

3455

UCHWAŁA Nr XXXVII/154/2009 RADY GMINY BRODNICA

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie: wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 ze zmianami) Rada Gminy Brodnica uchwala, co następuje:

§1.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać znajdujące się we właściwym stanie technicznym specjalistyczne pojazdy, które zapewniają możliwość realizacji systemu gospodarowania odpadami służące do odbierania następujących odpadów komunalnych:
 - a) ulegających biodegradacji i nieselekcionowanych - pojazdy specjalistyczne,
 - b) budowlanych - pojazdy przystosowane do przewozu kontenerów lub skrzyniowe, powinny być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia drogi,
 - c) opakowaniowych: papieru, tektury, metali, szkła kolorowego, szkła bezbarwnego, tekstyliów, odpadów wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych - pojazdy specjalnie w tym celu przystosowane i wyposażone tak, aby transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia drogi;
- 2) zapewnić codzienne mycie i dezynfekowanie pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i nieselekcionowanych oraz mycie i dezynfekcję pojemników i kontenerów;
- 3) usuwać na bieżąco zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów;
- 4) zorganizować odbiór i transport odpadów tak, aby nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych w harmonogramie;
- 5) oznakować nazwą (firmą) przedsiębiorcy pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych;
- 6) dysponować nieruchomością przeznaczoną na bazę techniczną wyposażoną w:
 - a) miejsca postojowe dla pojazdów z punktem napraw,
 - b) miejsce do magazynowania pojemników,
 - c) miejsce do mycia pojazdów oraz pojemników,
 - d) miejsce umożliwiające selekcję odpadów zmieszanych w stopniu pozwalającym osiągnięcie w kolejnych latach wskaźników odzysku

i recyklingu w przypadku, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym,

- e) stanowisko odbioru odpadów wielkogabarytowych (meble, sprzęt RTV, AGD, itp.);
 - f) stanowisko, kosze lub kontenery do odbioru odpadów niebezpiecznych (świetłówki, baterie, leki, opakowania po farbach itp.);
- 7) posiadać specjalistyczne urządzenia służące do odbioru odpadów komunalnych następującego rodzaju:
- a) pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
 - b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów lokalizowane w miejscach publicznych, w ujednoliconym kolorze dla poszczególnych rodzajów odpadów:
 - zielonym z przeznaczeniem na opakowania szklane kolorowe,
 - białym z przeznaczeniem na opakowania szklane bezbarwne,
 - niebieskim z przeznaczeniem na papier i tekturę opakowaniową i nieopakowaniową,
 - żółtym z przeznaczeniem na opakowania z tworzyw sztucznych,
 - czerwonym z przeznaczeniem na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale,
 - czarnym z przeznaczeniem na opakowania wielomateriałowe,
 - c) worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów;
- 8) przekazywać odpady komunalne na Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Mateuszowie.
- 9) odbierać odpady komunalne zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie obejmujące odbiór odpadów niesegregowanych jest zobowiązany również do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie.

§2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać pojazd asenizacyjny spełniający wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r., Nr 193, poz. 1617);

- 2) zapewnić właściwy stan techniczny pojazdów gwarantujący zabezpieczenie przed zanieczyszczeniem dróg, po których pojazdy będą się poruszać;
- 3) usuwać na bieżąco zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu nieczystości płynnych;
- 4) zorganizować odbiór i transport nieczystości płynnych tak, aby nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu drogowego;
- 5) zapewnić codzienne mycie pojazdów asenizacyjnych przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych;
- 6) oznakować nazwą (firmą) przedsiębiorcy pojazdy służące do odbioru nieczystości ciekłych;

- 7) dysponować nieruchomością na bazę techniczną wyposażoną w:
 - a) miejsca postojowe dla pojazdów z punktem napraw,
 - b) miejsce do mycia pojazdów.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Brodnica
(-) inż. Halina Skrzypczak

3456

UCHWAŁA Nr 170/XXV/09 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie: ustalenia opłat za świadczenia w prowadzonym przez gminę Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Brzezinach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 14 ust. 5 z uwzględnieniem art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada gminy Brzeziny uchwala, co następuje:

§1. W przedszkolu prowadzonym przez Gminę Brzeziny zapewnia się bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego w wymiarze 5 godzin dziennie.

§2. Świadczenia przedszkola przekraczające 5 – godziną podstawę programową są odpłatne i obejmują:

1. koszty zajęć opiekuńczo – wychowawczych obejmujących prowadzenie zajęć i utrzymanie przedszkola w czasie przekraczającym realizację podstawy programowej,
2. koszty rzeczowe prowadzenia i utrzymania przedszkola, za wyjątkiem inwestycji i remontów kapitalnych.

§3. Odpłatność z tytułu ponoszonych przez przedszkole kosztów, określonych w §2 ustala się w wysokości 40,00 zł. miesięcznie.

§4. Opłata, o której mowa w §3 nie obejmuje kosztów zajęć dodatkowych, nie uwzględnionych w arkuszu organizacji przedszkola na dany rok szkolny.

§5.1. Opłata, o której mowa w §3, jest opłatą ponoszoną na każde dziecko przyjęte do przedszkola.

2. Nieobecność dziecka w przedszkolu nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty, o której mowa w

§3, z zastrzeżeniem ust. 3

3. Opłata podlega odpowiednio proporcjonalnym odpisom w przypadku długotrwałej, ciągłej, usprawiedliwionej nieobecności dziecka w przedszkolu spowodowanej chorobą, leczeniem, rehabilitacją obejmującej co najmniej dwa tygodnie.

§6. Zwalnia się z opłaty, o której mowa w §3, dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, których rodzice są uprawnieni do świadczenia pielęgnacyjnego.

§7. Opłatę, o której mowa w §3, wnoszą rodzice lub prawni opiekunowie dziecka w terminie do dnia 5-ego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W przypadku, gdy ten dzień jest ustawowo wolnym od pracy, za ostatni dzień płatności uważa się najbliższy dzień roboczy.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§9. Traci moc uchwała Nr 35/VI/07 Rady Gminy Brzeziny z dnia 30 marca 2007 roku w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia w prowadzonym przez gminę Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Brzezinach.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) Zbigniew Słodowy