

4. Opłaty za pomoc w formie posiłków uiszcza się po upływie miesiąca kalendarzowego, w którym przyznano świadczenia do dnia 15 następnego miesiąca kalendarzowego w kasie lub na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej.

§3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osobistej i majątkowej świadczeniobiorcy, można odstąpić od kryteriów, o których mowa w §3.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Bożena Nowacka*

2293

UCHWAŁA Nr XXX/401/2010 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie: ustalenia we Wrześni strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 13 b ust. 3,4 i 5, art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21.marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 i Nr 86, poz. 958, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953), Rada Miejska we Wrześni uchwala, co następuje:

§1. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

1. SPP – Strefa Płatnego Parkowania.
2. Zarządca drogi gminnej - Burmistrz Miasta i Gminy Września.
3. Kontroler SPP – pracownik zarządcy drogi publicznej upoważniony do czynności związanych z obsługą SPP, w szczególności do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP.
4. Bilet parkingowy – druk stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP.
5. Karta abonamentowa - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej przez podmiot gospodarczy lub osoby zameldowane uprawniający do parkowania w SPP.
6. Karta parkingowa – dokument wydany osobie niepełnosprawnej przez starostę powiatu na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515 ze zm.).
7. Wyznaczone miejsce – miejsce położone w SPP, przewidziane do postoju, wyznaczone oznakowaniem drogowym poziomym.
8. Koperta – zastrzeżone, wydzielone stanowisko postojowe, oznakowane znakiem drogowym D – 18 a i tabliczką „za i wyładunek towaru”.
9. Wezwanie – dokument wystawiany przez kon-

trolera SPP stwierdzający niewniesienie opłaty lub przekroczenie czasu postoju.

10. Miesiąc – okres obejmujący kolejne 30 dni.

11. Posiadacz pojazdu – właściciele, współwłaściciele, użytkownicy lub posiadający inny tytuł do władania pojazdem.

§2. 1. Ustala się 3 strefy płatnego parkowania na terenie miasta Września: Strefa A – ul. Rynek Strefa B – ul. Ratuszowa Strefa C – ul. Chopina, ul. Moniuszki, ul. 3 Maja.

2. Granice strefy płatnego parkowania określają znaki drogowe - wjazd do strefy płatnego parkowania znak drogowy D – 44 „strefa parkowania”, wyjazd ze strefy płatnego parkowania – znak drogowy D – 45 „koniec strefy parkowania”.

3. Zarządca drogi gminnej w wyjątkowych przypadkach zastrzega sobie możliwość wykorzystania na okres przejściowy SPP na inny cel – w dowolnym czasie nie dłuższym niż 3 dni.

§3. 1. Za postój w strefach określonych w §2 pkt 1 pobierane są opłaty: – jednorazowe, – abonamentowe, – dodatkowe – za nieuiszczenie należnych opłat za postój w strefie.

2. Opłaty określone w ust. 1 obowiązują w strefie w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 10⁰⁰ - 18⁰⁰.

§4. 1. Posiadacz pojazdu zobowiązany jest wnieść opłaty za postój niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP za cały przewidywany czas postoju.

2. Czas postoju opłaca się przez:

- a) wykupienie biletu parkingowego w parkomacie,
- b) wykupienie karty abonamentowej na pojazd samochodowy.

3. Opłata parkingowa za niewykorzystany czas postoju nie podlega zwrotowi.

4. Naruszenie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje nałożenie na posiadacza pojazdu samochodowego parkującego w SPP opłaty dodatkowej, zgodnie z §13.

§5. 1. Ustala się następujące stawki opłat jednorazowych za postój pojazdów samochodowych w SPP:

- do 30 min. - 1,00 zł
- za pierwszą godzinę – 2,00 zł
- za drugą godzinę – 2,40 zł
- za trzecią godzinę – 2,80 zł
- stawka opłaty za czwartą godzinę i za kolejne godziny postoju – 2,00 zł
- rozpoczętą godzinę traktuje się jako godzinę pełną.

2. Wprowadza się stawkę zerową opłat za postój w SPP dla:

- osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania wózkiem inwalidzkim lub pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową,
- podmiotów sprawujących działalność opiekuńczo charytatywną w stosunku do osób zamieszkałych w obszarze strefy płatnego parkowania, na podstawie dokumentów upoważniających do takich działań,
- pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne), Sanepid, Państwowa Inspekcja Weterynaryjna,
- pojazdów oznakowanych firm wykonujących prace w strefie związane z remontami i utrzymaniem dróg oraz zieleni miejskiej,
- pojazdów jednośladowych,
- Straży Miejskiej we Wrześni.

§6. 1. Opłata abonamentowa obejmuje okres nie krótszy niż miesiąc (lub wielokrotność tego okresu) i nie dłuższy niż rok.

2. Rezygnacja z abonamentu wykupionego na okres dłuższy niż miesiąc uprawnia do zwrotu odpowiedniej części opłaty.

3. W przypadku określonym w §2 ust. 3 opłata abonamentowa nie podlega zwrotowi.

§7. 1. Do opłat abonamentowych uprawnione są:
a) osoby fizyczne zameldowane w obrębie strefy, będące posiadaczami pojazdów samochodowych o masie całkowitej do 3,5 t

b) przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w obrębie strefy będącymi posiadaczami pojazdów.

2. Ponadto uprawnia się do opłaty abonamentowej osoby zameldowane oraz przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą przy ulicach Adama Mickiewicza, Miłosławskiej (od ul. Henryka Sienkiewicza do ul. Adama Mickiewicza), Henryka Sienkiewicza (od ul. Miłosławskiej do Rynku), Dzieci

Wrześnińskich, ks. Jana Laskowskiego, Jana Pawła II (od ul. Rzecznej do Rynku), ul. Fabrycznej (od ul. Sądowej do ul. Siennej), ul. Staszica (od ul. Fabrycznej, 50 m w kierunku ul. Szkolnej), ul. Warszawskiej (od ul. Sienkiewicza do skrzyżowania z ul. 3go Maja).

§8. Ustala się następujące opłaty abonamentowe za 30 dni:

1. dla osób określonych w §7 ust. 1a – 10,00 zł,
2. dla przedsiębiorców określonych w §7 ust. 1b – 50,00 zł
3. dla osób określonych w §7 ust. 2, ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§9. 1. Osoby, o których mowa w §7 ust. 1a mogą wykupić abonament, po przedstawieniu zarządcy drogi gminnej:

- a) dokumentu potwierdzającego fakt zameldowania w obszarze SPP,
- b) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym występuje jako posiadacz pojazdu.

2. Podmioty, o których mowa w §7 ust. 1b mogą wykupić kartę abonamentową, po przedstawieniu zarządcy drogi gminnej:

- a) dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej w SPP,
- b) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym występuje jako posiadacz pojazdu.

3. Dla osób określonych w §7 ust. 2, ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§10. 1. Uprawnieni mogą wykupić abonament na jeden pojazd.

2. Osoby uprawnione do opłat abonamentowych w danej strefie nie mogą wykorzystywać uprawnień w pozostałych strefach.

3. Wykupienie abonamentu nie gwarantuje stałego, wolnego miejsca parkowania w strefie.

§11. 1. W przypadku zmiany pojazdu jego posiadacz zobowiązany jest do zmian odpowiedniej karty abonamentowej.

2. Zmiana karty abonamentowej nie podlega opłatom.

§12. Postój w miejscu wydzielonym, oznakowanym znakiem drogowym D – 18a i tabliczką „za i wyładunek towaru” podlega opłacie określonej w §5.

§13. Ustala się wysokość opłaty dodatkowej za brak opłaty jednorazowej:

1. 15,00 zł – w przypadku uiszczenia opłaty w dniu wystawienia wezwania lub następnego dnia roboczego.

2. W przypadku przekroczenia czasu postoju posiadacz pojazdu zobowiązany jest uregulować opłatę za czas postoju w dniu wystawienia wezwania lub następnego dnia roboczego zgodnie z §5. Opłatę

nalicza się za czas postoju, który upłynął od chwili wystawienia wezwania do:

- momentu zgłoszenia się do biura SPP jeśli opłatę uiszcza się w dniu wystawienia wezwania
- do godziny 18⁰⁰ w dniu wystawienia wezwania, jeśli opłatę uiszcza się następnego dnia roboczego.

3. W wysokości 50,00 zł w pozostałych przypadkach.

§14. 1. Należyte opłacanie czasu parkowania w strefie podlega kontroli zarządcy drogi, który upoważnia pracowników strefy do jej wykonywania.

2. Upoważnieni kontrolerzy posiadają oznaczenia SPP oraz legitymują się identyfikatorem osobistym.

§15. Kontrola określona w §14 obejmuje w szczególności:

- kontrolowanie wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów,
- sprawdzanie ważności biletów parkingowych,
- sprawdzanie kart abonamentowych,
- wypisywanie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za czas parkowania bez wniesienia opłaty

lub przekroczenia czasu postoju i umieszczenie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§17. Traci moc Uchwała nr XV/147/03 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 15 grudnia 2003 r. w sprawie: ustalenia we Wrześni strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 1 poz. 10 z 2004 r. ze zmianami).

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Bożena Nowacka*

2294

UCHWAŁA Nr XXX/406/2010 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w postaci umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Września oraz jednostek organizacyjnych Gminy Września z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240), Rada Miejska we Wrześni uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w postaci umarzania, odraczania terminu płatności oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Września lub jej jednostkom podległym, zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego albo jest przedawniona,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,

4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) przemawiają za tym zasady słuszności oraz szczególnie uzasadnione przypadki.

2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5, może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – również z urzędu.

3. Umorzenie, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 5, może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Komunalno-Finansowej Rady Miejskiej.

§3. 1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Burmistrz.

2. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną.

§4. 1. Burmistrz jest uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

2. Naliczone przez Gminę Września odsetki za nieterminowe wpłaty należności czynszowych osobom, które są właścicielami lokali mieszkalnych,