

§12. 1. Ośrodkiem kieruje jego kierownik.
2. Stosunki pracy z kierownikiem ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec kierownika ośrodka wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

§13. 1. Pracownicy ośrodka są pracownikami samorządowymi .

2. Prawa i obowiązki pracowników określa ustawa o pracownikach samorządowych oraz ustawa o pomocy społecznej .

3. Kierownik ośrodka wykonuje wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy.

§14. 1. Kierownik ośrodka zarządza powierzonym mieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa , na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.

2. Kierownik ośrodka składa Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin sprawozdanie z działalności i sposobu wykorzystania przyznanych dotacji budżetowych.

ROZDZIAŁ III Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka

§15. 1 .Majątek Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Margoninie stanowi własność Gminy Margonin.

2. Ośrodek jako jednostka budżetowa gminy prowadzi działalność na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków.

4. Księgowość Ośrodka prowadzona jest zgodnie z przepisami Ustawy o Rachunkowości.

5. Wydatki na realizację zadań własnych pokrywane są z budżetu Gminy Margonin.

6. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet Państwa.

ROZDZIAŁ IV Postanowienia końcowe

§16. Ośrodek używa podłużnej pieczęci z pełnym brzmieniem nazwy i adresem siedziby.

§17. Zmiany treści statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania z dnia 29 kwietnia 2010 r.

2652

UCHWAŁA NR XLII/239/10 RADY MIEJSKIEJ W KRAJENCE

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i Miastu Krajenka lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220; Dz. U. Nr 62, poz. 558; Dz. U. Nr 113, poz. 984; Dz. U. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717; Dz. U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r.: Dz. U. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r.: Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r.: Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.: Nr 52, poz. 420, Dz. U. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r.: Nr 28, poz. 142, 146) w związku z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami; z 2010 r. Nr 28, poz. 146), Rada Miejska w Krajenku uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cy-

wilnoprawny, przypadających Gminie i Miastu Krajenka lub jej jednostkom organizacyjnym zwanych dalej należnościami oraz wskazuje organ i osoby do tego uprawnione.

§2. Należności mogą być umorzone w całości lub w części z urzędu, jeżeli:

1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

5) nie można ustalić dłużnika.

§3. Do umorzenia należności uprawniony jest:

- 1) kierownik jednostki – jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 1000 zł,
- 2) Burmistrz Gminy i Miasta Krajenka – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 1000 zł.

§4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym Burmistrz lub kierownik jednostki, na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika może odroczyć termin spłaty całości lub części należności, rozłożyć płatność całości lub części na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

2. Od należności, której termin spłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres zawarcia porozumienia do upływu terminu spłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie należności odroczonej lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za zwłokę obliczonymi od pierwotnych terminów płatności.

4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 18 miesięcy.

§5. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§6. Kierownik jednostki organizacyjnej przedstawia Burmistrzowi Gminy i Miasta Krajenka sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg w roku budżetowym wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§7. Burmistrz Gminy i Miasta Krajenka przedstawia Radzie Miejskiej w Krajence informację o udzielonych ulgach w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§8. Traci moc uchwała Nr XXX/194/09 Rady Miejskiej w Krajence z dnia 26 czerwca 2009 roku w sprawie zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie i Miastu Krajenka lub jej jednostkom organizacyjnym.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Krajenka.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2653

UCHWAŁA NR XLII/242/10 RADY MIEJSKIEJ W KRAJENCE

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy i Miasta Krajenka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, z 2003r. Nr 214, poz.1806, Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 153, poz.1271, Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 214, poz.1806, z 2005r. Nr 172, poz.1441, z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz.1337, z 2007r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz.1241 z 2010r. Nr 28, poz. 142, poz. 146), art.7 ust.3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz.2008, z 2006r. Nr 144, poz.1042, Nr 180, poz.1495, z 2008r. Nr 223, poz.1464, z 2009r. Nr 18, poz.97, Nr 79, poz.666, Nr 92, poz.753, Nr 215 poz. 1664, z 2010r. Nr 47 poz. 278), Rada Miejska w Krajence

uchwała co następuje:

§1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy i Miasta Krajenka działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Krajenka zobowiązany jest do posiadania:

1) pojazdu lub pojazdów samochodowych o konstrukcji lub zabudowie pozwalającej na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane przez przedsiębiorcę, wysypywanie się, wylewanie, bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów):

a) zarejestrowanych i dopuszczonych do ruchu oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z prze-