



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 22 listopada 2005 r.

Nr 160

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 4310** – nr XLV/487/2005 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 września 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej, składów i magazynów w miejscowości Robakowo, działka nr ewid. 85/1, gmina Kórnik 16534
- 4311** – nr XLIII/362/2005 Rady Gminy Suchy Las z dnia 6 października 2005 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ulic Jagodowej i Rolnej, dla działki o nr ewid. 543/10 16539
- 4312** – nr XXIV/164/2005 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 11 października 2005 r. w sprawie zmian nazw ulic w miejscowości Świąciechowa 16544
- 4313** – nr XXIV/166/2005 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 11 października 2005 r. w sprawie dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez gminę Świąciechowa 16546
- 4314** – nr XXIV/167/2005 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 11 października 2005 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez gminę Świąciechowa 16551
- 4315** – nr XXXII/103/2005 Rady Miasta Obrzycko z dnia 18 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa 16553
- 4316** – nr XXXVIII/183/2005 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 27 października 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Kleszczewo 16554

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 4317** – nr XL/216/2005 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 30 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/175/05 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie: określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrzeszowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy- Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego upoważnionych. 16558

4310

UCHWAŁA Nr XLV/487/2005 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 28 września 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy usługowej, składów i magazynów w miejscowości Robakowo, działka nr ewid. 85/1, gmina Kórnik.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz zgodnie z uchwałą Nr XXX/343/2004 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 25 sierpnia 2004 r. Rada Miejska w Kórniku uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania terenu zabudowy usługowej, składów i magazynów w miejscowości Robakowo dla działki nr ewid. 85/1, gmina Kórnik.

§2. Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

§3. Integralną częścią planu są:

- 1) rysunek planu w skali 1:1.000, będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) informacja o wniesionych uwagach i ich rozstrzygnięciach do projektu planu - załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej - załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 4) przeznaczeniu dopuszczalnym- należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 5) funkcji terenu - określenie to jest synonimem przeznaczenia podstawowego;

6) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

7) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowy obiektami kubaturowymi do powierzchni terenu, wyrażony w procentach;

8) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie, dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami;

9) zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć drzewa i krzewy liściaste i iglaste posadzone w zwartym szpalerze o szerokości min. 5m;

10) powierzchni biologicznie czynnej- rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodą powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację o powierzchni nie mniejszej niż 10m²;

11) wysokości obiektu- należy przez to rozumieć wymiar mierzony od poziomu terenu do górnej płaszczyzny stropu, bądź najwyższej położonej krawędzi stropodachu.

§5. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.

1) Zakres ustaleń niniejszego planu został wyznaczony w oparciu o Uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku nr XXX/343/2004 z dnia 25.08.2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Robakowo dz. nr 85/1.

2) Celem regulacji zawartych w ustaleniach niniejszej uchwały jest stworzenie podstaw formalno-prawnych dla określenia zasad zagospodarowania terenów z uwzględnieniem:

- a) minimalizacji konfliktów między zamierzeniami inwestora, a interesem społecznym mieszkańców Robakowa,
- b) możliwości uzbrojenia terenu,
- c) oceny wpływu projektowanej inwestycji na środowisko przyrodnicze we wsi Robakowo,
- d) powiązań komunikacyjnych przedmiotowego terenu z systemem komunikacji na obszarze gminy.

§6. Stwierdza się zgodność uchwalonego planu z ustaleniami zmiany studium uwarunkowania i kierunków zagospo-

darowania przestrzennego gminy zatwierdzonej uchwałą Nr XLI/458/2005z z dnia 25 maja 2005 r. Rady Miejskiej w Kórniku.

§7. Planem objęto obszar o powierzchni 1,0057 ha, położony w północno-zachodniej części wsi Robakowo w rejonie wyznaczonym w studium na cele działalności gospodarczej.

§8. 1. Granice obszaru objętego planem, będące granicami zatwierdzenia, przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w §3 pkt 1.

2. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- a) granica uchwalenia planu,
- b) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania - obowiązujące,
- c) nieprzekraczalna linia zabudowy.

DZIAŁ II Ustalenia szczegółowe.

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

§9. 1. Zmienia się przeznaczenie działki nr 85/1 z użytkowania rolniczego na cele działalności gospodarczej.

2. Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266) rola kl. IV o pow.0,5958 ha i rola kl. V o pow. 0,4099 ha zmienia przeznaczenie na cele określone w uchwale.

§10. 1. Na obszarze planu ustala się podstawowe przeznaczenie terenu usług, składów i magazynów, oznaczone na rysunku symbolem P/U.

2. Dla terenu P/U ustala się następujące zagospodarowanie:

- tereny zabudowy usługowej, składów i magazynów oznaczone symbolem P/U,
- teren obsługi komunikacyjnej oznaczony symbolem KDW,
- tereny zieleni izolacyjnej oznaczone symbolem ZI,
- wyklucza się budowę obiektów przemysłowych powodujących uciążliwości dla środowiska,
- dopuszcza się realizację obiektów przeznaczonych pod usługi, składy i magazyny wraz z obiektami towarzyszącymi: objekty infrastruktury, place manewrowe, parkingi, objekty socjalno-biurowe, mieszkania właścicieli firm.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§11. Na obszarze planu ustala się zachowanie zasad kształtowania ładu przestrzennego w tym w szczególności ustaleń zawartych w rozdziale 6.

§12. Ustala się, że różnice w parametrach zabudowy odnoszące się do:

- wysokości zabudowy,
- szerokości elewacji frontowej,
- kąta nachylenia połączy dachowych nie mogą odbiegać więcej niż o 20% od wartości określonych w rozdziale 6.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§13. Należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi. W tym celu należy nie dopuszczać do niszczenia lub uszkodzenia gleby i rzeźby terenu poprzez:

- a) niekorzystne przekształcanie ich budowy oraz
- b) niewłaściwe gromadzenie odpadów i odprowadzenia ścieków.

§14. Zakazuje się prowadzenia prac trwale naruszających panujące na obszarze objętym planem i w jego sąsiedztwie stosunki gruntowo-wodne.

§15. Uciążliwości dla środowiska związane z prowadzoną na terenie objętym planem działalnością powodowane przez hałas, wibracje i inne uciążliwości nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości zajmowanej przez inwestycję.

§16. Przy granicy działki ustala się realizację pasów zieleni izolacyjnej zimozielonej niskiej i wysokopiennej.

§17. Na terenie objętym planem należy zastosować środki techniczne zabezpieczeń przeciwpożarowych.

§18. Dla celów grzewczych należy stosować paliwa ekologiczne na gaz ziemny.

§19. Gromadzenie odpadów stałych w pojemnikach na terenie działek i wywóz do gminnego składowiska odpadów.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§20. Ustala się obowiązek przeprowadzenia postępowania uzgadniającego przed podjęciem prac realizacyjnych prowadzonych w strefie występowania zewidencjonowanego stanowiska archeologicznego. Realizację inwestycji w tym obszarze powinny być wykonywane na warunkach określonych przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej.

§21. Ustala się zachowanie pasa terenu położonego (w obszarze przyległym do południowej granicy działki) ozna-

czonogo symbolem KDG-1 o szerokości ca 3,0 m przeznaczonogo pod poszerzenie drogi gminnej KDG - ul. Żernicka.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§22. Ustala się, że na terenie wyznaczonym w planie pod tereny P/U - zabudowę i urządzenia terenu należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów wynikających z prawa budowlanego oraz następujących warunków:

- 1) dopuszcza się możliwość podziału terenu przyjmując min. wielkość działek- 2.000 m²,
- 2) dla obsługi komunikacyjnej powstałych w wyniku podziału terenu działek ustala się lokalizację drogi wewnętrznej KDW o szer. min 10 m,
- 3) miejsca postojowe w ilości niezbędnej należy realizować na własnej działce przy czym konstrukcja nawierzchni winna charakteryzować się odpowiednią nośnością i odpornością na deformacje nawierzchni,
- 4) ustala się pasy zieleni izolacyjnej o szerokości określonej w rysunku planu,
- 5) ustala się realizację obiektów wymienionych w §10,
- 6) ustala się max powierzchnię zabudowy działki w wys. 60% jej powierzchni,
- 7) wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej winien wynosić min. 15% powierzchni terenu
- 8) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości zgodnej z rysunkiem planu,
- 9) konstrukcje obiektów kubaturowych oraz zastosowane materiały winny spełniać wymogi przepisów przeciwpożarowych (dot. ścian, stropów, konstrukcji dachowych oraz pokrycia dachu)
- 10) ustala się max. wysokość projektowanych obiektów kubaturowych:
 - obiektów usług, składów i magazynów- wys. okapu 15,0 m od poziomu terenu,
 - obiektów innych wymienionych w §10 wys. okapu 7,5 m od poziomu terenu.
- 11) Kąt nachylenia połąci dachów stromych w granicach 15°-35°.

ROZDZIAŁ VII

Granice i sposoby zagospodarowania lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

Nie ustala się.

ROZDZIAŁ VIII

Szczególne zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.

§23. Ustala się zachowanie warunków podziału zgodnie z zapisami zawartymi w §22 pkt 1.

§24. Geodezyjny projekt podziału winien spełniać ustalenia zawarte w §22 pkt 1 i 2.

ROZDZIAŁ IX

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§25. Dla części terenu sąsiadującego z ciekim wodnym (leżącym poza granicami planu) ustala się obowiązek wykonania badań geotechnicznych określających warunki posadowienia obiektów kubaturowych i ew. konieczności wprowadzenia rozwiązań technicznych zabezpieczających objekty przed zawilgoceniem.

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§26. Obsługę komunikacyjną terenu ustala się z istniejącej drogi gminnej leżącej przy granicy planu - ul. Żernicka, oznaczonej na planie symbolem KDG

1. Dla umożliwienia poszerzenia istniejącej drogi do szer. 12 m zabezpiecza się tę możliwość przez zachowanie pasa wolnego od zainwestowania na przedmiotowej działce o szer. 3,0 m, oznaczonego symbolem KDG-1.
2. Ustala się szerokość drogi wewnętrznej KDW w liniach rozgraniczających - 10 m,
3. Miejsca postojowe wyznaczać należy zgodnie z zapisem w §22 pkt 3.

§27. Ustala się korzystanie z istniejącej i projektowanej w drodze gminnej KDG- ul. Żernickiej pasie drogowym infrastruktury technicznej przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) zaopatrzenie w wodę - doprowadzenie wody z projektowanej w ul. Żernickiej sieci wodociągowej \varnothing 160 mm,
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych - dopuszcza się tymczasowo tj. do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych lub biologicznej oczyszczalni ścieków w obrębie działki,
- 3) odprowadzenie wód opadowych z połąci dachowych i powierzchni utwardzonych do odbiornika wód opadowych tj. do pobliskiego rowu znajdującego się poza granicami planu po wcześniejszym podczyszczaniu w odpowiednich urządzeniach do parametrów zgodnych z przepisami,

- 4) zaopatrzenie w gaz- ustala się zapewnienie dostawy gazu dla celów grzewczych przez budowę sieci gazowej w ul. Żernickiej,
- 5) urządzenia elektroenergetyczne - ustala się zapewnienie dostawy energii elektrycznej przez budowę linii przesyłowej w ul. Żernickiej i stacji transformatorowej na terenie działki P/U,
- 6) środki łączności - ustala się docelowo włączenie do planowanej linii telekomunikacyjnej w ulicy Żernickiej.

§28. 1. Ustala się, że wszelkie liniowe urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne dla obsługi terenu P/U winny być realizowane w pasie drogowym ulicy Żernickiej KDG.

2. Ustala się, że dla podłączenia obszaru opracowania niniejszego planu do lokalnego układu w zakresie infrastruktury technicznej niezbędne jest:

- 1) budowa kanału krytego lub rowu dla odprowadzenia ścieków deszczowych do Strugi Średzkiej,
- 2) budowa linii elektroenergetycznej SN-15kVz GPZ „Nagrodowice”.

ROZDZIAŁ XI

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

Nie ustala się.

DZIAŁ III

Przepisy końcowe

§29. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§30. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maciej Marciniak*

Załącznik nr 1
do uchwały
nr XLV/487/2005
Rady Miejskiej
w Kórniku
z dnia 28.09.2005r.



4311

UCHWAŁA Nr XLIII/362/2005 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 6 października 2005 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu,
rejon ulic Jagodowej i Rolnej, dla działki o nr ewid. 543/10.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki o nr ewid. 543/1 w Suchym Lesie, będący jednocześnie zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ulic Jagodowej i Rolnej, uchwalonego uchwałą LII/272/97 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 maja 1997 r., ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Pozn. nr 13/97, poz. 96, stwierdzając jego zgodność z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Suchy Las, uchwalonego uchwałą nr LXV/349/98 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 czerwca 1998 r., wraz ze zmianami.

2. Niniejsza uchwała jest zmianą ustaleń dla terenu oznaczonego - w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ulicy Jagodowej i Rolnej, o którym mowa w ust. 1 - symbolem 4UC, wyłącznie dla działki o nr ewid. 543/10.

3. Zmiana dotyczy §1, ust. 3, pkt 14 oraz §2 ust. 14 uchwały LII/272/97 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 maja 1997 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ulic Jagodowej i Rolnej.

4. Granice uchwalenia zmiany planu określono w części graficznej.

5. Załącznik do uchwały stanowi część graficzna zmiany planu sporządzona na mapie w skali 1:500, zwana dalej, „rysunkiem zmiany planu”- załącznik nr 1.

6. Pozostałe załączniki do uchwały to:

- rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu - załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Celem ustaleń zmiany planu jest przeznaczenie terenów na cele zabudowy handlowo-usługowej o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m² wraz z układem komunikacyjnym.

§3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) zmianie planu - należy przez to rozumieć zmianę planu, o której mowa w §1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek całkowitej powierzchni zabudowy budynków do powierzchni terenu objętego planem, wyrażony w procentach;
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć najmniejszą odległość, w jakiej należy sytuować zabudowę od dróg publicznych;
- 4) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami;
- 5) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw z aktami wykonawczymi.

§4. Przedmiot i zakres zmiany planu

1. Przedmiotem zmiany planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu objętego planem.
2. Zakres ustaleń zmiany planu wynika z uchwały Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2004 r. Nr XXIX/248/2004 w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ulic Jagodowej i Rolnej, dla działki o nr ewid.: 543/10.
3. Zakres opracowania zmiany planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2, pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12 oraz ust. 3, pkt 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm).

4. W ustaleniach zmiany planu nie określono wymogów wynikających z art. 15, ust. 2, pkt 7, 8 oraz ust. 3, pkt. 1, 2, 3, 5, 6, ponieważ ich zakres nie występuje w przedmiocie zmiany planu.

DZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenu

§5. Na terenie objętym zmianą planu ustala się podstawowe przeznaczenie:

- 1) zabudowa handlowo-usługowa o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m², teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem UC;
- 2) teren stacji elektroenergetycznej konsumentowej, oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem EE.

§6. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania oznaczono na rysunku zmiany planu linią ciągłą.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§7. Na terenie objętym zmianą planu ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) budynki winny posiadać wysokie walory architektoniczne, należy stosować jasną kolorystykę elewacji;
- 2) powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna zajmować nie mniej niż 10% powierzchni działki;
- 3) dopuszcza się ażurowe ogrodzenie działki;
- 4) zakazuje się ustawienia reklam i tablic informacyjnych w miejscach utrudniających czytelność informacji drogowskazowej, na przyległych drogach publicznych;
- 5) oświetlenie obiektów realizowanych na obszarze objętym zmianą planu nie może niekorzystnie wpływać na drogi położone w sąsiedztwie.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§8. Na terenie objętym zmianą planu ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nie należy dopuszczać do zanieczyszczenia powierzchni ziemi przez niezgodne z przepisami odrębnymi magazynowanie odpadów i odprowadzanie ścieków sanitarnych i deszczowych;

- 2) ustala się wyposażenie nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do magazynowania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 3) wszelkie emisje dla środowiska, nie mogą przekraczać dopuszczalnych norm;
- 4) przy ogrzewaniu budynków należy stosować źródła energii o ograniczonej emisji; dopuszcza się wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

§9. Dopuszcza się mikroniwelację terenu - maksymalnie do 100 cm.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§10. 1. Na terenie objętym zmianą planu występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską.

2. Przed wykonywaniem prac ziemnych należy uzgadniać z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Poznaniu zakres koniecznych badań archeologicznych.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§11. 1. Wyznacza się główny wjazd dla terenu UC z drogi publicznej gminnej KDG - ulicy Szkolnej.

2. Dopuszcza się możliwość lokalizacji zjazdu z drogi publicznej powiatowej KD32231 - ulicy Sucholeskiej dla samochodów o nośności do 12 t, w sposób uzgodniony z zarządcą tej drogi, poza zasięgiem oddziaływania skrzyżowania drogi krajowej nr 11 (GP) z drogą powiatową nr 32231(G), lecz nie mniej niż 50 metrów od osi skrzyżowania, z uwzględnieniem, że pas włączenia pojazdów z drogi krajowej nr 11 jest elementem do tego skrzyżowania.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

§12. Na terenie oznaczonym symbolem UC ustala się:

- 1) zabudowę handlowo-usługową, w tym o powierzchni sprzedaży powyżej 2.000 m²;
- 2) dopuszcza się sprzedaż artykułów wielkogabarytowych oraz usługi serwisowe z zakazem napraw pojazdów mechanicznych,
- 3) wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych i poddasze użytkowe lub trzy kondygnacje nadziemne bez poddasza użytkowego oraz nie więcej niż do wysokości 15,0 m od poziomu terenu;

- 4) dla elewacji szczytowej od strony ulicy Obornickiej ustala się przeszklenie o wielkości nie mniejszej niż 40% powierzchni tej elewacji;
- 5) szerokość elewacji frontowej od drogi publicznej powiatowej KD32231 - ulicy Sucholeskiej - do 65,0 m;
- 6) poziom posadowienia parteru budynku nie więcej niż 0,20 m nad poziom terenu w miejscu planowanego wjazdu z ulicy Sucholeskiej;
- 7) dachy strome, ze spadkiem połąci dachowych do 40°, w zależności od rodzaju materiału pokryciowego, dopuszcza się stosowanie dachów płaskich pod warunkiem zapewnienia wysokich walorów architektonicznych obiektów;
- 8) wskaźnik intensywności zabudowy kubaturowej nie więcej niż 60% powierzchni działki;
- 9) linie zabudowy:
 - w odległości 25,0 m od zewnętrznej krawędzi planowanej drugiej jezdni drogi publicznej krajowej, oznaczonej symbolem KD11 (GP);
 - w odległości 10,0 m od krawędzi jezdni, uwzględniając pas włączy, drogi publicznej powiatowej nr 32231 - ulicy Sucholeskiej;
 - w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej gminnej, oznaczonej symbolem KDG - ulicy Szkolnej;
- 10) na terenie UC należy zapewnić miejsca postojowe dla samochodów dostawczych i osobowych w ilości wystarczającej do prowadzonej działalności, w tym dla samochodów pracowników i klientów;
- 11) istniejący budynek przeznacza się do rozbiórki, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 12) dopuszcza się przełożenie, na koszt inwestora, kanału deszczowego o średnicy 600/800 mm w przypadku kolizji z obiektem kubaturowym;
- 13) dla terenu przeznaczonego pod obiekt wielkopowierzchniowy, należy wykonać badania gruntowe, w szczególności w części północno-zachodniej tego terenu.

ROZDZIAŁ VII

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§16. Należy zachować strefę ochronną, min. 1,0 m od osi kabla wojskowego łączności specjalnej, przebiegającego od strony ul. Obornickiej.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§17. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

- 1) usytuowanie bramy dostosować do promienia skrętu pojazdów wjeżdżających z drogi powiatowej nr 32231;
- 2) dla zjazdu z drogi powiatowej nr 32231 należy zapewnić prawidłowe odwodnienie korpusu drogi;
- 3) w rejonie zjazdu z drogi powiatowej nr 32231 wymagane jest zapewnienie wolnego od przeszkód pola widoczności, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 4) zakaz urządzania bezpośrednich wjazdów na drogę krajową nr 11;
- 5) na terenie oznaczonym symbolem UC, wzdłuż drogi publicznej krajowej KD 11, przewidziano teren, oznaczony graficznie na rysunku zmiany planu, na poszerzenie pasa drogowego zgodnie z docelowymi rozwiązaniami komunikacyjnymi.

§18. W zakresie zasad obsługi w infrastrukturę techniczną ustala się:

- 1) kanalizacja sanitarna: ścieki należy odprowadzać do istniejącej kanalizacji sanitarnej na zasadach określonych przez jej gestora;
- 2) kanalizacja deszczowa:
 - wody opadowe należy odprowadzić do istniejącego istniejącej kanalizacji deszczowej na zasadach określonych przez jej gestora,
 - dopuszcza się zagospodarowanie wód opadowych w obszarze działki z uwzględnieniem interesów osób trzecich;
- 2) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej; zaopatrzenie w wodę do celów przeciwpożarowych z istniejącej sieci wodociągowej lub wykonanie zbiornika wodnego umożliwiającego zgromadzenie zapasu wody w ilości 200,0 m³;
- 3) zasilanie elektroenergetyczne: z istniejących urządzeń elektroenergetycznych na zasadach określonych przez zakład energetyczny, z możliwością realizacji stacji transformatorowej konsumentowej w obszarze działki;
- 4) zaopatrzenie w gaz: z istniejącej sieci gazowej na zasadach określonych przez jej gestora;
- 5) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych w przepisach odrębnych i szczególnych;
- 6) dopuszcza się przebudowę lub likwidację istniejących przyłączy: wodociągowego, elektroenergetycznego i telefonicznego.

ROZDZIAŁ IX

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenu

§19. Na terenie UC, przeznaczonym dla docelowych rozwiązań komunikacyjnych, dopuszcza się urządzenie trawnika oraz tymczasowych miejsc postojowych dla samochodów osobowych i dostawczych, które będą mogły funkcjonować do czasu wykonania drugiej jezdni drogi krajowej nr 11.

ROZDZIAŁ X

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§20. Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 15%.

DZIAŁ III

Przepisy końcowe

§21. Z dniem wejścia w życie zmiany planu traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Suchego

Lasu, rejon ulic Jagodowej i Rolnej, uchwalony uchwałą nr LII/272/97 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 maja 1997 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego Nr 13, poz. 96, w zakresie sprzecznym z niniejszą uchwałą.

§22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§23. Uchwała i załącznik graficzny nr 1, będący rysunkiem zmiany planu, podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

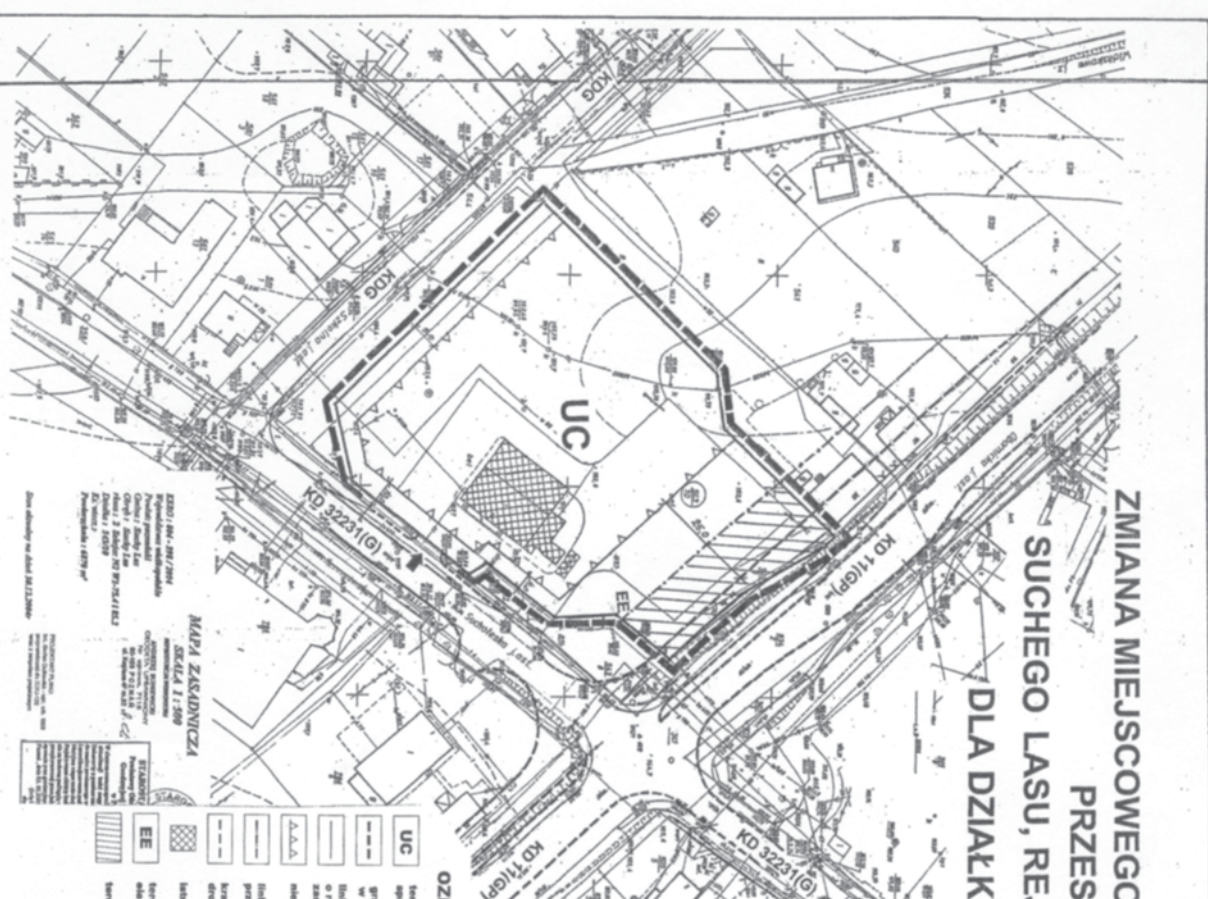
§24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) mgr Grażyna Głowacka

Urząd Gminy Suchy Las
załącznik nr 17
do pisma PP 7322-13/16/04/05

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO
SUCHEGO LASU, REJON UL. JAGODOWEJ I ROLNEJ,
DLA DZIAŁKI O NR EWID.: 543/10**

SKALA 1:500



MAPA ZASADNICZA
SKALA 1:200

Projektant: mgr inż. Andrzej Kozłowski
Wykonawca: mgr inż. Andrzej Kozłowski
Data: 2008 r.

OZNACZENIA:

UC	tereny budownictwa mieszkaniowego o powiększonym stopniu gęstości zabudowy
EE	grunty o charakterze rolnym
AA	tereny rekreacji i wypoczynku
GG	grunty o charakterze rolnym
DD	grunty o charakterze rolnym
SS	grunty o charakterze rolnym
PP	grunty o charakterze rolnym
RR	grunty o charakterze rolnym
TT	grunty o charakterze rolnym
UU	grunty o charakterze rolnym
VV	grunty o charakterze rolnym
WW	grunty o charakterze rolnym
XX	grunty o charakterze rolnym
YY	grunty o charakterze rolnym
ZZ	grunty o charakterze rolnym



**OZNACZENIA POZA TERENEM
UCHWALENIJA PLANU:**

KD11(Gr)	tereny drogi publicznej krajowej nr 11(Gr)
KD32231(Gr)	tereny drogi publicznej powiatowej nr 32231(Gr)
KD543/10	tereny drogi publicznej gminnej (ul. Jagodowej)
W	wyjazd z ul. Suchy Laskiej

PRZEWODNICZĄC
Redaktor: mgr inż. Andrzej Kozłowski
mgr Grażyna Glowacka

RTSUNIK PLANU ZAGOSPODAROWANIA ZALACZNIK NR 1
DO UCHWAŁY WOTOWICZ GMINY SUCHEGO LAS
Z DNIA 2008 R. W OTWIARTOŚCI W DZ. URZ. WOJ. WLKP.
Z DNIA 2008 R. NR 160

4312

UCHWAŁA Nr XXIV/164/2005 RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA

z dnia 11 października 2005 r.

w sprawie zmian nazw ulic w miejscowości Święciechowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Zmienia się nazwy następujących ulic w miejscowości Święciechowa:

lp.	nazwa dotychczasowa	nazwa po zmianach
1.	Gen. Zygmunta Berlinga	Generała Zygmunta Berlinga
2.	Gen.Stefana Grota-Roweckiego	Generała Stef.Grota-Roweckiego
3.	Hubala	Majora Hubala
4.	Maksymiliana Kolbego	Kolbego
5.	Gen. Tadeusza Kutrzeby	Generała Tadeusza Kutrzeby
6.	Gen.Stanisława Maczka	Generała Stanisława Maczka
7.	Emilii Platter	Plater
8.	Plac Mjr. Henryka Sucharskiego	Plac Majora Henr. Sucharskiego

2. Położenie ulic, o których mowa w ustępie 1 , przedstawia mapka informacyjna stanowiąca załącznik nr 1.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Święciechowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Jan Dutka*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXIV/164 /2005
Rady Gminy Świąciechowa
z dnia 11 października 2005 r.

Mapa nazewnictwa ulic w m. Świąciechowa



4313

UCHWAŁA Nr XXIV/166/2005 RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA

z dnia 11 października 2005 r.

w sprawie dodatków do wynagradzania zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Święciechowa.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Święciechowa uchwała:

Regulamin określający wysokość stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatku motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Gmina Święciechowa.

Postanowienia wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Święciechowa,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 7) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- 8) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

DODATEK MOTYWACYJNY

§2. 1. Dodatek motywacyjny może być przyznany za osiągnięcia w pracy.

2. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole co najmniej rok i spełnia co najmniej 6 z następujących wymagań:

- 1) osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i jakość świadczonych pracy:
 - a) osiąga dobre wyniki nauczania potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz wynikami wewnątrz szkolnego badania wyników nauczania,
 - b) uczniowie przez niego przygotowani uczestniczą w zawodach, konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) przygotowuje lub współorganizuje uroczystości edukacyjne o zasięgu szkolnym lub środowiskowym,
 - e) organizuje dodatkowe zajęcia edukacyjne dla uczniów uwzględniając ich potrzeby i zainteresowania,
 - f) nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze prawidłowo realizuje zadania określone w art. 39 ustawy o systemie oświaty i art. 7 Karty Nauczyciela.
- 2) w zakresie zadań opiekuńczo-wychowawczych:
 - a) aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących pomocy ze względu na ich trudną sytuację życiową,
 - b) współpracuje z rodzicami w zakresie spraw dydaktycznych i wychowawczych,
 - c) współpracuje z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.
- 3) w zakresie zadań statutowych innych niż wymienione w pkt 1, 2 oraz zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do samokształcenia i doskonalenia zawodowego (art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela):
 - a) czynnie uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i innych,
 - b) przeprowadza lekcje koleżeńskie,
 - c) dba o doposażenie pracowni przedmiotowej,
 - d) promuje szkołę na zewnątrz,
 - e) bierze udział w doskonaleniu zawodowym.
- 4) Posiada co najmniej dobrą ocenę lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne stanowi 3,5% planowanych dla każdej szkoły środków na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela wynosi od 5% do 10% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krócej jednak niż na 3 miesiące i nie dłużej niż na jeden rok szkolny i wypłacany jest z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania z uwzględnieniem spełnienia warunków o których mowa w ust. 2 dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.

7. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za okres urlopu dla poratowania zdrowia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

3. Dodatek za wysługę wypłaca się z góry.

DODATEK FUNKCYJNY

§4. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) Dyrektorowi: - w wysokości od 10% do 70%
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 10% do 50%
- 3) inne stanowisko kierownicze - wysokości od 5% do 30%

minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w rozporządzeniu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki

pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne w jakich szkoła funkcjonuje ustala dla:

- a) dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy
- b) dla wicedyrektora i innego stanowiska kierowniczego - dyrektor

§5. 1. Nauczycielowi poszczególnych stopni awansu zawodowego realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 5%
- 2) funkcja doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta - w wysokości 3%
- 3) funkcja opiekuna stażu - w wysokości 2%

minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w rozporządzeniu.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji ustala dyrektor, a dla dyrektora - Wójt Gminy.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1.

§6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta, opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla podratowania zdrowia, okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, wychowawstwem lub funkcją.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§7. 1. Ustala się następującą wysokość dodatku za warunki pracy:

- 1) za trudne lub uciążliwe warunki pracy do 15%,
- 2) za szkodliwe warunki pracy do 2% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych lub uciążliwych warunkach oraz w warunkach szkodliwych określają przepisy odrębne.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy.
5. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
6. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli

praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§9. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 roku.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świąciechowa.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Dutka

Załącznik Nr 1 do regulaminu

/wzór/

Wniosek

o przyznanie nagrody Wójta Gminy za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy

Panu(i).....

urodzonemu(ej).....

Wykształcenie i staż pracy w szkole.....

Stopień awansu zawodowego.....

Dotychczas otrzymane nagrody Wójta Gminy ,

Dyrektora Szkoły – rok otrzymania.....

Ocena pracy nauczyciela.....

Uzasadnienie wniosku.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia rady pedagogicznej

.....

.....

.....

Organ sporządzający wniosek.....

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis)

Załącznik Nr 2 do regulaminu

/wzór wniosku/

Wniosek

o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu(i).....

Ocena pracy lub zarobku zawodowego nauczyciela

.....
.....
.....

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Organ sporządzający wniosek.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Treść regulaminu określającego wysokość stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatku motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Gmina Świąciechowa uzgodniono:

Świąciechowa, 2005-09-27

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Oddziału
64-115 Świąciechowa
Szkoła 15 - Tel. 5330 441

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Oddziału - LASOVICE
64-100 LESZNO
tel. 33 11 19, 33 11 90

4514

UCHWAŁA Nr XXIV/167/2005 RADY GMINY ŚWĄCIECHOWA

z dnia 11 października 2005 r.

w sprawie regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Świąciechowa.

Na podstawie art. 54 ust. 7 w związku z art.30 ust. 6 oraz art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) po zaopiniowaniu przez zawiazki zawodowe zrzeszające nauczycieli Rada Gminy Świąciechowa uchwała Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego

§1. Regulamin określa wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. 1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- | | |
|------------------------------|----|
| 1) przy 1 osobie w rodzinie | 2% |
| 2) przy 2 osobach w rodzinie | 4% |
| 3) przy 3 osobach w rodzinie | 6% |

- | | |
|---------------------------------------|----|
| 4) przy 4 i więcej osobach w rodzinie | 8% |
|---------------------------------------|----|

minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679).

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w §2 ust. 1 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta Gminy, w przypadku nie powiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w §2 ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez pracodawcę wskazanego przez nauczyciela.

§3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,

4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§4. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §2 ust. 4.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznaje:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójt Gminy.

3. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca, po upływie miesiąca, w którym złożony został wniosek o przyznanie dodatku.

4. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 roku.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Dutka

4315

UCHWAŁA Nr XXXII/103/05 RADY MIASTA OBRZYCKO

z dnia 18 października 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami: Dz.U. z 2003 r. Nr 45, poz. 391, 65, poz. 594, 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, Nr 96, poz. 874, Dz.U. z 2001 r. Nr 88, poz. 961, Dz.U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. z 2000 r. Nr 122, poz. 1315, Dz.U. z 2002 r. Nr 156, poz. 1300, Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 123, poz. 1291, Nr 121, poz. 1264, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565), Rada Miasta Obrzycko uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t. j. Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych miejskim jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności przypadających jednostkom wymienionym w §1, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§3. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku gdy wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Umazanie należności Miasta Obrzycko o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązań.

3. Umazanie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 także z urzędu.

§4. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Burmistrz Miasta.

§5. Umorzenie może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie; każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia.

§6. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej na wniosek dłużnika może odroczyć termin spłat całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes gminy.

2. W przypadku, gdy należność jest wyższa od kwoty 500 zł, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty następuje po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta.

§7. Organ właściwy do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej jest również uprawniony do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§8. Umorzenie należności oraz odroczenie terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym - na podstawie decyzji,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym - na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§9. 1. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty określonego w decyzji.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 1.

§10. 1. Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta sprawozdanie dotyczące odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym uchwałą.

2. Sprawozdania o których mowa w ust. 1, są sporządzone według stanu na dzień:

- 31 maja każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 30 czerwca,
- 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

3. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności określenie dłużnika i terminu płatności należności oraz:

- a) przy umarzaniu - kwotę podlegającą umarzaniu oraz tytuł prawny powstałej należności,

b) przy odroczeniu - kwotę podlegającą odroczeniu oraz termin zapłaty odroczonej należności,

c) przy rozłożeniu na raty- kwotę podlegającą rozłożeniu na raty, liczbę rat, a także terminy płatności i wielkości poszczególnych rat.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wice Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Czesław Kaszkowiak*

4316

UCHWAŁA Nr XXXVIII/183/2005 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kleszczewo.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 90d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 118 poz. 1112, Nr 90 poz. 844, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081; z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845; z 2005 r. Nr 10 poz. 71, Nr 167 poz. 1397) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala co następuje:

§1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kleszczewo na rok 2006.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§2. 1. Przepisy Regulaminu wynagradzania nauczycieli stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kleszczewo.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o szkole, rozumieć przez to należy szkołę oraz przedszkole.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o dyrektorach szkoły, rozumieć przez to należy dyrektorów szkoły i przedszkola.

4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o nauczycielach rozumieć przez to należy nauczycieli szkół i przedszkola.

§3. Regulamin wynagradzania nauczycieli, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy.
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§4. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§5. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatków za wysługę lat określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw oświaty i wychowania z ministrem właściwym do spraw pracy.

§6. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, za okres urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§9. Warunkiem przyznania nauczycielskiego dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdza-

nych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach.

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§10. 1. Kwoty na dodatek motywacyjny dla nauczycieli szkoły ustala się w ramach przyznanych środków dla danej szkoły, w wysokości 2% środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze.

2. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół wynoszą do 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 15% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §9 ustala dyrektor w porozumieniu z Wójtem Gminy, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.

6. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w zł
1.	Dyrektor szkoły	1.100-1.500
2.	Wicedyrektor szkoły	500-900
3.	Dyrektor przedszkola	400-700
4.	Kierownik filii przedszkola	100-300

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala:

- a) dla dyrektorów szkół - Wójt Gminy,
- b) dla wicedyrektorów - dyrektor szkoły w uzgodnieniu z Wójtem Gminy,
- c) dla kierownika filii - dyrektor przedszkola w uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę wielkość szkoły, liczbę dzieci i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki lokalowe w jakich funkcjonuje szkoła.

§12. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu powierzenia:

- 1) funkcji opiekuna stażu - w wysokości - 60 zł
- 2) wychowawstwa klasy - w wysokości - 40 zł,
- 3) funkcji opiekuna nad samorządem uczniowskim lub inną organizacją uczniowską działającą na terenie szkoły - 40 zł.

§13. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienie stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §11 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §12.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

Dodatki za warunki pracy

§14. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa §8 i §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181).

§15. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- a) stopnia trudności, i uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
- b) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§16. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §15 ust. 2 ustala dla dyrektora - Wójt Gminy a dla nauczycieli dyrektor w uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§17. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§18. W szczególnych przypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach

lub zapewnienia opieki w przedszkolach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

§19. 1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

6. Dyrektor i wicedyrektorzy mogą realizować godziny ponadwymiarowe, jeżeli tak zostało zatwierdzone w arkuszu

organizacyjnym szkoły oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach po uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

§20. 1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

2. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

3. Do obliczania wysokości wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §19.

4. Dyrektor szkoły może realizować godziny doraźnych zastępstw po uzyskaniu zgody Wójta Gminy.

§21. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§22. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§24. Traci moc Uchwała Nr XXX/150/2005 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kleszczewo.

§25. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) mgr Ewa Lesińska

4317

UCHWAŁA Nr XL/216/05 RADY POWIATU W OSTRZESZOWIE

z dnia 30 września 2005 roku

w sprawie zmiany Uchwały nr XXXIII/175/05 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu ostrzeszowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego upoważnionych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. §5 Uchwały nr XXXIII/175/05 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu ostrzeszowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego upoważnionych, otrzymuje następujące brzmienie:

„§5. 1. Organem upoważnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności, a także do

umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności jest Starosta. Odsetek za zwłokę nie nalicza się od zaległości stanowiących dochody budżetu powiatu, jeżeli wysokość odsetek nie przekraczałaby trzykrotności opłaty dodatkowej pobieranej przez „Pocztę Polską” za polecenie przesyłki listownej”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrzeszowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu
(-) *Bożena Sitek*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań