



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 października 2003 r.

Nr 160

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2998** – nr XL/383/2002 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 września 2002 roku w sprawie ustalenia zasad zwolnień z podatku od nieruchomości 16018
- 2999** – nr IX/72/2003 Rady Gminy Rokietnica z dnia 14 lipca 2003 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy 16020
- 3000** – nr XI/46/03 Rady Gminy Bralin z dnia 8 września 2003 roku w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bralin 16023
- 3001** – nr VII/75/2003 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 8 września 2003 roku w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Margoninie 16050
- 3002** – nr VIII/66/2003 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 8 września 2003 roku w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Zaniemyślu 16052
- 3003** – nr VIII/67/2003 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 8 września 2003 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXX/187/97 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 7 lipca 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminie 16053
- 3004** – nr XI/119/2003 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 9 września 2003 roku w sprawie oddania w trwałe zarząd, oraz określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminy przekazanych gminnym jednostkom organizacyjnym na cele działalności oświatowej 16054
- 3005** – nr XI/121/2003 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 9 września 2003 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/173/98 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 6 marca 1998 roku w sprawie wyrażenia zgody na obrót nieruchomościami stanowiącymi gminny zasób nieruchomości 16055
- 3006** – nr 69/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 11 września 2003 roku w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Władysławów położonych w budynku przy ul. Górniczej 1 we Władysławowie 16055
- 3007** – nr VIII/29/03 Rady Gminy Lipka z dnia 15 września 2003 roku w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 16056
- 3008** – nr XI/151/2003 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 16 września 2003 roku w sprawie nadania nazwy nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Jastrzębiej i ulicy Olchowej 16057
- 3009** – nr XI/151/2003 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 16 września 2003 roku w sprawie nadania nazwy nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Ceglowej i ulicy Wiklinowej 16059
- 3010** – nr X/102/2003 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 25 września 2003 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic ich obwodów 16060

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3011** – nr IX/43/2003 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 29 września 2003 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Chodzieskiego 16060

POROZUMIENIA

- 3012** – porozumienie zawarte w dniu 15 lipca 2003 roku pomiędzy Powiatem Pleszewskim a Miastem i Gminą Pleszew w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie 16061

- 3013** – porozumienie wstępne zawarte w dniu 27 sierpnia 2003 roku pomiędzy Powiatem Pleszewskim a Miastem i Gminą Pleszew w sprawie modernizacji kotłowni Ośrodka Wsparcia w Pleszewie 16062
- 3014** – porozumienie zawarte w dniu 29 sierpnia 2003 roku pomiędzy Powiatem Pleszewskim a Miastem i Gminą Pleszew w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie 16063
- 3015** – porozumienie zawarte w dniu 29 sierpnia 2003 roku pomiędzy Powiatem Pleszewskim a Miastem i Gminą Pleszew w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie 16064
- 3016** – porozumienie zawarte w dniu 29 sierpnia 2003 roku pomiędzy Powiatem Pleszewskim a Miastem i Gminą Pleszew w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie 16066

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3017** – nr OCC/283A/873/U/OPO/2003/MP z dnia 1 października 2003 roku w sprawie cofnięcia z urzędu koncesji na obrót ciepłem Energetycznemu Towarzystwu Finansowo-Leasingowemu „ENERGO – UTECH” S.A. w Poznaniu 16068

SPRAWOZDANIE

- 3018** – sprawozdanie opisowe z realizacji budżetu Miasta i Gminy Margonin za 2002 rok 16069

2998

UCHWAŁA Nr XL/383/2002 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 27 września 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad zwolnień z podatku od nieruchomości

Rada Miasta Gniezna działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późniejszymi zmianami) w związku z ustawą z dnia 30 czerwca 2000 roku o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704) uchwala, co następuje:

§1. 1. Sprzyjając rozwojowi przedsiębiorczości oraz potrzebie zmniejszenia bezrobocia ustala się zwolnienia w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe, stałe miejsca pracy na terenie miasta Gniezna.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o przedsiębiorcy, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz mającą osobowości prawnej spółkę prawa handlowego, która zawodowo, we własnym imieniu podejmuje i wykonuje działalność gospodarczą z wyłączeniem działalności handlowej.

3. Ilekroć w uchwale mowa jest o nowym, stałym miejscu pracy, należy przez to rozumieć nowe stanowisko pracy, na którym zatrudniona jest przynajmniej jedna osoba, na pełnym etacie.

4. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w §1, 2, 3 uchwały stanowi pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

5. Ilekroć w uchwale mowa jest o inwestycji, należy przez to rozumieć inwestycję w rozumieniu art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

§2. 1. Wprowadza się zwolnienia w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność produkcyjną lub usługową, którzy utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie miasta Gniezna.

2. Jeżeli kwota planowanej pomocy regionalnej na tworzenie nowych miejsc pracy, w formie zwolnienia przewidzianego niniejszą uchwałą, łącznie z pomocą uzyskaną z tego tytułu przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w ciągu kolejnych trzech lat poprzedzających dzień tego udzielenia przekracza kwotę będącą równowartością 100 tys. EURO, udzielenie tej pomocy jest dopuszczalne, pod warunkiem, iż wiąże się ona z dokonaniem nowej inwestycji w rozumieniu art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

3. Zwolnienia udzielane są jedynie w celu wspierania tworzenia nowych miejsc pracy, budowy obiektów gospodarczych i infrastruktury technicznej.

4. Tworzenie nowych miejsc pracy oznacza przyrost netto miejsc pracy w określonym przedziale czasu w danym przedsiębiorstwie. Nie uważa się za tworzenie nowych miejsc pracy przez przedsiębiorców powstałych w wyniku przekształceń, likwidacji, zmiany nazwy bądź właściciela.

§3. 1. Dla przedsiębiorców spełniających warunki określone w §2 wprowadza się zwolnienia w podatku od nieruchomości:

a) na okres 3 lat w przypadku utworzenia:

- od 3 do 6 nowych, stałych miejsc pracy 10% zwolnienia
- od 7 do 20 nowych, stałych miejsc pracy 20% zwolnienia
- od 21 do 40 nowych, stałych miejsc pracy 30% zwolnienia
- od 41 do 100 nowych, stałych miejsc pracy 50% zwolnienia

b) na okres 5 lat w przypadku utworzenia od 101 do 500 nowych, stałych miejsc pracy, w następujący sposób:

- w pierwszym roku 100% zwolnienia
- od drugiego do piątego roku 50% zwolnienia

c) na okres 7 lat w przypadku utworzenia powyżej 500 nowych, stałych miejsc pracy, w następujący sposób:

- w pierwszym roku 100% zwolnienia
- od drugiego do siódmego roku 50% zwolnienia

2. W przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w wysokości minimum 1.000.000 EURO na budowę infrastruktury i obiektów gospodarczych związanych z powiększeniem możliwości produkcyjnych i usługowych, zwolnienia wymienione w ust. 1 zwiększa się odpowiednio o 50%. Maksymalne zwolnienie w przypadku spełnienia obydwu warunków wynosi 100%.

3. W przypadku, gdy kwota planowanej pomocy regionalnej na tworzenie nowych miejsc pracy w formie zwolnienia przewidzianego w niniejszej uchwale, łącznie z pomocą uzyskaną z tego tytułu przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w ciągu 3 ostatnich lat, przekracza kwotę będącą równowartością 100 tys. EURO, udzielenie tej pomocy jest dopuszczalne, jeśli:

- a) utworzone miejsca pracy będą zachowane przez co najmniej 5 lat od dnia jej udzielenia,
- b) przy obliczaniu wielkości pomocy uwzględnia się wartość ponoszonych przez przedsiębiorcę dwuletnich kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników, rozumianych jako koszty brutto powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem,
- c) łączna wartość pomocy publicznej dla jednego przedsiębiorcy określona w §1 ust. 4, w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, a także w innych formach oraz z innych źródeł, nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy regionalnej, ustalonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2001 r. w sprawie pomocy regionalnej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 28, poz. 306).

4. Zwolnienia przewidzianego w §2 oraz §3 uchwały nie mogą uzyskać przedsiębiorcy prowadzący działalność w sektorach, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

§4. 1. Zwolnienia, o których mowa w §3 przysługują w roku podatkowym następującym po utworzeniu nowych, stałych miejsc pracy przez czas określony w §3 ust. 1 litery a, b, c pod warunkiem nie zmniejszenia stanu zatrudnienia uprawniającego do zwolnienia w tym czasie.

2. W przypadku naruszenia zapisu ust. 1 następuje zwrot udzielonego zwolnienia wraz z odsetkami od zaległości podatkowych.

§5. 1. Zwolnienia podatku od nieruchomości przyznaje organ podatkowy na udokumentowany wniosek podatnika dotyczący każdego roku podatkowego.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające utworzenie nowych, stałych miejsc pracy, budowę obiektów gospodarczych i infrastruktury technicznej oraz składać organowi podatkowemu kwartalne informacje potwierdzające fakt utrzymania nowych, stałych miejsc pracy.

3. Zarząd Miasta Gniezna określi:

- a) wzór wniosku oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2,
- b) sposób i termin dokonania ewentualnej korekty udzielonej pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność,
- c) termin do składania przez przedsiębiorcę informacji o wielkości otrzymanej pomocy publicznej w różnych formach,
- d) obowiązek zwrotu w rocznym rozliczeniu z podatku od nieruchomości kwot stanowiących nadwyżkę pomocy ponad dopuszczalną intensywność,
- e) kwestie zwrotu pomocy w razie wykorzystania udzielonej pomocy niezgodnie z jej przeznaczeniem.

§6. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Gniezna.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gniezna
(-) Andrzej Główka

2999

UCHWAŁA Nr IX/72/2003 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 14 lipca 2003 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806) oraz 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279, Dz.U. z 2000 r. Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268, Dz.U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804, Dz.U. z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112, Nr 25 poz. 253) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717), Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy.

2. Zakres obowiązywania miejscowego planu określa załącznik graficzny obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy zatwierdzonego uchwałą nr XXXI/331/2001 Rady Gminy Rokietnica z dnia 23 lutego 2001 r. (ogł. w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 18 poz. 251 z dnia 06 marca 2001 r.)

§2. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy (ogł. w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 18 poz. 251 z dnia 06 marca 2001 r.) w zakresie zapisu dotyczącego minimalnej powierzchni działki przeznaczonej pod aktywizację gospodarczą (AG).

§3. W uchwale, o której mowa w §1 ust. 1, wprowadza się następującą zmianę - §4 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „prawo do podziału terenu na działki o min. powierzchni 1.000 m²”.

§4. Pozostałe postanowienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy zachowują dotychczasowe brzmienie.

§5. Z dniem wejścia w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy, zapisy niniejszej uchwały są obowiązujące wraz z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Rostworowo i Rokietnica dla działek nr 46/1, 46/2, 46/3, 48 i 49 w Rostworowie i działki nr 330 w Rokietnicy zatwierdzonego uchwałą Nr XXXI/331/2001 Rady Gminy Rokietnica z dnia 23 lutego 2001 r.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

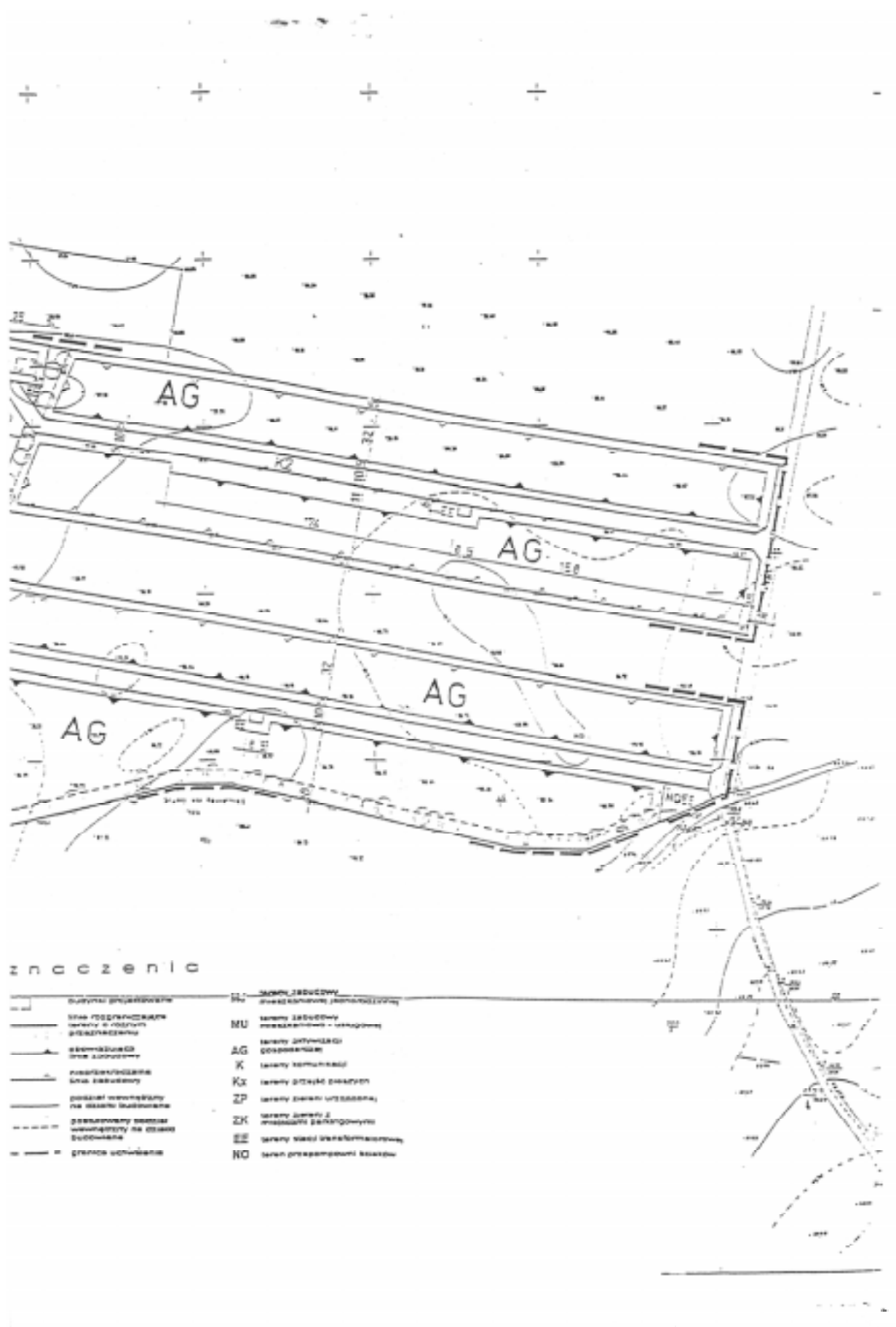
§7. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Witold Bajerlein

Załącznik
do Uchwały Nr IX/72/2003
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 14 lipca 2003 r.





3000

UCHWAŁA Nr XI/46/03 RADY GMINY BRALIN

z dnia 8 września 2003 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bralin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806), i art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 ust. 3 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 zm. Dz.U. 1999 r. 41 poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5 poz. 42 Nr 14, poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 Nr 154, poz. 1804 z 2002 r., Nr 25 poz. 253 Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112 w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717) a także w związku z Uchwałą Nr XXVIII/169/01 Rady Gminy Bralin z dnia 27 września 2001 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bralin, Rada Gminy Bralin uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§1. 1. Zmianą planu objęto 19 obszarów położonych w obrębach następujących miejscowości: Bralin, Chojeć, Czermin, Weronikopol. Orientacyjną lokalizację tych obszarów przedstawia mapa gminy Bralin w skali 1:100.000, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Załącznik ten zawiera także legendę do rysunków zmiany planu, o których mowa w ust. 2.

2. Obszary zmiany planu, o których mowa w ust. 1, określono na odpowiednich rysunkach planu w skali 1:1.000 lub 1:2.000, stanowiących załączniki graficzne nr 2-20 do niniejszej uchwały i będących jej integralną częścią:

- 1) Obszar zmiany planu nr 1 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 389 w obrębie Bralin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 2.
- 2) Obszar zmiany planu nr 2 - obejmujący działkę geodezyjną nr 1150/1 w obrębie Bralin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 3.
- 3) Obszar zmiany planu nr 3 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 390/4 w obrębie Bralin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 4.
- 4) Obszar zmiany planu nr 4 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 506 w obrębie Bralin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 5.
- 5) Obszar zmiany planu nr 5 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 598/2 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 6.
- 6) Obszar zmiany planu nr 6 - obejmujący działkę geodezyjną nr 485/3 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 7.
- 7) Obszar zmiany planu nr 7 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 586 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 8.
- 8) Obszar zmiany planu nr 8 - obejmujący działki geodezyjne nr 589/34, 589/35 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 9.
- 9) Obszar zmiany planu nr 9 - obejmujący działkę geodezyjną nr 338 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 10.
- 10) Obszar zmiany planu nr 10 - obejmujący działkę geodezyjną nr 678/4 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 11.
- 11) Obszar zmiany planu nr 11 - obejmujący działki geodezyjne nr 629/1, 629/2 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 12.
- 12) Obszar zmiany planu nr 12 - obejmujący działkę geodezyjną nr 628 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:2.000, stanowiącym załącznik nr 13.
- 13) Obszar zmiany planu nr 13 - obejmujący działkę geodezyjną nr 465/1 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 14.
- 14) Obszar zmiany planu nr 14 - obejmujący część działki geodezyjnej nr 612/21 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 15.
- 15) Obszar zmiany planu nr 15 - obejmujący działkę geodezyjną nr 612/13 i część działki geodezyjnej nr 612/15 w obrębie Chojeć - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 16.
- 16) Obszar zmiany planu nr 16 - obejmujący działkę geodezyjną nr 243/11 w obrębie Czermin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 17.
- 17) Obszar zmiany planu nr 17 - obejmujący część działek geodezyjnych nr 114, 278 w obrębie Czermin - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 18.

18) Obszar zmiany planu nr 18 - obejmujący działkę geodezyjną nr 103/1 w obrębie Weronikopole - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 19.

19) Obszar zmiany planu nr 19 - obejmujący działkę geodezyjną nr 57 w obrębie Weronikopole - został przedstawiony na rysunku w skali 1:1.000, stanowiącym załącznik nr 20.

3. Na wymienionych w ust. 2 obszarach, niniejsza uchwała stanowi zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Bralin, przyjętego uchwałą nr XIX/52/81 Gminnej Rady Narodowej w Bralinie z dnia 14. maja 1981 r. (opublikowaną w Dz. Urz. WRN z 1981 r. Nr 33 poz. 22) z późniejszymi zmianami.

§2. 1. Na rysunkach zmiany planu, o których mowa w §1 ust. 2, obowiązującymi ustaleniami są:

- 1) granice obszarów zmiany planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i/lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy dotyczące nowych budynków przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- 4) symbole terenów służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały na rysunkach zmiany planu,
- 5) numery obszarów zmiany planu pomocne przy ich identyfikacji.

2. Pozostałe nie wymienione w ust. 1, elementy rysunku zmiany planu mają charakter informacyjny i nie są ustaleniami planu (np. zawartość podkładów mapowych).

3. Przedmiotem zmiany planu, zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/169/2001 Rady Gminy Bralin z dnia 27 września 2001 roku w sprawie: „przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bralin” jest:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linii rozgraniczających te tereny,
- 3) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu,
- 4) zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane,
- 5) określenie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych.

4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu obejmującego teren, o którym mowa w §1 uchwały,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Bralin,

3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu, opracowany na mapie w skali 1:1.000 lub 1:2.000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,

4) przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie zatwierdzenia niniejszej uchwały przepisy prawne,

5) nieprzekraczalnych liniach zabudowy - rozumie się przez to linie, których nie może przekroczyć zewnętrzny obrys budynku,

§3. Zasady ochrony konserwatorskiej.

1. Obszar zmiany planu nr 2 leży w strefie „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej.

2. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1 wszelka działalność budowlana wymaga pisemnego zezwolenia odpowiednich organów SOZ.

3. Wprowadza się wymóg konsultowania i uzgodnienia z SOZ wszelkich działań inwestycyjnych w zakresie:

- 1) budowy nowych obiektów kubaturowych,
- 2) przebudowy, rozbudowy i remontów, a także zmiany funkcji obiektów kubaturowych,
- 3) podziału nieruchomości,
- 4) zmian nawierzchni oraz korekt przebiegu dróg,
- 5) wszelkie prace ziemne wymagają zezwolenia SOZ i zapewnienia badań archeologicznych pod nadzorem SOZ.

4. Obszary zmiany planu nr 2, 3, 19 leżą w granicach terenów występowania stanowisk archeologicznych.

5. Na obszarach, o których mowa w ust. 1 i 2, prowadzenie prac ziemnych o charakterze budowlanym należy uzgadniać z odpowiednim organem Służby Ochrony Zabytków.

§4. Zasady ochrony środowiska przyrodniczego i krajo- brazu

1. Należy zapewnić dostęp do rowów dla służb odpowiedzialnych za ich eksploatację oraz służb ratowniczych. W szczególności zakazuje się wznoszenia nowych budynków w odległości 5 m od górnej granicy krawędzi koryta. Dopuszcza się natomiast zmianę przebiegu rowów, a także ich przykrycie lub zarurowanie, pod warunkiem, że nie pogorszy to stosunków gruntowo-wodnych za zgodą dysponenta rowu - będzie to wymagało pozwolenia wodnoprawnego. W przypadku zniszczenia urządzeń melioracyjnych należy je odbudować.

2. Wycinkę drzew innych niż owocowe należy ograniczyć do niezbędnego minimum, wynikającego z racjonalnego zagospodarowania terenu.

3. Wszelkie powierzchnie nie zabudowane i nie utwardzone powinny być pokryte zielenią, uprawami rolnymi, warzywami sadowniczymi lub zagospodarowane wodami powierzchniowymi; stanowić powinny tzw. powierzchnie biologicznie czynne.

4. Lokalizacja i forma reklam nie może wprowadzać dysharmonii wizualnej w krajobrazie.

5. Uciążliwość dla środowiska istniejących i planowanych inwestycji różnych funkcji nie może powodować obniżenia standardów, wymaganych przepisami szczególnymi, dla sąsiadujących terenów, w szczególności mieszkaniowych i innych chronionych funkcji.
6. W zagospodarowaniu należy stosować rozwiązania służące ograniczeniu wpływu obszarowych zanieczyszczeń (w tym wynikających z nawożenia i stosowania środków ochrony roślin).
7. Przeznaczenie gruntów leśnych na cele nierolnicze wymaga zgody wojewody.

§5. Ustalenia w zakresie podziału nieruchomości.

1. Linie rozgraniczające, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2, stanowią równocześnie granice działek przewidzianych do wydzielania.
2. Na obszarach objętych zmianą planu dopuszcza się wydzielenie także innych (niż określono w ust. 1, nowych granic nieruchomości przy uwzględnieniu następujących zasad:
 - 1) nowy układ granic umożliwi obsługę każdej nieruchomości w zakresie infrastruktury technicznej i dostępu do drogi publicznej,
 - 2) dopuszcza się realizowanie obsługi i dostępu nieruchomości, o których mowa w punkcie 1, poprzez ulice wewnętrzne stanowiące współwłasność wszystkich właścicieli nieruchomości, dla których korzystanie z nich jest konieczne, lub własność komunalną,
 - 3) ulice wewnętrzne powinny być przeprowadzone w sposób umożliwiający dogodną obsługę wszystkich nieruchomości (które obsługują) oraz winny one spełniać warunki techniczne wymagane co najmniej dla ulic dojazdowych, przy czym w szczególności ich szerokość w liniach rozgraniczających nie powinna być mniejsza niż 10 m,
 - 4) minimalna powierzchnia działki, na której można zlokalizować nowe budynki mieszkalne, usługowe, produkcyjne, rzemieślnicze, składowe), wynosi:
 - a) na terenach o symbolach: „Mj” - 800 m²,
 - b) na terenach o symbolach: „MU” - 1.500 m²,
 - c) na terenach o symbolach: „UR” - 1.200 m²,
 - 5) wielkości określone w pkt 4 dotyczą także minimalnej powierzchni działki z istniejącym budynkiem mieszkalnym z funkcją gospodarczą, które należy zachować w przypadku dokonywania podziału działki na inne cele niż związane z wydzieleniem terenów dla dróg (ulic) publicznych lub elementów infrastruktury technicznej,
 - 6) minimalna szerokość frontu działki budowlanej z zapewniającą dostęp (w tym możliwość zjazdu na daną działkę) - ulicę publiczną lub wewnętrzną, nie może być mniejsza niż 20 m,
 - 7) możliwe będzie zagospodarowanie terenu zgodnie z pozostałymi ustaleniami niniejszej uchwały, prawem powszechnym oraz innymi przepisami miejscowymi.

3. Dla obszarów przeznaczonych pod zagospodarowanie, obowiązuje opracowanie wraz z projektem podziału, koncepcji zagospodarowania terenu przez uprawnionego urbanistę. Koncepcja taka powinna zawierać podział terenu na działki budowlane i drogi oraz lokalizacje urządzeń i przebiegi sieci infrastruktury technicznej (minimum: woda, kanalizacja, energia elektryczna). Koncepcja wymaga uzgodnienia z administratorami dróg oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej. Koncepcję należy opracować, jeśli wniosek inwestora obejmuje więcej niż 0,5 ha.
4. Ustala się, że wszelkie wtórne podziały działek znajdujących się w granicach zatwierdzenia planu, które nastąpiły w trakcie sporządzania planu lub jego realizacji (w tym zmiana nr ewidencyjnych działek) nie powodują zmiany lub nieważności któregośkolwiek z przepisów uchwały.

§6. Ogólne zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów.

1. Zabudowa na obszarach zmiany planu powinna być kształtowana zgodnie z zasadami ładu przestrzennego, z uwzględnieniem regionalnych tradycji.
2. Na terenach, o których mowa poniżej, zasady kształtowania zabudowy określa się następująco:
 - 1) maksymalna wysokość budynków - liczona od powierzchni terenu do najwyższego punktu dachu - nie może przekraczać:
 - a) 9,0 m na terenach o symbolach UR, UH,
 - b) 12,0 m na terenach o symbolach Mj, MU,
 - 2) zasada, o której mowa w pkt 1, nie dotyczy kominów, masztów, anten, oraz innych budowli o podobnym charakterze (obiektów budowlanych nie będących budynkami). Równocześnie ich wysokość nie może przekraczać 50,0 m,
 - 3) nowa zabudowa, z wyjątkiem budynków bez funkcji mieszkaniowej, o powierzchni zabudowy przekraczającej 100 m², powinna być kryta stromymi, symetrycznymi dachami, o jednakowym - w granicach nieruchomości - nachyleniu połaci w przedziale od 30° - 45°; dopuszcza się pokrycie do 20% powierzchni każdego z budynków w inny sposób.
3. W granicach poszczególnych nieruchomości należy przewidzieć lokalizację niezbędnej ilości miejsc postojowych. Miejsca postojowe mogą być realizowane jako terenowe lub wbudowane w budynek o innym przeznaczeniu.
4. Zjazdy z ulic/dróg powinny być organizowane w sposób nie kolidujący z innymi ustaleniami niniejszej uchwały, w szczególności z maksymalnym zachowaniem istniejących zadrzewień.
5. Obszary zmiany planu nr 9, 13, 17, 18, 19 wyłącza się z potencjalnej granicy rolno-leśnej, której projekt został opracowany w 1998 roku przez Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Kaliszu.

§7. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej.

1. Nowo realizowane liniowe elementy infrastruktury technicznej mają być usytuowane pod ziemią oraz przebiegać/

znajdować się w liniach rozgraniczających ulic/dróg (ogólnodostępnych publicznych oraz wewnętrznych), pod warunkiem, że nie będą kolidowały z ich funkcjami komunikacyjnymi oraz ich lokalizacja będzie zgodna z przepisami szczególnymi dotyczącymi dróg publicznych.

2. Przeprowadzenie/sytuowanie wybranych nowych elementów sieci i lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej poza terenami wymienionymi w ust. 1, o ile nie zostaną zakłócone podstawowe funkcje tych terenów i nie zostanie zajęte więcej niż 10% powierzchni jednostki terenowej.
3. Przy projektowaniu nowych inwestycji należy - w miarę możliwości - unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. W przypadku nieuniknionej kolizji projektowanego zagospodarowania z tymi elementami należy je przenieść lub odpowiednio zmodyfikować staraniem i na koszt podmiotu wchodzącego w kolizję, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających z przepisów szczególnych oraz w uzgodnieniu z operatorem sieci.
4. Obsługę obszarów objętych zmianą planu w zakresie infrastruktury technicznej określa się następująco:
 - 1) zaopatrzenie w wodę poprzez podłączenie do komunalnej sieci wodociągowej, do sieci innych podmiotów lub z własnych ujęć, pod warunkiem spełnienia wymogów prawa wodnego i innych przepisów (w tym prawa geologicznego i górniczego). Sieci wodociągowe, m.inn. poprzez wyposażenie w hydranty naziemne, powinny być dostosowane do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych. W przypadku braku możliwości zamontowania hydrantów należy wyposażyć tereny osadnicze w zbiorniki p. pożarowe,
 - 2) ścieki sanitarne powinny być kierowane do sieci komunalnej. Do czasu realizacji systemu kanalizacyjnego dopuszcza się gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach i ich systematyczny wywóz do wskazanej oczyszczalni ścieków, pod warunkiem spełnienia obowiązujących w tym zakresie przepisów. Na terenach wyposażonych w kanalizację sanitarną, wszystkie obiekty, w których mogą powstać ścieki sanitarne, powinny być niezwłocznie podłączone do tej kanalizacji,
 - 3) wszelkie ulice, place, parkingi, dojazdy o utwardzonej nawierzchni winny być wyposażone w systemy odprowadzania wód opadowych; w przypadku zastosowania nawierzchni częściowo utwardzonych (ażurowych) należy odpowiednio zabezpieczyć środowisko grunto-wodno przed infiltracją zanieczyszczeń,
 - 4) wody opadowe, o których mowa w pkt 3, przed zrzutem do cieków powierzchniowych i gruntu, winny być odpowiednio podczyszczane; może to być realizowane na obszarach zmiany planu lub poza ich granicami,
 - 5) zaopatrzenie w energię elektryczną - siecią średniego i/lub niskiego napięcia, odpowiednio do potrzeb z istniejących sieci i urządzeń. Zakłada się zachowanie istniejących linii elektroenergetycznych. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach może być dokonana ich przebudowa staraniem i na koszt inwestora w uzgodnieniu z właściwym zakładem energetycznym.

Wymaga się zachowania przepisowych odległości od istniejących i projektowanych obiektów terenowych i sieci elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia. W zależności od potrzeb na obszarach objętych zmianą planu należy rezerwować teren pod lokalizację stacji transformatorowej wraz z obszarem ograniczonego użytkowania,

- 6) do celów grzewczych nie dopuszcza się stosowania technologii i paliw powodujących duże zanieczyszczenie atmosfery,
- 7) telefonizacja - poprzez podłączenie do dostępnych systemów. W bezpośrednim sąsiedztwie sieci teletechnicznych i światłowodowych obowiązują ograniczenia zabudowy określone przepisami szczególnymi,
- 8) lokalizacja obiektów budowlanych na terenach zmeliorowanych i zdrenowanych wymagać będzie przebudowy urządzeń melioracyjnych. W przypadkach ewentualnych uszkodzeń urządzeń melioracyjnych należy je przywrócić do stanu pierwotnego na koszt inwestora w uzgodnieniu z właściwym zarządcą tych urządzeń po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego,
- 9) gromadzenie i wywóz odpadów stałych zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi powszechnymi i miejscowymi. W szczególności wszystkie nieruchomości, na terenie których mogą być wytwarzane odpady, winny być wyposażone w urządzenia do ich gromadzenia i segregacji.

58. Ustalenia ogólne dla dróg i miejsc parkingowych

1. Zmiana przebiegu linii rozgraniczających istniejących dróg/ulic będzie wymagała zmiany planu.
2. Dla nowych dróg dojazdowych ustala się szerokość w liniach rozgraniczających - 10 m na terenach zabudowy lub przeznaczonych pod zabudowę.
3. Dla terenów niezabudowanych lub zabudowanych częściowo o ustaleniach dopuszczających realizację kubatur, odległości nowej zabudowy od krawędzi jezdni określają przepisy szczegółowe. Jeżeli ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej, wymaga się zachowania minimalnej, dopuszczonej przepisami szczególnymi, odległości zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni:
 - a) dla drogi krajowej nr 8 - 50 m dla obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - b) dla drogi krajowej nr 8 - 25 m dla obiektów przeznaczonych na czasowy pobyt ludzi,
 - c) dla dróg powiatowych 15 m,
 - d) dla dróg gminnych - 6 m,
 - e) dla dróg wewnętrznych - nie mniej niż wynika to z przepisów dotyczących dróg pożarowych,
 - f) na terenach obecnie zainwestowanych linie zabudowy należy ustalać jako stanowiące kontynuację istniejących (przyjmując średnią odległość sąsiednich budynków). Indywidualne odstępstwa dopuszcza się, jeśli nie można spełnić warunku o kontynuacji linii zabudowy

i jeśli istniejące obiekty nie stwarzają zagrożenia w ruchu,

- g) dopuszcza się możliwość odstępstwa od w/w odległości zgodnie z przepisami szczególnymi. Przy stosowaniu odległości od zewnętrznej krawędzi jezdni mniejszej od wymaganych dla dróg krajowych GP zobowiązuje się inwestorów do lokalizowania obiektów przeznaczonych na pobyt ludzi poza zasięgiem uciążliwości drogi jak: hałas, drgania, wibracja, zanieczyszczenie powietrza, określonych w przepisach szczególnych. Obowiązuje zakaz lokalizowania nowych zjazdów na drogę krajową nr 8. Należy dążyć do sprowadzenia włączeń na drogę krajową nr 8 przez drogi zbiorcze dające możliwość obsługi komunikacyjnej na wyznaczonych skrzyżowaniach.
4. Dla dróg nieokreślonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi wydzielanych jako dojazdowe lub lokalne i posiadające charakter dróg publicznych, np.: w wyniku podziału terenów na działki, ustala się minimalną szerokość pasa drogowego na 10 metrów, a minimalną szerokość jezdni określić wg przepisów szczególnych w zależności od funkcji terenu i planowanej organizacji ruchu.
5. Nie ustala się ilości miejsc parkingowych na terenach wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Wymaga się dla niektórych lokalizowanych funkcji, przeznaczenia części wydzielanych działek pod parkingi. Przykładowe, minimalne, wymagane ilości miejsc parkingowych (mp) w zależności od funkcji na działce podano w poniższym zestawieniu:
- a) ośrodek zdrowia, poczta = 1 mp/25 m² pow. użytkowej,
- b) gastronomia = 1mp/ 35 m² pow. użytkowej,
- c) obiekty kultury (kluby, biblioteki, kościoły itp.) - 1 mp/ 2 użytkowników,
- d) sklep = 5 mp/ 100 m² pow. sprzedażowej, ale nie mniej niż 2 mp/1 sklep,
- e) hotel, pensjonat, kwatery do wynajęcia = 1mp/4 łóżka,
- f) zakład produkcyjny, usługowy = 1 mp/4 zatrudnionych,
- g) obiekty sportowe (boiska, baseny, korty tenisowe, kluby jeździeckie, plaże itp.) = 1 mp/3 użytkowników.
6. W przypadku braku możliwości realizacji miejsc parkingowych na działce dopuszcza się ich realizację jako ogólnodostępne.
7. Dla placów manewrowych lub parkingów o powierzchni utwardzonej przekraczającej 600 m² lub zawierających więcej niż 30 miejsc parkingowych, w instalacjach odwodnieniowych należy zastosować separatory ropopochodnych i odmulacze niezależnie od przepisów szczególnych.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe dla terenów o określonych funkcjach

§9. 1. Wprowadza się podział obszarów objętych zmianą planu na tereny, dla których w dalszej części uchwały określa się przeznaczenie i zasady zagospodarowania.

§10. 1. Tereny oznaczone na rysunkach zmiany planu symbolem Mj (obszary zmiany planu nr 5, 7, 14, 16, 17, 19) przeznaczają się na funkcje mieszkaniowe.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację nieuciążliwych usług podstawowych towarzyszących zabudowie mieszkaniowej,
- 2) zieleń urządzoną i elementy małej architektury,
- 3) obiekty i urządzenia sportowe i rekreacyjne, w tym dla dzieci,
- 4) uprawy ogrodnicze w tym pod folią,
- 5) przeprowadzenie dróg wewnętrznych, zgodnie z zasadami określonymi w §8,
- 6) budowę garaży, z wyjątkiem wolnostojących,
- 7) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizację obiektów/urządzeń towarzyszących (w tym nie związanych z obsługą terenu), w sposób określony w §7.

3. Powierzchnia terenów biologicznie czynnych na obszarze każdej nieruchomości (w granicach jednostki terenowej) nie może wynosić mniej niż 50% jej powierzchni.

4. Wjazd na obszar zmiany planu nr 14 poprzez działkę o nr ewidencyjnym 612/13.

5. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązuje nakaz maks. ochrony istniejącej zieleni.

§11. 1. Tereny oznaczone na rysunkach zmiany planu symbolem MU (obszary zmiany planu nr 1-4, 12, 13) przeznaczają się na funkcje mieszkaniowo-usługowe.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną bez funkcji usługowych,
- 2) zabudowę usługową bez funkcji mieszkaniowych,
- 3) zieleń urządzoną i elementy małej architektury,
- 4) obiekty i urządzenia sportowe i rekreacyjne, w tym dla dzieci,
- 5) uprawy ogrodnicze (w tym pod szkłem i folią),
- 6) przeprowadzenie dróg wewnętrznych, zgodnie z zasadami określonymi w §8,

- 7) organizowanie parkingów, miejsc postojowych dla rowerów i budowę garaży z wyjątkiem wolnostojących,
- 8) przeprowadzanie liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizacji obiektów/urzędzeń towarzyszących (w tym nie związanych z obsługą terenu), w sposób określony w §7 oraz realizację dróg wewnętrznych, zgodnie z zasadami określonymi w §8.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1 uciążliwość inwestycji należy ograniczyć do granic własności.

4. Obszar zmiany planu nr 2 jest położony w strefie „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej. Obszary nr 2, 3, 19 w strefie obserwacji archeologicznej - należy przestrzegać ustaleń zawartych w §3.

5. Na obszarach zmiany planu położonych przy drodze krajowej nr 8 obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dla obszaru nr 3 - zjazd na drogę krajową przez już istniejący - zgodnie z rysunkiem zmiany planu,
- 2) dla obszaru nr 12 dostępność komunikacyjna poprzez drogę gminną,
- 3) dla obszaru nr 13 zjazd na drogę krajową poprzez działki nr ewid. 465/2 lub 464.

§12. 1. Tereny oznaczone na rysunkach zmiany planu symbolem UR (obszary zmiany planu nr 8, 9, 11, 15) przeznacza się na funkcje usług rzemieślniczych.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się lokalizację:

- 1) usług komercyjnych,
- 2) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na zasadach określonych w §7.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązuje:

- 1) zakaz odprowadzania ścieków opadowych i produkcyjnych do gruntu i wód gruntowych,
- 2) uciążliwość rzemiosła nie może wykraczać poza teren własności, który należy obsadzić zielenią izolacyjną,
- 3) zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej,
- 4) parkowanie samochodów pracowników i klientów na zasadach określonych w §8.

4. Należy unikać rozdrobnienia zabudowy poprzez maksymalne łączenie funkcji w jednym obiekcie.

5. Wymogi z zakresu ochrony środowiska:

- 1) zakaz lokalizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko - określonych w ustawie Prawo Ochrony Środowiska,
- 2) uciążliwość inwestycji musi się ograniczyć do granic własności, a tym samym nie może wywoływać konieczności ustanawiania obszaru ograniczonego użytkowania,
- 3) dla inwestycji, które potencjalnie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska gruntowo-wodnego, należy wykonać dokumentację hydrologiczną w celu określenia warunków hydrogeologicznych,

4) odpady produkcyjne oraz odpady klasyfikowane jako niebezpieczne zagospodarować zgodnie z przepisami szczególnymi.

6. Obsługa komunikacyjna obszarów zmiany planu nr 11 i 15 położonych przy drodze krajowej nr 8 poprzez drogi gminne. Zakazuje się lokalizowania nowych zjazdów na drogę krajową nr 8.

§13. 1. Tereny oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem UH (obszar zmiany planu nr 10), przeznacza się na funkcję usług handlu.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:

- 1) realizację elementów małej architektury,
- 2) przeprowadzenie liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizację obiektów/urzędzeń towarzyszących (w tym nie związanych z obsługą terenu) w sposób określony w §7.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej.

§14. 1. Teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem PE (obszar zmiany planu nr 18) przeznacza się na funkcję eksploatacji powierzchniowej.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się kontynuację istniejącej eksploatacji kruszywa na zasadach określonych w koncesji z uwzględnieniem warunków określonych w dokumentacji geologicznej.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) pozostawia się bez zmiany użytkowania dotychczasowe grunty leśne, oznaczone na rysunku planu symbolem Ls. Prowadzenie eksploatacji kruszywa wymaga zachowania bezpiecznej odległości od granicy istniejącego lasu - zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 2) wywóz kruszywa ze złoża drogą wewnętrzną, a następnie istniejącą drogą gminną,
- 3) ustala się obowiązek rekultywacji terenu po wyeksploatowaniu złoża,
- 4) na etapie rekultywacji obszaru poeksploatacyjnego – teren przeznaczony do zalesienia.

4. Wyklucza się stosowanie urządzeń wytwarzających ścieki wymagające specjalistycznych technologii oczyszczania, a uciążliwość prowadzonej działalności nie może wykraczać poza granice terenu PE.

5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje zakaz:

- 1) lokalizowania wszelkich obiektów kubaturowych,
- 2) odprowadzania ścieków do gruntu i wód gruntowych zgodnie z przepisami szczególnymi.

§15. 1. Teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem RP (obszar zmiany planu nr 6) pozostawia się w dotychczasowym - rolniczym przeznaczeniu, zgodnie z oznaczeniami na mapie ewidencyjnej.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje zakaz lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§16. Na obszarze objętym planem stawkę procentową do określenia wymiaru jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości (o której mowa w art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) ustala się w wysokości 30%. W odniesieniu do gruntów zbywalnych na rzecz gminy jednorazowa opłata w przypadku zbycia nieruchomości nie będzie pobierana.

§17. Dokonuje się zmiany przeznaczenia 8,31 ha gruntów rolnych i 0,65 ha gruntów leśnych - w rozumieniu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, dla których w niniejszej uchwale ustalono inne przeznaczenie niż dotychczasowe.

§18. Na obszarach objętych niniejszą zmianą planu, tracą moc ustalenia planu, o którym mowa w §1 ust. 3.

§19. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest przepisem gminnym i stanowi podstawę ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu objętego planem.

§20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§21. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Andrzej Kozica*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XI/46/2003
Rady Gminy Bralin
3 r.

ORIENTACYJNA LOKALIZACJA OBSZARÓW ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINA BRALIN

RYСУNEK ZMIANY PLANU
SKALA 1 : 100 000



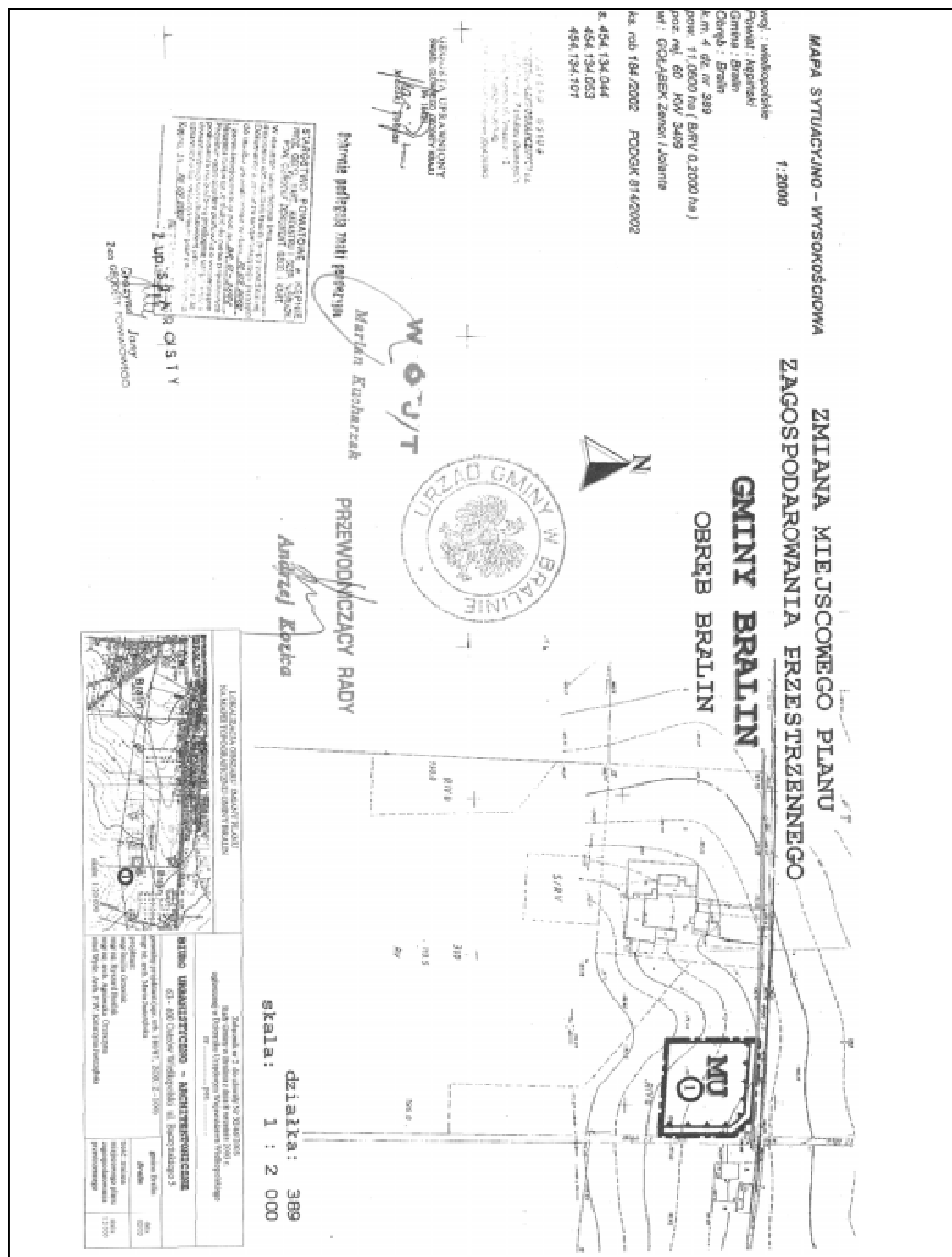
LEGENDA DO RYSUNKÓW UMIĘSZCZONYCH W ZAŁĄCZNIKACH 2 - 20

	GRANICE OBSZARÓW ZMIANY PLANU
	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENÓW
	LINIE ELEKTROENERGETYCZNE
	NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY (1 - budynek, 2 - ogrodzenie, 3 - ogrodzenie z płotem)
	SYMBOLS TERENÓW
	NUMERY OBSZARÓW ZMIANY PLANU

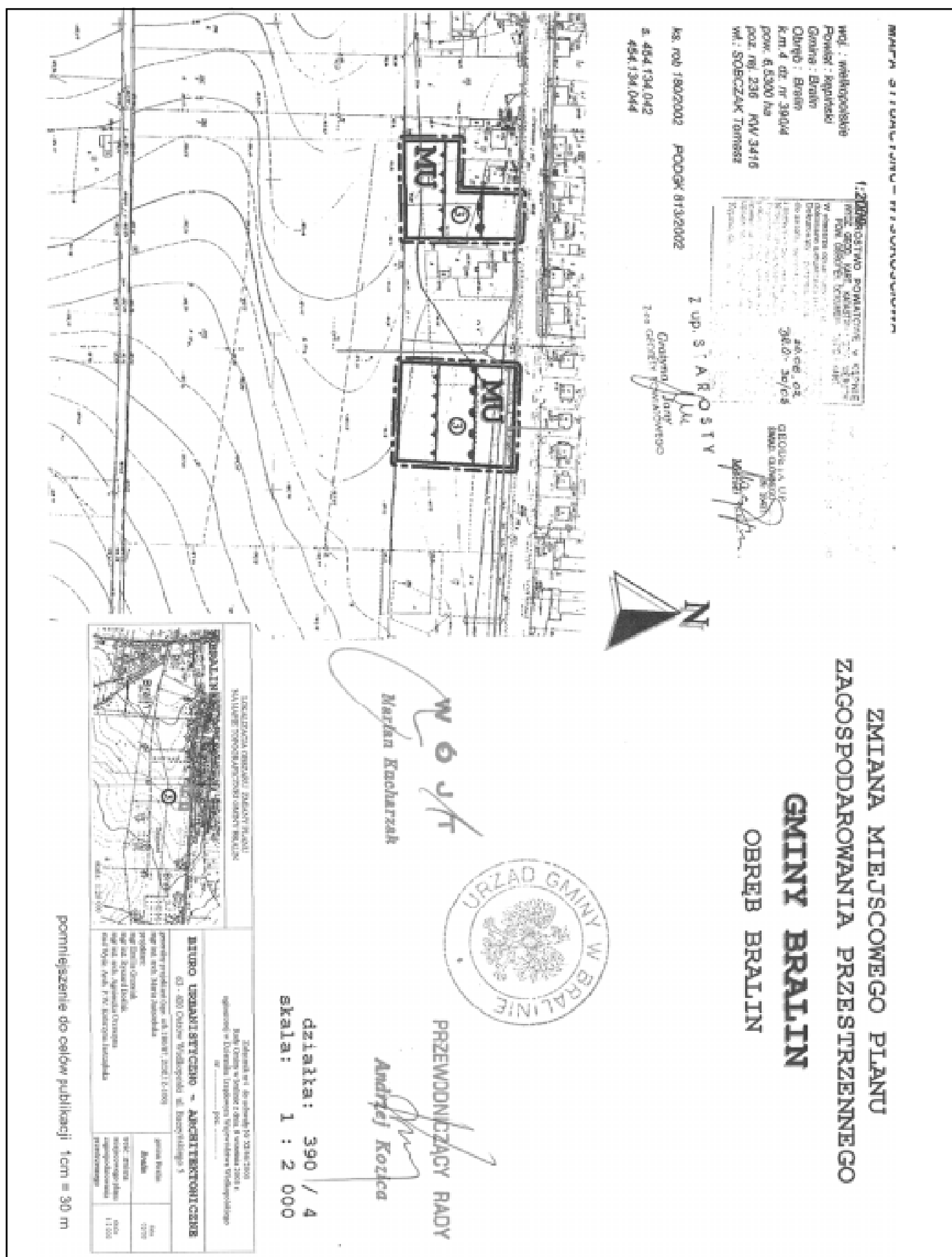
LEGENDA DO RYSUNKU W NINIEJSZYM ZAŁĄCZNIKU

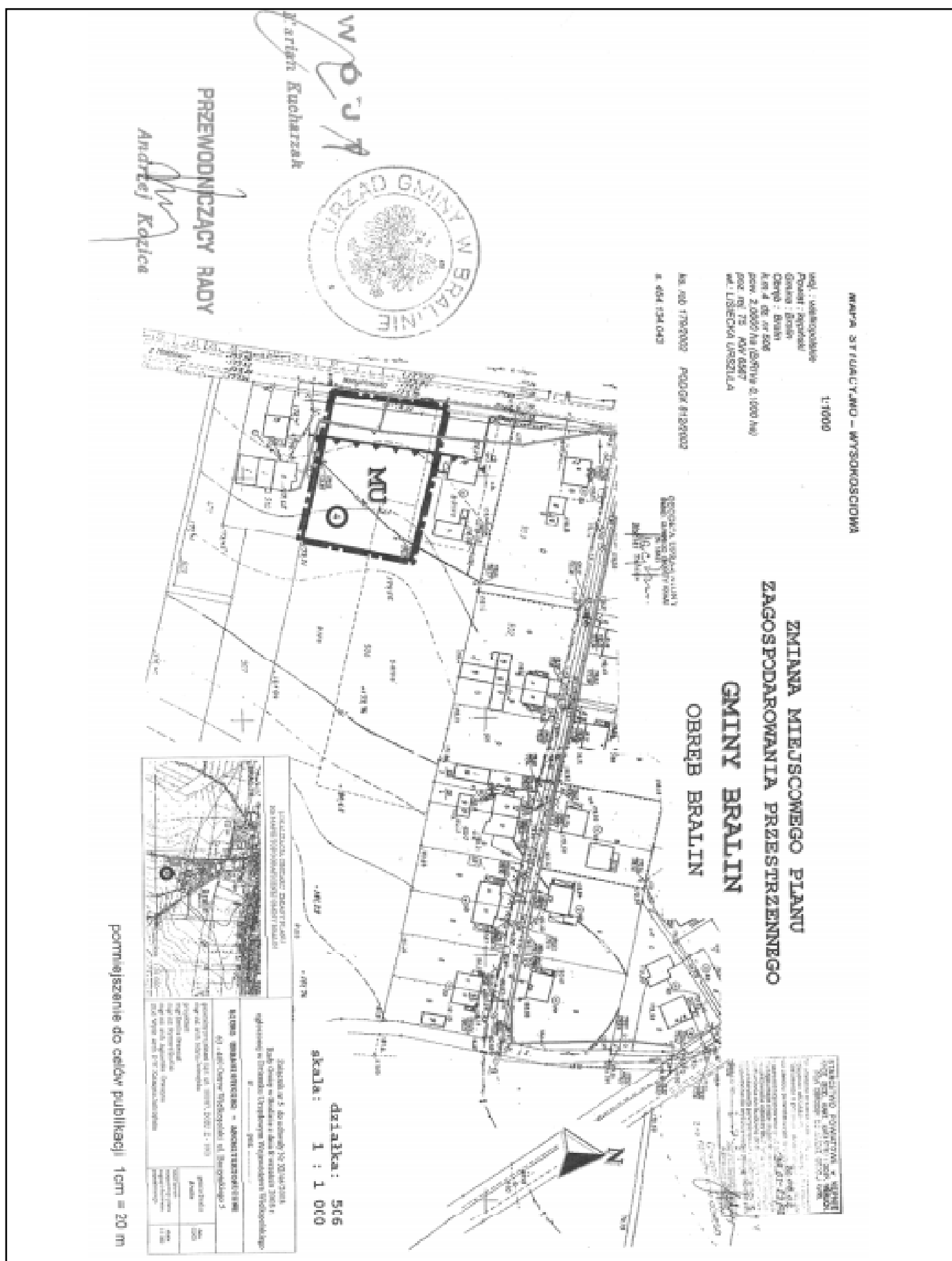
	GRANICA GMINY
	KOLEJ
	DROGA KRAJOWA
	DROGA POWIATOWA
	WYBRANE DROGI GMINNE
	ORIENTACYJNA LOKALIZACJA OBSZARU ZMIANY PLANU
	NR OBSZARU ZMIANY PLANU

PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BRALIN









ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BRALIN OBRĘB CHOJĘCIN

WYK. 1:100000
WYK. 1:100000

OSTRZA KOSZCZYŃSKA

ul. M. Skłodowska
ul. J. Piłsudskiego 1209
ul. S. Wyspiańskiego 117/10

PROJEKT
mgr inż. Michał Kozica
01.01.2010 r.

Iskrenie podlegała rzeki graniczy-

WYKAZANIE PRZECIWNOSTAWIEŃ W ZAKRESIE
WYK. 1:100000, WYK. 1:100000
POLSKA AGENCJA KARTOGRAFICZNA
ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź
tel. 22 62 62 62, fax 22 62 62 62
www.pau.gov.pl

mgr inż. Michał Kozica
ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź

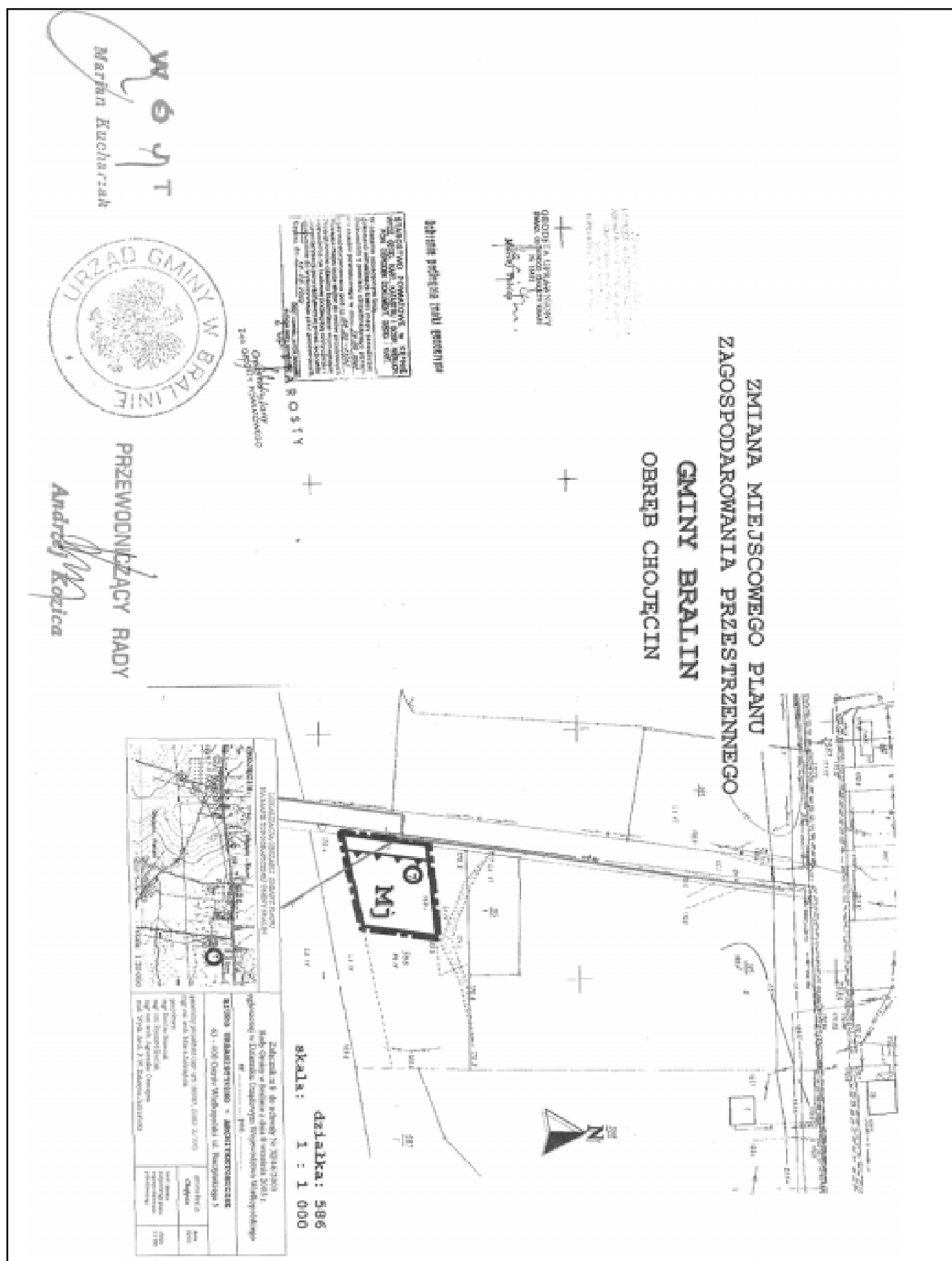


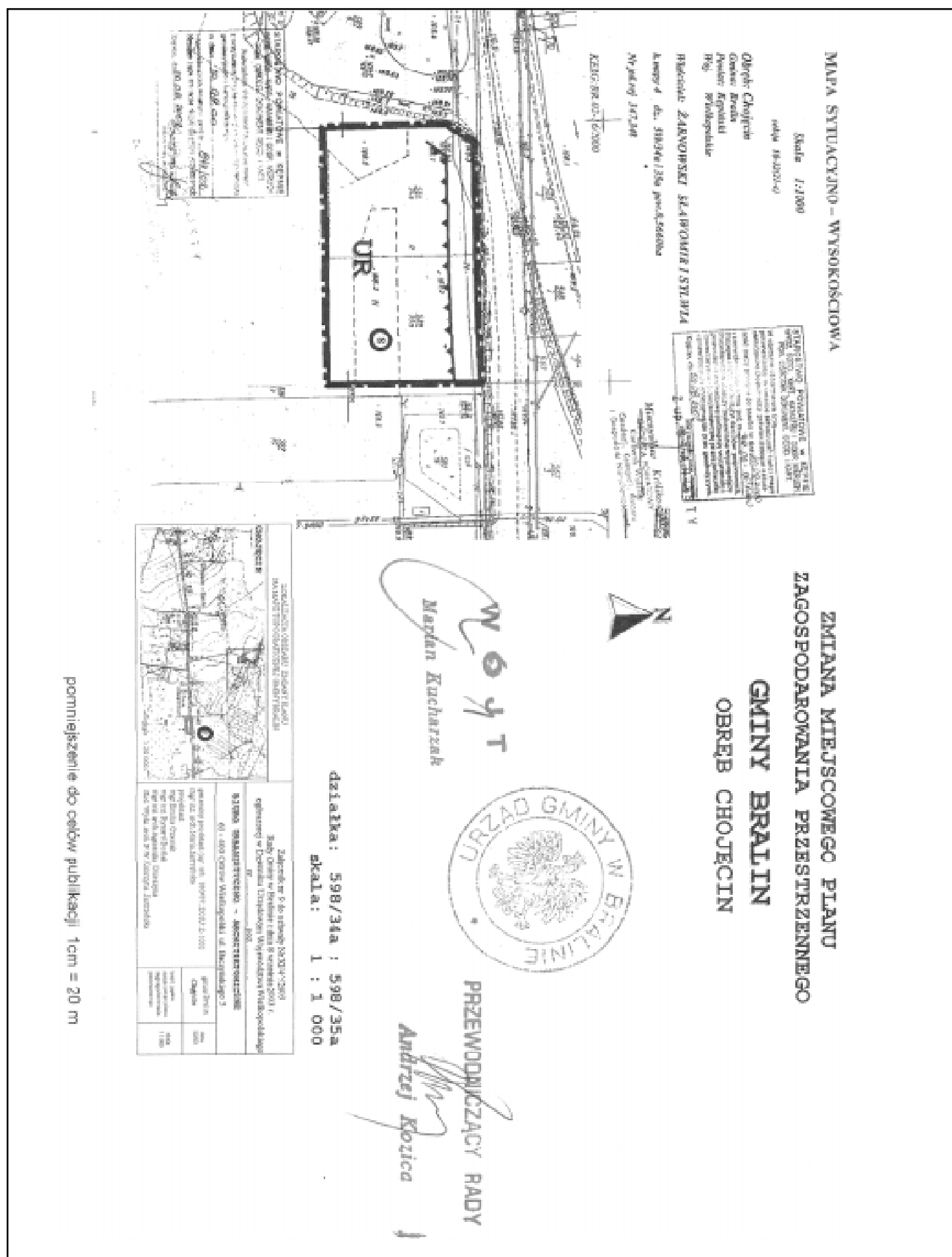
LOKALIZACJA OBRĘBI WRAZ Z PLANEM NA MAPIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO		Salizacja nr 7 do uchwały Nr XXIV/2009 Rady Gminy w Bralinie z dnia 8 września 2009 r. opracowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z dnia 10 września 2009 r.	
BRALIN ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź		BRALIN ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź	
mgr inż. Michał Kozica ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź		mgr inż. Michał Kozica ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź	
mgr inż. Michał Kozica ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź		mgr inż. Michał Kozica ul. Rakowiecka 17, 61-600 Łódź	

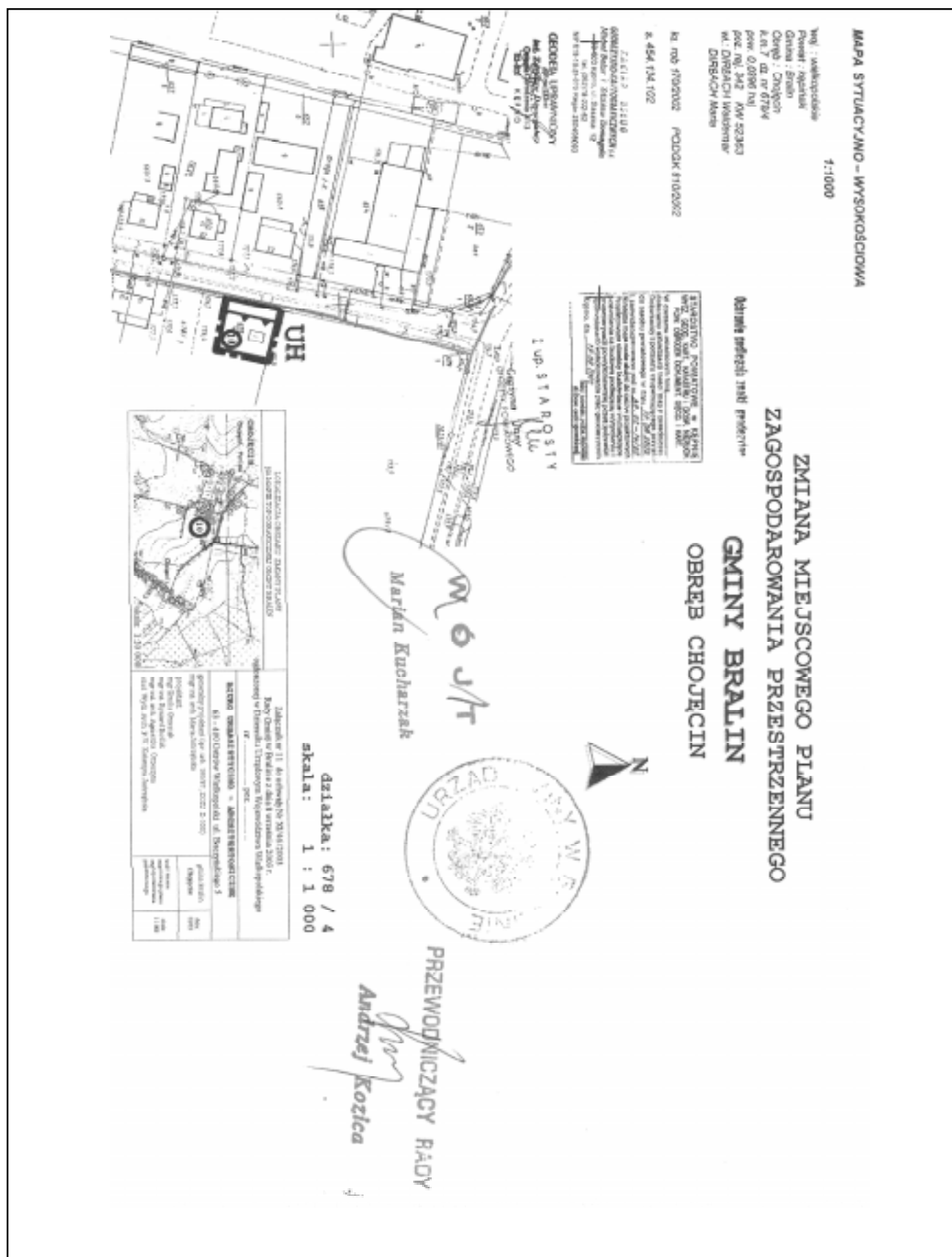
PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Kozica

pomniejszenie do celów publikacji 1cm = 20 m







ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BRALIN OBRĘB CHOJĘCIN

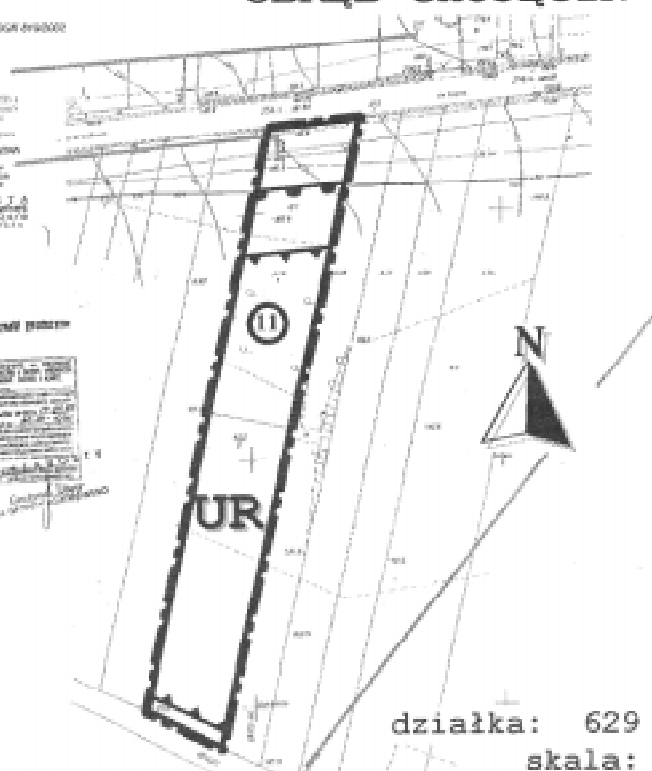
1: 454 134 052
454 134 054

1: 454 134 052
454 134 054

1: 454 134 052
454 134 054

1: 454 134 052
454 134 054

1: 454 134 052
454 134 054



działka: 629 / 1; 629 / 2
skala: 1 : 2 000



Załącznik nr 12 do uchwały Nr XXIV/2003 Rady Gminy w Bralinie z dnia 8 września 2003 r. opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr poz.		
BIURO URBANISTYCZNO - ARCHITECTONICZNE 63 - 400 Ostrow Wielkopolski ul. Raczyńskiego 5		
główny projektant (zgodnie z art. 182/107, 2003) 1:1000 mgr inż. arch. Maria Janaszewska	główny Dział Chojecin	data 02.09.03
projektant: mgr inż. Karolina Guciońska mgr inż. Ryszard Borkowski mgr inż. arch. Agnieszka Chojczak mgr inż. arch. P. W. Katarzyna Janaszewska	1:1000 1:1000 1:1000 1:1000 1:1000 1:1000 1:1000 1:1000	data 12.09.03

pomniejszenie do celów publikacji 1cm = 30 m

Marian Kucharzak



PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Kozica

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

MAPA SYTUACYJNO - V

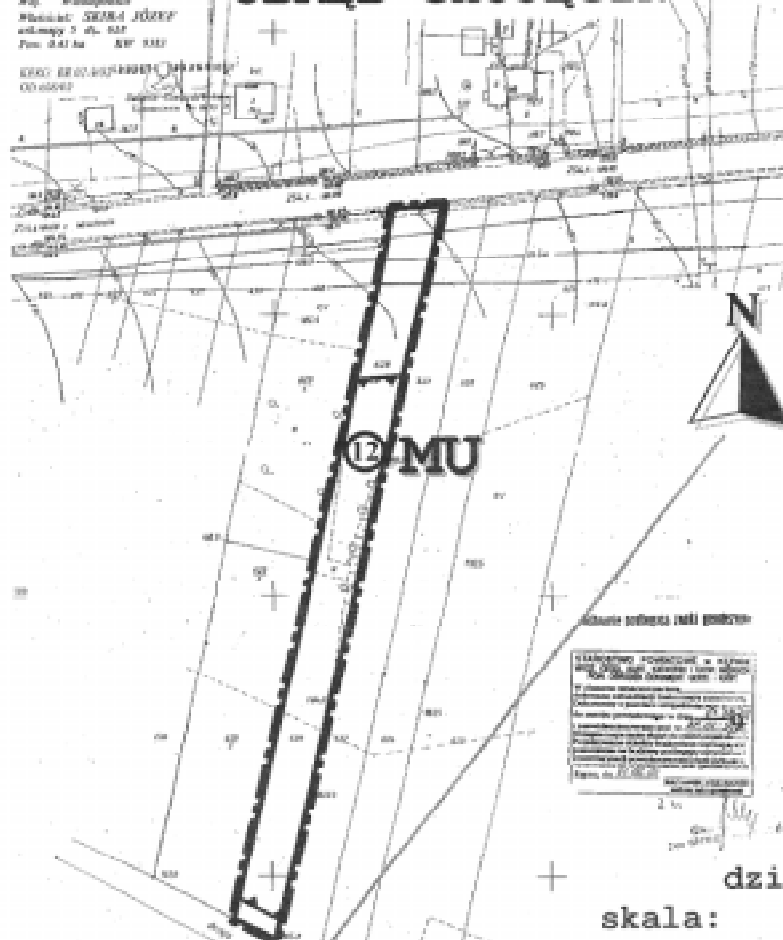
Skala: 1:2000

WYKON. WOLNOSTR.

GMINY BRALIN

OBRĘB CHOJĘCIN

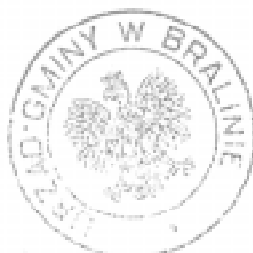
Obiekt: Cieplice
Gmina: Bralin
Powiat: Kępiński
Woj.: Wielkopolski
Właściciel: SIEBĄ JÓSEF
Wielkość: 0,41 ha
Pow. 0,41 ha
KWP: 130/01/001/0001/0001
OD: 000001



działka: 628
skala: 1 : 2 000

LOKALIZACJA OBSZARU ZMIANY PLANU NA MAPIE TOPOGRAFICZNEJ GMINY BRALIN CHOJĘCIN skala: 1:20 000	Załącznik nr 11 do uchwały Nr XI/446/2003 Rady Gminy w Bralinie z dnia 8 września 2003 r. opracowanej w Działalności Urzędowym Województwa Wielkopolskiego WYKON. WOLNOSTR. BIURO URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNE 63 - 400 Ostrów Wielkopolski ul. Baczyńskiego 5 główny projektant (U.P.R., U.R.H., 180/87, zozn: z-1009) mgr inż. arch. Maria Jastrzębska projektant: mgr Emilia Grosseń mgr inż. Ryszard Bołdak mgr inż. arch. Agnieszka Oczyszczona stad. Wydz. Arch. P.W. Katarzyna Jastrzębska <table border="1"> <tr> <td>gmina Bralin Chojęcín</td><td>data 2003 r.</td></tr> <tr> <td>tytuł zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</td><td>skala 1:2 000</td></tr> </table>	gmina Bralin Chojęcín	data 2003 r.	tytuł zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	skala 1:2 000
gmina Bralin Chojęcín	data 2003 r.				
tytuł zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	skala 1:2 000				

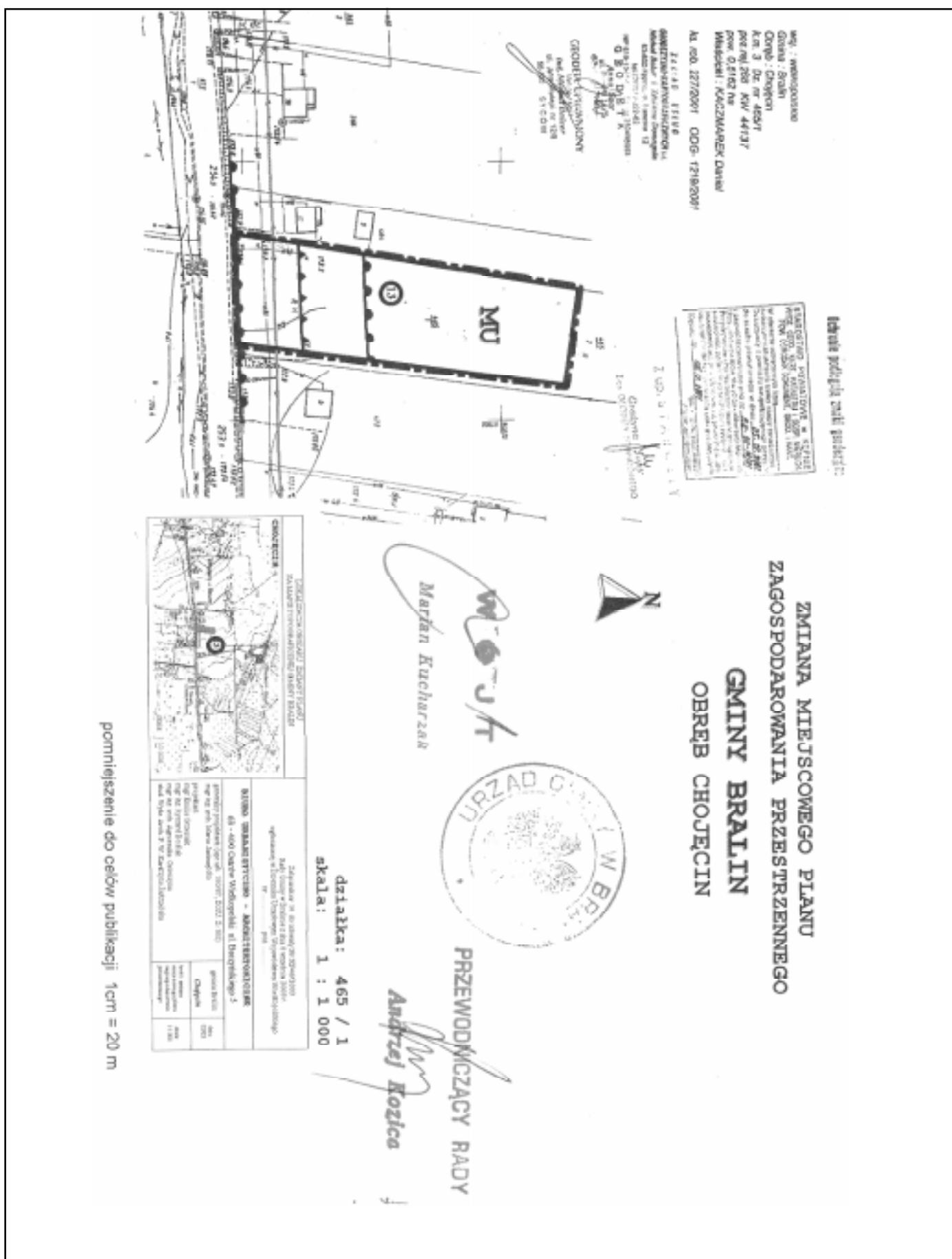
W O J T
Magdan Kucharzak



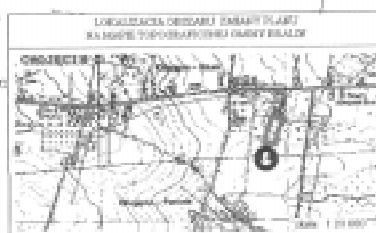
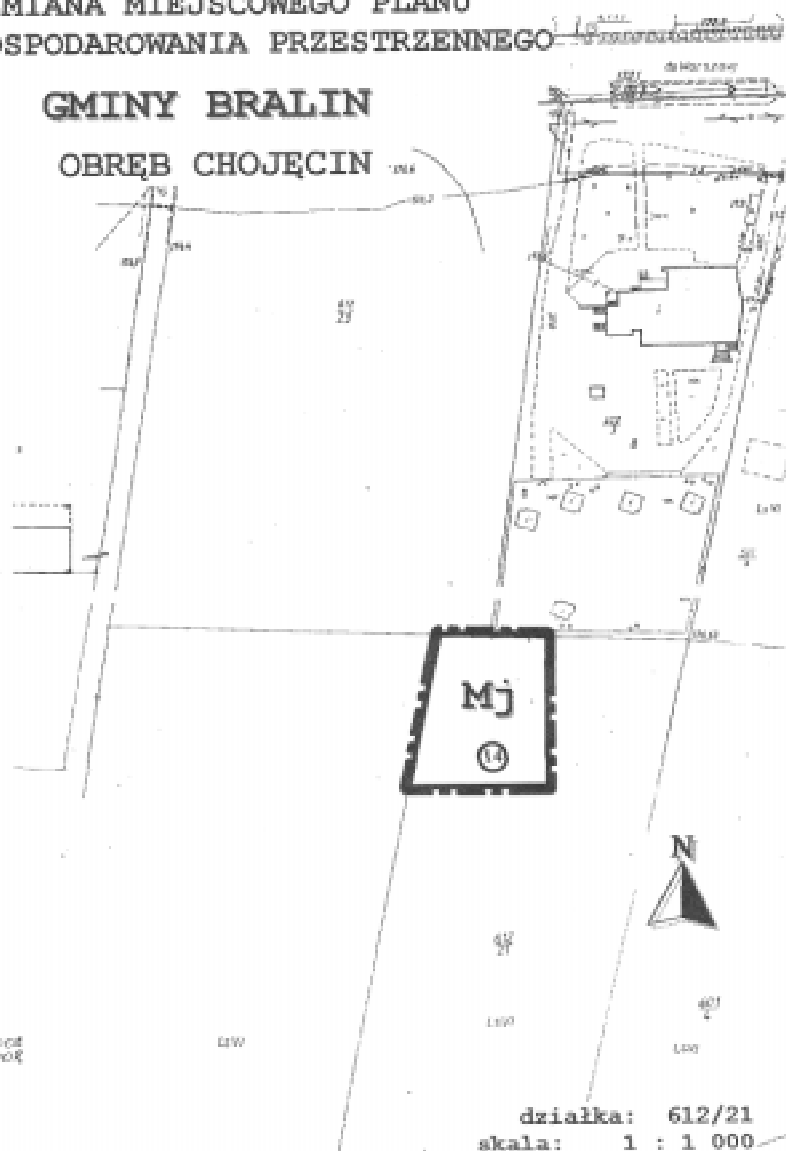
pomniejszenie do celów publikacji 1cm = 25 m

PRZEWODNICZĄCY RADY

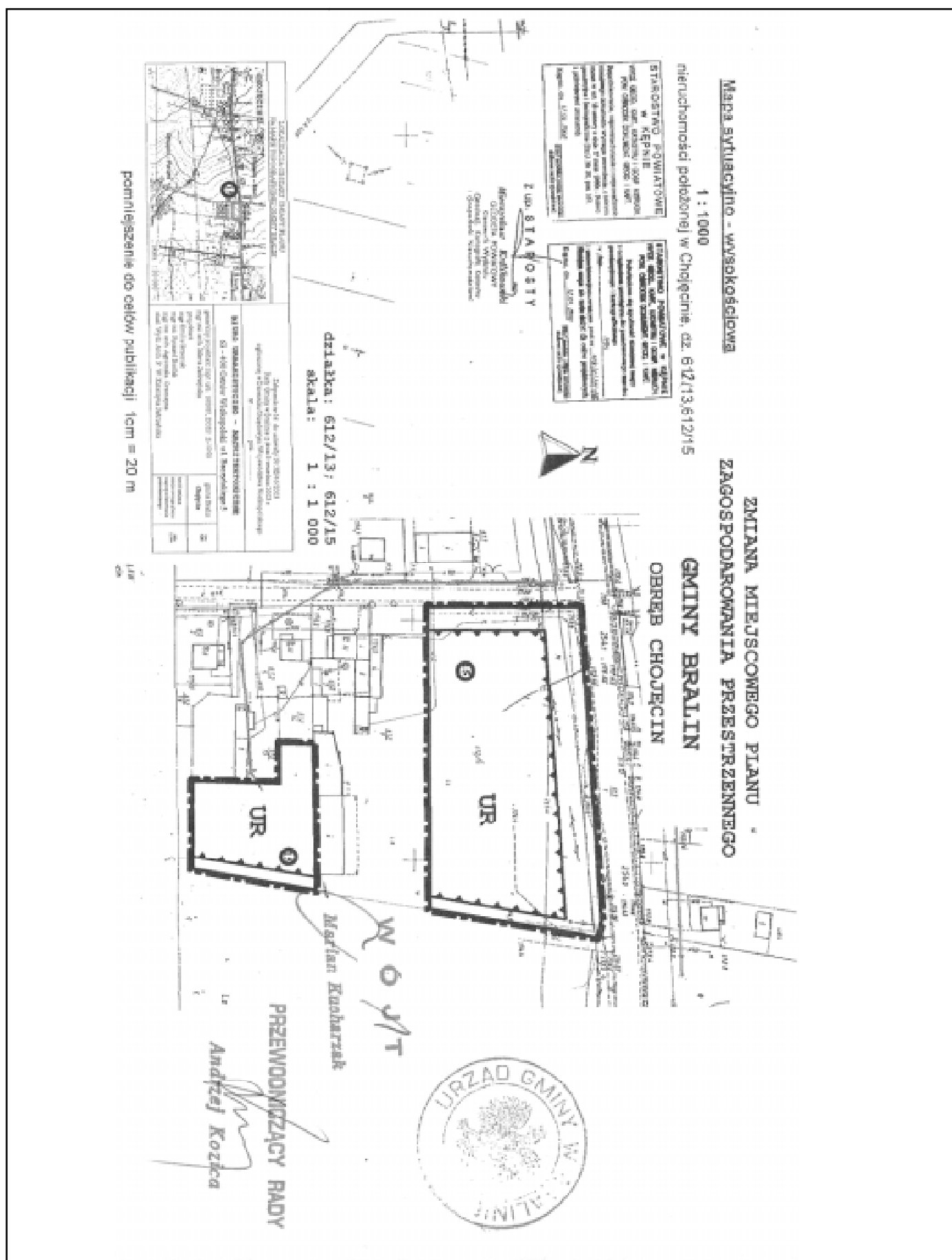
Andrzej Kozica



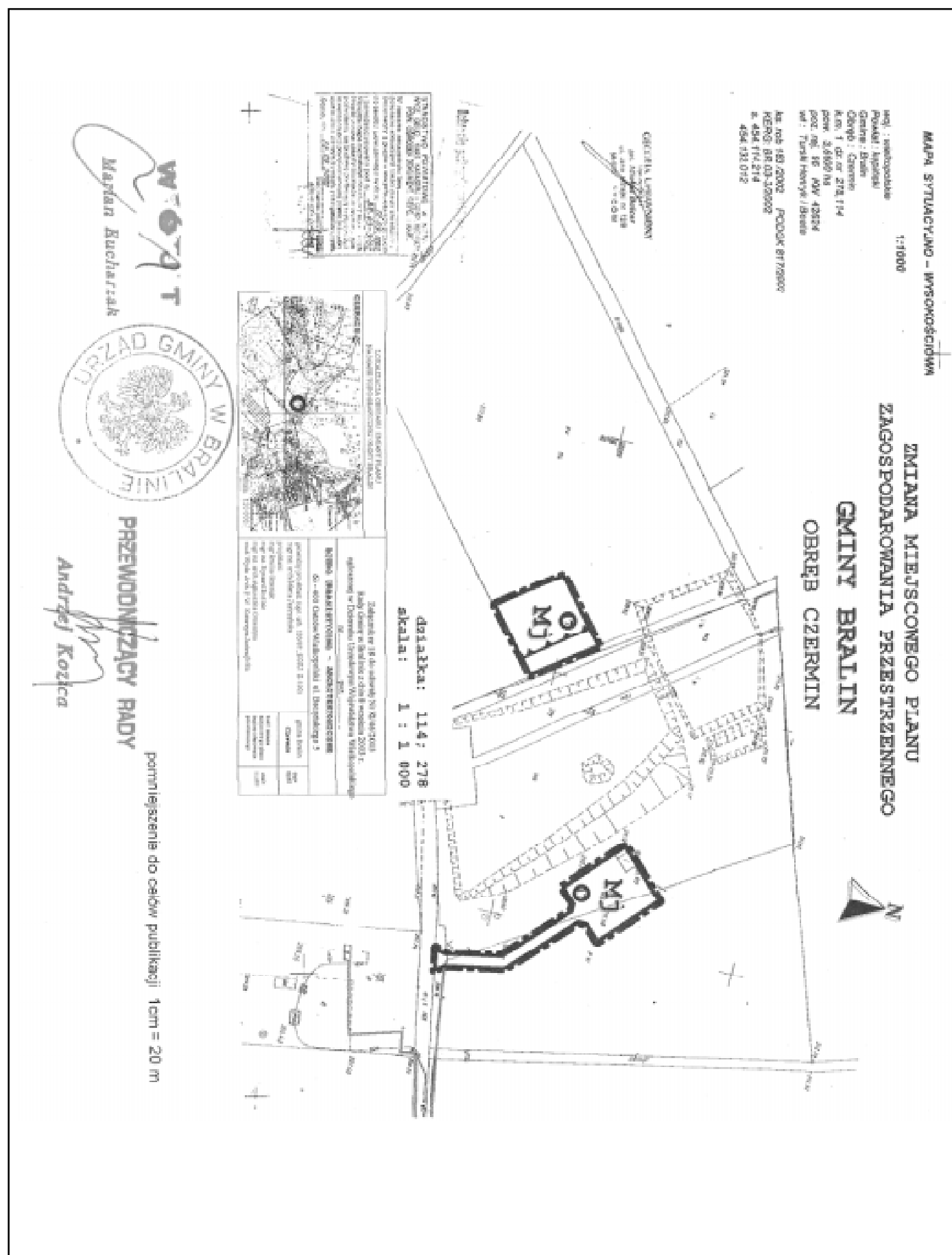
Andrzej Kozica

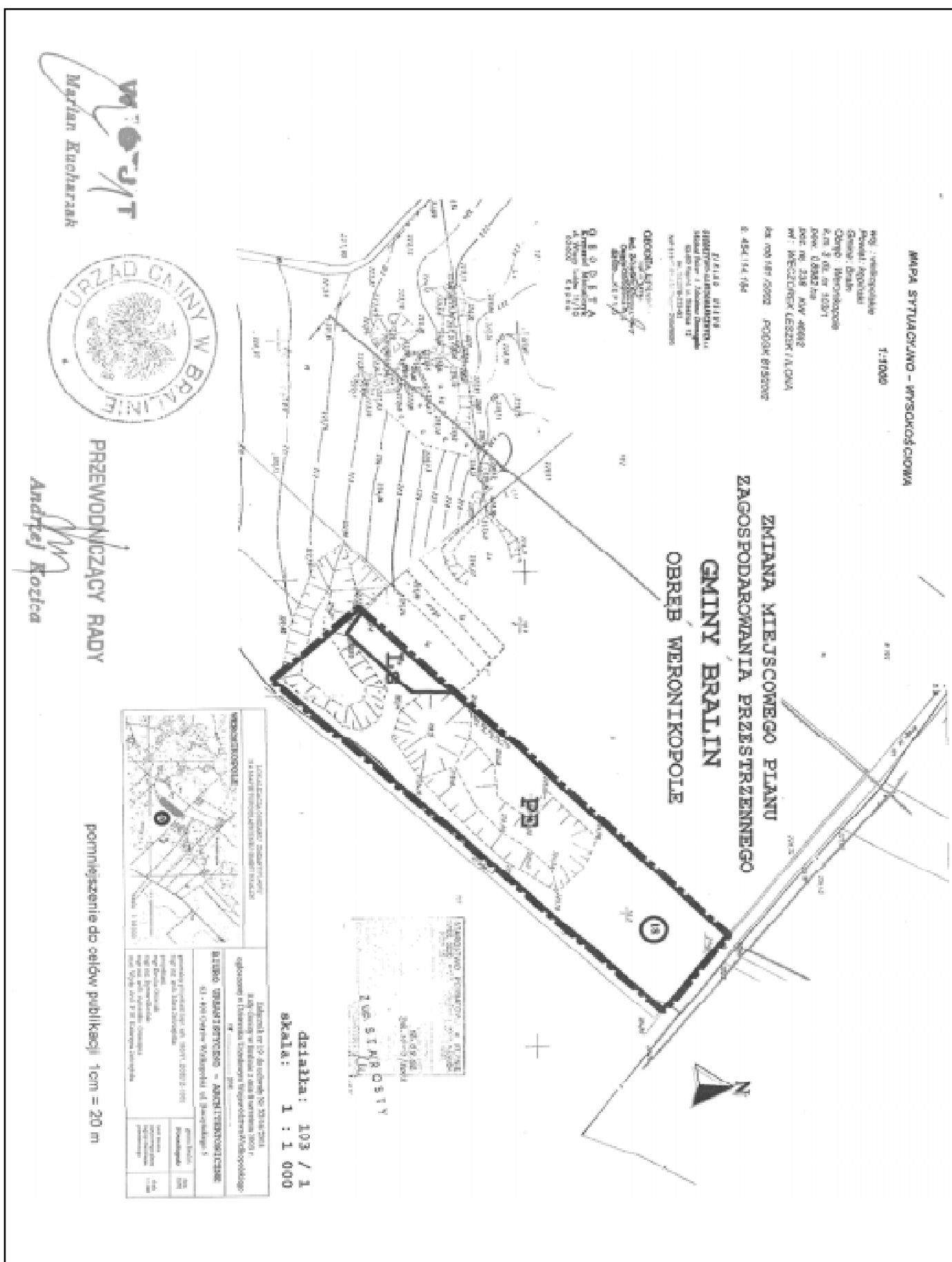
[illegible]

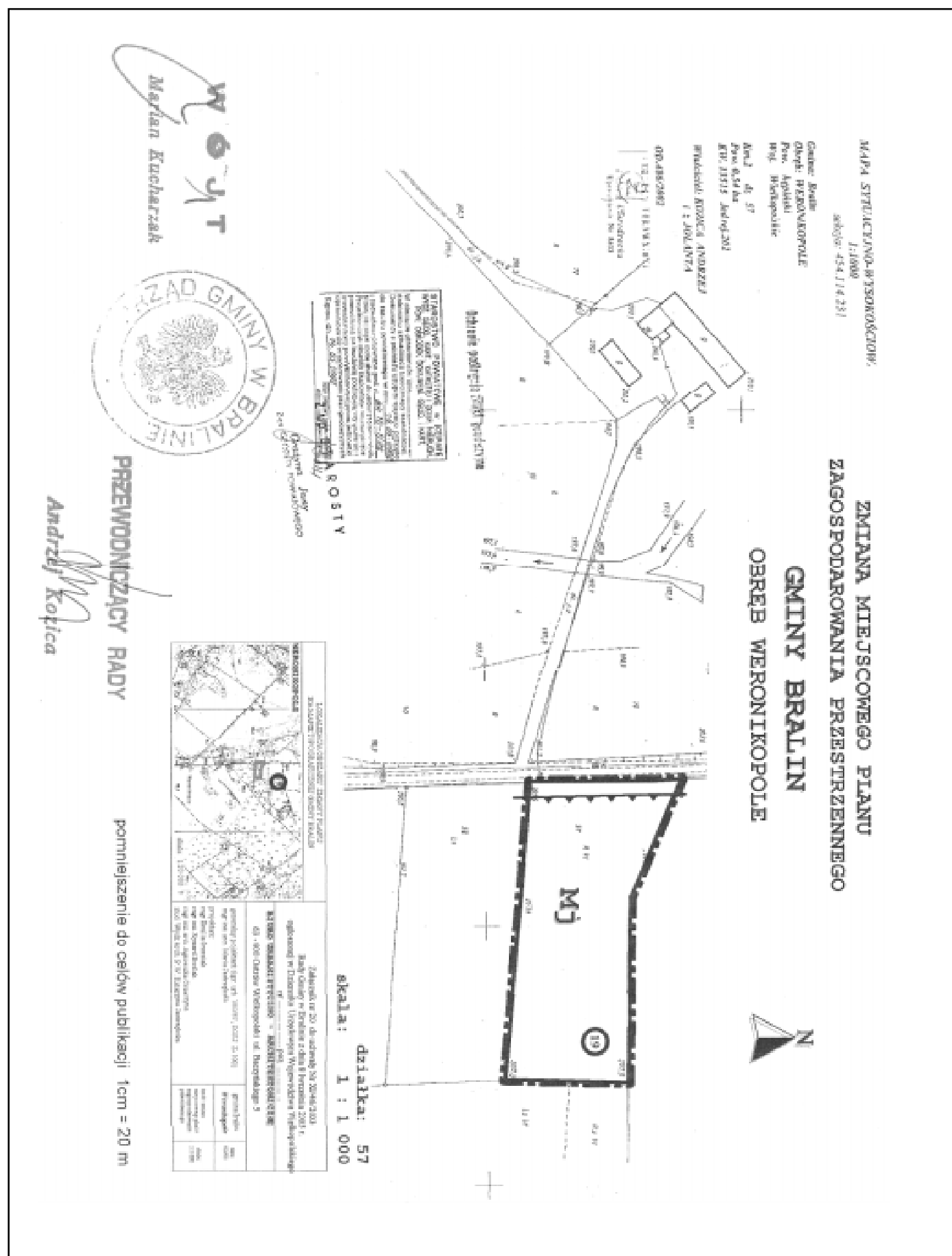
pomniejszenie do celów publikacji 1cm = 20 m



pomniejszenie do celów publikacji: 1cm = 20 mm







3001

UCHWAŁA Nr VII/75/2003 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 8 września 2003 r.

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Margoninie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 oraz Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717) oraz art. 46 ust. 1, 2, 3 ustawy o pomocy społecznej z dnia 29 listopada 1990 r. (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414, Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 20, poz. 170, Nr 79, poz. 885 i Nr 90, poz. 1001, z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 19, poz. 238 oraz z 2001 r. Nr 72, poz. 748, Nr 88, poz. 961, Nr 89, poz. 973, Nr 111, poz. 1194, Nr 122, poz. 1349 i Nr 154, poz. 1792) uchwala się co następuje:

§1. Uchwala się statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Margoninie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Margoninie.

§3. Traci moc dotychczasowy Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zatwierdzony Zarządzeniem Nr 2/10 Naczelnika Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 10 maja 1990 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VII/75/2003
z dnia 8 września 2003 r.

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MARGONINIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Margoninie zwany dalej „ośrodkiem” działa w oparciu o:

1. ustawę z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 1998 r. Dz.U. Nr 64, poz. 414 z późniejszymi zmianami),
2. ustawę z 2 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21, poz. 124 z późniejszymi zmianami),
3. ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
4. ustawę z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianą niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198),
5. ustawy z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej w związku z reformą ustrojową państwa (Dz.U. Nr 106, poz. 668),

6. ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych,

7. ustawę z dnia 25 lutego 1964 r. kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. Nr 45, poz. 234 z późniejszymi zmianami),

8. niniejszy statut.

§2. 1. Siedzibą ośrodka jest miasto Margonin.

2. Obszarem działania jest teren miasta i gminy Margonin.

§3. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową powołaną przez Radę Miasta i Gminy w Margoninie.

2. Nadzór nad działalnością sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

ROZDZIAŁ II

Postanowienia szczegółowe

Przedmiot działania ośrodka.

§4. 1. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, realizowanych przez miasto i gminę Margonin należy:

- 1) prowadzenie domów pomocy społecznej, ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
- 3) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- 4) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 6) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy,

2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez miasto i gminę w Margoninie należy:

- 1) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym,
- 2) organizowanie i prowadzenie gminnych ognisk wychowawczych, świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci, a także organizowanie mieszkań chronionych,
- 3) świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
- 4) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
- 5) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 6) praca socjalna,
- 7) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 8) zapewnienie środków na wynagrodzenia dla pracowników i warunków realizacji zadań wymienionych w pkt 1-8 i ust. 1.

3. Zadania zlecone gminie realizowane przez Miasto i Gminę w Margoninie wg zasad określonych w ustawie o pomocy społecznej, obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, renty socjalnej, przysługujących dodatków do świadczeń,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych,
- 3) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne wynikających z przepisów prawnych,
- 4) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 6) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego,

- 7) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 8) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
- 9) zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków,
- 10) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników realizujących zadania określone w pkt 1-9.

Mienie i finanse ośrodka.

§5. 1. Ośrodek działa w oparciu o środki finansowe:

- dotacje z budżetu miasta i gminy w Margoninie - w zakresie zadań własnych gminy,
- dotacje z budżetu administracji rządowej w zakresie zadań zleconych,
- dotacje uzyskane z dobrowolnych darowizn osób fizycznych i prawnych.

2. Ośrodek uprawniony jest do gromadzenia i dysponowania środkami rezerwowymi uzyskiwanymi z dobrowolnych darowizn od osób fizycznych i prawnych - zgodnie z przedmiotem działania.

3. Wysokość i sposób rozdysponowania dotacji uzyskiwanych w formie darowizn od osób fizycznych i prawnych co roku do dnia 20 lutego przedstawiana jest Burmistrzowi Miasta i Gminy w Margoninie.

§6. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach przewidzianych dla samorządowej jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym sporządzonym do dnia 30 października na przyszły rok kalendarzowy.

3. Plany finansowe opracowywane są przez kierownika ośrodka i podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy w Margoninie do dnia 30 marca danego roku.

4. Korekty i zmiany rocznych planów dokonuje kierownik ośrodka w uzgodnieniu ze skarbnikiem i po akceptacji Burmistrza Miasta i gminy w Margoninie.

5. Oświadczenie woli w imieniu zakładu składa kierownik ośrodka. Jeżeli oświadczenie dotyczy powstania zobowiązań majątkowych konieczna jest kontrasygnata księgowego.

Organizacja i struktura ośrodka.

§7. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta i Gminy w Margoninie.

2. Kierownik podlega Burmistrzowi Miasta i Gminy w Margoninie.

3. Kierownik działa na podstawie upoważnienia przez Radę Miasta i Gminy w Margoninie w zakresie wydawania samodzielnych decyzji.

Rada Miasta i Gminy może również upoważnić w powyższej sprawie pracownika wskazanego przez kierownika ośrodka.

4. Kierownik ośrodka kieruje zakładem i odpowiada za całokształt jego działalności i zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.

5. Do zakresu działania kierownika ośrodka należy:

- 1) zarządzanie, kierowanie i bezpośredni nadzór nad całokształtem działalności zakładu oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) prowadzenie polityki kadrowej,
- 3) dysponowanie majątkiem trwałym, nietrwałym, środkami obrotowymi i funduszami w granicach obowiązujących przepisów,
- 4) ustalenie struktury organizacyjnej zakładu - regulamin organizacyjny oraz wystąpienie do Burmistrza Miasta i Gminy w Margoninie o jej zatwierdzenie,
- 5) opracowywanie planów, programów działania,

6) przedstawianie Burmistrzowi Miasta i Gminy i Skarbnikowi Miasta i Gminy planów finansowo - rzeczowych oraz sprawozdań, wniosków,

7) działanie w imieniu ośrodka jako pracodawca.

6. Pracownicy ośrodka są w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej pracownikami samorządowymi.

7. W ramach ośrodka pracownicy wykonują obowiązki w wyznaczonych rejonach opiekuńczych na terenie miasta i gminy.

8. Zasady wynagradzania pracowników ośrodka regulują odrębne przepisy.

§8. Zmiany postanowień niniejszego statutu wymagają formy przyjętej do jego zatwierdzenia.

§9. 1. Ośrodek używa pieczętki podłużnej o treści:

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

64-830 Margonin, ul. Poznańska 8

tel. (0-67) 2846200, 2846157

NIP 766-102-39-41

2. Dla jednolitego oznakowania akt przyjmuje się skrót „MGOPS”.

3002

UCHWAŁA Nr VIII/66/2003 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 8 września 2003 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Zaniemyślu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Zaniemyślu uchwala co następuje:

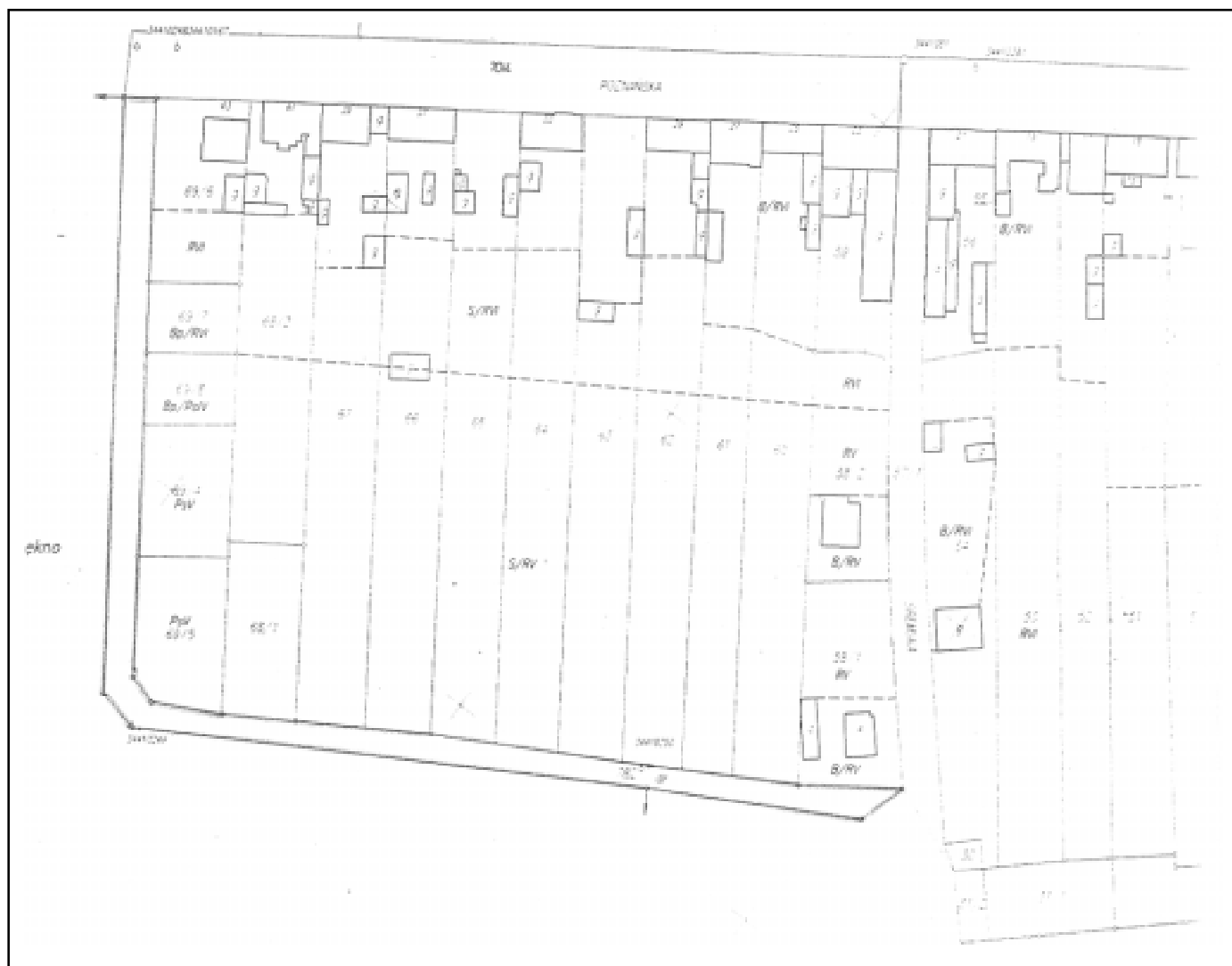
§1. Nadaje się nowo powstałej ulicy w Zaniemyślu nazwę ul. Ogrodowa

§2. Wyznaczenie ulicy w terenie określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Mieczysław Kubiak



3003

UCHWAŁA Nr VIII/67/2003 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 8 września 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/187/97 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 7 lipca 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminie

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie Gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 3 ust. 2 pkt 6 oraz art. 6 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 marca 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132 poz. 622 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Zmienia się uchwałę Nr XXX/187/97 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 7 lipca 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminie, w ten sposób że:

1. §19 otrzymuje brzmienie: „§19 Właściciele nieruchomości przy zleceniu wywozu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych ciekłych zobowiązani są do korzystania wyłącznie z usług podmiotu uprawnionego. Dopuszcza się wywóz odpadów komunalnych stałych z nieruchomości przez właściciela nieruchomości własnymi środkami transportu”.
2. §20 otrzymuje brzmienie: „§20 Właściciele nieruchomości na żądanie uprawnionego przedstawiciela Gminy zobowiązani są do...”

wiązani są do okazania dowodów dokonywania wywozu odpadów komunalnych ciekłych z nieruchomości przez uprawniony podmiot. Właściciele nieruchomości dokonujący wywozu odpadów komunalnych stałych własnymi środkami zobowiązani są do okazania dowodu uiszczenia opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(–) mgr Mieczysław Kubiak

3004

UCHWAŁA Nr XI/119/2003 RADY MIEJSKIEJ W RAKONIEWICACH

z dnia 9 września 2003 r.

w sprawie oddania w trwały zarząd, oraz określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminy przekazanych gminnym jednostkom organizacyjnym na cele działalności oświatowej

Na podstawie art. 43 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2000 roku Nr 46 poz. 543) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Rakoniewicach uchwala co następuje:

§1. Nieruchomości stanowiące własność gminy Rakoniewice służące na cele edukacji publicznej będą oddawane w trwały zarząd gminnym jednostkom budżetowym, których celem statutowym jest działalność oświatowo-wychowawcza.

§2. 1. Ustala się szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości oddanych w trwały zarząd:

- 1) Zarządca ma prawo zabudowy nieruchomości tylko wówczas, jeżeli w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego działka przeznaczona jest pod obiekty, w których będzie prowadzona jego działalność statutowa.
- 2) Zabudowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa i modernizacja obiektów budowlanych na nieruchomości może być dokonywana tylko wówczas, gdy w budżecie gminy zostaną zaplanowane środki na ten cel.
- 3) W przypadku zmian zagospodarowania nieruchomości określonych w §2 ust. 1 pkt 1 i 2 wymagana jest zgoda Burmistrza.
- 4) Zarządca za zgodą Burmistrza może oddać części nieruchomości do odpłatnego korzystania w ramach umów obligacyjnych osobom trzecim.

5) Burmistrz wyraża zgodę o której mowa w §2 ust. 1 pkt 4 w formie zarządzenia i to na okres nie dłuższy, niż czas na który został ustanowiony trwały zarząd.

6) Jednostka organizacyjna sprawująca trwały zarząd nieruchomości może wypowiedzieć każdą umowę najmu i dzierżawy za zgodą Burmistrza z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia jedynie wtedy, gdy okaże się że zajmowana przez najemcę powierzchnia jest niezbędna zarządcy do realizacji celów statutowych.

7) Bez zgody Burmistrza jednostka organizacyjna może rozwiązać umowę najmu lub dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym tylko wtedy, gdy najemca lub dzierżawca korzysta z przedmiotu najmu w sposób oczywiście sprzeczny z jego przeznaczeniem oraz gdy zalega z zapłatą czynszu przekraczającą dwa pełne okresy płatności.

8) Środki uzyskane tytułem pożytków z nieruchomości oddanych przez ww. jednostki do odpłatnego korzystania stanowią będą dochody gminy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

§4. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(–) Aleksandra Tomaszewska

3005

UCHWAŁA Nr XI/121/2003 RADY MIEJSKIEJ W RAKONIEWICACH

z dnia 9 września 2003 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr XXXV/173/98 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 6 marca 1998 roku w sprawie wyrażenia zgody na obrót nieruchomościami stanowiącymi gminny zasób nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Gminy Rakoniewice uchwala co następuje:

§1. W Uchwale nr XXXV/173/98 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 6 marca 1998 roku w sprawie wyrażenia zgody na obrót nieruchomościami stanowiącymi gminny zasób nieruchomości, zmienionej Uchwałą nr XXXVII/252/2002 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 28 lutego 2002 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. w §1 ust. 12 dodaje się pkt 6

„Przepisy niniejszej Uchwały dotyczące dzierżawy stosuje się odpowiednio do zbiorników wodnych stanowiących własność Gminy Rakoniewice”.

2. w §2 wyrażenie „Zarządowi Miejskiemu Gminy” zastępuje się wyrażeniem „Burmistrzowi Rakoniewic”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

§3. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) *Aleksandra Tomaszewska*

3006

UCHWAŁA Nr 69/03 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 11 września 2003 r.

w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Władysławów położonych w budynku przy ul. Górniczej 1 we Władysławowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717) oraz art. 37 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2, art. 70 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543, z 2001 r. Nr 129 poz. 1447, Nr 154 poz. 1800, z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 126 poz. 1070, Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112, Nr 200 poz. 1682, Nr 240 poz. 2058, z 2003 r. Nr 1 poz. 15, Nr 80 poz. 720, poz. 721, poz. 717) Rada Gminy Władysławów uchwala, co następuje:

§1. 1. Przeznacza się do zbycia lokale mieszkalne stanowiące własność Gminy Władysławów znajdujące się w budynku położonym we Władysławowie przy ul. Górniczej nr 1, na zasadach określonych w uchwale.

2. Lokale sprzedawane będą na rzecz ich najemców.

§2. 1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 80% ceny, gdy nabywający lokal wraz z gruntem jednocześnie wpłaca całą sumę.

2. Dopuszcza się również możliwość zapłaty za lokale (z zastosowaniem 80% bonifikaty) w czterech równych ratach. Pierwsza z nich winna być wpłacona na konto sprzedającego przed zawarciem aktu notarialnego, a trzy kolejne będą płatne kwartalnie, przy rocznym oprocentowaniu w wys. 8%.

§3. Czynności związane ze sprzedażą lokali podejmowane będą po złożeniu przez najemców lokali pisemnej deklaracji wyrażającej wolę nabycia.

§4. Gmina zleca opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej, projektowej i wycenę lokali. Koszty opracowań, wyceny oraz aktu notarialnego ponosi nabywca.

§5. Sprzedaż lokalu mieszkalnego następuje na własność wraz z udziałem we współwłasności części wspólnych budynku, w którym lokal się znajduje oraz ze współużytkowaniem wieczystym działki gruntu, na której znajduje się budynek.

§6. Do nabywców lokali na podstawie niniejszej uchwały nie mają zastosowania bonifikaty ustalone uchwałą Rady Gminy Władysławów Nr 102/99 z dnia 29.10.1999 r.

§7. Uchyla się uchwałę Nr 48/03 Rady Gminy Władysławów z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Władysławów położonych w budynku przy ul. Górniczej 1.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Władysławów.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Czesław Stasikowski

3007

UCHWAŁA Nr VIII/29/03 RADY GMINY LIPKA

z dnia 15 września 2003 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Dz.U. z 2002 r. Nr 62 poz. 558, Dz.U. z 2002 r. Nr 113 poz. 984) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 Nr 86 poz. 958, Dz.U. z 2000 Nr 12 poz. 136, Dz.U. z 2001 Nr 125 poz. 1371, Dz.U. z 2002 Nr 25 poz. 253, Dz.U. z 2002 Nr 41 poz. 365, Dz.U. z 2002 Nr 62 poz. 554, Dz.U. z 2002 Nr 74 poz. 676, Dz.U. z 2002 Nr 89 poz. 804, Dz.U. z 2002 Nr 113 poz. 984, Dz.U. z 2002 Nr 216 poz. 1826, Dz.U. z 2003 Nr 80 poz. 721, Dz.U. z 2003 Nr 80 poz. 717) Rada Gminy uchwała co następuje:

§1. Do kategorii dróg gminnych zalicza się drogę łączącą miejscowość Scholastykowo z drogą powiatową Nr 323 Łąkie - Lipka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka Nr 14 obręb Łąkie oraz działka Nr 19 obręb Scholastykowo, o łącznej długości 1,969 km.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) mgr Norbert Klimek

3008

UCHWAŁA Nr XI/151/2003 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 16 września 2003 r.

w sprawie nadania nazwy nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Jastrzębiej i ulicy Olchowej

RADA MIEJSKA

na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28.06.1968 r. w sprawie ustalenia wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (M.P. Nr 30, poz. 197) uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Jastrzębiej i ulicy Olchowej, stanowiącą działki: nr 251/31 i nr 251/12 z arkusza 210b oznaczonej na zał planie literami A-A Oliwkowa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Wojciech Gilarski*

3009

UCHWAŁA Nr XI/152/2003 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 16 września 2003 r.

w sprawie nadania nazwy nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Ceglowej i ulicy Wiklinowej

RADA MIEJSKA

na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz Zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28.06.1968 r. w sprawie ustalenia wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (M.P. Nr 30, poz. 197) uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę nowopowstałej ulicy w rejonie ulicy Ceglowej i ulicy Wiklinowej, stanowiącą działkę: nr 12/22

z arkusza 170 oznaczonej na zał planie literami A-A ul. Trzcinowa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Wojciech Gilarski



3010

UCHWAŁA Nr X/102/2003 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 25 września 2003 r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic ich obwodów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. Nr 67, poz. 329 z 1996 r. ze zmianami) Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala co następuje:

§1. Ustala się plan sieci szkół podstawowych oraz granic ich obwodów:

1. Szkoła Podstawowa w Brzeźnie. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać do niej będą dzieci z miejscowości: Antonin, Brzeźno, Siedlec, Siedleczek, Leśna Grobla.

2. Szkoła Podstawowa w Gułtowach. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać do niej będą dzieci z miejscowości: Gułtowy, Drzązgowo, Sokolniki Drzązgowskie.

3. Szkoła Podstawowa w Kostrzynie. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać będą do niej dzieci z miejscowości: Kostrzyn, Wróblewo, Skałowo, Sokolniki Klonowskie, Strumiany, Gwiazdowo, Jagodno, Tarnowo.

4. Szkoła Podstawowa w Czerlejnieniu. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać do niej będą dzieci z miejscowości: Czerlejno, Czerlejko, Trzek Mały, Klony, Węgierskie i Ługowiny.

5. Szkoła Podstawowa w Iwnie. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać do niej będą dzieci z miejscowości: Iwno, Buszkówiec, Glinka Duchowna, Glinka Szlachecka, Libartowo, Rujsca, Sanniki, Wiktorowo.

6. Szkoła Podstawowa w Siekierkach Wielkich. Stopień organizacyjny I – VI.

Uczęszczać do niej będą dzieci z miejscowości: Siekierki Wielkie, Siekierki Małe, Trzek Duży.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

§3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn Nr XVI/132/2000 z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic ich obwodów.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2003 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) *Mirosław Rusin*

3011

UCHWAŁA Nr IX/43/2003 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO

z dnia 29 września 2003 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Chodzieskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688 i Nr 214 poz. 1806) Rada Powiatu Chodzieskiego uchwala, co następuje:

§1. W załączniku Nr 2 do Statutu Powiatu Chodzieskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr II/9/98 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 17 grudnia 1998 r. w sprawie ustalenia

Statutu Powiatu Chodzieskiego pkt 7 otrzymuje brzmienie: „7. Pogotowie Opiekuńcze w Studzieńcu”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Tadeusz Dzido*

3012

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 lipca 2003 r. w Pleszewie

pomiędzy Powiatem Pleszewskim z siedzibą: 63-300 Pleszew, ul. Poznańska 79 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pleszewie w imieniu którego działają:

1. Starosta Pleszewski Michał Karalus
2. Wicestarosta Pleszewski Szczepan Wojtczak
zwany dalej „Powiatem”

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Mariusza Gramali a Miastem i Gminą Pleszew z siedzibą: 63-300 Pleszew, Rynek 1 reprezentowaną przez:

Z-cę Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew Czesława Skowrońskiego

zwany dalej „Gminą”

przy kontrasygnacie Skarbnika Stanisława Szurka

w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie położonych przy ul. Malińskiej 9, ul. Podgórznej 2 i Placu Wolności 5 w ramach przedsięwzięcia pn.: „Likwidacja niskich emisji na terenie Miasta i Gminy Pleszew poprzez wykonanie kompleksowej modernizacji gospodarki ciepłej i gazyfikacji oraz operowanie wybudowaną siecią ciepłą” o następującej treści:

§1. Powiat i Gmina zobowiązują się wykonać wspólnie inwestycję polegającą na modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie położonych przy ul. Malińskiej 9, ul. Podgórznej 2 i Placu Wolności 5, celem zrealizowania efektu ekologicznego określonego umową pożyczki nr 395/2001/Wn15/OA-em/P z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§2. Strony Porozumienia ustalają, że zasady finansowania inwestycji, terminy oraz sposób jej realizacji określą w ramach porozumień odrębnych dla każdej z kotłowni, od których uzależnia się dalsze prowadzenie inwestycji.

§3. Strony oświadczają, że niniejsze Porozumienie upoważnia każdego z inwestorów do wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę, przy czym Powiat zobowiązuje się do przygotowania niezbędnej dokumentacji dla realizowanych przedsięwzięć.

§4. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem.

§5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§6. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§7. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie wiąże strony z dniem podpisania, pod warunkiem uzyskania akceptacji Rady Powiatu i Rady Miejskiej.

Za Powiat Pleszewski
Starosta
(-) *Michał Karalus*

Wicestarosta
(-) *Szczepan Wojtczak*

Za Miasto i Gminę Pleszew
Z-ca Burmistrza
(-) *mgr inż. Czesław Skowroński*

Skarbnik
Miasta i Gminy
(-) *mgr Stanisław Szurek*

3013

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 27.08.2003 r. w Pleszewie

pomiędzy: Powiatem Pleszewskim z siedzibą przy ul. Poznańskiej 79, 63-300 Pleszew, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pleszewie, w imieniu którego działają:

Starosta Pleszewski - Michał Karalus

Wicestarosta Pleszewski - Szczepan Wojtczak

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Mariusza Gramali

a Miastem i Gminą Pleszew, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63 - 300 Pleszew reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew- Mariana Adamka, przy kontrasygnacie Skarbnika - Stanisława Szurka

w sprawie modernizacji kotłowni Ośrodka Wsparcia przy ul. Kazimierz Wielkiego, w ramach przedsięwzięcia pn.: „Likwidacja niskich emisji na terenie Miasta i Gminy Pleszew poprzez wykonanie kompleksowej modernizacji gospodarki ciepłej i gazyfikację oraz operowanie wybudowaną siecią gazową” o następującej treści:

§1. Powiat Pleszewski powierza Miastu i Gminie Pleszew wykonanie inwestycji polegającej na modernizacji kotłowni Ośrodka Wsparcia w Pleszewie, położonej przy ul. Kazimierza Wielkiego, celem uzyskania efektu ekologicznego określonego umową pożyczki nr 395/2001/Wn15/OA-em/P z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§2. Strony Porozumienia ustalają, że zasady finansowania inwestycji, terminy oraz sposób jej realizacji określą w odrębnym porozumieniu, po uzyskaniu akceptacji właściwej rady.

§3. Niniejsze Porozumienie wiąże strony pod warunkiem podpisania aneksu do umowy pomiędzy NFOŚiGW w Warszawie a Miastem i Gminą Pleszew przyznającym środki finansowe na realizację kotłowni opisanej w §1.

§4. Strony oświadczają, że niniejsze Porozumienie upoważnia Miasto i Gminę Pleszew do wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę, przy czym Powiat zobowiązuje się do przygotowania niezbędnej dokumentacji dla realizowanego przedsięwzięcia.

§5. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§7. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§9. Porozumienie wiąże strony z dniem podpisania, pod warunkiem uzyskania akceptacji Rady Powiatu i Rady Miejskiej.

Za Powiat Pleszewski
Starosta
(-) *Michał Karalus*

Wicestarosta
(-) *Szczepan Wojtczak*

Za Miasto i Gminę Pleszew
Burmistrz
(-) *mgr inż. Marian Adamek*

Skarbnik
Miasta i Gminy
(-) *mgr Stanisław Szurek*

3014

POROZUMIENIE

w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie położonej przy ul. Podgórnej 2, w ramach przedsięwzięcia pn.: „Likwidacja niskich emisji na terenie Miasta i Gminy Pleszew poprzez wykonanie kompleksowej modernizacji gospodarki ciepłej i gazyfikację oraz operowanie wybudowaną siecią gazową” zwanego dalej „przedsięwzięciem” zawarta w dniu 29.08.2003 roku pomiędzy:

Powiatem Pleszewskim z siedzibą: 63-300 Pleszew, ul. Poznańska 79

Zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

Starosta Pleszewski - Michał Karalus

Wicestarosta Pleszewski - Szczepan Wojtczak

przy kontrasygnacie

Skarbnika - Mariusza Gramali

a Miastem i Gminą Pleszew z siedzibą: 63-300 Pleszew, Rynek 1 Zwanym dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Burmistrza - Mariana Adamka, Przy kontrasygnacie Skarbnika - Stanisława Szurka

§1. 1. Gmina zobowiązuje się do wykonania w terminie do dnia 10 października 2003 r. za zgodą Powiatu, w celu uzyskania efektu ekologicznego określonego umową pożyczki nr 395/2001/Wn15/OA-em/P z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie przy ul. Podgórnej 2, będącej, własnością Powiatu, usytuowanej na nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej KW Nr 19378 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Pleszewie, przy czym przez efekt ekologiczny strony zgodnie rozumieją zmniejszenie emisji, dwutlenku siarki, tlenku azotu, tlenku węgla, dwutlenku węgla, sadzy oraz benzo(a)pirenu z kotłowni opisanej w powyżej.

2. Powiat zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Gminy kwot określonych w §5 oraz odsetek wyliczonych wg zapisów §4.

3. Powiat zastrzega sobie uzyskiwanie bieżących i okresowych informacji o stanie prac, a także prawo wglądu do dokumentacji.

§2. Powiat akceptuje Wykonawcę wybranego w drodze przeprowadzonego przez Gminę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zostanie podpisana trójstronna umowa pomiędzy inwestorami, tj. Powiatem i Gminą a wykonawcą wybranym w drodze przetargu na wykonanie zadania opisanego w §1 ust. 1.

§3. 1. Całość przedsięwzięcia opisanego w §1 ust. 1 finansowana jest przez Powiat. Jego wartość określa się na kwotę nie wyższą niż 139.251,45 zł (słownie: sto trzydzieści dziewięć tysięcy dwieście pięćdziesiąt jeden złotych 45/100) brutto według kosztorysu ofertowego.

2. Wszystkie faktury za realizację przedsięwzięcia wystawione przez Wykonawcę przedsięwzięcia, wybranego przez Gminę w drodze przetargu nieograniczonego, ureguluje:

- a) Gmina, jednak do kwoty nie przewyższającej wartości 29.136,87 zł brutto według kosztorysu ofertowego,
- b) Powiat, do kwoty nie przewyższającej wartości 110.114,58 zł brutto według kosztorysu ofertowego.

3. Powiat zobowiązuje się ponieść dodatkowe koszty z tytułu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją opisaną w §1 oraz koszty postępowań administracyjnych (tj. pozwolenia na użytkowanie, odbiory robót)

4. Powiat dostarczył następujące dokumenty:

- 1) projekt budowlany,
- 2) kosztorysy inwestorskie,
- 3) przedmiary robót,
- 4) pozwolenie na budowę wystawione na Powiat Pleszewski i Miasto i Gminę Pleszew jako inwestorów przedsięwzięcia.

5. Powiat razem z Gminą w terminie do dnia 10.12.2003 r. przygotuje po zakończeniu zadania dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia, tj.:

- 1) protokół końcowy odbioru i przekazania do eksploatacji całego przedsięwzięcia, sporządzony w terminie do dnia 10.11.2003 r.,
- 2) zestawienie podstawowego wyposażenia oraz wielkości i jednostek charakterystycznych, dla kotłowni,
- 3) pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydanym pozwoleniu na budowę lub innej decyzji administracyjnej lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego,
- 4) protokoły z demontażu kotłów węglowych.
- 5) dokument potwierdzający osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w par. 1 ust. 1 porozumienia potwierdzony przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska.

6. Gmina umożliwi Powiatowi w dowolnym czasie kontrolę zakresu prac, oraz dokumentów dotyczących realizacji inwestycji.

7. Gmina zobowiązuje się przenieść własność poczynionych na nieruchomości nakładów jak i urządzeń zdemontowanych na rzecz Powiatu w ciągu 14 dni od dnia dokonania końcowego odbioru robót. Gmina wyda Powiatowi nakłady poczynione na kotłownię dokumentem PT na podstawie protokołu przekazania.

§4. 1. Powiat zobowiązuje się do spłaty Gminie kwoty stanowiącej równowartość kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 2 lit. a, wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z oprocentowania ustalonego wg umowy z NFOŚiGW w stosunku rocznym na 0,3 zmiennej stopy redyskontowej weksli (słownie: trzy dziesiąte), ogłoszonej przez Narodowy Bank Polski.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 Powiat zobowiązuje się zapłacić za okres od dnia dokonania przez Gminę zapłaty poszczególnych faktur do dnia zapłaty równowartości kwot faktur, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Odsetki należne Gminie, Powiat zobowiązuje się płacić w okresach kwartalnych, począwszy od IV kwartału 2003 r. w ciągu 15 dni od zakończenia każdego kwartału. W celu naliczenia odsetek strony ustalają, że rok ma 360 dni a miesiąc 30 dni.

4. Strony ustalają, że odsetki nie ulegają kapitalizacji, z zastrzeżeniem przepisu §7 ust.2 niniejszej umowy.

§5. 1. Powiat zobowiązuje się dokonać zapłaty równowartości kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 2 lit. a, w następujących ratach i terminach o ile nie zostaną wcześniej umorzone.

- I rata - do 31.01.2004 - w wysokości – 7.284,21 zł,
- II rata – do 30.04.2004 - w wysokości – 7.284,21 zł,
- III rata – do 31.07.2004 - w wysokości – 7.284,21 zł,
- IV rata – do 31.10.2004 - w wysokości – 7.284,24 zł.

2. W przypadku zapłaty przez Gminę kwoty wynikającej z faktur niższej niż kwota 29.136,87 zł wysokości rat ulegają odpowiednio zmniejszeniu.

§6. 1. Powiat ma prawo do dokonania zapłaty przed terminami określonymi w §5.

2. Kwoty wymienione w §5 z odsetkami Powiat zobowiązuje się płacić na rachunek Gminy tj. na konto Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie w banku PKO BP S.A. O/Pleszew nr konta 39 10202212 116310026.

§7. 1. Za dzień dokonania spłaty należności, o których mowa w §5 uważa się dzień uznania rachunku bankowego Gminy.

2. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w zapłacie rat określonych w §5, a także odsetek umownych określonych w §4, Gmina może naliczyć odsetki ustawowe za okres opóźnienia od skapitalizowanych odsetek o których mowa w §4 ust. 2.

3. Odsetki ustawowe pobiera się za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty, tj. uznania rachunku bankowego Powiatu.

§8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10. Porozumienie wiąże strony z dniem podpisania, pod warunkiem uzyskania akceptacji Rady Powiatu.

§11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§12. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Za Powiat Pleszewski
Starosta
(-) *Michał Karalus*

Wicestarosta
(-) *Szczepan Wojtczak*

Za Miasto i Gminę Pleszew
Burmistrz
(-) *mgr inż. Marian Adamek*

Skarbnik
Miasta i Gminy
(-) *mgr Stanisław Szurek*

3015

POROZUMIENIE

w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie położonej przy ul. Malińskiej 9, w ramach przedsięwzięcia pn.: „Likwidacja niskich emisji na terenie Miasta i Gminy Pleszew poprzez wykonanie kompleksowej modernizacji gospodarki cieplnej i gazyfikację oraz operowanie wybudowaną siecią gazową” zwanego dalej „przedsięwzięciem” zawarta w dniu 29.08.2003 roku pomiędzy:

Powiatem Pleszewskim z siedzibą: 63-300 Pleszew, ul. Poznańska 79

Zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

Starosta Pleszewski - *Michał Karalus*

Wicestarosta Pleszewski - *Szczepan Wojtczak*

przy kontrasygnacie

Skarbnika - *Mariusza Gramali*

a Miastem i Gminą Pleszew z siedzibą: 63-300 Pleszew, Rynek 1 Zwanym dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Burmistrza - *Mariana Adamka*, Przy kontrasygnacie Skarbnika - *Stanisława Szurka*

§1. 1. Gmina zobowiązuje się do wykonania w terminie do dnia 10 października 2003 r. za zgodą Powiatu, w celu uzyskania efektu ekologicznego określonego umową pożyczki nr 395/2001/Wn15/OA-em/P z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie przy ul. Malińskiej 9, będącej, własnością Powiatu, usytuowanej na nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej KW Nr 19404 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Pleszewie, przy czym przez efekt ekologiczny strony zgodnie rozumieją zmniejszenie emisji, dwutlenku siarki, tlenku azotu, tlenku węgla, dwutlenku węgla, sadzy oraz benzo(a)pirenu z kotłowni opisanej w powyżej.

2. Powiat zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Gminy kwot określonych w §5 oraz odsetek wyliczonych wg zapisów §4.

3. Powiat zastrzega sobie uzyskiwanie bieżących i okresowych informacji o stanie prac, a także prawo wglądu do dokumentacji.

§2. Powiat akceptuje Wykonawcę wybranego w drodze przeprowadzonego przez Gminę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zostanie podpisana trójstronna umowa pomiędzy inwestorami, tj. Powiatem i Gminą a wykonawcą wybranym w drodze przetargu na wykonanie zadania opisanego w §1 ust. 1.

§3. 1. Całość przedsięwzięcia opisanego w §1 ust. 1 finansowana jest przez Powiat. Jego wartość określa się na kwotę nie wyższą niż 157.030,65 zł (słownie: sto pięćdziesiąt siedem tysięcy trzydzieści złotych 65/100) brutto według kosztorysu ofertowego.

2. Wszystkie faktury za realizację przedsięwzięcia wystawione przez Wykonawcę przedsięwzięcia, wybranego przez Gminę w drodze przetargu nieograniczonego, uregułuje:

- a) Gmina, jednak do kwoty nie przewyższającej wartości 33.445,41 zł brutto według kosztorysu ofertowego,
- b) Powiat, do kwoty nie przewyższającej wartości 123.585,24 zł brutto według kosztorysu ofertowego.

3. Powiat zobowiązuje się ponieść dodatkowe koszty z tytułu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją opisaną w §1 oraz koszty postępowania administracyjnych (tj. pozwolenia na użytkowanie, odbiór robót).

4. Powiat dostarczył następujące dokumenty:

- 1) projekt budowlany,
- 2) kosztorysy inwestorskie,
- 3) przedmiary robót,
- 4) pozwolenie na budowę wystawione na Powiat Pleszewski i Miasto i Gminę Pleszew jako inwestorów przedsięwzięcia.

5. Powiat razem z Gminą w terminie do dnia 10.12.2003 r. przygotowuje po zakończeniu zadania dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia, tj.:

- 1) protokół końcowy odbioru i przekazania do eksploatacji całego przedsięwzięcia, sporządzony w terminie do dnia 10.11.2003 r,

2) zestawienie podstawowego wyposażenia oraz wielkości i jednostek charakterystycznych, dla kotłowni,

3) pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydanym pozwoleniu na budowę lub innej decyzji administracyjnej lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego,

4) protokoły z demontażu kotłów węglowych.

5) dokument potwierdzający osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w par. 1 ust. 1 porozumienia potwierdzony przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska.

6. Gmina umożliwi Powiatowi w dowolnym czasie kontrolę zakresu prac, oraz dokumentów dotyczących realizacji inwestycji.

7. Gmina zobowiązuje się przenieść własność poczynionych na nieruchomości nakładów jak i urządzeń zdemontowanych na rzecz Powiatu w ciągu 14 dni od dnia dokonania końcowego odbioru robót. Gmina wyda Powiatowi nakłady poczynione na kotłownię dokumentem PT na podstawie protokołu przekazania.

§4. 1. Powiat zobowiązuje się do spłaty Gminie kwoty stanowiącej równowartość kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 2 lit. a, wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z oprocentowania ustalonego wg umowy z NFOSiGW w stosunku rocznym na 0,3 zmiennej stopy redyskontowej weksli (słownie: trzy dziesiąte), ogłoszonej przez Narodowy Bank Polski.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 Powiat zobowiązuje się zapłacić za okres od dnia dokonania przez Gminę zapłaty poszczególnych faktur do dnia zapłaty równowartości kwot faktur, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Odsetki należne Gminie, Powiat zobowiązuje się płacić w okresach kwartalnych, poczynwszy od IV kwartału 2003 r. w ciągu 15 dni od zakończenia każdego kwartału. W celu naliczenia odsetek strony ustalają, że rok ma 360 dni a miesiąc 30 dni.

4. Strony ustalają, że odsetki nie ulegają kapitalizacji, z zastrzeżeniem przepisu §7 ust. 2 niniejszej umowy.

§5. 1. Powiat zobowiązuje się dokonać zapłaty równowartości kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 2 lit. a, w następujących ratach i terminach o ile nie zostaną wcześniej umorzone.

- | | |
|--|--------------|
| - I rata – do 31.01.2004 - w wysokości | 8.361,35 zł, |
| - II rata – do 30.04.2004 - w wysokości | 8.361,35 zł, |
| - III rata – do 31.07.2004 - w wysokości | 8.361,35 zł, |
| - IV rata – do 31.10.2004 - w wysokości | 8.361,36 zł, |

2. W przypadku zapłaty przez Gminę kwoty wynikającej z faktur niższej niż kwota 33.445,41 zł, wysokości rat ulegają odpowiednio zmniejszeniu.

§6. 1. Powiat ma prawo do dokonania zapłaty przed terminami określonymi w §5.

2. Kwoty wymienione w §5 z odsetkami Powiat zobowiązuje się płacić na rachunek Gminy tj. na konto Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie w banku PKO BP S.A. O/Pleszew nr konta 39 10202212 116310026.

§7. 1. Za dzień dokonania spłaty należności, o których mowa w §5 uważa się dzień uznania rachunku bankowego Gminy.

2. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w zapłacie rat określonych w §5, a także odsetek umownych określonych w §4, Gmina może naliczyć odsetki ustawowe za okres opóźnienia od skapitalizowanych odsetek o których mowa w §4 ust. 2.

3. Odsetki ustawowe pobiera się za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty, tj. uznania rachunku bankowego Powiatu.

§8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10. Porozumienie wiąże strony z dniem podpisania, pod warunkiem uzyskania akceptacji Rady Powiatu.

§11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§12. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Za Powiat Pleszewski
Starosta
(-) *Michał Karalus*

Wicestarosta
(-) *Szczepan Wojtczak*

Za Miasto i Gminę Pleszew
Burmistrz
(-) *mgr inż. Marian Adamek*

Skarbnik
Miasta i Gminy
(-) *mgr Stanisław Szurek*

3016

POROZUMIENIE

w sprawie modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie położonej przy Pl. Wolności 5, w ramach przedsięwzięcia pn.: „Likwidacja niskich emisji na terenie Miasta i Gminy Pleszew poprzez wykonanie kompleksowej modernizacji gospodarki ciepłej i gazyfikację oraz operowanie wybudowaną siecią gazową” zwanego dalej „przedsięwzięciem” zawarta w dniu 29.08.2003 roku pomiędzy:

Powiatem Pleszewskim z siedzibą: 63-300 Pleszew, ul. Poznańska 79

Zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

Starosta Pleszewski - *Michał Karalus*

Wicestarosta Pleszewski - *Szczepan Wojtczak*

przy kontrasygnacie

Skarbnika - *Mariusza Gramali*

a Miastem i Gminą Pleszew z siedzibą. 63-300 Pleszew, Rynek 1 Zwanym dalej „Gminą”, reprezentowaną przez: Burmistrza - *Mariana Adamka*, Przy kontrasygnacie Skarbnika - *Stanisława Szurka*

§1. 1. Gmina zobowiązuje się do wykonania w terminie do dnia 10 października 2003 r. za zgodą Powiatu, w celu uzyskania efektu ekologicznego określonego umową pożyczki nr 395/2001 Wn15/OA-em/P z Narodowym Funduszem Ochro-

ny Środowiska i Gospodarki Wodnej, modernizacji kotłowni Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie przy Pl. Wolności 5, będącej własnością Powiatu, usytuowanej na nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej KW Nr 19394 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Pleszewie, przy czym przez efekt ekologiczny strony zgodnie rozumieją zmniejszenie emisji, dwutlenku siarki, tlenku azotu, tlenku węgla, dwutlenku węgla, sadzy oraz benzo(a)pirenu z kotłowni opisanej w powyżej.

2. Powiat zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Gminy kwot określonych w §5 oraz odsetek wyliczonych wg zapisów §4.

3. Powiat zastrzega sobie uzyskiwanie bieżących i okresowych informacji o stanie prac, a także prawo wglądu do dokumentacji.

§2. Powiat akceptuje Wykonawcę wybranego w drodze przeprowadzonego przez Gminę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zostanie podpisana trójstronna umowa pomiędzy inwestorami, tj. Powiatem i Gminą a wykonawcą wybranym w drodze przetargu na wykonanie zadania opisanego w §1 ust. 1.

§3. 1. Całość przedsięwzięcia opisanego w §1 ust. 1 finansowana jest przez Powiat. Jego wartość określa się na kwotę nie wyższą niż 77.187,71 zł (słownie: siedemdziesiąt siedem tysięcy sto osiemdziesiąt siedem złotych 71/100) brutto według kosztorysu ofertowego.

2. Wszystkie faktury za realizację przedsięwzięcia wystawione przez Wykonawcę przedsięwzięcia, wybranego przez Gminę w drodze przetargu nieograniczonego, ureguje Gmina jednak do kwoty nie przewyższającej wartości inwestycji opisanej w ust. 1.

3. Powiat zobowiązuje się ponieść dodatkowe koszty z tytułu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją opisaną w §1 oraz koszty postępowań administracyjnych (tj. pozwolenia na użytkowanie, odbiory robót)

4. Powiat dostarczył następujące dokumenty:

- 1) projekt budowlany,
- 2) kosztorysy inwestorskie,
- 3) przedmiary robót,
- 4) pozwolenie na budowę wystawione na Powiat Pleszewski i Miasto i Gminę Pleszew jako inwestorów przedsięwzięcia.

5. Powiat razem z Gminą w terminie do dnia 10.12.2003 r. przygotuje po zakończeniu zadania dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia, tj.:

- 1) protokół końcowy odbioru i przekazania do eksploatacji całego przedsięwzięcia, sporządzony w terminie do dnia 10.11.2003 r,
- 2) zestawienie podstawowego wyposażenia oraz wielkości i jednostek charakterystycznych, dla kotłowni,
- 3) pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydanym pozwoleniu na budowę lub innej decyzji administracyjnej lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego,
- 4) protokoły z demontażu kotłów węglowych.
- 5) dokument potwierdzający osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w par. 1 ust. 1 porozumienia potwierdzony przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska

6. Gmina umożliwi Powiatowi w dowolnym czasie kontrolę zakresu prac, oraz dokumentów dotyczących realizacji inwestycji.

7. Gmina zobowiązuje się przenieść własność poczynionych na nieruchomości nakładów jak i urządzeń zdemontowanych na rzecz Powiatu w ciągu 14 dni od dnia dokonania końcowego odbioru robót. Gmina wyda Powiatowi nakłady poczynione na kotłownię dokumentem PT na podstawie protokołu przekazania.

§4. 1. Powiat zobowiązuje się do spłaty Gminie kwoty stanowiącej równowartość kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 1, wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z oprocentowania ustalonego wg umowy z NFOSiGW w stosunku rocznym na 0,3 zmiennej stopy redyskontowej weksli (słownie: trzy dziesiąte), ogłoszonej przez Narodowy Bank Polski.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 Powiat zobowiązuje się zapłacić za okres od dnia dokonania przez Gminę zapłaty poszczególnych faktur do dnia zapłaty równowartości kwot faktur, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Odsetki należne Gminie, Powiat zobowiązuje się płacić w okresach kwartalnych, poczynwszy od IV kwartału 2003 r. w ciągu 15 dni od zakończenia każdego kwartału. W celu naliczenia odsetek strony ustalają, że rok ma 360 dni a miesiąc 30 dni.

4. Strony ustalają, że odsetki nie ulegają kapitalizacji, z zastrzeżeniem przepisu §7 ust. 2 niniejszej umowy.

§5. 1. Powiat zobowiązuje się dokonać zapłaty równowartości kwot zapłaconych przez Gminę z tytułu opisanego w §3 ust. 1, w następujących ratach i terminach o ile nie zostaną wcześniej umorzone.

- I rata - do 31.01.2004 - w wysokości	8.576,41 zł
- II rata - do 30.04.2004 - w wysokości	8.576,41 zł
- III rata - do 31.07.2004 - w wysokości	8.576,41 zł
- IV rata - do 31.10.2004 - w wysokości	8.576,41 zł
- V rata - do 31.01.2005 - w wysokości	8.576,41 zł
- VI rata - do 30.04.2005 - w wysokości	8.576,41 zł
- VII rata - do 31.07.2005 - w wysokości	8.576,41 zł
- VIII rata - do 31.10.2005 - w wysokości	8.576,41 zł
- IX rata - do 31.01.2006 - w wysokości	8.576,43 zł

2. W przypadku zapłaty przez Gminę kwoty wynikającej z faktur niższej niż kwota 77.187,71 zł wysokości rat ulegają odpowiednio zmniejszeniu.

§6. 1. Powiat ma prawo do dokonania zapłaty przed terminami określonymi w §5.

2. Kwoty wymienione w §5 z odsetkami Powiat zobowiązuje się płacić na rachunek Gminy tj. na konto Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie w banku PKO BP S.A. O/Pleszew nr konta 39 10202212 116310026.

§7. 1. Za dzień dokonania spłaty należności, o których mowa w §5 uważa się dzień uznania rachunku bankowego Gminy.

2. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w zapłacie rat określonych w §5, a także odsetek umownych określonych w §4, Gmina może naliczyć odsetki ustawowe za okres opóźnienia od skapitalizowanych odsetek o których mowa w §4 ust. 2.

3. Odsetki ustawowe pobiera się za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty, tj. uznania rachunku bankowego Powiatu.

§8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10. Porozumienie wiąże strony z dniem podpisania, pod warunkiem uzyskania akceptacji Rady Powiatu.

§11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§12. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Za Powiat Pleszewski
Starosta
(-) *Michał Karalus*

Wicestarosta
(-) *Szczepan Wojtczak*

Za Miasto i Gminę Pleszew
Burmistrz
(-) *mgr inż. Marian Adamek*

Skarbnik
Miasta i Gminy
(-) *mgr Stanisław Szurek*

3017

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OCC/283A/873/U/OPO/2003/MP

W dniu 1 października 2003 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił cofnąć z urzędu Energetycznemu Towarzystwu Finansowo-Leasingowemu „ENERGO-UTECH” S.A. z siedzibą w Poznaniu koncesję na obrót ciepłem.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 19 kwietnia 2001 r. nr OCC/283/873/W/3/2001/MJ udzielono Energetycznemu Towarzystwu Finansowo-Leasingowemu „ENERGO-UTECH” S.A. z siedzibą w Poznaniu koncesji na obrót ciepłem na okres do dnia 25 kwietnia 2011 r.

Pismem z dnia 7 kwietnia 2003 r. Przedsiębiorstwo poinformowało, że nie podjęło działalności gospodarczej objętej koncesją. Pismem z dnia 28 kwietnia 2003 r. Przedsiębiorstwo zostało wezwane do podjęcia działalności gospodarczej objętej koncesją oraz do zawiadomienia o tym fakcie organu koncesyjnego do dnia 30 maja 2003 r. Przedsiębiorstwo w tym terminie nie udzieliło odpowiedzi.

W dniu 5 czerwca 2003 r. zawiadomiono Przedsiębiorstwo o wszczęciu z urzędu postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia koncesji na obrót ciepłem. Pismem z dnia 9 czerwca 2003 r. Przedsiębiorstwo poinformowało, iż posiadana koncesja zabezpiecza możliwość dokonywania płatności rat leasingowych poprzez zakup i sprzedaż energii cieplnej od Leasingobiorcy. Dotychczas z tej możliwości Przedsiębiorstwo nie korzystało z uwagi na fakt terminowych płatności

w/w rat i w 2003 r. również nie podjęło koncesjonowanej działalności gospodarczej. Jednocześnie Przedsiębiorstwo wniosło o nie cofanie posiadanej koncesji.

Pismem z dnia 25 lipca 2003 r. zawiadomiono Przedsiębiorstwo o zakończeniu postępowania administracyjnego oraz o możliwości zapoznania się z materiałem dowodowym zgromadzonym w sprawie, z której to możliwości Przedsiębiorstwo nie skorzystało.

Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 ze zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 50, art. 30 i art. 23 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił cofnąć koncesję na obrót ciepłem udzieloną decyzją nr OCC/283/873/W/3/2001/MJ.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) *Henryk Kanoniczak*

3018**SPRAWOZDANIE OPISOWE MIASTA I GMINY MARGONIN Z REALIZACJI BUDŻETU GMINY ZA 2002 ROK**

Załącznik nr 1
do informacji opisowej z przebiegu
wykonania budżetu gminy za 2002 rok.

REALIZACJA DOCHODÓW BUDŻETOWYCH ZA 2002 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	344.124	347.279	100,92
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	334.924	334.926	100,00
		097	Wpływy z różnych dochodów	56.150	56.152	100,00
		633	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację inwestycji	278.774	278.774	100,00
	01095		Pozostała działalność	9.200	12.353	134,27
		083	Wpływy z usług	9.200	12.353	134,27
050			Rybolówstwo i rybactwo	147.000	148.596	101,09
	05095		Pozostała działalność	147.000	148.596	101,09
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	147.000	148.596	101,09
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	362.800	404.677	111,54
	40002		Dostarczanie wody	362.800	404.677	111,54
		083	Wpływy z usług	345.800	386.732	111,84
		092	Pozostałe odsetki	2.000	2.945	147,25
		629	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	15.000	15.000	100,00
600			Transport i łączność	66.300	67.600	101,96
	60016		Drogi publiczne gminne	66.300	67.600	101,96
		096	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	0	1.300	p.pl
		244	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	21.300	21.300	100,00
		626	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych sektora finansów publicznych	45.000	45.000	100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.007.615	651.998	64,71
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.007.615	651.998	64,71
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie wieczyste nieruchomości	19.450	15.283	78,58
		069	Wpływy z różnych opłat	0	200	p.pl
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze	316.335	285.934	90,39
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	400	7.444	1861,00
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	668.430	340.967	51,01
		092	Pozostałe odsetki	3.000	2.170	72,34
750			Administracja publiczna	102.268	94.091	92,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.700	52.700	100,00

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	52.700	52.700	100,00
	75023		Urzędy gmin	1.500	10.698	713,20
		069	Wpływy z różnych opłat	0	6.465	p.pl
		097	Wpływy z różnych dochodów	1.500	4.233	282,22
	75056		Spis powszechny i inne	17.749	17.749	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	17.749	17.749	100,00
	75095		Pozostała działalność	30.319	12.944	42,69
		270	Środki na dofinansowanie zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł	30.319	12.944	42,69
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	11.946	11.946	100,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	850	850	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	850	850	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz referenda	11.096	11.096	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	11.096	11.096	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900	900	100,00
	75414		Obrona cywilna	900	900	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	900	900	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.928.110	2.791.548	95,34
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	5.000	11.244	224,88
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	5.000	10.921	218,42
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0	323	p.pl
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatek od czynności cywilnoprawnych, oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.035.305	1.017.428	98,27
		031	Podatek od nieruchomości	938.505	927.781	98,86
		032	Podatek rolny	12.600	9.393	74,56
		033	Podatek leśny	65.498	65.866	100,56
		034	Podatek od środków transportowych	11.702	13.520	115,54
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	5.000	0	0,00
		069	Wpływy z różnych opłat	0	16	p.pl
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000	852	42,60

	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	966.495	952.161	98,52
		031	Podatek od nieruchomości	532.780	489.203	91,82
		032	Podatek rolny	258.030	239.138	92,68
		033	Podatek leśny	1.876	1.845	98,35
		034	Podatek od środków transportowych	30.783	35.621	115,72
		036	Podatek od spadków i darowizn	1.500	3.321	221,40
		037	Podatek od posiadania psów	9.380	8.375	89,28
		043	Wpływy z opłaty targowej	57.046	56.609	99,23
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	70.100	105.060	149,87
		069	Wpływy z różnych opłat	0	2.190	p.pl
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000	10.799	215,97
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	40.300	20.881	51,81
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	40.300	20.881	51,81
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	881.010	789.834	89,65
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	621.010	574.397	92,49
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	260.000	215.437	82,86
758			Różne rozliczenia	4.280.922	4.339.092	101,36
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.676.763	3.676.763	100,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.676.763	3.676.763	100,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	47.968	47.968	100,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	47.968	47.968	100,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	536.041	542.508	101,21
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa w tym: rekomp. pod. od śr. transportowych rekomp. ulgi ustawowe	206.652 329.389	206.652 335.856	100,00 101,96
	75814		Różne rozliczenia finansowe	20.150	71.853	356,59
		035	Pod. od działalności gospodarczej opl. w formie karty podatkowej	0	-29	p.pl
		036	Podatek od spadków i darowizn	0	-31	p.pl
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0	-123	p.pl
		091	Odsetki	0	-191	p.pl
		092	Pozostałe odsetki	20.150	72.227	358,45
801			Oświata i wychowanie	370.241	372.147	100,51
	80101		Szkoły podstawowe	328.279	328.011	99,92
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.625	2.625	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	25.654	25.386	98,95
		626	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	300.000	300.000	100,00

	80110		Gimnazja	17.692	11.658	65,89
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	17.692	11.658	65,89
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	253	253	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	253	253	100,00
	80195		Pozostała działalność	24.017	32.225	134,18
		097	Wpływy z różnych dochodów	0	8.208	p.pl
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	24.017	24.017	100,00
851			Ochrona zdrowia	113.000	113.357	100,32
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	113.000	113.357	100,32
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	113.000	113.357	100,32
853			Opieka społeczna	741.269	728.283	98,25
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	32.500	18.604	57,24
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	32.500	18.604	57,24
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	491.600	492.080	100,09
		096	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	0	480	p.pl
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	491.600	491.600	100,00
	85315		Dodatki mieszkaniowe	23.522	23.522	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	23.522	23.522	100,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	51.580	51.580	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	51.580	51.580	100,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	75.800	75.800	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	75.800	75.800	100,00
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	3.300	3.730	113,03
		083	Wpływy z usług	3.300	3.730	113,03
	85334		Pomoc dla repatriantów	15.247	15.247	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	15.247	15.247	100,00
	85395		Pozostała działalność	47.720	47.720	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.150	3.150	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	30.470	30.470	100,00
		244	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	9.100	9.100	100,00

		270	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	5.000	5.000	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	121.236	109.296	90,15
	85404		Przedszkola	121.236	109.296	90,15
		069	Wpływy z różnych usług	58.920	57.310	97,27
		083	Wpływy z usług	62.316	51.986	83,42
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	481.344	534.020	110,94
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	208.700	240.879	115,42
		083	Wpływy z usług	208.700	240.879	115,42
	90002		Gospodarka odpadami	46.770	52.334	111,90
		069	Wpływy z różnych opłat	36.810	42.374	115,12
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	9.960	9.960	100,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	73.324	73.324	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	73.324	73.324	100,00
	90095		Pozostała działalność	152.550	167.483	109,79
		083	Wpływy z usług	152.550	157.483	103,23
		096	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	0	10.000	p.pl
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	7.000	7.000	100,00
	92195		Pozostała działalność	7.000	7.000	100,00
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.000	7.000	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	2.860	2.200	76,92
	92695		Pozostała działalność	2.860	2.200	76,92
		069	Wpływy z różnych opłat	2.860	2.200	76,92
			DOCHODY OGÓŁEM:	11.088.935	10.724.030	96,72

Załącznik nr 2
do informacji opisowej z przebiegu
wykonania budżetu gminy za 2002 r.

REALIZACJA WYDATKÓW BUDŻETOWYCH ZA 2002 R.

Dział	Rozdział	Treść	Plan	Wykonanie	%
1	2	3	4	5	6
010		Rolnictwo i łowiectwo	335.493	333.457	99,39
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	329.093	327.317	99,46
		w tym: wydatki majątkowe	309.093	309.093	100,00
	01030	Izby rolnicze	6.400	6.140	95,94
050		Rybołówstwo i rybactwo	76.000	73.717	97,00
	05095	Pozostała działalność	76.000	73.717	97,00
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	224.250	202.796	90,43
	40002	Dostarczanie wody	223.750	202.301	90,41
		w tym: wydatki majątkowe	67.000	60.716	90,62
	40095	Pozostała działalność	500	495	99,00
600		Transport i łączność	410.118	382.770	93,33

	60016	Drogi publiczne gminne w tym: wydatki majątkowe	385.118 140.180	366.337 139.507	95,12 99,52
	60095	Pozostała działalność w tym: zadania majątkowe	25.000 10.000	16.433 5.950	65,74 59,50
630		Turystyka	22.550	22.088	97,95
	63095	Pozostała działalność	22.550	22.088	97,95
700		Gospodarka mieszkaniowa	515.820	496.105	96,18
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami w tym: zadania majątkowe	515.820 111.120	496.105 110.777	99,69 96,18
750		Administracja publiczna	2.023.870	1.900.473	93,90
	75011	Urzędy wojewódzkie w tym: zadania zlecone wydatki na wynagrodzenia i pochodne	52.700 52.700 50.710	52.700 52.700 50.710	100,00 100,00 100,00
	75022	Rady gmin	62.800	56.037	89,23
	75023	Urzędy gmin w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	1.844.171 1.458.376	1.729.359 1.390.620	93,77 95,35
	75047	Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	26.000 25.000	24.851 23.931	95,58 95,72
	75056	Spis powszechny i inne w tym: wydatki na zadania zlecone	17.749 17.749	17.749 17.749	100,00 100,00
	75095	Pozostała działalność w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	20.450 9.900	19.777 9.322	96,71 94,16
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	11.946	11.946	100,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa w tym: wydatki na zadania zlecone	850 850	850 850	100,00 100,00
	75109	Wybory do rad gmin w tym: wydatki na zadania zlecone	11.096 11.096	11.096 11.096	100,00 100,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	90.000	88.742	98,60
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej w tym: wydatki majątkowe	40.000 40.000	40.000 40.000	100,00 100,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne w tym: dotacja dla stowarzyszenia OSP	49.100 7.000	47.842 6.995	97,44 99,93
	75414	Obrona cywilna w tym: wydatki na zadania zlecone	900 900	900 900	100,00 100,00
757		Obsługa długu publicznego	43.500	39.087	89,95
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	43.500	39.087	89,85
758		Różne rozliczenia	46.886	30.607	65,28
	75814	Różne rozliczenia finansowe	31.500	30.607	97,16
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	15.386	-	-
801		Oświata i wychowanie	4.239.442	3.825.906	90,25
	80101	Szkoły podstawowe w tym: wydatki majątkowe wydatki na wynagrodzenia i pochodne wydatki na zadania zlecone	2.900.345 757.223 1.716.319 2.625	2.511.550 454.171 1.674.387 2.625	86,59 59,97 97,56 100,00
	80110	Gimnazja w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	941.722 773.023	924.442 758.380	98,17 98,11
	80113	Dowóz uczniów do szkół	201.000	200.462	99,73
	80114	Zespoły ekonomiczno- administracyjne szkół w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	154.116 128.234	148.751 122.948	96,51 95,88
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	18.692	17.134	91,66
	80195	Pozostała działalność	23.567	23.567	100,00
851		Ochrona zdrowia	125.000	124.518	99,61
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	122.000	121.518	99,60
	85195	Pozostała działalność	3.000	3.000	100,00
853		Opieka społeczna	1.091.552	1.039.537	95,23
	85313	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej w tym: wydatki na zadania zlecone	32.500 32.500	18.604 18.604	57,24 57,24
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne w tym: wydatki na zadania zlecone	629.550 491.600	627.574 491.600	99,69 100,00

	85315	Dodatki mieszkaniowe	139.322	115.305	82,76
	85316	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	51.580	51.580	100,00
		w tym: wydatki na zadania zlecone	51.580	51.580	100,00
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	156.300	148.452	94,98
		w tym: wydatki na zadania zlecone	75.800	75.800	100,00
		wydatki na wynagrodzenia i pochodne	121.405	115.355	95,02
	85328	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	9.280	8.920	96,13
	85395	Pozostała działalność	73.020	69.102	94,63
		w tym: wydatki na zadania zlecone	3.150	3.150	100,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	762.770	738.852	96,86
	85404	Przedszkola	762.770	738.852	96,86
		w tym: wydatki na wynagrodzenia i pochodne	551.189	543.625	98,63
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	583.434	509.212	87,28
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	133.100	130.432	98,00
	90002	Gospodarka odpadami	106.360	73.941	69,52
		w tym: wydatki majątkowe	15.000	0	0
	90003	Oczyszczanie miasta	46.450	41.887	90,18
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	45.500	36.699	80,66
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	152.924	134.834	88,17
		w tym: wydatki na zadania zlecone	73.324	73.324	100,00
		wydatki majątkowe	35.000	33.800	96,57
	90095	Pozostała działalność	99.100	91.419	92,25
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	472.454	456.489	96,62
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	189.700	176.200	92,88
	92116	Biblioteki	130.754	128.786	98,49
	92195	Pozostała działalność	152.000	151.503	99,67
926		Kultura fizyczna i sport	91.050	88.183	96,85
	92601	Obiekty sportowe	25.600	25.176	98,35
	92695	Pozostała działalność	65.450	63.007	96,27
		RAZEM	11.166.135	10.364.485	92,82

Załącznik nr 3
do informacji opisowejZ WYKONANIA ZADAŃ ZAWARTYCH NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ MIĘDZY JEDNOSTKAMI
SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9.960	9.960	100,00
	90015		Gospodarka odpadami	9.960	9.960	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.960	9.960	100,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	7.000	7.000	100,00
	92195		Pozostała działalność	7.000	7.000	100,00
		2550	Dotacja podmiotowa dla instytucji kultury	7.000	7.000	100,00
			Razem:	16.960	16.960	100,00

Załącznik nr 4
do informacji opisowejZ WYKONANIA ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH
ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
750			Administracja publiczna	70.449	70.449	100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.700	52.700	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.150	40.150	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.200	4.200	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.600	5.600	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	760	760	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	649	649	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	465	465	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	876	876	100,00
	75056		Spis powszechny i inne	17.749	17.749	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.000	15.000	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.167	1.167	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	371	371	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.211	1.211	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	11.946	11.946	100,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	850	850	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	350	350	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500	500	100,00
	75109		Wybory do rad gmin	11.096	11.096	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.515	5.515	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.159	3.159	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	970	970	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.452	1.452	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	900	900	100,00
	75404		Obrona cywilna	900	900	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	900	900	100,00
801			Oświata i wychowanie	2.625	2.625	100,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.625	2.625	100,00
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.625	2.625	100,00
853			Opieka społeczna	654.630	640.734	97,88
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	32.500	18.604	57,24
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	32.500	18.604	57,24
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	491.600	491.600	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	473.402	473.402	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.198	18.198	100,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	51.580	51.580	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	51.580	51.580	100,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	75.800	75.800	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	57.529	57.529	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.360	4.360	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.701	10.701	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.466	1.466	100,00
		4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.744	1.744	100,00
	85395		Pozostała działalność	3.150	3.150	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	3.150	3.150	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	73.324	73.324	100,00

	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	73.324	73.324	100,00
		4260	Zakup energii	57.209	57.209	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.115	16.115	100,00
			Razem:	813.874	799.978	98,29

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań