



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 22 września 2003 r.

Nr 151

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

2839 – nr 47/2003 z dnia 15 września 2003 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody 15294

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2840 – nr III/12/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Pobiedziska wzorów informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, składanych przez osoby fizyczne oraz wzorów deklaracji na podatek rolny, leśny i od nieruchomości składanego przez podatników będących osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie mającymi osobowości prawnej, jednostkami A.W.R.S.P. oraz jednostkami organizacyjnymi Lasów Państwowych 15296
- 2841 – nr III/13/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości 15313
- 2842 – nr III/15/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta 15314
- 2843 – nr III/16/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty targowej 15314
- 2844 – nr III/17/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od posiadania psów 15315
- 2845 – nr III/19/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie wynagrodzenia dla sołtysów z tytułu inkasa podatków i opłat w roku 2003 15316
- 2846 – nr IV/29/02 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku 15316
- 2847 – nr X/112/03 Rady Miejskiej w Pile z dnia 24 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Piła – Gładyszewo oraz miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulicy Kamiennej i Os. Gładyszewo 15319
- 2848 – nr 92/XIII/03 Rady Gminy Czerwonak z dnia 21 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie Gminy Czerwonak 15328
- 2849 – nr XI/96/2003 Rady Miejskiej Leszna z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zmian w Statucie Leszna 15332
- 2850 – nr XI/99/2003 Rady Miejskiej Leszna z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie 15333
- 2851 – nr XV/114/03 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zasad polityki czyszowej 15334
- 2852 – nr XV/115/03 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych 15335
- 2853 – nr XI/102/03 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej 15342
- 2854 – nr XI/108/03 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Kapalica 15342

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KALISZU

2855 – z dnia 8 września 2003 r. w sprawie zmian w składzie Rady Miejskiej Ostrzeszów 15344

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KONINIE

2856 – z dnia 12 września 2003 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej 15344

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

2857 – z dnia 12 września 2003 r. o sprostowaniu błędu 15345

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

2858 – nr OPO-820/2600-A/8/2003/V/Ro z dnia 12 września 2003 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Krzyżu Wlkp. 15346

INFORMACJE O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2859** – nr WCC/859A/1317/W/OPO/2003/AJ z dnia 10 września 2003 r. w sprawie zmiany przedmiotu i zakresu działalności koncesjonariusza na wniosek "GEOTERMII - CZARNKÓW" sp. z o.o. z siedzibą w Czarnkowie 15349
- 2860** – nr WCC/7421/11/W/OWR/2003/HC z dnia 11 września 2003 r. w sprawie zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła udzielonej przedsiębiorstwu energetycznemu – Harpen Polska Sp. z o.o. we Wrocławiu 15350

2839

ROZPORZĄDZENIE Nr 47/2003 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 15 września 2003 r.

w sprawie uznania za rezerwat przyrody

Na podstawie art. 23 ust. 3 w związku z art. 23 a ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2001 r. Nr 99, poz. 1079, Nr 100, poz. 1085, Nr 110, poz. 1189, Nr 145, poz. 1623, z 2002 r. Nr 130, poz. 1112 i z 2003 r. Nr 80, poz. 717), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Uznaje się za rezerwat przyrody pod nazwą "Wielki Las" obszar lasu o powierzchni 78,96 ha w Leśnictwie Dąbrowa Nadleśnictwa Pniewy, położony w gminie Lwówek, w powiecie nowotomyskim województwa wielkopolskiego.

2. Obszar rezerwatu został oznaczony w planie urządzenia gospodarstwa leśnego Nadleśnictwa Pniewy, według

stanu na dzień 01.01.1997 r., jako oddziały lasu nr 249, 250, 251, 252, 253 a, b, c, d, f, g, h, drogi Leśnictwa Dąbrowa, obrębu Niemierzewo.

3. Celem rezerwatu jest zachowanie ze względów naukowych i dydaktycznych fragmentu lasu lęgowego jesionowo - wiązowego (*Quercus-Ulmetum minoris*), rzadko spotykanego w Wielkopolsce.

§2. 1. Na obszarze rezerwatu przyrody zabrania się:

- 1) polowania, chwytania dziko żyjących zwierząt, płoszenia ich i zabijania, zbierania

- poroży zwierzyny płowej, niszczenia nor i legowisk zwierzęcych oraz gniazd ptasich i wybierania z nich jaj,
- 2) pozyskiwania, niszczenia lub uszkodzania drzew i innych roślin,
- 3) wysypywania, zakopywania i wylewania odpadów lub innych nieczystości, innego zanieczyszczenia wód, gleby oraz powietrza,
- 4) dokonywania zmian przedmiotów ochrony i obszaru objętego ochroną,
- 5) używania, użytkowania, uszkodzania "oraz zanieczyszczenia przedmiotów oraz obszaru objętego ochroną,
- 6) zmiany stosunków wodnych, jeżeli służą one innym celom niż ochrona przyrody,
- 7) niszczenia gleby lub zmiany sposobu jej użytkowania,
- 8) palenia ognisk, wyrobów tytoniowych, używania źródeł światła o otwartym płomieniu poza miejscami wyznaczonymi,
- 9) prowadzenia działalności wytwórczej, handlowej, a także hodowlanej lub chowu zwierząt,
- 10) zbioru poza miejscami wyznaczonymi dziko rosnących roślin, grzybów oraz ich części,
- 11) ruchu pieszego, rowerowego, narciarskiego, jazdy konnej wierzchem poza szlakami do tego wyznaczonymi,
- 12) wprowadzania psów bez smyczy i kagańca,
- 13) ruchu pojazdów poza drogami publicznymi i innymi drogami do tego wyznaczonymi,
- 14) umieszczania tablic, napisów, ogłoszeń reklamowych i innych znaków nie związanych z ochroną przyrody, z wyjątkiem znaków drogowych i innych związanych z ochroną porządku i bezpieczeństwa publicznego na przedmiotach lub obszarze objętym ochroną,
- 15) zakłócania ciszy,
- 16) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu,
- 17) biwakowania poza miejscami wyznaczonymi,
- 18) prowadzenia badań naukowych bez zgody wojewody,
- 19) wprowadzania gatunków roślin lub zwierząt poza ich naturalne miejsca występowania,
- 20) wprowadzania organizmów zmodyfikowanych genetycznie.
2. Zakazy, o których mowa w ust. 1, nie dotyczą:
- 1) wykonywania zabiegów wynikających z planu ochrony lub rocznych zadań ochronnych, a także w przypadku konieczności likwidacji nagłych zagrożeń, czynności nie ujętych w planie ochrony lub rocznych zadaniach ochronnych za zgodą wojewody,
- 2) prowadzenia akcji ratowniczej oraz działań związanych z Bezpieczeństwem publicznym, zapobieganiem lub likwidacją skutków klęski żywiołowej,
- 3) wykonywania zadań z zakresu obronności kraju w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa państwa.

§3. Nadzór nad rezerwatem przyrody sprawuje w imieniu Wojewody Wielkopolskiego Wojewódzki Konserwator Przyrody.

§4. Wykonanie rozporządzenia powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§5. Traci moc zarządzenie Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 2 lipca 1959 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody (M. P. Nr 80, poz. 420).

§6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

2840

UCHWAŁA Nr III/12/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Pobiedziska wzorów informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, składanych przez osoby fizyczne, oraz wzorów deklaracji na podatek rolny, leśny i od nieruchomości składanego przez podatników będących osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie mających osobowości prawnej, jednostkami A. W. R. S. P. oraz jednostkami organizacyjnymi Lasów Państwowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 6 ust.6 i ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r. ze zmianami) art. 6a ust. 5 i 8 pkt 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431 z późn. zmianami), art. 6 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1682) uchwała się co następuje:

§1. Ustala się następujące wzory formularzy w których będą zawarte dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatków:

- a) informacja w sprawie podatku rolnego – załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- b) informacja w sprawie podatku od nieruchomości – załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- c) informacja w sprawie podatku leśnego – załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Formularze informacji są przeznaczone dla osób fizycznych, które są obowiązane złożyć informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych, o gruntach oraz lasach, sporządzonych na formularzach według określonych wzorów w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

§2. Ustala się następujące wzory deklaracji w których zawarte będą dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatków:

- a) deklaracja na podatek rolny – załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- b) deklaracja na podatek od nieruchomości – załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- c) deklaracja na podatek leśny – załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

Formularze deklaracji są przeznaczone dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, dla osób fizycznych będących współwłaścicielami z osobami prawnymi bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową. Termin składania deklaracji: do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1.01.2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Gminy Pobiedziska
(-) mgr inż. Marian Sękowski

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
Nr III/12/02 z dnia 12 grudnia 2002r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska

Adres: T. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsca (a adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

6. Numery księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych	
Grunty orne		
I		
II		
IIIa		
IIIb		
IVa		
IVb		

	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacią, pają i pstrągami	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	

	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
.....

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
Nr III/12/03 z dnia 12 grudnia 2002r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok
na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska - właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI
3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska
Adres: ul. T. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsca (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek
6. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
8. Imię ojca, imię matki
9. Numer PESEL.

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykaza)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	23.
--------------------------	----------

	 m ²
	W tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ³ m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podejść powierzchnię, bądź: wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przez mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

.....

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
Nr III/12/02 z dnia 12 grudnia 2002r.

II-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samodzielnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska Adres: T. Kosciuszki 4, 62-010 Pobiedziska		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samodzielnny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samodzielnny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
5. Miejsce/ta (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek		
6. Numer/y książki wieczystej lub zbiora/ów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta złożonej uprzednio informacji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH		
Wyszczególnienie		Powierzchnia w hektarach fizycznych
1		2
1. Lasy ochronne		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)		

4. Razem (w. 1 - 3)	
---------------------	--

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
Nr III/12/02 z dnia 12 grudnia 2002r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska - właściwy ze względu na miejsce położenia gruntu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska

Adres: ul. T. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsca (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

7. Numery książki wieczystej lub zbiorów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych		Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego)	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe			

						lub fizyczneg o) w zł,gr	
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, palią i podragiem						

	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zastrzeżone i zakreślane położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1.	z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2.	inwestycyjne	
3.	górskie	
4.	inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D - F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego

25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz
---	---

Pouczenie:

Zgodnie z art. 26a § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
Nr III/12/02, z dnia 12 grudnia 2002r.

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólną mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska

Adres ul. T. Kościuszki 4, 65-010 Pobiedziska

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodziśny 4. współposiadacz samodziśny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy)	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

		w zł, gr	
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej ścianie działowej na usypanych kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			

(podać powierzenie, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypisania (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Usługi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Zgodnie z art. 26a § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
.....

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Miejskiej Gminy
Pobiedzisk
Nr III/12/02 z dnia 12 grudnia 2002r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na
2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samodzielnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska
Adres ul. T. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 6. posiadacz 7. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
7. Numer/y książki wieczystej lub zhiemów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwiska, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie:

Zgodnie z art. 26a § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

2841

UCHWAŁA NR III/13/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. i zmiany), art. 5 ust. 1 i art. 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

(Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r., Nr 9, poz. 84 ze zmianami), Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Określa się następujące wysokości stawek od nieruchomości:

1.	Od budynków mieszkalnych lub ich części od 1m ² powierzchni użytkowej	0,48
2.	Od budynków lub ich części związanych z działalnością gospodarczą oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m ² powierzchni użytkowej	15,45
3.	Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m ² powierzchni użytkowej	7,20
4.	Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m ² powierzchni użytkowej	3,46
5.	Od pozostałych budynków lub ich części od 1m ² powierzchni użytkowej	5,64
6.	Od budowli 2% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3-7	2%
7.	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m ² powierzchni	0,62
8.	Od gruntów: pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1,00 ha powierzchni	3,38
	pozostałych od 1m ² powierzchni	0,15

§2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska nr LII/468/01 z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie podatku od nieruchomości.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2842

UCHWAŁA NR III/15/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. 1993 r. Nr 94, poz. 431 i zmiany) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. i zmiany) i Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 31 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. (M. P. Nr 51 ,poz. 733) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu żyta, przyjmowaną jako podstawę do naliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Pobiedziska, za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. z kwoty 33,45zł do kwoty 33,00zł za 1 kwintal.

§2. Cena, o której mowa w §1 obowiązuje w roku budżetowym 2003.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§4. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2843

UCHWAŁA NR III/16/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. i zmiany), art. 15 i 19 pkt 1 lit. „a” oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Wysokość dziennej stawki opłaty targowej ustala się:

- | | |
|---|---------|
| a) od sprzedaży ze straganu | 11,00zł |
| - w przypadku sprzedaży produktów rolnych | 10,50zł |
| b) od sprzedaży z samochodu, przyczepy, wozu-z ręki | |
| - (do 10 m ² łącznie z samochodem) | 10,00zł |
| c) od sprzedaży z koszyka, stolika (do 1,50m ²) | 3,50zł |

2. Wysokość dziennej stawki opłaty targowej podczas okolicznościowych jarmarków ustala się:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| a) od sprzedaży ze straganu | 33,00zł |
|-----------------------------|---------|

b) od sprzedaży z samochodu 33,00zł

c) od sprzedaży przy cmentarzach w dniach od 25 października do 1 listopada 2003 r od stanowiska 33,00zł

§2. 1. Zarządza się pobór podatku opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Na inkasenta wyznacza się osoby:

Zofię Kaczmarek – na terenie miasta Pobiedziska
Magdalenę Gruszczyńską – wieś Jerzykowo

3. Z tytułu poboru opłaty targowej Inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20% zainkasowanej kwoty.

4. Rozliczenie z zainkasowanych kwot następuje do 20 dnia każdego miesiąca.

5. W przypadku nie możliwości inkasowania opłat przez jedną z osób wymienionych w ust. 2, inkasowanie przeprowadza druga z osób, niezależnie od wyznaczonego obszaru.

§3. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska Nr LII/496/01 z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie opłaty targowej.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§5. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2844

UCHWAŁA Nr III/17//02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami), art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawkę podatku od posiadania jednego psa w wysokości 37,00zł.

§2. Podatek o którym mowa w §1 pobiera się w połowie wysokości stawki określonej w §1, jeżeli osoba weszła w posiadane psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego.

§3. Podatku od posiadania psów poza zwolnieniami w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 i zmiany) nie pobiera się z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania posesji, po jednym na każdą posesję.

§4. 1. Podatek płatny jest z góry bez wezwania w ciągu miesiąca od dnia ogłoszenia uchwały albo w ciągu dwóch tygodni od dnia wejścia w posiadanie psa.

2. Podatek, o którym mowa w ust. 1 płatny jest w Kasie Urzędu Miasta i Gminy Pobiedziska lub u sołtysa.

§5. Traci moc uchwała nr LII/469/01 z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie podatku od posiadania psów.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§7. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2845

UCHWAŁA NR III/19/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 12 grudnia 2002 r.

w sprawie wynagrodzenia dla sołtysów z tytułu inkasa podatków i opłat w roku 2003

Na podstawie art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. poz. 31 z późn. zmianami), ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. Nr 101, poz. 444 z późn. zmianami), art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn. zmianami) oraz art. 9 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacji podatkowej Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwała, co następuje:

§1. Sołtysom powierza się inkaso podatku rolnego od osób fizycznych, podatku leśnego od osób fizycznych, podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku od posiadania psów oraz opłat na finansowanie kosztów wywozu i utylizacji odpadów stałych na terenie Gminy Pobiedziska.

§2. Zobowiązuje się inkasentów do rozliczania z zainkasowanych kwot w ciągu 3 dni od dat wskazanych w decyzjach podatkowych i zawiadomieniach o opłatach na finansowanie kosztów wywozu i utylizacji odpadów stałych.

§3. Inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% zainkasowanych kwot.

§4. Traci moc Uchwała Nr LII/470/01 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie wynagrodzenia dla sołtysów z tytułu inkasa podatków i opłat w roku 2002.

§5. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2846

UCHWAŁA NR IV/29/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i zmiany) w związku z art. 10 ust. 1 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwała, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

I. Od samochodu ciężarowego

1) wyprodukowanego przed 1990 r. i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- | | |
|---|------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 602,00zł |
| b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie | 796,00zł |
| c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie | 1.020,00zł |
| d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton | 1.224,00zł |
- 2) wyprodukowanego przed 1990 r. i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- | | |
|---|------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 561,00zł |
| b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie | 755,00zł |
| c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie | 979,00zł |
| d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton | 1.183,00zł |

- | | |
|---|--|
| <p>3) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 561,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 755,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 979,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.183,00zł</p> <p>4) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 520,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 714,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 938,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.132,00zł</p> <p>II. Od samochodu ciężarowego z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:</p> <p>1) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.620,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.408,00zł</p> <p>c) o liczbie osi – cztery i więcej 1.400,00zł</p> <p>2) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.560,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.581,00zł</p> <p>c) o liczbie osi – cztery i więcej 1.377,00zł</p> <p>3) równej lub wyższej niż 26 ton</p> <p>a) o liczbie osi – trzy 1.500,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – cztery i więcej 1.550,00zł</p> <p>III. Od samochodu ciężarowego z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:</p> <p>1) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.642,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.438,00zł</p> <p>c) o liczbie osi – cztery i więcej 1.420,00zł</p> <p>2) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.600,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.620,00zł</p> <p>c) o liczbie osi – cztery i więcej 1.408,00zł</p> <p>3) równej lub wyższej niż 26 ton</p> <p>a) o liczbie osi – trzy 2.160,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – cztery i więcej 2.166,00zł</p> <p>IV. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą:</p> | <p>1) wyprodukowanego przed 1990 r. i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 602,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 796,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 1.153,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.336,00zł</p> <p>2) wyprodukowanego przed 1990 r. i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 561,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 755,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 1.112,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.295,00zł</p> <p>3) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 561,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 755,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 1.112,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.295,00zł</p> <p>4) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:</p> <p>a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 520,00zł</p> <p>b) powyżej 5,5 ton do 7,5 tony włącznie 714,00zł</p> <p>c) powyżej 7,5 ton do 9,5 tony włącznie 969,00zł</p> <p>d) powyżej 9,5 ton a poniżej 12 ton 1.255,00zł</p> <p>V. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:</p> <p>1) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.612,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.550,00zł</p> <p>2) równej lub wyższej niż 18 ton i mniejszej niż 28 ton:</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.408,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.350,00zł</p> <p>3) równej lub wyższej niż 28 ton i mniejszej niż 36 ton:</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.247,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.200,00zł</p> <p>4) równej lub wyższej niż 36 ton:</p> <p>a) o liczbie osi – dwie 1.247,00zł</p> <p>b) o liczbie osi – trzy 1.522,00zł</p> |
|---|--|

- VI. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- 1) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.683,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 1.678,00zł
 - 2) równej lub wyższej niż 18 ton i mniejszej niż 28 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.479,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 1.492,00zł
 - 3) równej lub wyższej niż 28 ton i mniejszej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.712,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 1.650,00zł
 - 4) równej 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.712,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 1.522,00zł
 - 5) wyższej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.712,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 2.251,00zł
- VII. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) dla przyczep i naczep wyprodukowanych przed 1990 r. 245,00zł
 - 2) dla przyczep i naczep wyprodukowanych w 1990 r. lub później 224,00zł
- VIII. Od przyczepy i naczepy z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznany za równoważne, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 306,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 300,00zł
 - c) o liczbie osi – trzy 586,00zł
 - 2) równej lub wyższej niż 18 ton i mniejszej niż 28 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 283,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 255,00zł
 - c) o liczbie osi – trzy 586,00zł
 - 3) równej lub wyższej niż 28 ton i mniejszej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 740,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 751,00zł
- c) o liczbie osi – trzy 586,00zł
- 4) równej lub wyższej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1015,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 832,00zł
- IX. Od przyczepy lub naczepy z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- 1) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 357,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 350,00zł
 - c) o liczbie osi – trzy 816,00zł
 - 2) równej lub wyższej niż 18 ton i mniejszej niż 28 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 496,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 500,00zł
 - c) o liczbie osi – trzy 816,00zł
 - 3) równej lub wyższej niż 28 ton i mniejszej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – jedna 1.130,00zł
 - b) o liczbie osi – dwie 1.140,00zł
 - c) o liczbie osi – trzy 816,00zł
 - 4) równej 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.140,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 832,00zł
 - 5) wyższej niż 36 ton:
 - a) o liczbie osi – dwie 1.502,00zł
 - b) o liczbie osi – trzy 1.131,00zł
- X. Od autobusu:
- 1) wyprodukowanego przed 1990 r. i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 357,00zł
 - b) powyżej 15 miejsc i mniejszej niż 30 miejsc 657,00zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.448,00zł
 - 2) wyprodukowanego przed 1990 r. i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 326,00zł
 - b) powyżej 15 miejsc i mniejszej niż 30 miejsc 636,00zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.428,00zł
 - 3) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i nie posiadającego katalizatora lub paliwa gazowego lub silnika ekologicznego w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 326,00zł

- b) powyżej 15 miejsc i mniejszej niż 30 miejsc 636,00zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.428,00zł
- 4) wyprodukowanego w 1990 r. lub później i posiadającego katalizator lub paliwo gazowe lub silnik ekologiczny w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) do 15 miejsc 306,00zł
 - b) powyżej 15 miejsc i mniejszej niż 30 miejsc 606,00zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.443,00zł

§2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych środki transportowe będące własnością Gminy, tj. autobusy służące do przewozu dzieci.

§3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska Nr LIV/495/01 z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie stawek

podatku od środków transportowych na terenie gminy Pobiedziska.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§5. Uchyla się Uchwałę Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska Nr III/14/02 z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku.

§6. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2847

UCHWAŁA Nr X/112/03 Rady Miejskiej w Pile

z dnia 24 czerwca 2003 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Piła-Gładyszewo oraz miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulicy Kamiennej i Os. Gładyszewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591, oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806), art. 26 ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 15 z 1999 r. poz. 139, Nr 41, poz.412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268 z 2001 r., Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Pile uchwala co następuje:

1. Przepisy ogólne

§1. 1. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze wyznaczonym: Al. Wojska Polskiego, torami kolejowymi, północną granicą miasta oraz granicą terenów przewidzianych pod zabudowę wynikającą ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m. Piły.

2. Granice obszaru obowiązywania zmiany planu określone są na rysunku zmiany miejscowych planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Piła - Gładyszewo, sporządzonym w skali 1:1000, stanowiącym załącznik do uchwały, zwanym dalej rysunkiem.

§2. Na obszarze objętym zmianą planu wyznacza się:

- 1) tereny istniejącej zabudowy jednorodzinnej, oznaczone na rysunku - M1,
- 2) tereny istniejącej zabudowy jednorodzinnej, oznaczone na rysunku - M2,
- 3) tereny istniejącej zabudowy jednorodzinnej z usługami, oznaczone na rysunku - M3/U,
- 4) tereny zabudowy jednorodzinnej ekstensywnej, oznaczone na rysunku - M4,
- 5) tereny istniejącej zabudowy jednorodzinnej z możliwością wtórnego podziału terenu oznaczone na rysunku - M5,
- 6) tereny istniejącej zabudowy wielorodzinnej,
- 7) tereny zabudowy jednorodzinnej, z działalnością gospodarczą oznaczone na rysunku - MG,
- 8) tereny usług, oznaczone na rysunku - U,
- 9) tereny usług (schronisko dla zwierząt) oznaczone na rysunku - U1
- 10) tereny zabudowy zagrodowej i usług turystyki, oznaczone na rysunku - MR/UT,
- 11) tereny usług kultury (sakralnej), oznaczone na rysunku - UK,
- 12) tereny usług sportu, oznaczone na rysunku - US,

13) tereny aktywności gospodarczej, oznaczone na rysunku - AG,

14) tereny komunikacji, oznaczone na rysunku:

- a) KD - ulice dojazdowe,
- b) KX - ciągi pieszo-jezdne,
- c) KP - główne place i ciągi publiczne,
- d) Kp - parkingi,
- e) KL - ulica lokalna
- f) KW - ulica wewnętrzna

15) tereny urządzeń elektroenergetyki, oznaczone na rysunku - EE,

16) tereny zieleni, oznaczone na rysunku - ZP,

17) tereny leśne, oznaczone na rysunku - ZL,

18) tereny rolne, oznaczone na rysunku - R

§3. 1. Ustala się uzbrojenie podziemne terenu w:

- 1) sieć wodociągową,
- 2) kanalizację sanitarną z odprowadzeniem ścieków do oczyszczalni miejskiej, poprzez kolektor w ul. Kamiennej,
- 3) kanalizację deszczową poprzez zbiorowy lokalny system odprowadzania ścieków deszczowych do odbiornika poza granicami zmiany planu, po uprzednim ich oczyszczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami, funkcję odbiornika dla części terenu mogą pełnić również otwarte zbiorniki wód stojących w granicach zmiany planu pod warunkiem uzyskania zgody właścicieli tych zbiorników,
- 4) sieć energetyczną,
- 5) sieć telefoniczną,
- 6) sieć gazową.

2. Zezwala się na odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej.

3. Ustala się gromadzenie odpadów bytowych z każdej posesji w pojemnikach zlokalizowanych na terenie tej posesji i usuwanie odpadów stałych zgodnie z systemem gospodarki odpadowej miasta oraz przepisami o odpadach.

4. Ustala się lokalizacje istniejących i wyznacza się lokalizację nowych trafostacji typu miejskiego na terenach oznaczonych - EE.

5. Ustala się obowiązek skablowania istniejącej napowietrznej linii SN.

6. Ustala się możliwość stosowania do celów grzewczych paliw stałych gazowych i płynnych, ogrzewania elektrycznego, pomp ciepła, ogniw fotowoltaicznych.

7. Podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.

8. W przypadku rezygnacji z realizacji urządzeń infrastruktury technicznej zezwala się w takim przypadku na zmianę przeznaczenia terenu oznaczonego - EE i przyjęcie ustaleń dla terenu, z którego został on wydzielony.

§4. Na terenie objętym zmianą planu z wyłączeniem obszarów aktywizacji gospodarczej oznaczonych na rysunku planu symbolem AG - zakazuje się lokalizacji obiektów wiążących się z realizacją przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

§5. 1. Dla terenów zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę ustala się zasady i warunki podziału na działki budowlane, oznaczone na rysunku.

2. Dopuszcza się inny podział na działki, pod warunkiem spełnienia następujących wymogów:

- 1) każda działka budowlana musi mieć bezpośredni wjazd z istniejących lub projektowanych dróg,
- 2) powierzchnia działek zabudowy wolno stojącej nie może być mniejsza niż:
 - a) 600 m² dla zabudowy M2 i M3/U; szerokość działki minimum 20 m,
 - b) 1500 m² dla zabudowy działalności gospodarczej (AG) i (MG).

3. Dla zabudowy usługowej nie ustala się minimalnej wielkości działek.

4. Podział na działki budowlane terenu już zabudowanego musi być dostosowany do istniejącego układu zabudowy - wolno stojącego lub bliźniaczego, z zachowaniem warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

5. Dopuszcza się scalanie dotychczasowych i nowo wyznaczonych działek, pod warunkiem, że nie spowoduje to dysfunkcyjności terenów sąsiednich.

6. W przypadku wydzielenia dróg publicznych dla terenów: MR/UT i M4, podział teren nastąpi na podstawie art. 93 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.

§6. 1. Dla nowej zabudowy ustala się linie zabudowy zgodnie z oznaczeniem na rysunku.

2. Jeżeli na rysunku planu nie zaznaczono linii zabudowy - obowiązuje zachowanie nieprzekraczalnych linii zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających ulic. Dla zabudowy istniejącej nieprzekraczalne linie zabudowy dotyczą nowo realizowanych części budynku (poza istniejącym obrysem), zabudowy towarzyszącej i garażowe - gospodarczej.

2. Przepisy szczegółowe

§7. Dla terenów zabudowy jednorodzinnej, oznaczonej na rysunku - M1, ustala się:

- 1) lokalizację budynków w układzie szeregowym wg istniejącego podziału własności,
- 2) wysokość budynków mieszkalnych do III kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 3) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyłe (dwu i wielospadowe),
- 4) nachylenie połaci dachowych budynków mieszkalnych - 30° do 45°,

- 5) preferowany układ dachów kalenicowy (kalenica równoległa do ulicy),
- 6) maksymalną powierzchnię zabudowy - 30% powierzchni całkowitej działki,
- 7) minimalną powierzchnię zieleni - 50 % powierzchni całkowitej działki,
- 8) na jednej działce budowlanej dopuszcza się realizację tylko jednego budynku mieszkalnego.

§8. Dla terenów istniejącej zabudowy jednorodzinnej, oznaczonej na rysunku M2 ustala się:

- 1) przebudowę, rozbudowę istniejących budynków mieszkalnych,
- 2) lokalizację nowych budynków mieszkalnych wolno stojących,
- 3) wysokość budynków mieszkalnych do III kondygnacji w tym poddasze użytkowe, dla nowych budynków preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 4) nachylenie połaci dachowych nowych budynków mieszkalnych - 30° do 45°,
- 5) układ dachów kalenicowy,
- 6) możliwość rozbudowy budynków mieszkalno jedno - i dwukondygnacyjnych z dachem płaskim poprzez nadbudowę dachu pochylego, dwu lub wielospadowego (30° - 45°) i wykorzystanie przestrzeni poddasza, pod warunkiem nie podwyższania ścian budynków dwukondygnacyjnych,
- 7) przy istniejącej zabudowie z dachami pochylonymi, stosowanie kombinacji dachów płaskich i pochylonych winno uwzględnić zachowanie istniejącego dachu spadzistego i ewentualne zastosowanie dachu płaskiego na nowej części budynku (poza istniejącym obrysem), przy obniżeniu tej części o jedną kondygnację,
- 8) możliwość lokalizacji budynków garażowo - gospodarczych o powierzchni maksymalnej 50 m², pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnego procentu zabudowy działki,
- 9) budynki garażowo - gospodarcze winny być zlokalizowane w linii budynku mieszkalnego, lub zblokowane z zabudową na działkach sąsiadujących z koniecznością zapewnienia jednakowych parametrów zabudowy (rodzaj dachu, wysokość gzymsu lub attyki itp.),
- 10) wysokość budynków garażowo - gospodarczych - 1 kondygnacja,
- 11) poziom parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 1 metr nad terenem,
- 12) poziom posadzki budynków garażowo - gospodarczych nie wyższy niż 0.5 m nad terenem,
- 13) maksymalna powierzchnia zabudowy - 40% powierzchni całkowitej działki,
- 14) minimalną powierzchnię zieleni - 50 % powierzchni całkowitej działki,
- 15) dopuszcza się lokalizację w budynku mieszkalnym zintegrowanych z budynkiem mieszkalnym usług tradycyjnie rozumianych jako bytowe np. krawiectwo, szewstwo, fryzjerstwo, usług związanych wyłącznie z pracą biurową oraz związanych z ochroną zdrowia i wykonywaniem wolnego zawodu.

- 16) na jednej działce budowlanej dopuszcza się realizację tylko jednego budynku mieszkalnego.

§9. Dla terenów istniejącej zabudowy jednorodzinnej z usługami (MI3/U) ustala się:

- 1) możliwość lokalizacji wszelkich nieuciążliwych usług nie mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- 2) możliwość lokalizacji funkcji usługowej w obrębie budynku mieszkalnego, części dobudowanej lub odrębnym budynku usługowym,
- 3) możliwość dodatkowej lokalizacji budynku garażowo - gospodarczego, pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnego procentu zabudowy działki,
- 4) wysokość budynków usługowo mieszkalnych do III kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 5) nowe budynki o funkcji usługowej i budynki garażowo - gospodarcze należy lokalizować w linii zabudowy budynku mieszkalnego, lub w głębi działki z uwzględnieniem konieczności zblokowania tej zabudowy z zabudową sąsiednią (o ile występuje na działkach sąsiadujących) oraz zapewnieniu jednakowych parametrów tej zabudowie (rodzaj dachu, wysokość gzymsu lub attyki itp.),
- 6) preferowane rozwiązanie dachów wszystkich budynków jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 7) nachylenie połaci dachowych - 30° do 45°,
- 8) przy istniejącej zabudowie z dachami pochylonymi, stosowanie kombinacji dachów płaskich i pochylonych winno uwzględnić zachowanie istniejącego dachu spadzistego i ewentualne zastosowanie dachu płaskiego na nowej części budynku (poza istniejącym obrysem), przy obniżeniu tej części o jedną kondygnację,
- 9) maksymalną powierzchnię zabudowy - 50% powierzchni całkowitej działki,
- 10) na jednej działce budowlanej dopuszcza się realizację tylko jednego budynku mieszkalnego.

§10. Dla terenów zabudowy jednorodzinnej ekstensywnej, oznaczonych na rysunku M4, ustala się:

- 1) lokalizację budynków w układzie wolno stojącym,
- 2) wysokość budynków mieszkalnych do III kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 3) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 4) nachylenie połaci dachowych budynków mieszkalnych - 30° do 45°,
- 5) preferowany układ dachów kalenicowy (kalenica równoległa do ulicy),

- 6) możliwość lokalizację nowych budynków garażowo - gospodarczych o powierzchni maksymalnej 50 m², pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnego procentu zabudowy działki,
- 7) budynki garażowo - gospodarcze winny być zlokalizowane w linii budynku mieszkalnego, lub w głębi działki, z uwzględnieniem konieczności zblokowania tej zabudowy, o ile występuje na działkach sąsiadujących i konieczności zapewnienia jednakowych parametrów zabudowy (rodzaj dachu, wysokość gzymsu lub attyki itp.),
- 8) wysokość budynków garażowo - gospodarczych - 1 kondygnacja,
- 9) poziom parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 1 metr nad terenem,
- 10) poziom posadzki budynków garażowo - gospodarczych nie wyższy niż 0.5 m nad terenem,
- 11) maksymalną powierzchnię zabudowy -30% powierzchni całkowitej działki,
- 12) minimalną powierzchnię zieleni - 50 % powierzchni całkowitej działki,
- 13) na jednej działce budowlanej dopuszcza się realizację tylko jednego budynku mieszkalnego,
- 14) Podział na działki budowlane dopuszcza się wyłącznie na podstawie koncepcji urbanistycznej obejmującej cały teren, z rozwiązaniem dróg wewnętrznych, ewentualnym wyznaczeniem przestrzeni publicznych, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) minimalna działka zabudowy wolnostojącej - 700,00 m²,
 - b) minimalna działka zabudowy bliźniaczej - 400,00 m²,
 - c) minimalna działka zabudowy szeregowej - 270,00 m²,
 - d) każda działka winna mieć bezpośredni dostęp do drogi wewnętrznej lub przylegającej drogi publicznej
 - e) układ dróg wewnętrznych winien być powiązany z przylegającymi drogami publicznymi.
- 15) Wprowadza się obowiązek zachowania istniejących otwartych zbiorników wodnych.

§11. Dla terenów istniejącej zabudowy jednorodzinnej z możliwością wtórnego podziału (M5) ustala się warunki jak dla M2 zawarte w §8 oraz prawo wtórnego podziału działek wg linii oznaczonych na rysunku.

§12. Dla terenów istniejącej zabudowy wielorodzinnej (MW) ustala się:

 - 1) prawo do przebudowy, rozbudowę budynków istniejących,
 - 2) możliwość lokalizacji usług na parterze budynków mieszkalnych,
 - 3) możliwość rozbudowy budynków do III kondygnacji w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 12 m od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu,
 - 4) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyłe (dwu i wielospadowe),
 - 5) nachylenie połaci dachowych 30° do 45°,

§13. Dla terenów zabudowy zagrodowej i usług turystyki (MR/UT) ustala się:

 - 1) zachowanie, przebudowę, rozbudowę istniejącej zabudowy zagrodowej,
 - 2) lokalizację nowej zabudowy mieszkalnej wraz z zabudową towarzyszącą służącą działalności gospodarstwa rolnego,
 - 3) wysokość budynków mieszkalnych do III kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
 - 4) możliwość lokalizacji budynków gospodarczych,
 - 5) możliwość lokalizacji usług turystyki (w szczególności jeździectwo, agroturystyka),
 - 6) preferowane rozwiązanie dachów wszystkich budynków jako pochyłe (dwu i wielospadowe),
 - 7) nachylenie połaci dachowych wszystkich budynków 30° do 45°,
 - 8) maksymalną powierzchnię zabudowy - 40% powierzchni całkowitej działki,
 - 9) minimalną powierzchnię zieleni - 30 % powierzchni całkowitej działki,
 - 10) dopuszcza się zmianę funkcji gospodarstwa rolnego na inną działalność i usługi nie mogące znacząco oddziaływać na środowisko

§14. Dla terenów zabudowy jednorodzinnej z działalnością gospodarczą (MG) ustala się:

 - 1) możliwość lokalizacji jednego budynku mieszkalnego na działce,
 - 2) lokalizację zabudowy jednorodzinnej wraz z zabudową garażowo - gospodarczą pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnego procentu zabudowy działki,
 - 3) wysokość budynków do II kondygnacji w tym poddasze użytkowe, preferowane rozwiązanie dachów budynków mieszkalnych jako pochyłe (dwu i wielospadowe),
 - 4) nachylenie połaci dachowych - 30° do 45°,
 - 5) nowe budynki służące działalności gospodarczej i budynki garażowe - gospodarcze należy lokalizować za budynkiem mieszkalnym, z uwzględnieniem możliwości zblokowania tej zabudowy z zabudową sąsiednią o ile występuje na działkach sąsiadujących przy zapewnieniu jednakowych parametrów (rodzaj dachu, wysokość gzymsu lub attyki itp.); z przodu działki mogą być lokalizowane budynki garażowe stanowiące jedną bryłę z budynkiem mieszkalnym,
 - 6) preferowane dachy budynków garażowe - gospodarczych i służących działalności gospodarczej - płaskie,
 - 7) zakaz lokalizacji budynków służących działalności gospodarczej wyższych niż 10 m, przy stosowaniu dachu płaskiego,

8) maksymalną powierzchnię zabudowy - 60% powierzchni całkowitej działki.

§15. Dla terenów zabudowy usługowej (U) ustala się:

- 1) możliwość lokalizacji wszelkich nieuciążliwych usług nie kolidujących z funkcją mieszkaniową zgodnie z §7 pkt 8 ,
- 2) wysokość budynków do III kondygnacji (w tym poddasze użytkowe),
- 3) preferowane rozwiązanie dachów płaskich, dopuszcza się dachy pochyłe (dwu i wielospadowe), możliwość stosowania dachów płaskich, lub kombinacji dachów płaskich i pochyłych projektowanych budynków pod warunkiem zapewnienia im wysokich walorów architektonicznych,
- 4) nachylenie połaci dachowych budynków- 30°do 45°,
- 5) poziom parteru budynków usługowych nie wyższy niż 0.3 m nad powierzchnią terenu,
- 6) nieprzekraczalny procent zabudowy działki w wysokości 50%,
- 7) minimalną powierzchnię zieleni - 30 % powierzchni całkowitej działki.
- 8) obowiązek ograniczenia wycinki drzew do niezbędnego minimum umożliwiającego właściwe zagospodarowaniem działki.

§16. Dla terenów usług, oznaczonych na rysunku U1 - schronisko dla zwierząt przewidziane docelowo do likwidacji, ustala się dotychczasową funkcję ich użytkowania przy zachowaniu wszystkich norm sanitarnych i ekologicznych wynikających z odrębnych przepisów w tym zakresie.

§17. Dla terenów usług kultu religijnego, oznaczonych na rysunku UK zachowuje się ustalenia zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Piła - Gładyszewo uchwalonego uchwałą Nr LIV/556/98 Rady Miejskiej w Pile z dnia 17.06.1998 r. (Dz.U. Woj. Piłskiego Nr 22 poz. 156 z dnia 27.07.1998 r.).

§18. Dla terenów usług sportu (US) ustala się:

- 1) prawo do lokalizacji obiektów i budynków na potrzeby publicznych usług sportu, rekreacji, wypoczynku, oraz turystyki i rozrywki, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową,
- 2) wysokość budynków do II kondygnacji,
- 3) preferowane rozwiązanie dachów płaskich, dopuszcza się dachy pochyłe (dwu i wielospadowe),
- 4) nachylenie połaci dachowych budynków - 40° do 45°,
- 5) poziom parteru budynków nie wyższy niż 0.3 m nad powierzchnią terenu,
- 6) maksymalną powierzchnię zabudowy 15% powierzchni całkowitej działki.

§19. Dla terenów aktywności gospodarczej (AG) ustala się:

- 1) lokalizację budynków i obiektów na potrzeby następujących funkcji: biura, produkcja - przemysłowa i rzemieślnicza,

handel hurtowy i detaliczny, bazy, składy i magazyny, parkingi (w tym dla samochodów ciężarowych), garaże, stacje obsługi pojazdów i stacje benzynowe, usługi komercyjne z wyłączeniem usług oświaty, kultury i zdrowia,

- 2) prawo do lokalizacji budynków mieszkalnych jako funkcji uzupełniającej (jeden budynek mieszkalny w ramach działki - mieszkanie służbowe lub właściciela),
- 3) możliwość zachowania, rozbudowy i przebudowy istniejących obiektów,
- 4) maksymalną wysokość nowych budynków usługowych i biurowych - IV kondygnacje nadziemne,
- 5) minimalną powierzchnię zieleni przy zagospodarowaniu nowo wyznaczonych działek - 30% ich powierzchni,
- 6) preferowaną formę dachów jako płaskie,

§20. 1. Ustala się tereny komunikacji oznaczone na rysunku:

- 1) KL - ulica lokalna
- 2) KW - ulica wewnętrzna
- 3) KD - projektowane i istniejące ulice dojazdowe o minimalnej szerokości 10 m,
- 4) Kp - tereny parkingów - ogólnodostępne - zastosować wewnętrzne pasy zieleni izolacyjnej (o funkcji akustycznej i zacieniającej).
2. Dopuszcza się realizację stanowiących współwłasność użytkowników ciągów pieszo-jezdnych, ulic wewnętrznych i zjazdów indywidualnych, oznaczonych na rysunku planu (KX), lokalizowanych także przy liniach rozgraniczających działki, umożliwiających dojazd do wyznaczonych działek.
3. Tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji podziemnych i naziemnych urządzeń infrastruktury technicznej,
4. Dla wszystkich terenów przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych zgodnie z potrzebami danej funkcji w ramach własnej posesji,
5. Wszelkie ulice, place, parkingi dojazdy o utwardzonych nawierzchniach powinny być wyposażone w system kanalizacji deszczowej, w przypadku nawierzchni nieutwardzonej, częściowo utwardzonej (ażurowej) należy zabezpieczyć środowisko gruntowo - wodne przed infiltracją zanieczyszczeń.
6. Wzdłuż drogi wojewódzkiej urządzenia infrastruktury technicznej prowadzić poza jej pasem drogowym w odległości minimum 8,00 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.
7. Ustala się zakaz budowy indywidualnych zjazdów na teren KG.
8. Wymagana rozbudowa skrzyżowania ulic KG i KL w dostosowaniu do zwiększonego ruchu pojazdów wywołanego postępującym zainwestowaniem i wymogami bezpieczeństwa tego ruchu.

§21. Dla terenów zieleni publicznej (ZP) ustala się:

- 1) obowiązek zachowania istniejącego starodrzewu,
- 2) obowiązek wprowadzenia nowych nasadzeń, zgodnie z warunkami siedliskowymi, z zastosowaniem wielopiętrowej struktury i różnorodności gatunkowej,
- 3) wprowadzenie ścieżek spacerowych, urządzeń zabaw dla dzieci i elementów małej architektury
- 4) możliwość prowadzenia sieci infrastruktury technicznej i lokalizację przepompowni ścieków i stacji transformatorowych z określeniem wielkości działki,
- 5) ograniczenie wycinki drzew do niezbędnego minimum, wynikającego z racjonalnego zagospodarowania terenu,
- 6) wprowadza się obowiązek zachowania istniejących otwartych zbiorników wodnych.

§22. Dla terenów zieleni leśnej, oznaczonych na rysunku ZL ustala się obowiązek zachowania i ochrony istniejącego lasu zgodnie z przepisami szczegółowy.

§23. Dla terenów rolnych, oznaczonych na rysunku R ustala się użytkowanie zgodnie z dotychczasowym przeznaczeniem.

3. Przepisy końcowe

§24. Zgodnie z art. 10 ust. 3 art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się 30 % stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§25. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc następujące ustalenia:

- 1) Zarządzenia Nr 20/83 Prezydenta Miasta Piły z dnia 3 sierpnia 1983 roku w sprawie miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły - Gładyszewo,
- 2) Uchwały Nr XII/50/81 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Pile z dnia 9 listopada 1981 roku w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły,
- 3) Uchwała Nr XXI/114/83 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Pile z dnia 30 maja 1983 r. w sprawie odstąpienia od miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły.
- 4) Uchwały Nr XLIX/448/94 Rady Miejskiej w Pile z dnia 24 maja 1994 r. w sprawie zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Piła - Gładyszewo.

§26. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piły.

§27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pile
(-) *Mieczysław Augustyn*



PLANUSZA 10
PLANUSZA 20
PLANUSZA 30

Instytut
Geodezyjny
i Kartograficzny

m. PRGA
skala 1:1000
os. GARDUSKO ul. 1110
Gardusko

PROJEKTOWAŁ DR J. SZCZEPANOWSKI DR J. SZCZEPANOWSKI	PROJEKTOWAŁ DR J. SZCZEPANOWSKI DR J. SZCZEPANOWSKI
PROJEKTOWAŁ DR J. SZCZEPANOWSKI DR J. SZCZEPANOWSKI	PROJEKTOWAŁ DR J. SZCZEPANOWSKI DR J. SZCZEPANOWSKI



2848

UCHWAŁA NR 92/XIII /03 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 21 sierpnia 2003 r

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie Gminy Czerwonak

Na podstawie art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132 poz. 622 ze zm.), po zaopiniowaniu przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Czerwonak uchwała szczególne zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czerwonak zwane regulaminem „Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czerwonak”, o następującym brzmieniu:

REGULAMIN ZASADY UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY CZERWONAK

Rozdział I

Definicje i zasady ogólne

§1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także:
 - współwłaścicieli,
 - użytkowników wieczystych,
 - jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu,
 - inne podmioty władające nieruchomościami.
- 2) odpadach komunalnych należy rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpadach komunalnych dużych - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być swobodnie umieszczone w typowych pojemnikach np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace,
- 4) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 5) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to te odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo dla środowiska,
- 6) przedsiębiorcach - należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie na wykonywanie usług zbierania

i transportu odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych,

- 7) składowisku - należy przez to rozumieć teren składowiska odpadów komunalnych wyznaczony w Planie Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Czerwonak na składowanie odpadów komunalnych oraz gruzu i ziemi,
- 8) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
- 9) zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych,
- 10) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 11) zwierzętach bezdomnych - rozumie się przez to zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały lub zostały porzucone przez człowieka i nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd zostawały,
- 12) właściwych warunkach bytowania - rozumie się przez to zapewnienie zwierzęciu możliwości egzystencji, zgodnie z potrzebami danego gatunku, rasy, płci i wieku,
- 13) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132 poz. 622 ze zm.),
- 14) kodeks cywilny - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23.04.1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

ROZDZIAŁ II

Szczegółowe wymagania w zakresie utrzymywania porządku i czystości na terenie nieruchomości

§2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- a) zbierania do pojemników odpadów komunalnych (zanieczyszczeń) z nieruchomości (podwórza, przejścia, bramy, zieleńce itp.) oraz z pomieszczeń i urządzeń budynków wielorodzinnych przeznaczonych do wspólnego użytku,
- b) oczyszczania chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości z błota, śniegu i lodu przy spełnieniu następujących warunków:

- przymowania zgarniętego śniegu i lodu wzdłuż krawężnika chodnika, w sposób nie utrudniający ruchu na wjazdach i przejściach dla pieszych,
 - nieskładowania śniegu i lodu pod drzewami i krzewami,
 - likwidowania śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie środków uszorstniających.,
 - niestosowania środków chemicznych do usuwania lodu z wyłączeniem jezdni dróg.
- c) prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, w ramach systemu zorganizowanego przez gminę,
- d) do ustawienia w miejscach publicznych (chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) odpowiedniej ilości koszy ulicznych,

2. Niezwłocznego usuwania odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i odpadów wielkogabarytowych. Do obowiązków zarządcy drogi należy także uporządkowanie dróg o nawierzchni bitumicznej, betonowej z piasku po przeprowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg, do końca kwietnia każdego roku.

§3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający usunięcie ich zgodnie z przepisami. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane do gruntu lub zbiorników wodnych. Zaleca się stosowanie do mycia pojazdów środków nie powodujących degradacji środowiska.

2. Naprawy pojazdów samochodowych mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz terenach publicznych

§4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenie nieruchomości w pojemniki/ kontenery służące do zbierania odpadów komunalnych i do gromadzenia w nich odpadów.

2. Minimalna pojemność wyżej wymienionych pojemników wynika z przyjętych niżej założeń:

- 1) 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, a w budynkach wielomieszkańczych co najmniej jeden pojemnik 1100 l na każde 10 mieszkań,
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,

- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10-ciu pracowników,
- 9) dla szpitali, internatów, koszar, sanatoriów, hoteli, pensjonatów itp. 20 l na jedno łóżko,
- 10) w przypadkach określonych w punktach 6-7 oraz w punktach 4-5, jeżeli w sklepie prowadzona jest sprzedaż artykułów spożywczych, należy dodatkowo ustawić w miejscu ogólnodostępnym, oprócz pojemników, dostateczną ilość koszy.

§5. 1. Pojemniki/ kontenery należy ustawić w wydzielonym miejscu na utwardzonym podłożu, zbierania powstających odpadów w tych urządzeniach oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnymi porządkowym.

2. Pojemniki powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.

3. Ilość pojemników powinna zapewnić odpowiednie gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami. Do gromadzenia okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych oprócz dozwolonych pojemników lub kontenerów można używać oznaczonych worków foliowych, udostępnionych przez przedsiębiorcę, z którym właściciel zawarł umowę.

4. Zabrania się wrzucania do pojemników i kontenerów na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu, gruzu budowlanego oraz substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, odpadów niebezpiecznych.

5. Odpady stanowiące pozostałości po remoncie i modernizacji lokali i obiektów budowlanych (gruz itp.) winny być gromadzone w specjalnie na ten cel dostarczonych kontenerach lub usunięte własnym transportem ma składowisko, nie później niż przed upływem 14 dni po zakończeniu prac remontowych.

6. Odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone w specjalnie na ten cel dostarczonych kontenerach lub w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości.

7. Organizatorzy imprez masowych mają obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów, a także szaleatów przenośnych (bezodpływowych).

§6. 1. Odpady powinny być gromadzone w sposób selektywny.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o ujednoczonych kolorach:

Pojemniki niebieskie na makulaturę,
Pojemniki żółte na tworzywa sztuczne i aluminium,
Pojemniki zielone na szkło kolorowe,
Pojemniki białe na szkło białe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§7. 1. Odpady komunalne należy usuwać w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu z następującymi wyjątkami:

- a) zabudowa wysoka, lokale gastronomiczne, stołówki, hotele, sklepy branży spożywczej i owocowo - warzywnej, kosze uliczne – raz w tygodniu,
- b) placówki handlowo - usługowe poza budynkiem – codziennie.

2. Organizatorzy imprez masowych mają obowiązek usuwania odpadów komunalnych z obszaru (obiektu) imprez masowych i posprzątkania zanieczyszczonego przez nie otoczenia, niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

3. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy zobowiązany jest do jego opróżniania z częstotliwością uniemożliwiającą przelewanie się nieczystości na otaczający teren, a w przypadku posiadania przydomowej oczyszczalni do jej eksploatacji zgodnie z instrukcją obsługi.

4. Do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy używać pojazdów asenizacyjnych.

§8. 1. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie do stacji zlewnych.

2. Odpady komunalne należy usuwać wyłącznie na składowisko odpadów komunalnych.

3. Dopuszcza się wywóz własnym transportem na składowisko okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych oraz odpadów wielkogabarytowych przez osoby fizyczne i rolników pod warunkiem posiadania przez nich stałej umowy podpisanej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Transport musi się odbywać w sposób nie powodujący zanieczyszczenia trasy przejazdu.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących psy i inne zwierzęta domowe

§9. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewnia-

jących ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§10. W szczególności do obowiązków osób utrzymujących psy i inne zwierzęta domowe należy:

- 1) skuteczny dozór nad psem i innymi zwierzętami domowymi. Zwolnienie psa od stałego dozoru dozwolone jest wyłącznie w przypadku gdy pies jest na uwięzi lub znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym,
- 2) prowadzenie psa na smyczy - uwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wówczas, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli, a teren nie jest zagrożony wścieklizną,
- 3) psy agresywne i niebezpieczne dla otoczenia muszą posiadać kaganiec,
- 4) psy ras uznawanych za agresywne, hodowane poza budownictwem wielorodzinnym, muszą być utrzymywane w kojcach zabezpieczonych przed wydostawaniem się psów na zewnątrz,
- 5) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej oraz na teren placów gier i zabaw, piaskownic, plaż oraz trawników i kwietników,
- 6) niedopuszczenie do zakłócania ciszy i spokoju przez psy (uporczywe szczekanie itp.) i inne zwierzęta domowe,
- 7) natychmiastowe usuwanie, do przeznaczonych do tego celu koszy (oznaczonych wizerunkiem psa), zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na chodnikach, placach, parkingach, terenach zieleni (zieleńcach, parkach itp.) oraz innych obiektów i terenów publicznych,
- 8) stworzenie właściwych warunków bytowania dla psów (ocieplane, drewniane lub murowane budy),
- 9) humanitarne traktowanie zwierząt domowych,
- 10) dokonanie rejestracji każdego psa w Urzędzie Gminy Czerwonak, w terminie miesiąca od jego nabycia oraz zgłoszenie faktu padnięcia lub zbycia,
- 11) wyposażenie psa w obrozę ze znacznikiem identyfikacyjnym, otrzymanym nieodpłatnie przy rejestracji,
- 12) uiszczanie podatku od posiadania psów - wysokość opłat określa corocznie uchwała Rady Gminy Czerwonak.

2. Administratorzy obiektów, szczególnie w zabudowie wielorodzinnej winni podejmować niezbędne działania w celu ograniczenia populacji kotów wolnobytuujących, wspierane finansowo w miarę możliwości przez Gminę Czerwonak.

3. W przypadku poddania sterylizacji kota lub psa właściciel zwierzęcia może otrzymać zwrot 50% kosztów zabiegu, po okazaniu rachunku za wykonaną usługę wystawionego przez lekarza weterynarii, w miarę posiadanych przez Gminę Czerwonak środków finansowych, zabezpieczonych w budżecie na ten cel.

ROZDZIAŁ VI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§11. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (bydła, trzody, koni, drobiu, zwierząt futerkowych i innych) na:

- 1) obszarze obejmującym tereny osiedli mieszkaniowych o wysokiej zabudowie,
- 2) nieruchomościach o zabudowie wielorodzinnej (budynek zawierający powyżej 4 mieszkań lub zespół takich budynków), z wyjątkiem nieruchomości, na których znajdują się obiekty gospodarskie nie kolidujące z przepisami prawa budowlanego,
- 3) nieruchomościach, na których znajdują się budynki opieki zdrowotnej, ośrodki wypoczynku, żłobki, przedszkola, szkoły, tereny zabudowy lotniskowej i sportowo-rekreacyjne oraz w bezpośrednim sąsiedztwie,
- 4) terenach o zwartej zabudowie jednorodzinnej (nieruchomości o powierzchni do 1500 m² położone obok siebie) oprócz drobiu i królików w łącznej ilości do 50 szt.

§12. 1. Na terenach nie wymienionych w §11 dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu warunków, o których mowa niżej i przestrzeganiu art. 144 kodeksu cywilnego.

2. Warunki utrzymywania zwierząt, o których mowa w ust.1:

- a) zwierzęta nie będą zanieczyszczać terenu przyległego, w tym powietrza wylotami, jak też stwarzać uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości,
- b) zwierzęta będą skutecznie zabezpieczone przed opuszczeniem nieruchomości,
- c) dla zwierząt będą stworzone właściwe warunki bytowania w obiektach gospodarskich, spełniających wymogi ustawy o ochronie zwierząt, a odpady zwierzęce gromadzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

3. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub inny teren publiczny przeznaczony do wspólnego użytku obowiązany jest do posprzątania.

§13. Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich ponad przeciętną miarę wynikającą ze społeczno - gospodarczego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych.

§14. Obowiązek usunięcia padłych lub zabitych zwierząt spoczywa na właścicielu zwierzęcia. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia spoczywa na:

- 1) właścicielu nieruchomości,
- 2) zarządcy drogi - gdy zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego,
- 3) gminie - w odniesieniu do pozostałych terenów.

§15. Padłe zwierzęta gospodarskie należy niezwłocznie dostarczyć podmiotom zajmującym się przetwarzaniem zwłok zwierzęcych (zakładom utylizacyjnym).

ROZDZIAŁ VII

Wyznaczanie obszarów podlegających deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§16. 1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzania deratyzacji, obejmującej nieruchomości położone na terenie Gminy Czerwonak.

2. Termin, sposób oraz obszar objęty deratyzacją zarządza Wójt Gminy w drodze obwieszczenia.

3. Właściciele nieruchomości przeprowadzą deratyzację na swój koszt.

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy końcowe

§17. Za nieprzestrzeganie przepisów zawartych w regulaminie grożą sankcje przewidziane w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§19. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania.

§20. Traci moc uchwała nr 214/XXXIV/2000 Rady Gminy Czerwonak z dnia 29 listopada 2000 r. w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie Gminy Czerwonak.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) *Zbigniew Zieliński*

2849

UCHWAŁA Nr XI/96/2003 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie zmian w Statucie Leszna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1. Dokonuje się następujących zmian w Statucie Leszna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/113/99 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 maja 1999 roku w sprawie uchwalenia Statutu Leszna ze zmianami w uchwałach: Nr XXXVI/374/2001 z dnia 27 września 2001 roku, XXXVII/384/2001 z dnia 25 października 2001 roku i Nr XLVI/482/2002 z dnia 19 września 2002 roku opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 59, poz. 1252 z 24 września 1999 roku, Nr 136, poz. 2678 z 8 listopada 2001 roku, Nr 140, poz. 2812 z 16 listopada 2001 roku i Nr 129, poz. 3551 z dnia 22 października 2002 roku.

1. §9 ustęp 14 otrzymuje nowe brzmienie:

„Nadawanie wyróżnień honorowych”

2. §23 otrzymuje nowe brzmienie:

„Radny jest zobowiązany do złożenia oświadczeń majątkowych i informacji, których zakresy i terminy określa ustawa o samorządzie gminnym”

3. W §24 po słowie „głosowaniu” skreśla się słowo „ani”

4. W §26 w ustępie 1 słowo „uprawniony” zmienia się na „zobowiązany” a słowo „zawiadomień” na „informacji”

5. §27 otrzymuje nowe brzmienie:

„Radny jest zobowiązany zastosować się do zakazów określonych w ustawie o samorządzie gminnym w zakresie stosunku pracy, wykonywania dodatkowych zajęć, otrzymywania darowizn, prowadzenia działalności gospodarczej i innych zakazów wynikających z tej ustawy.”

6. W §29 w ustępie 1 słowo „Rada” zmienia się na słowo „Radny”.

7. W §54 ustępach 1 i 2 po słowie „dziedzicach” dodaje się „działalności społecznej” a po słowie „kultury” dodaje się „Sportu”.

8. W §55 słowa „Obywatelstwo” oraz „Odznaczenia” zmienia się na „Wyróżnienia honorowe” oraz skreśla się słowa „Bezwzględna większość głosów ustawowego składu Rady”

9. W załączniku nr 1 do Statutu Leszna Wzór oraz zasady wykorzystania herbu Leszna w §§3 i 4 słowo „Zarząd” zmienia się na „Prezydent Miasta”.

10. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna w §3 w ustępie 2 słowo „siedmiu” zmienia się na „czternastu”.

11. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna §12 otrzymuje nowe brzmienie „Na początku obrad każdej Sesji zwyczajnej przewiduje się krótką informację Przewodniczącego Rady oraz informację Prezydenta z działalności między Sesjami”

12. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna §13 otrzymuje nowe brzmienie;

„1. Na każdej zwyczajnej sesji po rozpatrzeniu projektów uchwał przewiduje się interpelacje i zapytania radnych.

2. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

3. Radny może składać zapytania w sprawach o charakterze jednostkowym, dotyczące zakresu działania gminy.

4. Interpelacje i zapytania składa się na ręce Przewodniczącego Rady w formie pisemnej, nie później niż na 6 dni przed terminem sesji.

5. Przewodniczący Rady nie nadaje biegu interpelacjom lub zapytaniom nie spełniających wymogów ustępu 2 i 3.

6. Interpelacje i zapytania mogą być kierowane do Przewodniczącego Rady, Prezydenta Miasta oraz osób reprezentujących Radę w innych organach i organizacjach.

7. Radny złożone wcześniej interpelacje lub zapytania przedstawia na Sesji w czasie nie dłuższym niż 3 minuty. W przypadku nieobecności radnego prezentacji dokonuje przewodniczący obrad.

8. Adresat interpelacji lub zapytania udziela odpowiedzi ustnie bezpośrednio po jej przedstawieniu, a na żądanie radnego również na piśmie w terminie 14 dni od dnia Sesji.

9. Ostatnim punktem obrad każdej zwyczajnej Sesji są wolne głosy i wnioski.”

13. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna w §14 ustęp 1 po przecinku otrzymuje nowe brzmienie „a w przypadku sprawozdania lub opinii komisji jej przewodniczący, lub wiceprzewodniczący albo wskazany przez przewodniczącego obrad członek komisji.

14. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna w §14 ustęp 2 zdanie „Stosuje się tu §12 ust. 6” skreśla się.
15. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna w §18 w ustępie 1 po słowie „może” dodaje się „w każdym punkcie porządku sesji.”
16. W załączniku nr 4 do Statutu Leszna Regulamin Rady Miejskiej Leszna w §21 w ustępie 5 oraz w §23 w ustępie 4 określenie „większością 3/4 ustawowego składu” skreśla się.
- §2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Wojciech Rajewski*

2850

UCHWAŁA Nr XI/99/2003 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie

Na podstawie art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r Nr 142 poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 130 ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515) Rada Miejska Leszna uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się następujące opłaty netto za usuwanie z drogi pojazdów i ich parkowanie w granicach administracyjnych Miasta Leszna

- Dojazd pomocy drogowej wraz z holowaniem, załadunkiem i rozładunkiem pojazdu do 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej 120,00 zł.
- Dojazd pomocy drogowej wraz z holowaniem, załadunkiem i rozładunkiem pojazdu powyżej 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej 200,00 zł.
- Przyjęcie pojazdu na parking 15,00 zł.
- Wydanie pojazdu z parkingu 15,00zł.
- Parkowanie pojazdu do 3,5 t d. m. c.25,00 zł za każdą rozpoczętą dobę.

f) Parkowanie pojazdu pow. 3,5 t d. m. c. 50,00 zł. za każdą rozpoczętą dobę.

g) Zastosowanie dźwigu samojezdnego do załadunku lub rozładunku 15,00zł/1 roboczo-godzinę.

2. Opłatę o której mowa w pkt 1 a podwyższa się o 50% w dni ustawowo wolne od pracy oraz w porze nocnej w godz. 22⁰⁰ do 6⁰⁰ dnia następnego.

§2. Z dniem 1 kwietnia każdego roku opłaty, o których mowa w §1 waloryzowane będą o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w stosunku do roku poprzedniego, ogłoszony przez Prezesa GUS.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) *Wojciech Rajewski*

2851

UCHWAŁA NR XV/114/03 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. – o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Obornikach uchwala, co następuje:

§1. Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowiąc będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§2. Ustala się następujące rodzaje czynszów:

- 1) za lokale mieszkalne,
- 2) za lokale socjalne.

§3. 1. Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty ubezpieczeń budynku, koszty konserwacji i utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości (wewnątrz i wokół budynków), energię cieplną i elektryczną.

2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§4. Czynsz za lokale mieszkalne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§5. 1. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych ustala zgodnie z obowiązującymi przepisami Burmistrz Obornik.

2. Podstawę do ustalenia stawki czynszu, o której mowa w ust. 1, stanowi stawka bazowa określona przez Burmistrza Obornik, a skorygowana o wskaźniki, o których mowa w §8 Uchwały.

§6. Przez powierzchnię użytkową lokali mieszkalnych rozumie się powierzchnię określoną w art. 2 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późniejszymi zmianami).

§7. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekroczyć 20% stawki bazowej. Do niniejszej stawki nie stosuje się §8.

§8. 1. Przez wyposażenie w mieszkaniu należy rozumieć w:

- 1) w.c. – ubikację stanowiącą element powierzchni użytkowej mieszkania,
- 2) łazienkę – pomieszczenie wyposażone w wannę, kabinę natryskową lub brodzik i stanowiące element powierzchni użytkowej mieszkania,
- 3) c. o. – centralne ogrzewanie doprowadzone do mieszkania przez wynajmującego,
- 4) c. w. – ciepłą wodę doprowadzoną do mieszkania przez wynajmującego,
- 5) instalację gazową – instalację gazową doprowadzoną do budynku i dalej do mieszkania przez wynajmującego.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) suterenie – należy rozumieć przez to lokal mieszkalny urządzony w części budynku mieszczący się pod parterem,
- 2) poddaszu – należy rozumieć przez to kondygnację zawartą między najwyżej położonym stropem a dachem budynku, wykorzystywanym w celach mieszkaniowych,
- 3) ciemnej kuchni – należy rozumieć przez to pomieszczenie przeznaczone do sporządzania posiłków nie wyposażone w otwór okienny stanowiące element powierzchni użytkowej mieszkania.

§9. 1. Ustala się zmniejszenie stawki bazowej o:

- 1) 10% w przypadku braku w wyposażeniu lokalu WC,
- 2) 10% w przypadku braku w wyposażeniu lokalu łazienki,
- 3) 10% w przypadku braku w wyposażeniu lokalu c. o.,
- 4) 5% w przypadku braku w wyposażeniu lokalu c. w.,
- 5) 5% w przypadku braku w wyposażeniu lokalu instalacji gazowej,
- 6) 15% w przypadku lokalu usytuowanego w suterenie,
- 7) 10% w przypadku lokalu usytuowanego na poddaszu,
- 8) 10% w przypadku lokalu z ciemną kuchnią.

2. Łączna suma zastosowanych wskaźników, o których mowa w ust. 1, nie może być wyższa, niż 60%.

§10. 1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu, jeżeli dokonano w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.

2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z czynnikami obniżającymi stawki czynszu.

3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w ust. 1 i 2.

§11. Czynsz najmu płatny jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek, z wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu.

§12. Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik.

§14. Traci moc Uchwała nr VI/61/94 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 13 grudnia 1994 r. w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne zmieniona uchwałami Rady Miejskiej w Obornikach Nr VIII/80/95 z dnia 25 stycznia 1995 r., Nr XXI/174/96 z dnia 29 marca 1996 r., Nr XXXII/284/97 z dnia 27 marca 1997 r., Nr XI/70/99 z dnia 25 marca 1999 r. i Nr XXVI/246/2000 z dnia 29 czerwca 2000 r.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Ryszard Ciszak

2852

UCHWAŁA Nr XV/115/03 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. - o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Obornikach uchwała, co następuje:

§1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o ustawie, należy rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. - o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późniejszymi zmianami).

§2. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale mieszkalne oraz socjalne.

§3. 1. Gmina Oborniki wynajmuje lokale mieszkalne osobom, które przynajmniej przez pięć lat na jej terenie: były zameldowane na pobyt stały lub faktycznie zamieszkiwały z zamiarem stałego pobytu.

2. W wyjątkowych przypadkach organ wykonawczy może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 1, o ile jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej i o czym informuje radę na najbliższej sesji.

§4. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy, z wyjątkiem lokali socjalnych mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

§5. 1. Warunkiem ubiegania się przez osoby, o których mowa w §3 ust. 1, o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy jest brak tytułu prawnego do jakiegokolwiek lokalu mieszkalnego czy też nieruchomości.

2. Ustala się, że umowy najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy będą zawierane według następującej kolejności z osobami:

- 1) wstępującymi z mocy ustawy w stosunek najmu lokalu,
- 2) którym należy dostarczyć lokal z powodu konieczności rozbiórki budynku, stwierdzonej przez organ nadzoru budowlanego,
- 3) które uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy,
- 4) opuścili dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności a zamieszkiwały poprzednio na pobyt stały na terenie miasta Oborniki lub Gminy Oborniki,
- 5) bezdomnymi, które przez okres ostatnich 5 lat przebywały na terenie Gminy Oborniki,
- 6) którym wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć lokal zamienny z uwagi na rodzaj koniecznej naprawy,
- 7) które zamieszkują w lokalu stanowiącym własność osoby fizycznej, zamierzającej zamieszkać w swojej własności, a nie dysponującej lokalem zamiennym,

- 8) zajmującym dotychczas część lokalu wspólnego, jeżeli zostanie opróżniona jego część,
- 9) pozostającymi w trudnych warunkach mieszkaniowych,
- 10) które przekażą większy, dotychczas zajmowany lokal do dyspozycji gminy w celu otrzymania lokalu o mniejszej powierzchni,
- 11) osobami występującymi o lokal mieszkalny w celu poprawy dotychczasowych warunków zamieszkania.

3. Za osobę bezdomną zgodnie z art. 2a ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późniejszymi zmianami) należy rozumieć osobę nie zamieszkującą w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego i nigdzie nie zameldowaną na pobyt stały w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych.

4. Przez osoby pozostające w trudnych w trudnych warunkach mieszkaniowych w rozumieniu §5 ust. 2 pkt 9 uważa się osoby spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) osoby zamieszkujące w pomieszczeniach nie nadających się na stały pobyt ludzi lub w lokalach gdzie na jedną osobę uprawnioną przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej,
- 2) osoby, których średni dochód miesięczny brutto na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających datę rozpatrzenia wniosku o otrzymanie lokalu nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych i 60 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych; źródła dochodu potwierdzone powinny być na odrębnym zaświadczeniu,
- 3) zameldowane na terenie Gminy Oborniki na pobyt stały przez okres co najmniej 5 lat, bądź osoby mające miejsce zamieszkania w miejscowości położonej na jej terenie, w której osoby te przebywają z zamiarem stałego pobytu.

§6. 1. Lokale mieszkalne, wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być wynajmowane jako lokale socjalne, jeżeli odpowiadają warunkom określonym w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy, mają dostęp do źródła zaopatrzenia w wodę i do WC, chociażby urządzenia te znajdowały się poza budynkiem.

2. Ustala się, że umowy najmu lokalu socjalnego mogą być zawierane na czas oznaczony z osobami, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych oraz osobami bezdomnymi, które przez okres ostatnich 5 lat zamieszkiwały na terenie gminy Oborniki.

3. Do wynajmu lokalu socjalnego może być zakwalifikowana osoba, jeżeli:

- 1) średni miesięczny dochód brutto na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza 50% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 40 % w gospodarstwie wieloosobowym,

- 2) nie ma tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego.

4. Bezwzględne pierwszeństwo do wynajęcia lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:

- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
- 2) opuścili dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności a poprzednio były zameldowane stale na terenie miasta lub gminy Oborniki,
- 3) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- 4) są osobami bezdomnymi albo spełniają warunki określone §5 ust. 2 pkt 9 niniejszej uchwały.

5. Po upływie okresu na jaki była zawarta umowa najmu lokalu socjalnego zawiera się kolejną umowę, pod warunkiem, że dochód miesięczny w gospodarstwie domowym dotychczasowego najemcy nie przekracza progów określonych w §5 ust. 4 pkt 2 uchwały. W razie wzrostu dochodu gospodarstwa domowego najemcy ponad wysokość określoną w uchwale uzasadniającej oddanie w najem lokalu socjalnego, zawiera się nową umowę na zasadach takich, jak przy lokalach mieszkalnych.

§7. 1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać pomiędzy sobą zamiany zajmowanych lokali, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

2. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych lokali z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach (lokale spółdzielcze, zakładów pracy, lokale lub domy stanowiące własność osób fizycznych) z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

3. Zamiana może być dokonana po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody wynajmującego (Burmistrza Obornik).

4. Wynajmujący odmówi zgody na dokonanie zamiany w przypadku gdy:

- 1) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę nie posiada tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,
- 2) którakolwiek z osób (najemców) ubiegających się o zamianę zalega z zapłatą należności czynszowych, chyba, że zawarto porozumienie odnośnie jego spłaty,
- 3) w wyniku zamiany, w którymkolwiek z lokali doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia, t. j. mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej na 1 osobę uprawnioną.

§8. Osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, zobowiązane są do opuszczenia, opróżnienia i wydania lokalu administracji budynku w terminie wskazanym przez Burmistrza Obornik.

§9. 1. Wnioski o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego winny być złożone w kancelarii Urzędu Miejskiego w Obornikach na drukach zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wnioskom złożonym bez zachowania trybu określonego w ust. 1 lub nie podpisanym nie nadaje się biegu.

3. W razie wadliwego wypełnienia właściwego wniosku Urząd wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia sprawy bez rozpoznania,

4. Prawidłowo wypełnione wnioski rozpatruje społeczna komisja mieszkaniowa w celu ich zaopiniowania.

§10. 1. Burmistrz Obornik przy współudziale Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza roczne listy osób i rodzin spełniających przesłanki do przydziału komunalnego lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

2. Komisja działa na podstawie Regulaminu ustanowionego Zarządzeniem Burmistrza Obornik.

3. Zasad określonych w §10 ust. 1 nie stosuje się do osób wymienionych w §5 ust. 2 pkt 1, 8 i 10 oraz §6 ust. 4 pkt 3.

4. Nie przystąpienie w ciągu 3 dni od odebrania skierowania przez osobę wskazaną do objęcia lokalu komunalnego do podpisania umowy najmu bez uzasadnionej przyczyny lub rezygnacja z zaproponowanego lokalu powoduje wygaśnięcie uprawnień do przyznanego lokalu i powoduje skreślenie z listy osób i rodzin uprawnionych do mieszkania z zasobu komunalnego.

§11. 1. Zawarcie umowy najmu w przypadku lokali o najwyższym standardzie (100% stawki bazowej) powinno być poprzedzone wpłatą kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu.

2. Decyzję w zakresie ustalenia wysokości kaucji oraz w przedmiocie zastosowania kaucji w innych przypadkach podejmuje Burmistrz Obornik.

§12. 1. Upoważnia się Burmistrza Obornik do ponownego zawarcia umowy najmu z byłym najemcą, który po pozbawieniu go tytułu prawnego do zajmowanego lokalu uregulował w całości zaległości czynszowe lub uregulował w części zaległości czynszowe i zawarł ugodę odnośnie terminów spłaty pozostałej kwoty bądź wykonał inne obciążające go obowiązki, stanowiące podstawę wypowiedzenia umowy najmu.

2. Przepis ust. 1 stosuje się także wówczas, gdy po zakończeniu postępowania sądowego strony zawarły porozumienie określające warunki i terminy wykonania obowiązków ciążących na byłym najemcy.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik.

§14. Traci moc uchwała nr XXX/273/97 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 27 lutego 1997 r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz kryterium wyboru osób, z którymi umowy najmu będą zawierane w pierwszej kolejności.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Ryszard Ciszak

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XV/115/03
Rady Miejskiej w Dobornikach
z dnia 28 września 2003 r.

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

Nr sprawy

.....
(Adres pobytu stałego – ulica, nr domu, mieszkania
potwierdzone przez Ewidencję Ludności)

Data wpływu

.....
(1. Adres pobytu czasowego – ulica, nr domu.
2. W przypadku braku meldunku potwierdzenie wymeldowania)

..... dnia

W

I. WNIOSEK o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego

Proszę o przydzielenie mieszkania dla niżej wymienionych osób:

LP.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stosunek do wnioskodawcy	Źródło utrzymania przeciętny dochód brutto/miesięcznie z ostatnich 6 m-cy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Źródła dochodu potwierdzone powinny być na odrębnym zaświadczeniu przez:

- pracodawcę w przypadku zatrudnienia o pracę, zlecenia itd., lub
- organ emerytalno-rentowy /kserokopia decyzji/

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych.

(Wypełnia WNIOSKODAWCA)

Inne dochody stałe osób wyżej wymienionych wynoszą

Dochody miesięcznie razem zł z czego przypada na jednego członka

Opis warunków mieszkaniowych:

1. Najemca/właściciel* mieszkania, w którym zamieszkuje jest Pan/i

2. Osobami zamieszkałymi dotychczas ze mną są osoby wymienione pod Lp.
powyższej tabeli oraz osoby:

3. Zajmowane obecnie mieszkanie jest w dyspozycji/zarządzie*

4. Mieszkanie:

a/ położone jest w budynku mieszkalnym, użytkowym; przeznaczonym do: rozbioru,
naprawy, przebudowy *

b/ składa się z pokoi o pow. każdego pokoju:

1/ m², 2/ m², 3/ m², 4/ m², 5/ m² oraz
kuchni o powierzchni m²

c/ obejmuje łącznie powierzchnię użytkową m²

W/w dane potwierdza zarządca/właściciel* zamieszkałego domu/lokalu*:

.....
(Pieczęć i podpis właściciela/zarządcy*)

5. Mieszkanie zajmowane jest w następujący sposób: samodzielnie/wspólnie*

Lp. pokoi	Powierzchnia	Imię i Nazwisko osób zamieszkujących	Liczba zamieszkałych osób	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.

Mieszkanie położone jest na i wyposażone w instalację: wodną, kanalizacyjną,
(kondygnacja)
w.c., łazienkę, gazową, ogrzewanie - centralne, piec, inne *

II. OPINIA SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Wniosek został rozpatrzony w oparciu o Uchwałę Nr XV/115/03

Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie:

„Zasad wynajmowania lokali mieszkalnych”

na posiedzeniu w dniu:

III. SPOSÓB ROZSTRZYGNIĘCIA I UZASADNIENIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Przewodniczący
Rady Miejskiej

(podpis)

2853

UCHWAŁA NR XI/102/03 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej

Na podstawie art. 57 §7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 1997 roku Nr 137 poz. 926 i zmiany) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Wprowadza się opłatę prolongacyjną z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków oraz zaległości podatkowych stanowiących dochód gminy.

§2. Stawka opłaty prolongacyjnej wynosi 50% stawki odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych ogłaszanej przez Ministra Finansów w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

2854

UCHWAŁA NR XI/108/03 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Kapalica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządach gminnych (t. j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 i zmiany) oraz Zarządzenie Ministerstwa Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 roku o ustaleniu wytycznych w sprawie nadania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (Monitor Polski Nr 30, poz. 197) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwy drogom położonym we wsi Kapalica.

Ulica Kociałkowa - droga biegnąca od ul. Kostrzyńskiej w kierunku wsi Kociałkowa Górka

Aleja Ptasia - droga biegnąca od ulicy Kociałkowej w kierunku osiedla działek letniskowych

Ulica Skowronkowa - droga odchodząca od ulicy Kociałkowej do Alei Ptasiej

Ulica Żurawia - droga biegnąca od alei Ptasiej w kierunku ulicy Skowronkowej

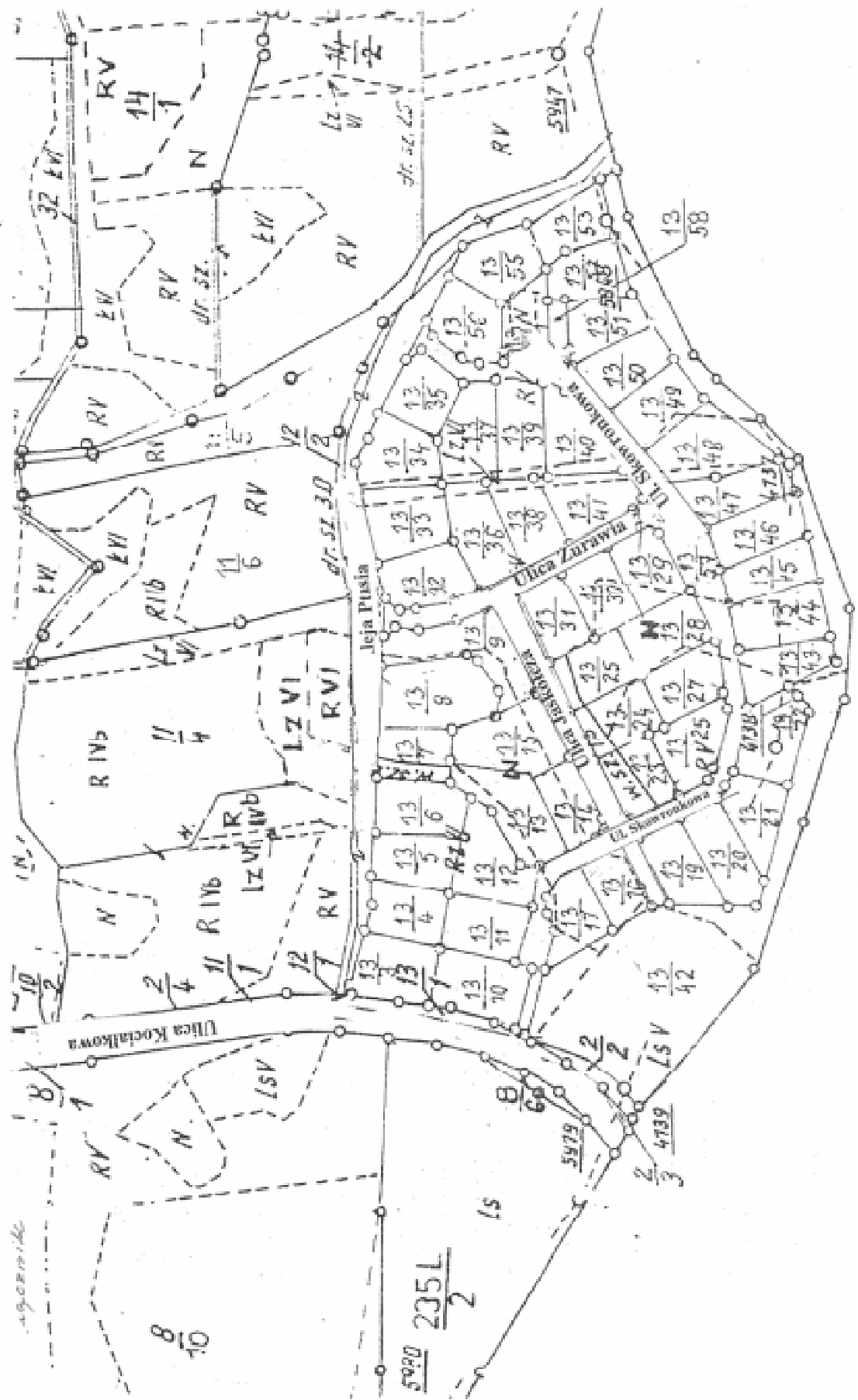
Ulica Jaskółcza - droga biegnąca od ulicy Skowronkowej do ulicy Żurawiej

§2. Uchwalona nazwa ulicy podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Kapalica.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*



2855

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KALISZU

z dnia 8 września 2003 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Miejskiej Ostrzeszów

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 ze zmianami) i §2 ust. 1 pkt 4 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. Nr 13, poz. 225 ze zmianami), podaje się do publicznej wiadomości, na obszarze Miasta i Gminy Ostrzeszów, co następuje:

1) Rada Miejska Ostrzeszów uchwałą Nr VII/72/2003 z dnia 12 czerwca 2003 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Pana Jerzego Antoniego Koszarnego z listy Nr 8 KWW Wspólny Blok Gospodarczy, w okręgu wyborczym Nr 1,

2) uchwałą Nr VIII/82/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 r. Rada Miejska Ostrzeszów postanowiła o wstąpieniu na miejsce Pana Jerzego Antoniego Koszarnego - Pana Ryszarda Romualda Dadaczyńskiego, kandydata z tej samej listy, który w wyborach w dniu 27 października 2002 r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Komisarz Wyborczy
w Kaliszu
(-) *Marian Raszewski*

2856

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KONINIE

z dnia 12 września 2003 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 z późn. zmianami) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. Nr 13, poz. 225 z późn. zmianami), podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

1. W okręgu Nr 1 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego
PAWŁA SZYMACZAKA

z listy Nr 8 Komitet Wyborczy Wyborców Ziemia Średzka Razem (Uchwała Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej Nr VIII/91/2003 z dnia 17 lipca 2003 r.)

2. Na miejsce powyższego radnego wstępuje

DARIUSZ KRUCZEK

z listy Nr 8 Komitet Wyborczy Wyborców Ziemia Średzka Razem

kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności (Uchwała Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej Nr IX/106/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze miasta Środa Wielkopolska na terenie okręgu Nr 1 oraz publikuje w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy
w Koninie
(-) *Paweł Sypniewski*

2857

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 12 września 2003 r.

o sprostowaniu błędów

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499 i z 2002 r. Nr 74, poz. 676) prostuje się błąd:

w Statucie Gminy Książ Wlkp. będącym załącznikiem do uchwały Nr VI/43/03 Rady Miejskiej w Księżu Wlkp. z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Książ Wlkp. - w §1 zamiast „Uchwała określa:” powinno być „Statut określa:”, w §4 zamiast „Powiecie Średzkim”, powinno być „Powiecie Śremskim”,

w §10 ust. 1 zamiast „Gminu” powinno być „Gminy”,

w §12 ust. 3 zamiast „jednam” powinno być „jednak”

w §22 zamiast „nie wyznaczenie”, powinno być „nie wyznaczenia”,

w §27 ust. 3 zamiast „na przewidziane”, powinno być „nie przewidziane”,

w §28 ust. 4 zamiast „O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad, za pomocą listów lub w inny skuteczny sposób”, powinno być „ O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób”,

w §29 po ust. 2 powinien być ust. 3 o następującym brzmieniu: „3. Do udziału w sesjach Rady zobowiązani są kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady”,

w §36 ust. 2 zamiast „wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady”, powinno być „wykonuje Wiceprzewodniczący Rady”,

w §39 pkt 4 zamiast „4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska” powinno być „4) rozpatrzenie projektów uchwał wymienionych w §25 oraz uchwał wymienionych w §26 ust. 1”,

w §39 pkt 6 zamiast „6) odpowiedzi na interpelacje” powinno być „6) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach”,

w §41 ust. 4 zamiast „Interpelacje składa się w formie pisemnej lub ustnej na ręce Przewodniczącego Rady Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.” powinno być „Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.”

w §41 ust. 6 zamiast „upoważnione przez Burmistrza”, powinno być „upoważnione do tego przez Burmistrza”,

w §42 ust. 1 zamiast „skład” powinno być „składa”

w §52 treść paragrafu powinna być oznaczona jako ust. 1, a po ust. 1 powinien być ust. 2 o brzmieniu „§52 ust. 2

Przebieg sesji nagrywa się na taśmę magnetofonową, którą przechowuje się nie krócej niż do czasu przyjęcia protokołu z obrad sesji o jakim mowa w §39 pkt 1”,

w §55 ust. 1 zamiast „oświadczenia inne dokumenty”, powinno być „ oświadczenia i inne dokumenty,

w §55 ust. 2 zamiast „Wójtowi” powinno być „Burmistrzowi”,

w §55 ust. 3 zamiast „ Przewodniczący Rady doręcza wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał komisjom rady, które zostały zobowiązane do określonych działań, z dokumentów wynikających z tych uchwał bądź osobom których uchwały te dotyczyły”, powinno być „ Przewodniczący Rady doręcza wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał komisjom rady, które zostały zobowiązane do określonych działań wynikających z tych uchwał bądź osobom których uchwały te dotyczą”,

w §56 zamiast „biurowa” powinno być „biurową”,

w §69 ust. 1 zamiast „69. 1. Głosowanie bezwzględna większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.” powinno być „69.*1. Głosowanie bezwzględna większością głosów oraz głosowanie większością 2/3 głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się”,

w §80 ust. 1 po zdaniu pierwszym zamiast kropki, powinien być przecinek,

w §103 ust. 1 zamiast „ Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 31 marca każdego roku i do 31 sierpnia każdego roku półroczne sprawozdania ze swojej działalności” powinno być „Komisja Rewizyjna składa Radzie – na pierwszej sesji każdego roku - roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim”

w §104 ust. 3 pkt 1 zamiast „Przewodniczącego Rady lub też pisemny wniosek”, powinno być „Przewodniczącego Rady”,

w §104 ust. 6 zamiast „Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji, osoby kontrolowanej i innych osób uczestniczących w posiedzeniu.” powinno być „Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.”

informacja o wydanym rozstrzygnięciu nadzorczym znajdująca się pod tekstem uchwały powinna być oznaczona znakiem „* ”.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

2858

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-820/2600-A/8/2003/V/RO

z dnia 12 września 2003 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504), oraz w związku z art. 104 i art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 2 lipca 2003 r. Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Krzyżu Wlkp., posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 570899631 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_{wv} określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła - w wysokości minus 35,2 %,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła - w wysokości minus 12,4 %,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_{wv} , o których mowa w punkcie 2 - do dnia 31 października 2004 r.,
- 4) zmienić moją decyzję z dnia 17 września 2002 r. nr OPO-820/2600-A/4/2002/IV/RO w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w zatwierdzonej tą decyzją taryfie dla ciepła Przedsiębiorstwa, skracając ten okres poprzez zmianę jego końcowej daty z dnia 31 października 2004 r. na dzień 31 października 2003 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 4 października 2000 r. nr WCC/913/2600/N/2000/MJ na wytwarzanie ciepła wraz ze zmianami z dnia 14 grudnia 2000 r. nr WCC/913A/2600/W/3/2000/MJ i z dnia 5 września 2002 r. nr WCC/913B/2600/W/OPO/2002/AJ oraz koncesję z dnia 29 października 1998 r. nr PCC/357/2600/U/OT-52/98/MJ na przesyłanie i dystrybucję ciepła wraz ze zmianami z dnia 29 lutego 2000 r. nr PCC/357A/2600/W/3/2000/EG i z dnia 14 grudnia 2000 r. nr PCC/357B/2600/W/2000/MJ, w dniu 3 lipca 2003 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2000 r. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne X_{wv} uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_{wv} - w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego - jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanyemu dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Zachodniego Oddziału
Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504),
2. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczególnych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2000 r. Nr 96 poz. 1053),
3. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczególnych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. z 2000 r. Nr 72, poz. 845),
4. sprzedawca - Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Ciepłownictwa Sp. z o. o. z siedzibą w Krzyżu Wlkp.,
5. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
6. źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
7. sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
8. przyłączy - odcinek sieci ciepłowniczej łączący źródło ciepła z tą siecią lub odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego,
9. układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
10. instalacja odbiorcza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
11. obiekt - budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
12. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

- Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji w zakresie:
- wytwarzania ciepła - decyzja nr WCC/913/2600/N/3/2000/MJ z dnia 4 października 2000 r. wraz ze zmianą z dnia 14 grudnia 2000 r. nr WCC/913A/2600/W/3/2000/MJ oraz z dnia 5 września 2002 r. nr WCC/913B/2600/W/OPO/2002/AJ,
 - przesyłania i dystrybucji ciepła - decyzja nr PCC/357/2600/U/OT-5/98/MJ z dnia 29 października 1998 r. wraz ze zmianą z dnia 29 lutego 2000 r. nr PCC/357A/2600/W/2000/

EG oraz z dnia 14 grudnia 2000 r. nr PCC/357B/2600/W/2000/MJ.

sprzedawcy poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy do instalacji odbiorczych, które stanowią własność odbiorców i są przez nich eksploatowane.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego ustalono jedną grupę odbiorców. Są to odbiorcy zasilani w ciepło ze źródła

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Cena za zamówioną moc cieplną

roczna (zł/MW/rok)		rata miesięczna (zł/MW/m-c)	
netto	brutto	netto	brutto
55.692,12	67.977,36	4.641,01	5.662,03

2. Cena ciepła

netto (zł/GJ)	brutto (zł/GJ)
38,33	46,77

3. Cena nośnika ciepła

netto (zł/m ³)	brutto (zł/m ³)
9,68	11,81

4. Stawki opłat za usługę przesyłową

stawka opłaty stałej				stawka opłaty zmiennej	
roczna (zł/MW/rok)		rata miesięczna (zł/MW/m-c)		(zł/GJ)	
netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
9.808,08	11.965,86	817,34	997,15	5,91	7,21

5. Stawka opłaty abonamentowej

roczna (zł/punkt pomiarowy/rok)		rata miesięczna (zł/punkt pomiarowy/m-c)	
netto	brutto	netto	brutto
77,88	95,01	6,49	7,92

W podanych w części IV punktach 1-5 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

6. 1. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej. W przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawka opłaty za przyłączenie będzie kalkulowana na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalanych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 ze zm.), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

6. 2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawki opłaty za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 6.1.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18, 19, 21, 22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

- nielegalnego poboru ciepła, stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego, przy czym opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat netto (bez podatku VAT).

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes
(-) inż. Kazimierz Gózdź

2859

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI NR WCC/859A/1317/W/OPO/2003/AJ

W dniu 10 września 2003 r. na wniosek „GEOTERMII - CZARNKÓW” sp. z o.o. z siedzibą w Czarnkowie ul. Przemysłowa 2a, 64-700 Czarnków, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 27 lipca 2000 r. nr WCC/859/1317/W/3/2000/RW udzielono „GEOTERMII - CZARNKÓW” sp. z o.o. z siedzibą w Czarnkowie koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od dnia 1 listopada 2000 r. do dnia 1 listopada 2010 r. Pismem z dnia 11 sierpnia 2003 r. znak 188/08.2003 Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotu i zakresu działalności określonego w ww. decyzji, w związku ze zmniejszeniem ilości eksploatowanych źródeł ciepła wskutek likwidacji kotłowni o zainstalowanej mocy cieplnej 0,98 MW_t, zlokalizowanej w Czarnkowie przy ul. Sikorskiego. Odbiorcy ciepła zostali podłączeni do sieci ciepłowniczej zasilanej ze źródła ciepła na Osiedlu Słonecznym.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504) oraz na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 30, ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 27 lipca 2000 r. nr WCC/859/1317/W/3/2000/RW, którą to decyzją udzielił koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

2860

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

w sprawie zmiany koncesji dla Harpen Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu

W dniu 11 września 2003 r. decyzją Prezesa URE: Nr WCC/742I/11/W/OWR/2003/HC dokonano zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła udzielonej przedsiębiorstwu energetycznemu - Harpen Polska Sp. z o.o., we Wrocławiu.

Uzasadnienie

Wnioskiem z dnia 9 lipca 2003 r., znak: WI/KW/1699/07/03, w związku ze zmianą zakresu prowadzonej działalności gospodarczej, Strona wystąpiła o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła o nowe własne źródło ciepła zlokalizowane w Słupcy o mocy zainstalowanej 47,0 MW.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 oraz na

podstawie art. 32 ust. 1, pkt 1 i art. 33 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 1997 r. Nr 54, poz. 348 z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 11 września 2003 r. Nr WCC/742I/11/W/OWR/2003/HC zmienił swoją decyzję z dnia 3 lutego 1999 r. Nr WCC/742/11/W/3/99/ZJ, z późniejszymi zmianami, w sprawie udzielenia koncesji w zakresie wytwarzania ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Urząd Regulacji Energetyki
Południowo-Zachodni Oddział Terenowy
z siedzibą w Wrocławiu
Zastępca Dyrektora
(-) *Jadwiga Gogolewska*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok "B"
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań