



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 grudnia 2003 r.

Nr 188

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3497** – nr VII/58/03 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 lipca 2003 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy 18272
- 3498** – nr VII/59/03 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 lipca 2003 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji 18275
- 3499** – nr IX/55/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych 18278
- 3500** – nr VIII/22/03 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 września 2003 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szydłowo w rejonie wsi Skrzatusz 18282
- 3501** – nr VIII/23/03 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 września 2003 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie wsi Tarnowo, na obszarze działek nr 194/14 i 194/10 18286
- 3502** – nr XX/127/2003 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 7 października 2003 roku w sprawie zmiany uchwały nr VII/49/2003 Rady Gminy Tarnowo Podgórne w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Tarnowo Podgórne do kategorii dróg gminnych 18288
- 3503** – nr VIII/73/03 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 20 października 2003 roku w sprawie podziału sołectwa Porążyn 18292
- 3504** – nr VIII/74/03 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 20 października 2003 roku w sprawie zmiany Statutu Gminy Opalenica 18294
- 3505** – nr X/62/03 Rady Gminy Nowe Miasto n/ Wartą z dnia 23 października 2003 roku w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą 18294
- 3506** – nr X/63/03 Rady Gminy Nowe Miasto n/ Wartą z dnia 23 października 2003 roku w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie dodatków mieszkaniowych 18295
- 3507** – nr X/81/2003 Rady Miejskiej w Krzyżu Wielkopolskim z dnia 24 października 2003 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Krzyż Wielkopolski w rejonie ul. Marchlewskiego 18295
- 3508** – nr 135/XVI/03 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 października 2003 roku w sprawie ustanowienia flagi miejskiej Śremu 18301
- 3509** – nr XI/73/2003 Rady Gminy w Krzykosach z dnia 27 października 2003 roku zmieniająca Statut Gminy Krzykosy 18303
- 3510** – nr IX/73/2003 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 27 października 2003 roku w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych podziałem 18305
- 3511** – nr IX/81/2003 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 27 października 2003 roku w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zaniemyśl 18305
- 3512** – nr XXXII/248/IV/2003 Rady Miasta Poznania z dnia 28 października 2003 roku w sprawie zmiany Ordynacji Wyborczej do Rad Osiedli Miasta Poznania 18306
- 3513** – nr XIII/160/03 Rady Miejskiej w Pile z dnia 28 października 2003 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Bydgoskiej - Kusocińskiego 18307
- 3514** – nr X/59/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 października 2003 roku zmieniająca uchwałę nr IX/55/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych 18310

- 3515** – nr X/78/2003 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 6 listopada 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej 18310

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KALISZU

- 3516** – z dnia 24 listopada 2003 roku o wynikach głosowania i wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną 18311

3497

UCHWAŁA Nr VII/58/03 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 lipca 2003 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 roku Dz.U. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami), uchwała co następuje:

§1. W celu wspierania przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy, zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres od 1 roku do 3 lat nieruchomości lub ich części, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące w posiadaniu podatników, na zasadach i warunkach określonych w Programie pomocy udzielanej przedsiębiorcom ze środków publicznych z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, po uprzednim spełnieniu warunku wynikającego z art. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2002 roku o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 141, poz. 1177).

§2. Program obejmuje swym działaniem przedsiębiorców, którzy utworzą nowe miejsca pracy w przedsiębiorstwach działających na terenie gminy Kwilcz w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§3. Oświadczenie, o którym mowa w programie, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 roku, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kwilcz oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VII/58/2003
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 lipca 2003 roku

PROGRAM POMOCY UDZIELANEJ PRZEDSIĘBIORCOM W GMINIE KWILCZ

I. Nazwa programu:

Program pomocy udzielanej przedsiębiorcom ze środków publicznych z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy.

II. Podstawa prawna:

Uchwała Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....2003 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy.

III. Przeznaczenie pomocy:

Pomoc zawarta w niniejszym programie przeznaczona będzie na utworzenie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwach funkcjonujących na terenie gminy Kwilcz. Przez nowe miejsca pracy należy rozumieć przyrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie w określonym przedziale czasu.

IV. Forma pomocy:

Zwolnienie z podatku od nieruchomości

V. Warunki dopuszczalności:

Warunki uzyskania zwolnienia, o których mowa w §1 uchwały:

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, którzy na dzień wejścia w życie uchwały wprowadzającej niniejszy program zatrudniają pracowników na umowę o pracę i utworzą nowe miejsca pracy dla:

- a) co najmniej 1 osoba - okres zwolnienia wynosi 1 rok,
- b) co najmniej 2 osoby - okres zwolnienia wynosi 2 lata,
- c) co najmniej 3 osoby i więcej - okres zwolnienia wynosi 3 lata

zgodnie z poniższym wzorem

$$\frac{\text{wielkość należnego podatku}}{\text{liczba dotychczas zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na etaty}} \times \frac{\text{ilość miesięcy w danym roku podatkowym}}{12 \text{ miesięcy}} \times \frac{\text{ilość nowo utworzonych etatów}}{\text{etatów}} \times 0,5$$

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli nowozatrudnione osoby świadczą pracę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

- 2. Udział własny przedsiębiorcy w nakładach związanych z utworzeniem nowych miejsc pracy wynosi co najmniej 25%.
- 3. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost liczby zatrudnionych w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia z okresu 6 miesięcy poprzedzających nabycie uprawnień do zwolnienia.
- 4. Aby skorzystać ze zwolnienia, o którym mowa w §1 uchwały wprowadzającej niniejszy program, przedsiębiorca zobowiązany jest zatrudnić osoby zamieszkałe w gminie Kwilcz.
- 5. Wysokość ulgi nie może przewyższać kosztów zatrudnienia nowych pracowników w okresie dwóch lat, na które składają się koszty płaty brutto powiększone o wszelkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem.
- 6. W przypadku korzystania z pomocy z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy, przedsiębiorca nie może równocześnie korzystać z innych tytułów pomocy publicznej w gminie Kwilcz.
- 7. Nowoutworzone miejsca pracy będą zachowane co najmniej przez 5 lat od dnia udzielenia pomocy.

8. Zwolnienie, o którym mowa w §1 uchwały wprowadzającej niniejszy program, przyznaje w drodze decyzji Wójt Gminy na uzasadniony wniosek przedsiębiorcy, do którego obowiązany jest dołączyć:

- a) oświadczenie o przystąpieniu do niniejszej pomocy, stanowiącego załącznik Nr 2 do Uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....2003 roku.
- b) jak również do dnia 15 stycznia każdego roku, udokumentowaną informację:
 - o stanie średniego zatrudnienia w przedsiębiorstwie w minionym roku wraz z wykazem poniesionych kosztów płac brutto powiększone o wszystkie dodatkowe płatności związane z zatrudnieniem nowych pracowników. W tym celu należy przedłożyć oryginalne dokumenty potwierdzające zapłatę wymienionych świadczeń.
 - o zatrudnieniu spełniającym wymogi punktu 3.

Zwolnienie przysługuje przedsiębiorcom od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, po którym został złożony wniosek o przyznanie zwolnienia.

9. W przypadku korzystania z pomocy z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy, przedsiębiorca nie może równocześnie korzystać z innych tytułów pomocy publicznej w gminie Kwilcz.

10. Podatnik, który przedłożył organowi udzielającemu zwolnienia nieprawdziwe informacje co do spełnienia warunków określonych niniejszym programem, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki z niego korzystał. Ten sam skutek następuje, jeżeli podatnik korzystający ze zwolnienia nie przedłoży w terminie do 15 stycznia, udokumentowanych informacji, wymienionych w punkcie 8.
11. Podatnicy, o których mowa w pkt 9 dotyczącym warunków dopuszczalności, zobowiązani są do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia udzielenia zwolnienia.
12. Do czasu zwrotu kwoty udzielonej pomocy wraz z odsetkami, przedsiębiorcy zobowiązani do jej zwrotu pomoc nie może być udzielona ponownie.
13. Brak zaległości podatkowych w stosunku do gminy Kwilcz.

VI. Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą publiczną przewidziana w programie:

1. Na koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składają się:
- a) koszty płacy brutto nowozatrudnionych pracowników,
 - b) inne obowiązkowe płatności związane z zatrudnieniem nowych pracowników.

VII. Warunki dopuszczalności pomocy eksportowej, operacyjnej lub udzielanej przedsiębiorcom z sektorów uznawanych za wrażliwe:

Program nie przewiduje pomocy eksportowej, operacyjnej ani pomocy w sektorach uznawanych za wrażliwe.

VIII. Wielkość środków przewidzianych na udzielanie pomocy w ramach programu:

Zastosowanie zwolnienia spowoduje zmniejszenie wpływów do budżetu gminy Kwilcz. Kwota zmniejszonych dochodów zależna będzie od liczby przedsiębiorców, którzy przystąpią do programu.

IX. Czas trwania programu:

Program obowiązuje od dnia wejście w życie uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....2003 roku do dnia 31 grudnia 2008 roku.

X. Beneficjanci pomocy:

Adresatami pomocy są przedsiębiorcy, którzy utworzą co najmniej 1 miejsce pracy.

XI. Organ udzielający pomocy:

Organem udzielającym pomocy jest Rada Gminy Kwilcz jako organ stanowiący oraz Wójt Gminy Kwilcz jako organ podatkowy.

XII. Kumulacja pomocy:

Pomoc udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną pomocą z danego tytułu bez względu na formę i źródło pochodzenia i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy 50%, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw uzupełnia o kolejne 15 punktów procentowych.

XIII. Zakres terytorialny:

Program obejmuje swoim działaniem teren gminy Kwilcz

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr VII/58/2003
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 lipca 2003 roku

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że.....
(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania lub adres siedziby)

.....
NIP KLASA PKD PESEL/REGON

.....
(forma prawna przedsiębiorcy) (wielkość przedsiębiorcy)

w.....roku, utworzyłem nowe miejsce pracy – w rozumieniu załącznika Nr 1 do uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia..... w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy, w liczbie.....
(słownie.....)

W przypadku zaistnienia zmian powodujących utratę zwolnienia, zobowiązuję się do powiadomienia Wójta Gminy Kwilcz o tych faktach w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

.....
(data)

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie zwolnienia.
2. Aktualny wpis do rejestru sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej.
3. Informacja o stanie średniego zatrudnienia w przedsiębiorstwie w minionym roku wraz z wykazem poniesionych kosztów płac brutto powiększone o wszystkie dodatkowe płatności związane z zatrudnieniem nowych pracowników. W tym celu należy przedłożyć oryginalne dokumenty potwierdzające zapłatę wymienionych świadczeń.
4. Informacja o zatrudnieniu spełniającym wymogi punktu 3 Warunków dopuszczalności opracowanych w Programie pomocy.
5. Kopię deklaracji ZUS uwzględniające liczbę etatów za okres 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia oświadczenia.
6. Kopię umów o pracę.
7. Informacja o pomocy udzielonej w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy.

3498

UCHWAŁA Nr VII/59/03 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 lipca 2003 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 roku Dz.U. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami), uchwala co następuje:

§1. W celu wspierania przedsiębiorców dokonujących nowych inwestycji, zwalnia się z podatku od nieruchomości na okres od 1 roku do 3 lat - nieruchomości lub ich części, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące w posiadaniu podatników, na zasadach i warunkach określonych w Programie pomocy udzielanej przedsiębiorcom ze środków publicznych z tytułu nowych inwestycji, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, po uprzednim spełnieniu warunku wynikającego z art. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2002 roku o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 141, poz. 1177).

§2. Program obejmuje swym działaniem przedsiębiorców inwestujących na terenie gminy Kwilcz, i ma zastosowanie do inwestycji oddanych do użytku od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§3. Oświadczenie, o którym mowa w programie, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 roku, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kwilcz oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik nr 1
do uchwały Nr VII/59/03
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 lipca 2003 r.

PROJEKT PROGRAM POMOCY UDZIELANEJ PRZEDSIĘBIORCOM W GMINIE KWILCZ

I. Nazwa programu:

Program pomocy udzielanej przedsiębiorcom ze środków publicznych z tytułu nowych inwestycji

II. Podstawa prawna:

Uchwała Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....
2003 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji.

III. Przeznaczenie pomocy:

Pomoc zawarta w niniejszym programie przeznaczona będzie na wspieranie nowych inwestycji na terenie Gminy Kwilcz. Przez nowe inwestycje należy rozumieć budowę nowych i rozbudowę działających przedsiębiorstw na terenie gminy Kwilcz.

IV. Forma pomocy:

Zwolnienie z podatku od nieruchomości

V. Warunki dopuszczalności:

Warunki uzyskania zwolnienia, o których mowa w §1 uchwały:

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, którzy poniosą nakłady na budowę, rozbudowę lub nabycie przedsiębiorstwa w wysokości:
 - a) nie mniejszej niż 10 tys. Euro do 250 tys. Euro - 1 rok
 - b) powyżej 250 tys. Euro do 1 mln. Euro - 2 lata,
 - c) powyżej 1 mln. Euro - 3 lata
2. Udział własny przedsiębiorcy w nakładach związanych z nową inwestycją wynosi co najmniej 25%. Przy czym przez udział własny należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z udzieloną pomocą publiczną, w szczególności w formie: kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów preferencyjnych, gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku.
3. Przyrost zatrudnienia netto w ciągu dwóch miesięcy po zakończeniu inwestycji, wyniósł co najmniej 10%.
4. Co najmniej 50% przyrostu zatrudnienia, o którym mowa w punkcie 3, obejmuje osoby zamieszkałe w gminie Kwilcz.
5. Warunkiem uzyskania pomocy w oparciu o niniejszy program jest prowadzenie działalności związanej z daną inwestycją przez co najmniej 5 lat od dnia udzielenia pomocy.
6. W przypadku realizowania inwestycji przy udziale podmiotu finansującego, będącego właścicielem nieruchomości oddanej do użytkowania na podstawie umów najmu, dzierżawy lub leasingu innemu przedsiębiorcy, warunek

wielkości nakładów inwestycyjnych (pkt 1) dotyczy podmiotu finansującego, a warunek dotyczący wielkości zatrudnienia (pkt 3 i 4) odnosi się do przedsiębiorcy korzystającego z nieruchomości, jeżeli ciężar podatku na podstawie wyżej wymienionych umów został przeniesiony na tego przedsiębiorcę.

7. Zwolnienie, o którym mowa w §1 uchwały wprowadzającej niniejszy program, przyznaje w drodze decyzji Wójt Gminy na uzasadniony wniosek przedsiębiorcy, do którego obowiązany jest dołączyć:

- a) oświadczenie o przystąpieniu do niniejszej pomocy, stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....2003 roku,
- b) udokumentowaną informację:
 - o poniesionych nakładach inwestycyjnych (wraz z rachunkami),
 - o zatrudnieniu spełniającym wymogi punktów 3 i 4.

Zwolnienie przysługuje przedsiębiorcom od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie zwolnienia.

8. W przypadku korzystania z pomocy z tytułu nowych inwestycji, przedsiębiorca nie może równocześnie korzystać z innych tytułów pomocy publicznej w gminie Kwilcz.
9. W przypadku rozbudowy lub inwestycji polegającej na zakupie przedsiębiorstwa, zwolnione z podatku od nieruchomości są tylko grunty, budynki, budowle lub ich części zajmowane na cele działalności gospodarczej, powstałe w wyniku lub związane z tą inwestycją.
10. Podatnik, który przedłożył organowi udzielającemu zwolnienia nieprawdziwe informacje co do spełnienia warunków określonych niniejszym programem, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki z niego korzystał. Ten sam skutek następuje, jeżeli podatnik korzystający ze zwolnienia nie przedłoży w terminie do 15 stycznia roku obowiązywania ulgi, udokumentowanych informacji o poniesionych nakładach inwestycyjnych (wraz z rachunkami).
11. Podatnicy, o których mowa w pkt 9 dotyczącym warunków dopuszczalności, zobowiązani są do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia udzielenia zwolnienia.
12. Do czasu zwrotu kwoty udzielonej pomocy wraz z odsetkami, przedsiębiorcy zobowiązanemu do jej zwrotu pomoc nie może być udzielona ponownie.

VI. Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą publiczną przewidziana w programie:

1. Na koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składają się:

- a) cena nabycia gruntu, pomniejszona o naliczony podatek od towarów i usług,
- b) nakłady na budowle i budynki,
- c) nakłady na wyposażenie obiektów w środki trwałe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w szczególności w:
 - maszyny i urządzenia,
 - narzędzia, przyrządy i aparatura,
 - wyposażenie techniczne do prac biurowych,
 - infrastruktura techniczna.

VII. Warunki dopuszczalności pomocy eksportowej, operacyjnej lub udzielanej przedsiębiorcom z sektorów uznawanych za wrażliwe:

VIII. Program nie przewiduje pomocy eksportowej, operacyjnej ani pomocy w sektorach uznawanych za wrażliwe.

IX. Wielkość środków przewidzianych na udzielanie pomocy w ramach programu:

Zastosowanie zwolnienia spowoduje zmniejszenie wpływów do budżetu gminy Kwilcz. Kwota zmniejszonych dochodów zależna będzie od liczby przedsiębiorców, którzy przystąpią do programu.

X. Czas trwania programu:

Program obowiązuje od dnia wejście w życie uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....2003 roku do dnia 31 grudnia 2008 roku.

XI. Beneficjanci pomocy:

Adresatami pomocy są przedsiębiorcy, którzy poniosą nakłady na budowę, rozbudowę lub nabycie przedsiębiorstwa na terenie gminy Kwilcz.

XII. Organ udzielający pomocy:

Organem udzielającym pomocy jest Rada Gminy Kwilcz jako organ stanowiący oraz Wójt Gminy Kwilcz jako organ podatkowy.

XIII. Kumulacja pomocy:

Pomoc udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną pomocą z danego tytułu bez względu na formę i źródło pochodzenia i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy 50%, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw uzupełnia o kolejne 15 punktów procentowych.

XIV. Zakres terytorialny:

Program obejmuje swoim działaniem teren gminy Kwilcz.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr VII/59/03
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 lipca 2003 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że.....
(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania lub adres siedziby)

.....
NIP KLASA PKD PESEL/REGON

.....
(forma prawna przedsiębiorstwa) (wielkość przedsiębiorstwa)

w.....roku, dokonałem nowych inwestycji – w rozumieniu załącznika Nr 1 do uchwały Nr...../2003 Rady Gminy Kwilcz z dnia.....w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji, na kwotę.....(słownie.....) stanowiącej równowartość.....EURO.

W przypadku zaistnienia zmian powodujących utratę zwolnienia, zobowiązuje się do powiadomienia Wójta Gminy Kwilcz o tych faktach w terminie 14 dni od ich zaistnienia

.....
(data) (podpis)

Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie zwolnienia.
2. Aktualny wpis do rejestru sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej.
3. Informacje o poniesionych nakładach inwestycyjnych (wraz z rachunkami).
4. Informację o zatrudnieniu spełniającym wymogi punktów 3 i 4 Warunków dopuszczalności opracowanych w Programie pomocy.
5. Informacja o pomocy udzielonej w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy.

3499

UCHWAŁA Nr IX/55/03 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 28 sierpnia 2003 r.

w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych

Na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 oraz zm. z 2003 r.) Rada Miejska w Złotowie uchwala co następuje:

§1. Podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymać z budżetu Gminy Miasta w Złotowie dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez Gminę, w szczególności w następujących działach:

1. Oświaty i wychowania,
2. Kultury fizycznej, sportu i turystyki,
3. Kultury i sztuki,
4. Pomocy społecznej,
5. Ochrony zdrowia, rehabilitacji, przeciwdziałania alkoholizmowi i innych uzależnień,
6. Ochrony środowiska i ekologii.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. Gminie - rozumie się przez to Gminę Miasta Złotów.
2. Podmiocie - rozumie się przez to podmiot nie zaliczany do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku.

§3. 1. Podmioty ubiegające się o dofinansowanie zadań określonych w §1 składają do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy - wniosek wraz z planem rzeczowo - finansowym realizacji konkretnego zadania wg załącznika nr 1 i 3.

2. Wniosek jest ewidencjonowany przez Skarbnika Gminy.

3. Wnioski, o których mowa w pkt 1, są opiniowane przez resortowe komisje Rady Miejskiej w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Na podstawie zaopiniowanych wniosków, Burmistrz Miasta określa w projekcie budżetu Gminy wielkość kwot przeznaczonych na realizację tych zadań.

§4. 1. Po uchwaleniu budżetu Gminy, Burmistrz Miasta informuje wnioskodawców, a także podaje do publicznej wiadomości wysokość uchwalonych kwot w budżecie na realizację zadań określonych w §1 uchwały.

2. W terminie 30 dni od uchwalenia budżetu Burmistrz Miasta zawiera umowy na realizację zadań z podmiotami, które złożyły najkorzystniejsze oferty.

§5. 1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy.

2. Umowa, o której mowa w pkt 1 powinna zawierać:

- szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania,
- dotację celową należną podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
- tryb kontroli wykonywania zadania,
- sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej i zasady zwrotu nie wykorzystanej części dotacji,
- w przypadku klubów wielosekcyjnych wysokość dotacji jest określona dla każdej sekcji oddzielnie.

§6. 1. Podmiot zobowiązany jest, zgodnie z umową, do przedstawienia Burmistrzowi Miasta rozliczenia zadań pod względem rzeczowym i finansowym wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 i Nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w pkt 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania, a w przypadku zadań, których termin zakończenia realizacji zadania upływa z dniem 31 grudnia, w terminie 20 dni.

§7. Podmiot, który uzyskał dotacje jest zobowiązany do udostępnienia Burmistrzowi Miasta wglądu do dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją zleconego zadania.

§8. Traci moc uchwała Nr XVII/134/2000 z dnia 27 stycznia 2000 r. w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/55/03
Rady Miejskiej w Złotowie
z dnia 28 sierpnia 2003 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI PODMIOTOM NIE ZALICZONYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH
NA REALIZACJĘ ZADAŃ ZLECONYCH.

1. Wnioskodawca

.....
.....

- status prawny.....
- data zarejestrowania podmiotu.....
- aktualny wyciąg z rejestru sądowego bądź ewidencji jednostki nadzoru administracyjnego

.....

- numer konta.....
- cele i zadania statutowe.....

.....

.....

- dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięcia, efekty w zakresie zadań o charakterze społecznie użytecznym.....

.....

.....

2. Określenie celu dofinansowania – rodzaj przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

3. Harmonogram realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia, możliwość kontynuacji)

.....

.....

4. Przewidywany całkowity koszt realizacji i jego kalkulacja.....

.....
5. Kwota wnioskowanej dotacji w zł.....

6. Źródło finansowania zadania:

- elementy zadania finansowane z wnioskowanej dotacji.....

.....
.....
.....
.....
- środki własne.....

7. Rozliczenie z dotacji – termin.....

8. Wysokość i cele dotychczasowych dotacji udzielonych z budżetu miasta.....

.....
.....
.....
i sposób ich realizacji – terminy.....

9. Osoba odpowiedzialna z ramienia wnioskodawcy za realizację zadania oraz wykorzystania i rozliczenia przyznanych środków finansowych.....

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/55/03
Rady Miejskiej w Złotowie
z dnia 28 sierpnia 2003 r.

ROZLICZENIE DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU GMINY MIASTA ZŁOTOWA

w kwocie.....

z przeznaczeniem na:

1. Powyższą kwotę wydatkowano na:

L. p	Nr faktury, rachunku	Data faktury rachunku	Wystawca faktury, rachunku	Treść faktury, rachunku	Kwota
				Ogółem	

Do rozliczenia dotacji przedstawiono oryginalny rachunek / fakturę, na których dokonano potwierdzenia sfinansowania z dotacji budżetu miasta i których kopia / kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem, stanowi załącznik do realizacji dotacji.

.....
.....
.....
.....

2. Całkowite rozliczenie dotacji (dotyczy wszystkich źródeł finansowania).....
.....
.....
.....

3. Sprawozdanie z wykonania zadania sfinansowania z dotacji (ocena merytorycznych efektów zadania)
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęć gł. księgowego

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela jednostki

.....
sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
sprawdzono pod względem formalno – rachunkowym - podpis

dnia.....

Załącznik nr 3
do uchwały nr IX/55/03
Rady Miejskiej w Złotowie
z dnia 28 sierpnia 2003 r.

PLAN RZECZOWO – FINANSOWY

I. DOCHODY

1. Dotacje

- z różnych źródeł
- z budżetu miasta

2. Dochody własne

Darowizny, składki członkowskie, dochody z reklam, inne.

II. WYDATKI

1. Wynagrodzenia:

- a) fundusz płac wraz z narzutami dla: szkoleniowców, trenerów, instruktorów,
- b) fundusz płac: sędziowie, służba zdrowia i inne.

2. Wynajem obiektów: jakie, ilość godzin.

3. Zakup sprzętu: specjalistycznego, akcesoriów sportowych, ubiorów sportowych, obuwia.

4. Udział w zawodach - koszty związane z wyjazdem tj.: transport, noclegi, diety, wpisowe, rejestracja zawodników.

5. Organizacja imprez - koszty związane z organizacją własnych imprez, zawodów, rozgrywek.

6. Obozy sportowe i zgrupowania zimowe i letnie: koszt organizacji, koszty pobytu, przejazdu, opłacanie kadry itp.

7. Inne wydatki ponoszone przez stowarzyszenie:

- badania lekarskie,
- utrzymanie biura,
- zakup materiałów biurowych,
- opłaty telefoniczne.

3500

UCHWAŁA Nr VIII/22/03 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 26 września 2003 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szydłowo w rejonie wsi Skrzatusz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiana: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zmiana: Dz.U. z 1999 r. Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 120 poz. 1268, z 2001 r. Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804, z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112) Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Szydłowo w rejonie wsi Skrzatusz, zwaną dalej zmianą planu.

2. Granice obszaru objętego zmianą planu oznaczono na rysunku zmiany planu, zwanego dalej rysunkiem, w skali 1:1.000 stanowiącym załącznik do Uchwały.

§2. 1. Na obszarze objętym zmianą planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny usług sakralnych, oznaczone na rysunku UKS,
- 2) tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku ZP,
- 3) tereny komunikacji kołowej, oznaczone na rysunku KD,
- 4) tereny parkingowe, oznaczone na rysunku KP.

2. Wybranych funkcjom terenu nadano dodatkowo numery porządkowe.

§3. 1. Kościół p.w. Wniebowzięcia NMP wraz z otoczeniem i wystrojem wnętrza wpisany jest do rejestru zabytków.

2. Dla terenu usług sakralnych, oznaczonego na rysunku 1UKS, ustala się:

- 1) zakaz dobudowy do istniejącego budynku kościoła wszelkich obiektów kubaturowych oraz zakaz przebudowy bryły kościoła,
- 2) wszelkie prace remontowe i modernizacyjne należy uzgodnić i uzyskać zezwolenie właściwego organu konserwatora zabytków,
- 3) dopuszcza się przebudowę, rozbudowę lub modernizację istniejących obiektów ołtarzy polowych z uwzględnieniem zapisu w poz. 2),
- 4) zachować istniejący drzewostan od strony północnej i południowej.

§4. 1. Dla obiektu położonego na terenie usług sakralnych 2UKS przeznaczonego na cele Ośrodka Rekolekcyjno - Pielgrzymkowego ustala się następujące formy użytkowania:

- 1) mieszkalnictwo zbiorowe wraz z zapleczem gastronomicznym i socjalno - sanitarnym,
- 2) funkcje recepcyjne i handlowe,
- 3) funkcje konferencyjne,
- 4) funkcje ceremonii religijnych (kaplica),
- 5) zaplecze sanitarne dla obsługi uroczystości masowych,
- 6) funkcje obsługi technicznej zgromadzeń (jak: służby medyczne, obsługa mediów, itp.),
- 7) zaplecze techniczno-konserwatorskie,
- 8) administracja.

2. Określa się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania:

- 1) obiekt o maksymalnej skali zabudowy 3 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
- 2) minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 25°,
- 3) dachy kryte dachówką ceramiczną lub cementową oraz blachą miedzianą,
- 4) wejście główne do obiektu od narożnika północno-zachodniego tworzącego wyraźny akcent architektoniczny,
- 5) poziom posadowienia parteru maksymalnie 0,3 m ponad poziom terenu w miejscu wejścia głównego do obiektu,
- 6) układ kompozycyjny kształtujący otwarte wnętrze między kubaturowe w formie dziedzińca winien wytworzyć kompozycyjną oś widokową na obiekt istniejącego kościoła,
- 7) w oparciu o kompozycyjną oś widokową należy zaprojektować główny ciąg pieszy wewnątrz dziedzińca,
- 8) wnętrze dziedzińca wzbogacać winny formy „małej architektury” uatrakcyjniające jego użytkowanie w postaci miejscowych obniżek posadzki w formie małego „forum” ławek, murków i urządzonej zieleni i posadzek,
- 9) maksymalna powierzchnia zabudowy 30% powierzchni terenu obszaru oznaczonego 2UKS.

3. Obowiązują określone na rysunku nieprzekraczalne linie zabudowy.

4. Niezależnie od zasad etapowania budowy zespołu kubaturowego opracowania techniczne poszczególnych obiektów winne być poprzedzone projektem koncepcyjnym całości założenia.

§5. 1. Dla terenów zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku 1ZP określa się następujące formy użytkowania:

- 1) miejsce zgromadzeń religijnych,

- 2) organizacja drogi krzyżowej,
- 3) miejsca modlitw,
- 4) tereny spacerowe.

2. Dla potrzeb użytkowania tych terenów dopuszcza się następujące formy jego zagospodarowania:

- 1) zieleń wysoka i niska,
- 2) budowę kaplic drogi krzyżowej i kaplic modlitewnych oraz symboli religijnych,
- 3) budowę ołtarza polowego na potrzeby masowych uroczystości religijnych,
- 4) budowę ciągów spacerowych, ławek,
- 5) budowę ogrodzeń,
- 6) na potrzeby zgromadzeń masowych dopuszcza się budowę publicznych sanitariatów.

§6. 1. Dla terenu zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku 2ZP określa się następujące formy użytkowania:

- 1) plac przedwejściowy do obiektu,
- 2) funkcje rekreacyjne dla dzieci,
- 3) funkcje uzupełniające zespół żywieniowy - tarasy konsumpcyjne,
- 4) zieleń dekoracyjna.

2. Dla terenów tych dopuszcza się następujące formy jego zagospodarowania:

- 1) zieleń wysoka i niska,
- 2) instalację drobnych urządzeń zabawowych dla dzieci,
- 3) budowę ciągów pieszych i ławek,
- 4) budowę nawierzchni tarasowych,
- 5) budowę stawu ogrodowego,
- 6) budowę kładek i pomostów,
- 7) budowę ogrodzeń.

3. Realizację poszczególnych elementów zagospodarowania terenu 1ZP należy wykonać w oparciu o kompleksowy plan zagospodarowania całego obszaru 1ZP.

§7. Teren parkingu przykościelnego KP wykonać w nawierzchni przepuszczającej wodę powierzchniową (np. kostka brukowa).

§8. Wewnętrzna dojazdowa ulica nie gminna KD - o nawierzchni j. w. Dopuszcza się urządzenie miejsc parkingowych wzdłuż ulicy.

§9. Dla obsługi terenów w granicach opracowania ustala się następujące zasady infrastruktury:

- 1) kanalizacja sanitarna - do szczelnych zbiorników bezodpływowych - docelowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 2) odprowadzenie wód deszczowych powierzchniowo oraz poprzez drenaż powierzchniowy,
- 3) woda z istniejącej sieci wodociągowej,
- 4) energia elektryczna - wg warunków technicznych z istniejącej sieci energetycznej,
- 5) stałe odpady komunalne - wywóz na istniejące gminne wysypisko śmieci we wsi Kłoda,
- 6) ścieki ze zbiorników bezodpływowych - wywóz do oczyszczalni „Gwda” w Pile,
- 7) odpady niebezpieczne dla środowiska, w przypadku ich gromadzenia - zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 8) ogrzewanie budynków - z kotłowni na paliwo olejowe lub gaz płynny. Dopuszcza się ogrzewanie elektryczne.

§10. Wszelkie prace projektowe i realizacyjne na terenie objętym zmianą planu wymagają uzgodnienia i zezwolenia właściwych organów konserwatorskich.

§11. Zgodnie z art. 10 ust. 3, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę służącą naliczeniu opłaty z tyt. wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 25%.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§13. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia uchwały Nr V/24/89 Gminnej Rady Narodowej w Szydłowie z dnia 6 kwietnia 1989 r.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Mirosław Pierko*

Skrzatusz 1:2000

Zmiana Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szydłowo w rejonie wsi Skrzatusz

Rysunek planu



Załącznik do Uchwały Nr *VIII/12/03*
Rady Gminy w Szydłowie
z dnia *26.09.03* ogłoszony
w Dzienniku Urzędowym
Województwa Wielkopolskiego



353.121.114
1:1000

MAPA ZASADNICZA

Skala = 1:1000; autor:
geodeta uprawniony Bogdan Borkowski

3501

UCHWAŁA Nr VIII/23/03 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 26 września 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie wsi Tarnowo, na obszarze działek nr 194/14 i 194/10

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j. t. Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120 poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806), Rada Gminy w Szydłowie uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie wsi Tarnowo, na obszarze działek nr 194/14 i 194/10, zwany dalej planem.

2. Zmiana obejmuje obszar oznaczony na rysunku planu w skali 1:500, zwanym dalej rysunkiem, stanowiącym załącznik do uchwały.

§2. Na potrzeby niniejszej uchwały pod pojęciem:

1) terenów działalności związanej z gospodarką rybacką, agroturystyką oraz z prawem zabudowy mieszkaniowej należy rozumieć tereny, na których dopuszczone jest lokalizowanie:

a) inwestycji na rzecz działalności sklasyfikowanej w sekcji B, klasie 05.02. Polskiej Klasyfikacji Działalności - działalność gospodarstw rybackich i wylęgami ryb, przede wszystkim z zakresu podklasy 05.02.30 - chów i hodowla pozostałych organizmów,

b) budynku mieszkalnego na potrzeby właścicieli, dzierżawców lub zarządzających,

c) obiektów związanych z działalnością agroturystyczną,

d) budynków: garażowego, gospodarczego, magazynowego - towarzyszących budynkowi jednorodzinemu,

2) budynku mieszkalnego rozumie się budynek zawierający nie więcej niż 2 mieszkania.

§3. Dla obszaru objętego planem ustala się oznaczone na rysunku:

1) linie rozgraniczające tereny - ściśle określone,

2) nieprzekraczalne linie zabudowy nowych obiektów nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

3) nieprzekraczalne linie zabudowy nowych obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

4) nieprzekraczalne linie zabudowy nowych obiektów kubaturowych związanych z gospodarką rybacką.

§4. Na obszarze objętym planem ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku literami RR/M - tereny działalności związanej z gospodarką rybacką, agroturystyką oraz z prawem zabudowy mieszkaniowej.

§5. Ustala się obowiązujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych na rysunku RR/M:

1) dopuszcza się zintegrowanie budynku mieszkalnego z innymi budynkami związanymi z działalnością rybacką lub agroturystyką,

2) na budynkach obowiązują dachy skośne co najmniej dwuspadowe o jednakowych spadkach połaci dachowych i nachyleniu tych połaci 30° - 45°,

3) wysokość zabudowy - jedna kondygnacja nadziemna, z dopuszczeniem wykorzystania poddasza użytkowego jako drugiej kondygnacji nadziemnej,

4) dopuszcza się lokalnie zastosowanie dachu płaskiego uzasadnionego względami technologicznymi prowadzonej działalności,

5) maksymalna wysokość podłogi parteru budynków - 0,60 m ponad poziom terenu,

6) dopuszcza się wyższe posadowienie podłogi parteru jedynie w budynkach związanych z działalnością, w przypadkach uzasadnionych względami technologicznymi.

§6. 1. Ze względów na konieczność zabezpieczenia budynków, mienia ruchomego, ludzi i zwierząt przed skutkami zalania wodą ustala się minimalną wysokość podłóg pomieszczeń budynków:

1) przeznaczonych na stały pobyt ludzi - 82,50 m n p m,

2) nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi - 82,00 m n p m.

2. Powyższe ustalenie nie dotyczy pomieszczeń nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi, dla których względy technologiczne wymagają innych poziomów pomieszczeń.

§7. Wszystkie działania związane z ewentualnym wykorzystaniem wód rzeki Piławy na potrzeby prowadzonej działalności wymagają odrębnych procedur i uzgodnień z zarządcą wód rzeki Piławy.

§8. Ustala się zasady uzbrojenia technicznego i gospodarki komunalnej:

1) zaopatrzenie w wodę z własnego ujęcia wykonanego w oparciu o odrębne przepisy,

2) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącego systemu na warunkach dostawcy,

- 3) odprowadzenie ścieków bytowych do indywidualnych zbiorników szczelnych opróżnianych okresowo i wywożonych do oczyszczalni przystosowanej do przyjmowania ścieków dowożonych,
- 4) odprowadzenie wód opadowych - powierzchniowo,
- 5) wytwórca wszelkich powstałych odpadów jest zobowiązany do postępowania z nimi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U. Nr 62 z 2001 roku, poz. 628),
- 6) ogrzewanie indywidualne, z dopuszczeniem paliwa stałego, płynnego i gazowego.

§9. Ustala się 25% stawkę służącą naliczeniu opłaty dla nieruchomości, dla których nastąpi wzrost wartości w związku z uchwaleniem zmiany planu.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Mirosław Pierko*

3502

UCHWAŁA Nr XX/127/2003 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 7 października 2003 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VII/49/2003 Rady Gminy Tarnowo Podgórne w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Tarnowo Podgórne do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Zmienia uchwałę Nr VII/49/2003 Rady Gminy Tarnowo Podgórne w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Tarnowo Podgórne do dróg gminnych z dnia 11 lutego 2003 r. (Dz.U. Woje. Wielkopolskiego) w ten sposób, że w załączniku nr 2 stanowiącym integralną część wyżej wymienionej uchwały w rubrykach dotyczących miejscowości:

- Baranowo dopisuje się w kolumnie l. p. „4” a w kolumnie nazwa wsi, nazwa drogi „Skryta”,

- dodaje się miejscowość Wysogotowo l. p. 1 ulica projektowana (od ulicy Olszynowej do Sojowej), l. p. 2 ulica Sojowa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

§4. Traci moc uchwała Nr XV/116/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu w zakresie dotyczącym dróg gminnych położonych na terenie administracyjnym gminy Tarnowo Podgórne.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Czajka*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XX/127/2003
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 7 października 2003 r.

WYKAZ DRÓG GMINNYCH

L. p	Przebieg drogi	Długość (km)
1	Gaj Wielki – Ceradz Kościelny – Kalwy	6,42
2	Góra – Rumianek – Jankowice	4,69
3	Kiączyn – Rumianek	1,25
4	Rumianek – Tarnowo Podgórne (ul. Nowa)	2,18
5	Kokoszczyń - Tarnowo Podgórne (poprzez ul. Szkolną do Rokietnickiej)	3,10
6	Tarnowo Podgórne – Sady (ul. Poprzeczna)	3,10
7	Wiadukt Tarnowo Podgórne – Lusówko (ul. Grabowa)	4,86
8	Tarnowo Podgórne – Kobylniki	2,60
9	Karolewo – Marianowo	2,05
10	Lusówko – Otowo – Lusowo (ul. Przylesie)	4,60
11	Lusówko - Sierosław (ul. Prosta)	3,0
12	Lusowo – Swadzim – Przeźmierowo (ul. Leśna)	6,36
13	Swadzim – Batorowo – Dąbrowa	2,70
14	Chyby – Swadzim	2,50
15	Wysogotowo ul. Wierzbowa (połączenie ul. Bukowskiej z ulicą Skórzewską)	2,0
16	Batorowo - Skórzewo	2,30

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XX/127/2003
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 7 października 2003 r.

WYKAZ DRÓG NA TERENACH ZABUDOWANYCH WSI

L. p.	Nazwa wsi, Nazwa drogi
Tarnowo Podgórne	
1.	27 Grudnia
2.	Poznańska od trasy nr 2 do szkoły
Baranowo	
1.	Campingowa – Wypoczynkowa – Słoneczna - Przemysława
2.	Klonowa
3.	Wiosenna
4.	Skryta
Chyby	
1.	Lipowa – Pogórkowa - Kasztanowa
2.	Szkolna
Jankowice	
1.	Edmundowska - Leśna
Lusowo	
1.	Słoneczna - Lipowa
Sady	
1.	Poprzeczna
2.	Lipowa
3.	Kwiatowa - Ludowa
Przeźmierowo	
1.	Olszynowa – Sosnowa – Wyścigowa
2.	Rzemieślnicza – (Wichrowa Poznań)
3.	Wysogotowska
4.	Ogrodowa
5.	Folwarczna
6.	Graniczna – Magazynowa
7.	Wiosny Ludów – Budowlanych w Baranowie

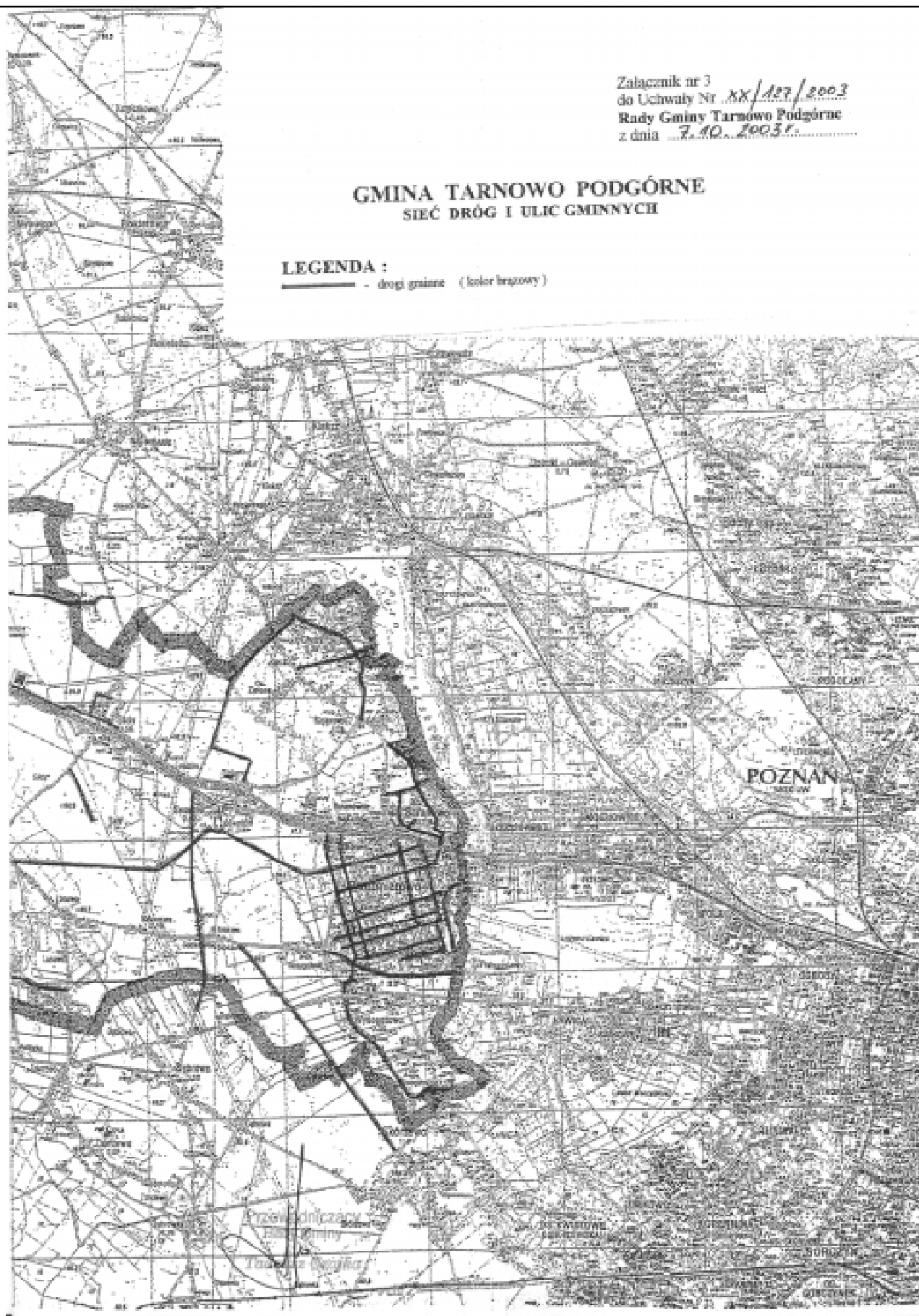
8.	Kościelna
9.	Południowa
10.	Lotnicza
11.	Krańcowa
12.	Jarzębinowa
Sierosław	
1.	„Pętla” ul. Kasztanowa – ul. Kreta
Wysogotowo	
1.	Projektowana (od ul. Olszynowej do ul. Sojowej)
2.	Sojowa



Załącznik nr 3
do Uchwały Nr *XX/127/2003*
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia *7.10.2003r.*

GMINA TARNOWO PODGÓRNE SIEĆ DRÓG I ULIC GMINNYCH

LEGENDA :
 - drogi gminne (kolor brązowy)



3503

UCHWAŁA Nr VIII/73/03 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 20 października 2003 r.

w sprawie podziału sołectwa Porażyn

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz §8 ust. 1 Statutu Gminy Opalenica – uchwała Nr II/6/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. (Dz.U. Woj. Wielkopolskiego Nr 173, poz. 5316) uchwała się, co następuje:

§1. Postanawia się o podziale sołectwa Porażyn i utworzeniu nowego sołectwa o nazwie Porażyn - Dworzec.

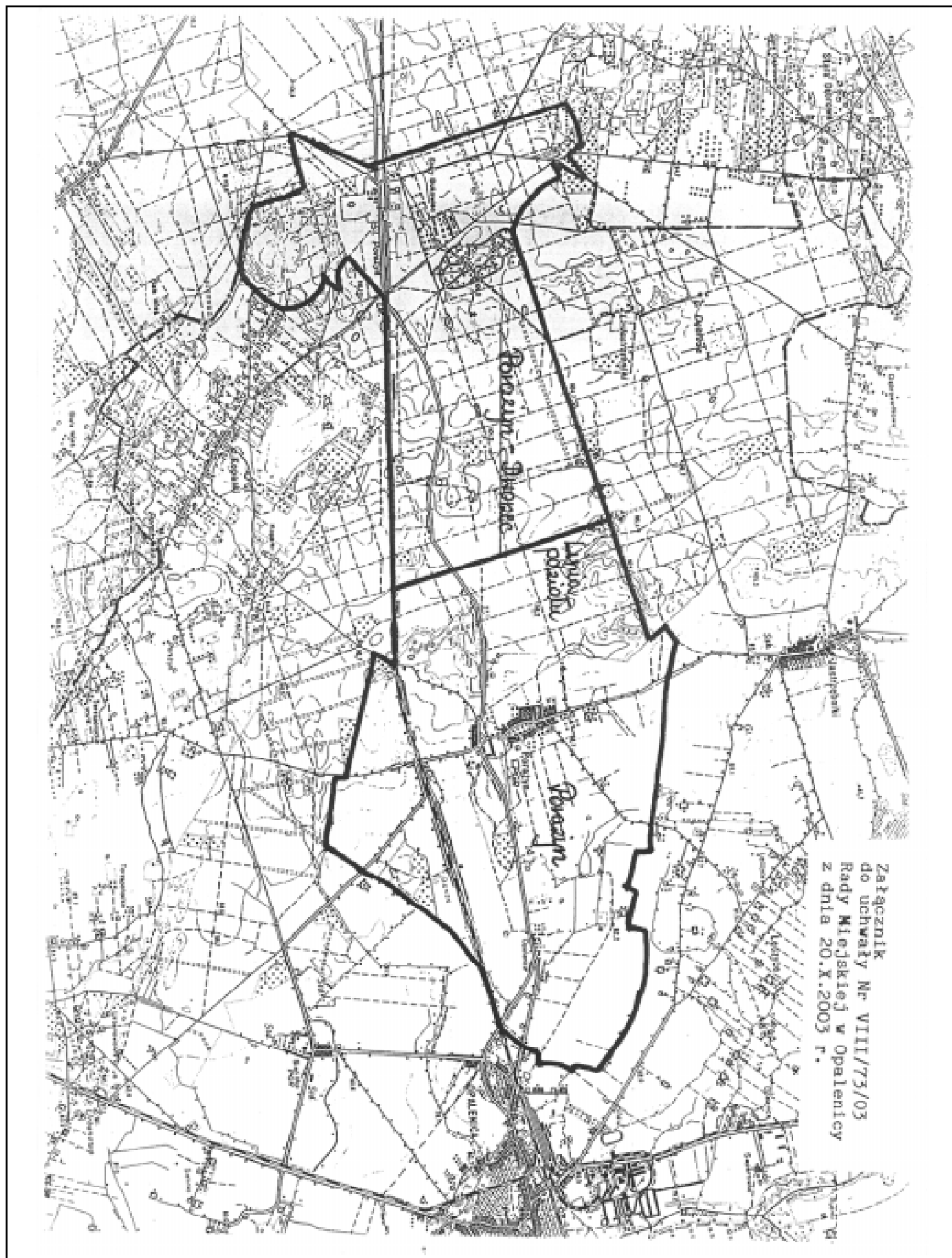
§2. Siedzibą władz sołectwa Porażyn - Dworzec jest wieś Porażyn.

§3. Obszar i granice sołectwa Porażyn - Dworzec określa załącznik do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Krzysztof Czarnuszka*



3504

UCHWAŁA Nr VIII/74/03 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 20 października 2003 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Opalenica

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Opalenicy uchwala, co następuje:

§1. W Statucie Gminy Opalenica (uchwała Nr II/6/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Opalenica – Dz.U. Woj. Wielkopolskiego Nr 173, poz. 5316 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §4 w ust. 4 po wyrazie „Porążyn” dodaje się wyrazy „Porążyn – Dworzec”,
- 2) w załączniku Nr 2 Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy opalenica:

a) w pkt 10 wyrazy „Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Opalenicy”

zastępuje się wyrazami „Zespół Szkół w Opalenicy”,

b) po pkt 18 dodaje się pkt 19 w brzmieniu:

„19. Urząd Miejski w Opalenicy”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Krzysztof Czarnuszka*

3505

UCHWAŁA Nr X/62/03 RADY GMINY NOWE MIASTO N/ WARTĄ

z dnia 23 października 2003 r.

w sprawie zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litery „h” i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rady Gminy Nowe Miasto n/ Wartą uchwala co następuje:

§1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVI/225/2002 r. Rada Gminy Nowe Miasto n/ Wartą z dnia 28 marca 2002 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą (Dz.U. Woj. Wielkopolskiego z 2002 r. Nr 51, poz. 1501) po §6 dodaje się §6a w brzmieniu:

„§6a Ośrodek wykonuje również zadania związane z przyznawaniem i wypłatą dodatków mieszkaniowych zgodnie z odrębnymi przepisami”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto n/ Wartą.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *mgr Czesław Jarecki*

3506

UCHWAŁA Nr X/63/03 RADY GMINY NOWE MIASTO N/ WARTĄ

z dnia 23 października 2003 r.

W sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie dodatków mieszkaniowych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Nowe Miasto n/ Wartą uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n/ Wartą do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie dodatków mieszkaniowych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto n/ Wartą.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *mgr Czesław Jarecki*

3507

UCHWAŁA Nr X/81/2003/ RADY MIEJSKIEJ W KRZYŻU WLKP.

z dnia 24 października 2003 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Krzyż Wlkp. w rejonie ul. Marchlewskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984 i Nr 130, poz. 1112) oraz art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Rada Miejska w Krzyżu Wlkp. uchwala, co następuje:

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Krzyż Wlkp. w rejonie ul. Marchlewskiego, zwaną dalej zmianą planu.

2. Granicę obowiązywania ustaleń zmiany planu przedstawiono na rysunku zmiany planu, o którym mowa w §2.

§2. 1. Integralną częścią uchwały jest rysunek zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Krzyż Wlkp. w rejonie ul. Marchlewskiego w skali 1:500, stanowiący załącznik do uchwały.

2. Na obszarze objętym zmianą planu wyznacza się:

- 1) tereny usługowo - mieszkaniowe, oznaczone na rys. planu symbolem „Um”,
- 2) tereny zabudowy jednorodzinnej, oznaczone na rys. planu symbolem „1M” i „2M”,
- 3) teren usług, oznaczony na rys. planu symbolem „U”,
- 4) teren urządzeń elektroenergetycznych, oznaczony na rys. planu symbolem „EE”,
- 5) tereny komunikacji /ulica dojazdowa/, oznaczone na rys. planu symbolem „Kd”.

3. Obowiązującymi ustaleniami zmiany planu są następujące oznaczenia graficzne na rysunku zmiany planu:

- 1) granica planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,

- 3) obowiązujące linie zabudowy,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 5) wymagane usytuowanie kalenicy.

4. Ustalenia zmiany planu obejmują:

1) zasady wynikające z przepisów szczególnych:

a) zabudowę projektować i realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) w zakresie komunikacyjnym:

- do każdej działki budowlanej oraz do budynku i urządzeń z nim związanych należy zapewnić dojazd i dojazd od drogi publicznej, odpowiednie do przeznaczenia i sposobu jego użytkowania oraz wymagań ochrony przeciwpożarowej, określonych w przepisach szczególnych,
- drogi dojazdowe wewnętrzne należy projektować zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi dotyczącymi m.in. szerokości jezdni i linii rozgraniczających, trójkątów widoczności na skrzyżowaniach, nośności nawierzchni,
- stosownie do wielkości programu świadczonych usług należy zapewnić odpowiednią ilość miejsc postojowych, zabezpieczającą potrzeby w zakresie parkowania samochodów (klientów i właściciela obiektu usługowego) z uwzględnieniem miejsc dla pojazdów osób niepełnosprawnych, oraz z zachowaniem warunków technicznych określonych odrębnymi przepisami,
- miejsca parkowania należy lokalizować na własnej posesji,

c) w zakresie ochrony środowiska - zakaz lokalizowania przedsięwzięć zaliczanych do mogących pogorszyć stan środowiska dla których opracowanie raportu jest obligatoryjne, a także dla których sporządzenie raportu może być wymagane w aspekcie przepisów prawa ochrony środowiska,

d) w zakresie warunków konserwatorskich - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

2. lokalizację budynku każdorazowo poprzedzić badaniami podłoża gruntowego,

3. zachować naturalne ukształtowanie terenu, niwelacja może być zastosowana wyłącznie w celu właściwego posadowienia budynku i realizacji dojazdu do działek,

4) na wszystkich działkach obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów nietrwałych i tymczasowych,

5) tereny, o których mowa w ust. 2 mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem.

§3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) funkcji podstawowej - należy przez to rozumieć funkcję, która przeważa na obszarze wyznaczonym przez linie rozgraniczające teren o różnym sposobie zagospodarowania,

2) funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć wprowadzenie funkcji dodatkowej do podstawowej, która uzupełnia lub wzbogaca zagospodarowanie wyznaczonego terenu.

Przepisy szczegółowe

§4. 1. Dla terenu usługowo-mieszkaniowego „Um”, ustala się:

1) przeznaczenie terenu:

- a) funkcja podstawowa - usługi,
- b) funkcja uzupełniająca - zabudowa jednorodzinna,
- c) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących, upraw pod szkłem i wolnostojących budynków gospodarczych. Zakaz wprowadzania przedsięwzięć przekraczających graniczne wielkości emisji - hałasu, wprowadzania gazów lub pyłów, pól elektroenergetycznych - do środowiska,

2) warunki kształtowania zabudowy terenu:

a) zabudowy jednorodzinnej:

- wysokość II kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- rodzaj dachu - stromy, nachylenia połaci dachu - min 35°,
- lokalizacja budynków mieszkalnych - w obowiązujących liniach zabudowy określonych na rysunku planu,

b) budynku usługowo - warsztatowego:

- wysokość I kondygnacji z poddaszem użytkowym i nie może przekroczyć 4,0 m od poziomu terenu do okapu dachu oraz wysokości budynku mieszkalnego,
- rodzaj dachu - stromy, nachylenia połaci dachu - min 20°,

c) linie zabudowy - zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,

d) regulacje inne - formę architektoniczną budynków kształtować w nawiązaniu do istniejącej architektury miasta i regionu,

3) warunki zagospodarowania terenu:

a) prawo do budowy jednego budynku mieszkalnego w zabudowie jednorodzinnej,

b) prawo do lokalizowania zabudowy na granicy działki, jeżeli na rysunku planu inaczej nie określono linii zabudowy,

c) obowiązek utworzenia na każdej działce przylegającej do ul. Marchlewskiego i obwodnicy miejskiej, pasa średnio-wysokiej zieleni izolacyjnej,

d) procent powierzchni niezabudowanej i nieutwardzonej (powierzchni biologicznie czynnej) pokrytej roślinnością urządzoną, naturalną lub wodną-min. 10%,

e) wymagania parkingowe:

- min. 3 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni całkowitej usług,
 - min. 1 miejsce postojowe na 4 zatrudnionych,
 - f) ogrodzenia - zakaz wprowadzania ogrodzenia pełnego (bez prześwitów - otworów umożliwiających swobodny przepływ powietrza) od strony przyległej do publicznych ulic,
- 4) zasady obsługi komunikacji i infrastruktury:
- a) drogi:
 - dojazd od ul. Portowej i dojazdowej ozn. „Kd” na rys. planu (częściowo poza granicami planu),
 - zakaz lokalizowania wjazdów od ul. Marchlewskiego,
 - b) pozostałe warunki zgodnie z zapisami §5 uchwały,
- 5) warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) zakaz tworzenia działek o powierzchni mniejszej niż 800 m²,
 - b) możliwość scalania działek z prawem realizowania jednego budynku mieszkalnego z zachowaniem ustaleń zawartych w §4 ust. 1 uchwały,
- 6) warunki wynikające z ochrony środowiska:
- a) ustala się wymóg stosowania tzw. „zielonych parkingów”, odizolowanych od podłoża warstwą nieprzepuszczalną dla zanieczyszczeń płynnych,
 - b) nakazuje się takie sytuowanie budynków, które zapewni należyte przewietrzanie obszaru objętego planem.
2. Dla terenu zabudowy jednorodzinnej „1M”, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) funkcja podstawowa - zabudowa jednorodzinna,
 - b) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących, wolnostojących budynków gospodarczych i obiektów usługowo-warsztatowych,
- 2) warunki kształtowania zabudowy terenu:
- a) wysokość II kondygnacje w tym poddasze użytkowe,
 - b) rodzaj dachu - stromy, nachylenia połaci dachu - min 35°,
 - c) linia zabudowy - zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,
 - d) regulacje inne - formę architektoniczną budynków kształtować w nawiązaniu do istniejącej architektury miasta i regionu,
- 3) warunki zagospodarowania terenu:
- a) prawo do budowy jednego budynku mieszkalnego w zabudowie jednorodzinnej,
 - b) prawo do lokalizowania zabudowy na granicy działki, jeżeli na rysunku planu inaczej nie określono linii zabudowy,
 - c) zachowanie istniejących obiektów z prawem ich modernizacji lub rozbudowy w granicach określonych
- obowiązującą linią zabudowy i zgodnie z ustaleniami §4 ust. 3 uchwały,
- d) procent powierzchni niezabudowanej i nieutwardzonej (powierzchni biologicznie czynnej) pokrytej roślinnością urządzoną, naturalną lub wodną-min. 30%,
 - e) ogrodzenia - zakaz wprowadzania ogrodzenia pełnego (bez prześwitów - otworów umożliwiających swobodny przepływ powietrza) od strony przyległej do publicznych ulic,
- 4) zasady obsługi komunikacji i infrastruktury:
- a) drogi - dojazd od ul. Portowej,
 - b) pozostałe warunki zgodnie z zapisami §5 uchwały,
- 5) warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) zakaz tworzenia działek o powierzchni mniejszej niż 450 m²,
 - b) możliwość scalania działek z prawem realizowania jednego budynku mieszkalnego z zachowaniem ustaleń zawartych w §4 ust. 2 uchwały,
- 6) warunki wynikające z ochrony środowiska:
- a) ustala się wymóg stosowania tzw. „zielonych parkingów”, odizolowanych od podłoża warstwą nieprzepuszczalną dla zanieczyszczeń płynnych,
 - b) nakazuje się takie sytuowanie budynków, które zapewni należyte przewietrzanie obszaru objętego planem.
3. Dla terenu zabudowy jednorodzinnej „2M”, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) funkcja podstawowa - zabudowa jednorodzinna,
 - b) funkcja uzupełniająca - usługi stanowiące uzupełnienie funkcji mieszkaniowej, które nie mogą stanowić więcej niż 20% powierzchni zabudowy budynku z funkcją mieszkalną (usługi nieuciążliwe zwyczajowo lokalizowane w zabudowie mieszkaniowej),
 - c) eksploatacja urządzeń nie może spowodować przekroczenia standardów jakości środowiska poza tym terenem,
- 2) Warunki kształtowania zabudowy terenu:
- a) zabudowy jednorodzinnej:
 - wysokość II kondygnacje naziemne, druga kondygnacja w dachu spadzistym,
 - rodzaj dachu - stromy dwu lub wielospadowy z możliwością zastosowania ścianki kolankowej o wys. do 1,60 m, nachylenia połaci dachu - od 35° do 45° z usytuowaniem najdłuższej krawędzi kalenicy równoległe do osi jezdni ulicy dojazdowej oznaczonej „Kd”,
 - b) budynku gospodarczego lub usługowo - gospodarczego:
 - wysokość do 4,0 m od poziomu terenu do okapu dachu, z poddaszem użytkowym, nie może przekroczyć wysokości budynku mieszkalnego,

- rodzaj dachu - stromy, nachylenia połaci dachu - min 20°,
 - c) linie zabudowy - zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,
 - d) regulacje inne - formę architektoniczną budynków kształtować w nawiązaniu do istniejącej architektury miasta i regionu. Przy łączeniu funkcji mieszkaniowej, gospodarczej i usługowej, przestrzegać wymogi określone przepisami prawa,
- 3) warunki zagospodarowania terenu:
- a) prawo do budowy jednego budynku mieszkalnego w zabudowie jednorodzinnej,
 - b) prawo do budowy jednego budynku gospodarczego lub usługowo - gospodarczego,
 - c) prawo do lokalizowania zabudowy na granicy działki, jeżeli na rysunku planu inaczej nie określono linii zabudowy,
 - d) procent powierzchni niezabudowanej i nieutwardzonej (powierzchni biologicznie czynnej) pokrytej roślinnością urządzoną, naturalną lub wodną - min. 20%,
 - e) wymagania parkingowe:
 - min. 3 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni całkowitej usług,
 - min. 1 miejsce postojowe na 4 zatrudnionych,
 - f) ogrodzenia - zakaz wprowadzania ogrodzenia pełnego (bez prześwitów - otworów umożliwiających swobodny przepływ powietrza) od strony przyległej do publicznych ulic,
- 4) zasady obsługi komunikacji i infrastruktury:
- a) drogi - dojazd od ul. Portowej i dojazdowej ozn. „Kd” na rys. planu,
 - b) pozostałe warunki zgodnie z zapisami §5 uchwały,
- 5) warunki scalania i podziału nieruchomości - zakaz tworzenia działek o powierzchni mniejszej niż 600 m²,
- 6) warunki wynikające z ochrony środowiska:
- a) ustala się wymóg stosowania tzw. „zielonych parkingów”, odizolowanych od podłoża warstwą nieprzepuszczalną dla zanieczyszczeń płynnych,
 - b) nakazuje się takie sytuowanie budynków, które zapewni należyte przewietrzanie obszaru objętego planem.
4. Dla terenu usług „U”, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) funkcja podstawowa - usługi,
 - b) funkcja uzupełniająca - składy i inne towarzyszące lokalizowanym usługom,
 - c) zakaz realizacji zabudowy mieszkaniowej, upraw pod szkłem, lokalizacji wolnostojących budynków gospodarczych oraz indywidualnych wolnostojących garaży. Eksploatacja urządzeń nie może spowodować przekroczenia standardów jakości środowiska poza tym terenem,
- d) prawo do zmiany funkcji na potrzeby komunikacji tranzytowej - prawo do lokalizacji obiektów towarzyszących obsłudze turystów i stacji paliw z zachowaniem przepisów szczególnych,
- 2) warunki kształtowania zabudowy terenu:
- a) wysokość zabudowy - do II kondygnacji (do 9,00 m od poziomu terenu do kalenicy) w tym poddasze użytkowe,
 - b) rodzaj dachu:
 - stromy z prawem zmiany na płaski,
 - nachylenie połaci dachu - nawiązać do zabudowy istniejącej lub projektowanej w ramach osiedla,
 - c) linie zabudowy - zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,
 - d) regulacje inne - formę architektoniczną budynków kształtować w nawiązaniu do istniejącej architektury miasta i regionu. Obowiązek zapewnienia obiektom ciekawej formy pod względem architektonicznym jak i estetycznym (styl, detal, materiał, kolorystyka),
- 3) warunki zagospodarowania terenu:
- a) prawo do budowy jednego budynku usług handlu o powierzchni sprzedażowej do 1.000 m²,
 - b) prawo do lokalizowania zabudowy na granicy działki, jeżeli na rysunku planu inaczej nie określono linii zabudowy,
 - c) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona („powierzchnia biologicznie czynna”) pokryta roślinnością urządzoną, naturalną lub wodną - 10% powierzchni działki,
 - d) wymagania parkingowe:
 - min. 4 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni całkowitej usług, lecz nie mniej niż 5 miejsc postojowych na 1 lokal (punkt usługowy),
 - min. 1miejsce postojowe na 4 zatrudnionych,
 - e) ogrodzenie - zakaz stosowania ogrodzeń pełnych (bez prześwitów – otworów umożliwiających swobodny przepływ powietrza) oraz betonowych prefabrykowanych,
- 4) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji:
- a) drogi: - dojazd od ulicy dojazdowej ozn. „Kd”,
 - b) pozostałe warunki zgodnie z zapisami §5 uchwały,
- 5) warunki scalania i podziału nieruchomości:
- podziały nieruchomości mogą być dokonywane wyłącznie w procesie zorganizowanej działalności inwestycyjnej, tzn. zabudowa i zagospodarowanie terenu mogą powstać wyłącznie w formie zorganizowanego procesu inwestycyjnego, którego minimalny zakres musi obejmować:

- wyznaczenie terenu pod lokalizację stacji transformatorowej,
 - uzyskanie jednej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania dla całego terenu,
 - opracowania koncepcji architektoniczno - urbanistycznej zabudowy i zagospodarowania terenu zawierającej, co najmniej: podział na działki budowlane, usytuowanie budynków i urządzeń, architektoniczną koncepcję projektowanej zabudowy,
- 6) warunki wynikające z ochrony środowiska - ustala się wymóg stosowania tzw. „zielonych parkingów”, odizolowanych od podłoża warstwą nieprzepuszczalną dla zanieczyszczeń płynnych,
- 7) inne zapisy:
- a) obowiązuje zakaz lokalizacji wież dla urządzeń technicznych (np. telefonii komórkowej) o wysokości powyżej dopuszczalnej maksymalnej wysokości zabudowy określonej w pkt 2,
 - b) prawo lokalizacji towarzyszących urządzeń infrastruktury technicznej, wynikających z technicznych warunków realizacji inwestycji.
5. Dla terenu urządzeń elektroenergetycznych „EE”, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) funkcja podstawowa - stacja transformatorowa,
 - b) funkcje wyłączone - zakaz lokalizacji innych obiektów budowlanych niż wyznaczono w planie,
 - 2) warunki kształtowania zabudowy terenu:
 - a) wysokość i kondygnacja,
 - b) rodzaj dachu - wskazany stromy, nachylenia połaci dachu - min 35°,
 - c) regulacje inne - formę architektoniczną budynku kształtować w nawiązaniu do istniejącej architektury terenu,
 - 3) warunki zagospodarowania terenu:
 - a) prawo do budowy jednego obiektu,
 - b) teren niezabudowany zagospodarować roślinnością urządzoną, naturalną,
 - c) ogrodzenia - zakaz wprowadzania ogrodzenia pełnego (bez prześwitów - otworów umożliwiających swobodny przepływ powietrza) oraz betonowych prefabrykowanych,
 - 4) warunki scalania i podziału nieruchomości - teren niezbędny pod budowę stacji transformatorowej wyznaczyć na podstawie opracowanego projektu zagospodarowania terenu usług ozn. w planie symbolem „U” z zachowaniem pól widoczności dla skrzyżowania ulic (południowo-zachodniej obwodnicy miasta z drogą „KdV,
 - 5) warunki wynikające z ochrony środowiska - na podstawie przepisów, wyznaczyć zasięg obszaru ograniczonego użytkowania z uwagi na negatywne oddziaływanie w zakresie emisji pól elektroenergetycznych.
6. Dla terenu komunikacji (ulic dojazdowych) „Kd”, ustala się:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających - 10,0 m, szerokość jezdni min. 6,0 m,
 - 3) parkingi - zgodnie z przepisami prawa,
 - 3) inne zapisy:
 - a) ulica wewnętrzna osiedlowa,
 - b) obsługa komunikacyjna terenów oznaczonych „Um” przyległych do ul. Marchlewskiego,
 - c) prawo wykonania nawierzchni rozbieralnej,
 - d) obszar do realizacji celów publicznych w zakresie infrastruktury technicznej.
- §5.** Ustala się następujące zasady obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej:
- 1) zaopatrzenie w wodę - z istniejącego wodociągu miejskiego,
 - 2) odprowadzenie ścieków komunalnych - do sieci miejskiej,
 - 3) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) powierzchniowo poprzez infiltrację do gruntu, bez prawa zalewania działek sąsiednich,
 - b) docelowo przez sieć miejską uzbrojoną w urządzenia do eliminacji osadów i separacji części pływających, w tym również śladów produktów pochodzenia naftowego,
 - 4) zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - a) w I etapie - z rozbudowanej istniejącej sieci energetycznej,
 - b) w II etapie - z nowej stacji transformatorowej,
 - 5) zaopatrzenie w ciepło - z indywidualnych źródeł ciepła z zastosowaniem technologii ogrzewania wykluczającej przekraczanie dopuszczalnej wielkości emisji wprowadzania gazów lub pyłów do środowiska - stosowanie jako czynnika grzewczego wyłącznie paliw przyjaznych środowisku,
 - 6) usuwanie odpadów:
 - a) komunalnych - zgodnie z przyjętą w gminie zasadą, przez gromadzenie odpadów na własnej posesji i wywożenie taborem specjalistycznym na komunalne wysypisko nieczystości stałych,
 - b) niebezpiecznych - przez posiadacza odpadów z zachowaniem przepisów wynikających z obowiązującego prawa,
 - 7) zaopatrzenie w gaz - indywidualne z butli na gaz propanbutan umieszczonej na własnej posesji w sposób nie kolidujący z projektowaną zabudową i przepisami prawa,
 - 8) telekomunikacja - z istniejącej i projektowanej sieci teletechnicznej.

Przepisy końcowe

§6. Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się 15% stawkę, służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem zmiany planu.

§7. Na obszarze miasta Krzyż Wlkp. objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Krzyż Wlkp.

zatwierdzonego uchwałą Nr XXVIII/196/93 Rady Miejskiej w Krzyżu Wlkp. z dnia 28.01.1993r.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzyża Wlkp.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krzyżu Wlkp.
(-) *Jolanta Korbik*

3508

UCHWAŁA Nr 135/XVI/03 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 24 października 2003 r.

w sprawie ustanowienia flagi miejskiej Śremu

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31, poz. 130 z późniejszymi zm.), art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zm.) Rada Miejska w Śremie uchwała, co następuje:

§1. 1. Ustanawia się flagę miejską Śremu, którą jest płat tkaniny w kształcie prostokąta o bokach w stosunku 5:8 podzielony na trzy pionowe pasy: szerszy pośrodku i dwa węższe po bokach. Pas środkowy jest biały, a pasy skrajne czerwone. W centralnej części flagi, w granicach pasa środkowego znajduje się godło Śremu umieszczone na tarczy typu hiszpańskiego w polu koloru czerwonego. Godło przedstawia wieżę w postaci baszty obronnej zawierającej tzw. erkery. Kontury i otwory okienne są czarne. Ściany wieży są koloru białego. Dachy wieży i wieżyczek mają kształt spiczasty i są koloru żółtego. U dołu wieży znajduje się otwarta brama.

2. Proporcje części składowych wzoru flagi miejskiej Śremu:

- stosunek boków płata wynosi 5:8,
- stosunek szerokości pasa białego do krótszego boku płata wynosi 1:1,
- stosunek szerokości pasa czerwonego do szerokości pasa białego płata wynosi 1:3,3,
- stosunek boku wieńczącego do wysokości tarczy wynosi 1:1,1,

- stosunek boku wieńczącego tarczy do krótszego boku płata wynosi 2:3,

- osie tarczy pokrywają się z osiami pionową i poziomą płata.

3. Wzór flagi określony graficznie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Zezwala się na powszechne używanie flagi miejskiej z okazji świąt państwowych i samorządowych, ważnych wydarzeń w życiu społecznym gminy oraz z okazji imprez sportowych i kulturalnych.

§3. Korzystanie z flagi miejskiej Śremu powinno odbywać się w sposób zgodny z przeznaczeniem, nie naruszający wizerunku gminy oraz dobrych obyczajów.

§4. Burmistrz, na uzasadniony wniosek zainteresowanego, może udzielać na czas oznaczony bądź nieoznaczony zgody na używanie flagi miejskiej w sytuacjach innych niż określono w §2.

§5. Burmistrz może zawiesić prawo używania flagi, gdy zainteresowany używa flagi niezgodnie z przeznaczeniem albo narusza wizerunek gminy i dobre obyczaje.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Maciej Janiszewski*


Załącznik do uchwały nr 135/XVI/03
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 24 października 2003r.



FLAGA MIEJSKA ŚREMU

opis kolorów w/g palety CMYK

 *M - 100% Y - 100%*

 *Y - 100%*

BIAŁA APLA

CZARNY KONTUR

3509

UCHWAŁA Nr XI/73/2003 RADY GMINY W KRZYKOSACH

z dnia 27 października 2003 r.

zmieniająca Statut Gminy Krzykosy

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Krzykosy, uchwała, co następuje:

§1. W Statucie Gminy Krzykosy uchwalonym Uchwałą Nr V/32/2003 Rady Gminy Krzykosy z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Krzykosy (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 48, poz. 914) wprowadza się następujące zmiany:

1) §4 otrzymuje brzmienie:

„§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Średzkim w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 110,263 km² (11.026,3 ha).

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:100.000, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. W Gminie mogą być tworzone sołectwa jako jednostki pomocnicze oraz stosownie do potrzeb lub tradycji inne jednostki pomocnicze.

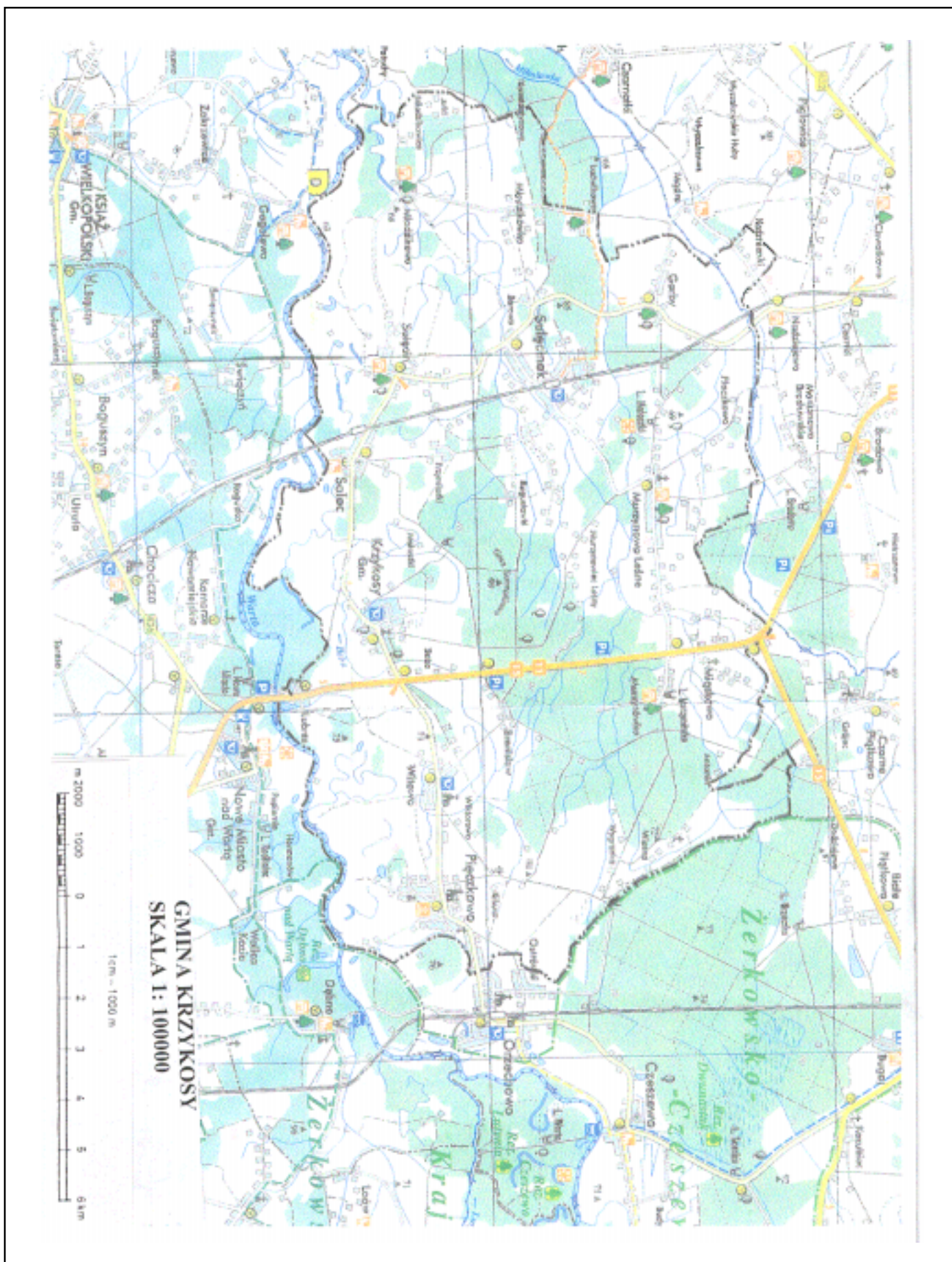
4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych gminy”.

2) załącznik nr 1 do statutu otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2004 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Romuald Pawlik*



3510

UCHWAŁA Nr IX/73/2003 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 27 października 2003 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych podziałem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142 poz. 1591), art. 98 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r Nr 46 poz. 543 ze zm.) Rada Gminy w Zaniemyślu uchwała, co następuje:

§1. Ustala się dla właścicieli oraz użytkowników wieczystych nieruchomości objętych podziałem opłatę adiacencką w wysokości 30% różnicy pomiędzy wartością nieruchomości przed podziałem, a wartością nieruchomości po podziale.

§2. Wartość nieruchomości przed podziałem i po podziale określają rzeczoznawcy majątkowi, wg. stanu i cen na dzień wydania decyzji o ustaleniu opłaty adiacenckiej.

§3. Opłata adiacencką może być ustalona każdorazowo w terminie do 3 lat od dnia, w którym decyzja zatwierdzająca

projekt podziału stała się ostateczna, a orzeczenie o podziale prawomocne.

§4. Opłata adiacencka może być na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości rozłożona na raty roczne płatne w okresie nie dłuższym niż 10 lat. Opłata wówczas podlega zabezpieczeniu i oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Mieczysław Kubiak

3511

UCHWAŁA Nr IX/81/2003 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 27 października 2003 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zaniemyśl

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Zaniemyśl uchwała co następuje:

I. Zasady przeprowadzania konsultacji

§1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się:

- w przypadkach przewidzianych ustawą,
- w ważnych sprawach dla gminy z zastrzeżeniem §2 ust. 2.

§2. 1. Ważną sprawą dla gminy jest sprawa dotycząca ogółu lub znacznej części mieszkańców.

2. Konsultacje mogą dotyczyć również spraw związanych tylko z częścią mieszkańców - Sołectwa.

§3 Konsultacjom społecznym mogą podlegać w szczególności:

- projekty uchwał Rady Gminy, jeżeli Rada tak postanowi,
- planowane znaczne inwestycje w gminie.

§4. W konsultacjach społecznych mogą brać udział pełnoletni mieszkańcy gminy.

§5. W konsultacjach, osoby o których mowa w §4, wypowiadają swoje opinie co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§6. Wyniki konsultacji nie wiążą organów gminy.

II. Tryb przeprowadzania konsultacji.

§7. 1. Organem uprawnionym do przeprowadzania konsultacji jest Wójt Gminy Zaniemyśl.

2. Wójt zarządza przeprowadzenie konsultacji:

- a) z inicjatywy własnej z zastrzeżeniem §3,
- b) na wniosek przynajmniej 20% mieszkańców gminy lub 20% mieszkańców z terenu jednostek pomocniczych - sołectw, jeżeli wnioskowany do konsultacji temat dotyczy tylko części terenu gminy.

§8. 1. Złożenie wniosku, o którym mowa w §7 ust. 2, pkt 2 nie wiąże Wójta, co do przeprowadzenia konsultacji.

2. O odmowie przeprowadzenia konsultacji Wójt powiadamia wnioskodawców w formie zarządzenia, w którym podaje przyczyny odmowy.

3. W przypadku wniosku, o którym mowa w §7 ust. 2, pkt 2 powiadomienie o odmowie przeprowadzenia konsultacji doręcza się osobie wskazanej przez wnioskodawców.

§9. 1. Wójt postanawiając o przeprowadzeniu konsultacji podaje zarządzenie w tej sprawie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:

- a) przedmiot konsultacji,
- b) terytorialny zasięg konsultacji,
- c) sposób, tryb zgłaszania opinii i wniosków oraz ich formę,
- d) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,

e) sposób ogłaszania wyników konsultacji.

3. Zarządzenie doręcza się przedstawicielom jednostek pomocniczych - sołtysom, których konsultacje dotyczą oraz osobie wskazanej przez wnioskodawców.

§10. Do przeprowadzenia konsultacji Wójt może powołać komisję w składzie od 3 do 5 osób.

§11. 1. Wyniki konsultacji podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 14 dni od terminu ich zakończenia.

2. Przepis §9 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§12. 1. Wójt prowadzi rejestr przeprowadzonych konsultacji.

2. Materiały związane z przeprowadzeniem konsultacji stanowią załącznik do rejestru.

§13. Koszty przeprowadzenia konsultacji ponosi gmina.

III. Postanowienia końcowe

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaniemyśl.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr. Mieczysław Kubiak

3512

UCHWAŁA Nr XXXII/248/IV/2003 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 28 października 2003 r.

w sprawie zmiany Ordynacji Wyborczej do Rad Osiedli Miasta Poznania

Na podstawie art. 38 ust. 3 Statutu Miasta Poznania, przyjętego uchwałą nr X/50/IV/2003 Rady Miasta Poznania z dnia 18 lutego 2003 r. (Dz.U. Woj. Wlkp. z 2003 r. Nr 54, poz. 1014), w związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717), uchwała się, co następuje:

§1. W załączniku nr 1 do uchwały Nr XXXVI/435/III/2000 Rady Miasta Poznania z dnia 6 czerwca 2000 r. w sprawie wprowadzenia Ordynacji Wyborczej do Rad Osiedli Miasta

Poznania, ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Rady Miasta Poznania Nr XCVI/1103/III/2002 z dnia 10 września 2002 r. oraz Nr VI/34/IV/2002 z dnia 17 grudnia 2002 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w §12 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. MKWO dokonuje podziału osiedla na okręgi wyborcze i obwody głosowania z własnej inicjatywy, jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 2 nie wpłynęły wnioski w sprawie podziału lub gdy rozwiązane zostały wszystkie organy osiedlowe.”

2) §23 otrzymuje brzmienie:

„§23. 1. MKWO powołuje Rada Miasta w liczbie od 10 do 15 osób, wyznaczając przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

2. Do składu MKWO wchodzi przynajmniej jeden przedstawiciel każdego klubu radnych Rady Miasta.

3. W skład MKWO nie mogą wchodzić osoby będące członkami rad i zarządów osiedli.”

3) w §38 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W lokalu wyborczym oraz na terenie budynku, w którym lokal się znajduje, jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona,”

4) w §68 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje w przypadku połączenia osiedla z innym osiedlem lub osiedlami”,

5) w §72 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli wskutek podziału zostaje z osiedla odłączona część jego obszaru dla utworzenia nowego osiedla, to mandat radnego zameldowanego na obszarze odłączonym wygasa z dniem wejścia w życie uchwały o podziale, a skład rady uzupełnia się stosownie do §69 i §70 Ordynacji.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, a ponadto podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i w siedzibach Delegatur Urzędu Miasta oraz opublikowaniu w „Biuletynie Miejskim”.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Przemysław Alexandrowicz

3513

UCHWAŁA Nr XIII/160/03 RADY MIEJSKIEJ W PILE

z dnia 28 października 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Bydgoskiej - Kusocińskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiana: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717), art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717) Rada Miejska w Pile uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Bydgoskiej - Kusocińskiego, obejmujący działkę nr ewid. 65/4, zwany dalej planem.

2. Granice obszaru objętego planem oznaczono graficznie na rysunku planu w skali 1:500, zwanym dalej rysunkiem, który stanowi załącznik do uchwały.

§2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące przeznaczenie terenów:

1) teren usług, stanowiący jedną działkę budowlaną, oznaczenia na rysunku - U,

2) teren ulicy dojazdowej, oznaczenie na rysunku - KD.

§3. 1. Teren usług, o którym mowa w §2 pkt 1, może być przeznaczony na cele:

1) administracji,

2) usług: handlu, gastronomii, związanych z czasowym zakwaterowaniem, kultury i rekreacji.

2. Powierzchnia sprzedażowa usług handlu, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie może przekraczać 2.000 m².

3. Obsługę komunikacyjną terenu usługowego zapewnia droga dojazdowa, o której mowa w §2 pkt 2.

§4. 1. Zabudowa terenu usługowego (U) musi spełniać następujące warunki:

1) wysokość budynku w części kształtującą pierzeję ul. Bydgoskiej oraz ul. Kusocińskiego, oznaczoną obowiązującymi liniami zabudowy, nie niższą niż budynek istniejący,

2) rozwiązanie elewacji od strony ulicy Bydgoskiej, w zakresie formy i materiałów wykończeniowych, uwzględniające kontekst istniejącej zabudowy historycznej, objętej ochroną konserwatorską.

2. Dla zrealizowanych usług należy zapewnić miejsca postojowe wg następujących wskaźników:

1) 1 miejsce postojowe na 4 miejsca konsumpcyjne,

2) 1 miejsce postojowe na 5 miejsc noclegowych,

3) 20 miejsc postojowych na 1000 m² powierzchni użytkowej pozostałych usług.

§5. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę - z miejskiej sieci wodociągowej,
- 2) zasilanie w energię elektryczną- z istniejącego systemu elektroenergetycznego,
- 3) zaopatrzenie w gaz - z istniejącej sieci gazociągowej,
- 4) zaopatrzenie w ciepło - z miejskiej sieci ciepłowniczej,
- 5) odprowadzenie ścieków bytowych - do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 6) odprowadzenie ścieków opadowych - do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej,

7) usuwanie odpadów - zgodnie z komunalnym systemem odbioru odpadów oraz przepisami szczególnymi w tym zakresie.

§6. Ustala się następujące stawki służące naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości:

- 1) 30% dla terenu usług (U),
- 2) 0% dla terenu drogi dojazdowej (KD).

§7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pily.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pile
(-) *Mieczysław Augustyn*

3514

UCHWAŁA Nr X/59/03 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 30 października 2003 r.

zmieniająca uchwałę Nr IX/55/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych

Na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm. z 2003 r. Dz.U. Nr 45 poz. 391 i Dz.U. Nr 65 poz. 594), Rada Miejska w Złotowie uchwała, co następuje:

§1. W uchwale nr IX/55/03 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 28 sierpnia 2003 r, w sprawie określenia trybu udzielania dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zleconych wprowadza się następującą zmianę:

§1 otrzymuje brzmienie:

Podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymywać z budżetu Gminy Miasta Złotowa dotację na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez Gminę, w szczególności w następujących działach:

1. Oświaty i wychowania.
2. Kultury fizycznej, sportu i turystyki.
3. Kultury i sztuki.
4. Ochrony zdrowia, rehabilitacji, przeciwdziałania alkoholizmowi i innych uzależnień.
5. Ochrony środowiska i ekologii.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

3515

UCHWAŁA Nr X/78/2003 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA NAD PROSNĄ

z dnia 6 listopada 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W załączniku do uchwały Nr XXXIV/234/2001 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 20 grudnia 2001 roku w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dodaje się punkt 11 w brzmieniu:

„ 11.mieszkanie w budynku zlokalizowanym na terenie wsi - 15% ”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Grażyna Jaszczyk

3516

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KALISZU

z dnia 24 listopada 2003 r.

o wynikach głosowania i wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną

Na podstawie art. 182 i art. 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. W dniu 23 listopada 2003 r. odbyły się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną w okręgu wyborczym nr 9. Wybory zarządzone zostały przez Wojewodę Wielkopolskiego zarządzeniem Nr 177/03 z dnia 19 września 2003 r., w związku z wygaśnięciem mandatu Pana Jacka Romana Puchały w tym okręgu. Wygaśnięcie mandatu stwierdziła Rada Miejska Grabowa nad Prosną uchwałą Nr VIII/67/2003 z dnia 29 sierpnia 2003 r.

2. Głosowanie przeprowadzono.

Liczba uprawnionych do głosowania w okręgu nr 9 wyniosła 390 osób.

W głosowaniu udział wzięło 227 wyborców, którym wydano karty do głosowania, co stanowi 58,20 % uprawnionych do głosowania.

Ogólna liczba oddanych głosów 227

- głosów ważnych oddano 221

- głosów nieważnych oddano 6

- na poszczególne listy kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:

Lista nr 1 KWW WSI SKRZYNKI 43

Lista nr 2 KWW Wsi Zawady 33

Lista nr 3 KWW „Wspólnie dla nas” 110

Lista nr 4 KWW „Przymierze dla Skrzynek” 35

3. Radnym został wybrany Gładysz Jacek Sylwester z listy nr 3 KWW „Wspólnie dla nas”.

4. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Gminy Grabów nad Prosną oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy
w Kaliszu
(-) *Marian Raszewski*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
