

2048

UCHWAŁA Nr XLII/234/10 RADY GMINY CHODÓW

z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, oddziałów przedszkolnych przy tych szkołach oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 1, 2a, 2b, 3c i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Chodów dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki oraz dla oddziałów przedszkolnych przy tych szkołach.

§2. 1. Kwota dotacji na każdego ucznia będzie równa kwocie przeznaczanej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

2. W oddziale przedszkolnym przy szkole niepublicznej kwota dotacji na każdego ucznia przysługuje w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych funkcjonujących przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chodów.

§3. 1. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie przez organ prowadzący szkołę wniosku o udzielenie dotacji do Wójta Gminy Chodów w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji winien zawierać następujące dane:

- 1) pełną nazwę i adres szkoły
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
- 4) numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej (w odniesieniu do szkół)
- 5) planowaną liczbę uczniów wraz z podaniem liczby uczniów uczęszczających do szkoły spoza terenu gminy Chodów oraz z uwzględnieniem liczby uczniów, których rodzaj niepełnosprawności kwalifikuje do zwiększenia kwoty dotacji.
- 6) nazwę i adres banku wraz ze wskazaniem numeru konta bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
- 7) pieczęć organu prowadzącego szkołę
- 8) podpisy osób upoważnionych przez organ prowadzący do podania danych we wniosku

3. Wójt Gminy Chodów informuje składającego wniosek o dotację roczną o przewidywanej wysokości dotacji na jednego ucznia w roku budżetowym do dnia 20 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§4. 1. Kwota dotacji zostanie udzielona jako iloczyn podanej we wniosku planowanej liczby uczniów i odpowiednio: kwoty przewidzianej na jednego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej (dla szkół) i 75% wydatków bieżących na jedno dziecko oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę (dla oddziału przedszkolnego).

2. Dotowana placówka jest zobowiązana przedstawiać oświadczenie o faktycznej liczbie uczniów w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

§5. Rozliczanie dotacji prowadzone jest na podstawie:

- 1) informacji o faktycznej liczbie uczniów
- 2) informacji rocznej o wydatkach bieżących jednostki, składanej z uwzględnieniem wydatków, które poniesiono z dotacji rocznej do dnia 10 stycznia każdego następnego roku budżetowego
- 3) oceny, czy dotacja wydatkowana została zgodnie z celem, na który została udzielona
- 4) ustalenia kwoty dotacji należnej jednostce w poprzednim roku budżetowym oraz ustalenie obowiązku ewentualnego zwrotu dotacji w terminach wskazanych przez ustawę o finansach publicznych

§6. Jednostki dotowane podlegają kontroli w zakresie wykorzystania dotacji, kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy pracownicy Urzędu Gminy i pracownicy Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Chodowie.

§7. Dokonujący kontroli mają prawo w szczególności do:

- 1) wglądu w dokumentację jednostki, związaną z zakresem kontroli
- 2) polecenia sporządzania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów
- 3) uzyskiwania pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania sformułowane w toku kontroli.

§8. Z przebiegu kontroli sporządzany jest protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowana jednostka za poświadczaniem odbioru, drugi otrzymuje Wójt Gminy.

§9. Jeżeli ustalenia kontroli wymagają wydania zaleceń pokontrolnych, jednostka kontrolowana winna je otrzymać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zakończenia kontroli. O sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych jednostka winna zawiadomić Wójta Gminy Chodów w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodów.

§11. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XLII/226/06 Rady Gminy w Chodowie z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na rzecz niepublicznych Szkół Podstawowych, Oddziałów Przedszkolnych i Gimnazjów w Pniewie.

§12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Marek Kowalewski

2049

UCHWAŁA Nr XXXVIII/242/10 RADY GMINY KOŚCIELEC

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/112/08 Rady Gminy Kościelec z dnia 24 kwietnia 2008 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kościelec (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 25 czerwca 2008 r. Nr 102, poz. 1906)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, ze zmianami) Rada Gminy Kościelec uchwala co następuje:

§1. W Uchwale Nr XVII/112/08 Rady Gminy Kościelec z dnia 24 kwietnia 2008 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kościelec (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 25 czerwca 2008 r. Nr 102, poz. 1906) w Rozdziale X „Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe”:

1) §44 otrzymuje brzmienie: „Należnościami za zapewnienie dostawy wody i za wodę pobraną na cele

przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę”;

2) §45 otrzymuje brzmienie: „Należności o których mowa w §44 regulowane będą na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo w okresie kwartalnym, w oparciu o opłatę ryczałtową za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, określoną w taryfach dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków”.

2. Pozostałe zapisy regulaminu pozostają niezmiennione.

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kościelec
(-) Piotr Dura

2050

UCHWAŁA Nr XLV/245/2010 RADY MIEJSKIEJ W GOLINIE

z dnia 31 marca 2010 r.

w sprawie nadania nazwy rondu w Golinie u zbiegu ulic: Mickiewicza - Cmentarnej - Wolności - Słowackiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się rondu położonemu w Golinie u zbiegu ulic: Mickiewicza – Cmentarnej – Wolności – Słowackiego nazwę „Rondo Jana Pawła II”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.