

6. W razie konieczności dokonania pilnego zakupu lub przyjęcia darowizny mających na celu odtworzenie lub wymianę zużytego lub zepsutego wyrobu medycznego, kierownik zakładu, z zastrzeżeniem §32, o dokonanym zakupie informuje Radę Społeczną na najbliższym jej posiedzeniu.

7. O dokonanych w ciągu roku zakupach inwestycyjnych aparatury i sprzętu medycznego oraz o przyjętych darowiznach kierownik zakładu informuje Radę Społeczną w sprawozdaniu rocznym.

8. Wydatkowanie środków na zakup aparatury i sprzętu medycznego nie może zagrozić utratą płynności finansowej zakładu.

§31. Przyjęcie darowizny aparatury lub sprzętu medycznego może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia darczyńcy, że posiada on tytuł prawny do rozporządzania przedmiotem darowizny.

§32. 1. Zakup lub przyjęcie darowizny aparatury i sprzętu medycznego, którego jednostkowa wartość brutto wynosi co najmniej 70 000,00 zł. (siedemdziesiąt tysięcy) wymaga zgody Zarządu Powiatu.

2. W razie konieczności dokonania natychmiastowego zakupu mającego na celu odtworzenie lub wymianę zużytego lub zepsutego wyrobu medycznego, zgody Zarządu Powiatu wymaga zakup o wartości trzykrotności kwoty, ujętej w ustępie 1.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ustępie 2, kierownik zakładu niezwłocznie informuje Zarząd Powiatu o dokonanych czynnościach.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§33. Kierownik zakładu przedstawia Radzie Powiatu roczne sprawozdanie z realizacji niniejszej uchwały.

§34. Tracą moc:

1) uchwała nr XXIX/151/01 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie ustalenia zasady zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie,

2) uchwała nr XXIX/152/01 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie.

§35. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Stanisław Szczotka*

2744

UCHWAŁA NR LII/241/10 RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie określenia zasad ustalania, rozliczania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 42 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Określa się zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Określa się zasady udzielania i rozmiar obniżek przysługujących nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach

oraz przyznaje się zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§3. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§4. Tracą moc Uchwały:

1) Nr XX/91/08 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia za-

sad ustalania, rozliczania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński.

2) Nr LI/232/10 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 26 marca 2010r. w sprawie określenia zasad ustalania, rozliczania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Krotoszyński

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Stanisław Szczotka*

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LII/241/10
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 kwietnia 2010 r.

ZASADY ROZLICZANIA TYGODNIOWEGO OBOWIĄZKOWEGO WYMIARU GODZIN ZAJĘĆ NAUCZYCIELI, DLA KTÓRYCH USTALONY PLAN ZAJĘĆ JEST RÓŻNY W POSZCZEGÓLNYCH OKRESACH ROKU SZKOLNEGO

1. Zasady stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy placówek jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:

1) odbywaniem praktyk zawodowych przez uczniów szkół zawodowych,

2) wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół średnich oraz zasadniczych szkół zawodowych,

3) przerwami w pracy placówek dłuższymi niż dwa tygodnie.

2. Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć, dla którego plan zajęć wynikający z planu nauczania lub organizacji pracy placówki w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego go wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, zobowiązany jest do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć, aby ich średni wymiar w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin, określonego w art. 42 ust. 3 i ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

3. Plan godzin ustalony według zasady w punkcie 2 jest określony dla każdego nauczyciela w arkuszu organizacyjnym szkoły lub placówki na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

4. Ustalony dla nauczyciela wymiar godzin zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1¼ etatu.

5. Dla nauczyciela, któremu w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć - godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony w punkcie 2.

6. Dla nauczyciela zatrudnionego w niepełnym wymiarze zajęć, realizującego różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr LII/241/10
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 kwietnia 2010 r.

ZASADY UDZIELANIA I ROZMIAR OBNIŻEK DLA NAUCZYCIELI, KTÓRYM POWIERZONO STANOWISKA KIEROWNICZE W SZKOŁACH LUB PLACÓWKACH

1. Ustala się rozmiar obniżek godzin dla dyrektorów i wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Krotoszyński:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Obowiązkowy wymiar godzin zajęć z Karty Nauczyciela	Rozmiar obniżek w godzinach
1.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu liczącej:	18	10
	4) do 8 oddziałów	18	13
	5) 9-16 oddziałów	18	15
	6) 17 i więcej oddziałów		
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) każdego typu liczącej:	18	9
	1) 12-16 oddziałów 2) 17 i więcej oddziałów	18	11
3.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej terenowej	20	10
4.	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	18	14
		24	20
5.	Wicedyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	18	10
		24	16
6.	Dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego	18	14
7.	Wicedyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego	20	12
		24	16
8.	Kierownik internatu liczącego: 1) do 140 wychowanków	30	18
9.	Kierownik szkolenia praktycznego: 1) w szkole liczącej do 10 oddziałów 2) w szkole liczącej powyżej 10 oddziałów	18	9
		18	14

2. W uzasadnionych przypadkach oraz w ramach posiadanych środków finansowych można, zwolnić dyrektora szkoły lub placówki od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonych w punkcie 1, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły lub placówki powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

3. Wymiar zajęć ustalony w punkcie 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

Załącznik nr 3
do Uchwały nr LII/241/10
Rady Powiatu Krotoszyńskiego
z dnia 30 kwietnia 2010 r.

ZASADY ROZLICZANIA TYGODNIOWEGO OBOWIĄZKOWEGO
WYMIARU GODZIN ZAJĘĆ NAUCZYCIELI, DLA KTÓRYCH USTALONY PLAN ZAJĘĆ
JEST RÓŻNY W POSZCZEGÓLNYCH OKRESACH ROKU SZKOLNEGO

I Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć niektórych nauczycieli.

1) Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art.42 ust. 3 Karty Nauczyciela ustala się według następujących norm:

L.p.	Stanowisko	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych
1.	Nauczyciele szkół i placówek prowadzący zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim	18
2.	Psycholodzy, pedagodzy, logopedzi, specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne zatrudnieni w szkołach i placówkach	20

2) Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się proporcjonalnie do tych wymiarów. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego wymiaru stanowią godziny ponadwymiarowe.

3) Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli szkół zaoczných oraz nauczycieli w systemie kształcenia na odległość wynosi rocznie 648 godzin.

II Zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość.

1. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość zalicza się następujące zajęcia:

1) godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych;

2) faktycznie zrealizowane godziny:

a) poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych licząc poprawienie 3 prac za 1 godzinę zajęć,

b) innych zajęć pedagogicznych realizowanych z uczniami przez pełnozatrudnionego nauczyciela w formach przez niego obranych i udokumentowanych

w wymiarze nie przekraczającym 50 godzin rocznie; dla nauczycieli niepełnozatrudnionych wymiar tych zajęć ulega stosownemu zmniejszeniu;

3) godziny przeprowadzania egzaminów ustnych licząc 3 osoby za 1 godzinę zajęć.

2. Dla celów obliczania obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość przez godzinę ćwiczeń i konsultacji należy rozumieć jednostkę 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych - jednostkę 55 minut, a przez godzinę pozostałych zajęć - 60 minut.

3. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych w kształceniu zaocznym i w placówce kształcenia na odległość następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel obowiązany jest zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin zajęć; za podstawę rozliczenia przyjmuje się, według zapisów w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

4. Odbyte godziny zajęć wymienione w ust. 1 oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające połowę rocznego wymiaru, są godzinami ponadwymiarowymi.