

680

UCHWAŁA Nr XXXII/228/2009 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 28 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/216/2009 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 10 listopada 2009 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 r. (M. P. Nr 67, poz. 872) i Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r. (M. P. Nr 52, poz. 742) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala, co następuje:

§1. W Uchwale Nr XXX/216/2009 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 10 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od

środków transportowych na 2010 rok, po uwzględnieniu rozstrzygnięcia nadzorczego wynikającego z Uchwały Nr 19/1139/2009 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 16 grudnia 2009 r., w **§1** dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 ton i poniżej 12 ton 1.300,00 zł.”

§2. W pozostałym zakresie uchwała pozostaje bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszkowa.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wymiaru podatku na 2010 rok.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) *Piotr Hryniuk*

681

UCHWAŁA Nr XXXVII/260/2009 RADY POWIATU CZARNKOWSKO-TRZCIANECKIEGO

z dnia 15 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 r., Nr 102 poz. 1055, Dz.U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz.U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, Dz.U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753) i art. 2 oraz art. 90 ust. 2, 2a, 3, 3a, 3c i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 zmiany: Dz.U. z 2004 r. Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, Dz.U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz.U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz.U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 115 poz. 791, Nr 80 poz. 542, Nr 181 poz. 1292, Nr

180 poz. 1280, Dz.U. z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Dz.U. z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XV/122/2008 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych wprowadza się następujące zmiany:

1) W §3 dotychczasową treść oznacza się jako ust.1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Do czasu ustalenia ostatecznej wysokości kwot dotacji w roku budżetowym, dotacja będzie udzielana w wysokości ustalonej w roku poprzednim a za okres od 1 stycznia do czasu jej ustalenia, zostanie dokonane wyrównanie.”

2) W §6 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Upoważnieni przez Starostę pracownicy Starostwa Powiatowego w Czarnkowie dokonają

kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niepublicznej jednostki oświatowej w zakresie:

- a) prawidłowości przeznaczenia dotacji,
- b) zgodności dokumentacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków,
- c) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacji zawartej w rozliczeniu, o którym mowa w ustępie 3.

3) W §6 po ustępie 6 dodaje się ustępy od 7 do 12 w brzmieniu:

7. „Czynności kontrolne prowadzone będą w siedzibie kontrolowanej szkoły, oraz w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej szkole.

8. Dokumentacja zbierana podczas kontroli przechowywana będzie w warunkach uniemożliwiających dostęp do niej osobom nieupoważnionym.

9. Podczas czynności kontrolnych kontrolujący mogą informować dyrektora kontrolowanej szkoły o stwierdzonych w toku czynności kontrolnych uchybieniach i nieprawidłowościach.

10. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

11. Protokół kontroli powinien zawierać:

- a) nazwę kontrolowanej szkoły w pełnym brzmieniu i jej adres,
- b) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe kontrolujących oraz numer i datę wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli,
- c) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w kontrolowanej szkole,
- d) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- e) imię i nazwisko dyrektora kontrolowanej szkoły, głównego księgowego oraz osób udzielających informacji,

f) przebieg i wyniki czynności kontrolnych,

g) stwierdzone podczas kontroli fakty stanowiące podstawę oceny działalności kontrolowanej szkoły pod kątem zgodności z prawem, a w szczególności konkretne nieprawidłowości, z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,

h) informacje o sporządzeniu załączników do protokołu oraz ich wyszczególnienie,

i) informację o powiadomieniu dyrektora kontrolowanej szkoły o prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,

j) dane o liczbie egzemplarzy sporządzonego protokołu,

k) datę i miejsce podpisania protokołu,

l) podpisy kontrolujących i dyrektora szkoły oraz głównego księgowego lub ich zastępców na każdej stronie protokołu.

12. Po zakończeniu czynności kontrolnych Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki może zwołać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Czarnkowie naradę w celu omówienia wyników kontroli, ustalając jej termin i uczestników”.

4) Dotychczasowe ustępy 7 i 8 w §6 otrzymują numer 13 i 14.

§2. Załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr XV/122/2008 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 22 stycznia 2008 r. otrzymują nowe brzmienie i stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
(-) *Tadeusz Mańczak*

Załącznik nr 1 do Uchwały
Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego
Nr XXXVII/260/2009
z dnia 15 grudnia 2009 r.

.....
(pieczęć jednostki)

.....
(miejscowość i data)

**Zarząd Powiatu
Czarnkowsko-Trzcianeckiego
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków,**

I. Informacja o liczbie uczniów, będąca podstawą naliczenia dotacji na miesiąc

ROZDZIAŁ 80120

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu:

ROZDZIAŁ 80130

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu:

II. Rozliczenie dotacji za miesiąc

ROZDZIAŁ 80120

1. Liczba uczniów kształcona w miesiącu na który przyznana była dotacja.

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu:

2. Informacja miesięczna z wykorzystania otrzymanej dotacji

Rozdział klasyfikacji budżetowej : 80120 § 2540

Dotacja otrzymana na miesiąc - zł

Dotacja należna na miesiąc -zł

Nadpłata/niedopłata dotacji* zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia cieplna, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

3. Informacja od początku roku budżetowego z wykorzystania otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia cieplna, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

ROZDZIAŁ 80130

1. Liczba uczniów kształcona w miesiącu na który przyznana była dotacja.

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Rzeczywista liczba uczniów kształcona w miesiącu:

2. Informacja miesięczna z wykorzystania otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana na miesiąc - zł

Dotacja należna na miesiąc - zł

Nadpłata/niedopłata dotacji* zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia ciepła, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

3. Informacja od początku roku budżetowego z wykorzystania otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia ciepła, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

Dotację należy przekazać na następujący rachunek bankowy

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)

- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Uchwały
Rady Powiatu
Czarnkowsko-Trzcianeckiego
Nr XXXVII/260/2009
z dnia 15 grudnia 2009 r.

.....
(pieczęć jednostki)

**Zarząd Powiatu
Czarnkowsko-Trzcianeckiego
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków,**

I. Informacja o liczbie wychowanków, będąca podstawą naliczenia dotacji na miesiąc

Liczba wychowanków w placówce

II. Rozliczenie dotacji za miesiąc

Liczba wychowanków w placówce

III Rozliczenie finansowe otrzymanej dotacji na miesiąc

Informacja miesięczna z wykorzystania otrzymanej dotacji

Rozdział klasyfikacji budżetowej :

Dotacja otrzymana na miesiąc - zł

Dotacja należna na miesiąc -zł

Nadpłata/niedopłata dotacji* zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia cieplna, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

Informacja od początku roku budżetowego z wykorzystania otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego zł

Wykorzystanie otrzymanej dotacji na następujące wydatki bieżące	
Nazwa	Kwota
- wynagrodzenia nauczycieli	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	
- pochodne od wynagrodzeń	
- wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło)	
- energia cieplna, elektryczna, woda i ścieki	
- zakup usług (np. telekomunikacyjnych itp.)	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
- wynajem pomieszczeń na zajęcia	
- inne (wymienić jakie)	
Razem:	

Dotację należy przekazać na następujący rachunek bankowy

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)

- niepotrzebne skreślić

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Kontroli, Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail: dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Drukarnia Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin tel./fax (91) 4537-330, e-mail: biuro@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703, zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni Sparta, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin