

2975

UCHWAŁA Nr XXXVII/393/09 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

**w sprawie: uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem Gminy Śmigiel w latach 2009-2013**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity z 3005 r. Dz.U. Nr 31 poz. 266 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Śmigiel w latach 2009-2013, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.1. Traci moc Uchwała Nr XLI/402/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Śmigiel w latach 2006-2010,

2. Traci moc Uchwała Nr VI/47/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 22 lutego 2007 r. w sprawie zmiany

uchwały Nr XLI/402/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Śmigiel w latach 2006-2010,

3. Traci moc Uchwała Nr VIII/104/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 12 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/402/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Śmigiel w latach 2006-2010.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVII/393/09
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

**WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM
ZASOBEM GMINY ŚMIGIEL W LATACH 2009 - 2013**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§1. Uchwała określa:

1. prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne,

2. analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,

3. planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach,

4. zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania i podwyższania czynszu,

5. sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach,

6. źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach,

7. wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne,

8. opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności:

a) niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali,

b) planowaną sprzedaż lokali.

§2. Ileż w uchwale jest mowa o:

1. ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokato-

rów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2005 roku Nr 31 poz. 266 ze zmianami),

2. zasobie mieszkaniowym, należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób gminy Śmigiel,

3. zarządzaniu, należy przez to rozumieć podejmowanie wszelkich decyzji i dokonywanie wszelkich czynności zmierzających do utrzymania budynków i lokali w stanie nie pogorszonym, zgodnie z ich przeznaczeniem, jak również do uzasadnionego inwestowania w nie.

ROZDZIAŁ II

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne

§3.1. Stan obecny mieszkaniowego zasobu gminy.

Liczba budynków komunalnych	ogółem	Liczba lokali mieszkalnych				w tym w budynkach jednostek organizacyjnych
		w tym w budynkach komunalnych		w tym w budynkach wspólnot, administrowane przez ZGKiM w Śmiglu	w tym w budynkach wspólnot, administrowane przez wspólnoty mieszkaniowe	
mieszk.	326	socjalne	mieszk.	40	3	9
85		33	241			

2. Wykaz budynków komunalnych administrowanych przez ZGKiM z wyszczególnieniem liczby lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

Lp.	Adres	Ilość budynków miesz.	Ilość lokali mieszkalnych			Stan techniczny budynków w (%)
			mieszk.	socjaln.	w wspóln. mieszkań.	
1.	Śmigiel Pl. Rozstrzelanych 4	1	4			48
2.	„ Pl. Rozstrzelanych 5	2	7	1		49
3.	„ Pl. Rozstrzelanych 14	1	4			47
4.	„ Pl. Rozstrzelanych 25	1	2			42
5.	„ Pl. Rozstrzelanych 26	1	4			40
6.	„ Krótka 4	1	1			39
7.	„ Pl. Rozstrzelanych 27	1	6			39
8.	„ Krótka 2	1	1			39
9.	„ Pl. Rozstrzelanych 28	1	4			36
10.	„ Pl. Rozstrzelanych 29	1	1			42
11.	„ Lipowa 1	1	3			45
12.	„ Lipowa 3	1	1			47
13.	„ Lipowa 10	1	4			30
14.	„ Lipowa 20	1	6			30
15.	„ Podgórna 3	1	4			30
16.	„ Podgórna 4	1	4			39
17.	„ Kościańska 5	1	6			50
18.	„ Sienkiewicza 14	1	5			43
19.	„ Sienkiewicza 15	1	4			42
20.	„ Sienkiewicza 22	1			4	44
21.	„ Jagiellońska 1	1	4			41
22.	„ Jagiellońska 4	1	4	1		40
23.	„ Kątna 1	1	1			39
24.	„ Jagiellońska 6	2	3			40
25.	„ Jagiellońska 7	2	4	2		42.
26.	„ Jagiellońska 11	1	6			37
27.	„ Jagiellońska 9	2	3			43
28.	„ Mickiewicza 11	2	7			39

29.	„ Mickiewicza 20	1	6	1		38
30.	„ Leszczyńska 8	2	5			39
31.	„ Leszczyńska 11	1	12	1		40
32.	„ Al. Bohaterów 10	1	5			35
33.	„ Kilińskiego 2	1	7	1		41
34.	„ Kilińskiego 4	1	3			42
35.	„ Kilińskiego 39	1	7			39
36^	„ Kościuszki 8	1	5			37
37.	„ Kościuszki 12	1			6	39
38.	„ Kościuszki 14	1	5			41
39.	„ Kościuszki 21	1	5			38
40.	„ Kościuszki 22	1	1			43
41.	„ Kościuszki 29	1	6			37
42.	„ Kościuszki 29a	1	4			37
43.	„ Kościuszki 46	1	3			46
44.	„ Kościuszki 46a	1	4			46
45.	„ Kościuszki 48a	1	1			35
46.	„ Matejki 3	1	6			38
47.	„ Matejki 6	1				42
48.	„ Szkolna 5 i 7	1			3	38
49.	„ Matejki 12	1			2	43
50.	„ Iwaszkiewicza 2	1	1			37
51.	„ Północna 5	1			4	38
52.	„ Północna 7	1			2	38
53.	„ Północna 17	1	6			39
54.	„ Kościuszki 18	2		4		46
55.	„ Północna 27	1	4			37
56.	„ Północna 29			3		37
57.	„ Doktora Skarżyńskiego 17	1		9		44
58.	„ Zdrojowa 15	1	4			39
59.	„ Reymonta 7	1	2			42
60.	„ Reymonta 9	1	4			39
61.	„ Reymonta 10	1	15			41
62.	„ Reymonta 12	1	1			37
63.	„ Ogrodowa 6	1	4			37
64.	„ Św. Wita 9-11	3			5	29
65.	„ Jagiellońska 10 - Matejki 2	2			7	27
66.	Sierpowo 52	1			3	43
67.	Koszanowo, Wierzbowa 40	1	5			41
68.	St. Bojanowo, Główna 56	2		10		42
69.	St. Bojanowo, Kręta 10	1	3			40
70.	St. Bojanowo Kręta 10 a	1	1			80
71.	Nietążkowo, Leśna 36	1	1			37
72.	Wonieść 52	1	1			38
73.	Spławie 62	1	1			45
74.	Przysieka Polska, Główna 1	2			4	31
Razem:		85	241	33	40	

3. Wykaz lokali mieszkalnych w budynkach
wspólnot mieszkaniowych, administrowanych przez
wspólnoty mieszkaniowe.

Lp.	Adres	Ilość lokali mieszkalnych
1.	Śmigiel, Matejki 16	2
2.	Przysieka Polska, Przemysłowa 18	1
Razem:		3

4. Wykaz lokali mieszkalnych w budynkach administrowanych i zarządzanych przez jednostki organizacyjne Gminy i inne jednostki

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres	Ilość lokali mieszkalnych
1.	Zespół Szkół St. Przysieka Druga Filia Wonieść	Wonieść 36	1
2.	Zespół Szkół Śmigiel Filia Żegrówko	Żegrówko, ul. Smigielska 1	1
3.	Urząd Miejski Śmigla	Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6	1
4.	Urząd Miejski Śmigla	Śmigiel, ul. Powstańców Wlkp. 4	1
5.	ZW-K w Śmiglu Sp. z o. o.	Śmigiel, ul. Powstańców Wlkp. 6	1
6.	ZGKiM - wł ANRSP przekazane Gminie Śmigiel w użyczenie	Czacz, ul. Parkowa 3	4
Razem:			9

5. Stan techniczny budynków wyrażony został w procentach zużycia określonych w oparciu o techniczne przeglądy okresowe, który obrazuje tabela w §3 ust. 2.

§4. Wykaz aktualnych lokali socjalnych.

Lp.	Adres	Ilość lokali
1.	Śmigiel, Jagiellońska 4	1
2.	Śmigiel, Jagiellońska 7	2
3.	Śmigiel, Mickiewicza 20	1
4.	Śmigiel, Doktora Skarżyńskiego 17	9
5.	Śmigiel, Leszczyńska 11	1
6.	Śmigiel, Pl. Rozstrzelanych 5	1
7.	Stare Bojanowo, Główna 56	10
8.	Śmigiel, Kilińskiego 2	1
9.	Śmigiel, Kościuszki 18	4
10.	Śmigiel, Północna 29	3
Razem:		33

§5. W latach 2009 - 2013 planowana jest sprzedaż łącznie ok. 30% lokali mieszkalnych wytypowanych do sprzedaży z zasobu mieszkaniowego Gminy poprzez przekształcenie lokali z mieszkaniowego zasobu gminy.

§6. W latach 2009 - 2013 planuje się podjęcie działań w celu zwiększenia ilości lokali socjalnych w zasobie mieszkaniowym Gminy poprzez przekształcenie lokali z mieszkalnego zasobu gminy.

§7. Prognoza wielkości mieszkaniowego zasobu w latach 2009 - 2013 w rozbiciu na lokale socjalne i mieszkalne.

Rok	liczba lokali socjalnych	lokali mieszkalnych
2009	33	284
2013	53	214

ROZDZIAŁ III

Wysokość wydatków przeznaczonych na remonty i modernizacje wynikające ze stanu technicznego lokali i budynków, z podziałem na kolejne lata

§8. W okresie obowiązywania Programu planuje się następującą wysokość wydatków na remonty i modernizację.

Rok	Wysokość wydatków na remont i modernizację
2009	440.000 PLN
2010	445.000 PLN

2011	465.000 PLN
2012	475.000 PLN
2013	485.000 PLN

§9. Prowadzenie prac remontowych i modernizacyjnych wynika z oceny stanu technicznego mieszkaniowego zasobu, która dokonywana jest w oparciu o okresowe przeglądy sprawdzenia stanu technicznego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 156 poz. 1118 ze zm.).

§10. W przypadku dokonania sprzedaży lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych, o konieczności remontu lub modernizacji budynku decyduje wspólnota mieszkaniowa.

ROZDZIAŁ IV Planowana sprzedaż lokali

§11. Do sprzedaży przeznaczają się lokale mieszkalne z wyłączeniem lokali socjalnych.

§12. W latach 2009 - 2013 gmina będzie kontynuowała sprzedaż lokali mieszkalnych oparciu o aktualnie obowiązującą uchwałę Rady Miejskiej Śmigła w sprawie zasad sprzedaży budynków i mieszkań komunalnych.

§13. W latach objętych Programem typuje się do sprzedaży lokale mieszkalne położone w niżej wymienionych budynkach:

Lp.	Adres	Ilość lokali mieszkalnych
1.	„ Lipowa 10	4
2.	„ Lipowa 20	6
3.	„ Podgórna 3	4
4.	„ Podgórna 4	4
5.	„ Kościańska 5	6
6.	„ Sienkiewicza 14	5
7.	„ Sienkiewicza 15	4
8.	„ Sienkiewicza 22	4
9.	„ Jagiellońska 1	4
10.	„ Jagiellońska 4	4
11.	„ Kątna 1	1
12.	„ Jagiellońska 6	3
13.	„ Jagiellońska 7	4
14.	„ Jagiellońska 11	6
15.	„ Jagiellońska 9	0
16.	„ Mickiewicza 11	7
17.	„ Mickiewicza 20	6
18.	„ Leszczyńska 11	12
19.	„ Al. Bohaterów 10	5
20.	„ Kilińskiego 2	7
21.	„ Kilińskiego 4	3
22.	„ Kilińskiego 39	7
23.	„ Kościuszki 8	5
24.	„ Kościuszki 12	6
25.	„ Kościuszki 14	5
26.	„ Kościuszki 21	5
27.	„ Kościuszki 29	6
28.	„ Kościuszki 29a	4
29.	„ Kościuszki 46	3
30.	„ Kościuszki 46a	4
31.	„ Kościuszki 48a	1
32.	„ Matejki 3	6
33.	„ Szkolna 5 i 7	3

34.	„ Matejki 12	2
35.	„ Północna 5	4
36.	„ Północna 7	2
37.	„ Północna 17	6
38.	„ Północna 27	4
39.	„ Zdrojowa 15	4
40.	„ Reymonta 7	2
41.	„ Reymonta 9	4
42.	„ Reymonta 10	15
43.	„ Ogrodowa 6	4
44.	„ Św. Wita 9-11	5
45.	„ Jagiellońska 10 - Matejki 2	7
46.	„ Sierpowo 52	3
47.	„ Koszanowo, Wierzbowa 40	5
48.	„ St. Bojanowo, Kręta 10	3
49.	„ St. Bojanowo Kręta 10 a	1
50.	„ Sławie 62	1
51.	„ Przysieka Polska, Główna 1	4
52.	„ Przysieka Polska, Przemysłowa 18	1
53.	„ Śmigiel Matejki 16	2
Razem:		236

§14. Wykaz lokali mieszkalnych wytypowanych do sprzedaży należy podać do publicznej wiadomości

4. Wysokość procentową czynników obniżających i podwyższających stawkę czynszu ustala Burmistrz Śmigla.

ROZDZIAŁ V

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§15. Ustala się następujące rodzaje czynszów:
a/ za lokale mieszkalne,
b/ za lokale socjalne.

§16.1. Czynsz obejmuje podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń ogólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości, energii elektrycznej.

2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§17.1. Ustala się czynniki obniżające stawki czynszu:

- 1) brak wody i kanalizacji w mieszkaniu.
2. Ustala się czynniki podwyższające stawki czynszu:
 - 1) instalacja gazowa w mieszkaniu,
 - 2) centralne ogrzewanie,
 - 3) łazienka w mieszkaniu.
3. Czynniki obniżające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

§18. Czynsz za lokale mieszkalne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§19. Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej ustala Burmistrz Śmigla.

§20.1. Przez powierzchnię użytkową lokalu rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu i gospodarczym potrzebom lokatora bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania.

2. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów i logii, antresoli i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni i strychów.

§21. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w mieszkaniowym zasobie.

§22. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższać stawkę czynszu, jeśli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.

Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w ust. 1.

§23. Czynsz najmu płacony jest z góry do dnia 25 każdego miesiąca.

§24. Wynajmujący lokal może podwyższać czynsz wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu, najpóźniej na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem terminów wypowiedzenia.

ROZDZIAŁ VI

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania zasobem w kolejnych latach

§25. Upoważnia się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej do zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy.

§26. Zarządzanie mieszkaniowym zasobem powinno umożliwić realizację następujących celów wg niżej wymienionych priorytetów:

1. utrzymanie na odpowiednim poziomie stanu technicznego zasobu poprzez zahamowanie procesu degradacji technicznej budynków i lokali,
2. racjonalne wykorzystanie istniejącego zasobu,
3. intensyfikowanie działań mających na celu dostosowanie standardu i wielkości mieszkania do możliwości finansowych ro-dziny,
4. poprawę stanu technicznego zasobu, aby obniżyć koszty eksploatacji lokali, maksymalne obniżenie zaległości czynszowych.

§27. Realizacja celów wymienionych w §26 będzie możliwa poprzez aktywny sposób zarządzania zasobem i tak należy:

1. prowadzić taką politykę remontów, aby w pierwszej kolejności wykonywać remonty budynków wg poniższej hierarchii ważności:

- a) ze względu na bezpieczeństwo - remonty instalacji gazowych i elektrycznych oraz roboty zdurńskie,
- b) ze względu na możliwość dewastacji budynków - roboty dekarские, instalacje wód.- kań., c o i c w,
- c) obniżanie kosztów eksploatacji - wymiana stolarki okienno - drzwiowej roboty murarskie, uszczelniające, ocieplające itp.,
- d) ze względu na poprawę estetyki - roboty malarskie, posadzki, podłogi.

2. intensyfikować działania na rzecz zamiany mieszkań,

3. prowadzić wszelkie możliwe działania windykacyjne.

ROZDZIAŁ VII

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach

§28. Ustala się następujące źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w gminie:

1. wpływy z tytułu wszystkich czynszów i opłat,
2. środki ustalone w uchwale budżetowej,
3. środki zewnętrzne pozyskane w ramach kredytów, dotacji.

§29. Prognoza wysokości finansowania gospodarki mieszkaniowej w poszczególnych latach.

Rodzaj dochodu	2009	2010	2011	2012	2013
Z czynszu i opłat	1.150 tys.	1.200 tys.	1.250 tys.	1.300 tys.	1.350 tys.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

§30. Planowana wysokość kosztów przeznaczonych na utrzymanie mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach.

L. p.	Rodzaj kosztów	Planowane wydatki:				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.	koszty utrzymania budynków w zasobie wspólnot mieszkaniowych	44.000	60.000	75.000	90.000	110.000
2.	bieżąca eksploatacja budynków łącznie z kosztami administracji	666.000	685.000	710.000	735.000	755.000
3.	remonty	440.000	455.000	465.000	475.000	485.000
		1.150 tys.	1.200 tys.	1.250 tys.	1.300 tys.	1.350 tys.

ROZDZIAŁ IX

Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zaspakajania potrzeb jej mieszkańców poza zasobem

§31. Poprawa wykorzystania mieszkaniowego zasobu polega m.in. na:

1. zamianach w ramach zasobu, tak aby gospodarstwa domowe zajmowały lokale odpowiadające wielkości rodziny i sytuacji materialnej,

2. weryfikacja umów najmu i wypowiedzianie ich najemcom, którzy mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe poza zasobem gminy w oparciu o art. 11 ust. 3 ustawy,

3. zmianach sposobu użytkowania na mieszkalne np. pralni i wolnych przestrzeni w budynkach.

2976

UCHWAŁA Nr XXXVII/394/09 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia w Śmiglu Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości opłat dodatkowych, sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (t. jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 149, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 68 poz. 449) oraz art. 13 ust. 1, art. 13 b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (t. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Śmigła Rada Miejska Śmigła uchwala, co następuje:

§1.1. Na terenie miasta Śmigła na drogach publicznych ustala się Strefę Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na oznakowanych odcinkach ulic wskazanych w załączniku nr 1 do Uchwały.

2. Ustala się wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefach Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w wysokości określonej w załączniku nr 2 do Uchwały.

3. Za nieopłacenie postoju w przedmiotowych Strefach ustala się opłaty dodatkowe, w wysokości określonej w załączniku nr 3 do Uchwały.

4. Zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania Niestrzeżonego oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłat, o których mowa w ust. 2 i 3 określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, Niestrzeżonego stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały.

§2. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na drogach publicznych wymienionych w §1 pobiera się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w soboty w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰.

§3. Upoważnia Burmistrza do powierzenia wykonywania w imieniu i na rzecz Gminy Śmigiel usług organizacji i pobierania opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego wybranemu w drodze przetargu nieograniczonego administratorowi.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak