



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 lutego 2006 r.

Nr 19

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- | | | |
|-----|--|------|
| 499 | – nr XXXVI/328/2005 Rady Gminy Przemęt z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „OSŁONIN 15,7 ha” w rejonie ul. Lipowej, Parkowej, Spacerowej, Konwaliowej, Topolowej, Rybackiej oraz jeziora Osłonińskiego | 1870 |
| 500 | – nr XXXIV/231/2005 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka | 1884 |
| 501 | – nr XXXIV/232/2005 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka | 1909 |
| 502 | – nr XXXI/222/05 Rady Gminy Wilczyn z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn | 1919 |
| 503 | – nr XXXII/55/05 Rady Gminy Szydłowo z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia | 1923 |
| 504 | – nr XXXII/57/05 Rady Gminy Szydłowo z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Szydłowo | 1927 |
| 505 | – nr XL/222/05 Rady Gminy Przykona z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy na 2006 rok | 1932 |
| 506 | – nr XXXVI/283/2005 Rady Gminy Czarnków z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr VI/42/2003 Rady Gminy Czarnków z dnia 20 marca 2003 roku w sprawie określenia zasad pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości innych niż lokale mieszkalne przez ich dzierżawców | 1947 |
| 507 | – nr XL/203/2005 Rady Miejskiej w Golinie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Golina | 1947 |
| 508 | – nr XL/205/2005 Rady Miejskiej w Golinie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli | 1948 |
| 509 | – nr XXXII/168/2005 Rady Gminy w Grzegorzewie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Grzegorzew w 2006 r. | 1949 |
| 510 | – nr XXIII/244/05 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2006 | 1953 |
| 511 | – nr XXVII/153/2005 Rady Miejskiej Zagórowa z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórow | 1961 |
| 512 | – nr XLII/271/05 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa | 1964 |

513	– nr XXIII/311/05 Rady Gminy w Lubasz z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Lubasz	1970
514	– nr XL/188/2005 Rady Gminy w Ostrowitem z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ostrowite	1970
515	– nr XL/189/2005 Rady Gminy w Ostrowitem z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ostrowite dla obszaru działek nr 198/23 i 198/24 do 198/30 w miejscowości Kosewo	1971
516	– nr XLVI/397/05 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pobiedziska na rok 2006	1978
517	– nr XXV/158/2005 Rady Gminy w Połajewie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Połajewo	1994
518	– nr XXXV/214/05 Rady Gminy Strzałkowo z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strzałkowie	1998
519	– nr XXXIV/186/05 Rady Gminy Turek z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach i zespołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Turek	2000
520	– nr XL/197/05 Rady Gminy Brudzew z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany statutów niektórych sołectw Gminy Brudzew	2001

SPRAWOZDANIE

521	– sprawozdanie Prezydenta Miasta Konina z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2005	2002
-----	---	------

499

UCHWAŁA Nr XXXVI/328/2005 RADY GMINY PRZEMĘT

z dnia 18 listopada 2005 r.

**w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „OSŁONIN 15,7 ha”
w rejonie ul. Lipowej, Parkowej, Spacerowej, Konwaliowej, Topolowej, Rybackiej oraz jeziora Osłonińskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 155 poz. 1298, ze zmianami), oraz art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zmianami), po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Przemęt uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Osłonin 15,7 ha” w rejonie ulic Lipowej, Parkowej, Spacerowej, Konwaliowej, Topolowej, Rybackiej oraz Jeziora Osłonińskiego, zwany dalej planem.

DZIAŁ I

Ustalenia wstępne

I. DEFINICJE UŻYTYCH POJĘĆ

§1. Określeniom użytym w planie nadaje się następujące znaczenie:

- 1) funkcja podstawowa terenu - przeznaczenie terenu na realizację określonych zadań lub pod lokalizację obiektów

- budowlanych o ustalonej funkcji dominującej lub funkcjach, wraz z obiektami budowlanymi i elementami zagospodarowania terenu, towarzyszącymi tej zabudowie, jak: drogi jezdne, chodniki, parkingi, place, sieci wewnętrzne i przyłącza, obiekty infrastruktury technicznej, zieleń, obiekty małej architektury, reklamy, ogrodzenia itp. Na terenie o tak określonej funkcji dopuszcza się realizację obiektów wolnostojących i lokali wbudowanych o funkcji innej niż podstawowa, na zasadach określonych w planie, z uwzględnieniem przepisów odrębnych,
- 2) jednostka funkcjonalna - wydzielony liniami rozgraniczającymi teren o ustalonej funkcji podstawowej, na którym obowiązują jednolite zasady zagospodarowania określone w planie według kryteriów: sposobu użytkowania i przeznaczenia terenu, ładu przestrzennego i funkcjonalnego, zastosowanych form zabudowy, potrzeb ochrony środowiska, obsługi komunikacyjnej i inżynierskiej.
 - 3) obowiązująca linia zabudowy - obowiązek usytuowania na działce gruntu budynku o funkcji podstawowej w taki sposób, aby lico ściany zewnętrznej lub jej fragment zlokalizowane było w linii wskazanej na rysunku planu. Jeżeli dla działki narożnikowej plan wyznacza dwie obowiązujące linie zabudowy, to budynek lub budynki należy usytuować w taki sposób, aby w obu liniach jednocześnie zlokalizowane były jego ściany zewnętrzne lub ich fragmenty. Jeżeli obowiązująca linia zabudowy nie pokrywa się z wyznaczonym kierunkiem orientacji budynków, to budynek należy zlokalizować tak, aby co najmniej jeden element ściany zewnętrznej lub narożnik zlokalizowany był we wskazanej linii. Ganki, werandy, balkony i loggie mogą wykraczać poza te linie, lecz nie więcej niż o 1,3 m,
 - 4) maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy - wyznaczona na rysunku planu linia określająca najmniejszą, dopuszczalną odległość budynku lub wiaty od innej, oznaczonej na rysunku najbliższej linii będącej planowaną lub adaptowaną granicą geodezyjną działki lub odpowiednio linią podziału terenu na obszary lub jednostki funkcjonalne, ganki, werandy, balkony i loggie mogą wykraczać poza wskazaną linię, lecz nie więcej niż o 1,3m, nieprzekraczalne linie zabudowy wyznaczają na działce strefę zabudowy, w granicach, której ustala się lokalizację budynków i wiat,
 - 5) kierunek orientacji budynków - jest to takie usytuowanie budynku w terenie, aby jego ściany zewnętrzne były równoległe do linii znaku graficznego naniesionego na rysunku planu w granicach planowanej lub istniejącej działki. Część ścian zewnętrznych może mieć układ inny (np. krzywoliniowy lub ścięte narożniki). Jeżeli w rejonie działki naniesiono jeden znak graficzny, to ustalenie obowiązuje na całym obszarze działki. Jeżeli w rejonie działki naniesiono więcej niż jeden znak, to ustalenie obowiązuje w strefie znaku a pomiędzy znakami należy przyjmować kierunki wypadkowe, jeżeli w rejonie działki nie naniesiono znaku graficznego to budynki należy lokalizować odpowiednio: równoległe lub prostopadłe do drogi obsługującej tę działkę,
 - 6) wskaźnik powierzchni zabudowanej - ustalony dla terenów o tym samym przeznaczeniu wskaźnik urbanistyczny - mierzony procentowym udziałem powierzchni zabudowanej do powierzchni działki, przy czym powierzchnię zabudowaną liczy się jako sumę powierzchni zabudowy zlokalizowanych na działce wszystkich obiektów budowlanych oraz wszelkich nieprzepuszczalnych nawierzchni. Plan określa wielkość maksymalną wskaźnika, której nie można przekroczyć na działce,
 - 7) uciążliwe (obiekty, działalność) - powodujące emisję do środowiska szkodliwych, w odniesieniu do funkcji mieszkaniowej substancji: gazów, pyłów, ścieków, odpadów lub energii: hałasu, drgań, promieniowania, pola elektromagnetycznego - w wielkościach przekraczających dopuszczalne standardy emisyjne, określone w przepisach odrębnych lub w normach,
 - 8) przesądzona lokalizacja - ustalona prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - 9) pas zwartej zieleni izolacyjnej - pas terenu o szerokości co najmniej 1,5 m, obsadzony zielenią krzewiastą, tworzący nieprzejrystą przegrodę wzrokową o wysokości min. 1,8 m,
 - 10) tereny biologicznie czynne - wszelkie tereny zieleni i upraw oraz nawierzchnie gruntowe, żwirowe lub utwardzone wykonane z elementów ażurowych na podłożu przepuszczalnym,
 - 11) droga wewnętrzna - droga niepubliczna (nie będąca inwestycją celu publicznego),
 - 12) uchwała - niniejsza uchwała Rady Gminy.
 - 13) okres perspektywiczny - nie dający się bliżej określić termin realizacji inwestycji - nie wcześniejszy jednak niż po 5 latach od dnia wejścia w życie przepisów uchwały.
- ## II. PRZEDMIOT USTALEŃ PLANU
- §2. 1.** Plan obejmuje grunty budowlane i rolne o łącznej powierzchni ca 15,7 ha położone w centrum wsi Ostolin w rejonie ulic: Lipowej, Parkowej, Spacerowej, Konwaliowej, Topolowej, Rybackiej oraz fragment brzegu i gruntów pod wodami jeziora Ostońskiego. Granice planu oznaczono graficznie na załączniku Nr 1 do uchwały.
2. Przedmiotem ustaleń planu są w szczególności:
- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2) zasady ochrony krajobrazu kulturowego i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody,
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków,
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,

- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, na podstawie przepisów odrębnych,
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem,
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów,
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy „o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym”,
- 13) granice terenów rekreacyjno-wypoczynkowych,
- 14) granice obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,

3. Integralną częścią uchwały są następujące załączniki:

1) Załącznik Nr 1 - Rysunek planu, sporządzony na mapie w skali 1:1.000, który zgodnie z oznaczeniami naniesionymi w legendzie zawiera:

a) ustalenia obowiązujące - podstawowe, podlegające uchwaleniu, dotyczące przeznaczenia terenów na:

- tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolem MN,
- tereny zabudowy letniskowej, oznaczone symbolem ML,
- tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodnich, oznaczone symbolem RM,
- tereny zabudowy usługowej, oznaczone symbolem U,
- tereny dróg publicznych, oznaczone symbolem KD,
- tereny dróg wewnętrznych, oznaczone symbolem KDW,
- tereny infrastruktury technicznej, oznaczone symbolem I,
- tereny rekreacyjno-wypoczynkowe, oznaczone symbolem ZR,
- tereny zieleni urządzonej, oznaczone symbolem ZP,
- tereny zieleni naturalnej - łąkowej, oznaczone symbolem ZN,
- tereny rolnicze, oznaczone symbolem R,
- tereny wód powierzchniowych jeziora, oznaczone symbolem WS,

b) ustalenia obowiązujące - szczegółowe, podlegające uchwaleniu w tym:

- granice planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,

- linie podziału na jednostki funkcjonalne terenów o tym samym przeznaczeniu, lecz różnych zasadach zagospodarowania,
 - obowiązujące linie zabudowy,
 - maksymalne, nieprzekraczalne linie zabudowy (strefa zabudowy),
 - linie ochrony jeziora,
 - granice strefy W ochrony konserwatorskiej archeologicznej,
 - miejsca lokalizacji obiektów plastycznych lub obiektów małej architektury,
 - miejsca lokalizacji dominant architektonicznych (z obowiązkiem lokalizacji obiektu na zamknięciu wskazanej osi widokowej),
 - kierunki orientacji budynków na działkach,
 - linie dopuszczalnych podziałów na działki budowlane,
 - tereny przeznaczone do scalenia w jedną działkę gruntu (odcinki do likwidacji istniejących podziałów na działki),
 - trasy szlaków turystycznych: rowerowo-konnych, pieszych i kajakowych,
 - rejonry wskazane do urządzenia plaży trawiastej, kąpieliska i przystani kajakowej,
- c) treści informacyjne nie będące ustaleniami planu, nie podlegające uchwaleniu takie jak:
- określenie skali rysunku planu w formie liczbowej i liniowej,
 - wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Przemęt z oznaczeniem granic obszaru planu,
 - wskazanie istniejących podziałów geodezyjnych,
 - wskazanie przebiegu istniejących jezdni ulic publicznych, o wykonanej nawierzchni brukowej lub asfaltowej,
 - wskazanie lokalizacji planowanych jezdni i parkingów,
 - wskazanie budynków zabytkowych, wpisanych do wojewódzkiej ewidencji zabytków,
 - wskazanie stanowisk archeologicznych wpisanych do wojewódzkiej ewidencji zabytków,
 - wskazanie lokalizacji istniejących stacji transformatorowych planowanych do modernizacji,
 - wskazanie lokalizacji istniejącej przepompowni ścieków planowanej do modernizacji,

2) Załącznik Nr 2 - podlegający uchwaleniu, zawierający rozstrzygnięcia rady gminy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

3) Załącznik Nr 3 - podlegający uchwaleniu, zawierający rozstrzygnięcia rady gminy co do sposobu realizacji zapi-

sanych w planie inwestycji z zakresu komunikacji i infrastruktury technicznej i o zasadach ich finansowania.

DZIAŁ II

Ustalenia wspólne dla całego obszaru

III. USTALENIA OGÓLNE

§3. 1. Dokonuje się podziału obszaru planu na tereny o różnym przeznaczeniu oraz podziału tych terenów na jednostki funkcjonalne.

2. Ustalenia niniejszego działu wraz z przepisami odrębnymi obowiązują na całym obszarze planu i dotyczą wszystkich jednostek funkcjonalnych.

3. Szczegółowe zasady zagospodarowania terenu, obowiązujące na terenach o różnym przeznaczeniu i w granicach poszczególnych jednostek funkcjonalnych określają przepisy Działu III uchwały.

IV. ZASADY OCHRONY KRAJOBRAZU KULTUROWEGO I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO

§4. 1. Na obszarze w granicach planu zakazuje się lokalizacji:

- 1) obiektów krytych dachami kopertowymi, dachami dwuspadowymi o niesymetrycznym spadku, dachami i stropodachami płaskimi i o spadku połaci poniżej 50%, (za wyjątkiem odstępstw określonych w Dziale III uchwały) oraz krycia wierzchniego dachów materiałami w jaskrawych kolorach w szczególności: fioletowym, niebieskim i żółtym, ustalenia ust. 1 pkt 1, dotyczą również obiektów poddawanych przebudowie, rozbudowie lub modernizacji,
- 2) obiektów wielkogabarytowych: o prostych jednorodnych bryłach założonych na rzucie prostokąta o boku dłuższym niż 40 m lub prostokąta o powierzchni większej niż 300 m².
- 3) budynków i wiat wyższych niż 11 m w kalenicy,
- 4) przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami, (z zastrzeżeniem §18) wymagających czasowego składowania i magazynowania odpadów na terenie w granicach planu jak na przykład: skup złomu, ogumienia, makulatury, szroty samochodowe itp.

2. Nakazuje się elewacje nowych obiektów oraz obiektów istniejących, poddawanych przebudowie lub rozbudowie, widocznych z oznaczonych na rysunku planu szlaków: kajakowych, rowerowych, konnych i pieszych, realizować w technikach tradycyjnych, wykańczać skromnym detałem architektonicznym, malować w kolorach pastelowych oraz podbudowywać zielenią.

3. Przy budowie nowych ogrodzeń ustala się następujące zasady:

- ogrodzenia działek (ploty, parkany, mury) nie mogą przekraczać wysokości 1,6 m, ustalenie to nie dotyczy furtek, bram i żywopłotów,
- dopuszcza się realizację ogrodzeń pełnych do wysokości 2,2 m w granicach dzielących tereny RM od terenów MN, ML, KD i KDW,
- na terenach o symbolu 59 ZN, 60 ZR, 21 U, 22 U oraz na terenach ZP, za wyjątkiem jednostki 1 ZP ustala się zakaz stawiania ogrodzeń,

V. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW

§5. 1. Ustala się obowiązek sprawowania opieki nad zabytkami nieruchomymi zlokalizowanymi w granicach planu w oznaczonych miejscach wskazanych na rysunku planu. Są to wymienione niżej zabytki architektury i budownictwa wiejskiego, wpisane do wojewódzkiej ewidencji zabytków:

- 1) budynek mieszkalny przy ulicy Parkowej 5 - o konstrukcji szachulcowej wzniesiony w 1891r. (oznaczony na rysunku planu numerem 1)
- 2) budynek mieszkalny przy ulicy Parkowej 7 - o konstrukcji szachulcowej wzniesiony w 4 ćwierćwieczu XIX w (oznaczony na rysunku planu numerem 2)
- 3) obiekty dawnego zespołu folwarcznego:
 - budynek mieszkalny (dawna rządcówka) - murowany, wzniesiony w początkach XIX w (oznaczony na rysunku planu numerem 3) zlokalizowany przy ul. Parkowej 12 i 14.
 - stodoła - murowana, szachulcowa - wzniesiona w 3 ćwierćwieczu XIX w (oznaczona na rysunku planu numerem 4), adres: ul. Parkowa 14.
 - budynek gospodarczy - murowany, wzniesiony w początkach XX w (oznaczony na rysunku planu numerem 5), adres: ul. Parkowa 14.

2. Ustala się obowiązek sprawowania opieki nad zabytkiem archeologicznym znajdującym się w granicach planu wpisanym do wojewódzkiej ewidencji zabytków pod nr 62-21/12. Stanowisko to i jego najbliższe otoczenie objęte jest ochroną konserwatorską. Przedmiotem ochrony są pozostałości terenowe historycznego osadnictwa odkryte w miejscu oznaczonym na rysunku planu. Wokół stanowiska wyznacza się strefę W ochrony konserwatorskiej archeologicznej określoną na rysunku planu, w której ustala się zakaz zabudowy oraz dodatkowe ograniczenia:

- działalność inwestycyjna w szczególności roboty ziemne wymagają wcześniejszego przeprowadzenia prac konserwatorskich dokumentacyjno-zabezpieczających w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

3. Do przepisów ustępów 1 i 2 stosuje się przepisy ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. „o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami” (Dz.U. 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późn. zmianami).

VI. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY

§6. 1. Tereny planu znajdują się w granicach Przemęckiego Parku Krajobrazowego. Do przepisów niniejszego ustępu stosuje się przepisy Rozporządzenia Nr 115a/91 Wojewody Leszczyńskiego z dnia 25 listopada 1991 r. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 22, poz. 89, ze zmianą z 1996 r.: Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 12, poz. 45)

2. Tereny planu leżą w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu (Obszar I Przemęcko - Wschowski), do przepisów niniejszego ustępu stosuje się przepisy Rozporządzenia Nr 82/92 Wojewody Leszczyńskiego, z dnia 1 sierpnia 1992 roku.

3. Tereny planu znajdują się w zasięgu Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 304. Na terenie planu obowiązują zasady reżimu wysokiej ochrony OWO określone w przepisach odrębnych.

4. Uwzględniając uwarunkowania lokalizacyjne i prawne związane z ochroną przyrody i środowiska,

1) zakazuje się w szczególności:

- a) lokalizacji przedsięwzięć o których mowa w Rozp. M. R. z dnia 9 listopada 2004 r. (Dz.U. Nr 257 poz. 2573 z późniejszymi zmianami) mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających lub mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko, w szczególności:
 - prowadzenie chowu lub hodowli zwierząt inwentarskich w liczbie przekraczającej 39 dużych jednostek przeliczeniowych inwentarza (DJP),
 - prowadzenia chowu lub hodowli zwierząt obcych rodzimej faunie w liczbie przekraczającej 3 matki lub 19 sztuk,
- b) prowadzenia chowu i hodowli zwierząt inwentarskich metodą bezściółkową,
- c) lokalizacji rzeźni, ubojni, przedsięwzięć związanych z przetwórstwem mięsnym i spożywczym,
- d) lokalizacji innych uciążliwych przedsięwzięć produkcyjnych, usługowych i rzemieślniczych,
- e) lokalizacji budowli rolniczych takich jak: otwarte płyty do składowania obornika, otwarte zbiorniki na płynne odchody zwierzęce, silosy i płyty przejazdowe na kiszonki, komory fermentacyjne i zbiorniki bio - gazu,
- f) lokalizacji bezodpływowych zbiorników na ścieki bytowo - socjalne oraz bezodpływowych zbiorników podziemnych na płynne odchody zwierzęce o pojemności większej niż 30 m³,
- g) wysypywania i zakopywania odpadów oraz wylewania lub odprowadzania nieczystości do gruntu i wód jeziora,
- h) lokalizacji obiektów dla potrzeb turystyki i wypoczynku, o charakterze pobytowym, bez uprzedniego uregulowania gospodarki ściekowej,
- i) prowadzenia działalności mogącej spowodować skażenie powietrza oraz degradację i niszczenie gleby,

j) lokalizacji nowych obiektów inwentarskich lub adaptacji budynków gospodarczych na inwentarskie na wszystkich terenach, za wyjątkiem terenów oznaczonych symbolem RM,

k) lokalizacji nowych budynków mieszkalnych w odległości mniejszej niż 6 m od granicy z terenami zabudowy zagrodowej (RM) oraz lokalizacji nowych budynków inwentarskich i budowli rolniczych w odległości mniejszej niż 6m od granicy z terenami o symbolach MN i ML.

2) ustala się obowiązek:

a) przeznaczenia na tereny biologicznie czynne co najmniej 50% powierzchni działki (budowlanej lub zagrodowej) o ile w ustaleniach szczegółowych nie określa się inaczej.

b) posadawiania fundamentów budynków powyżej poziomu wód gruntowych,

c) urządzania na terenach zabudowy mieszkaniowej MN i letniskowej ML wzdłuż granic z zabudową zagrodową MR pasów zwartej zieleni izolacyjnej,

3) dopuszcza się lokalizację piwnic i podziemnych zbiorników na płynne odchody zwierzęce powyżej poziomu wód gruntowych - na gruntach gdzie ten poziom znajduje się głębiej niż 2,0 m poniżej terenu.

5. Wyznacza się w planie strefę ochronną jeziora, obejmującą tereny wód jeziora oraz pas gruntów leżących między wyznaczoną na rysunku linią ochrony jeziora a jego brzegiem, w strefie ochrony jeziora ustala się następujące ograniczenia:

1) zakazuje się:

- wycinania trzciny i roślinności przybrzeżnej wszędzie za wyjątkiem rejonów plaż trawiastych oraz miejsc wyznaczonych na budowę pomostów, kąpieliska i przystani kajakowej,
- wycinania zadrzewień śródpolnych, przydrożnych, nadbrzeżnych za wyjątkiem wykonywania wycinek o charakterze sanitarnym,
- regulacji dna jeziora i linii brzegowej wszędzie za wyjątkiem miejsc lokalizacji pomostów, kąpieliska, przystani kajakowej i w rejonie plaż trawiastych,
- zabudowy (z zastrzeżeniem pkt 2) i stawiania ogrodzeń,
- trwałego zniekształcania naturalnej rzeźby terenu,
- przekształcania łąk i pastwisk w uprawy polowe, ogrodnicze lub sadownicze,
- kontynuowania w odległości mniejszej niż 20 m od linii brzegowej upraw polowych i ogrodniczych oraz stosowania nawozów naturalnych,
- wylewania gnojowicy i nieczystości do gruntu i wód jeziora,

2) dopuszcza się:

- lokalizację ścieżek turystycznych oraz dojazdów do użytków zielonych i miejsc rekreacji, lecz o nawierzchni

przepuszczalnej np. gruntowej, żwirowej lub wykonanej z ażurowych elementów na podsypce żwirowej,

- budowę niewielkich obiektów związanych z obsługą turystyki, rekreacji i z gospodarką rybacką lecz parterowych, bez piwnic i fundamentów i o powierzchni zabudowy do 50 m²,

VII. OGÓLNE ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ

§7. 1. Ustala się w granicach planu następujące ogólne zasady obsługi komunikacyjnej:

- 1) podstawę komunikacyjnej obsługi obszaru z zewnątrz stanowi istniejąca ulica Lipowa o kategorii ulicy zbiorczej, będąca odcinkiem drogi powiatowej nr 21 112 relacji Przemęt - Kaszczor, w skład pasa drogowego ul. Lipowej wchodzi jednostki o symbolach 30 KD i 31 KD,
- 2) głównymi istniejącymi elementami systemu komunikacji publicznej są ulice dojazdowe: Parkowa (tereny: 27 KD, 25 KD, 24 KD), Spacerowa (tereny: 32 KD, 33 KD, 34KD), Konwaliowa (tereny: 28 KD, 29 KD), Topolowa (tereny: 36 KD, 35 KD),
- 3) głównym planowanym elementem systemu komunikacji publicznej jest pas ulicy dojazdowej o symbolu: 26 KD,
- 4) pozostałymi elementami systemu komunikacji są: poszerzony pas ulicy Rybackiej o symbolu 37 KD wraz z placem 40 KD oraz planowane pasy ulic dojazdowych (publicznych) 23 KD, 38 KD, 56 KD, 57 KD i ulic wewnętrznych (niepublicznych) 50 KDW, 58 KDW, 54 KDW, 55 KDW i 39 KDW,

2. Zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemu komunikacji - określono w ustaleniach szczegółowych: §16 i §17 uchwały.

VIII. OGÓLNE ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ

§8. Ustala się następujące ogólne zasady obsługi inżynierijnej:

- 1) zapewnia się podstawową obsługę inżynierijną: dostawę energii elektrycznej oraz odbiór ścieków komunalnych, na zasadach ustalonych w przepisach odrębnych,
- 2) ustala się realizację podstawowego zakresu uzbrojenia terenu poprzez rozbudowę istniejących systemów sieci kanalizacyjnej i energetycznej oraz dopuszcza się budowę sieci wodociągowej,
- 3) dopuszcza się rozbudowę sieci telekomunikacyjnej i budowę w okresie perspektywicznym sieci gazowej,
- 4) ustala się lokalizację zbiorczych sieci infrastruktury technicznej w pasach rozgraniczających tereny komunikacji KD i KDW oraz na terenie infrastruktury technicznej I. Przez zbiorcze sieci infrastruktury technicznej rozumie się sieci obsługujące co najmniej dwie nieruchomości,
- 5) ustala się lokalizację zbiorczych obiektów infrastruktury technicznej na terenach infrastruktury technicznej I. Przez zbiorcze obiekty infrastruktury technicznej rozumie się

obiekty nieliniowe obsługujące co najmniej dwie nieruchomości,

- 6) dopuszcza się lokalizację zbiorczych sieci i obiektów infrastruktury technicznej na terenach U, ZR, ZP i ZN, dopuszcza się lokalizację wyżej wymienionych sieci i obiektów na pozostałych terenach, po uzyskaniu zgody właścicieli tych terenów oraz za zgodą i na warunkach określonych przez dysponentów sieci, ustalenie o uzyskaniu zgody nie dotyczy remontów i modernizacji istniejących sieci i obiektów infrastruktury.

- 7) dla sieci i obiektów nie obowiązują wyznaczone linie zabudowy.

IX. SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ

§9. 1. Zasady obsługi terenu w zakresie inżynierii sanitarnej:

- 1) zaopatrzenie w wodę:

- zaopatrzenie w wodę poszczególnych obiektów i posesji - tymczasowo (do czasu realizacji planowanej sieci wodociągowej) z indywidualnych studni, wierconych lub kopalnych, zlokalizowanych w granicach własnych działek, docelowo - z planowanej sieci wodociągowej,
- ustala się docelowo dostawę wody z ujęcia dla wsi Ostolin, planowanego poza obszarem planu,
- ustala się minimalną nominalną średnicę zbiorczej sieci wodociągowej Dn = 100 mm,
- sieci wodociągowe należy lokalizować poza pasami jezdni, (nie dotyczy to pieszojezdni),

- 2) gospodarka ściekowa:

- odprowadzenie ścieków komunalnych z obiektów i posesji - do istniejącej gminnej oczyszczalni w Wieleńcu poprzez istniejący i planowany system kanalizacji sanitarnej,
- ustala się przebudowę systemu kanalizacji grawitacyjnej poprzez przebudowę istniejącej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie o symbolu 22 U oraz przebudowę odcinka istniejącego kanału biegnącego w ulicy Rybackiej a doprowadzającego ścieki do tej przepompowni,
- dopuszcza się lokalizację nowych przepompowni ścieków na gruntach komunalnych i na pozostałych gruntach - za zgodą ich właścicieli,
- ustala się grawitacyjne odprowadzenie ścieków komunalnych do istniejącej kanalizacji w drodze o symbolu 36 KD i 35 KD,
- dopuszcza się realizację ciśnieniowego systemu kanalizacji ścieków komunalnych opartego na indywidualnych przepompowniach przydomowych,
- dopuszcza się lokalizację sieci kanalizacyjnej w jezdniach,
- zakazuje się lokalizacji zbiorników bezodpływowych do gromadzenia ścieków komunalnych.

3) odprowadzenie wód opadowych:

- odprowadzenie wód deszczowych z dróg i placów utwardzonych - powierzchniowo, z pozostałych terenów - powierzchniowo do gruntu lub urządzeń zlokalizowanych w granicach własnych działek,
- dopuszcza się lokalizację urządzeń do rozsączania ścieków deszczowych na terenach o symbolu 42 MN, 59 ZN, 60 ZR, 53 U, 49 ML, 51 ML, 55 KDW,

4) gospodarka odpadami stałymi:

- ustala się zasadę zorganizowanego systemu gromadzenia i wywozu odpadów stałych,
- ustala się gromadzenie odpadów stałych - w indywidualnych zamykanych pojemnikach, zlokalizowanych w granicach własnych działek,
- na terenie jednostki 13I wyznacza się miejsce do selektywnej zbiórki odpadów,

5) zaopatrzenie w ciepło:

- ustala się indywidualne ogrzewanie obiektów,
- w kotłowniach planowanych lub poddawanych modernizacji, przebudowie, rozbudowie dopuszcza się stosowanie węgla oraz paliw stałych pochodzenia węglowego,

6) zaopatrzenie w gaz:

- opuszcza się stosowanie indywidualnych systemów dostaw gazu, lokalizacja indywidualnych zbiorników gazu - na warunkach określonych w przepisach odrębnych,
- w przypadku gazyfikacji wsi Osłonin, dopuszcza się zaopatrzenie obszaru objętego planem w gaz sieciowy,
- gazociągi należy lokalizować na terenach komunikacji poza jezdniami (w chodnikach i poboczach) oraz na terenach infrastruktury,

2. Ustalenia dotyczące zasad obsługi osiedla w zakresie energetyki i telekomunikacji

1) zaopatrzenie w energię elektryczną:

- ustala się dostawę energii elektrycznej dla wszystkich odbiorców z istniejącego systemu energetycznego na zasadach ustalonych w przepisach odrębnych,
- ustala się zaopatrzenie w energię elektryczną - z Głównego Punktu Zasilania w Sławie, poprzez istniejącą sieć energetyczną SN 15 kV z wykorzystaniem istniejących stacji transformatorowych: nr ST 05-663 zlokalizowanej przy ulicy Lipowej i nr ST 05-1212 przy ulicy Parkowej - po ich modernizacji lub wymianie,
- ustala się rozbudowę istniejącej sieci nn, budowę nowych odcinków sieci nn oraz budowę złącz i szafek kablowych rozdzielczych,
- dopuszcza się budowę nowych odcinków sieci SN,
- w przypadku wzrostu zapotrzebowania na energię elektryczną przekraczającą możliwości istniejącego systemu elektroenergetycznego dopuszcza się lokali-

zacje dodatkowych stacji transformatorowych wraz z zasilającymi te stacje sieciami SN i z odpowiednimi wyprowadzeniami kablowymi nn 0,4 KV, inwestycje związane ze wzrostem zaopatrzenia w energię elektryczną realizować należy na podstawie indywidualnych umów zawieranych z dystrybutorami sieci na wnioski inwestorów na zasadach ustalonych w przepisach odrębnych,

- w przypadku kolizji parametrów technicznych istniejących linii napowietrznych nn, z planowanym zagospodarowaniem terenu - właściciel lub inwestor winien dostosować te parametry do odpowiednich przepisów i norm, w porozumieniu z dysponentem sieci,
- istniejące linie napowietrzne nn nie dające się dostosować do obowiązujących przepisów a kolidujące z planowanym zagospodarowaniem terenu należy składować w porozumieniu z dysponentem sieci, zgodnie z zasadami określonymi w planie, z uwzględnieniem przepisów odrębnych,
- dla obsługi planowanych terenów zabudowy mieszkaniowej MN, letniskowych ML, usługowych U i rekreacyjnych ZR - ustala się budowę nowych linii kablowych nn oraz budowę systemu oświetlenia ulic,
- na terenie jednostki 42 MN i 43 MN ustala się likwidację odcinka istniejącej linii napowietrznej kolidującej z planowaną zabudową mieszkaniową i zastąpienie jej linią kablową,
- złącza kablowe odbiorców indywidualnych należy lokalizować na terenie ich działek, w granicach z terenami komunikacji
- dopuszcza się lokalizację kablowych szafek rozdzielczych na terenie pasów drogowych,
- uliczne sieci kablowe należy lokalizować poza pasami jezdni, ustalenie to nie dotyczy prowadzenia kabli w pieszo jezdniach oraz w jezdniach na krótkich odcinkach,
- do przepisów ust. 2 pkt 1 stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. „prawo energetyczne” (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1504 z późniejszymi zmianami), przepisy rozporządzenia Min. G.i P. z dnia 20 grudnia 2004 r. (Dz.U. z 2005 Nr 2 poz. 6 z późn. zmianami) i przepisy rozporządzenia Min. G.P. i P.S. z dnia 23 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z 2004 Nr 105 poz. 1114 z późn. zmianami)

2) telekomunikacja:

- dopuszcza się realizację sieci telekomunikacyjnych poprzez rozbudowę istniejącego systemu telekomunikacyjnego, ,
- nowe odcinki sieci należy realizować jako kablowe i lokalizować poza pasami jezdni w poboczach dróg i w chodnikach.
- nie dopuszcza się budowy napowietrznych sieci telekomunikacyjnych,

X. ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

§10. 1. Ustala się następujące zasady scalania i podziału nieruchomości położonych w granicach planu:

- 1) wydzielenia działek gruntu pod drogi wewnętrzne i dojazdowe oraz podziału gruntów na działki budowlane należy dokonywać wg linii naniesionych na rysunku planu z tolerancją do 0,5 m.
- 2) wydzielone w granicach planu działki gruntu mogą podlegać dalszym jednostkowym podziałom lub scaleniu z zastrzeżeniem przepisów ust. 4 i ust. 5.

2. Na terenach, na których nie określono na rysunku planu linii podziału, dopuszcza się podział wtórny na działki, jeżeli ten podział nie uniemożliwi realizacji ustalonego w planie w szczególności dojazdu i zabudowy.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 podziałów należy dokonywać wzdłuż linii równoległych do odpowiedniej linii najbliższego znaku orientacji budynków, naniesionego na rysunku planu na dzielonej działce, w przypadku braku znaku - podziału dokonywać należy wzdłuż linii prostopadłej do drogi obsługującej działkę przed podziałem.

4. Ustala się następujące minimalne powierzchnie działek powstających w wyniku podziału:

- 1) na terenach MN działki nie mogą być mniejsze niż 600 m²
- 2) na terenach ML działki nie mogą być mniejsze niż 300 m²

5. Dokonywanie scaleń inaczej niż wynika to z rysunku planu jest dozwolone tam gdzie nie uniemożliwi to realizacji dróg dojazdowych i wewnętrznych oraz realizacji ustalonej w planie zabudowy przy czym działki po scaleniu na terenach MN nie mogą przekraczać 2.000 m², a na terenach ML nie mogą przekraczać powierzchni 1.200 m².

6. Do przepisów niniejszego paragrafu mają zastosowanie przepisy działu III rozdz. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. „o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia wydane do tej ustawy.

XI. ZASADY WYZNACZANIA PARKINGÓW

§11. 1. Ustala się obowiązek wyznaczenia miejsc parkingowych na samochody osobowe i dostawcze dojeżdżające do działek gruntu w granicach tych działek.

2. Uzależnia się liczbę wymaganych na działce miejsc parkingowych od przeznaczenia terenu i rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej w sposób następujący:

- 1) na działce o funkcji ML lub MN należy wyznaczyć, co najmniej jedno miejsce parkingowe dla samochodu osobowego,
- 2) na działce o funkcji usługowej U należy wyznaczyć liczbę miejsc parkingowych stosowną do prowadzonej lub planowanej działalności gospodarczej, lecz nie mniej niż na dwa stanowiska osobowe i jedno stanowisko dostawcze,

3) na terenach o funkcji RM w każdym gospodarstwie rolnym należy wyznaczyć, co najmniej jedno miejsce parkingowe dla samochodu osobowego oraz miejsca lokalizacji placu manewrowego dla maszyn rolniczych i ciągnika lub miejsca dla ich postoju,

4) na działce o funkcji MN lub ML:

- w przypadku lokalizacji lokalu usługowego wbudowanego w obiekt o funkcji podstawowej należy wyznaczyć miejsca na co najmniej dwa stanowiska dla samochodów osobowych,
- w przypadku lokalizacji wolnostojącego lub dobudowanego obiektu usługowego należy wyznaczyć parking nie mniejszy niż na trzy stanowiska,
- na działce budowlanej na której jest niemożliwe wyznaczenie miejsc postojowych według zasad określonych powyżej nie zezwala się na lokalizację odpowiednio lokalu lub obiektu usługowego.

3. Na działkach, na których jest niemożliwe wyznaczenie dojazdu do planowanych budynków usługowych i placu dla potencjalnych klientów i dostawców nie zezwala się na prowadzenie działalności usługowej lub innej działalności gospodarczej wymagającej dowozu lub odbioru materiałów związanych z tą działalnością.

4. Na terenach 35 KD, 57 KD oraz 23 KD należy wyznaczyć parkingi ogólnodostępne na co najmniej 6 miejsc postojowych każdy.

5. Dopuszcza się lokalizację garażu wbudowanego w parter budynku o funkcji podstawowej, lecz nie większego niż na 2 samochody.

6. Lokalizacja garażu na działce nie zwalnia z obowiązku urządzenia miejsc parkingowych o których mowa w ust. 2.

DZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe dla terenów o jednolitym przeznaczeniu

XII. USTALENIA DLA TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ - O SYMBOLU MN

§12. Na terenach - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - MN, obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 2 MN, 6 MN, 8 MN, 10 MN, 12 MN, 15 MN, 17 MN, 41 MN, 42 MN, 43 MN, 47 MN, 52 MN

1) ustala się:

- a) funkcję podstawową terenu - wolnostojąca zabudowa mieszkaniowa - jednorodzinna
- b) standardy kształtowania zabudowy:
 - budynki o funkcji podstawowej - do dwóch kondygnacji naziemnych (w tym poddasze użytkowe) bryła główna budynku nie niższa niż 7,0 m w kalenicy, nad budynkiem - dach stromy dwuspadowy, o spadku w przedziale od 85% do 100%,

najwyższa kalenica - na wysokości do 9,5 m, najwyższy okap - na wysokości do 3,5 m, na części budynku nie przekraczającej 20% powierzchni zabudowy dopuszcza się dachy o innym spadku lub stropodachy płaskie,

- pozostałe budynki - parterowe, z dachem stromym o spadku połąci 75% - 100%, w strefie dachu dopuszcza się lokalizację poddasza użytkowego, poziom najwyższego okapu nie wyżej niż 3,0 m, poziom najwyższej kalenicy nie wyżej niż 9,0 m,
 - podane w niniejszym podpunkcie wysokości należy liczyć od terenu istniejącego
 - c) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy oraz kierunki orientacji budynków - zgodnie z oznaczeniami naniesionymi na rysunku planu,
 - d) wskaźnik powierzchni zabudowanej 40%,
- 2) dopuszcza się:
- a) na działce nie mniejszej niż 700 m² prowadzenie nieuciążliwej działalności ogrodniczej, usługowej lub innej działalności gospodarczej:
 - w lokalu o powierzchni użytkowej do 50 m², wbudowanym w budynek mieszkalny,
 - w budynku wolnostojącym lub w budynku przylegającym do budynku mieszkalnego o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 60 m²,
 - b) lokalizację budynków gospodarczych, ogrodniczych, garaży i wiat, przy czym łączna suma powierzchni zabudowy wymienionych obiektów nie może przekroczyć 150 m²,
 - c) podział wtórny i scalanie działek budowlanych wg ustaleń zawartych w §10, przy czym granica działki wzdłuż drogi obsługującej działkę budowlaną po scaleniu nie może przekroczyć długości 40 m, a szerokość działki powstającej w wyniku podziału nie może być mniejsza niż 16 m
 - d) adaptację istniejących budynków gospodarczych i ogrodniczych,
 - e) adaptację istniejących budynków inwentarskich lecz bez prawa prowadzenia hodowli zwierząt przekraczającej poziom 3 DJP,
 - f) adaptację i rozbudowę budynków inwentarskich z przeznaczeniem na inne funkcje dopuszczone w planie,
 - g) adaptację i zmianę przeznaczenia budynków na domy letniskowe,
- 3) zakazuje się:
- a) budowy garaży, budynków gospodarczych, ogrodniczych, usługowych lub innych przeznaczonych na działalność gospodarczą, przed realizacją domu mieszkalnego, co najmniej w stanie surowym otwartym,
 - b) lokalizacji nowych obiektów inwentarskich i budowli rolniczych.

XIII. USTALENIA DLA TERENÓW ZABUDOWY LETNISKOWEJ - O SYMBOLU ML

§13. Na terenach - zabudowy letniskowej - ML, obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 7 ML, 9 ML, 49 ML, 51 ML

1) ustala się:

- a) funkcję podstawową - zabudowa mieszkaniowa - letniskowa
- b) standardy kształtowania zabudowy:
 - budynki letniskowe mieszkalne - do dwóch kondygnacji naziemnych (w tym poddasze użytkowe) bryła główna budynku nie niższa niż 5,5m w kalenicy, nad budynkiem - dach stromy dwuspadowy, o spadku w przedziale od 85% do 100%, najwyższa kalenica - na wysokości do 9,0 m, najwyższy okap - na wysokości do 3,0 m, na części budynku nie przekraczającej 20% powierzchni zabudowy dopuszcza się dachy o innym spadku lub stropodachy płaskie,
 - pozostałe budynki - parterowe, z dachem stromym 75% - 100%, w strefie dachu nie dopuszcza się lokalizacji poddasza użytkowego, poziom najwyższego okapu nie wyżej niż 3,0 m, poziom kalenicy nie wyżej niż 6,5 m,
 - podane w niniejszym podpunkcie ograniczenia wysokości należy liczyć od poziomu terenu istniejącego,
- c) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy oraz kierunki orientacji budynków - zgodnie z oznaczeniami naniesionymi na rysunku planu,
- d) wskaźnik powierzchni zabudowanej do 40%,

2) dopuszcza się:

- a) na działce nie mniejszej niż 700 m²- prowadzenie nieuciążliwej działalności usługowej lecz wyłącznie w lokalu wbudowanym w budynek letniskowy,
- b) na działce nie mniejszej niż 800 m²- prowadzenie nieuciążliwej działalności ogrodniczej, usługowej lub innej działalności gospodarczej: w lokalu wbudowanym w budynek letniskowy, w budynku wolnostojącym lub w budynku przylegającym do budynku letniskowego o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 60 m²,
- c) lokalizację garaży i wiat parkingowych, przy czym łączna suma powierzchni zabudowy wymienionych obiektów nie może przekroczyć 30 m²,
- d) podział wtórny lecz na działki nie mniejsze niż 400 m² i o szerokości co najmniej 13 m. Dla działek budowlanych powstałych w wyniku podziału węższych niż 14 m ustala się zabudowę bliźniaczą w granicy tego podziału,
- e) adaptację i zmianę sposobu użytkowania istniejących budynków gospodarczych i inwentarskich na inne funk-

cje dopuszczone w planie lecz bez prawa prowadzenia hodowli i chowu zwierząt,

- f) adaptacje i zmianę sposobu użytkowania istniejących budynków mieszkalnych, gospodarczych i inwentarskich na domy letniskowe,

3) zakazuje się:

- a) budowy garaży, obiektów ogrodnich, usługowych lub innych, przeznaczonych na działalność gospodarczą przed wybudowaniem domu letniskowego o funkcji mieszkalnej, co najmniej w stanie surowym otwartym,
- b) lokalizacji obiektów inwentarskich, gospodarczych i budowl rolniczych,

XIV. USTALENIA DLA TERENÓW ZABUDOWY ZAGRODOWEJ - O SYMBOLU RM

§14. Na terenach - zabudowy zagrodowej - RM, obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 3 RM, 11 RM, 16 RM, 46 RM

1) ustala się:

- a) funkcja podstawowa - zabudowa zagrodowa w tym budynki: gospodarcze, ogrodnicze, inwentarskie, przy czym hodowla lub chów zwierząt na wszystkich gruntach w granicach planu o symbolu RM prowadzona przez jedno gospodarstwo rolne nie może przekraczać wielkości 20 DJP za wyjątkiem przypadków o których mowa w pkt 2 lit d,
- b) obsługa komunikacyjna odpowiednio z ulic: Lipowej, Konwaliowej, Parkowej, Topolowej,
- c) standardy kształtowania zabudowy: jak na terenach MN (określone w §12, pkt 1, lit. b),
- d) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy oraz kierunki orientacji budynków - zgodnie z rysunkiem planu,
- e) wskaźnik powierzchni zabudowanej 45%,

2) dopuszcza się:

- a) lokalizację nowych jednorodzinnych budynków mieszkalnych,
- b) adaptację i zmianę sposobu użytkowania istniejących obiektów inwentarskich na obiekty usługowe oraz inne działalności gospodarcze nie związane z rolnictwem i nie wykluczone w planie,
- c) lokalizację budowl rolniczych - na zasadach ustalonych w przepisach odrębnych z zastrzeżeniem przepisów §6 uchwały,
- d) prowadzenia przez jedno gospodarstwo rolne hodowli i chowu zwierząt na poziomie do 39 DJP lecz w gospodarstwach które w granicach planu posiadają zwarty kompleks gruntów o funkcji RM o powierzchni co najmniej 0,5 hektara,

XV. USTALENIA DLA TERENÓW ZABUDOWY USŁUGOWEJ - O SYMBOLU U

§15. Na terenach - zabudowy usługowej - U obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 4 U, 5 U, 21 U, 22 U, 53 U,

1) ustala się:

- a) funkcję podstawową: zabudowa usługowa, zakres usług: handel, gastronomia, opieka społeczna, zdrowie, kultura, oświata, rozrywka, sport, obsługa turystyki, hotelarstwo do 100 miejsc noclegowych, usługi rzemiosła nieuciążliwego, wszelkiego rodzaju biura, salony kosmetyczne, fryzjerskie itp.
- b) standardy kształtowania zabudowy - jak na terenach MN (określone w §12 ust. 1, pkt 1, lit.b), z zastrzeżeniem zasad określonych poniżej w pkt.4 dla budynków stanowiących dominanty architektoniczne,
- c) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy oraz kierunki orientacji budynków - zgodnie z rysunkiem planu,
- d) wskaźnik powierzchni zabudowanej 50%,

2) dopuszcza się:

- a) lokalizację w budynku usługowym pojedynczych lokali mieszkalnych,
- b) lokalizację wolnostojących budynków gospodarczych garaży i wiat z wyłączeniem terenu 21 U i 22 U.

3) zakazuje się:

- budowy budynków gospodarczych, garaży, wiat, magazynów, placów składowych związanych z planowaną działalnością gospodarczą - przed realizacją budynków usługowych co najmniej w stanie surowym otwartym,

4) na terenie jednostki 21 U wprowadza się dodatkowe szczegółowe ustalenia jak niżej:

- budynek usługowy realizować jako dominantę architektoniczną: nie niższą niż 10,0 m w kalenicy, gzymsy na wysokości w przedziale od 2,5 do 3,5 m,
- we wskazanym na rysunku planu miejscu ustala się obowiązek urządzenia placu z zielenią dekoracyjną i obiektem małej architektury,
- na terenie placu z zielenią j.w. ustala się zakaz stawiania reklam, śmietników oraz wszelkiego rodzaju kontenerów, boxów i kiosków,
- zabudowę realizować na rzucie w kształcie określonym przez osie oraz linie zabudowy naniesione na rysunku planu z tolerancją do 0,5 m,
- wszystkie wskazane na rysunku planu segmenty budynku należy realizować z zachowaniem jednakowego układu połączeń, wysokości kalenic i gzymsów, oraz w jednolitym stylu architektonicznym, w tradycyjnej technologii: ściany murowane wykończone kolorowymi tynkami, dachy kryte dachówką, jej imitacją lub

- blachą, w dachach dopuszcza się umieszczanie wystawek, kafarków i okien połaciowych,
- elewację budynku należy wykonać z zastosowaniem skromnego detalu architektonicznego, cokoły budynku wykończyć oblicówką klinkierową, kamienną lub ich imitacjami,
 - na terenie działki należy urządzić zieleń ozdobną z elementami małej architektury, na terenie jednostki 22 U wskazany obiekt realizować jako dominantę architektoniczną o wysokości co najmniej 10,0m, warunki wykończenia elewacji i dachu jak dla dominanty zlokalizowanej na terenie 21 U (wg pkt 4)

XVI. USTALENIA DLA TERENÓW DRÓG PUBLICZNYCH - O SYMBOLU KD

§16. 1. Na terenach dróg publicznych - KD obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 23 KD, 24 KD, 25 KD, 26 KD, 27 KD, 28 KD, 29 KD, 30 KD, 31 KD, 32 KD, 33 KD, 34 KD, 35 KD, 36 KD, 37 KD, 38 KD, 40 KD, 56 KD, 57 KD

- 1) ustala się funkcję podstawową: tereny komunikacji ulic publicznych - lokalnych i dojazdowych, tereny dróg publicznych są terenami przestrzeni publicznej a realizowane na nich inwestycje obejmujące budowę, rozbudowę i modernizację dróg jezdnych i pieszojezdni wraz z towarzyszącymi elementami zagospodarowania i uzbrojeniem są inwestycjami celu publicznego,
- 2) w pasach rozgraniczających tereny dróg publicznych
 - a) ustala się lokalizację odpowiednio: jezdni i chodników lub pieszojezdni bez konieczności wydzielania chodników
 - b) dopuszcza się:
 - lokalizację zatok parkingowych ogólnodostępnych,
 - lokalizację ścieżek rowerowych,
 - lokalizację sieci i obiektów infrastruktury technicznej wg zasad określonych w §8 i §9,
 - urządzanie pasów zieleni izolacyjno-dekoracyjnej i sadzenie drzew tam gdzie nie koliduje to z istniejącą lub przesądzoną lokalizację sieci i obiektów infrastruktury technicznej.

2. Na terenach ulic istniejących ustala się następujące zasady modernizacji i rozbudowy:

- 1) na terenie jednostek 30 KD i 31 KD (ul. Lipowa) oraz 32 KD (ul. Spacerowa) należy wydzielić poza jezdnią chodnik o szerokości co najmniej 1,2 m,
- 2) na terenie jednostek 27 KD, należy zlokalizować chodnik o szerokości co najmniej 1,2 m,
- 3) na terenie jednostek 28 KD i 29 KD (ul. Konwaliowa) i 36 KD (ul. Topolowa) należy zlokalizować jezdnię o szerokości co najmniej 5,0 m i chodnik o szerokości co najmniej 1,2 m lub pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m,

- 4) na terenie jednostki 33 KD (ul. Spacerowa) należy zlokalizować odpowiednio: pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m lub jezdnię o szerokości co najmniej 5,0 m, chodnik co najmniej o szerokości 1,2,
- 5) na terenie jednostek 34 KD (ul. Spacerowa) i 37 KD (ulica Rybacka) należy zlokalizować pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m o nawierzchni co najmniej częściowo przepuszczalnej,
- 6) na terenie jednostki 36 KD (ul. Topolowa) należy zlokalizować jezdnię o szerokości co najmniej 5,0 m i chodnik o szerokości co najmniej 1,2 m lub odpowiednio pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m, na zakończeniu ulicy na terenie 35 KD należy zlokalizować w miejscu wskazanym na rysunku planu kolisty plac z zielenią i obiektem plastycznym lub małej architektury, objazd wokół tego placu, zatokę parkingową na co najmniej 6 stanowisk oraz odpowiednie zjazdy na nieruchomości przylegające do terenów jednostki.

3. Na terenach ulic planowanych ustala się następujące zasady realizacji inwestycji:

- 1) na terenie jednostki 26 KD należy zlokalizować pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m,
- 2) na terenie jednostki 23 KD należy zlokalizować pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m oraz parking ogólnodostępny na minimum 6 stanowisk postojowych,
- 3) na terenie jednostki 56 KD należy zlokalizować pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m o nawierzchni częściowo przepuszczalnej,
- 4) na terenie jednostki 57 KD, należy zlokalizować ogólnodostępny parking na 6 stanowisk oraz placyk z zielenią, ławkami i obiektem plastycznym lub małej architektury, nawierzchnię placów należy wykonać jako częściowo przepuszczalną,
- 5) na terenie jednostki 38 KD, należy zlokalizować pieszojezdnię o szerokości co najmniej 5,5 m o nawierzchni częściowo przepuszczalnej.

4. Ustala się następujące szerokości pasów rozgraniczających dla ulic planowanych:

- 1) dla jednostki 26 KD - 10 metrów,
- 2) dla jednostki 38 KD - 8 metrów,
- 3) dla jednostki 37 KD - 6 metrów,
- 4) dla jednostki 56 KD - szerokość zmienna od 4,5 m do 6,0 m,
- 5) dla jednostki 23 KD - szerokość zmienna: 7 m i 14 metrów.

5. Ustala się następujące szerokości pasów rozgraniczających ulice istniejące:

- 1) na terenie jednostki 31 KD (ul. Lipowa) - szerokość zmienna: od 10 m do 19 metrów
- 2) na terenie jednostki 27 KD (ul. Parkowa) - szerokość zmienna: od 10 m do 12 metrów

- 3) na terenie jednostek 30 KD (ul. Lipowa) 25 KD i 24 KD (ul. Parkowa) i 35 KD (ul. Topolowa) - szerokość zmienna: od 8 m do 28 metrów.
- 4) na terenie jednostki 36 KD (ul. Topolowa) - szerokość zmienna: od 8 m do 12 metrów.
- 5) na terenie jednostek 28 KD i 29 KD (ul. Konwaliowa) - szerokość zmienna: od 8 m do 11 metrów.
- 6) na terenie jednostek 32 KD, 33 KD (ul. Spacerowa) - szerokość pasa 9 metrów (nie licząc ścieg na zjazd).

XVII. USTALENIA DLA TERENÓW DRÓG WEWNĘTRZNYCH - O SYMBOLU KDW

§17. 1. Na terenach - dróg wewnętrznych (niepublicznych) - KDW obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 14 KDW, 39 KDW, 50 KDW, 54 KDW, 55 KDW, 58 KDW

- 1) ustala się funkcję podstawową: tereny komunikacji ulic wewnętrznych, niepublicznych, wymienione jednostki funkcjonalne są terenami przestrzeni publicznej przy czym:
 - inwestycjami celu publicznego nie są inwestycje polegające na budowie i rozbudowie oraz modernizacji zlokalizowanych tam jezdni, pieszojezdni, chodników, deptaków, dróg rolnych oraz sadzenie i utrzymywanie zieleni,
 - inwestycją celu publicznego jest natomiast budowa, rozbudowa i modernizacja sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 2) w pasach rozgraniczających tereny dróg wewnętrznych:
 - a) ustala się lokalizację odpowiednio: pieszojezdni, deptaków lub dróg rolnych obsługujących użytki zielone,
 - b) dopuszcza się:
 - lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej według zasad ustalonych w §8 i 9,
 - sadzenie żywopłotów.

2. Na terenach niżej wymienionych dróg wewnętrznych ustala się następujące dodatkowe zasady zagospodarowania

- 1) na terenie 54 KDW należy zlokalizować pieszojezdnę na całej szerokości pasa, dopuszcza się realizację nawierzchni nieprzepuszczalnej,
- 2) na terenach 58 KDW, 55 KDW i 39 KDW należy zlokalizować drogę o szerokości co najmniej 4 metrów o nawierzchni gruntowej lub przepuszczalnej, stanowiącą dojazd do terenów rekreacyjnych 60 ZR oraz dojazd do terenów 51 ML i użytków zielonych 59 ZN i terenów rolnych 48 R, 45 R.

3. Ustala się następujące szerokości pasów rozgraniczających tereny dróg wewnętrznych:

- 1) dla jednostki 54 KDW - 5 metrów,
- 2) dla jednostek 55 KDW i 58 KDW szerokość pasa - 7 metrów,

- 3) dla jednostki 39 KDW szerokość zmienna - od 6 do 17 metrów,
- 4) dla jednostki 14 KDW i 50 KDW szerokość - 4 metry

XVIII. USTALENIA DLA TERENÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ - O SYMBOLU I

§18. Na terenach infrastruktury technicznej - I obejmującej jednostkę o symbolu 13I

- 1) ustala się funkcję podstawową: tereny selektywnej zbiórki odpadów oraz lokalizacji obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, tereny infrastruktury są terenami przestrzeni publicznej a realizowane tam inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej i zbiórki odpadów wraz z towarzyszącymi elementami zagospodarowania jak drogi, place i zieleń są inwestycją celu publicznego,
- 2) dopuszcza się lokalizację parkingów ogólnodostępnych, chodników i zieleni urządzonej,
- 3) na terenie o symbolu 13I należy zlokalizować:
 - plac utwardzony do selektywnej zbiórki odpadów wyposażony w zamykane kontenery na plastik, szkło i papier
 - dojazd i dojazd w tym dla samochodu ciężarowego
 - parking dla samochodów osobowych na co najmniej 3 stanowiska
 - pozostałe tereny nieutwardzone należy przeznaczyć na zieleń

XIX. USTALENIA DLA TERENÓW REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWYCH - O SYMBOLU ZR

§19. Na terenach rekreacyjno-wypoczynkowych - ZR obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 60 ZR i 61 ZR

- 1) ustala się funkcje podstawowe - tereny otwarte, ogólnodostępne rekreacji i wypoczynku letniego - leżące w strefie ochrony jeziora
- 2) na terenie jednostki 61 ZR
 - ustala się utrzymanie dotychczasowego zagospodarowania: łąki i tereny trawiastego gminnego boiska sportowego
- 3) na terenie jednostki 60 ZR
 - a) ustala się:
 - zachowanie i utrzymanie naturalnej zieleni łąkowej: łąki i pastwiska wraz z naturalnymi zadrzewieniami,
 - zachowanie punktu czerpania wody dla celów przeciwpożarowych,
 - b) dopuszcza się:
 - czasowo, w okresie letnim (od czerwca do sierpnia) użytkowanie pasa łąk na szerokości do 25 m od brzegu jako ogólnodostępnej plaży trawiastej,

- lokalizację dojazdów, deptaków i ścieżek, lecz o nawierzchni przepuszczalnej,
- budowę pomostów, kąpieliska i przystani kajakowej we wskazanych na rysunku planu miejscach oraz budowę niewielkich obiektów, o których mowa w §6 ust. 5, pkt 2 uchwały

XX. USTALENIA DLA TERENÓW ZIELENI URZĄDZONEJ - O SYMBOLU ZP

§20. Na terenach zieleni urządzonej - ZP obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 1 ZP, 18 ZP, 19 ZP, 20 ZP,

- 1) ustala się funkcję podstawową -tereny publiczne ogólnodostępne zieleni parkowej urządzonej,
- 2) na terenach zieleni urządzonej ustala się zakaz zabudowy oraz następujące szczegółowe zasady zagospodarowania:
 - a) nakazuje się:
 - urządzenie i utrzymywanie ogólnodostępnej zieleni parkowej niskiej i wysokiej oraz lokalizację we wskazanych na rysunku planu miejscach obiektów małej architektury lub elementów plastycznych
 - b) dopuszcza się:
 - lokalizację sieci i obiektów infrastruktury technicznej,
 - lokalizację placyków wypoczynkowych wykończonych posadzką i wyposażonych w ławki i stoliki,
 - lokalizację chodników, deptaków i ścieżek rowerowych,
 - c) nie zezwala się na:
 - wycinanie drzew za wyjątkiem dokonywania niezbędnych wycinek wiatrolamów, drzew uszkodzonych i chorych
- 3) Dla wyszczególnionych poniżej jednostek ustala się dodatkowe zasady zagospodarowania:
 - a) na terenie jednostki 1 ZP - ustala się zachowanie i utrzymanie obiektu kapliczki przydrożnej wraz z ogrodzeniem,
 - b) na terenie jednostek 19 ZP - ustala się lokalizację kolistej wysepki zielonej z obiektem małej architektury lub z elementem plastycznym wraz z przebudową zjazdów do nieruchomości według wskazówek graficznych zawartych na rysunku planu,
 - c) na terenie jednostki 20 ZP - ustala się lokalizację obiektu małej architektury na wskazanej na rysunku planu osi,
 - d) na terenie jednostki 18 ZP ustala się lokalizację zjazdu do nieruchomości położonej na terenie jednostki 17 MN (działka nr 29/3).

XXI. USTALENIA DLA TERENÓW ZIELENI NATURALNEJ, ŁĘGOWEJ - O SYMBOLU ZN

§21. Na terenach zieleni naturalnej łęgowej - ZN, obejmujących jednostkę funkcjonalną o symbolu: 59 ZN

- 1) ustala się funkcję podstawową: zieleń łęgowa - łąki i pastwiska na gruntach organicznych objęte ochroną przyrody,
- 2) dla terenów zieleni naturalnej łęgowej ustala się zakaz zabudowy i stawiania ogrodzeń oraz obowiązek utrzymania zieleni łęgowej to jest łąk, pastwisk i zadrzewień, do przepisów niniejszych stosuje się w szczególności ustalenia Działu II §6 ust. 5 uchwały

XXII. USTALENIA DLA TERENÓW ROLNICZYCH - O SYMBOLU R

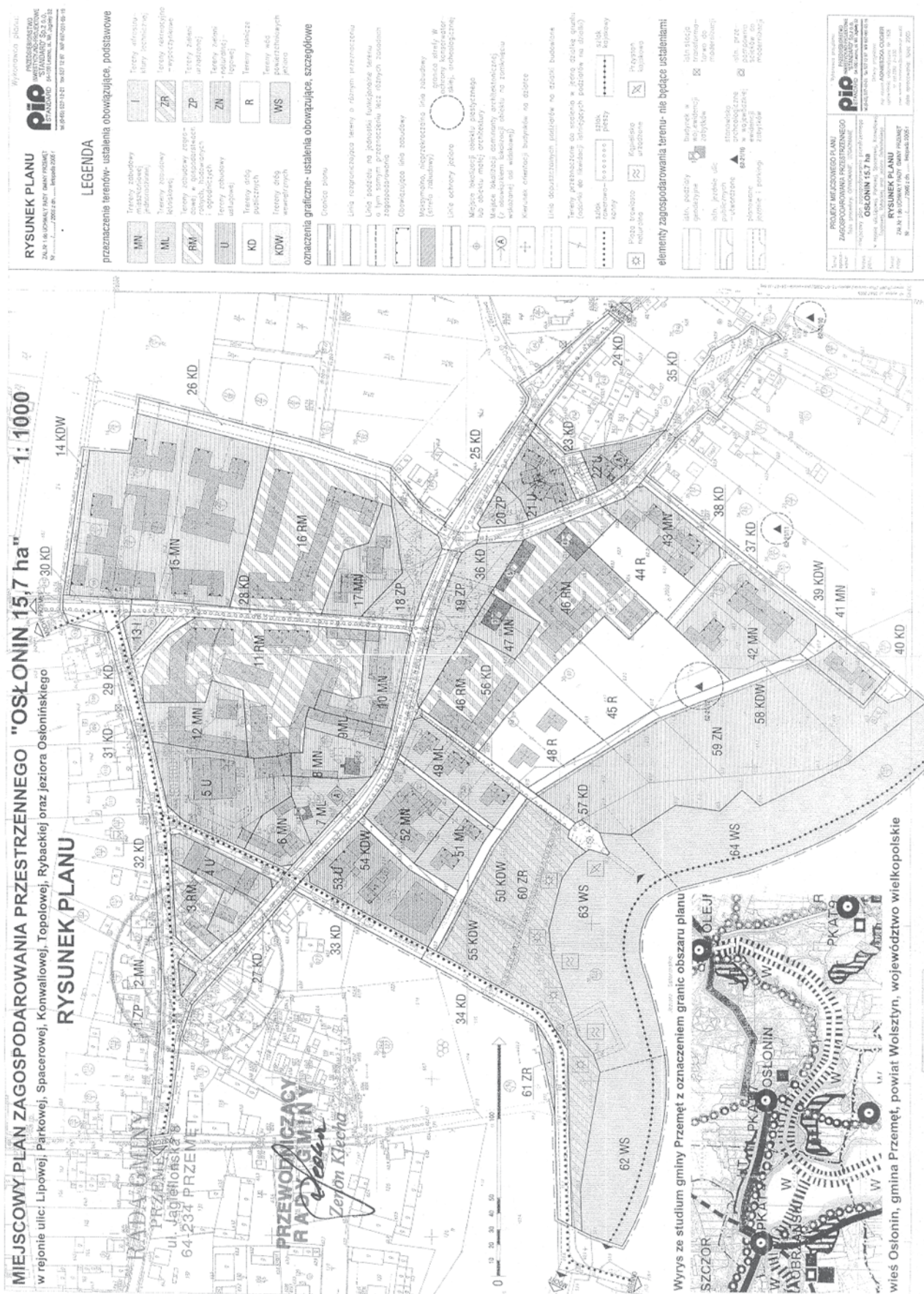
§22. Na terenach rolniczych o symbolach: 44 R, 45 R, 48 R

- 1) ustala się funkcję podstawową - tereny upraw polowych, ogrodniczych, sadowniczych lub użytków zielonych,
- 2) na terenach jednostki 44 R i 45 R ustala się zakaz zabudowy oraz przekształcania gruntów rolnych na grunty budowlane, ustalenie zakazu zabudowy nie dotyczy lokalizacji szklarni i tuneli foliowych,
- 3) na terenie jednostki 48 R dopuszcza się trwale lub czasowe przekształcenie terenu na pole namiotowe lub camping samochodowy. Dopuszcza się również przekształcenie gruntów rolnych na tereny budowlane - pod zabudowę letniskową, w takim przypadku obowiązują zasady zabudowy i zagospodarowania jak dla terenów ML ustalone w §13, a realizację zabudowy i podziału na działki należy dokonywać w sposób ustalony na rysunku planu.

XXIII. USTALENIA DLA TERENÓW WÓD POWIERZCHNIOWYCH JEZIORA - O SYMBOLU WS

§23. Na terenach wód powierzchniowych jeziora -WS obejmujących jednostki funkcjonalne o symbolach: 62 WS, 63 WS, 64 WS,

- 1) ustala się funkcję podstawową - wody powierzchniowe jeziora oraz grunty pod wodami jeziora
- 2) na terenach wód powierzchniowych jeziora obowiązują ustalenia Działu II ze szczególnym uwzględnieniem przepisów §5 ust. 5 oraz następujące szczegółowe zasady zagospodarowania:
 - wyznacza się trasę szlaku kajakowego, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,
 - w rejonie jednostki 59 ZN ustala się zakaz wycinki i niszczenia roślinności przybrzeżnej oraz regulacji brzegu,
 - w rejonie jednostki 57 KD ustala się lokalizację przystani kajakowej wyposażonej w pomost,
 - w rejonie istniejącego punktu czerpania wody ustala się lokalizację wydzielonego pomostami kąpieliska strzeżonego,



- w rejonie terenu 60 ZR ustala się lokalizację kąpieliska naturalnego, gdzie dopuszcza się wycinkę zarośli, pogłębienie i wyrównanie dna z użyciem żwiru,

DZIAŁ IV

Ustalenia końcowe

§24. W związku z art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. - o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości zwaną dalej rentą planistyczną w następujący sposób:

- 1) na terenach wyznaczonych w planie na realizację inwestycji celu publicznego, obejmujących tereny komunikacji KD i infrastruktury I ustala się rentę planistyczną w wysokości 10%,
- 2) na terenach komunikacji niepublicznej KDW ustala się rentę planistyczną w wysokości 20%,
- 3) na pozostałych terenach - ustala się rentę planistyczną w wysokości 30% wzrostu wartości nieruchomości,

§25. 1. W odniesieniu do terenów leżących w granicach jednostek funkcjonalnych o symbolach: 12 MN, 15 MN, 38 KD, 42 MN, 43 MN, 44 R, 45 R, 46 RM, 48 R, 52 MN

- postanowienia uchwały obowiązują z chwilą faktycznego zaniechania rolniczego ich użytkowania, do tego czasu ustala się na wymienionych obszarach tymczasowe zasady zagospodarowania: tereny rolne upraw polowych i ogrodnich bez prawa do zabudowy za wyjątkiem przypadków określonych poniżej,
- dopuszcza się lokalizację nowych obiektów ogrodnich: szklarni i tuneli foliowych,
- nie dopuszcza się lokalizacji obiektów inwentarskich.

2. Zaniechania użytkowania rolniczego w odniesieniu do części lub całości wymienionych obszarów stwierdza Wójt na wniosek właściciela terenu.

§26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przemęt.

§27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Przemęt
(-) Zenon Klecha

500

UCHWAŁA Nr XXXIV/231/2005 RADY MIASTA I GMINY WYSOKA

z dnia 18 listopada 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 20 ust. 1 i 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087) oraz w związku z wykonaniem uchwały Nr III/18/2002 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 30 grudnia 2002 roku, zmienionej uchwałą Nr IX/69/2003 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 25 września 2003 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka oraz po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzenne-

go Gminy Wysoka zatwierdzonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Wysoka Nr XXXII/221/2001 z dnia 13 lutego 2001 roku Rada Miasta i Gminy Wysoka uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka w jego granicach administracyjnych o łącznej powierzchni 490 ha.

2. Przedmiotem opracowania planu są tereny przeznaczone pod zabudowę: mieszkaniową, usługową, techniczno-produkcyjną, użytkowane rolniczo, a także tereny przeznaczone pod zieleń i tereny infrastruktury technicznej.

3. Integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego są rysunki planu stanowiące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:5.000,
- 2) załącznik nr 2 – rysunek planu w skali 1:1.000,
- 3) załącznik nr 3 – rysunek planu w skali 1:1.000,
- 4) załącznik nr 4 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta wysoka,
- 5) załącznik nr 5 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych,

§2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są tereny oznaczone na rysunkach literami:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) MW - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
- 3) U - tereny zabudowy usługowej,
- 4) US - tereny sportu i rekreacji,
- 5) R - tereny rolnicze,
- 6) RU - tereny obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, leśnych i rybackich,
- 7) RM - tereny zabudowy zagrodowej,
- 8) P - tereny zabudowy obiektów produkcyjnych, składów i magazynów,
- 9) UP - tereny aktywizacji gospodarczej usługowo – przemysłowe,
- 10) ZL – lasy,
- 11) ZP - tereny zieleni urządzonej,
- 12) ZD - tereny ogrodów,
- 13) ZC – cmentarze,
- 14) PG - obszary i tereny górnicze,
- 15) KD - tereny dróg publicznych,
- 16) KDW - tereny dróg wewnętrznych,
- 17) Kx - tereny komunikacji pieszej i rowerowej,
- 18) KK - tereny kolei,
- 19) Tereny infrastruktury technicznej:
 - E – elektroenergetyki,
 - W – wodociągów,
 - K – kanalizacji,
 - T – telekomunikacji,
 - O - gospodarowania odpadami.

2. Tereny wymienione w ust. 1 o tej samej funkcji, lecz o różnych zasadach zabudowy lub zagospodarowania ustalo-

nych niniejszą uchwałą oznaczono wyróżnikami cyfrowymi (1, 2, 3, ...).

3. Ustala się dla terenów oznaczonych MN możliwość wbudowania usług w parterach budynków od strony frontowej, a dla terenów oznaczonych U możliwość wbudowania mieszkań.

4. W przypadku rozbudowy lub przebudowy budynków krytych stropodachami ustala się obowiązek nadbudowy poddaszy użytkowych w dachach o symetrycznym spadku połaci 30° lub 45°, lub zastosowania przekrycia dachem stromym j. w. (w strefie ochrony konserwatorskiej - po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków).

5. Wszelkie zamierzenia inwestycyjne w strefie A i B ochrony konserwatorskiej należy uzgadniać z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Strefa A ochrony konserwatorskiej obejmuje:

- od północy: południową stronę ul. Ogrodowej w kierunku wschodnim aż do ul. Szkolnej,
- od wschodu: ul. Szkolną w kierunku południowym, przecinając ul. Kościelną i dalej działką nr 313/1 przy ul. Kościelnej w kierunku południowym,
- od południa: granica wyznaczona została równolegle do ulic Kościelnej i Strzeleckiej z włączeniem zabudowy gospodarczej, aż do zabudowy przy ul. Św. Walentego,
- od zachodu: zabudowę zachodnią ul. Św. Walentego od działki nr 527 w kierunku północnym do ul. Strzeleckiej, zachodnią zabudowę Placu Powstańców Wielkopolskich wraz z zabudową gospodarczą i dalej przecinając ul. Dworcową po granicy działki nr 262 aż do ul. Ogrodowej.

Strefa B obejmuje dwa obszary:

- począwszy od kościoła w kierunku wschodnim, obejmując obustronną zabudowę ul. Kościelnej,
- obustronną zabudowę ul. Św. Walentego aż do linii kolejki wąskotorowej, od zachodu linią kolejki w kierunku północnym i następnie ul. Ogrodową aż do terenów objętych strefą A.

6. Do czasu realizacji założeń planu tereny pozostają w użytkowaniu dotychczasowym.

§3. Zakres ustaleń obejmuje:

1. przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
2. linie rozgraniczające ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi, a także tereny niezbędne do wytyczania ścieżek rowerowych,
3. tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych,
4. granice i zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
5. zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
6. lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linie

zabudowy, gabaryty obiektów, a także maksymalne lub minimalne wskaźniki intensywności zabudowy

7. szczególne warunki zagospodarowania terenów, w tym zakaz zabudowy, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych
8. tereny, na których przewiduje się stosowanie systemów indywidualnych lub grupowych oczyszczania ścieków
9. tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenu

§4. 1. Ustala się jako obowiązujące ustalenia zawarte na rysunku zmiany planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
- 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Przebieg linii rozgraniczających dla celów opracowań geodezyjnych należy określić poprzez odczyt graficzny osi linii z rysunku zmiany planu.

3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię dotyczącą łączy ścian budynku trwale związanej z gruntem,
- 2) budynkach projektowanych - należy przez to rozumieć budynki nowo budowane lub istniejące - podlegające przebudowie, nadbudowie, rozbudowie i odbudowie,
- 3) rewaloryzacji - należy przez to rozumieć adaptację budynku lub zespołu budynków zabytkowych na obszarze historycznej zabudowy do współczesnych potrzeb użytkowych, połączoną z odpowiednim zakresem przebudowy budynków oraz obsługujących je sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 4) terenie rezerwowym - należy przez to rozumieć teren, na którym utrzymuje się dotychczasowy sposób użytkowania terenu, bez możliwości zmiany jego przeznaczenia, do czasu realizacji funkcji docelowej określonej w niniejszym planie,
- 5) ogrodzeniu ażurowym - należy przez to rozumieć ogrodzenie wykonane z elementów metalowych, drewnianych lub ceramicznych, z bezwzględnym wyłączeniem prefabrykatów betonowych,
- 6) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o spadku połaci min. 30°,
- 7) prawie ochrony środowiska - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami).

§5. Ustala się ochronę wartości archeologicznych i architektonicznych na terenie miasta, szczególnie w ramach stref A i B ochrony konserwatorskiej.

1. Strefa „A” - ścisłej ochrony historycznego układu urbanistycznego:

a) ochronie podlegają:

- historyczny układ komunikacyjny: rozplanowanie ulic i placów oraz ich zachowane oryginalne nawierzchnie,
- historyczne linie regulacyjne zabudowy i podziały własnościowe,
- historycznie zlokalizowane tereny zielone (cmentarze, parki) oraz skład gatunkowy zieleni,
- rozplanowanie zabudowy, rodzaj materiału budowlanego,
- formy zabudowy z gabarytami wysokościowymi, kształtem dachów, detalami elewacyjnymi,
- historyczne elementy małej architektury: ogrodzenia, bramy itp.,
- obiekty wpisane do rejestru zabytków i wymienione w ewidencji konserwatorskiej.

b) obowiązuje:

- trwale zachowanie w/w elementów historycznego układu przestrzennego
- uzyskanie zezwolenia WOSOZ na wszelkie prace remontowo - budowlane, inżynieryjne i ziemne w granicach strefy „A”,
- uzyskanie od WOSOZ wytycznych konserwatorskich do projektowania a następnie uzgodnienie dokumentacji projektowej,
- uzgodnienie z WOSOZ planowanej zmiany sposobu użytkowania obiektów wpisanych do rejestru zabytków i objętych ochroną konserwatorską.

2. Strefa „B” - ochrony układu przestrzennego.

a) ochronie podlegają:

- rozplanowanie ulic i placów,
- historyczne podziały własnościowe,
- rozplanowanie zabudowy,
- formy zabudowy: jej gabaryty wysokościowe, forma dachów oraz zasadnicze podziały elewacji,
- zachowane oryginalne ogrodzenia działek.

b) obowiązuje:

- zachowanie w/w elementów układu,
- utrzymanie skali i charakteru zabudowy, w przypadku projektowania zabudowy uzupełniającej lub w miejscu rozbieranych obiektów,
- uzgadnianie z WOSOZ dokumentacji projektowej i wskazań lokalizacyjnych,
- uzgadnianie z WOSOZ wszelkich prac remontowo - budowlanych w obrębie istniejących obiektów.

3. Na obszarze stanowisk archeologicznych oznaczonych na planie miejscowym (załącznik nr 2) poza strefą A i B obowiązują:

- 1) uzgodnienie z WOSOZ w Pile wszelkich prac inżynierskich i budowlanych, powodujących wykonywanie prac ziemnych, celem ewentualnego objęcia ich pracami archeologicznymi,
 - 2) roboty budowlane odbywać się mogą pod warunkiem powiadomienia WOSOZ w Pile w terminie 1 miesiąca przed przystąpieniem do prac o zamiarze ich rozpoczęcia celem umożliwienia ewentualnego przeprowadzenia interwencyjnych prac archeologicznych.
4. Dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków należy uzyskać zezwolenie Wojewódzkiego Oddziału Służby Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Pile na prace remontowe, przebudowy obiektów architektury, a w założeniach parkowych i na cmentarzach – zezwolenie na prace porządkowe jak wycinka drzew, grodzenie oraz lokalizację i budowę nowych obiektów kubaturowych. Dla obiektów architektury i zieleni znajdujących się pod ochroną konserwatorską należy uzyskać pozytywną opinię WOSOZ przed przystąpieniem do prac remontowych i przebudowy obiektów architektury, wycinki drzew, grodzenia itp.

§6. Ustalenia ekologiczne:

- 1) Zakaz lokalizacji obiektów usługowych wolno stojących lub usług wbudowanych w budynki mieszkalne obniżających standard życia mieszkańców domów sąsiednich.
- 2) Na terenie objętym planem miejscowym zabrania się lokalizacji ferm hodowlanych.
- 3) Obowiązek podłączenia do miejskiej sieci gazowej, kanalizacji ściekowej, sieci wodociągowej i elektrycznej oraz kanalizacji deszczowej. Dopuszcza się budowę instalacji grzewczych na inne niż gaz paliwa ekologiczne, budowę instalacji deszczowych z indywidualnym zbiornikiem na deszczówkę.
- 4) W celu zwiększenia powierzchni ekopozytywnych zaleca się na terenach mieszkalnych wykonanie nawierzchni utwardzonych (jak dojazdy do garaży, ścieżki rowerowe itp.) z materiałów przepuszczających wody deszczowe (jak kostka brukowa, betonowa itp.)
- 5) Ustala się ochronę istniejących drzew i zadrzewień oraz postuluje nasadzenia nowych drzew i krzewów w ramach działek własnych.
- 6) Ustala się ochronę drzewostanów śródpólnych i przydrożnych oraz ochronę naturalnych zbiorników wodnych (stawy, strugi itp.)
- 7) Postuluje się wprowadzanie zadrzewienia enklaw śródpólnych i nieużytków
- 8) Ograniczenie w używaniu instalacji lub urządzeń nagłaśniających na publicznie dostępnych terenach miasta i terenach zabudowanych.
- 9) Postuluje się nasadzenia drzewami pasa o szerokości około 40.0 m nad terenami MN13 i MN16 oraz ZP2 w celu ochrony stoku przed erozją spowodowaną spływem wód deszczowych.

§7. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej terenu objętego planem zagospodarowania przestrzennego:

1. Zaopatrzenie w wodę.

1) Ujęcie wody.

Ujęcie wody dla miasta Wysoka zlokalizowane jest na terenie miasta przy ul. Szkolnej. W skład ujęcia wchodzi 3 studnie głębinowe, stacja uzdatniania wody oraz 4 zbiorniki wyrównawcze o pojemności 50 m³ każdy. Pobór wody podziemnej z utworów czwartorzędowych odbywa się z pomocą trzech studni wierconych o zatwierdzonych zasobach eksploatacyjnych w ilości 55.0 m³/h. Pozwolenie wodnoprawne wydane przez Starostę Piłskiego zgodnie z pismem Nr-Śr-II-6223/29/2003 z dnia 24.07.2003 r. obowiązuje do 24.07.2013 r. Studnie zlokalizowane są wzdłuż ul. Szkolnej, głębokość ich wynosi 70.0 m, 76.0 m i 76.0 m. Dla każdej z nich ustanowiona jest strefa ochrony bezpośredniej, która wynosi 8.0 m od obudowy studni. Jednostka eksploatująca zobowiązana jest odpowiednio zabezpieczyć i zagospodarować ten teren zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi. Studnie pracują naprzemiennie co zapewnia bezawaryjną pracę ujęcia. Stacja uzdatniania wody zlokalizowana jest na terenie ujęcia wody w budynku przy ul. Ogrodowej. W jej skład wchodzi trzy odzłaziacze ciśnieniowe, aerator i chlorator. Woda po napowietrzeniu i przejściu przez filtry tłoczona jest do zbiorników wyrównawczych, skąd ciśnieniem grawitacyjnym wprowadzana jest do sieci miejskiej. Cztery zbiorniki retencyjne, o łącznej pojemności 200 m³, nie zapewniają odpowiedniego zabezpieczenia dla wodociągu miejskiego, dlatego układ połączony jest z wodociągiem grupowym Grabionna-Oka-liniec w gminie Miasteczko Krajeńskie. W celu usamodzielnienia się gminy Wysoka realizuje się dobudowę trzech zbiorników wyrównawczych o pojemności 50 m³ każdy, co zwiększy możliwości retencjonowania wody do 350 m³ i równoległą rozbudowę sieci tranzytowej, co pozwoli na osiągnięcie samowystarczalności miasta i gmin w tym zakresie.

2) Sieć wodociągowa.

Głównym zadaniem gminy jest budowa kolektora tranzytowego PCVØ160 z ujęcia w Młotkowie do istniejących i projektowanych zbiorników na terenie ujęcia w Wysokiej. Pozwoli to na uzupełnienie zasobów wody w zbiornikach wyrównawczych i co za tym idzie dostateczne pokrycie zapotrzebowania dla miasta i okolicznych wsi podłączonych do wodociągu „Wysoka”. Następnie przewidziana jest budowa kolektora tranzytowego PCVØ160 ze zbiorników w Wysokiej do wsi Bądecz i Sędziniec. Po zrealizowaniu w/w inwestycji wodociąg „Wysoka” będzie w stanie zabezpieczyć zapotrzebowanie na wodę mieszkańców miasta i gminy.

2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych.

- 1) Oczyszczalnia ścieków zlokalizowana jest w południowo-wschodniej części miasta, na działce o powierzchni 1.0 ha. Od strony północnej i zachodniej do terenu

oczyszczalni przylegają grunty orne, a od pozostałych stron – łąki i nieużytki. Wokół ogrodzenia istnieje pas zieleni izolacyjnej. W ostatnich latach oczyszczalnia ścieków została rozbudowana i unowocześniona, w związku z czym jej zdolność wzrosła do 1000.0 m³/d. Przebudowa polegała na zmianie technologii oczyszczania, co zapewnia zarówno ilościową jak i jakościową zmianę możliwości oczyszczania ścieków z terenu miasta i gminy. Istniejące rowy biologiczne przebudowano na reaktory biologiczne o wgłębnym, drobnopęcherzykowym systemie napowietrzania, co wpływa na odpowiednie oczyszczenie ścieków oraz zmniejszenie emisji bioareozoli i gazów złośliwych do atmosfery. Zastosowano tlenową stabilizację osadów. Mechaniczne odwadnianie i zagęszczanie osadu odbywa się w budynku. Zastosowane rozwiązania technologiczne pozwalają odpowiednio oczyścić ścieki i zminimalizować negatywny wpływ oczyszczalni na środowisko.

2) Kanalizacja ściekowa.

Miasto Wysoka w ok. 85% jest skanalizowane kanalicją typu rozdzielczego. Główne kanały ściekowe Ø300:

- zachodnia część miasta - od ul. Św. Walentego wzdłuż rowu melioracyjnego do oczyszczalni ścieków
- z centrum miasta – od ul. Szkolnej, Kościelnej, wzdłuż rowu melioracyjnego do oczyszczalni ścieków

W najbliższej przyszłości planuje się skanalizować pozostałe rejony miasta. Dotyczy to głównie budowy kanału ściekowego w ul. Kościelnej oraz kanałów lokalnych na nowo inwestowanych terenach. W rejonie budynku Urzędu Miasta i Gminy zlokalizowana jest przepompownia ścieków na trasie kolektora tłoczego z Młotkowa, Czajcza, Tłukom, tłocząca ścieki na miejską oczyszczalnię ścieków. Do tej przepompowni skierowane będą również ścieki z ul. Kościelnej oraz projektowanego terenu budownictwa jednorodzinnego MN15. Ścieki z projektowanych terenów MN27 zostaną włączone do istniejącej kanalizacji ściekowej grawitacyjnej i poprzez istniejącą przepompownię ścieków włączona do kolektora tłoczego z Bądecza.

3. Odprowadzenie wód opadowych.

Istniejące odcinki kanalizacji deszczowej posiadają wyloty do rowów melioracyjnych, na których wybudowane są osadniki. Wody opadowe są w nich oczyszczane, a następnie przez rowy melioracyjne trafiają do kanału Okaliniec. Dla nowo projektowanych odcinków kanalizacji deszczowej w planie zarezerwowano tereny pod budowę dwóch nowych osadników K4. Odbiornikiem wód opadowych będą istniejące rowy melioracyjne.

4. Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów.

Po zamknięciu wysypiska odpadów zlokalizowanego na południe od granic miasta w sąsiedztwie terenów PG odpady komunalne z terenu miasta i gminy są

wywożone na składowisko w Pile. Projektowane jest składowisko odpadów stałych usytuowane częściowo na terenie gminy, częściowo w mieście na terenach powyroboiskowych.

5. Zaopatrzenie w gaz.

Miasto Wysoka zaopatrywane jest w gaz ziemny zaazotowany typu Gz50 z gazociągu wysokiego ciśnienia relacji Piła-Wierzchowo o średnicy 250 mm. Na terenie gminy, po zachodniej stronie miasta, wybudowano stację redukcyjną gazu pierwszego stopnia, o przepustowości Q=3200 m³/h, skąd gazociągami średniego ciśnienia gaz doprowadzany jest do odbiorców na terenie miasta.

6. Zaopatrzenie w ciepło.

Na terenie miasta wyłączone są wszystkie kotłownie węglowe. W przeważającej części miasta zainstalowane zostały indywidualne piece gazowe c.o. Dla niektórych budynków wielorodzinnych pozostawiono układ kotłowni lokalnych, w których piece węglowe wymieniono na gazowe. W perspektywie przewiduje się zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł energii, w których czynnikiem grzewczym będą paliwa ekologiczne, głównie gaz ziemny lub energia elektryczna.

7. Zaopatrzenie w energię elektryczną.

Miasto zasilane jest w energię elektryczną linią napowietrzną 15kV z GPZ Wyrzysk. Następnie, poprzez stacje transformatorowe 15kV/04kV i linie niskich napięć, energia elektryczna rozprowadzana jest do odbiorców. W celu zwiększenia pewności zasilania niezbędne jest wybudowanie drugostronnego zasilania poprzez wybudowanie linii 15kV w kierunku GPZ Miasteczko Krajeńskie.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§8. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych MN:

1. Przeznaczenie podstawowe:

- 1) Budynki mieszkalne jednorodzinne z towarzyszącą zabudową gospodarczą, zielenią ogrodową i rekreacyjną.
- 2) Do czasu realizacji założeń planu tereny pozostają w użytkowaniu dotychczasowym.

2. Ustala się rzędną parteru na max 50 cm ponad poziomem terenu przy wejściu głównym do budynku, o ile zapis szczegółowy nie stanowi inaczej.

3. Ustala się możliwość podpiwniczania budynków mieszkalnych, pod warunkiem spełnienia wymagań zawartych w p. 2.

4. W przypadku działek o powierzchni poniżej 400 m² nie stosuje się zapisu dotyczącego dopuszczalnej powierzchni zabudowy.

5. Dla terenu oznaczonego:

1) MN1:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) ogranicza się wysokość budynków od strony ul. Ogrodowej do parteru z poddaszem użytkowym bez ścianki kolankowej,
- c) rzędna parteru nie wyżej niż 30 cm nad poziomem przylegającego odcinka ulicy KD6,
- d) nachylenie połaci dachu budynków projektowanych : 45° z układem głównej kalenicy wg załącznika nr 2 do uchwały,
- e) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub budowany do budynku mieszkalnego,
- f) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 35% powierzchni działki,
- g) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- h) budynki nr 4 i 7 przy ul. Ogrodowej objęte ochroną konserwatorską,
- i) część terenów oznaczonych MN1 - położonych pomiędzy MN9 a ul. Ogrodową - przeznaczona do realizacji pod warunkiem wydzielenia drogi wewnętrznej KDW wraz z ustanowieniem na tej drodze wzajemnej służebności dla dzielonych działek przy ul. Dworcowej,
- j) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

2) MN2:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu budynków projektowanych : 45° z główną kalenicą równoległą do obowiązującej linii zabudowy,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub budowany do budynku mieszkalnego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 35% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) budynek nr 21 przy ul. Dworcowej objęty ochroną konserwatorską.

3) MN3:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) możliwe usytuowanie łączne dwóch budynków mieszkalnych,
- c) budynki o wysokości do II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,

- d) nachylenie połaci dachu budynków projektowanych : 45° z główną kalenicą równoległą do ul. Dworcowej,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 35% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) budynek nr 17 przy ul. Dworcowej objęty ochroną konserwatorską.

4) MN4:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do II kondygnacji nadziemnych + poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu : 30° lub 45°,
- d) budynki objęte ochroną konserwatorską powinny zachować istniejące gabaryty, ewentualna przebudowa wg wytycznych konserwatora,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) budynki nr 9 i 9a przy ul. Dworcowej objęte ochroną konserwatorską.

5) MN5:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) możliwość sytuowania towarzyszących usług rzemieślniczych w głębi działek,
- c) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, budynki usługowo-gospodarcze – parterowe,
- d) nachylenie połaci dachu : 30° ,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 75% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m.
- g) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA

6) MN6:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych kryte dachem o nachyleniu połaci 30° lub 45° z kierunkiem kalenicy wg rysunku,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- d) dojazd od strony projektowanej ulicy będącej przedłużeniem ul. Kościuszki,
- e) ogrodzenie ażurowe o wysokości 1.10 m.

7) MN7:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu : 30° lub 45°,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- e) garaż z częścią gospodarczą wbudowany, dobudowany do budynku mieszkalnego lub wolnostojący,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m.

8) MN8:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki istniejące, częściowo w zabudowie zwartej ulicowej (przy Placu Powstańców Wielkopolskich), przy ul. Dworcowej możliwa zabudowa plombowa z garażami przejazdowymi,
- c) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) nachylenie połaci dachu 45° z kalenicą główną równoległą do ulicy,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 60% powierzchni działki,
- f) budynki nr 14 i 16 przy Pl. Powstańców Wielkopolskich oraz 17 i 18 przy ul. Strzeleckiej objęte ochroną konserwatorską,
- g) ogrodzenie wzdłuż ul. Dworcowej pełne murowane do wysokości 1.80 m, ogrodzenie od tyłów MN8 - ażurowe o wysokości do 1.10 m,
- h) dopuszcza się przekształcenie budynków jednorodzinnych w wielorodzinne.

9) MN9:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki istniejące, częściowo w zabudowie zwartej ulicowej (ul. Dworcowa, Pl. Powstańców Wielkopolskich, ul. Pocztowa),
- c) możliwa przebudowa oficyn mieszkalno - gospodarczych po wykonaniu drogi dojazdowej na zaplecze ogrodów przydomowych,
- d) budynki mieszkalne pod ochroną konserwatora powinny zachować istniejące gabaryty przy możliwości adaptacji poddaszy na cele użytkowe, pozostałe budynki w gabarytach budynków sąsiednich,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,

- f) budynki nr 1, 2, 3 przy ul. Dworcowej, nr 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10 przy Placu Powstańców Wielkopolskich oraz 4, 6, 7 przy ul. Pocztowej objęte ochroną konserwatorską,
- g) dopuszcza się przekształcenie budynków jednorodzinnych w wielorodzinne.

10) MN10:

- a) zabudowa zwarta w obowiązujących liniach zabudowy pokrywających się z liniami rozgraniczającymi placu i ulic ograniczających teren MN10,
- b) budowa i przebudowa według wytycznych konserwatorskich,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 80% powierzchni działki,
- d) budynki nr 1 i 2 przy Placu Powstańców Wielkopolskich oraz nr 1 przy Pl. Studziennym objęte ochroną konserwatorską,
- e) ogrodzenie pełne murowane do wysokości 1.80 m,
- f) dopuszcza się przekształcenie budynków jednorodzinnych w wielorodzinne.

11) MN11:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45°,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany, dobudowany do budynku mieszkalnego lub wolnostojący,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m.

12) MN12:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki istniejące z możliwością dobudowy, rozbudowy lub nadbudowy w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- c) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) nachylenie połaci dachu 30° ,
- e) garaże z częścią gospodarczą wbudowane lub dobudowane do budynków mieszkalnych,
- f) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- g) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m/

13) MN13

- a) zabudowa istniejąca, częściowo do uzupełnienia w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości do III kondygnacji nadziemnych o kalenicach równoległych do obowiązującej linii zabudowy,
- c) nachylenie połaci dachu 45°,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- e) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- f) budynek nr 34 przy ul. Kościelnej objęty ochroną konserwatorską.

14) MN14:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

15) MN15:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

16) MN16:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,

- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany, dobudowany do budynku mieszkalnego lub wolnostojący kryty dachem o spadku połaci jak w budynku mieszkalnym,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m.

17) MN17:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki o wysokości II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° (60° dla dachu mansardowego) z główną kalenicą równoległą do obowiązującej linii zabudowy,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany, dobudowany do budynku mieszkalnego lub wolnostojący bezpośrednio przy granicy działki,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

18) MN18:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością niewielkich uzupełnień w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) możliwa rozbudowa, nadbudowa i przebudowa budynków do wysokości III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 45° z główną kalenicą równoległą do ulicy,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- e) budynki nr 21 i 31 przy ul. Kościelnej oraz nr 4 przy Pl. Wolności objęte ochroną konserwatorską,
- f) ogrodzenie od ulicy pełne murowane do wysokości 1.80 m.

19) MN19:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością niewielkich uzupełnień w obowiązujących liniach zabudowy,
- b) przy ul. Św. Walentego możliwe sytuowanie w głębi drugiego domu mieszkalnego w nieprzekraczalnych liniach zabudowy, przy zachowaniu niezbędnych wjazdów od ulicy,
- c) dopuszcza się zabudowę bezpośrednio przy granicy działek,

- d) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- e) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° (60° dla dachu mansardowego),
- f) garaż z częścią gospodarczą wbudowany, dobudowany do budynku mieszkalnego lub wolnostojący kryty dachem o spadku połaci jak w budynku mieszkalnym,
- g) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- h) ogrodzenie od ulicy pełne murowane do wysokości 1.80 m,
- i) na działkach nr 532 - 537 przy ul. Strzeleckiej - budynki szeregowe dwukondygnacyjne, z usługami w parterze i poddaszem usługowym w dachu o spadku połaci 45°, postuluje się sporządzenie projektu architektonicznego obejmującego cały zespół - do uzgodnienia z MGKUA,
- j) budynki nr 1, 2, 4, 5, 16, 28, 44 i 52 przy ul. Św. Walentego objęte ochroną konserwatorską.

20) MN20:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością niewielkich uzupełnień w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) przy ul. Św. Walentego możliwe sytuowanie w głębi zabudowy mieszkalnej przy zachowaniu niezbędnych wjazdów od ulicy,
- c) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° (60° dla dachu mansardowego),
- e) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- f) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- g) ogrodzenie od ulicy pełne murowane do wysokości 1.80 m,
- h) budynki nr 37 i 51 przy ul. Św. Walentego objęte ochroną konserwatorską.

21) MN21:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością niewielkich uzupełnień w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° (60° dla dachu mansardowego),
- d) budynki gospodarcze dobudowane lub wolno stojące w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,

- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.80 m.

22) MN22:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością niewielkich uzupełnień w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) garaże z częścią gospodarczą dobudowane lub wolno stojące w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- e) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.80 m.

23) MN23:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości II kondygnacji nadziemnych + poddasze nieużytkowe (bud. istniejące) lub do II kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° lub 45° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- f) podział na działki budowlane nieruchomości nr 615 w bliżej nieokreślonej przyszłości,
- g) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- h) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

24) MN24:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) nachylenie połaci dachu 30° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) garaż z częścią gospodarczą wbudowany lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie od frontu ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) zabudowa na trzeciej od skrzyżowania KD9 z KD3 działce uwarunkowana jest uprzednią zmianą trasy istniejącego kolektora tłoczego,

- h) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

25) MN25:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością rozbudowy i nadbudowy w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) proponowane przekrycie dachami o nachyleniu połaci 30° z kierunkiem głównej kalenicy
- d) garaże z częścią gospodarczą dobudowane do budynku głównego na działce,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 45% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie od frontu ażurowe o wysokości 0.80 m,

26) MN26:

- a) zabudowa istniejąca z możliwością rozbudowy i nadbudowy w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) proponowane przekrycie dachami o nachyleniu połaci 30° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- d) budynki garażowo-gospodarcze dobudowane do budynku mieszkalnego, przy ul. Podgórnej – możliwość budowy budynków garażowo - gospodarczych wolno stojących,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki dla działek zabudowanych i max. 25% dla działek projektowanych,
- f) ogrodzenie od frontu ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

27) MN27:

- a) zabudowa mieszkalna w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) zabudowa gospodarcza w głębi działek w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- c) budynki mieszkalne o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) nachylenie połaci dachu budynków mieszkalnych i gospodarczych 30° z kierunkiem głównej kalenicy określonym graficznie,
- e) garaż wbudowany w część gospodarczą lub dobudowany do budynku mieszkalnego,
- f) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 25% powierzchni działki,

- g) ogrodzenie ażurowe o wysokości 1.10 m,

- h) projekty architektoniczne - do uzgodnienia z MGKUA.

28) MN28:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki istniejące, częściowo w zabudowie zwartej ulicowej (Pl. Wolności) z historyczną linią zabudowy, możliwa przebudowa lub rozbudowa po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- c) projektowany mieszkalny budynek bliźniaczy z wolno stojącymi garażami,
- d) budynki o wysokości do II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- e) nachylenie połaci dachu 45° z kierunkiem głównej kalenicy równoległym do ulicy,
- f) budynki nr 7,9 i 10 przy Pl. Wolności objęte ochroną konserwatorską,
- g) ogrodzenie projektowanej działki ażurowe o wysokości 0.80 m,

§9. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych MW:

1. Przeznaczenie podstawowe: budynki mieszkalne wielorodzinne z towarzyszącymi obiektami infrastruktury technicznej oraz zielenią, dojazdami i chodnikami.

2. Dla terenu oznaczonego:

1) MW1:

- a) budynki istniejące 3 - kondygnacyjne, możliwa nadbudowa poddasza użytkowego krytego dachem o spadku 30° bez ścianki kolankowej
- b) możliwa dobudowa dostawianych balkonów lub przeszklonych werand w nieprzekraczalnych liniach zabudowy
- c) możliwa do wygospodarowania ilość miejsc parkingowych: 30 na 100 mieszkań

2) MW2:

- a) dawny dworzec kolei wąskotorowej pod ochroną konserwatorską
- b) adaptacja i przebudowa budynku do celów mieszkalnych po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
- c) możliwa budowa garaży w nieprzekraczalnych liniach zabudowy w ilości 1 garaż na mieszkanie

3) MW3:

- a) budynek istniejący 2-kondygnacyjny, możliwa nadbudowa poddasza użytkowego krytego dachem o spadku 30°

- b) możliwa rozbudowa budynku i dobudowa dostawianych balkonów lub przeszklonych werand w nieprzekraczalnych liniach zabudowy
 - c) możliwa budowa garaży szeregowych w nieprzekraczalnych liniach zabudowy
- 4) MW4:
- a) zabudowa mieszana wielorodzinna i jednorodzinna
 - b) w budynkach wielorodzinnych możliwa nadbudowa poddasza użytkowego krytego dachem o spadku 30° oraz dobudowa dostawianych balkonów lub przeszklonych werand w nieprzekraczalnych liniach zabudowy
 - c) budynek nr 1 przy ul. Gen. Świerczewskiego objęty ochroną konserwatorską - przebudowa możliwa po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
 - d) rozbudowa budynku nr 2 przy ul. Gen. Świerczewskiego możliwa przy zachowaniu dopuszczalnej powierzchni zabudowy max. 50% powierzchni działki
 - e) możliwa do wygospodarowania ilość miejsc parkingowych : 80 na 100 mieszkań
- §10.** Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych U:
1. Przeznaczenie podstawowe: budynki usługowe z terenami przyległymi, z możliwością wbudowania niezbędnego mieszkania zakładowego lub domu mieszkalnego właściciela, o zredukowanej powierzchni biologicznie czynnej do 5% powierzchni działki, rodzaj lokalizowanych usług winien być uzależniony od otrzymania pozytywnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z Prawem ochrony środowiska
2. Dla terenu oznaczonego:
- 1) U1:
- a) teren istniejących budynków szkolnych z możliwością przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
 - b) budynki do wysokości III kondygnacji nadziemnych z możliwością przekrycia stropodachem lub dachem stromym o spadku takim samym jak fragmentaryczne przekrycie istniejące,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna powinna stanowić min. 70% powierzchni terenu szkoły,
 - d) ogrodzenie możliwe do wysokości 2.20 m – ażurowe.
- 2) U2:
- a) teren istniejącej zabudowy z możliwością rozbudowy w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
 - b) budynki parterowe przekryte dachami spadzistymi o nachyleniu połaci 30°,
 - c) zmiana wjazdu na teren usług od strony ul. Ogrodowej,
 - d) teren o szerokości 15÷20 m przylegający do plebanii i muru okalającego kościół należy obsadzić zielenią wysoką i krzewami,
 - e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 30% powierzchni działki,
 - f) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić min. 50% powierzchni działki, zaleca się stosowanie na tereny komunikacji powierzchni umożliwiających przesączanie wód opadowych do gruntu,
 - g) ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 1.80 m.
- 3) U3:
- a) teren parafii rzymsko-katolickiej: kościół parafialny p.w. NMP Różańcowej z 1707-15 r. wpisany do rejestru zabytków (nr rej. A-297/33),
 - b) objęte ochroną konserwatorską:
 - dzwonnica
 - klasztor kanoników regularnych (obecnie plebania)
 - dwie bramy i mur otaczający cmentarz przykościelny
 - cmentarz przykościelny
 - c) możliwa rozbudowa i przebudowa budynku z kaplicą, dopuszcza się możliwość adaptacji budynku na mieszkalny, wysokość do III kondygnacji w tym trzecia w dachu spadzistym, przekrycie dachem o spadku 30° lub 45°, konieczne poprawienie jakości architektury ze względu na sąsiedztwo zabytkowego kościoła – wymagane uzgodnienie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
 - d) pozostawienie obszaru od strony północnej jako terenu zieleni parkowej.
- 4) U4:
- a) teren istniejącej zabudowy usługowej, możliwa przebudowa, nadbudowa lub rozbudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
 - b) architektura budynku w przypadkach w/w będzie wymagać szczegółowych wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - c) budynek nr 1 przy Pl. Wolności objęty ochroną konserwatorską,
 - d) postuluje się zlokalizowanie publicznej toalety.
- 5) U5:
- a) budynki usługowe z możliwością wbudowania mieszkań,
 - b) pierzeja południowa Pl. Powstańców Wielkopolskich o architekturze wymagającej kompleksowej

rewaloryzacji ze względu na usytuowanie w zabytkowej tkance urbanistycznej,

- c) budynki do wysokości III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) proponuje się przekrycie dachami o nachyleniu połaci 45°, możliwe dachy mansardowe,
- e) dojazd do zaplecza od ul. Św. Walentego,
- f) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 80% powierzchni działki,
- g) pożądana adaptacja jak największej ilości budynków na budynki użyteczności publicznej,
- h) istniejący budynek mieszkalny z możliwością wbudowania usług lub adaptacji na budynek usługowy.

6) U6:

- a) teren targowisk z towarzyszącymi budynkami o charakterze pomocniczym magazynowo-usługowym,
- b) dla targowiska miejskiego możliwe sytuowanie obiektów (np. straganów) o charakterze tymczasowym nietrwale związanych z gruntem w miejscach wyznaczonych przez realizacyjny plan zagospodarowania działki,
- c) dla obsługi targowiska przewidziano parking na terenie KDW (ok. 180 miejsc).

7) U7:

- a) siedziba lokalnej policji, dopuszcza się możliwość adaptacji budynku na mieszkalny lub usługowo – mieszkalny,
- b) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- c) zabudowa do wysokości III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- d) nachylenie połaci dachowych 30° lub 45°, układ głównej kalenicy równoległy do ul. Św. Walentego,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić 100% powierzchni działki,
- f) przy uwzględnieniu rozbudowy jak w ust. 4) garaże wbudowane w budynek główny.

8) U8:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki do wysokości III kondygnacji nadziemnych kryte dachem spadzistym o nachyleniu połaci 30° lub stropodachem,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 80% powierzchni działki.
- d) brak możliwości grodzienia terenu

9) U9:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynek do wysokości III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- c) spadek połaci dachu 30° lub dach mansardowy,
- d) budynek gospodarczy w nieprzekraczalnych liniach zabudowy parterowy z dachem spadzistym o nachyleniu połaci 30°,
- e) dojazd od ul. Strzeleckiej przez teren ZP8,
- f) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,
- g) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki,
- h) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić min. 50% powierzchni działki, zaleca się stosowanie na tereny utwardzone powierzchni umożliwiających przesączanie wód opadowych do gruntu.

10) U10:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki do wysokości II kondygnacji nadziemnych kryte stropodachem,
- c) dojazd od ul. Matejki,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki,
- e) ogrodzenie pełne lub ażurowe do wysokości 1.80 m.

11) U11:

- a) zespół budynków w zabudowie szeregowej w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) budynki usługowo - mieszkalne z usługami w parterach dostępnych od strony terenów publicznych oznaczonych Kx,
- c) pożądane sytuowanie usług kultury, handlu, gastronomii,
- d) rzędna parteru nie wyżej niż 15 cm nad poziomem przyległego terenu Kx,
- e) zabudowa o wysokości do III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe,
- f) nachylenie połaci dachu 30°,
- g) garaże wbudowane,
- h) możliwe grodzienie terenu od strony zaplecza ogrodzeniem ażurowym o wysokości 0.80 m,
- i) dostawa towarów od strony dróg oznaczonych KDW,
- j) postuluje się sporządzenie projektu architektonicznego obejmującego całość lub przynajmniej jedną pierzeję zespołu U11 - obowiązek uzgodnienia z MGKUA.

12) U12:

- a) usługi związane z funkcją terenu ZC (sprzedaż zni-
czy, kwiatów itp.),
- b) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych
liniach zabudowy,
- c) budynki parterowe typu trwałego kryte dachem
spadzystym o nachyleniu połaci 30° lub sezonowe
jak kioski, stoiska, stragany itp.
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stano-
wić 80% powierzchni działki.

13) U13:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych
liniach zabudowy,
- b) budynki do wysokości III kondygnacji nadziemnych
w tym poddasze użytkowe lub II-kondygnacyjne
kryte stropodachem,
- c) zabudowa gospodarczo - garażowa parterowa
w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- d) inwestor w ramach działki własnej zapewni nie-
zbędne miejsca parkingowe do obsługi klientów
w pasie między obowiązującą linią zabudowy
a linią rozgraniczającą ulicy KD1,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stano-
wić 40% powierzchni działki.

14) U14:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych
liniach zabudowy,
- b) budynek parterowy kryty dachem spadzystym
o nachyleniu połaci 30° lub stropodachem,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stano-
wić max. 40% powierzchni działki,
- d) powierzchnia biologicznie czynna powinna wyno-
sić min. 30% powierzchni działki,
- e) dojazd od ul. Kościelnej.

15) U15:

- a) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych
liniach zabudowy,
- b) budynek do wysokości II kondygnacji nadziemnych
w tym poddasze użytkowe,
- c) budynek usługowy kryty dachem spadzystym
o nachyleniu połaci 30°, z główną kalenicą prosto-
padłą do ulicy,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stano-
wić max. 60% powierzchni działki
- e) ogrodzenie ażurowe o wysokości 0.80 m,

16) U16:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,

- b) budynki do wysokości II kondygnacji nadziemnych
z przekryciem o spadku połaci do 30°,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stano-
wić max. 40% powierzchni działki,
- d) miejsca postojowe dla samochodów pracowników
i klientów na terenie własnym,
- e) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.50 m.

§11. Ustala się następujące warunki zabudowy dla tere-
nów oznaczonych US:

1. US1:

- 1) zabudowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych
liniach zabudowy,
- 2) budynek hali sportowej oraz pływalni o wysokości do
II kondygnacji nadziemnych, forma budynku oraz ro-
dzaj przekrycia wg uznania projektanta obiektu, suge-
ruje się połączenie funkcjonalne obu obiektów sporto-
wych,
- 3) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni
działki bez ograniczeń,
- 4) na potrzeby ośrodka sportowego przewidziano 100
stanowisk postojowych na terenie KD5 z możliwością
ich zwiększenia,
- 5) boiska sportowe rozmieszczone w zagłębieniach tere-
nu przy niewielkiej ingerencji w naturalne ukształtowa-
nie terenu,
- 6) zagospodarowanie pozostałej części terenu rekreacyj-
nego w zieleń wysoką i średnią,
- 7) tereny ścieżek rekreacyjnych i placyków częściowo
nieutwardzone, częściowo utwardzone nawierzchnią
przepuszczającą wody opadowe do gruntu,
- 8) możliwość sytuowania małej architektury jak altany,
ławki, lampy, tablice informacyjno - reklamowe itp.
w sposób harmonizujący z krajobrazem,
- 9) ogrodzenie ażurowe o wysokości do 1.80 m lub ogro-
dzenie żywopłotem zimozielonym

2. US2:

- 1) teren boiska sportowego z zabudową gospodarczo -
sanitarną,
- 2) zabudowa z możliwością rozbudowy i przebudowy
w określonych nieprzekraczalnych liniach
- 3) możliwość sytuowania trybun oraz innych obiektów
sportowych jak: boiska do tenisa, koszykówki itp.,
- 4) możliwość sytuowania plansz reklamowo-informacyj-
nych w odległości min 10.0 m od linii rozgraniczającej
drogi KD4,
- 5) miejsca postojowe do obsługi terenu US2 usytuowane
wzdłuż drogi gminnej poza terenem US2,

§12. Ustala się następujące warunki zagospodarowania
dla terenów oznaczonych R:

1. Tereny upraw rolnych i ogrodowych bez prawa do zabudowy.
2. Na terenie objętym planem miejscowym zabrania się zakładania nowych siedlisk zagrodowych.
3. Dopuszcza się prowadzenie przez tereny R infrastruktury liniowej.
4. Na gruntach klasy V i VI dopuszcza się wprowadzenie zalesień oraz lokalizowanie obiektów agroturystycznych (po uzgodnieniu z MGKUA).
5. Na terenie R pomiędzy KD0 a ZP9 i MN24 dopuszcza się wprowadzenie zalesienia.

§13. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych RU:

1. Ustalenia ogólne:

1) Przeznaczenie:

- a) podstawowe: działalność handlowa związana ze sprzedażą i skupem produktów rolnych i hodowlanych, paszami, artykułami do prowadzenia gospodarstw rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, leśnych i rybackich,
- b) uzupełniające: usługi transportowe i sprzedaż paliw, sprzedaż, skup i przetwórstwo surowców wtórnych oraz inne usługi handlu i rzemiosła,

2) Wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza oraz emisja hałasu nie powinna powodować przekroczenia standardów jakości środowiska poza terenem, do którego prowadzący instalację ma tytuł prawny lub jeżeli utworzono obszar ograniczonego użytkowania eksploatacja instalacji nie powinna powodować przekroczenia standardów jakości środowiska poza tym obszarem.

3) Tymczasowo – dotychczasowy sposób zagospodarowania terenu.

2. Dla terenu oznaczonego:

1) RU1:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) gabaryty obiektów wynikających z procesu technologicznego bez ograniczeń,
- c) budynki gospodarcze, socjalno-bytowe, biurowe itp. do wysokości III kondygnacji nadziemnych z przekryciem o spadku do 30°,
- d) wjazd na teren aktualnie zainwestowany od drogi KD1, wjazd na teren zainwestowania projektowanego od drogi KD8,
- e) miejsca postojowe w ilości zależnej od technologii, zatrudnienia itd. inwestor zapewni na terenie własnym,
- f) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.80 m.

2) RU2:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) gabaryty obiektów wynikających z procesu technologicznego bez ograniczeń,
- c) budynki magazynowe, gospodarcze do wysokości III kondygnacji nadziemnych z przekryciem o spadku do 30°,
- d) obsługa komunikacyjna z drogi KD8,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 60% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 1.80 m,

3) RU3:

- a) zabudowa mieszkalna i usługowo-gospodarcza w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) gabaryty obiektów wynikających z procesu technologicznego bez ograniczeń,
- c) budynki gospodarcze, socjalno-bytowe, biurowe itp. do wysokości III kondygnacji nadziemnych z przekryciem o spadku do 30°,
- d) rozbudowa, przebudowa lub budowa budynku mieszkalnego w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy do wysokości III kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, dach o spadku 30°,
- e) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 60% powierzchni działki,
- f) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.50 m,

4) RU4:

- a) zabudowa mieszkalna i usługowa w obowiązujących i nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) utrzymanie gabarytów istniejącego budynku ze względu na jego charakter zabytkowy: budynek nr 19 i 19a objęty ochroną konserwatorską
- c) budynki projektowane do wysokości II kondygnacji nadziemnych z przekryciem o spadku połaci do 30°,
- d) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki,
- e) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.50 m,

§14. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych RM:

1. Przeznaczenie podstawowe: obiekty gospodarcze związane z produkcją rolną, obiekty uzupełniające zabudowę zagrodową oraz związane z nią budynki mieszkalne.
2. Ustala się granice działki siedliskowej zagrodowej, zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy.
3. Na terenie objętym planem miejscowym zabrania się zakładania nowych siedlisk zagrodowych.

§15. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych P:

1. Ustalenia ogólne:

- 1) Przeznaczenie podstawowe: tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów.
- 2) Możliwa zmiana wykorzystania budynków P na funkcje usługowe.
- 3) Na terenach produkcyjnych, składów i magazynów wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska.

2. Dla terenu oznaczonego:

1) P1:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) gabaryty budynków wynikające z technologii produkcji dowolne z ograniczeniem wysokości do max. 10.0 m nad poziomem terenu,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 40% powierzchni działki,
- d) miejsca postojowe dla samochodów pracowników i klientów na terenie własnym,
- e) ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 1.80 m,

2) P2:

- a) zabudowa w nieprzekraczalnych liniach zabudowy,
- b) gabaryty budynków wynikające z technologii produkcji dowolne z ograniczeniem wysokości do max. 10.0 m nad poziomem terenu,
- c) dopuszczalna powierzchnia zabudowy może stanowić max. 50% powierzchni działki,
- d) powierzchnia ekopozytywna min. 10% powierzchni działki,
- e) miejsca postojowe dla samochodów pracowników i klientów w ramach działki własnej,
- f) ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 1.80 m,

§16. Ustala się następujące warunki zabudowy dla terenów oznaczonych UP:

1. Przeznaczenie podstawowe: tereny obiektów usługowych, produkcyjnych, składy, magazyny.
2. Ustala się zakaz sytuowania funkcji mieszkalnej.
3. Tymczasowy sposób użytkowania terenu – tereny upraw rolnych.
4. Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska.

5. Granice projektowanych działek budowlanych mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb inwestorów przy zachowaniu dostępu do pasa drogowego oraz ustalonych odległości nieprzekraczalnych linii zabudowy od granicy działki.

6. Nieprzekraczalna linia zabudowy obiektów zakładów przemysłowych sytuowanych na działkach przy gazociągu gA150 wynosi 25.0 m od linii gazociągu i 15.0 m od linii rozgraniczającej terenu.

7. Nieprzekraczalna linia zabudowy budynków niemieszkalnych jak szopy, garaże itp. sytuowanych na działkach przy gazociągu gA150 wynosi 15.0 m od linii gazociągu i 5.0 m od linii rozgraniczającej terenu.

8. Gabaryty budynków wynikające z technologii produkcji dowolne z ograniczeniem wysokości do max. 10.0 m nad poziomem terenu.

9. Obiekty technologiczne o wysokości do 60 m, pozostałe parametry bez ograniczeń.

10. Obowiązek podłączenia do miejskiej sieci kanalizacyjnej (po wstępnym oczyszczeniu ścieków przemysłowych) lub zastosowanie wewnętrznego obiegu zamkniętego.

11. Dojazd z drogi KD17 z usytuowanymi wzdłuż miejscami postojowymi dla samochodów osobowych.

12. Miejsca postojowe dla samochodów ciężarowych zapewnić na działce własnej.

13. Ustala się obowiązek wprowadzenia zadrzewień na styku kompleksu przemysłowo-usługowego z terenami otaczającymi.

14. Ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 2.20 m.

§17. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych ZL:

1. Przeznaczenie podstawowe: teren pokryty roślinnością leśną lub uprawami leśnymi, drzewami, krzewami oraz runem leśnym przeznaczony do produkcji leśnej.

2. Teren związany z gospodarką leśną zajęty pod wykorzystywane dla potrzeb gospodarki leśnej budynki i budowle, urządzenia melioracji wodnych, drogi leśne, tereny pod liniami energetycznymi, szkółki leśne, składowanie drewna a także wykorzystywany na parkingi leśne i urządzenia turystyczne.

3. Zasady zachowania, ochrony i powiększania zasobów leśnych oraz zasady gospodarki leśnej w powiązaniu z innymi elementami środowiska wg ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz.U. Nr 101 z 1991 r. ze zmianami)

4. Na terenie ZL objętym planem miejscowym mogą powstawać obiekty przeznaczone na cele gospodarki leśnej.

5. Na terenach zalesionych nie będących we władaniu Lasów Państwowych dopuszcza się lokalizowanie obiektów agroturystycznych - po uzyskaniu akceptacji MGKUA.

§18. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych ZP:

1. Ustalenia ogólne:

- 1) Przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej jak parki, ogrody, zieleń towarzysząca obiektom budowlanym, zieleńce, arboreta itp.
- 2) Możliwość prowadzenia doziemnych sieci infrastruktury technicznej obsługujących tereny ZP (jak oświetlenie parkowe, sieć wodociągowa do fontann itp.) - po uzgodnieniu przez MGKUA.
- 3) Dla poszczególnych terenów ZP należy sporządzić projekty urządzenia terenu ze szczegółową charakterystyką zieleni – wskazane uzgodnienie przez MGKUA.
- 4) Tymczasowy – dotychczasowy sposób użytkowania.

2. Dla terenu oznaczonego:

1) ZP1:

- a) zieleń okalająca ujęcia wody, stabilizująca tereny zdegradowane,
- b) usytuowanie ciągu pieszo-rowerowego o szerokości min. 2.5 m,
- c) usytuowanie elementów małej architektury jak ławki, lampy itp.
- d) zachowanie istniejących wierzb (14 drzew),
- e) tymczasowy sposób użytkowania – jako zieleń nie urządzona.

2) ZP2:

- a) tereny zabaw dla dzieci najmłodszych – elementy placu zabaw jak huśtawki, piaskownice itp.,
- b) usytuowanie usług sezonowych w obiektach niestwale związanych z gruntem o gabarytach nie przekraczających 10 m²
- c) dwa zbiorniki retencyjne zajmujące część północną terenu należy obsadzić zielenią i ogrodzić ażurowym płotem o wysokości min. 1.50 m,

3) ZP3:

- a) skwer zazieleniony pełniący funkcję izolacyjną,
- b) możliwość sytuowania elementów małej architektury.

4) ZP4:

- a) teren boiska do gier i zabaw dla młodzieży, z zielenią towarzyszącą,
- b) możliwość sytuowania elementów małej architektury.

5) ZP5:

- a) teren zieleni międzyosiedlowej niskiej i średniej, o funkcji rekreacyjnej, z terenem rezerwowym na plac cyrkowy lub imprezy publiczne,
- b) możliwość sytuowania elementów małej architektury.

6) ZP6:

- a) teren zieleni rekreacyjnej z placami do gier i zabaw dla dzieci,
- b) ciąg pieszo - rowerowy biegnący po nieczynnym torowisku kolejki wąskotorowej szerokości ok. 2.5 m, ograniczony szpalerem drzew.
- c) możliwość sytuowania elementów małej architektury,

7) ZP7:

- a) teren zieleni osiedlowej, rekreacyjnej,
- b) możliwość sytuowania elementów małej architektury,
- c) w pasie przyulicznym możliwe umieszczenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych,

8) ZP8:

- a) tereny zieleni osiedlowej, rekreacyjnej,
- b) ciąg pieszo-rowerowy łączący osiedle domów jednorodzinnych MN24 z ul. Strzelecką, szerokości min. 2.5 m oraz dojazd do terenu U9 od ul. Strzeleckiej,
- c) park wraz z aleją przy ul. Strzeleckiej objęty ochroną konserwatorską,
- d) na terenie parku zakaz sytuowania obiektów kubaturowych i reklam,
- e) możliwość sytuowania elementów małej architektury (na terenie parku – po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków),
- f) odtworzenie przyrodnicze parku wymaga konsultacji z konserwatorem przyrody.

9) ZP9:

- a) teren zieleni publicznej pełniący funkcję izolacyjną i ochronną wzdłuż rowu melioracyjnego,
- b) możliwość usytuowania płytkiego zbiornika wodnego,
- c) nasadzenie przynajmniej dwóch rzędów drzew zieleniowych oraz krzewów dla izolacji przed hałasem i zanieczyszczeniami od planowanej obwodnicy.

10) ZP10:

- a) tereny zieleni wysokiej okalającej parking,
- b) możliwość sytuowania reklam i tablic informacyjnych wzdłuż granicy z parkingiem,

§19. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych ZD:

1. Ustalenia ogólne:

- 1) Przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni ogrodowej.
- 2) Dopuszcza się sytuowanie ogrodowych rekreacyjnych zbiorników wodnych oraz obiektów małej architektury.

2. Dla terenu oznaczonego:

1) ZD1 i ZD2:

- a) tereny ogrodów działkowych,
- b) możliwość sytuowania obiektów gospodarczych o powierzchni zabudowy do 25 m² oraz wysokości do 5 m przy dachu stromym i do 4 m przy dachu płaskim.
- c) możliwość prowadzenia sieci infrastruktury technicznej jak linii energetycznych, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.
- d) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.80 m.

2) ZD3:

- a) tereny ogrodów przydomowych,
- b) zakaz sytuowania budynków inwentarskich,
- c) ogrodzenie ażurowe do wysokości 1.80 m.,

§20. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych ZC:

1. Przeznaczenie podstawowe - tereny cmentarzy:

- ZC1 – miejsce kaźni mieszkańców miasta i okolicy z 1939 r.
- ZC2 – cmentarze żydowskie, pocz. XIX w.
- ZC3 – cmentarz ewangelicki, 1 poł. XIX w.
- ZC4 – cmentarz katolicki - czynny
- ZC5 – cmentarz rodowy
- ZC6 – teren byłego „cmentarza cholerycznego”

2. Wszystkie cmentarze znajdują się pod ochroną konserwatorską.

3. Wszelkie prace renowacyjne, porządkowe nagrobków, ogrodzenia, rzeźb cmentarnych, pomników należy uzgadniać z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

4. Teren ZC6 przewidziany pod urządzoną zieleń publiczną.

§21. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych PG:

1. Przeznaczenie podstawowe: teren eksploatacji ilów.

2. Możliwość sytuowania niezbędnych tymczasowych budynków gospodarczych na terenie objętym eksploatacją złoża.

3. Szczegółowe zasady gospodarowania złożem kopaliny i związanej z eksploatacją złoża ochroną środowiska, określa ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. Nr 27, poz. 96, z 1996 r. ze zmianami).

4. Władający terenem, na którym następuje eksploatacja kopaliny, jest zobowiązany, po jej zaprzestaniu, do przeprowadzenia rekultywacji terenu – po uzgodnieniu jej warunków z organem ochrony środowiska.

§22. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych KD, KDW:

1. Ustalenia ogólne:

- 1) Przeznaczenie podstawowe: droga w liniach rozgraniczających z umieszczonymi w nich elementami drogi oraz urządzeniami z nią związanymi wynikającymi z funkcji drogi i uwarunkowań terenowych.
- 2) W liniach rozgraniczających ulic powiatowych i gminnych możliwość prowadzenia doziemnych sieci infrastruktury technicznej.
- 3) Wzdłuż każdej ulicy, o ile pozwalają na to warunki terenowe, należy prowadzić ścieżki rowerowe, zarówno w liniach rozgraniczających ulic projektowanych jak i istniejących.
- 4) Postuluje się opracowanie odrębnego projektu zieleni w pasach drogowych kierując się zasadą urozmaicenia gatunków drzew i krzewów.
- 5) Tymczasowy sposób użytkowania terenu – zachowuje się funkcję dotychczasową.

2. Dla terenu oznaczonego:

- 1) KD0: postulowany w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka” teren rezerwowy pod drogę klasy G – omijającą od południa tereny zabudowane miasta. Do czasu realizacji obwodnicy tereny pozostają w użytkowaniu dotychczasowym, bez możliwości lokalizacji obiektów trwałych oraz upraw sadowniczych,
- 2) KD1:
 - a) droga wojewódzka klasy G nr 190 Białosłowie – Krajenka,
 - b) ze względu na istniejącą zabudowę oraz zabytkowy układ urbanistyczny miasta, ulica w zmiennych liniach rozgraniczających od 25.0 m do 9.0 m,
 - c) po zrealizowaniu obwodnicy KD0 funkcja drogi głównej przejdzie na KD0.
- 3) KD2:
 - a) droga powiatowa klasy Z nr 29347 Wysoka – Rudna
 - b) ze względu na istniejącą zabudowę oraz zabytkowy układ urbanistyczny miasta, ulica w zmiennych liniach rozgraniczających od 20.0 m do 10.0 m
- 4) KD3:
 - a) droga powiatowa klasy Z nr 29350 z miasta Wysoka w kierunku wsi Wysoka Mała,
 - b) ze względu na istniejącą zabudowę oraz zabytkowy układ urbanistyczny miasta, ulica w zmiennych liniach rozgraniczających od 20.0 m do 11.0 m.
- 5) KD4:
 - a) droga powiatowa klasy Z nr 29362 z miasta Wysoka w kierunku wsi Czajcze, na styku z terenem kolejki wąskotorowej,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 20.0 m.

- 6) KD5:
- a) droga gminna klasy L przechodząca w drogę polną,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 20.0 m, na wysokości muru otaczającego teren przykościelny – 13 m.
 - c) parking dla samochodów osobowych (ok. 100 miejsc) i autobusów (3 - 4 stanowiska)
- 7) KD6:
- a) ulica istniejąca klasy L,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających: 10.0 m na terenie zabudowanym, 15.0 m w części niezabudowanej,
 - c) parking dla samochodów osobowych na ok. 120 miejsc postojowych, postulowana nawierzchnia utwardzona umożliwiaiąca przesączanie wód deszczowych do gruntu.
- 8) KD7:
- a) ulica istniejąca w zabytkowym układzie urbanistycznym, klasy L,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 12.0 m,
- 9) KD8:
- a) ulica częściowo istniejąca klasy L, łącząca KD1 z KD2 z ominięciem centrum miasta, częściowo projektowana na terenie gminy wiejskiej Wysoka,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 15.0 m,
 - c) funkcjonalnie łączy tereny aktywizacji gospodarczej przy KD2 z trasą KD1.
- 10) KD9:
- a) ulica projektowana klasy L (istniejąca na odcinku ok. 120 m), zbierająca ruch samochodowy z projektowanych terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 20.0 m,
 - c) dla spowolnienia ruchu proponowane dwa ronda.
- 11) KD10:
- a) ulica projektowana klasy L, łącząca KD2 z KD9,
 - b) w liniach rozgraniczających ulicy na długości 90.0 m trasa nieczynnej kolei wąskotorowej,
 - c) szerokość w liniach rozgraniczających 12.0 m.
- 12) KD11:
- a) ulica projektowana klasy L (istniejąca na odcinku ok. 130 m), łącząca KD2 z KD9,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 12.0 m.
- 13) KD12:
- a) ulica projektowana, klasy L, częściowo istniejąca jako droga polna dochodząca do KD4,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 12.0 m.
- 14) KD13:
- a) ulica projektowana obsługująca tereny zabudowy jednorodzinnej oraz zapewniająca dojazd do terenów rolnych i ogrodów działkowych, klasy L, dochodząca do KD1,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 12.0 m.
- 15) KD14:
- a) Plac Studzienny z ulicą łączącą KD1 z KD2,
 - b) parametry placu i łącznika uwarunkowane zabudową historyczną,
 - c) w związku z niewielką powierzchnią placu zakaz sytuowania elementów małej architektury,
 - d) trakty jezdne i piesze wydzielone kolorystycznie nawierzchnią – bez różnicowania poziomów.
- 16) KD15:
- a) Plac Powstańców Wielkopolskich, usytuowany w centrum historycznej zabudowy na styku ulic KD1 i KD2,
 - b) funkcja placu: komunikacja kołowa i piesza, miejsce zgromadzeń publicznych, rekreacja,
 - c) docelowe przeniesienie stacji paliw na tereny aktywizacji gospodarczej przy drodze KD3 (wg studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka),
 - d) konieczność opracowania projektu zagospodarowania placu w konkursie architektonicznym określającym również tymczasowy sposób zmniejszenia negatywnego estetycznie oddziaływania obiektów stacji na otoczenie,
 - e) granice opracowania konkursowego winny obejmować place KD15 i KD16 oraz pierzeje budynków okalających te place i ulic KD1 i KD2 na odcinkach od MN8 do kościoła parafialnego.
- 17) KD16:
- a) Plac Wolności usytuowany przy skrzyżowaniu KD1 i KD2,
 - b) zakaz sadzenia drzew i krzewów ograniczających widoczność,
 - c) zakaz sytuowania plansz reklamowych i informacyjnych poza tymi, które związane są z prawidłowym funkcjonowaniem drogi,
- 18) KD17:
- a) ulica projektowana klasy L obsługująca teren aktywizacji gospodarczej, równoległa do KD2,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 15.0 m – przy jednostronnych miejscach postojowych,
 - c) szerokość w liniach rozgraniczających 22.0 m – przy obustronnych parkingach,

19) KDW:

- a) tereny dróg wewnętrznych o funkcji komunikacji kołowej, pieszej i rowerowej,
- b) wydzielenie funkcji może zostać zrealizowane bez różnicowania poziomów a jedynie przez wydzielenie kolorystyczne nawierzchni ,
- c) szerokość w liniach rozgraniczających od 10.0 do 12.0 m,
- d) KDW między MN1 i MN9 o szerokości min 8.0 m,
- e) teren KDW będący dojazdem do miejskiego targowiska zakończony parkingiem na ok. 180 miejsc postojowych, plac może także pełnić funkcje np. wesołego miasteczka, placu imprez masowych i innych, co wymagać będzie budowy odpowiedniej nawierzchni i spełnienia innych warunków bezpieczeństwa uczestników imprez,
- f) na terenie KDW przy dojeździe do cmentarza komunalnego ZC4 usytuowany parking na ok. 25 miejsc postojowych,
- g) KDW1 – teren istniejącej zabudowy gospodarczej z możliwością zmiany sposobu użytkowania na funkcję garażową oraz rozbudowy zespołu obiektów w nieprzekraczalnych liniach zabudowy.

§23. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych Kx:

1. Przeznaczenie podstawowe: tereny komunikacji pieszej i rowerowej oraz dojazdów do nieruchomości stanowiących teren ZD3.
2. W liniach rozgraniczających terenów Kx możliwość prowadzenia doziemnych sieci infrastruktury technicznej.
3. Szerokość w liniach rozgraniczających od 3.0 do 10.0 m.
4. Proponowana adaptacja terenu dawnej kolejki wąskotorowej na ścieżkę pieszo-rowerową, szerokości min. 3.0 m.
5. Teren Kx położony pomiędzy dwoma zespołami zabudowy usługowo - mieszkalnej U11 wymaga sporządzenia odrębnego projektu zagospodarowania.

§24. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania dla terenów oznaczonych KK:

1. KK1:

- 1) teren reaktywowanej kolejki wąskotorowej z dworcem pasażerskim
- 2) budynek dworca w nieprzekraczalnych liniach zabudowy, wysokość do II kondygnacji nadziemnych z dachem spadzistym o nachyleniu połaci 30°

2. KK2: teren nieczynnego torowiska biegnącego przez tereny rolne, ze względu na sąsiedztwo oczyszczalni ścieków – nieatrakcyjny turystycznie, możliwa zmiana przeznaczenia na polną drogę dojazdową.

§25. Ustala się dla terenów infrastruktury technicznej możliwość budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektów

budowlanych i urządzeń technicznych w ramach działek własnych na podstawie przepisów szczególnych. Ponadto ustala się:

1. Dla terenów oznaczonych E:

- 1) Przeznaczenie : tereny urządzeń elektroenergetycznych.
- 2) E1, E2, E3, E4, E5 – istniejące stacje transformatorowe.
- 3) E6 – projektowana stacja transformatorowa.

2. Dla terenów oznaczonych W:

- 1) Przeznaczenie: tereny urządzeń i budynków związanych z czerpaniem i dostarczaniem wody.
- 2) W1: teren zbiorników retencyjnych, planowane powiększenie liczby zbiorników z czterech do siedmiu.
- 3) W2: istniejące ujęcia wody – studnie głębinowe.
- 4) W3: stacja uzdatniania wody z ujęciem.

3. Dla terenów oznaczonych K:

- 1) Przeznaczenie: tereny urządzeń i budynków związanych z oczyszczaniem ścieków sanitarnych i deszczowych.
- 2) K1: istniejąca oczyszczalnia ścieków z terenem rezerwowym na rozbudowę infrastruktury.
- 3) K2: istniejące piaskowniki.
- 4) K3: przepompownia ścieków wraz z piaskownikiem.
- 5) K4: projektowane piaskowniki.

4. Dla terenów oznaczonych O:

Tereny nieczynnego składowiska odpadów stałych, projektowanego do zamknięcia w obszarze zainwestowania, aktualnie przeznaczonego do monitorowania. Przyległe tereny wyrobiskowe rezerwowane pod rozbudowę składowiska.

5. Dla terenów oznaczonych T:

- 1) Przeznaczenie: tereny budynków i urządzeń telekomunikacji.
- 2) T1: budynek centrali telefonicznej z biurami i pomieszczeniami socjalnymi.
- 3) T2: istniejąca stacja bazowa telefonii komórkowej o wysokości poniżej 51 m n.p.t.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§26. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 z 10.05.2003 r. ze zmianami) ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty od wzrostu wartości nieruchomości dla terenu wyznaczonego w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

1. pod budownictwo mieszkaniowe:

- nowoprojektowane tereny oznaczone MN15, 23, 24, 26 i 27 - 30%
- pozostałe - 15%
- 2. pod budownictwo usługowe
 - nowoprojektowane tereny oznaczone U11 - 30%
 - pozostałe - 15%
- 3. dla terenu aktywizacji gospodarczej - 30%
- 4. dla pozostałych terenów - 5%

§27. Przeznacza się na cele nierolnicze i nieleśne grunty rolne o łącznej powierzchni 108,9515 ha, w tym o klasach bonitacyjnych:

- 1) R IIIa – 1.1346 ha,
- 2) R IIIb – 11.0956 ha,
- 3) R IVa – 32.6364 ha,
- 4) R IVb – 58.9798 ha,
- 5) Ł, Ps IV – 5.1051 ha.

§28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wysoka.

§29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

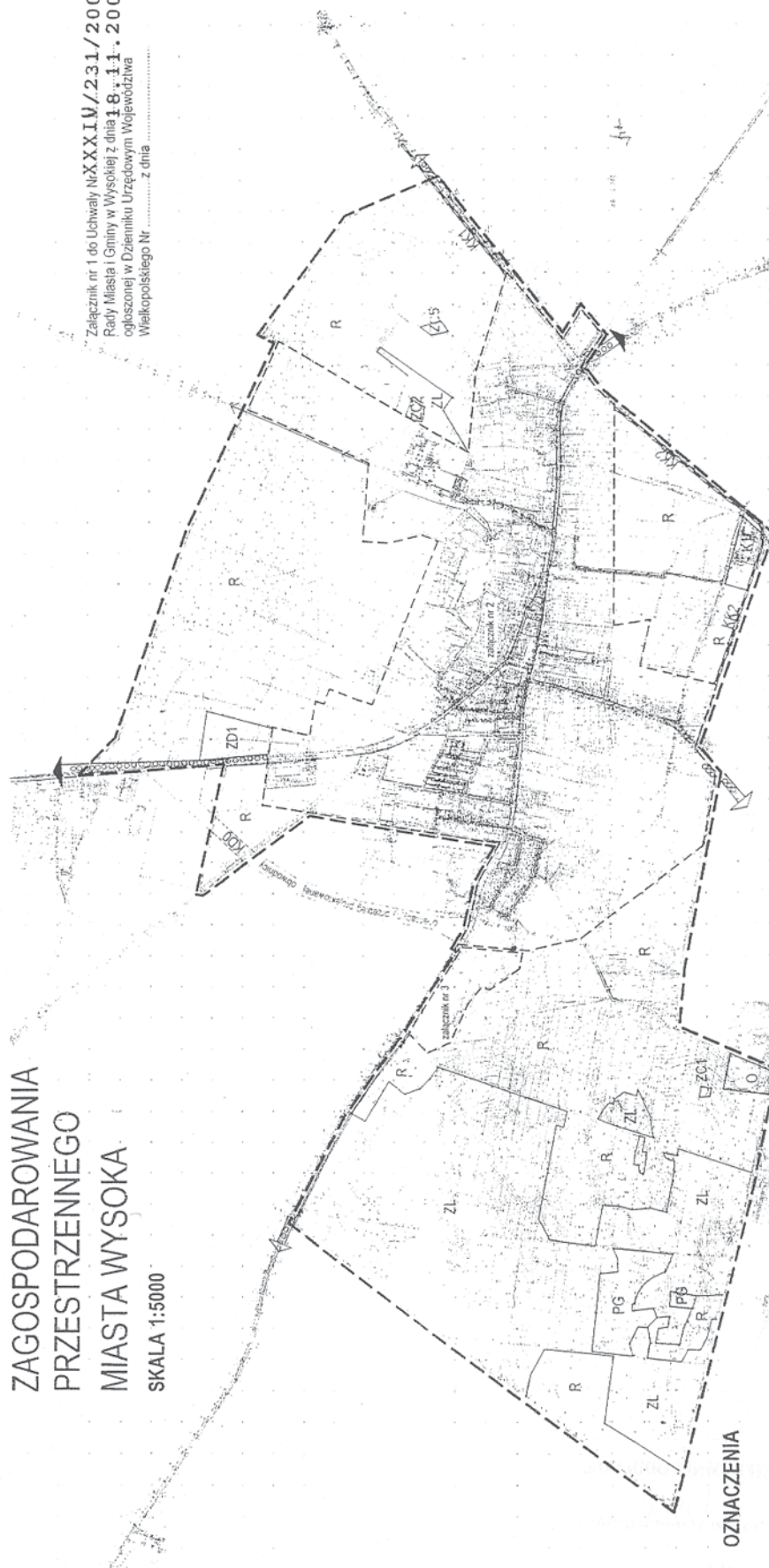
Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Jan Oleszak

RADA MIASTA I GMINY
89-320 WYSOKA
pow. piński
woj. wielkopolskie

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA WYSOKA

SKALA 1:5000

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/231/2005
Rady Miasta i Gminy w Wysokiej z dnia 18.11.2005
ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa
Wielkopolskiego Nr z dnia



OZNACZENIA

- granicz gminy miejskiej
- granicz opracowania planów miejscowych w skali 1:1000 (zał. nr 213)
- linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania
- las

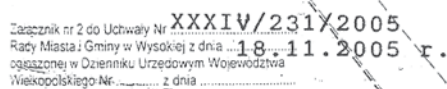
- R tereny rolnicze
- ZD tereny ogrodów działkowych
- ZC cmentarze
- PG obszary i tereny gminne
- K1 oczyszczalnie ścieków

- U teren niezamieszkały składowiska odpadów
- KD tereny dróg publicznych
- trasy rowerowe
- projektowana kanalizacja ściekowa tłoczna
- projektowana sieć wodociągowa

- drogi wojewódzkie
- drogi powiatowe
- kolej wąskotorowa

Autorzy opracowania
mgr inż arch. Joanna Słupieńska Kopycka
mgr inż arch. Maryna Kopycka
mgr inż arch. Hanna Nowicka

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY





MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA WYSOKA

SKALA 1:1000

10 15 20 30 40 50 60 70 80 90 100

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXXIV/231/2005
Rady Miasta i Gminy w Wysokiej z dnia 18.11.2005 r.
ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa
Wielkopolskiego Nr z dnia

OZNACZENIA

- granica opracowania
- linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania
- granica projektowanej działki budowlanej (sugerowana)
- nieprzekraczalna linia zabudowy obiektów zakładów przemysłowych/budynków niemieszkalnych
- projektowane jezdnie ulic i dróg, parkingi

- tereny aktywizacji gospodarczej: usługowe-przemysłowe
- tereny dróg publicznych
- projektowana kanalizacja ściekową grawitacyjną/łoczną
- projektowana kanalizacja deszczowa
- projektowana sieć wodociągowa

Atestowany opracowanie

mgr inż. arch. Joanna Sapińska-Kopicka

mgr inż. arch. Małgorzata Kopicka

inż. Halina Nowacka

Halina Nowacka

Załącznik nr 4 do uchwały Nr XXXIV/231/2005
Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGŁĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA WYSOKA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087), Rada Miasta i Gminy Wysoka rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag w projekcie planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysoka. Zgodnie z rozpatrzeniem uwag, które wpłynęły do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego obręb miasta Wysoka, wyłożonego do publicznego wglądu w dniach od 29 czerwca 2005 r. do 25 lipca 2005 r. (z dyskusją publiczną w dniu 8 lipca 2005 r.) przez Burmistrza Miasta i Gminy Wysoka ustalono, że w terminie w którym osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogły wносить uwagi dotyczące projektów planu, tj. do dnia 9 sierpnia 2005 r. do projektu planu wpłynęły następujące uwagi:

I. Wnoszący: Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko - Własnościowa, ul. Pomorska 16, 89-300 Wyrzysk.

Uwaga: odnośnie złożonego w dniu 28 grudnia 2004 roku wniosku „o uwzględnienie propozycji zmian do mpzp. m. Wysoka”, Prezes Spółdzielni Pan mgr inż. Józef Jasik składa zapytanie dot. uwzględnienia postulatów określonych we wniosku, ponawia wniosek:

- a) tereny działek nr 868/9, 866/1 , 866/2, 125/6 zaplanować jako tereny infrastruktury technicznej związanej z budownictwem mieszkaniowym wielorodzinnym,

- działki nr 866/1 , 866/2, 125/6 w mpzp. przeznaczono na cele infrastruktury technicznej związanej z budownictwem mieszkaniowym wielorodzinnym (KDW drogi wewnętrzne z dopuszczeniem możliwości lokowania garaży, ścieżka rowerowa) - rozpatrzone pozytywnie,
 - działka nr 868/9 ze względu na jej niewielkie gabaryty zostaje w mpzp. wcielona do funkcji MN budownictwa jednorodzinnego (sugestia zmiany przynależności), powyższe nie jest sprzeczne z zamierzeniami Spółdzielni, sposób ewentualnej budowy infrastruktury plan przestrzenny pozostawia przepisom Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych, - rozpatrzone pozytywnie.
- b) teren działki nr 867/1 ująć w planie jako tereny budownictwa wielorodzinnego w związku z zamiarem dobudowy jednej klatki 6-9 mieszkań,
- działka nr 867/1 zostaje w mpzp. przeznaczona pod cele MW - budownictwa wielorodzinnego z liniami zabudowy uwzględniającymi rozbudowę, - rozpatrzone pozytywnie.

W trakcie dyskusji publicznej Wnoszący oświadcza, iż wskazane we wniosku złożonym w dniu 28 grudnia 2004 r. a dodatkowo określone przezeń w dyskusji publicznej w dniu 8 lipca 2005 r. żądania, czynią zadość oczekiwaniom Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej w Wyrzysku.

II. Innych wnoszących brak.

Załącznik nr 5 do uchwały Nr XXXIV/231/2005
Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Wysoka

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ , KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH FINANSOWANIA ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 roku Nr 15, poz.

148 z późniejszymi zmianami), Rada Miasta i Gminy Wysoka rozstrzyga co następuje :

1. Ustala się następujący sposób realizacji zapisanych w planie , inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:
 - a) infrastruktura techniczna:

- sieć kanalizacji sanitarnej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami: UP, KD,
- sieć kanalizacji sanitarnej, wodociągowej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami MN,
- sieć kanalizacji deszczowej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami UP, MN.

b) drogi publiczne:

- budowa dróg gminnych - oznaczonych w planie symbolem KD doprowadzające do UP i MN,

c) prognozowane wydatki na:

- budowę sieci i urządzeń kanalizacji sanitarnej i deszczowej do terenów jw. – 112.000 zł.

Prognozowany okres realizacji zadania 10 lat.

- budowę sieci wodociągowej do terenów jw. – 48.000 zł.

Prognozowany okres realizacji zadania 10 lat.

- budowa dróg gminnych na terenach j.w. 495.000 zł.
Prognozowany okres realizacji zadania 10 lat. Prognozowane koszty budowy , infrastruktury technicznej wyniosą około – 700.000 zł

d) zadania realizowane w okresie dziesięcioletnim - budowa kanalizacji sanitarnej deszczowej sieci wodociągowej, budowa dróg gminnych.

Za realizację zadań odpowiada Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka .

2. Zasady finansowania zaplanowanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.:

- fundusze zewnętrzne - 80%
- fundusze własne - 10%
- udział w kosztach (inwestorów) - 10%

501

UCHWAŁA Nr XXXIV/232/2005 RADY MIASTA I GMINY WYSOKA

z dnia 18 listopada 2005 r

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 20 ust. 1 i 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087) oraz w związku z wykonaniem uchwały Nr III/19/2002 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 30 grudnia 2002 roku, zmienionej uchwałami Nr IX/68/2003 z dnia 25 września 2003 roku i Nr X/79/2003 z dnia 5 listopada 2003 roku – w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka oraz po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Wysoka zatwierdzonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Wysoka Nr XXXII/221/2001 z dnia 13 lutego 2001 roku, Rada Miasta i Gminy Wysoka uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka dla terenów aktywizacji gospodarczej lokalizowanych w granicach strefy osadniczej miasta Wysoka na gruntach wsi Sędziniec i Wysoka Wielka, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje następujące obszary:

- 1) obszar położony w obrębie wsi Sędziniec, którego podstawowym terenem są działki o nr ewid: 180, 181, 182 oraz obszar części działek nr ewid: 179/6, 183 i 192,
- 2) obszar położony w obrębie wsi Wysoka Wielka, którego podstawowym terenem jest część działek o nr ewid: 48, 50/2, 51, 52, 53, 54/3, 54/2, 55, 56, 57, 43, 20/2, 1132, 1133, 1134 oraz działka nr 49.
3. Integralne części uchwały stanowią:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały zawierający rysunek planu w skali 1:1.000 wraz z wrysem ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z oznaczeniem granic obszaru objętego planem,
- 2) załącznik nr 2 do uchwały zawierający rysunek planu w skali 1:1.000 wraz z wrysem ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z oznaczeniem granic obszaru objętego planem,
- 3) załącznik nr 3 do uchwały zawierający wykaz uwag do planu wraz z rozstrzygnięciem sposobu ich rozpatrzenia,
- 4) załącznik nr 4 uchwały zawierający rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

4. Przedmiotem opracowania planu są tereny przeznaczone pod zabudowę usługowo-przemysłową i usługową oraz zieleni i infrastrukturę techniczną.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć plan, o którym mowa w §1 ust. 1,
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta i Gminy Wysoka,
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunki planu w skali 1:1.000 stanowiące załączniki graficzne nr 1 i 2 do uchwały,
- 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz prawomocne decyzje administracyjne,
- 5) strefie ograniczonego użytkowania – należy przez to rozumieć teren, na którym możliwość inwestowania ograniczona jest przepisami szczególnymi, dotyczącymi sieci infrastruktury technicznej,
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunkach planu, zgodnie z jego skalą, poza którą nie można wprowadzać zabudowy oraz wzdłuż której należy sytuować jedną z elewacji budynku,
- 7) funkcji podstawowej – należy przez to rozumieć przeważający rodzaj funkcji obiektów na terenach przeznaczonych na ten cel i wydzielonych z obszaru liniami rozgraniczającymi,
- 8) powierzchni zieleni – należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej – biologicznie czynnej, przeznaczony do pokrycia roślinami okrywowymi i trawami oraz nasadzeniami w formie drzew i krzewów,
- 9) uciążliwości – należy przez to rozumieć działania utrudniające życie albo dokuczliwe dla otoczenia, zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, zanieczyszczenie odpadami lub ponad normalne wg obowiązujących norm i przepisów odrębnych,
- 10) szkodliwym oddziaływaniu na środowisko – należy przez to rozumieć wszelkie przekraczające dopuszczalne wielkości oddziaływania na środowisko, w szczególności doty-

czące hałasu, wibracji, promieniowania oraz zanieczyszczenia powietrza, gleby, wód powierzchniowych i podziemnych,

- 11) prawie ochrony środowiska – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami),
- 12) usługach uciążliwych – należy przez to rozumieć usługi związane z przedsięwzięciami mogącymi znacząco oddziaływać na środowisko, wymienionymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. z 2004 r. Nr 257 poz. 2573 z późniejszymi zmianami), za wyjątkiem obsługi technicznej miasta,
- 13) usługach nieuciążliwych – należy przez to rozumieć usługi nie związane z przedsięwzięciami mogącymi znacząco oddziaływać na środowisko, nie wymienionymi w rozporządzeniu o którym mowa w pkt 12),
- 14) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć sumę powierzchni rzutów wszystkich budynków na określonym terenie w zewnętrznym obrysie ich murów,
- 15) zorganizowanej działalności inwestycyjnej – należy przez to rozumieć realizację inwestycji przez jednego lub kilku inwestorów na podstawie projektu budowlanego, a co najmniej na podstawie projektu zagospodarowania terenu z koncepcją zabudowy, obejmującego cały obszar w granicach ustalenia.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia Ogólne

§3. 1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące przeznaczenie terenów funkcjonalnych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami zgodnie z rysunkami planu:

- 1) UP - tereny usługowo-przemysłowe,
- 2) U - tereny zabudowy usługowej,
- 3) KD - tereny komunikacji,
- 4) ZP - tereny zieleni urządzonej,
- 5) WS - tereny wód powierzchniowych,
- 6) tereny infrastruktury technicznej:
 - E - elektroenergetyki,
 - K - kanalizacji.

2. Tereny wymienione w ust. 1 o tej samej funkcji, lecz o różnych zasadach zabudowy lub zagospodarowania ustalonych niniejszą uchwałą oznaczono wyróżnikami cyfrowymi (1, 2, 3, ...).

3. Granice projektowanych działek budowlanych mogą ulec przesunięciu w zależności od zapotrzebowania terenu

przez inwestora pod warunkiem zachowania dostępu do drogi oraz ustalonych odległości nieprzekraczalnych linii zabudowy od granicy działki.

§4. Zakres ustaleń planu obejmuje:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) linie rozgraniczające drogi publicznej i dróg wewnętrznych wraz z urządzeniami pomocniczymi,
- 3) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy, maksymalne lub minimalne wskaźniki intensywności zabudowy,
- 5) szczególne warunki zagospodarowania terenów, w tym zakaz zabudowy, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych,
- 6) tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenu.

§5. 1. Obowiązują następujące oznaczenia graficzne określone na rysunkach:

- 1) granice opracowania planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych warunkach zabudowy - ustalone w planie,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) zasady obsługi komunikacyjnej wyznaczonych terenów,
- 5) proponowany przebieg linii uzbrojenia technicznego,
- 6) strefa uciążliwości od istniejącej napowietrznej linii energetycznej SN 15 kV,
- 7) strefy ochrony stanowisk archeologicznych.

2. Przebieg linii rozgraniczających dla celów opracowań geodezyjnych należy określić poprzez odczyt graficzny osi linii z rysunku planu.

§6. Ustalenia dotyczące warunków korzystania ze środowiska przyrodniczego i kulturowego:

- 1) w strefie ochrony stanowisk archeologicznych oznaczonych na planie miejscowym obowiązuje:
 - a) uzgodnienie z WOSOZ w Pile wszelkich prac inżynierskich i budowlanych, powodujących wykonywanie prac ziemnych, celem ewentualnego objęcia ich pracami archeologicznymi,
 - b) roboty budowlane odbywać się mogą pod warunkiem powiadomienia WOSOZ w Pile w terminie 1 miesiąca przed przystąpieniem do prac o zamiarze ich rozpoczęcia celem umożliwienia ewentualnego przeprowadzenia interwencyjnych prac archeologicznych.
- 2) wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome i nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej (ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

- Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568). Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę wszelkie prace ziemno-budowlane należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, celem określenia konieczności wykonania badań archeologicznych,

- 3) ochrona powierzchni ziemi i gleby poprzez:
 - a) docelowe wyposażenie terenów projektowanych w pełną infrastrukturę techniczną,
 - b) wprowadzanie terenów zieleni m.in. izolacyjnej przy obszarach przeznaczonych pod działalność produkcyjną i usługową,
 - c) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu i cieków wodnych,
- 4) uciążliwości dla środowiska związane z prowadzoną na terenach poszczególnych nieruchomości działalnością przemysłową i usługową nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości, na których są zlokalizowane,
- 5) do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej dopuszcza się budowę indywidualnych urządzeń do gromadzenia nieczystości płynnych – zbiorniki szczelne bezodpływowe, okresowo opróżniane,
- 6) usuwanie odpadów komunalnych zgodnie z przyjętą w gminie zasadą przez gromadzenie odpadów na własnej działce i wywożenie taborem specjalistycznym na wysypisko nieczystości,
- 7) usuwanie odpadów niebezpiecznych przez posiadacza odpadów z zachowaniem przepisów wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 828 z późniejszymi zmianami),
- 8) z uwagi na płytkie zaleganie wód gruntowych zabudowę należy realizować bez podpiwniczenia. Przed posadowieniem budynków należy wykonać badania geotechniczne w tym zakresie,
- 9) ochrona podziemnej sieci drenarskiej oraz jej przebudowa w przypadku ewentualnych kolizji z projektowanymi obiektami budowlanymi,
- 10) wskazane utrzymania istniejącego drzewostanu: w wypadku konieczności wycinki – obowiązek realizacji nasadzeń zastępczych w ilości 5 nowych osobników na miejsce 1 wyciętego okazu,
- 11) ochrona powietrza - emisja zanieczyszczeń do atmosfery musi spełniać kryteria dopuszczalnych norm zgodnie z prawem ochrony środowiska.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe

RYSUNEK PLANU NR 1 OBRĘB SĘDZINIEC

§7. 1. Ustala się przeznaczenie terenów o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania określone liniami rozgraniczającymi i symbolami w uchwale i na załączniku nr 1.

2. Dla terenów usługowo-przemysłowych, oznaczonych na rysunku symbolem UP ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny usług, produkcji, baz transportowych, magazynów i składów.

Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1) Prawa ochrony środowiska.

- 2) gabaryty budynków wynikające z technologii produkcji dowolne z ograniczeniem wysokości do maks. 10.0 m nad poziom terenu,
- 3) powierzchnia zabudowy nie większa niż 70% powierzchni działki inwestora,
- 4) powierzchnia biologicznie czynna musi stanowić nie mniej niż 25% powierzchni działki,
- 5) szerokość projektowanych działek budowlanych może ulegać zmianie w zależności od potrzeb inwestorów przy zachowaniu dostępu do drogi oraz nieprzekraczalnych linii zabudowy od granicy działki,
- 6) tymczasowy sposób użytkowania terenów – tereny upraw rolnych,
- 7) wyposażenie projektowanego terenu w infrastrukturę techniczną,
- 8) miejsca postojowe dla samochodów należy zapewnić na własnej działce,
- 9) ogrodzenie ażurowe lub pełne do wysokości 2,20 m,
- 10) zakazuje się lokalizowania funkcji mieszkaniowej,

3. Dla terenu urządzeń kanalizacji sanitarnej, oznaczonego na rysunku symbolem K – ustala się:

- 1) prawo do lokalizacji przepompowni ścieków oraz osadnika wód deszczowych,
- 2) zagospodarowanie terenu działki zielenią.

4. Dla terenu urządzeń elektroenergetycznych, oznaczonych na rysunku symbolem E – ustala się:

- 1) prawo do budowy stacji transformatorowej o wysokości 1 kondygnacji,
- 2) formę architektoniczną stacji dostosować do planowanej w otoczeniu zabudowy.

5. Dla terenu wód powierzchniowych, oznaczonego na rysunku symbolem WS – ustala się:

- 1) utrzymanie istniejącego otwartego rowu melioracyjnego,
- 2) zakaz zabudowy i nasadzeń zieleni wysokiej.

6. Obsługę komunikacyjną terenu objętego planem ustala się za pośrednictwem istniejącej drogi powiatowej nr 29347 Wysoka – Rudna oraz projektowanych dróg dojazdowych wewnętrznych oznaczonych symbolem KD1 przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) zjazdy do działek budowlanych wzdłuż drogi powiatowej klasy zbiorczej powinny być realizowane z projektowanej drogi odciążającej (KD1) o szerokości 15,0 m z prawem utworzenia miejsc postojowych przy pasie jezdnym,

- 2) obsługa terenu z projektowanej drogi dojazdowej wewnętrznej KD2 o szerokości w liniach rozgraniczających – 13,0 m z placem nawrotnym o szer. 25 m,

- 3) teren oznaczony symbolem KD0 stanowi rezerwę pod skrzyżowanie projektowanej drogi głównej z drogą powiatową klasy zbiorczej,

- 4) projektowane tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji podziemnych i naziemnych urządzeń infrastruktury technicznej.

7. Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:

- 1) zaopatrzenie w wodę – projektuje się doprowadzenie wody, w tym dla celów przeciwpożarowych, z miejskiej sieci wodociągowej 100 biegnącej w rejonie ul. Stefana Batorego. Projektowana sieć rozpraszająca zlokalizowana jest w liniach rozgraniczających dróg KD1,
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych – projektuje się budowę grawitacyjnej kanalizacji ściekowej, odprowadzającej ścieki sanitarne do projektowanej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie oznaczonym K. Stąd rurociągiem tłocznym ścieki przekazywane będą do istniejącej miejskiej kanalizacji ściekowej i dalej do miejskiej oczyszczalni ścieków. W przypadku lokalizacji zakładów produkujących ścieki o ponadnormatywnych parametrach należy przewidzieć możliwość podczyszczenia ścieków – do norm wymaganych przez przepisy szczegółowe – na działce własnej,
- 3) odprowadzenie ścieków deszczowych – projektuje się budowę kanalizacji deszczowej zbierającej wody opadowe z powierzchni terenu i odprowadzającej je do projektowanego osadnika na terenie K, skąd wpływać będą do istniejącego rowu melioracyjnego – dopływu Kanału Okaliniec,
- 4) zaopatrzenie w gaz – obszar objęty opracowaniem przewidziano do zaopatrzenia w gaz ziemny zaazotowany Gz50 z istniejącego gazociągu średniego ciśnienia 100 biegnącego od stacji redukcyjnej I-go stopnia dla miasta Wysoka wzdłuż drogi Wysoka-Rudna do miasta,
- 5) zaopatrzenie w ciepło - przewiduje się zaopatrzenie w energię cieplną z indywidualnych źródeł ciepła zasilanych paliwem ekologicznym jak gaz, energia elektryczna itp.,
- 6) zaopatrzenie w energię elektryczną – zasilanie projektowanych budynków siecią kablową niskich napięć wyprowadzoną z projektowanej stacji transformatorowej 15kV/04Kv,
- 7) sieci uzbrojenia inżynierskiego w liniach rozgraniczających dróg z zachowaniem przepisów branżowych i warunków technicznych.

RYSUNEK PLANU NR 2 OBRĘB WYSOKA WIELKA

§8. 1. Ustala się przeznaczenie terenów o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania określone liniami rozgraniczającymi i symbolami w uchwale i na załączniku nr 2.

2. Dla terenów usługowo - przemysłowych, oznaczonych na rysunku symbolem UP ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe:

- a) UP1 – tereny usług, produkcji, składów i magazynów. Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska,
- b) UP2 – tereny usług, produkcji, składów, magazynów i baz transportowych. Dopuszcza się możliwość lokalizowania przedsięwzięć, mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1) Prawa ochrony środowiska, pod warunkiem, że ich uciążliwości nie będą wykraczały poza granice terenu objętego granicami planu. Zakazuje się jednocześnie lokalizowania usług nieuciążliwych na terenach oznaczonych UP2.

2) gabaryty budynków wynikające z technologii produkcji dowolne, z ograniczeniem wysokości do max 10,0 m nad poziom terenu,

3) min. 20% powierzchni terenu należy pozostawić ekologicznie czynne (niezabudowane i nieutwardzone) z możliwością realizacji elementów "małej architektury",

4) nieprzekraczalne linie zabudowy 10,0 m od drogi powiatowej,

5) ewentualna uciążliwość projektowanych inwestycji nie powinna wykraczać poza granice działki,

6) procent zabudowy działki nie powinien przekroczyć 70%,

7) dopuszcza się realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,

8) szerokość projektowanych działek może ulec zmianie w zależności od potrzeb inwestorów przy zachowaniu dostępu do drogi oraz nieprzekraczalnych linii zabudowy od granicy działki,

9) zakazuje się lokalizowania funkcji mieszkaniowej,

10) miejsca postojowe dla samochodów należy zapewnić na własnej działce,

11) wzdłuż linii SN 15 kV obowiązuje strefa ograniczonego użytkowania, dla której ustala się:

- a) zakaz budowy obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi w odległości mniejszej niż 8,0 m od linii,
- b) zagospodarowanie zielenią niską,
- c) dopuszcza się skablowanie linii SN 15 kV.

3. Dla terenu zabudowy usługowej, oznaczonego na rysunku symbolem U1 ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe:

- 2) U1 – tereny usług, składów i magazynów. Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska,

3) prawo do budowy budynku usługowego z możliwością wbudowania mieszkania dla właściciela,

4) liczba kondygnacji nie większa niż 2, w tym druga kondygnacja stanowi poddasze użytkowe,

5) minimum 20% powierzchni terenu pozostawić ekologicznie czynną (niezabudowane i nieutwardzone) z możliwością realizacji elementów "małej architektury",

6) obowiązek realizacji nasadzeń zieleni na powierzchni minimum 20% w wypadku realizacji funkcji mieszkaniowej jako uzupełniającej,

7) miejsca parkingowe realizować wyłącznie na terenie własnej działki.

4. Dla terenu zabudowy usługowej, oznaczonego na rysunku symbolem U2 ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe:

U2 – tereny usług. Wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska, z wyłączeniem przedsięwzięcia budowy stacji paliw,

2) prawo do budowy stacji paliw,

3) budynek obsługi o I kondygnacji nadziemnej powiązany architektonicznie z zadaszeniem dystrybutorów,

4) wjazd na stację od strony drogi powiatowej KD1 i /lub projektowanej drogi KD2,

5) zakaz grodzenia terenu.

5. Dla terenu urządzeń kanalizacji sanitarnej, oznaczonego na rysunku symbolem K – ustala się:

1) prawo do lokalizacji osadnika wód deszczowych,

2) prawo do obsadzenia terenu zielenią izolacyjną.

6. Dla terenu urządzeń elektroenergetycznych, oznaczonego na rysunku symbolem E ustala się:

1) prawo do lokalizacji stacji transformatorowej,

2) formę architektoniczną stacji dostosować do planowanej w otoczeniu zabudowy.

7. Dla terenów wód powierzchniowych, oznaczonych na rysunku symbolem WS – ustala się:

1) utrzymanie istniejącego cieku otwartego na całej jego długości,

2) zakaz zabudowy i nasadzeń zieleni wysokiej.

8. Dla terenów zieleni oznaczonych na rysunku symbolem ZP – ustala się:

1) pas zieleni o szerokości 5,0 m po obu stronach drogi KD1,

2) zakaz realizacji obiektów kubaturowych i tablic reklamowych,

3) obowiązek nasadzenia zieleni wysokiej i średniej.

9. Dla istniejących i projektowanych dróg tworzących układ komunikacyjny terenu objętego planem, ustala się:

- 1) KD1 – droga publiczna nr 29350 relacji Wysoka Mała. Wymagane parametry jak dla drogi zbiorczej:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających – 25,0 m,
 - b) szerokość jezdni – 6,0 – 7,0 m,
 - c) wzdłuż przebiegu drogi projektuje się samodzielną dwukierunkową ścieżkę rowerową.
 - 2) KD2 – droga dojazdowa:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających zmienna – 14,0 - 41,0 m,
 - b) prawo utworzenia miejsc postojowych przy pasie jezdni,
 - c) drogi zakończone placami nawrotnymi,
 - 3) KD0 – rezerwa terenu pod skrzyżowanie projektowanej drogi głównej z drogą powiatową klasy zbiorczej,
 - 4) projektuje się „przekierowanie” istniejącej drogi gminnej do Mościsk (oznaczonej KD3) do drogi KD2, połączone z likwidacją jej dotychczasowego wlotu do drogi KD1 (znajdującej się poza granicami planu),
 - 5) projektowane tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji podziemnych i naziemnych urządzeń infrastruktury technicznej.
10. Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:
- 1) zaopatrzenie w wodę - projektuje się doprowadzenie wody, w tym dla celów przeciwpożarowych, z istniejącej magistrali wodociągowej $\varnothing 280$ biegnącej wzdłuż drogi powiatowej Wysoka – Wysoka Mała. W/w wodociąg zasilany jest z ujęcia wody dla miasta Wysoka oraz z przeciwnej strony z ujęcia wody dla wodociągu grupowego Grabionna - Okaliniec, zlokalizowanego w gminie Miasteczko Krajeńskie. Stanowi on połączenie obydwu układów wodociągowych w celu możliwości współpracy i uzupełnienia niedoborów w zależności od potrzeb. W celu rozproszczenia wody po terenie objętym planem zaprojektowano sieć wodociągową rozdzielczą o średnicach w przeważającej części $\varnothing 100$, zlokalizowaną w liniach rozgraniczających dróg KD2,
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych - ścieki sanitarne odprowadzane będą do projektowanej kanalizacji ściekowej grawitacyjnej, za pośrednictwem której dopływać będą do istniejącej przepompowni ścieków dla wsi Wysoka Wielka. Tereny UP usytuowane na południowy-wschód od drogi KD1, ze względu na niższe położenie w stosunku do istniejącej przepompowni, wymagać będą indywidualnego „podpompowania” (indywidualne przepompownie). Natomiast alternatywnym rozwiązaniem dla w/w dwu działek, przyległych do drogi KD1 jest grawitacyjne odprowadzenie ścieków do istniejącej kanalizacji ściekowej dla m. Wysoka. Przed przystąpieniem do realizacji omawianego układu kanalizacji ściekowej, należy opracować dokumentację techniczną dla całego obszaru, która określi zakres rozbudowy istniejącej przepompowni ścieków

i ewentualnie rurociągu tłocznego oraz pozostałe parametry całego układu. W każdym układzie ścieki z omawianego obszaru trafią do istniejącej kanalizacji ściekowej dla miasta Wysoka, a następnie na istniejącą mechaniczno - biologiczną oczyszczalnię ścieków, zlokalizowaną w południowo-wschodniej części miasta. W ostatnich latach oczyszczalnia została rozbudowana i zmodernizowana, co zapewnia możliwość odpowiedniego oczyszczenia ścieków z tego terenu. W przypadku lokalizacji zakładów produkujących ścieki o ponadnormatywnych parametrach należy przewidzieć możliwość podczyszczenia ścieków – do norm wymaganych przez przepisy szczegółowe – na działce własnej,

- 3) odprowadzenie wód opadowych - przewiduje się odprowadzenie wód opadowych z głównych ciągów komunikacyjnych oraz z poszczególnych działek do projektowanej kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na terenach KD, u wylotu której projektuje się lokalizację osadnika K celem podczyszczenia wód przed wprowadzeniem do odbiornika. Odbiornikiem wód deszczowych będzie istniejący rów melioracyjny, będący dopływem kanału Okaliniec,
- 4) zaopatrzenie w gaz - przewiduje się doprowadzenie gazu ziemnego zaazotowanego Gz50 gazociągiem średniego ciśnienia z istniejącej sieci gazowej średniego ciśnienia dla miasta Wysoka, ułożonym w pasie drogowym KD1,
- 5) zaopatrzenie w ciepło - przewiduje się zaopatrzenie w energię cieplną z indywidualnych źródeł ciepła zasilanych paliwem ekologicznym jak gaz, energia elektryczna itp.,
- 6) zasilanie w energię elektryczną – z istniejącej elektroenergetycznej linii napowietrznej poprzez projektowaną stację transformatorową SN 15/04 kV zasilaną liniami kablowymi,
- 7) sieci uzbrojenia inżynierskiego w liniach rozgraniczenia dróg z zachowaniem przepisów branżowych i warunków technicznych.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§9. 1. Zgodnie z art. 15 ust. 2 w związku z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na terenie objętym planem uchwała się 30% stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§10. 1. Dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów rolnych pochodzenia mineralnego na cele nierolnicze łącznie w ilości 26,21 ha, w tym:

- obręb Sędziniec - 5,51 ha,
- obręb Wysoka Wielka - 20,70 ha.

OBRĘB SĘDZINIEC

Symbol funkcji	Nr działki	Rodzaj użytku w ha				Ogółem ha
		kl. IVb	kl. V	Ps	N	
UP, KDw, K1, KD0, E1	179/6, 181, 182, 192	2,49	2,22	0,68	0,12	5,51

OBRĘB WYSOKA WIELKA

Symbol funkcji	Nr działki	Rodzaj użytku w ha					Ogółem ha
		kl. IIIa	kl. IIIb	kl. IVa	kl. V	Ps IV	
UP, ZP, U1, U2, KDw, E2, K2, KD0	48, 49, 51, 52, 53, 54/3, 54/2, 55, 56, 57, 20/2, 1132, 1133, 1134	1,34	7,40	11,02	0,84	0,10	20,70

2. Zmianę przeznaczenia gruntów rolnych pochodzenia mineralnego na cele nierolnicze dla powierzchni 8,74 ha o klasie bonitacyjnej R IIIa – 1,34 ha i R IIIb – 7,40 ha dokonuje się za zgodą Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi decyzją z dnia 28 grudnia 2004 roku nr GZ.tr.057-602-740/04.

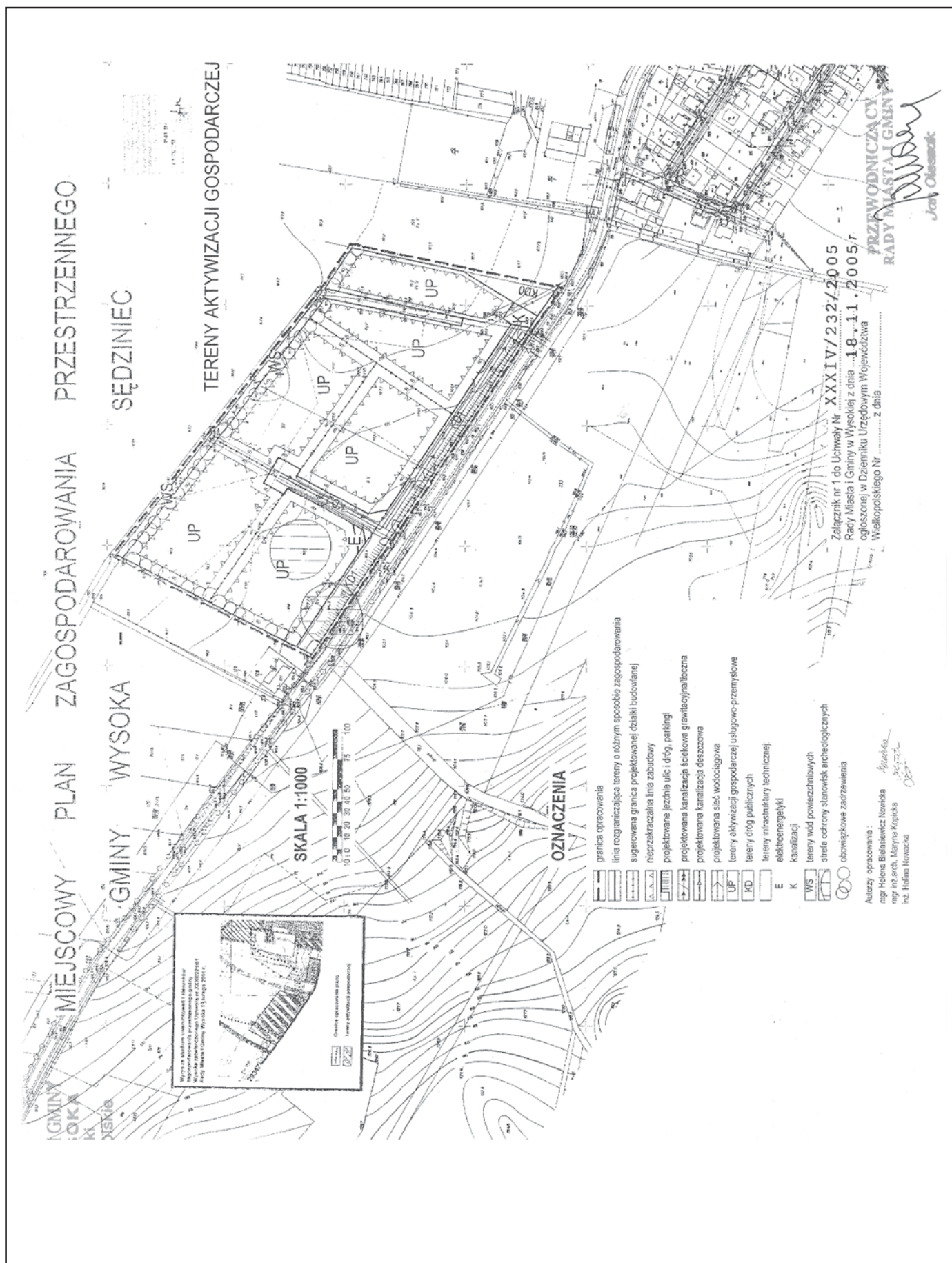
3. Zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze dla powierzchni 13,51 ha o klasie bonitacyjnej R IVa – 11,02 ha i IVb – 2,49 ha dokonuje się za zgodą Wojewody Wielkopolskiego decyzją z dnia 1 lutego 2005 roku nr RR.Pi-10.7711-312/04.

4. Wyłączenie gruntów z produkcji rolnej przez inwestora nastąpi przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wysoka.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Jan Oleszak





Załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXIV/232/2005
Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego gminy Wysoka dla terenów aktywizacji
gospodarczej

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO
DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY WYSOKA - OBRĘB WSI SĘDZINIEC I WYSOKA WIELKA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; zm. Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492; zm. Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087) Rada Miasta i Gminy Wysoka rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag w projekcie planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wysoka dla terenów aktywizacji gospodarczej - obręb wsi Sędziniec i Wysoka Wielka.

Zgodnie z rozpatrzeniem uwag, które wpłynęły do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowego zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego obręb wsi Sędziniec i Wysoka Wielka, wyłożonego do publicznego wglądu w dniach od 29 czerwca 2005 r. do 25 lipca 2005 r. przez Burmistrza Miasta i Gminy Wysoka ustalono, że w terminie w którym osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogły wnosić uwagi dotyczące projektów planu, tj. do dnia 9 sierpnia 2005 r. do projektu planu wpłynęły następujące uwagi:

- nie wniesiono uwag.

Załącznik nr 4 do uchwały Nr XXXIV/232/2005
Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 18 listopada 2005 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
terenów aktywizacji gospodarczej na terenie gminy Wysoka

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH FINANSOWANIA, ZGODNIE
Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 1087), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 111, ust. 2, pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy Wysoka rozstrzyga co następuje:

1. Ustala się następujący sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

a) infrastruktura techniczna (treść ustaleń planu):

- sieć kanalizacji sanitarnej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami: UP, K (Sędziniec), UP1, UP2, U1, U2 (Wysoka Wielka),
- sieć kanalizacji wodociągowej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami: UP, K (Sędziniec), UP1, UP2, U1, U2 (Wysoka Wielka),
- sieć kanalizacji deszczowej - doprowadzenie sieci do terenów oznaczonych w planie symbolami: UP, E, K (Sędziniec), UP1, UP2, U1, U2 (Wysoka Wielka),

b) drogi publiczne (treść ustaleń planu):

- budowa nowych dróg gminnych - oznaczonych w planie symbolem 1KD i KD2 (Sędziniec), KD2 (Wysoka Wielka),

c) prognozowane wydatki na:

- budowę sieci i urządzeń kanalizacji sanitarnej do terenów jw. – 153.000 zł (Sędziniec), 265.000 zł (Wysoka Wielka).

Prognozowany okres realizacji zadania 2015 rok,

- budowę sieci kanalizacji wodociągowej do terenów jw. - 65 000 zł (Sędziniec), 147 000 zł (Wysoka Wielka).

Prognozowany okres realizacji zadania 2015 rok,

- budowę sieci i urządzeń kanalizacji deszczowej do terenów jw. – 112.000 zł (Sędziniec), 289.000 zł (Wysoka Wielka).

Prognozowany okres realizacji zadania 2015 rok,.

1.031.000 zł,

d) zadania realizowane w okresie czteroletnim - budowa kanalizacji sanitarnej, wodociągowej i deszczowej w gminie Wysoka, budowa dróg gminnych,

2. Za realizację zadań odpowiada Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka.
 3. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:
- fundusze strukturalne,
 - dochody własne,
 - dotacje,
 - pożyczki preferencyjne.

502

UCHWAŁA Nr XXXI/222/05 RADY GMINY W WILCZYNIE

z dnia 5 grudnia 2005 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn, zwany dalej Regulaminem, określa:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§2. Ileć w regulaminie jest mowa o:

1. Szkole - rozumie się przez to szkołę, przedszkole lub placówkę oświatową prowadzoną przez Gminę Wilczyn albo zespół szkół, przedszkoli i placówek.
2. Pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę

wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3. Nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II.

Dodatki

§4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólne warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

4. Dodatek przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §4 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

2. Podstawę obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

3. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Nauczycielom dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne na rok 2006 wynosi 4% w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi od 4% do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela lub dyrektora.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Kryteria szczegółowe przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielom i dyrektorom. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, biorąc pod uwagę:

W zakresie dydaktyczno - wychowawczej za:

- 1) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finału konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- 4) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- 5) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 6) wdrażanie własnych programów autorskich,
- 7) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,

8) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,

9) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć poza lekcyjnych.

W zakresie pracy opiekuńczo - wychowawczej za:

- 1) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się trudnej sytuacji życiowej,
- 2) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- 3) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

W pozostałym zakresie:

- 1) usprawnienie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
- 3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
- 4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
- 5) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły.

Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania dodatku motywacyjnego szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy. Dodatek motywacyjny przyznaje się:

- 1) nauczycielom rozpoczynającym pracę po przepracowaniu jednego roku,
- 2) warunkiem ubiegania się o dodatek motywacyjny jest złożenie w sekretariacie szkoły sprawozdania z działalności za ostatni okres w terminach:
 - styczeń,
 - czerwiec,
- 3) o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel jest powiadamiany na piśmie przez dyrektora szkoły.

9. Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, biorąc pod uwagę:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczba uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań, pozwalających nadać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,

- 5) organizowanie imprez okolicznościowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
 - 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
 - 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnymi do pomocy szkole i jej uczniom
 - 9) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
 - 10) współpraca ze związkami zawodowymi, rada pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim,
 - 11) umiejętność pozyskiwania sponsorów,
 - 12) aktywne prowadzenie naboru uczniów do klas pierwszych,
 - 13) warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest złożenie w sekretariacie gminy sprawozdania za ostatni rok do końca stycznia,
 - 14) o przyznaniu dodatku motywacyjnego powiadamia dyrektora Wójt Gminy.
- §6. 1.** Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §4 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
- 2.** Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych.

Lp.	Stanowisko	Stawka dod. w zł.
1.	Przedszkola a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	200 - 450 150 - 300
2.	Szkoły (zespoły szkół) a) dyrektor szkoły liczącej - do 7 oddziałów - od 8 do 16 oddziałów - od 17 do 27 oddziałów - od 28 oddziałów i więcej b) wicedyrektor szkoły c) kierownik filii	200 - 450 220 - 500 270 - 650 400 - 900 200 - 450 150 - 300
3.	Wychowawstwo klasy a) w szkołach podstawowych i gimnazjach * b) w przedszkolach	25 - 35 30 - 40
4.	Opiekun stażu	35

1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §4 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje:
 1. nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych - 25% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.
 2. nauczycielom szkół podstawowych i gimnazjum prowadzącym nauczanie indywidualne - 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę dydaktyczną.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

- §8. 1.** Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
- 2.** Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych,

wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
 - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
- 6.** Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedli-

wionej nieobecności w pracy nauczyciela oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§9. 1. Do wynagrodzenia za godzinę doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §8.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

* **§10.** 1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego, poczynwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:

- od 20 zł do 25 zł miesięcznie w szkołach podstawowych,
- od 25 zł do 40 zł miesięcznie w gimnazjach.

2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

3. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

4. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 przysługuje nauczycielowi jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do

realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego. Do wymiaru godzin z języka polskiego wlicza się również godziny zajęć fakultatywnych tego przedmiotu.

5. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin i doradcom metodycznym wynagrodzenia przewidziane w ust. 1 przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

6. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 wypłaca się zarówno nauczycielom języka polskiego, jak i nauczycielom języków ojczystych w szkołach z niepolskim językiem nauczania.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe.

1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. Zmiany Regulaminu następują w formie uchwały Rady Gminy, w trybie przewidzianym w ust. 1.

§11. Traci moc uchwała Nr XXV/162/05 Rady Gminy Wilczyn z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Jadwiga Kujawa*

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.Ko.II-2.0911-346/05/06 z dnia 11 stycznia 2006 roku orzekające nieważność §6 ust. 2 pkt 3 lit b i §10 uchwały Nr XXXI/222/05 Rady Gminy Wilczyn z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Wilczyn - ze względu - na istotne naruszenie prawa.

503

UCHWAŁA Nr XXXII/55/05 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 19 grudnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki
przyznawania nauczycielom dodatków : za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki
pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568: z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), w związku z art. 30 ust. 6, 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845 z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487), Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXIII/6/05 Rady Gminy w Szydłowie z dnia 16 lutego 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Mirosław Pierko*

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/55/05
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 19 grudnia 2005 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA
NAUCZYCIELOM DODATKÓW: ZA WYSLUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI
PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA.**

§1. Wynagrodzenie nauczycieli w odniesieniu do wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego określają:

- 1) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 wraz ze zmianami) zwana dalej „Kartą Nauczyciela”,
- 2) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku

funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 22, poz. 181) zwane dalej „rozporządzeniem”,

- 3) regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków : dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia zwany dalej „regulaminem”

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, lub placówek zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szydłowo.
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia.

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z zasadami określonymi w art. 33 Karta Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego postępującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK MOTYWACYJNY

§4. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

3) posiadanie okresowej oceny pracy co najmniej dobrej,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty nauczyciela:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§5. 1. Wyliczenie globalnej kwoty dodatku motywacyjnego dla szkoły dokonuje się poprzez pomnożenie kwoty stanowiącej 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty nauczyciela przez ilość zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się do wysokości:

- a) nauczycielowi do 25%,

- b) dyrektorowi do 50%

wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz jego okres przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii związków zawodowych,

5. Dodatek motywacyjny, o którym mowa w §3 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu co najmniej w wymiarze 1/2 etatu.

DODATEK FUNKCYJNY

§6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 20% do 50%,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 15% do 30%,
- 3) kierownikowi - w wysokości od 5% do 15%,
- 4) inne stanowiska określone w statucie szkoły (uzgodnione z organem prowadzącym) w wysokości do 10% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - wójta, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 - dyrektor szkoły, w porozumieniu ze związkami zawodowymi.

§7. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 3%,
- 2) funkcje doradcy metodycznego - w wysokości do 10%,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości do 5%,
- 4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 3%, średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.

§8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 oraz w §6 ust. 2, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub,

a funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 oraz w §6 ust. 1 przysznaje się na okres roku szkolnego.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach określonych w przepisach §6 i §7 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- a) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- b) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§10. 1. Za każdą godzinę pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 1% godzinowej stawki średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego dodatku.

3. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się : dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego za zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin zrealizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się na pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, zrealizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy, ustala dyrektor szkoły w wysokości od 50% do 100% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową obliczanego na zasadach określonych w ust. 1.

§ 12. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §10, przysługuje za godziny faktycznie realizowane.

§13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

DODATEK MIESZKANIOWY

§14. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje :

- 1) 1% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki

Socjalnej, zwanego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej niższym wynagrodzeniem - dla jednej osoby,

- 2) 2% najniższego wynagrodzenia - dla dwóch osób,
- 3) 3% najniższego wynagrodzenia - dla trzech osób,
- 4) 4% najniższego wynagrodzenia - dla czterech osób i więcej.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci uczących się do 25 roku życia, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§15. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
 - 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.
2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Projekt Regulaminu został uzgodniony ze

- Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Szydłowie
- Komisją Międzyzakładową NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” Pracowników Oświaty w Pile

504

UCHWAŁA Nr XXXII/57/05 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 19 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Szydłowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087.) uchwala się co następuje: **REGULAMIN**

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na terenie Gminy Szydłowo przez „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Pile.

§2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

Ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 ze zm.).

Regulamin - regulamin o którym mowa w art. 19 ustawy.

Odbiorca - odbiorca usług o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy.

Przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy.

Umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy.

Wodomierz główny - przyrząd pomiarowy o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy.

Wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany na instalacji za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany, utrzymany i legalizowany na koszt odbiorcy.

Wodomierz lokalowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody.

Wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany, utrzymany i legalizowany na koszt odbiorcy.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo Wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie

§3. 1. Ilość wody dostarczanej odbiorcom określa umowa. Minimalne ciśnienie w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określają wydane warunki przyłączenia do sieci.

2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określone w przepisach ustawy i aktach wykonawczych do ustawy oraz w pozwoleniu wodnoprawnym, określa zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków udzielone decyzją Wójta Gminy Szydłowo.

§4. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić:

- a) Zdolności posiadanych przyłączy i urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem,
- b) Dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- c) Budowę urządzeń wodociągowych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- d) Zakup, zainstalowanie, utrzymanie (legalizacja) na własny koszt wodomierza głównego.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do prowadzenia bieżącej kontroli przestrzegania technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej.

§5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

1. Utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym eliminującym możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania.,
2. Montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych w odrębnych przepisach,
3. Zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych .

4. Nie zmieniania, bez uzgodnień z przedsiębiorstwem, używanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
5. Uzgodnienia z przedsiębiorstwem planowanych zmian technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.
6. Podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii,
7. Utrzymania pomieszczeń (w tym studni), w których zainstalowany jest wodomierz w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie, zabór lub dostęp osób nieuprawnionych oraz zapewniającym przedstawicielom przedsiębiorstwa bezpieczne wykonywanie czynności wynikających z umowy.
8. Uzgodnienia z przedsiębiorstwem sprawy nasadzeń drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej.
9. Informowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody.
10. Umożliwienia przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez przedsiębiorstwo.

§6. 1. Jeżeli w trakcie przyłącza wodociągowego, będącego w posiadaniu odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo (np. awaria przyłącza), odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

2. W przypadku, gdy odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w pkt 1, w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, przedsiębiorstwo ma prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia a kosztami obciążyć odbiorcę.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami

§7. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi ona z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Umowa o zaopatrzeniu w wodę zawierana jest z osobą posiadającą tytuł prawny do nieruchomości, do której ma być dostarczana woda. W przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym umowa może zostać zawarta z osobą korzystającą z nieruchomości.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy w przypadku stwierdzenia nie spełnienia warunków przyłączenia wydanych przez przedsiębiorstwo.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali

w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

§8. 1. Umowa winna zawierać w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

3. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

4. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia przedsiębiorstwa od umowy.

5. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

6. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

7. Zmiana odbiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym odbiorcy.

8. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych odbiorców w tym budynku, w terminie określonym w umowie.

9. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§9. 1. Odbiorca usług składa do przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy przed rozpoczęciem korzystania z usług w zakresie zaopatrzenia w wodę.

2. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody następuje po złożeniu przez odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

3. Wniosek o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym złożony do przedsiębiorstwa przez właściciela lub zarządcę tego budynku zawiera w szczególności:

a) Określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,

b) Oświadczenia osób korzystających z lokali o zapoznaniu się z zasadami rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

c) Schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

4. Wzór wniosku określa przedsiębiorstwo.

5. Wniosek o zawarcie umowy stanowi integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę. Jest on składany przez odbiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług.

6. Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§10. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę prowadzone są na podstawie cen i stawek opłat określonych w taryfach oraz ilości dostarczanej wody. Warunki prowadzenia rozliczeń za zaopatrzenie w wodę określa rozdział 5 ustawy.

§11. 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. Ilość wody dostarczonej do lokalu w budynku wielokomunikacyjnym określa się na podstawie wodomierzy lokalowych.

3. W przypadku awarii wodomierza głównego lub braku możliwości jego odczytu ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z 6 miesięcy przed awarią wodomierza lub stwierdzeniem braku możliwości odczytu.

4. Ilość wody pobranej z innych źródeł niż sieć wodociągowa przedsiębiorstwa określa się na podstawie wodomierzy własnych odbiorcy.

§12. 1. Ilość wody bezpowrotnie zużytej (np. ogrodowej) ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza, zainstalowanego na koszt odbiorcy.

2. Koszty legalizacji i wymiany wodomierza dodatkowego obciążają odbiorcę.

§13. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

§14. 1. W rozliczeniach z odbiorcami przedsiębiorstwo zobowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy lub wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w miejscowej prasie oraz na swojej stronie internetowej w terminie określonym w art. 24 ust. 7 lub 9 ustawy.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do publicznej wiadomości taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

4. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi konieczności zmiany umowy.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§15. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- a) Imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy
- b) Adres do korespondencji,
- c) Adres podłączanej nieruchomości,
- d) Rodzaj podłączenia (wodociągowe),
- e) Określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,
- f) Datę i podpis wnioskodawcy.

2. Wzór wniosku o którym mowa w pkt 1 określa przedsiębiorstwo.

§16. Do wniosku o którym mowa w §15 pkt 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek.
2. Aktualna mapę sytuacyjno - wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych, oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§17. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określające najmniej:

- a) Miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej (w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego)
- b) Średnie ciśnienie wody we wskazanej sieci wodociągowej.
- c) Termin ważności warunków przyłączenia.
- d) Informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić projekt przyłącza oraz fakt przyłączenia.

4. Do wydanych warunków przyłączenia przedsiębiorstwo załącza „Dziennik Robót” w celu dokonywania wpisów przez wykonawcę oraz przedsiębiorstwo w kolejnych etapach realizacji przyłączenia.

5. Wzór „Dziennika Robót” o którym mowa w pkt 4 określa przedsiębiorstwo.

§18. 1. Jeżeli podłączenie nieruchomości do sieci wymaga budowy, poza przyłączem, odcinka sieci wodociągowej, warunki podłączenia wydane przez przedsiębiorstwo mogą

uwzględniać konieczność budowy w/w elementów ze środków własnych osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. W sytuacji o której mowa w pkt 1 osoba ubiegająca się o podłączenie, przed przystąpieniem do procesu inwestycyjnego, może wnioskować o zawarcie umowy regulującej zasady i tryb odpłatnego przejęcia przez przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych z własnych środków przyszłego odbiorcy.

3. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.

4. Umowa o której mowa w pkt 2 powinna być zawarta w formie pisemnej i określać co najmniej:

- a) Termin wybudowania urządzenia,
- b) Warunki techniczne jakie urządzenie musi spełniać,
- c) Zasady kontroli realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo,
- d) Zasady wyceny inwestycji,
- e) Formę prawną przejęcia urządzenia przez przedsiębiorstwo,
- f) Termin przejęcia urządzenia,
- g) Termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez przedsiębiorstwo z urządzeń na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności.

§19. 1. Warunkiem przystąpienia do realizacji prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu).

2. Określone w warunkach próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w pkt 2 są potwierdzone przez upoważnione osoby w „Dzienniku Robót” wydanym przez przedsiębiorstwo wraz z warunkami podłączenia.

§20. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci, w celu uzyskania uzgodnienia, o którym mowa w §19 pkt 1 przedkłada przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje określone w wydanych warunkach przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo uzgadnia dokumentację w terminie 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów o których mowa w pkt 1.

§21. Przyłączenie do sieci wodociągowej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia o których mowa w §17

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych

§22. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz warunków technicznych umożliwiających realizację usług.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych przedsiębiorstw opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli przyłączenie do sieci mogłoby spowodować obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§23. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzane przez strony wpisami do Dziennika Robót wydanego wraz z warunkami podłączenia.

5. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin na nie dłużej niż 3 dni po dacie zgłoszenia.

6. Podstawą do wydania protokołu odbioru technicznego przyłącza jest przedłożenie przez przyszłego odbiorcę w przedsiębiorstwie Dziennika Robót, o którym mowa w §17 pkt 4, ze wszystkimi wymaganymi wpisami dokonanymi przez upoważnione osoby oraz mapy sytuacyjno - wysokościowej z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą wykonanego przyłącza.

7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i upoważnia przyszłego odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

8. Wszelkie zmiany na przyłączy wprowadzone po odbiorze końcowym wymagają pisemnej zgody przedsiębiorstwa.

§24. 1. Protokół odbioru technicznego przyłączy powinien zawierać co najmniej:

- a) Adres nieruchomości do której wykonano przyłącze.
- b) Dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia).
- c) Uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłączy.
- d) Skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

2. Wzór protokołu odbioru określa przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi odbiorców oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§25. 1. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcom należyty poziom usług a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania, na życzenie odbiorcy, pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

3. Udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne zapytanie dotyczące realizacji usług,
- b) 14 dni - na pisemne zapytanie i skargi dotyczące realizacji usług.
- c) 30 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

4. Przedsiębiorstwo publikuje pełne wyniki badań jakości wody kwartalnie, na swojej stronie internetowej oraz w lokalnej prasie.

5. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem

6. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w pkt 5 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

7. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody w celu zabezpieczenia potrzeb socjalno - bytowych i informuje odbiorców o jego lokalizacji.

§26. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępniane wszystkim zainteresowanym:

- a) Aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- b) Tekst jednolity obowiązującego „Regulaminu dostarczania wody”,
- c) Tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w pkt 1b) i 1c) poza swoją siedzibą.

§27. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zarejestrować każdą reklamację.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki w terminie określonym w §25 pkt 3.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w formie pisemnej,

6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku uwzględnienia reklamacji przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia i zasadach wypłaty przyznanej należności.

§28. 1. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

§29. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

ROZDZIAŁ IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§30. Uprawnioną do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych jest Straż Pożarna.

§31. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywana jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

§32. Straż pożarna zobowiązana jest do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru i poborze wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od zgłoszenia.

§33. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie dla celów pozostałych, może też zawrzeć umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.

§34. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe, wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Straż Pożarną za okres miesięczny.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§35. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę

i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z p. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§36. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§37. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązującą Uchwała Nr IV/21/2002 Rady Gminy Szydłowo z dnia 30 grudnia 2002 r.

§38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Mirosław Pierko*

505

UCHWAŁA Nr XL/222/05 RADY GMINY PRZYKONA

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.4 i pkt.10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591, z 2002 r Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 109, art. 110, art. 111 ust. 2 pkt 1 i 2, art. 112 ust. 2 pkt 3, art. 118, art. 124 ust. 1, ust. 2 pkt 2, ust. 3, art. 128 ust. 2 pkt 1, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 (tekst jednolity, Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 874, Nr 166 poz. 1611, Nr 189 poz. 1851, z 2004 r. Nr 19 poz. 177, Nr 93 poz. 890, Nr 121 poz. 1264, Nr 123 poz. 1291, Nr 210 poz. 2135, Nr 273 poz. 2703, z 2005 r. Nr 14 poz. 114, Nr 64 poz. 565), art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627, ze zm.) Rada Gminy Przykona uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się dochody budżetu na 2006 rok w kwocie 15.054.076 zł w tym:

- 1) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz na

podstawie innych ustaw zleconych gminom w kwocie 861.950 zł,

- 2) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań własnych bieżących gmin w kwocie 103.960 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

2. Uchwala się wydatki budżetu na 2006 rok w kwocie 15.337.326 zł w tym:

- 1) wydatki na realizację bieżących zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i na podstawie innych ustaw 861.950 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

3. Deficyt budżetu w kwocie 283.250 zł zostanie pokryty:

- przychodami z pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu II i III rata w kwocie 550.000zł,
- spłatą pożyczek w kwocie 266.750 zł Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 3 do uchwały.

§2. Określa się wykaz zadań majątkowych realizowanych przez gminę w roku budżetowym 2006 zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały.

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napoi alkoholowych w wysokości 43.000 zł.

2. Uchwala się wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 39.000 zł.

3. Uchwala się wydatki na realizację gminnego programu przeciwdziałania narkomanii w wysokości 4.000 zł.

§4. 1. Ustala się dotacje dla instytucji kultury w kwocie 333.720 zł.

2. Plan dotacji dla poszczególnych instytucji określa załącznik Nr 5 do uchwały.

§5. Ustala się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- przychody 2.600.000 zł
- wydatki 2.600.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały.

§6. 1. Wyodrębnia się dochody i wydatki na finansowanie zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz na podstawie innych ustaw w kwocie 861.950 zł.

2. Plan finansowy dochodów - odprowadzanych na rzecz budżetu państwa na kwotę 8.000 zł i dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz na podstawie innych ustaw na kwotę 861.950 zł stanowi załącznik Nr 7 do uchwały.

3. Plan finansowy wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i na podstawie innych ustaw na kwotę 861.950 zł stanowi załącznik Nr 8 do uchwały.

§7. Określa się prognozę długu na rok 2006 i lata następne w brzmieniu załącznika Nr 9 do uchwały.

§8. Plan wydatków realizowanych w ramach Projektu „Szkoła marzeń” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Załącznik Nr 10.

§9. Ustala się wielkość dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na cele publiczne

związane z realizacją zadań gminy w kwocie 95.500 zł z przeznaczeniem na,

- 1) realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii w kwocie 4.000 zł,
- 2) przekazywanie żywności z posiadanych zasobów na rzecz GOPS w kwocie 6.500 zł,
- 3) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w kwocie 85.000 zł.

§10. Ustala się limit wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 11 do uchwały.

§11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) dokonywania zmian w planie wydatków budżetu między rozdziałami i paragrafami w tym:
 - a) wydatków bieżących i wydatków na wynagrodzenia wraz z pochodnymi w ramach działu,
 - b) ustanawiania nowych rozdziałów i paragrafów wydatków w ramach działu za wyjątkiem kreowania nowych zadań,
- 2) dokonywania przeniesień wydatków inwestycyjnych na wydatki bieżące i wydatków bieżących na wydatki inwestycyjne w ramach działu,
- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank wykonujący obsługę budżetu gminy,
- 4) samodzielnego zaciągania zobowiązań do sumy 300.000 zł,
- 5) spłat zobowiązań z tytułu zaciągniętych przez gminę pożyczek do wysokości wynikającej z załącznika Nr 3.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Czesław Witczak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY PRZYKONA NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
020			Leśnictwo	700,00	0,00	700,00
	02095		Pozostała działalność	700,00	0,00	700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700,00	0,00	700,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	184.120,00	0,00	184.120,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	184.120,00	0,00	184.120,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	5.000,00	0,00	5.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	37.000,00	0,00	37.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	120,00	0,00	120,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	142.000,00	0,00	142.000,00
750			Administracja publiczna	75.600,00	40.600,00	116.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	500,00	40.600,00	41.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	40.600,00	40.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	500,00	0,00	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	75.100,00	0,00	75.100,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	75.100,00	0,00	75.100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	650,00	650,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	650,00	650,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	650,00	650,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	2.900,00	2.900,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	2.900,00	2.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.900,00	2.900,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	10.640.280,00	0,00	10.640.280,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1.200,00	0,00	1.200,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	1.200,00	0,00	1.200,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8.025.860,00	0,00	8.025.860,00
		0310	Podatek od nieruchomości	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
		0320	Podatek rolny	560,00	0,00	560,00
		0330	Podatek leśny	21.300,00	0,00	21.300,00
		0340	Podatek od środków transportowych	4.000,00	0,00	4.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	332.300,00		332.300,00

		0310	Podatek od nieruchomości	242.000,00	0,00	242.000,00
		0320	Podatek rolny	52.000,00	0,00	52.000,00
		0330	Podatek leśny	1.900,00	0,00	1.900,00
		0340	Podatek od środków transportowych	6.300,00	0,00	6.300,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	300,00	0,00	300,00
		0370	Podatek od posiadania psów	200,00	0,00	200,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	100,00	0,00	100,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	2.000,00	0,00	2.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	27.500,00	0,00	27.500,00
	756 18		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	59.000,00	0,00	59.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	7.000,00	0,00	7.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	43.000,00	0,00	43.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	9.000,00	0,00	9.000,00
	756 19		Wpływy z różnych rozliczeń	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	721.920,00	0,00	721.920,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	721.920,00	0,00	721.920,00
758			Różne rozliczenia	2.741.888,00	0,00	2.741.888,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.688.826,00	0,00	2.688.826,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.688.826,00	0,00	2.688.826,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	53.062,00	0,00	53.062,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	53.062,00	0,00	53.062,00
801			Oświata i wychowanie	173.078,00	0,00	173.078,00
	80101		Szkoły podstawowe	57.458,00	0,00	57.458,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15.500,00	0,00	15.500,00
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	31.469,00	0,00	31.469,00
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	10.489,00	0,00	10.489,00
	80104		Przedszkola	50.500,00	0,00	50.500,00
		0830	Wpływy z usług	44.000,00	0,00	44.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	6.500,00		
	801 10		Gimnazja	65.120,00		
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	48.840,00		
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	16.280,00		
852			Pomoc społeczna	103.960,00	817.800,00	921.760,00
	852 12		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	793.000,00	793.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	793.000,00	793.000,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	3.400,00	3.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	3.400,00	3.400,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	43.700,00	21.400,00	65.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		21.400,00	21.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	43.700,00		43.700,00

	85219		Ośrodki pomocy społecznej	39.800,00		39.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	39.800,00		39.800,00
	85295		Pozostała działalność	20.460,00		20.460,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	20.460,00		20.460,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	138.000,00		138.000,00
	85401		Świetlice szkolne	138.000,00	0,00	138.000,00
		0830	Wpływy z usług	138.000,00	0,00	138.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	134.500,00	0,00	134.500,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	134.000,00	0,00	134.000,00
		0830	Wpływy z usług	134.000,00	0,00	134.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	500,00	0,00	500,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	500,00	0,00	500,00
			Razem	14.192.126,00	861.950,00	15.054.076,00

Załącznik Nr 2
Do uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY PRYKONA NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.406.490,00	0,00	1.406.490,00
	01009		Spółki wodne	35.000,00	0,00	35.000,00
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	35.000,00	0,00	35.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.370.390,00	0,00	1.370.390,00
		4260	Zakup energii	12.000,00	0,00	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.450,00	0,00	24.450,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.333.940,00	0,00	1.333.940,00
	01030		Izby rolnicze	1.100,00	0,00	1.100,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	1.100,00	0,00	1.100,00
600			Transport i łączność	1.245.300,00	0,00	1.245.300,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.245.300,00	0,00	1.245.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.000,00	0,00	18.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	60.000,00	0,00	60.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	67.300,00	0,00	67.300,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	133.800,00	0,00	133.800,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	76.000,00	0,00	76.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	25.000,00	0,00	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21.000,00	0,00	21.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00	0,00	5.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	15.000,00	0,00	15.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	0,00	10.000,00
	70095		Pozostała działalność	57.800,00	0,00	57.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.000,00	0,00	28.000,00
		4260	Zakup energii	17.000,00	0,00	17.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	9.000,00	0,00	9.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	0,00	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	800,00	0,00	800,00
710			Działalność usługowa	30.000,00	0,00	30.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	30.000,00	0,00	30.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000,00	0,00	30.000,00
750			Administracja publiczna	2.179.090,00	40.600,00	2.219.690,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	61.250,00	40.600,00	101.850,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.800,00	31.300,00	72.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000,00	2.620,00	5.620,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.600,00	5.850,00	13.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100,00	830,00	1.930,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400,00	0,00	1.400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.350,00	0,00	7.350,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	155.200,00	0,00	155.200,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	140.000,00	0,00	140.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.700,00	0,00	1.700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	1.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500,00	0,00	2.500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.899.640,00	0,00	1.899.640,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00	0,00	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.130.140,00	0,00	1.130.140,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	82.000,00	0,00	82.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	208.200,00	0,00	208.200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.800,00	0,00	30.800,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.000,00	0,00	3.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	0,00	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	146.700,00	0,00	146.700,00
		4260	Zakup energii	18.000,00	0,00	18.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	68.000,00	0,00	68.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	110.000,00	0,00	110.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	18.000,00	0,00	18.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	25.000,00	0,00	25.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500,00	0,00	2.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	0,00	12.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.000,00	0,00	23.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	10.500,00	0,00	10.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.800,00	0,00	8.800,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	45.000,00	0,00	45.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	0,00	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
	75095		Pozostała działalność	18.000,00	0,00	18.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	0,00	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	0,00	9.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	650,00	650,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	650,00	650,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	93,00	93,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	14,00	14,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	543,00	543,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	132.000,00	2.900,00	134.900,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	131.000,00	0,00	131.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.000,00	0,00	4.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.500,00	0,00	1.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00	0,00	4.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	35.000,00	0,00	35.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	0,00	30.000,00
		4260	Zakup energii	12.000,00	0,00	12.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	27.000,00	0,00	27.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.500,00	0,00	7.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
	75414		Obrona cywilna	1.000,00	2.900,00	3.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	2.500,00	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	400,00	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	36.000,00	0,00	36.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	36.000,00	0,00	36.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	33.000,00	0,00	33.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	1.000,00

757			Obsługa długu publicznego	50.000,00	0,00	50.000,00
	75 702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	50.000,00	0,00	50.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	50.000,00	0,00	50.000,00
758			Różne rozliczenia	1.330.575,00	0,00	1.330.575,00
	75 802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	1.320.575,00		1.320.575,00
		2930	Wpłaty jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	1.330.575,00	0,00	1.330.575,00
	75 814		Różne rozliczenia finansowe	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	10.000,00
801			Oświata i wychowanie	5.413.798,00	0,00	5.413.798,00
	80 101		Szkoty podstawowe	2.803.348,00	0,00	2.803.348,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	117.300,00	0,00	117.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.546.800,00	0,00	1.546.800,00
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.014,00	0,00	8.014,00
	4019		Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.672,00	0,00	2.672,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	120.760,00	0,00	120.760,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	321.510,00	0,00	321.510,00
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.442,00	0,00	1.442,00
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	480,00	0,00	480,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	43.820,00	0,00	43.820,00
		4128	Składki na Fundusz Pracy	196,00	0,00	196,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	65,00	0,00	65,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	18.400,00	0,00	18.400,00
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	2.518,00	0,00	2.518,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	839,00	0,00	839,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	316.000,00	0,00	316.000,00
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	52,00	0,00	52,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	18,00	0,00	18,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	12.000,00	0,00	12.000,00
		4260	Zakup energii	47.700,00	0,00	47.700,00
		4270	Zakup usług remontowych	46.100,00	0,00	46.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	57.000,00	0,00	57.000,00
		4308	Zakup usług pozostałych	18.702,00	0,00	18.702,00
		4309	Zakup usług pozostałych	6.234,00	0,00	6.234,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.100,00	0,00	4.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	20.500,00	0,00	20.500,00
		4418	Podróże służbowe krajowe	546,00	0,00	546,00
		4419	Podróże służbowe krajowe	180,00	0,00	180,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	0,00	7.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	82.400,00	0,00	82.400,00
	80 103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	115.270,00	0,00	115.270,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	8.600,00	0,00	8.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73.080,00	0,00	73.080,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.440,00	0,00	5.440,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.650,00	0,00	15.650,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.200,00	0,00	2.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	0,00	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	2.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500,00	0,00	1.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.300,00	0,00	1.300,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	0,00	600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.400,00	0,00	4.400,00
	80 104		Przedszkola	525.310,00	0,00	525.310,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	17.010,00	0,00	17.010,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	283.500,00	0,00	283.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.100,00	0,00	19.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	58.070,00	0,00	58.070,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.880,00	0,00	7.880,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55.000,00	0,00	55.000,00
		4220	Zakup środków żywności	44.000,00	0,00	44.000,00

		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.500,00	0,00	2.500,00
		4260	Zakup energii	12.000,00	0,00	12.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.700,00	0,00	1.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.600,00	0,00	4.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00	0,00	1.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.250,00	0,00	1.250,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.500,00	0,00	17.500,00
	80 110		Gimnazja	1.329.780,00	0,00	1.329.780,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	55.650,00	0,00	55.650,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	731.960,00	0,00	731.960,00
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.370,00	0,00	9.370,00
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.121,00	0,00	3.121,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	58.700,00	0,00	58.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	153.300,00	0,00	153.300,00
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.685,00	0,00	1.685,00
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	562,00	0,00	562,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22.050,00	0,00	22.050,00
		4128	Składki na Fundusz Pracy	231,00	0,00	231,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	76,00	0,00	76,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	0,00	6.000,00
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	3.904,00	0,00	3.904,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	1.302,00	0,00	1.302,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	127.000,00	0,00	127.000,00
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	8.203,00	0,00	8.203,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	2.735,00	0,00	2.735,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.000,00	0,00	6.000,00
		4248	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.593,00	0,00	4.593,00
		4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.532,00	0,00	1.532,00
		4260	Zakup energii	25.000,00	0,00	25.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00	0,00	23.000,00
		4308	Zakup usług pozostałych	20.404,00	0,00	20.404,00
		4309	Zakup usług pozostałych	6.802,00	0,00	6.802,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	700,00	0,00	700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00	0,00	4.000,00
		4418	Podróże służbowe krajowe	450,00	0,00	450,00
		4419	Podróże służbowe krajowe	150,00	0,00	150,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.500,00	0,00	4.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	44.800,00	0,00	44.800,00
	80 113		Dowózienie uczniów do szkół	347.090,00	0,00	347.090,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59.180,00	0,00	59.180,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.250,00	0,00	3.250,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.360,00	0,00	11.360,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.610,00	0,00	1.610,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	42.000,00	0,00	42.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	21.000,00	0,00	21.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	203.000,00	0,00	203.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.000,00	0,00	4.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.690,00	0,00	1.690,00
	80 114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	249.250,00	0,00	249.250,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	171.350,00	0,00	171.350,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.700,00	0,00	11.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	34.000,00	0,00	34.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.600,00	0,00	4.600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	0,00	300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00	0,00	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.600,00	0,00	1.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00	0,00	8.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00	0,00	3.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	0,00	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.200,00	0,00	4.200,00
	80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	19.950,00	0,00	19.950,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.775,00	0,00	16.775,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.175,00	0,00	3.175,00

	80195		Pozostała działalność	23.800,00	0,00	23.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.800,00	0,00	23.800,00
851			Ochrona zdrowia	43.000,00	0,00	43.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	4.000,00	0,00	4.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	4.000,00	0,00	4.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	39.000,00	0,00	39.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	830,00	0,00	830,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	60,00	0,00	60,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00	0,00	7.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	27.910,00	0,00	27.910,00
852			Pomoc społeczna	541.017,00	817.800,00	1.358.817,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	17.970,00	793.000,00	810.970,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	764.293,00	764.293,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.460,00	14.395,00	23.855,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.872,00		1.872,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.061,00	7.536,00	9.597,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	277,00	353,00	630,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00	5.139,00	6.639,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.300,00	1.284,00	2.584,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	0,00	400,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.100,00	0,00	1.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	3.400,00	3.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	3.400,00	3.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	185.500,00	21.400,00	206.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	171.100,00	21.400,00	192.500,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	14.400,00	0,00	14.400,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	3.500,00	0,00	3.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	3.500,00	0,00	3.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	204.774,00	0,00	204.774,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.680,00	0,00	4.680,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	130.853,00	0,00	130.853,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.500,00	0,00	10.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.712,00	0,00	25.712,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.463,00	0,00	3.463,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.900,00	0,00	8.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.800,00	0,00	15.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00	0,00	1.200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.666,00	0,00	3.666,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	47.773,00	0,00	47.773,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.203,00	0,00	7.203,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	970,00	0,00	970,00
		4300	Zakup usług pozostałych	39.600,00	0,00	39.600,00
	85295		Pozostała działalność	81.500,00	0,00	81.500,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	6.500,00	0,00	6.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	75.000,00	0,00	75.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	761.586,00	0,00	761.586,00
	85401		Świetlice szkolne	568.108,00	0,00	568.108,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	16.800,00	0,00	16.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	302.030,00	0,00	302.030,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.360,00	0,00	19.360,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	56.320,00	0,00	56.320,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.010,00	0,00	8.010,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.488,00	0,00	1.488,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00

		4220	Zakup środków żywności	138.000,00	0,00	138.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.300,00	0,00	2.300,00
		4260	Zakup energii	1.800,00	0,00	1.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.500,00	0,00	2.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.500,00	0,00	14.500,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	64.600,00	0,00	64.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	64.600,00	0,00	64.600,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	127.800,00	0,00	127.800,00
		3240	Stypendia dla uczniów	127.800,00	0,00	127.800,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.078,00	0,00	1.078,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.078,00	0,00	1.078,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	634.000,00	0,00	634.000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	134.000,00	0,00	134.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00	0,00	13.000,00
		4260	Zakup energii	54.000,00	0,00	54.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	57.000,00	0,00	57.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	30.000,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	6.000,00	0,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	1.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	414.000,00	0,00	414.000,00
		4260	Zakup energii	179.000,00	0,00	179.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	115.000,00	0,00	115.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	0,00	60.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	0,00	60.000,00
	90095		Pozostała działalność	50.000,00	0,00	50.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.500,00	0,00	6.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	30.000,00	0,00	30.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	3.500,00	0,00	3.500,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	368.720,00	0,00	368.720,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	188.720,00	0,00	188.720,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	173.720,00	0,00	173.720,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00	0,00	4.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.400,00	0,00	5.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	600,00		600,00
	92116		Biblioteki	160.000,00		160.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	160.000,00		160.000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20.000,00		20.000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	20.000,00		20.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	170.000,00		170.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	170.000,00		170.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	85.000,00		85.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00		10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00		5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00		70.000,00
			Razem	14.475.376,00	861.950,00	15.337.326,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XL/225/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA 2006 ROKU

§	Treść	Przychody	Rozchody
9520	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	550.000 zł	
9920	Splata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		266.750 zł

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH NA ROK 2006

Dział	Rozdz.	§	L.P.	Nazwa zadania	Plan wydatków na 2006 rok ogółem	Źródła finansowania	
						Budżet gminy	GFOŚ i GW
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
010	01010	6050		Razem	1.333.940	1.333.940	
900	90011	6110		Razem	500.000		500.000
			1.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin	883.940	583.940	300.000
			2.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Bądków Drugi	350.000	150.000	200.000
			3.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków w m. Laski	400.000	400.000	
			4.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Zimotki	200.000	200.000	
600	60016	6050		Razem	1.100.000	1.100.000	
			5.	Budowa drogi Psary – Gajówka	360.000	360.000	
			6.	Budowa drogi w m. Dąbrowa	170.000	170.000	
			7.	Budowa drogi w m. Boleszczyń	100.000	100.000	
			8.	Budowa ciągu pieszo-rowerowego Psary – Przykona	200.000	200.000	
			9.	Budowa odwodnienia ulic w m. Przykona – działki	30.000	30.000	
			10.	Budowa ulic w m. Przykona – działki	50.000	50.000	
			11.	Przebudowa nawierzchni drogi w m. Trzysze	170.000	170.000	
			12.	Ciąg pieszo-rowerowy Przykona – Wichertów	20.000	20.000	
700	70005	6050		Razem:	10.000	10.000	
			13.	Zakup gruntów	10.000	10.000	
750	75023	6060		Razem	8.800	8.800	
			14.	Zakup zestawów komputerowych i monitora dla Urzędu Gminy	8.800	8.800	
900	90015	6050		Razem	60.000	60.000	
			15.	Budowa oświetlenia ulicznego w m. Przykona – działki	20.000	20.000	
			16.	Oświetlenie uliczne ciągu pieszo-rowerowego Psary – Przykona	40.000	40.000	
926	92605	6050		Razem	70.000	70.000	
			17.	Budowa stadionu sportowego w m. Psary – budowa płyty boiska	70.000	70.000	
				Ogółem :	3.082.740	2.582.740	500.000

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2006 ROK

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Plan na 2006 rok
921	92109	Ośrodek Upowszechniania Kultury	173.720
921	92116	Biblioteki	160.000

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2006 ROK

L.p.	Treść	Paragraf	Kwota w złotych
1	2	3	4
I.	Stan środków na 01.01.2006 r.		0
II.	Przychody ogółem		2.600.000
	Wpływy z różnych opłat	069	2.600.000
	(wpływy za składowanie odpadów 50% wymienionej opłaty z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej)		
III.	Wydatki ogółem :		2.600.000
1.	Wydatki bieżące ogółem		2.100.000
1.1	Odprowadzenie nadwyżki środków do WFOŚ i GW		2.100.000
	Przelewy redystrybucyjne	2960	2.100.000
2.	Wydatki inwestycyjne ogółem:		500.000
	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	6110	500.000
	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin		300.000
	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Bądków Drugi		200.000
	Stan środków na 31.12. 2006 r.		0

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN FINANSOWY DOCHODÓW – ODPROWADZANYCH NA RZECZ BUDŻETU PAŃSTWA I DOTACJI NA
ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ NA PODSTAWIE INNYCH USTAW

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan na 2006 rok dotacje	Plan na 2006 rok dochody- odprowadzane na rzecz budżetu państwa
1	2	3	4	5	6
		I.	Dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i na podstawie innych ustaw	861.950	8.000
750			Administracja publiczna	40.600	8.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.600	8.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	40.600	
		2350	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego		8.000
751			Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	650	
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	650	

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	650	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.900	
	75414		Obrona cywilna	2.900	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	2.900	
852			Pomoc społeczna	817.800	
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	793.000	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	793.000	
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	3.400	
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	21.400	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie /związkom gmin/ ustawami	21.400	

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN FINANSOWY WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH USTAW

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan na 2006 rok
			Wydatki ogółem :	861.950
750			Administracja publiczna	40.600
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	31.300
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.620
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.850
		4120	Składki na Fundusz Pracy	830
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli, ochrony prawa oraz sądownictwa	650
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	650
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	93
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	543
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.900
	75414		Obrona cywilna	2.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	400
852			Pomoc społeczna	817.800
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	793.000
		3110	Świadczenia społeczne	764.293
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.395
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.536
		4120	Składki na Fundusz Pracy	353
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.139
		4300	Zakup usług pozostałych	1.284
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.400
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	21.400
		3110	Świadczenia społeczne	21.400

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PROGNOZA DŁUGU NA 2006 ROK I LATA NASTĘPNE

Treść	Stan zadłużenia na (wartość nominalna)		Obciążenie budżetu z tytułu		Zwiększenie kwot długu z tytułu przychodów i rozchodów z pożyczek i kredytów w trakcie roku budżetowego
	1 stycznia	31 grudnia	Splata rat kredytu / pożyczki	Odsetki od długu	
1	2	3	4	5	6
1. Pożyczka na zadanie inwestycyjne pn. "Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka"					
2006	375.000	206.250	168.750	11.000	
2007	206.250	0	206.250	14.340	
2007	0	0	0	0	
2. Pożyczka na zadanie inwestycyjne pod nazwą „ Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin „w roku					Umowa pożyczki w 2005 roku 850.000 zł i rata w 2005 roku 300.000 zł 550.000 (dwie raty pożyczki w 2006 roku
2006	300.000	752.000	98.000	39.000	
2007	752.000	556.000	196.000	20.880	
2008	556.000	360.000	196.000	12.380	
2009	360.000	0	360.000	10.600	
3. Razem :					
2006	675.000	958.250	266.750	50.000	
2007	958.250	556.000	402.250	35.220	
2008	556.000	360.000	196.000	12.380	
2009	360.000	0	360.000	10.600	

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU „SZKOŁA MARZEŃ „ WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Dział	Rozdz.	§	Treść	Kwota w złotych
801			Oświata i wychowanie	107.078,00
	80101		Szkoły podstawowe	41.958,00
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.014,00
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.672,00
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.442,00
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	480,00
		4128	Składki na Fundusz Pracy	196,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	65,00
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	2.518,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	839,00
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	52,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	18,00
		4308	Zakup usług pozostałych	18.702,00
		4309	Zakup usług pozostałych	6.234,00
		4418	Podróże służbowe krajowe	546,00
		4419	Podróże służbowe krajowe	180,00
	80110		Gimnazja	65.120,00

	40 18	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.370,00
	40 19	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.121,00
	41 18	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.685,00
	41 19	Składki na ubezpieczenia społeczne	562,00
	41 28	Składki na Fundusz Pracy	231,00
	41 29	Składki na Fundusz Pracy	76,00
	41 78	Wynagrodzenia bezosobowe	3.904,00
	41 79	Wynagrodzenia bezosobowe	1.302,00
	42 18	Zakup materiałów i wyposażenia	8.203,00
	42 19	Zakup materiałów i wyposażenia	2.735,00
	42 48	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.593,00
	42 49	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.532,00
	43 08	Zakup usług pozostałych	20.404,00
	43 09	Zakup usług pozostałych	6.802,00
	44 18	Podróże służbowe krajowe	450,00
	44 19	Podróże służbowe krajowe	150,00

Załącznik Nr 11
do Uchwały Nr XL/222/05
Rady Gminy Przykona
z dnia 21 grudnia 2005 r.

LIMIT WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

	Nazwa programu inwestycyjnego	Cel zadania	Jednostka realizująca	Wartość zadania	Planowane wykonanie do dnia 31.12.2005 r.	Planowane środki na 2006 rok	Planowane środki na 2007 rok	Planowane środki na 2008 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dział	010 Rolnictwo i łowiectwo			2.422.028	28.028	600.000	1.494.000	300.000
1	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków w m. Laski	Rozwój infrastruktury komunalnej	Urząd Gminy Przykona	1.024.392	24.392	400.000	300.000	300.000
2	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Zimotki	Rozwój infrastruktury komunalnej	Urząd Gminy Przykona	1.397.636	3.636	200.000	1.194.000	
Dział	600 Transport i łączność		Urząd Gminy Przykona	1.135.545	15.545	240.000	880.000	
3	Budowa drogi w m. Dąbrowa	Rozbudowa sieci komunikacyjnej gminy	Urząd Gminy Przykona	520.000		170.000	350.000	
4	Budowa ulic w m. Przykona - działki	Rozbudowa sieci komunikacyjnej gminy	Urząd Gminy Przykona	265.545	15.545	50.000	200.000	
5	Ciąg pieszo – rowerowy Wicherków - Przykona	Rozbudowa sieci komunikacyjnej gminy	Urząd Gminy Przykona	350.000		20.000	330.00	
Dział	926 Kultura fizyczna i sport			570.000		70.000	250.000	250.000
6	Budowa stadionu sportowego w m. Psary	Rozwój bazy sportowej	Urząd Gminy Przykona	570.000		70.000	250.000	250.000
	Ogółem			4.127.573	43.573	910.000	2.624.000	550.000

506

UCHWAŁA Nr XXXVI/283/2005 RADY GMINY CZARNKÓW

Z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr VI/42/2003 Rady Gminy Czarnków z dnia 20 marca 2003 roku w sprawie określenia zasad pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości innych niż lokale mieszkalne przez ich dzierżawców

Działając na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym - (jednolity tekst z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) uchwala się co następuje:

§1. Traci moc uchwała Nr VI/42/2003 Rady Gminy Czarnków z dnia 20 marca 2003 roku w sprawie określenia zasad

pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości innych niż lokale mieszkalne przez ich dzierżawców.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Czarnków
(-) Henryk Mietlicki

507

UCHWAŁA Nr XL/203/2005 RADY MIEJSKIEJ W GOLINIE

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie: ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Golina

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132 poz. 622, z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Golinie, uchwala co następuje:

§1. Ustala się wysokość górnych stawek opłat obowiązujących w 2006 roku za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych:

- 1) wywóz nieczystości stałych z pojemnika 110 – 120 l
6,00 zł
- 2) wywóz nieczystości stałych od pojemnika 240 l
9,00 zł
- 3) wywóz nieczystości stałych od pojemnika 1100 l
44,00 zł

4) wywóz nieczystości stałych od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą za 1 m³ 58,00 zł

5) odbiór i transport nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych za 1 m³ 13,00 zł

§2. 1. Odbieranie odpadów komunalnych poprzez korzystanie z usług gminnych jednostek organizacyjnych lub podmiotów posiadających zezwolenie powinno być udokumentowane dowodem zapłaty za wykonaną usługę.

2. Dowód opłaty winien zawierać dane wymagane dla rachunku w szczególności rodzaju odpadu, ilości, ceny jednostkowej, sumy do zapłaty oraz daty wystawienia.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§4. 1. Traci moc Uchwała Nr XXVII/145/2004 Rady Miejskiej w Golinie z dnia 29 grudnia 2004 roku opublikowana

w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 24 z dnia 22 lutego 2005 r.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Mirosław Durczyński*

508

UCHWAŁA Nr XL/205/2005 RADY MIEJSKIEJ W GOLINIE

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli

Na podstawie art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela Dz.U. z 2003 Nr 118, poz. 1112 z późn. zm. w związku z art. 18 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 samorządzie gminnym Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm. Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach Gminy Golina.

DODATEK MIESZKANIOWY.

1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.
2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie 6%,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie 8%,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie 10%,
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 12% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
3. Do członków rodziny, o którym mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje

tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacać dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
 - 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego
8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Mirosław Durczyński*

509

UCHWAŁA Nr XXXII/168/2005 RADY GMINY W GRZEGORZEWIE

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Grzegorzew w 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Gminy w Grzegorzewie uchwala:

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ GRZEGORZEW W ROKU 2006.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

§2. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§3. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć

dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 5) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 6) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 7) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
- 8) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 9) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 10) prowadzenie zajęć w zwiększonych liczebnie oddziałach.
- 11) zaangażowanie w realizację czynności i zadań:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 12) wykonywanie dodatkowych zajęć związanych z poprawą prac z języka polskiego.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,

- c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły.
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
 - g) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - h) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno - kulturalnymi,
 - i) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§4. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli - w wysokości 3% wynagrodzeń zasadniczych.

§5. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości od 1 do 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt.

§6. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego.

§7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§8. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekraczać 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat, w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
- 3) za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATKI FUNKCYJNE

§9. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

warunki organizacyjne, m.in.:

- a) liczbę oddziałów,
- b) liczbę zastępców,
- c) zmianowość,

§10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Przedszkola:		
	-dyrektor przedszkola czynnego do 5 godz. dziennie	115	386
	-dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	198	523
2.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły:		
	liczącej do 6 oddziałów,	203	579
	liczącej od 7 do 16 oddziałów,	233	629
	b) wicedyrektor szkoły	198	568
3.	Inne stanowiska kierownicze Przewidziane w statutach szkół i placówek	61	406

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§11. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 67,00 złotych,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 55,00 złotych,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta, w wysokości 210,00 złotych.

§12. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w §11 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §10 ust 1 - 3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATKI ZA WARUNKI PRACY

§13. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo - w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach - w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
- 3) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 30% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę
- 4) zajęć nauczania indywidualnego normalnym tokiem nauki dla dziecka w domu - w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę

2. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§14. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dla nauczycieli realizujących różne wymiary zajęć ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin przez wymiar podstawowy i sumując te ilorazy. W przypadku, gdy suma tych ilorazów jest wyższa niż 1, godziny ponad 1 są godzinami ponadwymiarowymi.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 - 3, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16-z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§15. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygo-

dniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje natomiast w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności z powodu:

- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- 3) zawieszeniem zajęć z powodu rekolekcji.

4. Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

VII. WYNAGRODZENIE ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

§16. 1. Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP w szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości określonej w poniższej tabeli.

Liczba pracowników i uczniów objętych nadzorem bhp	Stawka miesięczna w złotych
do 150	125
od 150 - do 250	150
powyżej 250	175

2. Dodatek do wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 wypłaca się z dołu

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§17. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§18. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§19. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy - Karta Nauczyciela oraz przepisy ustaw i aktów wykonawczych.

2. Regulamin niniejszy podlega uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

Związkiem Nauczycielstwa Polskiego.

3. Zmiany do regulaminu wprowadza się w trybie określonym do jego uchwalenia.

4. Regulamin zostaje zawarty na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

§20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Stanisław Pyka

510

UCHWAŁA Nr XXIII/244/05 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli oraz przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto i Gminę Margonin w roku 2006.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487 i Nr 181, poz. 1526) oraz art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

1. dodatku motywacyjnego,
2. dodatku za wysługę lat,
3. dodatku funkcyjnego,
4. dodatku za warunki pracy,

5. wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

6. nagród ze specjalnego funduszu nagród,

7. wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,

8. dodatku mieszkaniowego

oraz zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/244/05
Rady Miasta i Gminy w Margoninie
z dnia 28 grudnia 2005 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NAGRÓD I INNYCH ŚWIADCZEŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI ORAZ PRYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO I GMINĘ MARGONIN W ROKU 2006.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub przedszkole,
- 2) pracodawcy - należy przez to rozumieć:
 - a) dla dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy Margonin,
 - b) dla nauczyciela - dyrektor,

3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

4) nauczycielu - należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na etacie pedagogicznym w jednostkach, o których mowa w pkt 1,

5) uczniu - należy przez to rozumieć także dziecko przedszkolne,

- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 8) rozporządzeniu MEN - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181),
- 9) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- 10) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty - należy przez to rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§2. 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2006, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§3. 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

§4. 1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
 - 2) dodatku za wysługę lat,
 - 3) dodatku funkcyjnego,
 - 4) dodatku za warunki pracy,
 - 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
 - 7) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
 - 8) dodatku mieszkaniowego
- oraz zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§5. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć

dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymal-

ne warunki do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych,

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły (placówki):

- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- c) polityka kadrowa,
- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,

3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły (placówki):

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno - kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§6. 1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli - w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na jeden pełny etat nauczyciela, a dla dyrektorów szkół 21% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§7. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy w danym roku kalendarzowym.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz na okres nie dłuższy niż 1 rok szkolny w wysokości do 21% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§8. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do 3 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

§9. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§11. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §3 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§12. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje Burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

1) warunki organizacyjne, m.in.:

- a) liczbę oddziałów,
- b) liczbę zastępców,
- c) zmianowość,
- d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła,

2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:

- a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
- b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
- c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,

d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły,

3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:

- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
- b) wyniki egzaminów,
- c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§13. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L. p	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	
		Miesięcznie w złotych od - do
1.	Przedszkola: a)	dyrektor b)
wicedyrektor 400,00 - 800,00 100,00- 200,00	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów: a)	dyrektor szkoły: -

2.

liczącej do 8 oddziałów, -liczącej od 9 do 17 oddziałów,
b)wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), 400,00 - 800,00
500,00 - 900,00 300,00 - 500,00

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

§14. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 75,00zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy - w wysokości 50,00zł miesięcznie,
- 3) gospodarz obiektu - dotyczy oddziałów wiejskich Przedszkola Samorządowego w Margoninie - 200,00zł miesięcznie.

§15. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13 ust. 1 i 2 oraz w §14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie stanu nieczynnego, w okresach za które nie przysługuje

wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13 ust 1 - 2, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §14 ust. 1 pkt 2 w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Burmistrza.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§16. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia MENiS.

2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia MENiS.

§17. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

Nauczycielom, którzy realizują prace w trudnych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 6% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom za prowadzenie zajęć:

- 1) wymienionych w §8 pkt 4 - 16 rozporządzenia MENiS i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w §2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. W sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. W sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328)

Nauczycielom, którzy realizują pracę w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu

powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych i uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§18. 1. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wykonującym pracę w tych warunkach na podstawie odrębnych przepisów.

VI. ZASADY ROZLICZANIA TYGODNIOWEGO OBOWIĄZKOWEGO WYMIARU GODZIN ZAJĘĆ NAUCZYCIELI

§19. 1. Ustala się średnioroczną zasadę rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego – zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w następującej tabeli - zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy zajęć wymiar
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego:	
	- 5 i więcej oddziałów	6
2	Dyrektor szkoły każdego typu, liczącej:	
	- do 6 oddziałów	3
	- 7 - 8 oddziałów	5
	- 9-16 oddziałów	5
	- 17 i więcej	5
3.	Wicedyrektor przedszkola liczącego:	
	- 5 i więcej oddziałów	12
4.	Wicedyrektor szkoły liczącej	
	- 7-8 oddziałów	12
	- 9-16 oddziałów	9
	- 17 i więcej oddziałów	7

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny nadwymiarowe, jeżeli z planów nauczania przedmiotu wynika taka potrzeba, w wymiarze nie przekraczającym 3 godzin tygodniowo.

3. Ustala się sposób określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 3: na przykład: nauczyciel realizujący obowiązki w wymiarze 15/20 i 8/18 etatu, $15/20 + 8/18 = 1,19$ etatu.

Jeżeli 1,19 etatu stanowi 23 godziny, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 19,32 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin - 19 godzin.

Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 19 godzin + 4 godziny nadwymiarowe.

4. Ponadto nauczycielowi - pedagogowi szkolnemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć ustala się tygodniowy wymiar w wysokości - 20 godzin.

VII. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§20. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1 godziny pomija się, a co najmniej 1 godziny liczy się za pełną godzinę.

§21. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem (art. 188 Kodeksu pracy),
- 2) urlopu okolicznościowego, określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego, udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności, wynikającej z jego funkcji związkowej.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 - gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu,

nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

VIII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§22. 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego - Miasto i Gmina Margonin - tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:

- 1) 50% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 50% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.

§23. 1. Nagrody, o których mowa w §21, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§24. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza występuje:

- 1) dyrektor szkoły - dla nauczycieli szkół,
- 2) dyrektor ZEAS - dla dyrektorów szkół.

2. Wniosek o nagrodę dla nauczycieli powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły.

3. Wniosek o nagrodę dla dyrektora szkoły powinien być podpisany przez dyrektora ZEAS.

4. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej,
- 5) nazwę szkoły,
- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) ocenę pracy pedagogicznej,
- 8) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

§25. 1. Nagroda, o której mowa w §21, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w okresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§26. 1. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teście akt osobowych.

§27. 1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrodę:

ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Nagroda Burmistrza wynosi:

I stopnia - 100% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

II stopnia - 80% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

III stopnia - 60% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

3. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody Burmistrza III stopnia.

X.WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W DNI WOLNE I W ŚWIĘTO

§28. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę nadwymiaryową.

XI. DODATEK MIESZKANIOWY

§29. 1. Nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy 1 osobie - 1%

2) przy 2 osobach w rodzinie - 2%

3) przy 3 osobach w rodzinie - 3%

4) przy 4 osobach i więcej - 4%

średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 K art. Nauczyciela.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

1) małżonka,

2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,

3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do

czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,

- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem i stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5 - na ich wspólny wniosek.

7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Burmistrz Miasta i Gminy Margonin.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

9. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,

4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§30. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole oraz opiekuna stażu, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§31. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§32. 1. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

ZWIAZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

Zmiany regulaminu następują w formie aneksu w trybie uzgodnienia z nauczycielskimi związkami

2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r., z wyjątkiem §19 ust. 2 niniejszego regulaminu, który wchodzi w życie od drugiego semestru roku szkolnego 2005/2006.

511

UCHWAŁA Nr XXVII/153/2005 RADY MIEJSKIEJ ZAGÓROWA

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu określającego na rok 2006 wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta nauczyciela (Dz.U. 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005 w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórz uchwala się regulamin w brzmieniu:

§1. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć: szkołę podstawową, gimnazjum oraz zespół szkolno - gimnazjalny, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zagórz,
- 2) nauczycielu –należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkole, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórz,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, dla której organem prowadzącym jest gmina Zagórz,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 5) burmistrz – należy przez to rozumieć burmistrza gminy Zagórz,
- 6) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2003 r. Nr 118, poz 1112 ze zm.),
- 7) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie powołane na wstępie,
- 8) wynagrodzeniu zasadniczym – należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie 7,
- 9) gminie – należy przez to rozumieć gminę Zagórz.

§2. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórz.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół i przedszkoli nie będących nauczycielami.

§3. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatków: za wysługę lat ,motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 3) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy.

DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat przyznawany i wypłacany zgodnie z art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 3 i 4 Karty nauczyciela oraz §5 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do jego wyższej stawki.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dnia nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z funduszu ubezpieczeń społecznych.

4. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

5. Dodatek za wysługę lat wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku macierzyńskiego.

6. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK MOTYWACYJNY

§5. 1. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszcze-

gólnych szkół, przedszkoli i placówek oświatowych stanowi 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej placówki.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest odpowiednio:

1) dyrektorowi – przez burmistrza,

2) nauczycielowi – przez dyrektora.

3. dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole co najmniej rok i spełnia co najmniej 6 z następujących wymagań:

1) w zakresie zadań dydaktyczno – wychowawczych:

- a) osiąga dobre wyniki nauczania potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz wynikami wewnątrzszkolnego badania wyników nauczania,
- b) uczniowie przez niego przygotowani uczestniczą w zawodach, konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) przygotowuje lub współorganizuje uroczystości edukacyjne o zasięgu szkolnym lub środowiskowym,
- e) organizuje dodatkowe zajęcia edukacyjne dla uczniów, uwzględniając ich potrzeby i zainteresowania.

2) W zakresie zadań opiekuńczo – wychowawczych:

- a) aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących pomocy ze względu na ich trudną sytuację życiową,
- b) bardzo dobrze współpracuje z rodzicami w zakresie spraw dydaktycznych i wychowawczych,
- c) współpracuje z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

3) W zakresie zadań statutowych innych niż wymienione w podpunkcie 1), 2):

- a) czynnie uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i innych,
- b) przeprowadza lekcje koleżeńskie,
- c) dba o doposażenie pracowni przedmiotowej,
- d) promuje szkołę na zewnątrz.

4. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który na tym stanowisku przepracował co najmniej rok, spełnia co najmniej 4 z wymagań określonych w podpunkcie 2) i 3) oraz nienagannie wypełnia obowiązki dyrektora szkoły określone w Ustawie o systemie oświaty.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 5%, a dla dyrektora 8% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy i jest wypłacany z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany i nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia za okres choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

DODATEK FUNKCYJNY

§6. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły w wysokości:

1) nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko:

- dyrektora przedszkola – od 400 do 700 zł miesięcznie
- wicedyrektora przedszkola – od 200 do 400 zł miesięcznie
- dyrektora szkoły liczącej do 4 oddziałów – od 300 do 600 zł miesięcznie
- dyrektora szkoły liczącej od 5 do 7 oddziałów – od 400 do 800 zł miesięcznie
- dyrektora szkoły liczącej od 8 do 16 oddziałów – od 800 do 1200 zł miesięcznie

2) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy – od 20 do 35 zł miesięcznie

3) nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu w wysokości od 40 do 60 zł miesięcznie.

4) nauczycielowi, któremu powierzono inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły – od 100 do 300 zł miesięcznie.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków, a gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia obowiązków.

3. Wysokość dodatku, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i pracowników, złożoność zadań wynikających z warunków lokalowych, środowiskowych oraz społecznych, w jakich szkoła funkcjonuje ustala:

- dla dyrektora – burmistrz
- dla wicedyrektora i wychowawców - dyrektor

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stano-

wiska z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia na czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK MIESZKANIOWY

§7. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”

2. Wysokość dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) 15 zł – przy jednej osobie w rodzinie,
- 2) 25 zł - przy dwóch osobach w rodzinie,
- 3) 30 zł - przy trzech i więcej osobach w rodzinie.

3. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, i dzieci, pozostające na jego pełnym utrzymaniu, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej,
- 5) pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego,
- 6) opieki nad chorym członkiem rodziny.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach określonych w §8

rozporządzenia lub uciążliwych określonych w §9 rozporządzenia.

2. Ustala się następujące wielkości dodatków za warunki pracy:

- 1) trudne warunki pracy – 25%
- 2) uciążliwe warunki pracy – 20%
procentowo do wynagrodzenia zasadniczego

3. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych

4. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują za godziny faktycznie przepracowane, potwierdzone przez dyrektora szkoły.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo jednego, wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§9. 1. Za godziny ponadwymiarowe i dorażnych zastępstw przyznane zgodnie z art. 35 Karty nauczyciela nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według stawki osobistego zaszerzowania tego nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i dorażnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie a dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych i dorażnych zastępstw.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w punkcie 2 uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- 2) rozpoczynaniem lub kończeniem zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności:

- 1) zawieszenia zajęć szkolnych z powodu epidemii, mrozów lub klęsk żywiołowych,

2) wyjazdu uczniów na wycieczki lub inne imprezy,

3) choroby dziecka uczęszczającego na zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze lub uczonego w systemie nauczania indywidualnego, jeśli choroba nie trwa dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.

6. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia lub też nie odbywają się z przyczyny określonej w pkt 5 podpunkt 3) – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień, w którym nauczyciel nie odbywał zajęć z przyczyn określonych w niniejszym punkcie. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie, nie może być wyższa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych nauczycielowi w projekcie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się za godziny faktycznie przepracowane.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 8 wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

§10. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Kryteria i tryb przyznawania nagród z funduszu, o którym mowa w punkcie 1 określa Rada Miejska Zagórowa.

§11. Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi gminy Zagórow.

§12. Traci moc Uchwała nr XX/116/2005 Rady Miejskiej Zagórowa z dnia 30 marca 2005 w sprawie regulaminu określającego na rok 2005 wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywującego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowych warunków obliczania i wypłacania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Zagórow.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) *Romualda Matusiak*

512

UCHWAŁA Nr XLII/271/05 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa

Na podstawie: art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 236. poz. 2008) - Rada Miasta Czarnków uchwala co następuje: Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa, zwany dalej „Regulaminem”.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania porządku i czystości na nieruchomościach znajdujących się na terenie miasta.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 2) odpadach komunalnych drobnych - rozumie się przez to odpady zbierane do typowych pojemników;
- 3) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach;

- 4) odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów m.in. odpady kuchenne, odpady zielone;
- 5) odpadach zielonych - rozumie się przez to frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających na prywatnych lub publicznych terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk;
- 6) nieczystościach ciekłych rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 7) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsca gromadzenia;
- 8) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i inne osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne osoby władające nieruchomością;
- 9) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 10) zakładzie utylizacji odpadów komunalnych - rozumie się przez to legalnie działające obiekty służące prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów komunalnych; w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, sortownie, spalarnie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych, punkty zlewne odpadów ciekłych;
- 11) przedsiębiorstwie wywozowym - rozumie się przez to zakłady będące gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez burmistrza miasta zezwolenie na wykonywanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi.

§3. 1. Zasady, określone w niniejszym Regulaminie obowiązują na terenie miasta Czarnkowa, w stosunku do osób fizycznych, instytucji, podmiotów gospodarczych, innych nie wymienionych podmiotów, bez względu na miejsce zameldowania, siedziby.

2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów o własności lokali, lub właściciele lokali jeżeli zarząd nie został wybrany.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach i terenach użytku publicznego

§4. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości.

§5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości.

*2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub, co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek, żużel użyty do tego celu należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

3. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady, z zachowaniem postanowień §19 ust. 1 - 3.

§6. 1. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi. Do obowiązków zarządcy drogi należy także:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej.
- 3) usunięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.

§7. Usunięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych oraz z wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym torowisk pojazdów szynowych, należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

§8. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym oraz w odniesieniu do przystanków komunikacji publicznej, przedsiębiorców korzystających z takich przystanków.

§9. Wykonanie obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

§10. Użytkownicy nieruchomości nieskanalizowanych, dla których wybudowano sieć kanalizacyjną (przy istniejącej technicznej możliwości podłączenia nieruchomości do sieci), są zobowiązani do wykonania przyłączy kanalizacyjnych własnym kosztem i staraniem.

§11. 1. Mycie samochodów na terenie nieruchomości, poza myjniami samochodowymi może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej miejskiej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymogami mniejszego regulaminu. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Doraźne naprawy, regulacje samochodów poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane pod warunkiem, że nie nastąpi skażenie środowiska, a powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

§12. Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń nekrologów może odbywać się wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

ROZDZIAŁ III

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

§13. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, nie odprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, w zbiornikach odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości obok odpadów komunalnych powstają także inne odpady, to winny być one gromadzone oddzielnie. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy.

3. Dozwolone jest wspólne korzystanie z pojemników ustawionych przez dwóch lub więcej użytkowników sąsiednich nieruchomości. Obowiązki i odpowiedzialność wynikająca ze wspólnego korzystania z pojemników ciąży solidarnie na użytkownikach.

4. Organizatorzy imprez masowych mają obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych, przenośnych zbiorników bezodpływowych oraz natychmiastowego usuwania nieczystości z obszaru (obiektu) imprez masowych, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników i posprzątania zanieczyszczonego przez nie otoczenia.

5. Obowiązek usunięcia padłych lub zabitych zwierząt należy do właściciela zwierzęcia. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia spoczywa na:

- właścicieli nieruchomości,
- zarządcy drogi jeżeli zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego,
- gminie w odniesieniu do pozostałych terenów.

§14. 1. Pojemniki na odpady komunalne drobne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorstwa wywozowego, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu trwale oznaczonym, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

3. Dopuszcza się ustawienie pojemników przed posesją w celu ich opróżnienia jedynie w dniu wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem przedsiębiorstwa wywozowego.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

5. Przepisy ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio do lokalizowania koszy na odpady ustawianych na drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

§15. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady biodegradowalne powinny być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane do kompostowni odpadów.

2. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się kompostowanie odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy odpadów.

3. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach centralnego ogrzewania, za wyjątkiem drewna.

§16. 1. Odpady komunalne zmieszane odbierane są od mieszkańców miasta na zgłoszenie telefoniczne lub zgodnie z harmonogramem przedsiębiorstwa wywozowego.

2. Odpady komunalne biodegradowalne winny być usuwane nie rzadziej niż raz w tygodniu.

3. Nieczystości ciekłe winny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia lub nieszczelności, co spowoduje zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

§17. Odpady komunalne mogą być usuwane wyłącznie przez podmioty posiadające zezwolenie, o którym mowa w § 33 ust. 1.

ROZDZIAŁ IV

Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów

§18. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych.

§19. 1. Odpady komunalne drobne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych, szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych drobnych dopuszcza się pojemniki o pojemność 110 l, 120 l, 240 l, 1.100 l, a kontenery o pojemności 5 lub 7 m³.

3. Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów.

4. Liczba osób korzystających z jednego pojemnika musi wynikać z normatywnej ilości odpadów komunalnych produkowanych przez jedną osobę określonych w §29 ust. 1.

§20. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie porządkowym, sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia

użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał dezynfekowania.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych.

4. Obowiązki określone w ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady ustawionych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

5. Zabrania się umieszczania odpadów z posesji w koszach ulicznych.

§21. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową lub podmiotem prowadzącym zakład utylizacji.

ROZDZIAŁ V

Zasad prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§22. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§23. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- 1) szkło bezbarwne,
- 2) szkło kolorowe,
- 3) papier,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady biodegradowalne,
- 6) zużyte baterie, za wyjątkiem baterii samochodowych,
- 7) przeterminowane leki.

§24. 1. Na terenie miasta selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie pojemnikowym.

2. Pojemniki na szkło, papier, tworzywa sztuczne rozmieszczone są w tzw. gniazdach lub przy istniejących śmietnikach w zabudowie wielorodzinnej,

3. Pojemniki na odpady biodegradowalne winny być umieszczone na każdej posesji w zabudowie jednorodzinnej oraz przy istniejących śmietnikach w zabudowie wielorodzinnej.

4. Pojemniki na zużyte baterie wszelkiego typu za wyjątkiem baterii samochodowych ustawione są w obiektach użyteczności publicznej, placówkach oświatowych i handlowych, w których sprzedawane są baterie.

5. Pojemniki na przeterminowane leki umieszczone są we wszystkich aptekach na terenie miasta.

§25. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki o jednolitej kolorystyce dla każdego rodzaju odpadów:

- 1) szkło bezbarwne - białe,
- 2) szkło kolorowe - zielone,
- 3) papier - niebieskie,
- 4) tworzywa sztuczne - żółte,
- 5) odpady biodegradowalne - grafit.

§26. 1. Pojemniki powinny być oznaczone logo administratora i operatora z adresami i aktualnym kontaktem telefonicznym.

2. Pojemniki powinny być widocznie oznakowane dla jakiego surowca są przeznaczone (SZKŁO BEZBARWNE), (SZKŁO KOLOROWE), (TWORZYWA), (PAPIER), (ODPADY ZIELONE), (ZUŻYTE BATERIE), (PRZETERMINOWANE LEKI).

§27. W przypadku dotychczasowego innego oznaczenia lub kolorystyki pojemników administratorzy lub operatorzy systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do ich dostosowania zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu.

§28. 1. Lokalizacja pojemników:

- 1) pojemniki powinny być ustawione w miejscu dostępnym dla użytkownika;
- 2) pojemniki muszą być ustawione na utwardzonym podłożu, stwarzając estetyczny wygląd samych pojemników jak i całości otoczenia;
- 3) dojazd samochodu specjalistycznego do opróżniania pojemników musi być zaplanowany tak aby nie dewastował infrastruktury towarzyszącej gniazdom tj. trawników, krzewników, przejść.
- 4) rozładunek pojemników powinien być bezpieczny dla postronnych uczestników miejsca pracy jak i dla obsługi (niebezpieczeństwo uszkodzenia linii energetycznych, telefonicznych, drzew, dachów).

ROZDZIAŁ VI

Zasady rozliczania usług w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi

§29. 1. Ustala się następujące normatywne ilości odpadów komunalnych drobnych produkowanych przez jedną osobę w ciągu miesiąca:

- 110 l - na osobę jako ilość podstawowa w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej,
- 60 l - na każdą z osób dla nieruchomości gdzie prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, bądź właściciele nieruchomości kompostują odpady organiczne we własnym zakresie,
- 15 l - na każdą z osób przebywających na terenie szkoły każdego typu,

-10 l - na każdą z osób przebywających na terenie przedszkoli,

- 30 l - na jedno miejsce w szpitalach i internatach.

2. Normatywne ilości nieczystości ciekłych wylicza się według zasad określonych w przepisach szczegółowych dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

§30. 1. Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, dopuszczonych do składowania na wysypisku odpadów:

1) do 31 grudnia 2010 roku nie więcej niż 75% całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;

2) do 31 grudnia 2013 r. do nie więcej niż 50%;

3) do 31 grudnia 2020 r. do nie więcej niż 35%;

w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

- 115 kg/osobę/rok w roku 2010,

- 76 kg/osobę/rok w roku 2013,

- 53 kg/osobę/rok w roku 2020.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 zobowiązani są zrealizować przedsiębiorcy, którzy posiadają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§31. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorstwo posiadające stosowne zezwolenie poprzez okazywanie umowy i dowodów płacenia za takie usługi co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonanego w oparciu o przepisy niniejszego rozdziału.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do udzielania przedsiębiorstwu informacji niezbędnych dla ustalenia treści umowy o usuwanie odpadów w sposób zgodny z wymogami określonymi w niniejszym regulaminie.

3. W przypadku stwierdzenia niewykonywania przez właściciela nieruchomości obowiązków określonych w ust. 1 burmistrz przejmuje je w trybie wykonania zastępczego, wydając z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżniania.

4. Do rozliczeń o których mowa w ust. 3 przyjmuje się normy wywozu określone w §29 niniejszego regulaminu.

5. Decyzji, o której mowa w ust. 3 nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności. Decyzja obowiązuje przez jeden rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji.

§32. Stawki opłat za usuwanie odpadów wielkogabarytowych ustalane są w drodze umowy właściciela nieruchomości z podmiotem organizującym takie usunięcie.

ROZDZIAŁ VII

Warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług

§33. 1. Prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części wymaga uzyskania zezwolenia.

2. Burmistrz Miasta Czarnków odrębnym zarządzeniem określa i podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług określonych w ust. 1.

3. W przypadku nieterminowego wywozu odpadów, skutkującego przepełnieniem pojemnika przedsiębiorstwo wywozowe ma obowiązek uporządkowania miejsc wystawienia pojemników bądź kontenerów oraz posprzątania zanieczyszczonego przez odpady otoczenia.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych

§34. 1. Osoby posiadające w granicach miasta psy są obowiązane zgłosić je do rejestracji w Urzędzie Miasta - Referat Finansowy.

2. Rejestracja psów następuje przy pobieraniu podatku od psów. Właściciel psa otrzymuje nieodpłatnie znaczek rejestracyjny, który powinien założyć na obroży psa. W przypadku zgubienia znaczka, należy wykupić nowy w Referacie Finansowym.

3. Rejestracji podlegają, także psy, od których nie uiszczany jest podatek na podstawie zwolnień ustawowych lub przepisów prawa miejscowego.

4. Osoby posiadające na obszarze miasta psy ras uznawanych za agresywne obowiązane są do uzyskania zezwolenia na trzymanie psa takiej rasy w Urzędzie Miasta -Referat Techniczno - Inwestycyjny i Gospodarki Lokalowej. Zasady uzyskania zezwolenia określają odrębne przepisy.

§35. 1. Właściciele psów zobowiązani są stworzyć takie warunki, aby psy nie zagrażały osobom trzecim i nie stanowiły dla nich uciążliwości, w szczególności dotyczy to właścicieli nieruchomości przylegających bezpośrednio do chodników i innych miejsc uczęszczanych przez pieszych.

2. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§36. Posesje, w których przebywają psy powinny być wyposażone w widoczną tabliczkę z informacją „uwaga pies” i zainstalowanym dzwonkiem przy wejściu na posesję.

§37.1. W miejscach publicznych właściciele psów zobowiązani są utrzymywać je na smyczy, a w przypadku psa rasy agresywnej dodatkowo wyposażać go w kaganiec.

2. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

3. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych.

§38. 1. Właściciele zwierząt domowych przy ich wyprawianiu poza teren mieszkania zobowiązani są do posiadania pakietu sanitarnego i niezwłocznego usuwania spowodowanych przez zwierzęta zanieczyszczeń.

2. Zakazuje się wprowadzanie psów do piaskownic, urządzeń i miejsc służących do zabaw dla dzieci.

§39. Psy przebywające w miejscach publicznych bez opieki będą z tych miejsc usuwane. W przypadku psów zarejestrowanych kosztami usunięcia psa obciąża się właściciela. W przypadku psów nie zarejestrowanych będą miały zastosowania rozstrzygnięcia w sprawie postępowania ze zwierzętami bezdomnymi.

ROZDZIAŁ IX,

Zasady dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§40. 1. Ustala się następujące zakazy w zakresie chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

1) zakazuje się hodowli zwierząt futerkowych takich jak: lisy, nutrie, jenoty, tchórzofretki w obrębie 1.000 metrów od zabudowy mieszkalnej już zabudowanej lub przeznaczonej miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na taką zabudowę;

2) zakazuje się hodowli zwierząt gospodarskich w obrębie centrum miasta, to jest w terenie objętym ochroną konserwatorską, niezależnie od rodzaju zabudowy;

2. Na pozostałym terenie dopuszcza się możliwość hodowli zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

§41. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić:

1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem i nie powodowanie zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;

2) prowadzenie hodowli w sposób nie powodujący wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory itp.;

3) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

ROZDZIAŁ X

Wyznaczenie obszarów podlegających deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§42. 1. Właściciele i zarządcy nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania na bieżąco lecz nie rzadziej niż jeden raz w roku deratyzacji.

2. Termin przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji Burmistrz Miasta Czarnków podaje do wiadomości przez obwieszczenie.

ROZDZIAŁ XI

Odpowiedzialność za nie przestrzeganie zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa

***§43.** Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszej uchwale podlega karze grzywny.

§44. Wnioski o ukaranie sporządzać będzie Straż Miejska i inne organy upoważnione do kontroli stanu porządku i czystości na podstawie innych ustaw.

§45. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc: Uchwała Rady Miasta Czarnków Nr XXX/207/04 z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa oraz Uchwała Nr XLIX/418/02 Rady Miasta Czarnków z dnia 27 czerwca 2002 roku w sprawie: szczegółowych zasad prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Czarnkowa.

§46. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

§47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zdzisław Chwarścianek*

*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.Pi.II-4.0911-67/06 z dnia 27 stycznia 2006 roku orzekające nieważność uchwały nr XLII/271/05 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnków w części dotyczącej §5 ust. 2 w zakresie wyrazu „żużel” oraz §43 ze względu na istotne naruszenie prawa.

513

UCHWAŁA Nr XXIII/311/05 RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Lubasz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 747, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Gminy w Lubaszu uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się zmianę §15 pkt 3 Statutu Gminy Lubasz, który otrzymuje brzmienie: „W celu realizacji zadań

sołectwa, sołtys otrzymuje dietę miesięczną w wysokości 60.00 zł”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.

§3. Uchwała wchodzi w życie w 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogusław Dymek*

514

UCHWAŁA Nr XL/188/2005 RADY GMINY W OSTROWITEM

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Ostrowite

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Ostrowitem uchwala, co następuje:

§1. 1. Konsultacje przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Ostrowite.

2. Sprawą ważną dla Gminy jest sprawa dotycząca ogółu lub znacznej części mieszkańców Gminy Ostrowite lub jej poszczególnych jednostek pomocniczych.

3. W konsultacjach mogą brać udział osoby wpisane do spisu wyborców na terenie Gminy Ostrowite lub jednostki pomocniczej, na terenie której konsultacje są przeprowadzane.

§2. 1. Konsultacje polegają na kierowaniu do osób, o których mowa w §1 ust. 3 pytań w celu uzyskania odpowiedzi od możliwie jak największej ich liczby, przy czym każde zadane pytanie wymaga zwięzłego uzasadnienia. Oczekiwana odpowiedź winna być krótka i konkretna, udzielana za po-

mocą wyrażen: „Tak” lub „Nie”, „Za” lub „Przeciw” albo podobnych. Odpowiedzi udziela się w głosowaniu jawnym, bądź oddając ankiety wypełnione w sposób wyrażający jednoznaczne stanowisko osoby składającej taką ankietę.

2. Konsultacje przeprowadza się na zebraniach wiejskich zwołanych przez Wójta Gminy Ostrowite.

3. Konsultacje na zebraniach wiejskich są przeprowadzane w obecności mieszkańców, przy zapewnieniu quorum określonego w statutach poszczególnych jednostek pomocniczych.

§3. 1. O przeprowadzeniu konsultacji w konkretnej sprawie ważnej dla Gminy rozstrzyga Rada Gminy w Ostrowitem w formie uchwały.

2. O przeprowadzeniu konsultacji w przypadku, gdy wymóg konsultacji wynika z przepisów ustawy, rozstrzyga Wójt Gminy Ostrowite.

3. Na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 1 lub przepisu ustawy, o której mowa w ust.2 Wójt Gminy Ostrowite wydaje zarządzenie, w którym określa:

- a) przedmiot konsultacji,
- b) terytorialny zasięg konsultacji,
- c) treść pytania lub pytań będących przedmiotem konsultacji,
- d) sposób przeprowadzenia konsultacji,
- e) termin, w jakim konsultacje będą przeprowadzone.

4. W celu przeprowadzenia konsultacji Wójt Gminy Ostrowite może powołać komisję społeczną w składzie od 3 do 5 osób i ustala zakres jej działania.

5. Z zebrania mieszkańców sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- a) datę zebrania,
- b) listę obecności,
- c) stwierdzenie kworum,
- d) przebieg zebrania i dyskusji,
- e) wynik głosowania w konsultowanej sprawie,
- f) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

6. Wyniki konsultacji Wójt Gminy Ostrowite niezwłocznie przekazuje Radzie Gminy oraz podaje do wiadomości publicznej.

7. Konsultacje uważa się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych lub w tej części terytorium Gminy, w których miały być przeprowadzone.

§4. 1. Wójt Gminy Ostrowite prowadzi rejestr przeprowadzonych konsultacji.

2. Materiały związane z przeprowadzeniem konsultacji stanowią załącznik do rejestru, o którym mowa w ust. 1.

§5. Koszty przeprowadzania konsultacji ponosi Gmina Ostrowite.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrowite.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Majewski

515

UCHWAŁA Nr XL/189/2005 RADY GMINY W OSTROWITEM

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ostrowite dla obszaru działek nr 198/23 i 198/24 do 198/30 w miejscowości Kosewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, ze zmianami) a także w związku z uchwałą Nr XXX/152/2005 Rady Gminy Ostrowite z dnia 28.02.2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ostrowite dla obszaru działek nr 198/23 i 198/24 do 198/30 w miejscowości Kosewo, Rada Gminy w Ostrowitem uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia porządkowe

§1. 1. Plan obejmuje obszar działek o numerach ewidencyjnych 198/23 oraz 198/24 do 198/30, położony w miejscowości Kosewo.

2. Przebieg granic obszaru objętego planem przedstawiają rysunki planu w skali 1:1.000, będące integralną częścią niniejszej uchwały i stanowiące do niej załączniki nr 1 i 2.

3. Uwagi zgłoszone do projektu planu w trybie art. 17 pkt 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Stwierdzenie zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ostrowite stanowi zał. Nr 5 do niniejszej uchwały.

§2. 1. Ustaleniami obowiązującymi zmiany planu są przedstawione na rysunku planu oznaczenia:

- 1) granica obszaru objętego planem, na którym obowiązują ustalenia niniejszej uchwały,

- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych zasadach zagospodarowania, których przeznaczenie ustalono w §4 niniejszej uchwały,
- 3) symbole literowe określające przeznaczenie terenów, wiążące ustalenia niniejszej uchwały z rysunkiem planu,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy, o których mowa w §9 niniejszej uchwały.

Pozostałe elementy rysunku mają charakter informacyjny lub stanowią propozycje rozwiązań szczegółowych i nie są ustaleniami niniejszego planu, należą do nich:

- 1) linie podziału wewnętrznego terenów,
- 2) symbole określające przeznaczenie terenów, położone poza granicą obszaru objętego planem.

§3. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) budynku rekreacji indywidualnej – należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w ustawie Prawo budowlane,
- 2) inwestycji celu publicznego – należy rozumieć zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami,
- 3) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć maksymalną odległość pomiędzy najwyższym punktem dachu budynku a gruntem rodzimym, z wyłączeniem kominów.
- 4) przepisach odrębnych i szczególnych – należy przez to rozumieć wszystkie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do planowania przestrzennego, w tym ustawy i rozporządzenia.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia dotyczące przeznaczenia i zagospodarowania terenów

§4. Przeznaczenie terenu oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące przeznaczenie terenów:

UTL – teren zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej, przedstawiony na zał. 1,

UTL/U – teren zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej z dopuszczeniem usług handlu i małej gastronomii, przedstawiony na zał. 2.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnych zasadach zagospodarowania określonych w niniejszej uchwale, oznaczono na rysunku planu linią ciągłą.

§5. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego
Realizacja zagospodarowania terenu objętego planem wymaga zachowania następujących zasad:

- 1) W kształtowaniu zabudowy należy uwzględnić lokalne tradycje budowlane, poprzez dopasowanie formy i rozwiązań materiałowych budynków do charakteru zabudowy istniejącej na działkach sąsiednich.

- 2) Zabudowę należy zlokalizować w polu ograniczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy.

- 3) Na każdej z działek dopuszcza się lokalizację jednego budynku.

- 4) Funkcje usługowe oraz rekreacyjne należy rozwiązać we wspólnym budynku.

- 5) Nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:

- a) od granicy działki z pasem drogowym drogi gminnej KDg – 6,0 m,

- b) od granicy działki z pasem drogowym drogi pieszojezdnej KX – 4,0 m.

- 6) Miejsca parkingowe dla usług należy zapewnić w granicach działki.

- 7) Do zazielenienia działki powinny być użyte gatunki naturalnie występujące w krajobrazie.

§6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Ustala się zakaz prowadzenia prac trwale naruszających stosunki gruntowo - wodne na obszarze objętym planem.

2. Oddziaływanie projektowanych inwestycji nie może powodować na terenach sąsiednich obniżenia standardów środowiska, określonych w przepisach szczególnych.

3. Należy zachować w maksymalnym stopniu istniejącą zieleni.

4. Powierzchnie nie zabudowane i nie utwardzone powinny być pokryte zielenią lub uprawami, stanowiąc powierzchnie biologicznie czynne.

5. Realizacja nowych inwestycji musi respektować ustalone w planie wskaźniki intensywności zabudowy oraz powierzchni biologicznie czynnej.

6. Zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

7. Ustala się obowiązek wyposażenia działek w miejsca do gromadzenia odpadów, urządzone zgodnie z istniejącym w gminie systemem oczyszczania i przepisami szczególnymi.

8. Do czasu wyposażenia terenu w kanalizację sanitarną dopuszcza się przejściowe odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników, po oddaniu do użytku sieci kanalizacyjnej należy egzekwować odprowadzanie do niej ścieków, z wykluczeniem innych form odprowadzania ścieków.

§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Nową zabudowę należy projektować i realizować w sposób nie naruszający walorów otaczającej przestrzeni. W szczególności należy unikać stosowania zabudowy o formach nadmiernie eksponujących nową zabudowę, w szczególności o skomplikowanych bryłach i agresywnych barwach.

2. Ustala się zakaz wykorzystywania kiosków, barakowozów, kontenerów, karoserii pojazdów itp. jako obiektów zastępujących budynki rekreacyjne.

§8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

Ogrodzenie działki o maksymalnej wysokości 1,5 m, ażurowe w min. 60% powierzchni, z wykluczeniem prefabrykatów betonowych.

§9. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

1. Na terenie zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej UTL ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe – lokalizacja zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej,
- 2) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury oraz tarasów i indywidualnych urządzeń sportowo – rekreacyjnych.
- 3) dopuszcza się usytuowanie budynków w granicy lub przy granicy działki, zgodnie z przepisami szczególnymi, z wyłączeniem granicy z pasem drogi,
- 4) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej,
- 5) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni całkowitej działki – 30%,
- 6) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 50% powierzchni całkowitej działki.

2. Na terenie zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej z dopuszczeniem usług handlu i małej gastronomii UTL/U ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe – lokalizacja zabudowy mieszkaniowej rekreacyjnej i usług handlu i małej gastronomii,
- 2) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury oraz tarasów i indywidualnych urządzeń sportowo – rekreacyjnych.
- 3) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej,
- 4) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni całkowitej działki – 50%,
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 30% powierzchni całkowitej działki.
- 6) parkingi w formie zatok, zgodnie z rysunkiem planu.

3. Na obszarze objętym planem ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) dla budynków nie będących tymczasowymi obiektami budowlanymi ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) dla drogi gminnej - w odległości 6,0 m od granicy pasa drogowego,

- b) dla drogi pieszo-jezdnej - w odległości 4,0 m od granicy pasa drogowego.

- 2) dla usytuowania urządzeń elektroenergetycznych (w tym stacji transformatorowych) nie wymaga się zachowania linii zabudowy,

- 3) ustala się następujące odległości obiektów budowlanych od linii elektroenergetycznych:

- a) 5 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii 15 kV,

- b) 3 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii 0,4 kV,

- 4) zabudowę należy realizować jako wolnostojącą,

- 5) dopuszcza się lokalizację jednego budynku na jednej działce,

- 6) wysokość budynku rekreacyjnego do 2 kondygnacji nadziemnych i do 8 m, licząc od powierzchni ziemi do kalenicy dachu budynku,

- 7) górna kondygnacja jako poddasze użytkowe,

- 8) wysokość ścianki kolankowej nie wyższa niż 0,9 m.

- 9) ustala się zakaz realizacji piwnic,

- 10) dach dwu lub wielospadowy o nachyleniu 25° do 45°, pokrycie z dachówki, blachy dachówkowej lub innych materiałów o podobnej estetyce.

§10. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

Należy realizować zagospodarowanie w sposób określony w rozporządzeniu nr 18 Wojewody Konińskiego z dnia 16 grudnia 1998 r. w sprawie utworzenia Powidzkiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Kon. z 1998 r. Nr 52 poz. 305) oraz w uchwale Nr 53 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koninie z dnia 29 stycznia 1997 r. w sprawie ustalenia obszarów krajobrazu chronionego i zasad korzystania z tych terenów (Dz. Urz. Woj. Kon. z 1997 r. Nr 1 poz. 2).

§11. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

Ustala się następujące zasady podziału geodezyjnego terenu:

- 1) nie zezwala się na wtórny podział działek,
- 2) dopuszcza się łączenie działek przylegających do siebie, w celu powiększenia posesji.

§12. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

1. Ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

2. W przypadku konieczności usunięcia drzew, inwestor jest zobowiązany do uzyskania zgody na ich usunięcie przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę, zgodnie z przepisami szczegółowymi.

§13. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. Ustala się następujące zasady dotyczące obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna istniejącymi drogami otaczającymi teren,
- 2) miejsca postojowe dla obsługi działek należy zlokalizować w granicach posesji.

2. Ustala się następujące zasady dotyczące obsługi terenu infrastrukturą techniczną:

- 1) na całym obszarze opracowania dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego i wydzielanie terenu dla ich potrzeb,
- 2) podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe,
- 3) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej,
- 4) zaopatrzenie w wodę do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej,
- 5) odprowadzanie ścieków docelowo do kanalizacji sanitarnej, jako rozwiązanie przejściowe, do czasu oddania do użytku sieci kanalizacyjnej, dopuszcza się gromadzenie ścieków w zbiornikach szczelnych, z zapewnieniem ich wywozu do oczyszczalni w Gostuniu,
- 6) odprowadzanie wód opadowych do studni chłonnej lub poprzez rozsączenie na nieutwardzonym terenie w granicach posesji, zakazuje się powierzchniowego odprowadzania wód opadowych poza granice nieruchomości,
- 7) zasilanie w energię elektryczną z sieci elektroenergetycznej, zgodnie z rozwiązaniem uzgodnionym z przedsiębiorstwem energetycznym na etapie programowania i projektowania realizacyjnego,
- 8) na terenie objętym niniejszym planem dopuszcza się budowę stacji transformatorowych i sieci zasilających średniego oraz niskiego napięcia odpowiednio do zbilansowanych potrzeb i zgodnie z warunkami wydanyymi przez przedsiębiorstwo energetyczne,

9) dopuszcza się budowę linii średniego i niskiego napięcia jako napowietrznych, wspólnych dla sieci elektroenergetycznej i oświetleniowej,

10) realizacja innych elementów uzbrojenia na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

§14. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

1. Ustala się zakaz lokalizacji obiektów o charakterze tymczasowym, niezwiązanych z realizacją ustaleń planu.
2. Ustala się zakaz ustawiania na terenach zabudowy rekreacyjnej karoserii pojazdów, kiosków, barakowozów itp. w celach nie związanych z prowadzeniem budowy budynku rekreacyjnego.
3. Do czasu zakończenia inwestycji przewidzianych niniejszą uchwałą dopuszcza się dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenów.

§15. Granice obszarów wymagających przekształceń i rekultywacji.

Nie występują na obszarze planu.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§16. Niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych na cele określone w uchwale.

§17. Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 15%.

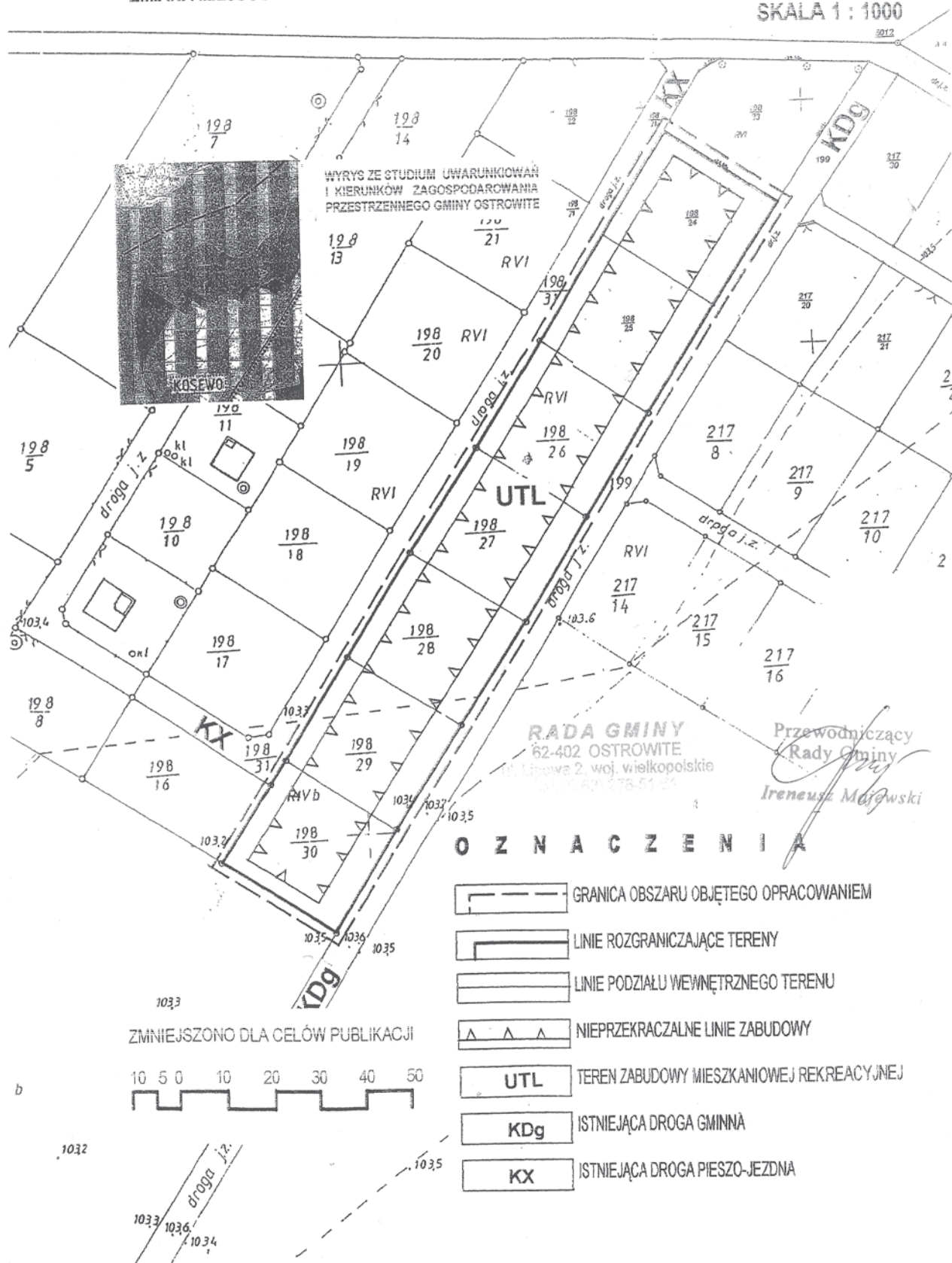
§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrowite.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Majewski

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XL/189/2005
RADY GMINY OSTROWITE Z DNIA 28. 12. 2005 R.

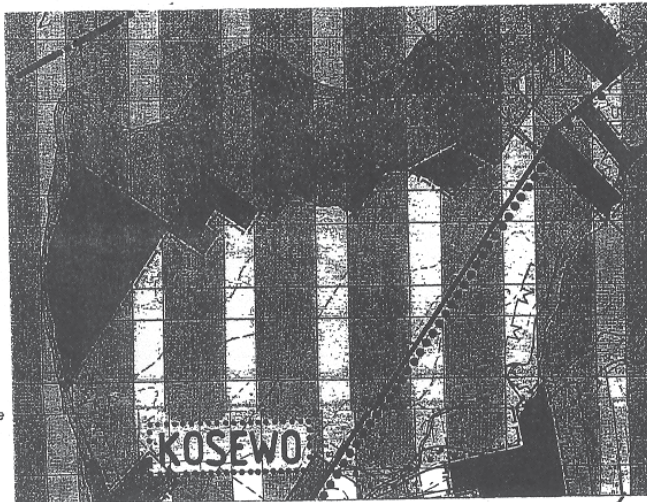
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OSTROWITE
SKALA 1 : 1000



**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR XL/189/2005
RADY GMINY OSTROWITE Z DNIA 26. 12. 2005 R.**

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OSTROWITE

SKALA 1 : 1000



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY OSTROWITE

RADA GMINY
62-402 OSTROWITE
ul. Miłowa 2, woj. wielkopolskie

Przewodniczący
Rady Gminy
Ireneusz Majewski

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ

Sekcja 424.114.251 Skala 1 : 500
zasiegu aktualizacji mapa numeryczna, pozostala jej czesc z powiększenia mapy 1:1000
alka nr 198/23 ark. 1 o pow. 0,0713 ha AN A 7347/2004
Właściciel: Kowalski Jerzy s. Stanisława i ż. Krystyna.

ię wykonał geodeta uprawniony _____ zasięg aktualizacji

Usługi Geodezyjne i Kartograficzne
KRZYSZTOF KAMIŃSKI
KĄTY 4, 82-400 Słupca
tel. (063) 2131 293
REGON 311053675 NIP 667-125-56-07

Nr uprawnień 17122
Katy dnia 31.01.2005r

[illegible]

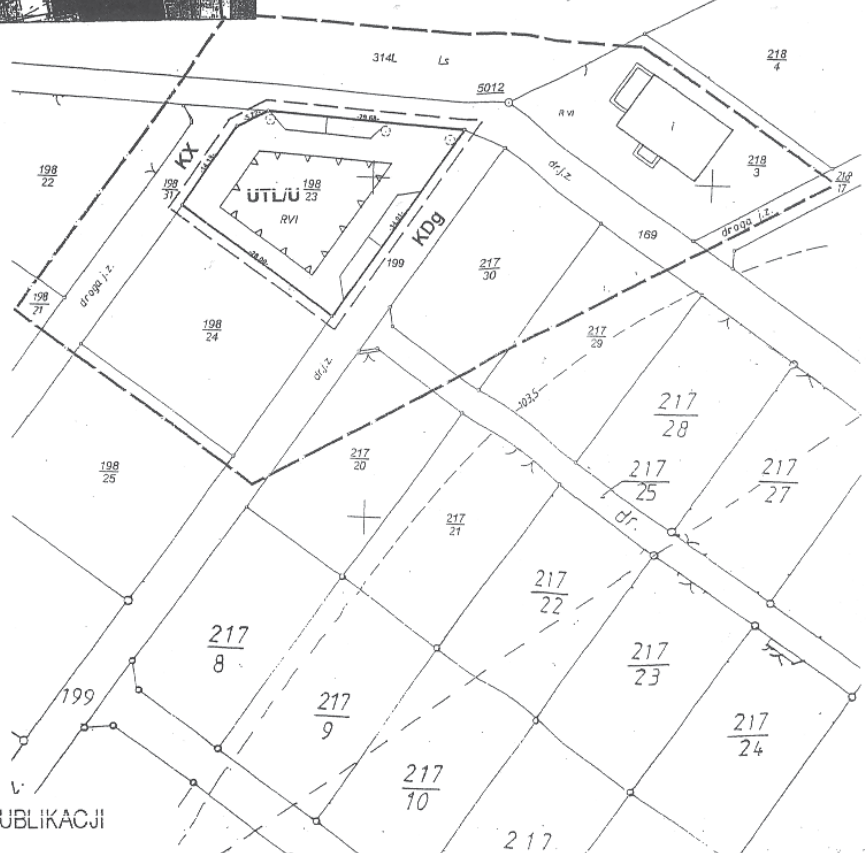
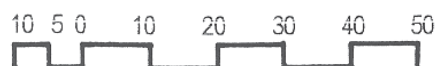
Instytut Kultury
Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Główny Urząd Miar w Warszawie

Jan Nawrocki

O Z N A C Z E N I A

- | | |
|---|--|
|  | GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PRACOWNIEM |
|  | LINE ROZRÓŻNIAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA LUB ZAGOSPODAROWANIA |
|  | NIEPRZECIĄGŁE LINE ZABUDOWY |
|  | TERENY ZABUDOWY MIESZKANOWEJ REKREACYJNEJ I USŁUG |
|  | DROGA PUBLICZNA GŁÓWNA |
|  | DROGA WEWNĘTRZNA PIESZO-JEJDZINA |

ZMNIJSZONO DLA CELÓW PUBLIKACJI



WYKAZ UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU
PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Wykaz dotyczy projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ostrowite dla działek nr 198/23 do 30 w Kosowie

L. p.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nierucho- mości której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie wójta w sprawie rozpatrzenia uwagi		Rozstrzygnięcie Rady Gminy Załącznik do uchwały Nr XL/489/2005 z dnia 28 12.05		Uwagi
						Uwaga uwzgl.	Uwaga nieuwzgl.	Uwaga uwzgl.	Uwaga nieuwzgl.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	28.12.2005	Ryszard Konieczka Września	Brak zgody na lokalizację usług	Kosowo dz. 198/23	UTL/U Zabudowa mieszkaniowa, rekreacyjna z dopuszczeniem usług handlu i małej gastronomii		tak		tak	
2	j. w.	Zbigniew Bieńko Września	j. w.	j. w.			tak		tak	
3	j. w.	Katarzyna Nowakowska Nekla	j. w.	j. w.			tak		tak	
4	j. w.	Mikołaj Pasternak Września	j. w.	j. w.			tak		tak	
5	j. w.	Michał Izydorek Września	j. w.	j. w.			tak		tak	
6	j. w.	Rafał Pera Września	j. w.	j. w.			tak		tak	
7	17.10.2005	Dominik Pawlicki Poznań	j. w.	j. w.			tak		tak	
8	j. w.	Magdalena i Jan Dopierała Poznań	j. w.	j. w.			tak		tak	
9	j. w.	Krzysztof Marszałkiewicz Poznań	j. w.	j. w.			tak		tak	pełnomocnik
10	j. w.	Monika Jopek Swarzędz	j. w.	j. w.			tak		tak	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XL/189/2005
Rady Gminy w Ostrowitem
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ NALEŻĄCYCH DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 – ze zm.) oraz w związku z art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 – ze zm.) i art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 142, poz. 1591 – ze zm.), ustala się następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

1. Z budżetu Gminy Ostrowite nastąpi pokrycie kosztów budowy następujących inwestycji, będących zadaniami własnymi Gminy:

- 1) Sieci kanalizacji sanitarnej, planowanej do obsługi obszarów objętych zmianą planu,
- 2) Rozbudowy gminnej sieci wodociągowej, planowanej dla obsługi obszarów objętych zmianą planu.
2. Zadania wymienione w ust. 1 będą realizowane etapowo, z wyodrębnieniem w I etapie rozbudowy sieci wodociągowej.
3. Realizacja wydatków wymienionych w ust. 1 nastąpi po ujęciu związanych z nimi inwestycji w budżecie gminy.
4. Przewiduje się możliwość pokrycia części wydatków ze środków pochodzących z funduszy unijnych.

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XL/189/2005
Rady Gminy w Ostrowitem
z dnia 29 grudnia 2005 r.

**STWIERDZENIE ZGODNOŚCI ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OSTROWITE**

Stwierdza się zgodność zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ostrowite z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania prze-

strzennego gminy Ostrowite, uchwalonego Uchwałą Nr XXI/131/2001 Rady Gminy w Ostrowitem z dnia 31 stycznia 2001 roku.

516

UCHWAŁA Nr XLVI/397/05 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pobiedziska na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 i zmiany) oraz art. 110, 116, 122 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155 poz. 114 i zmiany) oraz art. 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. z 2001 r. Nr 100, poz. 1085 i zmiany) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala co następuje:

§1. Uchwala się:

- a) dochody budżetu gminy Pobiedziska na rok 2006 w wysokości 27.561.908 złotych, w tym dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom 3.633.294 złote (zgodnie z załącznikiem nr 1 i 3),
- b) wydatki budżetu gminy Pobiedziska na rok 2006 w wysokości 34.729.917 złotych, w tym dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom 3.633.294 złote (zgodnie z załącznikami nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 10) - środki do dyspozycji sołectw i rad osiedlowych określa załącznik nr 7,

§2. Ustala się wydatki na obsługę długu w kwocie 100.000 złotych.

§3. Ustala się wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 12.137.222 złote, zgodnie z załącznikiem nr

§4. Ustala się wydatki majątkowe w kwocie 7.736.858 złotych, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§5. Deficyt budżetu w kwocie 7.168.009 złotych planuje się pokryć z zaciągniętych pożyczek i kredytów zgodnie z załącznikiem nr 6.

Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 6.

§6. Ustala się dotacje celowe i podmiotowe w łącznej kwocie 1.028.207 złotych wg załącznika nr 8.

§7. Tworzy się rezerwę ogólną w wysokości 180.000 złotych, tj. poniżej 1% wydatków budżetowych gminy.

§8. Tworzy się rezerwę celową na wynagrodzenia pracowników placówek oświatowych w wysokości 256.680 złotych, tj. poniżej 5% wydatków budżetowych gminy.

§9. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do dokonywania zmian w budżecie gminy polegających na przeniesieniach wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami w obrębie każdego działu.

§10. Ustala się kwotę 350.000 złotych jako maksymalną kwotę zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych przez Burmistrza Miasta i Gminy w roku budżetowym 2006.

§11. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do zaciągnięcia długu oraz do spłat zobowiązań przypadających na rok 2006 zgodnie z załącznikiem nr 6.

§12. Określa się kwotę 1.000.000 złotych, jako kwotę do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§13. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 190.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 190.000 złotych.

§14. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 9 i 9a

- przychody 80.000 złotych
- wydatki 80.000 złotych.

§15. Ustala się wydatki na Wieloletnie Programy Inwestycyjne zgodnie z załącznikiem nr 10.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§17. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do roku budżetowego 2006.

2. Podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy
Pobiedziska
(-) *Marian Sękowski*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan 2006
1	2	3	4	5
020			Leśnictwo	0
	02095		Pozostała działalność	0
		0690	wpływy z różnych opłat	
600			Transport i łączność	50.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0
		2320	dotacje celowe otrzymane z Powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0
	60016		Drogi publiczne gminne	50.000
		0690	wpływy z różnych opłat	50.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.053.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.053.000
		0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste gruntów	128.000
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	30.000
		0760	wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	2.000
		0770	wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności	893.000
		0970	wpływy z różnych dochodów	0
750			Administracja publiczna	118.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	95.900
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	95.900
	75023		Urzędy gmin	22.100
		0690	wpływy z różnych opłat	0
		0970	wpływy z różnych dochodów	20.000
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.100
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.494
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.494
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.494
754			Bezpieczeństwo publiczne	400
	75414		Obrona cywilna	400
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400

756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	12.575.098
	75601		wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	18.900
		0350	wpływy z karty podatkowej	18.900
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.469.430
		0310	podatek od nieruchomości	2.150.000
		0320	podatek rolny	80.000
		0330	podatek leśny	42.530
		0340	podatek od środków transportowych	11.300
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	175.600
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	3.115.900
		0310	podatek od nieruchomości	2.233.000
		0320	podatek rolny	370.000
		0330	podatek leśny	7.000
		0340	podatek od środków transportowych	220.000
		0360	podatek od spadków i darowizn	14.200
		0370	podatek od posiadania psów	5.000
		0430	opłata targowa	20.000
		0450	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	4.500
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	220.200
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	22.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.190.700
		0410	opłata skarbową	168.300
		0460	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	30.000
		0480	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	190.000
		0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	802.400
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	5.780.168
		0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	5.709.568
		0020	podatek dochodowy od osób prawnych	70.600
758			Różne rozliczenia	8.950.551
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7.942.063
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	7.942.063
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	906.610
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	906.610
	75814		Różne rozliczenia finansowe	50.000
		0920	pozostałe odsetki	50.000
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	51.878
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	51.878
801			Oświata i wychowanie	488.300
	80101		Szkoły podstawowe	12.300
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	35.300
		0830	wpływy z usług	87.500
		0970	wpływy z różnych dochodów	5.500
	80104		Przedszkola	360.000
		0760	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000
		0830	wpływy z usług	340.000
852			Pomoc społeczna	3.824.065
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.404.000
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	3.404.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	29.400
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	29.400

	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	197.300
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	101.100
		2030	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	96.200
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	1.55.700
		2030	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	1.55.700
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	0
		0830	wpływy z usług	
	85295		Pozostała działalność	37.665
		2030	dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	37.665
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	500.000
	90095		Pozostała działalność	500.000
		0970	wpływy z różnych dochodów	500.000
dochody ogółem				27.561.908

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW NA 2006 ROK W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan 2006
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.401.425
	01008		Melioracje wodne	66.652
		4430	różne opłaty i składki	66.652
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.255.273
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	590.000
		6058	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - ZPORR	2.455.989
		6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - własne	1.209.284
	01030		Izby rolnicze	9.000
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	9.000
	01095		Pozostała działalność	70.500
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	26.400
		4260	zakup energii	9.000
		4270	zakup usług remontowych	20.000
		4300	zakup usług pozostałych	15.100
020			Leśnictwo	5.000
	02095		Pozostała działalność	5.000
		4300	zakup usług pozostałych	5.000
600			Transport i łączność	2.348.972
	60004		Lokalny transport zbiorowy	65.000
		4300	zakup usług pozostałych	65.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	270.000
		2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	270.000
	60016		Drogi publiczne gminne	2.013.972
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	35.000
		4270	zakup usług remontowych	192.000
		4300	zakup usług pozostałych	789.972
		4430	różne opłaty i składki	7.000
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	990.000
630			Turystyka	35.187
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	35.187
		2900	wpłaty gmin na rzecz związków gmin na dofinansowanie zadań bieżących	6.400
		6650	wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin i związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	28.787

700			Gospodarka mieszkaniowa	917.543
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	672.543
		4300	zakup usług pozostałych	150.000
		4430	różne opłaty i składki	22.543
		4530	podatek od towarów i usług (VAT)	210.000
		4590	kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	190.000
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
	70095		Pozostała działalność	245.000
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	30.000
		4300	zakup usług pozostałych	195.000
750			Administracja publiczna	4.231.506
	75011		Urzędy wojewódzkie	95.900
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	81.400
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	13.200
		4120	składki na Fundusz Pracy	1.300
	75020		Starostwa powiatowe	19.068
		2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	19.068
	75022		Rady Gmin	312.240
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	284.640
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	15.000
		4300	zakup usług pozostałych	7.600
		4410	podróże służbowe krajowe	5.000
	75023		Urzędy Gmin	3.543.439
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.000
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2.080.220
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	109.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	370.000
		4120	składki na Fundusz Pracy	52.000
		4140	wpłaty na PFRON	12.000
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	26.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	205.000
		4260	zakup energii	19.000
		4270	zakup usług remontowych	60.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	200
		4300	zakup usług pozostałych	450.000
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	5.500
		4410	podróże służbowe krajowe	37.000
		4430	różne opłaty i składki	22.000
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	36.519
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000
	75064		Współpraca naukowo-techniczna z zagranicą	21.100
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4300	zakup usług pozostałych	15.000
		4420	podróże służbowe zagraniczne	5.000
		4430	różne opłaty i składki	100
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	194.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	40.000
		4300	zakup usług pozostałych	145.000
		4430	różne opłaty i składki	9.000
	75095		Pozostała działalność (Z M Puszcza Zielonka)	45.759
		2900	wpłaty gmin na rzecz związków gmin na dofinansowanie zadań bieżących	45.759
751			Urzędy naczelnych organów władzy, kontroli i sądownictwa	2.494
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy i kontroli	2.494
		4300	zakup usług pozostałych	2.494
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	301.810
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	249.810
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	23.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	1.100
		4120	składki na Fundusz Pracy	180
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	50.000
		4260	zakup energii	8.500
		4270	zakup usług remontowych	18.750

		4300	zakup usług pozostałych	40.000
		44 10	podróże służbowe krajowe	400
		4430	różne opłaty i składki	26.880
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	61.000
	75 414		Obrona cywilna	2.000
		4300	zakup usług pozostałych	2.000
	75 495		Pozostała działalność	50.000
		4300	zakup usług pozostałych	50.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	50.000
	75 647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	50.000
		4100	wynagrodzenia agencji-prowizyjne	47.500
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	2.000
		4120	składki na Fundusz Pracy	500
757			Obsługa długu publicznego	100.000
	75 70		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	100.000
		80 70	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	100.000
758			Różne rozliczenia	256.900
	75 814		Różne rozliczenia finansowe	76.900
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	2.400
		4120	składki na Fundusz Pracy	300
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	12.200
		4300	zakup usług pozostałych	44.000
		4430	różne opłaty i składki	18.000
	75 81		Rezerwy ogólne i celowe	180.000
		481	rezerwy	180.000
801			Oświata i wychowanie	12.783.617
	80 101		Szkoły podstawowe	6.812.750
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	137.837
		40 10	wynagrodzenia osobowe pracowników	3.610.152
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	296.729
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	712.229
		4120	składki na Fundusz Pracy	96.639
		4140	wpłaty na PFRON	250
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	27.718
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	481.350
		4220	zakup środków żywności	85.100
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	38.980
		4260	zakup energii	196.000
		4270	zakup usług remontowych	142.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	1.500
		4300	zakup usług pozostałych	218.800
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	5.590
		44 10	podróże służbowe krajowe	15.000
		4430	różne opłaty i składki	10.550
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	249.646
		4810	rezerwy (odprawy emerytalne i zaś. na zagospodarowanie, awanse zawód. i inne)	236.680
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000
	80 103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	227.530
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	11.699
		40 10	wynagrodzenia osobowe pracowników	153.961
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.937
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	31.873
		4120	składki na Fundusz Pracy	4.341
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.719
	80 104		Przedszkola	1.407.417
		2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo – wychowawczej wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych	43.427
		27 10	zadań bieżących	5.670
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.690
		40 10	wynagrodzenia osobowe pracowników	738.200
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	55.700
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	138.700

		4120	składki na Fundusz Pracy	18.930
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	15.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	30.500
		4220	zakup środków żywności	135.000
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.000
		4260	zakup energii	65.000
		4270	zakup usług remontowych	50.000
		4300	zakup usług pozostałych	30.000
		4410	podróże służbowe krajowe	2.000
		4430	różne opłaty i składki	1.800
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	43.800
		4810	rezerwy (odprawy emerytalne i awanse zawodowe)	20.000
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000
	80110		Gimnazja	2.687.439
		2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej	176.780
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	47.685
		401	wynagrodzenia osobowe pracowników	1.809.090
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	142.570
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	350.661
		4120	składki na Fundusz Pracy	47.755
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	112.898
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	1.003.270
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	89.734
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	16.667
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.370
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	100.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	150
		4300	zakup usług pozostałych	210.000
		4410	podróże służbowe krajowe	300
		4430	różne opłaty i składki	5.000
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.049
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	550.000
	80120		Licea ogólnokształcące	364.384
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	817
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	272.268
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.410
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	51.753
		4120	składki na Fundusz Pracy	7.048
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.088
	80123		Licea Profilowane	144.941
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	290
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	97.411
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.623
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	17.445
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.375
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.797
	80130		Szkoły zawodowe	9.916
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.233
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	1.481
		4120	składki na Fundusz Pracy	202
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	58.290
		4300	zakup usług pozostałych	58.290
	80195		Pozostała działalność	67.680
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	18.000
		4300	zakup usług pozostałych	49.680
851			Ochrona zdrowia	190.000
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	190.000
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	73.000
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.314
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	16.441
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.080

		41 70	wynagrodzenia bezosobowe	70.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	3.557
		42 60	zakup energii	7.000
		43 00	zakup usług pozostałych	10.000
		44 10	podróże służbowe krajowe	1.000
		44 40	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.608
852			Pomoc społeczna	5.267.365
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.404.000
		31 10	świadczenia społeczne	3.304.854
		40 10	wynagrodzenia osobowe pracowników	54.000
		40 40	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.500
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	10.000
		41 20	składki na Fundusz Pracy	1.400
		41 70	wynagrodzenia bezosobowe	5.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	6.000
		43 00	zakup usług pozostałych	18.384
		44 40	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.862
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	29.400
		41 30	0 składki na ubezpieczenie zdrowotne	29.400
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	946.000
		31 10	0 świadczenia społeczne	946.000
	85215		Dodatki mieszkaniowe	380.000
		31 10	0 świadczenia społeczne	380.000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	470.000
		30 20	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.000
		40 10	wynagrodzenia osobowe pracowników	300.000
		40 40	dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.000
		41 10	składki na ubezpieczenie społeczne	53.000
		41 20	składki na Fundusz Pracy	7.000
		41 70	wynagrodzenia bezosobowe	5.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		42 40	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000
		42 60	zakup energii	9.800
		43 00	zakup usług pozostałych	40.000
		44 10	podróże służbowe krajowe	3.878
		44 30	różne opłaty i składki	2.500
		44 40	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.822
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	300
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	300
	85295		Pozostała działalność	37.665
		31 10	świadczenia społeczne	37.665
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	0
		32 40	stypendia dla uczniów	0
900			Gospodarka Komunalna i ochrona środowiska	2.918.798
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.217.798
		43 00	zakup usług pozostałych	10.000
		60 50	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.136.000
		66 50	wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin i związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	71.798
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	133.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	3.000
		43 00	zakup usług pozostałych	130.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	123.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	18.000
		43 00	zakup usług pozostałych	105.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	645.000
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		42 60	zakup energii	300.000
		43 00	zakup usług pozostałych	153.000
		60 50	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	190.000
	90095		Pozostała działalność	800.000
		43 00	zakup usług pozostałych	800.000

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	704.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	420.000
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	420.000
	92116		Biblioteki	270.000
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	270.000
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	9.000
		4300	zakup usług pozostałych	9.000
	92195		Pozostała działalność	5.000
		4300	zakup usług pozostałych	5.000
626			Kultura fizyczna i sport	215.300
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	215.300
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	3.500
		4120	składki na Fundusz Pracy	400
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	14.400
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	7.000
		4260	zakup energii	15.000
		4300	zakup usług pozostałych	25.000
		6060	zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000
Wydatki ogółem				34.729.917

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ZADANIA ZLECONE NA ROK 2006 - DOTACJE W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Dochody	Plan	§	Wydatki	Plan
1	2	3	4	5	6	7	8
750			Administracja państwowa i samorządowa	95.900			95.900
	75011		Urzędy wojewódzkie	95.900			95.900
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	95.900	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	81.400
					4110	składki na ubezpieczenie społeczne	13.200
					4120	składki na Fundusz Pracy	1.300
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.494			2.494
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.494			2.494
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.494	4300	zakup usług pozostałych	2.494
754			Bezpieczeństwo publiczne	400			400
	75414		Obrona cywilna	400			400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400	4300	zakup usług pozostałych	400
852			Pomoc społeczna	3.534.500			3.534.500
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.404.000			3.404.000

					3110	świadczenia społeczne	3.304.854
					4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	54.000
					4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.404.000	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	10.000
					4120	składki na Fundusz Pracy	1.400
					4170	wynagrodzenia bezosobowe	5.000
					4210	zakup materiałów i wyposażenia	6.000
					4300	zakup usług pozostałych	18.384
					4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.862
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	29.400			29.400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji) rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	29.400	4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	29.400
	85214	1	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	101.100			101.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji D rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	101.100	3110	świadczenia społeczne	101.100
			dochody ogółem	3.633.294		wydatki ogółem	3.633.294

Ponadto Wojewoda Wielkopolski informuje, iż plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami w roku 2006 wynosi 42.000 złotych (są to opłaty za wydanie dowodu osobistego przyjmowane w kasie UmiG i odprowadzane na rachunek dochodów budżetu państwa).

Klasyfikacja budżetowa powyższych dochodów

Dział 750 Administracja publiczna rozdział 75011 Urzędy wojewódzkie par 0690 wpływy z różnych opłat Klasyfikacja budżetowa powyższych wydatków

Dział 750 Administracja publiczna rozdział 75011 Urzędy wojewódzkie

par 2350 dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XLVJ/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 roku

WYNAGRODZENIA I POCHODNE OD WYNAGRODZEŃ W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan 2006
1	2	3	4	5
750			Administracja publiczna	2.707.120
	75011		Urzędy wojewódzkie	95.900
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	81.400
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	13.200
		4120	składki na Fundusz Pracy	1.300
	75023	1	Urzędy Gmin	2.611.220
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2.080.220
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	109.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	370.000
		4120	składki na Fundusz Pracy	52.000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1.280

	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	1.280
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	1.100
		4120	składki na Fundusz Pracy	180
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	50.000
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	50.000
		4100	wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	47.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	2.000
		4120	składki na Fundusz Pracy	500
758			Różne rozliczenia	2.700
	75814		Różne rozliczenia finansowe	2.700
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	2.400
		4120	składki na Fundusz Pracy	300
801			Oświata i wychowanie	8.827.487
	80101		Szkoły podstawowe	47.157.49
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	3.610.152
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	296.729
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	712.229
		4120	składki na Fundusz Pracy	96.639
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	202.112
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	153.961
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.937
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	31.873
		4120	składki na Fundusz Pracy	4.341
	80104		Przedszkola	951.530
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	738.200
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	55.700
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	138.700
		4120	składki na Fundusz Pracy	18.930
	80110		Gimnazja	2.350.076
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	1.809.090
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	142.570
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	350.661
		4120	składki na Fundusz Pracy	47.755
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	115.771
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	89.734
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	16.667
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.370
	80120		Licea ogólnokształcące	346.479
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	272.268
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.410
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	51.753
		4120	składki na Fundusz Pracy	7.048
	8012		Licea Profilowane	135.854
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	97.411
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.623
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	17.445
		4120	składki na ubezpieczenie społeczne	2.375
	80130		Szkoły zawodowe	9.916
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.233
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	1.481
		4120	składki na Fundusz Pracy	202
851			Ochrona zdrowia	95.835
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	95.835
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	73.000
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.314
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	16.441
		4120	składki na Fundusz Pracy	2.080
852			Pomoc społeczna	448.900
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	67.900
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	54.000
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	10.000

		4120	składki na Fundusz Pracy	1.400
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	381.000
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	300.000
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	53.000
		4120	składki na Fundusz Pracy	7.000
926			Kultura fizyczna i sport	3.900
	92605		Zadana w zakresie kultury fizycznej i sportu	3.900
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	3.500
		4120	składki na Fundusz Pracy	400
wydatki ogółem				12.137.222

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr LXVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 9 grudnia 2005 r.

INWESTYCJE NA ROK 2006 W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	par 605 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych par 606 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych par 665 - wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin i związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	Plan 2006
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.255.273
	31010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.255.273
		6050	Budowa wodociągów Borowo Młyn, Bugaj, Uzarzewo Huby, Wronczyn, Złotniczek i Biskupice (ul. Wiśniowa) prace projektowe wodociągi	570.000
				20.000
		6058	kanalizacja Pomarzanowice ZPORR	2.455.989
		6059	budowa kanalizacji Pomarzanowice	
600			Transport i łączność	990.000
	60016		Drogi publiczne gminne	990.000
		6050	rekultywacja dróg: Latalice, Jankowo - Góra, Jerzykowo - Kołata, Krześlice – Wronczyn ul. Szkolna Biskupice i Spokojna Jerzykowo Borowo Młyn ul. Brzozowa i Gajowa - Pobiedziska, Kocanowo - dokumentacja	600.000 300.000 30.000 60.000
630			Turystyka	28.787
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	28.787
		6650	ZM Puszcza Zielonka	28.787
700			Gospodarka mieszkaniowa	100.000
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	100.000
		6060	zakup gruntów	100.000
750			Administracja publiczna	50.000
	75023		Urzędy Gmin	50.000
		6060	zakup komputerów, oprogramowania, niszczarek	50.000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	61.000
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	61.000
		6050	strażnica w Biskupicach	61.000
801			Oświata i wychowanie	804.000
	80101		Szkoły podstawowe	250.000
		6050	SP Biskupice (kotłownia, sanitariaty i sale)	250.000
	80104		Przedszkola	4.000
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	550.000
		6060	zakup autobusu	550.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.397.798
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.207.798
		6050	kanalizacja- Poznańska oraz Nowa i Na Stoku - Pobiedziska budowa wodociągów: Pobiedziska	1.000.000
			- Poznańska, Kiszowska i Rieczna	116.000
		6650	studium wykonalności	20.000
			Puszcza Zielonka i okolice	71.798
	9001J		Oświetlenie ulic, placów i dróg	190.000
		6050	budowa oświetlenia w ulicach: Poznańska-Boczna, Kostrzyńska i Różana oraz ul. Starych Wierzb - Borowo Młyn, Os. Leśne - Stęszewko, ul. Główna w Biskupicach	190.000

926			Kultura fizyczna i sport	50.000
	9260		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	50.000
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000
wydatki inwestycyjne ogółem				7.736.858

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA 2006 ROK

I Przychody

§	treść	Plan 2006
903	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej kanalizacja Pomarzanowice	2.455.989 2.455.989
952	Przychody z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym kredyty i pożyczki na inwestycje i remonty	5.287.517 5.287.517
955	Przychody z tytułu innych różnic krajowych	0
ogółem		7.743.506

II Rozchody

§	treść	Plan 2006
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	575.497
	splata kredytów i pożyczek na budowę kanalizacji i wodociągowanie w tym:	
	PGBS w Pobiedziskach	106.643
	WFOŚiGW w Poznaniu	328.854
	NFOŚiGW w Warszawie	140.000
	ogółem	575.497

Plan

Dochody	27.561.908
przychody	7.743.506
	35.305.414
Wydatki	34.729.917
rozchody	575.497
	35.305.414

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

Dział O10 Rolnictwo i łowiectwo Rozdz.O1095 Pozostała działalność

Dział 600 Transport i łączność Rozdz 60016 Drogi publiczne gminne

Środki do dyspozycji Sołectw gminy Pobiedziska w roku 2006 w złotych

L.p.	Nazwa Sołectwa	plan
1	Borowo Młyn	1.200
2	Bociniec	1.200
3	Bednary	1.200
4	Biskupice	1.200
5	Góra	1.200
6	Główna	1.200
7	Jankowo	1.200
8	Jerzykowo	1.200
9	Kołata	1.200
10	Kocanowo	1.200

11	Latalice	1.200
12	Łagiewniki	1.200
13	Podarzewo	1.200
14	Polska Wieś	1.200
15	Pomarzanowice	1.200
16	Promno	1.200
17	Stęszewko	1.200
18	Kociałkowa Górka	1.200
19	Wagowo	1.200
20	Węglewo	1.200
21	Wronczyn	1.200
22	Złotniczek	1.200
ogółem		26.400

L.p.	Nazwa Sołectwa	plan
1	Borowo Młyn	4.980
2	Bociniec	10.620
3	Bednary	4.750
4	Biskupice	26.120
5	Góra	7.940
6	Główna	5.350
7	Jankowo	7.660
8	Jerzykowo	12.200
9	Kołata	13.410
10	Kocanowo	5.580
11	Latalice	6.010
12	Łagiewniki	6.560
13	Podarzewo	7.810
14	Polska Wieś	4.010
15	Pomarzanowice	6.100
16	Promno	11.970
17	Stęszewko	14.200
18	Kociałkowa Górka	7.080
19	Wagowo	8.830
20	Węglewo	9.250
21	Wronczyn	3.380
22	Złotniczek	7.950
ogółem		191.760

Dział 750 Administracja publiczna Rozdz.75022 Rady Gmin

Środki do dyspozycji Rady Osiedla Letnisko Leśne

1	R Os. Letnisko Leśne	1.200
---	----------------------	-------

Załącznik nr 8
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

DOTACJE CELOWE I PODMIOTOWE NA ROK 2006 W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	nazwa	Plan 2006
801			Oświata i wychowanie	238.207
	80104		Przedszkola	43.427
		2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej placówki oświatowo-wychowawczej	43.427
	80110		Gimnazja	176.780
		2540	dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej placówki oświatowo-wychowawczej	176.780
	80195		Pozostała działalność	18.000
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	18.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	690.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	420.000
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	420.000
	92116		Biblioteki	270.000
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	270.000
926			Kultura fizyczna i sport	100.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	100.000
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100.000
ogółem				1.028.207

Załącznik nr 9
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN NA ROK 2006 ZAKŁADY BUDŻETOWE W ZŁOTYCH

Nazwa	Stan środków 01.01.2006	Przychody	w tym dotacje	Koszty	w tym do budżetu	Stan środków 31.12.2006
1	2	3	4	5	6	7
rozdz 90017 Zakład Komunalny	150.259	3.942.534	0	3.942.534	0	150.259
ogółem	150.259	3.942.534	0	3.942.534	0	150.259

GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ZŁOTYCH

Nazwa	Stan środków 01.01.2006	Przychody	Koszty	w tym do budżetu	Stan środków 31.12.2006
1	2	3	4	5	6
rozd. 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2.000	80.000	80.000	0	2.000
ogółem	2.000	80.000	80.000	0	2.000

Załącznik nr 9a
do załącznika nr 9
Uchwały Nr LXVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

1. Planowany stan środków obrotowych na dzień 01 stycznia 2006 roku – 2.000 złotych
 - akcja „Eternit”,
 - Ekorajd,
2. Planowane przychody:
 - z Urzędu Marszałkowskiego – rozliczenie wpłat za gospodarce korzystanie ze środowiska,
 - z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska – kary za zanieczyszczanie środowiska

paragraf 0690 wpływy z różnych opłat – 80.000 złotych
przychody – 80.000 złotych
3. Planowane wydatki:
 - nasadzenia na terenie miasta i gminy,
 - rekultywacja terenów po dzikich wysypiskach,
 - akcja „Sprzątanie świata” i inne akcje ekologiczne,
4. Planowany stan środków obrotowych na dzień 31 grudnia 2006 r. – 2.000 złotych
 - monitoring wód i zapewnienie bezpieczeństwa oraz utrzymanie czystości w pobliżu kąpielisk,
 - zakup pojemników na surowce wtórne,
 - paragraf 4210 zakup materiałów i wyposażenia – 25.000 złotych
 - paragraf 4300 zakup usług pozostałych – 55.000 złotych
 - wydatki – 80.000 złotych

Załącznik nr 10
do Uchwały Nr XLVI/397/05
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 29 grudnia 2005 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY NA LATA 2006 – 2009

L. p	Nazwa zadania	Jednostka realizująca	Nakłady finansowe w złotych	Nakłady finansowe w poszczególnych latach			
				2006	2007	2008	2009
1	Kanalizacja						
1a	Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic (realizacja w latach 2005 – 2009)	Związek Międzygminny Puszcza Zielonka	1.963.038,00	71.798,00	297.231,00	784.406,00	710.064,00
1b	Kanalizacja sanitarna dla miejscowości Pomarzanowice z przysiótkami Studium wykonalności, Kanalizacja z przepompownią do rzeki Główna – zadanie 1, 1a, kanalizacja od rzeki Główna do miejscowości Pomarzanowice – zadanie 2, ul. Rzeczna, Ogrodowa, pompownia PZ – zadanie 3, ul. Główna, Słoneczna, Kanałowa – zadanie 4, GRSP Pomarzanowice – zadanie 5 (realizacja w latach 2005 – 2006)	Miasto i Gmina Pobiedziska	5.887.859,00	3.665.273,00	0,00	0,00	0,00
ogółem			7.850.897,00	3.737.071,00	297.231,00	784.406	710.064,00

517

UCHWAŁA Nr XXV/158/2005 RADY GMINY W POŁAJEWIE

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Połajewo

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 - zmiany: Dz.U. z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845) uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Połajewo, zwany dalej Regulaminem określa:

1. Wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczególne warunki przyznawania tych dodatków.
2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
3. Wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§2. 1. Ilekcio w regulaminie jest mowa o szkole, rozumieć przez to należy również placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Połajewo.

2. Ilekcio w regulaminie jest mowa o nauczycielach rozumieć przez to należy nauczycieli szkoły.
3. Ilekcio w regulaminie jest mowa o dyrektorach szkoły, rozumieć przez to należy dyrektorów będących nauczycielami.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli Szkół.

2. Regulamin nie stosuje się do pracowników Szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki.

§4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych

stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 z późniejszymi zmianami). Dodatek przysługuje:

- poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla podratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

5. Dodatek ten przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, o którym mowa w §4 ust. 3 Regulaminu.

2. Podstawę wynagrodzenia dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

3. Dodatek nie może przewyższać 50% podstawy i jest uzależniony od posiadanych środków finansowych.

4. Dodatek może być przyznawany nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

6. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku nauczycielom określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§6. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy

3) sprawowanie funkcji:

- doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
- opiekuna stażu,

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

LP.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego
1.	Przedszkola:	
	a) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	100 - 250 zł
	b) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	160 - 350 zł
2.	Szkoły wszystkich typów:	
	a) dyrektor szkoły liczący do 8 oddziałów	200 - 450 zł
	b) dyrektor szkoły liczącej od 9 - 16 oddziałów	250 - 500 zł
	c) dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	
	d) wicedyrektor	200 - 400 zł
	e) kierownik filii	100 - 200 zł

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielom, którym powierzono:

1) wychowawstwo klasy:

- *a) do 20 ucz. - 30 zł miesięcznie w przedszkolach,
- *b) powyżej 21 ucz. - 40 zł miesięcznie w przedszkolach,
- c) do 12 ucz. - 15 zł miesięcznie w szkołach,
- d) od 13-22 ucz. - 25 zł miesięcznie w szkołach,
- e) od 23 ucz. - 35 zł miesięcznie w szkołach.

2) funkcje nauczyciela - konsultanta oraz doradcy metodycznego od 250 zł - 400 zł miesięcznie.

3) Opiekuna stażu od 40 zł - 50 zł miesięcznie.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego Pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość Szkoły, jej warunki organizacyjne złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

5. Postanowienia §5 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

6. W razie zbiegu do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy.

7. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

9. Dodatek nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresie stanu nieczynnego i urlopu do podratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do

których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

10. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

11. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy Karty Nauczyciela otrzymali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego w wysokości i na zasadach obowiązujących w dniu wejścia ustawy Karty Nauczyciela.

§7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, o którym mowa w §4 ust. 3 Regulaminu.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom, którzy pro wadzą zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w oddziałach i klasach specjalnych oraz za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, o którym mowa w §4 ust. 3 Regulaminu

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom szkół, nie będących specjalnymi, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach lub grupach, w których przynajmniej jedno dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego, przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę,

3. Dodatek przysługuje nauczycielom za faktycznie przepracowane godziny w warunkach określonych w ust. 2.

4. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W razie zbiegu prawa do dodatków za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

§9. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach szkodliwych, określają odrębne przepisy.

2. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek przysługuje w wysokości:

- 1) od 15 zł do 35 zł miesięcznie - przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- 2) od 20 zł do 50 zł miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- 3) od 25 zł do 70 zł miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości,

3. Nauczycielom wykonującym pracę w szkodliwych warunkach dodatek wypłaca się, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu,

4. Dodatek przyznaje się na podstawie wyniku badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 3.

5. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

6. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu na czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest wiązany, oraz okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego,
- 2) urlopu wypoczynkowego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż trzy miesiące,
- 4) niewykonywanie pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy,

7. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§10. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszaniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte,

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć w art. 42 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§11. 1. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw ustala się jako za godziny nadwymiarowe wg stawki osobistego zaszerzgowania za każdą zrealizowaną godzinę zastępstwa.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych w pkt 1.

ROZDZIAŁ IV

Wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

§12. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywne przepracowane godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

3. Postanowień ust. 1 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania przedszkolnego, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymywać dzień wolny od pracy.

***§13.** 1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe:

1) Za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego poczynwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:

- a) od 20 do 40 zł miesięcznie w szkołach podstawowych,
- b) od 25 do 50 zł miesięcznie w gimnazjach,

2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okres wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

3. W razie podjęcia lub zaprzestania zajęć w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalne do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

4. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 pkt 1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe Projekt regulaminu został uzgodniony ze związkami zawodowymi.

§14. Traci moc uchwała: Nr XIX/111/2004 Rady Gminy Połajewo z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczyciel szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Połajewo.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Roman Klewenhagen*

Załącznik nr 1
Określający szczegółowe zasady
i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego

1. Dodatek motywacyjny może być przyznawany nauczycielowi i dyrektorowi po przepracowaniu 6 miesięcznego roku szkolnego.
2. Przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego nauczycielom będzie brane pod uwagę:
 - 1) uzyskanie wysokich wyników dydaktycznych i wychowawczych - udział w konkursach organizowanych na szczeblach: szkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim,
 - 2) organizowanie imprez klasowych, środowiskowych i aktywny udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych,

- 3) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów,
 - 4) realizowanie własnych programów autorskich,
 - 5) wzorowa realizacja zajęć dydaktycznych potwierdzona wynikami nadzoru pedagogicznego,
 - 6) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji,
 - 7) opracowanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych.
3. Przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego dyrektorom będzie brane pod uwagę:

- 1) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
- 2) racjonalne wykorzystywanie majątku szkoły,
- 3) dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
- 4) racjonalna polityka personalna,
- 5) współpraca ze środowiskiem lokalnym - wpływ szkoły na miejscowe środowisko,
- 6) osiągnięcie przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno - wychowawczych, liczny udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp.,
- 7) współpraca ze środowiskiem lokalnym - wpływ szkoły na miejscowe środowisko,
- 8) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podniesieniu jakości pracy placówki,

- 9) pozyskanie środków pozabudżetowych na rzecz placówki,
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany do wysokości 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i jest uzależniony od posiadanych środków finansowych.

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr PN.Pi.II-2.0911-60/06 z dnia 25 stycznia 2006 roku orzekające nieważność uchwały Nr XXV/158/2005 Rady Gminy w Połajewie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Połajewo w części dotyczącej §6 ust. 3 pkt 1 lit. „a” i „b” oraz §13 - ze względu na istotne naruszenie prawa.

518

UCHWAŁA Nr XXXV/214/05 RADY GMINY STRZAŁKOWO

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strzałkowie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 w związku z art. 9 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 96, poz. 874, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111) oraz w związku z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) Rada Gminy Strzałkowie uchwala: STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W STRZAŁKOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Gminny Ośrodek Kultury, zwany dalej „GOK” jest gminną instytucją kultury, utworzoną uchwałą nr 8/III/73 Gminnej Rady Narodowej w Strzałkowie z dn. 26 kwietnia

1973 r. i wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Radę Gminy Strzałkowie w księdze nr 2 pod nr 1.

2. Siedziba GOK mieści się w Strzałkowie, ul. Powstańców Wlkp. 5A, a terenem jego działania jest gmina Strzałkowie.

§2. GOK działa w szczególności na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123),
- b) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami),
- c) postanowień niniejszego Statutu.

§3. GOK posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§4. 1. Organizatorem GOK jest Rada Gminy Strzałkowie, a nadzór bezpośredni sprawuje Wójt Gminy Strzałkowie.

2. Organizator zapewnia GOK środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona.

ROZDZIAŁ II

Cele i zakres działania

§5. Organizację wewnętrzną GOK określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora GOK, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w GOK organizacji zawodowych i stowarzyszeń twórców.

§6. 1. Podstawowym zadaniem GOK jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej.

2. GOK w szczególności:

- a) organizuje różnorodne formy edukacji kulturalnej i wychowuje poprzez sztukę,
- b) stwarza warunki dla amatorskiego ruchu artystycznego, zespołów, kół i klubów zainteresowań,
- c) organizuje konkursy z różnych dziedzin sztuki,
- d) promuje gminę w zakresie kultury,
- e) organizuje koncerty, spektakle, przeglądy, festiwale, występy i imprezy artystyczne.
- f) prowadzi działalność dokumentacyjną, wydawniczą, informacyjną i metodyczno - repertuarową.
- g) prowadzi działalność w zakresie kultury fizycznej, rekreacji i turystyki.

§7. 1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności, w szczególności polegająca na:

- a) wynajmowaniu pomieszczeń i sprzętu na cele kulturalne, oświatowe, handlowe oraz na doraźne potrzeby różnych organizacji,
- b) prowadzeniu małej gastronomii, z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa),
- c) prowadzenie drobnego handlu, z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa),
- d) odpłatnym doradztwie (w dziedzinach związanych z działalnością statutową),
- e) organizowaniu aukcji dzieł sztuki,
- f) prowadzeniu galerii sprzedaży dzieł sztuki, działalności wydawniczej.

2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

ROZDZIAŁ III

Organy zarządzające, doradcze i nadzorcze

§8. 1. GOK kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy.

2. Zatrudnienie dyrektora może nastąpić w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego przez Wójta w oparciu o zasady określone w regulaminie konkursu.

3. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- a) kierowanie bieżącą działalnością,
- b) reprezentowanie GOK na zewnątrz,
- c) zarządzanie majątkiem GOK,
- d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- e) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- f) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- g) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- h) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- i) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§9. Główny księgowy działa w ramach kompetencji określonych w Regulaminie organizacyjnym i udzielonych mu przez dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§10. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu GOK upoważniony jest samodzielnie dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§11. 1. Wójt Gminy sprawuje nad GOK nadzór administracyjno - finansowy.

2. Nadzorowi temu podlega:

- a) prawidłowość dysponowania przyznanymi GOK środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
- b) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.

3. W celu przeprowadzenia czynności nadzorczych, Wójt Gminy ma prawo wydelegować pracowników Urzędu Gminy do których obowiązków służbowych należą sprawy kultury.

4. Osoby, o których mowa w ust. 3 mają prawo:

- a) wstępu do GOK w godzinach otwarcia,
- b) wglądu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu nadzoru.

5. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych sporządza się protokół, który podpisuje osoba je przeprowadzająca oraz dyrektor. Dyrektor ma prawo zażądać sprostowań i uzupełnień, a w przypadku ich nieuwzględnienia odmówić jego podpisania.

6. Treść protokołu, wraz ze stanowiskiem dyrektora rozpatruje Wójt Gminy, wydając stosowne zalecenia.

ROZDZIAŁ IV

Zasady gospodarki finansowej

§12. 1. GOK prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawą o rachunkowości.

2. Źródłami środków finansowych są:

- a) dotacje z budżetu gminy,
- b) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
- c) darowizny, spadki, zapisy,
- d) kredyty bankowe,
- e) odsetki z lokat bankowych,
- f) inne dozwolone prawem.

§13. Dyrektor GOK przekazuje do wiadomości Wójtowi Gminy kwartalne sprawozdanie finansowe sporządzone w trybie przepisów Ustawy o rachunkowości.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§14. Zmiany Statutu następują w trybie wymaganym dla jego nadania.

§15. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§16. Traci moc uchwała Nr XIII/68/91 Rady Gminy w Strzałkowie z dnia 21 września 1991 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strzałkowie.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Włodzimierz Musielak*

519

UCHWAŁA Nr XXXIV/186/05 RADY GMINY TUREK

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach i zespołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Turek

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, ze zmianami z 2003 r. Dz.U. Nr 90, poz. 844, Dz.U. Nr 137, poz. 1304, Dz.U. Nr 203, poz. 1966, Dz.U. Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Dz.U. Nr 96, poz. 959, Dz.U. Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Dz.U. Nr 10, poz. 71, Dz.U. Nr 167, poz. 1397, Dz.U. Nr 181, poz. 1526 i Dz.U. Nr 179, poz. 1487) Rada Gminy Turek uchwala „Regulamin dodatków mieszkaniowych” o następującej treści:

§1. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i zespołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Turek.

§2. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie Gminy Turek, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska nauczyciela, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

§3. 1. Wysokość dodatku mieszkaniowego jest uzależniona od liczby członków rodziny uprawnionego nauczyciela i wynosi:

- 1) 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego przez Radę Ministrów, zwanego dalej minimalnym wynagrodzeniem – dla jednej osoby,
- 2) 8% minimalnego wynagrodzenia – dla dwóch osób,
- 3) 10% minimalnego wynagrodzenia – dla trzech osób,
- 4) 12% minimalnego wynagrodzenia – dla czterech i więcej osób.

2. Kwoty przypadającego dodatku mieszkaniowego zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§4. Do członków rodziny, o których mowa w §3 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka i dzieci do ukończenia 18 roku życia lub uczące się

w szkole ponadgimnazjalnej lub wyższej do czasu jej ukończenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia, jeżeli pozostają na jego wyłącznym utrzymaniu.

§5. 1. O zaistniałej zmianie dotyczącej liczby członków rodziny, o których mowa w §4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor organ prowadzący.

2. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

§6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w §3. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w §6, na ich wspólny wniosek.

§8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy działający w imieniu pracodawcy.

§9. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§10. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) korzystania z urlopu wychowawczego,
- d) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

§11. Traci moc Uchwała Nr XXVII/142/05 Rady Gminy Turek z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach i zespołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Turek.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turek.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Kolenda

520

UCHWAŁA Nr XL/197/05 RADY GMINY BRUDZEW

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie: zmiany statutów niektórych sołectw Gminy Brudzew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Brudzew uchwala co następuje:

§1. W uchwale Rady Gminy Brudzew Nr V/35/2003 z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie nadania statutów Sołectwom Gminy Brudzew (Dziennik Urzędowy Woj. Wlkp. Nr 67, poz. 1278, z dnia 29 kwietnia 2003 r.), wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku Nr 2 §1 otrzymuje brzmienie:

„§1.Wspólnotę lokalną Sołectwa Bogdałów stanowią mieszkańcy wsi Bogdałów i mieszkańcy wsi Bogdałów Kolonia”,

2) w załączniku Nr 3 §1 otrzymuje brzmienie:

„§1.Wspólnotę lokalną Sołectwa Brudzyń stanowią mieszkańcy wsi Brudzyń i mieszkańcy wsi Smolina”,

3) w załączniku Nr 20 §1 otrzymuje brzmienie:

„§1. Wspólnotę lokalną Sołectwa Olimpia stanowią mieszkańcy wsi Olimpia i mieszkańcy wsi Bierzmo”.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(–) *Kazimierz Wdowiński*

521

SPRAWOZDANIE PREZYDENTA MIASTA KONINA Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA ROK 2005

Zgodnie z art. 38b, ust. 3 Ustawy z dnia 05.06.1998 r. O samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592) składam Radzie Miasta sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2005. W minionym roku Komisja realizowała swoje ustawowe zadania następująco:

W styczniu 2005 r. minęła trzyletnia kadencja Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, dlatego też po przedstawieniu propozycji członkom Komisji i uzyskaniu ich zgody wydałem Zarządzenie Nr 278/IV/05 z dnia 13.01.2005 r. powołujące Komisję na nową trzyletnią kadencję.

Na pierwszym posiedzeniu w dniu 15.03.2005 r. otwierającym nową kadencję przypomniałem ustawowe zadania Komisji i życzyłem twórczych pomysłów i rozwiązań w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku mieszkańcom Konina. Wiodącym tematem posiedzenia było zapoznanie członków Komisji z „Oceną stanu bezpieczeństwa i porządku w mieście za rok 2004” opracowaną na podstawie rocznych sprawozdań służb, inspekcji i wydziałów UM odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek w mieście. Tę ocenę, po uwzględnieniu uwag członków Komisji, przedstawiłem Radzie Miasta na Sesji w dniu 16.03.2005 r. Była ona podstawą do dyskusji i wypracowania wniosków w celu poprawy sytuacji w mieście w zakresie bezpieczeństwa i porządku.

Drugim ważnym tematem tego posiedzenia była informacja Kierownika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności UM nt. ewentualnych zagrożeń powodziowych w związku z napływającymi informacjami z południa kraju, gdzie miały miejsce lokalne powodzie. Kierownik zapoznał zebranych z danymi hydrologicznymi uzyskanymi z Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu jak również przypomniał dane eksploatacyjne zbiornika retencyjnego w Jeziorsku i jego rolę w gromadzeniu ewentualnej fali powodziowej. Kierownik Wydziału zapoznał również z treścią „Planu zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych dla mia-

sta i powiatu” opracowanego we współpracy ze służbami i inspekcjami.

W dniu 17 czerwca odbyło się nadzwyczajne posiedzenie Komisji, której celem było omówienie sytuacji jaka zaistniała w związku z przesłanym przez Wojewodę Wielkopolskiego pismem nakazującym zmianę organizacji ruchu na drodze krajowej nr 92.

Po dyskusji i przedstawieniu wielu propozycji i rozwiązań, poprosiłem członków Komisji o wsparcie i wypracowanie wspólnego stanowiska, które przedstawiłem Wojewodzie, łącznie z pismem wystosowanym przez członków Komisji popierającym moje stanowisko o niewykonaniu nakazu, mimo groźby poniesienia konsekwencji prawnych lub finansowych. Treść pisma Wojewody jest Państwu Radnym znana, razem przecież z wielką determinacją staraliśmy się wówczas wpłynąć na zmianę decyzji Wojewody. Rada wystąpiła również w powyższej sprawie z pismem do najwyższych władz Polski.

W dniu 2 grudnia 2005 r. na posiedzeniu Komisji, Powiatowy Inspektor Weterynarii ustosunkował się do zadań samorządu w zakresie bezpieczeństwa i porządku w kontekście możliwości wystąpienia chorób zakaźnych zwierząt. Wskazał na zagrożenia jakie mogą wystąpić na terenie miasta, w tym również na możliwość wystąpienia ptasiej grypy. Omówił zadania, określił przedsięwzięcia, które miałyby być prowadzone w momencie wystąpienia choroby. Podniesiony został problem zbierania padłych zwierząt i ptaków poza obrębami dróg i poboczy np. w dolinie rzeki, kanału ulgi, na polach itp. Lekarz Weterynarii przedstawił również warunki sanitarne i bytowe w schronisku dla zwierząt. Istniejące na ul. Gajowej schronisko nie spełnia warunków postawionych przez obowiązujące dziś przepisy. Stan schroniska coraz bardziej się pogarsza. Z każdym dniem zwiększa się liczba zwierząt przebywających w schronisku. W tej chwili nie ma możliwości przeprowadzenia kwarantanny czy izolacji zwierząt, co jest

niedopuszczalne w chwili zagrożenia wystąpienia wścieklizny. Po wystąpieniu Powiatowego Lekarza Weterynarii i dyskusji na przedstawione tematy, postawiłem zadania kierownikowi Wydziału Drogownictwa i Gospodarki Komunalnej i Prezesowi Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie likwidacji skutków chorób zwierząt lub ptaków oraz zbierania padłych zwierząt.

Ustosunkowałem się do przedstawionej sytuacji schroniska dla zwierząt. Mamy świadomość, że środki finansowe przekazywane na schronisko nie są wystarczające i w roku 2006 decyzją Rady Miasta przeznaczono 170 tys. zł. Kwota ta nie wystarczy aby w 100% poprawić warunki w schronisku, ale dzięki dalszej dobrej współpracy z Towarzystwem Opieki nad Zwierzętami, Inspekcją Weterynaryjną i Sanepidem, będą mogły być realizowane wszystkie zalecenia. Kolejnym punktem obrad Komisji była analiza i zaopiniowanie projektu

budżetu miasta na 2006 rok w zakresie bezpieczeństwa i porządku. Omówiłem budżet na 2006 rok, w tym dochody, wydatki, jak również przedstawiłem najważniejsze inwestycje, które miasto będzie realizować.

Dział 754 w budżecie miasta to środki finansowe przeznaczone na bezpieczeństwo i ochronę p/pożarową. Po przedstawieniu wszystkich danych tego działu i dyskusji członków Komisji, niektóre uwagi i wnioski zostały uwzględnione w projekcie budżetu na 2006 rok, które Rada Miasta przyjęła w dniu 28.12.2005 r. Członkowie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zaopiniowali pozytywnie projekt budżetu miasta na 2006 rok w zakresie bezpieczeństwa i porządku.

Prezydent
Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań