przepisów prawa, wyznacza się pas techniczny KDp o szerokości zgodnej z rysunkiem planu, zwią-

zany z poszerzeniem - istniejącej poza granicami obszaru objętego planem – drogi, (działka oznaczona numerem ewidencyjnym 302), zgodnie z rysunkiem planu.

§22. 1. Przy zachowaniu przepisów prawa oraz z zastrzeżeniem ust. 2 na terenach oznaczonych symbolami E, ustala się realizację kontenerowych stacji transformatorowych.

2. Jeżeli zapotrzebowanie na energię elektryczną lub lokalizacja przyszłych odbiorców będą wymagać przeniesienia lub lokalizacji dodatkowej kontenerowej stacji transformatorowej, z zastrzeżeniem ust. 3, zezwala się na:

- 1) wydzielenie działki z terenu zabudowy mieszkaniowej, oznaczonej na rysunku planu symbolami MN, na której zostanie usytuowana stacja transformatorowa;
- 2) jeżeli na terenie E nie zostaną zrealizowane urządzenia elektroenergetyczne, wówczas teren ten może zostać przydzielony do sąsiedniej działki budowlanej i tym samym uzyskać funkcję terenu przylegającego.

3. Realizacja kontenerowej stacji transformatorowej w innej lokalizacji niż to wynika z rysunku planu wymaga uzyskania warunków od dysponenta sieci energetycznej zgodnie z przepisami prawa.

4. W przypadku wystąpienia zapotrzebowania, dopuszcza się realizację słupowych stacji transformatorowych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami MN.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

§23. 1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej, oznaczonych symbolem MN, zabudowę oraz urządzenie terenu należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów oraz następujących warunków:

- 1) zabudowa wolnostojąca;
- 2) wysokość zabudowy: do II kondygnacji, przy max wysokości budynku liczonej od poziomu terenu do kalenicy: do 8,50 m;
- 3) dopuszcza się podpiwniczenie w części lub pod całością budynku mieszkalnego.

§24. 1. Ustala się nachylenie głównych połaci dachowych:

- 1) dla zabudowy parterowej od 22° do 30°;
- 2) dla zabudowy dwukondygnacyjnej od 30° do 45°.

2. Ustala się realizację dachów wielospadowych; dopuszcza się dachy mansardowe, wówczas określone w ust. 1 kąty nachylenia nie mają zastosowania.

3. Dopuszcza się realizację kafrów dachowych o tym samym kącie nachylenia jak połacie dachowe, dopuszcza się doświetlenie pomieszczeń przy pomocy okien połaciowych.

4. Ustala się pokrycie dachu dachówką lub materiałem dachówko-podobnym.

§25. 1. Na terenach MN ustala się procent zabudowy max 35%.

2. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną min. 25% powierzchni działki.

§26. 1. Na terenie zabudowy mieszkaniowej z usługami, oznaczonym symbolami MN/U, zabudowa musi spełniać następujące warunki:

- 1) wysokość zabudowy: do II kondygnacji, przy max wysokości budynku liczonej od poziomu terenu do kalenicy: do 8,50 m;
- 2) dopuszcza się podpiwniczenie w części lub pod całością budynku mieszkalno-usługowego;
- 3) realizacja dachów zgodnie z ustaleniami §24.

§27. 1. Na terenach MN/U ustala się procent zabudowy max 40%.

2. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną min. 25% powierzchni terenu.

§28. 1. Na terenach MN/U dopuszcza się lokalizację, w bryle budynku, nieuciążliwej działalności usługowej, to znaczy spełniającej warunek określony w przepisach oraz w §19.

2. Plan dopuszcza realizację wolnostojących budynków z nieuciążliwą działalnością usługową, dla których ustala się następujące parametry:

- 1) wysokość zabudowy: liczoną od poziomu terenu do kalenicy: 6,00 m;
- 2) powierzchnia zabudowy: max 25% powierzchni zabudowy wynikającej z procentów zabudowy, o których mowa w §27 ust. 1.

§29. 1. Na terenie zabudowy mieszkaniowo-usługowej z zielenią urządzoną, oznaczonym symbolami MN/U/ZP, zabudowa musi spełniać następujące warunki:

- 1) wysokość zabudowy: do II kondygnacji, przy max wysokości budynku liczonej od poziomu terenu do kalenicy: do 9,50 m;
- 2) dopuszcza się podpiwniczenie w części lub pod całością budynku mieszkalno-usługowego;
- 3) realizacja dachów zgodnie z ustaleniami §24.

§30. 1. Na terenach MN/U/ZP ustala się procent zabudowy max 40%.

2. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną min. 25% powierzchni terenu, przy zachowaniu ustaleń §40.

§31. Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny pod drogi wewnętrzne - ulice dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami KDW, dla których ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: min 10,00 m, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) jezdnie o utwardzonej nawierzchni i szerokości min. 6,00 m;
- 3) pozostałe parametry ulic KDW realizować w oparciu o warunki określone w §41.

§32. Na terenach zabudowy mieszkaniowej, MN oraz mieszkaniowej z usługami MN/U oraz mieszkaniowo-usługowej z zielenią urządzoną, MN/U/ZP, ustala się linie zabudowy: zgodnie z rysunkiem planu, przy czym należy zachować: min. 5,00 m od linii rozgraniczających nowo wyznaczanych dróg KDW oraz istniejących dróg, po ich poszerzeniu, zgodnie z §21.

§33. Z zastrzeżeniem §34 ustala się realizację garaży wbudowanych w budynki mieszkalne.

§34. Dopuszcza się realizację wolno stojących budynków garażowych oraz budynków garażowych dobudowanych do budynku mieszkalnego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Budynki garażowe wolno stojące realizować z zachowaniem następujących parametrów:

- 1) wysokość budynku: do I kondygnacji i 3,00 m od poziomu terenu do okapu;
- 2) ustala się realizację dachu wielospadowego, o kącie spadku głównych połaci dachowych zgodnym, z zastosowanym w konstrukcji budynku mieszkalnego;
- 3) ustala się pokrycie dachówką lub materiałem dachówkopodobnym;

3. Budynki garażowe dobudowane do budynku mieszkalnego realizować z zachowaniem następujących parametrów:

- 1) wysokość budynku: do II kondygnacji, nie więcej niż 5,50 m rozumianych jako kondygnacja naziemna z poddaszem użytkowym,
- 2) ustala się realizację dachu wielospadowego, o kącie spadku głównych połaci dachowych zgodnym, z zastosowanym w konstrukcji budynku mieszkalnego,
- 3) ustala się pokrycie dachówką lub materiałem dachówkopodobnym;

§35. W ramach poszczególnych działek, dopuszcza się realizację indywidualnych obiektów i urządzeń sportowo – rekreacyjnych oraz małej architektury.

§36. Na obszarze planu ustala się stosowanie kolorystyki elewacji zharmonizowanej z otoczeniem.

ROZDZIAŁ VII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

Nie ustala się.

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

§37. Z zastrzeżeniem §38, na obszarze objętym planem ustala się przeprowadzenie wydzielenia działek zgodnie z rysunkiem planu.

§38. 1. Plan dopuszcza zmiany, określonych rysunkiem, powierzchni i układu granic działek, które mają charakter postulowany, jednak powstałe po podziale nieruchomości:

- 1) nie mogą być mniejsze niż 500,0 m²;
- 2) muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej;
- 3) granice będą prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego;
- 4) min. szerokość frontu działki: 20,00 m.

2. Plan dopuszcza łączenie działek i realizację na nich jednego budynku mieszkalnego lub budynku mieszkalnego i budynku z działalnością usługową, przy jednoczesnym zachowaniu przepisów wynikających z uchwały.

ROZDZIAŁ IX

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§39. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przy realizacji zagospodarowania terenu należy zachować – zgodnie z rysunkiem planu - pas terenu wolny od zabudowy, związany z projektowaną linią elektroenergetyczną 110kV.

2. W przypadku zmiany lokalizacji projektowanej linii 110kV, wyznaczony na rysunku planu pas terenu wolny od zabudowy, może ulec przesunięciu lub likwidacji, przy czym nowo powstałe linie zabudowy muszą uwzględniać odległości zgodne z przepisami prawa.

§40. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przy zagospodarowaniu terenu zabudowy mieszkaniowo – usługowej z zielenią urządzoną, MN/U/ZP ustala się obowiązek realizacji:

- 1) obiektu handlowego lub usługowego:
 - a) o powierzchni sprzedaży min. 60,0 m², lub
 - b) o powierzchni usługowej min. 145,0 m²;
- 2) terenu zieleni wewnątrzosiedlowej, przy czym:
 - a) w przypadku realizacji zieleni w formie np. ogrodu lub skweru ogólnodostępnego - minimalna powierzchnia 380,0 m², lub
 - b) w przypadku realizacji ogólnodostępnych terenów rekreacyjnych – minimalna powierzchnia 760,0 m².

2. Dopuszcza się realizację terenu zieleni wewnątrzosiedlowej w innym miejscu, w granicach jednej z działek, na terenach zabudowy mieszkaniowej MN.

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§41. 1. Obsługę komunikacyjną obszaru objętego planem ustala się z istniejącej drogi - działka nr ewid. 302, przy zachowaniu przepisów oraz następujących warunków:

- 1) przy zjazdach zachować odpowiednie, wynikające z przepisów, pola widoczności;

- 2) włączenie zjazdów musi być prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego;
- 3) przy projektowaniu oraz realizacji nawierzchni zachować spadki podłużne i poprzeczne w oparciu o przepisy;
- 4) zapewnić ciągłość odwodnienia zjazdów wzdłuż dróg.

2. Na terenie 7MN zakazuje się realizacji bezpośrednich zjazdów z istniejącej drogi, zgodnie z rysunkiem planu.

§42. Ustala się korzystanie z istniejącej infrastruktury technicznej oraz realizację nowej infrastruktury w liniach rozgraniczających dróg KDW oraz terenu KDp, przy zachowaniu przepisów oraz następujących warunków:

- 1) ścieki sanitarne:
 - a) docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej,
 - b) do czasu realizacji kanalizacji, dopuszcza się korzystanie ze zbiorników bezodpływowych, przy czym lokalizacja zbiorników winna spełniać wymogi określone w przepisach, w szczególności dotyczy to odległości usytuowania pokryw i wylotów wentylacji;
- 2) wody deszczowe:
 - a) docelowo do sieci kanalizacji deszczowej,
 - b) dopuszcza się zagospodarowanie wód deszczowych z powierzchni dachów w ramach działki, np. poprzez realizację chłonnych studzienek, poprzez rozsącenie lub w inny sposób, pod warunkiem, że nie wywoła skutków, o których mowa w §18 ust. 1,
 - c) zakazuje się powierzchniowego odprowadzania wód deszczowych poza granice nieruchomości;
- 3) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych: z sieci wodociągowej, z wykorzystaniem istniejących komunalnych urządzeń zaopatrzenia w wodę; dopuszcza się do czasu realizacji sieci, przy zachowaniu przepisów, własne ujęcia wody,
- 4) urządzenia elektroenergetyczne:
 - a) z istniejących, poza granicami obszaru objętego planem, urządzeń elektroenergetycznych,

- b) z zastrzeżeniem §22 nowo zrealizowanych urządzeń, zlokalizowanych na terenach E,
- 5) zaopatrzenie w ciepło: przy ogrzewaniu budynków zastoso-
wać źródła energii o ograniczonej emisji, np. gaz; do-
puszcza się wykorzystanie niekonwencjonalnych i odna-
wialnych źródeł energii;
- 6) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych w przepisach.

ROZDZIAŁ XI

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§43. Dopuszcza się tymczasowo zagospodarowanie zgod-
nie z §42.

DZIAŁ III

Przepisy końcowe.

§44. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastąpi:

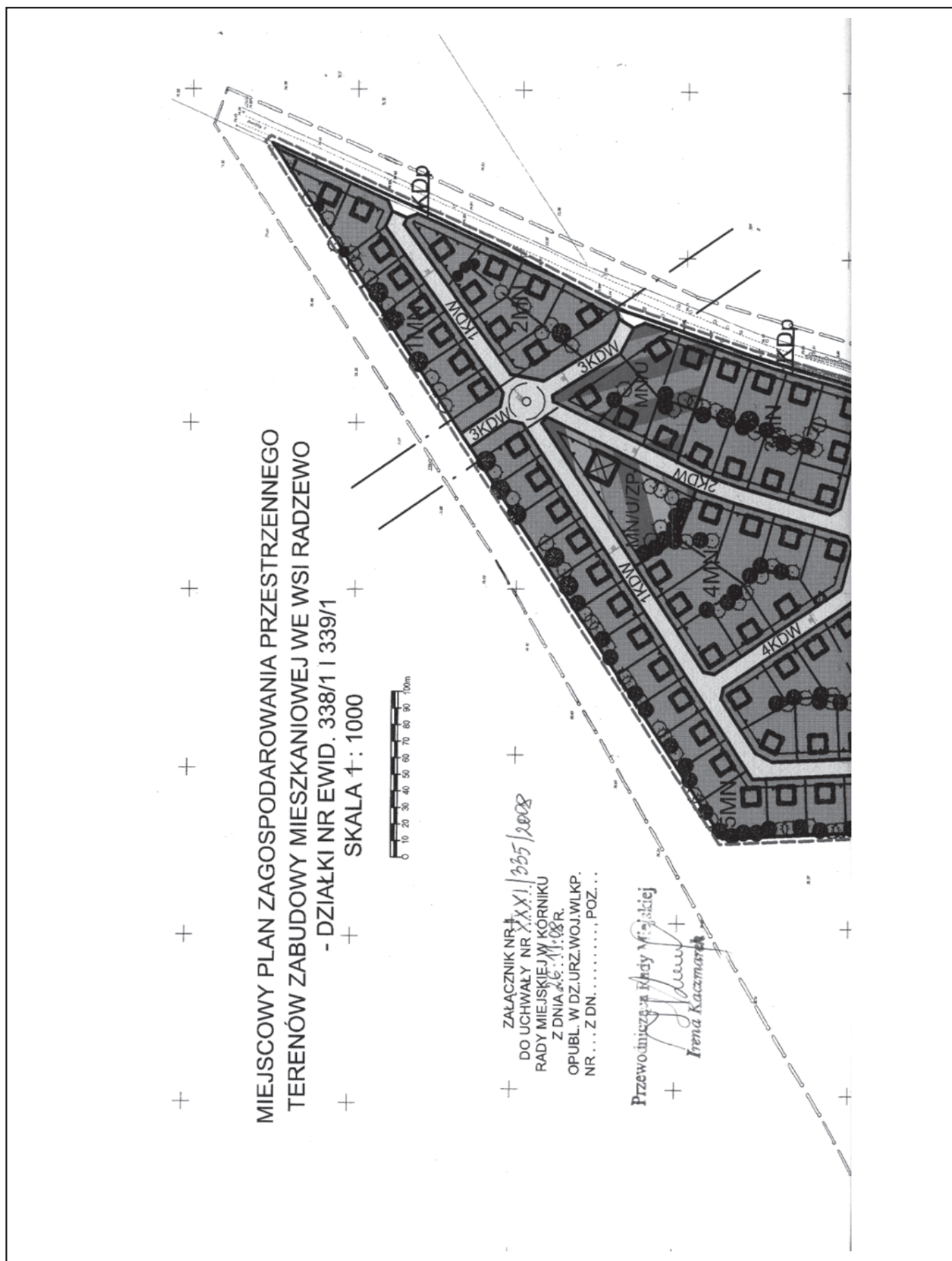
- 1) zmiana lub nowelizacja któregośkolwiek z wymienionych w §5 przepisów, chyba że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu;
- 2) zmiana wymienionych w planie numerów ewidencyjnych działek.

§45. Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§46. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek





Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXI/335/2008
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 26 listopada 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ W MIEJSCOWOŚCI RADZEWO DLA DZIAŁEK
O NR EWID. 338/1 I 339/1**

Przedmiotowy projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 29 stycznia 2008 r. do 18 lutego 2008 r. W dniu 18 lutego 2008 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) uwagi były przyjmowane do 3 marca 2008 r. W ustawowym terminie nie wniesiono żadnej uwagi.

W związku z powyższym Rada Miejska w Kórniku, rozstrzyga, co następuje: nie zachodzi konieczność rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Radzewo dla działek o nr ewid. 338/1 i 339/1.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXXI/335/2008
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 26 listopada 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE SPOSOBU REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADY ICH FINANSOWANIA,
ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.**

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), Rada Miejska w Kórniku, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

- 1) ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami);
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami);
- 3) ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami);
- 4) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami);
- 5) prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu miejscowego; oraz ustalenia planu, rozstrzyga co następuje:

§1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy o samorządzie gminnym zadania własne gminy.

§2. Gmina w najbliższym czasie nie przewiduje realizacji inwestycji infrastrukturalnych, o których mowa w §1 i nie zobowiązuje się, w ciągu 10 lat, do realizacji tej infrastruktury.

§3. W pobliżu głównych dróg określających teren opracowania nie przebiegają podziemne sieci infrastruktury technicznej.

§4. 1. Wykonanie stacji transformatorowej lub przyłącza energetycznego leży w gestii dysponenta sieci, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2003 r., Dz.U. Nr 153, poz. 1504 z późniejszymi zmianami).

2. Zaopatrzenie w ciepło jest obowiązkiem inwestora, w zależności od wyboru sposobu ogrzewania, niezbędne będzie porozumienie z właściwym dysponentem sieci, zgodnie z ww. ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.

§5. Zgodnie z §10 ustaleń planu, terenami publicznymi są pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi oraz teren urządzeń elektroenergetycznych. Koszty zagospodarowania pasa technicznego związanego z poszerzeniem istniejącej drogi leżącej poza granicami planu obciążą budżet Gminy w momencie urządzania tej drogi. Realizacja terenu urządzeń elektroenergetycznych nastąpi na warunkach opisanych w §4.

§6. 1. Obsługa komunikacyjna terenu objętego planem odbywać się będzie z istniejących dróg i nowo projektowanych dróg wewnętrznych. Drogi wewnętrzne realizowane będą ze środków inwestora, tym samym nie obciążą budżetu Gminy.

2. Realizacja indywidualnych zjazdów należy do zadań inwestora lub właścicieli.

77

UCHWAŁA Nr XXXI/336/2008 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 26 listopada 2008 r.

**w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej
w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), w związku z uchwałą Nr XIX/203/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r. oraz uchwałą Nr XXVIII/311/2008 z dnia 30 września 2008 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje

ROZDZIAŁ I

Przepisy wstępne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kórnik, uchwalonego uchwałą Nr LV/450/98 z dnia 16 czerwca 1998 r. z późniejszymi zmianami, uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, przyjętego uchwałą Nr XXXII/417/2001 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2001 r. Nr 81 poz. 4672) zwaną dalej miejscowym planem.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 – część graficzna, opracowana na mapie zasadniczej w skali 1:1000, zatytułowana „Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik”, zwana dalej rysunkiem miejscowego planu;
- 2) załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Kórniku o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu;
- 3) załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Kórniku o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie inwestycji, z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Miejscowy plan obowiązuje w obszarze działek gruntu o numerach ewidencyjnych 108, 114, 115, 116, 117/2, 368/4, o łącznej powierzchni 21,9019 ha.

4. Granice obszaru objętego miejscowym planem określono na rysunku miejscowego planu.

5. Rozstrzyga się o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu – zgodnie z załącznikiem Nr 2.

6. Rozstrzyga się o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczającą najmniejszą dopuszczalną odległość budynku od linii rozgraniczającej drogi, w stosunku do której linia zabudowy została ustalona;
- 2) strefie oddziaływania linii elektroenergetycznej 15 kV – należy przez to rozumieć pas terenu położony wzdłuż linii elektroenergetycznej 15 kV, o szerokości 7,5 m licząc od osi linii po obu jej stronach;
- 3) działce budowlanej – należy przez to rozumieć działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z odrębnych przepisów i niniejszej uchwały;
- 4) działce gruntu – należy przez to rozumieć działkę w sensie określonym przepisami odrębnymi.

ROZDZIAŁ II

**Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny
o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach
zagospodarowania**

§3. 1. Określa się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów – oznaczone symbolami 1.P i 4.P;
- 2) tereny infrastruktury technicznej – oznaczone symbolami 2.TK i 3.TK;
- 3) tereny drogi publicznej dojazdowej, oznaczone symbolem 5.KDD.

2. Symbole graficzne, przebiegi linii rozgraniczających tereny, o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz przebieg drogi z jej podstawową geometrią określa rysunek miejscowego planu.

§4. 1. Na terenach obiektów produkcyjnych, składów i magazynów 1.P i 4.P:

- 1) zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko, jeżeli z tego raportu wynika, że są one źródłem emisji przekraczających wartości dopuszczalne,
- 2) dopuszcza się lokalizowanie obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, a ponadto:
 - a) terminali przeładunkowych i centrów logistycznych,
 - b) budynków usługowych, z wyjątkiem budynków użyteczności publicznej związanych z opieką zdrowotną i społeczną oraz sportem i rekreacją,
 - *c) budynków handlowych, w tym obiektów wielkogabarytowych w zakresie określonym w przepisach odrębnych,
 - d) budynków administracyjnych,
 - e) parkingów i garaży oraz, z zastrzeżeniem pkt 1, stacji paliw i stacji obsługi pojazdów, urządzeń radiokomunikacyjnych, radionawigacyjnych i radiolokacyjnych emitujących pole elektromagnetyczne,
 - f) obiektów infrastruktury technicznej, w tym zbiorników na olej opałowy i zbiorników na gaz, zbiorników wody i tymczasowych zbiorników na ścieki,
 - g) rozbudowę, przebudowę i remonty sieci przesyłowych i magistralnych infrastruktury technicznej.

§5. Na terenach infrastruktury technicznej 2.TK i 3.TK dopuszcza się lokalizowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, nawierzchni drogowych i innych urządzeń służących komunikacji drogowej.

§6. Na terenach drogi publicznej dojazdowej 5.KDD dopuszcza się lokalizowanie urządzeń służących komunikacji oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§7. Dopuszcza się umieszczanie reklam i szyldów na ścianach i dachach budynków lub jako wolno stojących konstrukcji.

§8. 1. Obsługę komunikacyjną terenów należy zapewnić:

- 1) terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów 1.P i 4.P – z drogi publicznej dojazdowej 5.KDD,
- 2) terenów infrastruktury technicznej 2.TK i 3.TK – z drogi powiatowej Gądko-Dachowa – ul. Zbożowej.

2. Dopuszcza się urządzenie dwóch zjazdów z drogi powiatowej Gądko-Dachowa – ul. Zbożowej na tereny 1.P i 4.P, po jednym na każdy teren, z przejazdem odpowiednio poprzez tereny 2.TK i 3.TK.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§9. Nakazuje się, aby lokalizowane przedsięwzięcia:

- 1) spełniały wymogi ochrony wód podziemnych Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 144 – „Dolina Kopalna Wielkopolska”, zbiornika czwartorzędowego zaliczanego do obszarów wysokiej ochrony OWO;
- 2) nie były źródłem przekraczających dopuszczalne, określone w przepisach odrębnych poziomy emisji:
 - a) pyłów i gazów do powietrza atmosferycznego,
 - b) hałasu na granicy z terenami mieszkaniowymi i innymi chronionymi, wymienionymi w przepisach odrębnych.

§10. 1. Zaopatrzenie w wodę należy zapewnić poprzez podłączenie obiektów do sieci wodociągowej.

2. Do czasu wybudowania w najbliższej położonej drodze publicznej sieci wodociągowej dopuszcza się budowę indywidualnych ujęć wody pod warunkiem uzyskania wymaganych przepisami odrębnymi pozwoleń i uzgodnień.

§11. 1. Ścieki bytowe i przemysłowe odprowadzać należy do sieci kanalizacji sanitarnej doprowadzonej do oczyszczalni ścieków.

2. Ścieki o ponadnormatywnym zanieczyszczeniu należy przed wprowadzeniem do sieci kanalizacji sanitarnej podczyszczać do osiągnięcia przez ścieki składu odpowiadającego parametrom ścieków bytowych w indywidualnych, lokalizowanych na działce budowlanej, podczyszczalniach ścieków.

3. Do czasu wybudowania w najbliższej położonej drodze publicznej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się gromadzenie ścieków w szczelnych bezodpływowych zbiornikach na ścieki, z których będą one systematycznie wywożone, z zastrzeżeniem ust. 2, przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków.

4. Zakazuje się stosowania indywidualnych systemów oczyszczania ścieków polegających na odprowadzaniu ścieków do gruntu.

§12. 1. Wody opadowe lub roztopowe powstające na działkach budowlanych należy zagospodarować w obszarze działki budowlanej, stosując rozwiązania indywidualne lub odprowadzać je do pobliskich cieków, po uzyskaniu wymaganych pozwoleń.

2. Ścieki w postaci wód deszczowych lub opadowych z terenów utwardzonych, po ich uprzednim oczyszczeniu w stosownych urządzeniach, należy zagospodarowywać stosując indywidualne, zgodne z przepisami odrębnymi, rozwiązania.

3. Ścieki w postaci wód deszczowych lub opadowych z terenów drogi publicznej dojazdowej należy odprowadzać do kanalizacji deszczowej, dopuszcza się odwodnienie drogi przez rów odprowadzalny, lub w inny, nie powodujący pogorszenia stanu środowiska, sposób.

4. Dopuszcza się pod warunkiem oczyszczania ścieków z osadów i substancji ropopochodnych i uzyskania wymaga-

nych prawem pozwoleń odprowadzenie oczyszczonych ścieków w postaci wód deszczowych lub opadowych, do okolicznych cieków wodnych.

§13. 1. Do ogrzewania budynków i pozyskiwania ciepła technologicznego należy korzystać z paliw gazowych, ciepłych, energii elektrycznej lub źródeł energii odnawialnej.

2. Urządzenia do pozyskiwania ciepła muszą posiadać znak bezpieczeństwa ekologicznego.

§14. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach, stosując ich wstępną segregację i odstawiać na składowisko odpadów zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

2. Odpady niebezpieczne zagospodarowywać należy na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

3. Masy ziemne usuwane albo przemieszczane w związku z budową obiektów należy zagospodarowywać na miejscu, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi, o których mowa w przepisach odrębnych, lub wywozić w miejsce wskazane przez właściwą służbę administracyjną.

ROZDZIAŁ V

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§15. Prace ziemne związane z zagospodarowaniem i budową terenów wymagają, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę obiektów, uzgodnienia z właściwą służbą ochrony zabytków w zakresie dotyczącym określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§16. Nie określa się terenów, dla których należy ustalić wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

ROZDZIAŁ VII

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§17. Na terenach obiektów produkcyjnych, składów i magazynów P:

1) zakazuje się:

- przeznaczania na cele lokalizowania budynków powierzchni terenu większej niż wynosi 60% powierzchni działki,
- sytuowania budynków wyższych niż 16 m,
- wydziałania działek budowlanych, o powierzchni mniejszej niż 5.000 m²;

2) nakazuje się:

- przeznaczenie na cele powierzchni biologicznie czynnej nie mniej niż 10% powierzchni działki budowlanej,
- zapewnienie w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi właściwego klimatu akustycznego poprzez zastosowanie odpowiednich rozwiązań technicznych,
- uzgadnianie z właściwym organem wojskowym lokalizacji obiektów o wysokości większej niż 15 m,
- zapewnienie miejsc postojowych dla samochodów osobowych w liczbie:
 - 4 stanowiska na każdych 10 zatrudnionych w zakładach produkcyjnych, magazynach, składach i terminalach,
 - 4 stanowiska na każde 10 osób korzystających z obiektów usługowych,
 - 5 stanowisk na każde 100 m² powierzchni sprzedaży obiektów handlowych;

3) dopuszcza się:

- wykonywanie kondygnacji podziemnych,
- stosowanie wyłącznie dachów płaskich o nachyleniu połaci dachowych nie większym niż 10°.

§18. Na terenach infrastruktury technicznej 2.TK i 3.TK nakazuje się przeznaczenie na cele powierzchni terenu biologicznie czynnej 10% powierzchni działki budowlanej.

§19. Na terenach drogi publicznej dojazdowej 5.KDD ustala się:

- szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynoszącą 12 m;
- szerokość jezdni nie mniejszą niż 6 m;
- włączenie drogi w drogę powiatową Gądko-Dachowa – ul. Zbożową – poprzez skrzyżowanie proste.

§20. 1. Obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy, usytuowane w odległości:

- od linii rozgraniczających drogi publicznej dojazdowej 5.KDD – 8 m;
- od linii rozgraniczającej drogi publicznej Gądko-Dachowa-ulicy Zbożowej – 10 m.

2. Usytuowanie linii zabudowy określono na rysunku miejscowego planu.

3. W obszarze pomiędzy nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą tereny, dopuszcza się sytuowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz miejsc postojowych samochodów osobowych.

4. Lokalizowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz miejsc postojowych samochodów osobowych w strefach oddziaływania linii elektroenergetycznych i gazociągu wysokiego ciśnienia odbywać się może za zgodą i na warunkach zarządcy danej sieci.

ROZDZIAŁ VIII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§21. Nie określa się terenów i obiektów podlegających ochronie, na podstawie odrębnych przepisów, wymagających ustalenia granic i sposobów zagospodarowania, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

ROZDZIAŁ IX

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych miejscowym planem

§22. Nie określa się terenów wymagających ustalenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

ROZDZIAŁ X

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§23. 1. Przy lokalizowaniu obiektów należy uwzględnić strefy oddziaływania napowietrznych linii elektroenergetycznych 15 kV.

2. Po przeniesieniu linii napowietrznych 15 kV poza tereny przeznaczone na cele lokalizowania obiektów, obszary oddziaływania wyznaczone wzdłuż tych linii przestaną obowiązywać bez potrzeby zmiany miejscowego planu.

3. Na rysunku miejscowego planu określono usytuowanie stref oddziaływania napowietrznych linii elektroenergetycznych 15 kV.

§24. 1. Przy lokalizowaniu obiektów należy uwzględnić, odpowiednio do rodzaju lokalizowanego obiektu, minimalne odległości podstawowe od osi gazociągu wysokiego ciśnienia D N80, rok budowy 1990 i zasady zagospodarowania obszarów zawartych pomiędzy osią gazociągu a linią oznaczającą minimalną odległość podstawową na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

2. Po przeniesieniu gazociągu wysokiego ciśnienia DN 80 poza tereny przeznaczone na cele lokalizowania obiektów, minimalne odległości podstawowe, o których mowa w ust. 1 oraz niniejsze ustalenia przestaną obowiązywać bez potrzeby zmiany planu.

3. Na rysunku miejscowego planu określono minimalną odległość podstawową wynoszącą 15 m; podana minimalna odległość podstawowa nie dotyczy obiektów, wymienionych w przepisach odrębnych, dla których odległość minimalna jest mniejsza niż 15 m.

4. Dla obiektów, dla których w przepisach odrębnych podano odległość minimalną mniejszą niż 15 m, należy sto-

sować odpowiednie minimalne odległości podstawowe, określone w przepisach odrębnych.

ROZDZIAŁ XI

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§25. 1. Ruch pojazdów generowany przez lokalizowane przedsięwzięcia nie powinien negatywnie oddziaływać na stan dróg położonych w sąsiedztwie, do których włączona zostanie droga wewnętrzna obsługująca komunikacyjnie tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów P; w przypadku wystąpienia negatywnego oddziaływania zastosowanie mieć będą przepisy odrębne.

2. Włączenie drogi publicznej dojazdowej 5.KDD do drogi powiatowej – ul. Zbożowej – położonej poza obszarem objętym miejscowym planem odbyć się może wyłącznie na warunkach określonych przez zarządcę tej drogi.

3. Nawierzchnia drogi publicznej dojazdowej 5.KDD musi być przystosowana do ruchu pojazdów ciężkich.

4. Parametry drogi nie zdefiniowanej w miejscowym planie należy przyjmować zgodnie z przepisami odrębnymi jak dla dróg publicznych o takich samych klasach i parametrach.

§26. 1. Ustala się wyposażenie terenów w sieci infrastruktury technicznej, a w tym: sieci wodociągowe, sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej, sieci gazowe, telekomunikacyjne i elektroenergetyczne.

2. Sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić jako sieci podziemne w liniach rozgraniczających terenów drogi publicznej dojazdowej 5.KDD lub na terenach obiektów produkcyjnych, składów i magazynów P, uwzględniając odległości pomiędzy poszczególnymi przewodami, wynikające z przepisów odrębnych; dopuszcza się prowadzenie jako napowietrznych wyłącznie linii energetycznych średniego napięcia, zasilających stacje transformatorowe.

3. Podłączenie do sieci, o których mowa w ust. 1, nastąpi na warunkach określonych przez dysponentów sieci.

4. Dopuszcza się zmianę usytuowania, modernizację i przebudowę sieci infrastruktury technicznej, w tym na drodze likwidacji kolizji z istniejącą i planowaną zabudową, na warunkach określonych przez zarządcę sieci.

§27. 1. Sieć wodociągową należy budować w powiązaniu z siecią wodociągową znajdującą się na terenie gminy Kórnik.

2. Dopuszcza się zastosowanie innego systemu zasilania terenu w wodę, w tym budowę indywidualnego ujęcia wody, na warunkach określonych w przepisach odrębnych.

3. Wodociąg zasilający tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów P prowadzić należy w liniach rozgraniczających terenów drogi publicznej dojazdowej 5.KDD.

§28. Sieć kanalizacji sanitarnej budować należy w systemie grawitacyjnym, pompowym lub grawitacyjno-pompowym.

§29. 1. Lokalizowane obiekty nie mogą uniemożliwiać dojazdu do istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej ciężkim sprzętem transportowym.

2. Zakazuje się wprowadzania nasadzeń drzew i krzewów o wysokości w fazie maksymalnego wzrostu przekraczającej 2 m na trasie napowietrznych linii elektroenergetycznych.

3. Zaopatrzenie w energię energetyczną nastąpi z istniejących sieci średniego napięcia 15 kV, z których zasilone zostaną planowane stacje energetyczne 15kV/220kV.

4. Dopuszcza się budowę konsumentowych stacji transformatorowych na terenach przeznaczonych na cele zabudowy.

5. W przypadku wydzielania działek budowlanych na cele budowy stacji transformatorowych, ich powierzchnia nie może być mniejsza niż 80 m² oraz zapewniony musi być dostęp do działek z drogi publicznej dojazdowej 5.KDD.

§30. 1. Rozprowadzenie gazu do odbiorców nastąpi siecią średnioprężną przy zastosowaniu indywidualnych reduktorów gazowych.

2. W przypadku braku możliwości technicznych zaopatrzenia w gaz z sieci gazowej dopuszcza się lokalizację zbiorników na gaz.

ROZDZIAŁ XII

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§31. Nie określa się terenów wymagających ustalenia sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania.

ROZDZIAŁ XIII

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

§32. Określa się stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości:

- 1) terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów P – 30%;
- 2) terenów infrastruktury technicznej 2.TK i 3.TK, terenów drogi publicznej dojazdowej 5.KDD – 5%.

ROZDZIAŁ XIV

Przepisy końcowe

§33. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXI / 336 / 2008
Rady Miejskiej w Kórniku, z dnia 26 listopada 2008r.

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ W ROBAKOWIE,
REJON UL. ZBOŻOWEJ, GM. KÓRNIK**

SKALA 1:1000

70 0 70 140 metrów



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY KÓRNIK
skala 1:10 000



STANOWISKO OPRACOWAŃCÓW
TERENY PRZEDZYSTAWIONE W PLANIE MIEJSCOWYM
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DOKŁADNOŚĆ: 1:1000

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Irena Kaczmarek

ZESPÓŁ AUTORSKI
mgr inż. Daria Ziemińska
(członek ZOPU nr Z-180)
mgr inż. Alga Pogorzelska
Opracowanie graficzne
mgr Maciej Lewandowski

OZNACZENIA

- GRANICE OBSZARÓW OBJĘTYCH MIEJSCOWYM PLANEM
- LINE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- △ NIETRZECIARNA LINE ZARUDOWY
- P TERENY OBIEKTÓW PRODUKCYJNYCH, SKŁADÓW I MAGAZYNÓW
- TK TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- KDD TERENY DROG PUBLICZNEJ DOJAZDOWEJ
- OBZAR ODDZIAŁYWANIA LINII ENERGETYCZNEJ 15 kV
- OBZAR WYZNACZONY PRZEZ MINIMALNE ODLEGŁOŚĆ OD GAZOCIOCI
WYSOKIEGO CIŚNIENIA DN 80 DO OBIEKTÓW TERENOWYCH

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXI/336/2008
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 26 listopada 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ W ROBAKOWIE, REJON UL. ZBOŻOWEJ, GM. KÓRNIK.

Projekt planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko został wyłożony do publicznego wglądu, w dniach od 17 października do 6 listopada 2008 r. zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.). Uwagi były przyjmowane do dnia 20 listopada 2008 r.

W ustawowym terminie nie wniesiono żadnej uwagi, w związku z powyższym Rada Miejska w Kórniku, rozstrzyga, co następuje: nie zachodzi konieczność rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXXI/336/2008
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 26 listopada 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W ZMIANIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ W ROBAKOWIE, REJON UL. ZBOŻOWEJ, GM. KÓRNIK INWESTYCJI, Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Miejska w Kórniku rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w miejscowym planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Do zadań własnych Gminy należy, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, budowa dróg, sieci kanalizacyjnej, sieci wodociągowej i oświetlenia ulic. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który wyznacza nowe tereny do zainwestowania, a także określa przebieg nowych dróg i infrastruktury technicznej, powoduje powstanie tego obowiązku na terenie objętym planem. Gmina jednakże, z uwagi na ograniczone środki budżetowe, obowiązki te może rozłożyć w czasie.

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, które należą do zadań własnych gminy i co za tym idzie, nie pojawiają się obciążenia finansowe dla gminy z tego tytułu.

2. Zasady finansowania zapisanych w miejscowym planie inwestycji.

W związku z tym, że uchwalenie miejscowego planu nie przewiduje realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, nie zachodzi konieczność ustalenia zasad ich finansowania.

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr WN.I-5.0911-515/08 z dnia 7 stycznia 2009 r. orzekające nieważność §4 ust. 1 pkt 2 lit c uchwały Nr XXXI/336/2008 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Robakowie, rejon ul. Zbożowej, gm. Kórnik – ze względu na istotne naruszenie prawa.

78

UCHWAŁA Nr XLVI/595/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 9 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Osiedla Marysieńki

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 Statutu Miasta Poznania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2003 r. Nr 54, poz. 1014, z 2004 r. Nr 187, poz. 4329) i §43 Statutu Osiedla Marysieńki stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/148/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 22 czerwca 1999 r. w sprawie utworzenia Osiedla Marysieńki w Poznaniu, uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XV/148/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 22 czerwca 1999 r. w sprawie utworzenia Osiedla Marysieńki w Poznaniu, w załączniku Nr 2 „Statut Osiedla Marysieńki w Poznaniu”, wprowadza się następujące zmiany.

1) w §17 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„ 4. Uprawnionymi do udziału w Ogólnym Zebraniu i głosowania są stali mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze. „

2) po §18 dodaje się §18 a w brzmieniu:

„§18a. L Ogólne Zebranie jest ważne, gdy bierze w nim udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Osiedla, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku braku quorum określonego w ust. 1, Zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu, po upływie 30 minut od godziny wyznaczonej na Zebranie w pierwszym terminie, i jest ważne bez względu na liczbę obecnych.

3. O przesłankach ważności Zebrania zgodnie z ust. 1 i 2 informuje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

„3) §19 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§19. 1. Uchwały Ogólnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów. „

4) w §34 ust. 2, otrzymuje brzmienie:

„2. Gospodarka finansowa Osiedla realizowana jest według odrębnych przepisów. „

5) §37 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada Miasta i Prezydent sprawują nadzór nad działalnością organów Osiedla.

2. Prezydent kontroluje gospodarkę finansową Osiedla.

3. Rada Miasta i Prezydent mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji oraz funkcjonowania Osiedla. Radni Rady Miasta Poznania, Prezydent, jego zastępcy, Sekretarz Miasta i Skarbnik Miasta mogą uczestniczyć w posiedzeniach organów Osiedla.

4. Czynności, o których mowa w ust. 3 organy wymienione w ust. 1 mogą realizować przez swoich przedstawicieli lub wyznaczonych pracowników. „

6) Użyte w Statucie Osiedla Marysieńki w różnym przypadku wyrazy „Zarząd Miasta Poznania” lub „Zarząd Miasta” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami prezydent Miasta Poznania” lub „Prezydent Miasta”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania i Przewodniczącemu i Komisji Samorządowej Rady Miasta Poznania.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

79

UCHWAŁA Nr XLVI/611/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 9 grudnia 2008 r.

w sprawie przyznawania stypendiów dla studentów z Gruzji, podejmujących naukę na poznańskich uczelniach wyższych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku ze Stanowiskiem Nr XLI/449/V/18/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 26 sierpnia 2008 r. w sprawie porozumienia dotyczącego przyjęcia Studentów z Gruzji na poznańskie Uczelnie, realizując założenia Strategii Akademickiej i Naukowej Miasta Poznania, Rada Miasta uchwala, co następuje:

§1. Ustanawia się stypendia Miasta Poznania dla studentów z Gruzji, podejmujących naukę na poznańskich uczelniach wyższych.

§2. Stypendia przyznawane są z budżetu Miasta Poznania.

§3. 1. Stypendia przyznawane są przez Prezydenta Miasta Poznania.

2. Zasady przyznawania stypendiów określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do 31 grudnia 2011 r., przy czym okres finansowania stypendiów przyznanych na mocy niniejszej uchwały nie może być dłuższy niż 12 miesięcy od daty zakończenia obowiązywania uchwały.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik
do Uchwały Nr XLVI/611/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 9 grudnia 2008 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA STUDENTÓW GRUZIŃSKICH UCZELNI, PODEJMUJĄCYCH NAUKĘ NA POZNAŃSKICH UCZELNIACH WYŻSZYCH

§1. Stypendia przyznawane są z budżetu Miasta Poznania, w ramach Programu „Akademicki Poznań”.

§2. 1. O stypendium mogą ubiegać się wybitnie uzdolnieni studenci gruzińskich uczelni, legitymujący się szczególnymi osiągnięciami w nauce, chcący podjąć naukę na jednej z poznańskich uczelni wyższych.

2. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu wniosków składanych przez kandydatów.

3. Termin składania udokumentowanych wniosków ustala każdorazowo powołana przez Prezydenta Miasta Poznania Rada Zarządzająca Programu „Akademicki Poznań”.

§3. Wniosek o przyznanie stypendium winien zawierać:

1. Dane personalne kandydata.
2. Życiorys uwzględniający dotychczasowe osiągnięcia naukowe kandydata.
3. Dokumenty poświadczające osiągnięcia naukowe kandydata.

4. Rekomendację swojej uczelni.

5. Opis planowanej pracy dyplomowej lub projektu naukowego, który kandydat zamierza realizować w oparciu o doświadczenia uzyskane na poznańskiej uczelni.

6. Informację, na jakiej poznańskiej uczelni kandydat zamierza podjąć naukę wraz z uzasadnieniem.

§5. 1. Złożone wnioski podlegają ocenie merytorycznej przez Radę Zarządzającą Programu „Akademicki Poznań”.

2. Rada Zarządzająca sporządza pisemny protokół, zawierający listę kandydatów, ocenę wniosków i wyniki konkursu.

3. Decyzję o przyznaniu stypendium oraz o liczbie, wysokości i okresie wypłacania stypendiów podejmuje Prezydent Miasta Poznania, uwzględniając opinię Rady Zarządzającej Programu „Akademicki Poznań” oraz środki budżetu Miasta.

4. Warunkiem przyznania stypendium jest uzyskanie pisemnego zapewnienia ze strony uczelni poznańskiej wybranej przez kandydata o możliwości jego przyjęcia.

§6. 1. Uczestnikom konkursu udostępniana jest informacja o jego wynikach.

2. Informację o przyznaniu stypendium otrzymuje stypendysta oraz wskazana przez niego poznańska uczelnia.

3. Student, któremu przyznano stypendium, uzyskuje tytuł „Stypendysty Miasta Poznania”.

4. Lista stypendystów publikowana jest na stronie internetowej Miasta Poznania.

5. Realizacją programu stypendialnego po stronie Miasta Poznania zajmuje się Wydział Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Poznania.

§7. 1. Stypendium może być przyznane danej osobie tylko jeden raz.

2. Stypendia przyznawane są w formie finansowej.

3. Stypendium wypłacane jest pod warunkiem posiadania środków przeznaczonych corocznie na ten cel w budżecie Miasta.

§8. Stypendysta zobowiązany jest do:

1. Bezzwłocznego informowania o zmianach warunków odbywania studiów na poznańskiej uczelni.

2. Przedstawienia sprawozdania z okresu studiowania na poznańskiej uczelni:

§9. Prezydentowi Miasta Poznania przysługuje prawo zmiany decyzji o przyznaniu stypendium lub zaprzestaniu wypłaty kolejnych rat w przypadku, gdy:

1. Stypendysta przerwie naukę na poznańskiej uczelni.

2. Uczelnia poznańska podejmie decyzję o skróceniu terminu nauki przez kandydata.

3. Stypendysta naruszy zasady dobrych obyczajów w nauce.

§10. Stypendysta ma prawo do rezygnacji z przyznanego stypendium.

80

UCHWAŁA Nr XXXII/205/08 RADY MIASTA I GMINY BUK

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na 2009 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz

wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181; z 2006 r. Nr 43, poz. 293; z 2007 r. Nr 56, poz. 372; z 2008 r. Nr 42, poz. 257), zwanym dalej „rozporządzeniem” Rada Miasta i Gminy Buk uchwala co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

I. Postanowienia ogólne.

§2. Regulamin określa:

1. wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Buk,
2. dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
4. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §2 rozporządzenia.
7. oddziale – należy przez to rozumieć oddział w szkole lub przedszkolu, a także oddział przedszkolny w szkole,
8. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Buk
9. Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181; z 2006 r. Nr 43, poz. 293; z 2007 r. Nr 56, poz. 372; z 2008 r. Nr 42, poz. 257).

II. Dodatek za wysługę lat.

§4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 3) dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek motywacyjny

§5. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
 - b) osiągnięcia uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, we współpracy z ich rodzicami, poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - d) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - h) realizowanie zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- f) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 350 zł.

4. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych jednostek wylicza się mnożąc ilość zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty przez kwotę 70 zł.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie pochodzi z puli dodatków, o których mowa w pkt 4.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §5, ustala dyrektor w ramach środków przyznanych uchwałą budżetową, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. Dodatek funkcyjny

§6. 1. Stawki dodatku funkcyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów oraz innych stanowisk kierowniczych ustala się w następującej wysokości:

- a) dyrektor przedszkola liczącego do 6 oddziałów – od 350 zł do 700 zł,
- b) dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego do 7 oddziałów – od 450 zł do 900 zł,
- c) dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego powyżej 7 oddziałów – od 650 zł do 1.000 zł
- d) dyrektor szkoły liczącej powyżej 18 oddziałów – od 850 zł do 1.500 zł
- e) wicedyrektor szkoły – od 650 zł do 1.000 zł
- f) kierownik szkolenia praktycznego – do 400 zł.

2. Nauczycielowi realizującemu dodatkowe zadania oraz zajęcia, przysługuje dodatek funkcyjny za realizację poszczególnych dodatkowych zadań oraz zajęć w następującej wysokości:

- a) wychowawca klasy, wychowawca w oddziale zerowym i przedszkolnym - 4 zł na każdego ucznia w klasie miesięcznie,
- b) opiekun stażu – 80 zł

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, ustala:

a) dla dyrektora – Burmistrz

b) dla wicedyrektora i pozostałych nauczycieli, o których mowa w ust. 2 – dyrektor szkoły.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości uczniów w klasie w ciągu miesiąca, wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2 lit. a) ulega zmianie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły te zmiany. Jeżeli zmiana ta nastąpiła pierwszego dnia miesiąca – od tego miesiąca.

6. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki określone w ust. 1, w zastępstwie.

8. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielom, którym powierzono obowiązki określone w ust. 1 w zastępstwie, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępstwa, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca po miesiącu- od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 7 zł za każdą godzinę przepracowaną w tych klasach,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach specjalnych w wysokości 5 zł za każdą godzinę przepracowaną w tych klasach,
- 3) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 6 zł za każdą godzinę indywidualnego nauczania,
- 4) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach w wysokości 3 zł za każdą godzinę przepracowaną w tych klasach.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się z dołu.

§8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w §9 Rozporządzenia, w

wysokości 2 zł za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych wypłaca się z dołu.

§9. Dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał świadczenia pracy.

§10. Wysokość dodatków za pracę w trudnych warunkach, pracę w warunkach uciążliwych ustala:

- a) dla dyrektora – Burmistrz
- b) dla nauczyciela - dyrektor.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym szkoły przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane (również podczas wycieczek szkolnych).

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenia w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§12. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §11 niniejszego regulaminu.

§13. Wysokość dodatków określonych niniejszym regulaminem ustala się na rok budżetowy 2009.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Buk.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Byk
(-) Andrzej Jankowski

UCHWAŁA Nr XXXII/206/08 RADY MIASTA I GMINY BUK

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku mieszkaniowego na terenie Miasta i Gminy Buk na 2009 rok

Na podstawie art. 54 ust. 7 w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821;

z 2008 r. Nr 145, poz. 917) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102,

poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. , Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) Rada Miasta i Gminy Buk uchwała co następuje:

§1. Określa się wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku mieszkaniowego na terenie Miasta i Gminy Buk.

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach wiejskich na terenie gminy i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - a) przy jednej osobie w rodzinie – 24 zł,
 - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 31 zł,
 - c) przy trzech osobach w rodzinie – 41 zł,
 - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 48 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - b) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,
 - e) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującemu, przysługuje

tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego,
 - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego.
9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

§2. Wysokość dodatków określonych w §1 ustala się na rok budżetowy 2009.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Buk.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Byk
(-) Andrzej Jankowski

82

UCHWAŁA Nr XXV/139/2008 RADY GMINY KRZYKOSY

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczenia podatku rolnego, od 1 ha przeliczeniowego na rok podatkowy 2009 na terenie gminy Krzykosy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 3 z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Obniża się średnią cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego od 1 ha przeliczeniowego na rok podatkowy 2009, ogłaszanej przez Prezesa Głównego

Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do kwoty 35 zł za 1 kwintal.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzykosy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Wiesław Zajęc*

83

UCHWAŁA Nr XXVI/186/2008 RADY MIEJSKIEJ GMINY SKOKI

z dnia 16 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/160/2008 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 30 października 2008 r.
w sprawie ustalenia stawek w podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Miejska Gminy Skoki uchwala, co następuje:

§1. W §1 uchwały Nr XXIV/160/2008 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia stawek i zwolnień w podatku od środków transportowych wprowadza się pkt 4, który otrzymuje brzmienie: „4) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton - stawki określa załącznik nr 2 do uchwały, w zależności

od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skoki.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Skoki
(-) *Zbigniew Kujawa*

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVI/186/2008
Rady Miejskiej Gminy Skoki
z dnia 16 grudnia 2008 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OD CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I BALASTOWYCH
PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ
ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	zawieszenie pneumatyczne lub równoważne z pneumatycznym	inne zawieszenie
dwie osie			
12	18	1.296	1.512
18	25	1.356	1.680
25	31	1.452	1.848
31	36	1.488	2.016
36		1.608	2.076
trzy osie i więcej			
12	36	1.368	1.848
36	40	1.404	1.932
40		1.812	2.616

84

UCHWAŁA Nr XXVII/161/08 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie: przekształcenia i nadania Statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Biblioteka Publiczna
Miasta i Gminy w Czarniejewie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), oraz art. 9, 11 i 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz art. 2, 11 i 19 ust. 2 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997 r., Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala, co następuje:

§1. Przekształca się dotychczas funkcjonującą gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Czarniejewie w samorządową instytucję

kultury pod nazwą Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Czarniejewie.

§2. Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Czarniejewie nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Siedziba Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Czarniejewie mieści się w Czarniejewie, ul. Ks. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 6, a terenem działania jest obszar Gminy Czarniejewo.

§4. Do zadań Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Czarniejewie należy zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, głównie poprzez zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecz-

nych i informacji. Szczegółowe zadania Biblioteki określa statut.

§5. Działalność Biblioteki będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Gminy. Ponadto Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z darowizn, spadków oraz opłat, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997 r., Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).

§6. Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo odda Bibliotece, na podstawie użyczenia budynek położony w Czarniejewie przy ulicy Ks. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 6, posadowiony

na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czarniejewo działka Nr 145 z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
(-) mgr Tadeusz Szymanek

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/161/08
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 17 grudnia 2008 r.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ MIASTA I GMINY W CZARNIEJEWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Czarniejewie, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. z 1997 r., Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale kompetencji i zadań określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organami gminy a organami administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 z późn. zm.)
5. Niniejszego statutu.

§2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną, będącą instytucją upowszechniania kultury, posiadającą osobowość prawną, działającą we własnym imieniu i na własny rachunek pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym, podporządkowaną Gminie Czarniejewo, zwanej Organizatorem.

§3. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Czarniejewo ul. Ks. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 6, zaś terenem jej działania Gmina Czarniejewo.

§4. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora

§5. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo.

§6. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§7. Biblioteka używa pieczęci:

- podłużnej zawierającej pełną nazwę, adres, NIP i REGON Biblioteki
- okrągłej do stemplowania zbiorów bibliotecznych

ROZDZIAŁ II

Zakres działania

§8. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelników społeczeństwa gminy oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.

§9. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej.
3. Pełnienie funkcji informacyjno - bibliograficznej oraz gromadzenie i opracowanie dokumentów życia społecznego Gminy Czarniejewo.
4. Współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy.
5. Prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej Biblioteki.

6. Sprawowanie nadzoru nad filią i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich pracownikom pomocy organizacyjnej i merytorycznej.

7. Doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki.

§10. Gminna Biblioteka Publiczna może na zasadach określonych w stosownych przepisach prowadzić dodatkową działalność obejmującą między innymi:

1. Organizowanie spotkań okolicznościowych.
2. Prowadzenie działalności wydawniczej.
3. Świadczenie usług poligraficznych.
4. Prowadzenie Informacji Turystycznej.
5. Popularyzowanie nauki i sztuki.
6. Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych i bibliograficznych.
7. Inną działalność niż kulturalna:
 - usługi kserograficzne itp.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie

§11. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

§12. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo. Powołanie Dyrektora następuje w drodze konkursu.

§13. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1. Współpraca z organami gminy w celu realizacji zadań statutowych Biblioteki.
2. Ustalanie programów działalności Biblioteki.
3. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biblioteki i ustalanie ich zakresów czynności.

4. Właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi.

5. Prace, które wynikają z obowiązków bibliotekarza.

§14. Dyrektor Biblioteki przedstawia Radzie Gminy plan działania Biblioteki na dany rok budżetowy oraz składa sprawozdanie z jej działalności.

§15. Biblioteka prowadzi filię biblioteczną w Żydowie oraz może prowadzić punkty biblioteczne.

IV. Gospodarka finansowa

§16. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie oraz innych przepisach.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki.

§17. 1. Rada Miasta i Gminy Czarniejewo zapewnia co roku w budżecie gminy dotację niezbędną Bibliotece do realizacji podstawowych zadań statutowych.

2. Szczegółowe zasady przyznawania i wykorzystania przez Bibliotekę dotacji reguluje umowa zawierana na każdy rok budżetowy między Organizatorem reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo a Biblioteką reprezentowaną przez Dyrektora.

§18. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów prowadzić działalność gospodarczą, a pozyskane wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

§19. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków.

V. Przepisy końcowe

§20. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

85

UCHWAŁA Nr XXVII/162/08 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Czarniejewo na lata 2009-2013

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Czarniejewo na lata 2009-2013.

ROZDZIAŁ I

Postanowienie ogólne

§1. 1. Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Czarniejewo na lata 2009-2013, zwany dalej „Programem”, określa zasady gospodarowania i zarządzania zasobem mieszkaniowym Gminy oraz zasady polityki czynszowej.

2. Celem programu jest określenie podstawowych kierunków działania Gminy w gospodarowaniu zasobem mieszkaniowym.

3. Program powinien być aktualizowany w okresach nie dłuższych niż dwa lata.

ROZDZIAŁ II

Prognoza wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne

§2. Wielkość zasobu mieszkaniowego

1. Mieszkaniowy zasób Gminy Czarniejewo, zwany dalej „Zasobem”, tworzą lokale mieszkalne zlokalizowane w budynkach stanowiących:
 - a) własność Gminy,
 - b) współwłasność Gminy,
 - c) będące w posiadaniu samoistnym Gminy,
2. Rozmieszczenie lokali w poszczególnych budynkach przedstawia tabela nr 1.
3. Wykaz lokali socjalnych przedstawia tabela nr 2.

Tabela nr 1 – Mieszkaniowy zasób gminy wg stanu na dzień 1 grudnia 2008 r.

Stan prawny budynku	Liczba budynków (szt.)	Liczba lokali mieszkalnych (szt.)	Powierzchnia użytkowa (m ²)	Liczba lokali socjalnych (szt.)	Powierzchnia użytkowa (m ²)
Własność gminy	10	17	847,73	4	175,37
Współwłasność gminy	20	66	3155,21	1	43,90
W posiadaniu samoistnym gminy	2	13	486,11	2	18,00
Razem:	32	96	4489,05	7	237,27

Tabela nr 2 – Wykaz lokali socjalnych

Miejscowość	Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	Powierzchnia użytkowa (m ²)
Czarniejewo	1 Maja	9	6	7,00
Czarniejewo	1 Maja	9	7	11,00
Nidom	-	13	2	66,76
Nidom	-	13	3	57,01
Nidom	-	13	4	25,50
Nidom	-	13	3	26,10
Szczytniki Czarniejewskie	-	6	-	43,90
			Razem:	237,27

53. Charakterystyka zasobu komunalnego

1. Lokalizację zasobu mieszkaniowego przedstawia tabela nr 3.

2. Wyposażenie techniczne budynków mieszkalnych przedstawia tabela nr 4.

Tabela nr 3 – Rozmieszczenie lokali mieszkalnych na terenie miasta i gminy Czarniejewo

Czarniejewo	Żydowo	Inne miejscowości
72,12%	6,73%	21,15%

Tabela nr 4 – Wyposażenie techniczne budynków

Instalacja	Budynki (szt.)	(%)
Elektryczna	32	100,00
Wodociągowa	32	100,00
Kanalizacyjna w tym:	32	100,00
- do sieci miejskiej	2	6,25
- do szamb bezodpływowych	30	93,75
Grzewcza w tym:	32	100,00
- c.o. z kotłowni lokalnej	6	18,75
- ogrzewanie etażowe i piece kaflowe	26	81,25
- gazowa sieć miejska	0	0,00

54. Stan techniczny

1. Stan techniczny budynków stanowiących własność gminy.

Ogólny stan techniczny budynków stanowiących własność gminy ocenić należy jako dostateczny, z tendencją do jego pogarszania. Budynki te w większości pochodzą z okresu międzywojennego i wczesnych lat siedemdziesiątych. W budynkach tych muszą być przeprowadzone kompleksowe remonty, w szczególności napraw wymagają dachy, gdyż niewystarczająca jest już bieżąca ich konserwacja, czy częściowe naprawianie i uzupełnianie pokryć. Ponadto pilnych napraw i innych nakładów wymagają będące w kiepskim stanie elewacje budynków oraz instalacje elektryczne, wodno–kanalizacyjne i w mniejszym stopniu stolarka otworowa.

2. Stan techniczny budynków stanowiących współwłasność gminy.

W podobnej sytuacji znajduje się zasób mieszkaniowy należący do wspólnot mieszkaniowych. Widoczna jest już tam tendencja wśród wszystkich współwłaścicieli, do stałej troski o stan techniczny nieruchomości. Wspólnoty Mieszkaniowe mogą indywidualnie określać wysokość środków przeznaczonych na remonty, a w szczególności na prace termomodernizacyjne, remonty dachów, elewacji itd. W przypadku potrzeb przekraczających zasobność funduszy remontowych lub w sytuacjach pilnych wspólnoty mogą posilkować się zaciągającymi kredytami. Spłata kredytów przez poszczególnych współwłaścicieli następować będzie do wysokości ich udziałów w nieruchomości wspólnej.

55. Analiza potrzeb remontowych

Stan techniczny budynków mieszkalnych wchodzących w skład zasobu gminy jest różnicowany i zależy w dużej mierze od wieku budynków, ich konstrukcji oraz wyposażenia w instalacje wewnętrzne. Generalnie zasób mieszkaniowy wymaga dużych nakładów, co potwierdzają wyniki przeglądów okresowych poszczególnych budynków – dotyczy to w szczególności budynków wybudowanych w latach 1920–1930 oraz budynków wybudowanych w latach 1939–1945.

Rzeczywiste potrzeby remontowe nie są jednoznaczne z planowanymi wydatkami gminy, gdyż ich skala musi być uzależniona od realnych możliwości finansowych gminy.

Zasadniczym celem gminy Czarniejewo w zakresie gospodarowania istniejącym zasobem jest niedopuszczenie do pogorszenia stanu technicznego budynków oraz modernizacja i remonty zasobu istniejącego. Niezbędne jest zatem utrzymanie na właściwym poziomie stanu technicznego poprzez wykonywanie bieżących remontów, takich jak: roboty dekarские, zdunskie, termomodernizacyjne, ogólnobudowlane i elewacyjne, wymiana stolarki otworowej - w szczególności drzwi. Obecnie z uwagi na sukcesywną wymianę okien w latach 2003–2008, aż 86% zasobu lokalowego posiada nową stolarkę okienną. Zakłada się, że w okresie objętym niniejszym programem dokona się wymiany stolarki otworowej w całym pozostałym zasobie. Prace remontowe i modernizacyjne będą finansowane z wpływów z czynszów za lokale mieszkalne i użytkowe.

Tabela nr 5 – Prognoza potrzeb remontowych w lokalach mieszkalnych

Rodzaj robót remontowych i modernizacyjnych	2009 planowane nakłady w tys. zł	2010 planowane nakłady w tys. zł	2011 planowane nakłady w tys. zł	2012 planowane nakłady w tys. zł	2013 planowane nakłady w tys. zł
pokrycie dachów wraz z obróbkami blacharskimi i wymianą rynien i rur spustowych	15	35	45	45	40
roboty ogólnobudowlane – remonty elewacji, kominów, schodów, podłóg	10	25	25	25	25
wymiana stolarki otworowej –okna, drzwi, termomodernizacja	10	10	10	8	10
roboty zduńskie	12	10	10	15	15
roboty inst. elektryczne, odgromowe	7	5	10	12	18
roboty hydrauliczne wod –kan	6	9	10	5	6
RAZEM:	60	94	110	110	114

Tabela nr 6 – Prognoza potrzeb remontowych w lokalach socjalnych

Rodzaj robót remontowych i modernizacyjnych	2009 planowane nakłady w tys. zł	2010 planowane nakłady w tys. zł	2011 planowane nakłady w tys. zł	2012 planowane nakłady w tys. zł	2013 planowane nakłady w tys. zł
pokrycie dachów wraz z obróbkami blacharskimi i wymianą rynien i rur spustowych	2	25	25	10	6
roboty ogólnobudowlane – remonty elewacji, kominów, schodów	1	2	1	6	8
wymiana stolarki otworowej –okna, drzwi termomodernizacja	2	3	1	1	2
roboty zduńskie	3	2	2	2	4
roboty inst. elektryczne, odgromowe	2	2	1	1	5
roboty hydrauliczne wod –kan	1	2	1	1	4
RAZEM:	11	36	31	21	29

ROZDZIAŁ III

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków mieszkalnych**56. Analiza potrzeb mieszkaniowych**

Wielkość potrzeb mieszkaniowych wyznacza liczba złożonych wniosków o otrzymanie lokalu z zasobów komunalnych. Kwalifikacja do przyznania lokalu komunalnego odbywa się na podstawie obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w Czarniejewie w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czarniejewo. Potrzeby mieszkaniowe wynikają głównie z niezadowolającej sytuacji materialnej rodzin, która uniemożliwia wynajęcie lokalu lub zakup na wolnym rynku oraz od zdarzeń losowych. Potrzeba lokali socjalnych wynika zasadniczo z treści wyroków sądowych, zasądzających prawo do takiego lokalu osobom eksmitowanym. Obecnie potrzeby mieszkaniowe dla realizacji uprawnień szacuje się na ok. 20 mieszkań. Gmina podejmuje działania zmierzające do umożliwienia zaspokajania potrzeb mieszkaniowych osobom o niskich dochodach poza własnym zasobem.

57. Ogólny plan remontów zasobów komunalnych

Plan remontów na lata 2009 - 2013, uwzględniający najpilniejsze i konieczne prace remontowe oraz modernizacyjne przedstawia poniższa tabela. Zestawienie to nie obejmuje prac konserwacyjnych oraz usuwania awarii bieżących. Zaniechanie robót remontowych może doprowadzić do pogorszenia się stanu technicznego budynków mieszkalnych i stanowić niekiedy zagrożenie dla ludzi. Ze względu na to, że nie ma możliwości nadrobienia wszystkich narosłych przez wiele lat zaległości remontowych, koniecznym zatem jest ustalenie priorytetów wynikających z wymogów bezpieczeństwa dla ludzi i mienia oraz wykluczających powstawanie stanów świadczących o niegospodarności właściciela zasobu mieszkaniowego. W pierwszej kolejności realizowane będą tylko niezbędne prace naprawcze budynków, z uwagi na niewystarczające środki w budżecie gminy. Przewidywana sprzedaż lokali komunalnych w nieznacznym stopniu zmniejszy zasób, a tym samym ilość przeprowadzanych remontów.

Tabela nr 7 – Prognoza potrzeb remontowych ogółem

Rodzaj robót remontowych i modernizacyjnych	2009 planowane nakłady w tys. zł	2010 planowane nakłady w tys. zł	2011 planowane nakłady w tys. zł	2012 planowane nakłady w tys. zł	2013 planowane nakłady w tys. zł
pokrycie dachów wraz z obróbkami blacharskimi i wymianą rynien i rur spustowych	17	60	70	55	46
roboty ogólnobudowlane – remonty elewacji, kominów, schodów	11	27	26	31	33
wymiana stolarki otworowej – okna, drzwi termomodernizacja	12	13	11	9	12
roboty zdruńskie	15	12	12	17	19
roboty elektryczne	9	7	11	13	23
roboty hydrauliczne wod –kan	7	11	11	6	10
RAZEM:	71	130	141	131	143

ROZDZIAŁ IV

Planowana sprzedaż lokali w latach 2009-2013

§8. Sprzedaż mieszkań komunalnych

1. Umożliwienie nabycia lokali komunalnych na własność przez ich najemców jest celem strategicznym gminy.
2. Sprzedaż lokali następuje na rzecz najemców albo na zasadach ogólnych – w trybie przetargowym.
3. Sprzedaż lokali na rzecz najemców następuje z zastosowaniem bonifikat określonych odrębnymi przepisami. Bonifikaty winny umożliwić szeroki dostęp do zakupu lokalu przez dotychczasowego najemcę.

4. Ze sprzedaży wyłącza się lokale mieszkalne w budynkach przeznaczonych do wyburzenia, w których przewidywana jest zmiana funkcji oraz lokale stanowiące przedmiot najmu na czas oznaczony, w szczególności lokale socjalne.

5. Burmistrz utworzy wykaz budynków wyłączonych ze sprzedaży zgodnie z ust. 4.

§9. Program sprzedaży mieszkań

1. Zakłada się dynamiczny proces sprzedaży lokali mieszkalnych, co obrazuje tabela nr 8. Celowi temu służy system bonifikat oraz uprawnienia określone w art. 21 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą.

Tabela nr 8 – Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych

	2009	2010	2011	2012	2013
Liczba lokali (szt.)	4	3	4	4	3

2. Program zakłada likwidację sytuacji polegającej na posiadaniu przez gminę pojedynczych lokali w budynkach stanowiących współwłasność gminy oraz budynków, w których znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny.

b) wyposażenia technicznego lokalu.

3. Zmiana standardu lokalu dokonana ze środków gminy powoduje odpowiednią zmianę czynszu.

§11. Zasady polityki czynszowej

1. Stawki czynszowe w lokalach obniża się ze względu na następujące czynniki:

a) położenie lokalu:

- jeżeli lokal położony jest na terenie miejscowości gminnych innych niż Czarniejewo i Żydowo o 10%,

b) wyposażenie lokalu:

- jeżeli brak w lokalu c.o., tj. centralnego ogrzewania doprowadzonego do mieszkania przez wynajmującego o 10%,
- jeżeli brak w lokalu łazienki, tj. pomieszczenia wyposażonego w wannę, kabinę prysznicową lub brodzik, stanowiącego element powierzchni użytkowej mieszkania o 10%,
- jeżeli brak w lokalu w.c., tj. ubikacji stanowiącej element powierzchni użytkowej mieszkania o 10%,

ROZDZIAŁ V

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§10. Zasady ustalania stawek czynszu najmu

1. Czynsz najmu w zasobie (z wyłączeniem lokali socjalnych) winien stanowić główne źródło finansowania kosztów utrzymania zasobu. Stawka bazowa czynszu winna zapewniać pokrycie kosztów ponoszonych na utrzymanie zasobu, w tym kosztów administrowania, kosztów konserwacji, remontów, kosztów bieżącego utrzymania technicznego budynków oraz kosztów utrzymania zieleni.
2. Stawki czynszu w zasobie mieszkaniowym podlegają zróżnicowaniu w zależności od:
 - a) położenia lokalu,

- jeżeli brak w lokalu urządzeń wodno-kanalizacyjnych o 10%,
- c) czynniki dodatkowe:
 - jeżeli w lokalu jest tzw. ciemna kuchnia o 10%,
 - jeżeli lokal zlokalizowany jest w budynku przeznaczonym do rozbiórki o 10%.
- 2. W przypadku występowania obu czynników dodatkowych, o których mowa w ust. 1 pkt c obniżenie stawki czynszowej może nastąpić wyłącznie z tytułu jednego czynnika.
- 3. Stawka czynszowa w lokalach socjalnych wynosi 50% najniższej stawki czynszowej dla lokali komunalnych bez względu na położenie i wyposażenie lokalu.
- 4. Osoby, które spełniają kryteria zawarte w uchwale Rady Miejskiej w Czarniejewie dotyczącej zasad wynajmowania lokali, a wynajmując lokale nie stanowiące zasobu mieszkaniowego gminy otrzymują odpowiednio dodatki wyrównawcze.

ROZDZIAŁ VI

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy

§12. Zarządzanie zasobem

1. Zarządzanie lokalami znajdującymi się w budynkach stanowiących wyłączną własność gminy wykonuje Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo.
2. Zarządzanie lokalami znajdującymi się w budynkach stanowiących współwłasność gminy wykonują zarządcy lub Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo.
3. Najpóźniej do dnia 31 marca 2009 roku zarząd lokalami w budynkach stanowiących współwłasność gminy zostanie przekazany w zarząd uprawnionym podmiotom, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

	2009	2010	2011	2012	2013
Przychody (w tys. zł)	113	172	185	176	190
Koszty bieżącej eksploatacji (w tys. zł)	17	17	18	18	19
Koszty remontów i modernizacji lokali oraz budynków (w tys. zł)	71	130	141	131	143
Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi (w tys. zł)	25	25	26	27	28

ROZDZIAŁ IX

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

§15. Gmina w celu poprawy wykorzystania i racjonalnej gospodarki zasobem podejmować będzie działania polegające w szczególności na:

ROZDZIAŁ VII

Zróżnicowanie finansowania gospodarki mieszkaniowej

§13. Możliwości finansowania gospodarki mieszkaniowej

W latach obowiązywania programu finansowanie gospodarki mieszkaniowej odbywać się będzie z następujących źródeł:

- a) Środków określonych w uchwale budżetowej na kolejne lata.
- b) Wpływów z czynszów za lokale mieszkalne i użytkowe.
- c) Środków finansowych zgromadzonych na funduszach remontowych wspólnot mieszkaniowych.
- d) Dodatkowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej będą środki finansowe uzyskane ze sprzedaży mieszkań. Ponadto fundusze europejskie, a zwłaszcza środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz środki z gminnych funduszy ochrony środowiska w ramach programu termomodernizacji i likwidacji niskich emisji.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

§14. Wydatki na utrzymanie zasobu

Planowane przychody i wydatki na utrzymanie zasobu w poszczególnych latach przedstawia tabela nr 9.

Tabela nr 9 – Zestawienie przychodów i wydatków na utrzymanie gminnego zasobu mieszkaniowego

- a) zamianie lokali komunalnych,
- b) umożliwienie adaptacji części nieruchomości na cele mieszkalne w celu objęcia w najem powstałego lokalu względnie jego sprzedaży,
- c) intensyfikacji windykacji należności czynszowych.

ROZDZIAŁ X

Przepisy końcowe

§16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.

§17. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od momentu opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§18. W chwili wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr XI/72/03 Rady Miejskiej w Czarniejewie z dnia 9 grudnia 2003 roku w sprawie zasad polityki czynszowej (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2003 r. Nr 5, poz. 125).

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
(-) mgr Tadeusz Szymanek

86

UCHWAŁA Nr XXIX/251/2008 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie budżetu Gminy Suchy Las na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 oraz pkt 9 lit. d i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 165, 166, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 88.177.267 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

1) dochody bieżące w wysokości 81.977.267 zł W tym:

- a) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.997.517 zł, Zgodnie z zał. nr 4.1;

2) dochody majątkowe w wysokości 6.200.000,00 zł,

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 102.766.967 zł,

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

2.1 wydatki bieżące w wysokości 64.416.647 zł, zgodnie z zał. nr 2

W tym:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w kwocie 16.095.364 zł
- b) dotacje w kwocie 5.503.851 zł (+110.000 zł)

w tym:

- przedmiotowe dla zakładu budżetowego w kwocie 355.906 zł
- podmiotowe dla niepublicznych jednostek systemu oświaty w kwocie 1.444.305 zł,
- dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych w kwocie 642.800 zł
- celowe na prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych przekazywane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych w kwocie 100.000 zł

- celowe na pomoc finansową udzielana między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących w kwocie 1.285.000,00 zł
 - celowe dla gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w kwocie 459.540 zł
 - podmiotowe dla instytucji kultury w kwocie 1.214.500,00 zł
 - wpłata na rzecz Izby rolniczych w kwocie 1.800 zł
- c) wydatki na obsługę długu w kwocie 1.230.000 zł

2.2 wydatki majątkowe w kwocie 38.350.320 zł, zgodnie z zał. nr 3 W tym:

Dotacje celowe w kwocie 415.000 zł W tym:

- celowe na pomoc finansową udzielana między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych kwota 415.000 zł

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.977.517,00 zł, zgodnie z zał. nr 4.2;

§3. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 190.900 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomani w wysokości 190.900 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu ustala się na kwotę 14.589.700 zł (+75.464 zł)

1.1. Ustala się następujące źródła pokrycia deficytu

- Pożyczka z WFOŚ i GW na dofinansowanie budowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Gminie Suchy Las 500.000 zł
- kredyty preferencyjne na budowę dróg wraz z infrastrukturą towarzyszącą 14.089.700 zł

Przychody budżetu określa zał. nr 8.1

Rozchody budżetu określa zał. nr 8.2

§5. 1. Tworzy się rezerwy:

1.1. celowe w wysokości 1.276.263 zł

- a) na wydatki oświatowe kwota 976.263 zł
- b) na wydatki związane z dokończeniem prac inwestycyjnych z roku 2008 kwota 300.000 zł

§6. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowego oraz zakres i kwoty dotacji celowych na finansowanie inwestycji dla zakładu budżetowego, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§7. Określa się plan przychodów i wydatków

- 1) zakładu budżetowego: przychody w wysokości 2.456.077 zł, wydatki w wysokości 2.446.077 zł, zgodnie z zał. nr 6.

§8. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 5.660.394 zł
- 2) wydatki 5.747.000 zł
- 3) zgodnie z załącznikiem nr 7

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 21.403.693 zł, Z tego na:

- 1) finansowanie planowanego deficytu budżetu 14.589.700 zł.
- 2) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 1.000.000 zł
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 5.813.993 zł

§10. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) dokonywania zmian w planie wydatków budżetu między rozdziałami i paragrafami w obrębie tego samego działu za wyjątkiem przenoszenia dotacji z budżetu Gminy
- 2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,
- 3) udzielanie pracownikom zaliczek na dokonywanie zakupów bieżących do kwoty 1.500 zł w ramach planu finansowego jednostki,
- 4) Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków w toku wykonywania budżetu w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu Gminy,
- 5) Upoważnia się Wójta do zaciągania pożyczek i kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu kwotę 1.000.000 zł,
- 6) Upoważnia się Wójta do upoważnienia dyrektorów jednostek oświatowych do dokonywania przeniesień planowanych wydatków z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
- 7) Upoważnia się Wójta do przekazania uprawnień dyrektorom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§11. Ustala się wysokość sumy do której wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania do kwoty 3.000.000 zł.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) Jarosław Ankiewicz

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW GMINY SUCHY LAS NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	2.000
	02095		Pozostała działalność	2.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	5.350.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	5.350.000
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	60.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	90.000
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	5.200.000
750			Administracja publiczna	113.200
	75011		Urzędy wojewódzkie	73.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	71.100
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.100
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	40.000
		0830	Wpływy z usług	40.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.017
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.017
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.017
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	100.000
	75416		Straż Miejska	100.000
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	100.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	64.089.201
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	60.000
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	60.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	33.070.288
		0310	Podatek od nieruchomości	20.185.288
		0320	Podatek rolny	10.000
		0330	Podatek leśny	20.000
		0340	Podatek od środków transportowych	12.000.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	250.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	5.000
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	600.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	6.943.000
		0310	Podatek od nieruchomości	4.250.000
		0320	Podatek rolny	80.000
		0330	Podatek leśny	1.500
		0340	Podatek od środków transportowych	350.000
		0360	Podatek od spadków i darowizn	50.000
		0430	Wpływy z opłaty targowej	6.500
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	2.200.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	5.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.000.900

		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	60.000
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	190.900
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	750.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	23.015.013
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	21.315.013
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.700.000
758			Różne rozliczenia	11.244.215
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	9.110.411
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	9.110.411
	75814		Różne rozliczenia finansowe	2.133.804
		0920	Pozostałe odsetki	2.133.804
801			Oświata i wychowanie	1.288.691
	80101		Szkoły podstawowe	15.600
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.300
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12.000
		0920	Pozostałe odsetki	2.300
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	144.570
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	144.570
	80104		Przedszkola	974.100
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	11.600
		0830	Wpływy z usług	861.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	1.000
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	100.000
	80110		Gimnazja	29.550
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	27.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50
		0920	Pozostałe odsetki	1.500
	80148		Stołówki szkolne	120.000
		0830	Wpływy z usług	120.000
	80195		Pozostała działalność	4.871
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	4.871
852			Pomoc społeczna	2.062.500
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.895.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.895.600
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.600
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	75.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	20.200
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	54.800
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	53.600
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	53.600
	85295		Pozostała działalność	29.700
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	29.700

854			Edukacyjna opieka wychowawcza	2.000
	85401		Świetlice szkolne	2.000
		0830	Wpływy z usług	2.000
926			Kultura fizyczna i sport	3.923.443
	92601		Obiekty sportowe	3.923.443
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	90.890
		0830	Wpływy z usług	2.828.553
		0920	Pozostałe odsetki	4.000
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	1.000.000
			RAZEM	88.177.267

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW BIEŻĄCYCH GMINY SUCHY LAS NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	252.800
	01008		Melioracje wodne	111.000
		4270	Zakup usług remontowych	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	91.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	140.000
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	0
		4300	Zakup usług pozostałych	140.000
	01030		Izby rolnicze	1.800
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	1.800
600			Transport i łączność	7.466.275
	60004		Lokalny transport zbiorowy	3.890.775
		4300	Zakup usług pozostałych	3.890.775
	60014		Drogi publiczne powiatowe	1.085.000
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	1.085.000
	60016		Drogi publiczne gminne	2.490.500
		4270	Zakup usług remontowych	1.748.000
		4300	Zakup usług pozostałych	717.500
		4430	Różne opłaty i składki	25.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	8.458.680
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	8.458.680
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000
		4260	Zakup energii	30.000
		4270	Zakup usług remontowych	40.000
		4300	Zakup usług pozostałych	620.000
		4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	180.000
		4400	opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	100.000
		4430	Różne opłaty i składki	100.000
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	7.348.680
710			Działalność usługowa	766.518
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	746.518
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	721.518
	71035		Cmentarze	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000
750			Administracja publiczna	8.772.050

	75011		Urzędy wojewódzkie	71.100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	68.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100
	75020		Starostwa powiatowe	120.000
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	120.000
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	265.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	180.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	6.888.300
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	25.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.500.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	250.000
		41.10	Składki na ubezpieczenia społeczne	625.800
		4120	Składki na Fundusz Pracy	90.000
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	50.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	303.000
		4260	Zakup energii	160.000
		4270	Zakup usług remontowych	361.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	831.500
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	12.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	35.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	65.000
		4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	5.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	100.000
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	20.000
		4430	Różne opłaty i składki	150.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	70.000
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	10.000
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	170.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	50.000
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	169.550
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000
		4270	Zakup usług remontowych	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	94.550
	75095		Pozostała działalność	1.258.100
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	30.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	73.600
		4300	Zakup usług pozostałych	1.084.500
		4430	Różne opłaty i składki	20.000
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	50.000
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.017
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.017
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.700
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	117
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1.019.380
	75403		Jednostki terenowe Policji	50.000
		3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	50.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	370.600
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	78.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000
		4260	Zakup energii	45.000
		4270	Zakup usług remontowych	40.000

		4280	Zakup usług zdrowotnych	8.000
		4300	Zakup usług pozostałych	54.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000
		4430	Różne opłaty i składki	14.000
	75416		Straż Miejska	583.780
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	10.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	350.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.580
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000
		4260	Zakup energii	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000
		4430	Różne opłaty i składki	8.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.000
	75421		Zarządzanie kryzysowe	15.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	125.000
	75647		Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	125.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	60.000
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	15.000
757			Obsługa długu publicznego	1.230.000
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	1.230.000
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	700.000
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych	530.000
758			Różne rozliczenia	7.874.826
	75814		Różne rozliczenia finansowe	73.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	7.801.826
		2930	Wpłaty jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	7.801.826
801			Oświata i wychowanie	16.969.243
	80101		Szkoły podstawowe	7.258.790
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	618.713
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	350.541
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.485.956
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	270.537
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	603.515
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100.993
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	112.500
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	33.500
		4260	Zakup energii	215.000
		4270	Zakup usług remontowych	340.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	152.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.500
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.400
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.400
		4430	Różne opłaty i składki	4.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	257.882
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.500
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	8.700
		4810	Rezerwy	647.153
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	164.082

		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	12.545
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	96.661
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.367
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.139
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.930
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.500
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.500
		4260	Zakup energii	5.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7840
	80 104		Przedszkola	4.805.424
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	444.540
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	695.038
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	137.066
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.743.149
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	121.912
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	296.061
		4120	Składki na Fundusz Pracy	48.763
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób niepełnosprawnych	6.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	97.500
		4220	Zakup środków żywności	320.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	33.500
		4260	Zakup energii	187.000
		4270	Zakup usług remontowych	15.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.750
		4300	Zakup usług pozostałych	147.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.900
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.900
		4430	Różne opłaty i składki	100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	120.735
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.200
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	8.600
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	11.600
		4810	Rezerwy	329.110
	80 105		Przedszkola specjalne	15.000
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	15.000
	80 110		Gimnazja	3.551.640
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	130.554
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	207.822
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.934.613
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	149.249
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	339.048
		4120	Składki na Fundusz Pracy	55.805
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.700
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	300
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	40.000
		4260	Zakup energii	189.256
		4270	Zakup usług remontowych	26.300
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.750
		4300	Zakup usług pozostałych	232.006
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	8.764
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6.100
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.300
		4430	Różne opłaty i składki	1.700

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	132.073
		4480	Podatek od nieruchomości	100
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.300
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.100
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	10.800
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	493.108
		4300	Zakup usług pozostałych	493.108
	80145		Komisje egzaminacyjne	2.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	83.321
		4300	Zakup usług pozostałych	83.321
	80148		Stołówki szkolne	339.257
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.716
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	130.876
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.200
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.800
		4220	Zakup środków żywności	133.000
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	300
		4260	Zakup energii	11.000
		4270	Zakup usług remontowych	2.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	800
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.365
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.500
	80195		Pozostała działalność	256.621
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	61.732
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.458
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.731
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48.700
		4300	Zakup usług pozostałych	135.000
851			Ochrona zdrowia	413.400
	85153		Zwalczanie narkomanii	14.400
		4300	Zakup usług pozostałych	14.400
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	176.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.100
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	96.100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000
		4220	Zakup środków żywności	15.000
		4260	Zakup energii	2.000
		4270	Zakup usług remontowych	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	43.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800
		4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	6.000
	85195		Pozostała działalność	222.500
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	43.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	60.000
		4300	Zakup usług pozostałych	108.500
		4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	10.000
852			Pomoc społeczna	3.115.347
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.895.600
		3110	Świadczenia społeczne	1.857.688
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	30.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.912
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	17.600

	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17.600
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	75.000
	3110	Świadczenia społeczne	75.000
85215		Dodatki mieszkaniowe	80.000
	3110	Świadczenia społeczne	80.000
85219		Ośrodki pomocy społecznej	683.647
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.000
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	397.347
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	24.100
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	63.200
	4120	Składki na Fundusz Pracy	9.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.600
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000
	4260	Zakup energii	15.000
	4280	Zakup usług zdrowotnych	700
	300	Zakup usług pozostałych	38.000
	350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.200
	360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	8.000
	370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000
	400	opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	38.400
	4410	Podróże służbowe krajowe	15.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.700
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.200
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	13.200
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	69.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.000
	4300	Zakup usług pozostałych	60.000
85295		Pozostała działalność	294.500
	3110	Świadczenia społeczne	135.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	69.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.500
	4300	Zakup usług pozostałych	54.000
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	575.114
	85401	Świetlice szkolne	328.779
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	28.808
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	209.919
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.669
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.258
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.198
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.500
	4220	Zakup środków żywności	1.200
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000
	4260	Zakup energii	2.500
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.427
85406		Poradnie psychologiczno-pedagogiczne w tym poradnie specjalistyczne	80.000
	2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	80.000
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	55.335
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	25.000
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10.500
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.004
	4120	Składki na Fundusz Pracy	337
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.074
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	700
	4220	Zakup środków żywności	2.000
	4300	Zakup usług pozostałych	11.720
5415		Pomoc materialna dla uczniów	111.000
	3240	Stypendia dla uczniów	89.000
	3260	Inne formy pomocy dla uczniów	22.000

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.096.013
	0003		Oczyszczanie miast i wsi	559.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000
		4300	Zakup usług pozostałych	529.500
	0004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	511.513
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	508.513
	0013		Schroniska dla zwierząt	25.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	25.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.000.000
		4260	Zakup energii	375.000
		4270	Zakup usług remontowych	375.000
		4300	Zakup usług pozostałych	250.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.510.135
	92108		Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	80.035
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.000
		4270	Zakup usług remontowych	8.000
		4300	Zakup usług pozostałych	23.035
	J32109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	738.500
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	688.500
		4270	Zakup usług remontowych	50.000
	92116		Biblioteki	526.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	526.000
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	112.000
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	100.000
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000
	92195		Pozostała działalność	53.600
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	19.800
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.300
		4300	Zakup usług pozostałych	18.500
926			Kultura fizyczna i sport	3.769.849
	92601		Obiekty sportowe	3.312.349
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	355.906
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.756
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	244.627
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.326
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.813
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	182.295
		4260	Zakup energii	630.000
		4270	Zakup usług remontowych	117.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	840
		4300	Zakup usług pozostałych	1.655.849
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	800
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.500
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000
		4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	2.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	12.050
		4430	Różne opłaty i składki	26.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.347
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.040
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	1.500
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500
	92695		Pozostała działalność	456.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	400.000
		3250	Stypendia różne	50.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500
			RAZEM	64.416.647

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH GMINY SUCHY LAS NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Roľnictwo i łowiectwo	15.393.220
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	15.393.220
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.393.220
		BI/2008/0010	Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Parkowa i Powst. Włkp. w Suchym Lesie	3.856.220
		BI/2008/0011	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Chłudowo	2.400.000
		BI/2008/0073	Budowa kanalizacji sanitarnej rejon ulic Promykowej, Radosnej i Porannej	1.942.000
		BI/2009/104	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa sieci kanalizacji dla m. Gołęczewo	30.000
		BI/2009/30	Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ul. Ogrodowej, Powstańców Włkp., Świerczewskiego w Biedrusku	2.000.000
		BI/2009/34	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa wodociągu ul. Cicha, Strażacka, Błękitna, Malinowa i Zbożowa w Gołęczewie	35.000
		BI/2009/45	Budowa przepompowni ścieków ul. Rzemieśnicza w Suchym Lesie	50.000
		BI/2009/52	Budowa kanalizacji sanitarnej, ul. Wschodnia w Suchym Lesie	600.000
		BI/2009/66	Budowa pełnej infrastruktury w Złotkowie (zgodnie z istniejącym projektem)	4.150.000
		BI/2009/93	Budowa odcinka kanalizacji deszczowej w Złotkowie (zakres poza opracowywanym projektem)	300.000
		BI/2009/96	Budowa sieci wodociągowej ul. Chłudowska w Biedrusku	30.000
600			Transport i łączność	13.397.500
	00004		Lokalny transport zbiorowy	272.500
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	272.500
		RF/2009/0021	Zakup nowego autobusu	220.000
		RF/2009/0022	utrzymanie przystanków autobusowych	52.500
	60014		Drogi publiczne powiatowe	415.000
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	415.000
		BI/2009/35	Pomoc finansowa dla Powiatu Poznańskiego na dofinansowanie prac remontowych i inwestycyjnych na drogach powiatowych na terenie Gminy Suchy Las zgodnie z uchwałą Rady Gminy	475.000
	60016		Drogi publiczne gminne	12.710.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	12.710.000
		BI/2008/0069	Budowa nawierzchni ul. Tarninowej z chodnikiem -projekt	500.000
		BI/2008/0072	przebudowa ulicy Szkolnej na odcinku pomiędzy ulicami Borówkową i Sucholeską wraz z włączeniem w ulicę Sucholeską	10.000
		BI/2008/0084	Modernizacja ul. Łagiewnickiej w Złotnikach Osiedle - 1 etap projekt	100.000
		BI/2008/0089	utwardzenie nawierzchni ul Wschodniej	1.700.000
		BI/2008/0103	Budowa nawierzchni ulic w Suchym Lesie - Jaśminowa, Chabrowa, Makowa, Porzeczkowa, Fiołkowa i Rumiankowa - 1 etap projekt	2.250.000
		BI/2009/36	Bariera energochłonna przy stawie - ul. Kręta -Gołęczewo	25.000
		BI/2009/39	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa - chodnik ul. Polna w Gołęczewie	25.000
		BI/2009/46	Budowa kanalizacji deszczowej i nawierzchni ul. Brzozowa w Suchym Lesie	50.000
		BI/2009/47	Budowa ul. Świt w Suchym Lesie wraz z pełną infrastrukturą techniczną - 1 etap projekt	50.000
		BI/2009/48	Budowa ul. Kryształowej w Suchym Lesie	500.000
		BI/2009/49	Budowa ul. Szkolnej w Suchym Lesie II etap	1.200.000
		BI/2009/50	Budowa chodnika wzdłuż ul. Strażackiej w Suchym Lesie - 1 etap dokumentacja projektowo-kosztorysowa	20.000
		BI/2009/51	Budowa ul. Rewersa w Suchym Lesie	200.000
		BI/2009/53	Budowa pełnej infrastruktury w rejonie ul. Modrzewiowej, Parkowej, Powstańców Włkp. w Suchym Lesie	3.000.000

		BI/2009/54	Budowa ul. Klonowej w Suchym Lesie	1.000.000
		BI/2009/56	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ul. Sasankowa w Suchym Lesie	40.000
		BI/2009/61	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa chodnika wzdłuż ul. Szkolnej w Zielątkowie	45.000
		BI/2009/64	Budowa chodnika wzdłuż ul. Leśnej w Zielątkowie	1.000.000
		BI/2009/71	Budowa uzbrojenia w rejonie ul. Sosnowej (projekt CDI) - Złotniki	550.000
		BI/2009/72	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa budowy uzbrojenia ul. Spacerowej, Pagórkowej i Granicznej w Złotnikach	45.000
		BI/2009/73	Budowa ul. Żurawiej w Złotnikach	200.000
		BI/2009/97	Budowa chodnika i wysepki wzdłuż bloków 290-293 w Biedrusku	100.000
		BI/2009/98	Budowa chodnika i placu przed przedszkolem w Biedrusku	50.000
		BI/2009/99	Wykonanie wjazdów w ulice Rubinowa, Szmaragdowa w Biedrusku	50.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	2.594.600
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2.594.600
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000
		BI/2009/15	Plac zabaw ul. Leśna w Suchym Lesie	150.000
		BI/2009/16	Plac zabaw w Zielątkowie	100.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	2.347.600
		GROS/2009/000 01	zakup gruntu pod budowę przedszkola w Chłudowie	500.000
		GROS/2009/3	Planowane wykupy gruntów	1.347.600
		GROS/2009/4	Rezerwa	500.000
750			Administracja publiczna	520.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	20.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
		AG/2009/0047	Budowa przyłącza wodociągowego dla Urzędu Gminy	10.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
		RO/2009/0010	Zakup drukarki do korespondencji seryjnej	10.000
	75095		Pozostała działalność	500.000
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	250.000
		RF/INFO/2009/0 002	Rozbudowa infrastruktury sprzętowo-sieciowej w urzędzie oraz w jednostkach	250.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000
		RF/INFO/2009/0 004	Budowa sieci światłowodowej wykonanie projektu kanalizacji niskonapięciowej na terenie Gminy połączenie jedn. Sieć korporacyjną	250.000
754			Bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa	1.220.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	1.160.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.160.000
		BI/2008/0091	Rozbudowa remizy OSP w Chłudowie	1.100.000
		BI/2009/0002	Utwardzenie kostką brukową placu przed bramą OSP w Zielątkowie	60.000
	75416		Straż Miejska	60.000
		6060	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000
		SG/2009/1	Zadania realizowane przez Straż Gminną Suchy Las	60.000
758			Różne rozliczenia	300.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	300.000
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	300.000
		BI/2009/92	Rezerwa na dokończenie prac inwestycyjnych dla których faktury wpłynęły w dacie grudniowej uniemożliwiającej zapłatę do dnia 30 grudnia 2008 bank nieczynny 31.12).	300.000
801			Oświata i wychowanie	1.118.000
	80101		Szkoły podstawowe	8.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000
		SP/2009/1	Plan finansowy SP w Suchym Lesie	8.000
	80414		Przedszkola	1.110.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.050.000
		BI/2009/25	Budowa przedszkola w Chłudowie-projekt	10.000
		BI/2009/57	Dokończenie rozbudowy przedszkola w Suchym Lesie zgodnie z projektem (aula, remont i adaptacja pomieszczeń dla potrzeb Zarządu Osiedla w Suchym Lesie	950.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000
		BI/2009/31	Doposażenie przedszkolnego placu zabaw w Biedrusku	60.000
851			Ochrona zdrowia	15.000
	85195		Pozostała działalność	15.000

		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000
		ZSS/2008/9	zakup sprzętu ratowniczego dla jednostki W3 pogotowia ratunkowego obsługującego teren Gminy	15.000
852			Pomoc społeczna	10.000
	852 19		Ośrodki pomocy społecznej	10.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
		OPS/2009/1	Plan finansowy OSP w Suchym Lesie	10.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	694.000
	900 15		Oświetlenie ulic, placów i dróg	694.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	694.000
		BI/2009/106	Oświetlenie skrzyżowania drogi K-11 z ul. Goleczewską w Chludowie	50.000
		BI/2009/27	Oświetlenie ul. Łakowa w Chludowie	20.000
		BI/2009/28	Oświetlenie ul. Biedruszczana w Chludowie	15.000
		BI/2009/32	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa oświetlenia ul. Rubinowa - Biedrusko	10.000
		BI/2009/59	Budowa oświetlenia ul. Pogodna w Suchym Lesie	24.000
		BI/2009/60	Budowa oświetlenia ul. Krótka w Suchym Lesie	15.000
		B/2009/62	Budowa oświetlenia ul. Wierzbowa, Świerkowa, Kasztanowa i Pogodna w Zięlkowie	350.000
		BI/2009/69	Oświetlenie ul. Pawłowickiej od ul. Obornickiej w kierunku bloku - Złotniki	150.000
		BI/2009/74	Oświetlenie ul. Okrężna w Złotnikach	30.000
		BI/2009/94	Budowa oświetlenia ul. Pawłowicka na odcinku od PKP do ul. Koch:	30.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.600.000
	921 09		Domy i ośrodki kultury świetlice i kluby	1.600.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.600.000
		BI/2008/0038	budowa świetlicy osiedlowej w Biedrusku	1.500.000
		BI/2009/40	Budowa Ośrodka Kultury w Suchym Lesie - 1 etap projektu funkcjonalno-użytkowy wraz z koncepcją	100.000
926			Kultura fizyczna i sport	1.485.000
	926 01		Obiekty sportowe	1.485.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.485.000
		BI/2008/0039	teren rekreacyjny - sportowy - budowa parku, placu zabaw przy ul. szkółkarskiej w Suchym Lesie	200.000
		BI/2008/0040	budowa kompleksu basenowego w Suchym Lesie	1.250.000
		BI/2009/65	Dokończenie robót budowlanych w szatni oraz zakup ławek - boisko sportowe Złotkowo	10.000
		BI/2009/67.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa - teren sportowy, rejon ul. Podgrzybkowej, Sosnowej w Złotnikach	25.000
RAZEM				38.350.320

Załącznik nr 4.1
do uchwały Nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

I. DOCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna.	71.100
	750 11		Urzędy wojewódzkie	71.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	71.100
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.017
	751 01		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.017
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.017
852			Pomoc społeczna	1.924.400

	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.895.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.895.600
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.600
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	20.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	20.200
			RAZEM	1.997.517

II. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego w 2008 roku.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	42.000 zł
	75011		Urzędy wojewódzkie	42.000 zł
		235	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	42.000 zł

Załącznik nr 4.2
do uchwały nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

I. WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	71.100
	75011		Urzędy wojewódzkie	71.100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	68.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.017
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.017
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.700
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	117
852			Pomoc społeczna	1.924.400
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.895.600
		3110	Świadczenia społeczne	1.857.688
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	30.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.912
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.600
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	8.600
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	20.200
		3110	Świadczenia społeczne	20.200
			RAZEM	1.997.517

Załącznik nr 5
do Uchwały nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

ZAKRES I KWOTY DOTACJI DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W ROKU 2009.

1. Przedmiotowe

Dz.	Rozdz.	Nazwa jednostki	Zakres dotacji	Kwota dotacji
1. Zakład budżetowy				
926	92001	Gminny Ośrodek Sportu w Suchym Lesie		355.906
			dotacja w wysokości 60,45 zł do utrzymania 1 m ² HWS	158.800
			dotacja w wysokości 6,12 zł do utrzymania 1 m ² zespołu boisk sportowych w Suchym Lesie	99.204
			dotacja w wysokości 2,87 zł do utrzymania 1 m ² boiska sportowego w Złotkowie	45.886
			dotacja w wysokości 4,72 zł do utrzymania 1 m ² boiska sportowego w Gołęczewie	42.487
			zł do utrzymania 1 m ² boiska ze sztucznej nawierzchni przy ul. Poziomkowej w Suchym Lesie	9.529

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

1. Zakład budżetowy	Przychody	w tym dotacja	Wydatki
926-92601			
		przedmiotowe	
„Gminny Ośrodek Sportu”- dotacje przedmiotowe	2.456.077	355.906	2.446.077
dotacja w wysokości 46,71 zł do utrzymania 1 m ² HWS		158.800	
dotacja w wysokości 5,51 zł do utrzymania 1 m ² zespołu boisk sportowych w Suchym Lesie		99.204	
dotacja w wysokości 2,44 zł do utrzymania 1 m ² boiska sportowego w Złotkowie		45.886	
dotacja w wysokości 3,86 zł do utrzymania 1 m ² boiska sportowego w Gołęczewie		42.487	
dotacja w wysokości 11 zł do utrzymania 1 m ² boiska ze sztucznej nawierzchni przy ul. Poziomkowej w Suchym Lesie		9.529	

Załącznik nr 7
do Uchwały nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GFOŚIGW

Stan na początek roku

I. Przychody 86.606,00

Dz.	Rozdz.	§/Zadania	Treść	Ogółem
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5.660.394
	90011		Fundusz Ochrona Środowiska i Gospodarki Wodnej	5.660.394
		0690	Wpływy z różnych opłat	5.660.394

II. Wydatki

Dz.	Rozdz.	§/Zadania	Treść	Ogółem
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5.747.000
	90011		Fundusz Ochrona Środowiska i Gospodarki Wodnej	5.747.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000
		4300	Zakup usług pozostałych	571.220
		4430	Różne opłaty i składki	10.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	10.000
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	5.143780

Stan na koniec roku

Załącznik nr 8.1
do Uchwały Nr XXIX/251/2008
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW GMINY GMINY SUCHY LAS NA ROK 2009

Ogółem

§	Zadanie	Treść	Ogółem
952		Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	20.403.693
	PRZYCH/2009/0001	Kredyty preferencyjne na budowę dróg oraz infrastruktury towarzyszącej	14.903.693
	PRZYCH/2/2008	Pożyczka z WFOS iGW na dofinansowanie budowy kanalizacji w Gminie Suchy Las	5.000.000
	PRZYCH/3/2008	Kredyt z BGK o/Poznań z linii FRIK na sfinansowanie 80% kosztów projektów inwestycyjnych	500.000
	RAZEM		20.403.693

87

UCHWAŁA Nr XXIX/254/2008 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 18 grudnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr XXVII/236/2008 z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Dz.U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr XXVII/236/2008 Rady Gminy Suchy Las z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009, wprowadza się następujące zmiany:

- §2. otrzymuje brzmienie:

„1. Różnica pomiędzy stawką podstawową dla budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (określona w §1 ust. 1 pkt b), a stawką preferencyjną dla budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej (określona w §1 ust. 1 pkt b. 1.) stanowi pomoc de minimis i uwzględnia wymagania określone w rozporządzeniu komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 T WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE E 379 z 28.12.2006 r.).

2) Ogólna kwota pomocy de minimis przyznana podmiotowi gospodarczemu w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR brutto, a w sektorze transportu drogowego 100 000 EUR brutto. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy. Zatem podmioty ubiegające się o pomoc oraz korzystające z pomocy na podstawie przedmiotowej uchwały zobowiązane są do składania zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat kalendarzowych, jak również informacji o każdej innej niż de minimis pomocy (uzyskanej nie tylko w okresie 3-letnim) dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały.

3) Wyklucza się możliwość udzielenia pomocy podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej. W tym celu podmioty ubiegające się o udzielenie pomocy oraz korzystające z pomocy mają obowiązek przedłożyć informacje lub dokumenty obrazujące ich sytuację ekonomiczną, bądź też oświadczenie, iż podmioty te nie znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) Jarosław Ankiewicz

88

UCHWAŁA Nr XX/133/2008 RADY GMINY SKULSK

z dnia 19 grudnia 2008 r.

**w sprawie obniżenia ceny kwintala żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na 2009 r.
na obszarze Gminy Skulsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i 214 poz. 1806, z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 102 poz. 1055, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 i Nr 191 poz. 1412, Nr 245 poz. 1775, Nr 249 poz. 1825; z 2007 r. Nr 109 poz. 747 oraz z 2008 r. Nr 116 poz. 730) Rada Gminy Skulsk uchwala co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (M.P. Nr 81 poz. 717) z kwoty 55,80 zł za 1 dt. do kwoty 32,00 zł za 1 dt.

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Nykowski

89

UCHWAŁA Nr XXIII/90/08 RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom w 2009 roku niektórych składników wynagrodzenia”

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami: Dz.U. z 2006 r. Nr 170 poz. 1218, Nr 220 poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369, Nr 247 poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145 poz. 917) Rada Powiatu Szamotulskiego uchwala „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom w 2009 roku niektórych składników wynagrodzenia”.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) zasady przyznawania i wypłacania dodatku za wysługę lat,
- 2) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania tych dodatków,

- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół lub inną placówkę oświatowo-wychowawczą prowadzoną przez Powiat Szamotulski,
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to wszystkich nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole,
- 3) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów oraz wychowanków korzystających ze świadczeń placówek wymienionych w pkt 1,
- 4) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź dyrektora szkoły lub inną osobą uprawnioną do dokonywania wobec nauczyciela głównych czynności z zakresu prawa pracy,
- 5) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674),
- 6) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, którego wysokość oraz szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do tego dodatku określają odrębne przepisy (art. 33 Karty Nauczyciela) i §7 rozporządzenia

2. Dodatek przysługuje:

- a) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, w tym również w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, a także za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§4. Nauczyciel, który dobrze wykonuje swoje podstawowe obowiązki wynikające z przydzielonych czynności i zadań statutowych szkoły, a ponadto osiąga wyróżniające lub bardzo dobre efekty w realizacji niektórych zadań szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny.

§5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych i bardzo dobrych wyników w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a w tym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i warunków pracy nauczyciela co najmniej dobrych osiągnięć dydaktycznych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji, egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne, aktywne i efektywne rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów
 - c) promowanie szkoły i uczniów w środowisku poprzez przygotowanie ich do uczestnictwa w imprezach, zawodach i uroczystościach środowiskowych
 - d) realizowanie zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów i programów lokalnych.
- 2) jakość świadczonej pracy także związanej z dodatkowym zadaniem lub pełnieniem funkcji, w tym:
 - a) wzorowe przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków oraz wzorowa i efektywna ich realizacja
 - b) umiejętne analizowanie, ocenianie oraz poprawianie jakości i efektów własnej pracy,
 - c) podejmowanie i upowszechnianie nowych rozwiązań inicjatyw pedagogicznych oraz aktywnych metod pracy,
 - d) podnoszenie kwalifikacji, kompetencji i umiejętności zawodowych,
 - e) wzbogacanie bazy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, własnej izby lekcyjnej, pracowni, klubu uczniowskiego, boiska sportowego itp.
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w tym:
 - a) udział w organizowaniu m. in. imprez i uroczystości szkolnych oraz rekrutowaniu i egzaminowaniu uczniów,
 - b) prowadzenie różnych form wspomagania uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych, w tym przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach, przeglądach i zawodach sportowych,
 - c) organizowanie różnych form zagospodarowania czasu wolnego uczniów,

- d) sprawowanie opieki nad organizacjami, klubami uczniowskimi i twórcze wspomaganie ich działalności oraz opieki nad pracownikami komputerowymi i przedmiotowymi.

§6. Dyrektor szkoły oraz inne osoby pełniące funkcje kierownicze w szkole mogą poza wypełnianiem warunków określonych w §4 i 5 otrzymać dodatek motywacyjny także za:

- działania służące poprawie warunków materialnych i organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- właściwy dobór oraz dbałość o rozwój zawodowy i jakość kadry nauczycielskiej,
- wprowadzanie pozytywnych zmian w organizacji i jakości pracy szkoły,
- pozyskiwanie dla szkoły dodatkowych środków finansowych, usług oraz materiałów i sprzętów ze źródeł zewnętrznych (poza budżetem powiatu),
- racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi,
- dbanie o bazę szkoły - wzorową troskę o ład, porządek i zaangażowanie w wykonywanie remontów i inwestycji.

§7. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Nauczycielom w tym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze w szkole z wyłączeniem dyrektora dodatki motywacyjne, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Starosta Szamotulski, którzy po uwzględnieniu poziomu i wielości spełnionych warunków określają wysokość dodatku i okres na jaki zostaje on przyznany.

3. Wysokość dodatku ustala się kwotowo, przy czym kwota tego dodatku w przypadku:

- nauczyciela nie powinna być niższa niż 100 zł i nie może być wyższa niż 300 zł miesięcznie,
- dyrektora nie może być wyższa niż 800 zł miesięcznie
- innych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w szkole nie może być wyższa niż 500 zł miesięcznie.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

5. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego wydaje się w formie pisemnej.

§8. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne w 2009 r. stanowi 5,25% planowanego funduszu płac na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli, z czego: 4,5% planuje się bezpośrednio w budżetach szkół z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, a 0,75% w budżecie Starostwa Powiatowego z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów.

ROZDZIAŁ IV

Dodatki funkcyjne

§9. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego dla poszczególnych stanowisk kierowniczych i funkcji powierzonych nauczycielom określa poniższa tabela:

Stanowiska kierownicze lub funkcja	Wysokość stawki dodatku w zł od - do
I. Dyrektorzy zespołów szkół:	500 zł + 30 zł za każdy oddział oraz 50 zł za każdą szkołę lub inną dydaktyczno-wychowawczą jednostkę organizacyjną w zespole szkół
II. Wicedyrektorzy zespołów szkół:	
a) w szkołach z I wicedyrektorem	70% stawki dyrektora
b) w szkołach z 2 wicedyrektorami	50 - 70% stawki dyrektora
III. Inne stanowiska kierownicze lub funkcje w zespołach szkół	
a) kierownik warsztatu szkolnego	50 - 60% stawki dyrektora
b) kierownik szkolenia praktycznego	500 - 800
c) kierownik internatu	350 - 550
d) wychowawca klasy	110
e) opiekun stażu	100
f) doradca metodyczny	300
IV. Dyrektorzy/kierownicy placówek oświatowo-wychowawczych	
a) dyrektor poradni psych.-pedagog.	450 - 750
b) kierownik filii poradni psych.-pedagog.	400
c) dyrektor bursy szkolnej	650 - 750
d) kierownik szkolnego schroniska młodzieżowego	200 - 300
e) dyrektor zespołu placówek	800 - 1.000

3. Dodatek funkcyjny w okresie, na który jest przyznany nie ulega zmniejszeniu ani zwiększeniu mimo zmian organizacyjnych zaszytych w tym czasie w placówce.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z okresowym obciążeniem lub powierzeniem dodatkowych obowiązków można zwiększyć kwotę dodatku ponad kwotę maksymalną określoną w pkt 2 określając kwotę podwyższonego dodatku i okres na który się go przyszuje.

§10. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora z uwzględnieniem wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego, z zastrzeżeniem §9 ustala Starosta Szamotulski, który określa jego wysokość i okres na który dodatek jest przydzielony.

2. Dodatek funkcyjny dla nauczycieli zajmujących inne stanowiska kierownicze i funkcje w szkole ustala dyrektor szkoły uwzględniając odpowiednio kryteria określone w pkt 1.

§11. 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

3. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przyszuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. Dodatek funkcyjny przyszuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie obowiązków, a jeżeli powierzenie obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia, a gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującym po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

5. Dodatek funkcyjny nie przyszuje w okresie korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po zaprzestaniu pełnienia obowiązków kierowniczych lub sprawowania funkcji z którą ten dodatek jest związany, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków kierowniczych lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

Dodatki za warunki pracy

§12. Nauczycielowi przyszuje dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy, które uprawniają do dodatku określają odpowiednio przepisy §8 i 9 rozporządzenia.

§13. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przyszuje w wysokości:

- a) nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych za zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.
- b) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.
- c) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w szkołach (oddziałach) specjalnych, w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy, nauczycielom praktycznej nauki zawodu w szkołach (oddziałach) specjalnych, nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.
- d) nauczycielom poradni psychologiczno - pedagogicznych za zajęcia grupowe i indywidualne wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz ich rodzicami lub opiekunami - 7,5% wynagrodzenia zasadniczego.
- e) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych - w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przyszuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany w okresie urlopu macierzyńskiego oraz w okresie niewykonywania pracy za który przyszuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególnie stanowi inaczej.

3. Dodatek za trudne warunki pracy określony w pkt 1 pkt lit. a-d wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz przypadku gdy, nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Prawo do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć jak w pkt 1 lit. „e” nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku o którym mowa w pkt 1 lit. „c”.

5. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty tego wynagrodzenia.

§14. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przyszuje:

- a) nauczycielom za zajęcia o których mowa w § 13 pkt 1 lit. b-c prowadzonych z dziećmi, których stan zdrowia z powodu chorób wymienionych w § 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17 poz. 162) uzasadnia konieczność

sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia u których nastąpiło naruszenie sprawności z przyczyn o których mowa w §32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139 poz. 1328) - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego.

b) nauczycielom oddziałów szkół specjalnych dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym o którym mowa w lit. „a”, a w przypadku gdy w takim oddziale znajduje się dziecko upośledzone w stopniu umiarkowanym lub znacznym pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczno - wychowawcze prowadzone są według odrębnych programów - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Przepis §13 pkt 2-3 i 5 stosuje się odpowiednio.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego wyższego dodatku.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§15. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującej nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Godziny doraźnych zastępstw można zlecać również nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy, a stawkę za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się wg zasad określonych w ust. 2 i 3.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub

kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć np. z powodu epidemii, mrozów lub innych szczególnych zdarzeń losowych,
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy organizowane przez szkołę,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie - do czasu powiadomienia, nie dłużej niż 3 dni,
- d) zwolnieniem uczniów w celu uczestnictwa w rekolekcjach, jeżeli nauczyciel w tym czasie wykonywał na polecenie lub za zgodą dyrektora inne zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze, wychowawcze,
- e) udziałem nauczyciela na polecenie dyrektora w szkoleniach, naradach, konferencjach lub też w reprezentowaniu szkoły traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§17. Wykonanie uchwały powierza się odpowiednio Zarządowi Powiatu oraz dyrektorom szkół.

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Alicja Kałużyńska

90

UCHWAŁA Nr XXIV/144/2008 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 16 grudnia 2008 r

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki

Na podstawie art. 4 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki, obowiązujący od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r., w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, stanowiącym integralną jej część.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

§3. Traci moc uchwała nr XII/81/2007 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 11 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Średzki.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Gniotowski

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/144/2008
Rady Powiatu Średzkiego
z dnia 16 grudnia 2008 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NAGRÓD I INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŚREDZKI W ROKU 2009.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2009, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§2. 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

2. W 2008 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w

rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§3. Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz.U. Nr 52, poz. 550).

§4. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,

7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§5. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno- wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doskonalenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem,

- 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
- 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
- 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
- 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi (WOM, KO, MEN),
- 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
- 7) upowszechnianie innowacji metodycznych,
- 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
- 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynienie się do ich wzbogacania,
- 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
- 11) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez dyrektora WOM,
- 12) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno- wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,

- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno- kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§6. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli - w wysokości od 3% do 6% wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli.

§7. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela w oparciu o regulamin szkoły (placówki) zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Zarząd Powiatu.

§8. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Nauczycielom, którzy, powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

§9. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§11. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674)

oraz §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§12. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości co najmniej 30% do 100%,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości co najmniej 20% do 50%,
- 3) kierownikowi praktyk - w wysokości co najmniej 15% do 30%,
- 4) kierownik internatu - w wysokości co najmniej 15% do 30% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Zarząd Powiatu, a
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4, dyrektor szkoły.

§13. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§14. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości od 1% do 6%,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości od 1% do 6%,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela- konsultanta, w wysokości od 10% do 30%,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły (placówki).

§15. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §12 ust. 1 oraz w §14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w §13, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §12 ust. 1, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §14 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§16. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) praktycznej nauki zawodu- zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w szkołach rolniczych i ogrodniczych - w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego
- 2) zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego
- 3) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz indywidualnego nauczania dziecka z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego
- 4) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz indywidualnego nauczania dziecka z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego
- 5) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych - w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego
- 6) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami w zachowaniu, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno- pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 7,5% wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 pkt 1-3, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 4-5 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

5. Prawo do dodatku z tytułu zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 pkt 4.

§17. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w §16 ust. 1 pkt 2-4, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnienia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328),
- 2) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę - w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (placówkach), przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust. 1.

§18. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują dodatki w wysokości:

- | | |
|--|----|
| 1) przy pierwszym stopniu szkodliwości - | 2% |
| 2) przy drugim stopniu szkodliwości - | 3% |
| 3) przy trzecim stopniu szkodliwości - | 4% |

wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wykonującym pracę w warunkach określonych jako warunki szkodliwe, jeżeli:

- a) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- b) praca jest wykonywana w tych warunkach, przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

2. Dodatek przyznaje się na podstawie aktualnych wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

§19. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych i do dodatku za trudne albo uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora- organ prowadzący- starosta.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§20. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizo-

wany wymiar zajęć przez 4,16- z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§21. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

VII. WYNAGRODZENIE ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

§22. Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonych Szkół” przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

§23. 1. Za kierowanie i ocenę pisemnych prac dyplomowych z przygotowania zawodowego nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie jak za 5-10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo w zależności od liczby prowadzonych i ocenianych prac.

2. Za pracę w komisjach egzaminacyjnych przysługuje nauczycielowi wynagrodzenie jak za godziny ponadwymiarowe, naliczane w stosunku do średniej liczby godzin realizowanych przez nauczyciela.

3. Środki finansowe na wynagrodzenie nauczycieli, ujęte w ust. 2 i 3 zabezpiecza się w ramach odpisu na dodatek motywacyjny dla nauczycieli.

§24. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w §23 ust. 1, przewidziane dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin i doradcom metodycznym wypłaca się w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

§25. 1. Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP w szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia - w wysokości 10% - 20% uposażenia zasadniczego w zależności od liczby pracowników objętych nadzorem BHP.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielowi wykonującemu obowiązki społecznego inspektora pracy.

VIII. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W NOCY, DNI WOLNE I W ŚWIĘTO

§26. Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21⁰⁰ a 7⁰⁰.

§27. 1. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w:

- a) placówkach opiekuńczo- wychowawczych zapewniających całodobową opiekę,
- b) internatach.

§28. Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 §1 kodeksu pracy.

§29. Nauczycielowi zobowiązanemu do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych, także w porze nocnej dyrektor szkoły zapewnia:

- 1) dzień wolny od pracy po zakończeniu pracy w porze nocnej trwającej co najmniej 8 godzin,
- 2) korzystanie co najmniej raz na dwa tygodnie z dwu kolejnych nocy wolnych od pracy, przypadających w sobotę i w niedzielę lub w niedzielę lub w niedzielę i w poniedziałek,
- 3) równomierne obciążenie nauczycieli pracą w porze nocnej.

§30. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, w której praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, który realizuje zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymuje na ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie, o którym mowa w art. 42 c ust. 3 Karty Nauczyciela, za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne jak za godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole nie wymienionej w ust. 1, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 8 godzin ponadwymiarowych zajęć opiekuńczo-wychowawczych.

IX. DODATEK MIESZKANIOWY

§31. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu- w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin- na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 tysięcy mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela:

- | | |
|--|-----|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie - | 4%, |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie - | 5% |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie - | 6% |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - | 7% |

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§32. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych

zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737 ze zmianami).

§33. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§34. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar realizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§35. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją nauczycielską związków zawodowych.

91

UCHWAŁA Nr XX/147/2008 RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Powiatu Nowotomyskiego uchwala co następuje:

§1. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się do pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Nowotomyski pełni funkcję organu prowadzącego szkołę lub placówkę w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu przepisów art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

§2. 1. Ustala się Regulamin przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009, zwany dalej Regulaminem.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) szkole – rozumie się przez to każdą szkołę ponadgimnazjalną lub placówkę oświatową,

2) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych.

§3. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole, prowadzonej przez Powiat Nowotomyski, położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby – 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego rokrocznie przez Radę Ministrów, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”,
- 2) dla 2 osób – 8% minimalnego wynagrodzenia,
- 3) dla 3 osób – 10% minimalnego wynagrodzenia,
- 4) dla 4 i więcej osób – 12% minimalnego wynagrodzenia.

2. Kwoty przysługującego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,

- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§4. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1. niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa została zawarta,
4. korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

1. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkołę.
2. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie lub wniosek o zmianę jego wysokości w trybie §3 ust. 4 regulaminu.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotomyskiego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowotomyski w roku 2009.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Zbigniew Markowski

UCHWAŁA Nr XX/148/2008 RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia

1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Powiatu Nowotomyskiego uchwala Regula-

min określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009.

§1. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Nowotomyski pełni funkcję organu prowadzącego szkołę lub placówkę w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) – w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych w rozumieniu przepisów art. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

§2. 1. Ustala się Regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski na rok 2009, zwany dalej „Regulaminem”.

2. Jeżeli w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to każdą szkołę ponadgimnazjalną i placówkę oświatową,
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych.

3. Dla ustalenia prawa do dodatkowego wynagrodzenia za pracę w godzinach nadwymiarowych nauczyciela realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, dla których obowiązujące przepisy przewidują różny tygodniowy wymiar czasu pracy, pełny wymiar czasu pracy stanowi suma czasu pracy przypadającego na każde z realizowanych zajęć proporcjonalnie do obowiązującego dla takich zajęć tygodniowego wymiaru czasu pracy.

§3. Dodatek za wysługę lat:

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§4. Dodatek motywacyjny:

1. Warunkiem przyznania nauczycielskiego dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych, potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - f) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole zasadniczej i szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego.
5. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi 5% osobistej stawki wynagrodzenia

zasadniczego nauczyciela, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół i placówek stanowi 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektorów 25% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

Lp.	Stanowisko kierownicze	Wysokość dodatku miesięcznie
1.	Dyrektor zespołu szkół ponadgimnazjalnych i placówek oświatowych	do 100% wynagrodzenia zasadniczego
2.	Wicedyrektor zespołu szkół	do 50% dodatku funkcyjnego dyrektora
3.	Kierownik internatu:	
	- do 50 wychowanków	do 30% wynagrodzenia zasadniczego
	- ponad 50 wychowanków	do 80% wynagrodzenia zasadniczego
4.	Kierownik szkolenia praktycznego	do 50% wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- a) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 4%
- b) powierzenia wychowawstwa klasy - 3%

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

4. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów szkół starosta, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych do dodatku dyrektor szkoły.
6. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę liczbę uczniów, liczbę oddziałów, liczbę pracowników, liczbę kadry kierowniczej, warunki organizacyjne placówki, stan techniczny i liczbę budynków.
7. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.
8. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.
9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów,

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora starosta.

6. Dodatek motywacyjny wypłacany jest co miesiąc z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

- d) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzeniem stanowiska kierowniczego lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się co miesiąc z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. Dodatki za warunki pracy.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.
2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje:
 - a) nauczycielom zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa – do 5% wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) nauczycielom prowadzącym zajęcia rehabilitacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w szkołach (klasach) specjalnych oraz indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego,
 - d) nauczycielom zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno- wychowawczych (w tym w internacie) do 30% wynagrodzenia zasadniczego,
 - e) nauczycielom zajęć grupowych i indywidualnych z dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w poradni psychologiczno- pedagogicznej do 5% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego.
 4. Dodatki za warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
 5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
 6. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora starosta.
 7. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 2 nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.
- §7.** Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.
1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
 3. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn jak:
 - a) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - c) choroby ucznia nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż 7 dni,
 - d) rekolekcji,
 - e) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - f) Dnia Edukacji Narodowej
 - g) urlopu szkoleniowytraktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
 4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
 5. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.
 6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.
- §8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotomyskiego.
- §9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowotomyski w roku 2009.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Zbigniew Markowski

93

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 17 grudnia 2008 r. pomiędzy:

Gminą Opalenica, reprezentowaną przez Pana Ryszarda Napierałę -Burmistrza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Grześkowiak

a

Miastem i Gminą Buk, reprezentowaną przez Pana Stanisława Filipiaka - Burmistrza

Miasta i Gminy Buk przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Buk - Pani Aleksandry Szajek

o następującej treści:

§1. Porozumienie dotyczy:

1. dowozu ucznia Patryka Garbaczyka zameldowanego w Wojnowicach - gmina Opalenica, a przebywającego wraz z matką w Buku, Plac Przemysława 1, realizującego obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej Specjalnej w Zespole Szkół Specjalnych w Poznaniu przy ulicy Swoboda 41, razem z uczniami z terenu Miasta i Gminy Buk,
2. dowozu uczniów Tobiasza Wolnego zamieszkałego Dakowy Suche ul. Szkolna 27 oraz Krzysztofa Stencła zamieszkałego Buk ul. Poznańska 9 realizujących obowiązek nauki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Zbąszyniu przy ul. Zbąskich 7, razem z uczniami z Gminy Opalenica.

§2. Zapewniając dowóz uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie odbywa się na podstawie art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2004 r. , Nr 256, poz. 2572 ze zmianami):

1. Burmistrz Opalenicy powierza, a Burmistrz Miasta i Gminy Buk przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dowożeniu ucznia, o którym mowa w §1pkt 1 do Szkoły Podstawowej Specjalnej w Zespole Szkół Specjalnych w Poznaniu przy ul. Swoboda 41 wraz z zapewnieniem opieki,
2. Burmistrz Miasta i Gminy Buk powierza, a Burmistrz Opalenicy przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dowożeniu uczniów, o którym mowa w §1pkt 2 do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Zbąszyniu przy ul. Zbąskich 7 wraz z zapewnieniem opieki.

§3. 1. Za realizację zadania, o którym mowa w §2 pkt 1 Porozumienia, Miasto i Gmina Buk będzie obciążało Gminę Opalenica kwotą wynikającą z faktury za dowożenie, przeliczoną proporcjonalnie na jednego ucznia.

2. Za realizację zadania, o którym mowa w §2 pkt 2 Porozumienia, Gmina Opalenica będzie obciążało Miasto i Gminę Buk kwotą wynikającą z faktury za dowożenie, w następujący sposób:

- kwotą przeliczoną proporcjonalnie na dwóch uczniów za kilometry na trasie Opalenica-Zbąszyń,
- 100% kosztów za kilometry na trasie Opalenica- Dakowy Suche- Buk- Opalenica.

3. Gmina Opalenica będzie przekazywała środki finansowe miesięcznie, zgodnie z notą obciążeniową przelewem na konto Urzędu Miasta i Gminy Buk: PKO BP O/Buk 66 1020 4144 0000 6202 0007 0532 w ciągu 14 dni po dostarczeniu noty.

4. Miasto i Gmina Buk będzie przekazywała środki finansowe miesięcznie, zgodnie z notą obciążeniową przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Opalenicy:

PKO BP O Nowy Tomyśl 54 1020 4144 0000 6002 0007 0458 w ciągu 14 dni po dostarczeniu noty.

5. Należne środki finansowe za IV kwartał 2009 roku gminy przekażą do dnia 28.12.2009 r.

§4. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.

§5. Zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku 2009.

§7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Miasto i Gmina Buk

Burmistrz
Miasta i Gminy Buk
(-) mgr Stanisław Filipiak

Gmina Opalenica

Burmistrz
(-) Ryszard Napierała

94

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA
I PORZĄDKU POWIATU TURECKIEGO ZA 2008 ROK**

W związku z upływem z dniem 15 kwietnia 2008 r. trzyletniej kadencji Komisji, Zarządzeniem Starosty Tureckiego nr 8/2008 z dnia 16 kwietnia 2008 r. powołano Komisję Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Tureckiego na kolejną kadencję i określono jej nowy skład.

Na pierwszym posiedzeniu Przewodniczący poinformował nowych członków o zadaniach Komisji wynikających z art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

W 2008 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła dwa posiedzenia, zajmując się następującymi sprawami:

- ocena stanu porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie Powiatu Tureckiego,
- omówienie działań podejmowanych na rzecz poprawy bezpieczeństwa dzieci i młodzieży podczas letniego wypoczynku - akcja „Bezpieczne wakacje”,
- analiza działań podejmowanych przez Policję mających na celu zapobieganie zjawisku narkomanii,

- ocena skuteczności podejmowanych przez Policję działań w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, zwłaszcza pod kątem ograniczenia ilości wypadków ze skutkiem śmiertelnym oraz ewentualnego monitoringu ciągów komunikacyjnych cechujących się dużym zagrożeniem bezpieczeństwa,
- ocena skuteczności działania kamer, w ramach monitoringu wizyjnego, w wybranych miejscach na terenie Turku,
- zaopiniowanie projektu budżetu Powiatu w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Tureckiego.

Komisja podjęła również szeroką dyskusję na temat ujawniania i eliminacji nietrzeźwych kierowców oraz bezpieczeństwa młodzieży powracającej ze szkół średnich do domu.

Starosta
(-) *Ryszard Bartosik*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin