

ROZDZIAŁ IX

Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zaspakajania potrzeb jej mieszkańców poza zasobem

§31. Poprawa wykorzystania mieszkaniowego zasobu polega m.in. na:

1. zamianach w ramach zasobu, tak aby gospodarstwa domowe zajmowały lokale odpowiadające wielkości rodziny i sytuacji materialnej,
2. weryfikacja umów najmu i wypowiedzianie ich najemcom, którzy mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe poza zasobem gminy w oparciu o art. 11 ust. 3 ustawy,
3. zmianach sposobu użytkowania na mieszkalne np. pralni i wolnych przestrzeni w budynkach.

2976

UCHWAŁA Nr XXXVII/394/09 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia w Śmigłu Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości opłat dodatkowych, sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (t. jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 149, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 68 poz. 449) oraz art. 13 ust. 1, art. 13 b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (t. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Śmigła Rada Miejska Śmigła uchwala, co następuje:

§1.1. Na terenie miasta Śmigła na drogach publicznych ustala się Strefę Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na oznakowanych odcinkach ulic wskazanych w załączniku nr 1 do Uchwały.

2. Ustala się wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefach Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w wysokości określonej w załączniku nr 2 do Uchwały.

3. Za nieopłacenie postoju w przedmiotowych Strefach ustala się opłaty dodatkowe, w wysokości określonej w załączniku nr 3 do Uchwały.

4. Zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania Niestrzeżonego oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłat, o których mowa w ust. 2 i 3 określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, Niestrzeżonego stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały.

§2. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na drogach publicznych wymienionych w §1 pobiera się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w soboty w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰.

§3. Upoważnia Burmistrza do powierzenia wykonywania w imieniu i na rzecz Gminy Śmigiel usług organizacji i pobierania opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego wybranemu w drodze przetargu nieograniczonego administratorowi.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/394/09
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

Załącznik nr 1 do Uchwały obejmuje:

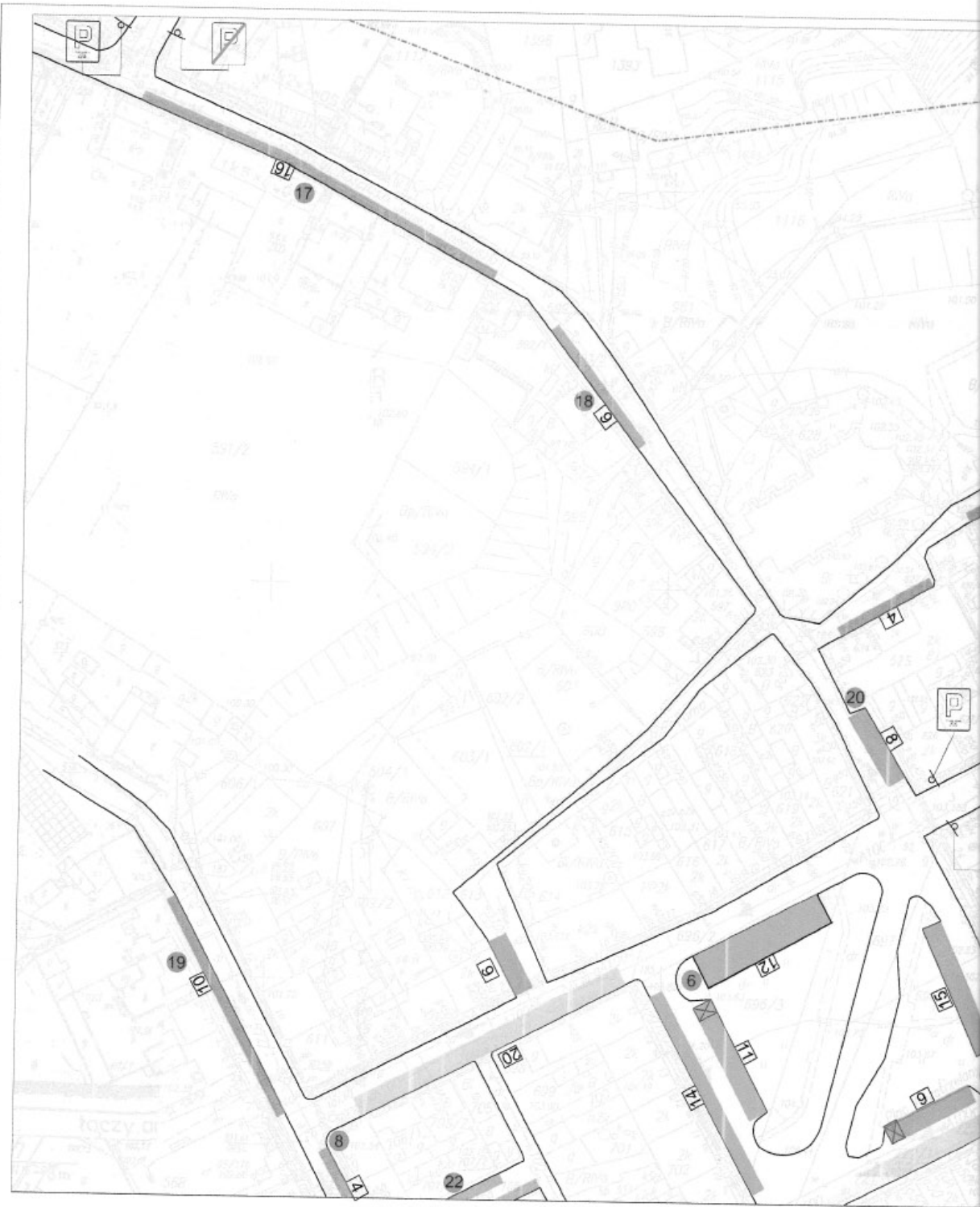
1. wykaz ulic tworzących obszar SPPN w mieście
Śmigiel:

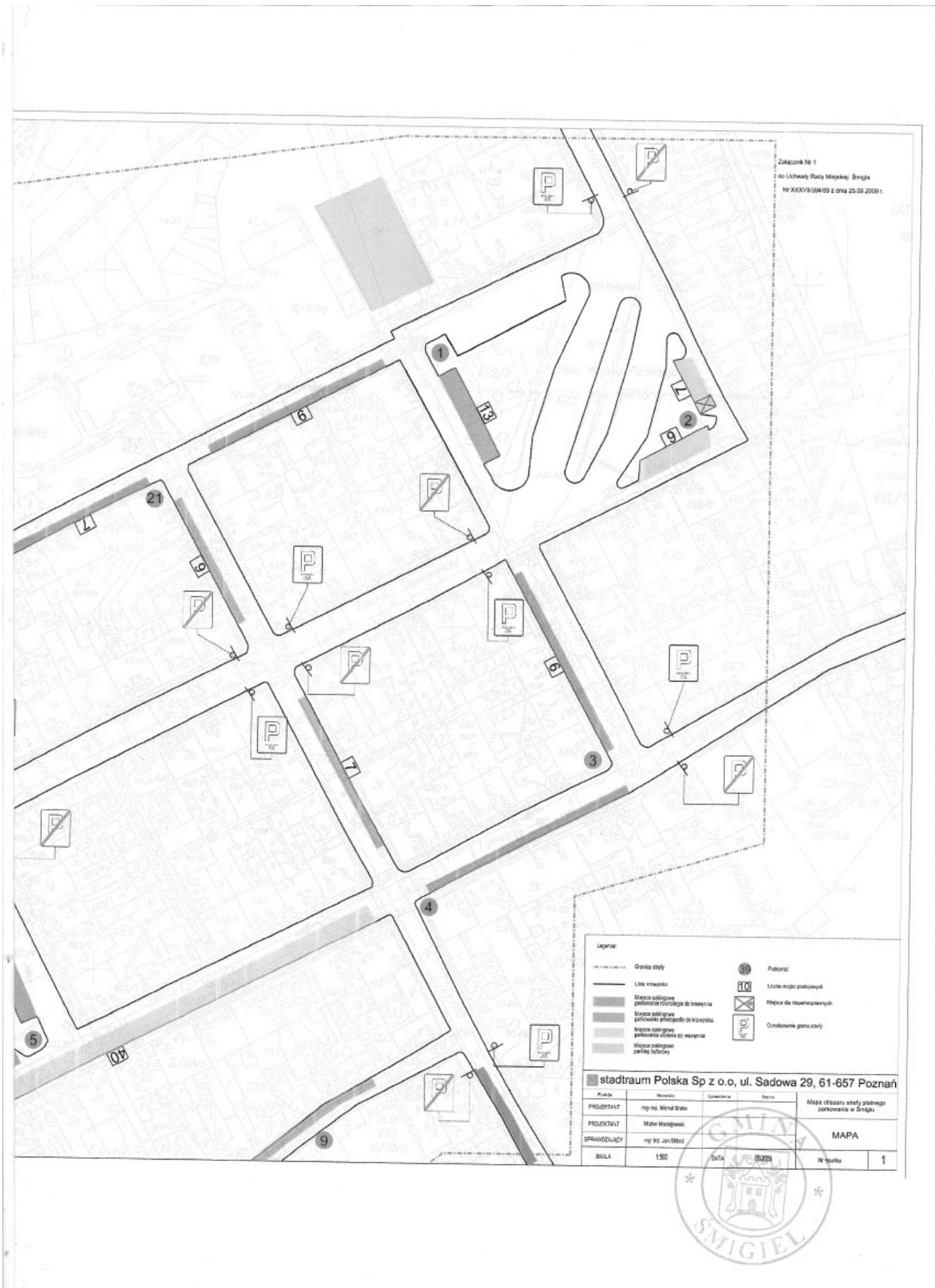
2. mapę obszaru stref płatnego parkowania w
Śmiglu.

1.1. Odcinki ulic wchodzące w skład Strefy Płat-
nego Parkowania Niestrzeżonego w Śmiglu:

Lp.	Nazwa ulicy
1.	Plac Wojska Polskiego
2.	Podgórna
3.	Lipowa

4.	Św. Wita
5.	Plac Rozstrzelanych
6.	Jagiellońska
7.	Kątna
8.	Matejki
9.	Szkolna
10.	Kościuszki
11.	Farna
12.	Zdrojowa
13.	Kilińskiego
14.	Stanisława Skarżyńskiego
15.	Al. Bohaterów



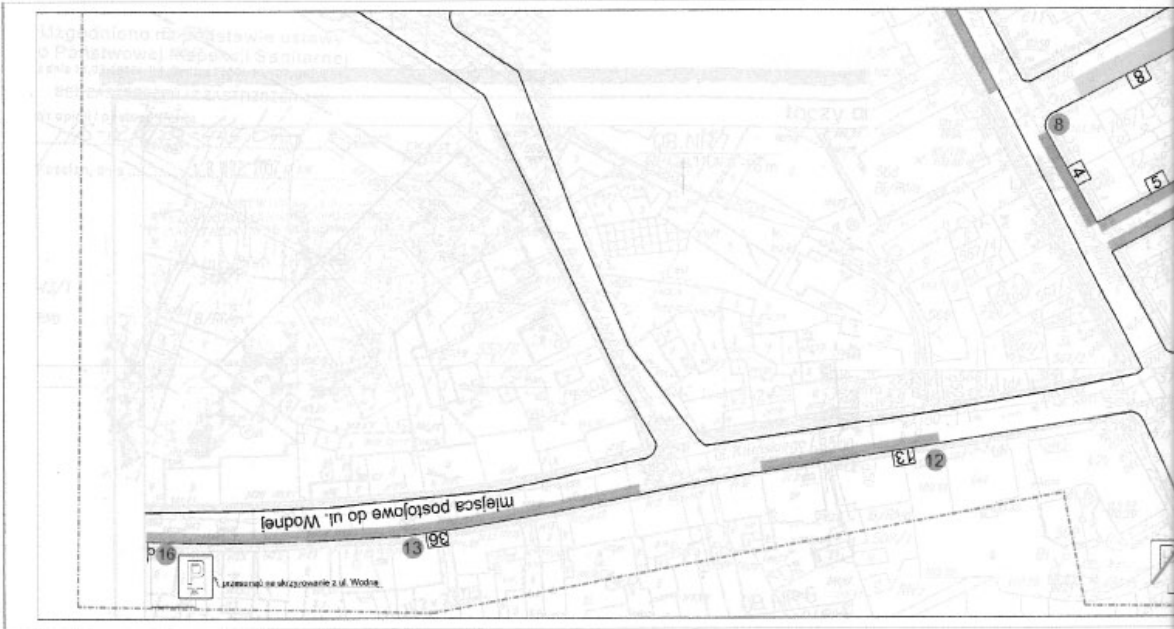






Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej Śmigieł
Nr XXXVII/294/09 z dnia 25.08.2009 r.







Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/394/09
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT ZA CZAS PARKOWANIA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH W STREFIE
PŁATNEGO PARKOWANIA NIESTRZEŻONEGO W ŚMIGLU

1	W pon. wt. śród. czw. piąt. sob.	
	OPŁATY JEDNORAZOWE Opłata minimalna w SPPN wynosi 1 zł	
1.1	za pierwsze pół godziny	1 zł
	za pierwszą godzinę	2 zł
	za drugą i każdą następną godzinę	2 zł
2	OPŁATY ABONAMENTOWE	
2.1	Karta abonamentowa typu A mieszkańca SPPN na okres 6 m-cy	50,00 zł
2.2	Karta abonamentowa typu A mieszkańca SPPN na okres 1 roku	90,00 zł
2.3	Karta abonamentowa typu B dla firm w SPPN na okres 1-m-ca	50,00 zł
2.4	Karta abonamentowa typu B dla firm w SPPN na okres 6 m-cy	280,00 zł
3.	OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE ZA ZASTRZEŻONE MIEJSCA POSTOJOWE-KOPERTY	
	Za zastrzeżenie stanowiska postojowego - koperty w Strefie Płatnego Parkowania miesięcznie	300,00 zł
4.	OPŁATY DODATKOWE	
4.1.	w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i przybycia do BSPP do godz. 18 ⁰⁰ danego dnia (w soboty do godz. 13. ⁰⁰)- kwota stanowiąca wartość opłaty za parkowanie, zgodnie z wysokością opłaty w podstrefie, w której parkował pojazd, liczona od momentu utraty ważności dowodu wniesienia opłaty za parkowanie do momentu przybycia do BSPP	wartość opłaty za parkowanie plus 10,00 zł
4.2.	w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i przybycia do BSPP tj. w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania -kwota stanowiąca wartość opłaty za parkowanie, zgodnie z wysokością opłaty w podstrefie, w której parkował pojazd, liczona od momentu utraty ważności dowodu wniesienia opłaty za parkowanie do godz. 18 ⁰⁰ tego dnia oraz kwota 20,00 zł	wartość opłaty za parkowanie plus 20,00 zł
4.3.	- w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i przybycia do BSPP w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty, - w przypadku parkowania z identyfikatorem w innym sektorze niż sektor na nim wskazany oraz w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej	35,00 zł
4.4.	- w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i nie zgłoszenia się do BSPP - w przypadku parkowania z identyfikatorem w innym sektorze niż sektor na nim wskazanym oraz w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i nie zgłoszenia się do BSPP	50,00 zł

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVII/394/09
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NIESTRZEŻONEGO

§1. Regulamin określa zasady; funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego ,oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefach Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Śmigłu, wymienionych w Uchwale Nr XXXVII Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie: ustalenia Stref Płatnego Parkowania Niestrzeżonego wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych za nieziszczenie opłaty oraz sposób ich pobierania.

§2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) SPPN - Strefa Płatnego Parkowania Niestrzeżonego
- 2) BSPP - Biuro Strefy Płatnego Parkowania
- 3) kontroler SPPN - pracownik upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPPN,
- 4) bilet parkingowy - wydruk z automatu parkingowego, lub wykup w aplikacji telefonu komórkowego stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPPN,
- 5) identyfikator - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej na wskazanej kopercie w SPPN,
- 6) karta abonamentowa - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej,
- 7) karta parkingowa - dokument wydany przez starostę osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2 2003, Nr 58, poz. 515 ze zm.),
- 8) koperta - zastrzeżone, stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez osobę, która poniosła z tego tytułu opłatę,
- 9) automat parkingowy (parkometr) - urządzenie inkasujące wydające za opłatą wniesioną przy użyciu monet bilety parkingowe:
- 10) wezwanie - raport - dokument wystawiany przez kontrolera SPPN w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający nie wniesienie opłaty za parkowanie,

11) bezpośrednie sąsiedztwo ulic - ulica (ulice) znajdujące się w obszarze strefy płatnego parkowania granicząca tj. prostopadła lub równoległa z ulicą na której jest zameldowana na stałe lub czasowo osoba, albo zlokalizowana jest nieruchomość (Obiekt budowlany) o którym mowa w §11 ust. 1 i 2.

12) czas parkowania:

- a) prawidłowy - udokumentowany biletem parkingowym, identyfikatorem, kartą abonamentową, lub zapłatą dokonaną telefonem komórkowym opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPPN,
- b) nieprawidłowy (nieopłacony) - czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty, udokumentowany wezwaniem-raportem,
- c) przedłużony - udokumentowany wezwaniem-raportem czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony od momentu utraty ważności biletu parkingowego do chwili zgłoszenia w BSPP i uiszczenia opłaty dodatkowej.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§3.1. Za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPPN pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Uchwale Rady Miejskiej Śmigła.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonych na drogach publicznych miejscach do parkowania znajdujących się w granicach SPPN, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9⁰⁰ do 18⁰⁰, oraz soboty od 9⁰⁰ do 13⁰⁰

3. Dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat w określone dni na podstawie decyzji Burmistrza Śmigła i podaje ją do publicznej wiadomości, poprzez ogłoszenie w prasie, radiu i telewizji, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

§4.1. Granice obszarów SPPN i zakres ulic określa Uchwała Rady Miejskiej Śmigła.

2. Granice wjazdu do SPPN oznakowane są znakami D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami 45 „koniec strefy parkowania”.

§5.1. W SPPN stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

1. jednorazowe - uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym, lub w posiadanej aplikacji telefonu komórkowego

2. abonamentowe typu A lub B - uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej,

3. zryczałtowane - uiszczane poprzez wykupienie w kasie BSPP.

2. Karty abonamentowe i identyfikatory, można wykupić wyłącznie w kasie BSPP

3. Rejestracji i zainstalowania aplikacji płatności w telefonie komórkowym dokonuje się samodzielnie poprzez Internet

4. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPPN, w czasie jej funkcjonowania z zastrzeżeniem §7, pkt 4, jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.

§6. Od opłat o których mowa w §3 zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 ze zm.).

§7. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno - kanalizacyjne, pogotowie, policji itp.),

2. pojazdów jednośladowych,

3. pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania wózkiem inwalidzkim lub pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową na miejscach oznaczonych znakiem P-24 miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej wraz ze znakiem D-18a parking - miejsce zastrzeżone z dodatkową tabliczką T-29, która informuje o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej,

4. taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”,

5. pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla przystankach.

ROZDZIAŁ II Realizacja opłat w SPPN

§8.1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPPN jest niezwłoczne po zaparkowaniu wniesienie opłaty za parkowanie.

2. Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych obowiązuje w każdym miejscu SPPN, także w przypadku parkowania w miejscach niedozwolonych i niezgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

3. Nie dopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego parkującego w SPPN opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w Uchwale RM.

§9.1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPPN wynosi 0,5 godziny, a kwota opłaty w tym wypadku jest zaokrąglona do dziesięciu groszy.

2. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust.1 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Wykupienie biletu parkingowego może nastąpić również przy użyciu telefonu komórkowego dysponującego aktywną aplikacją.

§10.1. Wysokość opłat abonamentowych, o których mowa w §5 pkt 2 i 3 określa Uchwała RM

2. Karty abonamentowe potwierdzające wniesienie opłaty określonej w ust.1 wydaje się na okresy 1-go i 6-ciu miesięcy.

§11.1. Uprawnienie do wykupienia abonamentu, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, posiadają:

1. Osoby zameldowane w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPPN, na pobyt stały lub tymczasowy, z zastrzeżeniem ust. 2, będąca właścicielem pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 2,5t.

2. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora posiadają także osoby zameldowane na pobyt tymczasowy, będące najemcami lokalu mieszkalnego, usytuowanego przy ulicach objętych SPPN po upływie roku od chwili pierwszego zameldowania.

3. Osoby zameldowane na pobyt stały lub tymczasowy na ulicy znajdującej się w bezpośrednim sąsiedztwie ulicy (ulic), na której pobiera się opłaty za parkowanie pojazdów oraz przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz. 1807 i Nr 281, poz. 2777, z 2005 r. Nr 33, poz. 289, Nr 94, poz. 788, Nr 143, poz. 1199, Nr 175, poz. 1460, Nr 177, poz. 1468, Nr 178, poz. 148, Nr 179, poz. 1485, Nr 180, poz. 1494 i Nr 183, poz. 1538 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 127, Nr 144, poz. 1043 i 1045, Nr 158, poz. 1121, Nr 171, poz. 1225 i Nr 235, poz. 1699) w nieruchomości (obiekcie budowlanym) zlokalizowanej na takiej ulicy.

4. Osoba fizyczna może otrzymać abonament tylko na jeden pojazd samochodowy o masie do 2,5 tony.

5. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w strefie płatnego parkowania o masie do 3,5 tony na 2 pojazdy samochodowe.

6. Jako właściciela pojazdu, przyjmuje się także osoby będące użytkownikiem pojazdów samochodowych, na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową.

§12.1. Osoby, o których mowa w §11 ust. 1, pkt 1 mogą wykupić kartę abonamentową po przedsta-

wieniu w BSPP następujących dokumentów:

1. dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnione są jako właściciele,
2. umowy leasingu lub sprzedaży pojazdu na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową,
3. dokumentu tożsamości lub innego dokumentu, z którego wynikać będzie fakt zameldowania.

§13.1. Karty abonamentowe dla osób wymienionych w §11 ust. 1, pkt 1,2,3 sprzedawane są dla rejonu, zgodnego z adresem zameldowania lub adresem prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Karta abonamentowa jest ważna tylko w rejonie dla którego została wydana.

3. Posiadacz ważnej karty abonamentowej który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego, lub zmienił adres zameldowania poza granice SPPN, zobowiązany jest do jego zwrotu. W przypadku zwrotu jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach).

4. W razie utraty lub kradzieży karty abonamentowej BSPP nie zwraca kosztów za nie wykorzystany okres jego ważności.

5. Osoba, zameldowana w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPPN, która nie dokona opłaty zryczałtowanej i nie wykupi identyfikatora, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPPN, na zasadach określonych w §8 i 9.

§14.1. Osoby fizyczne i podmioty gospodarcze mogą występować o wyznaczenie na ulicach objętych SPPN, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w Uchwale, zastrzeżonych miejsc postojowych - kopert.

2. Liczba kopert jest limitowana i nie może przekroczyć 10% miejsc postojowych w SPPN.

3. Identyfikator, wydany dla osoby fizycznej lub podmiotu gospodarczego, o których mowa w ust. 1, ważny jest wyłącznie na określonej kopercie, zastrzeżonej na prawach wyłączności, oznaczonej numerem, w okresie określonym w identyfikatorze.

4. Oznakowanie koperty, jak i jej likwidację wykonuje Urząd Miasta.

5. Utrata ważności identyfikatora wydanego na określonej kopercie, następuje:

1. z upływem terminu, na który został wydany,
2. z powodu rezygnacji z koperty przez wnioskodawcę,
3. w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego stwierdzeniem wykorzystywania zastrzeżonego miejsca postojowego, na cele inne niż parkowanie pojazdu samochodowego,
4. w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego przyczynami leżącymi po stronie Urzędu Miasta.

6. W przypadku określonym w ust. 5, pkt 2 i 3 na rzecz osoby lub podmiotu gospodarczego, które wykupiły identyfikator, następuje zwrot części opłaty zryczałtowanej, za niewykorzystany okres ważności

identyfikatora, liczony w pełnych nie wykorzystanych miesiącach.

7. Zajęcie koperty przez pojazdy samochodowe innych osób lub podmiotów gospodarczych, nie upoważnia do wysuwania z tego tytułu roszczeń w stosunku UM.

§15.1. Bilety parkingowe niezwłocznie po ich wykupieniu w najbliższym automacie parkingowym, karty abonamentowe, identyfikatory i karty parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

2. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym najbliższym automacie parkingowym.

3. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPPN.

4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§16. Wykupienie karty abonamentowej i umieszczenie ich wewnątrz pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w §15, upoważnia do parkowania bez wniesienia opłaty jednorazowej, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo o ruchu drogowym, w wyznaczonym miejscu w obszarze SPPN, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

ROZDZIAŁ III

Parkowanie bez wniesienia opłaty

§17.1. Za parkowanie w SPPN, bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem-raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

2. Przez parkowanie w SPPN bez wniesienia opłaty rozumie się:

1. nie wniesienie opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II niniejszego regulaminu,
2. parkowanie ponad czas opłacony,
3. parkowanie z identyfikatorem w innym miejscu niż wskazanym na tym identyfikatorze,
4. parkowanie z kartą abonamentową w innym rejonie, niż wskazano na tej karcie.

5. opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie BSPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta.

6. opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§18. Ustala się opłaty dodatkowe w następujących wysokościach:

1. w przypadku przekroczenia opłaconego czasu

parkowania i przybycia do BSPP w czasie przedłużonym, tj. w godz. funkcjonowania BSPP danego dnia - kwota stanowiąca wartość opłaty za parkowanie, zgodnie z wysokością opłaty liczona od momentu utraty ważności biletu parkingowego do momentu przybycia do BSPP, oraz kwota 10,00 zł,

2. w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i przybycia do BSPP, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania - kwota stanowiąca wartość opłaty za parkowanie, zgodnie z wysokością opłaty liczona od momentu utraty ważności biletu parkingowego do godz. 18⁰⁰ tego dnia oraz kwota 20,00 zł.

3. w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i przybycia do BSPP w godz. jego funkcjonowania w dniu, w którym nie dokonano opłaty kwota 35,00 zł,

4. w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i nie przybycie do BSPP kwota 50,00 zł,

ROZDZIAŁ IV

Kontrola czasu postoju pojazdów

§19.1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPPN upoważnieni są wyłącznie pracownicy, którzy wyko-
nują swoje czynności zgodnie z przepisami Regulamin SPPN.

2. Kontrolerzy wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym z widocznym numerem służbowym.

§20. Obowiązkiem kontrolerów SPPN jest kontrola parkowania pojazdów, a w szczególności:

1. kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów,

2. sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wnoszenia opłat w parkometrach,

3. sprawdzanie ważności kart abonamentowych i identyfikatorów,

4. wypisywanie w terenie wezwań - raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wnoszenia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,

5. zgłaszanie Straży Miejskiej lub policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,

6. kontrola stanu oznakowania SPPN oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy drogi.

§21. Kontrolerzy SPPN nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, kart abonamentowych ani identyfikatorów.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§22.1. Wzory biletów parkingowych, kart abonamentowych, identyfikatorów i wezwań-raportów, określa operator SPPN.

2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPPN oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są w siedzibie BSPP oraz przez zarządcę drogi.

2977

UCHWAŁA Nr XXXVI/254/2009 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r.: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 18a, ust. 1 i 2, art. 19 ust. 1 pkt f, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Miasta Czarnków uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XXIX/205/08 Rady Miasta Czarnków z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie opłaty od posiadania psów wprowadza się następującą zmianę:

„§5. otrzymuje następujące brzmienie: „Zwalnia się z opłaty od posiadania psów, posiadanie psów nabytych ze schroniska dla bezdomnych zwierząt, których nabycie będzie udokumentowane zaświadczeniem. Zwolnienie obejmuje rok nabycia i rok następny.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Dziszlaw Chwarścianek*