

w tym m.in.: chodnikami, ścieżką rowerową, zielenią, oświetleniem, ewentualną sygnalizacją i urządzeniami sterowania ruchem,

2. W zakresie budowy systemów infrastruktury technicznej, projekt planu zakłada:

- 1) budowę sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- 2) budowę sieci wodociągowej, wraz z urządzeniami towarzyszącymi,
3. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz przepisami odrębnymi,
4. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, prowadzić będą właściwe jednostki miejskie.
5. Inwestycje realizowane będą etapowo, w zależności od wielkości przeznaczonych środków.
6. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji poszczególnych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przez miasto.

§2. Finansowanie inwestycji, o których mowa w §1. odbywać się będzie poprzez:

1. wydatki z budżetu miasta, zgodnie z uchwałą budżetową,
2. współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta - w ramach m. in.
 - 1) dotacji unijnych,
 - 2) dotacji samorządu województwa,
 - 3) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - 4) kredytów i pożyczek bankowych,
 - 5) z obligacji komunalnych,
 - 6) z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska,
 - 7) z innych środków zewnętrznych.
3. udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczne - prywatnego - „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

15

UCHWAŁA Nr XXXI/283/09 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

dnia 30 października 2009 r.

w sprawie ustanowienia zasad udostępniania obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rawiczu oraz obiektów sportowych placówek oświatowych Gminy Rawicz, warunków korzystania z nich, ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia Burmistrzowi Gminy uprawnienia do stanowienia o ich wysokości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.1) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.2)

Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala, co następuje:

- §1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
1. gminie - rozumie się przez to Gminę Rawicz;
 2. obiektach i urządzeniach - rozumie się przez to obiekty i urządzenia sportowe podlegające:
 - 1) Ośrodkowi Sportu i Rekreacji:
 - stadion sportowy nr 1 przy ul. Spokojnej wraz z zapleczem lekkoatletycznym, piłkarskim, speedrowerowym, tenisowym,
 - stadion sportowy nr 2 przy ul. Grota - Roweckiego wraz z zapleczem piłkarskim, żużlowym i lekkoatletycznym,
 - stadion sportowy nr 3 w Rawiczu, os. Sarnowa wraz z zapleczem piłkarskim,
 - stadion sportowy nr 4 w Dębnie Polskim wraz z zapleczem piłkarskim,
 - sala sportowa przy ul. Kopernika,
 - teren rekreacyjny na byłym poligonie wraz ze strzelnicą oraz kąpieliskiem,
 - 2) placówkom oświatowym:
 - sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej nr

- 3,
 - sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej nr 4,
 - sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej nr 5,
 - hala sportowa przy Gimnazjum w Sierakowie,
- 3) zasady korzystania z krytej pływalni określają odrębne przepisy,
3. organizatorze - rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, która na mocy podpisanej umowy dzierżawy, najmu bądź użyczenia korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń;
4. imprezie - rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu i urządzenia przez organizatora na podstawie umowy, którego celem jest w szczególności: odbycie spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów, treningu, pokazu, zabawy, dyskoteki lub widowiska, w tym z udziałem publiczności odpłatnym lub nieodpłatnym oraz wydzierżawienie lokalu w obiekcie na cele prowadzenia biura oraz innej działalności administracyjno-biurowej lub handlowej.
5. jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostki organizacyjne Gminy Rawicz posiadające obiekty i urządzenia, o których mowa w niniejszej uchwale.

§2. Ustala się następujące zasady udostępniania obiektów i urządzeń:

1. Obiekty i urządzenia udostępniane są:
 - a) indywidualnym osobom fizycznym,

- b) nieformalnym grupom osób fizycznych,
 - c) osobom prawnym lub fizycznym, prowadzącym działalność gospodarczą,
 - d) podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy lub realizującym zadania statutowe mające charakter użyteczności publicznej,
 - e) osobom prawnym lub fizycznym, prowadzącym działalność gospodarczą, finansującym koszty działań realizowanych na rzecz swoich pracowników,
 - f) innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy, w tym do organizowania zawodów i zajęć sportowych, imprez sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych, oświatowych, turystycznych, tworzenia warunków dla rehabilitacji osób niepełnosprawnych oraz działań w ramach profilaktyki uzależnień,
2. Ustala się, że korzystanie z obiektów i urządzeń może mieć następujące formy:
- pełnej odpłatności,
 - odpłatności z 50% zniżką
 - nieodpłatnej.
3. Uzyskane środki finansowe za korzystanie z obiektów i urządzeń stanowią dochód budżetu gminy lub jednostki organizacyjnej, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej.
4. Opłaty w wysokości 50% stawki wnoszą osoby indywidualne pod warunkiem, że są to:
- a) uczniowie szkół i placówek oświatowych,
 - b) osoby niepełnosprawne.
5. Z opłat zwalnia się:
- a) placówki oświatowe prowadzone przez gminę,
 - b) placówki oświatowe, dla których gmina nie jest organem prowadzącym w ramach realizacji zadań oświatowych na zasadach wzajemności,
 - c) organizacje pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu realizacji zadań własnych z zakresu pożytku publicznego,
 - d) kluby sportowe, w tym uczniowskie kluby sportowe, które realizują zadania własne gminy w ramach i w zakresie umów zawartych z gminą,
 - e) kluby sportowe, które prowadzą działalność w zakresie sportu kwalifikowanego, których działalność wspiera gmina w ramach i w zakresie umów zawartych z gminą,
 - f) organizacje pozarządowe nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które wspomagają proces edukacyjny w zakresie, kultury, kultury fizycznej i sportu, rekreacji i turystyki lub realizujące programy profilaktyczne na rzecz dzieci i młodzieży ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez gminę,
 - g) organizatorów i współorganizatorów imprez dla niepełnosprawnych,
 - h) organizatorów imprez zleconych przez gminę,
 - i) organizatorów imprez o różnym charakterze skierowanych do mieszkańców Gminy Rawicz, podczas których nie będzie odbywać się zarobkowa działalność gospodarcza lub pod warunkiem, że dochody uzyskane podczas imprezy w całości służyć będą organizacji danej imprezy lub realizacji celu charytatywnego,
 - j) organizatorów realizujących zadania w ramach obowiązujących umów o partnerstwie i współpracy zawartych z Gminą,
6. Zwolnienie z opłat nie dotyczy pomieszczeń, które wykorzystywane są w celach prowadzenia działalności biurowo - administracyjnej oraz handlowej z wyjątkiem organizacji pożytku publicznego.
7. Zwolnienie z opłat nie dotyczy rekreacji.
8. Imprezy z 50% zniżką i nieodpłatne mogą być realizowane w terminach wolnych od obowiązków statutowych realizowanych przez placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rawicz i OSiR oraz imprez odpłatnych, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Imprezy wymienione w pkt 5 lit. d), e), h), j) mają pierwszeństwo realizacji przed imprezami odpłatnymi lub z 50% zniżką.
10. Organizowanie jakichkolwiek imprez wymaga zgody dyrektora jednostki organizacyjnej.
11. Harmonogram wykorzystywania obiektów dla podmiotów korzystających ze zniżki lub zwolnienia z opłat ustala się na okres obejmujący rok szkolny, tj. od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
12. Ustalenie harmonogramu odbywa się na podstawie wniosków zainteresowanych podmiotów, składanych w Ośrodku Sportu i Rekreacji do dnia 30 czerwca. Wnioski powinny zawierać zapotrzebowanie na poszczególne obiekty - uwzględniające ilość osób, ilość grup i jednostki treningowe lub lekcyjne w układzie tygodniowym, miesięcznym i rocznym. Formularz zapotrzebowania określi dyrektor OSiR.
13. Jednostki oświatowe ustalają wykorzystanie swoich obiektów i urządzeń uwzględniając obowiązki statutowe w zakresie wychowania fizycznego.
14. Dyrektorzy jednostek oświatowych mają prawo przyjąć i uwzględnić w swoim harmonogramie złożone bezpośrednio do swojej placówki wnioski zainteresowanych podmiotów.
15. Harmonogram zajęć zawierających wolne godziny Dyrektorzy jednostek organizacyjnych przesyłają do Ośrodka Sportu i Rekreacji w terminie do 30 czerwca. Formularz wolnych godzin określi dyrektor OSiR.
16. Harmonogram wykorzystania obiektów dla podmiotów korzystających ze zniżki lub zwolnień z opłat ustala Dyrektor OSiR w porozumieniu z dyrektorami pozostałych jednostek organizacyjnych oraz ze wszystkimi zainteresowanymi podmiotami do dnia 31 sierpnia oraz informuje zainteresowanych bezpośrednio oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i w poszczególnych obiektach.
17. Za wynajęcie obiektów przez podmioty korzystające ze zniżki lub zwolnionych z opłat, w terminach wcześniej nie uzgodnionych będzie pobierana opłata

zgodna z cennikiem za wynajęcie obiektu z uwzględnieniem pkt 19.

18. Ewentualne zmiany planu zajęć należy zgłaszać, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem do dyrektora jednostki organizacyjnej lub osoby upoważnionej przez dyrektora danej jednostki.

19. Wnioski o udostępnienie obiektów i urządzeń na organizację imprez jednorazowych należy składać do dyrektora jednostki organizacyjnej, na której terenie organizator zamierza przeprowadzić imprezę, z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem. W przypadku ubiegania się o zastosowanie zniżki lub zwolnienia z opłat należy do wniosku załączyć umowę, w której Gmina Rawicz zleca realizację zadania lub oświadczenie Burmistrza Gminy o współorganizacji imprezy na podstawie umowy partnerskiej.

20. Kluby sportowe, które prowadzą działalność w zakresie sportu kwalifikowanego, których działalność wspiera gmina w ramach umów z nią zawartych ustalają harmonogram wykorzystania obiektów i urządzeń na potrzeby realizacji rozgrywek sportowych w ramach kalendarzy polskich związków sportowych bezpośrednio po otrzymaniu przez wspomnianą organizację tego kalendarza, z uwzględnieniem wcześniej ustalonego harmonogramu z innymi podmiotami.

§3. Ustala się następujące zasady korzystania z obiektów i urządzeń:

1. Z obiektów mogą korzystać osoby indywidualne oraz grupy zorganizowane. Grupy zorganizowane mogą korzystać z obiektu tylko w obecności trenera, instruktora, nauczyciela lub innego opiekuna, który ponosi odpowiedzialność za grupę.

2. Osoby korzystające z obiektów muszą stosować się do regulaminów i przestrzegać zasad Bezpieczeństwa oraz zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom pracowników i osób upoważnionych przez dyrektorów jednostek organizacyjnych.

3. Za bezpieczeństwo i porządek na obiekcie odpowiada organizator imprezy.

4. Korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się na podstawie właściwego dla danego obiektu lub urządzenia regulaminu (instrukcji) oraz zgodnie z harmo-

nogramem. Regulamin (instrukcja) oraz harmonogram ustala dyrektor jednostki organizacyjnej, przez którego obiekt lub urządzenie jest zarządzane.

§4. Określa się sposób ustalania opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń.

1. wysokość opłat ustala Burmistrz Gminy z uwzględnieniem pkt 2-4,

2. kalkulacja, będąca podstawą ustalenia wnioskowanej wysokości opłat dla podmiotów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 lit. a - c, powinna uwzględniać pełne koszty dotyczące utrzymania danego obiektu lub urządzenia,

3. kalkulacja, będąca podstawą ustalenia wnioskowanej wysokości opłat dla podmiotów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 lit. d - f, powinna uwzględniać bieżące koszty utrzymania danego obiektu lub urządzenia,

4. wysokość stawki za najem lub dzierżawę obiektów i urządzeń wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej może być ustalana w drodze przetargu na zasadach ogólnie przyjętych dla Gminy Rawicz.

§5.1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

2. Burmistrz Gminy Rawicz określi wzór umów, o których mowa w §1 pkt 3 niniejszej uchwały, a także może upoważnić dyrektorów gminnych jednostek organizacyjnych do zawierania tych umów.

§6. Umowy obowiązujące w dniu wejścia w życie uchwały powinny być dostosowane do jej wymogów w ciągu 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§7. Umowa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Adam Aleksander

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Kontroli, Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail - dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Drukarnia Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin tel./fax (91) 4537-330, e-mail: biuro@sparta.szczecin.pl
Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu,
ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703, zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin