

2146

UCHWAŁA Nr XLVII/437/10 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Suchy Las

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218, z 2010 r. Nr 3, poz. 13) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1. 1. Przepisy uchwały regulują zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Suchy Las oraz tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej gminy Suchy Las, zwanej dalej „gminą”.

2. Wynajmującym lokale, o których mowa w ust. 1 jest gmina lub podmiot przez nią upoważniony, a uprawnionymi najemcami, osoby które spełniają kryteria określone w niniejszej uchwale.

3. Nie zawiera się umów najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy z osobami posiadającymi tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, domu jednorodzinnego, jego części lub współwłasności lokalu albo domu.

4. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale mieszkalne stanowiące własność gminy, komunalnych osób prawnych, spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, bądź pozostające w samoistnym posiadaniu tych podmiotów, wynajmowane od innych właścicieli celem oddania ich w podnajem osobom, których gospodarstwa domowe osiągają niski dochód.

§2. W ramach mieszkaniowego zasobu gminy wydzielą się następujące lokale:

- a) lokale mieszkaniowe wynajmowane na czas nieoznaczony,
- b) lokale socjalne wynajmowane na czas oznaczony,
- c) lokale zamienne.

§3. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Suchy Las,

2) dochodzie – za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego,

3) gminie – należy przez to rozumieć gminę Suchy Las,

4) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo prowadzone przez osobę samodzielnie zamieszkującą i gospodarującą (gospodarstwo jednoosobowe) albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby (gospodarstwo wieloosobowe),

5) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury, ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w wysokości obowiązującej w dniu złożenia wniosku,

6) osobie lub rodzinie nie mającej zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, należy przez to rozumieć osobę lub rodzinę nie mającą tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego i zamieszkującą w warunkach, gdzie na jednego członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m² powierzchni pokoi lub lokalu, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, w rozumieniu odrębnych przepisów, a w stosunku do gospodarstwa jednoosobowego 10 m²,

7) podanie do publicznej wiadomości – należy przez to rozumieć ogłoszenie na tablicach ogłoszeń

Urzędu Gminy w Suchym Lesie i Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§4. 1. Mieszkaniowy zasób gminy przeznaczony jest na zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych rodzin lub osób, mieszkających na terenie gminy przez okres co najmniej 5 lat poprzedzających złożenie wniosku o zawarcie umowy najmu, spełniających warunki określone niniejszą uchwałą.

2. O zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego mogą ubiegać się osoby nie mające zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej.

3. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi warunkami społecznymi lub zdrowotnymi Wójt po zasięgnięciu opinii Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej "Komisją", może zawrzeć umowę najmu z innym najemcą, niż to określono w ust. 2.

Rozdział II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§5. 1. Oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz osoby, której średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 6 miesięcy kalendarzowych, poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 125% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 175% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym.

2. Oddanie w najem lub podnajem lokalu socjalnego może nastąpić na rzecz osoby, której średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie ostatnich 6 miesięcy kalendarzowych, poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym.

Rozdział III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§6. 1. Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy:

1) powierzchnia pokoi dotychczas zajmowanego lokalu przypadająca na członka gospodarstwa domowego jest mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym lub mniejsza niż 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym,

2) lokal nie nadaje się na stały pobyt ludzi,

3) lokal nie jest dostosowany do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, która potwierdzona jest orzeczeniem lekarskim.

2. W przypadku ubiegania się o poprawę warunków zamieszkiwania, wystarczy spełnienie jednego z warunków określonych w ust. 1.

3. Na wnioskodawcy dotychczas zajmowanego lokalu nie mogą ciążyć zobowiązania z tytułu najmu lokalu.

Rozdział IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§7. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony przysługuje:

1) osobie pozbawionej lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, wskutek zdarzenia losowego w szczególności: pożaru, klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej, a nie mającej zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych,

2) osobie zajmującej lokal w budynku wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu gminy, którego stan techniczny uniemożliwia dalsze zamieszkiwanie,

3) osobie, która opuściła dom dziecka, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, rodzinę zastępczą w związku z uzyskaniem pełnoletniości, a przedtem zamieszkiwała na terenie gminy; do dwóch lat po opuszczeniu placówki; z zastrzeżeniem spełnienia kryterium, o którym mowa w §5 ust 1,

4) osobie będącej najemcą lokalu w przypadku, gdy następuje zmiana funkcji lokalu lub budynku.

