

Załącznik nr 18  
do Uchwały nr 583  
Rady Miasta Konina  
z dnia 16 grudnia 2009 r.

**PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW**  
Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2010 rok

| Dz. | Rozd<br>z. | §    | Wyszczególnienie                                                                   | Plan na 2010 rok |            | Odpowiedz. za<br>realizację |
|-----|------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|-----------------------------|
|     |            |      |                                                                                    | PRZYCHODY        | WYDATKI    |                             |
| 71  |            |      | Działalność usługowa                                                               |                  |            |                             |
| 0   |            |      |                                                                                    |                  |            |                             |
|     | 7103       |      | Fundusz Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym                           |                  |            |                             |
|     | 0          |      |                                                                                    |                  |            |                             |
|     |            |      | I. Przychody                                                                       | 361.000,00       |            |                             |
|     |            | 0830 | Wpływy z usług                                                                     | 350.000,00       |            |                             |
|     |            | 0970 | Wpływy z różnych dochodów                                                          | 1.000,00         |            |                             |
|     |            | 0920 | Pozostałe odsetki                                                                  | 10.000,00        |            |                             |
|     |            |      | II. Wydatki ogółem (1 + 2 + 3)                                                     |                  | 361.000,00 |                             |
|     |            |      | 1. Wydatki bieżące                                                                 |                  | 238.800,00 | GM                          |
|     |            | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia                                                     |                  | 5.000,00   |                             |
|     |            | 4270 | Zakup usług remontowych                                                            |                  | 5.000,00   |                             |
|     |            | 4300 | Zakup usług pozostałych                                                            |                  | 198.800,00 |                             |
|     |            | 4700 | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej                |                  | 5.000,00   |                             |
|     |            | 4740 | Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych |                  | 5.000,00   |                             |
|     |            | 4750 | Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji                         |                  | 20.000,00  |                             |
|     |            |      | 2. Wydatki majątkowe                                                               |                  | 50.000,00  | GM                          |
|     |            | 6120 | Wydatki na zakupy inwestycyjne funduszy celowych                                   |                  | 50.000,00  |                             |
|     |            |      | 3. Wpłata na fundusze                                                              |                  | 72.200,00  |                             |
|     |            | 2960 | Przelewy redystrybucyjne                                                           |                  | 72.200,00  |                             |
|     |            |      | centralny 10%                                                                      |                  | 36.100,00  |                             |
|     |            |      | wojewódzki 10%                                                                     |                  | 36.100,00  |                             |

874

**UCHWAŁA Nr XL/259/09 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE**

z dnia 22 grudnia 2009 r.

**w sprawie: zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej - w zakresie zadań własnych oraz warunków odpłatności za pomoc w formie posiłku programu „Pomoc Państwa w zakresie żywienia”**

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie żywienia” (Dz.U. Nr 267, poz. 2259 ze zm.), Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

**§1.** Zasady zwrotu, w części lub w całości, od świadczeniobiorcy wydatków na świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych, jeżeli pomoc z uwagi na przekroczenie 100% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.

1 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r., Nr 6, poz. 33 ze zmianami), nie może być udzielona bezzwrotnie określa:

1) dla osób samotnych, czyli osób samotnie gospodarujących zgodnie z ustawą o pomocy społecznej - nie posiadających małżonka, wstępnych oraz zstępnych - załącznik nr 1 do uchwały;

2) dla osób samotnych, czyli osób samotnie gospodarujących zgodnie z ustawą o pomocy społecznej - posiadających małżonka, wstępnych oraz zstępnych - załącznik nr 2 do uchwały;

3) osób posiadających rodzinę, zgodnie z definicją

ustawy o pomocy społecznej, czyli osób wspólnie zamieszkujących i gospodarujących z osobami spokrewnionymi lub osobami niespokrewnionymi pozostającymi w faktycznym związku - załącznik nr 3 do uchwały.

**§2.** Warunki odpłatności za pomoc w formie posiłków z Programu „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania”, dla świadczeniobiorców, dla których pomoc z uwagi na przekroczenie 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r., Nr 6, poz. 33 ze zmianami), nie może być udzielona bezzwrotnie określa

1) dla osób samotnych, czyli osób samotnie gospodarujących zgodnie z ustawą o pomocy społecznej - nie posiadających małżonka, wstępnych oraz zstępnych - załącznik nr 1 do uchwały;

2) dla osób samotnych, czyli osób samotnie gospodarujących zgodnie z ustawą o pomocy społecznej - posiadających małżonka, wstępnych oraz zstępnych - załącznik nr 2 do uchwały;

3) osób posiadających rodzinę, zgodnie z definicją ustawy o pomocy społecznej, czyli osób wspólnie zamieszkujących i gospodarujących z osobami spokrewnionymi lub osobami niespokrewnionymi pozostającymi w faktycznym związku - załącznik nr 3 do uchwały.

**§3.** 1. Zwrot wydatków na cele określone w §1 następuje na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierakowie w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania świadczenia.

2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zainteresowanej, zwrot wydatków może nastąpić w ratach w okresie nie dłuższy niż 6 miesięcy od daty otrzymania świadczenia.

**§4.** Odpłatność za pomoc, o której mowa w §2 następuje na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierakowie w rozliczeniach miesięcznych - do każdego 15 dnia następnego miesiąca.

**§5.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na cele określone w §1 oraz żądanie odpłatności za pomoc, o której mowa w §2 stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierakowie, na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego, może częściowo lub całkowicie odstąpić od żądania takiego zwrotu / odpłatności.

**§6.** Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu wydatków na cele określone w §1 oraz zaprzestaje się żądania odpłatności za pomoc, o której mowa w §2 w przypadku śmierci osoby samotnej, nie posiadającej małżonka, wstępnych oraz zstępnych.

**§7.** 1. Pomoc w formie posiłków może być przyznana na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Kolejna pomoc w formie posiłków z Programu „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” może być przyznana po dokonaniu odpłatności za poprzednio udzieloną pomoc.

**§8.** Kryterium dochodowe, o którym mowa w §1 oraz §2 niniejszej uchwały podlega waloryzacji na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

**§9.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierakowie.

**§10.** Traci moc uchwała Nr XXXI/279/06 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie zasad zwrotu wydatków na posiłki, świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy.

**§11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Grzegorz Adamczak

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XL/259/09  
Rady Miejskiej w Sierakowie  
z dnia 22 grudnia 2009 r.

ZASADY ZWROTU WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ - W ZAKRESIE ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ WARUNKI ODPLATNOŚCI ZA POMOC W FORMIE POSILKU Z PROGRAMU „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”: DLA OSÓB SAMOTNYCH, CZYLI OSÓB SAMOTNIE GOSPODARUJĄCYCH ZGODNIE Z USTAWĄ O POMOCY SPOŁECZNEJ - NIE POSIADAJĄCYCH MAŁŻONKA, WSTĘPNYCH ORAZ ZSTĘPNYCH

| Kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej (w%) |                     | % kwoty zwrotu ustalonej od całkowitej kwoty poniesionego wydatku |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| dla §1 uchwały                                                                      | dla §2 uchwały      |                                                                   |
| do 100%                                                                             | do 150%             | nieodpłatnie                                                      |
| powyżej 100% - 110%                                                                 | powyżej 150% - 160% | 5%                                                                |
| powyżej 110% - 120%                                                                 | powyżej 160% - 170% | 10%                                                               |

|                     |                     |      |
|---------------------|---------------------|------|
| powyżej 120% - 135% | powyżej 170% - 185% | 20%  |
| powyżej 135% - 150% | powyżej 185% - 200% | 30%  |
| powyżej 150% - 170% | powyżej 200% - 220% | 50%  |
| powyżej 170% - 200% | powyżej 220% - 250% | 75%  |
| powyżej 200%        | powyżej 250%        | 100% |

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XL/259/09  
Rady Miejskiej w Sierakowie  
z dnia 22 grudnia 2009 r.

ZASADY ZWROTU WYDATKÓW NA POSIŁKI, ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ - W ZAKRESIE ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ WARUNKI ODPLATNOŚCI ZA POMOC W FORMIE POSIŁKU Z PROGRAMU „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”: DLA OSÓB SAMOTNYCH, CZYLI OSÓB SAMOTNIE GOSPODARUJĄCYCH ZGODNIE Z USTAWĄ O POMOCY SPOŁECZNEJ – POSIADAJĄCYCH MAŁŻONKA, WSTĘPNYCH ORAZ ZSTĘPNYCH

| Kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej (w%) |                     | % kwoty zwrotu ustalonej od całkowitej kwoty poniesionego wydatku |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| dla §1 uchwały                                                                      | dla §2 uchwały      |                                                                   |
| do 100%                                                                             | do 150%             | nieodpłatnie                                                      |
| powyżej 100% - 110%                                                                 | powyżej 150% - 160% | 5%                                                                |
| powyżej 110% - 120%                                                                 | powyżej 160% - 170% | 15%                                                               |
| powyżej 120% - 135%                                                                 | powyżej 170% - 185% | 30%                                                               |
| powyżej 135% - 150%                                                                 | powyżej 185% - 200% | 45%                                                               |
| powyżej 150% - 170%                                                                 | powyżej 200% - 220% | 60%                                                               |
| powyżej 170% - 200%                                                                 | powyżej 220% - 250% | 80%                                                               |
| powyżej 200%                                                                        | powyżej 250%        | 100%                                                              |

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XL/259/09  
Rady Miejskiej w Sierakowie  
z dnia 22 grudnia 2009 r.

ZASADY ZWROTU WYDATKÓW NA POSIŁKI, ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ - W ZAKRESIE ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ WARUNKI ODPLATNOŚCI ZA POMOC W FORMIE POSIŁKU Z PROGRAMU „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”: DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH RODZINĘ, ZGODNIE Z DEFINICJĄ USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ, CZYLI OSÓB WSPÓLNIE ZAMIESZKUJĄCYCH I GOSPODARUJĄCYCH Z OSOBAMI SPOKREWNIONYMI LUB OSOBAMI NIESPOKREWNIONYMI POZOSTAJĄCYMI W FAKTYCZNYM ZWIĄZKU

| Kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej (w%) |                     | % kwoty zwrotu ustalonej od całkowitej kwoty poniesionego wydatku |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| dla §1 uchwały                                                                      | dla §2 uchwały      |                                                                   |
| do 100%                                                                             | do 150%             | nieodpłatnie                                                      |
| powyżej 100% - 110%                                                                 | powyżej 150% - 160% | 5%                                                                |
| powyżej 110% - 120%                                                                 | powyżej 160% - 170% | 15%                                                               |
| powyżej 120% - 135%                                                                 | powyżej 170% - 185% | 30%                                                               |
| powyżej 135% - 150%                                                                 | powyżej 185% - 200% | 45%                                                               |
| powyżej 150% - 170%                                                                 | powyżej 200% - 220% | 60%                                                               |
| powyżej 170% - 200%                                                                 | powyżej 220% - 250% | 80%                                                               |
| powyżej 200%                                                                        | powyżej 250%        | 100%                                                              |