



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 lipca 2004 r.

Nr 118

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2339** – nr XXIV/300/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 11696
- 2340** – nr XXIV/303/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie nadania nazw ulicom w Kamionkach 11739
- 2341** – nr XXVII/313/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej - Kórnik rejon ul. Śremskiej, obręb Bnin, dz.ewid. 314 11742
- 2342** – nr XXVII/315/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjnej - Gądky rejon ul. Kwiatowej, dz.ewid. 16/19 11746
- 2343** – nr XXV/182/2004 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zwolnienia z opłaty stałej od wniosku za wpis do ewidencji działalności gospodarczej 11751
- 2344** – nr XXV/192/2004 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania 11751
- 2345** – nr XXV/193/2004 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych 11752
- 2346** – nr XXV/195/2004 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie objęcia nazwą ulica Rolna nowo powstałego odcinka ulicy w Swarzędzu, stanowiącej jej przedłużenie 11753
- 2347** – nr XXI/207/04 Rady Miejskiej w Pobiedziskach z dnia 27 maja 2004 r. w sprawie ustalenia opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg, ulic gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego 11755
- 2348** – nr XXII/141/2004 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie zwolnienia od opłaty stałej za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 11756
- 2349** – nr XIX/101/2004 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 3 czerwca w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie 11756
- 2350** – nr XXXVII/221/2004 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie nadania nazw ulic 11758
- 2351** – nr XXXVII/223/2004 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie cen za usługi przewozowe transportu zbiorowego na terenie Gminy Tarnowo Podgórne 11760

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 2352** – nr XI V/147/2004 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 14 czerwca 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań powiatu, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zleconych zadań 11761
- 2353** – nr XVIII/94/04 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce opiekuńczo - wychowawczej 11761

- 2354** – nr XVIII/95/04 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej.. 11763
- 2355** – nr XVIII/96/04 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia 11764

POROZUMIENIA

- 2356** – zawarte w dniu 21 czerwca 2004 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Obornickiego a Burmistrzem Obornik w sprawie powierzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu obornickiego Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy im. Antoniego Małeckiego w Obornikach 11765
- 2357** – zawarte w dniu 2 lipca 2004 r. pomiędzy Powiatem Konińskim a Związkiem Międzygminnym „Koniński Region Komunalny” w sprawie powierzenia Związkowi Między gminnemu prowadzenia zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska 11768
- 2358** – zawarte w dniu 14 czerwca 2004 r. pomiędzy Powiatem Rawickim a Miastem Leszno w sprawie powierzenia do realizacji zadania całodobowej opieki nad dziećmi w rodzinie zastępczej 11769

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2359** – nr OPO-4210-29/(3)/2004/1157/II/ED z dnia 6 lipca 2004 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Pfeifer & Langen Polska S.A. z siedzibą w Gostyniu 11770

2339

UCHWAŁA Nr XXIV/300/2004 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 28 kwietnia 2004 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami) Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje:

§1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych:

a) ulice w Kórniku

- Ulica Zaulek znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 102/4 łącząca ul. Stodolną z działką o numerze ewidencyjnym 102/8 w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały);

- Ulica Krótka znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 108/3, 110 łącząca ul. Stodolną z działką o numerze ewidencyjnym 106 w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały);
- Ulica B. Leśmiana znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 78/7 łącząca ul. Stodolną z działką o numerze ewidencyjnym w miejscowości Kórnik - Bnín (zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały);
- Ulica J. Słowackiego znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 133, 179/1 łącząca ul. Mickiewicza z działką o nr 135 oraz ul. Mickiewicza z działką o nr 179/2 w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały);

- Ulica A. Mickiewicza znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 158 łącząca ul. Stodolną z ul. Poznańską w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały);
 - Ulica A. Fredry znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 405/6, 405/12, 407/1, 408/1, cz. dz. 69/2, cz. dz. 412 łącząca ul. Krasickiego z działką o numerze ewidencyjnym 69/2 w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały);
 - Ulica S. Wyspiańskiego znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 494, 468/4, 468/3, 440/3, 441/4, 442/4, 446/10, 446/7, 447/1 łącząca ul. Krasickiego z ul. Stodolną w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Staszica znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 463, 464, 465, 466, 467, 438/18, 438/19, 439/1, 435/1, cz. dz. 417, cz. dz. 416, cz. dz. 970, cz. dz. 969 łącząca ul. Krasickiego z drogą wojewódzką – ul. Dworcowa w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały);
 - Ulica I. Krasickiego znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 436/2, 493/77, 492/2, 491/2, 490/2, 489/2, 484/7, 483/2, 969 w miejscowości Kórnik (zgodnie z załącznikiem Nr 9 do niniejszej uchwały);
- b) ulice w Kórniku - Bninie
- Aleja Flensa znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 1, 20/2, 34/4 łącząca ul. Parkową z ul. Aleja Flensa (obręb Biernatki) w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 10 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Błażejewska znajdująca się na części działki o numerze ewidencyjnym 251 łącząca drogę wojewódzką nr 434 - ul. Śremska z drogą powiatową nr 32553 – ul. Błażejewska w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 11 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Cmentarna znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 280 łącząca drogę wojewódzką nr 434 – ul. Śremska z działką nr 287 w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 12 do niniejszej uchwały);
 - Ulica ks. Szczepana Janasika znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 420/7 łącząca ul. Kanałową z działką nr 419 w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 13 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Jeziorna znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 171 łącząca ul. Rynek z działką o numerze ewidencyjnym 130 w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 14 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Kasztelana Jarosta znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 562 łącząca drogę wojewódzką nr 434 – ul. Śremska z działką o numerze ewidencyjnym 561 w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 15 do niniejszej uchwały);
- Ulica Kościelna znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 127, 286 łącząca drogę wojewódzką nr 434 z działką o numerze ewidencyjnym 289 w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 16 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Lipowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 525, 526/1-4 łącząca drogę wojewódzką nr 434 – ul. Śremska z drogą powiatową nr 32553 - ul. Błażejewska w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 17 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Modrzewiowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 3 łącząca ul. Parkową z ul. Aleja Flensa w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 18 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Parkowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 5 łącząca drogę wojewódzką nr 434 z ul. Parkową (obręb Kórnik) w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 19 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Piaskowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 514/2 łącząca drogę powiatową nr 32553 – ul. Błażejewska z Drogą Kalejską w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 20 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Szeroka znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 145 łącząca drogę wojewódzką nr 434 – ul. Armii Krajowej z ul. Jeziorną w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 21 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Zygmunta Celichowskiego znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 6 łącząca ul. Parkową z ul. Aleja Flensa w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 22 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Żwirowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 516 łącząca ul. Lipową z ul. Piaskową w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 23 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Zwierzyniecka znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 293, cz. 384 łącząca drogę powiatową nr 32552 z gruntami obręb Czołowo w miejscowości Kórnik - Bnin (zgodnie z załącznikiem Nr 24 do niniejszej uchwały);
- c) ulice w Robakowie
- Ulica Cmentarna znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 173/1, 175/8, 175/10, 173/3, cz. 175/5 łącząca ul. Szkolną z gruntami obręb Gądky w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 25 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Dworcowa znajdująca się na części działki o numerze ewidencyjnym 218/2, 219/2, 245, 363, 364 łącząca ul. Szkolną z ul. Szeroką w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 26 do niniejszej uchwały);
 - Ulica Kolejowa znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 312, 313, 314/1 łącząca ul. Szeroką

z gruntami obręb Dachowa w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 27 do niniejszej uchwały);

- Ulica Krótka znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 241/10, 244/10 łącząca ul. Szkolną z działkami o numerach ewidencyjnych 225, 226 w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 28 do niniejszej uchwały);
- Ulica Leśna znajdująca się na działce o numerach ewidencyjnych 285/1, 285/2, 304/1 łącząca ul. Kórnicką z gruntami obręb Dachowa w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 29 do niniejszej uchwały);
- Ulica Nowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 200/9 łącząca ul. Ogrodową z ul. Szeroką w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 30 do niniejszej uchwały);
- Ulica Nowina znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 330, 331/3 łącząca ul. Szeroką z gruntami obręb Dachowa w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 31 do niniejszej uchwały);
- Ulica Ogrodowa znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 198/5, 199/3, 200/8, 204/10, 204/9, 209/13 łącząca ul. Podgórną z ul. Dworcową w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 32 do niniejszej uchwały);
- Ulica Podgórna znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 218/1, 219/1 łącząca ul. Polną z ul. Dworcową w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 33 do niniejszej uchwały);
- Ulica Polna znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 190, 205, 208, 234, 235, 240, 241/1, 243, 331/32, 332/10, 340 łącząca ul. Szkolną z gruntami

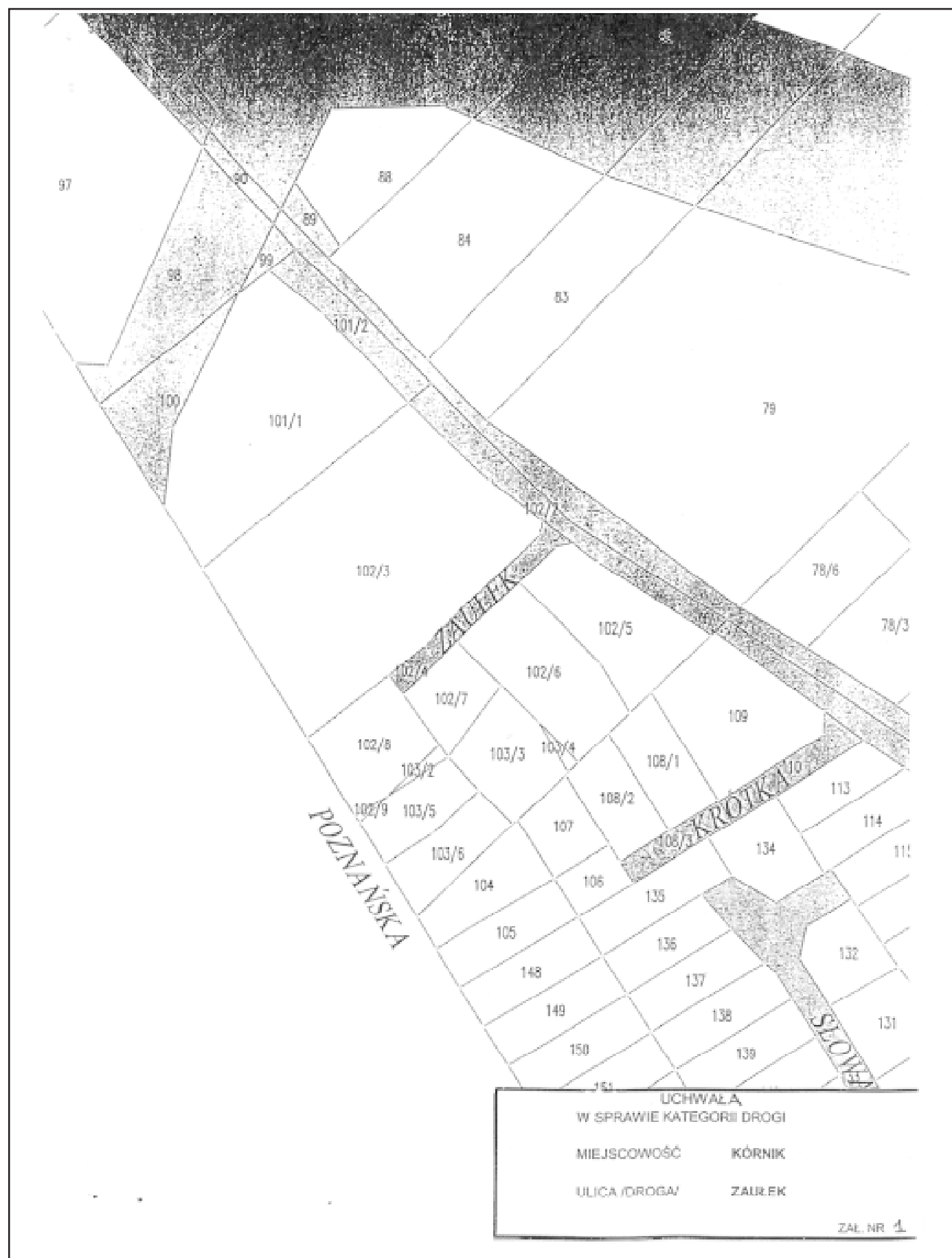
obręb Dachowa w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 34 do niniejszej uchwały);

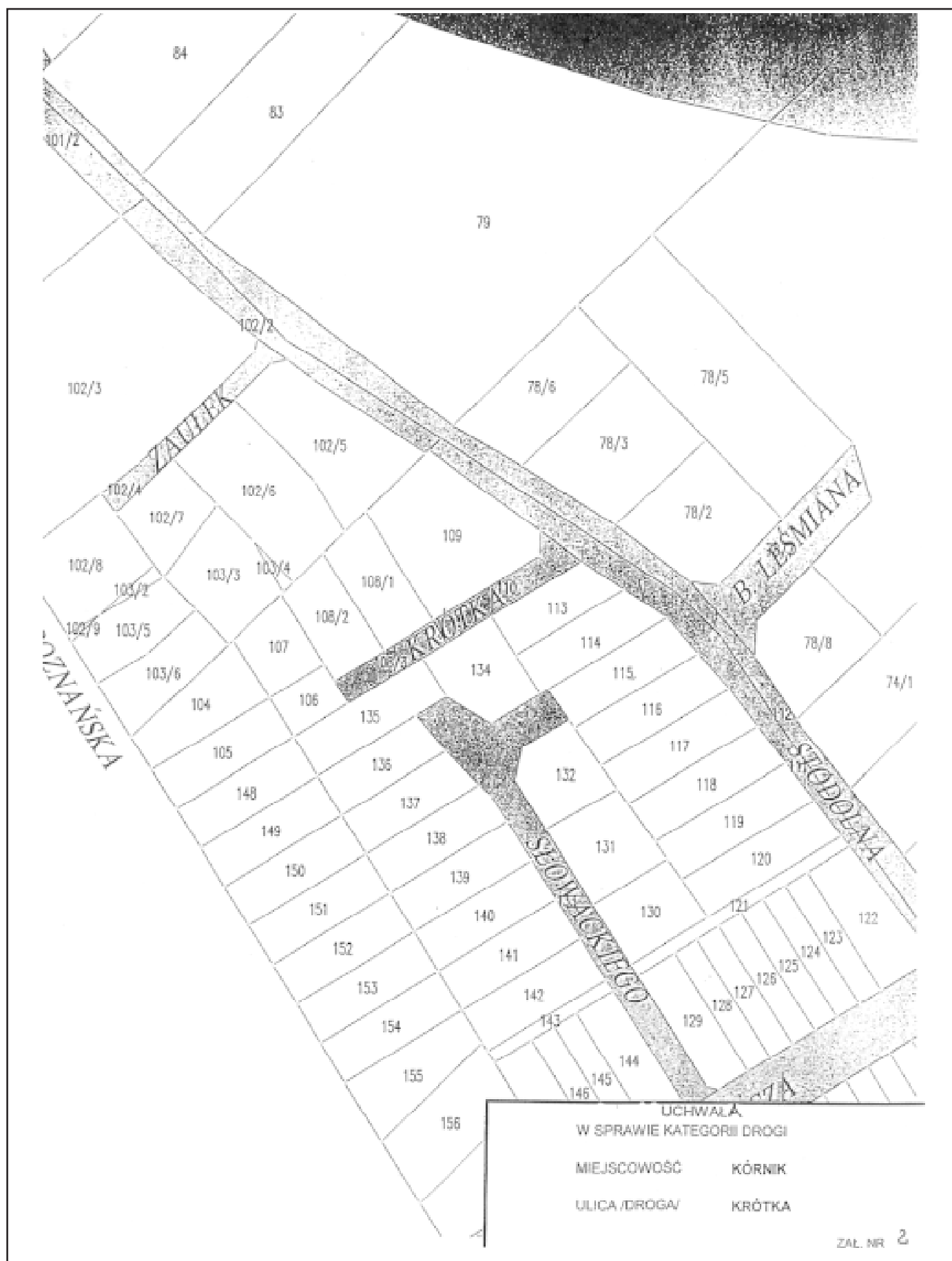
- Ulica Szeroka znajdująca się na działkach o numerach ewidencyjnych 137, 188, 292, 315 łącząca ul. Wiejską z ul. Leśną w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 35 do niniejszej uchwały);
- Ulica Szkolna znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 21, 22, cz. 120, 121/1, 145, 176/1, 176/2, 176/3, 256 łącząca ul. Kórnicką z gruntami obręb Żerniki w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 36 do niniejszej uchwały);
- Ulica Tęczowa znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 206/14 łącząca ul. Polną z działką o numerze ewidencyjnym 206/9 w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 37 do niniejszej uchwały);
- Ulica Wiejska znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym 63/1, 63/2 łącząca ul. Szkolną z gruntami obręb Dachowa w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 38 do niniejszej uchwały);
- Ulica Żernicka znajdująca się na działce o numerze ewidencyjnym cz. 76 łącząca ul. Szkolną z gruntami obręb Gądky w miejscowości Robakowo (zgodnie z załącznikiem Nr 39 do niniejszej uchwały);

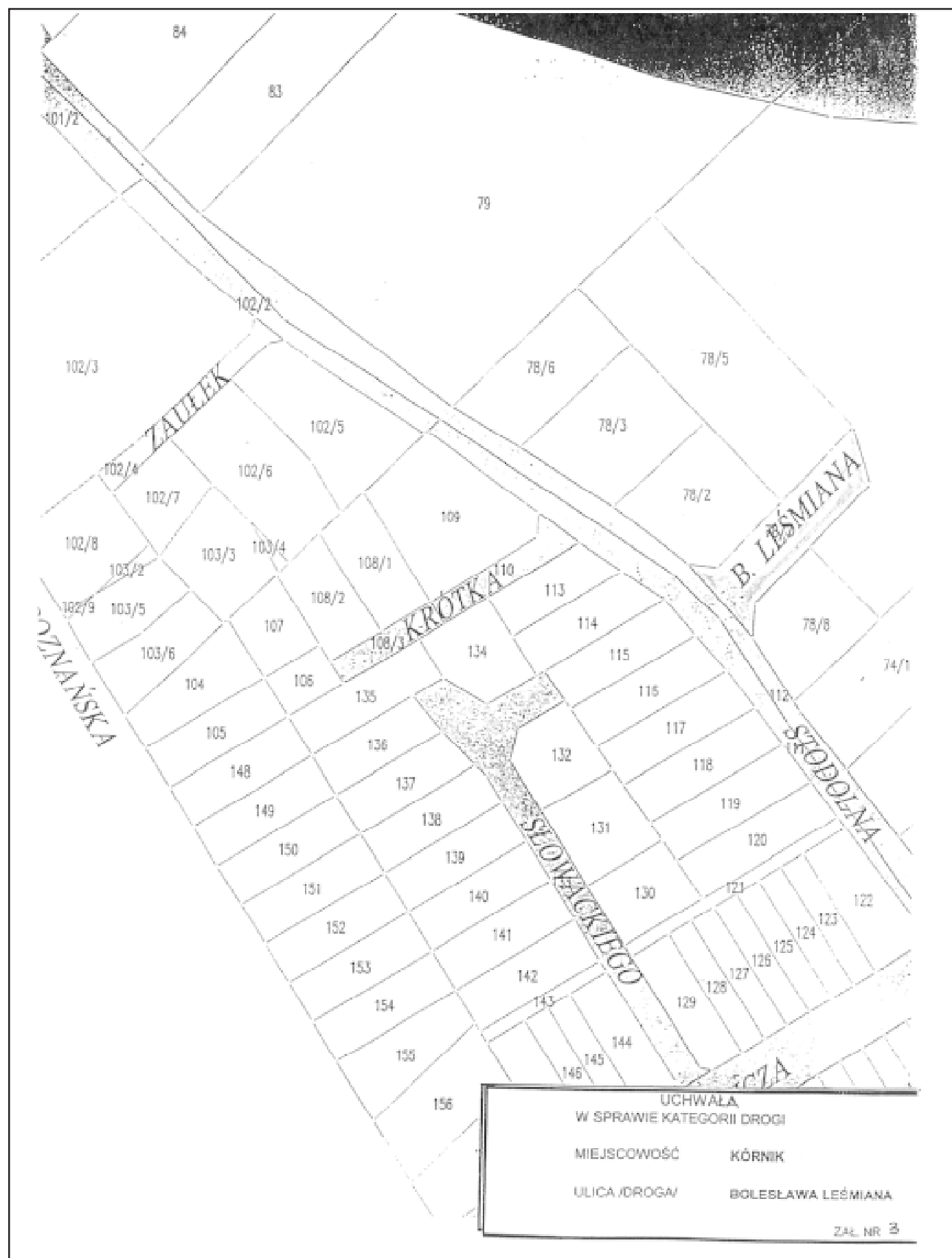
§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

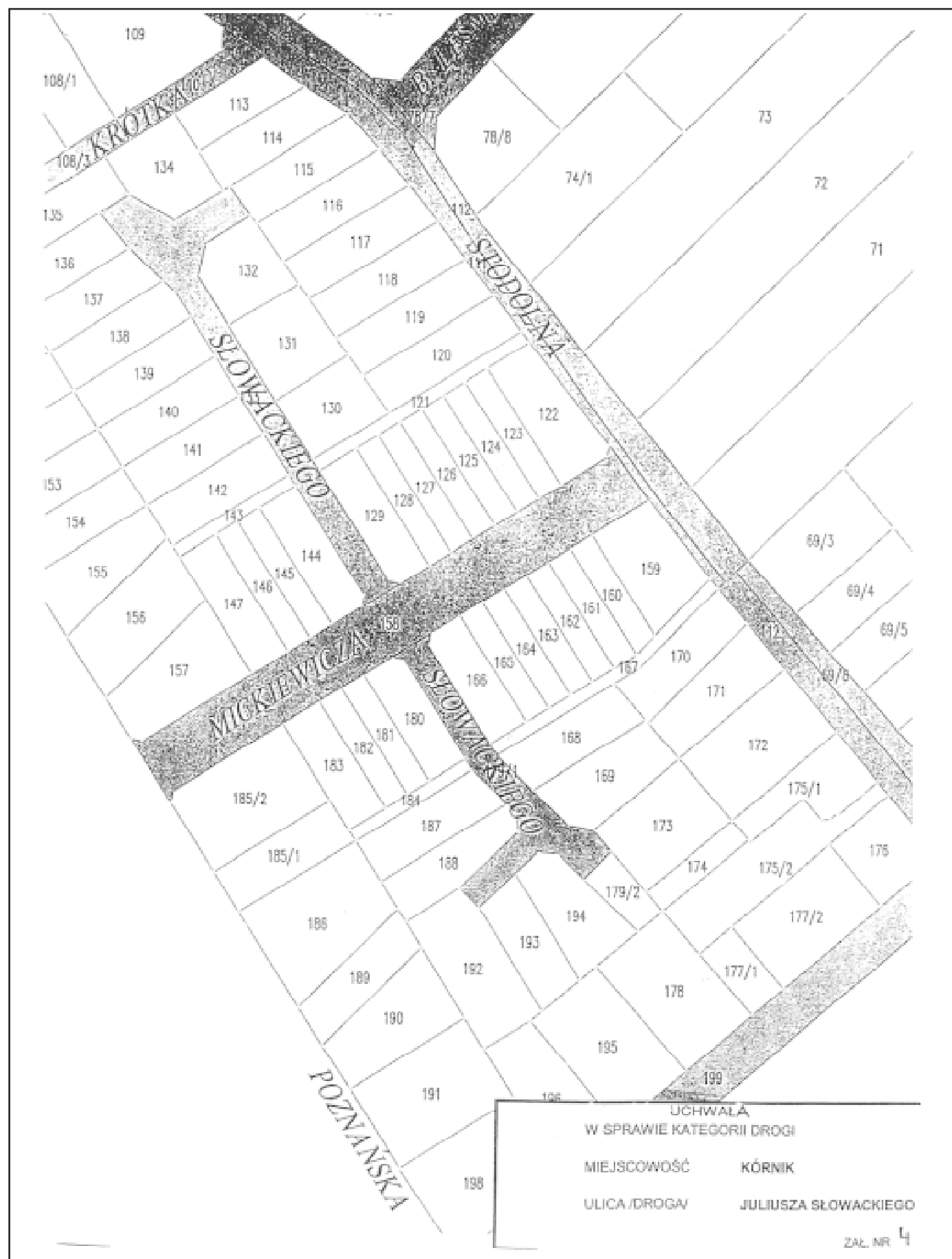
§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(—) *Maciej Marciniak*



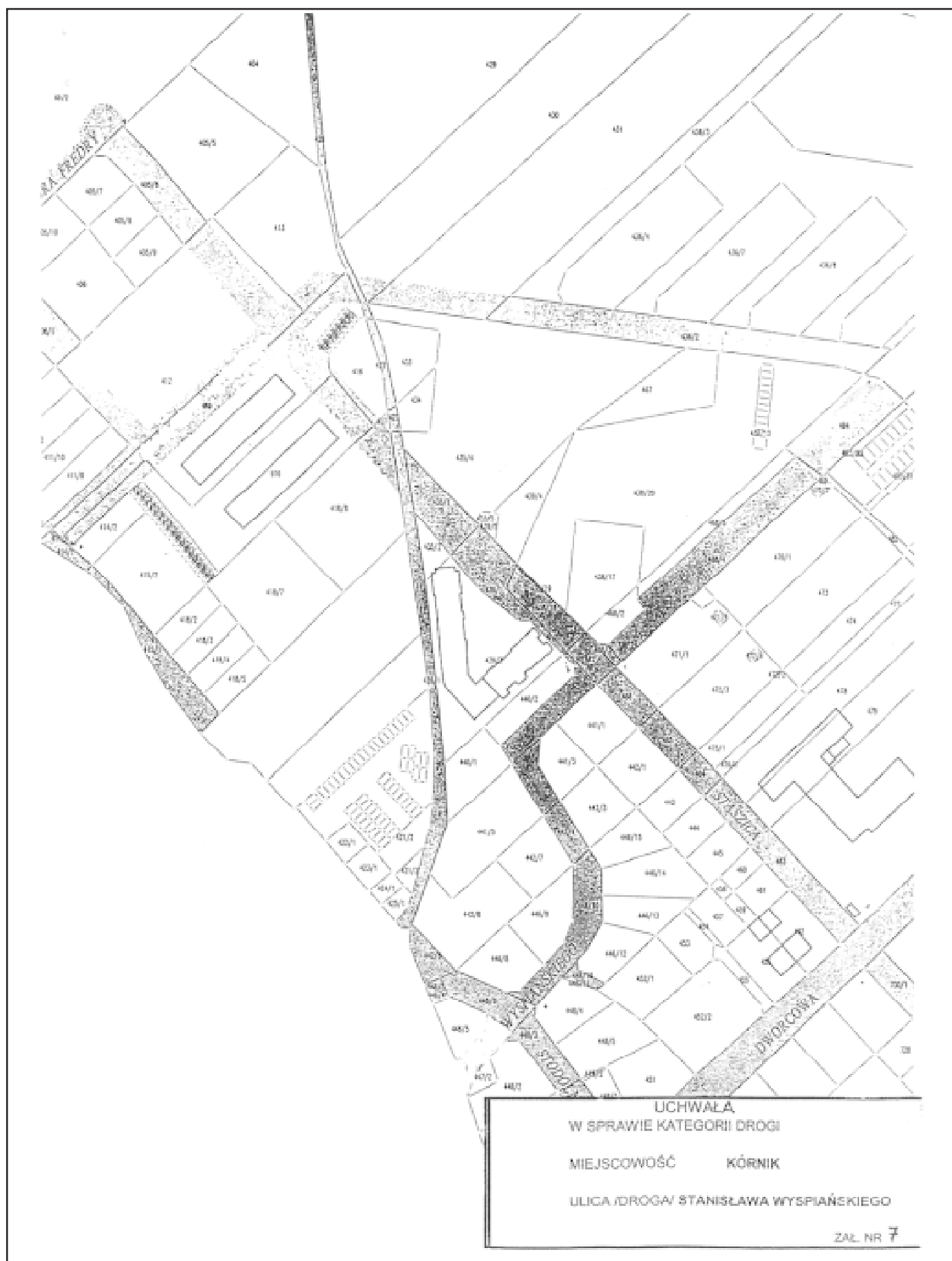


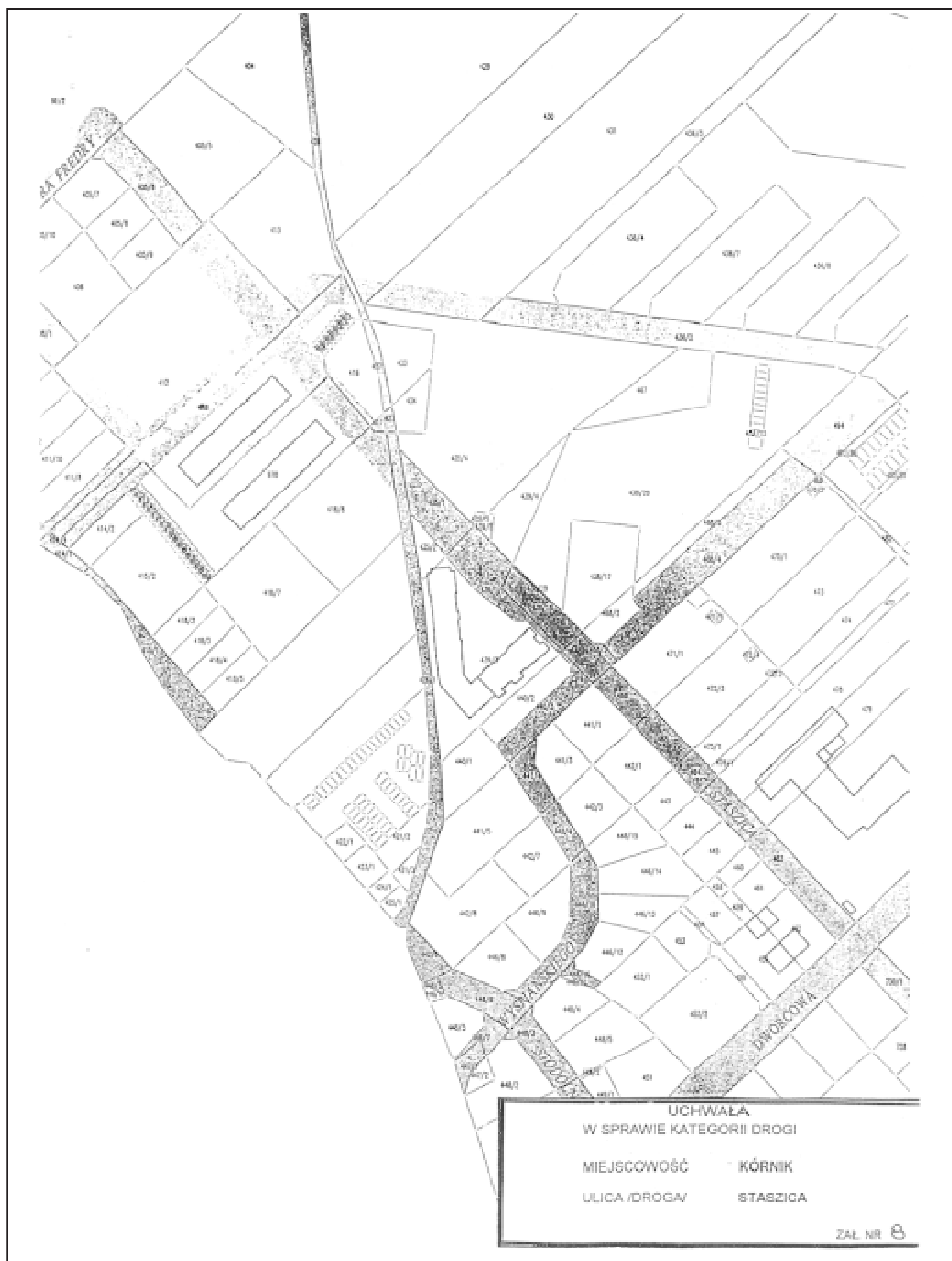


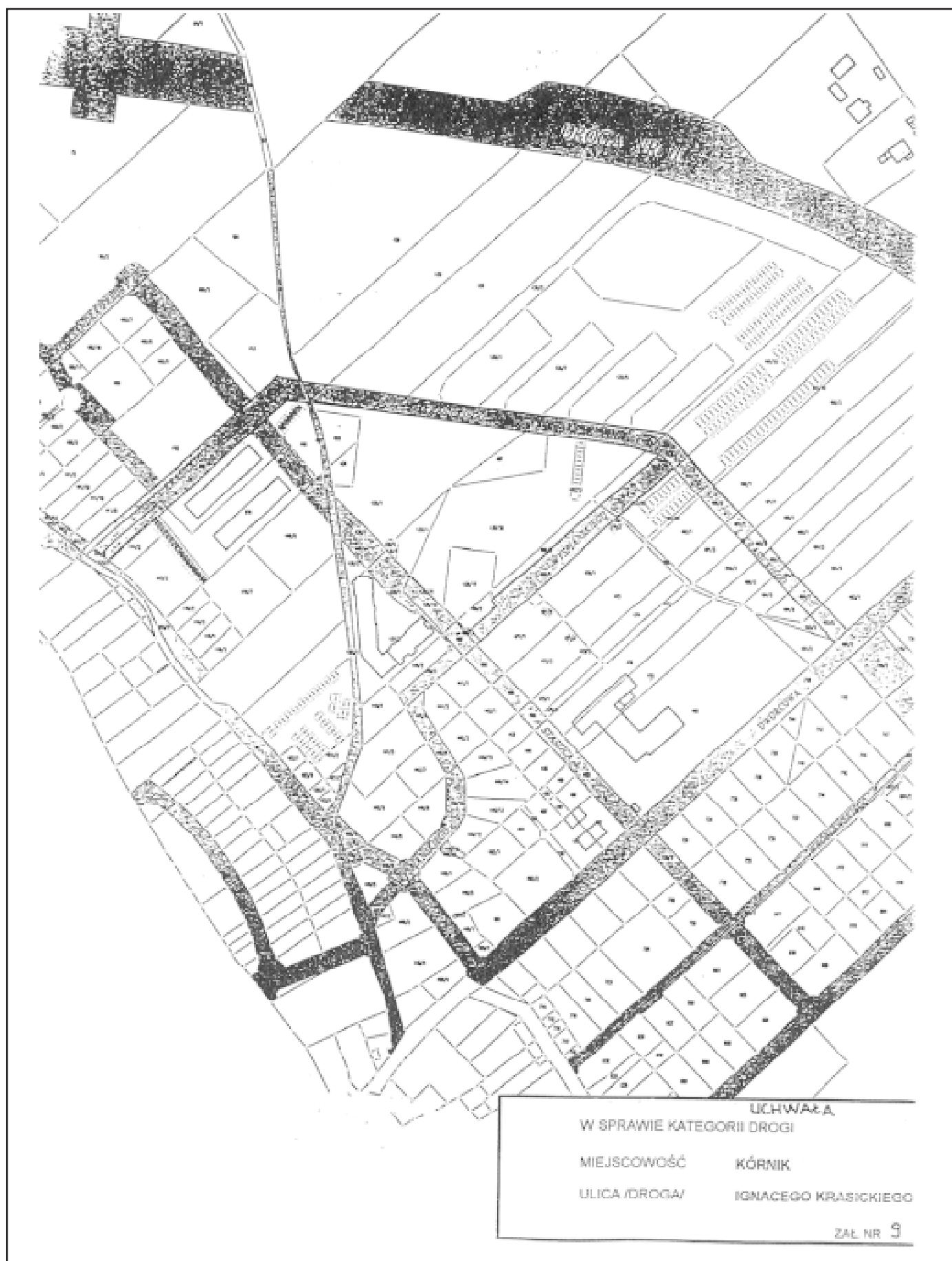








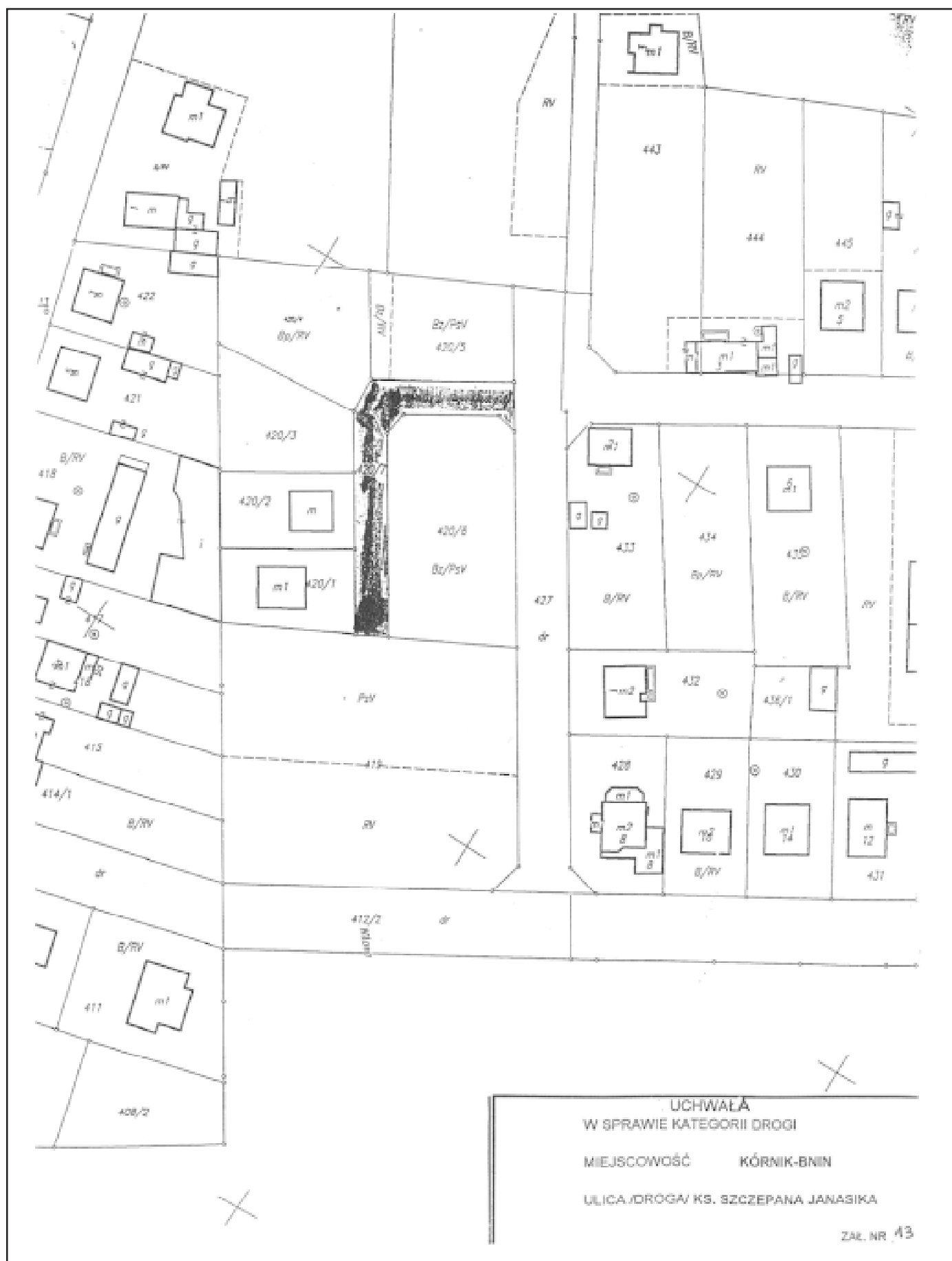










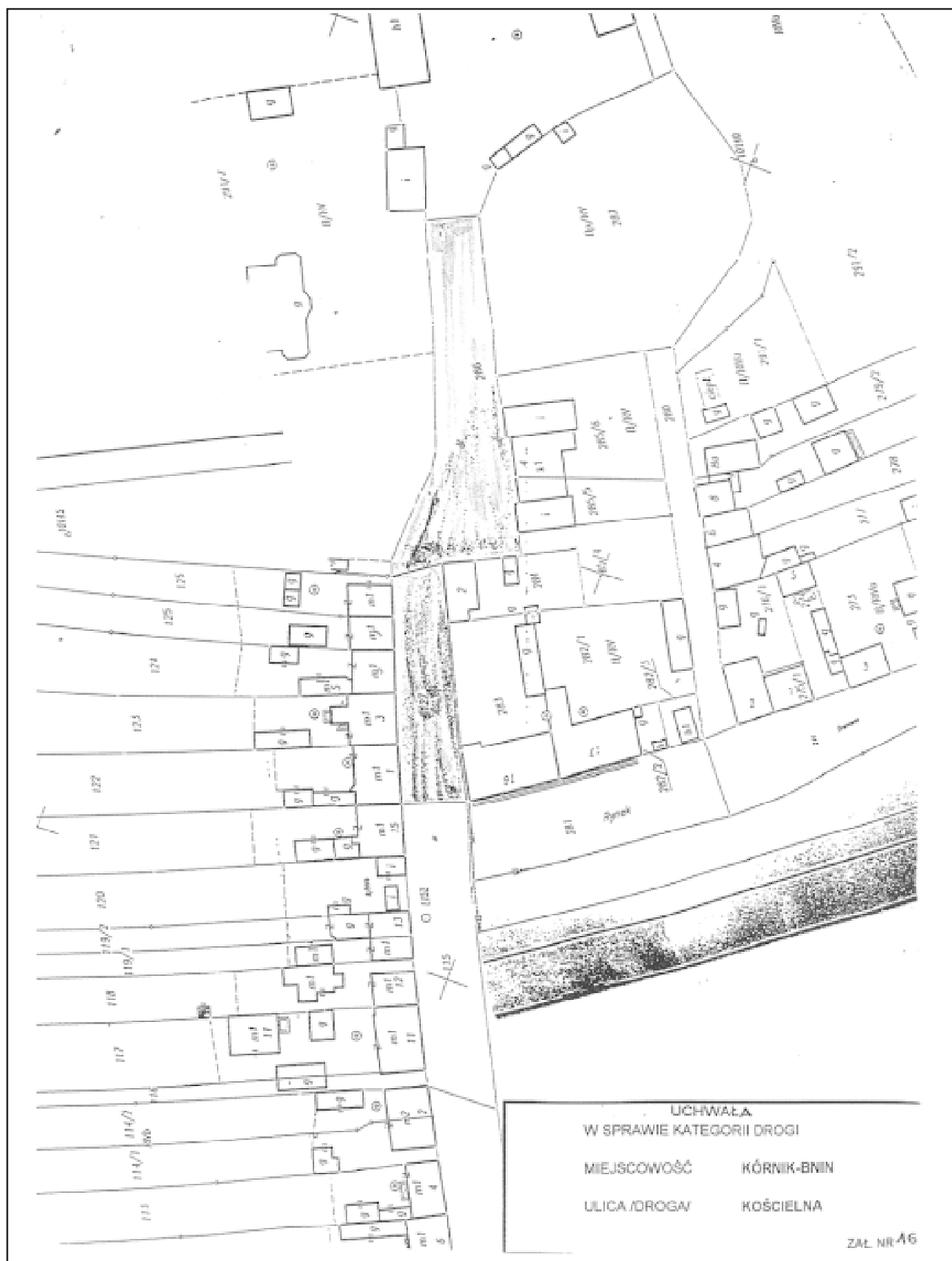


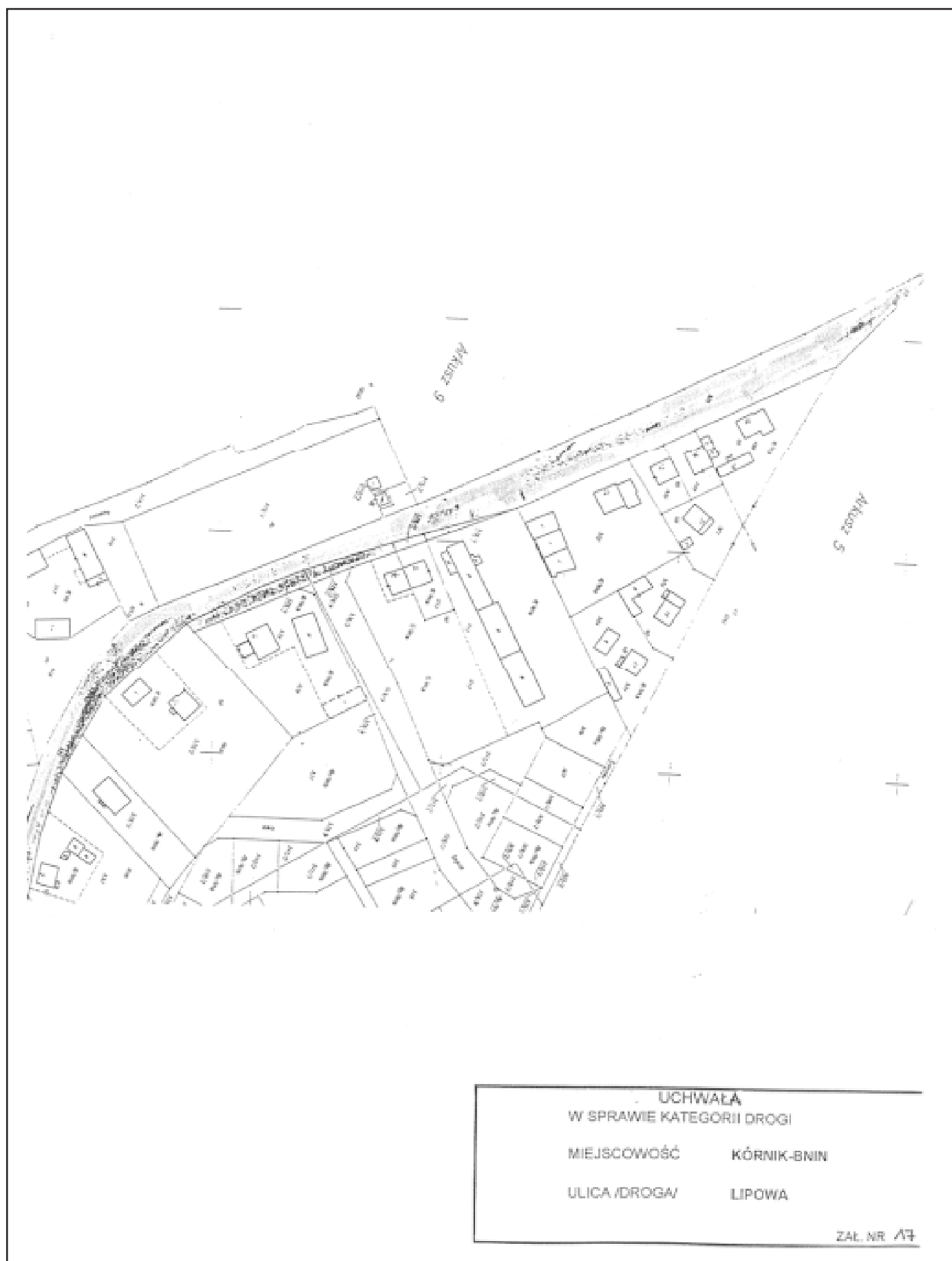


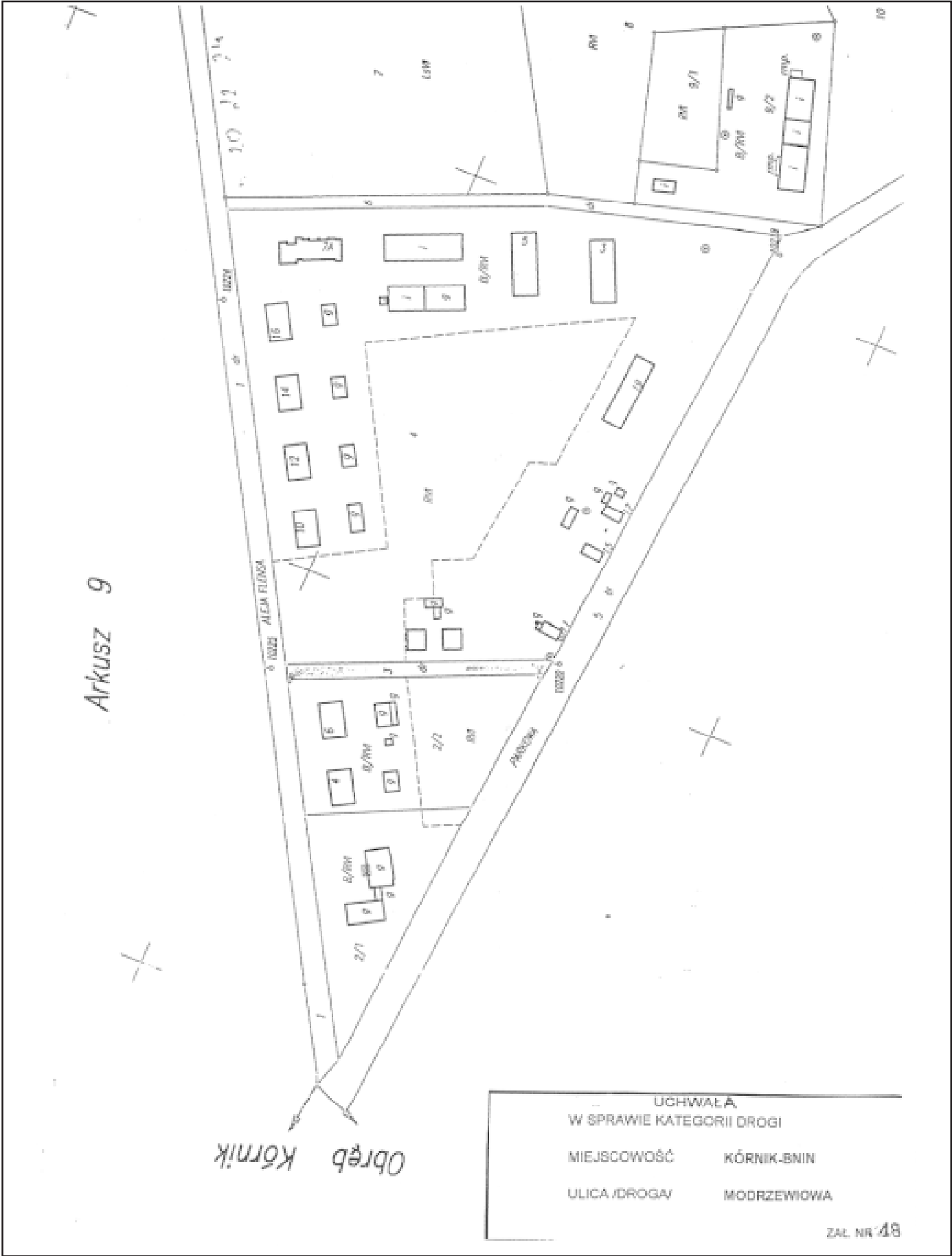
UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI
MIEJSCOWOŚĆ KÓRNIK-BNIN
ULICA /DROGA/ JEZIORNA

ZAL. NR 14











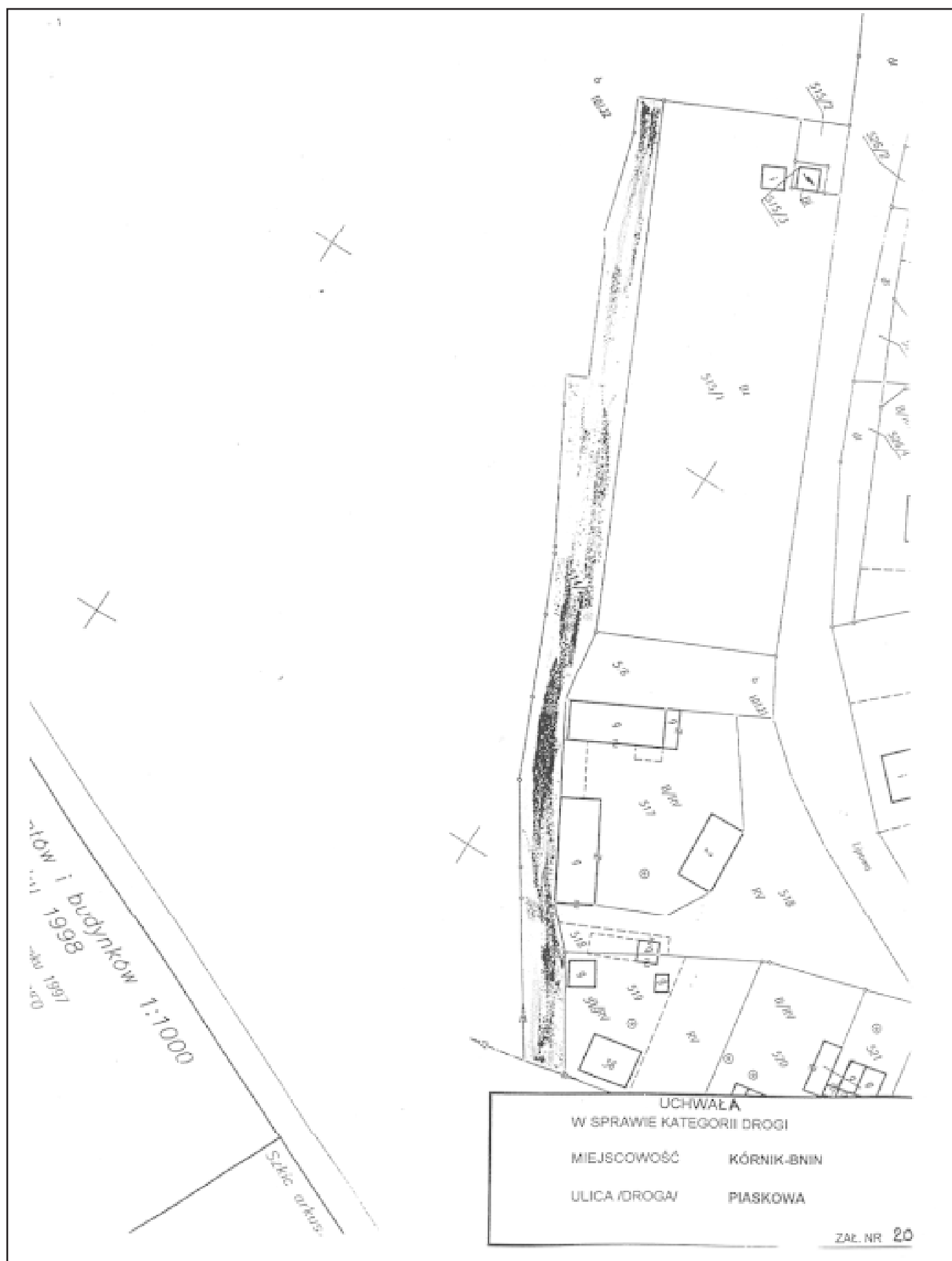
UCHWAŁA

W SPRAWIE KATEGORII DROGI

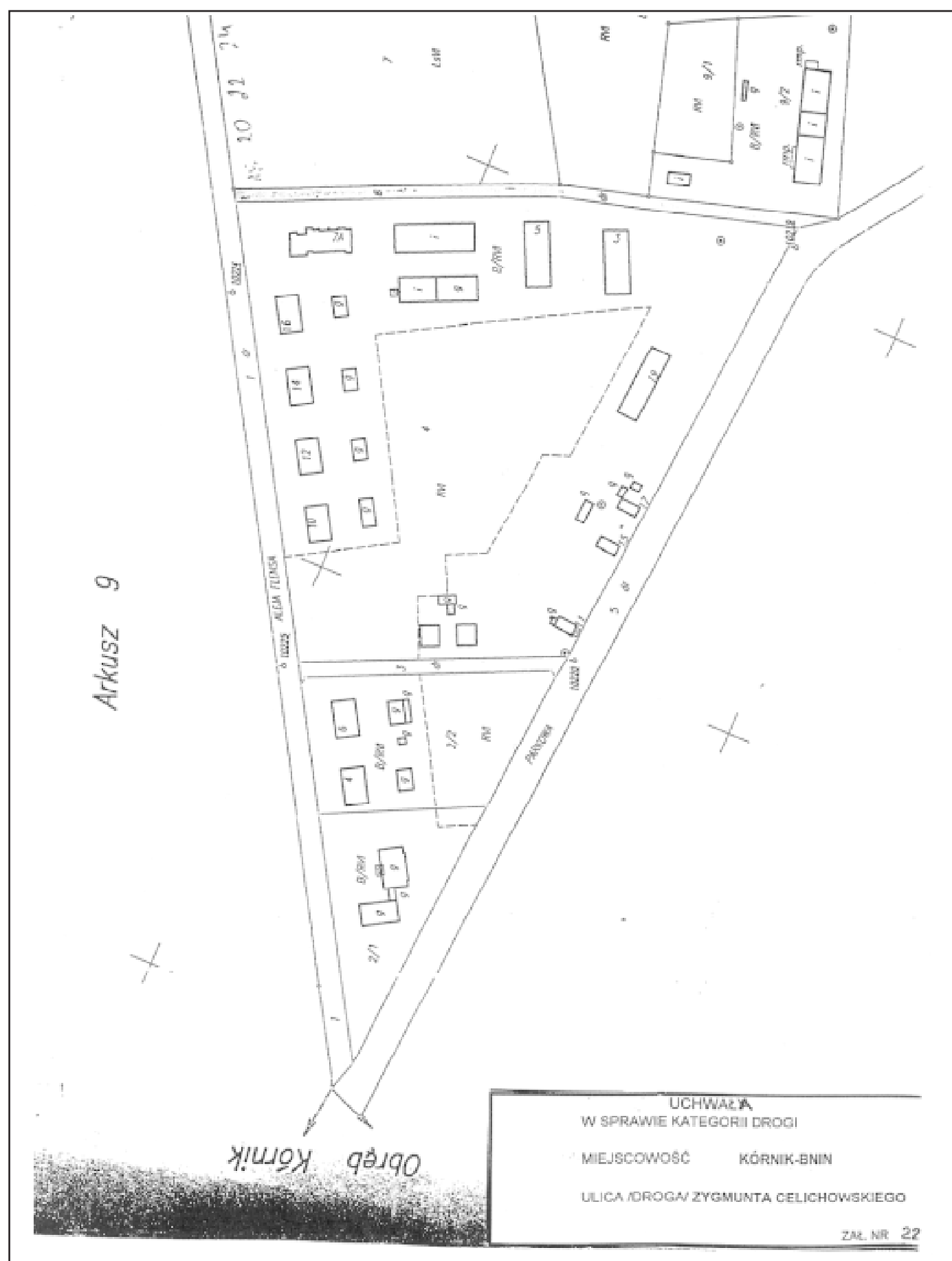
MIEJSCOWOŚĆ KÓRNIK-BNIN

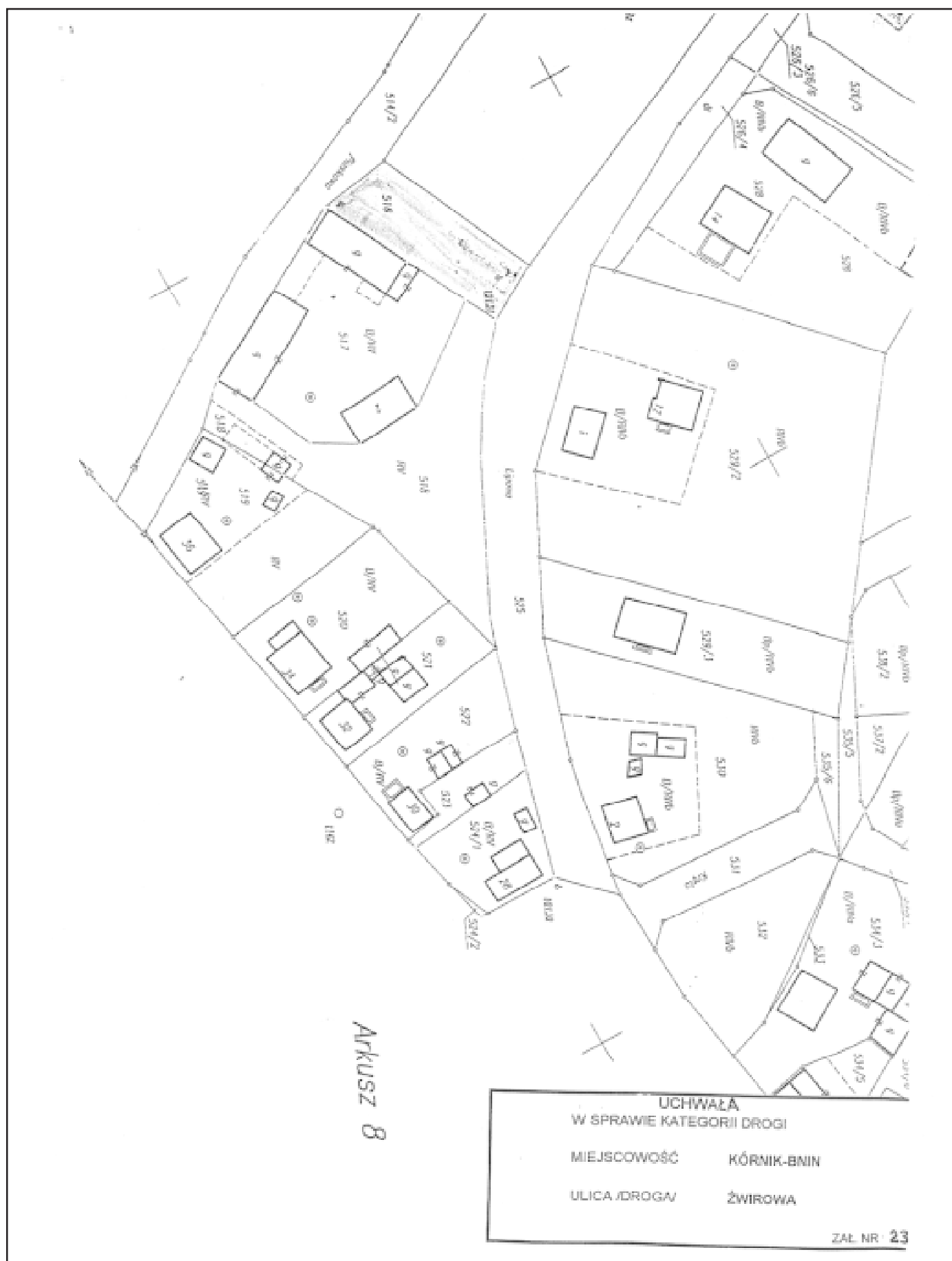
ULICA /DROGA/ PARKOWA

ZAL. NR 19



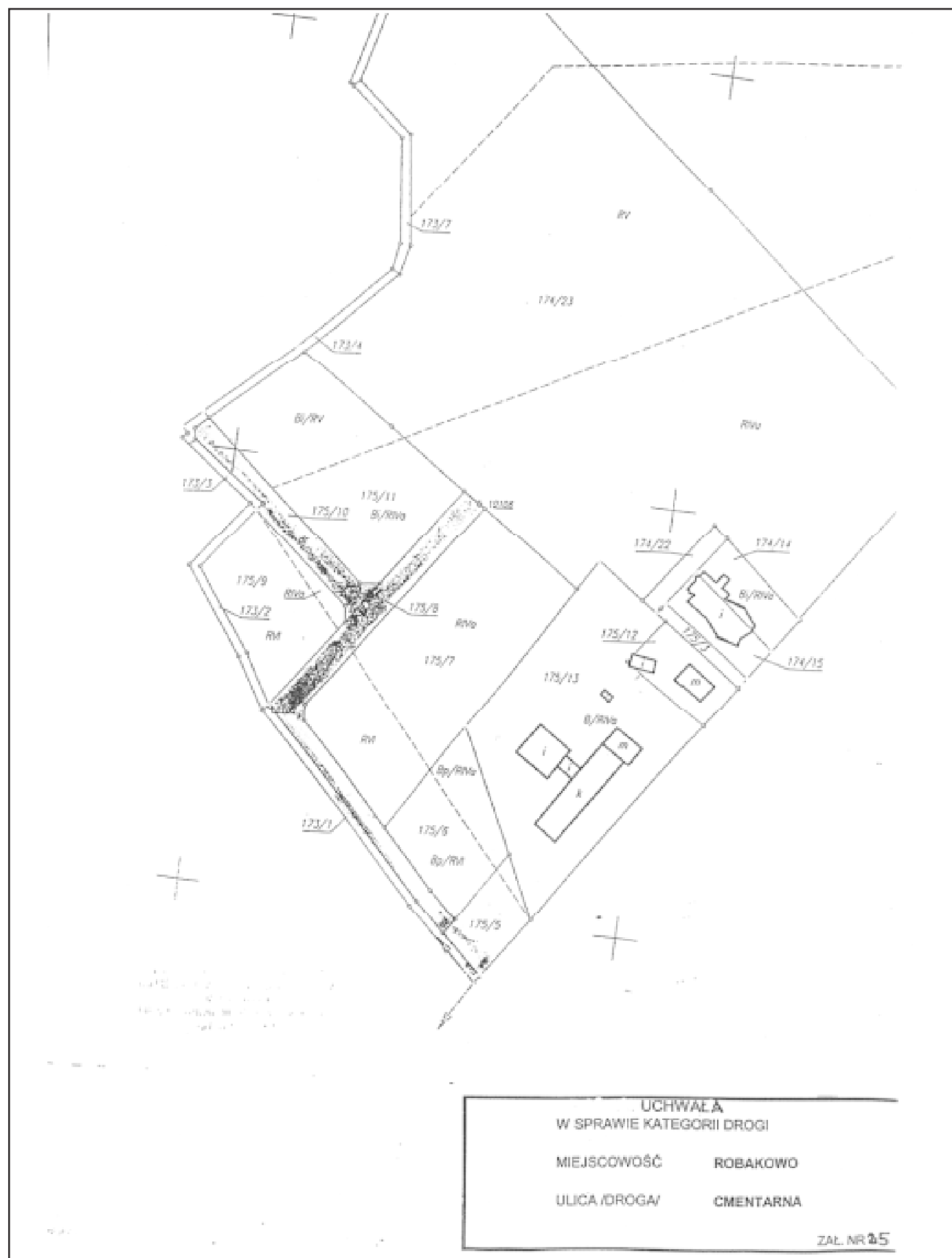


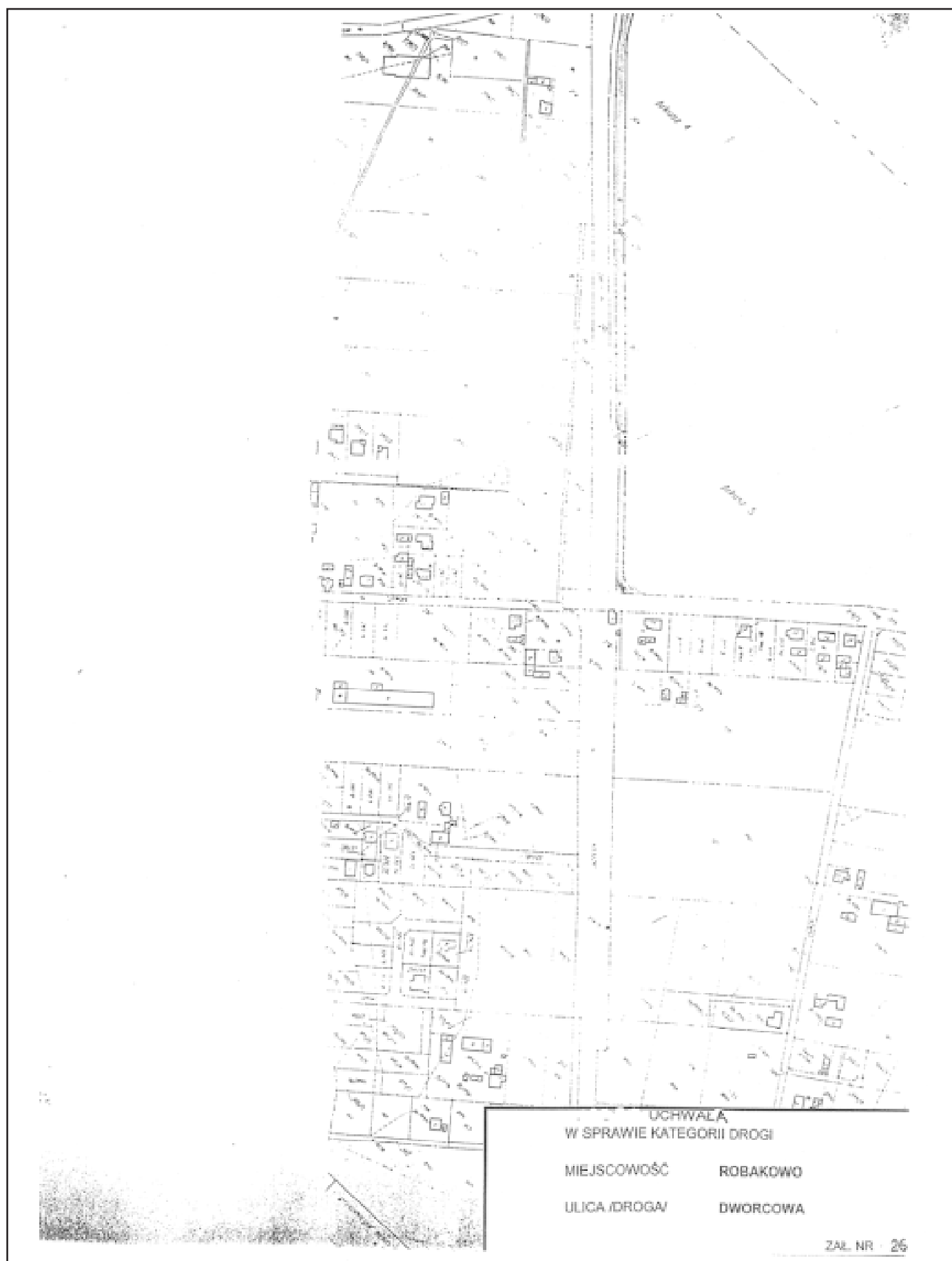


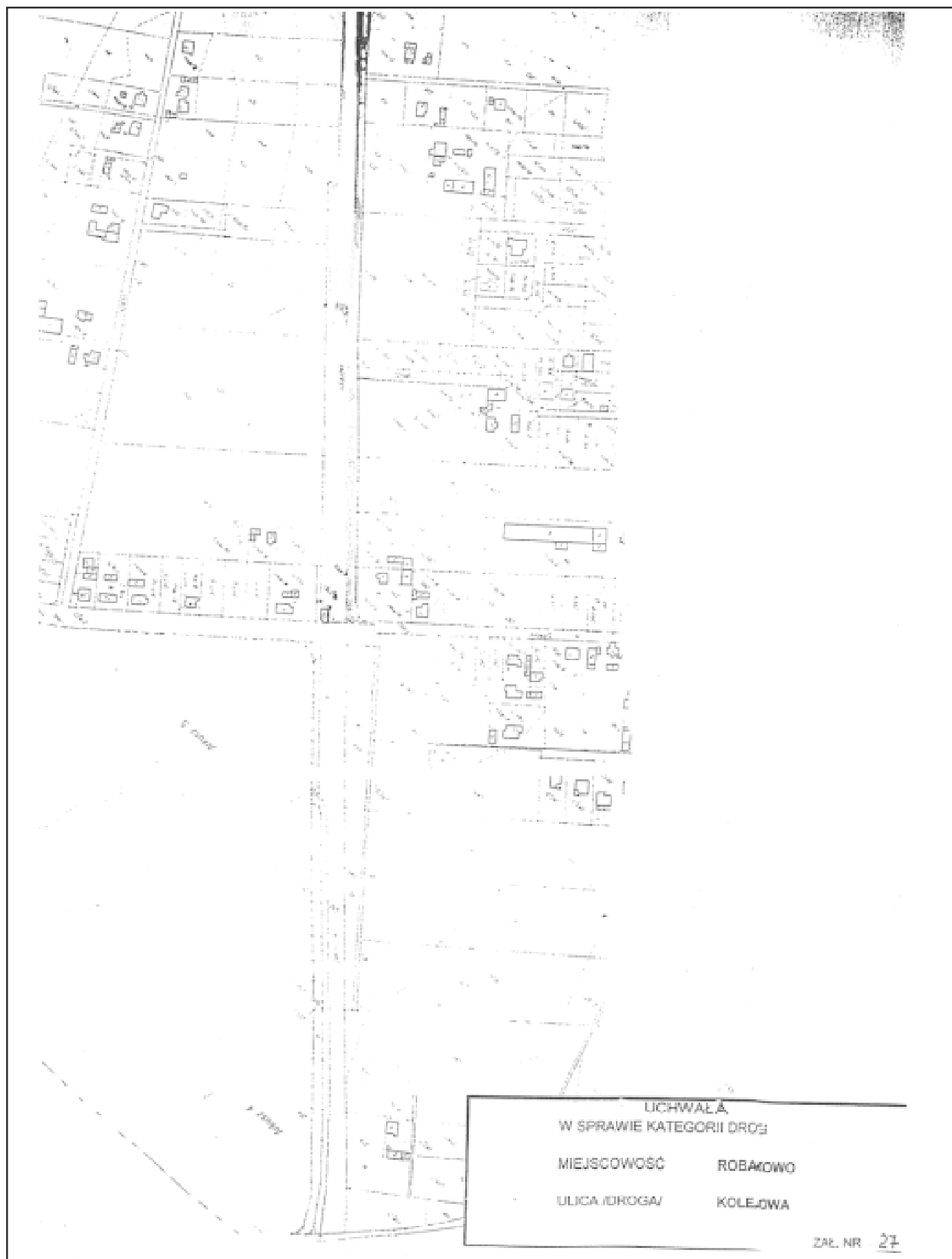




ZAL NR 24



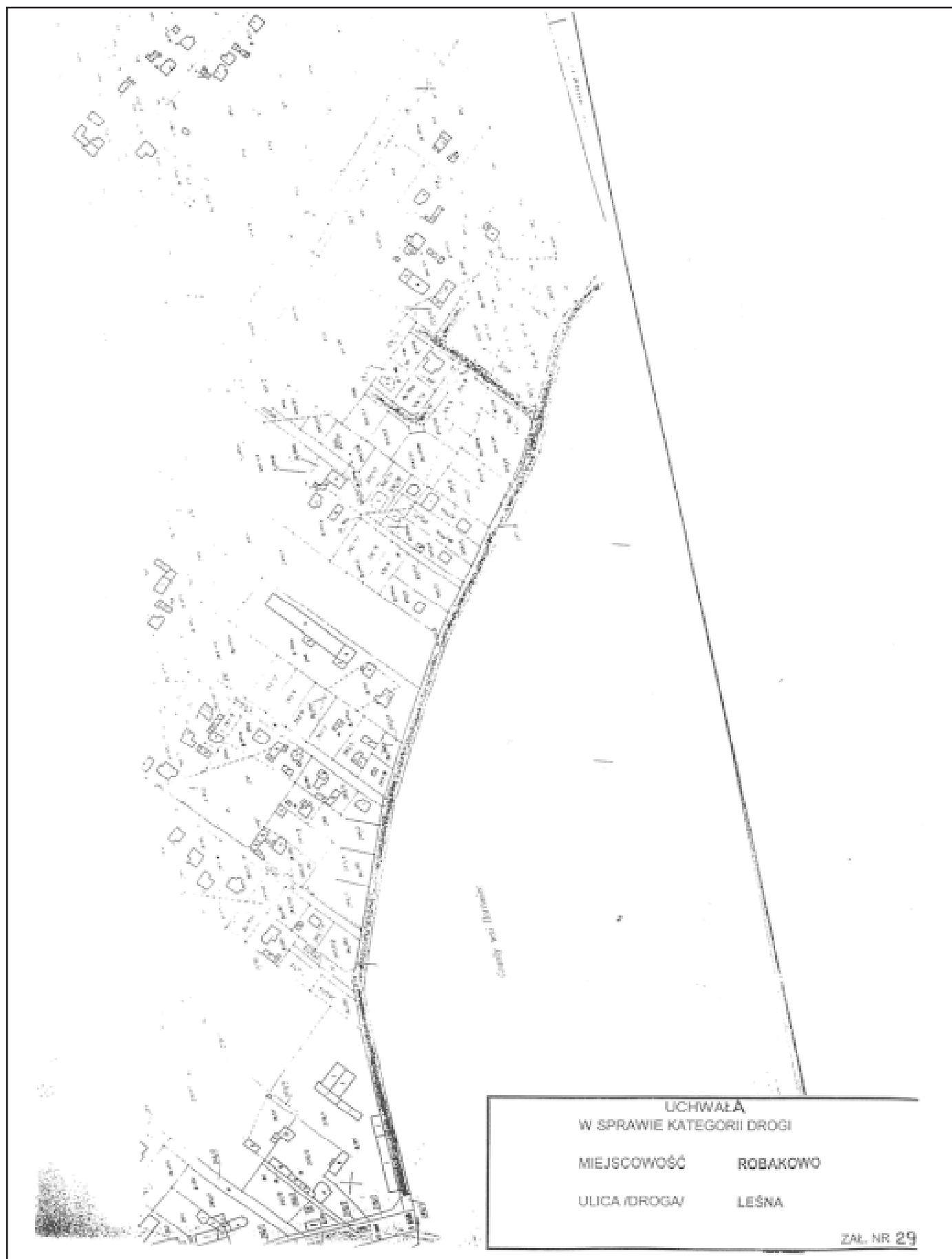


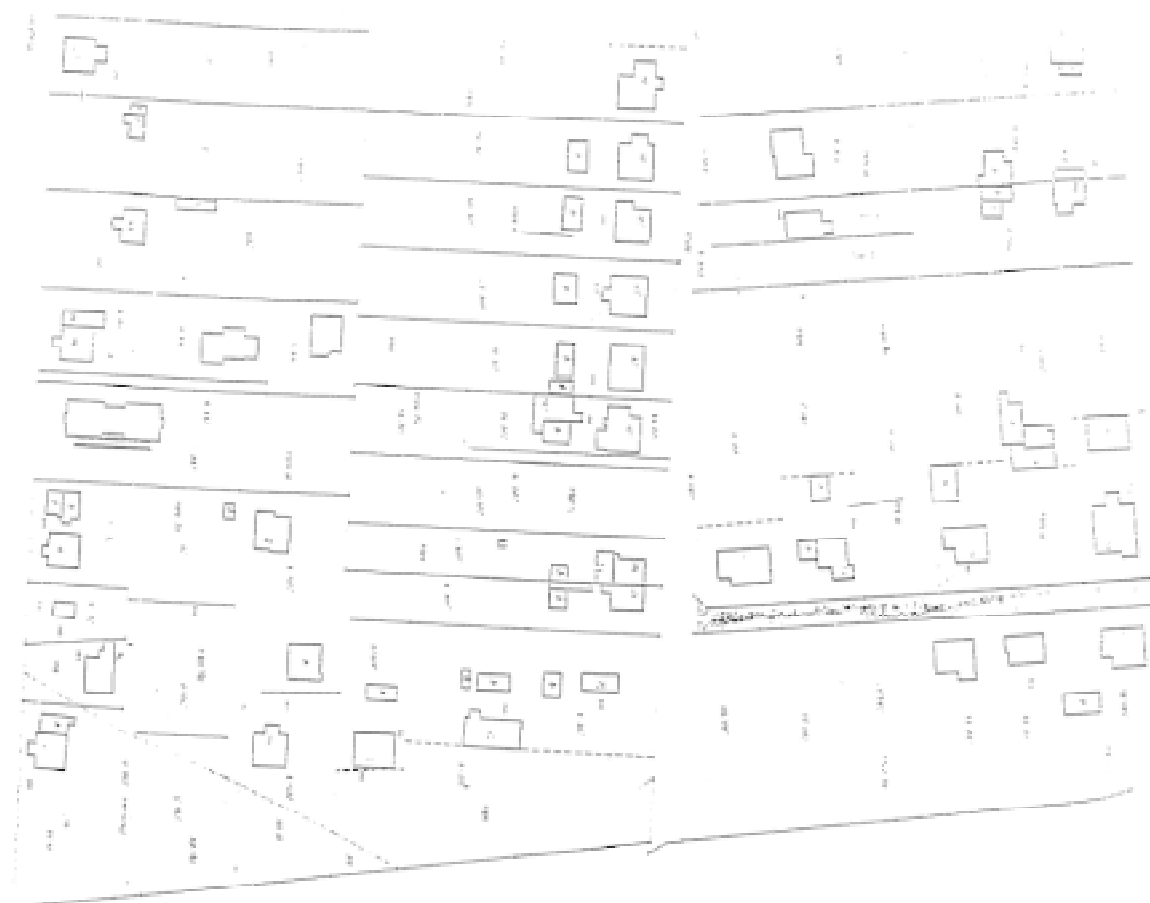




UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI
MIEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO
ULICA /DROGA/ KRÓTKA

ZAL. NR 28



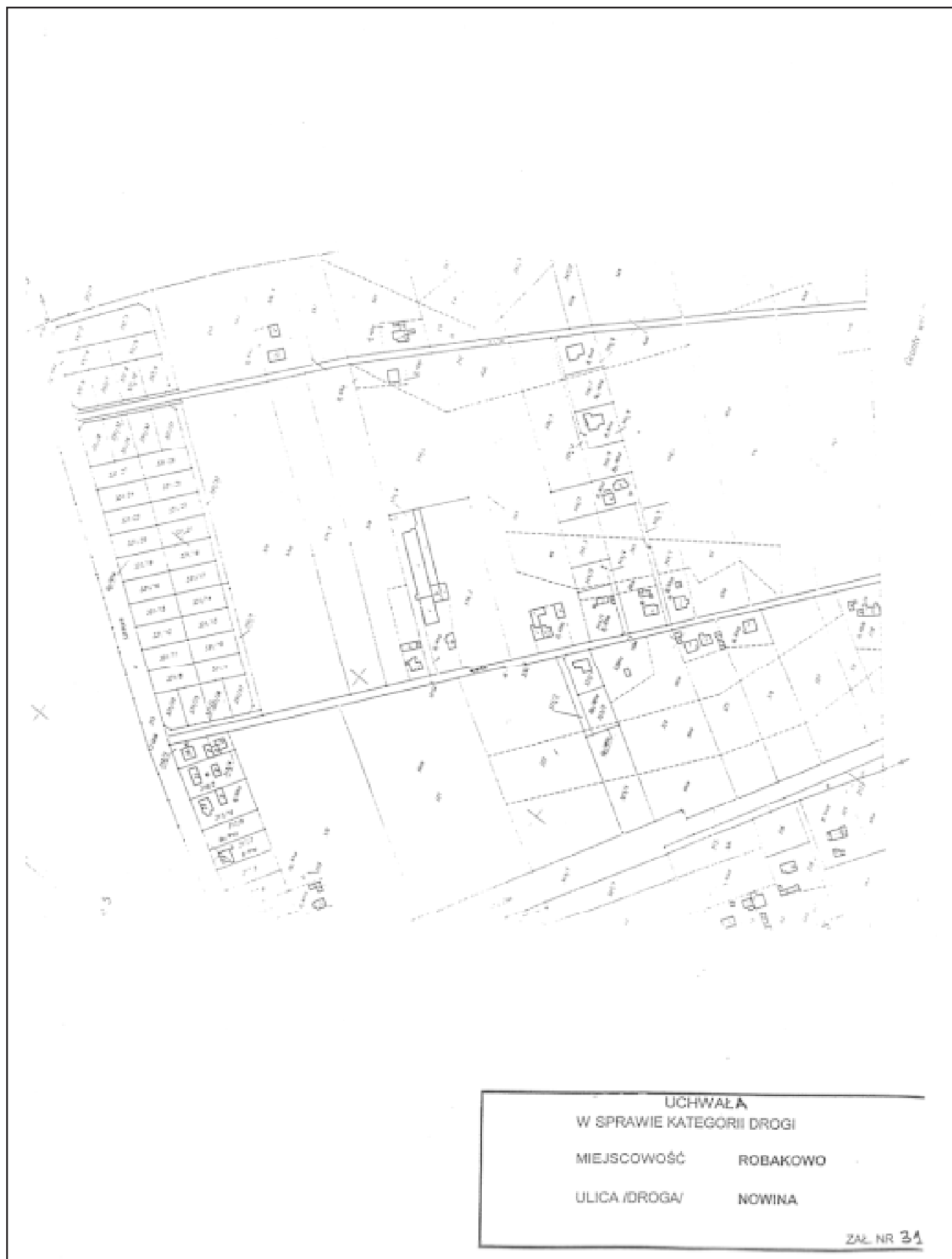


UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO

ULICA /DROGA/ NOWA

Załącznik nr 30



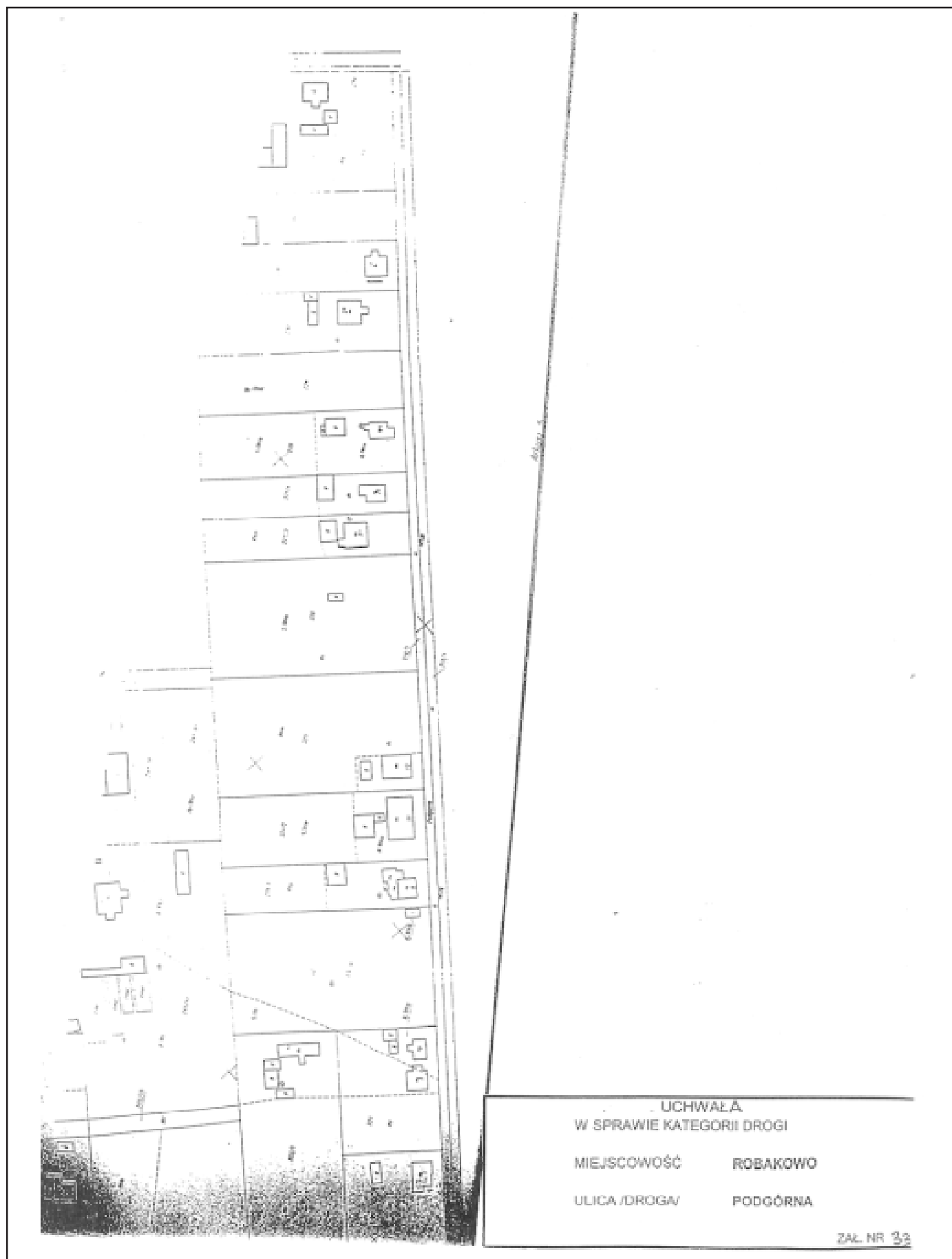


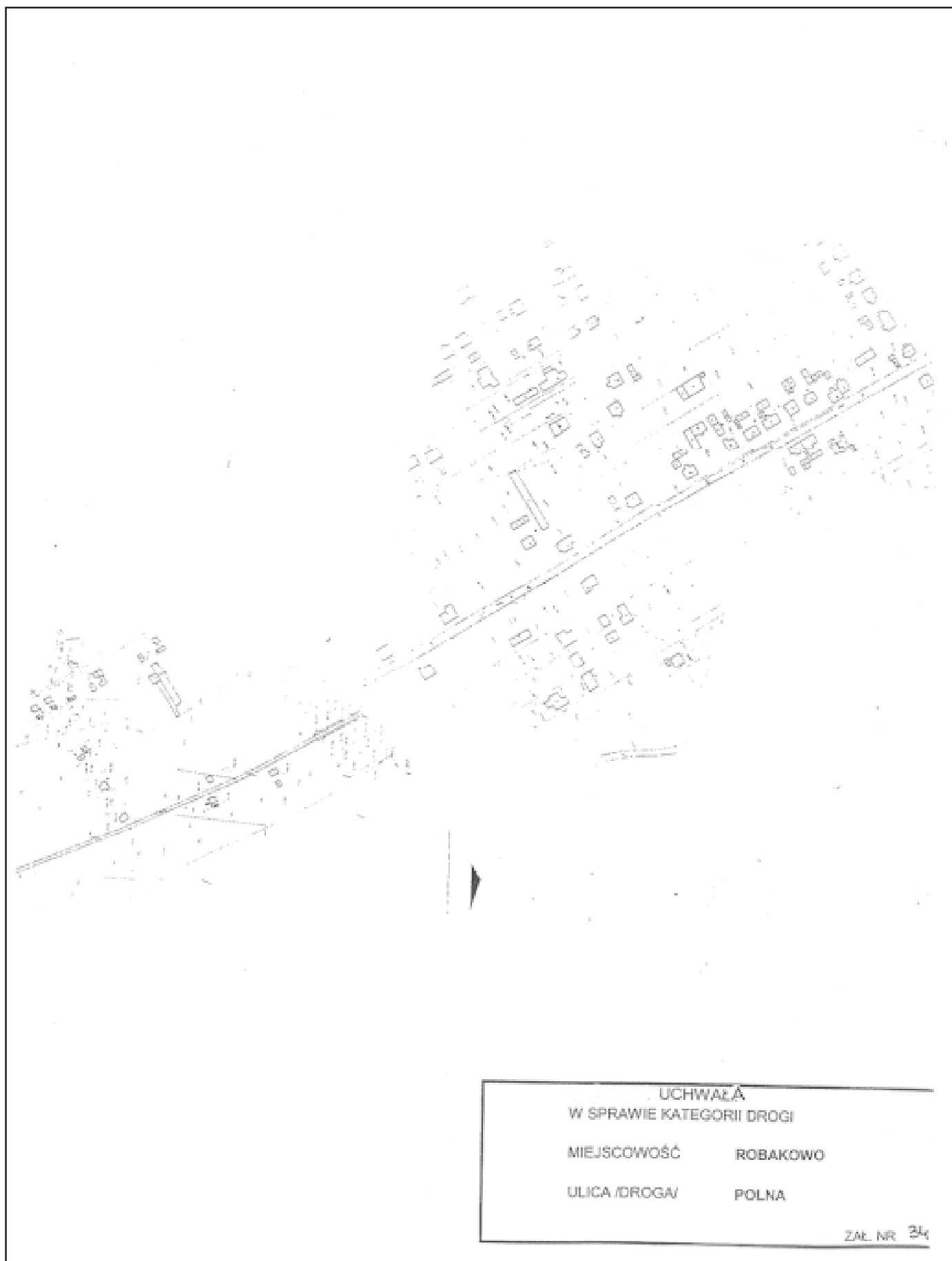
UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MIEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO

ULICA /DROGA/ OGRODOWA

ZAL. NR 32

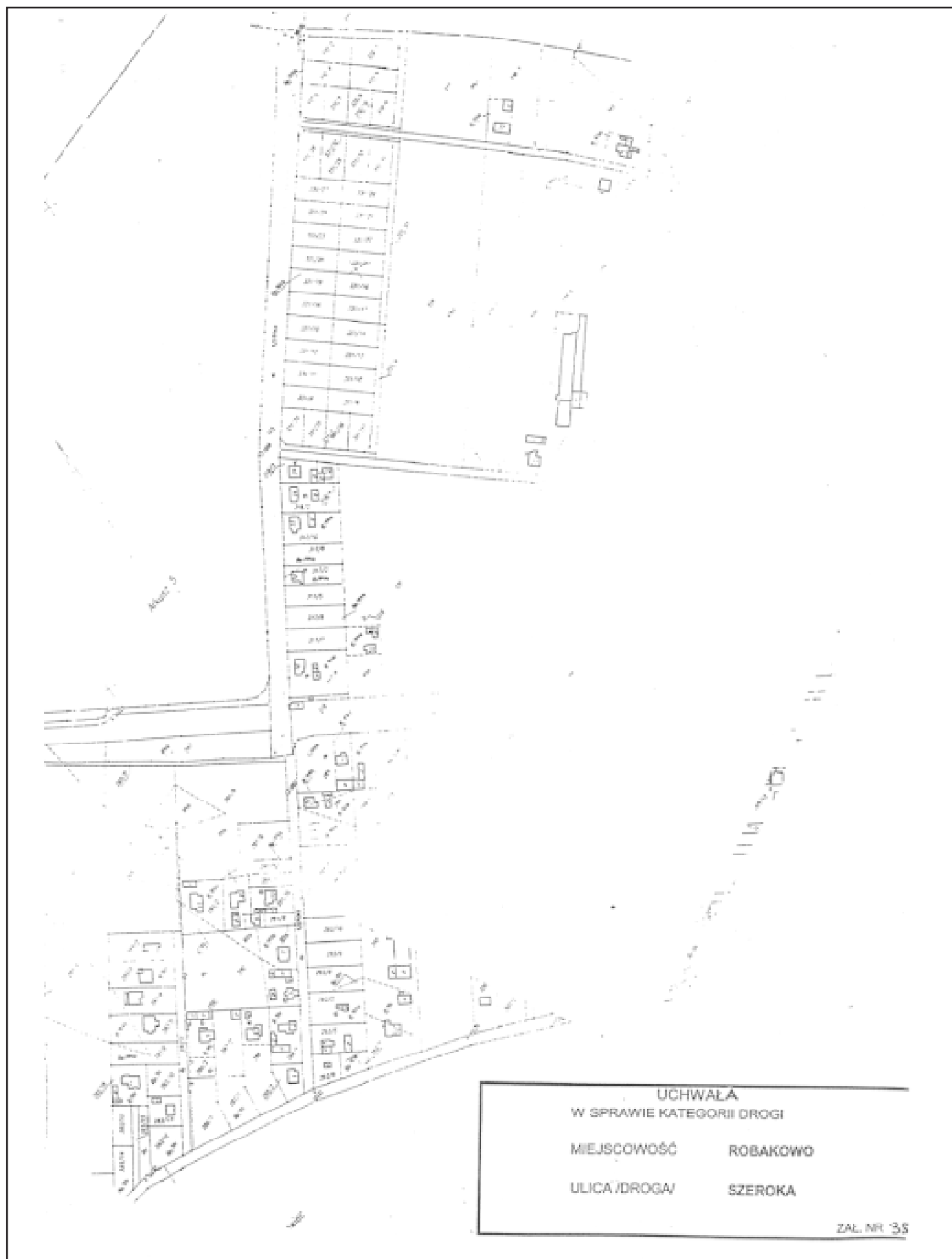




UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MIEJSCOWOŚĆ	ROBAKOWO
ULICA /DROGA/	POLNA

Załącznik nr 34





UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MIEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO

ULICA /DROGA/ SZKOLNA

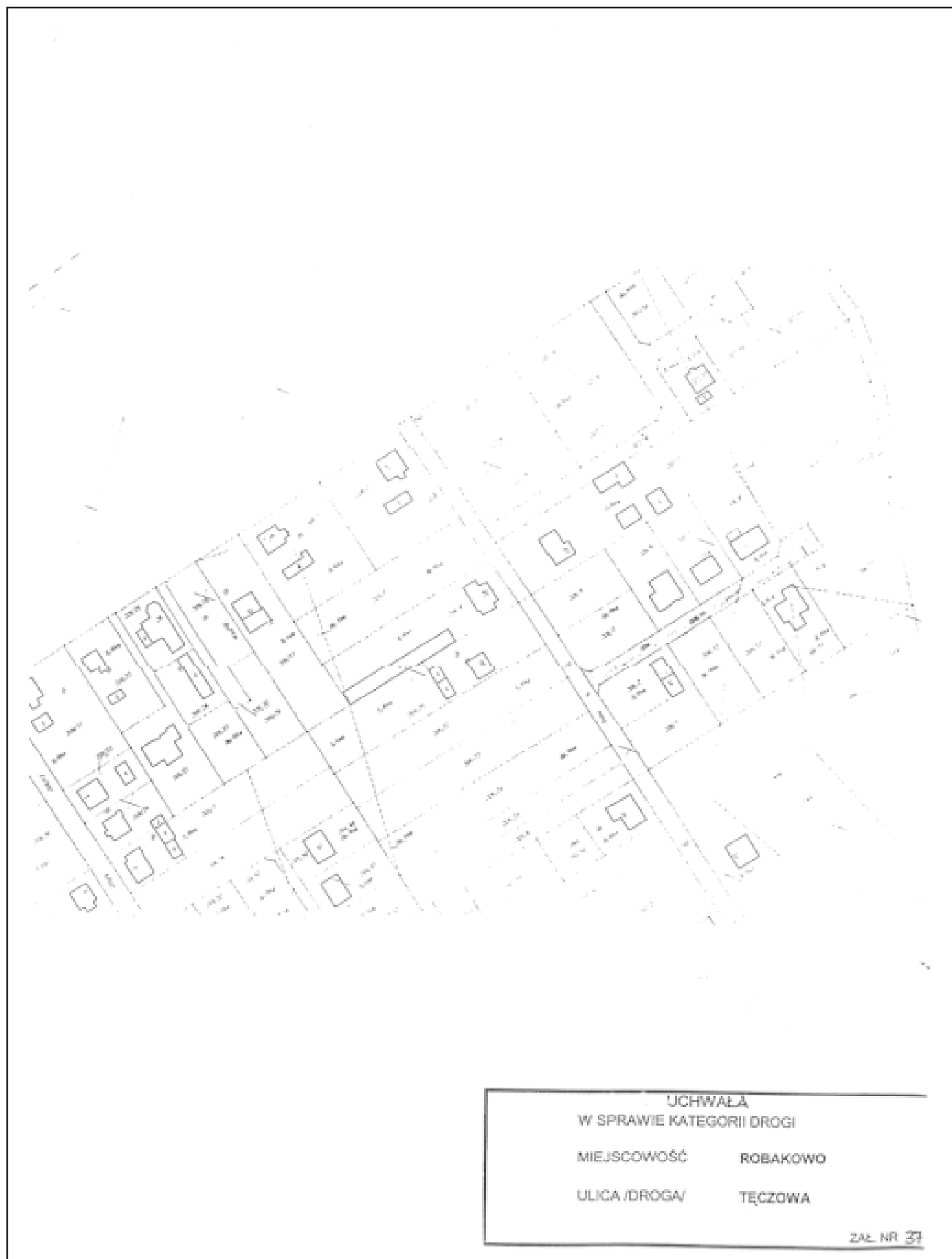
ZAL. NR 36



UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MIEJSCOWOŚĆ	ROBAKOWO
ULICA /DROGA/	SZKOLNA

ZAL. NR 36





UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI
MIEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO
ULICA /DROGA/ WIEJSKA

ZAL. NR 38



UCHWAŁA
W SPRAWIE KATEGORII DROGI

MIEJSCOWOŚĆ ROBAKOWO

ULICA /DROGA/ ŻERNICKA

ZAL. NR 39

2340

UCHWAŁA Nr XXIV/303/2004 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 28 kwietnia 2004 r.

w sprawie nadania nazw ulicom w Kamionkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591) Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się nazwy ulicom w miejscowości Kamionki:

SPACEROWA - mająca swój początek od ulicy Mieczewskiej i biegnąca do działki 301/9, której podstawę stanowi droga oznaczona działkami 335, 336/1, 331, pokazana na załączniku.

PROMIENNA - mająca swój początek od ulicy Mieczewskiej i biegnąca do ulicy Spacerowej oraz działek 334/18 i 334/11, której podstawę stanowi droga oznaczona działkami 334/8 i 334/14, pokazana na załączniku.

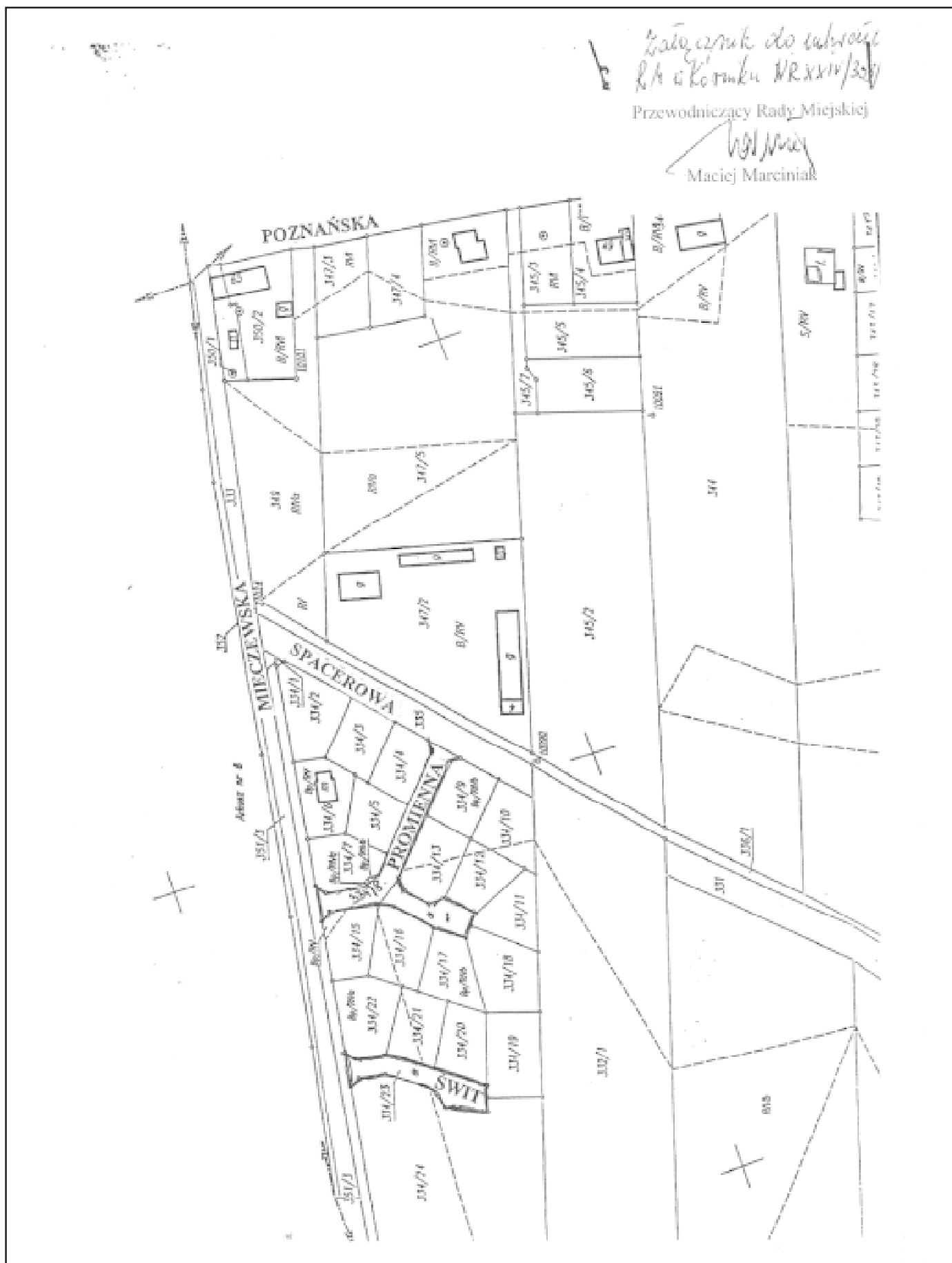
ŚWIT- mająca swój początek od ulicy Mieczewskiej i biegnąca do działki 334/19, której podstawę stanowi droga oznaczona działką 334/23, pokazana na załączniku.

§2. Przebieg projektowanych ulic określono na podstawie mapy ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia we Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz po ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kórniku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kórniku
(-) *Maciej Marciniak*



Załącznik do uchwały
Zmiany Lbriku NR XXIV/3003/2004

Przewodniczący Rady Miejskiej

Maciej Marciniak
Maciej Marciniak



2341

UCHWAŁA Nr XXVII/313/2004 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej - Kórnik rejon ul. Śremskiej, obręb Bnin dz. nr ewid. 314

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz art. 18, ust. 2, pkt 5 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Nr X/102/2003 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 maja 2003r. - Rada Miejska w Kórniku, uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej - Kórnik rejon ul. Śremskiej, dz. nr ewid. 314, zwany dalej planem miejscowym.

2. Obszar objęty uchwałą dotyczy działki nr ewid. 314, oznaczonej na rysunku planu miejscowego - granicą zatwierdzenia planu.

3. Plan miejscowy składa się z tekstu planu miejscowego (treść uchwały) i rysunku planu miejscowego w skali 1:500 stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały. Integralną częścią uchwały są wyrysy ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy - stanowiące załączniki Nr 1a i 1b.

4. Zgodnie z art. 14 ust. 8 cytowanej w preambule ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym plan miejscowy jest aktem prawa miejscowego.

I. USTALENIA OGÓLNE PLANU MIEJSCOWEGO

§2. Na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - ustala się definicje pojęć stosowanych w niniejszej uchwale, mianowicie, ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
2. tekście planu miejscowego - należy przez to rozumieć treść uchwały;
3. rysunku planu miejscowego - należy przez to rozumieć część graficzną stanowiącą załączniki do uchwały;
4. planie miejscowym - należy przez to rozumieć tekst planu miejscowego i rysunek planu miejscowego;
5. materiałach planistycznych - należy przez to rozumieć opracowania, analizy, prognozy i studia sporządzone na potrzeby planu miejscowego a także opracowania, koncepcje, projekty plany i programy dotyczące obszaru

objętego projektem planu miejscowego, sporządzone na podstawie przepisów odrębnych;

6. nakazach, zakazach, dopuszczeniach i ograniczeniach w zagospodarowywaniu terenów - należy przez to rozumieć określenie sposobów zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy;
7. elementach zagospodarowania przestrzennego - należy przez to rozumieć w szczególności istniejące i projektowane pierzeje ulic, place miejskie, osie i punkty widokowe, dominanty kompozycji przestrzennej, charakterystyczne obiekty, a także tereny zieleni.

§3. 1. Celem zawartych w uchwale ustaleń jest umożliwienie inwestycyjnej działalności inwestorowi, określenie zasad zagospodarowania terenu różnorodnym podmiotom uczestniczącym w procesie inwestycji, przy jednoczesnej minimalizacji konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań władz samorządowych i inwestora.

2. Zasady zagospodarowania przestrzennego terenu objętego planem, o których mowa w przestrzennym ust. 1, zgodne są z wymogami ładu przestrzennego, ochroną interesów publicznych lokalnych i ponadlokalnych w zakresie potrzeb ochrony środowiska, o których mowa w Prawie Ochrony Środowiska, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.) oraz Prawie Budowlanym, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 15, poz. 140 z 1999 r. z późn. zm.).

§4. 1. Plan obejmuje działkę wymienioną w 1 ust. 2 o powierzchni 0,4323 ha w tym:

- grunty rolne kl. IVa - 0,0331 ha,
- grunty rolne kl. V - 0,3992 ha.

2. Zgoda na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele zabudowy mieszkaniowej została wydana w ramach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kórnik, który utracił ważność, lecz wymieniona zgoda obowiązuje. Obecna zmiana projektowanej funkcji terenu, z zabudowy mieszkaniowej na zabudowę usługową nie wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów. Zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z 1995 r. z późn. zm.) - grunty klasy IV poniżej obszaru 1 ha nie wymagają zgody Wojewody na zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze - pozostałe grunty kl. V nie wymagają zgody z uwagi na klasę bonitacyjną. Zmiana przeznaczenia następuje w trybie niniejszego planu.

§5. 1. Przedmiotem ustaleń części tekstowej planu miejscowego są:

- 1) ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu oraz zasad zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej;
- 2) ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 5) ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy;
- 6) ustalenia dotyczące zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 7) ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu;
- 8) ustalenia dotyczące stawki procentowej, stanowiącej podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Ustalenia ogólne dotyczące części tekstowej planu miejscowego przedstawiono szczegółowo w „Ustaleniach szczegółowych planu miejscowego”.

§6. 1. Następujące oznaczenia graficzne stosowane w części graficznej planu miejscowego, na rysunku planu w skali 1:500, są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice zatwierdzenia planu;
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania;
- 3) podstawowa funkcja terenu: zabudowa usługowa (stacja paliw);
- 4) maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy od drogi wojewódzkiej;
- 5) minimalna odległość zbiorników paliw (mierzona od odmierzacza paliw) od zabudowy mieszkaniowej oraz od linii energetycznej;
- 6) wjazd (wyjazd).

2. Istniejące uzbrojenie terenu uwidocznione w zaktualizowanym podkładzie geodezyjnym będącym podstawą sporządzenia planu miejscowego zostało wyeksponowane w wersji barwnej planu.

II. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE PLANU MIEJSCOWEGO

§7. 1. Ustalenia urbanistyczne:

- 1) Ustala się zasadę wykonania badań gruntowo-wodnych dla poszczególnych obszarów zainwestowania zależnie od potrzeb wynikających z projektu budowlanego.
- 2) Ustala się obowiązek wykonania prac dostosowawczych dla całego terenu zainwestowania w granicach zatwier-

dzenia planu, przez wykonanie systemu sieci ekologicznej lokalnej melioracji - gwarantującej odprowadzenie wód powierzchniowych i gruntowych.

- 3) Dla obszarów kolizyjnych uzbrojenia podziemnego obowiązuje zakaz wykonywania trwałych urządzeń terenowych, nasadzeń do czasu likwidacji kolizji, niezależnie od tego czy obszary te zostały zaznaczone na rysunku planu.
- 4) Uzbrojenie terenu, istniejące, nie kolidujące lub bez możliwości przełożenia, należy adaptować na warunkach określających jego przydatność dla docelowych rozwiązań infrastruktury projektowanego zainwestowania, według dokumentacji technicznych i programowych.
- 5) Ustala się wskaźnik zabudowy stacji paliw na 25% powierzchni całkowitej działki (obiekt handlowy, wiaty, zbiorniki paliw i inne zbiorniki, obiekty pomocnicze).
- 6) Pozostałą powierzchnię działki przeznacza się pod wewnętrzny układ komunikacyjny, parking, zieleni izolacyjną i małą architekturę, według rozwiązań projektu budowlanego.
- 7) Ustala się funkcję podstawową terenu: zabudowa usługowa (stacja paliw).
- 8) Należy dostosować architekturę obiektów do nowoczesnych rozwiązań w dziedzinie projektowanych stacji paliw.
- 9) W sprawie sporządzenia projektu budowlanego stacji paliw obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi dalekosiężne do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie Dz.U. z dnia 17 listopada 2000 r. z późniejszymi zmianami, tekst ostatnia zmiana Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1067 z dnia 16.01.2003 r. Ponadto obowiązują przepisy Prawa Budowlanego i przepisy szczegółowe.
- 10) Zgodnie z wnioskiem inwestora projektowana stacja paliw (płynnych) będzie stacją ogólnodostępną (zastąpi istniejącą stacją zakładową zlokalizowaną na sąsiedniej działce nr 382, która z końcem 2004 r. nie będzie spełniała wymogów ochrony środowiska) i będzie posiadała: zbiorniki dwupłaszczowe - zadołowane, hermetyzowany układ spustu i dystrybucji paliw (dystrybutory z VRS), układ kanalizacji deszczowej z separatorem koalescencyjnym na produkty ropopochodne, szczelne nawierzchnie w rejonie dystrybucji paliw (pod wiatą i przy spustach), piezometri do kontroli wód podskórnych.

2. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska, przyrody i dziedzictwa kulturowego.

- 1) Jakiegokolwiek emisje czynników szkodliwych powinny się mieścić w granicach dopuszczalnej normy oraz powinny się mieścić w granicy działki inwestora.
- 2) Ustala się nasadzenia zieleni izolacyjnej w pasach wyznaczonych w rysunku planu miejscowego - skład gatunkowy zieleni według ustaleń projektu budowlanego.
- 3) W przypadku budowy nowego zasilania energetycznego (podziemnego) obowiązuje zachowanie strefy ochronnej w zakresie uciążliwości elektroenergetycznej.

- 4) Należy przewidzieć zwodociągowanie terenu i zgodny z obowiązującymi przepisami sposób odprowadzenia ścieków.
- 5) Gospodarowanie odpadami powinno się odbywać zgodnie z aktualnymi przepisami prawa sektorowego.
- 6) Do celów grzewczych i technologicznych należy stosować paliwa najbardziej bezpieczne dla środowiska.
- 7) Teren objęty planowaną inwestycją jest położony w strefie osadnictwa pradziejowego i wczesnośredniowiecznego z badań ewidencyjnych prowadzonych na tym terenie wynika, że w przeszłości był on intensywnie zasiedlony, znane są tu stanowiska pradziejowe oraz z okresu wczesnego średniowiecza. W związku z powyższym prace ziemne na w/wym. obszarze należy wykonać pod nadzorem archeologicznym w zakresie uzgodnionym zezwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3. Ustalenia w zakresie komunikacji.

1) Ustalenia ogólne.

- działka nr 314 w Bninie przy ul. Śremskiej przeznaczona jest w całości na realizację stacji paliw,
- ulica Śremska stanowi ciąg drogi wojewódzkiej nr 434 Kostrzyn - Kórnik - Śrem - Kunowo - Gostyń - Rawicz, klasa drogi GP (droga główna ruchu przyspieszonego).
- w okresie perspektywicznym przewidziana jest realizacja nowego przebiegu drogi 434, poza granicami opracowania planu. Po zrealizowaniu tego zamierzenia ul. Śremska pozostanie ulicą miejską w klasie G (główna).

2) Ustalenia szczegółowe

- lokalizacja elementów stacji paliw na działce nr 314 wg projektu budowlanego uwzględniającego rysunek planu,
- wjazd i wyjazd ze stacji paliw z ul. Śremską, za pośrednictwem działki nr 382 z obowiązkiem służebności Właściciela działki nr 382 na rzecz Właściciela dz. nr 314,
- zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. Nr 14 z 1985 r.) ustala się minimalną odległość zabudowy 20,0 m od krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej,
- ustala się jedno wspólne włączenie dla działek nr 382 i 314 do skrzyżowania ul. Śremskiej z ul. Lipową,
- układ komunikacji wewnętrznej oraz usytuowanie parkingu według rozwiązań projektu budowlanego,
- zamierzenia inwestycyjne w pasie drogowym winny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430 z 1999 r.),
- nie wyraża się zgody na budowę parkingów w pasie drogowym drogi wojewódzkiej,

- obiekty budowlane przeznaczone na pobyt ludzi należy lokalizować poza zasięgiem uciążliwości drogi (jak: hałas, drgania, wibracja, zanieczyszczenie powietrza), określone w przepisach o ochronie i kształtowaniu środowiska, pod warunkiem zastosowania przez inwestora środków technicznych wznoszonych obiektów zmniejszających uciążliwości do poziomu określonego w tych przepisach oraz w Polskich Normach - zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z 2001 r. z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z 2002 r.).

4. Ustalenia w zakresie infrastruktury

- 1) Wszystkie niezbędne media dla budowy stacji paliw występują w miejscu jej lokalizacji, bądź na sąsiednich terenach. Należy zgodnie z rozwiązaniami projektu budowlanego zbudować stosowne przyłącza. Stan istniejący uzbrojenia jest pokazany na rysunku planu miejscowego. Teren lokalizacji stacji nie posiada urządzeń drenarskich.
- 2) W zakresie zasilania elektroenergetycznego należy przewidzieć, o ile będzie taka potrzeba, miejsce pod lokalizację stacji transformatorowej linii SN 15KV i nn 0,4KV (ustalić możliwości wykorzystania istniejącej sieci elektroenergetycznej przebiegającej wzdłuż działki nr 382 - ewentualnie przenieść). Projekt zagospodarowania terenu: nie może powodować kolizji z istniejącym energetycznym uzbrojeniem naziemnym i podziemnym, wszelkie kolizje muszą być usunięte kosztem inwestora na podstawie warunków uzyskanych w rejonie Dystrybucji Września, projekt ten powinien zachować dla istniejących i projektowanych elektroenergetycznych linii napowietrznych i kablowych strefy ochronne zgodne z obowiązującymi przepisami. Konieczne jest bieżące informowanie Rejonu Dystrybucji Września o postępie prac. Realizacja inwestycji nastąpi na zasadach ustawy „Prawo Energetyczne”.

III. PRZEPISY KOŃCOWE

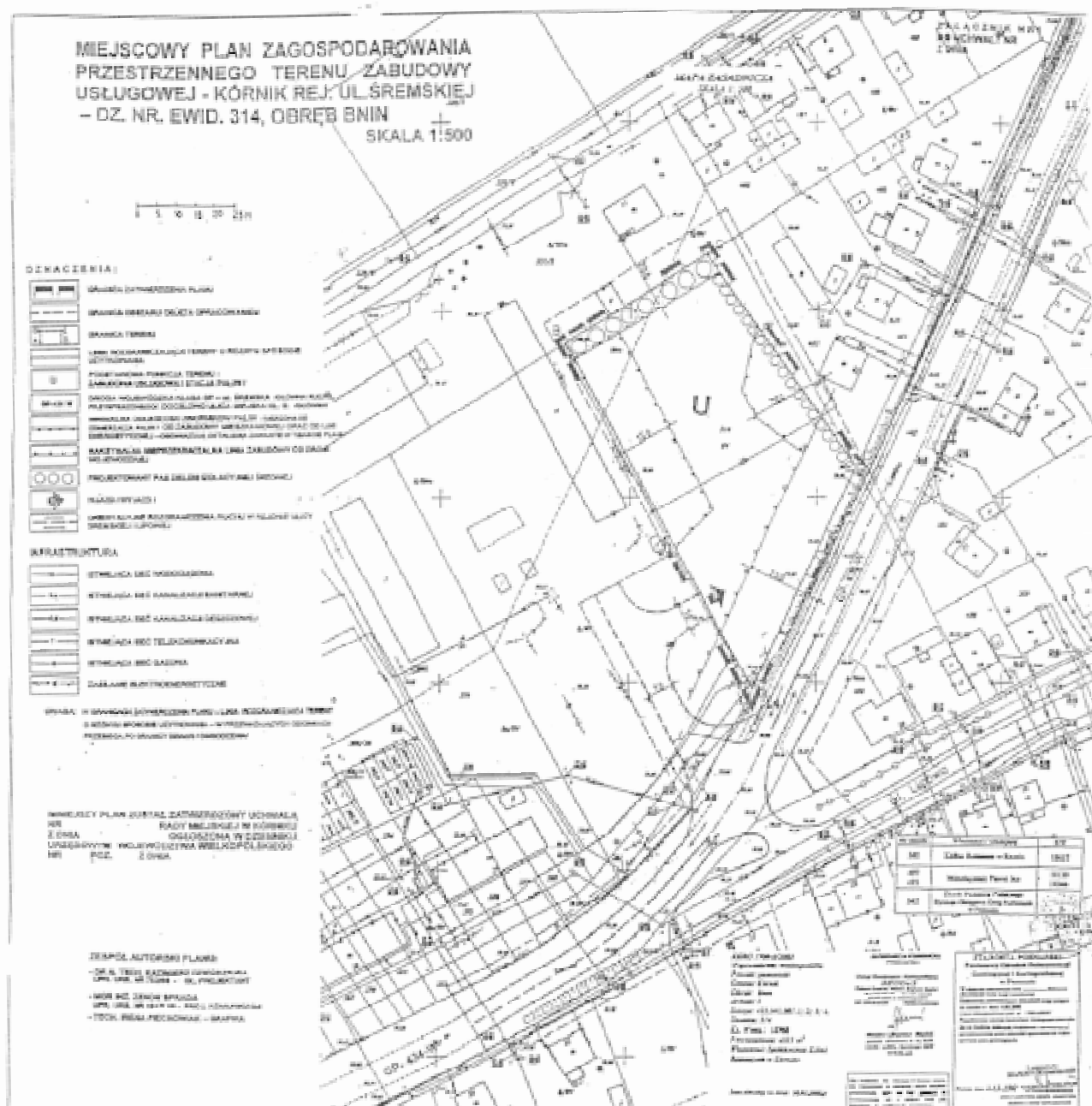
§8. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§9. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§11. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Maciej Marciniak



2342

UCHWAŁA Nr XXVII/315/2004 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjnej - Gądkiej ul. Kwiatowej, dz. nr ewid. 16/19

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) oraz art. 18, ust. 2, pkt 5 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami i uchwały Nr XVI/231/2003 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 29 października 2003 r., Rada Miejska w Kórniku, uchwała co następuje:

§1. 1. Uchwała się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjnej - Gądkiej ul. Kwiatowej, dz. nr ewid. 16/19, zwany dalej planem miejscowym.

2. Obszar objęty uchwałą dotyczy działki nr ewid. 16/19 oznaczonej na rysunku planu miejscowego - granicą zatwierdzenia planu.

3. Plan miejscowy składa się z tekstu planu miejscowego (treść uchwały) i rysunku planu miejscowego w skali 1:500 stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały. Integralną częścią planu są wyrysy ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy - stanowiące załącznik Nr 1a i 1b do niniejszej uchwały.

4. Zgodnie z art. 14 ust. 8 cytowanej w preambule ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym plan miejscowy jest aktem prawa miejscowego.

I. USTALENIA OGÓLNE PLANU MIEJSCOWEGO

§2. Na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. (Dz.U. Nr 164, poz. 1587 z dnia 19 września 2003 r.) w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - ustala się definicje pojęć w niniejszej uchwale, mianowicie ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
2. tekście planu miejscowego - należy przez to rozumieć treść uchwały;
3. rysunku planu miejscowego - należy przez to rozumieć część graficzną stanowiącą załącznik do uchwały;
4. planie miejscowym - należy przez to rozumieć tekst planu miejscowego i rysunek planu miejscowego;
5. materiałach planistycznych - należy przez to rozumieć opracowania, analizy, prognozy i studia sporządzone na potrzeby planu miejscowego a także opracowania, koncepcje, projekty, plany i programy dotyczące obszaru

objętego projektem planu miejscowego, sporządzone na podstawie przepisów odrębnych;

6. nakazach, zakazach, dopuszczeniach i ograniczeniach w zagospodarowywaniu terenów - należy przez to rozumieć określenie sposobów zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy;

7. elementach zagospodarowania przestrzennego - należy przez to rozumieć w szczególności istniejące i projektowane pierzeje ulic, place miejskie, osie i punkty widokowe, dominanty kompozycji przestrzennej, charakterystyczne obiekty, a także tereny zieleni.

§3. 1. Celem zawartych w uchwale ustaleń jest umożliwienie inwestycyjnej działalności inwestorowi, określenie zasad zagospodarowania terenu różnorodnym podmiotom uczestniczącym w procesie inwestycji, przy jednoczesnej minimalizacji konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań władz samorządowych i inwestora.

2. Zasady zagospodarowania przestrzennego terenu objętego planem, o których mowa w §3 ust. 1, zgodne są z wymogami ładu przestrzennego, ochroną interesów publicznych lokalnych i ponadlokalnych w zakresie potrzeb ochrony środowiska, o których mowa w Prawie Ochrony Środowiska, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.) oraz Prawie Budowlanym, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 15, poz. 140 z 1999r. z późn. zm.).

§4. 1. Plan obejmuje działkę wymienioną w §1 ust. 2 o powierzchni 0,3994 ha w tym:

- grunty rolne kl. IVa -	0,0400 ha,
- grunty rolne kl. IV -	0,0145 ha,
- grunty rolne kl. V -	0,2236 ha,
- grunty rolne kl. VI -	0,1213 ha.

2. Zgoda na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele zabudowy mieszkaniowej została wydana w ramach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kórnik, który utracił ważność, lecz wymieniona zgoda obowiązuje. Obecna zmiana projektowanej funkcji terenu, z zabudowy mieszkaniowej na zabudowę produkcyjną nie wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów. Zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 16, poz. 78 z 1995 r. z późn. zm.) - grunty klasy IV poniżej obszaru 1 ha nie wymagają zgody Wojewody na zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze - pozostałe grunty kl. V i VI nie wymagają zgody z uwagi na klasę bonitacyjną. Zmiana przeznaczenia następuje w trybie niniejszego planu.

§5. 1. Przedmiotem ustaleń części tekstowej planu miejscowego są:

- 1) ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu oraz zasad zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjnej;
- 2) ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 5) ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy;
- 6) ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 7) ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu;
- 8) ustalenia dotyczące stawki procentowej, stanowiącej podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Ustalenia ogólne dotyczące części tekstowej planu miejscowego zawarte w ust. 1 są przedstawione szczegółowo w „Ustaleniach szczegółowych planu miejscowego”, zawierają problematykę wymienioną w ust. 1 pkt 1-8 przedstawioną w ujęciu tematycznym.

§6. 1. Następujące oznaczenia graficzne stosowane w części graficznej planu miejscowego na rysunku planu w skali 1:500, są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice zatwierdzenia planu;
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania;
- 3) podstawowa funkcja terenu: obiekt produkcyjny z dopuszczeniem obiektów towarzyszących;
- 4) budynek adaptowany na cele produkcyjne;
- 5) maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy od:
 - drogi krajowej (odl. 40,0 m),
 - drogi powiatowej (odl. 20,0 m),
 - drogi dojazdowej (odl. 5,0 m),
- 6) maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy przeznaczonej na pobyt stały ludzi (od drogi krajowej):
 - dla zabudowy jednokondygnacyjnej 90,0 m,
 - dla zabudowy wielokondygnacyjnej 110,0 m,
- 7) projektowany pas zieleni izolacyjnej i krajobrazowej.

2. Informacje o terenie bądź inne dokumenty administracyjne, należy określać według ustaleń planu dla obszarów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi.

II. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE PLANU MIEJSCOWEGO

§7. 1. Ustalenia urbanistyczne:

- 1) Ustala się zasadę wykonania badań gruntowo-wodnych dla poszczególnych obszarów zainwestowania zależnie od potrzeb wynikających z projektu budowlanego.
- 2) Ustala się obowiązek wykonania prac dostosowawczych dla całego terenu zainwestowania w granicach zatwierdzenia planu, przez wykonanie systemu sieci ekologicznej lokalnej melioracji gwarantującej odprowadzenie wód powierzchniowych i gruntowych.
- 3) Dla obszarów kolizyjnych uzbrojenia podziemnego obowiązuje zakaz wykonywania trwałych urządzeń terenowych, nasadzeń do czasu likwidacji kolizji, niezależnie od tego czy obszary te zostały zaznaczone na rysunku planu.
- 4) Uzbrojenie terenu, istniejące, nie kolidujące lub bez możliwości przełożenia, należy adaptować na warunkach określających jego przydatność dla docelowych rozwiązań infrastruktury projektowanego zainwestowania, według dokumentacji technicznych i programowych.
- 5) Maksymalna dopuszczalna wysokość budynków nie może przekroczyć rzędnej dla wystających elementów budynków wynoszącej 95,0 m n.p.m.
- 6) Konieczność uzgodnienia projektów ewentualnych nowych obiektów budowlanych z Szefostwem Infrastruktury Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej.
- 7) Projektowane obiekty powinny mieć podwyższoną izolacyjność akustyczną w celu wyeliminowania uciążliwości związanych z hałasem od startujących i lądujących statków powietrznych.
- 8) Jednolita powierzchnia boczna budynków nie może przekraczać 200 m².
- 9) Pokrycia dachowe oraz ogrodzenie nie mogą być wykonane z elementów metalowych.
- 10) Ustala się wskaźnik zabudowy (łącznie z istniejącym obiektem) na 20% powierzchni całkowitej działki (po odjęciu powierzchni terenu przeznaczonej na poszerzenie modernizowanych dróg w otoczeniu działki nr 16/19).
- 11) Ustala się funkcję podstawową terenu: zabudowa produkcyjna o charakterze nieuciążliwym z dopuszczeniem adaptacji istniejącego budynku magazynowego na cele produkcyjne oraz jego rozbudowy i budowy innych obiektów w ramach określonego wskaźnika zabudowy - symbol na rysunku planu - P. Ustala się następującą definicję „zabudowy produkcyjnej o charakterze nieuciążliwym”, mianowicie: działalność produkcyjna na przedmiotowej działce będzie polegać na mieszaniu granulatu z tworzyw sztucznych z barwnikami pochodzenia mineralnego oraz ich pakowaniu. Produkcja granulatu barwionego będzie się odbywać w tzw. wytłaczarce tj. maszynie pracującej w szczelnym obiegu mieszania, wytłaczania, studzenia podgrzanego granulatu w wannach o zamkniętym obiegu z jej wielokrotnym zużyciem. Półfabrykaty do produkcji granulatu składające się w 90% z tworzyw sztucznych:

polietylen, polipropylen i polistyren oraz w 10% z barwników pochodzenia mineralnego - pochodzą z zewnątrz.

- 12) Budowa nowych obiektów produkcyjnych lub towarzyszących funkcji produkcyjnej - w zależności od wymogów technologicznych, które określają ich kształt architektoniczny, powinna nawiązywać do otaczającego obszaru przyrodniczego i zabudowanego.
- 13) W projekcie budowlanym należy uwzględnić wyniesienie terenu z 5-cio metrową różnicą wysokości.
- 14) Stan istniejący zagospodarowania terenu objętego miejscowym planem jest uporządkowany i jest przystosowany do zmiany przeznaczenia terenu na cele produkcyjne. W związku z tym ewentualna rozbudowa może być realizowana etapowo w miarę potrzeb rozwojowych przedsiębiorstwa, tym samym nie ustala się zasad tymczasowego zagospodarowania terenu.
- 15) Zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Wielkopolskiego Nr 82/03 z dnia 19 grudnia 2003 r. - teren działki nr 16 (szerszy zasięg niż przedmiotowa działka nr 16/19) - został zaliczony do obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań - Krzesiny w Poznaniu, stąd ograniczenia wymienione w §7. ust. 1, pkt 5 - 9. Działka leży w strefie „C” - wyżej wymienione „obszaru”.

2. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska, przyrody i dziedzictwa kulturowego.

- 1) Jakiegokolwiek emisje czynników szkodliwych powinny się mieścić w granicach dopuszczalnej normy oraz powinny się mieścić w granicy działki inwestora.
- 2) Ustala się nasadzenia zieleni izolacyjnej i krajobrazowej w pasach wyznaczonych w rysunku miejscowego planu - skład gatunkowy zieleni według ustaleń projektu budowlanego. Należy uwzględnić widoczność na skrzyżowaniu ul. Zbożowej i Kwiatowej.
- 3) Do czasu pobudowania kanalizacji sanitarnej dopuszcza się używanie istniejącego bezodpływowego zbiornika na ścieki z obowiązkiem wywozu ścieków do gminnej oczyszczalni.
- 4) Do czasu pobudowania kanalizacji deszczowej dopuszcza się eksploatację istniejącego, wewnętrznego systemu odprowadzenia wód opadowych (studzienki chłonne i rozprzewodzenie powierzchniowe).
- 5) W przypadku budowy ewentualnego, nowego, zasilania energetycznego, obowiązuje zachowanie strefy ochronnej w zakresie uciążliwości elektroenergetycznej zgodnie z przepisami.
- 6) Dla celów grzewczych i technologicznych należy stosować paliwa najbardziej bezpieczne dla środowiska.
- 7) Odpady produkcyjne i śmieci należy gromadzić w pojemnikach z segregacją odpadów i wywozem do gminnego wysypiska, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa sektora.
- 8) W związku z występowaniem na terenie działki nr 16/19 w Gądkach stanowiska archeologicznego, będącego pod opieką konserwatorską obowiązuje wykonanie badań ar-

cheologicznych przed podjęciem prac ziemnych w zakresie uzgodnionym z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Powyższe stanowisko archeologiczne, zgodnie z art. 145 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. powinno się znaleźć w gminnej ewidencji zabytków.

3. Ustalenia w zakresie komunikacji

1) Ustalenia ogólne

Granice działki ustala się w oparciu o warunki określone projektem przebudowy drogi krajowej nr 11 Kołobrzeg - Poznań - Lubliniec - Bytom odcinek Poznań - Kórnik z dostosowaniem jej do parametrów drogi ekspresowej (klasa S). Projekt ten określa zasady obsługi komunikacyjnej rejonu projektowanego dwupoziomowego węzła Gądk, w związku ze zmianą jego lokalizacji (projektowanego ok. 300 m od istniejącego skrzyżowania w kierunku południowym). Dojazd do działki 16/19 docelowo jest możliwy z ul. Kwiatowej za pośrednictwem drogi powiatowej nr 32547 (ul. Zbożowa).

2) Ustalenia szczegółowe

Symbol:

- 1.S-11 droga krajowa nr 11 Kołobrzeg - Poznań - Lubliniec - Bytom. Szerokość drogi określona granicami zapisanymi w projekcie drogi krajowej: dwie jezdnie o 2 pasach ruchu, pas rozdziału, drogi równoległe dla ruchu lokalnego. Włączenie drogi powiatowej nr 32547 Szczodrzykowo - Gądk za pośrednictwem węzła dwupoziomowego, zlokalizowanego poza rejonem opracowania planu.
- 2.Z-P droga powiatowa nr 32547 Szczodrzykowo - Gądk klasa Z (zbiorcza). Szerokość pasa drogi wg projektu przebudowy węzła na drodze S-11. Jezdnia drogi powiatowej o szerokości 7,0 m - ustala się korektę zachodniej granicy działki 16/19 przylegającej do drogi powiatowej wg rysunku planu.
- 3.D istniejąca ulica Kwiatowa klasa D (dojazdowa), ustala się szerokość ulicy 11 m w liniach rozgraniczających, określa się minimalną szerokość jezdni 6,0 m.

3) Ustalenia dotyczące odległości zabudowy

- droga krajowa ekspresowa nr 11 (1.S-11)

Ustala się minimalne odległości zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi ekspresowej, zgodnie z wytycznymi Projektowania Dróg stanowiącymi, załącznik do Zarządzenia Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 31 marca 1995 r. oraz z art. 43 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (z późn. zm.). Odległości te wynoszą:

- dla zabudowy przeznaczonej na stały pobyt ludzi
 - zabudowa jednokondygnacyjna 90,0 m
 - zabudowa wielokondygnacyjna 110,0 m,
- dla zabudowy nie przeznaczonej na stały pobyt ludzi 40,0 m

- droga powiatowa nr 32547 (2.ZP)

Dla drogi powiatowej strefa uciążliwości mieści się w granicach pasa drogowego a odległość zabudowy określa ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Odległość ta wynosi 20,0 m i zostaje ustalona do planu.

- ulica Kwiatowa (3.D) - ulica dojazdowa do ul. Brzozowej

Ustala się minimalną odległość zabudowy - 5,0 m od projektowanej linii rozgraniczającej ulicę.

4) Ustalenia dotyczące drogi powiatowej nr 32547:

Do czasu modernizacji drogi powiatowej - obsługę komunikacyjną działki należy zapewnić poprzez zjazd istniejący, z wjazdem od ul. Zbożowej. Niniejsze ustalenie ma charakter czasowy i obowiązuje w sytuacji, gdy drugi wjazd na działkę nr 16/19 położony w pld. części działki jest niemożliwy z powodu zakazu wjazdu w tym złego stanu nawierzchni ul. Kwiatowej. W obrębie zjazdu należy zapewnić wolne od przeszkód pola widoczności zgodnie z Rozporządzeniem MT i GM w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43 z dn. 14 maja 1999 r.);

- na działce należy zapewnić wystarczającą ilość miejsc parkingowych dla samochodów (samochodów nie można parkować na drodze powiatowej);
- zakaz stosowania ogrodzenia pełnego od strony drogi powiatowej oraz w obrębie zjazdów na drogę powiatową;
- urządzenia infrastruktury technicznej należy lokalizować poza pasem drogowym (zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych);
- należy rezerwować wzdłuż pasa drogi powiatowej pas terenu (obejmujący istniejące uzbrojenie) na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej (m.in. kanalizacji sanitarnej);
- zdaniem ZDP pas ten powinien należeć do Gminy, w pasie tym należy przewidzieć także możliwość realizowania infrastruktury komunikacyjnej (budowa chodnika, ścieżki rowerowej, itp.)
- warunki techniczne dla ww. drogi powiatowej i włączenie należy zaplanować zgodnie z Rozporządzeniem MTiGM w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43 z 14 maja 1999 r.) jak dla drogi klasy zbiorczej.

4. Ustalenia w zakresie infrastruktury

1) Stan istniejący

Teren objęty planem jest zainwestowany w zakresie infrastruktury technicznej na poziomie wystarczającym dla dotychczasowej działalności gospodarczej polegającej na gospodarce magazynowej (hurtownia artykułów spożywczych). Zmiana przeznaczenia terenu na cele produkcyjne polegająca na technologii mieszania granulatu z tworzyw sztucznych i barwników pochodzenia mineralnego oraz ich pakowania, jeżeli będzie realizowana w ograniczonym zakresie nie zmieni potrzeb w zakresie mediów. Teren działki wyposażony jest w: przyłącze wodociągowe, przyłącze gazowe, zasilanie energetyczne (kablówce-podziemne) i oświetlenie terenu, przyłącze telekomunikacyjne, bezodpływowy szczelny zbiornik na ścieki sanitarne o pojemności $V=12\text{ m}^3$, studzienki odprowadzające wodę deszczową i dalej rozprowadzanie powierzchniowe wód opadowych.

2) Stan projektowany

Ewentualna rozbudowa zakładu produkcyjnego nie będzie wymagać większych ilości wody, bowiem produkcja będzie tzw. „suchą” odbywającą się w szczelnie zamkniętych maszynach mieszających, ze studzieniem w wannach z wodą, pracujących w obiegu zamkniętym z jej wielokrotnym użyciem.

III. PRZEPISY KOŃCOWE

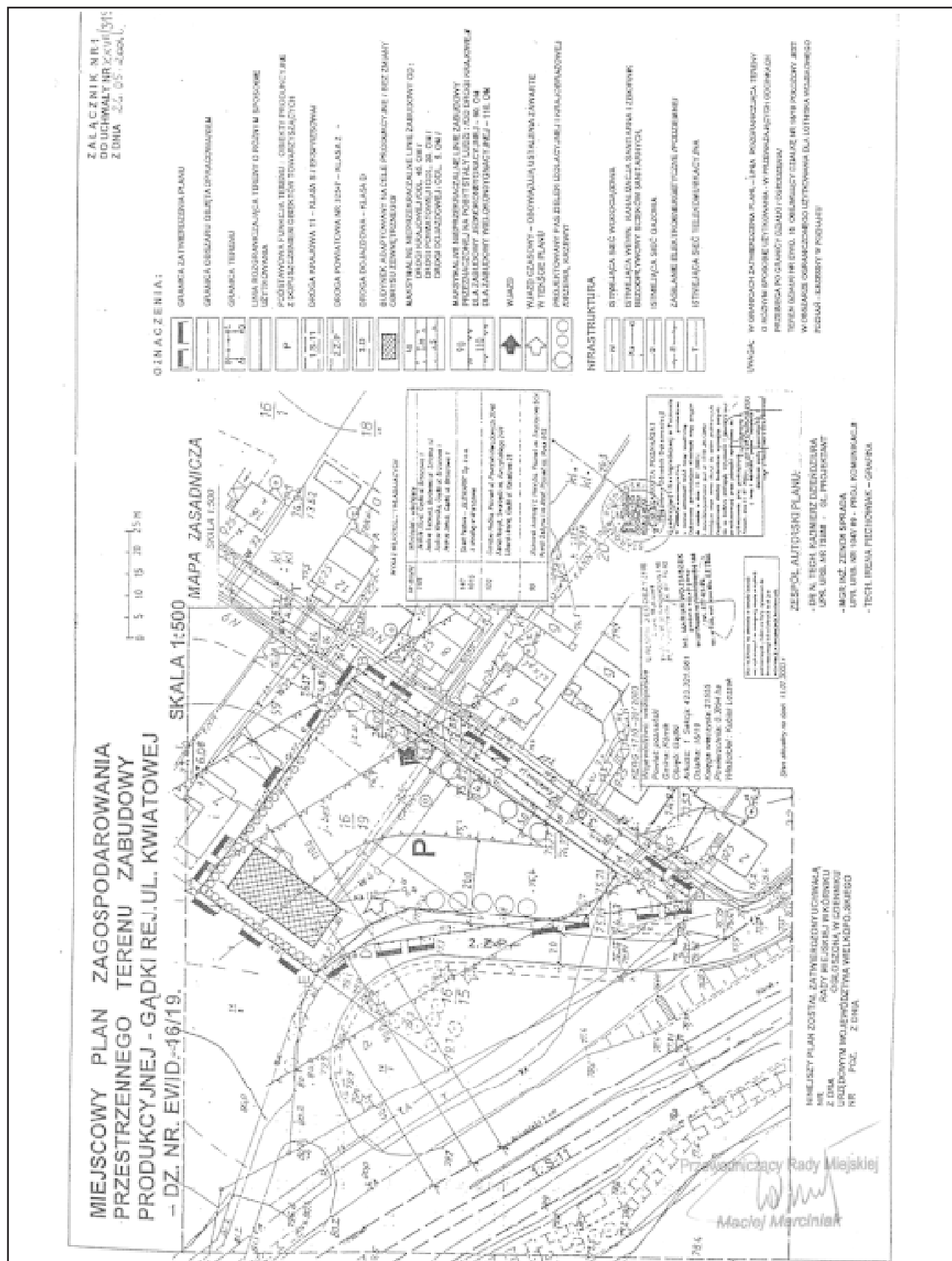
§8. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§9. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§11. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Maciej Marciniak



2343

UCHWAŁA Nr XXV/182/2004 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty stałej od wniosku za wpis do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 ze zmianami) Rada Miejska w Swarzędzu uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się z opłaty stałej wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej składane przez osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 514 ze zmianami).

§2. Podstawą zwolnienia z opłat stałych bezrobotnych jest przedłożenie do wniosku aktualnego, tj. wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku - zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o spełnieniu warunków

do uznania za bezrobotnego zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy cytowanej w §1.

§3. Zwolnienie z opłat stałych za wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej obowiązuje wyłącznie w stosunku do pierwszego wpisu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*

2344

UCHWAŁA Nr XXV/192/2004 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 17 ust 1 pkt 44 i art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593), Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

2. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga

pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§2. Przyznanie świadczeń w postaci usług opiekuńczych następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

§3. W decyzji, o której mowa w §2 określa się m.in. zakres i częstotliwość usług opiekuńczych oraz miejsce ich świadczenia, a także wysokość odpłatności za te usługi, jeżeli osoba której przyznano świadczenia, zobowiązana jest do częściowego lub całkowitego pokrywania kosztów tych usług.

§4. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcy, którego dochód miesięczny nie przekracza 100% najniższej emerytury.

§5. Świadczeniobiorcy osiągający dochód wyższy niż 100% najniższej emerytury zobowiązani są do zwrotu kosztów usług opiekuńczych w/g następujących zasad:

Dochód na osobę w rodzinie% najniższej emerytury	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w procentach		
	Osoba samotna	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
101 - 150%	3	5	15
151 - 200%	8	10	20
201 - 300%	10	15	30
Powyżej 300%	100	100	100

§6. Ustala się koszt jednej godziny usług opiekuńczych w wysokości 1% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników.

§7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może obniżyć wysokość odpłatności za usługi opiekuńcze wynikającej z zasad określonych w §5.

§8. Kwoty należności, do których zwrotu zobowiązani są świadczeniobiorcy, wpłacane są do kasy Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie wyliczenia dokonanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w okresach miesięcznych z dołu do 15-tego dnia następnego miesiąca.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Swarzędzu.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*

2345

UCHWAŁA Nr XXV/193/2004 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 36 pkt 1 lit b, c pkt 2 lit e, j, k, art. 39 ust. 1 i 2 art. 41 pkt 2 i art. 96 ust. 2 i ust. 4, art. 104 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593), Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany zasiłek okresowy, zasiłek celowy lub pomoc rzeczowa pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.

§2. Zasiłek okresowy zwrotny, zasiłek celowy zwrotny lub pomoc rzeczowa zwrotna może być przyznany w szczególności na:

1) pokrycie części lub całości kosztów zakupu:

- żywności,
- leków, leczenia,
- obiadu w tym również obiadu w szkole,
- opału,
- odzieży,

- niezbędnych przedmiotów użytku domowego,
- 2) pokrycie części lub całości kosztów drobnych remontów i napraw w mieszkaniu,
- 3) pokrycie części lub całości kosztów pogrzebu.

§3. Wydatki poniesione na świadczenia z pomocy społecznej z zakresu zadań własnych podlegają zwrotowi w części lub całości od świadczeniobiorcy według następujących zasad:

Procent kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Osoba samotna	Osoba samotnie gospodarująca i osoba samotnie wychowująca dzieci do 18 roku życia	Osoba w rodzinie i rodzina
Do 100%	0	0	0
101-120%	3	5	10
121-180%	5	8	15
181-200%	10	15	20
201-250%	15	18	25
251-300%	40	50	70
301% i powyżej	100	100	100

§4. 1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w decyzji przyznającej świadczenie z pomocy społecznej podlegające zwrotowi określa wysokość i zasady jego zwrotu w oparciu o rozpoznanie drogą wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego indywidualnej sytuacji życiowej świadczeniobiorcy.

2. Zwrot wydatków o których mowa w §3 następuje do kasy Ośrodka Pomocy Społecznej w Swarzędzu w terminach i na warunkach określonych w decyzji przyznającej świadczenie.

§5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy,

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Swarzędzu.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*

2346

UCHWAŁA Nr XXV/195/2004 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie objęcia nazwą ulica Rolna nowo powstałego odcinka ulicy w Swarzędzu, stanowiącej jej przedłużenie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. 1. Przedłuża się obowiązującą nazwę ulicy Rolna na nowo powstałą drogę, położoną w Swarzędzu, która nie posiadała nazwy, oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka nr 3129/37 i część działki nr 3129/15.

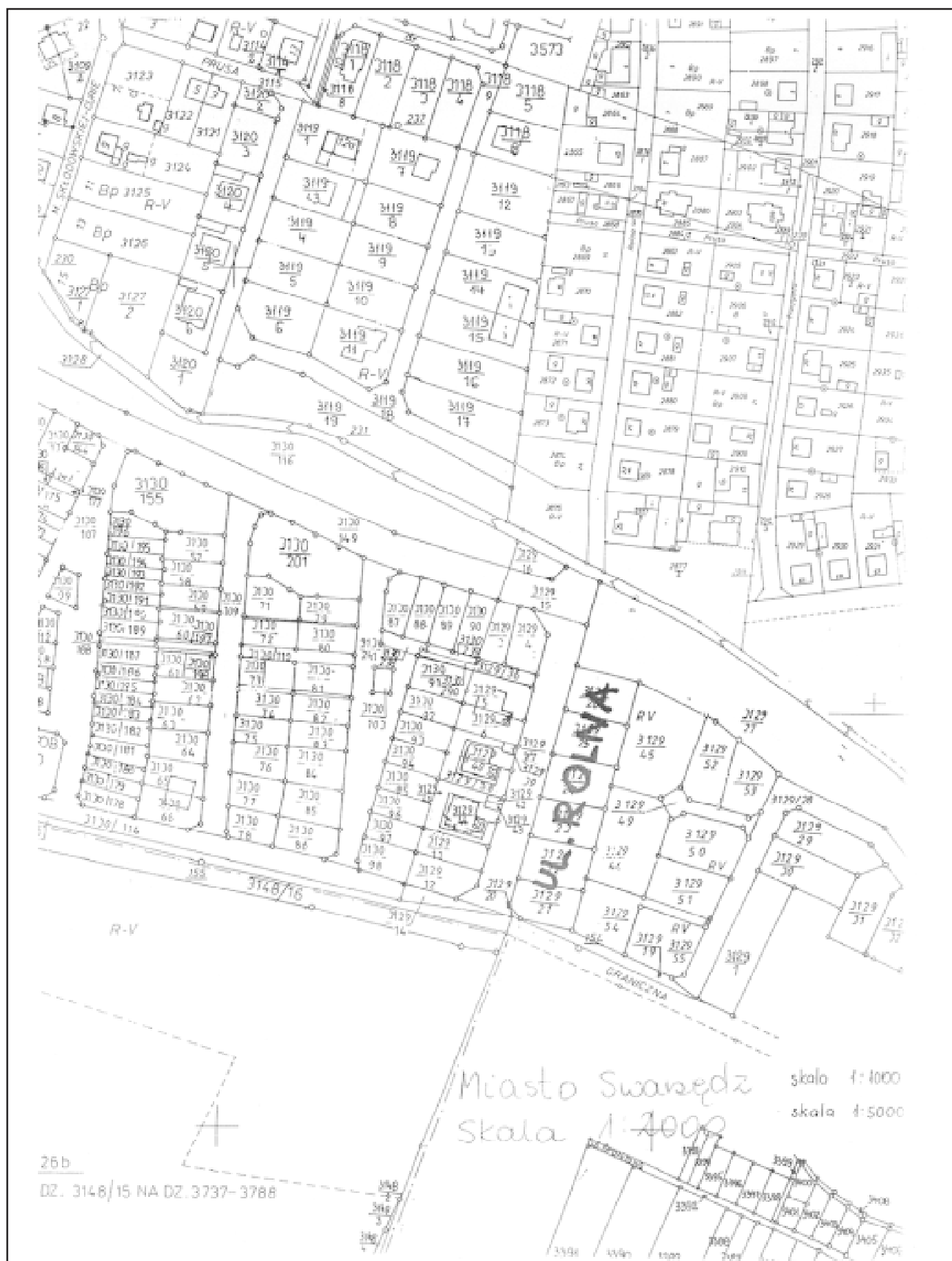
2. Szczegółowe położenie ulicy uwidocznione jest na kserograficznym pomniejszeniu mapy sieci ulic, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

3. Ustalenia zawarte w pkt 1 i 2 podlegają przeniesieniu na mapę zasadniczą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Swarzędzu
(-) *Bożena Szydłowska*



2347

UCHWAŁA Nr XXI/207/04 RADY MIEJSKIEJ W POBIEDZISKACH

z dnia 27 maja 2004 r.

w sprawie ustalenia opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg, ulic gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

Na podstawie art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 1 - 4, ust. 3, ust. 8, ust. 9, pkt 1 - 5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego ulic i dróg gminnych w celu:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
2. umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
3. umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
4. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1 - 3.

§2. 1. Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego ulicy, drogi gminnej w celu, o którym mowa w §1 pkt 1 i 4 za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości - 2,00 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do całkowitego zajęcia jezdni - 3,00 zł.

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do torowiska, pobocza, chodnika, ścieżki rowerowej, placu, zatoki postojowej i autobusowej, a dla pozostałych elementów pasa drogowego ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości 1,00 zł.

3. Przez dzień zajęcia rozumie się także zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.

§3. Ustala się następujące stawki opłat rocznych za 1 m² powierzchni pasa drogowego ulicy, drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy urządzeń, o których mowa w §1 pkt 2:

- 1) w obszarze zabudowanym - 8,00 zł;
- 2) poza obszarem zabudowanym - 10,00 zł;
- 3) na obiekcie mostowym - 64,00 zł.

§4. 1. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego ulicy, drogi gminnej w celu, o którym mowa w §1 pkt 3:

- 1) za 1 m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego - 0,60 zł;
- 2) za 1 m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,30 zł;
- 3) za 1 m² powierzchni reklamy - 1,00 zł;

2. Przez dzień zajęcia rozumie się także zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Gminy Pobiedziska
(-) mgr inż. Marian Sękowski

2348

UCHWAŁA Nr XXII/141/2004 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 1 czerwca 2004 r.

w sprawie zwolnienia od opłaty stałej za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101 poz. 1178 ze zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Zwalnia się od opłaty zgłoszenia dotyczące zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie:

1. Określenia wyłącznie dotychczasowego przedmiotu wykonywania działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).

2. Uzupełnienia wpisu o numer PESEL.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2004 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zygmunt Młeczak*

2349

UCHWAŁA Nr XIX/101/2004 RADY GMINY W KUŚLINIE

z dnia 3 czerwca 2004 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593)

§1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie w brzmieniu określonym załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie.

§3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr 5/97 Zarządu Gminy w Kuślinie z dnia 10 marca 1997 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kuślinie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Kuślinie
(-) *inż. Adam Czepek*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/101/2004
rady Gminy w Kuślinie
z dnia 3 czerwca 2004 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KUŚLINIE

§1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kuślinie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Kuślinie z dnia 30 kwietnia 1990 r. Nr XII/37/1990 w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593).
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami).
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zmianami).
5. Innych ustaw nakładających zadania na Ośrodki Pomocy Społecznej oraz zleconych na podstawie upoważnień ustawowych przez organy Gminy do realizacji przez ośrodki pomocy społecznej.
6. Niniejszego statutu.

§2. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej działa pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej”.

2. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Kuślin, a obszarem działania jest Gmina Kuślin.

3. Przedmiotem działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie jest:

- niesienie pomocy społecznej mającej na celu umożliwienie osobom i rodzinom,
- przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia,
- przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom w zakresie tworzenia warunków sprzyjających poprawie ich bytu i usamodzielnieniu się.

§3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną powołaną w celu realizacji zadań zleconych i własnych gminy w zakresie pomocy społecznej określonych ustawami. Środki na zadania zlecone zapewnia budżet państwa, natomiast na zadania własne budżet gminy.

§4. 1. Zadania w zakresie pomocy społecznej Ośrodek realizuje współpracując z organizacjami społecznymi, z Kościołem, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, placówkami pomocy społecznej wszystkich szczebli, placówkami opiekuńczo - wychowawczymi, ze szkołami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową poprzez zbiórki publiczne na warunkach określonych odrębnymi przepisami oraz dobrowolnych wpłat dokonywanych przez instytucje, pracodawców i osoby fizyczne.

§5. Ośrodek zatrudnia:

- pracowników socjalnych,
- księgowego,
- pracowników obsługi sekcji świadczeń,
- pracowników sekcji świadczeń rodzinnych,
- pracowników obsługujących dodatki mieszkaniowe,
- kierowcę.

§6. Ośrodkiem zarządza Kierownik, który w szczególności odpowiedzialny jest za:

1. ustalanie potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
2. ustalenie planów i realizację polityki kadrowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
3. zatrudnianie, awansowanie, zwalnianie pracowników Ośrodka, uwzględniając przepisy dotyczące zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego;
4. zarządzanie mieniem i reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
5. składanie corocznych sprawozdań Radzie Gminy z działalności Ośrodka.

§7. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 12 poz. 155, poz. 1014 z późn. zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

§8. Ośrodek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 1994 r. Nr 12, poz. 591 z późn. zmianami).

§9. 1. Decyzje w sprawach świadczeń pomocy społecznej określonych ustawami wydaje w trybie KPA Kierownik Ośrodka (lub jego zastępca lub inny pracownik) na podstawie udzielonego upoważnienia przez Wójta Gminy w zakresie wykonywania zadań własnych i zleconych.

2. Kierownik GOPS organizację i porządek zakładu pracy ustala w regulaminie organizacyjnym.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy.

§10. Zmiany statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2350

UCHWAŁA Nr XXXVII/221/2004 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie nadania nazw ulic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwy projektowanym ulicom położonym w obrębie Lusówko:

- ul. Kapitańska, obejmująca działki nr 388/40, 385/169, 390/35, 391/22,
- ul. Bosmańska, obejmująca działki nr 388/41, 385/163, 390/1, 385/164, 389/40, 391/18,
- ul. Piracka, obejmująca działkę nr 385/167,
- ul. Neptuna, obejmująca działkę nr 385/168,
- ul. Rybacka, obejmująca działki nr 390/33, 385/165,
- ul. Portowa, obejmująca działkę nr 390/34, 385/166,
- ul. Kaperska, obejmująca działkę nr 391/20,
- ul. Morska, obejmująca działki nr 387/16, 388/39, 386/63, 386/62(część), 386/60,
- ul. Żeglarska, obejmująca działki nr 389/39, 385/159, 386/64, 385/158, 385/73,
- ul. Sztormowa, obejmująca działki nr 385/162, 385/75, 384/62, 389/38, 297/29,

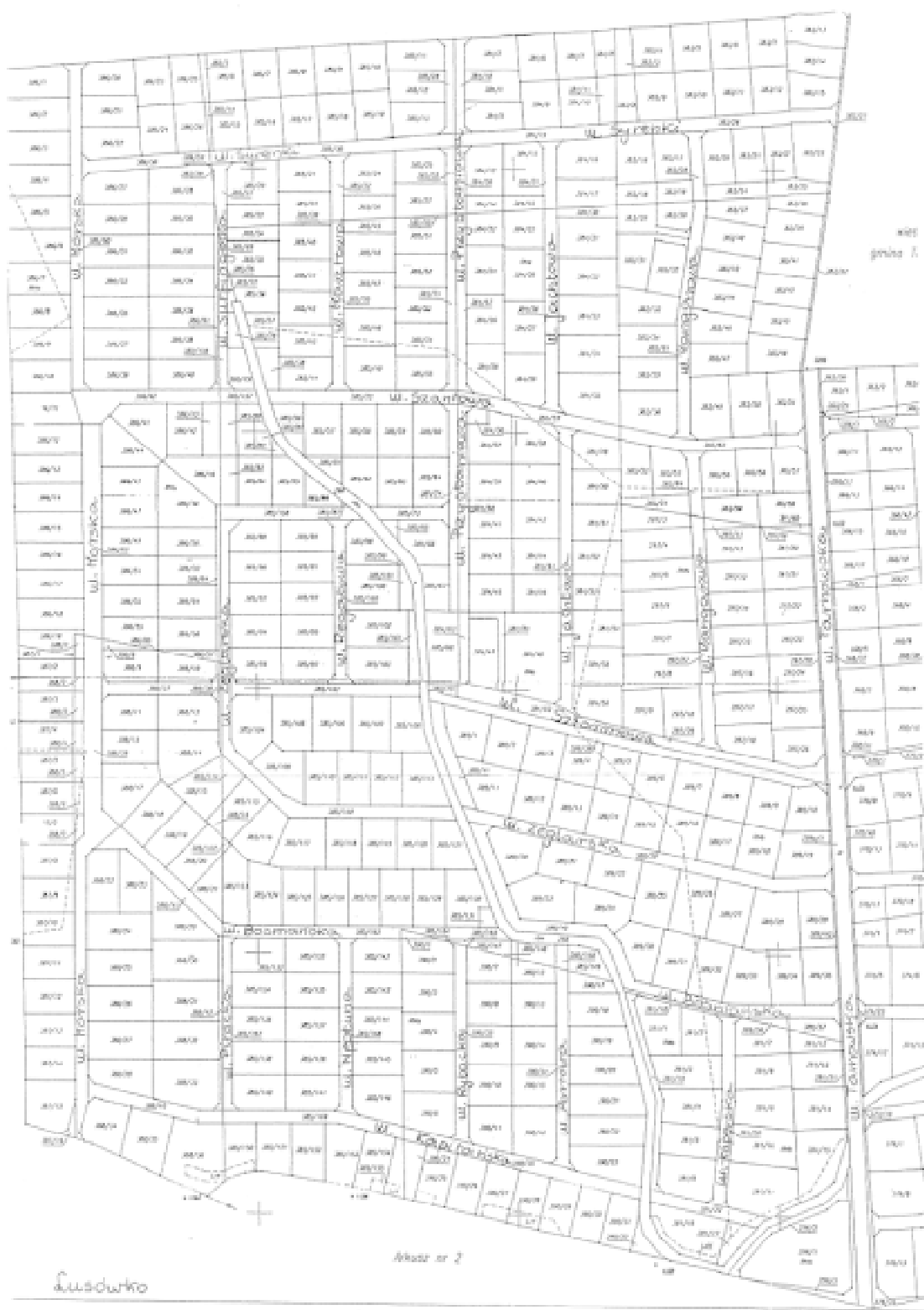
- ul. Regatowa, obejmująca działkę nr 385/160,
- ul. Szantowa, obejmująca działki nr 386/62(część), 385/157, 385/72, 384/59, 383/63,
- ul. Surfingowa, obejmująca działki nr 385/156, 386/61, 385/69, 385/31,
- ul. Masztowa, obejmująca działki 385/70, 385/32,
- ul. Przystaniowa, obejmująca działki nr 385/74, 385/71, 385/33, 385/28, 384/18. 384/20, 384/57, 384/60,
- ul. Jachtowa, obejmująca działki nr 384/58, 384/21, 384/61,
- ul. Hangarowa, obejmująca działki nr 297/27, 383/61, 383/28, 383/64,
- ul. Syrenki, obejmująca działki 386/58, 385/30. 384/19, 383/26.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Tadeusz Czajka

Załącznik do
Uchwały Nr XXXVII/221/2004
Rady Gminy
Tarnowo Podgórne
z dnia 29 czerwca 2004r.



Przewodniczący
Rady Gminy
Tadeusz Czajka

2351

UCHWAŁA Nr XXXVII/223/2004 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie cen za usługi przewozowe transportu zbiorowego na terenie Gminy Tarnowo Podgórne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zmianami), w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.), Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala, co następuje:

§1. Ustala się ceny za usługi przewozowe autobusowego transportu zbiorowego na terenie gminy w wysokości wskazanej w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§2. Tracą moc uchwały Rady Gminy Tarnowo Podgórne Nr LXII/567/2001 z dnia 4 grudnia 2001 roku oraz Nr XXX/192/2004 z dnia 30 marca 2004 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni po jej ogłoszeniu, z mocą od dnia 1 września 2004 r.

Załącznik
do uchwały Nr XXXVII/223/2004
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 29 czerwca 2004 r.

CENNIK BILETÓW KOMUNIKACJI GMINY TARNOWO PODGÓRNE „TPBUS” SP. Z O.O. NA 2004 ROK

Rodzaj biletu	Cena (PLN)	Zakres przejazdu
Jednorazowy „A” normalny	3,00	Jedna strefa
Jednorazowy „A” ulgowy	1,50	Jedna strefa
Jednorazowy „B” normalny	4,20	Dwie strefy
Jednorazowy „B” ulgowy	2,10	Dwie strefy
Jednorazowy „C” normalny	5,40	Trzy strefy
Jednorazowy „C” ulgowy	2,70	Trzy strefy
Jednorazowy Nocny	6,00	Bezstrefowy
Dopłata manipulacyjna do biletu normalnego	0,60	W autobusie
Dopłata manipulacyjna do biletu ulgowego	0,30	W autobusie
Miesięczny „A” normalny	86,00	Jedna strefa
Miesięczny „A” ulgowy	43,00	Jedna strefa
Miesięczny „B” normalny	119,00	Dwie strefy
Miesięczny „B” ulgowy	59,50	Dwie strefy
Miesięczny „C” normalny	154,00	Trzy strefy
Miesięczny „C” ulgowy	77,00	Trzy strefy
Opłata za psa	Bilet ulgowy I strefy	
Opłata za bagaż		
-120 x 40 x 20	Bilet ulgowy I strefy	
-150 x 50 x 30	Bilet ulgowy II strefy	
-150 x 100 x 50	Bilet normalny I strefy	
Kara za brak biletu normalnego	70,00 PLN	
Kara za brak biletu ulgowego	35,00 PLN	
Kara płatna w ciągu 7 dni od nałożenia jest niższa o 1/3		

2352

UCHWAŁA Nr XIV/147/2004 RADY POWIATU KALISKIEGO

z dnia 14 czerwca 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań powiatu, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zleconych zadań

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 118 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XIII/127/2004 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 26 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań powiatu, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania

zleconych zadań, w §10 wyrazy „lecz nie później do dnia 10 grudnia danego roku budżetowego” zastępuje się wyrazami „lecz nie później niż do 30 grudnia danego roku budżetowego”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kaliskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Jamnicki*

2353

UCHWAŁA Nr XVIII/94/04 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 15 czerwca 2004 r.

w sprawie warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce opiekuńczo-wychowawczej

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.) Rada Powiatu Konińskiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się warunki częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce opiekuńczo-wychowawczej Powiatu Konińskiego. Ustalenia w tym zakresie stanowią załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Konińskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XIV/77/04 Rady Powiatu Konińskiego w sprawie warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce opiekuńczo-wychowawczej z dnia 25 lutego 2004 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Piotr Matyba*

Załącznik
do projektu uchwały Nr XVIII/94/04
Rady Powiatu Konińskiego
z dnia 15 czerwca 2004 r.
w sprawie warunków częściowego
lub całkowitego zwalniania rodziców
z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej
w placówce opiekuńczo-wychowawczej

**WARUNKI CZĘŚCIOWEGO LUB CAŁKOWITEGO ZWALNIANIA RODZICÓW Z OPŁATY ZA POBYT
DZIECKA LUB OSOBY PEŁNOLETNIEJ W PLACÓWCE OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ**

§1. Ilekcó w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) staroście – oznacza to Starostę Konińskiego,
- 2) dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 3) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 63, poz. 593),
- 4) dochodzie rodziny – oznacza to dochód w rozumieniu art. 6 pkt 4 ustawy, o której mowa w ust. 3,
- 5) dochodzie dziecka – oznacza to dochód w rozumieniu art. 6 pkt 2 ustawy, o której mowa w ust. 3,
- 5) centrum – oznacza to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 6) placówce – oznacza to placówkę opiekuńczo-wychowawczą.

§2. 1. Starosta lub działający z jego upoważnienia Dyrektor, a także inni upoważnieni pracownicy Centrum, w oparciu o niniejsze warunki, mogą:

- a) zwolnić całkowicie rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce jeżeli dochód rodziny nie przekracza 200% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- b) zwolnić częściowo rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej,
- c) w placówce jeżeli dochód rodziny nie przekracza 400% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Zwolnienie częściowe rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce ustala się w następujących wysokościach:

- a) 95% miesięcznych kosztów utrzymania, jeżeli dochód rodziny wynosi do 250% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- b) 90% miesięcznych kosztów utrzymania, jeżeli dochód rodziny wynosi do 300% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,

c) 85% miesięcznych kosztów utrzymania, jeżeli dochód rodziny wynosi do 350% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,

d) 80% miesięcznych kosztów utrzymania, jeżeli dochód rodziny wynosi do 400% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy.

3. Rodzicom dziecka, w przypadku gdy dysponują dochodami dziecka, naliczana jest opłata w wysokości równej temu dochodowi, jeżeli dochód rodziny jest wyższy niż dochód określony w ust. 1 pkt 1.

4. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 3, nie może spowodować, iż dochód rodziny będzie niższy niż dochód określony w ust. 1 pkt 1.

5. Rodzice, którzy płacą alimenty na dziecko lub osobę pełnoletnią umieszczoną w placówce opiekuńczo - wychowawczej, nie ponoszą opłaty.

§3. 1. Rodzice zobowiązani do ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce, w szczególności uzasadnionych przypadkach mogą być zwolnieni całkowicie z opłaty na wniosek lub z urzędu.

2. Za szczególnie uzasadnione przypadki należy uznać m.in.:

- a) wielodzietność rodziny (troje i więcej dzieci w rodzinie),
- b) bezrobocie w rodzinie,
- c) niepełnosprawność,
- d) udokumentowana długotrwała choroba,
- e) alkoholizm lub narkomania,
- f) uzasadnione wysokie opłaty za leki, mieszkanie, itp.,
- g) klęska żywiołowa lub ekologiczna.

§4. Wydanie decyzji w sprawie całkowitego lub częściowego zwolnienia z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówce poprzedzone winno być przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego.

2354

UCHWAŁA Nr XVIII/95/04 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 15 czerwca 2004 r.

w sprawie warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 79 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.) Rada Powiatu Konińskiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się warunki częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej, o której mowa w art. 78 ust 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593

ze zm.) w rodzinie zastępczej Ustalenia w tym zakresie stanowią załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Konińskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Piotr Matyba*

Załącznik
do projektu uchwały Nr XVIII/95/04
Rady Powiatu Konińskiego
z dnia 15 czerwca 2004 r.
w sprawie warunków częściowego
lub całkowitego zwalniania rodziców
z opłaty za pobyt dziecka lub osoby
pełnoletniej w rodzinie zastępczej

WARUNKI CZĘŚCIOWEGO LUB CAŁKOWITEGO ZWALNIANIA RODZICÓW Z OPŁATY ZA POBYT DZIECKA LUB OSOBY PEŁNOLETNIEJ W RODZINIE ZASTĘPCZEJ

§1. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) staroście - oznacza to Starostę Konińskiego,
- 2) dyrektorze - oznacza to Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 3) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 63, poz. 593),
- 4) dochodzie rodziny - oznacza to dochód w rozumieniu art. 6 pkt 4 ustawy, o której mowa w ust. 3,
- 5) dochodzie dziecka - oznacza to dochód w rozumieniu art. 6 pkt 2 ustawy, o której mowa w ust. 3,
- 6) centrum - oznacza to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 7) miesięcznej wysokości Pomocy pieniężnej - oznacza to miesięczną pomoc pieniężną dla rodziny zastępczej na

częściowe pokrycie kosztów utrzymania każdego umieszczonego w niej dziecka.

§2. 1. Starosta lub działający z jego upoważnienia Dyrektor, a także inni upoważnieni pracownicy Centrum, w oparciu o niniejsze warunki, mogą:

- a) zwolnić całkowicie rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, jeżeli dochód rodziny nie przekracza 200% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- b) zwolnić częściowo rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, jeżeli dochód rodziny nie przekracza 400% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Zwolnienie częściowe rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej ustala się w następujących wysokościach:

- a) 85% miesięcznej wysokości pomocy pieniężnej, jeżeli dochód rodziny wynosi do 250% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- b) 75% miesięcznej wysokości pomocy pieniężnej, jeżeli dochód rodziny wynosi do 300% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- c) 65% miesięcznej wysokości pomocy pieniężnej, jeżeli dochód rodziny wynosi do 350% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy,
- d) 55% miesięcznej wysokości pomocy pieniężnej, jeżeli dochód rodziny wynosi do 400% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy.

§3. 1. Za szczególne okoliczności uzasadniające zwolnienie rodziców za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, uznać należy m.in.:

- a) wielodzietność rodziny (troje dzieci w rodzinie i powyżej),
- b) bezrobocie w rodzinie,
- c) niepełnosprawność,
- d) udokumentowana długotrwała choroba,
- e) alkoholizm lub narkomania,
- f) uzasadnione wysokie opłaty za leki, mieszkanie, itp.,
- g) klęska żywiołowa lub ekologiczna.

§4. Wydanie decyzji w sprawie całkowitego lub częściowego zwolnienia z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej poprzedzone winno być przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego.

2355

UCHWAŁA Nr XVIII/96/04 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 15 czerwca 2004 r.

w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 z 2004 r. poz. 593) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się organizację oraz zasady odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia:

- Środowiskowym Domu Samopomocy im. Doktora Piotra Janaszka w Koninie, ul. Zagórska 3,
- Środowiskowym Domu Samopomocy w Głębockiem, gm. Ślesin,

- Środowiskowym Domu Samopomocy w Ślesinie.

§2. Opłatę za pobyt w ośrodkach wsparcia ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług.

§3. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego ustalonego w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 z 2004 r., poz. 593).

§4. Odpłatność za pobyt w ośrodkach wsparcia dziennego pobytu ustala się według poniższej tabeli:

Wysokość przekroczenia kryterium dochodowego	Odpłatność ustalona jako % kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej
do 100%	2%
do 200%	4%
do 300%	6%
powyżej 300%	10%

§5. W środowiskowych domach samopomocy dziennego pobytu zwolnienie z odpłatności następuje w przypadku nie korzystania z domu przez okres 21 dni w danym miesiącu.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Konińskiego.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Piotr Matyba*

2356

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu obornickiego Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy im. Antoniego Małeckiego w Obornikach

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) pomiędzy

Zarządem Powiatu Obornickiego reprezentowanym przez Starostę Obornickiego - Antoniego Żuromskiego - zwanym dalej „Powierzającym”

a

Burmistrzem Obornik - Anną Rydzewską - zwanym dalej „Przyjmującym”,

zostało zawarte porozumienie o następującej treści:

§1. 1. Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy im. Antoniego Małeckiego w Obornikach - zwanej dalej „Biblioteką” - powierza się wykonywanie zadań powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu obornickiego.

2. Zakres zadań, o których mowa w ust. 1 określa załącznik do niniejszego porozumienia.

3. Wykaz zadań przyjętych do realizacji w danym roku strony ustalają corocznie, stosownie do środków, o których mowa w §2 na wniosek Dyrektora Biblioteki.

§2. 1. Podstawą finansową realizacji zadań biblioteki powiatowej są środki określone w rocznych planach wydatków samorządu powiatu obornickiego i przekazywane w sposób uzgodniony pomiędzy stronami.

2. Powierzający może w ciągu roku zwiększyć środki, o których mowa w ust. 1 w związku ze wzrostem cen towarów i usług, rozszerzeniem zakresu powierzonych zadań, bądź w związku ze wzrostem wynagrodzeń dla pracowników realizujących zadania biblioteki powiatowej, wynikającym z przepisów dotyczących pracowników bibliotek publicznych lub zawartych układów zbiorowych.

3. Jeżeli Powierzający nie może zwiększyć środków, mimo wzrostu kosztów realizacji zadań biblioteki powiatowej, przy czym wzrost ten nie jest związany z rozszerzeniem zakresu

zadań, to strony ograniczają liczbę zadań przyjętych do realizacji, o których mowa w §1 ust. 3.

4. Biblioteka składa Powierzającemu coroczne sprawozdania z wykonania zadań, o których mowa w §1 ust. 3, z zastrzeżeniem §2 ust. 3, - w zakresie rzeczowym i finansowym - zgodnie z zasadami i terminami określonymi w przepisach dotyczących finansów publicznych.

5. Na wniosek Powierzającego Biblioteka składa dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§3. 1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w §1 ust. 3 są wykonywane przez pracowników Biblioteki, otrzymujących dodatkowe wynagrodzenie ze środków Powierzającego.

2. Dyrektor Biblioteki może zatrudnić dodatkowo pracowników, jeżeli środki, o których mowa w §2 ust. 1 i 2 są odpowiednie do zakresu realizowanych zadań, o których mowa w §1 ust. 3. Zatrudnienie dodatkowych pracowników wymaga zgody Powierzającego.

3. Odpowiedzialność za realizację zadań biblioteki powiatowej, zawsze w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 3, wobec samorządu powiatowego ponosi Dyrektor Biblioteki.

§4. Wszelkie zmiany związane z powierzeniem Bibliotece zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego porozumienia zostaną uwzględnione w jej statucie.

§5. Powierzający ma prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w części dotyczącej wykonywania powierzonych zadań.

§6. W spornych sprawach merytorycznych, związanych z wykonywaniem przez Bibliotekę zadań wynikających z niniejszego porozumienia, strony będą zasięgały opinii właściwej terytorialnie wojewódzkiej biblioteki publicznej.

§7. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane po upływie miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego (przez jedną ze stron ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego).

3. O zawarciu porozumienia lub zamiarze jego wypowiedzenia strony zobowiązują się poinformować właściwą terytorialnie wojewódzką bibliotekę publiczną.

§8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przyjmujący
Burmistrz Obornik
(-) inż. Anna Rydzewska

Powierzający
Starosta
(-) mgr Antoni Żuromski

Załącznik
do Porozumienia
w sprawie powierzenia zadań
powiatowej biblioteki publicznej
Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy
im. Antoniego Małeckiego w Obornikach

ZAKRES ZADAŃ BIBLIOTEKI W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Określenie obszaru działalności	Określenie zadania
Opieka merytoryczna nad bibliotekami w powiecie obornickim	Pomoc instrukcyjno - metodyczna dla bibliotek na terenie powiatu.
	Poradnictwo w zakresie organizacji bibliotek, organizacji sieci bibliotecznych i usług w bibliotekach
	Organizowanie lub współorganizowanie form pracy z czytelnikiem
Doskonalenie zawodowe pracowników bibliotek	Organizowanie doskonalenia zawodowego w formie cyklicznych szkoleń seminaryjnych dla wszystkich merytorycznych pracowników bibliotek publicznych w powiecie
	Udział w naborze kandydatów na szkolenia specjalistyczne i kursy organizowane przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu
	Organizowanie przysposobienia wstępnego dla nowo zatrudnionych bibliotekarzy w bibliotekach na terenie powiatu
	Pośrednictwo we wszelkich formach kształcenia i doskonalenia zawodowego
Planowanie pracy i sprawozdawczość	Koordynowanie planów pracy bibliotek publicznych w powiecie
	Organizacja pracy i sporządzanie sprawozdań w zakresie statystyk dotyczących bibliotek publicznych w powiecie
Kształtowanie zbiorów	Pomoc bibliotekom w doborze nabytków
	Organizacja opracowania zbiorów i pomoc w opracowaniu zbiorów dla bibliotek publicznych w powiecie
	Uzupełnianie zakup zbiorów i prenumerata dodatkowa dla bibliotek w powiecie - ze środków przyznanych na ten cel
	Organizowanie wymiany zbiorów zbędnych
	Opiniowanie propozycji bibliotek publicznych w powiecie, dotyczących selekcji zbiorów
	Udział w spisach z natury zbiorów (scontrach) w bibliotekach publicznych na terenie powiatu
Udostępnianie zbiorów	Koordynowanie pracy bibliotek publicznych w powiecie w zakresie udostępniania zbiorów
	Realizacja dla mieszkańców powiatu wyspecjalizowanego udostępniania: materiałów naukowych, edukacyjnych, nieksiążkowych, muzycznych.
	Współorganizowanie, we współpracy z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i Centrum Animacji Kultury, obsługi osób niewidomych, chorych, starych i niepełnosprawnych
	Koordinacja usług w zakresie „studiów na odległość” z chwilą wprowadzenia tej formy studiów
	Pośrednictwo pomiędzy czytelnikami - mieszkańcami powiatu - a bibliotekami wyższego rzędu w zakresie wypożyczeń międzybibliotecznych

Baza biblioteczna	Organizacja zakupu sprzętu, wyposażenia i materiałów biurowo - bibliotecznych z przydzielonych na ten cel środków lub pośrednictwo w tym zakresie
	Doradztwo w zakresie doboru, zakupu i wdrażania sprzętu i oprogramowania komputerowego
Działalność informacyjna	Organizowanie przepływu informacji o normach, przepisach i innych elementach warsztatu bibliotekarskiego w obrębie powiatowej sieci bibliotecznej
	Tworzenie i udostępnianie bibliotekom publicznym na terenie powiatu własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych
	Opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej o zasięgu powiatowym
	Promocja bibliotek, zbiorów, usług i imprez bibliotecznych
Współpraca z innymi instytucjami oraz samorządem powiatowym	Realizacja zadań uzgodnionych z instytucjami i organizacjami społeczno - kulturalnymi
	Realizacja zadań uzgodnionych z samorządem powiatowym oraz udział w wybranych posiedzeniach właściwej merytorycznej komisji Rady Powiatu Obornickiego
	Realizacja zadań uzgodnionych z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i Centrum Animacji Kultury

WYKAZ ZADAŃ DO REALIZACJI W ROKU 2004
PRZEZ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ MIASTA I GMINY
OBORNIKI IM. ANTONIEGO MAŁECKIEGO
Z ZAKRESU POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

W ramach porozumienia w sprawie powierzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu obornickiego Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy im. Antoniego Małeckiego w Obornikach, zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu Obornickiego a Burmistrzem Obornik, Biblioteka przyjmuje do realizacji w 2004 r. następujące zadania powiatowej biblioteki publicznej:

1. Opracowywanie rocznej powiatowej sprawozdawczości statystycznej dla GUS oraz sprawozdań półrocznych z usług bibliotecznych dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.
2. Opracowywanie i przekazywanie informacji o działalności kulturalno - oświatowej prowadzonej przez biblioteki na terenie powiatu obornickiego do Internetowego Informatora Kulturalnego Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

3. Prowadzenie instruktażu w zakresie zadań merytorycznych dla bibliotekarzy bibliotek publicznych znajdujących się na terenie powiatu obornickiego.
4. Zorganizowanie w Bibliotece dwóch seminariów dla pracowników bibliotek publicznych z terenu powiatu obornickiego.
5. Udział osób odpowiedzialnych za nadzór merytoryczny nad bibliotekami publicznymi na terenie powiatu w konferencjach organizowanych przez WBPiCAK w Poznaniu.
6. Współpraca z WBPiCAK w Poznaniu w zakresie koordynacji zadań wojewódzkich.

Wyżej wymienione zadania realizują instruktor do zadań powiatowych (w wymiarze 1/4 etatu) oraz dyrektor Biblioteki. Niniejszy wykaz zadań sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron porozumienia oraz dla Biblioteki. Podpisy przedstawicieli stron porozumienia oraz dyrektora Biblioteki

Dyrektor Biblioteki
(-) mgr Krystyna Eichler

Burmistrz Obornik
(-) inż. Anna Rydzewska

Starosta Obornicki
(-) mgr Antoni Żuromski

2357

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Związkowi Międzygminnemu „Koniński Region Komunalny” prowadzenia zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska zawarte w dniu 2 lipca 2004 r. pomiędzy Powiatem Konińskim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Konińskiego reprezentowany przez:

1. Elżbietę Streker - Dembińską - Starostę Konińskiego,
2. Stanisława Bielika - V-ce Starostę,
a Związkiem Międzygminnym „Koniński Region Komunalny” reprezentowanym przez:
 1. Czesława Smorowskiego - Przewodniczącego Zarządu,
 2. Józefa Karmowskiego - V-ce Przewodniczącego Zarządu.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 w związku z art. 4 ust. 1, pkt 13 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1592 z późn. zm.), art. 8 ust. 2a, w związku z art. 69 ust. 1 - 3 i art. 73 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.), art. 406 pkt 1, pkt 5, art. 407 i 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 z 2001 r. poz. 627 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXVIII/166/01 z dnia 32 maja 2001 r. Rady Powiat Konińskiego w sprawie powiatowej strategii ochrony środowiska uchwały Nr XVII/91/04 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie o przyjęcie „Powiatowego programu ochrony środowiska”. Strony zawierają następujące porozumienie:

§1. Powiat Koniński powierza Związkowi Międzygminnemu „Koniński Region Komunalny” prowadzenie zadań publicznych z ochrony środowiska w następującym zakresie:

1. „koordynację odbioru odpadów” szkła, makulatury, tworzyw sztucznych z terenu gmin powiatu konińskiego przez uprawnione podmioty oraz pomoc logistyczną organizacyjną nad wykonywaniem wskazanej usługi np. transport do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi (na linię sortowniczą), a stamtąd do zakładu odzysku - recyklera,
2. koordynacja odzysku odpadów przez uprawnione podmioty oraz pomoc logistyczną i organizacyjną nad wykonywaniem tej fazy recyklingu,
3. zakup i zaopatrzenia gmin oraz wszystkich obiektów zarządzanych przez Starostę (np. szkoły średnie, placówki opie-

kuńcze, siedziba Starostwa) w pojemniki i worki na odpady szkła, makulatury i tworzyw sztucznych,

4. prowadzenie szkoleń w ramach Rejonowego Centrum Edukacji Ekologicznej - Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” w sali dydaktycznej Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie przy ul. Sulańskiej.

§2. Finansowanie kosztów prowadzenia zadań określonych w §1 następować będzie poprzez dotacje z środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na warunkach wymaganych przy gospodarowaniu środkami z Funduszu.

§3. Związek Międzygminny „Koniński Region Komunalny” zobowiązuje się do realizacji powierzonych zadań oraz wydatkowania przyznawanych środków zgodnie z ich przeznaczeniem.

§4. Związek Międzygminny „Koniński Region Komunalny” w terminie do końca I kwartału następnego roku złoży Powiatowi Konińskiemu sprawozdanie z realizacji powierzonych zadań oraz rozliczenie przekazanej dotacji.

§5. Zarząd Powiatu Konińskiego zastrzega sobie prawo kontroli powierzonych zadań oraz prawidłowości wydatkowania środków.

§6. Porozumienie zostaje zawarte na okres jednego roku z możliwością przedłużenia na dalsze okresy roczne na mocy aneksu do porozumienia. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§7. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przewodniczący
Zarządu Związku Międzygminnego
Koniński Region Komunalny
(-) inż. Czesław Smorowski

Starosta
(-) Elżbieta Streker - Dembińska

Wicestarosta
(-) Stanisław Bielik

Przewodniczący Zarządu
(-) Czesław Smorowski

Wiceprzewodniczący Zarządu
(-) Józef Karmowski

2358

POROZUMIENIE Nr 4520/81,82/1/04

zawarte w dniu 14.06.2004 r. pomiędzy Powiatem Rawickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Janusz Maruwka - Starosta Powiatu Rawickiego,
2. Mieczysław Umlawski - Wicestarosta Powiatu Rawickiego, przy kontrasygnacie Elżbiety Mikołajczak - Skarbnika Powiatu Rawickiego, zwanym dalej Zleceniobiorcą,
a Miastem Leszno reprezentowanym przez:
Prezydenta Miasta Leszno Pana Tomasza Malepszego, zwanym dalej Zleceniodawcą,
o następującej treści:

Na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.):

§1. Powiat Rawicki przyjmuje, a Miasto Leszno powierza do realizacji zadanie całodobowej opieki nad dziećmi z powiatu Zleceniodawcy w rodzinie zastępczej zamieszkującej na terenie powiatu Zleceniobiorcy.

§2. Zadanie wymienione w §1 Zleceniobiorca wykonywać będzie przez umieszczenie dzieci obecnie przebywających w Domu Dziecka w Bodzewie w rodzinie zastępczej zamieszkującej na terenie powiatu Zleceniobiorcy, zgodnie z Postanowieniem Sądu Rejonowego w Lesznie z dnia 05 kwietnia 2004 r. Sygn. akt. III RNsm36/04/4.

§3. 1. Celem pokrycia kosztów realizacji zadania określonego w §1 Zleceniodawca będzie przekazywał Zleceniobiorcy następujące kwoty:

- 1) równowartość comiesięcznej pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej,
- 2) równowartość przyznanego jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny dziecka,
- 3) równowartość przyznanego jednorazowego świadczenia na pokrycie skutków zdarzenia losowego,
- 4) równowartość przyznanego okresowego świadczenia na pokrycie skutków zdarzenia losowego,
- 5) równowartość przyznanej pomocy w formie rzeczowej na pokrycie skutków zdarzenia losowego.

2. Kwoty, o których mowa w pkt 1 Zleceniodawca przekazywać będzie na rachunek bankowy powiatu rawickiego: PKO BP S.A. 71 1020 3121 0000 6102 0004 7878.

3. Wysokość kwot, o których mowa w pkt 1, określona będzie w decyzji administracyjnej wydanej z upoważnienia Starosty Rawickiego przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawiczu.

§4. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniobiorcy kwoty, o której mowa w §3 pkt 1 do 8 dnia każdego miesiąca, a kwoty wymienione w §3 pkt 2, 3, 4, 5 do końca miesiąca kalendarzowego, w którym zostały wypłacone.

§5. W przypadku przekroczenia terminu przekazania kwoty wymienionej w §3 pkt 1, zostaną naliczone ustawowe odsetki, których bieg rozpocznie się od dnia 9 każdego miesiąca, natomiast w przypadku przekroczenia terminu przekazania kwot wymienionych w §3 pkt 2, 3, 4, 5 odsetki ustawowe zostaną naliczone od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

§6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zleceniodawcy o wszelkich sprawach z zakresu zadania określonego w §1 i 3 niniejszego Porozumienia.

§7. Wszelkie zmiany postanowień Porozumienia, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej i muszą być poprzedzone wzajemnymi uzgodnieniami.

§8. Porozumienie zawiera się na czas pobytu dzieci z terenu powiatu Zleceniodawcy w rodzinie zastępczej zamieszkującej na terenie powiatu Zleceniobiorcy.

§9. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§11. Porozumienie sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca
Prezydent
Miasta Leszna
(-) *Tomasz Malepszy*

Zleceniobiorca
Starosta
(-) *Janusz Maruwka*

2359

DECYZJA Nr OPO-4210-29(3)/2004/1157/II/ED PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 6 lipca 2004 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b i c w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387 oraz z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 15 czerwca 2004 r. Pfeifer & Langen Polska S.A. z siedzibą w Gostyniu, posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 410507569, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_{wv} określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła - w wysokości minus 4,8%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła - w wysokości minus 46,0%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w , o których mowa w punkcie 2 - do dnia 31 sierpnia 2005 r.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 29 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC/411/1157/U/OT-5/98/MJ ze zmianami: Nr WCC/411A/1157/W/OPO/2002/AJ z dnia 16 grudnia 2002 r., Nr WCC/411B/1157/W/OPO/2003/AJ z dnia 14 kwietnia 2003 r., Nr WCC/411C/1157/W/OPO/2004/AJ z dnia 23 czerwca 2004 r. oraz koncesję z dnia 16 grudnia 2002 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/1045/1157/W/OPO/2002/AJ ze zmianą Nr PCC/1054A/1157/W/OPO/2003/AJ z dnia 14 kwietnia 2003 r., w dniu 17 czerwca 2004 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo. Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE. Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b i c ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompe-

tencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych. W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2000 r. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”. Bazowe ceny i stawki opłat ustalone zostały na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego). W zakresie wytwarzania ciepła bazowe ceny ustalono według zasad określonych dla wytwarzania ciepła w skojarzeniu z energią elektryczną (§13 rozporządzenia taryfowego). Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynniki korekcyjne X_{wv} , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją. Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w - w myśl §28 ust. 3 oraz §13 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, zgodnie z którym taryfy dla ciepła i energii elektrycznej dla źródeł, w których występuje skojarzone wytwarzanie ciepła i energii elektrycznej, ustala się dla tego samego okresu - jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy

przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcze-

śniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
Z siedzibą w Poznaniu
(-) *Henryk Kanoniczak*

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959).
2. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczególnych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. z 2000 r. Nr 72, poz. 845).
3. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczególnych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2000 r. Nr 96, poz. 1053).
4. sprzedawca - Pfeifer & Langen Polska Spółka Akcyjna, ul. Fabryczna 2, 63 - 800 Gostyń.
5. źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
6. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
7. układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
8. instalacja odbiorcza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie.

9. sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego.
10. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami i wymaganiami technologicznymi.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła - koncesja nr WCC/411/1157/U/OT-5/98/MJ z dnia 29 października 1998 r. wraz ze zmianami:
 - Nr WCC/411A/1157/W/OPO/2002/AJ z dnia 16 grudnia 2002 r.,
 - Nr WCC/411B/1157/W/OPO/2003/AJ z dnia 14 kwietnia 2003 r.,
 - Nr WCC/411C/1157/W/OPO/2004/AJ z dnia 23 czerwca 2004 r.,

- b) przesyłania i dystrybucji ciepła - koncesja nr PCC/1045/1157/W/OPO/2002/AJ z dnia 16 grudnia 2002 r. wraz ze zmianą Nr PCC/1054A/1157/W/OPO/2003/AJ z dnia 14 kwietnia 2003 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono dziewięć grup odbiorców:

- Grupa I - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 1 w Gostyniu przy ul. Fabrycznej 2,
- Grupa I/S1 - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 1 w Gostyniu przy ul. Fabrycznej 2, dostarczanego poprzez wodną sieć ciepłowniczą nr 1, będącą własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowaną, do rozdzielaczy w budynkach, należących do odbiorcy i przez niego eksploatowanych,
- Grupa I/S2 - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 1 w Gostyniu przy ul. Fabrycznej 2, dostarczanego poprzez wodną sieć ciepłowniczą nr 2, będącą własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowaną, do rozdzielaczy w budynkach, należących do odbiorców i przez nich eksploatowanych,
- Grupa II - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 2 w Górze przy ul. Dworcowej 36,
- Grupa II/S3 - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 2 w Górze przy ul. Dworcowej 36, dostarczanego poprzez wodną sieć ciepłowniczą nr 3, będącą własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowaną, do rozdzielaczy w budynkach, należących do odbiorcy i przez niego eksploatowanych,
- Grupa III - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie Nr 3 w Kościanie przy ul. Naclawskiej 15,
- Grupa III/S4 - odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 3 w Kościanie przy ul. Naclawskiej 15, dostarczanego poprzez wodną sieć ciepłowniczą nr 4, będącą własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowaną, do rozdzielaczy w budynkach, należących do odbiorców i przez nich eksploatowanych,
- Grupa V - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie Nr 5 w Środzie Wlkp. przy ul. Niedziałkowskiego 27,
- Grupa V/S5 - odbiorca ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy zlokalizowanym w Zakładzie nr 5 w Środzie Wlkp. przy ul. Niedziałkowskiego 27, dostarczanego poprzez wodną sieć ciepłowniczą nr 5, będącą własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowaną, do rozdzielaczy w budynkach, należących do odbiorcy i przez niego eksploatowanych.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Wysokość cen w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców: I, I/S1, I/S2, II, II/S3, III, III/S4, V, V/S5

1.1. Cena za zamówioną moc cieplną

Lp.	Grupa odbiorców	Roczna - zł/MW/rok		Rata miesięczna - zł/MW/m-c	
		netto	brutto	netto	brutto
1.	I, I/S1, I/S2	13.920,00	16.982,40	1.160,00	1.415,20
2.	II, II/S3,	12.388,00	15.113,36	1.032,33	1.259,44
3.	III, III/S4	35.703,98	43.558,86	2.975,33	3.629,90
4.	V, V/S5	54.995,95	67.095,06	4.583,00	5.591,26

1.2. Cena ciepła

Lp.	Grupa odbiorców	zł/GJ	
		netto	brutto
1.	I, I/S1, I/S2	20,27	24,73
2.	II, II/S3	14,45	17,63
3.	III, III/S4	17,16	20,94
4.	V, V/S5	17,62	21,50

1.3. Cena nośnika ciepła

Lp.	Grupa odbiorców	zł/m ³	
		netto	brutto
1.	I, I/S1, I/S2	5,00	6,10
2.	II, II/S3	5,00	6,10
3.	III, III/S4	8,94	10,91
4.	V, V/S5	6,21	7,58

2. Wysokość stawek opłat w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła dla grup odbiorców: I/S1, I/S2, II/S3, III/S4, V/S5

2.1. Stawka opłaty stałej

Lp.	Grupa odbiorców	Roczna - zł/MW/rok		Rata miesięczna - zł/MW/m-c	
		netto	brutto	netto	brutto
1.	I/S1, I/S2	1.595,15	1.946,08	132,93	162,18
2.	II/S3	678,77	828,10	56,56	69,00
3.	III/S4	4.008,96	4.890,93	334,08	407,58
4.	V/S5	4.396,55	5.363,79	366,38	446,98

2.2. Stawka opłaty zmiennej

Lp.	Grupa odbiorców	zł/GJ	
		netto	brutto
1.	I/S1, I/S2	1,30	1,59
2.	II/S3	1,35	1,65
3.	III/S4	1,58	1,93
4.	V/S5	1,24	1,51

2.3. Stawka opłaty abonamentowej

Roczna - zł/punkt pomiarowy/rok		Rata miesięczna - zł/punkt pomiarowy/m-c	
Netto	brutto	netto	brutto
60,00	73,20	5,00	6,10

W przedstawionych w części IV pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

3. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej. Taryfa nie zawiera stawki opłaty za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączania nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz z §25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono wg zasad określonych w §18 - 19 oraz §21 - 22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach: niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę, uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego, udzielenia bonifikat i naliczenia upustów przysługujących odbiorcy, nielegalnego poboru ciepła, stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego, przy czym opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat netto (bez podatku VAT).

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Członek Zarządu
(–) *Ryszard Bogacz*

Prezes Zarządu
(–) *mgr inż. Stanisław Bogdziewicz*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań