

w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, odzieży i sprzętu sportowego, instrumentów, muzycznych, przyborów plastycznych,

- 3) pokrycia całości lub części kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania w formie dopłaty do biletów komunikacji publicznej oraz zakwaterowania, dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§7. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy do dnia 15 października danego roku szkolnego w Urzędzie Gminy Kazimierz Biskupi.

§8.1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §6 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §6 pkt 2, jest udzielane w szczególności poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza, podręczników i słowników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §6 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów mie-

sięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły.

4. Stypendium szkolne w formach, o których mowa w §6 pkt 1-3 może być realizowane również poprzez zwrot poniesionych wydatków lub ich części, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia) pełnoletniego ucznia. W celu realizacji w/w pomocy konieczne jest przedłożenie faktury lub innego dokumentu wystawionego dla wnioskodawcy potwierdzającego dokonany zakup.

5. Realizacja stypendium szkolnego odbywa się w terminach: do 31 grudnia i do dnia 30 czerwca danego roku szkolnego.

ROZDZIAŁ IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§9.1. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% kwoty dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Kazimierz Biskupi w trybie art. 90r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Zasiłek przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

4. O zasiłek można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§10. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

3119

UCHWAŁA Nr XXXIX/322/2009 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

zmieniaj uchwałę w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Wójta Gminy Kazimierz Biskupi dla zawodników, trenerów i działaczy za osiągnięcia wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 4 i art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.) Rada Gminy Kazimierz Biskupi uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXXIV/434/2005 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 30 września 2005 roku w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Wójta Gminy Kazimierz Biskupi dla zawodników, trenerów i działaczy za osiągnię-

cia wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym (Dz.Ur. Woj. Wielkopolskiego. Nr 152, poz. 4176) wprowadza się następujące zmiany:

1. w §1 w rozdziale II w pkt 1 ppkt 4 otrzymuje brzmienie: „4) do wysokości minimalnego wynagrodzenia za:

- zdobycie medalu Mistrzostw Polski Juniorów,
- zdobycie medalu Młodzieżowych Mistrzostw Polski,
- zdobycie miejsca od 1 do 3 w rozgrywkach regionalnych”.

2. w §1 w rozdziale II w pkt 2 dodaje się pdpkt 5 w brzmieniu:

„5) do wysokości trzykrotnego minimalnego wynagrodzenia dla zespołu za zdobycie miejsca od I do 3 w rozgrywkach regionalnych i ogólnopolskich”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *dr Tomasz Piaseczny*

3120

UCHWAŁA Nr XXXI/181/2009 RADY GMINY W KUŚLINIE

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina, ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Gminy w Kuślinie uchwala regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.

§1. Regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Kuślin.

§2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o nagrodzie bez bliższego określenia należy przez to rozumieć nagrodę organu prowadzącego szkoły przyznaną przez Wójta Gminy Kuślin i nagrodę Dyrektora szkoły.

§3.1. W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz innych zadań statutowych szkoły, w wysokości, co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i nagród Dyrektorów szkół, z czego:

- 1) 30 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
 - 2) 70 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektorów szkół.
2. Decyzje o przyznaniu nagrody organu prowadzącego podejmuje Wójt Gminy.

§4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych ważnych uroczystości szkolnych.

§5.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektor szkoły może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada szkoły,
- 4) rada rodziców,
- 5) zakładowe organizacje związkowe.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody przez Wójta Gminy może wystąpić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- 2) rada szkoły,
- 3) rada pedagogiczna,
- 4) rada rodziców,
- 5) zakładowe organizacje związkowe.
- 6) dla nauczyciela - dyrektor szkoły.

3. Nagrodę, o której mowa w ust. 2, może przyznać Wójt Gminy z własnej inicjatywy.

4. Wnioski o przyznanie nagrody organu prowadzącego, składane przez dyrektora szkoły, radę szkoły i radę rodziców wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez radę pedagogiczną szkoły.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 -2, stanowi załącznik do regulaminu.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 1-2, należy składać w terminach:

- 1) do dnia 15 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w dniu Edukacji Narodowej,
- 2) na miesiąc przed planowaną uroczystością - w przypadku nagród wręczanych w dniu uroczystości szkolnej odbywającej się w innym terenie.

7. Wnioski, o których mowa w ust. 1-3, należy składać odpowiednio:

- 1) o nagrodę przyznaną przez Wójta Gminy - w sekretariacie Urzędu Gminy,
- 2) o nagrodę Dyrektora szkoły - w sekretariacie szkoły.