

1667

UCHWAŁA Nr XXXVII/276/10 RADY GMINY BABIAK

z dnia 12 lutego 2010 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33), Rada Gminy Babiak uchwała, co następuje:

§1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Babiak:

1. W zakresie wyposażenia technicznego, pojazdów lub worków oraz bazy transportowej:

1) Posiadać prawo dysponowania bazą transportową wraz z zapleczem techniczno-biurowym odpowiednią do ilości i rodzaju sprzętu oraz ilości zatrudnionych pracowników.

2) Posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bepyłowego odbierania oraz transportu zmieszanych odpadów komunalnych.

3) Posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym również odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i odpadów z remontów.

4) Dysponować specjalistycznym sprzętem transportowym do opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych spełniającym dodatkowo wymagania techniczne oraz sanitarno-porządkowe określone w przepisach dotyczących wymagań dla pojazdów asenizacyjnych oraz w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów.

5) Posiadać tytuł prawny do dysponowania uniwersalnymi i specjalistycznymi pojazdami, służącymi do odbierania odpadów, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

6) Zapewnić oznakowanie pojazdów w sposób trwały i widoczny, umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi.

7) Wyposażyć pojazdy w narzędzia umożliwiające

posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub kontenerów.

8) Zapewnić dodatkowe zabezpieczenie przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu odpadów lub nieczystości ciekłych podczas ich odbierania lub opróżniania i transportu.

9) Dysponować sprawnymi technicznie urządzeniami do wyposażenia nieruchomości w postaci: pojemników lub kontenerów zgodnymi z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Babiak.

10) Zagwarantować, by pojemniki, kontenery lub worki do zbierania odpadów były oznakowane w sposób trwały i widoczny nazwą przedsiębiorstwa.

11) Posiadać możliwości finansowe, organizacyjne i techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie tj.:

a) surowców wtórnych (szkło, makulatura, plastik),

b) biodegradowalnych,

c) niebezpiecznych,

d) elektrycznych i elektronicznych,

e) wielkogabarytowych.

f) odpadów z remontów.

2. W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczącymi usługami:

1) Posiadać odpowiedni punkt zapewniający możliwość mycia pojazdów po zakończeniu pracy i utrzymania ich w należytym stanie sanitarno – higienicznym.

2) Posiadać umowę z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia, dezynfekcji pojazdów, w przypadku braku możliwości przeprowadzenia tych czynności na terenie bazy transportowej.

3) Zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.

4) Posiadać wpis w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Ewidencji Działalności Gospodarczej, określający rodzaj działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).

5) Posiadać aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów.

6) Odbierać odpady komunalne stałe i nieczystości ciekłe od właścicieli nieruchomości wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z właścicielem nieruchomości.

7) Posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem, pozwalający na prowadzenie pełnej do-

kumentacji w zakresie:

a) prowadzenia ewidencji zawartych lub rozwiązanych umów z właścicielami nieruchomości na odbieranie odpadów komunalnych stałych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych,

b) prowadzenia ewidencji rodzajów i ilości odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i odpadów przekazanych do unieszkodliwienia lub dostarczenia nieczystości ciekłych do stacji zlewnych.

c) prowadzenia ewidencji przekazanych mu odpadów zebranych selektywnie, obliczania średniego poziomu selekcji.

3. W zakresie miejsc odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych:

1) Miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych winny być zgodne z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego oraz odpowiadać zapisom zawartym w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 ze zm.).

2) Odpady komunalne pochodzące ze zbiórki selektywnej od właścicieli nieruchomości powinny zostać przekazane podmiotom prowadzącym dzia-

łalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania, posiadającym stosowne zezwolenie.

3) Miejscem zrzutu nieczystości ciekłych jest Oczyszczalnia Ścieków w Poloniszu lub inna stacja zlewna prowadzona przez podmiot posiadający stosowne zezwolenie.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Babiak.

§3. Traci moc Zarządzenie Nr 6/07 Wójta Gminy Babiak z dnia 1 lutego 2007 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Andrzej Rosiński*

1668

UCHWAŁA Nr XXXIX/363/2010 RADY GMINY STARE MIASTO

z dnia 12 lutego 2010 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Stare Miasto uchwała co następuje:

§1. 1. Nadaje się następującą nazwę nowopowstałej ulicy położonej we wsi Stare Miasto – „ZIELONE WZGÓRZE”

2. Wyznaczenie ulicy w terenie określa załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Karol Szafran*