



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 lutego 2002 r.

Nr 17

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

583	– nr XXXIX/363/01 Rady Miejskiej w Pile z dnia 24 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulic Składowej – Wawelskiej.....	2079
584	– nr XLII/404/01 Rady Miejskiej w Pile z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ul. Motylewskiej – Przemysłowej.....	2082
585	– nr XLIX/439/01 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Pobiedziska.....	2084
586	– nr XLIX/446/01 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy w mieście Pobiedziska i anulowania nazwy osiedla.....	2086
587	– nr XLIX/447/01 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie nadania nazw projektowanym ulicom w mieście Pobiedziska.....	2086
588	– nr 286/XXXII/2001 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 3 września 2001 r. w sprawie zaliczenia dróg osiedlowych do kategorii dróg gminnych (ulic).....	2087
589	– nr XXXVII/439/2001 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 25 września 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr VII/44/99 z dnia 9 marca 1999 r. w sprawie założenia I Gimnazjum w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej nr XI/108/99 z dnia 6 lipca 1999 r. w sprawie nadania statutu I Gimnazjum w Swarzędzu....	2088
590	– nr XXXVII/440/2001 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 25 września 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr VII/36/99 z dnia 9 marca 1999 r. w sprawie założenia II Gimnazjum im. Królowej Jadwigi w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej nr XI/109/99 z dnia 6 lipca 1999 r. w sprawie nadania statutu II Gimnazjum w Swarzędzu.....	2088
591	– nr XXXVII/441/2001 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 25 września 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr VII/46/99 z dnia 9 marca 1999 r. w sprawie założenia III Gimnazjum w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej nr XI/110/99 w sprawie nadania statutu III Gimnazjum w Swarzędzu.....	2089
592	– nr XXIV/290/01 Rady Gminy w Lubasz z dnia 9 listopada 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Lubasz w obrębie wsi Lubasz, w rejonie Osiedla Gorajskiego.....	2089
593	– nr XXXIV/203/01 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 27 września 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Kaźmierza, rejon ul. Czereśniowej I.....	2093
594	– nr LXI/560/2001 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Lusowie – część A.....	2096
595	– nr XXXVIII/310/2001 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 22 listopada 2001r. w sprawie wysokości opłat za wodę i odprowadzanie ścieków.....	2101
596	– nr XXX/154/2001 Rady Gminy i Miasta Stawiszyn z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy i miasta Stawiszyn.....	2102
597	– nr XXX/155/2001 Rady Gminy i Miasta Stawiszyn z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej.....	2105
598	– nr XXIX/133/2001 Rady Gminy Obrzycko z dnia 26 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Obrzycko.....	2106
599	– nr XXV/232/2001 Rady Miejskiej Gminy Sęszew z dnia 26 listopada 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Sęszew, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/152/93 Rady Miejskiej Gminy Sęszew z dnia 22 listopada 1993 r. (Dz.Urz.Woj. Poznańskiego z 1993 r., nr 16 poz. 191).....	2110
600	– nr XXV/233/2001 Rady Miejskiej Gminy Sęszew z dnia 26 listopada 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Sęszew, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/153/93 Rady Miejskiej Gminy Sęszew z dnia 22 listopada 1993 r. (Dz.Urz.Woj. Poznańskiego z 1993 r., nr 16 poz. 192).....	2113

<b>601</b> – nr XL/461/2001 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz-ul. Kórnicka III .....	2117
<b>602</b> – nr XXXIV/281/2001 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zasad polityki czynszowej .....	2120
<b>603</b> – nr L/480/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Suchy Las .....	2123
<b>604</b> – nr L/483/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie opłat administracyjnych za sporządzanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego .....	2128
<b>605</b> – nr L/487/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Suchy Las .....	2128
<b>606</b> – nr LXIII/575/2001 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 18 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru chronionego krajobrazu jeziora Lusowskiego i rzeki Samy i terenów przyległych, część dz. nr 478, 479/7, 479/8, 480/7, 481 – część, 482/10, 482/9 i 482/8 w Lusowie, przy drodze Lusowo – Zakrzewo .....	2129
<b>607</b> – nr XXXI/159/2001 Rady Gminy i Miasta w Stawiszynie z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 .....	2134
<b>608</b> – nr XXVII/282/2001 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Ostrów Wielkopolski na 2002 rok .....	2137
<b>609</b> – nr XXIII/128/2001 Rady Gminy Lisków z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Lisków na 2002 rok .....	2140
<b>610</b> – nr XLVII/279/2001 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno, obejmującego część działki o nr geod. 220, o pow. ok. 4,5 ha .....	2152
<b>611</b> – nr XLVII/280/2001 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych w części działki o nr ewid. 170/1 we wsi Zieleń i działki o nr ewid. 9 we wsi Bieślin – gmina Trzemeszno .....	2155
<b>612</b> – nr XLVII/281/2001 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze działek o nr ewid.: 16 i 26 oraz części działki o nr ewid. 29 w Dusznie i działki o nr ewid. 192 w Wydartowie – gmina Trzemeszno .....	2158
<b>613</b> – nr XLVII/282/2001 Rady Miejskiej w Trzemesznie z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej na obszarze działki o nr ewid. 55 przy ul. Wybudowanie Mogileńskie w Trzemesznie .....	2161
<b>614</b> – nr XX/149 /2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie opłaty za wodę .....	2164
<b>615</b> – nr XX/152/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2164
<b>616</b> – nr XX/153/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2167
<b>617</b> – nr XX/154/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2170
<b>618</b> – nr XX/155/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2173
<b>619</b> – nr XX/156/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2176
<b>620</b> – nr XX/157/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2179
<b>621</b> – nr XX/158/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2182
<b>622</b> – nr XX/159/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2185
<b>623</b> – nr XX/160/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2187
<b>624</b> – nr XX/161/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2190
<b>625</b> – nr XX/162/2001 Rady Gminy Czermin z dnia 31 grudnia 2001 w sprawie uznania za pomnik przyrody .....	2193

#### UCHWAŁY RADY POWIATU

<b>626</b> – nr XXV/116/2001 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 18 grudnia 2001 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/4/98 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Leszczyńskiego .....	2196
--	------

- 627** – nr XXV/114/2001 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 18 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia i ogłoszenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych na terenie powiatu leszczyńskiego ..... 2196
- 628** – nr XXXVIII/228/2001 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 21 grudnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/209/2001 z dnia 25 października 2001 r. dotyczącej ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych..... 2197

#### OBWIESZCZENIE

- 629** – Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu z dnia 24 stycznia 2002 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kościan..... 2199

#### INFORMACJE O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 630** – nr OPO – 820/253-A/5/2001/I/AK z dnia 24 stycznia 2002 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wlkp. .... 2199

### 583

#### UCHWAŁA Nr XXXIX/363/01 RADY MIEJSKIEJ W PILE

z dnia 24 kwietnia 2001 r.

**w sprawie zmiany do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulic Składowej-Wawelskiej**

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Pile uchwała zmianę do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulic Składowej-Wawelskiej, miasto Piła rejon ulicy Giełdowej zwaną dalej zmianą planu, w następującej treści:

##### §1

Zmiana planu obejmuje obszar oznaczony na rysunku zmiany planu w skali 1:1000, zwanym dalej rysunkiem, stanowiącym załącznik do uchwały.

##### §2

Dla całego obszaru objętego zmianą planu ustala się zakaz prowadzenia działalności szczególnie szkodliwej dla środowiska i zdrowia ludzi lub mogącej pogorszyć stan środowiska.

##### §3

Na całym obszarze objętym zmianą planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) teren komunikacji; oznaczenie na rysunku KK,
- 2) teren parkingu; oznaczenie na rysunku Kpo,
- 3) teren obiektu urządzeń elektroenergetycznych; oznaczenie na rysunku EE,
- 4) teren usług handlu hurtowego i detalicznego; oznaczenie na rysunku UHh,
- 5) teren zieleni urządzonej z funkcją sportu i turystyki; oznaczenie na rysunku ZP.

##### §4

Dla terenu komunikacji KK ustala się:

- 1) obowiązujące linie rozgraniczające,
- 2) prawo do realizacji budowli i liniowych urządzeń infrastruktury technicznej,
- 3) możliwość wydzielenia działki dla budowli infrastruktury technicznej na podstawie warunków technicznych oraz koncepcji zagospodarowania terenu określającej podział terenu oraz obsługę komunikacyjną.

#### §5

1. Dla terenu parkingu KPo ustala się funkcję centralnego parkingu obsługującego obszar w granicach zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulic Składowej-Wawelskiej (Dz.U. Nr XXVII/264/96 Rady Miejskiej w Pile z dnia 25 czerwca 1996 r.).
2. Ponadto ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
  - 1) wzdłuż całej granicy terenu wprowadzić trzypiętrową zieleń izolacyjną (drzewa wysokie, średnio-wysokie i krzewy) utworzoną w 50% z gatunków zimozielonych,
  - 2) wzdłuż linii rozgraniczającej, od strony terenu ZP, wprowadzić zieleń izolacyjną składającą się z minimum 3 równoległych rzędów zieleni trzypiętrowej utworzonej w 50% z gatunków zimozielonych,
  - 3) na obszarze całego parkingu zastosować wewnętrzne pasy zieleni izolacyjnej (o funkcji akustycznej i zacieniającej),
  - 4) zezwala się na lokalizację budynku, wyłącznie, obsługi parkingu; max. powierzchnia 50 m<sup>2</sup> pow. użytkowej, wysokość I kondygnacja,
  - 5) obowiązuje zakaz prowadzenia funkcji naprawczych wszystkich branż,
  - 6) zezwala się na wydzielenie działki dla budowy infrastruktury technicznej na podstawie warunków technicznych oraz koncepcji zagospodarowania terenu określającej podział terenu oraz obsługę komunikacyjną.

#### §6

Dla terenu obiektu urządzeń elektroenergetycznych EE ustala się utrzymanie formy architektonicznej obiektu z obowiązkiem przywrócenia dachu wysokiego (np. namiotowego lub kopertowego) o nachyleniu połaci minimum 35°.

#### §7

Dla terenu usług handlu hurtowego i detalicznego UHh ustala się:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z rysunkiem,
- 2) obowiązek wykonania pasa zieleni izolacyjnej wzdłuż pn.-wsch. i pn.-zach. granicy terenu,
- 3) powiększenie wewnętrznych terenów komunikacyjnych powodujące wycinkę rzędu drzew wzdłuż istn. ogrodzenia (pn.-wsch. granica terenu) przy spełnieniu następujących warunków:
  - a) rzędna projektowanego terenu komunikacyjnego nie wyższa od rzędnej istniejących dróg wewnętrznych,
  - b) ukształtowanie projektowanej skarpy w granicach terenu bez naruszenia podziemnej sieci elektroenergetycznej,
  - c) wprowadzić na projektowanej skarpie trzypiętrową zieleń izolacyjną utworzoną w 50% z gatunków zimozielonych.

#### §8

Dla terenu zieleni urządzonej o funkcji sportu i turystyki ustala się:

- 1) obowiązujące linie rozgraniczające, zgodnie z rysunkiem,
- 2) zezwolenie na lokalizację obiektów kubaturowych, dla których rozwiązania techniczne projektów budowlanych i sposób zagospodarowania terenu zapewnią zniwelowanie ewentualnego oddziaływania byłego wysypiska odpadów,

- 3) zezwolenie na lokalizację jednego obiektu mieszkalnego, rezydencjonalnego na obszarze wyznaczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, zgodnie z rysunkiem,
- 4) zezwolenie na, poza obszarem wyznaczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, lokalizację obiektów gospodarczo-garażowych lub związaną z podstawową funkcją terenu przy spełnieniu następujących warunków:
  - a) łączna powierzchnia zabudowy wszystkich obiektów, łącznie z mieszkalnym, nie może być większa od 10% powierzchni działki,
  - b) wysokość I kondygnacja,
  - c) forma dachu, zastosowane materiały pokrycia dachu wykończenia elewacji winny być spójne z formą i materiałami użytymi w budynku mieszkalnym,
- 5) prawo zmian istn. ukształtowania stawu i linii brzegowej polegających na:
  - a) wprowadzeniu dogodnego dostępu do górnej krawędzi skarpy w liniach rozgraniczających terenu (pas terenu o szer. min. 2,5 m),
  - b) łagodnym wyprofilowaniu skarpy wzdłuż całej linii brzegowej,
  - c) zmniejszeniu lustra wody nie więcej niż 25% jego istn. powierzchni,
- 6) obowiązek wprowadzenia, wzdłuż wschodniej i południowej granicy, zwartej zieleni izolacyjnej (przegroda akustyczna i optyczna) składającej się z min. 3 równoległych rzędów utworzonych przynajmniej w 50% z zimozielonych gatunków drzew i krzewów,
- 7) możliwość wydzielenia działek dla budowy infrastruktury technicznej na podstawie warunków technicznych oraz koncepcji zagospodarowania terenu określającej podział terenu oraz obsługę komunikacyjną.

#### §9

Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę 30% służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu.

#### §10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Pile.

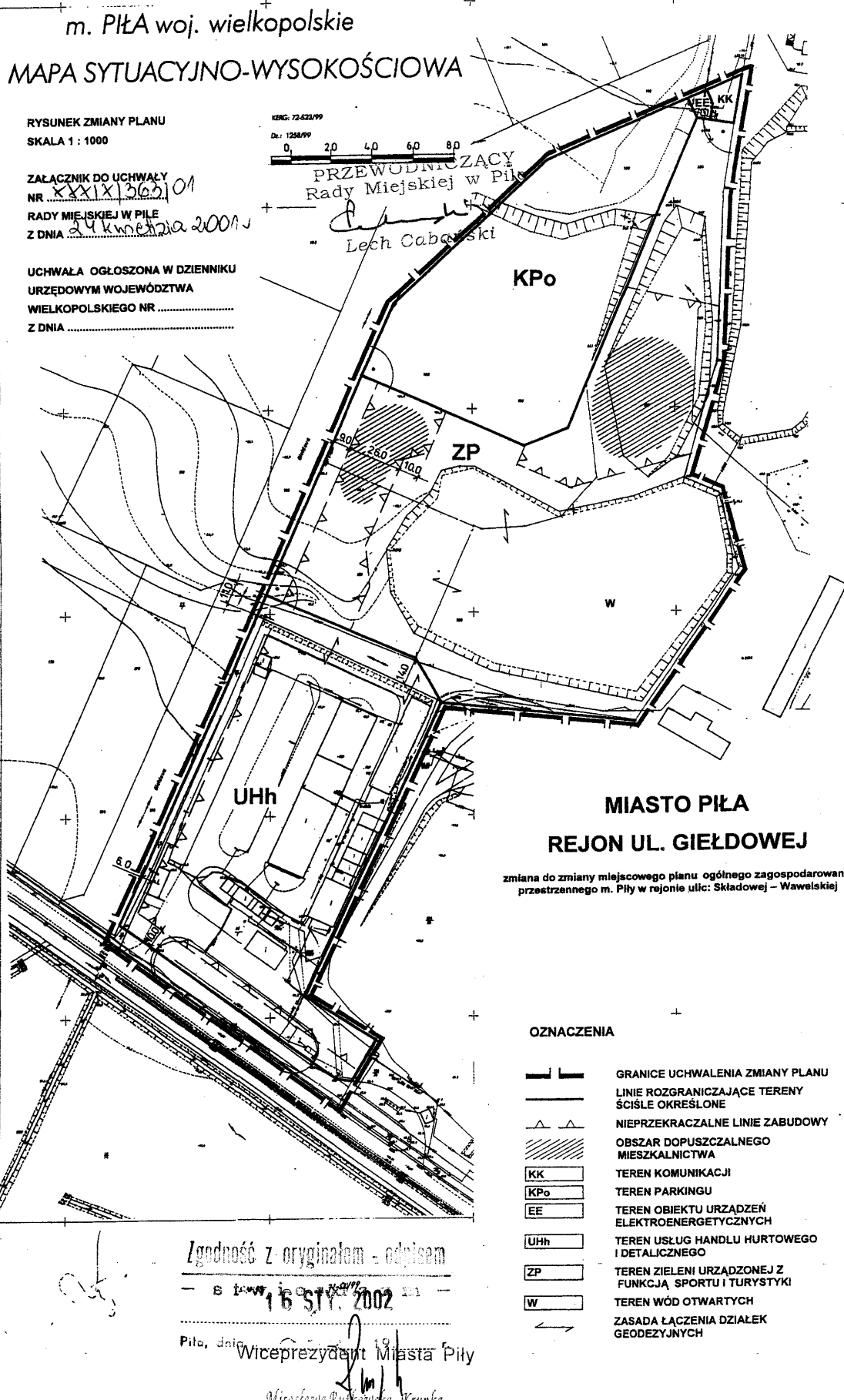
#### §11

Na obszarze objętym niniejszą uchwałą traci moc uchwała Nr XXVII/264/96 Rady Miejskiej w Pile z dnia 25 czerwca 1996 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Piły w rejonie ulic Składowej-Wawelskiej, z wyłączeniem §5 ustalającego obowiązujące zasady uzbrojenia terenu.

#### §12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pile  
(-) *Lech Cabański*



584

**UCHWAŁA Nr XLII/404/01 RADY MIEJSKIEJ W PILE**

z dnia 28 sierpnia 2001 r.

**w sprawie zmiany do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ul. Motylewskiej-Przemysłowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j.t.: Dz.U. z 1999 r., Nr 15, poz. 139z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Pile uchwala, co następuje:

§1

1. Uchwala się zmianę dotyczącą zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ul. Motylewskiej-Przemysłowej, zwaną dalej zmianą planu.
2. Zmiana planu obejmuje obszar oznaczony na rysunku zmiany planu w skali 1:1000, zwanym dalej rysunkiem, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§2

Na obszarze objętym zmianą planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny komunikacji:
  - a) przedpole cmentarza; oznaczenie na rysunku – KX 1,
  - b) plac cmentarny; oznaczenie na rysunku – KX 2,
- 2) tereny parkingu; oznaczenie na rysunku – KP,
- 3) tereny poszerzenia cmentarza komunalnego; oznaczenie na rysunku – ZCc,
- 4) tereny usług handlu; oznaczenie na rysunku – UH.

§3

Na całym obszarze objętym zmianą planu ustala się obowiązek zachowania istniejącej zieleni, tj.: drzewostanu i żywoplotu formowanego (rejon wschodniego skrzydła budynku przeznaczony do tymczasowej adaptacji).

§4

Dla terenu komunikacji pieszej – KX 1 – ustala się:

1. Obowiązujące i orientacyjne linie rozgraniczające teren przedpola cmentarza, które wspólnie z placem (KX 2), organizują przestrzeń projektowanego, południowego wejścia na cmentarz; zgodnie z oznaczeniem na rysunku.
2. Prawo zabudowy obiektami o funkcji usług bezpośrednio związanych z obsługą cmentarza, na obszarze wyznaczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy; zgodnie z oznaczeniem na rysunku.
3. Szczególne warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
  - 1) plan zagospodarowania cmentarza i parkingów (stanowiący załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę cmentarza) określi szczegółowe warunki kształtowania zabudowy,

- 2) łączna powierzchnia zabudowy wszystkich obiektów nie może przekroczyć 30% sumy powierzchni przedpola cmentarza,
- 3) skala zabudowy – 1 kondygnacja nadziemna, poziom parteru – max. 60cm powyżej poziomu terenu,
4. Ogrodzenie oddzielające przedpole cmentarza od placu winno stanowić, pod względem formy i zastosowanych materiałów, wyraźny akcent architektoniczny spójny z projektowaną zabudową.
5. Prawo do realizacji liniowych urządzeń infrastruktury technicznej.

§5

Dla terenu komunikacji – KP – ustala się:

1. Obowiązujące linie rozgraniczające teren parkingu; zgodnie z oznaczeniem na rysunku.
2. Prawo powiększenia terenu przeznaczonego na parking – nie dalej niż orientacyjna linia rozgraniczająca; zgodnie z oznaczeniem na rysunku.
3. Szczególne warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
  - 1) parking urządzić dla samochodów osobowych i półciężarowych (w proporcji; 80% + 20% miejsc postojowych), w ścisłym nawiązaniu kompozycyjnym i organizacji ruchu do parkingu istniejącego przy ulicy Motylewskiej,
  - 2) powierzchnia utwardzona parkingu nie może przekraczać 75% obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi,
  - 3) urządzenie parkingu winno być wykonane równocześnie z adaptacją obiektów tymczasowych.
4. Prawo do realizacji liniowych urządzeń infrastruktury technicznej.

§6

Dla terenu poszerzenia terenu cmentarza komunalnego i placu – ZCc i KX 2 – ustala się:

1. Obowiązujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu ZCc:
  - 1) zaaranżować zakończenie osi kompozycyjnej istniejącej części cmentarza (na działce 291) akcentem architektonicznym lub zadrzewieniem grupowym,
  - 2) harmonijnie powiązać układ kompozycyjny istniejącej części cmentarza z układem kompozycyjnym części projektowanej,
  - 3) na całej długości linii rozgraniczającej teren cmentarza od terenów przemysłowych wykonać ogrodzenie pełne,
  - 4) pas terenu przebiegający równolegle do linii rozgraniczającej, o szerokości min. 5 m, przeznaczyć na zwartą zieleń trzypiętrową (drzewa wysokie, drzewa średniowysokie, krzewy),

# MIASTO PIŁA REJON UL. MOTYLEWSKIEJ - PRZEMYSŁOWEJ

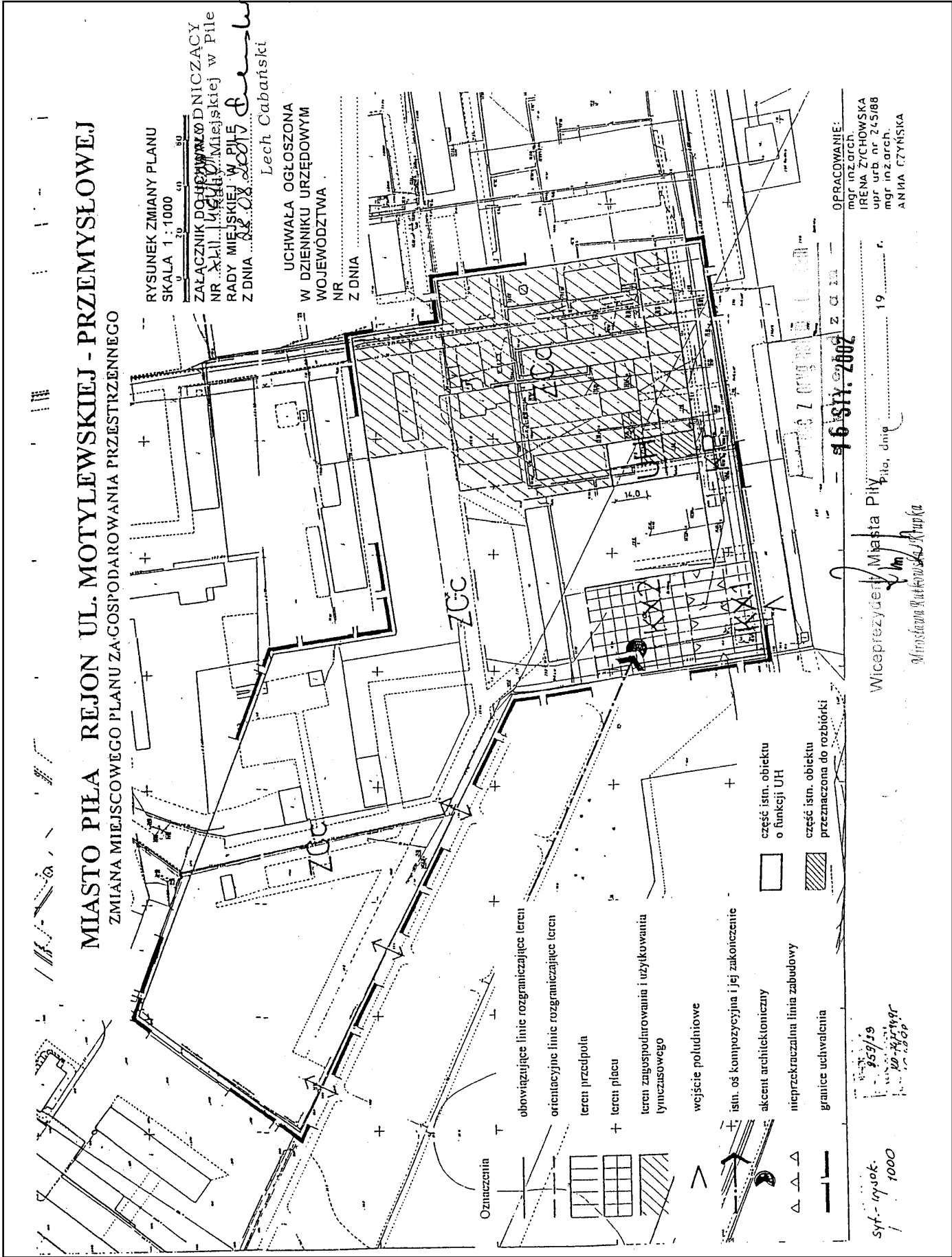
## ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZA GOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

RYСУNEK ZMIANY PLANU  
SKALA 1 : 1000

ZACZĄTEK DOKUMENTACJI  
NR 1111/15/010 Miejskiej w Piłie  
RADY MIEJSKIEJ W PIŁIE  
Z DNIA 28.08.2007

Lech Cabański

UCHWAŁA OGŁOSZONA  
W DZIENNIKU URZĘDOWYM  
WOJEWÓDZTWA  
NR  
Z DNIA



- Oznaczenia
- obowiązujące linie rozgraniczające teren
  - orientacyjne linie rozgraniczające teren
  - teren przedpola
  - teren placu
  - teren zagospodarowania i użytkowania tymczasowego
  - wjście południowe
  - istn. os. kompozycyjna i jej zakończenie
  - akcent architektoniczny
  - nieprzekraczalna linia zabudowy
  - granice uchwalenia
  - część istn. obiektu o funkcji UH
  - część istn. obiektu przeznaczona do rozbiórki

Syl. - 17.04.06.  
1000

859/09  
10-11-1998  
10-11-1998

Wiceprezydent Miasta Piły  
Miejska Rada Miejska Piły

16 STY. 2007

19

OPRACOWANIE:  
mgr inż. arch.  
IRENA ZYCHOWSKA  
upr. urb. nr 245/88  
mgr inż. arch.  
ANNA CZYŃSKA

- 5) dla terenu określonego w pkt 4) wprowadza się zakaz wyznaczenia miejsc grzebalnych.
2. Obowiązek sporządzenia kompleksowego planu zagospodarowania (stanowiącego załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę cmentarza) określającego szczegółowe warunki kształtowania zabudowy, obejmującego również tereny zagospodarowania tymczasowego.
3. Szczegółne warunki zabudowy i zagospodarowania terenu KX 2:
  - 1) obowiązujące i orientacyjne linie rozgraniczające teren placu; zgodnie z oznaczeniem na rysunku,
  - 2) dla obszaru określonego w pkt 1) wprowadza się zakaz wyznaczenia miejsc grzebalnych oraz obowiązek realizacji ustaleń ust. 1 pkt 1).
4. Dopuszczenie zagospodarowania i użytkowania tymczasowego na wyznaczonym terenie, zgodnie z oznaczeniem na rysunku, na cele mieszkaniowe i usługi publiczne wyłącznie z zakresu usług zdrowia i opieki społecznej oraz o ile spełnione zostaną następujące warunki:
  - 1) tymczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu może trwać nie dłużej, niż do 7 kwietnia 2010 roku,
  - 2) do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z docelowym przeznaczeniem może być realizowana:
    - a) adaptacja istniejących obiektów kubaturowych, urządzeń podziemnych oraz niezbędnej infrastruktury technicznej,
    - b) modernizacja i rozbudowa istniejących obiektów kubaturowych, gdzie powierzchnia rozbudowy nie może być większa od 10% istniejącej powierzchni zabudowy,
    - c) budowa tymczasowych obiektów kubaturowych i urządzeń infrastruktury technicznej niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania podstawowych celów użytkowania terenu.
5. Obowiązek sporządzenia dwuetapowego planu zagospodarowania zieleni:
  - 1) etap 1 – podporządkowanie tymczasowemu użytkowaniu terenu; urządzenie części zieleni docelowej (np. zieleń trzypiętrowa pasa równoległego do linii rozgraniczającej),
  - 2) etap 2 – pełny zakres urządzenia terenu zieleni cmentarza.

6. Obowiązek realizacji pierwszego etapu założenia zieleni, zgodnie z ust. 5 pkt 1).
7. Prawo do realizacji liniowych urządzeń infrastruktury.

#### §7

Dla terenu usług handlu UH, z zezwoleniem zmiany na funkcje terenów sąsiednich, ustala się:

- 1) zakaz zmiany aktualnego (na dzień 30.03.2000 r.; Dział 51 podklasa 51.43. Z, dział 52 podklasa 52.72.Z, dział 74 podklasa 74.30. Z – wg PKD)) sposobu użytkowania istniejącej części obiektu oznaczonej na rysunku,
- 2) zakaz rozbudowy lub nadbudowy istniejącej części obiektu; oznaczonej na rysunku,
- 3) rozbiórkę istniejącej części obiektu zgodnie z oznaczeniem na rysunku.

#### §8

Dla całego obszaru objętego zmianą planu ustala się, 30% stawkę, służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu.

#### §9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Pile.

#### §10

Tracą moc ustalenia uchwały Nr XLIV/394/93 Rady Miejskiej w Pile z dnia 7 grudnia 1993 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły dotyczącej rejonu ul. Motylewskiej-Przemysłowej, na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

#### §11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pile  
(-) *Lech Cabański*

## 585

### UCHWAŁA Nr XLIX/439/01 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 31 sierpnia 2001 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Pobiedziska

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 11b ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. nr 13, poz. 74 z późn.zmianami) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala, co następuje:

#### §1

W Statucie Gminy Pobiedziska, stanowiącym załącznik do uchwały nr XLVI/370/97 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 23 maja 1997 r. w sprawie uchwalenia jednolitego Statutu Gminy Pobiedziska (Dz.Urz. Woj. Poznańskiego nr 15, poz. 113 i zmiany) wprowadza się następujące zmiany:



1) dodaje się część VIII b w brzmieniu:

**„CZĘŚĆ VIIIb**

**Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Zarządu**

§69<sup>7</sup>

1. Obywatelom udostępnia się na ich wniosek następujące rodzaje dokumentów:
  - 1) protokoły z sesji,
  - 2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
  - 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,
  - 4) rejestr i uchwały Rady oraz Zarządu,
  - 5) rejestr wniosków i opinii Komisji,
  - 6) rejestr interpelacji i wniosków radnych.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu przez właściwy organ lub komisję.
3. Wcześniejsze udostępnienie może nastąpić wyłącznie za zgodą właściwego przewodniczącego.
4. Odmowa udostępnienia dokumentów następuje w przypadku, gdy dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę chronioną prawem.
5. Rozstrzygnięcie o odmowie udostępnienia dokumentu, po pisemnym lub zgłoszonym do protokołu takim żądaniu, następuje na piśmie z podaniem przyczyny odmowy.

§69<sup>8</sup>

1. Dokumenty z zakresu działania Rady lub Komisji, udostępnia się w Biurze Rady.
2. Dokumenty z zakresu działania Zarządu udostępnia się w Referacie Organizacyjnym.
3. Udostępnianie dokumentów następuje w dniach pracy Urzędu Miasta i Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.
4. Dokumenty mogą być również udostępniane w wewnętrznej sieci informatycznej, o ile taka jest prowadzona oraz powszechnie dostępnych zbiorach.
5. Referat Organizacyjny i Biuro Rady prowadzi rejestr wniosków o udostępnienie dokumentów i sposób ich załatwienia.

§69<sup>9</sup>

1. Z dokumentów określonych w niniejszej części Statutu, obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kopiować.
2. Czynności z zakresu udostępniania dokumentów odbywają się wyłącznie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w obecności wskazanego pracownika, który ma prawo żądania okazania dokumentu tożsamości.

§69<sup>10</sup>

1. Obywatele mają prawo żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w §69 7 ust. 1, fotografii oraz odbitek kserograficznych.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 są wykonywane za odpłatnością określoną uchwałą Rady.

3. Obywatele mają prawo wstępu na sesje Rady i posiedzenia Komisji.
4. O terminach i porządku obrad sesji oraz posiedzeń komisji, informacje wywieszane są na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.

§69<sup>11</sup>

Uprawnienia określone w §69<sup>7</sup>-§69<sup>10</sup> znajdują zastosowania:

- a) w przypadku podjęcia przez właściwy Organ lub Komisję, uchwały o wyłączeniu jawności,
- b) do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej niż art. 73 kodeksu postępowania administracyjnego lub inne przepisy prawa.

§69<sup>12</sup>

Postanowienia niniejszej części nie naruszają uprawnień, o których mowa w §64 ust. 2-5 Statutu.

- 2) Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy otrzymuje nowe brzmienie, stanowi załącznik nr 12 Statutu:  
„1. Zespół Szkół Pobiedziska Letnisko – Szkoła Podstawowa i Liceum Ekonomiczne.  
2. Zespół Szkół w Pobiedziskach-Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Pobiedziskach.  
3. Zespół Szkół we Wronczynie – Szkoła Podstawowa i Gimnazjum we Wronczynie.  
4. Szkoła Podstawowa w Biskupicach.  
5. Szkoła Podstawowa w Jerzykowie.  
6. Gimnazjum w Jerzykowie.  
7. Szkoła Podstawowa w Pomarzanowicach.  
8. Szkoła Podstawowa we Węglewie.  
9. Przedszkole w Pobiedziskach.  
10. Ośrodek Kultury i Sportu w Pobiedziskach.  
11. Biblioteka Publiczna w Pobiedziskach.  
12. Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach.  
13. Zakład Komunalny w Pobiedziskach.  
14. Urząd Miasta i Gminy w Pobiedziskach”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska  
(-) mgr Krystyna Selinger

**586**

**UCHWAŁA Nr XLIX/446/01 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA**

z dnia 31 sierpnia 2001 r.

**w sprawie zmiany nazwy ulicy w mieście Pobiedziska i anulowania nazwy osiedla**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 i zmiany) oraz Zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 roku o ustaleniu wytycznych w sprawie nadania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomościami (Monitor Polski Nr 30, poz. 197) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

**§1**

Nadaje się następującą nazwę ulicy położonej w Pobiedziskach:  
ulica Różana – na odcinku od ul. Kostrzyńskiej do ul. Kaczyńskiej,  
ulica Zawiła – pozostałej części ulicy Zawilej,  
ulica Zaułek – pozostałej części ulicy Zaułek.

**§2**

Uchyla się pkt 2 §1 Uchwały Nr X/71/91 Rady Miasta i Gminy Pobiedziska z dnia 26 stycznia 1991 r. dot. nazewnictwa zespołu

budownictwa wielorodzinnego w rejonie ulic Zaułek i Zawiła Osiedlem Przemysława I.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska

*(-) mgr Krystyna Selinger*

**587**

**UCHWAŁA Nr XLIX/447/01 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA**

z dnia 31 sierpnia 2001 r.

**w sprawie nadania nazw projektowanym ulicom w mieście Pobiedziska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 i zmiany) oraz Zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 roku o ustaleniu wytycznych w sprawie nadania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomościami (Monitor Polski Nr 30, poz. 197) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

**§1**

Nadaje się następujące nazwy projektowanym ulicom położonym w kompleksie budownictwa mieszkaniowego w rejonie ulic Poznańska-Boczna:

1. Ulica Boczna – dla ulicy stanowiącej przedłużenie ul. Bocznej do ulicy Polnej.
2. Ulica Zbożowa – dla ulicy łączącej ul. Poznańską z ul. Polną.
3. Ulica Pszenna – dla ulicy łączącej ul. Jęczmienną z ul. Polną.
4. Ulica Okrężna – dla ulicy stanowiącej przedłużenie ul. Okrężnej od ul. Bocznej do ul. Poznańskiej.

5. Ulica Jęczmienna – dla ulicy łączącej ul. Zbożową z ul. Poznańską.
6. Ulica Owsiana – dla ulicy łączącej ul. Bocznią z ul. Poznańską.
7. Ulica Żytnia – dla ulicy łączącej ul. Polną poprzez ul. Bocznią, Zbożową, Pszenną i Owsianą.
8. Ulica Polna – dla ulicy łączącej ulice Żytnią, Bocznią, Zbożową, Pszenną.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska

*(-) mgr Krystyna Selinger*

588

**UCHWAŁA Nr 286/XXXII/2001 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 3 września 2001 r.

**w sprawie zaliczenia dróg osiedlowych do kategorii dróg gminnych (ulic)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn.zm.) Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwala co następuje:

§1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych (ulic) następujące drogi: ulice znajdujące się na terenie osiedla Zielone Wzgórza: tj. ulica gen. Tadeusza Kutrzeby, ul. Lenartowskiego od Ratusza do ul. Krętej, ul. Kręta, ul. Długa, ul. Cegielskiego, ul. Kościelna stanowiące dotychczas wewnętrzne drogi osiedlowe.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

§3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Zbyszek Krugielka

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 286/XXXII/2001  
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie  
z dnia 3 września 2001 r.

**PRZEKAZANIE DRÓG OSIEDLOWYCH  
(BUDOWANYCH PRZED 1997 R.)**

**Załącznik Nr 2**

Lp.	Nazwa ulicy	Obmiar m <sup>2</sup>	Wartość zł.
1.	Ul. Kręta - na odcinku od ul. Długiej do ul. Lenartowskiego	2.291,77	105.451,65
	- jezdnia - nawierzchnia bitumiczna	1.770,07	
	- chodniki obustronnie z płytek chodnikowych 30 x 30 cm - zatoki parkingowe	1.071,07	
2.	Ul. Lenartowskiego - na odcinku od Ratusza do ul. Krętej	293,13	12.659,71
	- jezdnia - nawierzchnia bitumiczna	134,77	
	- chodniki obustronnie z płytek chodnikowych 30 x 30 cm	212,61	
	- zatoki parkingowe - kostka pozbruk		

3.	Ul. Gen. Kutrzeby	3.855,60	129.626,03
	- jezdnia - nawierzchnia bitumiczna	3.950,90	
	- chodniki obustronnie z płytek chodnikowych 30 x 30 cm - zatoki parkingowe - nawierzchnia asfaltowa	1.506,03	
4.	Ul. Długa - na odcinku od ul. Poznańskiej do ul. Radaszyńskiej	6.124,20	282.788,08
	- jezdnia - nawierzchnia bitumiczna	5.308,07	
	- chodniki, płytki chodnikowe, kostka pozbruk	3.644,75	
	- zatoki parkingowe - nawierzchnia asfaltowa, kostka pozbruk		
5.	Ogółem:	12.564,70	530.525,47
	Jezdnie:	9.244,86	
	Chodniki:	6.126,36	
	Zatoki parkingowe:		

do Uchwały Nr 286/XXXII/2001  
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie  
z dnia 3 września 2001 r.

**PRZEKAZANIE DRÓG OSIEDLOWYCH  
(BUDOWANYCH PRZED 1997 R.)**

Lp.	Nazwa ulicy	Obmiar m <sup>2</sup>	Wartość zł.
1.	Ul. Cegielskiego	2.550,14	300.637,92
	- jezdnia - nawierzchnia z kostki pozbruk		
	- chodniki obustronnie z płytek chodnikowych 30 x 30 cm - zatoki parkingowe		
2.	Ul. Kręta	4.721,61	487.451,74
	- jezdnia - nawierzchnia z kostki pozbruk		
	- chodniki obustronnie z płytek chodnikowych 30 x 30 cm - zatoki parkingowe - kostka pozbruk		
3.	Ul. kościelna	3.947,64	402.852,85
	- jezdnia - nawierzchnia z kostki pozbruk		
	- chodniki - płytki chodnikowe 30 x 30 cm oraz kostka pozbruk		
	- zatoki parkingowe - kostka pozbruk		
4.	Ogółem:	11.219,39	1.190.942,50

**589**

**UCHWAŁA Nr XXXVII/439/2001 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 25 września 2001 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr VII/44/99 z dnia 9 marca 1999 r., w sprawie założenia I Gimnazjum w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej Nr XI/108/99 z dnia 6 lipca 1999 r. w sprawie nadania statutu I Gimnazjum w Swarzędzu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 58 ust. 6 ustawy z 6 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 67, poz. 329 ze zm.) §1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1

Wszystkie zapisy w w/w uchwałach o treści „I Gimnazjum” zmienia się na zapis o treści „Gimnazjum Nr 1”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej

*(-) mgr Anna Tomicka*

**590**

**UCHWAŁA Nr XXXVII/440/2001 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 25 września 2001 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr VII/36/99 z dnia 9 marca 1999 r., w sprawie założenia II Gimnazjum im. Królowej Jadwigi w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej Nr XI/109/99 z dnia 6 lipca 1999 r. w sprawie nadania statutu II Gimnazjum w Swarzędzu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 58 ust. 6 ustawy z 6 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 67, poz. 329 ze zm.) §1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624) Rada Miejska uchwała co następuje:

§1

Wszystkie zapisy w w/w uchwałach o treści „II Gimnazjum” zmienia się na zapis o treści „Gimnazjum Nr 2”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej

*(-) mgr Anna Tomicka*

## 591

### UCHWAŁA Nr XXXVII/441/2001 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 25 września 2001 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr VII/46/99 z dnia 9 marca 1999 r., w sprawie założenia III Gimnazjum w Swarzędzu oraz uchwały Rady Miejskiej Nr XI/110/99 w sprawie nadania statutu III Gimnazjum w Swarzędzu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 58 ust. 6 ustawy z 6 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 67, poz. 329 ze zm.) §1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624) Rada Miejska uchwala co następuje:

#### §1

Wszystkie zapisy w w/w uchwałach o treści „III Gimnazjum” zmienia się na zapis o treści „Gimnazjum Nr 3”.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej

(-) mgr Anna Tomicka

## 592

### UCHWAŁA Nr XXIV/290/01 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 9 listopada 2001 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Lubasz w obrębie wsi Lubasz, w rejonie Osiedla Gorajskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. nr 13/96 poz. 74, z późniejszymi zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U. nr 15 z 1999 roku, poz. 139, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Lubasz uchwala co następuje:

#### §1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Lubasz w obrębie wsi Lubasz, w rejonie Osiedla Gorajskiego, zwaną dalej zmianą planu.
2. Zmiana planu obejmuje obszar, oznaczony na rysunku zmiany planu w skali 1:1000, zwany dalej rysunkiem, stanowiącym załącznik do uchwały.

#### §2

Na potrzeby niniejszej uchwały pod pojęciem:

- 1) terenów zabudowy jednorodzinnej rozumie się tereny, na których dopuszcza się lokalizowanie:
  - a) budynków jednorodzinnych, z możliwością prowadzenia w nich wszelkich tradycyjnych usług bytowych, takich jak

np. fryzjerstwo, krawiectwo, szewstwo, naprawy szeroko pojętego sprzętu domowego itp., wszelkich usług medycznych, wszelkich usług polegających na pracy biurowej,

- b) obiektów garażowo-gospodarczych towarzyszących budynkom jednorodzinnym,
- 2) budynku jednorodzinnej rozumie się budynek mieszkalny zawierający nie więcej niż 4 mieszkania,
- 3) terenów zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia działalności gospodarczej – rozumie się tereny, na których dopuszcza się lokalizowanie:
  - a) budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
  - b) obiektów na potrzeby prowadzenia usługowej działalności gospodarczej nie mogącej pogorszyć stanu środowiska,
  - c) obiektów garażowo-gospodarczych towarzyszących budynkom jednorodzinnym,
- 4) terenów zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia usług handlu – rozumie się tereny, na których dopuszcza się lokalizowanie:
  - a) budynku mieszkalnego jednorodzinnej,
  - b) obiektu wolnostojącego lub zintegrowanego z mieszkalnym na potrzeby usług handlu detalicznego wymienionego w dziale 52 Polskiej Klasyfikacji Działalności,

- c) obiektów garażowo-gospodarczych towarzyszących budynkom jednorodzinny,
- 5) terenów zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia usług gastronomii – rozumie się tereny, na których dopuszcza się lokalizowanie:
  - a) budynku mieszkalnego jednorodzinnego,
  - b) obiektu wolnostojącego lub zintegrowanego z mieszkalnym na potrzeby usług gastronomii wymienionych w grupach 55.3, 55.4, i w klasie 55.52 Polskiej Klasyfikacji Działalności,
  - c) obiektów garażowo-gospodarczych towarzyszących budynkom jednorodzinny,

### §3

Dla całego obszaru, o którym mowa w §1 ust. 2 ustala się oznaczone na rysunku:

- 1) linie rozgraniczające tereny – ściśle określone,
- 2) linie podziału wewnętrznego – ściśle określone,
- 3) linie zabudowy obowiązujące,
- 4) linie zabudowy nieprzekraczalne,
- 5) obowiązującą wysoką i średnio wysoką zieleń izolacyjną,
- 6) obowiązującą wysoką zieleń szpalerową,
- 7) obowiązujące kształtowanie dominującej kalenicy i spadków połaci dachowych.

### §4

- 1. Na obszarze, o którym mowa w §1 ust. 2 ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku literami:
  - 1) M – tereny zabudowy jednorodzinnej,
  - 2) Mu – tereny zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia działalności gospodarczej,
  - 3) Mh – tereny zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia usług handlu,
  - 4) Mg – tereny zabudowy jednorodzinnej z możliwością prowadzenia usług gastronomii,
  - 5) NOp/EE – tereny przepompowni i urządzeń elektroenergetycznych,
  - 6) K – tereny komunikacji,
  - 7) ZI – tereny zieleni izolacyjnej,
  - 8) KK – tereny komunikacji kolejowej.
- 2. Wprowadza się indeksy liczbowe wyróżniające tereny o podobnym przeznaczeniu lecz odmiennych warunkach zabudowy lub zagospodarowania.

### §5

Ustala się obowiązujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla poszczególnych terenów oznaczonych na rysunku:

- 1) M1:
  - a) na jednej działce budowlanej dopuszcza się lokalizację tylko jednego budynku jednorodzinnego i jednego garażowo-gospodarczego,
  - b) wysokość zabudowy budynku mieszkalnego – jedna kondygnacja nadziemna z dopuszczeniem użytkowego wykorzystania poddasza jako drugiej kondygnacji,
  - c) na budynku mieszkalnym obowiązują dachy skośne, minimum dwuspadowe, o nachyleniu połaci dachowych  $30^\circ \div 45^\circ$ ,
  - d) poziom posadowienia parteru budynku mieszkalnego – maksimum 1,10 m ponad poziomem terenu,

- e) wysunięcie okapu poza lico ściany budynku mieszkalnego – minimum 50 cm,
- f) wysokość budynku garażowo-gospodarczego – jedna kondygnacja nadziemna lecz nie więcej niż 3,0 m wysokości w świetle kondygnacji,
- g) na budynku garażowo-gospodarczym obowiązuje dach skośny o minimalnym pochyleniu połaci dachowej –  $25^\circ$ ,
- h) maksymalna powierzchnia zabudowy budynku garażowo-gospodarczego – 50,0 m<sup>2</sup>,
- i) maksymalna całkowita sumaryczna powierzchnia zabudowy – 20% powierzchni działki,
- 2) M2:
  - a) wysokość zabudowy budynku mieszkalnego – dwie kondygnacje nadziemne z dopuszczeniem użytkowego wykorzystania poddasza jako trzeciej kondygnacji,
  - b) pozostałe warunki jak dla M1 punkty a i c+i,
- 3) Mu1:
  - a) na jednej działce budowlanej, poza obiektami na potrzeby prowadzenia usługowej działalności gospodarczej, dopuszcza się lokalizację tylko jednego budynku jednorodzinnego,
  - b) warunki i standardy dla budynku mieszkalnego – jak dla M1 punkty b, c, d, e,
  - c) wysokość zabudowy obiektów na potrzeby działalności gospodarczej – jedna kondygnacja nadziemna, lecz nie więcej niż 9,0 m od poziomu terenu do najwyższego punktu obiektu,
  - d) poziom posadowienia parteru obiektu działalności gospodarczej – maksimum 0,30 m ponad poziomem terenu,
  - e) maksymalna całkowita sumaryczna powierzchnia zabudowy – 30% powierzchni działki,
- 4) Mu2:
  - a) dopuszcza się podział na dwie działki dostępne z ulicy K3, pod warunkiem zachowania minimalnej szerokości działki – 25,0 m,
  - b) pozostałe warunki jak dla Mu 1 punkty a+d,
- 5) Mu3:
  - a) na działkach, dla których zostały wydane decyzje o warunkach budowy i zagospodarowania terenu obowiązują te warunki,
  - b) dla pozostałych działek wysokość zabudowy mieszkaniowej maksimum dwie kondygnacje z możliwością użytkowego wykorzystania poddasza jako trzeciej kondygnacji,
  - c) pozostałe warunki i standardy dla budynku mieszkalnego – jak dla M1 punkty c, d, e,
  - d) wysokość zabudowy obiektów na potrzeby działalności gospodarczej – jedna kondygnacja nadziemna, lecz nie więcej niż 9,0 m od poziomu terenu do najwyższego punktu obiektu,
  - e) dachy obiektów działalności gospodarczej o formie nawiązującej do dachów budynku mieszkalnego,
  - f) poziom posadowienia parteru obiektu działalności gospodarczej – maksimum 0,30 m ponad poziomem terenu,
  - g) maksymalna całkowita sumaryczna powierzchnia zabudowy – 30% powierzchni działki,
- 6) Mh:
  - a) dopuszcza się podział na dwie działki dostępne z ulicy K1, pod warunkiem zachowania minimalnej szerokości działki – 30,0 m,

- b) na jednej działce budowlanej dopuszcza się lokalizację tylko jednego budynku jednorodzinnego, jednego obiektu na potrzeby usług handlu oraz jednego budynku garażowo-gospodarczego lub jednego zintegrowanego obiektu mieszkalno-handlowego oraz jednego budynku garażowo-gospodarczego,
- c) warunki i standardy dla budynku mieszkalnego, obiektu na potrzeby usług handlu lub zintegrowanego obiektu mieszkalno-handlowego jak dla M1 punkty b, c, e,
- d) poziom posadowienia parteru:
- budynku mieszkalnego lub zintegrowanego obiektu mieszkalno-handlowego – maksimum 1,10 m ponad poziomem terenu,
  - wolnostojącego obiektu na potrzeby usług handlu – 0,30 m ponad poziomem terenu,
- e) warunki i standardy dla budynku garażowo-gospodarczego jak dla M1 punkty f, g, h,
- f) maksymalna całkowita sumaryczna powierzchnia zabudowy – 30% powierzchni działki,
- 7) Mg:
- a) dopuszcza się podział na dwie działki dostępne z ulicy K3, linią podziału prostopadłą do przylegającej ulicy K3,
- b) na jednej działce budowlanej dopuszcza się lokalizację tylko jednego budynku jednorodzinnego, jednego obiektu na potrzeby usług gastronomii oraz jednego budynku garażowo-gospodarczego lub jednego zintegrowanego obiektu mieszkalno-gastronomicznego oraz jednego budynku garażowo-gospodarczego,
- c) warunki i standardy dla budynku mieszkalnego, obiektu na potrzeby usług gastronomii lub zintegrowanego obiektu mieszkalno-gastronomicznego jak dla M1 punkty b, c, e,
- d) poziom posadowienia parteru:
- budynku mieszkalnego lub zintegrowanego obiektu mieszkalno-gastronomicznego – maksimum 1,10 m ponad poziomem terenu,
  - wolnostojącego obiektu na potrzeby usług gastronomii – 0,30 m ponad poziomem terenu,
- e) warunki i standardy dla budynku garażowo-gospodarczego jak dla M1 punkty f, g, h,
- f) maksymalna całkowita sumaryczna powierzchnia zabudowy – 30% powierzchni działki,
- 8) NO<sub>p</sub>/EE:
- wysokość zabudowy budynków na potrzeby przepompowni i urządzeń elektroenergetycznych – maksimum 4,50 m ponad poziom terenu,
- 9) K1:
- a) wewnętrzna, osiedlowa ulica klasy dojazdowej,
- b) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – 12,0 m+20,0 m,
- c) na odcinkach pasa drogowego szerokości 20,0 m obowiązują nasadzenia wysokiej zieleni szpalerowej,
- 10) K2:
- a) wewnętrzna, osiedlowa ulica klasy dojazdowej,
- b) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – 1,10 m+15,0 m,
- 11) K3:
- a) wewnętrzny, osiedlowy ciąg pieszo-jezdny z dopuszczonym ruchem kołowym wyłącznie jednokierunkowym,
- b) szerokość w liniach rozgraniczających – 6,00 m,

12) KK:

- dopuszcza się ewentualne włączenie terenów oznaczonych KK do terenów oznaczonych K3, po ich przekazaniu gminie przez zarządcę terenu.

#### §6

Wszystkie inwestycje zlokalizowane na gruntach będących w sąsiedztwie terenów kolejowych, należy na etapie projektu budowlanego uzgodnić z zarządcą terenów kolejowych.

#### §7

Ustała się zasady uzbrojenia technicznego:

- 1) zaopatrzenie w wodę z istniejącego systemu wodociągowego na warunkach określonych przez dostawcę,
- 2) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącego systemu na warunkach dostawcy,
- 3) odprowadzenie ścieków sanitarnych:
  - a) docelowo poprzez rozbudowany wiejski system kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni ścieków,
  - b) tymczasowo do indywidualnych zbiorników szczelnych opróżnianych okresowo i wywożonych do oczyszczalni przystosowanej do przyjmowania ścieków dowożonych,
- 4) odprowadzenie ścieków deszczowych:
  - a) na działkach budowlanych – powierzchniowo,
  - b) docelowo z ulic do rozbudowanego systemu wiejskiego kanalizacji deszczowej,
- 5) odpady stałe wywożone na zorganizowane wysypisko,
- 6) ewentualne powstałe odpady niebezpieczne do wywozu lub zagospodarowania przez wytwarzającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) ogrzewanie – rozwiązanie indywidualne w ramach działki budowlanej,
- 8) zaopatrzenie w gaz docelowo z planowanej sieci wiejskiej.

#### §8

Ustała się 30% stawkę służącą naliczeniu opłaty dla nieruchomości, dla których nastąpi wzrost wartości w związku z uchwaleniem zmiany planu.

#### §9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy w Lubasz.

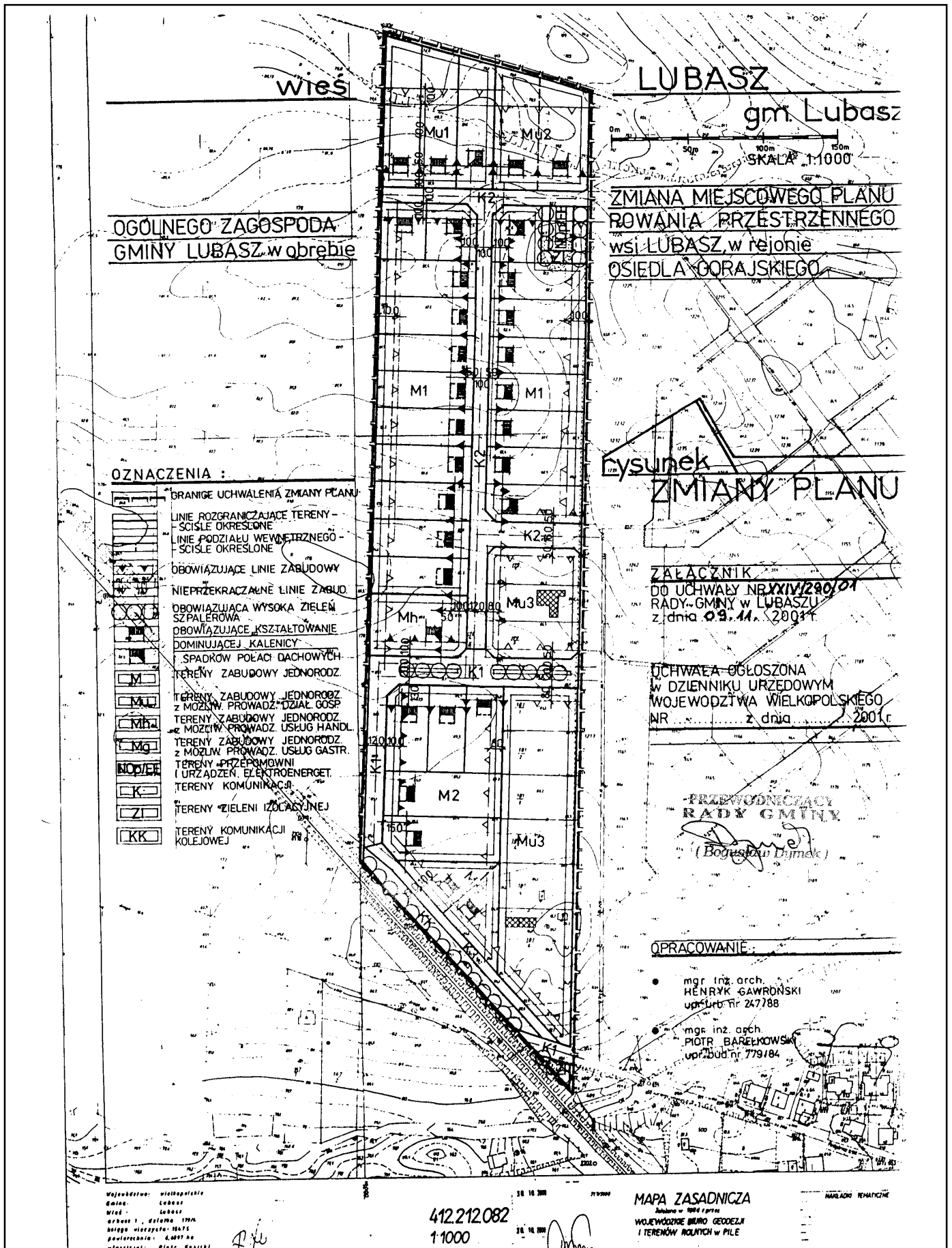
#### §10

Tracą moc ustalenia uchwały nr XI/67/91 Rady Gminy w Lubasz z dnia 20 czerwca 1991 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Lubasz, oraz uchwały nr XXIII/205/92 Rady Gminy w Lubasz z dnia 17 grudnia 1992 roku w sprawie zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Lubasz, na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

#### §11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Bogusław Dymek*





593

**UCHWAŁA Nr XXXIV/203/01 RADY GMINY KAŻMIERZ**

z dnia 27 września 2001 r.

**w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Kaźmierza, rejon ul. Czereśniowej 1**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r, nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. nr 15, poz. 139 z 1999 r.) uchwała się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Kaźmierza, rejon ul. Czereśniowej 1 zwany dalej planem i ustala się co następuje:

**ROZDZIAŁ I**  
**Przepisy ogólne**  
§1

1. Planem są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały wraz z rysunkiem planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Plan obejmuje obszar działek nr 43/3 i 44 położony w rejonie ul. Czereśniowej i Wiśniowej przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

§2

Ileć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. Planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w §1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej.
2. Uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Kaźmierz, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej.
3. Rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw z aktami wykonawczymi.
5. Terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia; podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.
6. Linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię jaką tworzą lica ścian budynków.
7. Uciążliwość dla środowiska – należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska takie jak: hałas, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody a także wibracje i zanieczyszczenia odpadami.

§3

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest określenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenów uwzględniających: ład przestrzenny, ochronę środowiska i krajobrazu.

§4

1. Przedmiotem planu jest ustalenie:
  - 1) Przeznaczenia terenów.

- 2) Linii rozgraniczających terenów o różnym przeznaczeniu.
  - 3) Linii zabudowy.
  - 4) Lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz urządzania terenów.
  - 5) Szczególnych warunków zagospodarowania terenów wynikających z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego.
  - 6) Zasad i warunków podziału terenów na działki budowlane.
  - 7) Zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
2. Ustalenia przeznaczenia terenów.
    - 1) Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczony na rysunku planu symbolem MJ.
    - 2) Teren poszerzenia drogi gminnej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDG.
    - 3) Teren poszerzenia drogi powiatowej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDP.
    - 4) Teren stacji transformatorowej, oznaczony na rysunku planu symbolem E.
  3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
    - 1) Granica opracowania i uchwalenia planu.
    - 2) Obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu.
    - 3) Symbole określające przeznaczenie terenów.
    - 4) Nieprzekraczalne linie zabudowy – od strony dróg.
    - 5) Określone szerokości dróg i odległości linii zabudowy.
  4. Proponowane, orientacyjne granice działek pozostawia się do ustalenia w projekcie podziału terenów na działki budowlane.
  5. Przebiegi sieciowych elementów infrastruktury technicznej pozostawia się do ustalenia w odrębnych decyzjach.

**ROZDZIAŁ II**  
**Przepisy szczegółowe**  
§5

1. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonym na rysunku planu symbolem MJ ustala się:
  - 1) Teren gruntu omego przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.
  - 2) Budynki mieszkalne jednorodzinne, wolnostojące z dopuszczeniem budowy wbudowanych w parterze lub dobudowanych do parteru pomieszczeń gospodarczych (w tym garaże) i lokali nieuciążliwych usług a także innych pomieszczeń związanych z funkcją mieszkaniową.
  - 3) Zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów szczególnych i odrębnych oraz następujących warunków:
    - a) Całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 25% powierzchni działki w tym:
      - budynku mieszkalnego wraz z wbudowanymi lub dobudowanymi pomieszczeniami gospodarczymi

- i lokalem usługowym nie więcej niż 200 m<sup>2</sup>, w tym budynku gospodarczego nie więcej niż 60 m<sup>2</sup>.
- szklarni – ogrodu zimowego i innych pomieszczeń łącznie nie więcej niż 100 m<sup>2</sup>.
- b) Maksymalna wysokość budynków:
- mieszkalnego – 2 kondygnacje nadziemne i poddasze użytkowe (mieszkalne) oraz podpiwniczenie,
  - dobudowanych pomieszczeń gospodarczych i lokalu usługowego oraz oddzielnych budynków gospodarczych – 1 kondygnacja nadziemna.
- c) Poziom posadowienia posadzki parteru budynku mieszkalnego i lokalu usługowego – maksimum 0,6 m od poziomu terenu.
- d) Dachy o spadkach połaci dachowych od 25° do 45° w zależności od rodzaju materiału pokryciowego.
- e) Zakaz budowy dachów lub stropodachów o spadkach połaci mniejszych niż 25°.
- 4) Działkę budowlaną należy urządzić w sposób zapewniający zachowanie przepisów szczególnych i odrębnych oraz następujących warunków:
- a) Zakaz budowy jakichkolwiek innych budynków, obiektów lub urządzeń poza wymienionymi w §5, ust. 1, pkt.2) oraz niezbędnymi urządzeniami uzbrojenia i wyposażenia działki, w tym elementy małej architektury.
  - b) Budynki winny być usytuowane na działce z zachowaniem nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg.
  - c) Ogrodzenie działki od strony ulicy ażurowe o wysokości max 1,8 m.
  - d) Dopuszcza się możliwość budowy jednego budynku mieszkalnego wraz z pomieszczeniami jak wymieniono w §5, ust. 1, pkt. 2) na dwóch działkach budowlanych.
- 5) Szczególne warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego:
- a) Zakaz lokalizowania jakiegokolwiek działalności usługowo-gospodarczej, która stwarzałaby uciążliwości dla środowiska.
  - b) Uciążliwości dla środowiska związane z prowadzoną na terenach poszczególnych nieruchomości działalnością usługową nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości, na których są zlokalizowane.
  - c) Zakaz przeprowadzania robót ziemnych powodujących naruszenie stosunków gruntowo-wodnych i rzeźby terenu za wyjątkiem robót ziemnych związanych z posadowieniem dopuszczonych do realizacji budynków i obiektów i doprowadzeniem uzbrojenia a także budową elementów małej architektury takich jak basen wodny, taras itp.
  - d) Zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu i cieków wodnych.
  - e) Nakaz urządzenia pasa zieleni izolacyjnej na działkach graniczących z drogami i z gruntami ornymi mający na celu ochronę zabudowy mieszkaniowej przed uciążliwością i zapyleniem pochodzącym z pól uprawnych – jak określono na rysunku planu.
  - f) Realizację zabudowy mieszkaniowej warunkuje się równoczesną budową infrastruktury technicznej umożliwiającej zaopatrzenie w energię elektryczną i wodę,
- oraz równoczesną budową indywidualnych urządzeń do gromadzenia nieczystości płynnych – zbiorniki szczelne bezodpływowe, okresowo opróżniane i posiadające atest.
- 6) Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane:
- a) Ustala się podział terenów na działki budowlane zgodnie z rysunkiem planu.
  - b) Dopuszcza się możliwość zmiany układu granic i powierzchni działek, które mają charakter postulowany pod warunkiem że:
    - szerokość działki nie będzie mniejsza niż 22 m,
    - powierzchnia działki nie będzie mniejsza niż 700 m<sup>2</sup>,
    - działka będzie mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej.
2. Dla poszerzenia drogi gminnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KOG ustala się następujące zasady zagospodarowania i podstawowe parametry techniczne:
- 1) Poszerzenie drogi – zgodnie z rysunkiem planu.
  - 2) Przekrój poprzeczny uliczny: jezdnia utwardzona o szerokości 7 m i obustronne chodniki utwardzone o szerokości min. 2,0 m każdy.
  - 3) Odległości linii zabudowy określono na rysunku planu.
3. Dla poszerzenia drogi powiatowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KOP ustala się warunki określone w §5 ust. 2.
4. Na terenie stacji transformatorowej, oznaczonym na rysunku planu symbolem E ustala się:
- Usytuowanie i budowa stacji winna być zgodna z przepisami szczególnymi i odrębnymi oraz w odległości min. 15 m od budynków mieszkalnych i min. 5m od linii rozgraniczającej drogi.

### ROZDZIAŁ III

#### Przepisy końcowe

##### §6

Określa się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat o jakich mowa w art. 36, ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 5%.

##### §7

Traci moc Uchwała Rady Gminy Kaźmierz Nr XXV/70/92 z dnia 19.12.1992 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kaźmierz (ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Wojew. Poznańskiego nr 3 z dnia 23.02.1993 r.) w części objętej niniejszą uchwałą o której mowa w §1 ust. 2.

##### §8

Wykonanie niniejszej Uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kaźmierz.

##### §9

- 1) Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 2) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Grzegorz Reinholz

**RADA GMINY KAŹMIERZ**  
64-530 Kaźmierz, ul. Szamotulska 20  
woj. wielkopolskie

Załącznik do uchwały nr XXXIV/21  
z dnia 27.12.2000r.

# KAŹMIERZ REJON UL. CZEREŚNIOWEJ I

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO - SKALA 1:1000

## MAPA ZASADNICZA 1:1000

SEKCJE : 20b,20d

Województwo: wielkopolskie  
Powiat: szamotulski  
Gmina: KAŹMIERZ  
Obręb: **NOWA WIEŚ**  
Ark. 1 Działka : 44 Pow. : 0,7544ha Ks. Wiecz. Nr : 15027  
Właściciel : GŁOWACKA IWONA  
Ark. 1 Działka : 43/3 Pow. : 0,4473ha Ks. Wiecz. Nr : 16286  
Właściciel : ANTONIEWSKA ALEKSANDRA

Ks. Rob.137/2000  
KERG. 742 - 37/2000  
Dz. 3082/2000

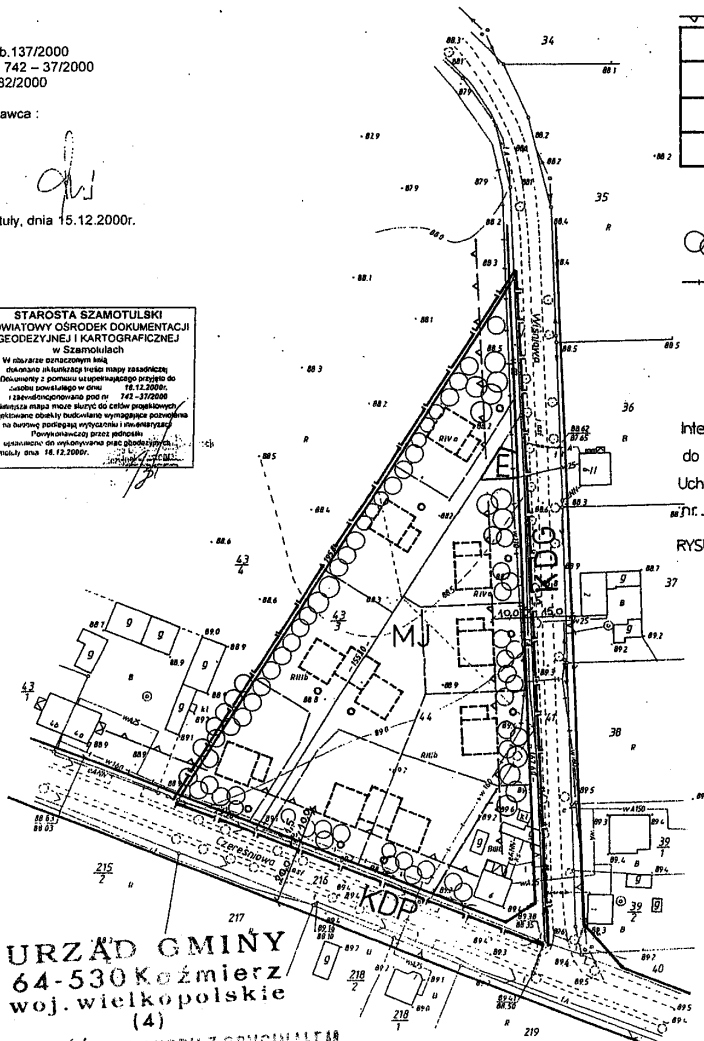
Wykonawca :

Szamotuły, dnia 15.12.2000r.

STAROSTA SZAMOTULSKI  
POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI  
GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ  
w Szamotulach  
W niniejszym oznaczonym miejscu  
dokonano aktualizacji treści mapy zasadniczej  
Dokumenty z różnymi uśrednieniami przyjęto do  
zobowiązania w dniu 16.12.2000r.  
i zaktualizowano je nr 742 - 37/2000  
Mapa ta może służyć do celów projektowych  
Przeznaczenie osobliwy budowlany wyrażone jest  
na wyznaczonej powierzchni i nie może być  
Pomocniczo przez jednostki  
organizacji do wykonania prac geodezyjnych  
Szamotuły dnia 16.12.2000r.

### OZNACZENIA

- granice opracowania i uchwalenia planu
- obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu
- postulowane linie podziału na działki budowlane
- nieprzekraczalne linie zabudowy
- teren stacji transformatorowej
- teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
- teren poszerzenia drogi gminnej
- teren poszerzenia drogi powiatowej
- istniejące budynki - adaptowane w planie
- projekt. budynki - proponowane usytuowanie
- zieleni izolacyjna, ozdobna
- wodociąg - istniejący
- zbiorniki na ścieki sanitarne - projekt.



Integralną częścią planu jest rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Nr..... Rady Gminy Kaźmierz z dnia..... Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Wojew. Wielkopolskiego Nr..... poz..... z dnia..... RYSUNEK PLANU OBOWIĄZUJE W ZAKRESIE OKREŚLONYM UCHWAŁĄ

### Projektanci:

- 1 mgr inż. Henryk Derbis *Derbis*  
uprawnienia urbanistyczne nr 544/88
- 2 mgr Alicja Czaban *A. Czaban*
- 3 mgr inż. Anna Moczko
- 4 inż. Włodzisław Ratajczak

**URZĄD GMINY**  
64-530 Kaźmierz  
woj. wielkopolskie  
(4)

ZGODNOŚĆ KSIĘGOKOPU Z ORYGINAŁEM  
POTWIERDZA SIĘ  
Kaźmierz, dnia 18.12.01

INSPEKTOR  
dla gospodarki przestrzennej  
budowlanej i architektury  
*inż. Maria Heilak*

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Retnholz*  
mgr Grzegorz Retnholz

## 594

### UCHWAŁA Nr LXI/560/2001 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 20 listopada 2001 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Lusowie-część A

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala, co następuje:

#### §1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Lusowie-część A.
2. Plan obejmuje obszar, którego granice wyznaczają: od południowego-zachodu droga Lusowo – Tarnowo Podgórne, od północy projektowana obwodnica Lusowa, od wschodu projektowana droga oznaczona na rysunku planu symbolem O1 KL.
3. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

#### §2

Celem planu jest wykształcenie na tym obszarze funkcji mieszkaniowej jako wiodącej wraz z niezbędnymi usługami.

### ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

#### §3

Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Tereny budownictwa mieszkaniowego, oznaczone na rysunku planu symbolem MN1, MN1/U, MN2, MN3, MN4, MN5, MN/U.
2. Tereny usług na wydzielonych działkach oznaczone na rysunku planu symbolem U, U2, U<sub>R</sub>, UO, US.
3. Teren działalności gospodarczej, oznaczony na rysunku planu symbolem AG.
4. Tereny zieleni publicznej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP/KX, ZI, EE.
6. Tereny urządzeń i tras komunikacyjnych oznaczone na planie symbolem kZ; kL, kO, kXP.
7. Zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną.
8. Zasady ochrony środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi.
9. Zasady kształtowania sfery przestrzenno-wizualnej.

#### §4

Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- a) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,

- b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych sposobach zagospodarowania,
- c) linie zabudowy,
- d) symbole graficzne oznaczające dominanty przestrzenne, aleje drzew,
- e) klasyfikacja ulic, szerokość linii rozgraniczających ulic, odległość linii zabudowy.

### ROZDZIAŁ II

#### Przepisy szczegółowe

#### §5

Dla terenów budownictwa mieszkaniowego MN1 i MN1/U ustala się:

1. Utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej z możliwością stopniowego przekształcania w zabudowę wyłącznie mieszkaniową jednorodziną.
2. Dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących obiektów przy zachowaniu nieprzekraczalnego, maksymalnego procentu zabudowy terenu w wysokości 25% oraz z zachowaniem następujących zasad gospodarowania przestrzenią: wybór rodzaju i typu zabudowy musi uwzględniać indywidualne warunki wynikające z istniejącej sytuacji w terenie, przy czym:
  - muszą być zachowane linie zabudowy występującej w sąsiedztwie,
  - kategorią rozstrzygającą ilość kondygnacji jest sąsiedztwo istniejącej zabudowy,
  - występowanie dachu stromego w zakresie kątów nachylenia, układu szczytowego lub kalenicowego, itp. winno kontynuować przeważającą zasadę sąsiedztwa bezpośredniego.
3. Dla terenów oznaczonych symbolem MN1/U dopuszcza się:
  - w budynkach mieszkalnych pomieszczenia usługowe, np. małe lokale handlu detalicznego, małą gastronomię, biura, różnego typu agencje, punkty usługowe, rzemiosło usługowe (fryzjer, szewc, itp.) i inne, nieuciążliwe dla otoczenia, związane bezpośrednio z obsługą mieszkańców, z zakazem produkcji;
  - pomieszczenia usługowe w budynkach mieszkalnych należy lokalizować od strony ulicy i nie mogą one być większe niż 1/3 ogólnej powierzchni budynku,
  - budynki pomocnicze na działce mogą pełnić funkcje: garaży, pawilonów ogrodowych, altan, a także lokali usługowych, nieuciążliwych dla otoczenia, związanych bezpośrednio z obsługą mieszkańców, z zakazem produkcji;
  - wprowadza się zakaz lokalizacji usług w innej formie niż określona powyżej,

- nieprzekraczalny, maksymalny procent zabudowy terenu ustala się w wysokości 40%,
- gabaryty nowych budynków mieszkalnych i pomocniczych jak w §8 pkt. h-j.

#### §6

Dla terenów budownictwa mieszkaniowego MN2, MN3 i MN5 ustala się:

1. Prawo budowy, przebudowy i rozbudowy:
  - a) domów mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących lub bliźniaczych, mieszczących się w gabarytach zabudowy określonych w §6 pkt. 3 – i oraz budynków pomocniczych;
  - b) urządzeń towarzyszących: dojeżdż, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów przydomowych i ogrodzeń.
2. Ustalenia zawarte w pkt. 1 muszą być realizowane w nawiązaniu do określonego, planem układu przestrzennego sieci ulicznej i aktualnej struktury własności gruntów z zachowaniem następujących zasad gospodarowania przestrzenią:
  - a) minimalną powierzchnię działki powstałej w wyniku wtórnego podziału istniejącej nieruchomości ustala się na 1500 m<sup>2</sup>,
  - b) na jednej działce możliwe jest usytuowanie tylko jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku pomocniczego,
  - c) zabudowa musi być sytuowana w następujący sposób:
    - domy mieszkalne tylko zgodnie z wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
    - budynki pomocnicze na posesji, bez prawa przekraczania wyznaczonych linii zabudowy,
  - d) budynki pomocnicze mogą pełnić funkcje: garaży, pawilonów ogrodowych, altan,
  - e) zakazuje się lokalizacji jakichkolwiek obiektów generujących ruch samochodowy dostawczo-odbiorczy, zanieczyszczenie powietrza, hałas, itp. uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich działek,
  - f) dopuszczalny, maksymalny % zabudowy działki (suma powierzchni zabudowy budynków mieszkalnego i pomocniczego) wynosi 25%, jednak nie więcej niż 400 m<sup>2</sup>.
  - g) udział zieleni w zagospodarowaniu działki – min. 50%, przy czym dla działek oznaczonych symbolem MN5 ustala się obowiązek realizacji od strony drogi O1 kZ pasa zieleni izolacyjnej o szerokości 10,0 m.,
  - h) maksymalną powierzchnię budynku pomocniczego ustala się na 40,0 m<sup>2</sup>;
  - i) ustala się nieprzekraczalną maksymalną wysokość od poziomu terenu
    - dla budynku mieszkalnego na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem:  
MN2 – 2 kondygnacje + poddasze użytkowe,  
MN3 – 2 kondygnacje łącznie z poddaszem użytkowym lub 1 kondygnacja + dach,  
MN5 – jak MN3,
    - dla budynku pomocniczego – 3,0 m do gzymsu lub stropu dachowego;
  - j) poziom posadowienia budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 m nad powierzchnię terenu,
  - k) budynki mieszkalne muszą mieć dach stromy, również te o 1 kondygnacji naziemnej, preferowane nachylenie połaci dachowych od 20°-45°.

- l) parkowanie – min. 2 stanowiska – należy zapewnić w granicach własnej działki,
- ł) wjazdy na działki narożne należy lokalizować w maksymalnej odległości od skrzyżowania ulic,
- m) ogrodzenia działek ustala się na granicy działek, do wysokości maksimum 1,5 m ażurowe co najmniej na 70% swojej długości, koniecznie wzbogacone zielenią.

#### §7

Dla terenów budownictwa mieszkaniowego MN4 ustala się:

1. Prawo budowy, przebudowy i rozbudowy:
  - a) domów mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej z możliwością sytuowania pomieszczeń usługowych w parterach,
  - b) urządzeń towarzyszących: dojeżdż, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów przydomowych i ogrodzeń.
2. Ustalenia zawarte w pkt. 1 muszą być realizowane w nawiązaniu do określonego planem układu przestrzennego sieci ulicznej i aktualnej struktury własności gruntów z zachowaniem następujących zasad gospodarowania przestrzenią:
  - a) minimalną szerokość frontu działek w zabudowie szeregowej ustala się na 8,0 m szerokości frontu z wyjątkiem działek skrajnych, minimalna powierzchnia działki dla zabudowy szeregowej wynosi – 350 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszczalny, maksymalny procent zabudowy działki wynosi 40%,
  - c) udział zieleni w zagospodarowaniu działki – min. 50%,
  - d) usytuowanie budynków mieszkalnych tylko zgodnie z wyznaczonymi obowiązującymi liniami zabudowy,
  - e) ustala się nieprzekraczalną maksymalną wysokość od poziomu terenu dla budynku mieszkalnego – 10,0 m do kalenicy dachu stromego,
  - f) budynki mieszkalne muszą mieć dach stromy, preferowany kąt nachylenia połaci dachowych 20°-45°,
  - g) poziom posadowienia budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 m nad powierzchnię terenu,
  - h) parkowanie – min. 2 stanowiska – należy zapewnić w granicach własnej działki,
  - i) wjazdy na działki narożne należy lokalizować w maksymalnej odległości od skrzyżowania ulic,
  - j) ogrodzenia działek ustala się na granicy działek, do wysokości maksimum 1,5 m ażurowe co najmniej na 70% swojej długości, koniecznie wzbogacone zielenią.

#### §8

Dla terenów budownictwa mieszkaniowego MN/U ustala się:

1. Prawo budowy, przebudowy i rozbudowy:
  - a) domów mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących mieszczących się w gabarytach zabudowy określonych w §8 pkt. 2 – h oraz budynków pomocniczych;
  - b) urządzeń towarzyszących: dojeżdż, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów przydomowych i ogrodzeń.
2. Ustalenia zawarte w pkt. 1 muszą być realizowane w nawiązaniu do określonego planem układu przestrzennego sieci ulicznej i aktualnej struktury własności gruntów z zachowaniem następujących zasad gospodarowania przestrzenią:
  - a) na jednej działce możliwe jest usytuowanie tylko jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku pomocniczego,
  - b) zabudowa musi być sytuowana w następujący sposób:

- domy mieszkalne tylko zgodnie z wyznaczonymi na rysunku planu liniami zabudowy, ustawienie kalenico- we w stosunku do ulicy,
  - budynki pomocnicze na posesji, bez prawa przekraczania wyznaczonych linii zabudowy,
- c) budynki mieszkalne obok funkcji podstawowej, mogą mieścić w parterze również pomieszczenia usługowe, np. małe lokale handlu detalicznego, małą gastronomię, biura, różnego typu agencje, punkty usługowe, rzemiosło usługowe (fryzjer, szewc, itp.) i inne, nieuciążliwe dla otoczenia, związane bezpośrednio z obsługą mieszkań- ców, z zakazem produkcji;
- d) pomieszczenia usługowe w budynkach mieszkalnych należy lokalizować od strony ulicy i nie mogą one być większe niż 1/3 ogólnej powierzchni budynku,
- e) budynki pomocnicze mogą pełnić funkcje: garaży, pawi- lonów ogrodowych, altan, a także lokali usługowych jak w pkt. c), nieuciążliwych dla otoczenia, związanych bez- pośrednio z obsługą mieszkańców, z zakazem produkcji;
- f) wprowadza się zakaz lokalizacji usług winnej formie niż określona w punkcie 2 c) i e),
- g) zakazuje się lokalizacji jakichkolwiek obiektów generują- cych ruch samochodowy dostawczo-odbiorczy, zanie- czyszczenie powietrza, hałas, itp. uciążliwości dla miesza- kańców sąsiednich działek,
- h) ustala się nieprzekraczalną maksymalną wysokość od poziomu terenu:
- dla budynku mieszkalnego – 10,0 m do kalenicy dachu stromego,
  - dla budynku pomocniczego – 3,0 m do gzymsu lub stropu dachowego;
- i) poziom posadowienia budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 m nad powierzchnię terenu,
- j) budynki mieszkalne muszą mieć dach stromy, również te o 1 kondygnacji naziemnej,
- k) parkowanie należy zapewnić w granicach własnej działki,
- l) wjazdy na działki narożne należy lokalizować w maksy- malnej odległości od skrzyżowania ulic,
- ł) ogrodzenia działek ustala się na granicy działek, do wysokości maksimum 1,5 m ażurowe co najmniej na 70% swojej długości, koniecznie wzbogacone zielenią,
- m) ustala się maksymalny procent zabudowy terenu w wysokości 40%.

#### §9

Dla terenu działalności gospodarczej AG ustala się:

1. Utrzymanie istniejącej zabudowy o funkcji działalności gos- podarczej.
2. Dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących obiek- tów przy zachowaniu nieprzekraczalnego, maksymalnego procentu zabudowy terenu w wysokości 50% oraz gabary- tów budynków zawartych w §10 pkt. 2 d).
3. Uciążliwości wynikające z funkcji obiektów nie mogą prze- kraczać granic własnej działki, zgodnie z przepisami szcze- gólnymi.

#### §10

Dla terenów usług na wydzielonych działkach U ustala się:

1. Następujące sposoby zagospodarowania, zabudowy i użytko- wania:
  - a) realizacja obiektów mieszczących usługi handlu detalicz- nego, gastronomii, kultury, zdrowia, oświaty podstawo- wej (przedszkole) lub rzemiosła usługowego nieuciążli- wego,
  - b) budowę i rozbudowę urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, parkingów, obiektów małej architektury, zieleńców i ogrodzeń na granicy posesji;
2. Ustalenia zawarte w pkt. 1 muszą być realizowane w nawiązaniu do określonego rysunkiem planu układu prze- strzennego sieci ulicznej i aktualnej struktury własności gruntów z zachowaniem następujących zasad gospodarowa- nia przestrzeni:
  - a) uciążliwości wynikające z funkcjonowania usług nie mogą przekraczać granic działki lub zespołu działek o podob- nym przeznaczeniu;
  - b) zabudowa musi być sytuowana w odniesieniu do wyzna- czonych linii zabudowy;
  - c) dopuszczalny, maksymalny % zabudowy działki wynosi 50%;
  - d) dopuszczalna, maksymalna wysokość budynków usługo- wych wynosi 1 kondygnację z poddaszem użytkowym, jednak nie więcej niż 10,0 m do kalenicy dachu stromego, parkowanie pojazdów (w tym klientów) oraz dowóz to- waru należy zapewnić w granicach własnej działki lub zespołu działek,
  - e) wjazdy na działki narożne należy lokalizować w maksy- malnej odległości od skrzyżowania ulic,
  - f) w przypadku obiektów grodzonych, ustala się ogrodzenia ażurowe na co najmniej 60% ich długości, koniecznie wzbogacone zielenią.
3. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem U2 może być terenem uzupełniającym dla działek przyległych do drogi O2kZ pod warunkiem realizacji wzdłuż ulicy dojazdowej w granicach działki pasa zieleni izolacyjnej wysokiej i krzewia- stej, głównie zimozielonej, o szerokości 5,0 m.
4. Na terenie oznaczonym w rysunku planu symbolem U<sub>R</sub> przewiduje się rezerwę terenu dla obiektów usługowych, których funkcjonowanie nie będzie kolidowało z sąsiedz- twem drogi O1kZ – obwodnicy wsi Lusowo, a raczej ten walor wykorzystywało (np. motel).

#### §11

Dla terenów usług oświaty UO ustala się:

1. Możliwość realizacji:
  - obiektów szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły średniej – w zależności od potrzeb gminy,
  - urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, parkingów, obiektów małej architektury, zieleńców i ogrodzeń;
2. Wysokość budynków oraz stopień zabudowy działki wynikać będzie z programu inwestycji.
3. Preferowane ustawienie budynków wzdłuż ulicy lokalnej kL, prowadzącej do centrum osiedla, zgodnie z liniami zabudowy na rysunku planu.

#### §12

Dla terenów usług sportu US ustala się:

1. Możliwość realizacji obiektów i urządzeń o funkcji sportowo-rekreacyjnej (boiska, korty, bieżnie itp.), w tym także towarzyszących obiektów kubaturowych (np. szatnie, szalety) oraz urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, parkingów, obiektów małej architektury i ewentualnych ogrodzeń.
2. Program terenu US powinien funkcjonalnie uzupełniać program obiektów sportowych sąsiadującej szkoły.

#### § 13

Dla terenów zieleni publicznej ustala się:

1. Realizację ciągów zieleni stanowiących:
  - kontynuację ciągów zieleni z możliwością budowy ścieżek spacerowych i ścieżek rowerowych przy terenach sportowych i szkolnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP/KX,
  - strefę izolacyjną od uciążliwości drogi zbiorczej 01kZ, oznaczoną na rysunku planu symbolem ZI, o szerokości zgodnej z rysunkiem planu.

#### § 14

Dla terenów komunikacji ustala się:

1. W zależności od miejsca położenia i wg symboli umieszczonych na rysunku planu ustala się budowę:
  - kZ – ulice zbiorcze – istniejące drogi do Tarnowa Podgórnego 02kZ i Sadów 03kZ, przewidziane poszerzenie do 20,0 m w liniach rozgraniczających, obwodnica wsi Lusowo 01 kZ – projektowana szerokość w liniach rozgraniczających – 25,0 m;
  - kL – ulice lokalne – szerokość w liniach rozgraniczających 15,0 m;
  - kD – ulice dojazdowe – szerokość w liniach rozgraniczających 10,0 m.,
  - kW – ulice wewnętrzne – prywatne dojazdowe o szerokości w liniach rozgraniczających 6,0 m.
  - kXP – droga pieszo – jezdna, równoległa do ulicy zbiorczej 02kZ, o szerokości w liniach rozgraniczających 6,0 m.
2. Ustala się konieczność zabezpieczenia parkowania na działkach, zarówno dla działek o funkcji usługowej jak i mieszkaniowej.
3. Zabrania się wjazdu na teren objęty planem, pojazdów o ładowności powyżej 3,5 t, z wyjątkiem ulic o kategorii kZ; nie dotyczy to czasu budowy obiektów przewidzianych planem.
4. Wszelkie parkingi, place i dojazdy będą posiadały utwardzone nawierzchnie i zostaną wyposażone w system kanalizacji deszczowej.
5. Tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji urządzeń podziemnych.

#### § 15

W zakresie obsługi infrastrukturą techniczną ustala się:

1. Obowiązek wyposażenia całego terenu w infrastrukturę techniczną: wodociąg, kanalizację sanitarną i deszczową, energię elektryczną, gaz, telekomunikację na warunkach gwarantujących właściwy standard poziomu życia mieszkańców oraz zgodny z wymogami ochrony środowiska.
2. Wodociąg – zaopatrzenie w wodę nastąpi poprzez lokalną sieć wodociągową z wodociągu wiejskiego wsi Lusowo.
3. Dla odprowadzenia ścieków sanitarnych konieczna jest realizacja lokalnej sieci kanalizacji sanitarnej – grawitacyjnej i

tłocznej odprowadzającej ścieki do oczyszczalni ścieków we wsi Tarnowo Podgórne za pośrednictwem projektowanej przepompowni ścieków, zlokalizowanej przy istniejącym cieku poza terenem zatwierdzenia planu.

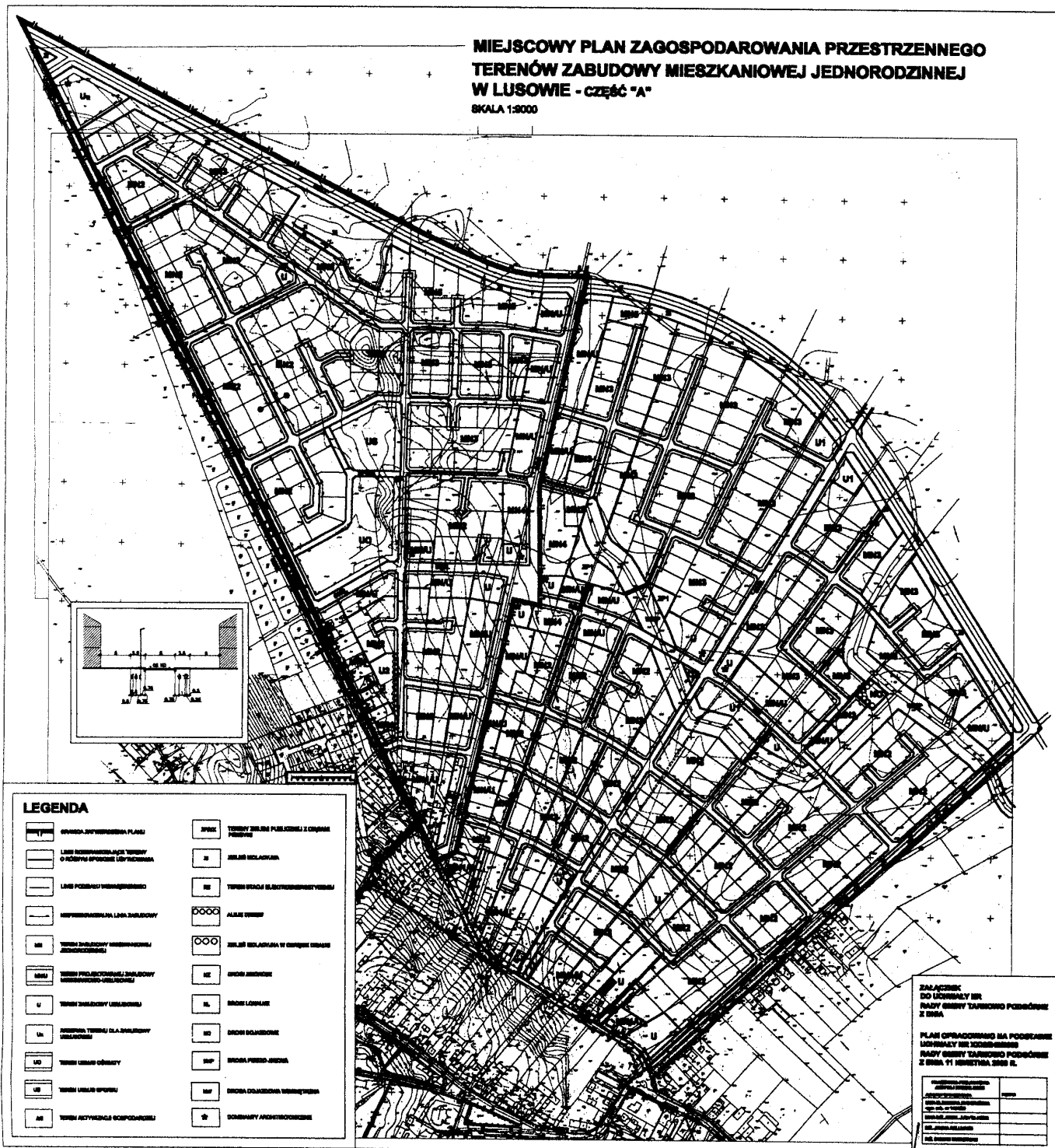
4. Nie dopuszcza się stosowanie zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne.
5. Kanalizacja deszczowa – odprowadzenie wód deszczowych nastąpi poprzez sieć kanalizacji deszczowej na działkach do kanałów deszczowych w ulicach, a następnie poprzez urządzenia podczyszczające, zlokalizowane na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem NO – do istniejącego cieku po spełnieniu warunków określonych w obowiązujących przepisach szczegółowych.
6. Energetyka – ustala się lokalizację projektowanych stacji transformatorowych typu miejskiego (stacje małogabarytowe) zgodnie z rysunkiem planu, zasilanych linią kablową SN-15 kV na podstawie warunków technicznych przyłącza, które wyda E.P. S.A. na etapie opracowania planu zagospodarowania poszczególnych działek. Dla obiektów stacji transformatorowych nie obowiązują wyznaczone linie zabudowy. Zakłada się skablowanie istniejących linii elektroenergetycznych SN-15 kV, przecinających teren objęty planem.
7. Sieć gazowa – zaopatrzenie w gaz z sieci gazowej średniego ciśnienia w projektowanych ulicach.
8. Ustala się obowiązek stosowania dla celów grzewczych paliw gazowych i płynnych oraz promowanie nowych, niekonwencjonalnych źródeł energii.
9. Gromadzenie odpadów bytowych w pojemnikach na każdej posesji z odprowadzeniem ich zgodnie z systemem gospodarki odpadowej gminy.
10. Podstawą realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.
11. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie rodzi automatycznie (w pierwszej kolejności) obowiązku Gminy do realizacji na terenie opracowania infrastruktury technicznej.
12. Ustala się zakaz wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na obiekty mieszkaniowe, gospodarcze i usługowe do czasu uzbrojenia terenu w pełną infrastrukturę techniczną, łącznie z utwardzeniem dróg.

#### § 16

Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenu w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego, zdrowia ludzi w tym ochrony akustycznej:

1. Na terenie objętym planem zakazuje się lokalizacji obiektów (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 14 lipca 1998 r. – Dz.U. Nr 93, poz. 589): szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi lub innych, odpowiadających im zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie złożenia wniosku o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.
2. Ustala się ochronę i rewitalizację drzewostanów przywodnych i przyulicznych z wprowadzeniem nowych nasadzeń zieleni drzewiastej i krzewiastej – zgodnie z rysunkiem planu.
3. Ustala się następujące zasady kształtowania klimatu akustycznego – zgodnie z obowiązującymi obecnie normami:
  - Wyznacza się dopuszczalny równoważny poziom dźwięku w środowisku zewnętrznym:

Załącznik do  
Uchwały Nr LXI/560/2001  
Rady Gminy  
Tarnowo Podgórne  
z dnia 20 listopada 2001r.



Przewodniczący  
Rady Gminy  
*Tadeusz Czajka*



- a) dla hałasu komunikacyjnego samochodowego – w czasie całej pory dziennej i nocnej, odpowiednio:  
 $L_{AT}^{*(D/N)} = 55/45$  d B – dla terenu objętego planem – w zabudowie jednorodzinnej niskiej  
 $L_{AT}^{*(D/N)} = 60/50$  d B – na obrzeżach terenu objętego planem oraz w zabudowie jednorodzinnej niskiej z usługami
- b) dla pozostałych obiektów i grup źródeł hałasu – w czasie 8-miu godzin pory dziennej i jednej godziny w nocy:  
 $L_{AT}^{*(D/N)} = 50/40$  d B – na granicy działek i terenów z funkcją usługową.

### §17

Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenu w zakresie kształtowania sfery przestrzenno-wizualnej:

1. Na wszystkich terenach, niezależnie od planowanego przeznaczenia ustala się:
  - a) obowiązek dostosowania realizowanych elementów zagospodarowania skalą, jakością i charakterem do pełnionych funkcji, krajobrazu, architektury istniejącego i planowanego otoczenia;
  - b) sposób zagospodarowania nieruchomości nie może ograniczać i uniemożliwiać zgodnego z prawem dysponowania sąsiednimi posesjami.
2. Na działkach oznaczonych symbolem „dominant architektonicznych” ustala się:
  - a) usytuowanie budynków w miejscu zamykającym oś widokową lub podkreślającym szczególny charakter miejsca,
  - b) ukształtowanie bryły i detalu architektonicznego obiektu (jak np. podwyższenie o maksimum 1/2 kondygnacji lub rozczłonkowanie bryły) podkreślające kompozycję urbanistyczną i uwydatniające w przestrzeni jej założenia.
3. Zabronione jest sytuowanie wszelkich obiektów budowlanych i urządzeń tymczasowych, które nie są ściśle związane lub kolidują z planowaną podstawową funkcją terenu;
4. Zakazuje się realizowania zabudowy substandardowej, a istniejąca o tym charakterze winna być likwidowana lub modernizowana;

5. Przestrzenie publiczne należy wyposażyć w obiekty małej architektury oraz zieleń towarzyszącą, przy czym niedopuszczalne jest sytuowanie w przestrzeni publicznej ulic i zieleńców takich elementów ich zagospodarowania, które swą wielkością, formą lub kolorystyką zmieniają układ przestrzeny i charakter tych wnętrz.
6. Dla obszaru zabudowy mieszkaniowej wprowadzanie tablic reklamowych i informacyjnych dopuszczalne jest pod warunkiem utrzymania ich w harmonii z otoczeniem, niekolizyjności z układem komunikacyjnym oraz dostosowania wielkością i kolorystyką do miejsca, gdzie mają być zlokalizowane.

### ROZDZIAŁ III

#### Przepisy końcowe

#### §18

Ustala się 15% stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 3, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, określoną przy uwzględnieniu przeznaczenia terenu, w związku z uchwaleniem planu.

#### §19

Tracą moc ustalenia uchwały nr XXX/148/92 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 08.12.1992 r. w sprawie uchwalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Tarnowo Podgórne na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

#### §20

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Tarnowo Podgórne.

#### §21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Tadeusz Czajka*

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/310/2001 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 22 listopada 2001 r.

#### w sprawie wysokości opłat za wodę i odprowadzanie ścieków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 roku Dz.U. Nr 13 poz. 74) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1997 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9, poz. 43 z

późn.zm.), art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627), a także zaakceptowanej przez Zarząd Miejski w Wolsztynie kalkulacji przedstawionej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Wolsztynie uchwała się co następuje:

§1

Ustala się za 1 m<sup>3</sup> dostarczanej wody w wysokości 1,83 zł netto dla wszystkich odbiorców.

§2

Ustala się opłatę za 1 m<sup>3</sup> odprowadzanych ścieków do urządzeń kanalizacji sanitarnej w wysokości 3,40 zł netto dla wszystkich odbiorców.

§3

Traci moc uchwała Nr XXVII/231/00 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 28 grudnia 2000 roku w sprawie wysokości opłat za wodę i odprowadzenie ścieków.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§5

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady  
(-) *Piotr Maszner*

596

**UCHWAŁA Nr XXX/154/2001 RADY GMINY I MIASTA STAWISZYN**

z dnia 22 listopada 2001 r.

**w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy i miasta Stawiszyn**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 6 i art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733), uchwała się, co następuje:

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§1

Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy i miasta Stawiszyn.

§2

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowy zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733) zwana jest w niniejszej uchwale „ustawą”.

§3

1. Mieszkaniowy zasób gminy i miasta Stawiszyn tworzą lokale określone w art. 20 ust. 1 ustawy.
2. W skład mieszkaniowego zasobu gminy i miasta Stawiszyn wchodzi następujące rodzaje lokali – mieszkalne, zamienne socjalne – określone w art. 2 ust. 1 pkt. 4, 5 i 6 ustawy.

§4

Wynajmującym lokale mieszkalne, zamienne i socjalne jest gmina i miasto reprezentowana przez Zarząd Gminy i Miasta lub podmiot przez niego upoważniony.

§5

Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się sumę wszystkich dochodów członków gospodarstwa domowego osiągniętych w III kwartale danego roku, w którym rozpatrywany jest wniosek.

**ROZDZIAŁ II**

**Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i miasta Stawiszyn**

§6

1. Gmina i Miasto Stawiszyn gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym wynajmuje lokale mieszkalne mieszkańcom posiadającym stałe zameldowanie na terenie gminy i miasta Stawiszyn przynajmniej przez okres ostatnich 5 lat.
2. W wyjątkowych przypadkach Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 1 o ile jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej.

§7

Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy i miasta Stawiszyn z wyjątkiem lokali socjalnych i lokali przeznaczonych do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

**ROZDZIAŁ III**

**Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali mieszkalnych**

§8

1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego. Tryb

- składania wniosku oraz miejsce jego złożenia określa Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.
2. Do prowadzenia spraw związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego zobowiązany jest Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §9

Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

### ROZDZIAŁ IV

#### Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

##### §10

1. Najemcą lokalu socjalnego z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 ustawy może zostać wyłącznie osoba, która nie ma tytułu prawnego do lokalu i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekraczały 100% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 50% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.
2. W przypadkach orzeczenia przez sąd o uprawnieniach do lokalu socjalnego, umowę na lokal socjalny zawiera się w pierwszej kolejności.
3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na 3 lata.

##### §11

Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać wyłącznie osoba, która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 10 m<sup>2</sup> powierzchni łącznej pokoi a przypadku gospodarstwa jednoosobowego 20 m<sup>2</sup> powierzchni łącznej pokoi i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekraczały 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

##### §12

Najemcą lokalu zamiennego może być wyłącznie osoba, której dotychczasowy lokal został uznany za niemieszkalny albo zamieszkuje w budynku przeznaczonym do remontu kapitalnego bądź rozkwaterowania z uwagi na zły stan techniczny, albo utraciła lokal w wyniku klęski żywiołowej lub katastrofy budowlanej.

### ROZDZIAŁ V

#### Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokalu socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.

##### §13

1. Ustalenie osób spełniających kryteria zawarte w §§10, 11 i 12 następuje w formie rocznych wykazów.

2. Roczne wykazy sporządza Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn w sposób jawny i zapewniający ich społeczną kontrolę, przez co rozumie się opiniowanie przez Komisję Mieszkaniową wniosków osób ubiegających się o ujęcie w wykazie oraz projektów wykazów.
3. Ostateczny wykaz osób ustala Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.
4. Ilość osób ujętych w rocznym wykazie powinna być dostosowana do możliwości lokalowych gminy i miasta.
5. Warunki określone w §10, 11 i 12 muszą być spełnione w chwili otrzymania skierowania na zawarcie umowy najmu lokalu.
6. Lokalami socjalnymi są lokale znajdujące się w budynku położonym w Stawiszynie przy ul. Plac Wolności 19.

### ROZDZIAŁ VI

#### Zamiany mieszkań

##### §14

1. Najemca może dokonać zamiany na inny lokal mieszkalny za pisemną zgodą wynajmującego.
2. Nie zezwala się na dokonanie zamiany gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m<sup>2</sup> powierzchni łącznej pokoi, lub gdy zamiana może zagrozić interesowi gminy i miasta.

##### §15

1. Na wniosek najemcy wynajmujący może dokonać zamiany lokalu, jeżeli w wyniku takiej zamiany wynajmujący uzyskuje samodzielny lokal mieszkalny lub lokal o wyższym standardzie wyposażenia.
2. Najemcy lokali, którzy posiadają utrudniony dostęp do swoich lokali z powodu warunków zdrowotnych potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem lekarskim mogą ubiegać się o wymianę obecnego lokalu na lokal, w którym utrudnienie w dostępie do lokalu nie będzie występować.

### ROZDZIAŁ VII

#### Zwiększenie mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Stawiszyn poprzez adaptację lokali niemieszkalnych na lokale mieszkalne

##### §16

Mieszkaniowy zasób gminy i miasta Stawiszyn można zwiększyć poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne na koszt własny adaptacji strychów, suszarni, pralni i innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych usytuowanych w obiektach stanowiących własność Gminy i Miasta Stawiszyn, w celu wybudowania lub powiększenia zajmowanego mieszkania.

##### §17

Adaptacja, o której mowa w §16 polega na nadbudowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie pomieszczeń niemieszkalnych w obiektach budowlanych lub kapitalnym remoncie lokali mieszkalnych.

##### §18

Obiekty budowlane i lokale przewidziane do wymienionych w §17 robót budowlanych typuje Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §19

Po wytypowaniu obiektów budowlanych i lokali gmina i miasto musi uzyskać pozytywną opinię urbanistyczno-architektoniczną co do możliwości przeprowadzenia inwestycji budowlanej.

#### §20

Informacje o obiektach budowlanych i lokalach, o których mowa w §19 przeznaczonych do inwestycji budowlanych na koszt własny podawane będą do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta Stawiszyn i w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stawiszynie, ul. Plac Wolności 1.

#### §21

Załatwianie spraw dotyczących zawarcia umowy o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu z przeznaczeniem na adaptację musi być poprzedzone złożeniem wniosku. Tryb składania wniosku oraz miejsce złożenia określa Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §22

Wyboru osób, które otrzymają skierowanie na zawarcie umowy o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu dokonuje Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §23

Na podstawie uzyskanego skierowania oraz wymaganych ekspertyz i projektów technicznych osoba wymieniona w §22 zawiera z Gminą i Miastem Stawiszyn umowę o udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu z przeznaczeniem na adaptację.

#### §24

W zawartej umowie powinny być określone w szczególności warunki udostępnienia obiektu budowlanego i lokalu do adaptacji, a także wzajemne obowiązki inwestora i zarządcy oraz stosowne rozliczenia z tym związane.

#### §25

Po zakończeniu robót adaptacyjnych j komisyjnym odbiorze lokalu, inwestor z którym zawarto umowę na udostępnienie obiektu budowlanego i lokalu otrzymuje skierowanie na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

### ROZDZIAŁ VIII

#### **Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy**

#### §26

Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy i miasta Stawiszyn ze zstępnymi, wstępnymi, rodzeństwem i osobami przysposobionymi najemcy, którzy pozostali w lokalu po wyprowadzeniu się głównego najemcy, jeżeli dotychczasowy najemca:

a) przeprowadził się do lokalu, do którego nie uzyskał tytułu prawnego,

b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w wyniku zawarcia związku małżeńskiego,

c) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu, w którym – w przypadku przekwaterowania wszystkich osób uprawnionych – nastąpiłoby przegęszczenia (poniżej 5 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej na osobę).

#### §27

Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy i miasta z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, jeżeli zamieszkiwały z nim przez okres 10 lat.

### ROZDZIAŁ IX

#### Postanowienia końcowe

#### §28

Wynajmujący powinien w pierwszej kolejności zaproponować zawarcie umowy najmu lokalu, stanowiącego własność gminy z najemcami:

- a) zajmującymi część lokalu wspólnego, w którym przypada mniej niż 10 m powierzchni mieszkalnej na jedną osobę uprawnioną, na zwolnioną część lokalu we wspólnym składzie,
- b) zajmującymi część lokalu wspólnego, w którym przypada mniej niż 15 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej na jedną osobę uprawnioną, na zwolnioną część lokalu we wspólnym składzie, w którym występuje wspólna używalność sanitariatów,
- c) lokalu, na opróżniony lokal przyległy, który nie spełnia warunków samodzielnego lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

#### §29

1. Uzależnia się zawarcie umowy najmu – z wyłączeniem umowy najmu lokalu socjalnego i zamiennego oraz umowy zawieranej w związku z zamianą lokalu – od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu.
2. Zasady dotyczące ustalenia wysokości kaucji, odstąpienia od jej pobrania, rozłożenia jej na raty lub umorzenia, określi Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §30

Wynajmujący powinien zawrzeć umowy najmu z osobami, które przed wejściem w życie uchwały uzyskały pozwolenie na adaptację lokalu niemieszkalnego na mieszkalny.

#### §31

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §32

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy i Miasta Stawiszyn  
(-) mgr inż. Andrzej Dolny

## 597

### UCHWAŁA Nr XXX/155/2001 RADY GMINY I MIASTA STAWISZYN

z dnia 22 listopada 2001 r.

#### w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zm) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23, ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733), uchwała się, co następuje:

#### §1

Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

#### §2

Ustala się następujące rodzaje czynszów:

- a) za lokale mieszkalne,
- b) za lokale zamienne,
- c) za lokale socjalne.

#### §3

1. Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty a utrzymanie czystości, energię ciepłą i elektryczną.
2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody, oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawca usług.

#### §4

Ustala się czynniki podwyższające i obniżające stawki czynszu wg załącznika do uchwały.

#### §5

Czynsz za lokale mieszkalne i zamienne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

#### §6

1. Stawki czynszu miesięcznego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej uchwała Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn.
2. Podwyżki czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, będą ustalone na podstawie art. 9 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

#### §7

Przez powierzchnię użytkową lokalu rozumie się powierzchnie wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szcze-

gólności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, holi, i korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

#### §8

Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

#### §9

1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu, jeśli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.
2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z załącznikiem.
3. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w ust. 1 i 2.

#### §10

Czynsz najmu płacony jest z góry do dnia 10 każdego miesiąca do rąk wynajmującego lub na wskazany przez niego rachunek, z wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu i formę.

#### §11

Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### §12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

#### §13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy i Miasta Stawiszyn  
(-) mgr inż. Andrzej Dolny

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXX/155/2001  
Rady Gminy i Miasta Stawiszyn  
z dnia 22 listopada 2001  
w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej**

- centralne ogrzewanie 20%,
- łazienka 30%.
- 2. Czynniki obniżające stawki czynszu:
  - lokal mieszkalny w budynkach substandard. 20%.

1. Czynniki podwyższające stawki czynszu:
- kanalizacja, wc 30%,

Przewodniczący Rady  
Gminy i Miasta Stawiszyn  
(-) mgr inż. Andrzej Dolny

**598**

**UCHWAŁA Nr XXIX/133/2001 RADY GMINY OBRZYCKO**

z dnia 26 listopada 2001 r.

**w sprawie uchwalenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Obrzycko**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230, z 1984 roku Nr 34, poz. 184, z 1987 roku Nr 33, poz. 180, z 1989 roku Nr 35, poz. 192, z 1990 roku Nr 34, poz. 198 i Nr 73, poz. 431, z 1991 roku Nr 73, poz. 321, Nr 94, poz. 419, z 1993 roku Nr 40, poz. 184, z 1996 roku Nr 127, poz. 593, z 1997 roku Nr 88, poz. 554, Nr 113, poz. 732 i Nr 121, poz. 770, z 1998 roku Nr 106, poz. 668 i Nr 160, poz. 1063, z 1999 roku Nr 160, poz. 668 i Nr 160, poz. 1063, z 2000 roku Nr 12, poz. 136 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 Dz.U. Nr 60, poz.610) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§1**

Zatwierdza się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Obrzycko i Harmonogram zamierzeń GPPiRPA na rok 2002, które stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Obrzycko.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Przemysław Nowak

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIX/133/2001  
Rady Gminy Obrzycko  
z dnia 26 listopada 2001 roku**

**GINNY PROGRAM PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
NA ROK 2002**

Podstawa prawna i merytoryczna programu:

1. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku ze zmianami.
2. Założenia Narodowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, opracowanego przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2000-2005.
3. Potrzeby i specyfika środowiska lokalnego w oparciu o zasoby instytucjonalne i zasoby ludzkie.  
Program jest kontynuacją prac podjętych od 1997 roku.

Objaśnienia użytych skrótów:

PARPA – Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,  
GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**CELE I STRATEGIE  
GINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

Podstawowym celem programu jest zapobieganie powstawania nowych problemów alkoholowych, zmniejszania rozmiaru tych,

które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

Powyższe cele Komisja zamierza osiągnąć poprzez:

- zwiększanie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu,
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- ustalanie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami,
- wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego,
- podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w ustawie oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Podstawowymi strategiami programu są:

1. zmniejszanie liczby nowych przypadków uzależnień,
2. zmniejszanie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemoc i zaniedbania),
3. zmniejszanie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież,
4. promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
5. tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

## DIAGNOZA STANU PROBLEMÓW I ZASOBÓW

Gmina Obrzycko liczy 4.300 mieszkańców.

Do zasobów prowadzących działalność profilaktyczną i naprawczą zaliczamy:

1. Obrzyckie Stowarzyszenie Klub Abstynenta „CASTRA” z/s Obrzycko ul. Staszica
  - grupa AA, która spotyka się w każdy piątek o godzinie 18<sup>00</sup>,
2. Punkt Terapeutyczny, w którym pełni dyżur terapeuta
  - punkt czynny w każdy poniedziałek od 16<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>,
3. Punkt Informacyjny działający przy Ośrodku Pomocy Społecznej.
4. Punkt Konsultacyjny dla ofiar przemocy w rodzinie – dla osób współuzależnionych
  - czynny w każdy poniedziałek w godzinach od 16<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>,
5. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  - rozmowy z osobami uzależnionymi od alkoholu – średnio 1 raz w miesiącu.

Punkty od 2 do 5 mieszczą się w Obrzycku Urząd Gminy ul. Rynek Nr 19.

## I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu

1. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu.  
Do zadań punktu konsultacyjnego należy:
  - dostarczanie informacji o możliwości podjęcia profesjonalnej terapii,
  - uzgadnianie terminów i kierowanie do przyjęcia na leczenie do Zakładu Leczenia Uzależnień w Charcicach lub innych zakładów,
  - przygotowanie pacjenta do rozpoczęcia intensywnego programu terapeutycznego w zakładzie stacjonarnym lub przychodni,
  - kontynuowanie indywidualnego programu terapii po ukończeniu programu podstawowego w placówce stacjonarnej lub ambulatoryjnej,
  - prowadzenie grupy wsparcia dla absolwentów programów terapeutycznych.
2. Działalność komisji motywującej do podjęcia leczenia.
  - zaproszenia na posiedzenia Komisji,
  - prowadzenie akt i dokumentacji osób z problemami alkoholowymi,
  - prowadzenie indywidualnych rozmów,
3. Opłacenie kosztów powołania biegłego orzekającego w przedmiocie uzależnienia.

## II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

1. Tworzenie i finansowanie bieżącej działalności miejsc pomocy dla członków rodzin z problemem alkoholowym oraz ofiar przemocy domowej:
  - rozszerzenie zakresu działania punktu konsultacyjnego o problematykę przemocy w rodzinie poprzez uruchomienie lokalnego poradnictwa przez telefon i stałe dyżury nr tel. - czynny całodobowo 0606-300-280,
  - utworzenie świetlicy socjoterapeutycznej.
2. Dofinansowanie proponowanych form działania w placówkach udzielających pomocy członkom rodzin z problemem alkoholowym:
  - dofinansowanie szkoleń, kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin alkoholowych – świetlica socjoterapeutyczna,
  - organizacja szkoleń i kursów specjalistycznych zwiększających kompetencje w zakresie pomagania ofiarom przemocy domowej, współpracy służb, organizacji i instytucji.

## III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży

1. Organizowanie na terenie szkół programów profilaktycznych.:
  - program profilaktyczny „uzależnieniom stop”,
  - warsztaty szkoleniowe w zakresie profilaktyki uzależnień pt. „Drogi Elementarz”.

2. Dofinansowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci jako alternatywa do zachowań niepożądanych.
3. Zorganizowanie spektakli teatralnych i muzycznych o tematyce nawiązującej do skutków nadużywania alkoholu, przemocy w rodzinie i środowisku rówieśników.

#### IV. Ograniczenie dostępności alkoholu

1. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych tylko w ramach przyjętych w odrębnych uchwałach rady i zasadach usytuowania miejsc sprzedaży oraz limitem punktów sprzedaży w gminie.

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych otrzymać mogą punkty sprzedaży spełniające wymogi zawarte w uchwale Nr XXVII/118/01 Rady Gminy Obrzycko z dnia 25 sierpnia 2001 r. w sprawie liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów.

Każdy przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych winien złożyć wniosek wraz z opłatą skarbową w tut. Urzędzie.

Zasady usytuowania miejsc sprzedaży winny uwzględniać potrzeby ochrony szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych, obiektów kultu religijnego, hoteli pracowniczych, zakładów opieki zdrowotnej, zakładów przemysłowych – zasady te powinny być zróżnicowane w zależności od charakteru punktu sprzedaży, spożywania napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży, czy poza miejscem sprzedaży.

Wysokość limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży winna sprzyjać racjonalnemu i elastycznemu ograniczeniu dostępności alkoholu.

2. Kontrole podmiotów gospodarczych posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania wszystkich warunków określonych w ustawie oraz innych aktach normatywnych dot. handlu alkoholem.

Dla skuteczniejszego przestrzegania tych warunków wydawane przez Wójta Gminy Obrzycko zezwolenia na handel napojami alkoholowymi, zawierają informacje o podstawowych warunkach handlu alkoholem oraz pouczenie o możliwości cofnięcia zezwolenia w przypadkach nieprzestrzegania tych warunków.

3. Cofanie wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz innych aktów normatywnych dot. handlu alkoholem, a w szczególności w razie sprzedaży alkoholu młodzieży do 18 lat, nietrzeźwym oraz powtarzającego się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych. Wszczęcie postępowania w celu cofnięcia zezwolenia następuje na wniosek Komisji lub na podstawie kontroli. Decyzję o cofnięciu zezwolenia wydaje Wójt Gminy.
4. Przeprowadzanie szkolenia dla osób prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Włączenie się w ogólnopolskie i regionalne kampanie edukacyjne mające na celu zapoznanie społeczeństwa z prawnymi regulacjami z zakresu problematyki alkoholowej.
6. Każdego roku w wraz z projektem budżetu Gminy, Zarząd Gminy Obrzycko przedkładać będzie Radzie Gminy plan (harmonogram) konkretnych zamierzeń wynikających z niniejszego programu przewidzianych do realizacji w danym roku. Roczne sprawozdanie z realizacji programu Zarząd Gminy będzie przedkładał Radzie w tym samym roku, co informację z wykonania budżetu.
7. Zadania powyższe są ściśle powiązane z podejmowaniem interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowaniem przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego i realizowane będzie podobnie, jak w latach ubiegłych według zasad określonych w art. 4 pkt 4 ustawy.

#### V. Zasady wynagradzania członków Komisji Gminnej

1. Wynagrodzenie członkom komisji wypłacane będzie na podstawie umów cywilno-prawnych (umowy-zlecenie) zawieranych przez Zarząd Gminy Obrzycko w związku z wykonywaniem przez członków Komisji konkretnych zadań związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Wysokość wynagrodzenia za jedno posiedzenie komisji, wypłacanego danemu członkowi z tytułu umów określonych w pkt 1 wynosi 150 zł brutto.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Przemysław Nowak



Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXIX/133/2001  
Rady Gminy Obrzycko  
z dnia 26 listopada 2001 roku

**HARMONOGRAM ZAMIERZEŃ GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH NA ROK 2002 ZGODNIE Z PROJEKTEM BUDŻETU NA 2002 ROK**

Lp.	Zadanie	Sposoby realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację zadania	Plan wydatków
1.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	- rozmowy z osobami uzależnionymi od alkoholu - zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych - dofinansowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży „Zimowisko 2001”	cały rok wg potrzeb wg potrzeb	komisja Rakowska I. Rakowska I Kuczyński W.	10.800,00 100,00 2.000,00
2.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psycho-społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	- prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla ofiar przemocy w rodzinie, dla osób współuzależnionych, - prowadzenie dyżuru telefonicznego  - organizacja szkolenia pt. „Razem przeciw przemocy”	cały rok cały rok wg potrzeb	Iwanicka B. Komisja Iwanicka B. Kuczyński W Komisja	3.600,00 bezpłatnie 500,00
3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży	- warsztaty szkoleniowe z zakresu profilaktyki i uzależnień pt. „Drugi Elementarz” - program profilaktyczny pt. „Uzależnieniom stop” - świetlice: środowiska i socjoterapeutyczna przy szkole podstawowej i gimnazjum w Gaju Małym - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: podróże, szkolenia  - organizowanie badań, sondaży, opinii	wg potrzeb cały rok cały rok cały rok wg potrzeb	Kuczyński W. Kuczyński W. Iwanicka B.  Kuczyński W. Rakowska I. Libera A.  Rakowska I.  Iwanicka B. Rakowska I. Waszkowski M.	200,00  4.600,00 100,00 100,00
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego	kontrola punktów sprzedaży alkoholu, obsługa prawna i administracyjna do sądu, prokuratury i innych instytucji, - koszty biegłych, reprezentacja w sądzie	cały rok	Kamińska M. Rakowska I. Libera A.	3.000,00

599

**UCHWAŁA Nr XXV/232/2001 RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW**

z dnia 26 listopada 2001 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Stęszew, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/152/93 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 22.11.1993 r. (Dz.Urz. Woj. Poznańskiego z 1993 r., nr 16 poz. 191)**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r. poz. 139 z póź. zm.), zgodnie z uchwałą nr XX/190/2001 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 22.03.2001, Rada Miejska Gminy Stęszew uchwala:

zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Stęszew dla terenu położonego we wsi Witobel, przy ul. Stęszewskiej, działki nr 108/2 i 108/3.

**ROZDZIAŁ I**

**Przepisy ogólne**

**§1**

Zmiana planu obejmuje zmianę przeznaczenia działek nr 108/2 i 108/3 o łącznej powierzchni 0,56 ha, położonych we wsi Witobel przy ul. Stęszewskiej, oznaczonych na rysunku planu symbolem Z-MP/AG.

**§2**

Celem zmiany planu jest:

- 1) uwzględnienie potrzeb właścicieli działek,
- 2) zabezpieczenie interesu społecznego w zakresie:
  - a) ochrony środowiska przyrodniczego na cennym przyrodniczo terenie, sąsiadującym z Wielkopolskim Parkiem Narodowym,
  - b) ograniczenia szkodliwości i uciążliwości wynikającej z zagospodarowania do granic wyznaczonego terenu.
- 3) zapewnienie prawidłowej obsługi komunikacyjnej,
- 4) ustalenie zasadniczych warunków infrastruktury technicznej,
- 5) ustalenie zasad właściwego zagospodarowania terenu objętego zmianą w aspekcie jego wpływu na organizację przestrzenną obszaru, który ze względu na konfigurację geologiczną, jest eksponowany widokowo z przebiegających w pobliżu: linii kolejowej Poznań-Wolsztyn oraz trasy międzyregionalnej Poznań-Leszno.

**§3**

Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest zmiana przeznaczenia terenu określonego w §1 z upraw rolnych na cele budownictwa mieszkaniowego i aktywizacji gospodarczej nieszkodliwej dla środowiska przyrodniczego i nieuciążliwej dla zagospodarowania sąsiedniego.

**§4**

1. Treścią niniejszej uchwały są ustalenia do zmiany planu.
2. Integralną część zmiany planu stanowi rysunek planu na kopii fragmentu miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Stęszew, w skali 1:5000, zatwierdzo-

nego uchwałą nr XXXIII/152/93 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 22.11.1993 r. (Dz.Urz. Woj. Poznańskiego z 1993 roku nr 16, poz. 191 z dnia 20.12.1993 r.), stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§5**

Ilekróć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Gminy Stęszew,
- 2) zmianie planu – należy przez to rozumieć ustalenia, o których mowa w §4 uchwały,
- 3) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na wyznaczonym terenie,
- 4) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 5) zieleni izolacyjnej – należy przez to rozumieć pas zieleni urządzonej, której zadaniem jest izolowanie terenów sąsiednich przed przenikaniem uciążliwości wynikających z zagospodarowania wyznaczonego terenu,
- 6) zabudowie uzupełniającej mieszkalnictwo – należy przez to rozumieć zabudowę uzupełniającą funkcję mieszkalną na działce (garaże, pomieszczenia gospodarcze, miejsce pracy).

**ROZDZIAŁ II**

**Przepisy szczegółowe**

**§6**

1. Jako podstawowe przeznaczenie terenu określonego w §1 uchwały, oznaczonego na rysunku planu symbolem Z-MP/AG, ustala się:
  - a) mieszkalnictwo jednorodzinne z dopuszczeniem nieszkodliwego miejsca pracy,
  - b) aktywizację gospodarczą o profilu działalności rzemieślniczo-produkcyjno-handlowej, nieszkodliwej dla środowiska przyrodniczego oraz nieuciążliwej dla zagospodarowania sąsiedniego.
2. Ustala się następujące przeznaczenia dopuszczalne:
  - a) dla mieszkalnictwa – zabudowę uzupełniającą oraz tereny zieleni przydomowej,
  - b) dla aktywizacji gospodarczej:
    - zabudowa socjalna,
    - zabudowa magazynowo-gospodarcza,
    - urządzenia naziemne i podziemne infrastruktury technicznej,
    - zieleń izolacyjna i ozdobna.
3. Warunkiem dopuszczenia przeznaczeń, o których mowa w ust. 2 jest, iż stanowią uzupełnienie lub wzbogacenie prze-

- znaczenia podstawowego oraz, że na etapie wszczętego procesu inwestycyjnego nie będzie przeciwwskazań do ich lokalizacji, wynikających z „Oceny oddziaływania inwestycji na środowisko”.
4. Ustala się, iż strefa uciążliwości zakładu czy miejsca pracy musi zamykać się w obrębie własnej posesji, co winno być udokumentowane „Oceną oddziaływania inwestycji na środowisko”, opracowaną na etapie procesu realizacyjnego.
  5. Zabrania się składowania na terenie posesji szkodliwych substancji chemicznych, mogących przenikać do gruntu i powodować zanieczyszczenie wód otwartych i podskórnych, jak i palenia wszelkich odpadów.
  6. Dla terenów określonych w §1 uchwały ustala się następujące zasady zagospodarowania i zabudowy terenu:
    - 1) Ustala się max. dopuszczalną powierzchnię zabudowy do 35% powierzchni posesji, nasycenie zielenią min. 40%, przy stosowaniu również nawierzchni trawiastych dla funkcji komunikacyjnych wszędzie tam, gdzie nie wyklucza tego konieczność dojazdów ciężkimi środkami transportu.
    - 2) Zabudowę mieszkalną sytuować w części terenu przylegającego do ul. Stęszewskiej; linia rozgraniczająca teren MP od AG zostanie określona na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
    - 3) Ze względu na atrakcyjne położenie w terenie (patrz §2 punkt 5), wymagane staranne zagospodarowanie posesji i wkomponowanie zabudowy w krajobraz.
    - 4) Zabudowę kształtować przy stosowaniu następujących form i gabarytów:
      - a) dachy strome lub półstrome o nachyleniu 25°-45°,
      - b) maksymalna wysokość zabudowy kubaturowej:
        - dla obiektów przeznaczenia podstawowego 11,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy,
        - dla obiektów przeznaczenia dopuszczalnego – 6,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy.
    - 5) Dla zmniejszenia uciążliwości wynikających z działalności gospodarczych należy stosować zieleń izolacyjną wielopiętrową, także zimozieloną, wzdłuż granic terenu uciążliwego.
  7. Ustala się obsługę komunikacyjną terenu oznaczonego symbolem Z-MP/AG z ulicy dojazdowej (Stęszewskiej).
    - a) nieprzekraczalna linia zabudowy wynosi 6,0 m od linii rozgraniczającej ulicy,
    - b) parkingi dla obsługi własnej i wynikające z działalności produkcyjno-rzemieślniczej i handlowej należy realizować na terenie własnej posesji.
  8. Uzbrojenie techniczne terenu winno odpowiadać zasadom ustalonym w §7 uchwały.

#### §7

Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) Zaopatrzenie w wodę – z rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej biegnącej w drodze Witobel-Zamysłowo, zasilanej z ujęcia w Witoblu.
- 2) Odprowadzenie ścieków – ścieki z terenu objętego zmianą planu należy doprowadzić do projektowanej w Witoblu przepompowni ścieków i dalej kanałami grawitacyjnie do projektowanej oczyszczalni ścieków.

Do czasu realizacji w/w oczyszczalni i przepompowni, ścieki należy odprowadzać do szczelnych zbiorników bezodpornych, zlokalizowanych na działkach zgodnie z obowiązującymi przepisami, a następnie wywozić do istn. w Stęszewie oczyszczalni.

Ścieki zanieczyszczone w wyniku działalności AG należy odprowadzać po wstępnym podczyszczeniu.

- 3) Czyste wody opadowe z powierzchni dachowych należy wykorzystać jako nawodnienie terenów zieleni na własnych działkach.
- 4) Usuwanie odpadów stałych.  
Działki winny być wyposażone w pojemnik na odpady stałe, które systemem zorganizowanym będą wywożone na wysypisko gminne.
- 5) Zaopatrzenie w gaz – dostarczenie zależne od bilansu zasobów, co uzgodnić należy z Zakładami Gazowniczymi na etapie realizacji inwestycji. Szafki przyłączeniowe montować w ogrodzeniu frontowym działek.
- 6) Ciepłownictwo.  
Zakaz wyposażenia budynków wymagających ogrzewania i ciepłej wody w urządzenia grzewcze na paliwo stałe lub jakiegokolwiek inne, które by miało negatywny wpływ na środowisko przyrodnicze. Preferować należy paliwa gazowe, olejowe i elektryczne oraz wprowadzać źródła energii nowej generacji (słońce, wiatr, ziemia).
- 7) Elektroenergetyka  
Rejon Dystrybucji Energii – Opalenica widzi możliwość zapewnienia dostawy energii elektrycznej dla odbiorców działek 108/2 i 108/3 we wsi Witobel po wystąpieniu właścicieli działek o określenie szczegółowych warunków technicznych przyłącza – „WTP”.

### ROZDZIAŁ III Przepisy końcowe §8

Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o planowaniu przestrzennym ustala się stawkę w wysokości 45% wzrostu wartości nieruchomości służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy.

#### §9

Tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Stęszew, zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej Gminy Stęszew nr XXXIII/152/93 z dnia 22.11.1993 r. ogłoszoną w Dz.Urz. Woj. Poznańskiego Nr 16, poz. 191, z dnia 20.12.1993 r., sprzeczne z ustaleniami niniejszej uchwały.

#### §10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Stęszew.

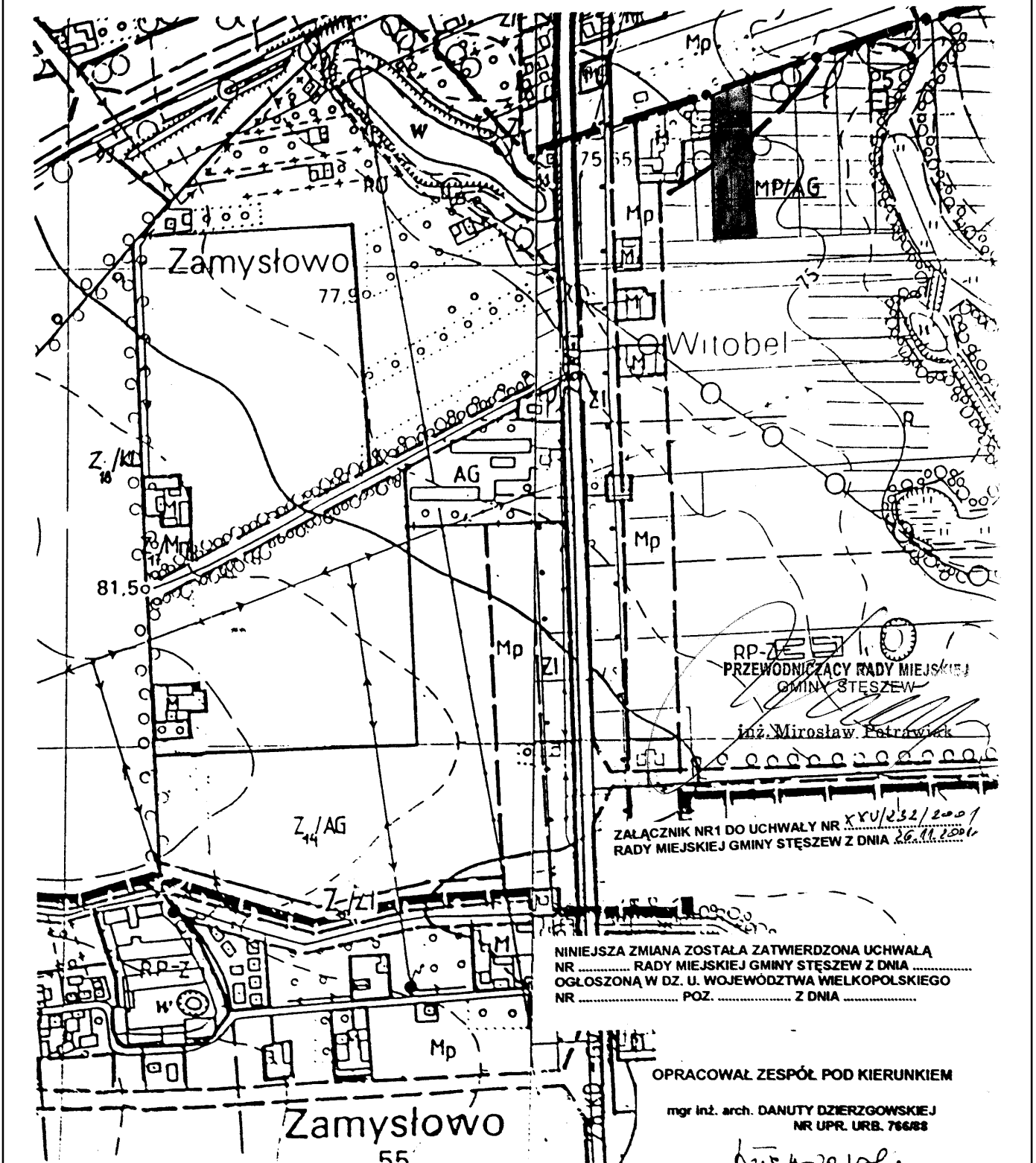
#### §11

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Gminy Stęszew  
(-) inż. Mirosław Potrawiak

# ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA STĘSZEW

FRAGMENT PLANSZY PODSTAWOWEJ W SKALI 1 : 5 000



600

**UCHWAŁA Nr XXV/233/2001 RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW**

z dnia 26 listopada 2001 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Stęszew, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/153/93 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 22.11.1993 r. (Dz.Urz. Woj. Poznańskiego z 1993 r., nr 16 poz. 192)**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r. poz. 139 z późn.zm.) zgodnie z uchwałą nr XVIII/160/2000 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 06.12.2000 r., Rada Miejska Gminy Stęszew uchwała:

zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Stęszew dla terenu położonego we wsi Skrzyńki, zwaną dalej zmianą planu.

**ROZDZIAŁ I**  
**Przepisy ogólne**

§1

Zmiana planu obejmuje zmianę przeznaczenia części działek od nr 93/10 do 93/18 o pow. 2,40 ha położonych w Skrzyńkach przy ul. Dworcowej, oznaczonych na rysunku planu symbolem Z6 MP.

§2

Celem zmiany planu jest:

- 1) uwzględnienie potrzeb właścicieli działek;
- 2) zabezpieczenie interesu społecznego w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego w rejonie sąsiadującym z Wielkopolskim Parkiem Narodowym,
- 3) zapewnienie prawidłowej obsługi komunikacyjnej,
- 4) ustalenie zasadniczych warunków infrastruktury technicznej,
- 5) ustalenie zasad właściwego zagospodarowania terenu objętego zmianą w powiązaniu z istniejącym zainwestowaniem.

§3

Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest zmiana przeznaczenia terenu określonego w §1 z upraw rolnych pod budownictwo mieszkaniowe, oznaczone na rysunku planu symbolem Z6 MP.

§4

1. Treścią niniejszej uchwały są ustalenia do zmiany planu.
2. Integralną część zmiany planu stanowi rysunek planu na kopii fragmentu miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Stęszew, zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/153/93 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 22.11.1993 r. (Dz.Urz. Woj. Poznańskiego nr 16 poz. 192 z dnia 20.12.1993 r.) w skali 1:10000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) zmianie planu – należy przez to rozumieć ustalenia, o których mowa w §4 uchwały,

- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Gminy Stęszew,
- 3) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi na rysunku planu,
- 4) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 5) zabudowie uzupełniającej – należy przez to rozumieć zabudowę uzupełniającą funkcje mieszkalną (garaże, pomieszczenia gospodarcze, miejsce pracy).

**ROZDZIAŁ II**  
**Przepisy szczegółowe**

§6

1. Dla terenu oznaczonego na rys. planu symbolem Z6 MP, obejmującego działki oznaczone numerami od 93/10 do 93/17 i część działki 93/18, a sąsiadującego od strony północnej z istniejącymi działkami mieszkalnymi o nr 93/3 do 93/9, przyległymi do ul. Dworcowej, ustala się:
  - 1) jako przeznaczenie podstawowe – zabudowę jednorodziną na wydzielonych działkach budowlanych z dopuszczeniem miejsca pracy nieszkodliwego dla zdrowia ludzkiego i środowiska oraz nieuciążliwego dla zabudowy sąsiedniej,
  - 2) jako przeznaczenie dopuszczalne – tereny dróg dojazdowych do działek oznaczone symbolem KD – wydzielony teren pod budowę stacji transformatorowej oznaczony symbolem EE.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się zasady podziału i zagospodarowania terenu, przedstawione na kopii mapy ewidencyjnej w skali 1:5000, stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały:
  - 1) Powierzchnię działek określa się o wielkości około 1000 m<sup>2</sup> do 1200 m<sup>2</sup>,
  - 2) Dojazd do działek projektowanymi ulicami lokalnymi oznaczonymi symbolem KD, o szerokości od 10,0 m do 12,0 m zakończone nawrotką o wymiarach zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami,
    - a) zabroniony winien być wjazd do „wnętrza” osiedla samochodów ciężarowych powyżej 2,5 T i ich parkowanie,
    - b) w obrębie własnej posesji zabezpieczyć miejsca parkowania dla własnego użytku.
  - 3) w rejonie działki nr 93/16 należy wydzielić teren o wielkości ca 8,0 x 8,0 m z bezpośrednim dojazdem pod lokalizację stacji transformatorowej,

- 4) dopuszcza się możliwość lokalizowania na działce urządzeń związanych z infrastrukturą terenu.
3. Dla wyznaczonego w ust. 1 terenu ustala się następujące warunki zabudowy:
  - 1) powierzchnia całkowita zabudowy nie może przekraczać 35% powierzchni całej działki, przy czym powierzchnia zabudowy uzupełniającej musi być mniejsza od powierzchni przeznaczenia podstawowego,
    - a) preferując zabudowę działki jednym budynkiem mieszkalnym z wbudowanymi funkcjami uzupełniającymi, dopuszcza się realizację zabudowy uzupełniającej w odrębnych obiektach sytuowanych zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
  - 2) nieprzekraczalną linię zabudowy wzdłuż ulic dojazdowych KD ustala się w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej ulic.
  - 3) zabudowę kształtować przy stosowaniu następujących elementów i gabarytów:
    - a) dachy strome lub półstrome o nachyleniu od 25°-45°,  
– maksymalna wysokość budynku mieszkalnego – 11,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy oraz dla zabudowy uzupełniającej – 6,0 m od poziomu terenu do kalenicy.
  - 4) Sytuowanie obiektów na działkach wymaga uwzględnienia istniejącej sieci drenażu odwadniającego teren, co należy uzgodnić z Wlkp. Zarządem Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Poznaniu – Inspektorat w Przeźmierowie, ul. Budowlanych 8.

#### §7

Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

1. Zaopatrzenie w wodę.  
Wyznaczony teren – pod budownictwo mieszkaniowe oznaczony symbolem Z6 MP ustala się zaopatrzyć w wodę z rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej biegnącej w drodze Jeziorki – Skrzynki z ujęcia zlokalizowanego w Jeziorkach.
2. Odprowadzenie ścieków.  
Do czasu realizacji zorganizowanego systemu kanalizacyjnego, ścieki gromadzić w zbiornikach bezodpływowych, zlokalizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami na działkach, z wywozem ścieków do wskazanych punktów zlewnych. Po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej, ścieki bezpośrednio lub poprzez lokalną przepompownię odprowadzane będą do projektowanej zgodnie z planem gminy oczyszczalni zlokalizowanej w kierunku południowym, skąd oczyszczone ścieki odprowadzone będą do cieku bez nazwy, dopływu rzeki Mogilnicy.
3. Wody opadowe – odprowadzić kanalizacją deszczową zgodnie z konfiguracją terenu poprzez ciek do rzeki Mogilnicy, uwzględniając istniejący w terenie drenaż.

4. Usuwanie odpadów stałych.  
Każda działka winna być wyposażona w pojemnik na odpady stałe, które systemem zorganizowanym będą wywożone na wysypisko gminne.
5. Zasilanie energią gazową.  
Ustala się podłączenie wyznaczonych terenów budowlanych do sieci gazowej średniego ciśnienia i zaopatrzenie w gaz dla celów gospodarczych i grzewczych.
6. Ciepłownictwo.  
Zakaz wyposażenia budynków wymagających ogrzewania i ciepłej wody w urządzenia grzewcze na paliwo stałe lub jakiegokolwiek inne, które by miało negatywny wpływ na środowisko przyrodnicze.
7. W zakresie obsługi elektro – energetycznej ustala się następujące warunki wynikające z uzgodnienia z Zakładem Dystrybucji Energii – Rejon Opalenica – Energetyki Poznańskiej S.A.:
  - 1) wybudowanie słupowej stacji transformatorowej 15/0,4 kV,
  - 2) wykonanie zasilania w/w stacji linią napowietrzną 15 kV – zasilanie z istniejącej linii napowietrznej 15 kV,
  - 3) wykonanie osiedlowej, kablowej sieci nn 380/220 V dostosowanej do docelowych potrzeb odbiorców.

### ROZDZIAŁ III

#### Przepisy końcowe

##### §8

Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o planowaniu przestrzennym ustala się stawkę w wysokości 15% wzrostu wartości nieruchomości służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy.

##### §9

Tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Stęszew, zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej Gminy Stęszew nr XXXIII/153/93 z dnia 22.11.1993 r. ogłoszoną w Dz.Urz. Woj. Poznańskiego Nr 16 z dnia 20.12.1993 r., poz. 192 – sprzeczne z ustaleniami niniejszej uchwały.

##### §10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Stęszew.

##### §11

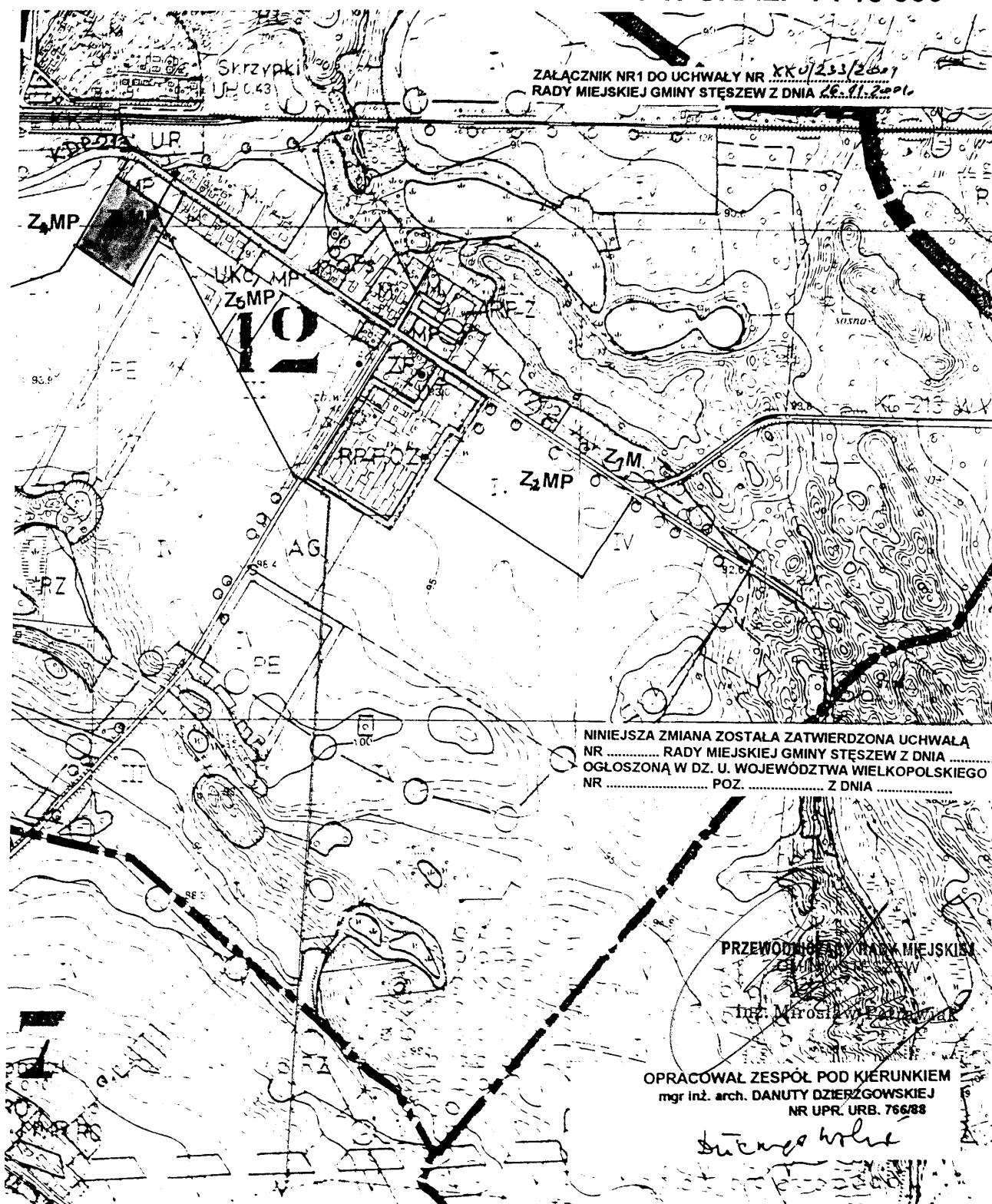
Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Stęszew

(-) inż. Mirosław Potrawiak

# ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY STĘSZEW

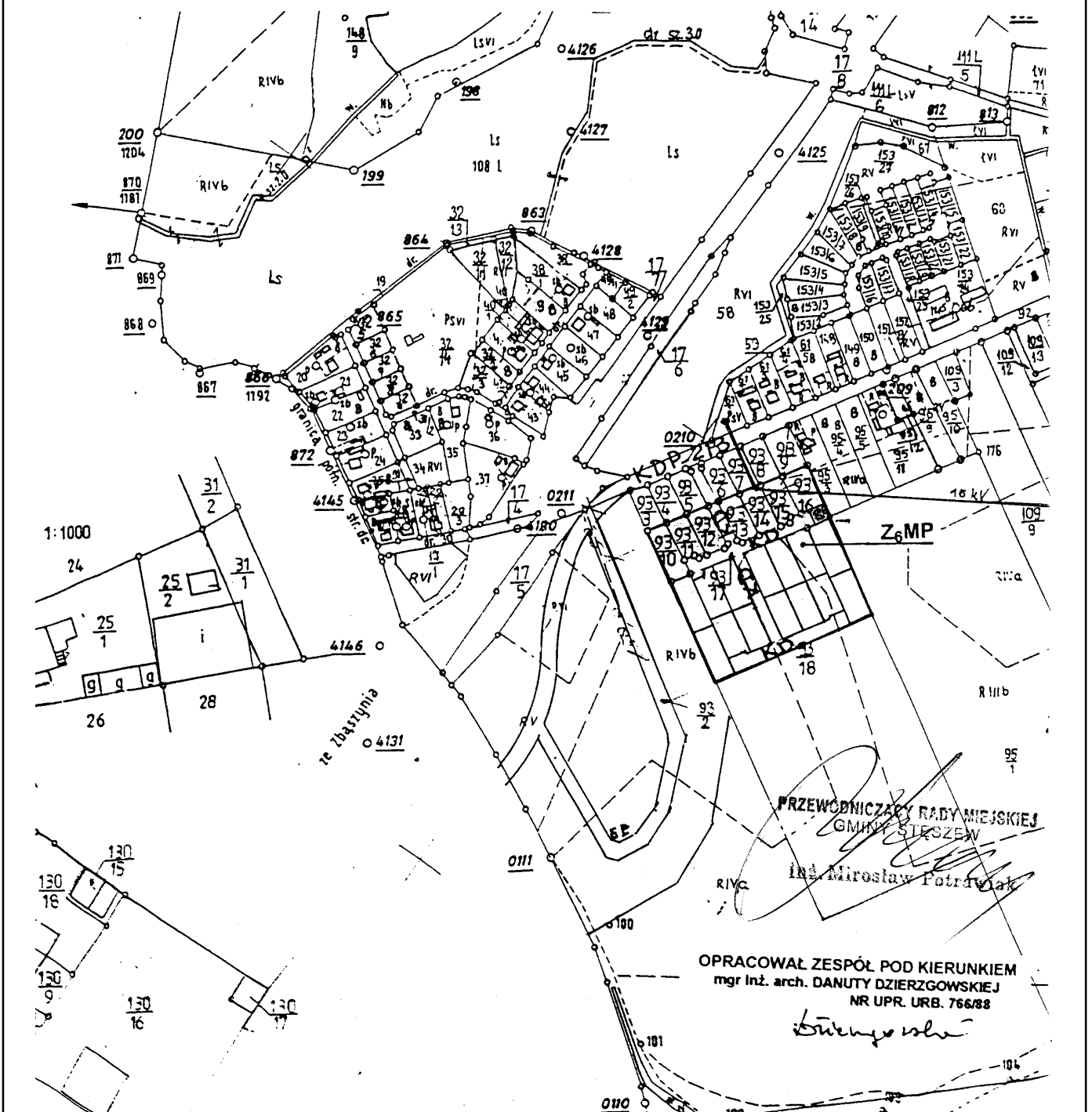
## FRAGMENT PLANSZY PODSTAWOWEJ W SKALI 1 : 10 000



# ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY STĘSZEW

## ZASADY PODZIAŁU I WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU SKALA 1 : 5000

ZALĄCZNIK NR2 DO UCHWAŁY NR XXV/238/2007  
RADY MIEJSKIEJ GMINY STĘSZEW Z DNIA 26.11.2007.





601

**UCHWAŁA Nr XL/461/200 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 28 listopada 2001 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 o gospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.), art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz uchwały Nr XXV/227/2000 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 27 września 2000 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania[ przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III, Rada Miejska w Swarzędzu uchwała zmianę miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III, zwaną dalej planem:

§1

Plan obejmuje obszar, stanowiący część działki oznaczonej numerem geodezyjnym 264 ark 5 obręb Zalasewo, położonej w Zalasewie przy ulicy Owocowej, oraz znajdujący się w granicach terenu, oznaczonego na rysunku miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III symbolem 4ZP.

§2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest uzupełnienie ciągu zabudowy przy ulicy Owocowej, poprzez zmianę przeznaczenia części terenu zieleni publicznej na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

§3

Integralną częścią planu jest rysunek planu, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały wraz z rysunkiem miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III, którego fragment stanowi załącznik Nr 2.

§4

Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczony symbolem MN,
- 2) zasady obsługi komunikacyjnej,
- 3) zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną,
- 4) zasady ochrony środowiska przyrodniczego.

§5

Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia na rysunku planu:

- 1) symbol oznaczający przeznaczenie terenów,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych sposobach zagospodarowania,
- 3) linie zabudowy,
- 4) granice opracowania.

§6

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN, dla którego ustala się:
  - 1) Powierzchnię działki budowlanej 800 m<sup>2</sup>.
  - 2) Lokalizację budynku jednorodzinnego z garażem, zgodnie z następującymi warunkami:
    - a) usytuowanie budynku wg obowiązujących linii zabudowy,
    - b) powierzchnia zabudowy działki nie więcej niż 200 m<sup>2</sup>,
    - c) wysokość domu mieszkalnego do 2,5 kondygnacji naziemnych,
    - d) bryła budynku wpisana w otaczający krajobraz (tradycyjna forma i materiały wykończeniowe, dachy strome),
    - e) ogrodzenia na frontowych granicach działek ażurowe do 1,5 m.
2. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej:
  - 1) Do terenu zabudowy mieszkaniowej dojazd z ulicy Ogrodowej, oznaczonej na załączniku Nr 2 symbolem KD – ulica dojazdowa, o parametrach ustalonych w miejscowym planie szczegółowym zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kórnicka III.
  - 2) Parkowanie na terenie posesji.
3. Ustala się następujące zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną:
  - 1) Zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu miejskiego Ø 100 w ulicy Ogrodowej.
  - 2) Odprowadzenie ścieków sanitarnych lokalnymi kanałami do programowanego miejskiego kolektora sanitarnego w ulicy Przybylskiego.  
Do czasu zrealizowania w/w kolektora dopuszcza się indywidualny sposób prowadzenia ścieków z działki poprzez zastosowanie szczelnych zbiorników bezodpływowych.
  - 3) Odprowadzanie wód opadowych poprzez projektowaną sieć rozdzielczą do kolektora deszczowego, zgodnie z programem rozwoju kanalizacji deszczowej gminy.
  - 4) Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej w ulicy Ogrodowej linii elektrycznej niskiego napięcia.
  - 5) Zaopatrzenie w gaz z istniejącego w ulicy Ogrodowej gazociągu średniego ciśnienia o średnicy DZ 63.
  - 6) Ustala się następujące warunki ochrony środowiska:
    - a) zakaz stosowania kotłowni węglowych,
    - b) udział zieleni w zagospodarowaniu działki min. 50%.

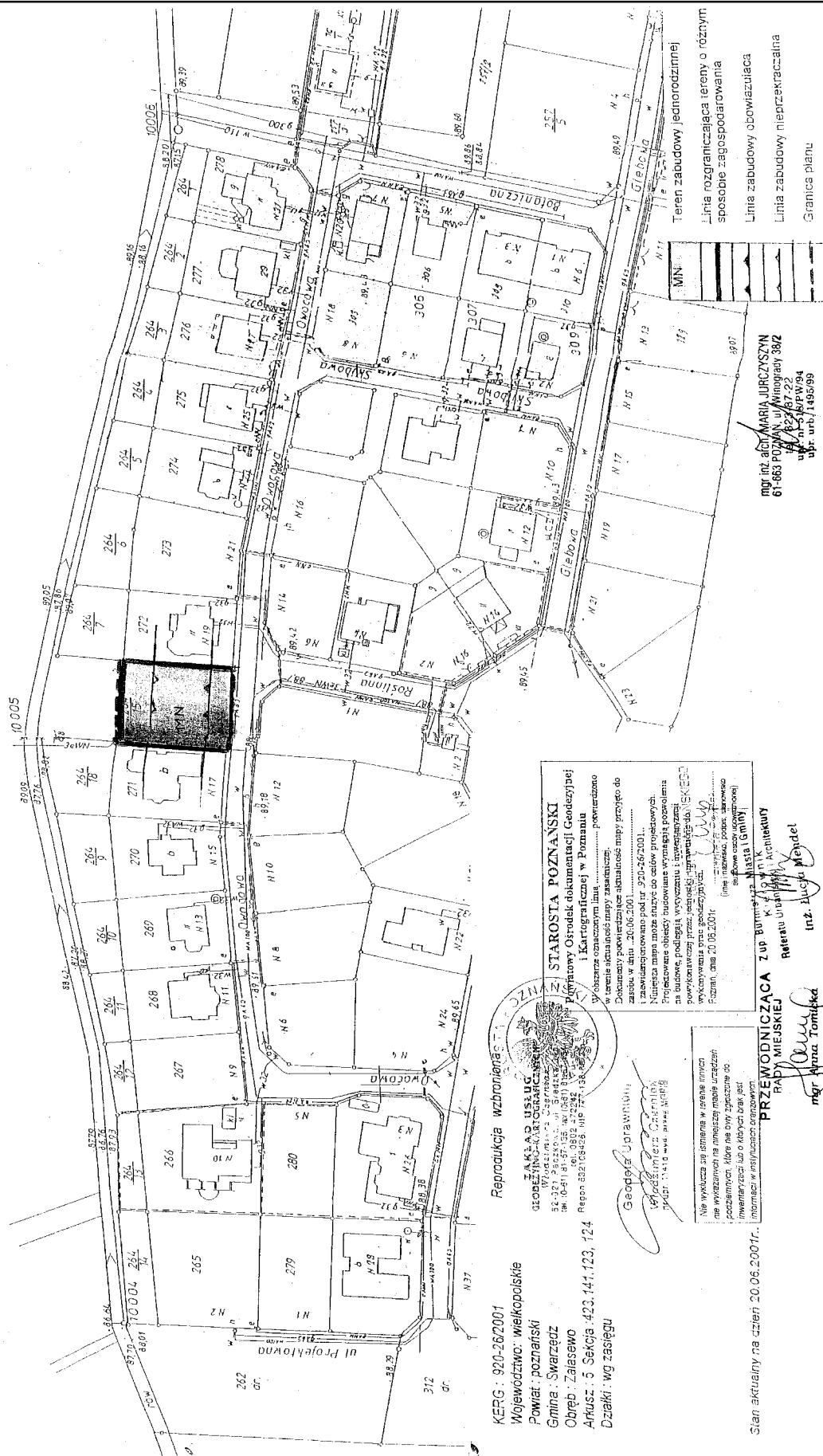
**USTALA SIĘ NASTĘPUJĄCE PRZEPISY KOŃCOWE**

§7

Na obszarze określonym w §1 traci moc miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego Swarzędz – ul. Kór-

ZALĄCZNIK NR 1 - rysunek plan

**MAPA ZASADNICZA**  
Skala 1:1000



Reprodukcja wzbronięta  
Główny Urząd Geodezyjno-Kartograficzny  
ul. Rakowiecka 17  
00-911 Warszawa  
tel. 0 22 628 42 00  
Region 022108-024, tute 221 138 20 00

**STAROSTA POZNAŃSKI**  
Pomocny Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej  
i Kartograficznej w Poznaniu  
Własność oznaczonym linie ..... powierzone  
w terenie aktualność mapy zasądzić.  
Dokumenty powierzone aktualność mapy przyjęto do  
zobowiązania w dniu 20.06.2001r.  
i zawieszono pod nr 250-267/001r.  
Kluczem mapy może służyć do celów projektowych.  
Przezwodnicząca obiekty budowlane wymagają pozwolenia  
na budowę, podlegają wycofaniu i wyłączeniu z użytkowania  
na podstawie decyzji wycofania i wyłączenia z użytkowania  
powierzonego przez zarządcę. Wzrost .....  
Rozprawy, dnia 20.06.2001r. (niezawieszono, pozostawiono  
na podstawie decyzji wycofania i wyłączenia z użytkowania)  
M. J. (inż. inżynier, poseł zarządcy)

**PRZEWODNICZĄCA** Z up. Burmistrza Miasta i Gminy  
Rajon Mieszkiewicz  
Rajon Urzędniczy  
inż. Lucja Męchel

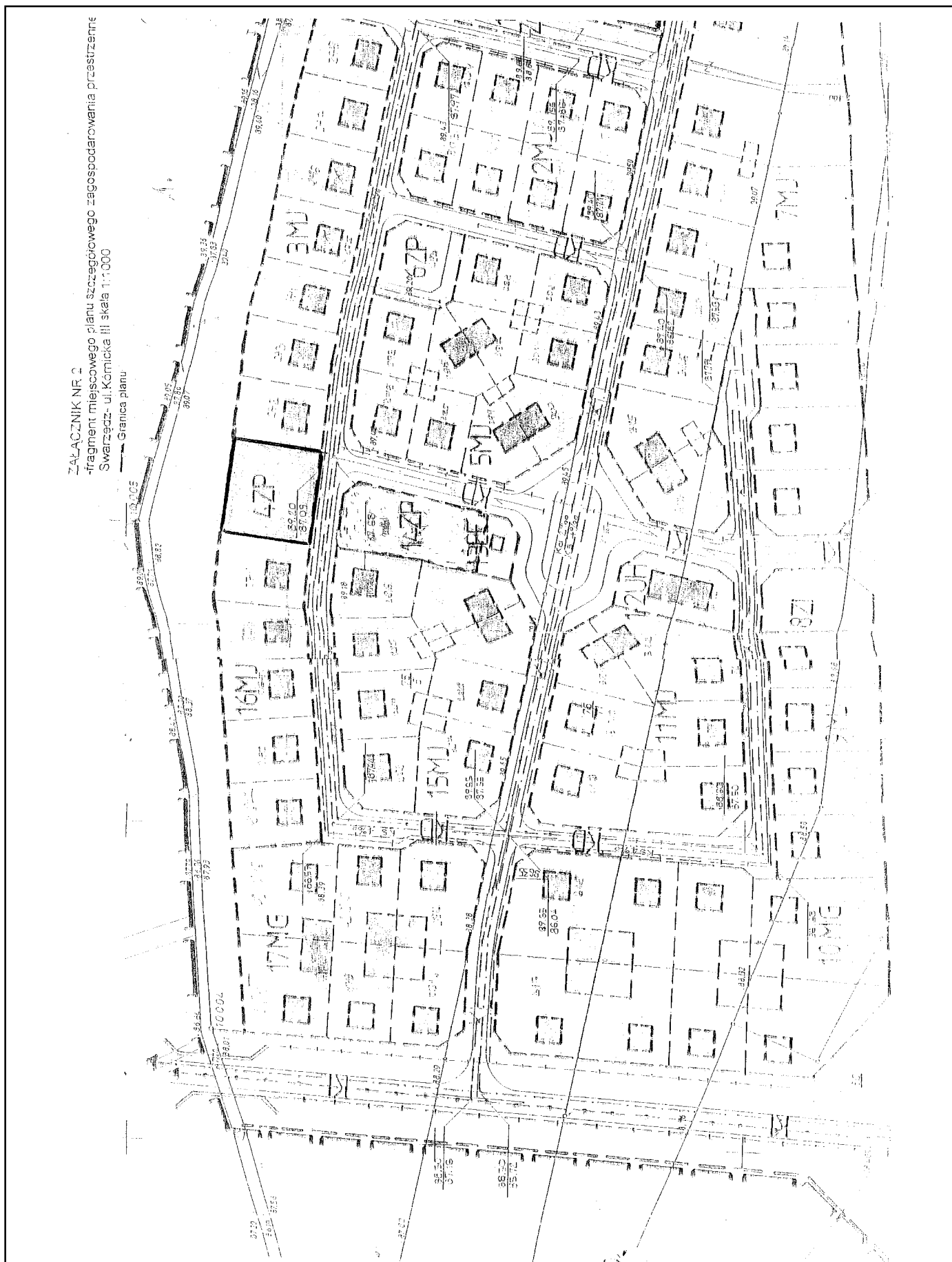
KERG : 920-262001  
Województwo: wielkopolskie  
Powiat: poznański  
Gmina: Swarzędz  
Obręb: Zalesawo  
Arkusz: 5 Sekcja 423.141.123, 124  
Działki: wg zasięgu

Geodeta Uprawniony  
Inżynier Członek  
Stow. Inż. Geod. i Kart. w RP  
1419 w.w. adres ulicy

Stan aktualny na dzień 20.06.2001r.  
Nie wykazała się istniejąca w terenie linia  
nie wyznaczona na niniejszym rysunku  
początkiem, dla nie być zgodne do  
inwentaryzacji lub o których brak jest  
informacji w instrukcji do

mgr inż. SŁUCHA MARIJA JURCZYŃSKA  
61-663 POZNAŃ, ul. Wesołej 38/2  
tel. 0 22 627 22 23  
ul. Wesoła 38/2  
ubr. nr b. 1495/99

Teren zabudowy jednorodzinnej  
Linia rozgraniczająca tereny o różnym  
sposobie zagospodarowania  
Linia zabudowy obwiazująca  
Linia zabudowy nieprzekraczalna  
Granica planu



nicka III, przyjęty uchwałą Nr XXXVII/203/93 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 5 lipca 1993 roku ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego Nr 11, poz. 127 z dnia 9 sierpnia 1993 roku.

§8

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Swarzędz, ul. Kórnicka III, ustala się 30% stawkę, o której mowa w art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca o zagospodarowaniu przestrzennym służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości określonej przy uwzględnieniu zmiany przeznaczenia terenu.

§8

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Gminy Swarzędz.

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Anna Tomicka

## 602

### UCHWAŁA Nr XXXIV/281 /2001 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 29 listopada 2001 r.

**w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zasad polityki czynszowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r., Nr 13 poz. 74 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733) Rada Miejska w Pleszewie uchwała:

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

§1

Uchwała reguluje zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, określa zasady wyboru osób, którym gmina przydziela w pierwszej kolejności lokale mieszkalne oraz lokale socjalne, sposób zarządu gminnym zasobem mieszkaniowym, tryb nadzoru społecznego nad przydziałami lokali mieszkalnych oraz zasady polityki czynszowej.

§2

Zadaniem własnym Miasta i Gminy Pleszew jest tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

§3

Jeżeli w niniejszej uchwale jest mowa o ustawie oraz o artykułach bez bliższego ich określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733).

§4

Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale mieszkalne stanowiące własność gminy, komunalnych osób prawnych, spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, bądź pozostające w samoistnym posiadaniu tych podmiotów.

§5

1. Decyzje w sprawie zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego w imieniu Miasta i Gminy Pleszew podejmuje Zarząd Miasta i Gminy Pleszew.
2. W wyjątkowych przypadkach Zarząd Miasta i Gminy może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego osobie nie spełniającej warunków określonych w niniejszej uchwale, jeżeli jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej.
3. W określonych uchwałą przypadkach Zarząd zasięga opinii powołanej przez siebie Komisji społecznej, zwanej dalej „komisją”.
4. Do komisji Zarząd powołuje radnych z Rady Miejskiej, przedstawicieli Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie, Pleszewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Pleszewie oraz pracowników Urzędu Miasta i Gminy.

§6

Zarząd Miasta i Gminy może zlecić zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym oraz czynności wykonawcze zawarcia umowy najmu na lokale mieszkalne, zarządcy – spełniającemu warunki określone w art. 189 pkt 1 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543).

#### §7

1. Za dochód miesięczny rodziny w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się dochód brutto – średni z trzech miesięcy poprzedzających zawarcie umowy najmu o przyznanie lokalu, wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie zgłoszonych do zamieszkania, bez względu na tytuł i źródło dochodów.
2. Oświadczenie o dochodach wnioskodawcy składają na drukach stosowanych przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pleszewie przy przyznawaniu dodatków mieszkaniowych.

### ROZDZIAŁ II

#### Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz kryteria zaspokajania potrzeb mieszkaniowych

#### §8

1. Mieszkaniowy zasób gminy przeznaczony jest na zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych rodzin o niskich dochodach, rodzin mieszkających w nieodpowiednich warunkach lub mających prawo do lokalu socjalnego z tytułu orzeczenia sądu oraz na inne cele ustalone w ustawie.
2. Za nieodpowiednie warunki mieszkaniowe uznaje się zagrożenie budowlane stwierdzone przez inspekcję nadzoru budowlanego, zagęszczenie osób w lokalu, gdy na osobę w lokalu przypada poniżej 5 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej, a także inne czynniki mające wpływ na użytkowanie pomieszczeń, w tym zawilgocenie, zagrzybienienie.
3. Zarząd Miasta i Gminy może zlecić komisji stwierdzenia i określenie stanu istniejących warunków mieszkaniowych osoby ubiegającej się o przydział mieszkalnego lokalu komunalnego lub socjalnego.

#### §9

Gmina wyodrębnia część zasobu mieszkaniowego gminy z przeznaczeniem na lokale socjalne z zachowaniem warunków przewidzianych w ustawie. Wykaz lokali socjalnych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. Wykaz ten uzupełnia Zarząd Miasta i Gminy Pleszew (art. 2 ust. 1 pkt 5 i art. 22).

#### §10

Umowy najmu lokali mieszkalnych będą zawierane z mieszkańcami gminy, których warunki zamieszkania i dochody kwalifikują do zawarcia takiej umowy.

#### §11

Umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy są zawierane na czas nieoznaczony (art. 20 ust. 2 ustawy).

#### §12

Umowy najmu lokali socjalnych są zawierane na czas oznaczony na zasadach określonych przepisami zawartymi w art. 23, art. 24 i art. 25 ustawy.

#### §13

1. Umowy najmu lokali socjalnego zawiera się z osobami, których dochody z gospodarstwa domowego nie przekraczają wysokości:
  - 80% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,

- 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.
2. Kryterium dochodowe określone w ust. 1 nie obowiązuje osób, które nabyły uprawnienia do lokalu socjalnego z mocy wyroku sądowego (art. 14 ust. 1 Ustawy).

#### §14

Osoby o niskich dochodach to osoby, których średni miesięczny dochód brutto na jednego członka gospodarstwa domowego przed zakwalifikowaniem do przydziału mieszkania nie przekracza:

- najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 75% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

#### §15

1. Ustala się następujące warunki zamiany mieszkań:
  - 1) Lokatorzy mieszkań komunalnych mogą dokonywać między sobą zamiany wynajętych im lokali za pisemną zgodą wynajmującego.
  - 2) Zamiana lokalu komunalnego na lokal mieszkalny nie wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy dokonywana jest tylko na wniosek najemców, na ich koszt i po pisemnej zgodzie obu dysponentów lokali mieszkalnych.
  - 3) Zamiana nie jest dopuszczalna gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m<sup>2</sup> powierzchni łącznej pokoi, lub gdy zamiana nie jest w interesie gminy.
2. Zarząd Miasta i Gminy prowadzi ewidencję wniosków na zamianę lokali, w szczególności dbając o załatwienie wniosków o zamianę lokalu większego na mniejszy oraz złożonych przez osoby niepełnosprawne poszukujące lokali z łatwiejszym dostępem.

#### §16

Zarząd podejmuje decyzje wskazania osób do zawarcia umów najmu bez względu na wysokość dochodu w rodzinie oraz bez angażowania nadzoru społecznego osobom:

- 1) wstępującym z mocy ustawy w stosunek najmu lokalu,
- 2) którym należy dostarczyć lokal zamienny z powodu zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia stwierdzonego przez właściwy organ nadzoru budowlanego,
- 3) którym wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć lokal zamienny z uwagi na rodzaj koniecznej naprawy lokalu dotychczas zajmowanego,
- 4) które przekażą lokal dotychczas zajmowany do dyspozycji gminy w zamian za lokal dostarczony przez gminę,
- 5) które dokonują między sobą zamiany lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy,
- 6) które dokonują między sobą zamiany lokali mieszkalnych a jeden z nich wchodzi do zasobu mieszkaniowego gminy, a na zamianę wyrażą zgodę dysponenti lokali,
- 7) które wykonują za zgodą Zarządu adaptacji na własny koszt pomieszczeń będących własnością gminy na lokal mieszkalny,
- 8) z osobami, o których mowa w §5 ust. 2,
- 9) pozbawionym mieszkania w wyniku zdarzeń losowych, klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej lub pożaru,
- 10) podlegającym przekwaterowaniu na podstawie prawomocnych wyroków sądowych oraz ostatecznych decyzji administracyjnych, do mieszkań socjalnych lub lokali zamiennych.

#### §17

Oddawanie w najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup> następuje w drodze publicznego

przetargu nieograniczonego w celu uzyskania maksymalnej stawki czynszu od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.

### ROZDZIAŁ III

#### Tryb zaspakajania potrzeb mieszkaniowych i określenie kryterium pierwszeństwa

##### §18

1. Sprawy o najem lokalu mieszkalnego wszczyna się na podstawie wniosku o najem lokalu mieszkalnego, składanego do Zarządu Miasta i Gminy lub do zarządcy nieruchomości.
2. Wnioskodawca ma obowiązek złożenia zaświadczenia o dochodach, określonego w §7 ust. 2.

##### §19

Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o zawarcie umowy najmu jest jawne. Jawny tryb wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane.

##### §20

Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu przysługuje osobom, które z mocy prawa mają roszczenie do gminy o przydział lokalu zamiennego lub socjalnego, a spełnienie tego roszczenia oddala możliwość poniesienia konsekwencji finansowych przez gminę, określonych przez art. 18 ust. 4 ustawy.

### ROZDZIAŁ IV

#### Zasady polityki czynszowej w gminnym zasobie mieszkaniowym

##### §21

W lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy stawki czynszu ustala Zarząd Miasta i Gminy według zasad określonych w ustawie i niniejszej uchwale.

##### §22

1. Stawki czynszu ustala się za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali w mieście w wysokości bazowej dla mieszkań z pełnym wyposażeniem technicznym, obejmującym co, ciepłą i zimną wodę, kanalizację, łazienkę, wc i kuchnię z oświetleniem dziennym.
2. Dla lokali o standardzie określonym w ust. 1 położonych poza granicami administracyjnymi Pleszewa ustala się stawkę bazową czynszu niższą o 20%.

##### §23

1. Dla pozostałych lokali stawka czynszu jest ustalona z uwzględnieniem czynników zmniejszających ich wartość użytkową, z tytułu braku wyposażenia technicznego lokalu w urządzenia techniczne i instalacje:
  - z tytułu braku instalacji CO lub CW obniżka o 11% stawki bazowej,
  - z tytułu braku łazienki obniżka o 11% stawki bazowej,
  - z tytułu braku w lokalu WC obniżka o 11% stawki bazowej,
  - z tytułu braku w lokalu instalacji wod-kan. obniżka o 11% stawki bazowej,
  - z tytułu braku okien w kuchni obniżka o 6% stawki bazowej.

2. Obniżenia określone w ust. 1 nie dotyczą lokali socjalnych.

##### §24

Stawka czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu socjalnego nie może przekraczać połowy stawki najniższej obowiązującej w gminnym zasobie mieszkaniowym (art. 23 ust. 4 ustawy).

##### §25

1. Podwyższenie czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.
2. Podwyżka czynszu może być wprowadzona po wypowiedzeniu dotychczasowego czynszu co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem, na koniec miesiąca kalendarzowego.

##### §26

Podwyżki czynszu lub innych opłat za użytkowanie lokalu mogą być dokonywane tylko na zasadach określonych w art. 9 ustawy, z tym, że do dnia 31 grudnia 2004 r. stawka czynszu nie może przekroczyć w stosunku rocznym 3% wartości odtworzeniowej 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu – art. 28 ust. 2 ustawy.

##### §27

1. Osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego jest zobowiązana do dnia opróżnienia lokalu co miesiąc uiszczać odszkodowanie w wysokości czynszu jaki byłby możliwy do uzyskania z tytułu najmu tego lokalu.
2. Jeżeli odszkodowanie nie pokrywa poniesionych kosztów, można na podstawie rozliczenia kosztów roku ubiegłego żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionych kosztów w roku ubiegłym.

##### §28

W lokalach gminnego zasobu mieszkaniowego nie jest pobierana od lokatorów kaucja mieszkaniowa.

### ROZDZIAŁ V

#### Przepisy przejściowe i końcowe

##### §29

Osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego do dnia wejścia w życie ustawy przez okres nie krótszy niż 10 lat wstępuje z mocy prawa w stosunek najmu tego lokalu po upływie 12 m-cy od dnia wejścia w życie ustawy, jeżeli gmina nie wniesie w tym okresie powództwa o nakazanie tej osobie przez sąd opróżnienia lokalu lub jeżeli w tym samym terminie nie wniesie powództwa o ustalenie nieistnienia stosunku najmu.

##### §30

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy.

##### §31

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
(-) mgr Miocysław Kołtuniewski

## 603

### UCHWAŁA Nr L/480/2001 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 29 listopada 2001 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Suchy Las

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) w związku z art. 11, art. 13, art. 14, art. 16, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 2, art. 43 ust. 6 i art. 68 ust. 1 i 3, art. 73 ust. 3 i 4, art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 i 4 oraz art. 86 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2000 r. Dz.U. Nr 46, poz. 543) Rada Gminy Suchy Las, mając na względzie właściwą i prawidłową gospodarkę nieruchomościami, uchwala, co następuje:

#### I. ZASADY OGÓLNE GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI GRUNTOWYMI

##### §1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Suchy Las.
2. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Gminy Suchy Las.
3. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. z 2000 r. Dz.U. Nr 46, poz. 543).
4. Nieruchomość gruntowa – należy przez to rozumieć grunt wraz z częściami składowymi z wyłączeniem budynków i lokali jeżeli stanowią odrębny przedmiot własności.
5. Nieruchomości – należy rozumieć grunt jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności tj. inne aniżeli wymienione w pkt 4.
6. Nieruchomości rolne – należy rozumieć nieruchomości, które są lub mogą być wykorzystywane do prowadzenia działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej nie wyłączając produkcji ogrodniczej, sadowniczej i rybnej.
7. Zasobie nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomości stanowiące własność Gminy, nie oddane w użytkowanie wieczyste lub trwałe zarząd, a także nie obciążone prawem użytkowania.

##### §2

1. Niniejsza uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami gruntowymi, nieruchomościami oraz nieruchomościami rolnymi stanowiącymi mienie komunalne będące własnością Gminy Suchy Las.
2. Nieruchomości, o których mowa w ust. 1 mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności sprzedaży, zamiany, oddania w użytkowanie wieczyste, najem lub dzierżawę, użyczenia, oddane w trwałe zarząd, a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz mogą być przedmiotem darowizny.

3. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się również do nabywania w tym także w drodze darowizny, na rzecz Gminy Suchy Las, własności nieruchomości, prawa użytkowania wieczystego gruntu, ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach.
4. Gospodarowanie nieruchomościami odbywa się w oparciu o ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bądź studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suchy Las.

##### §3

1. Organem reprezentującym Gminę Suchy Las w sprawach dotyczących gospodarowania nieruchomościami, o których mowa w §2 ust. 1, stanowiącymi własność Gminy jest Zarząd Gminy.
2. W zakresie gospodarowania nieruchomościami Zarząd Gminy:
  - 1) wykonuje czynności określone niniejszą uchwałą bez uprzedniego wyrażenia zgody Rady Gminy z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w §4 ust. 3,
  - 2) dokonuje wyboru trybu zbywania nieruchomości lub jej udostępnienia osobom prawnym lub fizycznym oraz przekazywania jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej,
  - 3) przeprowadza postępowanie przetargowe przewidziane przepisami prawa,
  - 4) przeprowadza postępowanie przewidziane przepisami prawa dotyczące zbywania nieruchomości na rzecz osób fizycznych i prawnych w trybie bezprzetargowym,
  - 5) zawiera umowy cywilno-prawne oraz wydaje decyzje administracyjne w przypadkach przewidzianych prawem,
  - 6) zajmuje stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na zrzeczenie się prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości.
3. Sprzedając lub oddając nieruchomości w użytkowanie wieczyste oraz użytkowanie, dzierżawę lub najem, z wyjątkiem przypadków określonych w art. 37 ust. 2 ustawy Zarząd Gminy przeprowadza przetarg w formie:
  - 1) przetargu ustnego nieograniczonego,
  - 2) przetargu ustnego ograniczonego,
  - 3) przetargu pisemnego nieograniczonego,
  - 4) przetargu pisemnego ograniczonego.
4. Ustalenie formy przetargu należy do Zarządu Gminy.
5. W sytuacji, kiedy drugi przetarg nie dojdzie do skutku, sprzedając lub oddając nieruchomości w użytkowanie wieczyste oraz użytkowanie, dzierżawę lub najem Zarząd Gminy prowadzi negocjacje z zachowaniem konkurencji.

##### §4

1. Zarząd Gminy dokonuje wyboru formy prawnej oraz ustala treść umowy lub decyzji dotyczącej przekazania nieruchomości,

mając na uwadze interes Gminy i samorządowych jednostek organizacyjnych.

2. W tym zakresie Zarząd Gminy może:
  - 1) przenosić własność nieruchomości w drodze sprzedaży,
  - 2) oddawać nieruchomość w użytkowanie wieczyste,
  - 3) dokonywać zamiany własności nieruchomości stanowiącej własność Gminy na nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych lub osób prawnych oraz dokonywać zamiany własności nieruchomości na prawa użytkowania wieczystego lub prawa użytkowania wieczystego na własność,
  - 4) obciążać nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób trzecich,
  - 5) oddawać nieruchomości w najem, dzierżawę, użyczenie,
  - 6) oddawać nieruchomości w trwały zarząd samorządowym jednostkom organizacyjnym Gminy nie posiadającym osobowości prawnej.
3. Zgody Rady Gminy wyrażonej odrębną uchwałą wymaga:
  - 1) wniesienie nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek,
  - 2) przekazanie nieruchomości oraz użytkowania wieczystego jako majątek tworzonych fundacji,
  - 3) darowizna nieruchomości.

## II. POWIĘKSZANIE GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI

### §5

1. Zarząd Gminy może nabywać do gminnego zasobu nieruchomości, nieruchomości gruntowe, nieruchomości i nieruchomości rolne stanowiące własność osób fizycznych i prawnych oraz przysługujące tym osobom prawo użytkowania wieczystego nieruchomości.
2. Dopuszcza się nabywanie nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych w celu realizacji zadań własnych Gminy, a w szczególności tworzenie zasobów gruntów pod zabudowę, przy uwzględnieniu zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

### §6

1. Nabycie nieruchomości może nastąpić w drodze:
  - 1) umowy kupna,
  - 2) umowy zamiany,
  - 3) umowy darowizny,
  - 4) przyjęcia spadku lub zapisu,
  - 5) oddania Gminie w użytkowanie wieczyste,
  - 6) wywłaszczenia,
  - 7) zrzeczenia się,
  - 8) realizacji prawa pierwokupu,
  - 9) w drodze komunalizacji,
  - 10) na podstawie innych tytułów prawnych.
2. Przeniesienie własności nieruchomości na Gminę lub oddanie w użytkowanie wieczyste winno być zawarte w formie aktu notarialnego, na warunkach uzgodnionych przez strony z zastrzeżeniem wynikającym z odrębnych przepisów.

## III. ZBYWANIE NIERUCHOMOŚCI I UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO ORAZ INNE FORMY ZBYWANIA.

### §7

1. Nieruchomości gruntowe, nieruchomości i nieruchomości rolne sprzedaje się lub oddaje w użytkowanie wieczyste w trybie przetargu, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.
2. Sprzedaż lub oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych w trybie bezprzetargowym następuje w przypadkach określonych odrębnymi przepisami.
3. Sprzedaż lub oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych powinno uwzględniać ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bądź studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy, odpowiadać gospodarstwu zapotrzebowaniu lokalnej zbiorowości gminnej oraz wpływać na intensyfikowanie procesów ekonomicznych na danym terenie.
4. Oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych powoduje ustalenie pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego w wysokości 25% ceny nieruchomości gruntowej.
5. Do opłat, o których mowa w ust. 4 oraz opłat rocznych, w wypadku jeżeli nieruchomości są oddawane na cele, wyszczególnione w art. 68 ust. 1 pkt 1-6 i pkt 8 ustawy stosuje się bonifikaty, obniżając opłaty o 50%.

### §8

1. Oprócz sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste, o którym mowa w §7, zbycie nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych może nastąpić w drodze:
  - a) umów zamiany,
  - b) umów darowizny.
2. Umowy, o których mowa w ust. 1 wymagają formy aktu notarialnego.

### §9

1. Cena wyjściowa sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych nie może być ustalona w wysokości niższej niż wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego.
2. Cenę, o której mowa w ust. 1 powiększa się o koszty przygotowania dokumentacji geodezyjnej i wyceny nieruchomości, w przypadku zbywania nieruchomości w drodze przetargu.
3. W razie zbywania nieruchomości w trybie bezprzetargowym koszty dokumentacji geodezyjnej oraz wyceny nieruchomości są ustalone pomiędzy Gminą a podmiotem na rzecz którego następuje zbycie.

### §10

W przypadku sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych lub nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków cenę ich obniża się o 55%.

### §11

1. Zarząd Gminy oddaje w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym Gminy nieruchomości lub nieruchomości gruntowe w drodze decyzji.



2. Do opłat z tytułu trwałego zarządu stosuje się bonifikaty w wysokości 50%, w przypadkach jeżeli nieruchomości jest oddana na cele wyszczególnione w art. 84 ust. 3 pkt 1-4 ustawy.
3. Jeżeli nieruchomości lub jej część składowa oddana została w trwały zarząd na pozostałe cele i jednocześnie jest wpisana do rejestru zabytków opłatę z tytułu trwałego zarządu obniża się o 75%.

#### §12

1. Oddanie nieruchomości gruntowych, nieruchomości i nieruchomości rolnych w dzierżawę, najem lub użyczenie następuje na okres nie dłuższy niż 10 lat, na zasadach określonych przez Zarząd.
2. Oddanie nieruchomości gruntowej oraz nieruchomości na rzecz spółki prawa handlowego, o której mowa w ustawie z 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zmianami), utworzonej przez Gminę, następuje na zasadzie użyczenia na czas nieokreślony.
3. Akceptuje się dotychczasowe warunki zawarte w umowach dzierżawy, najmu lub użyczenia nieruchomości gruntowych, nieruchomości oraz nieruchomości rolnych zawarte przed wejściem w życie niniejszej uchwały.
4. Załącznik do uchwały określa wykaz nieruchomości użyczenie w okresie 1998 r.-2001 r.

### IV. SPRZEDAŻ MIESZKAŃ

#### §13

Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych ich dotychczasowym najemcom spełniającym łącznie następujące warunki:

- 1) są najemcami przedmiotowych lokali, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony,
- 2) złożą wniosek o nabycie lokalu w terminie określonym w zawiadomieniu o przeznaczeniu mieszkania do zbycia,
- 3) złożą oświadczenie, że wyrażają zgodę na cenę ustaloną w sposób określony w ustawie,
- 4) nie zalegają z zapłatą zaległego czynszu.

#### §14

Nie podlegają sprzedaży lokale w budynkach:

- 1) przeznaczonych do wyburzenia,
- 2) w których przewiduje się zmianę funkcji mieszkalnej na inną.

#### §15

1. Ustalenie ceny lokalu mieszkalnego następuje, na podstawie wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego.
2. Cena nieruchomości sprzedawanej w drodze bezprzetargowej, na której znajduje się lokal mieszkalny oraz przynależności (budynki gospodarcze i piwnica), nie może być niższa niż jej wartość.

3. Koszty wyceny lokali oraz przygotowania dokumentacji geodezyjnej ponoszą ich nabywcy, w terminie określonym w protokole uzgodnień lub w zawiadomieniu. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z nabycia lokalu opłata nie podlega zwrotowi.
4. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od ceny lokalu mieszkalnego, w wysokości 60% ceny lokalu, jeżeli zapłata należności następuje jednorazowo przed zawarciem aktu notarialnego.
5. Zapłata ceny sprzedaży lokalu oraz ceny nieruchomości, o której mowa w ust. 2, może być, na wniosek nabywcy, rozłożona na raty, nie dłużej niż na 10 lat.
6. Roszczenia Gminy z tego tytułu podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.
7. Pierwsza rata, w wysokości nie mniejszej niż 20% ceny, wymienionej w ust. 5, podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a następne raty wraz z oprocentowaniem podlegają zapłacie w terminach ustalonych przez strony w umowie.
8. Oprocentowanie kwoty pozostałej do zapłaty jest stałe, takie samo w poszczególnym roku płatności i wynosi 10% ogłaszanej w drodze obwieszczenia Ministra Finansów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej „Monitor Polski” stawki odsetek za zwłokę.
9. Od niezapłaconych w terminie rat naliczane będą ustawowe odsetki za zwłokę.
10. Należność rozłożona na raty uiszczana będzie najpóźniej do dnia 31 marca każdego roku.

#### §16

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do składania Radzie Gminy informacji o podjętych uchwałach w zakresie realizacji niniejszego aktu prawa miejscowego na koniec każdego kwartału roku kalendarzowego.

#### §17

Traci moc uchwała Nr LXI/325/98 Rady Gminy Suchy Las z dnia 23 kwietnia 1998 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Suchy Las.

#### §18

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Suchy Las.

#### §19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Suchy Las  
(-) mgr Grażyna Głowacka

Załącznik  
do Uchwały Nr L/480/2001  
z dnia 29 listopada 2001 r.

**WYKAZ UMÓW ZAWARTYCH W LATACH  
OD 1998 R. DO 2001 R.**

**I. DZIERŻAWY ROLNICZE**

Lp.	Przedmiot najmu			Data zawarcia umowy	Okres zawarcia		Wysokość czynszu	
	Nr działki	Pow. działki	Położenie działki				za miesiąc	za rok
1.	524/1	6300 m <sup>2</sup>	Suchy Las	10.10.1995	08.10.1995	31.08.2003		0,80 p pszenicy z ha
2.	980	360 m <sup>2</sup>	Suchy Las	01.09.1987	01.09.1987	01.09.2002	-	-
3.	980	360 m <sup>2</sup>	Suchy Las	25.07.1987	01.09.1987	01.09.2002	-	-
4.	300	48700 m <sup>2</sup>	Chłudowo	19.08.1997	01.09.1997	31.08.2000		4,87 p pszenicy z ha
5.	573/14	443 m <sup>2</sup>	Suchy Las	07.07.1998	01.08.1998	31.12.2000		10,00 zł
6.	1069/3	8000 m <sup>2</sup>	Suchy Las	27.10.1998	01.11.1998	31.08.2000		16,00 zł
7.	337 i 379	40100 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.08.1998	01.09.1998	31.08.1999		50,00 zł
8.	163/2	5000 m <sup>2</sup>	Zielątkowo	16.06.1998	16.06.1998	15.06.2000		5,00 zł
9.	278/2	2032 m <sup>2</sup>	Goleńczewo	08.02.2000	01.09.1999	31.08.2002		0,17 p pszenicy z ha
10.	278/2	2034 m <sup>2</sup>	Goleńczewo	08.02.2000	01.09.1999	31.08.2001		10,00 zł
11.	278/2	2034 m <sup>2</sup>	Goleńczewo	08.02.2000	01.09.1999	31.08.2001		10,00 zł
12.	278/2	2034 m <sup>2</sup>	Goleńczewo	08.02.2000	01.09.1999	31.08.2001		10,00 zł
13.	291/3	246 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		20,00 zł
14.	125/1	293 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		5,00 zł
15.	206/2	4577 m <sup>2</sup>	Zielątkowo	22.02.2000	01.03.2000	31.08.2001		20,00 zł
16.	125/1	200 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		4,00 zł
17.	291/3	245 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		20,00 zł
18.	291/3	246 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		20,00 zł
19.	291/3	246 m <sup>2</sup>	Suchy Las	11.04.2000	11.04.2000	31.08.2001		20,00 zł

**II. DZIERŻAWY POZOSTAŁE**

1.	303/3	54 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	01.02.1994	01.02.1994	31.12.1999	331,00 zł	
2.	798/1	1500 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 23	22.09.1998	01.09.1998	31.12.2001	932,00 zł	
3.	397	20 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Jagodowa-Promienista	21.07.1998	01.07.2000	30.06.2028		132,00 zł
4.	303/3	25 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	10.02.1998	01.01.1998	31.12.2000	168,00 zł	
5.	572/6	310 m <sup>2</sup>	Suchy Las	08.12.1998	01.12.1998	30.11.2001		1.200,00 zł
6.	333/2	625 m <sup>2</sup>	Złotniki ul. Słoneczna 27	24.11.1998	16.11.1998	15.11.2001		62,00 zł
7.	303/3	7 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 23	30.12.1997	01.01.1998	31.12.2001	55,00 zł	
8.	339/10	13 m <sup>2</sup>	Suchy Las	20.10.1998	15.10.1998	14.10.2001		80,00 zł
9.	891/34/36	644 m <sup>2</sup>	Suchy Las	13.10.1998	15.10.1998	14.10.2001	340,00 zł	

10.	33/1 i 2	30 m <sup>2</sup>	Złotkowo	26.01.1999	01.02.1999	31.01.2001	110,00 zł	
11.	511/1	15 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Zawilcowa	08.04.1999	01.04.1999	do zawarcia aktu notarialnego		10,00 zł
12.	303/3	54 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	07.09.1999	01.09.1999	31.12.2000	365,00 zł	
13.	237/7	600 m <sup>2</sup>	Jelonek ul. Nektarowa	03.01.2000	01.01.2000	31.12.2000	360,00 zł	
14.	229/14	140 m <sup>2</sup>	Suchy Las Uzupełnienie działki 229/13	14.11.2000	01.12.2000	do zawarcia aktu notarialnego		140,00 zł
15.	113/1	40 m <sup>2</sup>	Zielątkowo	06.06.2000	01.07.2000	30.06.2009		150,00 zł
16.	435/7	603 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Wiosenna	11.01.2000	01.01.2000	31.12.2002		
17.	239/4	100 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Bogusławskie go- Jaśminowa	16.05.2000	01.06.2000	do zawarcia aktu notarialnego	100,00 zł	
18.	155	Staw	Zielątkowo	28.12.1999	01.01.2000	31.12.2002	ponosi koszty konserwacji stawu	
19.	376/9	209 m <sup>2</sup>	Suchy Las	05.04.2001	01.01.2001	31.12.2003	105,00 zł	
20.	511 i 491	27 m <sup>2</sup>	Chłudowo ul. Szkolna	05.04.2001	08.05.2001	30.04.2003	148,00 zł	
21.	1029	508 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Borówkowa	16.01.2001	01.01.2001	do zawarcia aktu notarialnego		300,00 zł
22.	1029/1	60 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Borówkowa	9.06.2001	9.06.2001	do zawarcia aktu notarialnego		40,00 zł

## III. NAJEM

1.	303/3	20 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	30.06.1994	30.06.1994	31.12.2000	256,00 zł	
2.	303/3	44 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	01.02.1994	01.02.1994	31.12.2000	443,00 zł	
3.	303/3	230 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	01.04.1996	01.04.1996	31.12.2000	850,00 zł	
4.	532/2	8 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Szkolna 13	03.03.1999	01.11.1998	31.10.2001		12.000,00 zł
5.	303/3	78 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Obornicka 82	20.10.1998	01.11.1998	31.05.2000	963,00 zł	
6.	179/3	839 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Strażacka 8	30.03.1999	01.04.1999	30.04.1999	1.030,00 zł	
7.	543/7	7695 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul. Sucholeska 1	19.10.1999	01.08.1999	01.06.2000	2.521,80 zł	
8.	228 b	16500 m <sup>2</sup>	Złotkowo	26.10.2000	25.10.2000	15.10.2005		900,90 zł
9.	113/1	730 m <sup>2</sup>	Zielątkowo ul. Szkolna 13	11.04.2000	01.04.2000	31.12.2000	650,00 zł	
10.	494	1950 m <sup>2</sup>	Suchy Las ul.	10.07.2001	26.06.2001	30.06.2002	975,00 zł	
11.	1066	5000 m <sup>2</sup>	Suchy Las	09.10.2001	10.11.2001	09.04.2002	1,00 zł	

## 604

### UCHWAŁA Nr L/483/2001 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 29 listopada 2001 r.

#### w sprawie opłaty administracyjnej za sporządzenie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Suchy Las uchwala co następuje:

#### §1

Wprowadza się opłatę administracyjną od nie objętej opłatą skarbową czynności urzędowej, polegającej na sporządzeniu wypisu i wyrysu planu zagospodarowania przestrzennego w następującej wysokości:

- 1) za sporządzenie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – od każdej strony formatu A-4 30 zł
- 2) za sporządzenie wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – od każdej strony formatu A-4 30 zł

- 3) za skopiowanie całości lub części ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – za każdą kopię tekstu formatu A-4 20 zł

#### §2

Pobór opłaty administracyjnej odbywa się w drodze inkasa, w trybie §2 ust. 2 uchwały Nr XL/389/2001 Rady Gminy Suchy Las z dnia 15 marca 2001 r. w sprawie ustalenia inkasa za pobór podatków i opłat lokalnych.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Suchy Las  
(-) mgr Grażyna Głowacka

## 605

### UCHWAŁA Nr L/487/2001 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 29 listopada 2001 r.

#### w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Suchy Las

Na podstawie art. 33 ust. 2 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz.U. z 1996 r. nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Suchy Las na wniosek Zarządu Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

#### §1

Wprowadza się następujące zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Suchy Las, stanowiącym załącznik do uchwały Rady Gminy Suchy Las nr XXVII/260/2000 z dnia 1 czerwca 2000 r.

1. W §6 w pkt. 1, ppkt. 2 otrzymuje brzmienie: Referat Geodezji i Gospodarki Gruntami.
2. W §6 w pkt. 2 skreśla się ppkt. 2: stan. ds. komunikacji („KOM”).

3. W §6 w pkt. 2 dopisuje się ppkt. 2: stan. ds. rolnictwa („ROL”).
4. W §6 w pkt. 2 dopisuje się ppkt. 12: pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.
5. W §7 ust. 1 skreśla się słowo „rolnictwa”.
6. W §15 dopisuje się pkt. 10: Kierownicy Referatów oraz pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy odpowiadają za przestrzeganie dyscypliny pracy przed Sekretarzem Gminy.
7. W §19 dopisuje się pkt. 18: organizowanie konsultacji z mieszkańcami.
8. W §20 w nazwie referatu skreśla się słowo „rolnictwa”, oraz skreśla się pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 12, 14.
9. W §23 w pkt. 3 dopisuje się po przecinku: oraz przygotowywanie zestawień zbiorczych dla Ref. FN.

10. Skreśla się dotychczasową treść §24, który otrzymuje brzmienie:  
Do zadań samodzielnego stanowiska ds. rolnictwa należą sprawy:  
1) realizacja zadań dotyczących produkcji roślinnej i zwierzęcej,  
2) zwalczanie zaraźliwych chorób zwierzęcych i przeciwdziałanie związanym z tym zagrożeniom,  
3) łowiectwa,  
4) gospodarki leśnej,  
5) gospodarki wodnej,  
6) rejestracji psów, zezwoleń na utrzymanie psów ras agresywnych,  
7) prowadzenie spraw z zakresu opieki nad bezdomnymi zwierzętami,  
8) udział w sporządzaniu spisów powszechnych i spisów rolnych.
11. W §26 dopisuje się pkt.:
12. prowadzenie rejestru dróg,
  13. przygotowywanie decyzji o zajęciu pasa drogowego.
12. W §29 dopisuje się pkt. 5 w brzmieniu: prowadzenie kancelarii tajnej.
13. Po §33, dopisuje się §33A, w następującym brzmieniu:  
Do zadań pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych należy:  
1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych w Urzędzie,
- 2) prowadzenie postępowania sprawdzającego wobec osób zajmujących stanowiska pracy z dostępem do informacji niejawnych,  
3) kierowanie pionem ochrony i nadzór nad pracą kancelarii tajnej.
14. W §34 skreśla się dotychczasową treść pkt. 7, który otrzymuje brzmienie: przygotowywanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawie nadania nazw ulicom i placom oraz numeracja nieruchomości i wydawanie zaświadczeń w tym zakresie.
15. W §34 dopisuje się pkt. 10 w brzmieniu: potwierdzanie własności podpisów i zgodności kopii dokumentów z oryginałem.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

1. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty publikacji.

Przewodniczący  
Rady Gminy Suchy Las  
(-) mgr Grażyna Głowacka

606

## UCHWAŁA Nr LXIII/575/2001 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 18 grudnia 2001 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru chronionego krajobrazu jeziora Lusowskiego i rzeki Samy i terenów przyległych, część dz. nr 478, 479/7, 479/8, 480/7, 481 – część. 482/10, 482/9 i 482/8 w Lusowie, przy drodze Lusowo-Zakrzewo**

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowa Podgórze uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru chronionego krajobrazu jeziora Lusowskiego i rzeki Samy oraz terenów ościennych-tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Lusowo w rejonie ulicy Zakrzewskiej, Grzybowej i Przylesie.

### I. PRZEPISY OGÓLNE

§2

Plan obejmuje obszar o powierzchni 11,416 ha i jest położony w Lusowie w gminie Tarnowa Podgórze. Projektowane osiedle znajduje się po zachodniej stronie ulicy Zakrzewskiej, pomiędzy ulicą Grzybową i Przylesie.

Granice planu określone zostały na rysunku planu.

W celu prawidłowego posadowienia budynków oraz uzbrojenia technicznego podziemnego osiedla, występujący grunt rodzimy wymaga rozpoznania geologicznego w zakresie nośności gruntów oraz występowania wody gruntowej i jej agresywności.

Obszar planu zlokalizowany jest na gruntach kl. IVa, V, VI, użytkowanych rolniczo.

Projektowane przeznaczenie w/w terenu jest zgodne z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tarnowa Podgórze”.

### §3

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) ochrona interesów publicznych ponad lokalnych i lokalnych w zakresie:
  - budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego,
  - ochrony środowiska przyrodniczego,
  - zapewnienia prawidłowych powiązań komunikacyjnych i infrastruktury technicznej,
- 2) określenie zasad zagospodarowania terenu uwzględniających bieżące i kierunkowe możliwości rozwojowe Lusowa w strukturze społeczno-przestrzenno-gospodarczej gminy, leżącej w aglomeracji miasta Poznania.
- 3) zmiana statusu istniejących działek – obecnie obszar opracowania planu znajduje się na terenach upraw rolnych. W planie projektuje się zmianę przeznaczenia na tereny zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej wraz z określeniem warunków architektonicznych i urbanistycznych.

### §4

Przedmiotem ustaleń planu są:

- a) tereny zabudowy mieszkaniowej (Mn),
- b) tereny urządzeń infrastruktury technicznej
  - stacje transformatorowe (EE),
- c) tereny urządzeń komunikacji (K-L, K-D, K-X),
- d) zasady podziału terenu,
- e) zasady uzbrojenia terenu,
- f) zasady ochrony i użytkowania terenu.

### §5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
  - a) granica opracowania – uchwalenia planu,
  - b) granice rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania ściśle określone,
  - c) nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy,
  - d) oznaczenia określające podstawowe przeznaczenie terenu: Mn, K-L, K-D, K-X, EE,
  - e) wartości wymiarowe: linii rozgraniczających pasy drogowe, usytuowanie nieprzekraczalnej i obowiązującej linii zabudowy.

### §6

Jeżeli w niniejszej uchwale mowa o:

1. obowiązującym planie gminy, tekście obowiązującego planu gminy lub uchwale, należy przez to rozumieć wszystkie obowiązujące materiały formalne i prawne miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tarnowo Podgórne – perspektywa rok 2000, uchwalonego uchwałą nr XXX/148/192 Rady Gminy w Tarnowie Podgórny z 8 XII 1992 roku, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Woj. Poznańskiego nr 1/93 poz. 5 z późniejszymi zmianami;
2. uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Tarnowo Podgórne, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
3. przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz

ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

4. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
5. innych opracowaniach planistycznych – należy przez to rozumieć plany miejscowe już obowiązujące lub przyszłe, które zawierają lub będą zawierać dodatkowe ustalenia, nie kolidujące z niniejszą uchwałą;
6. dokumentacjach technicznych lub programowych sieci uzbrojenia terenu – należy przez to rozumieć opracowania projektowe istniejące lub przyszłe, których rozwiązania będą stanowiły uściślenia zasad realizacji niniejszego planu w zakresach problemowych i w skali nie objętej niniejszą uchwałą i nie kolidujące z nią.

### §7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu.

1. Zakłada się doprowadzenie wody, prądu, gazu oraz odprowadzenie i utylizację odpadów stałych (nieczystości) na warunkach gwarantujących właściwy standard życia mieszkańców oraz ochronę środowiska zgodnie z obowiązującym prawem.
2. W zakresie gospodarki ściekami:
  - ścieki sanitarne oraz deszczowe odprowadzone będą do sieci gminnych kanalizacji.

## II. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

### §8

1. Dla obszaru objętego planem obowiązuje nakaz:
  - prowadzenia gospodarki odpadami komunalnymi poprzez zapewnienie gromadzenia odpadów w sposób gwarantujący ochronę gruntu i wód podziemnych,
  - projektowania budynków z kotłowniami gazowymi, olejowymi lub wykorzystujących do celów grzewczych energię elektryczną.
2. Dla obszaru objętego planem obowiązuje zakaz:
  - wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla zabudowy mieszkaniowej z tymczasowym zezwoleniem odprowadzania ścieków bytowych do szamb,
  - prowadzenia wszelkiej działalności gospodarczej na terenach zabudowy mieszkaniowej oznaczonych na rysunku planu symbolem Mn,
  - zakopywania wszelkich odpadów, w tym w szczególności nieżywych zwierząt i opakowań po środkach ochrony roślin,
  - spalania odpadów nieorganicznych,
  - wysypywanie żużla paleniskowego, w tym także na nieutwardzone ciągi komunikacyjne,
  - gromadzenia ścieków bytowych w sposób zagrażający ochronie gruntu i wód podziemnych; budowy i eksploatacji indywidualnych bezodpływowych zbiorników na ścieki bytowe,
  - stosowania do zimowego utrzymywania dróg środków chemicznych mających szkodliwy wpływ na środowisko naturalne.

### §9

1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej na obszarach oznaczonych symbolem Mn.

2. Na terenach zabudowy mieszkaniowej wyznacza się następujące zasady zainwestowania:

- domy mieszkalne jednorodzinne, w zabudowie wolnostojącej.

Lokalizacja budynku na działce zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi i obowiązującymi liniami zabudowy oraz zgodnie z prawem budowlanym,

- garaże dla samochodów osobowych mogą być integralną częścią budynków mieszkalnych lub wolnostojące. Dopuszcza się lokalizowanie garaży w granicy nieruchomości z zachowaniem nieprzekraczalnych i obowiązujących linii zabudowy oraz zgodnie z prawem budowlanym,
- nakazuje się realizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych z dachami stromymi,
- maksymalna wysokość budynków 8,0 m,
- dopuszcza się łączenie poszczególnych działek pod warunkiem, że projektowane budynki powstaną zgodnie z naniesionymi na rysunku planu liniami zabudowy,
- na poszczególnych działkach należy zapewnić wystarczającą ilość miejsc parkingowych dla samochodów osobowych mieszkańców; samochodów nie można parkować na drogach publicznych,
- na poszczególnych nieruchomościach należy urządzić miejsce do ustawienia pojemników na odpady stałe, dostępne z ulicy,
- na poszczególnych działkach, szczególnie od strony ulicy, należy urządzić ogród ozdobny z zastosowaniem między innymi roślin zimozielonych,
- ogrodzenia działek muszą odpowiadać przepisom prawa budowlanego, a od strony ciągów komunikacyjnych wysokość ogrodzenia nie może przekraczać 140 cm nad poziom terenu.

Zabrania się stosowania ogrodzenia pełnego wzdłuż dróg oznaczonych symbolem K-L, K-D, K-X.

#### §10

1. Wyznacza się tereny stacji transformatorowych oznaczonych na rysunku planu symbolem EE.
2. Teren pod stacje transformatorowe z bezpośrednim dostępem do drogi publicznej.
3. Na terenie opracowania zakłada się budowę stacji transformatorowych z dachami stromymi, pokrytymi dachówką lub materiałem dachówko-podobnym.

#### §11

1. Wyznacza się drogi układu komunikacyjnego dla rejonu objętego planem:
  - a) drogi lokalne oznaczone symbolem K-L,
  - b) drogi dojazdowe oznaczone symbolem K-D,
  - c) drogi piesze oznaczone symbolem K-X.

Na rysunku planu podano projektowane rzędne jezdni w węzłach.

Na podstawie tych rzędnych należy ustalać rzędne posadzek budynków mieszkalnych.
2. Ustalenia szczegółowe dla układu komunikacyjnego.

Symbol w planie	Szerokość	Szerokość w liniach rozgraniczających	Założenia projektowe
1 K-L	6,0 m	20,0 m	- istniejąca droga powiatowa – ul. Zakrzewska - pas drogowy i jezdnia wymaga przebudowy zgodnie z przepisami i obsadzenia drzewami
1 K-D	6,0 m	12,0 m	- istniejąca ulica Grzybowa - pas drogowy wymaga przebudowy - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego
2 K-D	6,0 m	12,0 m	- istniejąca ulica Przylesie - pas drogowy wymaga przebudowy - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego
3 K-D	5,0 m	10,0 m	- droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla, łączy ulicę Grzybową z Przylesie, - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego
4 K-D	5,0 m	10,0 m	-droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego - jezdnia zakończona nawrotką o wym. netto 12,5 x 12,5 m plus pobocza
5 K-D	5,0 m	10,0 m	j.w.
6 K-D	5,0 m	10,0 m	- droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego podziemnego uzbrojenia technicznego
7 K-D	5,0 m	10,0 m	j.w.
8 K-D	5,0 m	10,0 m	- droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego - jezdnia zakończona nawrotką o wym. netto 12,5 x 12,5 m plus pobocza
9 K-D	5,0 m	10,0 m	- droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego podziemnego uzbrojenia technicznego
10 K-D	5,0 m	10,0 m	- droga dojazdowa do nieruchomości w obrębie osiedla - jezdnię utwardzić po wykonaniu pełnego, podziemnego uzbrojenia technicznego - jezdnia zakończona nawrotką o wym. netto 12,5 x 12,5 m plus pobocza
1 K-X	4,0 m	4,0 m	- droga piesza w kierunku pól uprawnych

#### §12

Zestawienie powierzchni terenów bilansowych – powierzchnie orientacyjne.

Oznaczenie terenu (symbol)	Przeznaczenie terenu	Powierzchnia terenu (ha)
1 Mn	Teren zabudowy mieszkaniowej 24 działki o średniej pow. 1,283 m <sup>2</sup>	3,08
2 Mn	j.w 9 działek o pow. śr. 944 m <sup>2</sup>	0,85
3 Mn	j.w 22 działek o pow. śr. 1.422 m <sup>2</sup>	3,13
4 Mn	j.w 15 działek o pow. śr. 1.006 m <sup>2</sup>	1,51
Łącznie 70 działek, pow. śr. 1.224 m <sup>2</sup>		8,57
<b>RAZEM Mn</b>		
1 EE	Teren stacji transformatorowej 10 x 8 m	0,008
2 EE	j.w. od ulicy 10 x 8 m	0,008
<b>RAZEM EE</b>		0,016
1 K-L	Droga lokalna ul. Zakrzewska	1,33
<b>RAZEM K-L</b>		1,33
1 K-D	Droga dojazdowa ul. Grzybowa	0,18
2 K-D	j.w. ul. Przylesie	0,13
3 K-D	j.w. ul. projektowana	0,50
4 K-D	j.w. ul. projektowana	0,08
5 K-D	j.w. ul. projektowana	0,08
6 K-D	j.w. ul. projektowana	0,10
7 K-D	j.w. ul. projektowana	0,17
8 K-D	j.w. ul. projektowana	0,09
9 K-D	j.w. ul. projektowana	0,07
10 K-D	j.w. ul. projektowana	0,09
<b>RAZEM K-D</b>		1,49
1 K-X	Droga piesza, dostęp do pól uprawnych	0,01
<b>RAZEM K-X</b>		0,01
<b>RAZEM POWIERZCHNIA TERENU OBJĘTEGO PLANEM</b>		<b>11,416</b>

### §13

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:

Uzbrojenie kolidujące z wyznaczonymi terenami zainwestowania należy zlikwidować lub przełożyć na zasadach określonych w dokumentacjach technicznych i programowych wykonanych na podstawie warunków technicznych.

Dla obszarów kolizyjnych uzbrojenia obowiązuje zakaz wykonywania trwałych urządzeń terenowych, nasadzeń do czasu likwidacji kolizji, niezależnie od tego, czy obszary te zostały zaznaczone na rysunku planu.

Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie rodzi automatycznie (w pierwszej kolejności) obowiązku Gminy do realizacji na terenie opracowania infrastruktury technicznej.

#### 1. Urządzenia elektroenergetyczne.

Należy dążyć do budowy tylko kablowych sieci zasilających. Każdorazowo zasilanie poszczególnych inwestycji realizować na podstawie warunków technicznych wydanych przez Zakład Energetyczny.

Dla zasilania poszczególnych nieruchomości przewiduje się linie kablowe niskiego napięcia. Złącza kablowe z wbudowanymi układami pomiarowymi lokalizować należy w granicach poszczególnych posesji. Przewiduje się jedno złącze dla jednej posesji.

Oświetlenie ulic lampami oszczędnymi. Zasilanie lamp liniami kablowymi, wyposażonymi w sterowanie automatyczne przełącznikami zmierzchowymi, z zastosowaniem typowych szaf oświetleniowych.

Sieć wykonać przed budową utwardzenia jezdni ulic.

W planie wyznaczono dwie działki owym. 10 x 8 m każda pod stacje transformatorowe. Szerokość działki 10 m mierzona jest po linii rozgraniczającej ulicy. Architektura budynku stacji z materiałów tradycyjnych z dachem stromym krytym dachówką lub materiałem dachówkopodobnym.

W planie zakłada się skablowanie istniejącej napowietrznej linii energetycznej przebiegających przez teren opracowania. Planowane zapotrzebowanie mocy dla budynków mieszkalnych:

70 działek x 15 kW = 1050 kW  
oświetlenie ulic = 30 kW

#### 2. Wodociągi.

Zapotrzebowanie wody dla terenu opracowania zapewnia się z lokalnych ujęć lub z sieci miasta Poznania.

Gmina Tarnowo Podgórne posiada w pełni zaspakajające obecne potrzeby gminy ujęcia wody:

w Kiączyńce max wydajność 2600 m<sup>3</sup>/dobę,  
w Lusowie max wydajność 1000 m<sup>3</sup>/dobę,  
w Wysogotowie max wydajność 3400 m<sup>3</sup>/dobę.  
Suma 7000 m<sup>3</sup>/dobę.

Dla zaspokojenia perspektywicznych potrzeb wody Gmina Tarnowo Podgórne wspólnie z gminą Dopiewo prowadzi budowę ujęcia wody „JOANKA” na terenie gminy Dopiewo. Sieć wodociągową na terenie opracowania wykonać przed budową ulic i wyposażyć ją w hydranty uliczne do gaszenia pożaru.

Zaopatrzenie w wodę z istniejącej w obrębie osiedla sieci wodociągowej.

Planowane zapotrzebowanie wody:

70 działek x 4 osoby x 150 l/osobę/dobę = 42.000 l/dobę

#### 3. Kanalizacja sanitarna.

Odprowadzenie ścieków sanitarnych do centralnej oczyszczalni w Tarnowie Podgórny lub do sieci komunalnej miasta Poznania.

Przewiduje się system odprowadzania ścieków sanitarnych mieszany, grawitacyjny i pompowy.

Kanalizację wybudować przed budową nawierzchni ulic.

Obowiązuje zakaz odprowadzania ścieków sanitarnych do zbiorników bezodpływowych.

Planowana ilość ścieków sanitarnych bytowych:

70 działek x 4 osoby x 150 l/osobę/dobę x 90% = 37.800 l/dobę.

#### 4. Kanalizacja deszczowa.

Wody deszczowe z utwardzonych ulic odprowadzone będą do gminnej kanalizacji deszczowej.

Wody opadowe z powierzchni dachów należy odprowadzić do gruntu w granicach poszczególnych działek.

#### 5. Sieć gazowa

W bezpośrednim sąsiedztwie terenu opracowania znajduje się czynna sieć gazowa. Budowa przyłączy odbywać się będzie na podstawie warunków technicznych wydanych przez zakład gazowniczy.

Sieć wykonać przed budową utwardzenia jezdni i chodników.

#### 6. Telekomunikacja

Przyłącze telefoniczne należy realizować w pasach dróg dojazdowych na podstawie warunków technicznych.

## III. USTALENIA KOŃCOWE

### §14

Tracą moc ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tarnowo Podgórne – Perspektywa – rok 2000 zatwierdzonego uchwałą nr XXX/148/92 Rady Gminy w Tarnowie Podgórny z dnia 8 grudnia 1992 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 23 poz. 266 oraz inne opracowania planistyczne w zakresie sprzecznym z ustaleniami niniejszej uchwały.

### §15

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 15%.

### §16

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Tarnowo Podgórne.

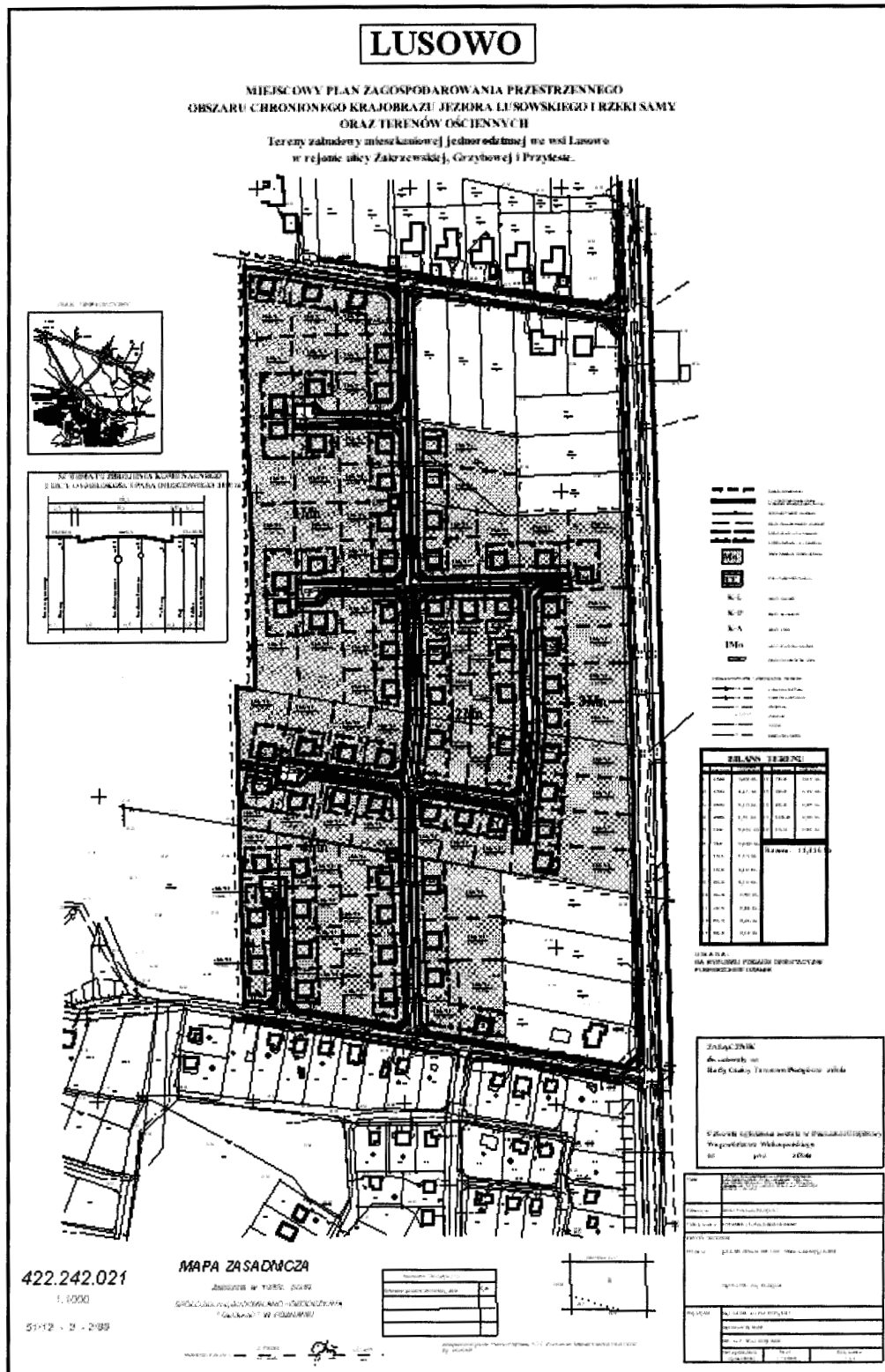
### §17

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Tadeusz Czajka*



Załącznik  
do Uchwały Nr XLIII/575/2001  
Rady Gminy Tarnowo Podgórne  
z dnia 18 grudnia 2001 r.



## 607

### UCHWAŁA Nr XXXI/159/2001 RADY GMINY I MIASTA W STAWISZYNIE

z dnia 20 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 z 1996 r., poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zm.) Rada Gminy i Miasta uchwała co następuje:

#### §1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

#### §2

Traci moc Uchwała Nr XXIV/129/2001 Rady Gminy i Miasta z dnia 24 stycznia 2001 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Stawiszyn.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta Stawiszyn  
(-) mgr inż. Andrzej Dolny

dokonana diagnoza stanu problemów alkoholowych oraz posiadanych zasobów umożliwiających prowadzenie działalności profilaktycznej i naprawczej, czyli poznanie rzeczywistych potrzeb lokalnego środowiska.

#### STAN PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA PODSTAWIE DOKONANEJ DIAGNOZY

1. Szacunkowo w gminie Stawiszyn znajduje się:
  - a) ok. 150 – osób uzależnionych od alkoholu,
  - b) ok. 300 – osób dorosłych, żyjących w otoczeniu alkoholika (współmałżonkowie, rodzice, rodzeństwo),
  - c) ok. 300 – dzieci wychowujących się w rodzinach alkoholików,
  - d) ok. 440 – osób pijących szkodliwie, nie uzależnionych od alkoholu,
  - e) ok. 450 – ofiar przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym (dorośli, dzieci).
2. Naruszenie prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu w 2001 r.
  - a) 77 osób – bójki, awantury po spożyciu alkoholu,
  - b) 10 osób zatrzymanych w Izbie Wytrzeźwień.
3. 60 rodzin – objęto pomocą z tytułu problemów alkoholowych (nie tylko materialną) przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w roku 2001.
4. Na terenie Gminy i Miasta Stawiszyn znajduje się 35 punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

#### GMINNE ZASOBY, KTÓRE UMOŻLIWIĄJĄ REALIZACJĘ PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Punkt Informacyjno – konsultacyjny – działający od 1997 r., w którym zatrudniony jest specjalista terapii uzależnień.
2. Świetlice socjoterapeutyczne – dla dzieci z grupy ryzyka (w szczególności dla dzieci z rodzin alkoholików). Zajęcia psychokorekcyjne prowadzone są przez specjalistę terapii uzależnień oraz pedagoga szkolnego przeszkolonego w zakresie socjoterapii.
3. Grupa wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych. W ramach spotkań grupy prowadzona jest terapia zajęciowa.
4. Członkowie komisji (pielęgniarki środowiskowe, pracownik socjalny) są przeszkoleni w zakresie metod krótkiej interwencji wobec osoby uzależnionej.
5. Nauczyciele – realizatorzy programów profilaktycznych w szkołach na terenie gminy.

#### PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY I MIASTA STAWISZYN NA ROK 2002

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy.

Działania te są realizowane w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez radę gminy.

Głównymi celami programu dla gminy i miasta Stawiszyn jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami. Podstawą konstrukcji programu jest

Działania i strategia osiągania głównych celów zawartych w programie dotyczy przede wszystkim realizacji profilaktycznych programów informacyjnych i psychoedukacyjnych wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości adresowane do różnych grup wiekowych i zawodowych naszej gminy, w szczególności wobec młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.

Analiza problemu alkoholowego pozwala nam stwierdzić że:

- dzieci i młodzież łatwiej popadają w alkoholizm niż dorośli,
- uzależnienie następuje tym łatwiej im młodszy jest pijący,
- dorośli osiąga późne stadia uzależnienia w okresie od 5-ciu do 10-ciu lat, nastolatek może osiągnąć ten sam stan w czasie od 6-ciu miesięcy do 3 lat,
- leczenie nastolatka jest z wielu powodów znacznie trudniejsze niż dorosłego,
- wśród wielu innych problemów nie najmniejszym jest to, że nastolatek nie ma doświadczeń dojrzałego życia, które stanowiłyby dla niego oparcie w procesie wychodzenia z nałogu.

Upijanie się należy połączyć z zachowaniem ryzykownym np. kontakty z narkotykami po alkoholu, wagary, bójkę, gwałty, kontakty seksualne dzieci, młodzieży, jazda pod wpływem alkoholu oraz inne na pograniczu prawa.

Informacja o skali problemów alkoholowych oraz posiadanych zasobach jest bardzo istotną miarą ogólnego stanu zdrowia społeczeństwa naszej gminy. Jak wynika z wielu badań problemy alkoholowe są umieszczone w czołówce zagrożeń cywilizacyjnych i społecznych naszych czasów.

Obecnie już wiemy, że nie musimy być wobec tych problemów bezradni. Możemy im aktywnie przeciwdziałać i właśnie temu służy opracowany program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

#### **GLÓWNE ZADANIA PROGRAMU DLA GMINY I MIASTA STAWISZYN**

- I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu

Sposób realizacji:

- finansowanie działalności punktu konsultacyjnego dla rodzin z problemem alkoholowym, który informuje o istocie choroby alkoholowej i możliwości podjęcia profesjonalnej terapii, motywuje i kieruje na leczenie odwykowe, udziela wsparcia i pomocy psychospołecznej osobom po zakończonej terapii odwykowej i ich rodzinom,
- współpraca ze specjalistycznymi placówkami leczenia odwykowego,
- finansowanie terapii zajęciowej dla osób uzależnionych i ich rodzin w ramach działalności grupy wsparcia dla osób uzależnionych,
- doposażenie punktu konsultacyjnego w materiały niezbędne do realizacji w/w zadań.

- II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Sposób realizacji:

- finansowanie działalności świetlic socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym,

- uruchomienie działalności Centrum Pomocy Dzieciom i Młodzieży w Stawiszynie (w nowo adaptowanych pomieszczeniach), dającego możliwość spędzenia czasu, odrobienia lekcji, z nastawieniem na oddziaływania korygujące,
- doposażenie Centrum w pomoce i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć,
- kierowanie ofiar przemocy domowej do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kaliszu – w ramach współpracy Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji i Gminnej Komisji. Ośrodek ten udziela schronienia i stosownej pomocy ofiarom przemocy w rodzinie, w szczególności kobietom i matkom z dziećmi. Dofinansowanie pobytu osób z terenu naszej gminy.

- III. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla rodziców, dzieci i młodzieży

Sposób realizacji:

- organizowanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych,
- szkolenie nauczycieli w zakresie wdrażania nowoczesnych programów profilaktycznych i metod uczenia postaw i umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu,
- edukacja rodziców i wychowawców w zakresie pomagania młodzieży w utrzymaniu abstynencji,
- interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka (dzieci z rodzin alkoholowych),
- edukacja społeczna na temat promowania trzeźwości na terenie naszej gminy poprzez współudział w regionalnych i ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych.

- IV. Ustalanie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

1. Dokumenty wymagane przy składaniu wniosku o wydanie zezwolenia.

Rozpoczęcie postępowania o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży jak i poza miejscem sprzedaży (na wynos) następuje na wniosek przedsiębiorcy. Do wniosku należy dołączyć:

- kopię dokumentu uprawniającego do prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopię dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do lokalu,
- szkic usytuowania lokalu z określeniem odległości od obiektów chronionych,
- plan lokalu z określeniem jego metrażu oraz wydzielonego stoiska, na którym prowadzona będzie sprzedaż napojów alkoholowych (dla przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży – sklep).

Organ wydający zezwolenie, w trakcie rozpoczętego postępowania przeprowadza oględziny w celu stwierdzenia zachowania warunków usytuowania lokalu oraz innych wymogów określonych niżej.

2. Zasady, formy i zakres wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

1) Warunki, jakie winien spełniać podmiot starający się o uzyskanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

- a) punkt sprzedaży napojów alkoholowych winien być estetyczny i zapewniać możliwie wysoki standard obsługi klienta;
- b) podmioty prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń, ubiegające się o podawanie napojów alkoholowych w ogródkach przed lokalami, winny uzyskać opinię Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- c) wymogiem uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych jest przedłożenie zaświadczenia SANEPID-u w zakresie dopuszczenia punktu sprzedaży napojów alkoholowych do prowadzenia działalności handlowej;
- d) zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może być wydane na okres 2 lat, a w miejscu sprzedaży na okres 4 lat;

3. Zasady cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

1) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych jest cofane w przypadkach określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami).

2) Postępowanie o cofnięcie zezwolenia:

- a) kontrolę przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi sprawuje organ wydający zezwolenie,
- b) kontrole przeprowadzane są przez co najmniej dwie osoby posiadające pisemne upoważnienie organu wydającego zezwolenie,
- c) z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządzany jest protokół, który w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi stanowi podstawę do wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie o cofnięcie zezwolenia,
- d) w skład zespołu kontrolnego wchodzi członkowie komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, funkcjonariusz policji, pracownicy PIH lub inne osoby z mocy prawa uprawnione do prowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- e) po trzykrotnym niezastosowaniu się do nakazu usunięcia uchybień i niedociągnięć w funkcjonowaniu punktu sprzedaży zapisanych w protokołach kontroli przez członków komisji ds. r.p.a. następuje cofnięcie zezwolenia,
- f) cofnięcie zezwolenia przez organ wydający w przypadkach nieprzestrzegania zasad obrotu na-

pojami alkoholowymi, zawartych w ustawie, a w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym oraz powtarzającego się, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę, jak również nieprzestrzegania warunków określonych w zezwoleniu – wymaga zasięgnięcia opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Od decyzji cofającej zezwolenie stronie służy odwołanie do NSA.

V. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Sposób realizacji:

1. Stworzenie warunków i możliwości spotkań grupy wsparcia osób uzależnionych i ich rodzin.
2. Dofinansowanie podejmowanych przez szkoły oraz inne instytucje i organizacje z terenu naszej gminy działań związanych z:
  - profilaktyką i pracą z grupami ryzyka,
  - przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
  - rehabilitacją osób uzależnionych i ich rodzin,
  - zakupem niezbędnych materiałów służących realizacji powyższych zadań.

VI. Działalność Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest Gminną Komisją powołaną przez Zarząd Gminy i Miasta Stawiszyn na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. poz. 610 o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 60 poz. 610).

Komisja jest organem opiniującym, inicjującym i realizującym Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W jej skład wchodzi: Przewodniczący, Pełnomocnik Zarządu oraz członkowie w liczbie 4 osób.

Członkowie Komisji pobierają wynagrodzenie za pracę oraz udział w posiedzeniach w wysokości 20% kwoty najniższego miesięcznego wynagrodzenia brutto. Przewodniczący Komisji 30% najniższego wynagrodzenia. Podstawą do wynagrodzenia jest lista obecności.

Wynagrodzenie jest płatne każdorazowo na posiedzeniu Komisji.

Komisja realizuje program w oparciu o harmonogram działań przyjętych do wykonania w danym roku kalendarzowym wraz z preliminarem kosztów tych zadań.

Burmistrz  
Gminy i Miasta Stawiszyn  
(-) mgr Robert Jarzębski

608

**UCHWAŁA Nr XXVII /282/2001 RADY GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI**

z dnia 19 grudnia 2001 r.

**w sprawie zatwierdzenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Ostrów Wielkopolski na 2002 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 ze zmianami) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami) – uchwala się, co następuje:

§1

Zatwierdza się Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Ostrów Wielkopolski na 2002 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Stanisław Krakowski

Załącznik do  
Uchwały Nr XXVII/282/2001  
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski  
z dnia 19 grudnia 2001 r.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI NA 2002 ROK**

Środowisko lokalne Gminy Ostrów Wielkopolski może istotnie zmniejszyć rozmiary i dolegliwości wynikające z nadużywania alkoholu i narkotyków przez działania podejmowane na rzecz:

1. Zapobiegania powstawaniu nowych problemów alkoholowych i narkotykowych.
2. Zmniejszenia występujących aktualnie problemów alkoholowych i narkotykowych.
3. Zwiększenia zasobów niezbędnych do prowadzenia działalności profilaktycznej.
4. Zapobiegania powstawania przemocy.

Działania zmierzające do osiągnięcia tych celów dotyczą przede wszystkim realizacji profilaktycznej programów informacyjnych i psychoedukacyjnych wpływających na podstawy i umiejętności prozdrowotne, adresowane do różnych grup wiekowych, zawodowych mieszkańców Gminy Ostrów Wielkopolski, ich szkolenia w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych oraz przemocy, a także wspieranie działalności środowisk samopomocowych i stowarzyszeń prowadzących programy trzeźwościowe i profilaktyczne. Działania te winny zmierzać do podjęcia racjonalnych i elastycznych decyzji ograniczających dostępność alkoholu:

1. Limitu punktów sprzedaży.
2. Warunków i zasad funkcjonowania placówek handlowych.
3. Zasad udzielania i cofania zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Podjęte postępowania muszą być weryfikowane na podstawie wniosków z kontroli, diagnozy stanów problemów alkoholowych oraz zasobów umożliwiających prowadzenie działań profilaktycznych na terenie gminy.

Działania te winny również zwiększać skuteczność oraz dostępność terapii, budowania skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu i narkotyki w tym szczególnie nad przemocą. W podejmowanych działaniach należy kierować się Narodowym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zatwierdzonym w dniu 13 sierpnia 1996 roku przez Radę Ministrów, który za podstawowe założenia uznał:

1. W dziedzinie życia gospodarczego zasadę, że alkohol jest specyficznym i odmiennym od innych produktów towarem. Wymaga, więc specyficznych regulacji prawno-administracyjnych oraz finansowych umożliwiających wyższy stopień kontroli niż te, które obowiązują w systemie wolnorynkowym wobec innych produktów,
2. W dziedzinie życia społeczno – politycznego przyznanie priorytetu dla działań i decyzji służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów alkoholowych, objętych zakresem odpowiedzialności resortów ministerialnych i komisji w urzędach lokalnych. Program ten stanowi podstawę opracowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zapewniając skuteczniejszą możliwość realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy.

**GŁÓWNE ZADANIA PROGRAMU  
DLA GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI:**

- I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków.

1. Utrzymanie punktów konsultacyjnych obsługiwanych przez przeszkolonych instruktorów odwykowych oraz osób odpowiedzialnych za realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
  2. Współpraca ze specjalistycznymi poradniami leczenia odwykowego z terenu Województwa Wielkopolskiego.
  3. Systematyczne szkolenie osób pomagających w rehabilitacji uzależnionych od alkoholu i narkotyków.
  4. Wspieranie działalności grup samopomocowych i klubów abstynenckich.
  5. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- Sposób realizacji:
1. Wprowadzenie w punktach konsultacyjnych dyżurów pracowników pomocy społecznej, członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, służby zdrowia przeszkolonych w zakresie udzielania elementarnej pomocy psychologicznej, prawnej i socjalnej.
  2. Przeprowadzenie aktualnej diagnozy sytuacji w Gminie pod kątem zagrożeń wynikających ze spożywania alkoholu i zażywania narkotyków w środowisku dzieci i młodzieży.
  3. Umożliwienie rodzinom udziału w programach terapeutycznych i rehabilitacyjnych organizowanych dla ofiar przemocy i osób uzależnionych realizowanych w specjalistycznych placówkach odwykowych na terenie Województwa Wielkopolskiego przy udziale wykwalifikowanych specjalistów w tym zakresie.
- II. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla rodziców, dzieci i młodzieży.
- Sposób realizacji:
1. Systematyczne szkolenie nauczycieli oraz wdrażanie aktualnie obowiązujących programów profilaktycznych w zakresie uzależnień i ochrony przed przemocą w rodzinie.
  2. Tworzenie nowych i wspieranie istniejących świetlic integracyjnych obsługiwanych przez wykwalifikowany personel pedagogiczny. Wspieranie działalności organizowanej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy realizujące merytorycznie spójne programy socjoterapeutyczne oraz organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
  3. Współpraca w budowie placów zabaw oraz boisk sportowych.
  4. Koordynowanie działań profilaktycznych podejmowanych przez różne organizacje społeczne.
- III. Wydawanie, cofanie zezwoleń oraz kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów Alkoholowych.
1. Zasady wydawania zezwoleń na czas określony.
    - 1) Wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych składane są w Urzędzie Gminy.
    - 2) Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powinien zawierać:
      - dane personalne wnioskodawcy,
      - imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania wszystkich współników, gdy wnioskodawcą jest spółka cywilna,
      - adres punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
      - określenie rodzajów napojów o sprzedaż, których podmiot się ubiega:
        - do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo,
        - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu,
        - powyżej 18% zawartości alkoholu.
      - podpisy osoby (osób) uprawnionych do działania w imieniu wnioskodawcy.
  - 3) Wnioskodawca ubiegający się po raz pierwszy o zezwolenie zobowiązany jest dołączyć do wniosku kserokopie n/w dokumentów.
    - a) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis właściwego rejestru pozwalającego określić status prawny podmiotu prowadzącego działalność, w którym odbywać się będzie sprzedaż napojów alkoholowych.
  - 4) W oparciu o otrzymany wniosek, pracownicy Urzędu Gminy przeprowadzą wizje we wnioskowanym miejscu sprzedaży pod kątem zgodności usytuowania punktu i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uchwałą Rady Gminy, po czym sporządzony jest protokół z wizji.
  - 5) Zebrany materiał zostaje przekazany do Zarządu Gminy w celu wydania opinii.
  - 6) Na podstawie opinii Zarządu Gminy Wójt wydaje zezwolenie.
2. Zasady wydania jednorazowych zezwoleń.
- 1) Do wniosku o jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w czasie i miejscu imprezy organizowanej na wolnym powietrzu należy dołączyć:
    - dane personalne wnioskodawcy,
    - miejsce punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
    - określenie rodzaju napojów alkoholowych,
    - podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu wnioskodawcy.
  - 2) Wniosek o jednorazowe zezwolenie powinien być złożony co najmniej 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
3. Zasady cofania zezwoleń.
- 1) Zezwolenie cofa organ, który je wydał, w przypadku:
    - a) Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 18 ust. 6 pkt 1-6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały potwierdzone niżej wymienionymi dokumentami:
      - protokołem Policji,
      - protokołem z kontroli dokonanej przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
      - zeznań świadków złożonych w postępowaniu administracyjnym.
  - 2) W postępowaniu administracyjnym przy cofnięciu zezwolenia należy uwzględnić:
    - wyniki przeprowadzonej kontroli,
    - co najmniej dwukrotne udokumentowanie przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 i 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

- 3) W przypadku, o którym jest mowa w art. 18 ust. 6 pkt 1 i 26 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi cofnięcie zezwolenia wymaga zasięgnięcia opinii własnej komisji.
4. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
  - 1) Kontrole okresowe:
    - kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do sprzedaży w miejscu i poza miejscem sprzedaży,
    - kontrole przeprowadzają upoważnieni na piśmie przez Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski,
    - pracownik Urzędu Gminy,
  - 2) Zakres kontroli obejmuje:
    - zgodność przeprowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnym zezwoleniem (zezwoleńiami),
    - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
  - 3) Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych, których zakres określono w pkt 3 przeprowadzone są co najmniej przez dwie osoby uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.
  - 4) Osoby upoważnione do kontroli mają prawo do:
    - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych, w takich godzinach w jakich prowadzona jest działalność.
    - czynności kontrolnych, o których mowa jest w pkt 3 dokonuje w obecności kontrolowanego, osoby przez niego zatrudnionej.
  - 5) Podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
  - 6) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach podpisanych przez obie strony. Jeden egzemplarz pozostaje u kontrolowanego, a drugi przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.
  - 7) Na podstawie wyników kontroli organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia lub wszczęcia postępowania o cofnięciu zezwolenia lub podjęcia innych działań przewidzianych prawem.

Sposób realizacji:

1. Kontrola przestrzegania przepisów ustawy w zakresie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
  2. Organizowanie okresowych szkoleń dla prowadzących działalność gospodarczą w zakresie handlu napojami alkoholowymi oraz członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- IV. Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i zapobiegania narkomanii.

Sposób realizacji:

1. Umożliwienie wdrażania programów profilaktycznych i psychoedukacyjnych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.
  2. Prowadzenie kampanii edukacyjnej we współpracy z lokalną prasą, radiem i telewizją przy zwróceniu szczególnej uwagi na zakaz sprzedawania i podawania napojów alkoholowych osobom poniżej osiemnastego roku życia,
  3. Włączenie przedstawicieli instytucji i stowarzyszeń w pracę komisji na rzecz zdrowia i trzeźwości.
- V. Zasady wynagradzania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
1. Za udział w pracach komisji jej członkowie otrzymują miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości równoważnej dwóch diet radnego Rady Gminy Ostrów Wielkopolski.
  2. Wynagrodzenie Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza Komisji zwiększa się o 30% w stosunku do wymienionej kwoty w punkcie 1.
  3. Wymienione wyżej wynagrodzenie przysługuje pod warunkiem wzięcia udziału we wszystkich pracach komisji w danym miesiącu.
  4. W miesiącu, w którym nie ma posiedzenia komisji, członkowie nie otrzymują wynagrodzenia określonego w pkt 1.
  5. Członkom komisji wydelegowanym w podróż służbową przysługuje zwrot kosztów ustalonych w oparciu o rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 czerwca 1998 r. w sprawie zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. Nr 69, poz. 454 ze zmianami).
  6. Wysokość stawek zwrotu kosztów przejazdu pojazdem samochodowym za 1 km (jeden) określa się stosując stawki wynikające z rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 26 marca 1998 roku w sprawie warunków ustalania i zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 41, poz. 239 ze zmianami).

Całość zadań wynikających z przyjętego programu nadzoruje i koordynuje Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w oparciu o aktualne regulacje prawne. Realizacja zadań Programu odbywa się w oparciu o zatwierdzony preliminarz wydatków na 2002 rok.

Wnioski i propozycje zadań do Programu mogą składać podmioty i instytucje społeczności lokalnej do 31 września roku poprzedzającego realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr Stanisław Krakowski

609

UCHWAŁA Nr XXIII/128/2001 RADY GMINY LISKÓW

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Lisków na 2002 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.), art. 124 ust. 1, pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10 oraz ust. 2 i 3, art. 128 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014), oraz art. 406 z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn.zm.), Rada Gminy Lisków uchwała, co następuje:

§1

Uchwala się dochody budżetu gminy na 2002 rok w wysokości 6.516.762 zł

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami w kwocie 444.782 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Uchwala się wydatki budżetu gminy na 2002 rok w wysokości 6.593.262 zł

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami w kwocie 444.782 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§3

Deficyt budżetu w wysokości 76.500 zł zostanie sfinansowany z pożyczki zaciągniętej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§4

Uchwala się dotację dla instytucji kultury w wysokości 180.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§5

Ustala się wykaz inwestycji oraz wysokość nakładów na inwestycje w kwocie 725.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§6

Uchwala się rezerwę ogólną w kwocie 10.000 zł.

§7

Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§8

Upoważnia się Zarząd Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu wydatków bieżących między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w tym również w ramach grup paragrafów na wynagrodzenia i pochodne z wyjątkiem dotacji celowych i wydatków majątkowych.

§9

Ustala się maksymalną wysokość pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd Gminy w roku budżetowym na pokrycie występującego niedoboru budżetu w kwocie 100.000 zł.

§10

Upoważnia się Zarząd Gminy do zaciągania pożyczki w kwocie 280.000 zł oraz do spłaty pożyczki długoterminowej w kwocie 156.000 zł i kredytu długoterminowego w kwocie 47.500 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§11

Uchwala się dotację podmiotową dla Przedszkola Publicznego w Liskowie prowadzonego przez Siostry Zakonne w kwocie 200.000 zł.

§12

Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 58.000 zł.

§13

Uchwala się plan finansowy dochodów i wydatków zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§14

Do planu budżetu na 2002 rok dołącza się prognozę długu i spłat zobowiązań w latach 2001-2005 zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

§15

Wykonanie uchwały powierza Zarządowi Gminy Lisków.

§16

Uchwala wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2002 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś



Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIII/128/2001  
Rady Gminy Lisków  
z dnia 28 grudnia 2001 r.  
w sprawie uchwalenia budżetu  
Gminy Lisków na 2002 rok

**BUDŻET GMINY LISKÓW NA 2002 ROK****DOCHODY**

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zadania własne	Zadania zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	214.000		214.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	208.000		208.000
		069	Wpływy z różnych opłat	7.000		7.000
		083	Wpływy z usług	200.000		200.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000		1.000
	01095		Pozostała działalność	6.000		6.000
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	6.000		6.000
020			Leśnictwo	900		900
	02001		Gospodarka leśna	900		900
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	900		900
700			Gospodarka mieszkaniowa	104.500		104.500
	70005		Gospodarka gruntami	4.500		4.500
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	4.500		4.500
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	100.000		100.000
750			Administracja publiczna	62.500	67.300	129.800
	75011		Urzędy wojewódzkie		44.900	44.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		44.900	44.900
	75056		Spis powszechny i inne		22.400	22.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		22.400	22.400
	75095		Pozostała działalność	62.500		62.500
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	4.500		4.500
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	58.000		58.000

751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa		782	782
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		782	782
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		782	782
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		600	600
	75414		Obrona cywilna		600	600
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		600	600
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	1.253.896		1.253.896
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	18.000		18.000
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	17.000		17.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000		1.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek	392.800		392.800
		031	Podatek od nieruchomości	380.000		380.000
		032	Podatek rolny	1.000		1.000
		033	Podatek leśny	800		800
		034	Podatek od środków transportowych	6.000		6.000
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	4.000		4.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000		1.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku do czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	339.200		339.200
		031	Podatek od nieruchomości	95.000		95.000
		032	Podatek rolny	152.000		152.000
		033	Podatek leśny	6.500		6.500
		034	Podatek od środków transportowych	51.000		51.000
		036	Podatek od spadków i darowizn	1.000		1.000
		037	Podatek od posiadania psów	100		100
		046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	600		600
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	25.000		25.000
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8.000		8.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	20.000		20.000
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000		20.000

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	483.896		483.896
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	477.896		477.896
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	6.000		6.000
758			Różne rozliczenia	4.422.728		4.422.728
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.877.857		2.877.857
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.877.857		2.877.857
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	1.335.267		1.335.267
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.335.267		1.335.267
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	197.604		197.604
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	197.604		197.604
	75814		Różne rozliczenia finansowe	12.000		12.000
		092	Pozostałe odsetki	12.000		12.000
801			Oświata i wychowanie	13.456		13.456
	80195		Pozostała działalność	13.456		13.456
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	13.456		13.456
853			Opieka społeczna		376.100	376.100
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		17.800	17.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		17.800	17.800
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		267.900	267.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		267.900	267.900
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		27.800	27.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		27.800	27.800
	85319		Ośrodki pomocy społeczne		62.600	62.600
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		62.600	62.600
			Ogółem dochody	6.071.980	444.782	6.516.762

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXIII/128/2001  
Rady Gminy Lisków  
z dnia 28 grudnia 2001 r.  
w sprawie uchwalenia budżetu  
Gminy Lisków na 2002 rok

### BUDŻET GMINY LISTKÓW NA 2002 ROK

#### WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zadania własne	Zadania zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	268.000		268.000
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnej	10.000		10.000
		4270	Zakup usług remontowych	10.000		10.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	253.000		253.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000		20.000
		4260	Zakup energii	110.000		110.000
		4270	Zakup usług remontowych	10.000		10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000		10.000
		4430	Różne opłaty i składki	20.000		20.000
		4530	Podatek od towarów i usług VAT	3.000		3.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000		80.000
	01030		Izby rolnicze	3.000		3.000
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	3.000		3.000
	01095		Pozostała działalność	2.000		2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000		2.000
600			Transport i łączność	500.000		500.000
	60016		Drogi publiczne gminne	500.000		500.000
		4270	Zakup usług remontowych	100.000		100.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	400.000		400.000
710			Działalność usługowa	20.000		20.000
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	15.000		15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000		15.000
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	5.000		5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000		5.000
750			Administracja publiczna	1.309.500	67.300	1.376.800
	75011		Urzędy wojewódzkie	15.990	44.900	60.890
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	13.290	37.315	50.605
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.376	6.671	9.047
		4120	Składki na Fundusz Pracy	324	914	1.238
	75022		Rady gmin	55.300		55.300
		3030	Różne składki na rzecz osób fizycznych	52.000		52.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000		3.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	300		300
	75023		Urzędy gmin	1.156.900		1.156.900
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	668.300		668.300
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	51.900		51.900
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	128.770		128.770
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17.640		17.640
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5.000		5.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	76.177		76.177
		4260	Zakup energii	45.000		45.000
		4270	Zakup usług remontowych	50.000		50.000

		4300	Zakup usług pozostałych	64.313		64.313
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.000		8.000
		4430	Różne opłaty i składki	10.000		10.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.800		16.800
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000		15.000
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	31.000		31.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	25.000		25.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000		4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000		2.000
	75056		Spis powszechny i inne		22.400	22.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1.000	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych		19.400	19.400
		4410	Podróże służbowe krajowe		2.000	2.000
	75095		Pozostała działalność	50.310		50.310
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	30.000		30.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.500		3.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.990		5.990
		4120	Składki na Fundusz Pracy	820		820
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000		10.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa		782	782
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		782	782
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		532	532
		4300	Zakup usług pozostałych		250	250
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35.000	600	35.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	35.000		35.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.400		2.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.600		18.600
		4260	Zakup energii	1.500		1.500
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000		5.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500		500
		4430	Różne opłaty i składki	7.000		7.000
	75414		Obrona cywilna		600	600
		4300	Zakup usług pozostałych		600	600
757			Obsługa długu publicznego	40.000		40.000
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	40.000		40.000
		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	40.000		40.000
758			Różne rozliczenia	10.000		10.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	10.000		10.000
		4810	Rezerwy	10.000		10.000
801			Oświata i wychowanie	3.281.313		3.281.313
	80101		Szkoły podstawowe	1.987.731		1.987.731
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	92.550		92.550
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.347.584		1.347.584
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	96.400		96.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	270.000		270.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37.760		37.760
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10.000		10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.000		27.000

		4260	Zakup energii	20.000		20.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500		2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000		10.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200		1.200
		4430	Różne opłaty i składki	2.500		2.500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	70.237		70.237
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	160.000		160.000
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	10.200		10.200
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	103.900		103.900
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.500		7.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.500		21.500
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.939		2.939
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.000		1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500		1.500
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000		1.000
		4260	Zakup energii	1.000		1.000
		4270	Zakup usług remontowych	1.000		1.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200		200
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500		1.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	200		200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.561		6.561
	80110		Gimnazja	1.039.526		1.039.526
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	37.700		37.700
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	550.100		550.100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	35.600		35.600
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	102.550		102.550
		4120	Składki na Fundusz Pracy	15.420		15.420
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.000		4.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000		11.000
		4260	Zakup energii	20.000		20.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000		1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	3.992		3.992
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.020		1.020
		4430	Różne opłaty składki	1.500		1.500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.644		25.644
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	230.000		230.000
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	70.000		70.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	70.000		70.000
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	10.600		10.600
		4300	Zakup usług pozostałych	10.600		10.600
	80195		Pozostała działalność	13.456		13.456
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.456		13.456
851			Ochrona zdrowia	63.000		63.000
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	58.000		58.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.000		7.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.252		1.252
		4120	Składki na Fundusz Pracy	171		171
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.577		3.577
		4220	Zakup środków żywności	15.000		15.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i	3.000		3.000

		4300	Zakup usług pozostałych	27.000		27.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000		1.000
853			Opieka społeczna	104.667	376.100	480.767
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		17.800	17.800
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne		17.800	17.800
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	40.000	267.900	307.900
		3110	Świadczenia społeczne	40.000	247.900	287.900
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne		20.000	20.000
	85315		Dodatki mieszkaniowe	2.000		2.000
		3110	Świadczenia społeczne	2.000		2.000
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		27.800	27.800
		3110	Świadczenia społeczne		27.800	27.800
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	49.447	62.600	112.047
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15.450	62.600	78.050
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.258		6.258
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.074		15.074
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.065		2.065
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000		3.000
		4260	Zakup energii	1.000		1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000		4.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500		500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.100		2.100
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	6.720		6.720
		4300	Zakup usług pozostałych	5.700		5.700
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.020		1.020
	85395		Pozostała działalność	6.500		6.500
		4220	Zakup środków żywności	6.500		6.500
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	200.000		200.000
	85404		Przedszkola	200.000		200.000
		2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznych szkół i innych publicznych placówek oświatowo-wychowawczych	200.000		200.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	100.000		100.000
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	10.000		10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000		10.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	90.000		90.000
		4260	Zakup energii	90.000		90.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	180.000		180.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	114.000		114.000
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	114.000		114.000
	92116		Biblioteki	66.000		66.000
		2550	Dotacja podmiotowa dla instytucji kultury	66.000		66.000
926			Kultura fizyczna i sport	37.000		37.000
	92695		Pozostała działalność	37.000		37.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.073		1.073
		4120	Składki na Fundusz Pracy	147		147
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.580		14.580
		4260	Zakup energii	1.200		1.200
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000		20.000
			Ogółem wydatki	6.148.480	444.782	6.593.262

**Załącznik Nr 3**  
**do Uchwały Nr XXIII/128/2001**  
**Rady Gminy Lisków**  
**z dnia 28 grudnia 2001 r.**  
**w sprawie uchwalenia budżetu**  
**Gminy Lisków na 2002 rok**

**PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW**  
**BUDŻETU GMINY LISKÓW NA 2002 ROK**

Paragrafy  
Przychody 280.000 zł  
952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym

Rozchody 203.500 zł  
992 Spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów krajowych

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
(-) Grażyna Bronś

**Załącznik Nr 5**  
**do Uchwały Nr XXIII/128/2001**  
**Rady Gminy Lisków**  
**z dnia 28 grudnia 2001 r.**  
**w sprawie uchwalenia budżetu**  
**Gminy Lisków na 2002 rok.**

**WYKAZ INWESTYCJI REALIZOWANYCH**  
**W 2002 ROKU**

Lp.	Nazwa zadania	Planowane nakłady w 2002 roku		
		własne	kredyt	ogółem
1.	Dział 010 Rozdz. 01010 § 6050 Budowa kanalizacji sanitarnej w Liskowie	-	80.000	80.000
2.	Dział 600 Rozdz. 60016 § 6050 Modernizacja dróg gminnych w miejscowości Lisków i Małgów	200.000	200.000	400.000
3.	Dział 750 Rozdz. 75023 § 6060 Zakup sprzętu komputerowego	15.000	-	15.000
4.	Dział 801 Rozdz. 80110 § 6050 Modernizacja byłej Szkoły Hodowlanej w Liskowie z przeznaczeniem na Gimnazjum	230.000	-	230.000
	Razem planowane wydatki majątkowe	445.000	280.000	725.000

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

**Załącznik Nr 4**  
**do Uchwały Nr XXIII/128/2001**  
**Rady Gminy Lisków**  
**z dnia 28 grudnia 2001 r.**  
**w sprawie uchwalenia budżetu**  
**Gminy Lisków na 2002 rok**

**PLAN DOTACJI PODMIOTOWYCH**  
**DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2002 ROK**

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
921			Kultura i ochrona dziedzictwa Narodowego	180.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby w tym:	114.000
			Wydatki bieżące	114.000
		2550	Dotacja podmiotowa dla instytucji Kultury	114.000
	92116		Biblioteki w tym:	66.000
			Wydatki bieżące	66.000
		2550	Dotacja podmiotowa dla instytucji Kultury	66.000

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

**Załącznik Nr 6**  
**do Uchwały Nr XXIII/128/2001**  
**Rady Gminy Lisków**  
**z dnia 28 grudnia 2001 r.**  
**w sprawie uchwalenia budżetu**  
**Gminy Lisków na 2002 rok**

**PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW**  
**GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA**  
**I GOSPODARKI WODNEJ NA 2002 ROK**

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska  
Rozdział 90011 Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej  
**PRZYCHODY 3.500**

W tym:  
§097 Wpływy z różnych dochodów 3.500  
- Wpływy z tytułu opłat i kar za gospodarcze korzystanie ze środowiska

**WYDATKI 3.500**

W tym:  
§4210 Zakup materiałów i wyposażenia 1.500  
- Przeprowadzenie akcji „Sprzątanie świata” (zakup worków i środków ochronnych, zakup czasopism ekologicznych)  
§4240 Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek 1.500  
- wyposażenie szkolnych pracowni ekologicznych, zakup literatury fachowej  
§4300 Zakup usług pozostałych 500  
- Usługi transportowe związane z akcją „Sprzątanie świata”.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
(-) Grażyna Bronś



Załącznik Nr 7  
do Uchwały Nr XXIII/128/2001  
Rady Gminy Lisków  
z dnia 28 grudnia 2001 r.

**PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ  
ORAZ INNYCH ZDAŃ ZLECONYCH GMINOM USTAWAMI NA 2002 ROK**

**DOCHODY**

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Kwota
			I. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	444.782
750			Administracja publiczna	67.300
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	44.900
	75056		Spis powszechny i inne	22.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	22.400
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	782
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	782
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	782
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600
	75414		Obrona cywilna	600
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	600
853			Opieka społeczna	376.100
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z opieki społecznej	17.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.800
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	267.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	267.900
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	27.800
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	27.800
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	62.600
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	62.600
			II. Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	6.000
750			Administracja publiczna	6.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	6.000
		069	Wpływy z różnych opłat	6.000

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

## WYDATKI

z	Rozdz.	§	Nazwa	Kwota
750			Administracja publiczna	67.300
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.900
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	37.315
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.671
		4120	Składki na Fundusz Pracy	914
	75056		Spis powszechny i inne	22.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	19.400
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	782
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	782
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	532
		4300	Zakup usług pozostałych	250
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600
	75414		Obrona cywilna	600
		4300	Zakup usług pozostałych	600
853			Opieka społeczna	376.100
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	17.800
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17.800
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	267.900
		3110	Świadczenia społeczne	247.900
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	20.000
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	27.800
		3110	Świadczenia społeczne	27.800
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	62.600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	62.600
			Ogółem	444.782

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

Załącznik Nr 8  
do Uchwały Nr XXIII/128/2001  
Rady Gminy Lisków  
z dnia 28 grudnia 2001 r.

**PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU  
(WG STANU NA KONIEC DANEGO ROKU) W LATACH 2001-2005 (W ZŁOTYCH)**

Tabela Nr 1

Lp.	Wyszczególnienie	2001	2002	2003	2004	2005
1	Prognozowane wydatki ogółem	6.543.950	6.593.262	7.017.760	7.640.230	8.175.017
2	Prognozowane dochody ogółem	6.684.950	6.516.752	7.177.760	7.680.203	8.217.817
3	Prognozowany dług na koniec danego roku * ogółem w tym: (wymienić poszczególne tytuły dłużne)	349.500 232.000 - oczyszcz. 47.500 - oczyszcz. 70.000 - kanaliz.	426.000 116.000-oczyszcz. - 30.000 - kanaliz. 80.000 - kanaliz. 200.000 - drogi	160.000 - - - 40.000 - kanaliz. 120.000 - drogi	40.000 - - - - 40.000	0
4.	Stosunek procentowy długu do dochodów	5,2	6,5	2,2	0,5	

\* - dług w rozumieniu art. 10 ustawy o finansach publicznych

Lisków, dnia 28 grudnia 2001 r.

**INFORMACJA GMINY O WIELKOŚCI SPŁAT ZOBOWIĄZAŃ  
W LATACH 2001-2005 (W ZŁOTYCH)**

Tabela Nr 2

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem z tego:			2001			2002			2003			2004			2005		
		rata	odsetki	razem	Rata	odsetki	razem	rata	odsetki	Razem	rata	Odsetki	Razem	Rata	Odsetki	Razem			
1.	Zaciągnięte zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek (źródło, rok zaciągnięcia, nr umowy, przeznaczenie)																		
	1) WFOŚiGW Kalisz 1998r. pożyczka Umowa Nr 11/98-OW-Oczyszczalnia	580.000	116.000	32.000	148.000	116.000	23.000	139.000	116.000	11.400	127.400	-	-	-	-	-	-	-	
	2) BISE Warszawa 1999r. kredyt Umowa Nr 1999-6002 Oczyszczalnia	285.000	95.000	7.500	102.500	47.500	1.300	48,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	3) WFOŚiGW Poznań 2000r. pożyczka Umowa Nr 6/P/Ka/OW/2000 Kanalizacja	100.000	30.000	7.600	37,600	40.000	4.900	44.900	30.000	2.100	32.100	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Razem	965.000	241.000	47,100	288.100	203.500	29,200	232.700	146.000	13.500	159.500	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Obligacje																		
4.	Poreczenie (dla kogo nr umowy)																		
-	Planowany kredyt, pożyczka	280.000	-	-	-	-	10.800	10.800	80,000	15.200	95.200	80.000	7.800	87.800	40.000	5.600	45.600		
6.	Razem (kredyt + obligacje + poręczenia + planowany kredyt, pożyczka)	1.245.000	241.000	47,100	288.100	203.500	40.000	243.500	226.000	28.700	254.700	80.000	7.800	87.800	40.000	5.600	45.600		
7.	Prognozowane dochody ogółem z tab. Nr 1	X	X	X	6.684.950	X	X	6.516.752	X	X	7.177.760	X	X	7.680.203	X	X	8.217.817		
8.	Stosunek procentowy zobowiązań do dochodów	X	X	X	4,3	X	X	3,7	X	X	3,5	X	X	1,1	X	X	0,6		

Przewodnicząca Gminy  
(-) Grażyna Bronś

## 610

### UCHWAŁA Nr XLVII/279/2001 RADY MIEJSKIEJ W TRZEMESZNI

z dnia 28 grudnia 2001 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno, obejmującego część działki o nr geod. 220, o pow. ok. 4,5 ha**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15, poz. 139 z 1999 r. ze zmianami) Rada Miejska w Trzemesznie uchwala, co następuje:

#### §1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno, obejmującego część działki o nr geod. 220, o pow. ok. 4,5 ha.

### ROZDZIAŁ I

#### Przepisy ogólne

##### §2

1. Przedmiotem planu jest wyznaczenie terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno.
2. Teren objęty planem przedstawiono na rysunku planu pt. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno, obejmującego część działki o nr geod. 220, o pow. ok. 4,5 ha", stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

##### §3

Cele wynikające z unormowań zawartych w planie są następujące:

- a) określenie uwarunkowań realizacji określonej w tytule funkcji działki,
- b) określenie zasad obsługi komunikacyjnej,
- c) określenie zasad uzbrojenia terenu.

##### §4

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
  - a) teren zabudowy usługowej eksploatacji powierzchniowej złóż kruszywa naturalnego oznaczony na rysunku planu symbolem UPE,
  - b) teren eksploatacji powierzchniowej oznaczony na rysunku planu symbolem PE,
  - c) teren zieleni oznaczony na rysunku planu symbolem Z,
  - d) tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolem KL i KDz,
  - e) tereny wyznaczone do realizacji celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem początkowym X.

##### §5

1. Integralną częścią planu jest rysunek w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Oznaczenia graficzne w rysunku planu, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
  - a) granica uchwalenia planu,
  - b) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
  - c) osie dróg,
  - d) min. linia zabudowy od krawędzi drogi,
  - e) oznaczenia funkcji terenu zgodnie z §4 pkt 1 uchwały i rysunkiem planu.

##### §6

1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów w decyzjach administracyjnych należy określić wg zasad określonych w §2-§7 oraz rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1 uchwały.
2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
  - 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 uchwały,
  - 2) uchwałę – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Trzemesznie,
  - 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu usługowego eksploatacji złóż kruszywa naturalnego we wsi Wymysłowo, gmina Trzemeszno, obejmującego część działki o nr geod. 220, o pow. ok. 4,5", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
  - 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
  - 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie realizację funkcji usługowej eksploatacji złóż kruszywa naturalnego o symbolu UPE,
  - 6) minimalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć, że to jest minimalna odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni lub granicy własności, pokazane graficznie.

### ROZDZIAŁ II

#### Przepisy szczegółowe

##### §7

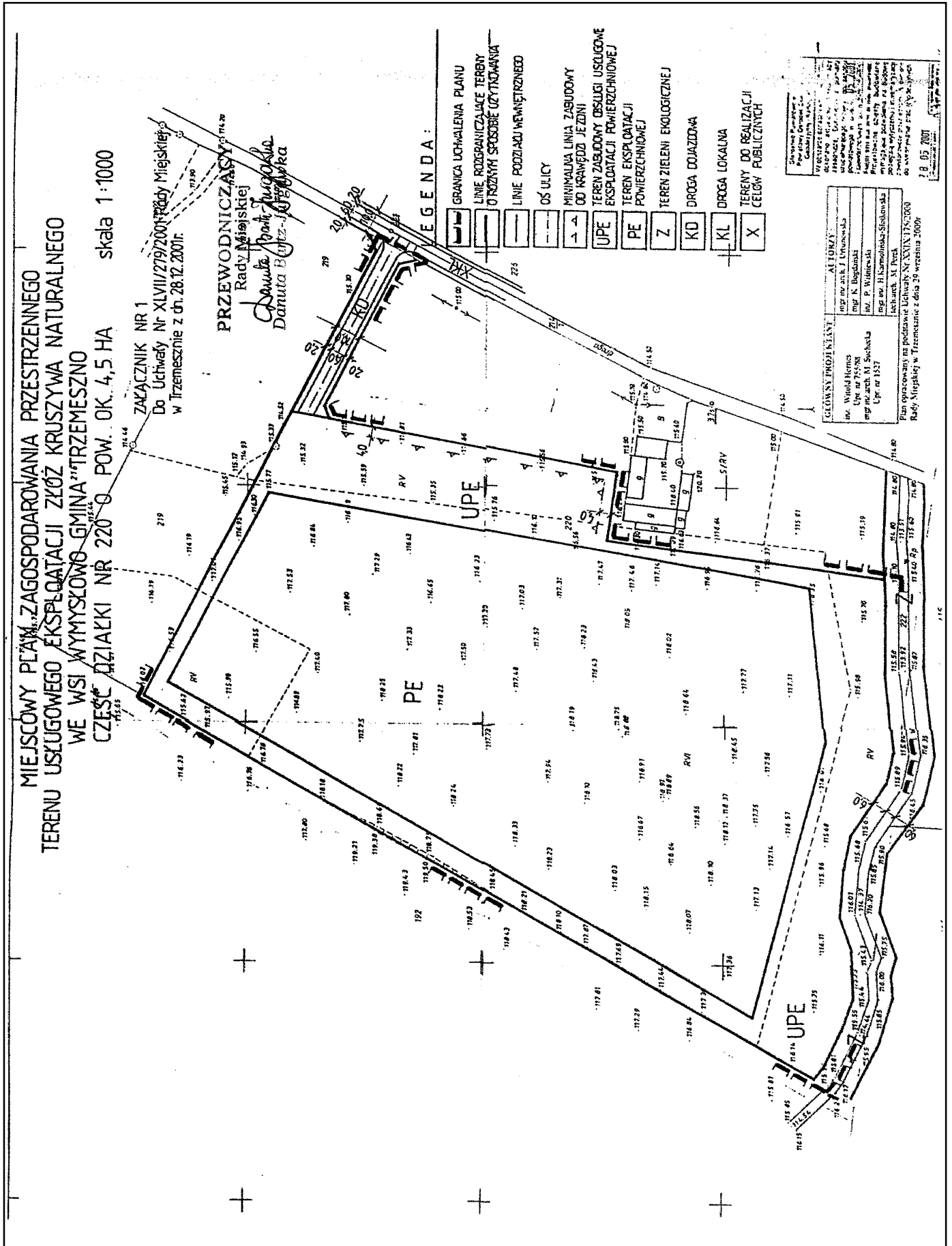
Ustalenia szczegółowe dotyczące zagospodarowania terenu:

1. Na terenie zabudowy usługowej eksploatacji powierzchniowej złóż kruszywa naturalnego oznaczonym na rysunku planu symbolem UPE ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
  - 1) przeznaczeniem podstawowym jest wydobywanie i eksploatacja kruszywa wraz z gospodarczymi obiektami budowlanymi w granicy obszaru złoża,

- 2) realizacja obiektów na terenie usługowym winna odbywać się zgodnie z wymogami przepisów szczególnych oraz z uwzględnieniem specyfiki ukształtowania terenu, obiekty usługowe od 1,5 ÷ 2,5 kondygnacji o dachach z pokryciem ceramicznym lub ceramiczno-podobnym, w tym poddasze użytkowe w gabarytach zharmonizowanych z krajobrazem, sytuowanie obiektów od strony granicy wyrobiska winno być uwarunkowane nachyleniem skarpy, teren wyrobiska należy ogrodzić,
  - 3) parkingi dla pracowników i dla klientów winny być zlokalizowane na terenie działki,
  - 4) dostosowanie układu komunikacyjnego zakładu, obszaru oznaczonego symbolem UPE z komunikacją zewnętrzną istniejącą i projektowaną,
  - 5) w ramach realizacji urządzeń towarzyszących ustala się obowiązki realizacji zieleni.
2. Na terenie eksploatacji powierzchniowej oznaczonym na rysunku planu PE ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
- 1) przeznaczeniem podstawowym jest wydobywanie i eksploatacja kruszywa naturalnego,
  - 2) tereny poeksploatacyjne należy zrehabilitować i zagospodarować dla celów rekreacyjno-gospodarczych np.: las ze zbiornikiem wodnym hodowli ryb, obiekty małej gastronomii, parkingi, itd., zgodnie z wymogami przepisów szczególnych,
  - 3) architektura obiektów jak w ust. 1 pkt 2.
3. Na terenie zieleni oznaczonej na rysunku planu symbolem Z ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
- 1) wyznacza się obszar zieleni tworzący układ terenów zielonych z otwartymi ciekami wodnymi pełniącymi funkcje ciągów melioracyjnych,
  - 2) obszar podlega zagospodarowaniu poprzez trwałe nasadzenie roślinnością mieszaną niską i wysoką,
  - 3) cieki otwarte są chronione i należy utrzymywać je w stałej drożności,
  - 4) wyznacza się pasy dostępności szerokości 1,5 m od górnej krawędzi skarpy rowu melioracyjnego,
  - 5) przekroczenia poprzeczne cieków wodnych urządzeniami komunikacyjnymi jest możliwe pod warunkiem budowy przepustów umożliwiających swobodny przepływ wody,
  - 6) dopuszcza się prace związane z poprawieniem użytkownika stawu tj.: pogłębianie, umacnianie obrzeży itp.,
  - 7) obszar nie podlega zabudowie kubaturowej,
  - 8) istniejący rów melioracyjny w ramach jednostki może być skanalizowany w sposób nie kolidujący z jego funkcją tzn. odbioru wód powierzchniowych, zgodnie z wymogami przepisów szczególnych,
  - 9) wygradzenia przebiegające po obszarze zieleni stosować z materiałów naturalnych lub inne ażurowe.
4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
- 1) sieć wodociągowa:
    - a) zaopatrzenia w wodę pitną – należy zapewnić z wodociągu, poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej w pasie technicznym drogi wyznaczonej liniami rozgraniczającymi, na warunkach podanych każdorazowo przez aktualnego dysponenta sieci lub własnego ujęcia,
  - 2) sieć kanalizacyjna:
    - a) odprowadzenie ścieków – należy zapewnić możliwość odprowadzenia ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych. Docelowo do oczyszczalni ścieków zgodnie z programem kanalizacji gminy, rozprowadzenie sieci w liniach rozgraniczających dróg zgodnie z warunkami technicznymi uzyskanymi od właściwego dysponenta sieci,
  - 3) zasilanie w gaz – zgodnie z programem gazyfikacji dla danego terenu, rozprowadzenie sieci w liniach rozgraniczających ulic, zgodnie z warunkami technicznymi uzyskanymi od właściwego zakładu gazownictwa,
  - 4) zasilanie w sieć energetyczną:
    - a) pobór energii elektrycznej poprzez rozbudowę istniejącej linii SN, budowę słupowej stacji transformatorowej oraz wykonanie sieci NN, dla zasilania obiektów należy wykonać przyłącze z linii NN, poprzez wolnostojące złącze kablowo-pomiarowe ustawione w linii ogrodzenia,
    - b) moc przyłączeniowa dla docelowej gastronomii ustala się na 27 kW przy zabezpieczeniu przedlicznikowym 63 A,
    - c) podłączenie do sieci na warunkach podanych przez właściwy Zakład Energetyczny.
  - 5) gospodarka cieplna – źródłem ciepła dla potrzeb c.o. i c.w. będzie indywidualna kotłownia na paliwo stałe, a w miarę możliwości przechodzenie na olej lekki, gaz ciekły lub gaz,
  - 6) sieć telekomunikacyjna – podłączenie do istniejącej sieci gminnej.
5. Komunikacja:
- 1) XKD – istniejąca droga szerokości 6,0 m w liniach rozgraniczających z poszerzeniem jej do 10,0 m z pasem jezdnym szerokości wyznaczona do realizacji celów publicznych:
    - minimalną linię zabudowy od krawędzi drogi ustalono na 8,0 m zgodnie z rysunkiem planu, teren KD poza granicą opracowania planu.
  - 2) KDz – projektowana droga dojazdowa, szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających z pasem jezdnym szerokości 6,0 m, stanowiąca połączenie przedmiotowego obszaru z komunikacją zewnętrzną:
    - minimalną linię zabudowy od krawędzi drogi ustalono na 8,0 m.
6. Zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych w granicach niniejszego planu na cele eksploatacji złoża kruszywa (grunty nie wymagają uzyskania zgody).

**ROZDZIAŁ III**  
**Przepis końcowe**  
§8

Traci moc uchwała Nr XXXIV/136/93 z dnia 11 marca 1993 r. Rady Miasta Trzemeszna w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Trzemeszno (Dz.Urz. Woj. Bydgoskiego Nr 8 z dnia 19 maja 1993 r. poz. 113 ze zmianami), w obrębie granic niniejszego planu.



§9

Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Trzemeszno” zatwierdzonym uchwałą Nr XIX/132/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. Rady Miejskiej w Trzemesznie.

§10

W przypadku wzrostu wartości nieruchomości – ustala się wysokość jednorazowej opłaty pobranej przez Burmistrza Miasta i Gminy, od właściciela zbywającego nieruchomość, jako 30% wzrostu nieruchomości.

§11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Trzemesznie.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

(-) mgr Danuta Bartz-Jurgawka

611

**UCHWAŁA Nr XLVII/280/2001 RADY MIEJSKIEJ W TRZEMESZNIE**

z dnia 28 grudnia 2001 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych w części działki o nr ewid. 170/1 we wsi Zieleń i działki o nr ewid. 9 we wsi Bieślin – gmina Trzemeszno**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) Rada Miejska w Trzemesznie uchwała, co następuje:

§1

1. Uchwała się „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze części działki o nr ewid. 170/1 we wsi Zieleń i działki o nr ewid. 9 we wsi Bieślin – gmina Trzemeszno”.
2. Przedmiotem planu jest określenie terenów przeznaczonych pod zalesienie we wsi Zieleń i Bieślin – gmina Trzemeszno.
3. Teren objęty planem przedstawiono na rysunku planu pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze części działki o nr ewid. 170/1 we wsi Zieleń i działki o nr ewid. 9 we wsi Bieślin – gmina Trzemeszno”, obszar o powierzchni około 26,9 ha, w skali 1:5000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
4. Oznaczenia graficzne na rysunku planu, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
  - granica uchwalenia planu,
  - linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
  - tereny komunikacji,
  - oznaczenia funkcji terenu zgodnie z §3 niniejszej uchwały i rysunkiem planu.

§2

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały,

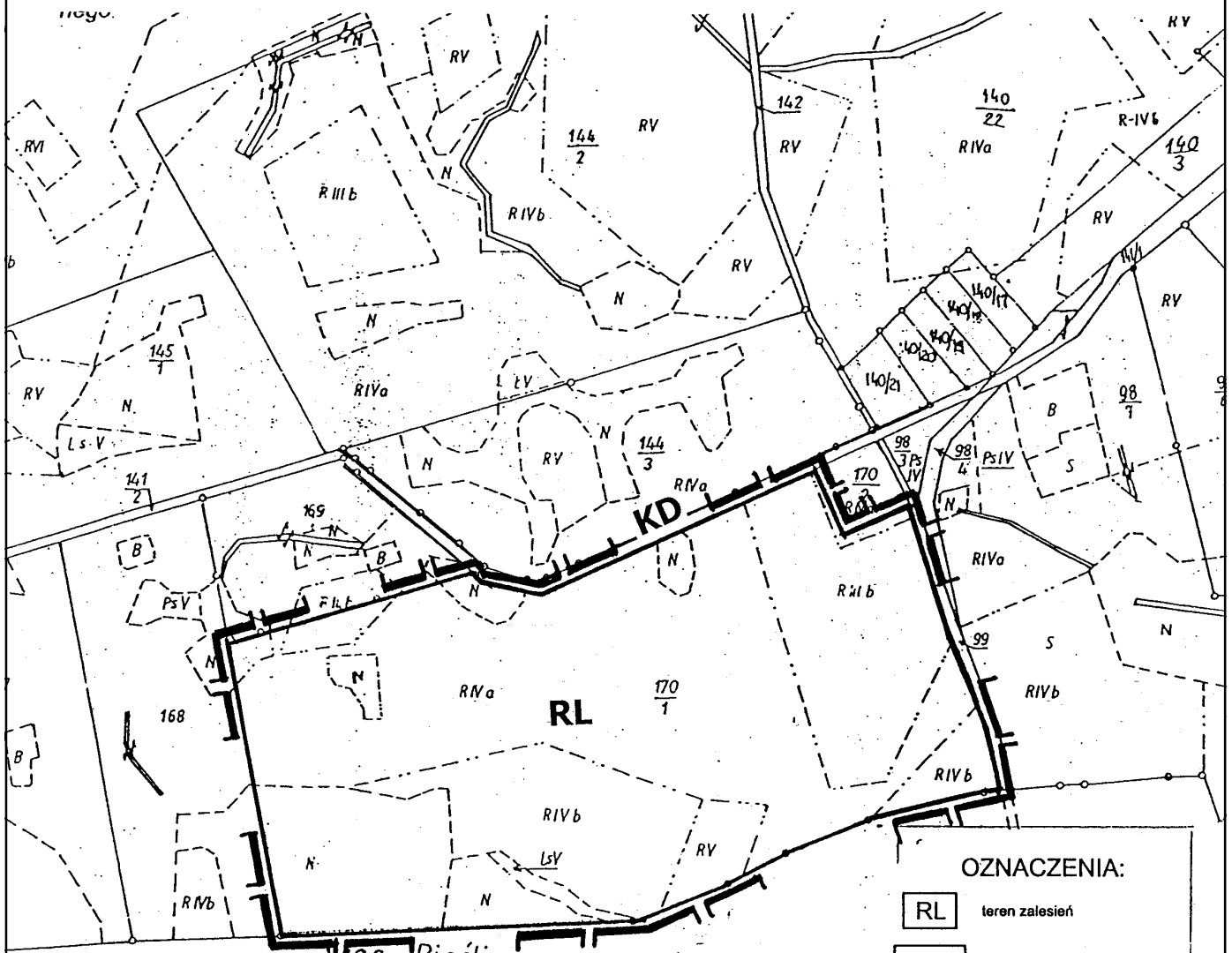
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Trzemesznie,
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:5000 pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze części działki o nr ewid. 170/1 we wsi Zieleń i działki o nr ewid. 9 we wsi Bieślin – gmina Trzemeszno”, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
- 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw szczególnych wraz z aktami wykonawczymi.

§3

Ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:

1. Wyznacza się teren przeznaczony na cele zalesienia bez prawa zabudowy oznaczony na rysunku planu symbolem RL:
  - linie rozgraniczające tereny określa rysunek planu niniejszej uchwały,
  - na terenie RL zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych z wyjątkiem urządzeń infrastruktury technicznej, która może być realizowana na warunkach określonych w przepisach odrębnych i szczególnych,
  - zalesienie terenów należy realizować wg projektu urządzenia obszarów leśnych, na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
  - zabrania się wykonywania zalesień pod istniejącymi napowietrznymi liniami elektroenergetycznymi.
2. Komunikacja:
  - zachowuje się istniejące drogi lokalne w istniejących liniach rozgraniczających szerokości 10,0 m jako realizację celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem KL.
3. Zmiana przeznaczenia gruntów rolnych na cele leśne:
  - grunty te nie wymagają uzyskania zgody na zmianę ich przeznaczenia.

# MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW LEŚNYCH W CZĘŚCI DZIAŁKI O NR EWID. 170/1 WE WSI ZIELEŃ – GMINA TRZEMESZNO SKALA 1:5000



**OZNACZENIA:**

	teren zalesień
	granica zatwierdzenia planu
	linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania
	droga dojazdowa

za zgodność z oryginałem  
Gniezno, dnia 20. Kwi. 2003  
Imię i nazwisko  
oraz stanowisko służbowe

**KIEROWNIK**  
Roman Kędziński

Wojew. wielkopolskie  
Powiat gnieźnieński  
Gmina Trzemeszno  
Wies ... Zieleń  
Arkusz /sekcja/ 2  
Działka ... 170/1

*20 m pole uprawy w  
XLVII/260/2001 z dnia  
24. 12. 2002.*

**RADA MIEJSKA  
w TRZEMESZNIE**

**PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej**  
*Danuta Bartz-Jurgawka*

*Trzemeszno, 2001. 12. 28*



# MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW LEŚNYCH W CZĘŚCI DZIAŁKI O NR EWID. 9 WE WSI BIEŚLIN – GMINA TRZEMESZNO

SKALA 1:5000

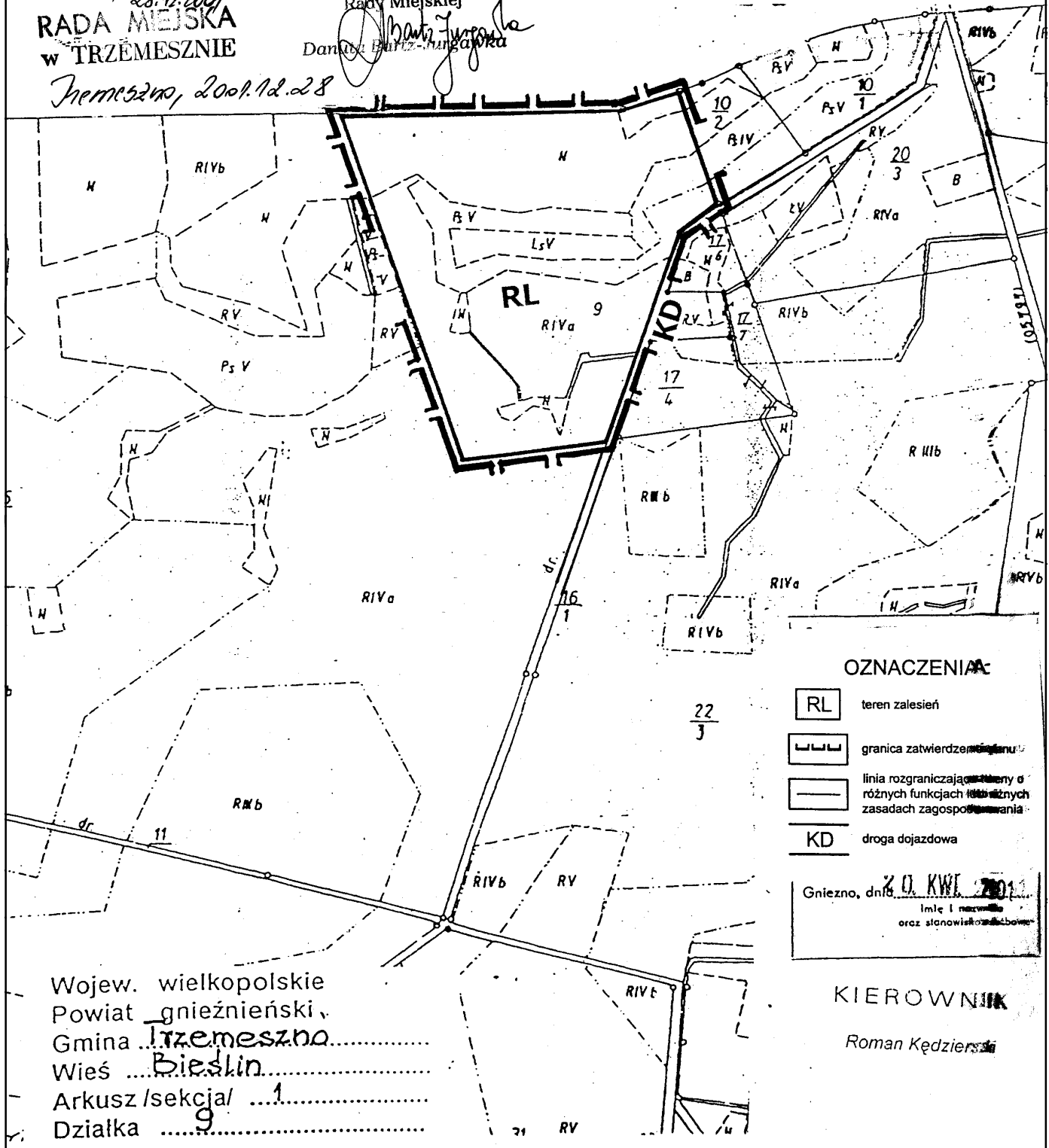
*2001.12.28*  
*XLVIII/280/2001 z dn.*  
*28.12.2001*

RADA MIEJSKA  
W TRZEMESZNE

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

*Dariusz Barcz-linga*

*Trzemeszno, 2001.12.28*



## OZNACZENIA:

- RL** teren zalesień
- granica zatwierdzonego planu
- linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania
- KD** droga dojazdowa

Gniezno, dnia *20.01.2002*  
Imię i nazwisko  
oraz stanowisko

KIEROWNIK  
*Roman Kędzierski*

Wojew. wielkopolskie  
Powiat Gnieźnieński  
Gmina Trzemeszno  
Wieś Bieślin  
Arkusze/sekcja 1  
Działka 9

§4

Z dniem wejścia w życie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych we wsi Zieleń i Bieślin – gmina Trzemeszno, traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Trzemeszno uchwalony przez Radę Miejską w Trzemesznie Nr XXXIV/136/93 z dnia 11 marca 1993 r. ogłoszony w Dz.Urz. Woj. Bydgoskiego Nr 8 z dnia 19.05.93 r. poz. 113, w granicach obszaru objętego niniejszym planem.

§5

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu jednorazowej opłaty wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§6

Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta i gminy Trzemeszno”

zatwierdzonym uchwałą Nr XIX/132/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. Rady Miejskiej w Trzemesznie.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Trzemesznie.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

(-) mgr Danuta Bartz-Jurgawka

## 612

### UCHWAŁA Nr XLVII/281/2001 RADY MIEJSKIEJ W TRZEMESZNIE

z dnia 28 grudnia 2001 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych w części działek o nr ewid. 16 i 26 oraz części działki o nr ewid. 29 w Dusznie i działki o nr ewid. 192 w Wydartowie – gmina Trzemeszno**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) Rada Miejska w Trzemesznie uchwala, co następuje:

§1

1. Uchwala się „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze działek o nr ewid. 16 i 26 oraz części działki o nr ewid. 29 w Dusznie i działki o nr ewid. 192 w Wydartowie – gmina Trzemeszno”.
2. Przedmiotem planu jest określenie terenów przeznaczonych pod zalesienie we wsi Duszno i Wydartowo – gmina Trzemeszno.
3. Teren objęty planem przedstawiono na rysunku planu pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze działek o nr ewid. 16 i 26 oraz części działki o nr ewid. 29 w Dusznie i działki o nr ewid. 192 w Wydartowie – gmina Trzemeszno”, obszar o powierzchni około 62,5 ha, w skali 1:5000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
4. Granice terenu objętego zmianą planu naniesiono na rysunku planu w skali 1:5000 stanowiącej integralną część niniejszej uchwały.

5. Oznaczenia graficzne na rysunku planu, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
  - granica uchwalenia planu,
  - linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
  - tereny komunikacji,
  - oznaczenia funkcji terenu zgodnie z §3 niniejszej uchwały i rysunkiem planu.

§2

llekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

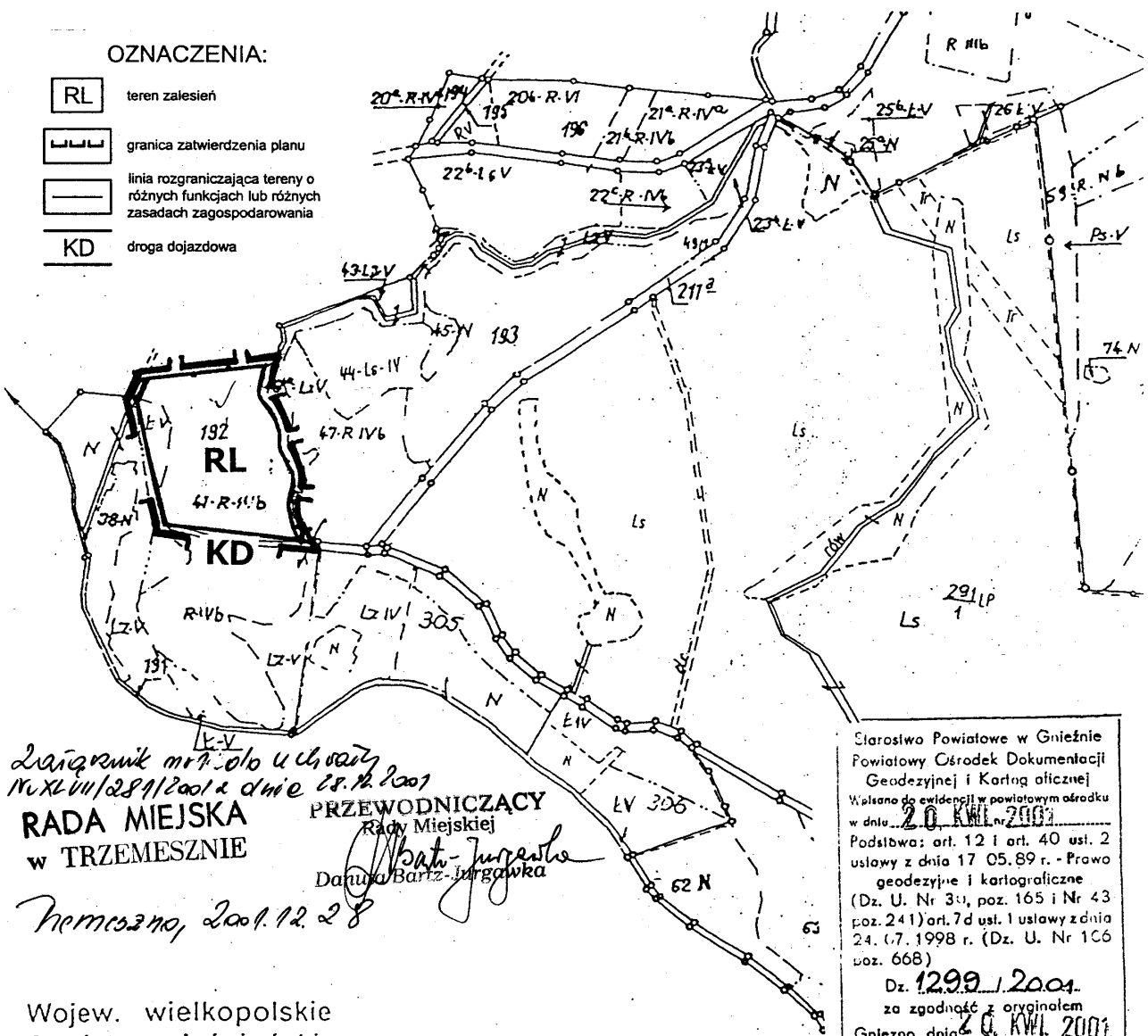
- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały,
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Trzemesznie,
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:5000 pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych na obszarze działek o nr ewid. 16 i 26 oraz części działki o nr ewid. 29 w Dusznie i działki o nr ewid. 192 w Wydartowie – gmina Trzemeszno”, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
- 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw szczególnych wraz z aktami wykonawczymi.

# Mapa ewidencyjna

## MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW LEŚNYCH NA OBSZARZE DZIAŁKI O NR EWID. 192 W WYDARTOWIE – GMINA TRZEMESZNO SKALA 1:5000

### OZNACZENIA:

- RL teren zalesień
- granica zatwierdzenia planu
- linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania
- droga dojazdowa



*Załącznik nr 1 do uchwały  
Nr XLVII/289/2001 z dnia 28.12.2001*

**RADA MIEJSKA  
w TRZEMESZNE**

**PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej**

*Danuta Bartz-Jurgawka*

*Trzemeszno, 2001.12.28*

Starostwo Powiatowe w Gnieźnie  
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji  
Geodezyjnej i Kartograficznej  
Wpisano do ewidencji w powiatowym ośrodku  
w dniu 20 KWI 2001  
Podstawa: art. 12 i art. 40 ust. 2  
ustawy z dnia 17.05.89 r. - Prawo  
geodezyjne i kartograficzne  
(Dz. U. Nr 31, poz. 165 i Nr 43  
poz. 241) art. 7d ust. 1 ustawy z dnia  
24.07.1998 r. (Dz. U. Nr 106  
poz. 668)  
Dz. 1299 / 2001  
za zgodność z oryginałem  
Gniezno, dnia 20 KWI 2001  
Imię i nazwisko  
oraz stanowisko służbowe

Wojew. wielkopolskie  
Powiat gnieźnieński  
Gmina Trzemeszno  
Wieś Wydartowo  
Arkusz /sekcja/ 2  
Działka 192

**KIEROWNIK**  
*Roman Kędziński*

**MIEJSKI PLAN ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO TERENÓW LEŚNYCH NA  
OBSZARZE DZIAŁEK O NR EWID. 16 I 26  
ORAZ CZĘŚCI DZIAŁKI O NR EWID. 29  
W DUSZNIU – GMINA TRZEMESZNO**

SKALA 1:5000

*Dotyczy planu nr 2/2009  
z dnia 14.03.2009 r. XLVIII/287  
z 2007 r. dnia 28.12.2009*

**RADA MIEJSKA  
W TRZEMESZNIU**

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej

*Dariusz Wójcik*  
Dariusz Wójcik

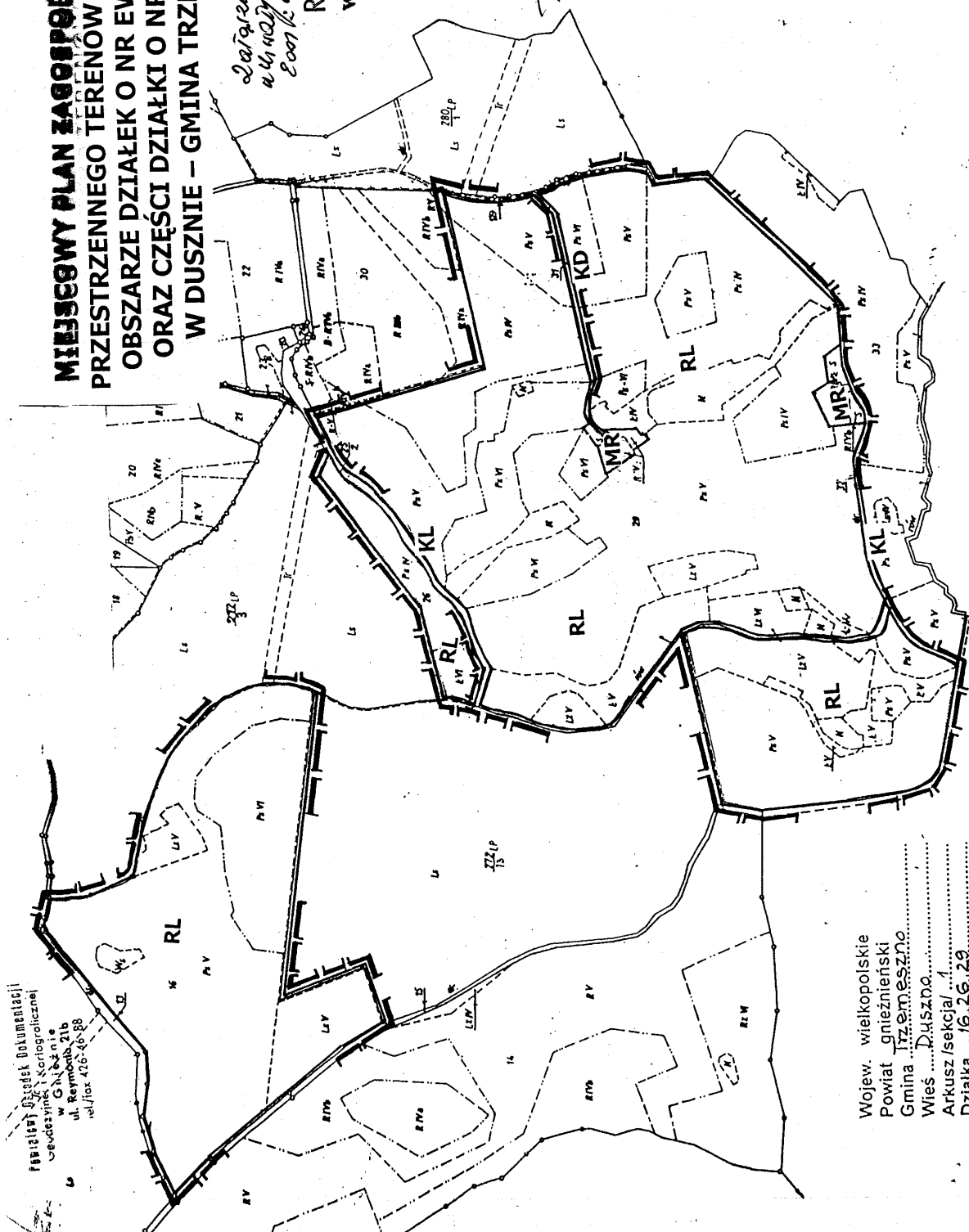
*Trzemeszno, 2009.12.28*

OZNACZENIA:

RL	teren zalesień
MR	istniejące siedlisko
KL	granica zatwierdzenia planu
—	linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania
KD	droga dojazdowa

Biuro Główny Biuro Dokumentacji  
w Urzędzie Miejskim w Trzemesznie  
ul. Reymonta 21b  
tel./fax 46-46-28

Wojew. wielkopolskie  
Powiat gnieźnieński  
Gmina Trzemeszno  
Wies Dusznio.....  
Arkusze/sekcja 1.....  
Działka 16, 26, 29



§3

Ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:

1. Wyznacza się teren przeznaczony na cele zalesienia bez prawa zabudowy, z zachowaniem w kompleksie leśnym istniejącej zabudowy siedliskowej oznaczony na rysunku planu symbolem RL:
  - linie rozgraniczające tereny określa rysunek planu niniejszej uchwały,
  - na terenie RL zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych z wyjątkiem urządzeń infrastruktury technicznej, która może być realizowana na warunkach określonych w przepisach odrębnych i szczególnych,
  - zalesienie terenów należy realizować wg projektu urządzenia obszarów leśnych, na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
  - zabrania się wykonywania zalesień pod istniejącymi nadpowietrznymi liniami elektroenergetycznymi.
2. Komunikacja:
  - zachowuje się istniejące drogi lokalne w istniejących liniach rozgraniczających szerokości 10,0 m jako realizację celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem KL,
  - zachowuje się istniejącą drogę dojazdową w istniejących liniach rozgraniczających o szerokości 6,0 m do istniejącego siedliska oznaczoną na rysunku planu symbolem KD.
3. Zmiana przeznaczenia gruntów rolnych na cele leśne:
  - grunty te nie wymagają uzyskania zgody na zmianę ich przeznaczenia.

§4

Z dniem wejścia w życie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów leśnych we wsi Duszno i Wydartowo -

gmina Trzemeszno, traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Trzemeszno uchwalony przez Radę Miejską w Trzemesznie Nr XXXIV/136/93 z dnia 11 marca 1993 r. ogłoszony w Dz.Urz. Woj. Bydgoskiego Nr 8 z dnia 19.05.93 r. poz. 113, w granicach obszaru objętego niniejszym planem.

§5

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu jednorazowej opłaty wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§6

Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta i gminy Trzemeszno” zatwierdzonym uchwałą Nr XIX/132/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. Rady Miejskiej w Trzemesznie.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Trzemesznie.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

(-) mgr Danuta Bartz-Jurgawka

613

**UCHWAŁA Nr XLVII/282/2001 RADY MIEJSKIEJ W TRZEMESZNIE**

z dnia 28 grudnia 2001 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej na obszarze działki o nr ewid. 55 przy ul. Wybudowanie Mogileńskie w Trzemesznie**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) Rada Miejska w Trzemesznie uchwała, co następuje:

§1

1. Uchwała się „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej na obszarze działki o nr ewid. 55 przy ul. Wybudowanie Mogileńskie w Trzemesznie”.

2. Przedmiotem planu jest określenie terenu przeznaczonego pod zabudowę garażową przy ul. Wybudowanie Mogileńskie.
3. Teren objęty planem przedstawiono na rysunku planu pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej na obszarze działki o nr ewid. 55 przy ul. Wybudowanie Mogileńskie w Trzemesznie”, obszar o powierzchni około 0,16 ha, w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
4. Granice terenu objętego zmianą planu naniesiono na rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącej integralną część niniejszej uchwały.

## §2

Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Ustalenia ogólne:
  - teren zabudowy garażowej oznaczony na rysunku planu symbolem KS,
  - teren drogi zbiorczej istniejącej oznaczonej na rysunku planu symbolem KZ.
2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
  - granica uchwalenia planu,
  - linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
  - obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - tereny komunikacji,
  - pas zieleni izolacyjnej,
  - oznaczenia funkcji terenu zgodnie z §3 niniejszej uchwały i rysunkiem planu.
3. Cele wynikające z uwarunkowań zawartych w planie są następujące:
  - określenie warunków zabudowy,
  - określenie zasad obsługi komunikacyjnej,
  - określenie zasad uzbrojenia terenu.
4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
  - planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały,
  - uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Trzemesznie,
  - rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 pt. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej na obszarze działki o nr ewid. 55 przy ul. Wybudowanie Mogileńskie w Trzemesznie”, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
  - przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw szczególnych wraz z aktami wykonawczymi,
  - przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć przeznaczenie pod zabudowę garażową oznaczoną symbolem KS,
  - linię zabudowy - należy przez to rozumieć minimalną odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi działki.

## §3

Ustalenia szczegółowe dotyczące zagospodarowania terenu:

1. Na terenie zabudowy garażowej oznaczonej na rysunku planu symbolem KS ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
  - przeznaczeniem podstawowym jest zabudowa garażowa - segmenty garażowe o maksymalnej wysokości pomieszczeń 2,5 m o dachach płaskich,
  - zakazuje się wykorzystywania garaży dla innych celów kolidujących z podstawową funkcją terenu,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy wzdłuż granicy działki 3,0 m,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od rowu 10,0 m,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od granicy działki 5,0 m - wjazdu z drogi KZ,
  - ustala się pojedynczy pas zieleni izolacyjnej wzdłuż granicy działek o szerokości 3,0 m.

2. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
  - a) zasilanie elektroenergetyczne o mocy docelowej wynoszącej 5 KW:
    - z istniejącej sieci elektroenergetycznej na warunkach określonych przez właściwy zakład energetyczny,
  - b) zaopatrzenie w wodę:
    - z istniejącej sieci wodociągowej w ul. Wybudowanie Mogileńskie w tym do celów przeciwpożarowych,
  - c) odprowadzenie wód deszczowych:
    - z wewnętrznych utwardzonych terenów komunikacyjnych i z powierzchni dachów przez wpusty uliczne, odstożniki szlamowe i separatory do rowu - plan dopuszcza docelowo odprowadzenie wód opadowych do miejskiej kanalizacji deszczowej po wstępnym podczyszczeniu w wymienionych wyżej urządzeniach.
3. Komunikacja:
  - obsługa komunikacyjna terenu z istniejącej ulicy Wybudowanie Mogileńskie stanowiącą podłączenie terenu garaży z komunikacją zewnętrzną oznaczoną na rysunku planu symbolem KL.
4. Obszar objęty zmianą planu o powierzchni 0,16 ha gruntów rolnych klasy IIIa, a na cele nierolnicze nie wymaga decyzji Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

## §4

Z dniem wejścia w życie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy garażowej w Trzemesznie przy ul. Wybudowanie Mogileńskie, traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Trzemeszno uchwalony przez Radę Miejską w Trzemesznie Nr XXX/119/92 z dnia 3 grudnia 1992 r. ogłoszony w Dz.Urz. Woj. Bydgoskiego Nr 1 z dnia 29.01.93 r. poz. 4, w granicach obszaru objętego niniejszym planem.

## §5

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu jednorazowej opłaty wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

## §6

Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta i gminy Trzemeszno” zatwierdzonym uchwałą Nr XIX/132/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. Rady Miejskiej w Trzemesznie.

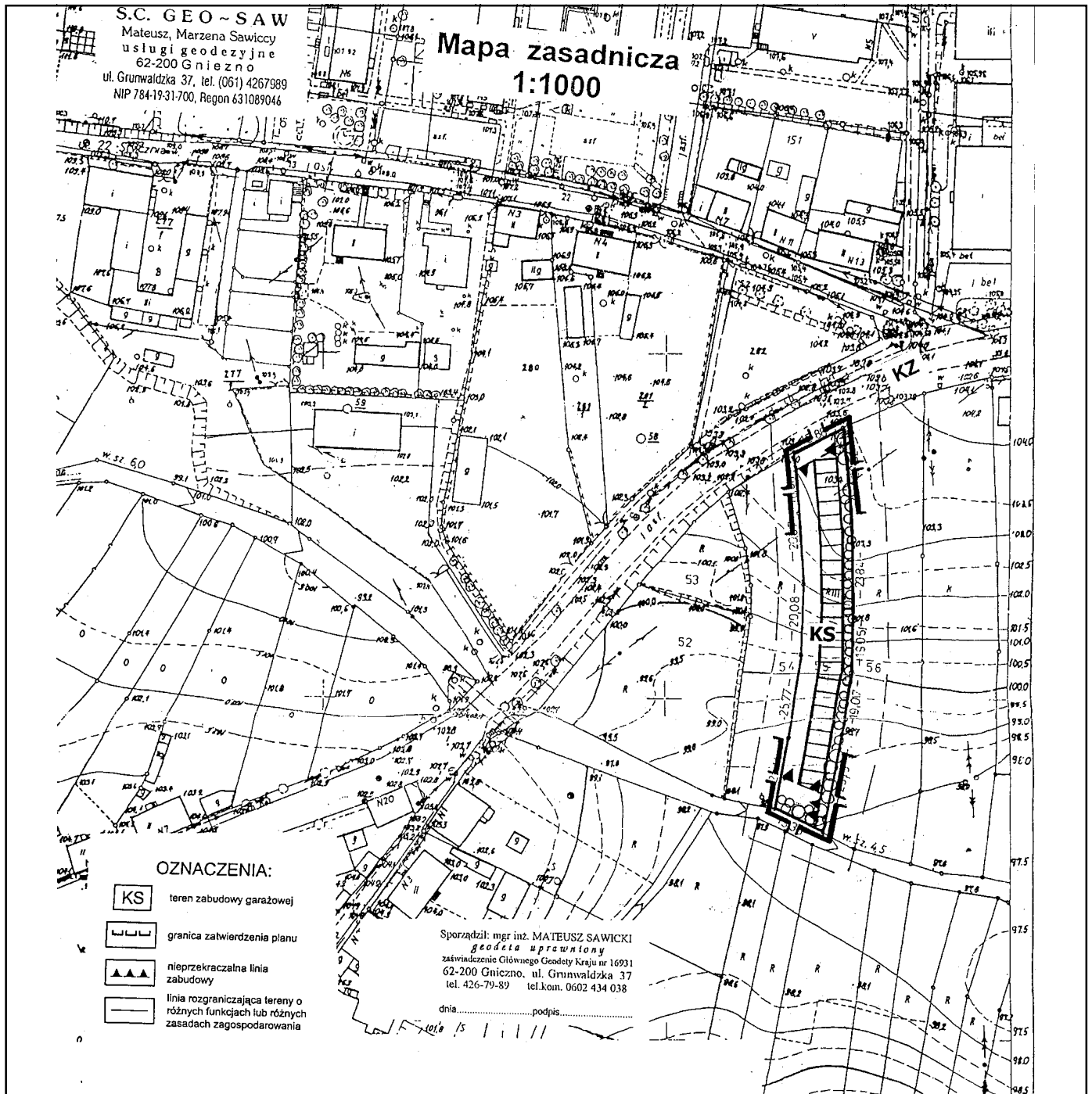
## §7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Trzemesznie.

## §8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Danuta Bartz-Jurgawka



**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY  
GARAŻOWEJ NA OBSZARZE DZIAŁKI  
O NR EWID. 55 PRZY UL. WYBUDOWANIE  
MOGILEŃSKIE W TRZEMESZNIE**

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

*Mateusz Sawicki*  
Danuta Bartz-Jargowska

**SKALA 1:1000**

**RADA MIEJSKA  
w TRZEMESZNIE**

*1000/210, 2001.12.28*

*zainicjował mi i obs. uchwały  
11r XLVII/202/2001 z dn. 28.12.2002*

## 614

### UCHWAŁA Nr XX/149/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie opłaty za wodę

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r.), art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

#### §1

Opłata za wodę pobierana z ujęć zlokalizowanych w miejscowościach Czermin i Żegocin wynosi 1,22 zł za 1 m<sup>3</sup> plus 7% podatku VAT.

#### §2

Traci moc uchwała Nr XIV/109/2000 z dnia 28.12.2000 w sprawie opłaty za wodę.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2002 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) *Józef Libert*

## 615

### UCHWAŁA Nr XX/152/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Buk o obwodzie 360 cm i wysokości 27 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzanie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniesienia ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

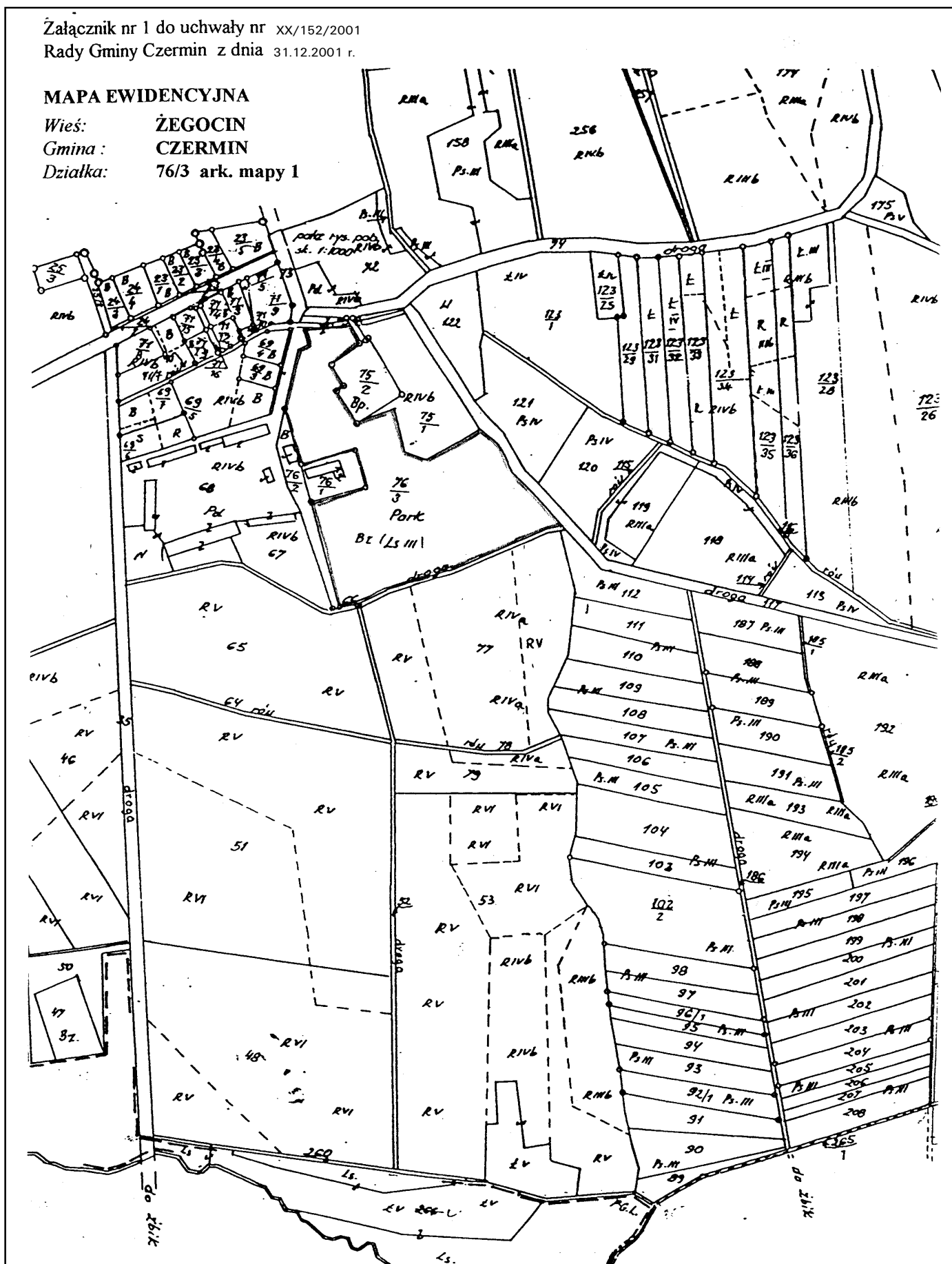
Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Józef Libert*



ZAŁĄCZNIK nr 1 do uchwały nr XX/152/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

### MAPA EWIDENCYJNA

Wież: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 76/3 ark. mapy 1



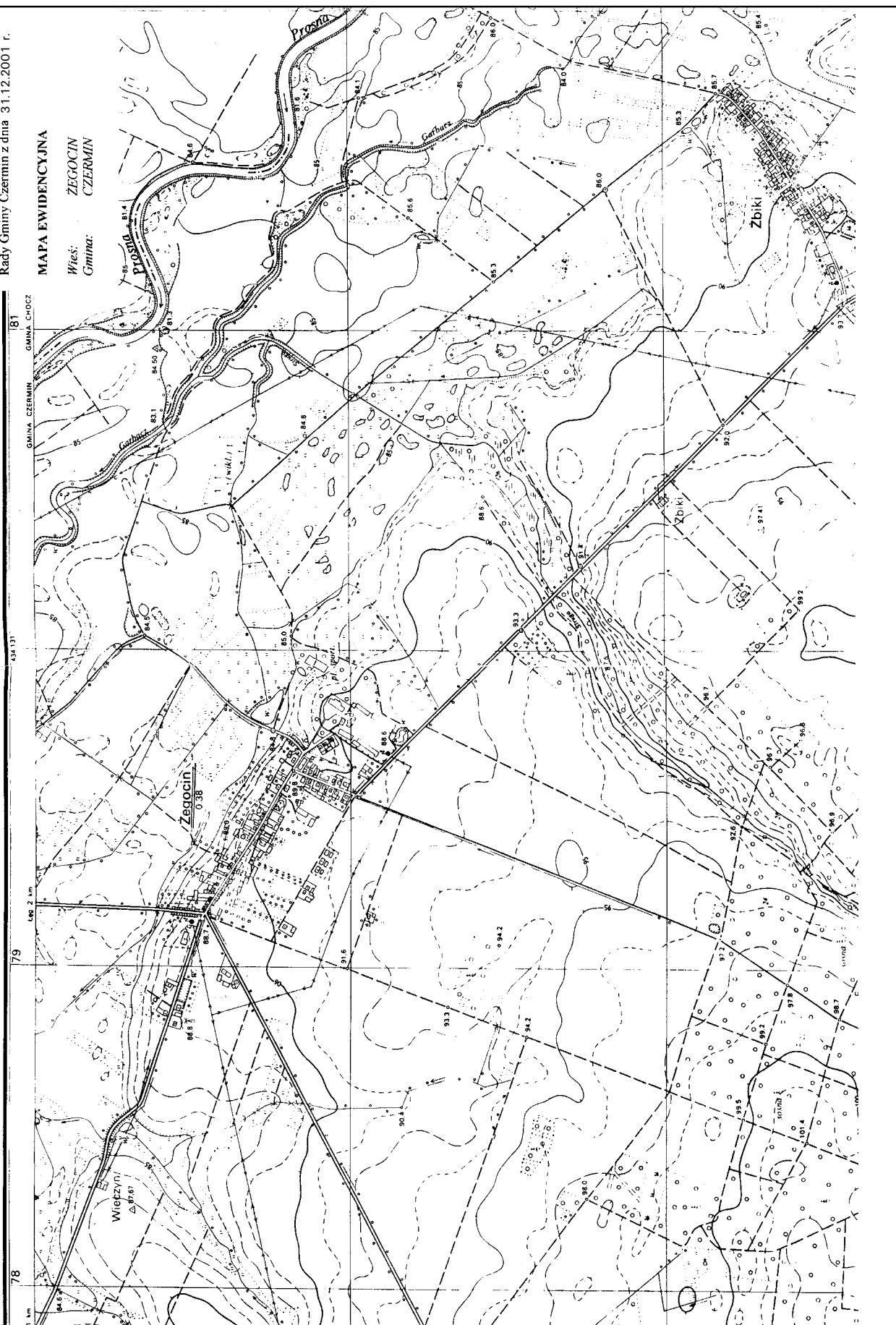
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ZEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/152/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ZEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



**616**

**UCHWAŁA Nr XX/153/01 RADY GMINY CZERMIN**

z dnia 31 grudnia 2001 r.

**w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

§1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Buk o obwodzie 300 cm i wysokości 26 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

§3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

§5

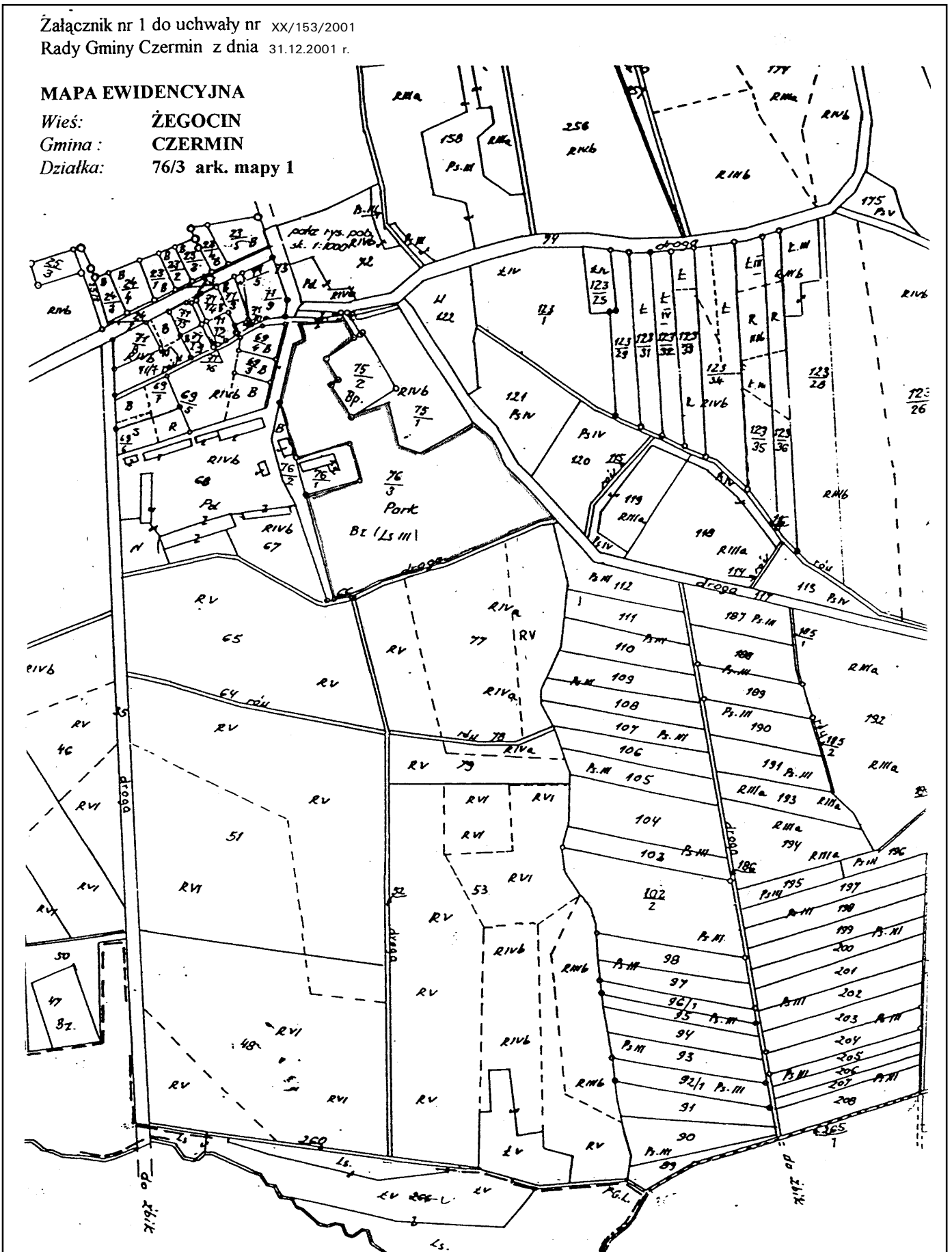
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Józef Libert*

ZAŁĄCZNIK nr 1 do uchwały nr XX/153/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

**MAPA EWIDENCYJNA**

Wieś: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 76/3 ark. mapy 1



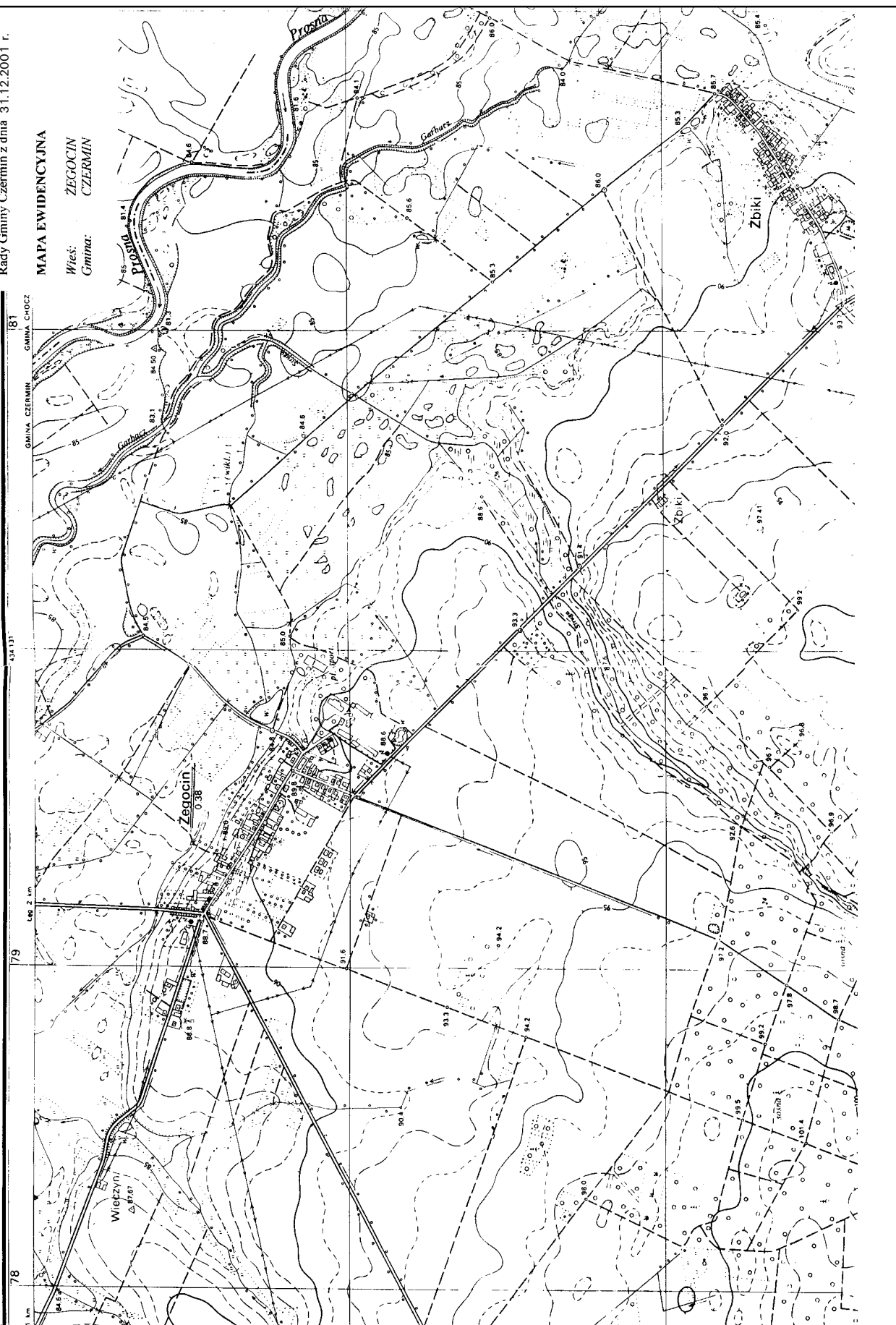
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ŻEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/153/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



## 617

### UCHWAŁA Nr XX/154/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Buk o obwodzie 360 cm i wysokości 28 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniesienia ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

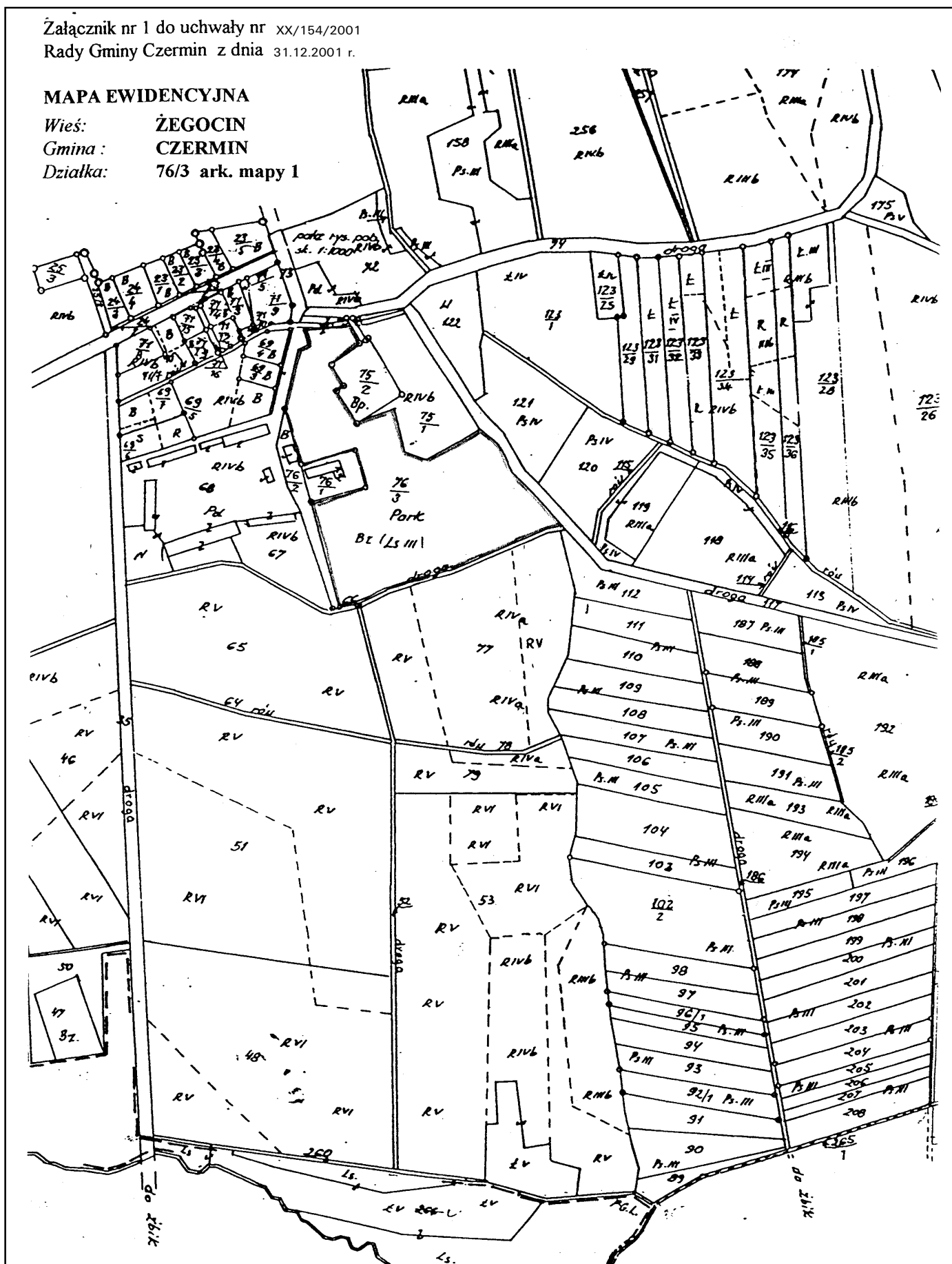
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Józef Libert*

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XX/154/2001  
RADY GMINY CZERMIN Z DNIA 31.12.2001 R.

MAPA EWIDENCYJNA

Wieś: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 76/3 ark. mapy 1



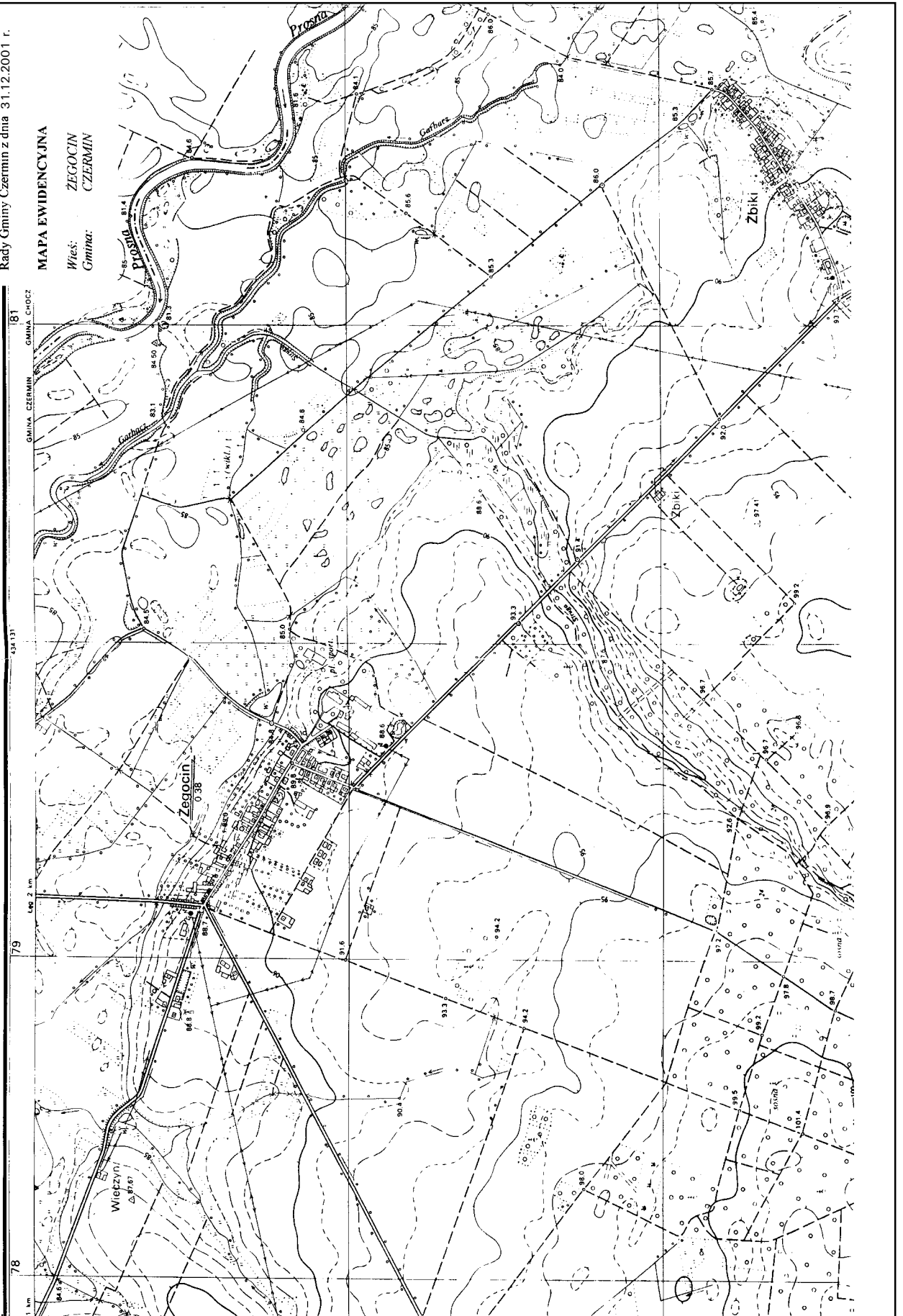
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ZEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/154/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ZEGOCIN  
Gmina: CZERMIN





618

**UCHWAŁA Nr XX/155/01 RADY GMINY CZERMIN**

z dnia 31 grudnia 2001 r.

**w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

§1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 365 cm i wysokości 33 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

§3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

§5

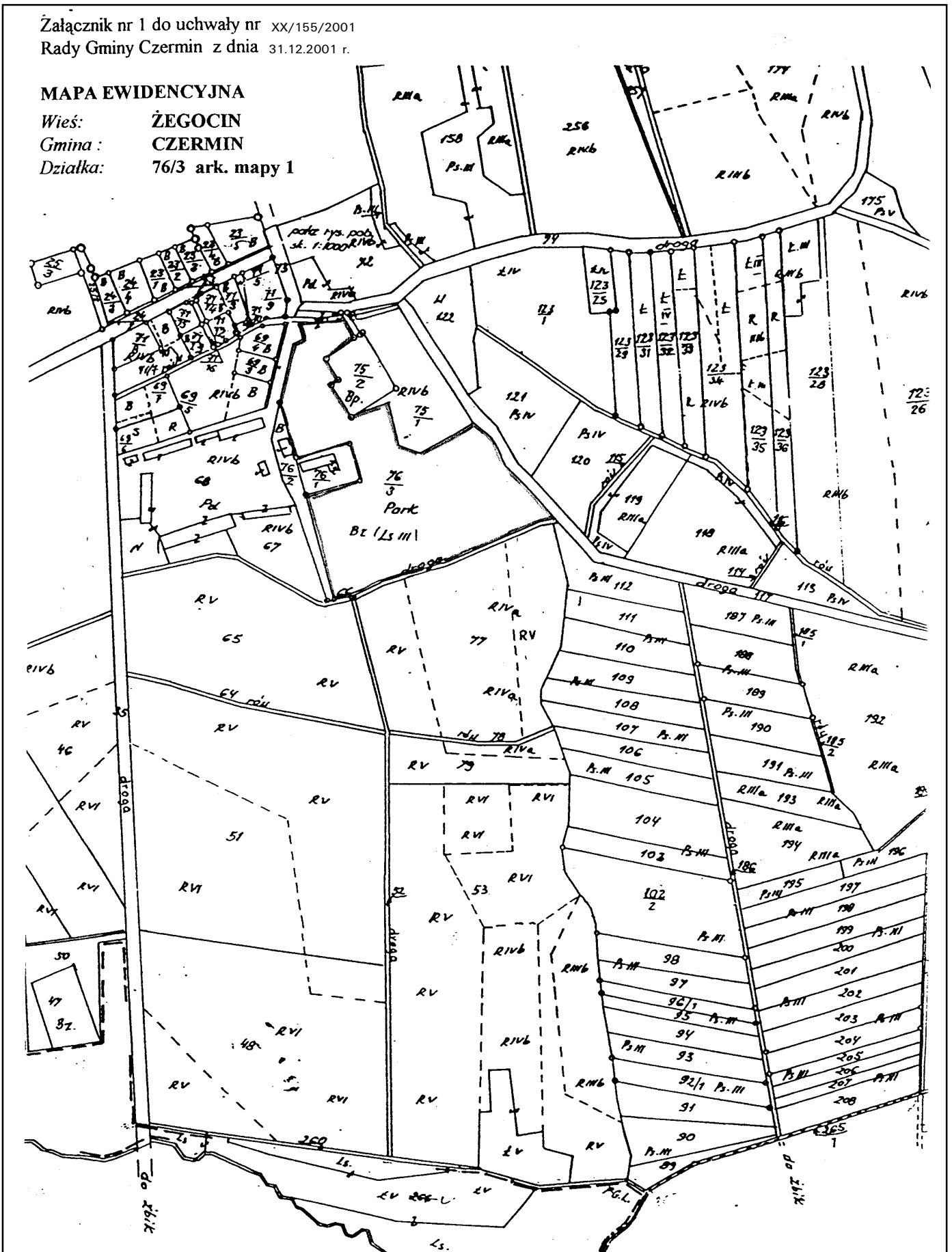
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

ZAŁĄCZNIK nr 1 do uchwały nr XX/155/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

**MAPA EWIDENCYJNA**

Wieś: **ŻEGOCIN**  
Gmina: **CZERMIN**  
Działka: **76/3 ark. mapy 1**



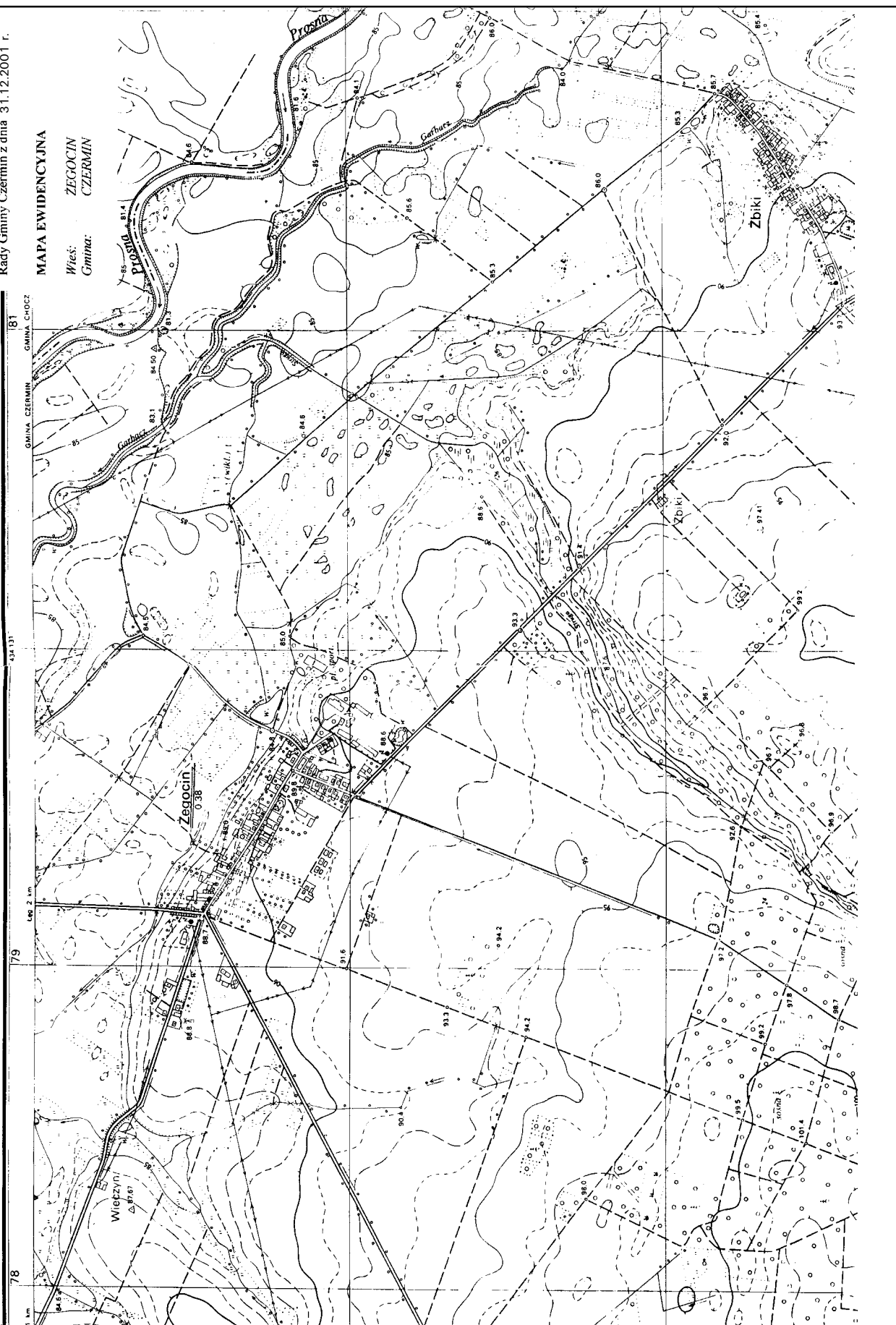
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ŻEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/155/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



## 619

### UCHWAŁA Nr XX/156/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 310 cm i wysokości 28 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzanie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

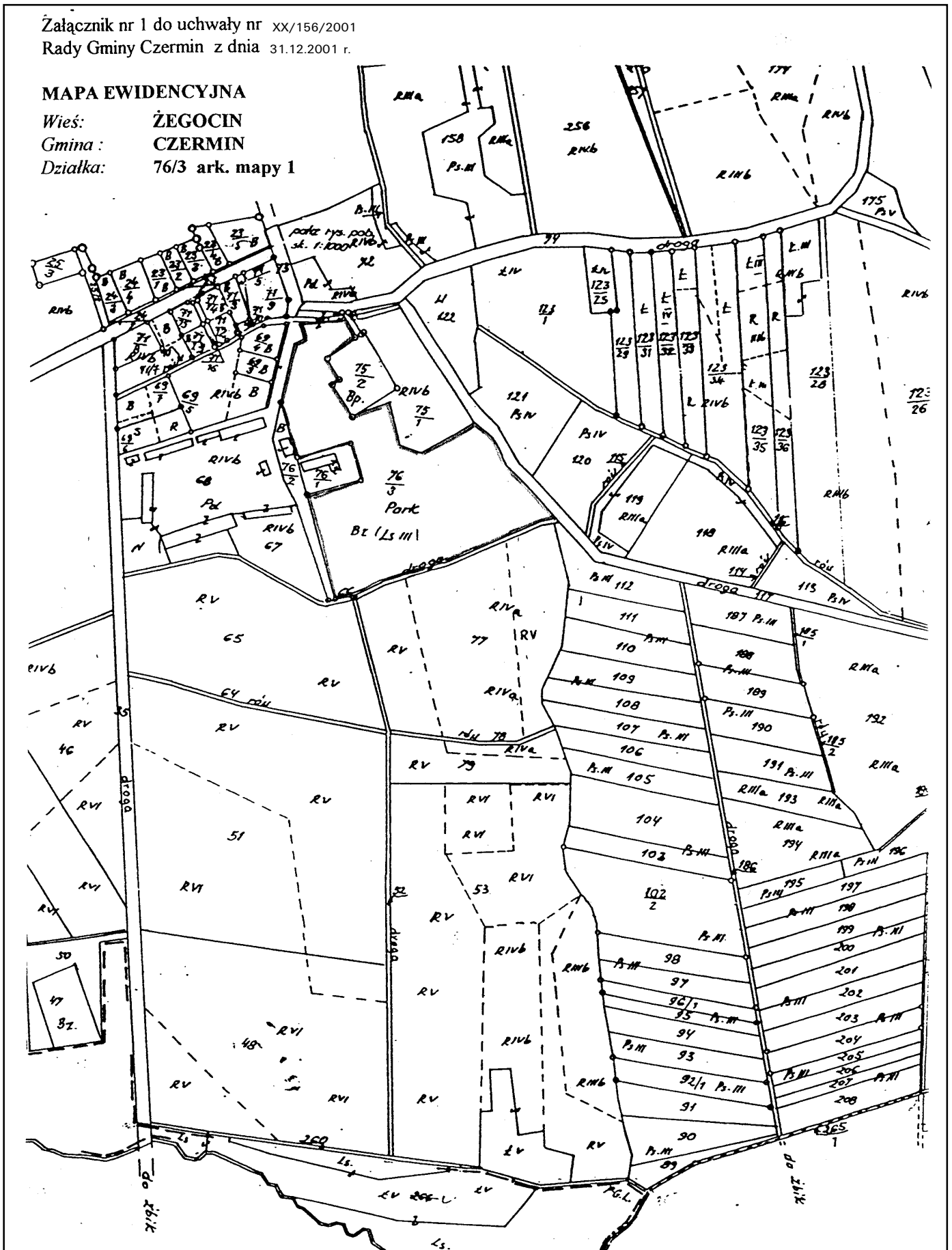
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XX/156/2001  
RADY GMINY CZERMIN Z DNIA 31.12.2001 R.

### MAPA EWIDENCYJNA

Wież: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 76/3 ark. mapy 1



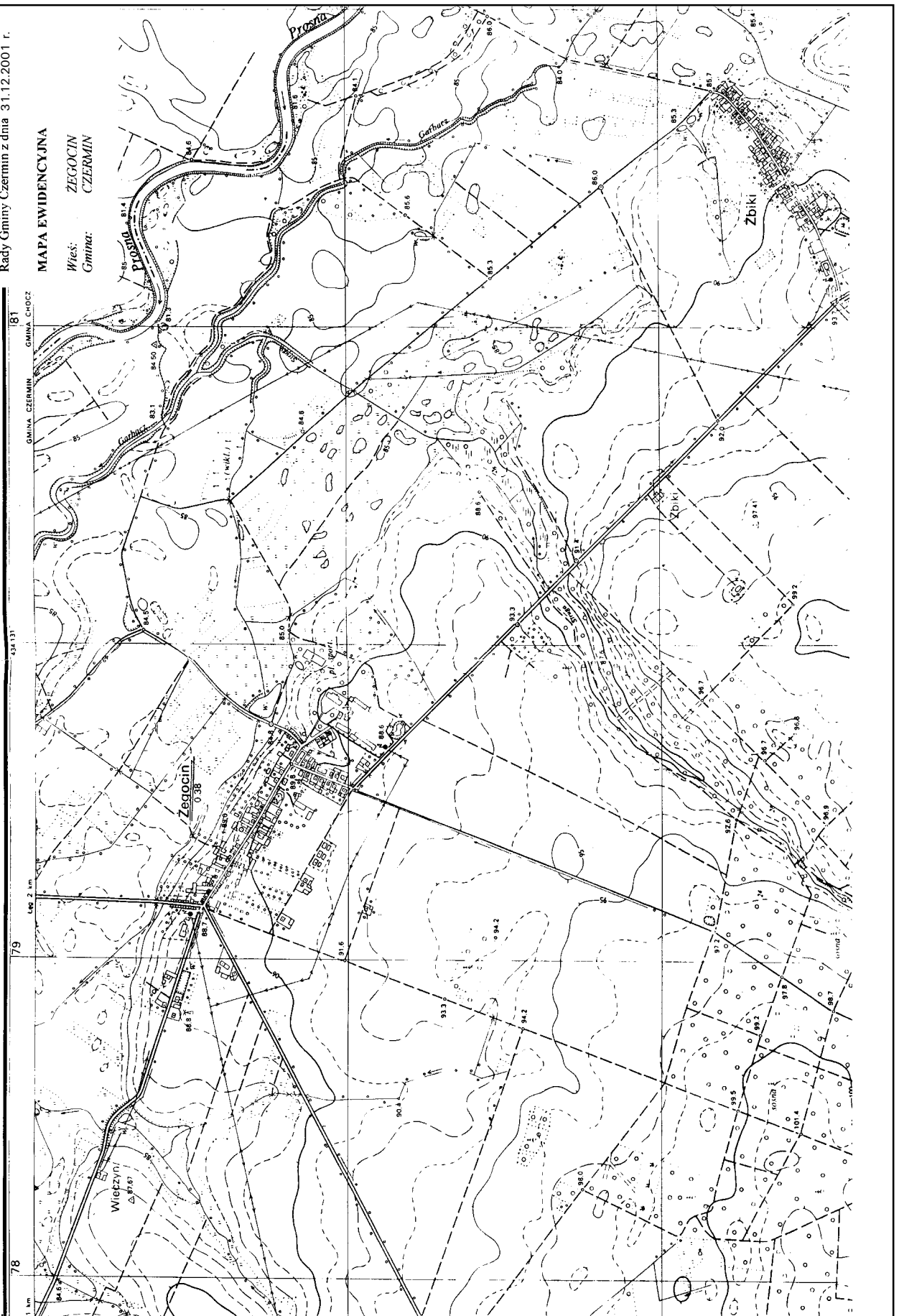
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ŻEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/156/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



620

**UCHWAŁA Nr XX/157/01 RADY GMINY CZERMIN**

z dnia 31 grudnia 2001 r.

**w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

§1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 340 cm i wysokości 26 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzanie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

§3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

§5

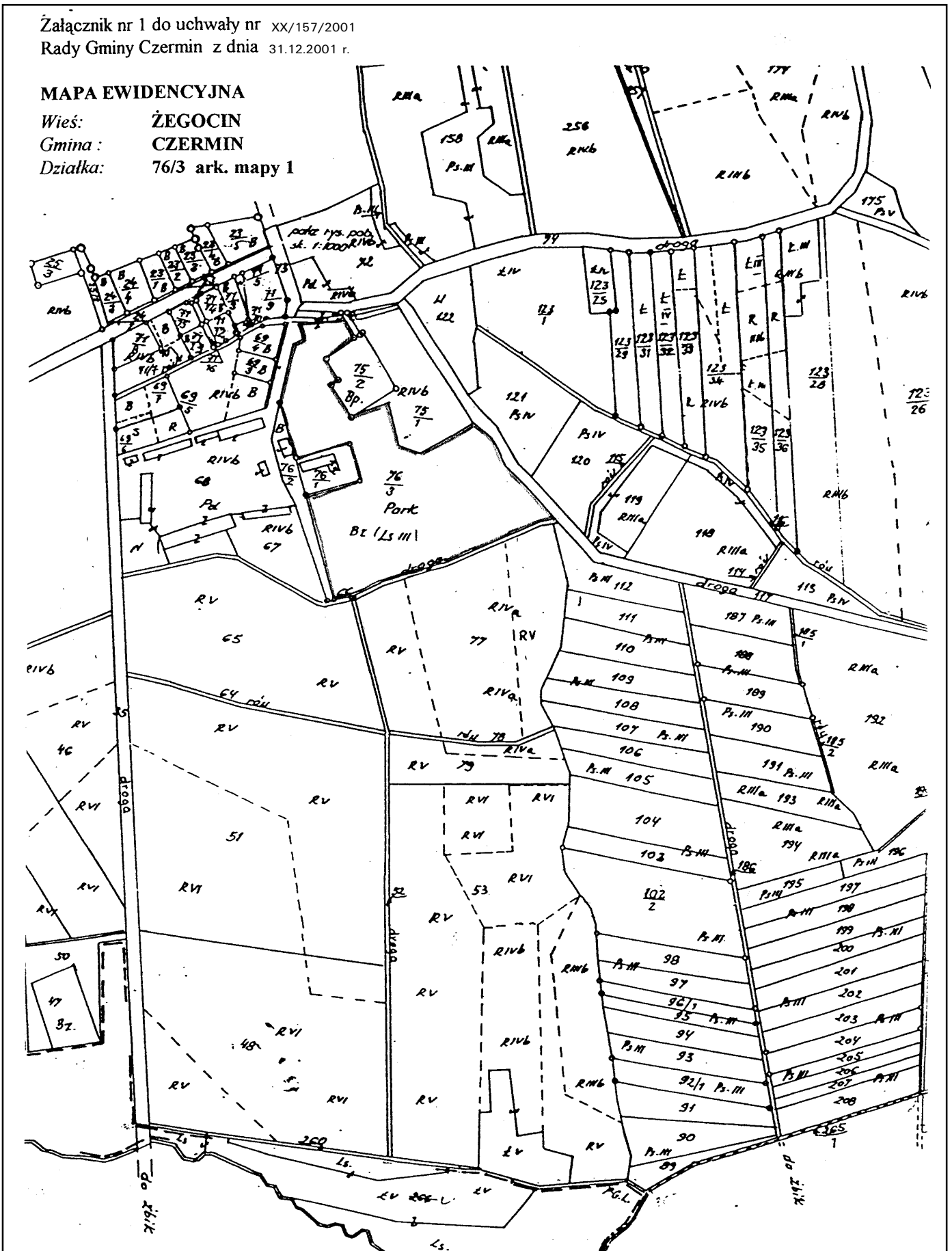
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

Załącznik nr 1 do uchwały nr XX/157/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

**MAPA EWIDENCYJNA**

Wieś: **ŻEGOCIN**  
Gmina: **CZERMIN**  
Działka: **76/3 ark. mapy 1**





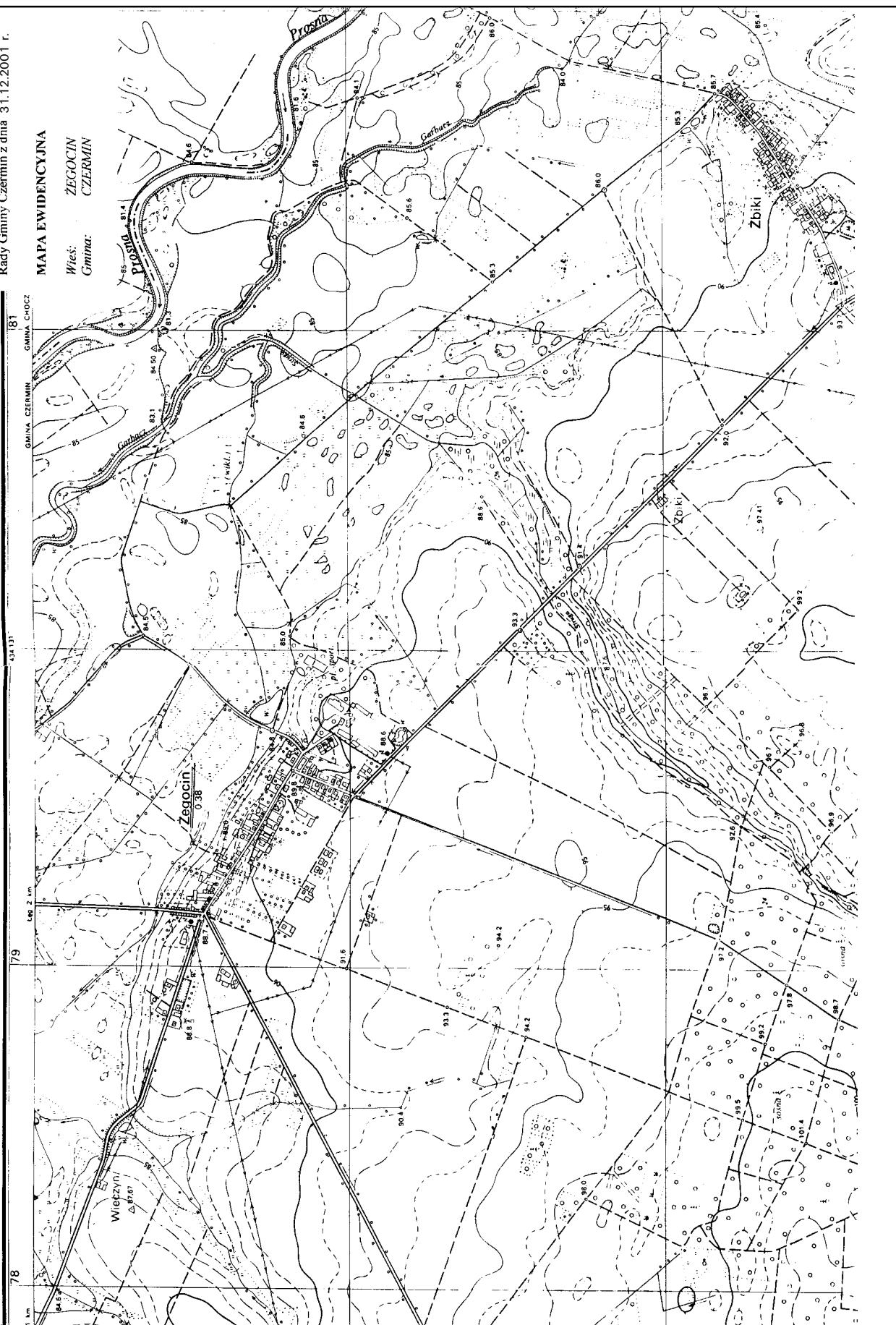
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ŻEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/157/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



## 621

### UCHWAŁA Nr XX/158/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 350 cm i wysokości 26 m rosnący w miejscowości Żegocin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 76/3 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 4183, której właścicielem jest Skarb Państwa, stanowiącej park wiejski.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzanie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

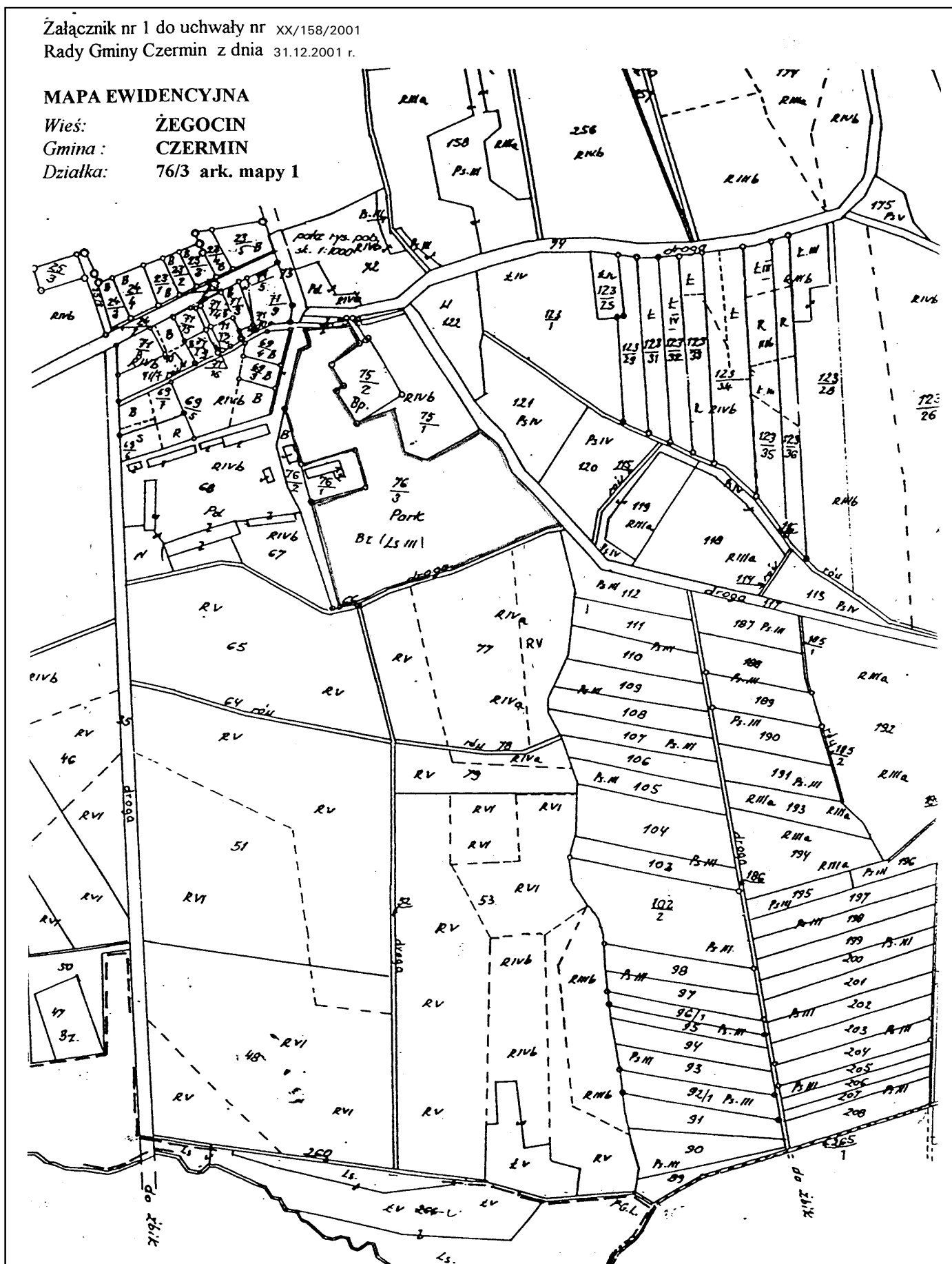
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

Załącznik nr 1 do uchwały nr XX/158/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wieś: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 76/3 ark. mapy 1



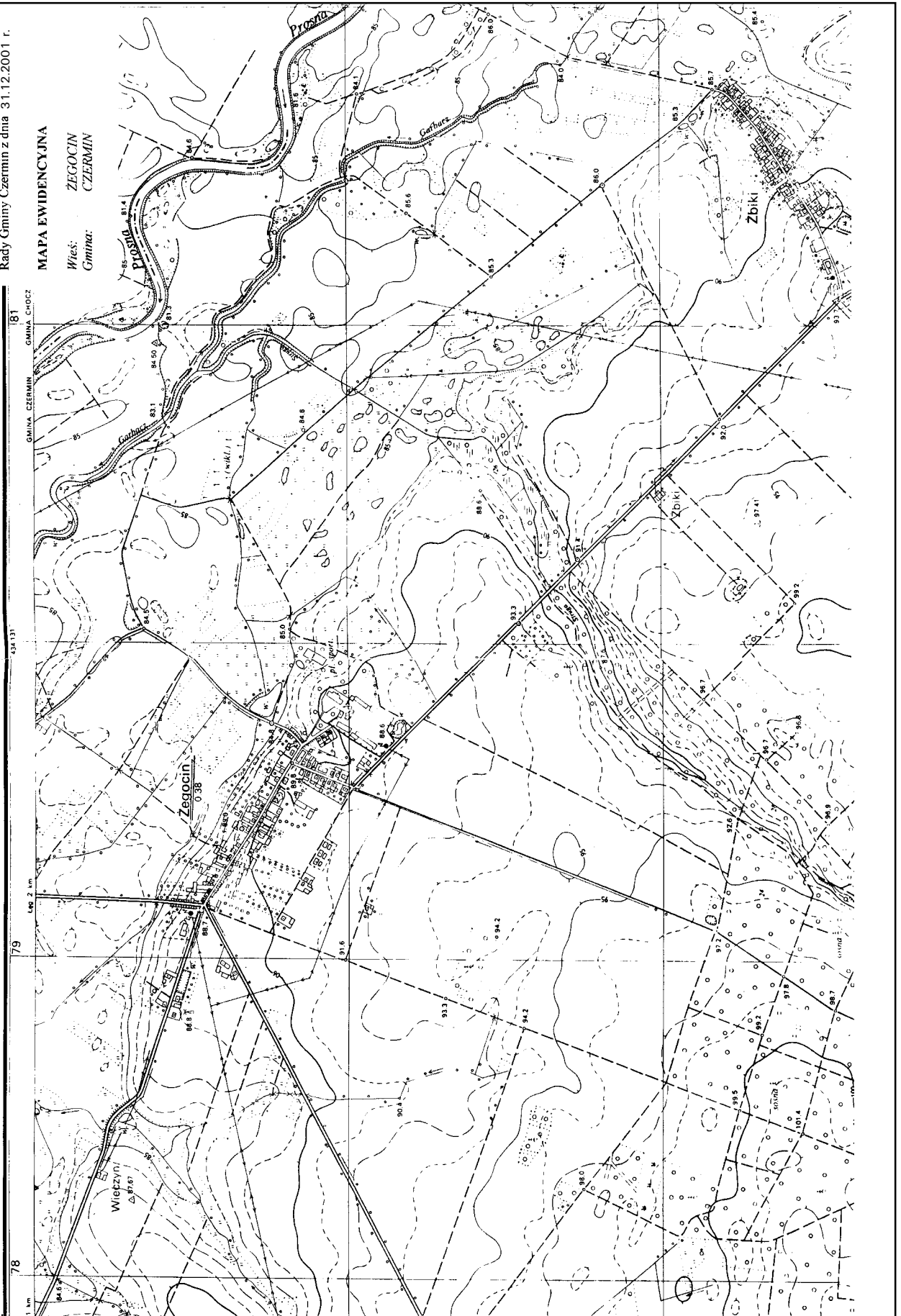
GŁÓWNY URZĄD GEODEZJI I KARTOGRAFII

434.133 ŻEGOCIN

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/158/2001  
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001 r.

MAPA EWIDENCYJNA

Wies: ŻEGOCIN  
Gmina: CZERMIN



622

**UCHWAŁA Nr XX/159/01 RADY GMINY CZERMIN**

z dnia 31 grudnia 2001 r.

**w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

§1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 530 cm i wysokości 22 m rosnący w miejscowości Łęg na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 16 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 11999, której właścicielem jest Pan Grzegorek Marek zam. Łęg 17.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniecania ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

§3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

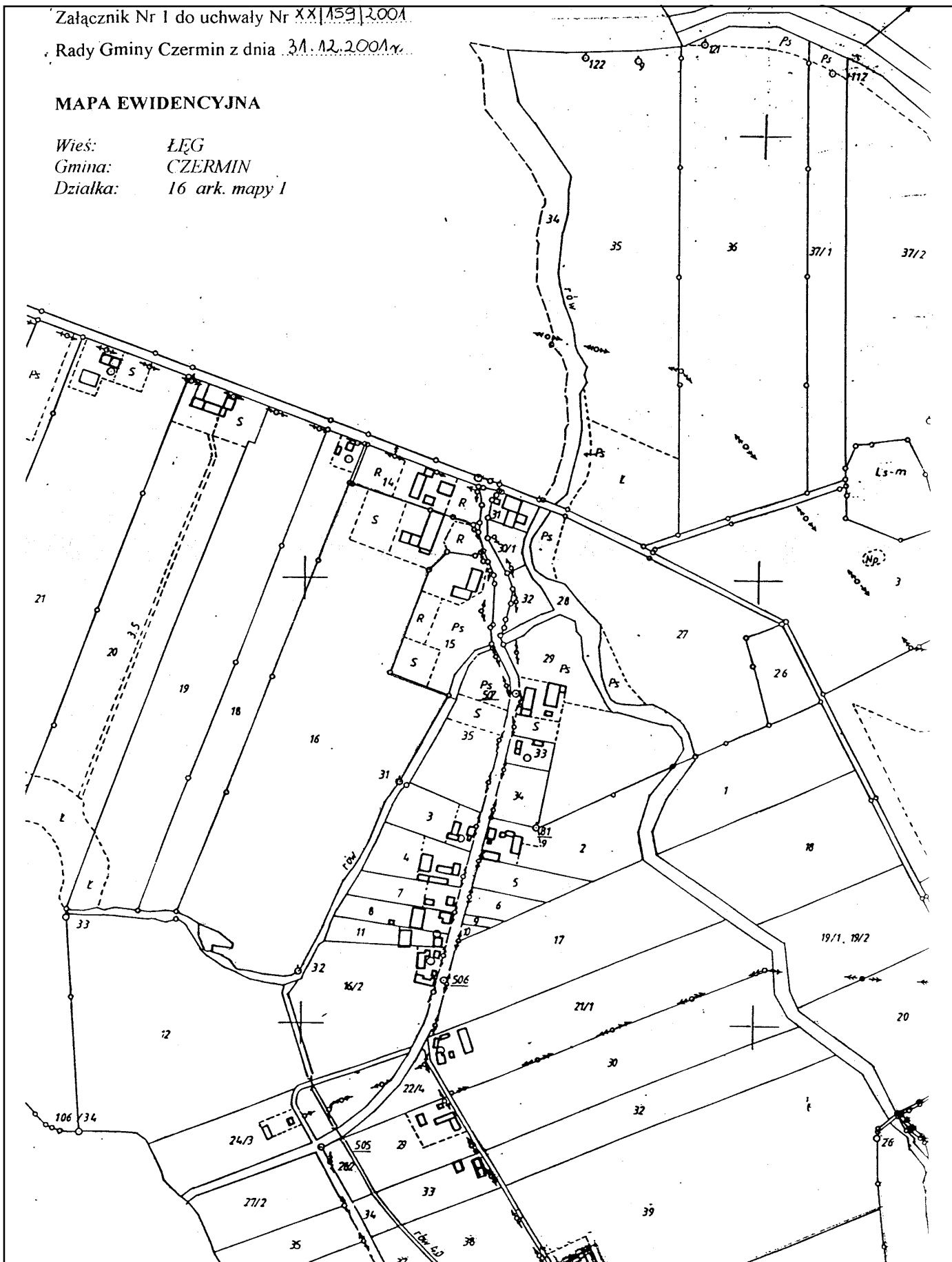
Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

Załącznik Nr I do uchwały Nr XX/159/2001

Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001r.

### MAPA EWIDENCYJNA

Wieś: ŁĘG  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 16 ark. mapy I



623

**UCHWAŁA Nr XX/160/01 RADY GMINY CZERMIN**

z dnia 31 grudnia 2001 r.

**w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

§1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 340 cm i wysokości 23 m rosnący w miejscowości Łęg na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 16 arkusz mapy 1, Księga Wieczysta Nr 11999, której właścicielem jest Pan Grzegorek Marek zam. Łęg 17.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniesienia ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

§3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

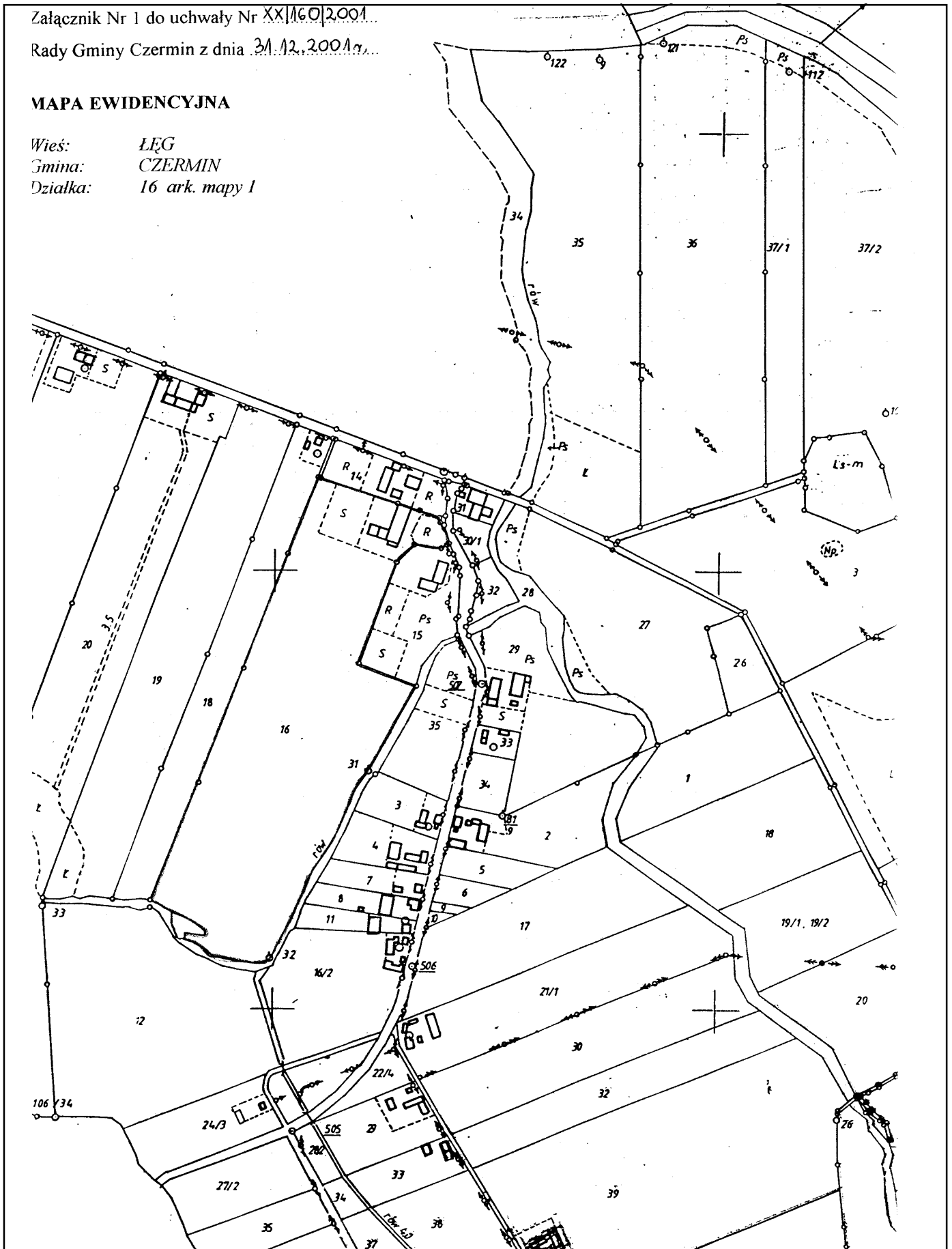
Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/160/2001

Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2001r.

### MAPA EWIDENCYJNA

Wieś: LĘG  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 16 ark. mapy 1







## 624

### UCHWAŁA Nr XX/161/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 380 cm i wysokości 24 m rosnący w miejscowości Wieczyn na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 45a arkusz mapy 2, której właścicielem jest Skarb Państwa – drogi gminne.
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzanie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniesienia ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert

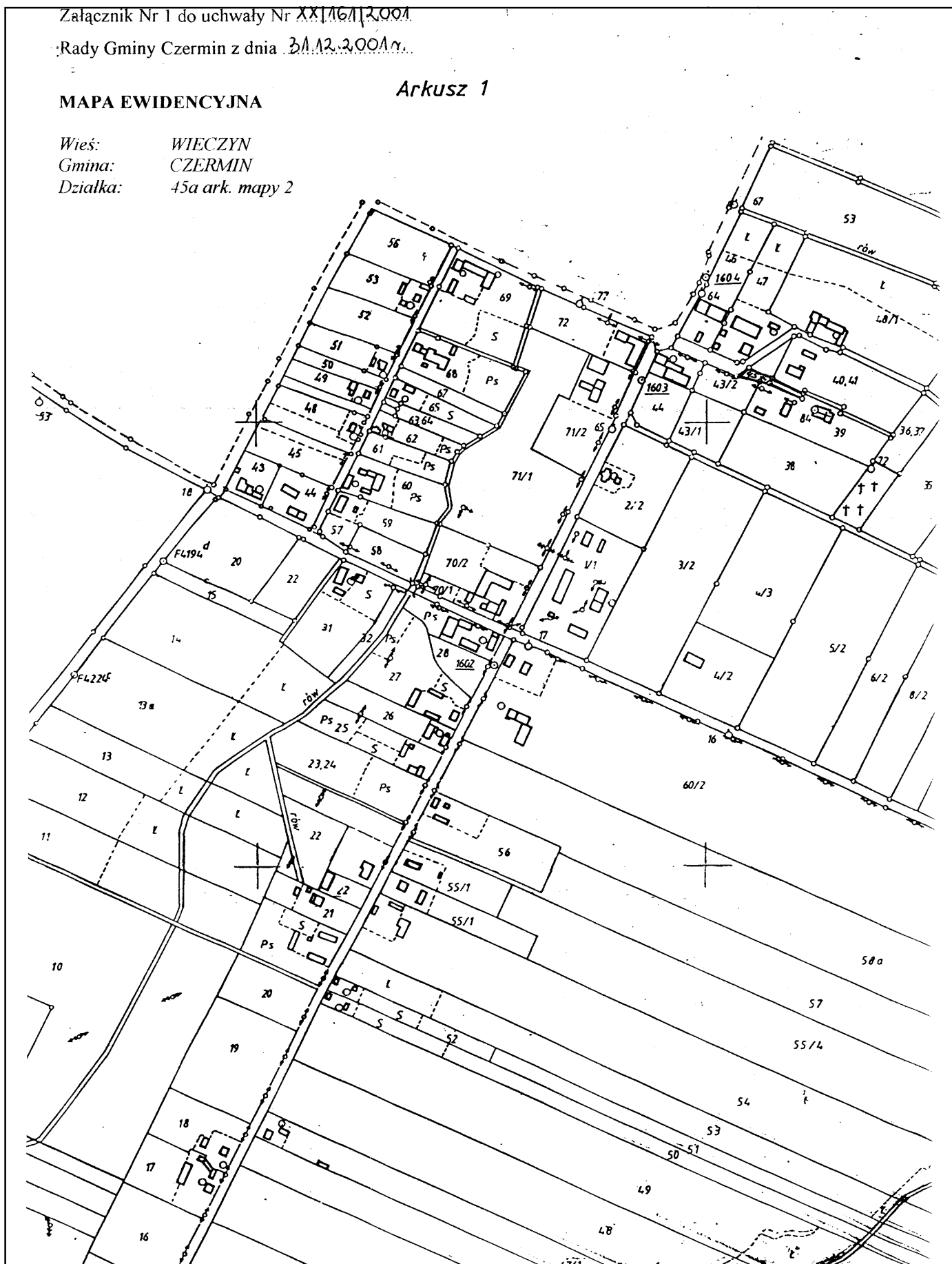
Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/167/2004

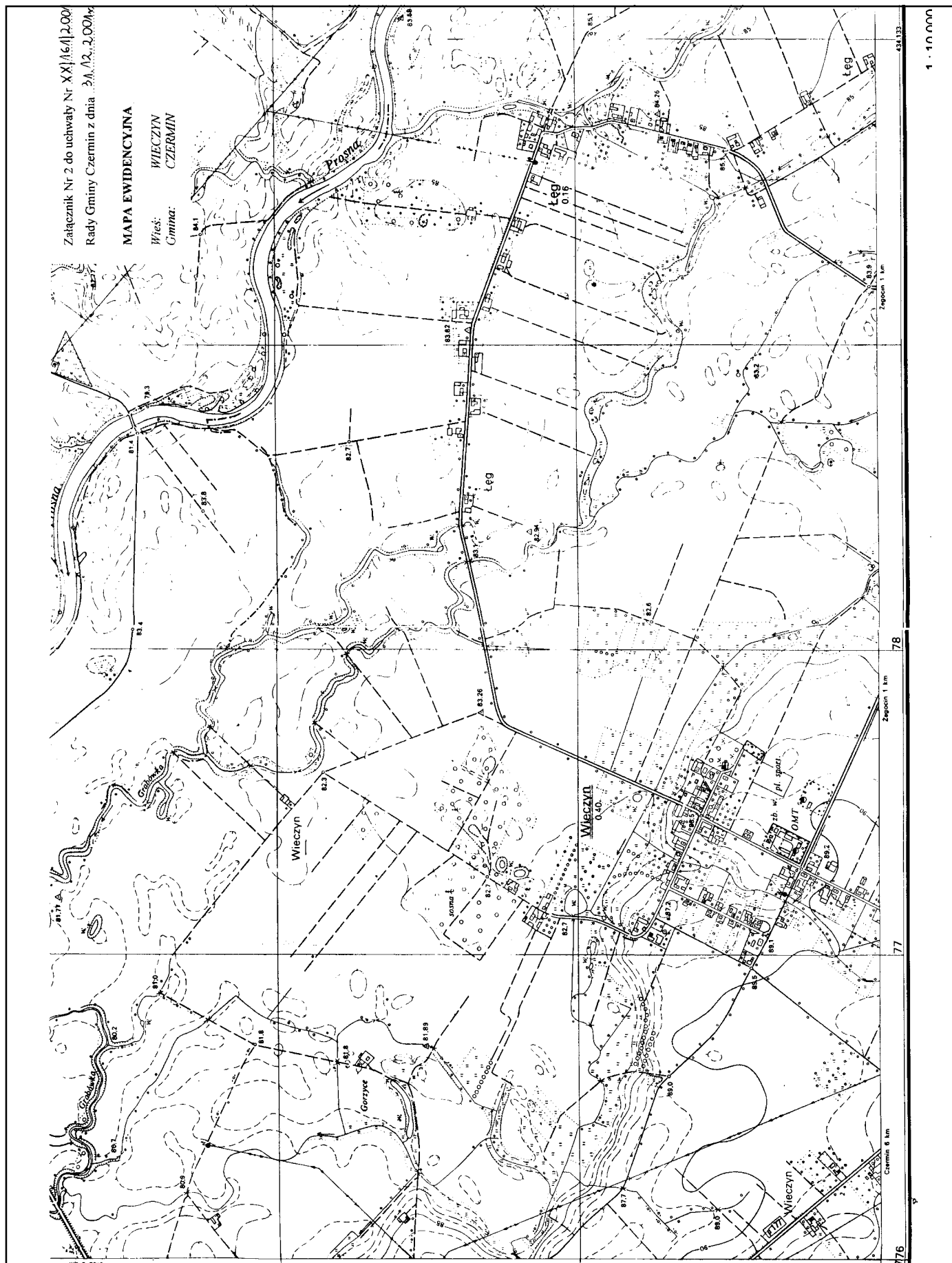
Rady Gminy Czermin z dnia 31.12.2004r.

**MAPA EWIDENCYJNA**

**Arkusz 1**

Wies: WIECZYN  
Gmina: CZERMIN  
Działka: 45a ark. mapy 2





## 625

### UCHWAŁA Nr XX/162/01 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 31 grudnia 2001 r.

#### w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. a i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. Nr 99 z dn. 14.09.2001 r. poz. 1079 z późn.zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z dn. 13.12.2001 r., poz. 1591), uchwala się, co następuje:

#### §1

1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gatunek Dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie 350 cm i wysokości 21 m rosnący w miejscowości Wieczyn na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 37 arkusz mapy 2, której właścicielem jest Parafia Rzymskokatolicka w Wieczynie
2. Szkic sytuacyjny lokalizacji drzewa określa załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

#### §2

Ochrona pomnika przyrody będzie realizowana poprzez wprowadzenie zakazów:

- niszczenia kory drzewa, umieszczania na nim napisów i ogłoszeń reklamowych oraz innych nie związanych z ochroną,
- zaśmiecania i wzniesienia ognia w jego otoczeniu,
- ścinania konarów drzewa, zrywania liści, owoców, zbierania nasion,

- prowadzenia prac ziemnych w pobliżu pomnika przyrody mogących spowodować jego uszkodzenie lub zniszczenie,
- wprowadzania zmian stosunków wodnych w pobliżu pomnika przyrody mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- stosowania w pobliżu pomnika przyrody środków chemicznych nie związanych z ochroną mogących doprowadzić do jego zniszczenia,
- niszczenia tabliczek urzędowych.

#### §3

Uchwałę przekazuje się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czermin.

#### §5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Libert





## 626

### UCHWAŁA Nr XXV/116/01 RADY POWIATU LESZCZYŃSKIEGO

z dnia 18 grudnia 2001 r.

#### w sprawie zmiany Uchwały Nr II/4/98 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 30 grudnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Leszczyńskiego

Na podstawie art. 8a, art. 12 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 ze zmianami) Rada Powiatu Leszczyńskiego uchwala, co następuje:

#### §1

W załączniku nr 1 do Uchwały Nr II/4/98 z dnia 30 grudnia 1998 roku Rady Powiatu Leszczyńskiego dodaje się:

- 1) w §46 dodaje się ustęp 4 w brzmieniu:  
„4. Przewodniczący komisji w sposób zwyczajowo przyjęty informuje o terminie, miejscu i przedmiocie obrad komisji.”
- 2) Po paragrafie 61 dodaje się paragraf 61a w brzmieniu:  
„§61a

  1. Prawo dostępu do dokumentów z zastrzeżeniem ustępu 3, w szczególności polega na:
    - 1) przeglądaniu dokumentów,
    - 2) sporządzaniu notatek z dokumentów,
    - 3) żądaniu i otrzymywaniu odpisów uchwał i protokołów Rady Powiatu, jej komisji i Zarządu Powiatu.
  2. Udostępnianiu, z zastrzeżeniem ustępu 3, w szczególności podlegają:
    - 1) protokoły sesji Rady Powiatu,
    - 2) protokoły posiedzeń Zarządu Powiatu,
    - 3) protokoły posiedzeń komisji Rady Powiatu i innych komisji powołanych przez organy samorządu,
    - 4) zbiory uchwał Rady Powiatu,
    - 5) zbiory uchwał Zarządu Powiatu.
  3. Prawo dostępu określone w ustępie 1 i udostępniania dokumentów określone w ustępie 2 nie ma zastosowania

do przypadków ograniczenia jawności wynikających z ustaw.

4. Mieszkańcy powiatu oraz inne zainteresowane osoby mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie kserokopii, odpisów i wypisów z dokumentów, o których mowa w §61a ust. 2 pkt 1-5. Uwierzytelnienia dokonywane jest odpłatnie na zasadach określonych w odrębnej uchwale Zarządu Powiatu.
5. Przygotowywanie przez Starostwo kserokopii wnioskowanych na podstawie §61a Statutu dokumentów dokonywane jest odpłatnie na zasadach określonych w odrębnej uchwale Zarządu Powiatu.
6. Dokumenty, o których mowa w §61a udostępniane są w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Lesznie w godzinach urzędowania.
7. Dokumenty mogą być przeglądane przez obywateli jedynie w obecności pracownika Starostwa Powiatowego.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Leszczyńskiego  
(-) Zenon Chudziński

## 627

### UCHWAŁA Nr XXV/114/01 RADY POWIATU LESZCZYŃSKIEGO

z dnia 18 grudnia 2001 r.

#### w sprawie ustalenia i ogłoszenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych na terenie powiatu leszczyńskiego

Na podstawie art. 10a Ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. Nr 12 poz. 96 ze zmianami) oraz na podstawie art. 4 ust. 1, pkt 1 w związku z art. 12 pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91 poz. 578 ze zmianami), Rada Powiatu Leszczyńskiego uchwala, co następuje:

#### §1

Ustala się następujący plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych:

1. W Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Rydzynie: Szkołę Zawodową (o specjalnym systemie edukacji do 3 lat), Organ prowadzący: Powiat Leszczyński,



2. W Zespole Szkół Gminy Wijewo w Brennie:
  - 1) Szkołę Zawodową,
  - 2) 3 letnie Liceum Profilowane,
  - 3) 2 letnie Liceum Uzupełniające,Organ prowadzący: Gmina Wijewo
3. W Zespole Szkół Ogólnokształcących we Włoszakowicach:
  - 3 letnie Liceum ProfilowaneOrgan prowadzący: Gmina Włoszakowice

§2

Powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu Leszczyńskiego ogłoszenie niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Leszczyńskiego

(-) Zenon Chudziński

628

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/228/2001 RADY POWIATU GNIĘŹNIEŃSKIEGO**

z dnia 21 grudnia 2001 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/209/2001 z dnia 25 października 2001 dotyczącej ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998 r. Nr 91, poz. 578 z późn.zm.), art. 5 ust. 1 pkt 1, art. 9 ust. 1 pkt 3, art. 17 ust. 5 oraz art. 39 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz art. 10a ustawy z dnia 8 stycznia 1999 roku przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. Nr 12 z późn. zm.) Rada Powiatu Gnieźnieńskiego uchwala się co następuje:

§1

§1 uchwały Nr XXXVI/209/2001 z dnia 25 października 2001 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych otrzymuje brzmienie:

„Ustala się plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych, specjalnych i ponadgimnazjalnych specjalnych w skład, których wchodzi:

1. Zasadnicze szkoły zawodowe o okresie nauczania nie krótszym niż 2 lata i nie dłuższym niż 3 lata.
2. Trzyletnie licea ogólnokształcące.
3. Trzyletnie licea profilowane kształcące w profilach kształcenia ogólnozawodowego.
4. Czteroletnie technika.
5. Szkoły policealne.

6. Trzyletnia zasadnicza szkoła zawodowa specjalna.
7. Szkoły podstawowe specjalne.
8. Gimnazja specjalne”.

§2

Szkoły ponadgimnazjalne i ponadgimnazjalne specjalne powstaną na bazie obecnych szkół ponadpodstawowych i ponadpodstawowych specjalnych, co ustala się w załączniku do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2002 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu

(-) Jerzy Nadoliński

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXVIII/228/2001  
Rady Powiatu Gnieźnieńskiego  
z dnia 21 grudnia 2001 r.

**SIEĆ PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH, SPECJALNYCH  
I PONADGIMNAZJALNYCH SPECJALNYCH POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO**

Lp.	Obecna nazwa szkoły	Nowe typy szkół tworzone z dniem 1 września 2002 roku			
		Liceum Ogólnokształcące	-----	-----	-----
1.	I Liceum Ogólnokształcące im. B. Chrobrego w Gnieźnie	Liceum Ogólnokształcące	-----	-----	-----
2.	II Liceum Ogólnokształcące im. Dąbrowki w Gnieźnie	Liceum Ogólnokształcące	-----	-----	-----
3.	Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana III Sobieskiego w Gnieźnie	Liceum Ogólnokształcące	-----	-----	-----
4.	Liceum Ogólnokształcące im. Michała Kosmowskiego w Trzemesznie	Liceum Ogólnokształcące	Liceum Profilowane	-----	-----
5.	Zespół Szkół Ekonomiczno-odzieżowych w Gnieźnie	-----	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
6.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 w Gnieźnie	Liceum Ogólnokształcące	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
7.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 3 w Gnieźnie	-----	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
8.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 4 w Gnieźnie	-----	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
9.	Zespół Szkół Rolniczych w Gnieźnie	-----	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
10.	Zespół Szkół Rolniczych im. D. Chłapowskiego w Witkowie	Liceum Ogólnokształcące	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
11.	Zespół Szkół Zawodowych im. H. Cegielskiego w Trzemesznie	-----	Liceum Profilowane	Technikum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
12.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1	-----	-----	-----	-----
13.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2	-----	-----	-----	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna
14.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Kłecko	-----	-----	-----	-----
15.	Zespół Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Gnieźnie	-----	-----	-----	-----

629

**OBWIESZCZENIE WOJEWÓDZKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO  
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO Z SIEDZIBĄ W POZNANIU**

z dnia 24 stycznia 2002 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kościan**

Na podstawie art. 182, art. 183 w związku z art. 193 ust. 1 i art. 188 ust.1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602, Nr 160, poz. 1060 z 1998 r.) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. W dniu 13 stycznia 2002 r. odbyły się wybory uzupełniające do Rady Gminy Kościan w dwumandatowym okręgu wyborczym Nr 7 obejmującym miejscowość Racot zarządzane przez Wojewodę Wielkopolskiego, w związku z wygaśnięciem mandatu Pana Pawła Kaczmarka, co stwierdzone zostało uchwałą Rady Gminy Kościan Nr XXVI/259/01 z dnia 16 października 2001 r.
2. W okręgu wyborczym nr 7 obejmującym 2 mandaty zarejestrowany został tylko jeden kandydat na radnego:

Lista nr 1 Komitet Wyborczy Małgorzaty Marszewskiej  
1. Marszewska Małgorzata

W związku z tym głosowania nie przeprowadzono, a za wybranego uznaje się zarejestrowanego kandydata.

**Panią MARSZEWSKĄ MAŁGORZATĘ**

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze gminy Kościan oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewódzki Komisarz Wyborczy  
Województwa Wielkopolskiego  
w Poznaniu  
(-) *Gabriela Gorzan*

630

**PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
Nr OPO-820/253-A/5/2001/I/AK**

Poznań, dnia 24 stycznia 2002 r.

**DECYZJA**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489 i Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099 oraz z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509)

**po rozpatrzeniu wniosku**

z dnia 11 grudnia 2001 r.

**Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej,  
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
z siedzibą w Środzie Wlkp.**

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny  
REGON: 630637014

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

**postanawiam**

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynnik korekcyjny  $X_{Wp}$ , określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 5,6%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynnika korekcyjnego  $X_{Wp}$ , o którym mowa w punkcie 2 – do dnia 31 marca 2003 r.

**UZASADNIENIE**

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 29 października 1998 r.: na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/363/253/U/OT-5/98/MJ oraz na obrót ciepłem nr OCC/103/253/U/OT-5/98/MJ, w dniu 13 grudnia 2001 r.

zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo. Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynnik korekcyjny, o którym mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalony został adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynnik korekcyjny  $X_W$ , uwzględniony został w stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynnika korekcyjnego  $X_W$  – w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego – jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

#### POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przestać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa  
Urzędu Regulacji Energetyki

Dyrektor  
Zachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z siedzibą w Poznaniu  
(-) Henryk Kanoniczak

#### TARYFA DLA CIEPŁA

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej,  
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
z siedzibą w Środzie Wlkp.

#### CZĘŚĆ 1

##### Objaśnienia pojęć i skrótów

1. Ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348, Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099 oraz z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802),
2. Rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
3. Rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
4. Źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do wytwarzania ciepła,
5. Sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
6. Przyłącze – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z obiektem,
7. Obiekt – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

8. Układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
9. Zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
- pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
  - zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
  - zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
10. Odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym,
11. Sprzedawca – Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Harcerska 16, 63-000 Środa Wlkp.

## CZĘŚĆ 2

### Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- przesyłania i dystrybucji ciepła – decyzja nr PCC/363/253/U/OT-5/98/MJ z dnia 29 października 1998 r.
- obrotu ciepłem – decyzja nr OCC/103/253/U/OT-5/98/MJ z dnia 29 października 1998 r.

## CZĘŚĆ 3

### Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono trzy grupy odbiorców:

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grupy odbiorców
1.	A 1	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do Cukrowni „Środa” Sp. z o.o. w Środzie Wlkp., dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy i grupowe węzły cieplne będące własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowane
2.	A 2	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do Cukrowni „Środa” Sp. z o.o. w Środzie Wlkp., dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy i indywidualne węzły cieplne będące własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowane
3.	B 1	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do STOMIL Sp. z o.o. w Środzie Wlkp., dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy i grupowe węzły cieplne będące własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowane

## CZĘŚĆ 4

### Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Stawki opłat w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła.

- 1.1. Stawki opłat za usługi przesyłowe.

L.p.	Grupa odbiorców	Stawki opłat stałych				Stawki opłat zmiennych	
		roczne (zł/MW/rok)		raty miesięczne (zł/MW/m-c)		(zł/GJ)	
		netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
1.	A 1	18504,12	22575,03	1542,01	1881,25	6,72	8,20
2.	A 2	20733,12	25294,41	1727,76	2107,87	7,17	8,75
3.	B 1	19559,88	23863,05	1629,99	1988,59	7,28	8,88

- 1.2. Stawka opłaty abonamentowej dla grup odbiorców: A1, A2, B1.

roczna (zł/punkt pomiarowy/rok)		rata miesięczna (zł/punkt pomiarowy/m-c)	
netto	brutto	netto	brutto
142,32	173,63	11,86	14,47

Oprócz stawek opłat zawartych w taryfie sprzedawca będzie pobierał od odbiorców grup A 1 i A 2 opłaty za dostarczone ciepło według cen ustalonych przez Cukrownię „Środa” Sp. z o.o. w Środzie Wlkp.:

- ceny za zamówioną moc cieplną,
- ceny ciepła,
- ceny nośnika ciepła.

Oprócz stawek opłat zawartych w taryfie sprzedawca będzie pobierał od odbiorców grupy B 1 opłaty za dostarczone ciepło według cen ustalonych przez STOMIL Sp. z o.o. w Środzie Wlkp.:

- ceny za zamówioną moc cieplną,
- ceny ciepła,
- ceny nośnika ciepła.

W podanych w pkt 1 stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.
- 2.1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączania nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalanych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 ze zm.), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.
- 2.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że

nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 2.1.

### CZĘŚĆ 5

#### Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat określone w części 4 niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §21, 22 rozporządzenia taryfowego.

### CZĘŚĆ 6

#### Warunki stosowania stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
  - niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
  - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,

- udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
  - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

### CZĘŚĆ 7

#### Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.
3. O zmianie cen wprowadzonych przez Cukrownię „Środa” Sp. z o.o. w Środzie Wlkp. oraz przez STOMIL Sp. z o.o. w Środzie Wlkp. sprzedawca zawiadomi odbiorców w formie pisemnej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Prezes

(-) mgr inż. Andrzej Kornecki

V-ce Prezes

(-) Bogdan Studziński

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – ACARUS, ul. Gorczyzewskiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań