

§0970 wpływy z różnych dochodów	0,00
razem przychody:	1.000,00
§4210 wydatki: zakup materiałów i wyposażenia	950,00
§4300 wydatki: zakup usług	50,00
razem wydatki	1.000,00
Razem przychody dla szkół:	31.000,00
Razem wydatki dla szkół:	31.000,00

Załącznik nr 12
do uchwały nr XXXI/205/09
Rady Gminy Damasławek
z dnia 30 grudnia 2009 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI
WODNEJ NA ROK 2010 (DZIAŁ 900, ROZDZIAŁ 90011)

§		Plan	Zmiana
	I. Przychody		
0690	Wpływy za składowanie odpadów oraz z opłat i kar za pozostałe rodzaje gospodarczego korzystania ze środowiska i dokonywania w nim zmian (woda, ścieki, emisja)	20.000,00	0,00
	Razem przychody	20.000,00	0,00
	II Wydatki		
4300	1. Badanie stanu środowiska (piezometry)	12.000,00	
4750	2. Gromadzenie i przetwarzanie danych związanych z dostępem do informacji o środowisku (program komputerowy)	1.000,00	0,00
4210	3. Edukacja ekologiczna (konkursy, święto ziemi, sprzątanie świata)	3.500,00	
4210	4. Gospodarka odpadami (kosze, pojemniki)	2.500,00	0,00
4210	5. Zakup drzewek i krzewów na zieleńce w gminie	1.000,00	0,00
	Razem wydatki	20.000,00	0,00

1009

UCHWAŁA Nr 219/2009 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 30 grudnia 2009 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami - Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się statuty sołectw Gminy i Miasta Jastrowie:

- 1) Statut Sołectwa Sypniewko, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Statut Sołectwa Brzeźnica, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Statut Sołectwa Sypniewo, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Statut Sołectwa Nadarzyce, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) Statut Sołectwa Brzeźnica- Kolonia, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) Statut Sołectwa Budy, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) Statut Sołectwa Samborsko, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr 130/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu

- z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Sypniewko,
- 2) uchwała Nr 131/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Brzeźnica,
- 3) uchwała Nr 132/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Sypniewo,
- 4) uchwała Nr 133/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Nadarzyce,
- 5) uchwała Nr 134/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Brzeźnica -Kolonja,
- 6) uchwała Nr 135/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Sta-

tutu Sołectwu Budy,
7) uchwała Nr 136/96 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Samborsko.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Paweł Dymek*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA SYPNIEWKO

ROZDZIAŁ I Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Sypniewko jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Sypniewko

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Sypniewko,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Sypniewko,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Sypniewko,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Sypniewko,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Sypniewko,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,

- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołeczka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,

- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,
- 11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zaawidomieni zgodnie z §13 ust 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze

swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za

wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie

powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołectkiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołectkiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołectkiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
- 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołectkiej,
- 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
- 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę

wę estetyki i upiększanie Sołectwa,

9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,

10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,

11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,

12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,

13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołectkiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołectkiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołectkiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno rów-

niez działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołecki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza

2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Sypniewko

2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Sypniewko
imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA BRZEŹNICA

ROZDZIAŁ I Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Brzeźnica jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Brzeźnica

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Brzeźnica,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Brzeźnica
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Brzeźnica,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Brzeźnica,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Brzeźnica,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwalodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje

Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,
- 11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,

- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zaświadczeni zgodnie z §13 ust. 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata,

który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołeckiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić

Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
 - 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
 - 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
 - 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
 - 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
 - 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
 - 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
 - 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
 - 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
 - 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,
 - 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
 - 13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,

3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa,

4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,

5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,

6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,

7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,

8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołeczki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza

2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenie i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności

uchwały,

- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

- 1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Brzeźnica

- 2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Brzeźnica
imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA SYPNIEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Sypniewo jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Sypniewo

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności

samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Sypniewo,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Sypniewo,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Sypniewo,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Sypniewo,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Sypniewo,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II

Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz wa-

runków socjalno - bytowych jego mieszkańców,

11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,

- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zawiadomieni zgodnie z §13 ust. 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiąz-

ków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołeckiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
- 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
- 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
- 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
- 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
- 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,

- 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
 - 13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacją należy do Sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołeczki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

- 1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza
- 2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Sypniewo

2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Sypniewo
imię i nazwisko

§38. 1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA NADARZYCE

ROZDZIAŁ I Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Nadarzyce jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Nadarzyce

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Nadarzyce,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Nadarzyce,

ctwa Nadarzyce,

4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Nadarzyce,

5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Nadarzyce,

6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Nadarzyce,

7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,

8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,

9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa

cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,
- 11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeń-

stwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zaawidomieni zgodnie z §13 ust 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chy-

ba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i

Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów,

przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołectkiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołectkiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołectkiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględna większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołectkiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołectkiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
 - 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
 - 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
 - 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
 - 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołectkiej,
 - 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
 - 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
 - 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
 - 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
 - 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,
 - 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
 - 13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołectka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołectkiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołectkiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołectkiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołectkiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołectki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

- 1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza
- 2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza

o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Nadarzyce

2) podpisowej o treści:

Sołtys

Sołectwa Nadarzyce

imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 5
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

STATUT SOŁECTWA BRZEŹNICA-KOLONIA

ROZDZIAŁ I Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Brzeźnica Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Brzeźnica -Kolonia

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Brzeźnica- Kolonia,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Brzeźnica -Kolonia,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Brzeźnica- Kolonia,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Brzeźnica- Kolonia,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa- Brzeźnica Kolonia,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołeczka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,
- 11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

ROZDZIAŁ II Organy Sołectwa i zakres działania

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje

poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty,

co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zawiadomieni zgodnie z §13 ust 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców

Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranymi do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania miesz-

kańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględna większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołeckiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
- 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
- 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
- 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
- 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
- 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,
- 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
- 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
- 13) realizowanie innych zadań określonych przez

organa gminy.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołeczki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza

2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21

dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Brzeźnica-Kolonia

2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Brzeźnica-Kolonia
imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 6
do uchwały Nr 219 /2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA BUDY

ROZDZIAŁ I Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Budy jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Budy, osadę Trzebieszki, Piaski Leśniczówka, Drzewiec i Prądy

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Budy,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Budy,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Budy,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Budy,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Budy,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady

Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,
- 11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,

- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zaawidomieni zgodnie z §13 ust. 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie

na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie

można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał

większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołeckiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
 - 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
 - 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
 - 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
 - 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
 - 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
 - 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
 - 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
 - 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
 - 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,
 - 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
 - 13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołecki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

- 1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza
- 2) zgodność dokonanych zakupów towarów i

usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Budy

2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Budy
imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

Załącznik nr 7
do uchwały Nr 219/2009
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 30 grudnia 2009 r.
w sprawie uchwalenia statutów sołectw

STATUT SOŁECTWA SAMBORSKO

ROZDZIAŁ I

Postanowienie ogólne

§1. Sołectwo Samborsko jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Sołectwo obejmuje: wieś Samborsko

§2. Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy i Miasta Jastrowie,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

§3. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

§4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Jastrowie,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Samborsko,
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Samborsko,
- 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Budy,
- 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Samborsko,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Samborsko,
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jastrowiu,
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie,
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Jastrowiu.

ROZDZIAŁ II

Organy Sołectwa i zakres działania

§5.1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.

2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.

§6.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym Sołtys. Decyzję o liczbie członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie.

3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Miejskiej na kolejną kadencję.

§7. Sołectwo realizuje zadania o charakterze lokalnym, w szczególności w zakresie:

- 1) remontów, bieżącego utrzymania i odśnieżania dróg,
- 2) utrzymania czystości w sołectwie,
- 3) utrzymania przystanków PKS,
- 4) budowy i remontów chodników,
- 5) naprawy przepustów i melioracji,
- 6) budowy nowych punktów świetlnych,
- 7) utrzymania i wyposażania placów zabaw,
- 8) zagospodarowania turystycznego Sołectwa,
- 9) współorganizowania imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych,
- 10) inicjowania i organizowania wspólnych prac

na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych jego mieszkańców,

11) sprawowania kontroli społecznej nad działalnością związaną z warunkami życia mieszkańców Sołectwa.

§8. Zadania określone w §5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§9.1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§11. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

§12. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa

ctwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§13.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

§14.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zawiadomieni zgodnie z §13 ust. 2.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

§15. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

§16.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

§17.1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania

§18. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

§19.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się spośród stałych mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§20.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jej odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

§21.1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności Urzędu.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalona jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu, po upływie, co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców

§22.1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

§23.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołectkiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

§24.1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołectkiej przeprowadza się oddzielnie.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

§25. Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołectkiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionych do głosowania.

§26.1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§27.1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołectkiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

2. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołectkiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§28.1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiąz-

ków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Burmistrza. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołectkiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów (50% + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołectkiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

7. W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołectkiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

§29.1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Miejską i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
- 3) przygotowywanie i zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołectkiej,
- 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno - bytowych mieszkańców,
- 8) organizowanie imprez mających na celu poprawę estetyki i upiększanie Sołectwa,
- 9) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
- 10) współpraca z instytucjami kultury w zakresie organizowania imprez kulturalnych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalnego,

- 11) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie Sołectwa imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - 12) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
 - 13) realizowanie innych zadań określonych przez organa gminy.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§30.1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.

2. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:

- 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacją należy do Sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
- 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
- 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
- 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
- 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

§31.1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie obejmować winno również działalność Rady Sołeckiej.

2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

ROZDZIAŁ V Gospodarka finansowa

§32.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Podstawą działalności Sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołeczki.

3. Zasady tworzenia Funduszu określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VI Kontrola Sołectwa

§33.1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.

2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.

3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

- 1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza
- 2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.

5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.

6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.

7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag nastąpić winno w terminie 7 dni od ich złożenia.

8. Sołtys ma obowiązek poinformować Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.

9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.

10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.

11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając podmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.

12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i Miasta Jastrowie.

ROZDZIAŁ VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§34.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Miasta Jastrowie i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe

§36.1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Miejska może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§37. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej o treści:

Sołectwo Samborsko

2) podpisowej o treści:

Sołtys
Sołectwa Samborsko
imię i nazwisko

§38.1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Miejską.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego i z inicjatywy organów Gminy.

1010

UCHWAŁA Nr 222/2009 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 30 grudnia 2009 r.

w sprawie budżetu gminy i miasta Jastrowie na rok 2010

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, i 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 166, 184 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) w związku z art. 121 ust. 4-5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241) Rada Miejska w Jastrowiu uchwała co następuje:

§1.1. Ustala się dochody budżetu na rok 2010 w wysokości 27.618.269 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie - 27.077.569 zł
- dochody majątkowe w kwocie - 540.700 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 5.063.872 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3

§2.1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2010 w wysokości - 31.604.721 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2,

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) Wydatki bieżące w wysokości 27.683.631 zł, w szczególności na:

a) wydatki jednostek budżetowych na kwotę 18.841.206 zł, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane kwota 12.238.346 zł;

- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań kwota 6.602.860 zł;

b) dotacje na zadania bieżące 1.726.240 zł,

c) świadczenia na rzecz osób fizycznych 6.866.185 zł

d) wydatki na obsługę długu 250.000 zł.

2) Wydatki majątkowe w wysokości 3.921.090 zł, do których zalicza się wydatki na:

a) wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne kwota 3.821.090;

- w tym na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), a także inne środki pochodzące ze źródeł zagra-