§8. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje:

1) osobie, której wyrokiem sądu przyznano uprawnienie do lokalu socjalnego,

2) osobie bezdomnej i nie posiadającej dochodu wyższego niż określony w §5 ust. 2,

3) osobie opuszczającej dom dziecka, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, rodzinę zastępczą, w związku z uzyskaniem pełnoletniości, a nie mającej zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych oraz spełniającej kryterium dochodowe określone w uchwale; do dwóch lat po opuszczeniu placówki z zastrzeżeniem spełnienia kryterium, o którym mowa w §5 ust. 2.

Rozdział V

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§9. Warunkiem dokonania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach jest:

1) brak zobowiązań najemcy wynikających z umowy najmu lokalu,

2) uzyskanie pisemnej zgody Wójta na dokonanie zamiany.

§10. Wyłącza się możliwość dokonania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany lokalu należącego do tego zasobu z osobą posiadającą tytuł prawny do lokalu należącego do innego zasobu, jeżeli w jej wyniku na jednego członka gospodarstwa domowego wieloosobowego będzie przypadać mniej niż 5 m² powierzchni łącznej pokoi, a w przypadku gospodarstwa domowego jednoosobowego mniej niż 10 m².

Rozdział VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§11. 1. Osoba ubiegająca się o najem lokalu składa wniosek, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko wnioskodawcy oraz adres do korespondencji,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy,
- 3) uzasadnienie wniosku,
- 4) opis aktualnej sytuacji mieszkaniowej potwierdzony przez zarządcę nieruchomości,
- 5) dochody wnioskodawcy i członków jego rodziny ujętych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania za okres ostatnich 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku,
- 6) oświadczenie o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i publikowanie danych osobowych.

2. Wniosek przed zawarciem umowy najmu, podlega weryfikacji.

3. Wzór wniosku wraz z załącznikami zostaje ustalony zarządzeniem Wójta.

4. O sposobie rozpatrzenia wniosku o najem lokalu, wnioskodawcy informowani są na piśmie.

5. Osoby spełniające kryteria określone w niniejszej uchwale, wpisywane są do wykazu osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i umowy na lokal socjalny.

6. Wójt sporządza:

- 1) roczną listę socjalną zawierającą listę osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego,
- 2) roczną listę mieszkaniową zawierającą listę osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego,
- 3) listę osób zakwalifikowanych do lokali zamiennych.

7. W przypadku niesporządzenia w danym roku list, o których mowa w ust. 6, obowiązują listy sporządzone w roku poprzednim.

8. Na listach, o których mowa w ust. 6, znajdują się osoby, które złożyły wnioski do 30 czerwca roku poprzedzającego rok, na który ustalane są listy i osoby, które nabyły uprawnienie do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego lub mieszkalnego na podstawie poprzednio sporządzonych list rocznych,

z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Wójt w szczególnie uzasadnionych przypadkach może umieścić na listach, o których mowa w ust. 6, inne osoby niespełniające wymogów określonych w ust. 8, po zasięgnięciu opinii Komisji.

10. Listy, o których mowa w ust. 6, podawane są do publicznej wiadomości do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok, na który ustalane są listy.

11. Sporządzenie list, o których mowa w ust. 6, poprzedzone jest podaniem ich projektów do publicznej wiadomości do 30 września roku poprzedzającego rok, na który ustalone są listy.

12. Uwagi i zastrzeżenia do projektów list, o których mowa w ust. 11, mogą być zgłoszone w terminie 1 miesiąca od dnia ich podania do publicznej wiadomości.

13. Uwagi i zastrzeżenia, o których mowa w ust. 12, rozpatrywane są przez Wójta po zasięgnięciu opinii Komisji.

14. Wójt przed sporządzeniem list, o których mowa w ust. 6, bada, czy osoby umieszczone na ustalonej na dany rok liście socjalnej lub mieszkaniowej:

1) spełniają kryterium dochodowe określone w uchwale, w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalenia projektu listy socjalnej lub mieszkaniowej,

2) spełniają kryterium niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych określonych w uchwale, w dniu ustalania projektu listy socjalnej lub mieszkaniowej.

15. Wójt skreśla osobę z listy, o której mowa w ust. 6, po zasięgnięciu opinii Komisji, w przypadku gdy osoba ta:

1) odmówi zawarcia umowy najmu dwóch kolejno wskazanych lokali,

2) nie spełnia kryterium dochodowego określonego w uchwale, w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalania projektu listy socjalnej lub mieszkaniowej, lub bezpośrednio poprzedzającym dzień złożenia ofert zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego lub mieszkalnego,

3) nie spełnia kryterium niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, o których mowa w uchwale, w dniu ustalania projektów listy socjalnej lub mieszkaniowej, albo bezpośrednio poprzedzającym dzień złożenia ofert zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego lub mieszkalnego,

4) nie złoży oświadczenia bądź nie udzieli informacji pozwalających na ustalenie kryterium niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i kryterium osiągnięcia dochodów, o których mowa w uchwale, lub odmówi złożenia oświadczenia bądź udzielenia informacji.

16. Informacje o zawartych umowach najmu lokali socjalnych i lokali mieszkalnych, podlegają podaniu do publicznej wiadomości.

17. Osoby umieszczone na listach, o których mowa w 6, są zobowiązane do aktualizowania informacji i danych zawartych we wnioskach, w zakresie:

- 1) dochodów przypadających na członka gospodarstwa domowego,
- 2) zmian w sytuacji rodzinnej dotyczącej członków gospodarstwa domowego,
- 3) zmiany adresu zamieszkania.

§12. 1. Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali podlega kontroli społecznej.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, wykonuje Komisja, powoływana przez Wójta.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 2 osoby wskazane przez zarządców,
- 1 pracownik Urzędu Gminy,
- 3 pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie.

4. Komisja działa na podstawie regulaminu określonego zarządzeniem Wójta.

Rozdział VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§13. 1. Prawo zawarcia umowy najmu lokalu przysługuje osobom, które zostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, czyli:

- 1) małżonkowi nie będącemu współnajemcą lokalu,
- 2) dzieciom najemcy,
- 3) dzieciom współmałżonka najemcy, który nie był współnajemcą,
- 4) osobie, wobec której najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych,
- 5) osobie, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą, jeżeli dotychczasowy najemca:

a) opuścił lokal zmieniając miejsce zamieszkania lub

b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu, w którym zamieszkiwanie wspólnie z dotychczasowymi lokatorami spowodowałoby, iż na jedną osobę przypadałoby mniej niż 5 m² powierzchni łącznej pokoi.

2. Prawo zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony, wchodzącego w skład zasobu mieszkaniowego gminy przysługuje również osobie innej niż wymienione w ust. 1, która pozostała w mieszkaniu po śmierci najemcy, jeżeli stale zamieszkiwała z najemcą do chwili jego śmierci przez okres co najmniej 3 lat.

Rozdział VIII

Zwiększenie mieszkaniowego zasobu gminy Suchy Las przez adaptację lokali niemieszkalnych na mieszkalne

§14. 1. Mieszkaniowy zasób Gminy Suchy Las, może zostać powiększony, poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne (na własny koszt) adaptacji strychów, suszarni, pralni i innych pomieszczeń nie

wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych, usytuowanych w obiektach stanowiących własność gminy Suchy Las, w celu wybudowania lub powiększenia zajmowanego mieszkania.

2. Adaptacja o której mowa w ust. 1 polega na przebudowie, odbudowie pomieszczeń niemieszkalnych w obiektach budowlanych lub kapitalnym remoncie lokali mieszkalnych.

§15. 1. Obiekty przeznaczone do adaptacji wskazuje Wójt, po uprzednim złożeniu propozycji przez zainteresowanego najemcę.

2. Po wytypowaniu obiektów budowlanych i lokali sporządza się dokumentację oraz uzyskuje decyzję wynikającą z przepisów prawa budowlanego.

3. Załatwianie spraw dotyczących zawarcia umowy o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu z przeznaczeniem na adaptację, musi być poprzedzone złożeniem wniosku zainteresowanego.

4. W umowie powinny być określone w szczególności warunki udostępnienia obiektu budowlanego lokalu do adaptacji, a także wzajemne obowiązki inwestora i zarządcy oraz rozliczenia z tym związane.

5. Po zakończeniu robót adaptacyjnych i komisyjnym odbiorze lokalu, z najemcą, z którym zawarto umowę na udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu zawiera się umowę najmu lokalu mieszkalnego.

Rozdział IX

Zasady przyznawania dofinansowania do kosztów czynszu najmu lokali mieszkalnych, nie wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

§16. 1. Wprowadza się dofinansowanie do kosztów czynszu najmu lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność osób fizycznych lub prawnych i lokali powstałych z części nieruchomości wspólnej w budynkach wspólnot mieszkaniowych, znajdujących się na terenie gminy Suchy Las, wynajmowanych osobom ujętym w wykazie, o którym mowa w uchwale.

2. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, zwane dalej „dofinansowaniem”, może być przyznane do wysokości 70% miesięcznych kosztów najmu, nie więcej niż 1.000,00 zł.

§17. 1. Przyjmuje się następujące zasady dofinansowania:

1) przysługuje osobom zameldowanym na pobyt stały na terenie gminy, które mają zawarte na piśmie umowy najmu lokali, o których mowa w §16,

2) normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego lub budynku, w którym znajduje się tylko jeden lokal, w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie przekracza wielkości określonych w ustawie o dodatkach mieszkaniowych, z zastrzeżeniem pkt 3,

3) dopuszcza się przekroczenie powierzchni, o której mowa w pkt 2, o ile nie jest większe niż 30%

powierzchni całkowitej lokalu, składającego się z więcej niż jednego pokoju lub 50% w przypadku, gdy lokal składa się z jednego pokoju, albo pokoju i kuchni,

4) dofinansowanie przyznawane jest na okres roczny, nie dłuższy jednak niż okres trwania umowy najmu,

5) dofinansowanie może być przedłużone na następne okresy roczne, nie dłużej niż na trzy okresy roczne, następujące po sobie lub w przypadku przerw w najmie lokalu, liczone łącznie,

6) dofinansowanie przyznane najemcy, przekazane jest wynajmującemu w okresach miesięcznych, do 10 każdego miesiąca,

7) podstawę do wypłaty dofinansowania, stanowi umowa zawarta przez Wójta z najemcą, któremu przyznano dofinansowanie.

2. W sprawach nieuregulowanych w ust. 1, stosuje się odpowiednio inne postanowienia uchwały.

3. Dofinansowanie pokrywane jest w całości z budżetu gminy.

Rozdział X Postanowienia końcowe

§18. Oddawanie w najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² następuje w drodze publicznego przetargu nieograniczonego.

§19. Traci moc uchwała Nr XXXVII/321/2005 Rady Gminy Suchy Las z dnia 21 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Suchy Las, wraz ze zmianami (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2005 r. Nr 91, poz. 2613, z 2006 r. Nr 180, poz. 4219, z 2009 r. Nr 62, poz. 859).

§20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) *Jarosław Ankiewicz*

2147

UCHWAŁA Nr XXXIV/264/10 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 26 marca 2010 r.

w sprawie: wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Określa się wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Posiadanie zaplecza techniczno-biurowego i zaplecza socjalnego odpowiedniego w ilości i jakości do zakresu planowanej działalności i spełniającego wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i p.poż. Baza powinna być zlokalizowana na terenie utwardzonym, ogrodzonym i być wyposażona w:

- 1) miejsce postojowe dla pojazdów,
- 2) miejsce do magazynowania worków i pojemników,
- 3) miejsce do mycia pojazdów i pojemników,

2. Posiadanie specjalistycznych środków transportu do odbierania i transportu odpadów komunalnych, których konstrukcja uniemożliwia rozpylenie i rozwiewanie przewożonego ładunku, spełniających wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów oraz innych przepisach szczegółowych. Ilość samochodów winna zapewniać pełną i nieprzerwaną obsługę określonej we wniosku planowanej liczby obsługiwanych mieszkańców, z częstotliwością opróżniania pojemników określoną w gminnym regulaminie utrzymania czystości i porządku,

3. Dysponowanie pojemnikami i kontenerami do gromadzenia odpadów niesegregowanych, workami i pojemnikami na odpady zbierane selektywnie. Oferowane pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów muszą być w dobrym stanie technicznym,

4. Udokumentowanie posiadania tytułu prawnego do dysponowania samochodami, pojemnikami, kontenerami oraz przedłożenie dowodów rejestracyjnych samochodów wraz z ważnymi badaniami technicznymi w ilości zapewniającej świadczenie usług zgodnie z obowiązującym Regulaminem,