

Załącznik nr 19
do Uchwały Nr XXXVI/290/10
Rady Miejskiej w Rychwale
z dnia 3 marca 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU

Nie wpłynęły uwagi do projektu zmiany planu.

Załącznik nr 20
do Uchwały Nr XXXVI/290/10
Rady Miejskiej w Rychwale
z dnia 3 marca 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA

1. Inwestycjami z zakresu infrastruktury technicznej, zapisanymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy będzie realizacja:

- gminnych dróg publicznych z kanalizacją deszczową
- wodociągów
- kanalizacji sanitarnej

2. Inwestycje wymienione w pkt 1 będą realizowane równolegle z realizacją zabudowy na poszczególnych terenach.

3. Finansowanie inwestycji wymienionych w pkt 1 podlega zasadom aktualnych przepisów szczególnych dotyczących finansów publicznych, przy czym:

a) uchwała Rady Miejskiej określi wieloletni program inwestycyjny w zakresie budowy i przebudowy dróg, wodociągów, kanalizacji sanitarnej,

b) załącznik do uchwały budżetowej gminy określa limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w roku budżetowym oraz dwóch kolejnych latach,

c) kolejne uchwały budżetowe gminy określają nakłady na uruchomiony program w wysokości umożliwiającej jego terminowe zakończenie,

d) zmiana kwot wydatków na realizację programu następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej zmieniającej zakres programu lub wstrzymującej jego wykonywanie,

e) zlecenie zadania następuje na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie obowiązujących przepisów prawa,

f) realizacja zadań następuje w terminach określonych harmonogramem wydatków budżetu gminy.

2081

UCHWAŁA Nr 194/10 RADY GMINY W OSIEKU MAŁYM

z dnia 5 marca 2010 r.

w sprawie przekształcenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym” w samorządową instytucję kultury pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 2, art. 9, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.) Rada Gminy w Osieku Małym uchwala, co następuje:

§1. Przekształca się z dniem 1 lipca 2010 r. jednostkę budżetową pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym w samorządową instytucję kultury, pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym”.

§2. 1. Gminna Biblioteka Publiczna, zwana w dalszej części „Biblioteką” będzie gospodarowała wydzielonym majątkiem, stanowiącym część majątku Gminy Osiek Mały.

2. Wartość mienia, określonego bilansem sporządzonym na dzień 30 czerwca 2010 roku stanowić będzie fundusz Biblioteki.

§3. Pracownicy jednostki organizacyjnej pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym stają się po przekształceniu prawno-organizacyjnym, pracownikami samorządowej instytucji kultury pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym”.

§4. Bibliotece nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§5. Traci moc Uchwała Nr 138/2000 Rady Gminy w Osieku Małym z dnia 28 12 2000 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Osieku Małym.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1.07.2010 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Osiek Mały
(-) Ireneusz Wiśniewski

Załącznik
do Uchwały Nr 194/10
Rady Gminy w Osieku Małym
z dnia 5 marca 2010 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OSIEKU MAŁYM

I. Postanowienia ogólne

§1. Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym, zwana dalej „Biblioteką”, jako samorządowa instytucja kultury powołana do prowadzenia działalności kulturalnej i czytelniczej w ramach zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego o charakterze obowiązkowym, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240),
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zmianami),
- 6) niniejszego Statutu.

§2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Osiek Mały.

2. Biblioteka jest wpisana do „Rejestru instytucji kultury”, prowadzonego przez Wójta Gminy Osiek Mały.

3. Biblioteka posiada osobowość prawną.

4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

5. Nadzór merytoryczny nad biblioteką sprawuje Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Kole.

6. Biblioteka korzysta z pomocy fachowej Woje-

wódzkiej Biblioteki i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu

§3. 1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Osiek Mały.

2. Biblioteka działalnością swoją obejmuje teren Gminy Osiek Mały.

3. Biblioteka działa poprzez dwie filie z siedzibami w Dębach Szlacheckich i Osieku Wielkim.

§4. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym używa pieczęci nagłówkowej podłużnej i okrągłej z napisem Gminna Biblioteka Publiczna w Osieku Małym.

2. Biblioteka może używać pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu.

II. Cele, przedmiot i zakres działania Biblioteki

§5. Podstawowym celem działania Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych, upowszechnianie wiedzy i nauki, rozwój kultury, pozyskiwanie i przygotowanie społeczeństwa gminy do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.

§6. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.

3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym.

4. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, wychowawczej i kulturalno-oświatowej.

5. Popularyzacja książki i czytelnictwa.

6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

7. Działalność instrukcyjno-metodyczna i szkoleniowa.

8. Analizowanie potrzeb czytelnich oraz doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

9. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

III. Organy zarządzające, doradcze i nadzorujące

§7. 1. Gminną Biblioteką Publiczną zarządza i kieruje Dyrektor, który reprezentuje placówkę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Osiek Mały na zasadach i trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor w ramach środków przewidzianych w planie przychodów i kosztów Biblioteki na wynagrodzenia.

4. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

5. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

6. Dyrektor i pracownicy winni posiadać odpowiednie kwalifikacje do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

7. Wynagrodzenie pracowników ustalane jest według zasad ustalonych w odrębnych przepisach dla pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury.

§8. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§9. Przy bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§10. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora.

IV. Gospodarka finansowa

§11. 1. Gminna Biblioteka Publiczna prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach okre-

ślonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o rachunkowości.

2. Obsługę finansowo-księgową prowadzi księgowy, który działa w ramach kompetencji określonych w Regulaminie Organizacyjnym Gminnej Biblioteki Publicznej i udzielonych mu przez Dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§12. 1. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Gminnej Biblioteki Publicznej pochodzą z:

1) Dotacji z budżetu gminy ustalonej corocznie przez Radę Gminy Osiek Mały,

2) Dochodów własnych.

2. Dochodami Biblioteki mogą być:

1) wpłaty z zakładów pracy, instytucji, organizacji;

2) darowizny od osób fizycznych i prawnych;

3) wpływy z opłat za niektóre usługi biblioteczne określone w odrębnych przepisach;

4) z innych wpływów.

3. Środki pieniężne lokowane są na własnym rachunku bankowym.

4. Dyrektor Biblioteki odpowiedzialny jest za gospodarkę finansową zgodnie z planem działalności instytucji.

§13. 1. Gminna Biblioteka Publiczna może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami, obejmując m.in.:

1) usługi reprograficzne (kserograficzne, poligraficzne i inne),

2) organizowanie imprez kulturalnych i edukacyjnych innych niż własne dla statutowych zadań Biblioteki,

3) realizację imprez zleconych.

2. Środki pieniężne wypracowane z działalności gospodarczej przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej Biblioteki.

3. Działalność gospodarcza nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

V. Postanowienia końcowe

§14. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.