

868

UCHWAŁA Nr XLV/356/2009 RADY POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji otrzymanych z budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego przez niepubliczne szkoły i placówki oraz trybu i kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Powiatu Gnieźnieńskiego uchwala, co następuje:

§1. Dotacje z budżetu Powiatu Gnieźnieńskiego, zwane dalej „dotacją” przysługują:

1. niepublicznym szkołom podstawowym specjalnym i gimnazjom specjalnym oraz szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,

2. placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty, zwanej dalej ustawą,

3. niepublicznym szkołom podstawowym specjalnym i gimnazjom specjalnym oraz szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienionych w §1 pkt 1 niniejszej uchwały.

§2.1. Szkoły i placówki, o których mowa w §1 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidywanej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły lub placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Gnieźnieński.

2. Szkoły, o których mowa w §1 pkt 3 niniejszej uchwały otrzymują dotację w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Gnieźnieńskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§3. Warunkiem udzielenia dotacji jest podanie na piśmie przez osobę prowadzącą szkołę Zarządowi Powiatu Gnieźnieńskiego w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego informacji w sprawie planowanej liczby uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§4. Dotacji udziela się na wniosek o udzielenie dotacji na dany rok budżetowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§5.1. Osoba prowadząca zobowiązana jest do:

1) składania w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego Gnieźnie w terminie do 5 każdego miesiąca informacji o rzeczywistej liczbie uczniów na pierwszy dzień każdego miesiąca zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, pod rygorem nie przyznania części dotacji za dany okres,

2) składania w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Gnieźnie w terminie do dnia 28 grudnia, rocznego rozliczenia z otrzymanych dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,

3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej i dokumentacji zawierającej informacje o liczbie uczniów,

4) zgłaszania w ciągu 14 dni zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

2. Roczne rozliczenie z otrzymanej dotacji, o którym mowa w §5 ust.1 pkt 2, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego w terminie do dnia 15 lutego następnego roku kalendarzowego.

§6. Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły. W miesiącu grudniu dotacja będzie przekazana do 15 grudnia.

§7.1. Do czasu przekazania przez Ministerstwo Edukacji Narodowej informacji o podziale części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Gnieźnieńskiego na dany rok budżetowy części dotacji obliczane są na podstawie danych obowiązujących w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

2. Wyrównanie kwoty dotacji uwzględnione jest w częściach dotacji przyznawanych w okresach miesięcznych przypadających po dacie określonej w ust.1.

§8. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

§9. Części dotacji, o których mowa w §6, będą przekazywane w wysokości określonej w §2 z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów wykazanej przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w §5 ust. 1 pkt 1.

§10.1. Wyznaczony przez Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego przedstawiciel ma prawo do kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania dotowanej szkoły i placówki niepublicznej.

2. Kontrola realizacji przyznanej dotacji przeprowadzana jest przez pracownika Starostwa Powiatowego na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego.

3. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, mają prawo wstępu do szkół i przetwarzania danych osobowych uczniów i słuchaczy tych szkół.

4. Kontroli dokonuje się pod względem stanu realizacji zadania oraz zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana.

5. Protokół z przeprowadzonej kontroli otrzymuje osoba prowadząca i Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego.

6. W ciągu 14 dni od dnia otrzymania protokołu osobie prowadzącej przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

7. Ustalenia Zarządu dokonane po rozpatrzeniu zastrzeżeń są ostateczne w administracyjnym toku instancji.

§11.1. Zwrotowi do budżetu Powiatu podlega dotacja:

- 1) pobrana w nadmiernej wysokości lub na podstawie nieprawdziwych danych,

- 2) niewykorzystana – nierozliczona dowodem poniesienia wydatków bieżących,

- 3) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w §8 niniejszej uchwały.

2. Zwrot dotacji, o której mowa w pkt 1, następuje w terminie 14 dni od dnia wykazania nieprawidłowości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych licząc od dnia jej przekazania.

3. W przypadku gdyby zwrot dotacji, o której mowa w ust. 1 nie nastąpił w terminie określonym w ust. 2, tryb windykacji dotacji i odsetek określają odrębne przepisy.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gnieźnieńskiego.

§13. Traci moc uchwała nr XXXI/260/2005 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji podmiotom prowadzącym niepubliczne szkoły i placówki oświatowe.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010.

Przewodnicząca Rady Powiatu
(-) *Danuta Winiarska*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLV/356/2009
Rady Powiatu Gnieźnieńskiego
z dnia 29 grudnia 2009 roku

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK.....

1. Nazwa i adres szkoły
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej
3. NIP szkoły REGON szkoły
4. Typ i rodzaj szkoły
.....
5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
.....
6. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
7. Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna*
8. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych*
9. Rachunek bankowy szkoły (nazwa banku i nr rachunku)
.....
10. Planowana liczba uczniów (od dnia 1 stycznia roku do dnia 31 grudnia roku) wynosi tj. średnia liczna uczniów w przeliczeniu na jeden miesiąc
11. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
12. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszystkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

miejsowość, data

.....
czytelny podpis (pieczęć) osoby
upoważnionej do złożenia wniosku

*zbędne skreślić

Przewodnicząca Rady
Powiatu Gnieźnieńskiego
Danuta Winiarska
Danuta Winiarska

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLV/356/2009
Rady Powiatu Gnieźnieńskiego
z dnia 29 grudnia 2009 roku

.....
Pieczęć szkoły

INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW^{*)}

1. Informacja za miesiąc.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja.....
4. Liczba uczniów na dzień 01-..... - r.
(miesiąc) (rok)
5. Kwota otrzymanej dotacji od początku rokuw tym w miesiącu poprzednim.....

Osoba sporządzająca

.....
Pieczęć i podpis

.....
Miejscowość i data

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Gnieźnie

Wysokość naliczonej dotacji : - za miesiąc..... 20..... rok - kwota dotacji (liczba uczniów rzeczywistych x kwota dotacji na jednego ucznia przeliczeniowego)..... Miejscowość, data..... pieczęć i podpis

^{*)} termin przekazania informacji do 5-go każdego miesiąca

Przewodnicząca Rady
Powiatu Gnieźnieńskiego
Danuta Winiarska
Danuta Winiarska

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLV/356/2009
Rady Powiatu Gnieźnieńskiego
z dnia 29 grudnia 2009 roku

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....

1. Nazwa i adres szkoły

.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

3. Typ i rodzaj szkoły

.....

.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

6. Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna*

7. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych*

8. Rachunek bankowy szkoły (nazwa banku i nr rachunku)

.....

9. Dane o rzeczywistej liczbie uczniów w miesiącach..... roku :

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

10. Kwota przyznanej dotacji.....

11. Kwota wykorzystanej dotacji....., spis faktur (rachunków) oraz innych dowodów księgowych wg. zestawienia:

Lp.	Numer i data wystawienia: faktury(rachunku),innego dowodu księgowego	Data poniesionego wydatku	Wysokość wydatkowanej kwoty	W tym z dotacji	Rodzaj wydatku bieżącego

12. Kwota niewykorzystanej dotacji - pobrana w nadmiernej wysokości:

- kwota

- uzasadnienie.....

13. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis (pieczętka) osoby upoważnionej do złożenia rozliczenia

*podkreślić właściwe

Przewodnicząca Rady
Powiatu Gnieźnieńskiego
Danuta Winiarska
Danuta Winiarska