

da 2004 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat oraz trybu ich pobierania.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Janusz Janicki

161

UCHWAŁA Nr XLI/484/09 RADY MIASTA PIŁY

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką udzielanych przedsiębiorcom w roku 2010

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, Nr 176, poz. 1238, Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505, Nr 234, poz. 1574, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 31, poz. 206, Nr 86, poz. 720, Nr 98, poz. 817) oraz art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Miasta Piły uchwala

co następuje:

§1. Określa liczbę przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką udzielanych przedsiębiorcom w Piły na rok 2010 w ilości 50.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku 2010.

Przewodniczący
Rady Miasta Piły
(-) Andrzej Czapiewski

162

UCHWAŁA Nr XLI/487/09 RADY MIASTA PIŁY

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Piły

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2005 r. Nr 175 poz. 1457 z 2006 r. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 wrze-

śnia 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 146, poz. 1042, Nr 180, poz. 1495 z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) Rada Miasta Piły uchwala co następuje:

§1. Określa się wymogi jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Piły.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie ze-

zwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien:

1) Dysponować nieruchomością z przeznaczeniem na bazę techniczną na terenie miasta Piły lub na terenie gmin należących do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Piła wyposażoną w:

- a) zaplecze techniczno – biurowe,
- b) pomieszczenia socjalne (min. szatnia, węzły sanitarne),
- c) własną linię sortowniczą lub sortownię służącą do przesortowania surowców wtórnych z zastrzeżeniem ust. 6,

d) stanowisko odbioru odpadów wielkogabarytowych (boksy lub kontenery) – mebli, sprzętu RTV, AGD, opon itp.; w przypadku gdy baza techniczna znajduje się poza granicami administracyjnymi miasta Piły, stanowisko takie musi się znajdować również w granicach administracyjnych miasta Piły,

e) stanowisko (boksy lub kontenery) do odbioru odpadów niebezpiecznych (światłówki, akumulatory, baterie, opakowania po farbach, lakierach itp., w przypadku gdy baza techniczna znajduje się poza granicami administracyjnymi miasta Piły, stanowisko takie musi się znajdować również w granicach administracyjnych miasta Piły,

f) stanowisko do belowania wyposażone w belownicę, z zastrzeżeniem ust. 6,

g) miejsce lub urządzenie do mycia pojemników i kontenerów, z zastrzeżeniem ust. 6,

2) Dysponować bazą transportową odpowiednią do zakresu planowanej działalności, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska wyposażoną:

a) miejsca postojowe w ilości odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych,

b) zaplecze techniczne wyposażone w urządzenia zapewniające utrzymanie pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych w należytym stanie technicznym,

c) miejsce lub urządzenie do mycia pojazdów z zastrzeżeniem ust. 6,

2. Pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:

1) Spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz.U. z 2002 r. Nr 191, poz. 1596) oraz których konstrukcja uniemożliwia rozpylanie i rozwiewanie przewożonych odpadów, następującego rodzaju:

- pojazdy bezpyłne,
- pojazdy bramowe,
- pojazdy hakowe,
- pojazdy wyposażone w urządzenia typu HDS,
- pojazdy ciężarowe

2) Być oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi (nazwa, adres, telefon kontaktowy)

oraz posiadać czysty i estetyczny wygląd.

3) Być wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych.

4) Być myte i dezynfekowane raz w tygodniu.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien dysponować:

1) Pojemnikami i kontenerami do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych.

2) Pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów w ujednoliconym kolorze dla poszczególnych rodzajów odpadów:

a) niebieskim z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności 0,1 – 2,5 m³,

b) żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne o pojemności 0,1 – 2,5 m³,

c) zielonym z przeznaczeniem na szkło o pojemności 0,1 – 2,5 m³,

d) brązowe z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji z zastrzeżeniem ust. 7,

- odpady zielone powstające na terenie zabudowanym domami jednorodzinnymi w pojemnikach o pojemności 0,06 – 0,24 m³,

- odpady zielone powstające na terenie zabudowanym domami wielorodzinnymi w kontenerach o pojemności 1,1 – 16 m³,

3) Workami foliowymi do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów;

4. Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami miejscem składowania odpadów komunalnych jest Składowisko w Kłodzie, gm. Szydłowo,

5. Ponadto Przedsiębiorca powinien:

1) Gromadzić dane o świadczonych usługach przy użyciu własnego systemu komputerowego albo udokumentować zlecenie gromadzenia tych danych systemem komputerowym, poprzez przedłożenie stosownej umowy – umożliwiającej przekazywanie danych w formie sprawozdań,

2) Wyposażić pojemniki do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych w dodatkowy pojemnik (kieszeń) w kolorze czerwonym do gromadzenia baterii pochodzących z gospodarstw domowych bądź zainstalować pojemnik (kieszeń) w miejscu widocznym, na bocznej ścianie stanowiska odpadowego,

3) Oznakować pojemniki, kontenery i worki za pomocą logo lub nazwą przedsiębiorcy,

4) Zapewnić usługę mycia i dezynfekcji pojemników i kontenerów o których mowa w ust. 3 raz na kwartał lub zapewnić usługę mycia i dezynfekcji,

5) Przekazywać odzyskane odpady do recyklingu,

6) Zapewnić odpowiednią ilość i pojemność pojemników, gwarantujących zachowanie ustalonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła, częstotliwości usuwania odpadów z nieruchomości,

7) Zapewnić taką organizację świadczonych usług, aby po każdorazowym opróżnieniu pojemników, uprzątnięte zostały rozsypane odpady oraz

pozostawiony został czysty teren wokół miejsc do selektywnej zbiórki odpadów.

8) Posiadać ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251, z późn. zm.)

6. W przypadku gdy nieruchomości, o której mowa w §1 ust. 1, nie spełnia wymagań określonych w §1 ust. 1 pkt 1. lit. c, f, g i pkt 2 lit.c, przedsiębiorca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z urządzeń, których dotyczą te wymagania, należących do innych przedsiębiorców, przez przedłożenie stosowanych umów.

7. W przypadku gdy przedsiębiorca dysponuje instalacją do sortowania odpadów komunalnych zmieszanych lub posiada prawo do korzystania z instalacji należącej do innego przedsiębiorcy w oparciu o stosowne umowy odstępuje się od obowiązku wyposażania nieruchomości w pojemniki brązowe z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji. W przypadku korzystania z instalacji należącej do innego przedsiębiorcy należy przedłożyć stosowną umowę.

8. Przez dysponowanie nieruchomością, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1 należy rozumieć wykazanie tytułu prawnego do nieruchomości wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przez okazanie stosownego dokumentu bądź umowy.

§2. Określa się wymogi jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Piła.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien:

1) Dysponować nieruchomością z przeznaczeniem na bazę techniczną na terenie miasta Piły lub na terenie gmin należących do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Piła wyposażoną w:

- a) zaplecze techniczno – biurowe,
- b) pomieszczenia socjalne (min. szatnia, węzły sanitarne),
- c) miejsca postojowe w ilości odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych,
- d) zaplecze techniczne wyposażone w urządzenia zapewniające utrzymanie pojazdów w należytym stanie technicznym,
- e) miejsce do mycia pojazdów z zastrzeżeniem ust. 3,

2. Posiadać homologowany pojazd asenizacyjny spełniający wymagania zawarte w §2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych

(Dz.U. z 2002 roku Nr 193, poz. 1617)

2. Ponadto przedsiębiorca powinien:

1) Oznakować pojazd w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi (nazwa, adres, telefon kontaktowy) oraz posiadać czysty i estetyczny wygląd,

2) Myć i dezynfekować pojazdy asenizacyjne codziennie,

3) Gromadzić dane o świadczonych usługach przy użyciu własnego systemu komputerowego albo udokumentować zlecenie gromadzenia tych danych systemem komputerowym, poprzez przedłożenie stosownej umowy – umożliwiającym przekazywanie danych w formie sprawozdań,

3. W przypadku gdy nieruchomości, o której mowa w punkcie §2 ust. 1 pkt 1 nie spełnia wymagań określonych w §2 ust. 1 pkt 1 lit.e, przedsiębiorca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z urządzeń, których dotyczą te wymagania, należących do innych przedsiębiorców, przez przedłożenie stosowanych umów.

4. Przez dysponowanie nieruchomością, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 1 należy rozumieć wykazanie tytułu prawnego do nieruchomości wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przez okazanie stosownego dokumentu bądź umowy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piły.

§4. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie wydane na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Piły Nr 776/2006 z dnia 27 marca 2006 roku dostosują się do wymagań, o których mowa §1 ust. 2 pkt 2 i 3, ust. 3 pkt 2, ust. 5 pkt 2 i 3 oraz §2 ust. 2 pkt 1 w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem §1 ust. 2 pkt 2 i 3, ust. 3 pkt 2, ust. 5 pkt 2 i 3 oraz §2 ust. 2 pkt 1, które wchodzi po upływie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały.

Przewodniczący
Rady Miasta Piły
(-) Andrzej Czapiewski