



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 września 2005 r.

Nr 137

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3817** – nr XXVIII/205/2005 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 21 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obejmującego obszary położone w obrębie wsi Dąbcze, gmina Rydzyna. 14836
- 3818** – nr XXXI/203/2005 Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/20/2002 Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 30 grudnia 2002 r. 14841
- 3819** – nr XXX/169/2005 Rady Gminy Malanów z dnia 27 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody z wodociągów i odprowadzania ścieków na obszarze gminy Malanów. 14841
- 3820** – nr XXV/207/2005 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 29 lipca 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty administracyjnej. 14845
- 3821** – nr XXV/209/2005 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 29 lipca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rychwał. 14846
- 3822** – nr XL/353/2005 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 w miejscowości Chłudowo – gmina Suchy Las, obejmującej działkę o nr ewid. 520/2. 14847
- 3823** – nr XXVIII/213/2005 Rady Gminy Kwilcz z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych przewidzianych ustawą o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz o zaliczce alimentacyjnej. 14854
- 3824** – nr LVIII/369/2005 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy. 14854
- 3825** – nr LVIII/370/2005 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie nadania nazw ulic. 14856
- 3826** – nr LVIII/371/2005 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy. 14858
- 3827** – nr LVIII/376/2005 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności gminy Tarnowo Podgórne. 14860

PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKU REFERENDUM GMINNEGO

- 3828** – protokół ustalenia wyniku referendum gminnego w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Mikstacie i Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat przed upływem kadencji zarządzone na dzień 21 sierpnia 2005r. przez Komisarza Wyborczego w Kaliszu. 14865

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W POZNANIU

- 3829** – z dnia 29 sierpnia 2005 r. o wynikach głosowania i wynikach wyborów przedterminowych burmistrza gminy Trzemeszno. 14866

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3830** – decyzja nr OPO-4210-50(4)/2005/1723/IV/ED Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 sierpnia 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez „Energooptim” Bartkowiak i Wspólnicy sp. j. z siedzibą w Poznaniu. 14867

INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3831** – nr WCC/121B/282/W/OPO/2005/AJ i nr PCC/127B/282/W/OPO/2005/AJ z dnia 14 lipca 2005 r. dotycząca zmiany przedmiotu i zakresu działalności koncesjonariusza, określonego w koncesjach na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonych Miejskiej Energetyce Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Pile. 14870

3817

UCHWAŁA Nr XXVIII/205/2005 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 21 lipca 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszary położone w obrębie wsi Dąbcze, gmina Rydzyna

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 ze zmianami), oraz w związku z uchwałą nr XVII/121/2004 Rady Miejskiej Rydziny z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, obejmujący obszar położony w obrębie wsi Dąbcze, gmina Rydzyna - działka o numerze ewidencyjnym 523.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. Plan obejmuje obszar zlokalizowany w obrębie wsi Dąbcze, przy Alei Sułkowskiego, którego granice określa rysunek planu, będący załącznikiem do uchwały.

§2. Integralne części uchwały (załączniki):

- 1) część graficzna - rysunek planu w skali 1:500 - załącznik nr 1,

- 2) rozstrzygnięcia Rady Miejskiej Rydzyny w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego - załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcia Rady Miejskiej Rydzyny w sprawie sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, oraz zasadach ich finansowania - załącznik nr 3.

§3. Przedmiot i zakres ustaleń planu:

1. Przedmiotem ustaleń planu są tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
2. Zakres ustaleń planu - zgodnie z art. 15, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych (art. 104 Kodeksu Postępowania Administracyjnego),
- 2) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 3) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć inne niż podstawowe rodzaje przeznaczenia, które uzupełniają przeznaczenie podstawowe,
- 4) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć odległość od linii rozgraniczającej do tej położonej ściany budynku o przeznaczeniu podstawowym, przy czym mogą być poza linią zabudowy: balkony, wykusze i przybudówki schodów zewnętrznych o wysięgu nie przekraczającym 1,5 m; obowiązująca linia zabudowy jest nieprzekraczalną linią zabudowy dla budynków o przeznaczeniu dopuszczalnym,
- 5) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć minimalną odległość lokalizacji budynków od linii rozgraniczającej obszar przeznaczony pod zabudowę,
- 6) dopuszczalnej wysokości zabudowy - należy przez to rozumieć odległość od naturalnej warstwy terenu do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu dachu bez masztów odgromnikowych, anten i kominów w metrach (nie dotyczy akcentów architektonicznych),

§5. 1. Rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały obowiązuje w granicach terenu objętego planem.

2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu, będące obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) przeznaczenie (funkcja) terenów,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) podział terenu na działki zabudowy,
- 4) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy,

50 wymiarowanie - w metrach.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe - ustalenia dotyczące całego obszaru objętego planem

§6. Ustala się następujące zasady wyposażenia obszarów objętych planem w urządzenia infrastruktury technicznej:

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę:

- a) ustala się zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu zlokalizowanego w Alei Sułkowskiego,
- b) warunki przyłączenia działek do wodociągu określi Dysponent sieci.

2. W zakresie gospodarki ściekowej:

- 1) ustala się docelowo odprowadzenie ścieków komunalnych do sieci kanalizacyjnej miasta Rydzyna, po jej rozbudowie,
- 2) do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej w Alei Sułkowskiego, ustala się gromadzenie ścieków komunalnych w zbiornikach bezodpływowych, zlokalizowanych w granicach działek. Lokalizacja zbiorników bezodpływowych spełniać musi warunki określone przepisami szczególnymi,
- c) indywidualne układy odprowadzenia i gromadzenia ścieków komunalnych zapewniać muszą całkowitą szczelność. Nie dopuszcza się budowy zbiorników bezodpływowych z elementów prefabrykowanych – kręgów,
- d) ustala się indywidualne, nie wykraczające poza granice działek rozwiązania odprowadzenia wód opadowych z uszczelnionych powierzchni.

3. W zakresie gospodarki odpadami stałymi:

- a) ustala się zasadę zorganizowanego systemu gromadzenia i wywozu odpadów stałych, z zaleceniem ich częściowej segregacji,
- b) ustala się gromadzenie odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach na terenie posesji i wywóz przez koncesjonowane jednostki.

4. W zakresie zaopatrzenia w gaz:

- a) ustala się dostawę gazu z istniejącego gazociągu zlokalizowanego w Alei Sułkowskiego,
- b) warunki przyłączenia działek do gazociągu określi Dysponent sieci.

5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:

- a) ustala się zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej linii energetycznej nn. zlokalizowanej w Alei Sułkowskiego.
- b) warunki przyłączenia działek do linii energetycznej określi jej Dysponent.

6. w zakresie telekomunikacji:

- a) ustala się podłączenie działek do istniejącej linii telefonicznej zlokalizowanej w Alei Sułkowskiego,
- b) warunki przyłączenia działek do linii telefonicznej określi jej Dysponent.

7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- a) ustala się indywidualny system ogrzewania obiektów,
- b) zaleca się stosowanie do celów grzewczych paliw niskoemisyjnych.

§7. Ustalenia wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego:

- 1) teren w granicach planu znajduje się w strefie ochrony archeologicznej „W”. Działalność inwestycyjna na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzory archeologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe,
- 2) zakazuje się lokalizacji projektowanych budynków pod koronami istniejących drzew rosnących w zabytkowej alei,
- 3) zakazuje się wycinki tych drzew, dokonywania ogłowień i przycinania zdrowych konarów i gałęzi,
- 4) w przypadku uschnięcia drzewa, czy innego losowego zdarzenia należy uzupełnić stan liczbowy poprzez nowe nasadzenia w miejscach wypadów. Uzupełnienia wprowadzić materiałem szkółkarskim rodzimych gatunków 10-15 letnim,
- 5) ustala się minimalną odległość projektowanych budynków - 8,0 m od linii rozgraniczającej działki - od strony alei.

§8. 1. Dla terenu objętego planem i oznaczonego symbolem MN - ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne - zabudowa towarzysząca funkcji mieszkaniowej: garażowo – gospodarcza.

2. Dla terenu, o którym mowa w §1 ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji budynków inwentarskich i zakaz hodowli zwierząt,
- 2) zakaz lokalizacji budynków usługowych i rzemieślniczych.

3. Podział terenu, o którym mowa w ust.1 na działki zabudowy - obowiązujący wg rysunku planu.

4. Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) lokalizacja budynków w stosunku do granic działek:
 - a) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy -wg rysunku planu,
 - b) od granic z sąsiadem, wzdłuż których nie wyznaczono linii zabudowy na rysunku planu, lokalizację należy ustalać w oparciu o przepisy szczególne i odrębne.

2) obowiązująca forma dopuszczanej zabudowy mieszkaniowej:

- a) budynki kształtować w nawiązaniu do tradycyjnej architektury zabudowy jednorodzinnej, z zastosowaniem materiałów wykończeniowych typu klinkier, kamień, dachówka lub imitacja w kolorze naturalnej cegły (ceglastoczerwony), tynki, drewno,
- b) budynki lokalizować kalenicowe w stosunku do drogi - Alei Sułkowskiego,
- c) dachy strome, symetryczne o kącie nachylenia połąci od 25° do 45°,
- d) wysokość budynków - 1 lub 2 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe); maksymalnie - od poziomu terenu do gzymsu 5,0 m, do kalenicy dachu - 10,0 m.

3) obowiązująca forma dopuszczanej zabudowy garażowo - gospodarczej:

- a) zabudowa w jednym obrysie murów - 1 budynek,
- b) maksymalna wysokość - 1 kondygnacja, od poziomu terenu do najwyższej położonego gzymsu 3,0 m; do kalenicy dachu 5,0 m.

4) dostępność komunikacyjna z drogi publicznej, lokalnej - Alei Sułkowskiego, włączonej poprzez ulicę Leszczyńskiego do drogi Rydzyna – Leszno,

5) zjazdy z drogi publicznej na tereny działek lokalizować ze szczególnym poszanowaniem istniejących, zabytkowych drzew alei,

6) dopuszczalna powierzchnia zabudowy terenu działki - 30%,

7) udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki - minimum 40%.

ROZDZIAŁ III

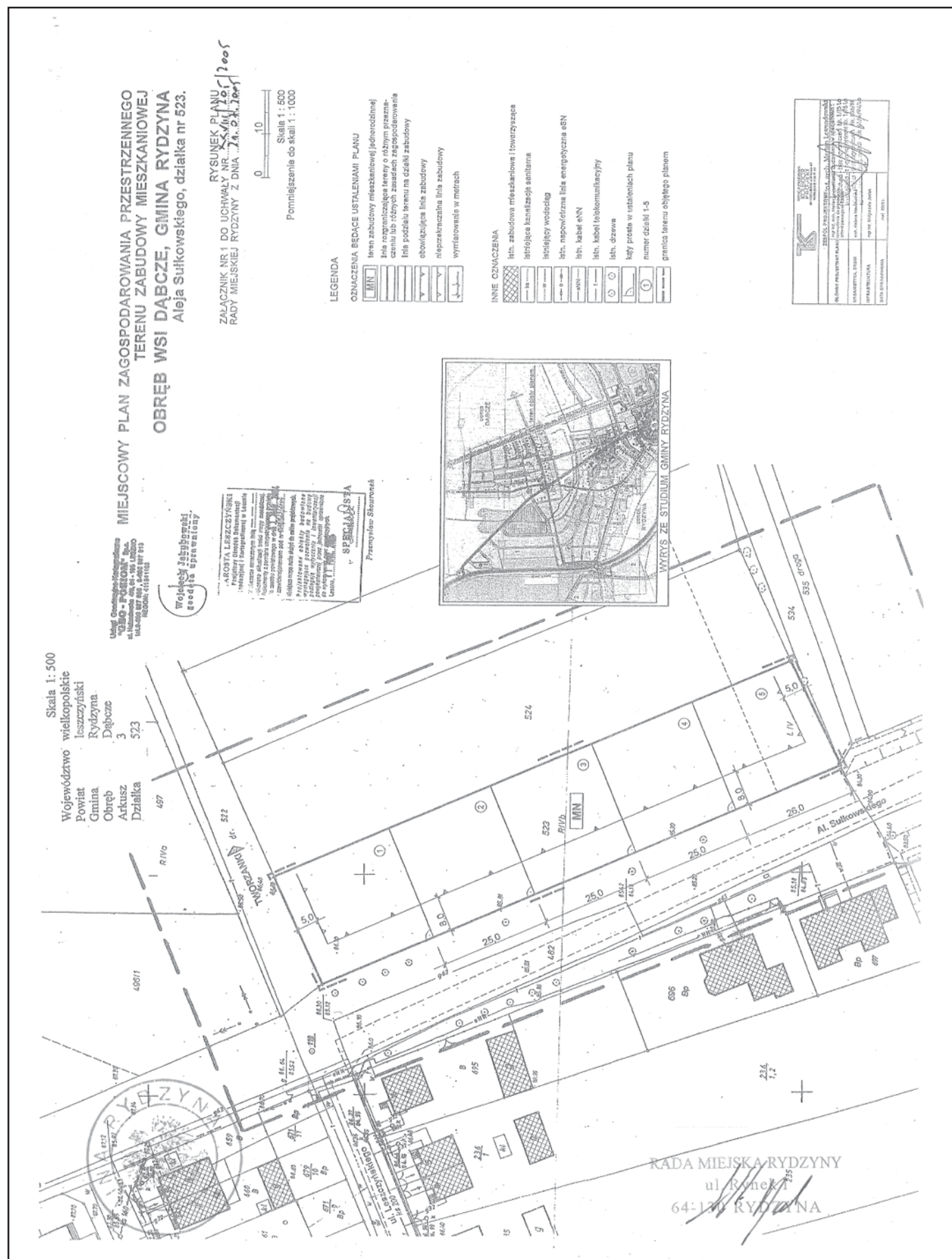
Przepisy końcowe

§9. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 i art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu opłaty od wzrostu wartości nieruchomości dla całego terenu objętego planem - w wysokości - 20%.

§10. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§11. Plan zatwierdzony niniejszą uchwałą wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rydzynie
(-) Ryszard Sibiński



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/205/2005
Rady Miejskiej Rydzyny
z dnia 21 lipca 2005 r.

ROZSTRZYGNIĘCIA RADY MIEJSKIEJ RYDZINY W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Dotyczy projektu planu miejscowego w obrębie wsi Dąbcze, gmina Rydzyna - działka numer ewidencyjny 523.

Lp.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Burmistrza w sprawie rozpatrzenia uwagi			Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Rydzyny załącznik nr 2 do uchwały nr jw.			Uwagi
1			4	5	6	uwaga uwzględniona	7	8	uwaga uwzględniona	9	10	11
1												
2												
3												
4												
5												
6												

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/205/2005
Rady Miejskiej Rydzyny
z dnia 21 lipca 2005 r.

ROZSTRZYGNIĘCIA RADY MIEJSKIEJ RYDZINY O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

Rozstrzygnięcia dotyczą projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej obręb wsi Dąbcze, gmina Rydzyna - działka o numerze ewidencyjnym 523.

Lp.	Infrastruktura techniczna	Jednostki miary	Przewidywalny termin realizacji	Orientacyjny koszt realizacji (w zł)	Źródła finansowania		Uwagi
					Budżet Gminy (w zł)	Środki pozabudżetowe (w zł)	
1.	Sieć wodociągowa - przyłącze		wg umowy właściciela terenu z Dysponentem sieci	+	-	+	- plan nie obejmuje terenów, na których prowadzone są sieci infrastruktury technicznej - realizacja przyłączy infrastruktury technicznej jest kosztem dla właścicieli poszczególnych działek
2.	Kanalizacja sanitarna –zbiornik bezodpływowy, docelowo przyłącze.		wg ustaleń właściciela terenu	+	-	+	
3.	Sieć gazowa - przyłącze		wg umowy właściciela terenu z Dysponentem sieci	+	-	+	
4.	Sieć elektroenergetyczna - przyłącze		wg umowy właściciela terenu z Dysponentem sieci	+	-	+	
5.	Sieć teletechniczna - przyłącze		wg umowy właściciela terenu z Dysponentem sieci	+	-	+	

3818

UCHWAŁA Nr XXXI/203/2005 RADY MIEJSKIEJ W PONIECU

z dnia 26 lipca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/20/2002 Rady Miejskiej w Poniecu z dnia 30 grudnia 2002 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 Nr 147 poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Poniecu ustala co następuje:

§1. W Uchwale Nr III/20/2002 Rady Miejskiej w Poniecu w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych §4 otrzymuje brzmienie: „§4. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu może odbywać się na imprezach oraz na otwartym powietrzu w niżej wymienionych miejscach:

- 1) sale wiejskie oraz teren obok tych sal,
- 2) teren obok wyznaczonych miejsc odbywania zabaw czy imprez,
- 3) wyznaczony teren w Parku Miejskim w Poniecu,
- 4) ogródki piwne”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ponieca.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Nowak*

3819

UCHWAŁA Nr XXX/169/2005 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 27 lipca 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody z wodociągów i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Malanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, w związku z art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747,) Rada Gminy Malanów uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanego przez Urząd Gminy w Malanowie, zwanego dalej usługodawcą.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę, przeznaczoną do spożycia przez ludzi, rozumie się działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody odbiorcom.

3. Przez zbiorowe odprowadzenie ścieków rozumie się działalność usługodawcy, polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Odbiorcą usług jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

5. Dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków zawartej pomiędzy usługodawcą a odbiorcą usług.

6. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia ustawa należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

§2. Regulamin określa:

- 1) prawa i obowiązki usługodawcy oraz odbiorców usług;
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń;
- 4) warunki przyłączania do sieci.

ROZDZIAŁ II

Obowiązki i prawa usługodawcy

§3. 1. Usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić niezawodne działanie posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz dostaw wody i odprowadzenie ścieków.

2. Dostarczona woda winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia dla wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

3. Usługodawca jest zobowiązany do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

4. Usługodawca obowiązany jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i koncepcji odprowadzenia i oczyszczenia ścieków.

§4. 1. Usługodawca zobowiązany jest do utrzymania u odbiorcy wodomierza głównego wraz z zaworem głównym.

2. Zawór główny za wodomierzem jest miejscem rozdziálu sieci i instalacji wewnętrznej.

3. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kana-

lizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

§5. 1. Usługodawca zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występowania zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz o przewidywanym obniżeniu jej jakości, winien poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

3. Usługodawca zwolniony jest z obowiązku wynikającego z ust. 2 w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym nagłym zdarzeniem.

§6. Za skutki obniżenia poziomu jakości usług wymienionych w §5 ust. 3 usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej.

§7. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeśli:

- 1) przewidywany pobór wody przekracza techniczne możliwości urządzeń wodociągowych;
- 2) przewidywany pobór zakłócałby dostawę wody pitnej dla ludności;
- 3) wykonano przyłącze bez zgody usługodawcy;
- 4) przyłącze jest niezgodne z wydanymi warunkami technicznymi;
- 5) jeżeli ścieki nie odpowiadają normom ścieków komunalnych

§8. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- 2) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzenie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach.

§9. Uprawnieni przedstawiciele usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki i prawa odbiorcy usług

§10. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób

zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez usługodawcę, a w szczególności:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) poinformowania usługodawcy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzenie ścieków,
- d) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniem mechanicznym lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowego utrzymania studzienki lub pomieszczeń, w których są zamontowane oraz zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich,
- e) dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia usługodawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 1.

3. Odbiorca nie może przemieszczać wodomierza, zakłócać jego funkcjonowania, zrywać umieszczonych na nim plomb i osłon.

4. Odbiorca usług jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia usługodawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza i o zerwaniu plomb.

5. Odbiorca usług jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzenie ścieków.

§11. 1. Odbiorca ma prawo domagać się od usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza.

2. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza koszty przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego ponosi odbiorca.

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§12. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków pomiędzy usługodawcą a odbiorcą usługi.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione warunki:

- a) wszystkie lokale są wyposażone w zainstalowane wodomierze, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z usługodawcą,
- b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokali bez zakłócania dostaw w pozostałych lokalach.

§13. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków z odbiorcami przyłączającymi się do sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych następuje po uprzednim podpisaniu przez strony protokołu odbioru prac budowlano - montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem.

§14. 1. Umowa, o której mowa w §12 ust. 1 zawiera postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- e) okresu obowiązywania umowy,
- f) odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym sposobu wypowiedzenia.

2. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

3. Umowa może być rozwiązana przez odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Umowa może być rozwiązana w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

5. W przypadku zmiany odbiorcy usług następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§15. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków usługodawca uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ V

Sposób rozliczeń

§16. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są przez usługodawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§17. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o normy zużycia wody.

2. W budynkach wielolokalowych, jeśli są zawarte umowy z użytkownikami lokali, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej z odczytu wodomierza głównego, a sumą odczytów z wodomierzy lokalnych.

3. W przypadku niesprawności wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy to nie jest możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego.

§18. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody przez usługodawcę, z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez usługodawcę i na koszt odbiorcy.

§19. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzenie ścieków w terminie określonym w fakturze.

2. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług, zwraca się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

§20. 1. Usługodawca w rozliczeniach z odbiorcami usług stosuje taryfy zatwierdzone w drodze odrębnej uchwały.

2. Usługodawca ogłasza zatwierdzone taryfy w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

3. Taryfy obowiązują przez 1 rok.

4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków.

ROZDZIAŁ VI

Warunki przyłączenia do sieci

§21. 1. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia wodomierzowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Koszt zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa usługodawca, a urządzenia pomiarowego odbiorca usług.

§22. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, która ma być przyłączona do sieci.

2. Wniosek winien zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy,
- b) rodzaj obiektu (mieszkalny, użytkowy.),
- c) ilość zapotrzebowanej wody,
- d) ilość odprowadzanych ścieków,
- e) przewidywany termin poboru wody.

3. Do wniosku należy dołączyć aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu, oraz oświadczenie o posiadaniu praw do dysponowania nieruchomością.

§23. 1. Usługodawca po otrzymaniu wniosku określa warunki na przyłączenie nieruchomości w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

2. Warunki określają miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, wymagania dotyczące rodzaju i miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego.

3. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

§24. 1. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego jest zaakceptowanie dokumentacji technicznej przyłącza przez usługodawcę.

2. Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych i sporządza protokół odbioru.

§25. Usługodawca rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków po podpisaniu umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§26. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązuje przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§27. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Ignacy Kurpik*

3820

UCHWAŁA Nr XXV/207/05 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 29 lipca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 214, poz. 1806), art. 18 i art. 19 pkt. 1 lit. d ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1593 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291) uchwała się co następuje:

§1. W uchwale Nr IX/55/03 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 11 września 2003 r. w sprawie opłaty administracyjnej (Dz.Urz. Woj. Wielk. Nr 163, poz. 3057 i z 2004 r. Nr 21, poz. 540) wprowadza się następujące zmiany:

1. Uchyla się §2
2. W §3 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Nie pobiera się opłaty administracyjnej za wydanie z miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego wypisu oraz wyrysu, jeżeli ich wydanie ma służyć inwestycji, która będzie realizowana z budżetu gminy”.

3. §5 pkt. 2 otrzymuje brzmienie: „2. W przypadku gdy zapłata opłaty następuje gotówką lub bezgotówkowo, na wytworzonych dokumentach zamieszcza się adnotację, w której stwierdza się wysokość i datę wpłaty oraz numer pokwitowania lub nr rachunku bankowego Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rychwale.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

3821

UCHWAŁA Nr XXV/209/05 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 29 lipca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rychwał

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 278) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale nr XXII/184/05 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rychwał (Dz.Urz. Woj. Wielk. Nr 66, poz. 1965) wprowadza się następujące zmiany:

1) uchyla się §3;

2) §5 otrzymuje brzmienie: „§5.1. Z zastrzeżeniem ust. 2, stypendium szkolne może być udzielane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a mianowicie na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:

- 1) zakupu podręczników dla ucznia;
- 2) zakupu przyborów szkolnych lub pomocy szkolnych, w tym słowników;
- 3) przejazdów ucznia szkoły ponadgimnazjalnej;
- 4) wyrównania zaległości programowych w przypadku przerwy w nauce spowodowanej chorobą ucznia;
- 5) uczestnictwa ucznia w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych odpłatnie przez szkołę;
- 6) przejazdu ucznia z miejsca zamieszkania do miejsca kształcenia i z powrotem;
- 7) ubezpieczenia ucznia;
- 8) innych, których bezpośredni związek z uczestniczeniem przez ucznia w zajęciach szkolnych potwierdzi pisemnie właściwy dyrektor szkoły.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego w przypadku, gdy brak jest możliwości udzielenia stypendium w formie pomocy rzeczowej.”;

3) §12 otrzymuje brzmienie: „§12.1. Stypendium szkolne jest realizowane poprzez zapłatę należności na rachunek bankowy wnioskodawcy lub w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale w terminach ustalonych w decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli stypendium szkolne jest realizowane:

- 1) jednorazowo – zapłata należności następuje w terminie do 30 czerwca, za okres od września do końca czerwca;
- 2) w dwóch ratach – zapłata pierwszej raty następuje – do 30 listopada, za okres od września do grudnia, a zapłata drugiej raty następuje – do 30 kwietnia, za okres od stycznia do czerwca;
- 3) miesięcznie – zapłata należności następuje w terminie do 10 roboczego dnia miesiąca.”

§2. Przepisy uchwały stosuje się począwszy od dnia 1 stycznia 2005 r.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

3822

UCHWAŁA Nr XLI/353/2005 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 18 sierpnia 2005 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 w miejscowości Chludowo – gmina Suchy Las, obejmującej działkę o nr ewid. 520/2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 w miejscowości Chludowo – gmina Suchy Las, uchwalonego uchwałą nr XLIII/417/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 czerwca 2001 r., ogł. w Dz. Urz. Woj. Wlkp. nr 77 poz. 1405, obejmującą działkę o nr ewid. 520/2, zwaną dalej „zmianą planu”, będącą jednocześnie miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obejmującym działkę o nr ewid. 520/2 w Chludowie.

2. Stwierdza się zgodność zmiany planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Suchy Las, uchwalonego uchwałą nr LXV/349/98 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 czerwca 1998 r. z późn. zmianami.

3. Zmiana planu obejmuje ustalenia dla terenu oznaczonego – w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 w miejscowości Chludowo – gmina Suchy Las, o którym mowa w ust. 1 – symbolem AG.

4. Zmiana planu obejmuje teren o łącznej powierzchni około 2,06 ha, położony pomiędzy ulicą Poznańską a rowem melioracyjnym o symbolu „Ch-G”.

5. Załącznikiem nr 1 do uchwały jest część graficzna w skali 1:1000, zwana dalej „rysunkiem zmiany planu”, na której oznaczono granice uchwalenia zmiany planu.

6. Załącznikiem nr 2 do uchwały jest rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmiany planu.

7. Załącznikiem nr 3 do uchwały jest rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie planu, inwestycji

z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dachach skośnych – rozumie się przez to dachy połaciowe o kącie nachylenia powyżej 10 stopni;
- 2) froncie działki – rozumie się przez to granicę działki przyległą do terenu drogi publicznej;
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy dla budynków – rozumie się przez to minimalną odległość od granic działki budowlanej, w jakiej można sytuować budynki, z wyjątkiem budynku ochrony, który można sytuować przy granicy działki;
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy dla wiat i zadaszeń – rozumie się przez to minimalną odległość od granic działki budowlanej, w jakiej można sytuować wiaty i zadaszenia;
- 5) powierzchni terenu biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć grunt rodzimy oraz wodę powierzchniową na terenie działki budowlanej, a także 50% sumy powierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną roślinność;
- 6) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęłą przez budynek w stanie wykończonym; powierzchnia zabudowy jest wyznaczona przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi ścian budynku na powierzchnię terenu;
- 7) terenie – należy przez to rozumieć powierzchnię gruntu o określonym przeznaczeniu, wyznaczoną na rysunku zmiany planu liniami rozgraniczającymi.

§3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku zmiany planu są obowiązującymi ustaleniami zmiany planu:

- 1) granica uchwalenia zmiany planu;
- 2) przeznaczenie terenu – oznaczone symbolem literowym;
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
- 4) stanowisko archeologiczne;
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków;
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy dla wiat i zadaszeń;
- 7) napowietrzna linia SN ze stacją transformatorową;
- 8) nasadzenia drzew i krzewów o funkcji izolacyjnej.

§4. Celem zmiany planu jest zmiana ustaleń dotyczących przeznaczenia terenu, linii zabudowy, lokalizacji powierzchni biologicznie czynnej, infrastruktury technicznej oraz powierzchni zabudowy z uwzględnieniem pozostałych ustaleń, określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 w miejscowości Chludowo – gmina Suchy Las, na obszarze działki o nr ewid. 520/2.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie terenu

§5. Tereny oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem P/U przeznacza się pod lokalizację obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz zabudowę usługową.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się lokalizowanie obiektów technicznych i technologicznych związanych z prowadzoną działalnością, obiektów administracyjno-biurowych i usługowych, garaży, składów, magazynów, nadziemnych i podziemnych zbiorników przeciwpożarowych, miejsc postojowych dla samochodów dostawczych i osobowych oraz urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacyjnej.

3. Dopuszcza się wydzielenie w budynku działalności gospodarczej pomieszczeń mieszkalnych o powierzchni użytkowej do 150 m².

Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego

§6. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego reguluje się poprzez ustalenie:

- 1) nieprzekraczalnych linii zabudowy dla budynków;
- 2) nieprzekraczalnych linii zabudowy dla wiat i zadaszeń;
- 3) zakazu budowy ogrodzeń pełnych i z prefabrykatów betonowych od strony dróg publicznych;
- 4) umieszczania tablic informacyjnych na budynkach i/lub ogrodzeniach przy utrzymaniu ich w harmonii z otoczeniem;
- 5) zachowania wysokich walorów architektonicznych budynków.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§7. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego reguluje się poprzez:

- 1) zakaz lokalizacji przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 2) zakaz lokalizacji przedsięwzięć kwalifikowanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, jako mogących znacząco

oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko;

- 3) możliwość lokalizacji przedsięwzięć, kwalifikowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, jako mogących znacząco oddziaływać na środowisko, które mogą wymagać sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, jeżeli raport ten wykaże nieuciążliwość przedsięwzięcia na granicy z terenami zabudowy mieszkaniowej;
- 4) ustalenie, że ewentualne emisje substancji szkodliwych oraz czynników uciążliwych nie mogą przekraczać dopuszczalnych norm na granicy z terenami mieszkaniowymi; powinny mieścić się w granicach działki inwestora;
- 5) nakaz sytuowania budynków po szczegółowym rozpoznaniu warunków gruntowo-wodnych;
- 6) zakaz zrzutów jakichkolwiek nie oczyszczonych ścieków deszczowych do gruntu i wód powierzchniowych.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§8. 1. Konieczne jest prowadzenie badań archeologicznych na obszarze występowania stanowisk archeologicznych oraz w strefie ich ochrony podczas prac ziemnych w zakresie uzgodnionym z właściwym organem ochrony zabytków.

2. Zakres prac archeologicznych inwestor zobowiązany jest uzgodnić z właściwym organem ochrony zabytków przed otrzymaniem pozwolenia na budowę.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§9. Dla ochrony i konserwacji rowu melioracyjnego ustala się linię ogrodzenia nie bliżej niż 3 m od krawędzi rowu.

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§10. W zakresie szczegółowych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu P/U ustala się:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy od ulicy Poznańskiej - zgodnie z rysunkiem zmiany planu;
- 2) nieprzekraczalną linię zabudowy od północnej granicy działki - zgodnie z rysunkiem zmiany planu;
- 3) nieprzekraczalną linię zabudowy od strony rowu melioracyjnego oznaczonego symbolem „Ch-G” - zgodnie z rysunkiem zmiany planu;
- 4) zakaz lokalizowania miejsc postojowych od strony rowu melioracyjnego, w odległości mniejszej niż 8 m;
- 5) dowolne formy dachów; w przypadku stosowania dachów skośnych ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 45°,

- 6) wysokość projektowanej zabudowy – nie większą niż 10 m do najwyższego punktu dachu od poziomu terenu;
- 7) powierzchnię zabudowy – nie większą niż 50% powierzchni działki objętej zamierzeniem budowlanym;
- 8) dopuszczenie likwidacji istniejącego zbiornika wodnego pod warunkiem uregulowania stosunków wodnych po jego zasypaniu;
- 9) możliwość realizacji garaży wbudowanych lub przybudowanych do budynków w ramach dopuszczalnej powierzchni zabudowy;
- 10) wyznaczenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych i ciężarowych na terenie działki objętej zamierzeniem budowlanym, odpowiednio do prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 11) zachowanie powierzchni biologicznie czynnej nie mniejszej niż 20% powierzchni działki objętej zamierzeniem budowlanym;
- 12) możliwość niwelacji terenu w zakresie 1,50 metra względem istniejącego poziomu terenu;
- 13) prowadzona działalność gospodarcza nie może naruszać funkcjonowania przyległego rowu melioracyjnego oznaczonego symbolem „Ch-G” oraz dostępu sprzętu do jego konserwacji;
- 14) wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów w pasie o szerokości co najmniej 5 m wzdłuż granicy z działką o nr ewid. 520/1 oraz wzdłuż północnej granicy działki o nr ewid. 520/2 na odcinku pomiędzy terenem działki o nr ewid. 520/1 a rowem melioracyjnym - według rysunku zmiany planu;
- 15) w strefie pomiędzy rowem melioracyjnym, a tylną nieprzekraczalną linią zabudowy, wprowadzenie nowych nasadzeń, zgodnie z warunkami siedliskowymi, w formie drzew i krzewów, z zachowaniem strefy dojścia wzdłuż rowu melioracyjnego dla jego konserwacji;
- 16) zakaz sytuowania obiektów produkcyjnych w sposób uniemożliwiający dojazd ciężkiego sprzętu transportowego do działki o nr ewid. 520/1.

Granice i sposoby zagospodarowania terenów
lub obiektów podlegających ochronie ustalonych
na podstawie odrębnych przepisów

§11. Na terenie objętym zmianą planu nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ze względu na ich brak w obszarze zmiany planu.

Szczegółowe zasady i warunki
scalania i podziału nieruchomości

§12. 1. W zmianie planu nie występuje przypadek dotyczący scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

2. Ewentualny podział działki o nr ewid. 520/2 wymaga zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla wszystkich nowo wydzielonych działek.

Szczegółne warunki zagospodarowania
terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

§13. 1. Uwzględnić w zagospodarowaniu przebieg napowietrznej linii SN, z pasem wolnym od zabudowy w obszarze oddziaływania linii o szerokości 7,5 m w poziomie po obu stronach od skrajnych przewodów.

2. Ustala się konieczność stosowania zasad akustyki budowlanej w projektowaniu, realizacji i eksploatacji zabudowy techniczno-produkcyjnej i usługowej z pomieszczeniami wymagającymi komfortu akustycznego.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy
systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§14. 1. W zakresie systemów komunikacji ustala się:

- 1) liczbę i miejsca zjazdów do terenu P/U z ulicy Poznańskiej określi zarządca drogi;
- 2) zapewnienie dojazdu do rowu melioracyjnego w celu jego konserwacji;
- 3) dojazd do działki zabudowy mieszkaniowej o nr ewid. 520/1 należy zapewnić w pasie o szerokości 4 m wzdłuż północnej granicy zmiany planu.

2. Ustala się wyposażenie terenów objętych planem w sieci infrastruktury technicznej, w tym sieci wodociągowe, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, sieci gazowe, elektroenergetyczne i telekomunikacyjne.

3. W zakresie sieci wodociągowej ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę należy zapewnić z istniejącej sieci w ulicy Poznańskiej, na zasadach określonych przez gestora sieci;
- 2) zaopatrzenie w wodę terenu zabudowy mieszkaniowej na działce o nr ewid. 520/1 poprzez służebność przebiegu przyłącza przez działkę o nr ewid. 520/2;
- 3) rozprowadzenie sieci wodociągowej należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) możliwość lokalizacji zbiornika przeciwpożarowego - zgodnie z przepisami.

4. W zakresie sieci kanalizacyjnej ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków sanitarnych:
 - a) docelowo odprowadzanie ścieków sanitarnych do kanalizacji gminnej w ulicach Poznańskiej i Strumykowej, na zasadach określonych przez gestora sieci,
 - b) do czasu realizacji rozwiązania docelowego, ustalonego w pkt a, przyjmuje się - jako rozwiązanie tymczasowe - odprowadzanie ścieków do przepompowni

- ścieków i tłoczenie ich rurociągiem tłocznym do istniejącego kanału sanitarnego w ulicy Poznańskiej lub gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach bezodpływowych i wywóz do oczyszczalni ścieków,
- c) w przypadku występowania ścieków technologicznych konieczne jest ich podczyszczanie przed odprowadzeniem do kanału sanitarnego - zgodnie z przepisami odrębnymi,
- d) zapewnienie dojazdu do ewentualnych zbiorników bezodpływowych na ścieki położonych na działce o nr ewid. 520/1,
- e) odprowadzenie ścieków z terenu zabudowy mieszkaniowej na działce o nr ewid. 520/1 poprzez służebność przebiegu przyłącza kanalizacyjnego przez działkę o nr ewid. 520/2;
- 2) odprowadzanie wód opadowych:
- a) docelowo - odprowadzanie wód opadowych do gminnej sieci kanalizacji deszczowej, na zasadach określonych przez gestora sieci,
- b) tymczasowo dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych z powierzchni utwardzonych, po podczyszczeniu, do rowu melioracyjnego, na zasadach określonych przez gestora rowu,
- c) wody deszczowe czyste z połaci dachowych można wykorzystać do nawadniania zieleni względnie wprowadzać bezpośrednio do rowu melioracyjnego, na zasadach określonych przez gestora rowu,
- d) należy zachować funkcjonowanie istniejącego systemu melioracyjnego, a w przypadku konieczności jego naruszenia zapewnić rozwiązania zastępcze,
- e) zapewnić odprowadzenie wód deszczowych z terenu zabudowy mieszkaniowej na działce o nr ewid. 520/1 poprzez służebność przebiegu przyłącza kanalizacyjnego przez działkę o nr ewid. 520/2;
5. W zakresie gospodarki odpadami ustala się:
- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów umożliwiającą ich odzysk lub unieszkodliwienie;
- 2) zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami;
- 3) gromadzenie odpadów niebezpiecznych w szczelnych pojemnikach i transportowanie ich do miejsc unieszkodliwiania;
- 4) zakaz składowania i unieszkodliwiania odpadów na działce objętej zmianą planu.
6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:
- 1) stosowanie gazu ziemnego z istniejącego gazociągu, na zasadach określonych przez gestora sieci;
- 2) w przypadku zastosowania systemu ogrzewania olejowego dopuszcza się wykorzystanie wyłącznie olejów lekkich;
- 3) możliwość stosowania energii elektrycznej oraz odnawialnych źródeł energii;
- 4) zakaz stosowania paliw stałych;
- 5) umożliwienie przeprowadzenia sieci gazowej do terenu zabudowy mieszkaniowej na działce o nr ewid. 520/1 poprzez służebność przebiegu przyłącza przez działkę o nr ewid. 520/2.
7. W zakresie zasilania w energię elektryczną ustala się:
- 1) przyłączenie nowych obiektów na warunkach, które określi zakład energetyczny;
- 2) realizację nowobudowanej sieci elektroenergetycznej jako kablowej podziemnej, zgodnie z warunkami technicznymi gestora sieci;
- 3) możliwość zachowania istniejącej i budowy nowych konsumentowych stacji transformatorowych w ramach powierzchni zabudowy, których ilość i lokalizacja zostanie określona na podstawie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, określonych przez gestora sieci;
- 4) zasilanie w energię elektryczną terenu zabudowy mieszkaniowej na działce o nr ewid. 520/1 poprzez służebność przebiegu przyłącza przez działkę o nr ewid. 520/2.
8. Dopuszcza się możliwość realizacji naziemnego zbiornika gazu technicznego o pojemności do $V = 2700$ l, w odległości minimum 3 m od granicy działki.
9. Parametry sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, o których mowa w ust. 2, 3, 5 i 6 określone zostaną w projektach branżowych, które uwzględnią także ewentualne przełożenia istniejących sieci.
10. Dopuszcza się rozbudowę, remonty, kablowanie, przekładanie istniejących sieci infrastruktury technicznej na zasadach określonych przez gestorów sieci, w sposób nie kolidujący z zagospodarowaniem terenu.
11. Do czasu przebudowy istniejących sieci infrastruktury technicznej należy uwzględnić wynikające z nich ograniczenia w zagospodarowaniu terenu zgodnie z §13 ust. 1.
12. W przypadku kolizji przebiegu sieci drenarskich z projektowanym zagospodarowaniem ustala się konieczność odтворzenia tych sieci w celu zachowania drożności systemu melioracyjnego.
- Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów
- §15.** Do czasu zagospodarowania terenów w sposób określony w niniejszej uchwale, tereny należy użytkować w sposób dotychczasowy.
- Stawka procentowa, służąca naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- §16.** Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 1%.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§17. Traci moc Uchwała Nr XLIII/417/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 czerwca 2001 r., opublikowana w Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 77 poz. 1405, w zakresie sprzecznym z niniejszą uchwałą.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

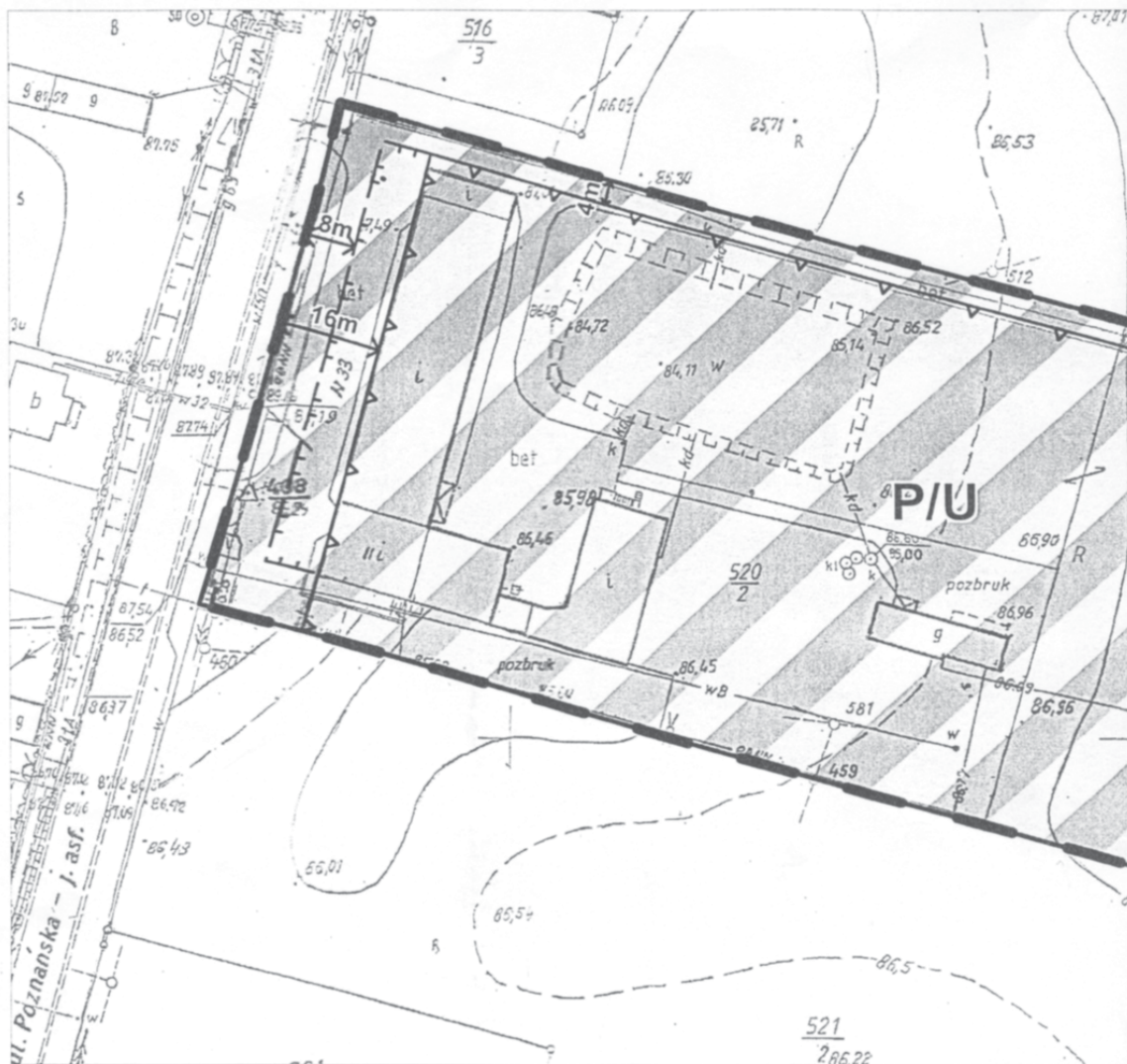
§19. Uchwała i załącznik graficzny nr 1 podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) mgr Grażyna Głowacka

Zmiana "Miejscowego planu zagospodarowania przestrzeni w miejscowości Chłudowo gmina Suchy Las" obejmująca d

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Suchy Las
Nr XXI/353/2005 z dnia 18.08.2005r.
ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego
Nr z dnia poz.



OZNACZENIA:

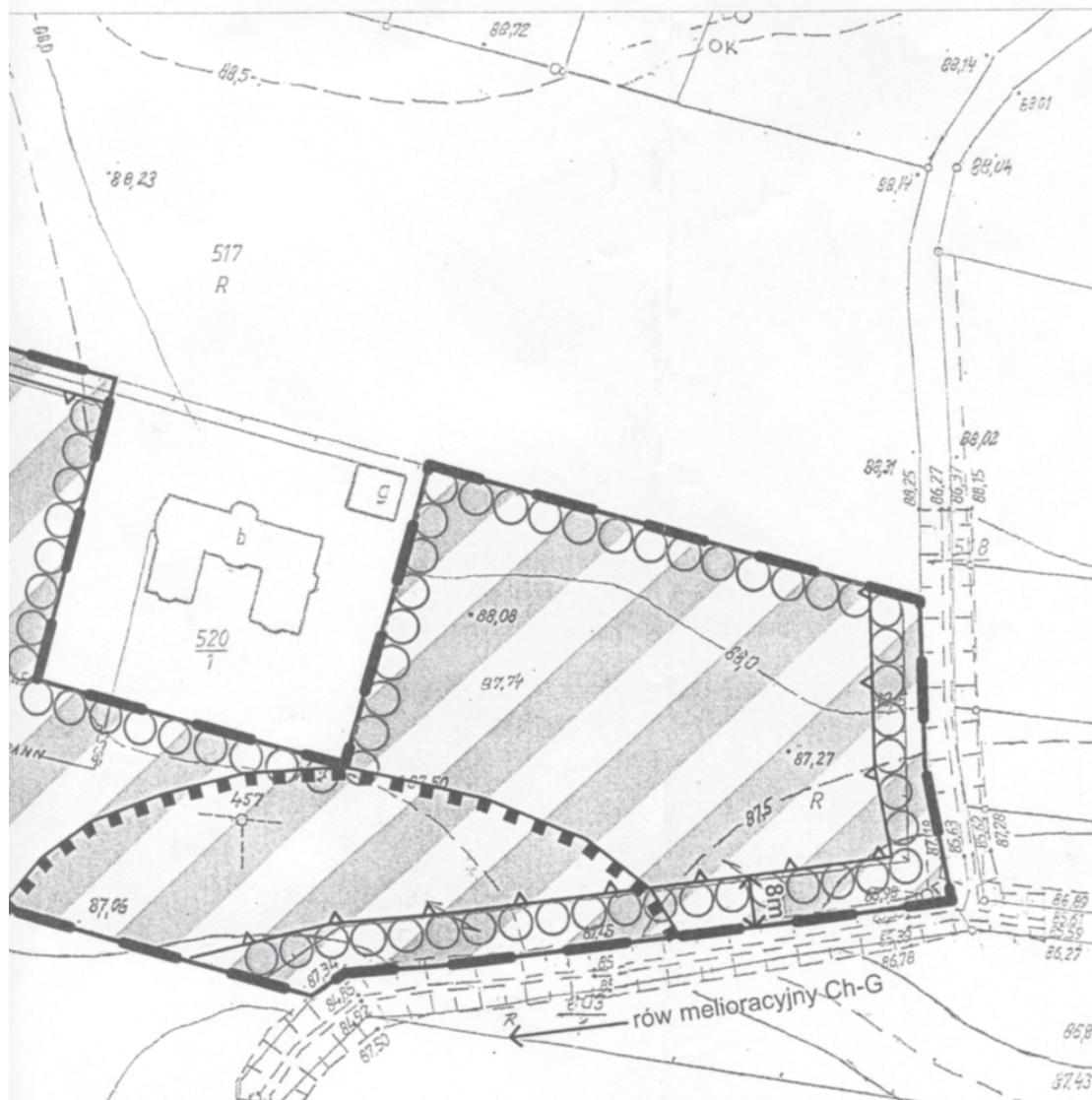
	granica uchwalenia zmiany planu		napowietrzna linia SN z nastupow
	tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej i usługowej		nasadzenia drzew i krzewów o fun
	linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu		
	stanowisko archeologiczne		
	nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków		
	nieprzekraczalna linia zabudowy dla wiat i zadaszeń		

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Suchy Las
Głowański
mgr Grażyna Głowańska

go na obszarze działek o nr ewid. 520/1 i 520/2 ałąkę o nr ewid. 520/2

SKALA 1:1000

0 10 20 50 metry



Wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania
przestrzennego gm. Suchy Las



Obszar objęty planem leży w terenach przewidzianych
w w/w studium pod rozwój przestrzenny jednostek
osadniczych z uwzględnieniem ograniczeń

acją transformatorową

izolacyjnej

PROEKO-PLAN Projektowanie Urbanistyczne
mgr Alicja Czaban, 61-615 Poznań, ul. E. Knolla-Kowackiego 8

OBJEKTANT PROWADZĄCY:
IR ALICJA CZABAN CZŁONEK ZOIIU NR 22

OBJEKTANT:
IR INŻ. ARCH. FILIP KOCZOROWSKI

3823

UCHWAŁA Nr XXVIII/213/05 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 22 sierpnia 2005 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych przewidzianych ustawą o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej

Na podstawie art. 39 ust. 4 art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie Gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych przewidzianych w ustawie z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U. Nr 86 poz. 762).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

3824

UCHWAŁA Nr LVIII/369/2005 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 23 sierpnia 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

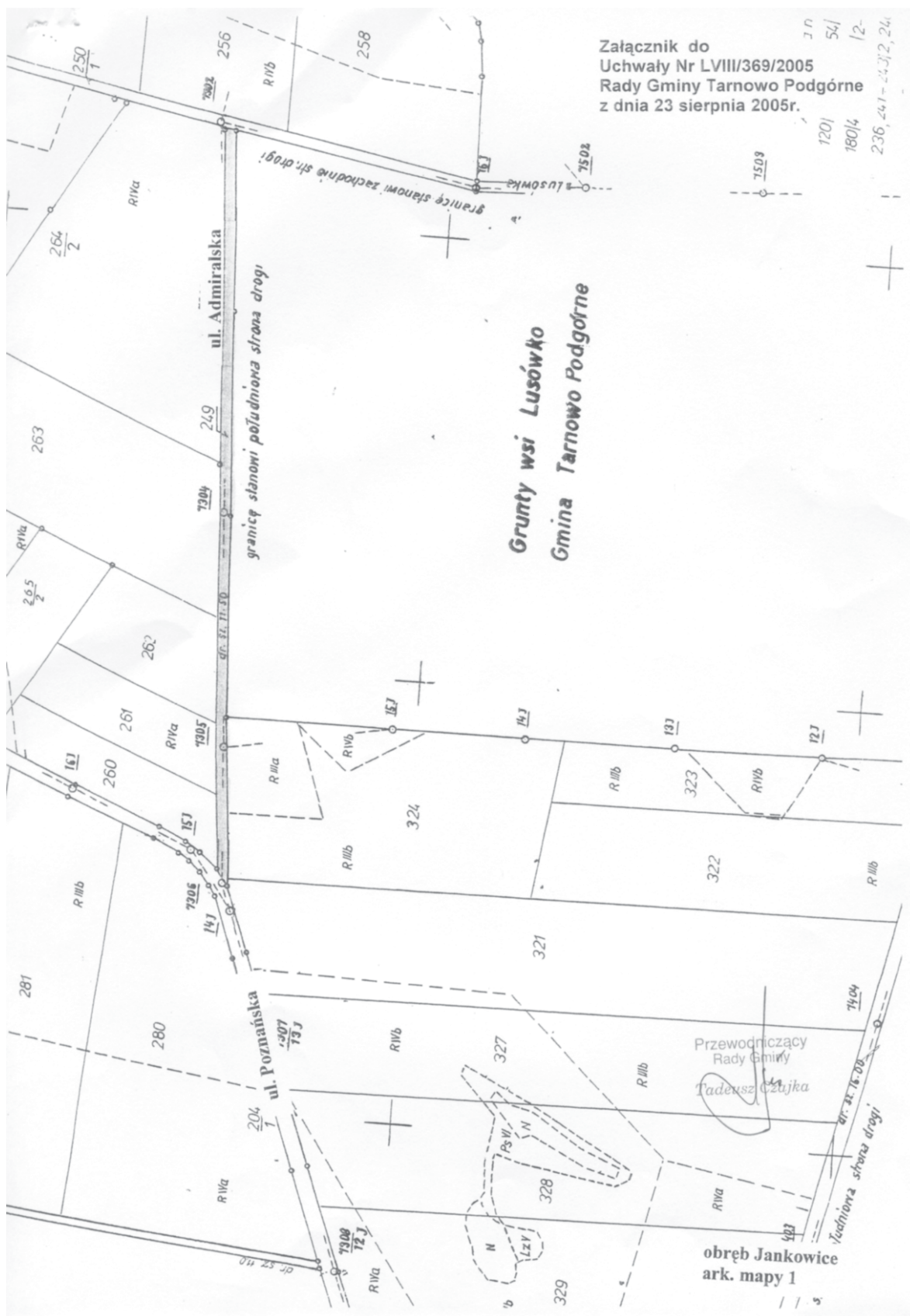
§1. Nadaje się nazwę ulicy położonej w Jankowicach, zajmującej działkę oznaczoną numerem geodezyjnym 249 – ulica Admiralska.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Tadeusz Czajka

Załącznik
do Uchwały Nr LVIII/369/2005
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 23 sierpnia 2005 r.



3825

UCHWAŁA Nr LVIII/370/2005 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 23 sierpnia 2005 r.

w sprawie nadania nazw ulic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwy projektowanym ulicom położonym w obrębie Lusówko:

- ul. Albatrosa, obejmująca działkę nr 376/37,
- ul. Bałtycka, obejmująca działki nr: 376/36, 373/7, 371/2, 369/33, 369/1, 367/20, 365/21, 365/19, 364/30,
- ul. Bursztynowa, obejmująca działki nr: 374/24, 370/48, 370/47, 370/43, 368/40, 366/44, 366/45, 363/22,
- ul. Lazurowa, obejmująca działki nr: 370/46, 370/45, 370/42, 368/39, 366/43,
- ul. Wioślarska, obejmująca działki nr: 376/38, 373/8, 375/1, 372/15, 369/35, 367/23, 365/23, 364/31,

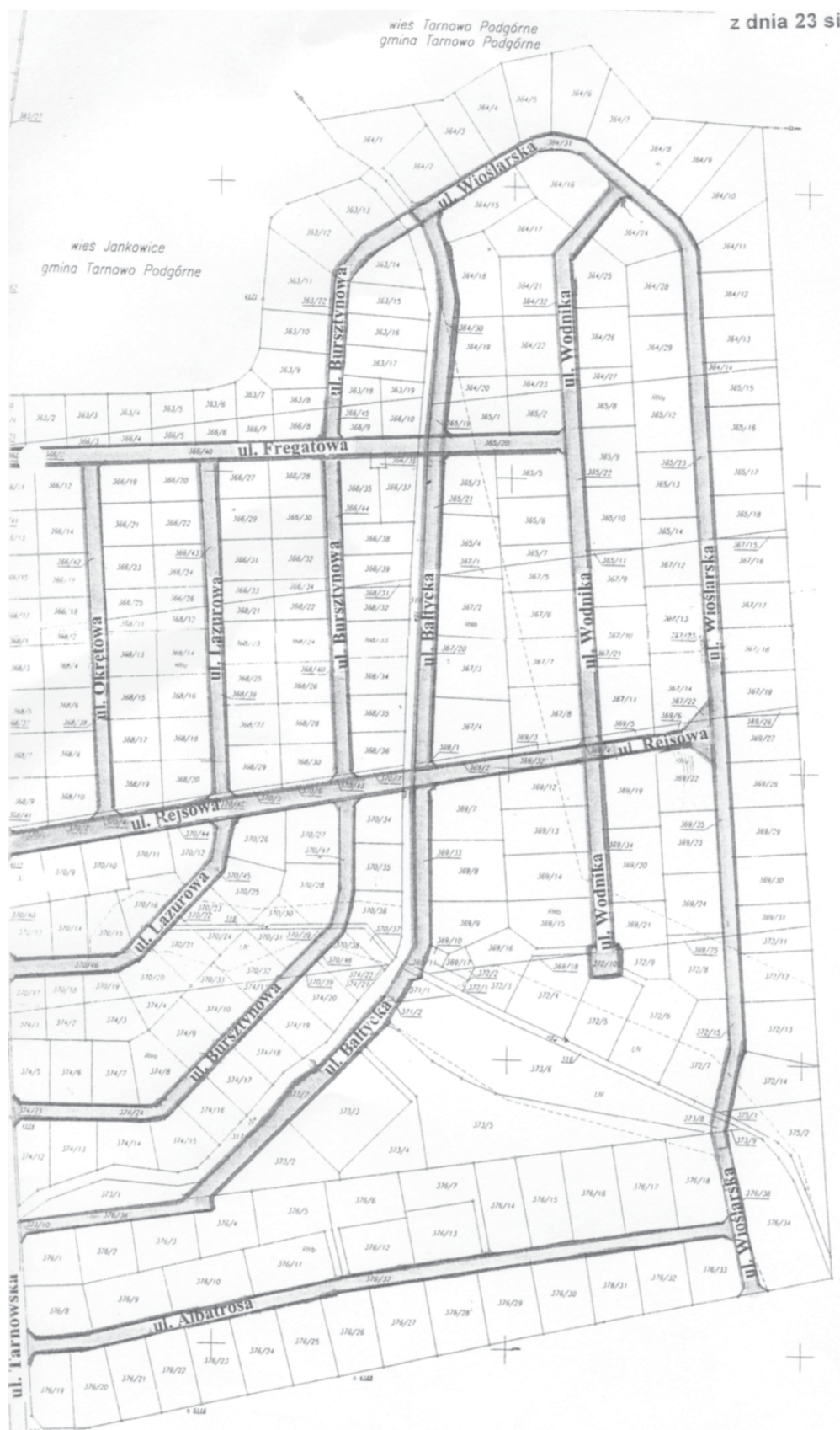
- ul. Rejsowa, obejmująca działki nr: 368/41, 370/44, 369/32, 367/22,
- ul. Fregatowa, obejmująca działki nr: 363/21, 366/40, 365/20,
- ul. Wodnika, obejmująca działki nr: 372/10, 369/34, 396/4, 367/21, 365/22, 364/32,
- ul. Okrętowa, obejmująca działki nr: 370/41, 368/38, 366/42.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Czajka*

Załącznik
do Uchwały Nr LVIII/370/2005
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 23 sierpnia 2005 r.



3826

UCHWAŁA Nr LVIII/371/2005 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 23 sierpnia 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

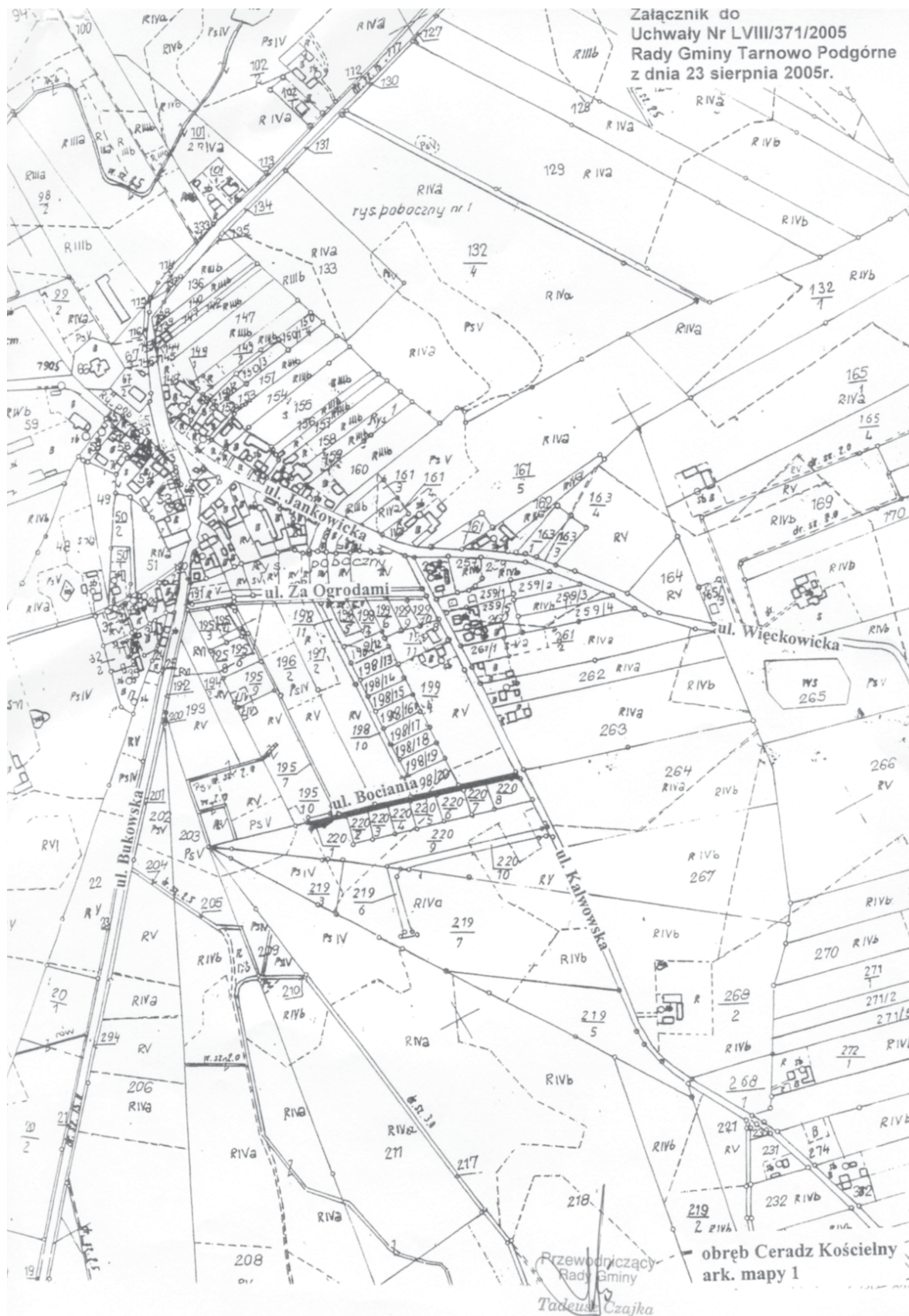
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicy położonej w Ceradzu Kościelnym, zajmującej działkę oznaczoną numerem geodezyjnym 220/1 – ulica Bociania.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Czajka*



3827

UCHWAŁA Nr LVIII/376/2005 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 23 sierpnia 2005 r.

w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Tarnowo Podgórne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w zw. z art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) oraz art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.), Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Właściciele lub posiadacze zabytku wpisanego do rejestru zabytków, zobowiązani z mocy prawa do finansowania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym zabytku mogą ubiegać się o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy na ich dofinansowanie.

§2. Zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli prac, określa Regulamin zawarty w §3.

§3. Regulamin postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Regulamin określa zasady i tryb postępowania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy uprawnionym podmiotom prowadzącym prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

I. PRZEDMIOT UDZIELANIA DOTACJI

1. Gmina może udzielić dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, nie będących jej własnością, wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów wykonania planowanych prac, prowadzonych z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawniony podmiot może otrzymać dotację częściowo pokrywającą koszty prowadzenia prac.
4. Dotacje, o których mowa w ust. 1 mogą obejmować nakłady konieczne na realizację prac, wymienionych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
5. Dotacja może zostać udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

6. W wypadkach przewidzianych w art. 78 ust. 2 i 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dotacja może być udzielona w wysokości 100% nakładów.

7. Łączna wartość dotacji udzielonych z budżetu Gminy oraz innych źródeł sektora finansów publicznych nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

II. ZASADY OGÓLNE SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

1. Wójt Gminy informuje podmioty uprawnione wywieszając komunikat na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, o możliwości składania wniosków o udzielenie dotacji.
2. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Wójta, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.
3. Termin składania wniosków o dotację upływa z dnia 15 września poprzedzającego rok budżetowy.
4. W wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych wypadkach, gdy nie było możliwe zachowanie terminu określonego w punkcie 3, Wójt – za zgodą Rady Gminy - może rozpoznać wniosek po tym terminie bądź złożony w trakcie roku budżetowego.
5. Wniosek i załączone do niego dokumenty winny zawierać:
 - a) nazwę podmiotu uprawnionego realizującego zadanie,
 - b) wskazanie zabytku, którego dotyczy wniosek wraz z kopią decyzji o jego wpisie do rejestru oraz tytułem prawnym do użytkowania zabytku nieruchomości,
 - c) zakres planowanych do wykonania prac uzgodniony z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków, a w przypadku robót budowlanych zatwierdzony przez właściwy organ projekt budowlany,
 - d) termin i miejsce realizacji zadania,
 - e) kosztorys określonych we wniosku prac,
 - f) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
 - g) oświadczenie o uzyskanych dotychczas środkach publicznych oraz wnioskach o udzielenie dotacji złożonych do innych jednostek sektora finansów publicz-

nych na dofinansowanie wskazanego we wniosku zadania,

- h) wykaz prac konserwatorskich i renowacyjnych na przedmiotowym zabytku, wykonywanych w ciągu ostatnich 5-ciu lat, z podaniem wysokości poniesionych wydatków,
 - i) inne dane przybliżające celowość realizacji zadania.
6. Oferta wykonania zadania powinna gwarantować jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i zgodny z przepisami prawa.

III. ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

1. Wnioski złożone przez podmioty uprawnione podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym przez Komisję powołaną przez Wójta, a następnie Komisja opiniuje wniosek merytorycznie.
2. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. Przy opiniowaniu i rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria:
 - a) dostępność dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
 - b) promowanie kultury oraz historii Gminy - preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną, kulturalną i edukacyjną Gminy,
 - c) stan zachowania obiektu,
 - d) wysokość zaangażowania własnych środków.
4. Opinia Komisji nie jest wiążąca dla Wójta i Rady Gminy.
5. Po zapoznaniu się z opinią Komisji, Wójt podejmuje decyzję o umieszczeniu wniosku o dotację w projekcie budżetu, bądź projekcie zmiany budżetu.

IV. ZASADY PRZEKAZYWANIA DOTACJI

1. Środki finansowe przyznanej dotacji przekazywane będą na podstawie pisemnych umów, na warunkach w nich zawartych.
2. Umowy powinny w szczególności zawierać:
 - a) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania,
 - b) należną dotację celową i tryb płatności,
 - c) tryb kontroli wykonywania zadania,
 - d) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej dotacji,
 - e) wysokość wkładu własnego,
 - f) tryb rozwiązania umowy,
 - g) zapis o obowiązku wykonania i uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków projektu prac remontowych i konserwatorskich oraz programu zagospodarowania zabytku, jego otoczenia oraz dalszego użytkowania.

3. Gmina informuje Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o dotacjach udzielonych w danym roku.

4. Gmina prowadzi dokumentację udzielanych dotacji.

5. Dokumentacja zawiera:

- a) imię, nazwisko bądź nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę dotowanego,
- b) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,
- c) zakres prac, na które udzielono dotację,
- d) datę zawarcia umowy,
- e) wysokość przekazanej dotacji,
- f) informację o rozliczeniu dotacji.

V. TRYB ROZLICZANIA DOTACJI

1. Podmioty uprawnione otrzymujące dotację na zadania określone niniejszą uchwałą zobowiązane są do informowania o tym fakcie publicznie.
2. Przyznana dotacja może być wypłacona w formie:
 - a) jednorazowego przelewu środków,
 - b) transz wynikających z harmonogramu realizacji zadania.
3. Przekazanie kolejnych części dotacji może nastąpić dopiero po rozliczeniu wcześniej przekazanych środków.
4. Nie dokonanie rozliczenia powoduje wstrzymanie dofinansowania.
5. Podmioty uprawnione realizujące zadania finansowane z dotacji zobowiązane są do złożenia sprawozdania z realizacji zadania w zakresie finansowym, polegającym na przedłożeniu oryginalnych faktur i zawartych umów.
6. Dokumenty nie spełniające wymagań określonych w ust. 6 nie będą przyjmowane do rozliczania, co skutkować będzie koniecznością dokonania zwrotu całości przekazanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami.
7. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi na rachunek bieżący budżetu Gminy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia faktu wraz z odsetkami ustawowymi.

VI. TRYB KONTROLI WYKORZYSTANIA DOTACJI

1. W trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu podmioty uprawnione otrzymujące dotację podlegają kontroli pod względem finansowym i merytorycznym przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy.
2. Z czynności kontrolnych zostaje sporządzony protokół. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości Wójt formułuje zalecenia pokontrolne.

3. Wynik kontroli przedstawiający niezgodne z przeznaczeniem wydatkowanie dotacji skutkuje obowiązkiem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami oraz zawieszeniem na 2 lata możliwości przyznania dotacji.

VII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

1. W stosunku do wniosków o dotacje na rok 2005 nie stosuje się określonych wyżej terminów składania wniosków.

2. Termin składania wniosków o dotacje na rok budżetowy 2006 ustala się na 25 października 2005 roku.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Czajka*

RADA GMINY
Tarnowo Podgórne
woj. wielkopolskie

**Załącznik do
Uchwały nr LVIII/376/ 2005
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 23 sierpnia 2005 r.**

Wzór wniosku
do Wójta Gminy Tarnowo Podgórne

o udzielenie w roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym w Gminie Tarnowo Podgórne.

I. Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko oraz adres zamieszkania lub nazwa i adres siedziby wnioskodawcy)

Telefon kontaktowy:

Numer rachunku bankowego:

II. Dane o zabytku:

Miejscowość..... ul.

Określenie zabytku:

.....
Obiekt został wpisany w księdze rejestru pod numerem

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej nr w Sądzie Rejonowym w

III. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

IV. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

ogólny koszt prac objętych wnioskiem zł
(słownie złotych)

kwota dotacji zł
(słownie złotych)

Udział dotacji w ogólnych kosztach prac%

V. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

VI. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:

z dnia

l. dz.

Pozwolenie na budowę

z dnia

l. dz.

VII. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość i źródło)

VIII. Wskazanie, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów

Podmiot	tak/nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Inne:		

.....
(data i podpis)

Załączniki:

1. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków
2. Pozwolenie na budowę
3. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
4. Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków
5. Określenie kosztu robót
6.

3828

PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKU REFERENDUM GMINNEGO

Referendum Gminne w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Mikstacie i Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat przed upływem kadencji, zarządzone na dzień 21 sierpnia 2005 r. przez Komisarza Wyborczego w Kaliszu.

Wyniki głosowania i wynik referendum ustalono w dniu 21 sierpnia 2005 r. Głosowanie przeprowadzono w 7 obwodach głosowania. Na podstawie protokołów głosowania otrzymanych od wszystkich tj. 7 obwodowych komisji do spraw referendum, Komisja ustaliła następujące wyniki głosowania:

1.	Liczba osób uprawnionych do głosowania				4	8	0	0
2.	Liczba osób, którym wydano karty do głosowania					3	4	5
3.	Liczba, kart nieważnych							0
4.	Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w głosowaniu)					3	4	4
5.	Liczba głosów nieważnych							6
6.	Liczba głosów ważnych					3	3	8
7a.	Liczba głosów pozytywnych „Tak”					2	9	3
7b.	Liczba głosów negatywnych „Nie”						4	5
7a.	Liczba głosów za wyborem wariantu 1							
7b.	Liczba głosów za wyborem wariantu 2							
7...	Liczba głosów za wyborem wariantu...							

8. Komisja stwierdza, że w referendum wzięło udział 344 osób. Uprawnionych do głosowania było 4800 osób, w referendum wzięła więc udział mniej niż 30% uprawnionych do głosowania; frekwencja wyniosła 7,16%. W związku z powyższym - na podstawie art. 55 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz.U. Nr 88, poz. 985 ze zmianami) referendum jest nieważne

9. skreślono

10. Z uwagi na powyższe Komisja stwierdza, że Rada Miejska w Mikstacie i Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat nie zostali odwołani.

11. Adnotacja o wniesieniu przez mężów zaufania uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów: nie było.

12. Adnotacja o wniesieniu przez członków komisji uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów: nie było.

Przy sporządzeniu protokołu obecni byli członkowie Komisji: (nazwisko i imię — imiona, funkcja w Komisji) (podpis)

- | | |
|-----------------------|----------------------------------|
| 1) Kowalczyk Zbigniew | – przewodniczący komisji |
| 2) Mencil Bogdan | – zast. przewodniczącego komisji |
| 3) Babis Małgorzata | – członek komisji |
| 4) Damrot Wanda | – członek komisji |
| 5) Jakubowski Lech | – członek komisji |
| 6) Kowalczyk Maria | – członek komisji |
| 7) Krząstek Waldemar | – członek komisji |
| 8) Sito Aleksandra | – członek komisji |

3829

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W POZNANIU

z dnia 29 sierpnia 2005 r.

o wynikach głosowania i wynikach wyborów przedterminowych burmistrza gminy Trzemeszno

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 w związku z art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zmianami) oraz art. 2 ust. 2 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 oraz z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) Komisarz Wyborczy w Poznaniu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów przedterminowych burmistrza gminy Trzemeszno przeprowadzonych w dniu 28 sierpnia 2005 r. podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. W dniu 28 sierpnia 2005 r. odbyły się wybory przedterminowe burmistrza gminy Trzemeszno, w związku z wygaśnięciem mandatu burmistrza Pana Marka Gotowały, co stwierdzone zostało uchwałą Rady Miejskiej w Trzemesznie Nr XLIII/272/2005 z dnia 28 lipca 2005 r.
2. Głosowanie przeprowadzono w 9 obwodach głosowania. Uprawnionych do głosowania było 11.020 osób. W głosowaniu udział wzięło (oddawało karty ważne) 2.800 wyborców, co stanowi 25,40% uprawnionych do głosowania,

- głosów ważnych oddano 2.798
- na poszczególnych kandydatów na burmistrza oddano następującą liczbę głosów ważnych:
 - 1) Gotowała Marek Krzysztof - zgłoszony przez KWW Nasza Mała Ojczyzna 1.506.
 - 2) Hernacki Wiesław zgłoszony przez KWW Uczciwa Gmina 373.
 - 3) Nitka Benedykt zgłoszony przez KWW Prawica Trzemeszeńska 873.
- 3. Więcej niż połowę ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany burmistrzem gminy Trzemeszno - Pan Marek Krzysztof Gotowała
- 4. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze gminy Trzemeszno oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy w Poznaniu
(-) Gabriela Gorzan

3830

DECYZJA Nr OPO-4210-50(4)/2005/1723/IV/ED PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 30 sierpnia 2005 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682) po rozpatrzeniu wniosku z 15 lipca 2005 r. znak: EO/71/DS. uzupełnionego pismem z 26 sierpnia 2005 r. „ENERGOOP-TIM” Bartkowiak i Wspólnicy sp. j. z siedzibą w Poznaniu posiadającej statystyczny numer identyfikacji podatkowej (NIP)783-00-00-582, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

1. Zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 30 września 2006 r.
2. Zmienić moją decyzję z 13 grudnia 2004 r. nr OPO-4210-62(9)/2004/1723/III/AS w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania bazowych stawek opłat zawartych w zatwierdzonej tą decyzją taryfie dla ciepła, skracając ten okres poprzez zmianę jego końcowej daty obowiązywania z 31 stycznia 2006 r. na 30 września 2005 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 4 czerwca 2001 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/990/1723/W/3/2001/RW ze zmianami z 3 października 2001 r. nr WCC/990A/1723/W/2001/RW z 17 kwietnia 2003 r. nr WCC/990B/1723/W/OPO/2003/AJ, 21 lipca 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie skrócenia okresu obowiązywania taryfy oraz zatwierdzenia nowej taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo. Stosownie do treści art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z 13 grudnia 2004 r. nr OPO-4210-62(9)/2004/1723/III/AS i ogłoszona w Dziennikach Urzędowych Województw: Wielkopolskiego (Nr 186) w grudniu 2004 r., Mazowieckiego (Nr 309) w grudniu 2004 r. oraz Lubelskiego (Nr 1) w styczniu 2005 r. Okres obowiązywania taryfy, ustalony został do 31 stycznia 2006 r. Przedsiębiorstwo uzasadniło wniosek nieprzewidzianym dużym wzrostem cen

oleju opałowego, (będącego głównym paliwem stosowanym w posiadanych źródłach ciepła), stanowiącego główny element kosztów. Przedsiębiorstwo przedstawiło dane, z których wynika, iż stawki opłat skalkulowane w obecnie stosowanej taryfie nie pokrywają kosztów i przedsiębiorstwo ponosi straty na działalności koncesjonowanej. Zgodnie z treścią art. 155 Kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji państwowej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Za uwzględnieniem wniosku Przedsiębiorstwa przemawia interes społeczny analizowany w perspektywie wielomiesięcznej (dłuższe utrzymanie stawek opłat nie pokrywających kosztów działalności naraża Przedsiębiorstwo na utratę płynności finansowej, w konsekwencji zagrażając pewności dostaw ciepła do odbiorców) jak i interes strony, a zmiana decyzji nr OPO-4210-62(9)/2004/1723/III/AS nie sprzeciwiają się żadne przepisy szczególne. Jednocześnie należy wskazać, że zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE, oraz proponują okres ich obowiązywania. W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 ww. rozporządzenia).

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicie 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, Województwa Lubelskiego, Województwa Mazowieckiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Woje-

wództwa Wielkopolskiego, Województwa Lubelskiego, Województwa Mazowieckiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

Otrzymują:

1. „ENERGOOPTIM” Bartkowiak i Wspólnicy sp.j.
61-695 Poznań, ul. Zdobywców Monte Cassino 24,
2. Wojewoda Wielkopolski,
3. Wojewoda Lubelski,
4. Wojewoda Mazowiecki

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do Decyzji Nr OPO-4210-50(4)/2005/1723/IV/ED Prezesa URE z 30 sierpnia 2005 r.

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów:

1. Ustawa - ustawa z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz., z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552).
2. Rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczególnych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).
3. Rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczególnych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
4. Sprzedawca — „ENERGOOPTIM” Bartkowiak i Wspólnicy Spółka Jawna, ul. Zdobywców Monte Cassino 24, 61 –695 Poznań.
5. Odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub odbiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym.
6. Źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do wytwarzania ciepła.

7. Lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie.
8. Układ pomiarowo – rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
9. Zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, na podstawie udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji w zakresie wytwarzania ciepła - decyzja nr WCC/990/1723/W/3/2001/RW z 4 czerwca 2001 r. ze zmianami. nr WCC/990A/1723/W/3/2001/

RW z 3 października 2001 r. oraz nr WCC/990B/1723/W/OPO/
2003/AJ z 17 kwietnia 2003 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 7 grup odbiorców:

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka odbiorcy
1.	I	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych olejem opałowym, zlokalizowanym w Szamotułach ul. Nowowiejskiego-Spółdzielcza.
2.	II	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych olejem opałowym, o zainstalowanej mocy cieplnej nie przekraczającej 5 MW, zlokalizowanym w Półku ul. Kwiatowa.
3.	III	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych olejem opałowym, o zainstalowanej mocy cieplnej nie przekraczającej 5 MW zlokalizowanym w Ostrorogu ul. Szamotulska.
4.	IV	Odbiorcy ciepła wytwarzanego źródle ciepła opalanych olejem opałowym, zlokalizowanym w Sierakowie, ul. Wroniecka.
5.	V	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła opalanych olejem opałowym, o zainstalowanej mocy cieplnej nie przekraczającej 5 MW, zlokalizowanych w Łosicach ul. Kościuszki i ul. Białska.
6.	VI	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w Łosicach ul. Sportowa.
7.	VII	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła, opalanych gazem ziemnym i olejem opałowym, o zainstalowanej mocy cieplnej nie przekraczającej 5 MW, zlokalizowanym w Janowie Lubelskim ul. Ochotników Węgierskich.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

Wysokość stawek opłat w zakresie wytwarzania ciepła

grupa odbiorców	stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną zł/MW/m-c		stawka opłaty za ciepło zł/GJ	
	netto	brutto	netto	brutto
I	5.077,40	6.194,43	69,73	85,07
II	4.443,45	5.421,01	69,37	84,63
III	4.480,93	5.466,73	69,29	84,53
IV	3.709,32	4.525,37	69,13	84,34
V	2.916,78	3.558,47	69,34	84,59
VI	7.142,44	8.713,78	35,98	43,90
VII	4.576,02	5.582,74	38,13	46,52

Przedstawione powyżej stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §20 ust. 3 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy ustalone zostały na podstawie art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania stawek opłat

1. Ustalono w niniejszej taryfie stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi od-

biorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego

CZEŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, Województwa Mazowieckiego, Województwa Lubelskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.

Prezes ENERGEOPTIM
(-) inż. Piotr Bartkowiak

3831

**INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
nr WCC/121B/282/W/OPO/2005/AJ i nr PCC/127B/282/W/OPO/2005/AJ**

W dniu 14 lipca 2005 r. na wniosek Miejskiej Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Pile przy ul. Kaczorskiej 20, 64-920 Piła, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności koncesjonariusza, określony w koncesjach na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzją z 30 września 1998 r. nr WCC/121/282/U/3/98/RW, zmieniona decyzją z 27 maja 2003 r. nr WCC/121A/282/W/OPO/2003/AJ oraz decyzją z 30 września 1998 r. nr PCC/127/282/U/3/98/RW zmienioną decyzjami z 30 grudnia 1998 r. nr PCC/282/U/3/98/DK, z 23 sierpnia 1999 r. nr PCC/127/S/282/U/3/99 i z 27 maja 2003 r. nr PCC/127A/282/W/OPO/2003/AJ udzielono Miejskiej Energetyce Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Pile koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 10 października 2008 r.

Pismem z dnia 22 czerwca 2005 r. nr DN/831/05, uzupełnionym pismem z 11 lipca 2005 r. nr NU/905/05 Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotu i zakresu działalności określonego w ww. decyzjach, w związku z likwidacją kotłowni zlokalizowanej w Pile przy ul. Podchorążych o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 16 MW_t i sieci ciepłowniczej zasilanej z tej kotłowni. Dotychczasowi odbiorcy ciepła zostali podłączeni do Kotłowni Rejonowej - Kaczorska.

Spowodowało to zmianę ilości eksploatowanych sieci ciepłowniczych i źródeł ciepła oraz zmianę wielkości łącznej zainstalowanej mocy cieplnej eksploatowanych źródeł ciepła. Jednocześnie w związku ze zmianą art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy - Prawo energetyczne Koncesjonariusz wniósł o wprowadzenie w decyzji w miejsce numeru REGON numeru identyfikacji podatkowej NIP i numeru w rejestrze przedsiębiorców KRS.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, póź. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) oraz na podstawie art. 155 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoje decyzje z 30 września 1998 r. nr WCC/121/282/U/3/98/RW oraz nr PCC/127/282/U/3/98/RW ze

zmianami, którymi to decyzjami udzielił koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) *Irena Gruszka*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań