



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 grudnia 2004 r.

Nr 207

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 5149 – nr XVIII/138/04 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Rychwał 19037
- 5150 – nr XVIII/142/04 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania 19042
- 5151 – nr XVIII/143/04 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie zasad sprawienia pogrzebu przez gminę Rychwał 19044
- 5152 – nr XVIII/144/04 Rady Miejskiej w Rychwale z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie zasad zwrotu zasiłków celowych i zasiłków okresowych z pomocy społecznej przyznanych pod warunkiem zwrotu 19045
- 5153 – nr XIX/100/04 Rady Gminy w Grodźcu z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych 19046
- 5154 – nr XIX/101/04 Rady Gminy w Grodźcu z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodziec 19047
- 5155 – nr XVII/106/2004 Rady Gminy Granowo z dnia 23 listopada 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Granowo na obszarze działki o numerze ewidencyjnym 882/4 i części działki o numerze ewidencyjnym 883/7 w gminie Granowo 19052
- 5156 – nr XXV/147/04 Rady Gminy Przykona z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Przykona 19057
- 5157 – nr XXV/148/04 Rady Gminy Przykona z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Przykona na lata 2005 – 2009 19059
- 5158 – nr XXVI/128/2004 Rady Gminy w Ostrowitem z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lucynowie 19062
- 5159 – nr XVIII/95/04 Rady Gminy Sośnie z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych 19063

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 5160 – nr XXVI/169/04 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXXIV/180/01 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej na wniosek najemców lub dzierżawców tych lokali 19066

POROZUMIENIA

- 5161 – zawarte w dniu 31 marca 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Wieleń w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 19067
- 5162 – zawarte w dniu 27 lipca 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Trzcianka w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 19068

5163	– zawarte w dniu 2 sierpnia 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Zakrzewo w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19069
5164	– zawarte w dniu 16 sierpnia 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Lubasz w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19070
5165	– zawarte w dniu 16 sierpnia 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Złotów w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19071
5166	– zawarte w dniu 1 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem Czarnków w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19073
5167	– zawarte w dniu 1 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem Złotów w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19074
5168	– zawarte w dniu 2 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Tarnówka w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19075
5169	– zawarte w dniu 6 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Jastrowie w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19076
5170	– zawarte w dniu 20 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Ujście w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19078
5171	– zawarte w dniu 27 września 2004 roku pomiędzy Gminą Piła a Miastem Chodzież w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19079
5172	– zawarte w dniu 28 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Margonin w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19080
5173	– zawarte w dniu 28 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Złotów w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19081
5174	– zawarte w dniu 30 września 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Połajewo w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19082
5175	– zawarte w dniu 4 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Budzyń w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19084
5176	– zawarte w dniu 4 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Chodzież w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19085
5177	– zawarte w dniu 11 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Wyrzysk w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19086
5178	– zawarte w dniu 15 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Krzyż Wielkopolski w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19087
5179	– zawarte w dniu 18 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Miastem i Gminą Szamocin w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19089
5180	– zawarte w dniu 21 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Czarnków w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19090
5181	– zawarte w dniu 22 października 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Lipka w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19091
5182	– zawarte w dniu 2 listopada 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Kaczory w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19093
5183	– zawarte w dniu 15 listopada 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą i Miastem Krajenka w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19094
5184	– zawarte w dniu 24 listopada 2004 r. pomiędzy Gminą Piła a Gminą Wysoka w sprawie Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	19095

5149

UCHWAŁA Nr XVIII/138/04 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Rychwał

Na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) uchwała się:

Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli

§1. 1. Regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Rychwał dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Rychwał.

2. Specjalny fundusz nagród jest tworzony w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

1. 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
2. 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.
3. Nagrody Burmistrza przyznaje Burmistrz Gminy i Miasta Rychwał.
4. Nagrody Dyrektora przyznaje dyrektor danej placówki oświatowej.

§2. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane zwłaszcza z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie, związanym z zakończeniem roku szkolnego albo dniem patrona szkoły.

§3. 1. Burmistrz ustala corocznie wysokość nagród Burmistrza, do dnia 30 kwietnia danego roku.

2. Nagrody dyrektorów szkół nie mogą przekroczyć 80% maksymalnej nagrody Burmistrza.

§4. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§5. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej lub opiekuńczo - wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

§6. 1. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Burmistrza mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi,

liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,

- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- 5) organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
- 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyimi do pomocy szkole i jej uczniom,
- 9) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- 10) uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego

2. W odniesieniu do nauczycieli nagrody Burmistrza mogą być przyznawane w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- 3) opracowanie autorskiego programu i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 4) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- 5) przygotowywanie i przeprowadzanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- 6) aktywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek, w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,

- 7) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 8) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewniać wsparcie dla działań szkoły,
- 9) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 10) uzyskanie wyższego stopnia awansu zawodowego.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełnia przynajmniej 3 kryteria wymienione odpowiednio w ust. 1 i 2.

§7. 1. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza dla dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) rada szkoły, rada rodziców lub rada pedagogiczna szkoły,
- 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

2. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza dla nauczyciela mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,
- 2) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę.

3. Wnioski o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w terminie nie późniejszym niż 3 tygodnie poprzedzające dzień przyznawania nagród. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

4. Wnioski opiniuje gminna komisja ds. nagród dla nauczycieli, jeśli jest powołana przez Burmistrza.

5. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody Burmistrz podejmuje samodzielnie.

6. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiane o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.

7. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§8. Nagrody dyrektora szkoły mogą, być przyznawane:

1. W zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej za:
 - 1) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
 - 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
 - 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,

- 4) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- 5) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 6) wdrażanie własnego programu autorskiego,
- 7) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
- 8) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
2. W zakresie pracy opiekuńczo - wychowawczej za:

- 1) zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych, bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- 3) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

3. W pozostałym zakresie:

- 1) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
- 3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
- 4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
- 5) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
- 6) wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.

§9. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły lub burmistrza jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

§10. 1. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) rada szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców,
- 4) samorząd uczniowski,
- 5) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2.

3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.

4. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

5. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§11. W uchwale Rady Miejskiej w Rychwale Nr XXI/128 /2000 z dnia 29 września 2000 r. w sprawie wynagrodzenia i dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Rychwał, zmienionej uchwałą Nr XVI/119/04 z 23 czerwca 2004 r., skreśla się §8.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

Załącznik nr 1

Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza za osiągnięcia
dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Rychwał

Panu(i).....

urodzonemu(ej)

(data, miejsce)

Wykształcenie i staż pracy w szkole

Stopień awansu zawodowego

Dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, organu prowadzącego, dyrektora szkoły-
rok otrzymania

Ocena pracy lub dorobku zawodowego nauczyciela

Uzasadnienie wniosku

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli z wnioskiem występuje dyrektor szkoły).....

Opinia gminnej komisji ds. nagród dla nauczycieli (o ile jest powołana)

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2

Wniosek

o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu (i).....

Uzasadnienie wniosku

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli to nie ona występuje z wnioskiem).....

Organ sporządzający wniosek.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

5150

UCHWAŁA Nr XVIII/142/04 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, świadczone w miejscu zamieszkania,
- 2) szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat,
- 3) tryb pobierania opłat.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Kierownika - należy przez to rozumieć Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale,
- 2) Ośrodka – należy przez to rozumieć Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rychwale.

ROZDZIAŁ II

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

§3. 1. Przyznanie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych następuje na wniosek osoby zainteresowanej lub z urzędu na czas określony nie dłuższy niż 12 miesięcy.

2. Ośrodek, przyznając usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia zgodnie z zaleceniem lekarza.

3. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcy, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§4. 1. Cenę za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze za jedną godzinę (60 minut) świadczone przez Ośrodek ustala Kierownik i podaje ją do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Ośrodku.

2. Koszt za jedną godzinę usługi opiekuńczej ustala się na rok kalendarzowy w wysokości średnich kosztów poniesionych na świadczenie usług opiekuńczych w roku poprzednim.

3. Miesięczną odpłatność, o której mowa w ust. 1 stanowi iloczyn ceny za jedną godzinę usługi i liczby godzin usługi faktycznie świadczonej w danym miesiącu kalendarzowym.

4. Jeżeli usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są przez inny podmiot niż Ośrodek, cena usługi wynika z umowy zawartej z tym podmiotem.

§5. 1. Wydatki na usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze podlegają zwrotowi w części lub w całości od świadczeniobiorcy, jeżeli dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej.

2. Odpłatność za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze ustala się zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do uchwały.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania

§6. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może, na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, być częściowo albo całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze albo specjalistyczne usługi opiekuńcze, zwłaszcza ze względu na:

- 1) korzystanie co najmniej z dwóch rodzajów usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo - rehabilitacyjnych,
- 3) więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą,

4) znaczne straty materialne poniesione w wyniku zdarzenia losowego.

2. Decyzję o częściowym albo całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na czas określony, nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych.

§7. 1. Opłaty za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze pobierane są przez Ośrodek z dołu do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi były świadczone. Podstawę obliczenia odpłatności za usługi są karty pracy opiekunek domowych.

2. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Ośrodka.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§8. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rychwała.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

Załącznik
do Uchwały nr XVIII/142/04
Rady Miejskiej w Rychwale
z dnia 10 listopada 2004 r.

W SPRAWIE SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW PRYZNANAWANIA I ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE, Z WYŁĄCZENIEM SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI, ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW CZĘŚCIOWEGO LUB CAŁKOWITEGO ZWOLNIENIA OD OPŁAT ORAZ TRYBU ICH POBIERANIA.

Dochód w rodzinie (kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub kryterium dochodowego na osobę w rodzinie) (%)	Wysokość odpłatności za jedną godzinę usługi od osób korzystających z usług opiekuńczych (%)	Wysokość odpłatności za jedną godzinę usługi od osób korzystających z usług opiekuńczych (%)	Wysokość odpłatności za jedną godzinę usługi od osób korzystających z usług opiekuńczych (%)
do 100%	Samotnych nieodpłatnie	Samotnie gospodarujących nieodpłatnie	Osób w rodzinie nieodpłatnie
101 – 130%	3%	5%	10%
131 – 150%	5%	10%	15%
151 – 200%	10%	15%	20%
201 – 250%	15%	20%	30%
251 – 300%	20%	30%	50%
301 – 400%	50%	70%	100%
powyżej 401%	100%	100%	100%

5151

UCHWAŁA Nr XVIII/143/04 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie zasad sprawienia pogrzebu przez gminę Rychwał

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami), w związku z art. 44 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami), Rada Miejska w Rychwale uchwala, co następuje:

§1. 1. Gmina organizuje pogrzeb w przypadku braku podmiotów lub osób bliskich do dokonania pochówku.

2. O sprawienie pogrzebu lub pokrycie kosztów pogrzebu przez gminę może również ubiegać się osoba lub rodzina będąca w niedostatku i nie mająca możliwości ubiegania się o świadczenie na ten cel z innych tytułów.

3. Pogrzeb powinien być dokonany zgodnie z wyznaniem zmarłego, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem miejscowego kościoła oraz zgodnie z miejscowymi zwyczajami.

§2. Udokumentowany łączny koszt sprawienia pogrzebu przez gminę nie może przewyższać 50% aktualnie obowiązującej kwoty zasiłku pogrzebowego z ubezpieczenia społecznego. Sprawienie pogrzebu obejmuje niezbędne czynności z tym związane, a w szczególności:

- 1) zakup trumny,
- 2) zakup niezbędnego ubrania,
- 3) przechowanie zwłok,
- 4) przygotowanie zwłok do pochówku,
- 5) transport zwłok,
- 6) obsługę przy pochówku,

7) inne czynności wynikające z okoliczności, zgodne z wyznaniem zmarłego, prawem i miejscowymi zwyczajami (jak np.; udokumentowane niezbędne opłaty komunalne, opłaty parafialne, itp.).

§3. 1. Gmina zleca organizację pogrzebu wyspecjalizowanym podmiotom, po wcześniejszym określeniu przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale zakresu niezbędnych czynności oraz górnych granic kosztów z tym związanych.

2. Zapisy ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku zwrotu kosztów pogrzebu osobie lub rodzinie.

§4. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej dokonuje zapłaty lub zwrotu należnych kosztów związanych z pochówkiem oraz występuje o zwrot (częściowy lub całkowity) poniesionych przez gminę kosztów pochówku, po uwzględnieniu powyższych warunków określonych przez gminę.

§5. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rychwał.

§6. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

5152

UCHWAŁA Nr XVIII/144/04 RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie zasad zwrotu zasiłków celowych i zasiłków okresowych z pomocy społecznej przyznanych pod warunkiem zwrotu

Na podstawie art. 41 pkt 2 i art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

§1. Wydatki na przyznane pod warunkiem zwrotu zasiłki celowe lub zasiłki okresowe podlegają zwrotowi w wysokości uzależnionej od posiadanego dochodu lub dochodu na osobę w rodzinie, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do uchwały.

§2. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rychwała.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale
(-) *Jadwiga Pietruszak*

Załącznik
do Uchwały nr XVIII/144/04
Rady Miejskiej w Rychwale
z dnia 10 listopada 2004 r.

W SPRAWIE ZASAD ZWROTU ZASIŁKÓW CELOWYCH I ZASIŁKÓW OKRESOWYCH PRZYZNANYCH POD WARUNKIEM ZWROTU

TABELA ZWROTU KWOT PRZYZNANYCH POD WARUNKIEM ZWROTU ZASIŁKÓW CELOWYCH I ZASIŁKÓW OKRESOWYCH (OKREŚL. W §1 UCHWAŁY).

Dochód w rodzinie (% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub kryterium dochodowego na osobę w rodzinie)	Osoba samotna	Osoba w rodzinie
101 - 130%	30%	30%
131 - 150%	50%	50%
151 - 200%	80%	100%
powyżej 200%	100%	100%

5153

UCHWAŁA Nr XIX/100/04 RADY GMINY W GRODZCU

z dnia 17 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838; ze zm.) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się stawki opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, dla których zarządcą jest Wójt Gminy Grodziec w sposób następujący:

1. Za prowadzenie robót nadziemnych, podziemnych i naziemnych niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg a także za zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności lub w innych celach niż wyszczególniono w uchwale:
 - a) do 20% szerokości jezdni dzienną stawkę opłaty w wysokości 0,60 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego,
 - b) od 20% do 50% szerokości jezdni dzienną stawkę opłaty w wysokości 1,00 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego,
 - c) powyżej 50% szerokości jezdni lub całej jezdni ustala się dzienną stawkę opłaty w wysokości 1,50 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego (przez zajęcie całej jezdni należy rozumieć zajęcie takiej szerokości, która uniemożliwi prowadzenie ruchu nawet w jednym kierunku).
2. Stawki określone w ust. 1 stosuje się do jezdni i chodników. Do pozostałych elementów pasa drogowego stosuje się stawki zmniejszone o połowę.

§2. Ustala się opłatę roczną za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczony w pasie

drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

- a) na obiekcie mostowym w wysokości 100,00 zł,
- b) na koronie drogi (jezdni i pobocza) w wysokości 80,00 zł,
- c) za nie powodujące utrudnień w ruchu urządzenia umieszczone pod ziemią: włazy kanałowe, pokrywy studzienek nad ziemią, linie napowietrzne, w poboczach szafki telekomunikacyjne, gazowe, hydranty, słupy itp. w wysokości 1,50 zł za 1 sztukę.

§3. 1. Ustala się, że za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wysokość stawek za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego wynosi:

- a) za obiekty budowlane, w tym handlowo - usługowe 1,50 zł,
- b) za każdy dzień 1 m² reklamy 1,00 zł.

2. Za jeden dzień zajęcia pasa drogowego rozumie się zajęcie trwające do 24 godzin.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodziec.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Piotr Klimkiewicz

5154

UCHWAŁA Nr XIX/101/04 RADY GMINY GRODZIEC

z dnia 17 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodziec

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. nr 132, poz. 622 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591; ze zm.) uchwała się co następuje:

§1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grodziec, zawarte w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodziec.

§3. Traci moc uchwała nr XXVII/118/97 Rady Gminy Grodziec z dnia 27 marca 1997 roku w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grodziec

oraz zasad rozliczania usług w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz pobierania opłat za te usługi.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób miejscowo przyjęty oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Piotr Klimkiewicz*

Załącznik
do Uchwały nr XIX/101/04
Rady Gminy Grodziec
z dnia 17 listopada 2004 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GRODZIEC

ROZDZIAŁ I

Definicje

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. nr 132 poz. 622 z późn. zm.),
- 2) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzących od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpadach komunalnych drobnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka takie jak resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, resztki po opałowe (popiół), uszkodzone naczynia, tekstylia, puszki i temu podobne odpady zbierane do typowych pojemników,
- 4) odpadach komunalnych stałych - należy przez to rozumieć odpady, które nawet po rozdrobnieniu nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary lub masę np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, gruz itp.,
- 5) surowce wtórne - należy przez to rozumieć części wyselekcjonowane z odpadów komunalnych nadające się do gospodarczego wykorzystania materiałowego lub surowcowego, surowcowego w szczególności papier, tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale,
- 6) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 7) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 8) obiektach unieszkodliwiania i recyklingu odpadów komunalnych (obiekty unieszkodliwiania) - należy przez to rozumieć obiekty służące do obróbki odpadów, powodującej zmianę ich cech fizycznych, chemicznych lub biolo-

- gicznych. Należą do nich kompostownie, wysypiska, sortownie odpadów, zakłady przetwarzania surowców wtórnych i pozostałe zakłady utylizacji odpadów komunalnych,
- 9) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
- 10) jednostkach wywozowych - należy przez to rozumieć przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą polegającą na usuwaniu odpadów komunalnych, dysponujących odpowiednim zezwoleniem wydanym przez Burmistrza Miasta lub miejskie jednostki organizacyjne prowadzące taką działalność,
- 11) odpadach roślinnych - należy przez to rozumieć odpady powstające na terenach zieleni i obszarach zajętych przez uprawy roślinne. Należą do nich trawa, liście, gałęzie, chwasty itp.
- 12) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
- 13) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 14) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

- §2.** 1. Na właścicieli nieruchomości nakłada się obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Zakres i zasady przeprowadzania selektywnej zbiórki określają przepisy rozdziału IV.
- §3.** 1. Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych.
2. Z obowiązku wymienionego w ust. 1 zwalnia się właścicieli nie zabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy.
- §4.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umowy na usuwanie odpadów komunalnych z jednostką wywozową.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez jednostkę wywozową.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Grodziec aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonanie usług i dowody płacenia za te usługi.

§5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń umieszczenia ich przy krawężniku chodnika od strony jezdni, a także do usunięcia śliskości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

3. Zakazuje się zgarnianie śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

4. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy chodników, na których pobiera się opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do usuwania nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części elewacji.

§6. Wykonanie obowiązków, których mowa w §2, 3, 4 i 5 na terenie budowy należy do kierownika budowy.

§7. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń oraz usunięcie śliskości z przystanków komunikacyjnych należy do obowiązków przedsiębiorstw użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

§8. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi. Do obowiązków zarządu drogi należy także:

1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych (kosze przyuliczne) i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej.

§9. Wywóz gruzu z rozbiórki lub remontu obiektu oraz gruntu z wykopów należy do obowiązków wykonującego roboty lub właściciela nieruchomości.

§10. 1. Na terenie gminy Grodziec w miejscach służących do użytku publicznego zakazuje się:

1) mycia pojazdów samochodowych,

2) dokonywania napraw pojazdów samochodowych z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dozwolone jest wykonanie drobnych napraw technicznych np. wymiana kół, wymiana świec zapłonowych, itp.

§11. Zabrania się spalania odpadów komunalnych poza instalacjami lub urządzeniami, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U. nr 62, poz. 628).

ROZDZIAŁ III

Zasady zbierania i wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości

I. Odpady drobne

§12.1. Właściciele nieruchomości mogą gromadzić odpady drobne wyłącznie w pojemnikach lub kontenerach na ten cel przeznaczonych. W gminie Grodziec mogą być stosowane wyłącznie pojemniki znormalizowane, przystosowane do wywozu pojazdami specjalistycznymi.

2. Do zbierania zwiększonych przejściowo ilości odpadów drobnych oprócz pojemników stałych można używać worków jednorazowego użytku. Termin wywozu należy uzgodnić z jednostką wywozową.

§13. 1. Pojemniki i kontenery mogą stanowić własność:

- 1) jednostki wywozowej i być dzierżawione przez właściciela nieruchomości,
- 2) właściciela nieruchomości.

2. Pojemniki na odpady drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów.

3. Niedozwolone jest wyrzucanie do tych pojemników śniegu, lodu, gorącego popiołu żużla, gruzu budowlanego, szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych oraz odpadów przemysłowych, medycznych i środków ochrony roślin.

§14. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zapewnić utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. W razie potrzeby właściciel nieruchomości zapewnia dezynfekcję pojemników w miejscach do tego przeznaczonych.

§15. 1. Odbiór odpadów drobnych odbywa się częstotliwością ustaloną przez właściciela nieruchomości z jednostką wywozową.

2. Częstotliwość, o której mowa w ust. 1 powinna być tak ustalona aby nie dopuszczać do przepełnienia pojemników i nie powinna być rzadsza niż 14 - dniowa dekada.

§16. 1. Zabrania się składowania odpadów komunalnych z lokali handlowych, gastronomicznych, usługowych i mieszkalnych w koszach przyulicznych.

2. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością z zakresu usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają odrębne przepisy.

II. Odpady duże (wielkogabarytowe)

§17. 1. Odbiór odpadów dużych odbywa się po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości do jednostki wywozowej zlecenia na wywóz tych odpadów.

2. Zlecenie powinno być zrealizowane w terminie uzgodnionym z właścicielem nieruchomości lecz nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Koszty wywozu odpadów ponosi właściciel nieruchomości.

§18. 1. Niedozwolone jest składowanie odpadów dużych przy pojemnikach na odpady drobne.

2. W przypadku wytworzenia dużej ilości odpadów, których mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości jest zobowiązany gromadzić je w specjalnie wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystanie z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane niezwłocznie, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową lub podmiotem prowadzącym zakład ich utylizacji.

III. Odpady roślinne

§19. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przekazywania odpadów roślinnych do zbiorników na odpady organiczne.

2. Z obowiązku określonego w ust. 1 zwolnieni są właściciele nieruchomości, którzy wykorzystują odpady roślinne we własnym zakresie, tj. kompostują je, a w odniesieniu do drewna, wykorzystują je w celach opałowych.

3. Kompostowanie odpadów roślinnych nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów. Muszą być zachowane odpowiednie warunki sanitarne dla procesu fermentacyjnego.

4. Zabrania się spalania odpadów roślinnych na powierzchni ziemi.

ROZDZIAŁ IV

Selektywna zbiórka odpadów

§20. Selektywna zbiórka odpadów polega na oddzielnym gromadzeniu surowców wtórnych w oznakowanych pojemnikach rozstawionych na terenie Gminy Grodziec. Dotyczy to następujących odpadów:

- 1) szkła,
- 2) tworzyw sztucznych,
- 3) makulatury.

§21. Zasady selektywnej zbiórki odpadów, sposoby ich zagospodarowania dla poszczególnych ściśle określonych obszarów gminy określi odrębny regulamin.

§22. 1. W celu zagospodarowania surowców wtórnych właściciele nieruchomości zapewniają i ustawiają pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oznakowane według systemu przyjętego w Gminie Grodziec.

2. Częstotliwość wywozu surowców wtórnych uzależniona jest od napełniania pojemników, a utrzymanie czystości miejsc wystawienia pojemników należy do właściciela nieruchomości.

3. Obowiązek określony w ust. 1 obowiązywać będzie po wejściu w życie regulaminu, o którym mowa w §21.

§23. 1. W przypadku nieruchomości gdzie ustawienie pojemników jest niemożliwe lub utrudnione właściciele nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową mogą stosować worki (specjalnie oznakowane) do zbiórki wyselekcjonowanych odpadów.

2. Wyselekcjonowane odpady w workach, których mowa w ust. 1, winny być odbierane według harmonogramu ustalonego przez jednostkę wywozową i właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ V

Lokalizacja i dostęp do pojemników na odpady

§24. 1. Pojemniki na odpady drobne winny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla mieszkańców jak i pracowników jednostki wywozowej i nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień, niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg i ulic.

2. Pojemniki należy ustawiać w miarę możliwości w granicach posesji w miejscu trwale oznaczonym, na twardej, równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień - zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawień pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

§25. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w terminach ustalonych z tą jednostką.

§26. Miejsce ustawienia pojemników, dróg dojścia i miejsca wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.

§27. Za utrzymanie czystości miejsc wystawienia i opróżniania pojemników odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.

§28. Zabrania się parkowania pojazdów w sposób utrudniający dostęp do pojemników na odpady.

ROZDZIAŁ VI

Zasady gromadzenia i usuwania nieczystości ciekłych

§29. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona albo sieć kanalizacyjna będzie budowana w późniejszym terminie, właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

3. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

§30. Każdy właściciel nieruchomości, o której mowa w §29 ust. 2, jest zobowiązany o systematyczne opróżnianie zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych i nie dopuszczanie do ich przepelniania się i wylewania na powierzchnię gruntu.

§31. Właściciele nieruchomości są zobowiązani zawrzeć umowę z jednostką wywozową na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i wywóz nieczystości ciekłych. Przepis §4 ust. 3 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§32. Zabrania się opróżniania zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VII

Transport odpadów

§33. Transport odpadów przez jednostki wywozowe powinien być przeprowadzony w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ruchu według wyznaczonych tras oraz nie powodujący zanieczyszczeń i zaśmiecenia terenu.

§34. Do transportu odpadów jednostki wywozowe są zobowiązane stosować samochody specjalistyczne. W przypadku odpadów drobnych - samochody bezpyłne i kontenerowe, dla odpadów wielkogabarytowych - transport ciężarowy, do przewozu odpadów płynnych samochody i pojazdy asenizacyjne.

§35. 1. Jednostki wywozowe są zobowiązane utrzymywać pojazdy do transportu odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

2. Dezynfekcję pojazdów należy prowadzić w miejscach do tego przeznaczonych.

3. Na pojazdach, o których mowa w ust. 1, właściciel zobowiązany jest umieścić w sposób trwały swoje znaki identyfikacyjne.

ROZDZIAŁ VIII

Miejsca wywozu

§36. Nakłada się na jednostki wywozowe obowiązek wywożenia odpadów komunalnych wyłącznie na wysypisko odpadów komunalnych oraz stacji zlewnych wyznaczonych przez Wójta Gminy Grodziec.

ROZDZIAŁ IX

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§37. Zwierzęta domowe nie mogą stwarzać uciążliwości dla mieszkańców.

§38. 1. W miejscach służących do użytku publicznego psy należy prowadzić na smyczy a ponadto psy ras średnich i dużych powinny mieć założony kaganiec. Do obroży psa powinien być przyczepiony znaczek identyfikacyjny (identyfikator), chyba że pies posiada wszczepione pod skórę specjalne urządzenie mikroelektroniczne.

2. Wszystkie psy podlegają rejestracji. Rejestr psów prowadzi Urząd Gminy Grodziec.

3. Właściciel psa zobowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Grodziec wniosek o jego zarejestrowanie w terminie miesiąca od nabycia psa.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące właściciela psa - imię i nazwisko oraz adres,
- 2) dane dotyczące psa - imię, rasa, płeć, maść, data urodzenia, data ostatniego szczepienia przeciw wściekliznie.

5. Osoba prowadząca rejestr psów wpisuje do niego dane zawarte we wniosku oraz numer znaczka identyfikacyjnego (identyfikatora), który wydaje właścicielowi psa jako potwierdzenie dokonanej rejestracji.

6. Postępowanie związane z rejestracją psa jest bezpłatne.

7. W razie sprzedaży, zaginięcia lub padnięcia psa, jego właściciel zobowiązany jest zawiadomić o tym Urząd Gminy oraz zwrócić w miarę możliwości identyfikator psa.

§39. Usuwanie ekskrementów zwierząt domowych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego jest obowiązkiem ich właścicieli.

§40. Zabrania się wyprowadzania psów na tereny ogólnie dostępnych placów zabaw dla dzieci.

ROZDZIAŁ X

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§41. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielomieszkaniowej i w centrum Gminy określonej granicą strefy ochrony konserwatorskiej.

§42. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zakazuje się produkcji towarowej zwierząt gospodarskich.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich (na własny użytek). Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia hodowli w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich działek, w szczególności w zakresie hałasu i przykrych zapachów.

3. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany do gromadzenia i usuwania powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, ochronę terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych przed zanieczyszczeniem, ochronę osób zamieszkujących na nieruchomości oraz nieruchomościach sąsiednich przed uciążliwościami hodowli oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych.

ROZDZIAŁ XI

§43. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Rada Gminy Grodziec określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi termin jej przeprowadzenia.

5155

UCHWAŁA Nr XVII/106/2004 RADY GMINY GRANOWO

z dnia 23 listopada 2004 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Granowo na obszarze działki o nr ewid.: 882/4 i części działki o nr ewid.: 883/7 w gminie Granowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Granowo uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się: „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Granowo na obszarze działki o nr ewid.: 882/4 i części działki o nr ewid.: 883/7 w gminie Granowo”.

§2. Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

§3. Integralną częścią planu jest rysunek planu, w skali 1:1000, będący załącznikiem graficznym Nr 1 do niniejszej uchwały.

- 1) Pozostałe załączniki do toku formalno - prawnego to:
 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

DZIAŁ I

Przepisy ustaleń ogólnych

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w §2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Granowo, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenia, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 4) funkcji terenu – jest to synonim przeznaczenia podstawowego;

- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 7) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zainwestowanej do powierzchni terenu, wyrażony w procentach;
- 8) nieprzekraczalne linie zabudowy - należy przez to rozumieć linie jaką tworzą lica ścian budynków;
- 9) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami;
- 10) przepisami szczególnymi - należy przez to rozumieć przepisy ustaw z aktami wykonawczymi.

§5. Przedmiot i zakres planu:

1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.
2. Zakres ustaleń planu wynika z uchwały Rady Gminy Granowo z dnia 4 września 2003 r. Nr VII/48/2003 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Granowo na obszarze działek o nr ewid.: 840/5, 882/4 i części działki o nr ewid.: 883/7 - (zmiana numeru ewid. działki, po podziale na 883/8).
3. Zakres planu określony w §1 jest zgodny z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Granowo - wyrys ze studium ma rysunku planu.

§6. Obszar objęty planem:

1. Planem objęto obszar o powierzchni około 7,8 ha.
2. Obszar, o którym mowa w pkt 1, położony jest w południowo - wschodniej części gminy Granowo, w miejscowości Granowo, w obszarze istniejącej zabudowy przy ul. Kościańskiej.

§7. Granice obszaru objętego planem przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w §3 ust. 1, stanowią one granice zatwierdzenia.

DZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§8. Na obszarze planu ustala się podstawowe przeznaczenie:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN;
- 2) teren stacji transformatorowej, oznaczony na rysunku planu symbolem EE;
- 3) teren dróg publicznych dojazdowych, oznaczony na rysunku planu symbolem KD;
- 4) teren dróg wewnętrznych, oznaczony na rysunku planu symbolem KDW;
- 5) teren ciągu pieszego, oznaczony na rysunku planu symbolem KX;
- 6) teren zieleni izolacyjnej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZP;
- 7) teren strefy ochronnej od gazociągu wc $\varnothing 250$ - wolny od zabudowy.

§9. Linią ciągłą oznaczono na rysunku planu linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania w niniejszej uchwale.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§10. Na obszarze planu ustala się następujące zasady kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) projektowane budynki winny być sytuowane zgodnie z wyznaczonymi, nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu wzdłuż dróg publicznych KD i wewnętrznych KDW w odległości 6,0 m od krawędzi jezdni; od krawędzi drogi lokalnej KL (ul. Kościańska) nieprzekraczalna linia zabudowy wynosi 10,0 m;
- 2) w ramach działki należy przewidzieć miejsca postojowe dla przyjezdnych, według potrzeb i założeń inwestora;
- 3) powierzchnia terenu biologicznie czynna: do 40% powierzchni działki.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§11. Należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi. W tym celu należy nie dopuszczać do niszczenia lub uszkodzenia powierzchni ziemi, gleby i rzeźby terenu, przez niekorzystne przekształcanie ich budowy oraz niewłaściwe gromadzenie odpadów i odprowadzanie ścieków.

§12. Na obszarze objętym planem ustala się wyposażenie w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13. Zakazuje się prowadzenia prac trwale naruszających panujące na obszarze objętym planem i w jego sąsiedztwie stosunki gruntowo - wodne.

§14. Uciążliwości dla środowiska, nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości zajmowanej przez inwestycje je wywołujące.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

Na terenie objętym planem nie występują obiekty i tereny chronione w myśl ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568).

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§15. 1. Ustala się zachowanie pasa wolnego od zabudowy w odległości 25,0 m od osi istniejącego gazociągu wysokiego ciśnienia $\varnothing 250$, zgodnie z przepisami oraz Polskimi Normami.

2. W ramach pasa terenu wolnego od zabudowy ustala się:

- 1) zakaz zabudowy;
- 2) zakaz realizacji nasadzeń roślinnością wysoką;
- 3) obowiązek zapewnienia dostępu służbom technicznym do w/w urządzeń, na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§16. 1. Ustala się, że na terenach oznaczonych symbolem MN zabudowę oraz urządzenie terenu należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów szczególnych, Polskich Norm oraz następujących warunków:

- 1) budynki mieszkalne wolnostojące w obszarze planu sytuować zgodnie z wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy;

- 2) wysokość zabudowy – II kondygnacja, w tym poddasze użytkowe, do wysokości 9,0 m;
- 3) ustala się max szerokość elewacji frontowej 12,0 i minimalną szerokość elewacji frontowej 10,0 m;
- 4) poziom posadowienia budynków nie wyższy niż 1,0 m nad powierzchnię terenu;
- 5) ustala się dachy spadziste - dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia od 25° do 45°; pokrycie z dachówki lub materiałów dachówko - podobnych;
- 6) nieprzekraczalny, maksymalny procent zabudowy wynosi 35% powierzchni działki;
- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy: zgodnie z rysunkiem planu, przy czym ustala się:
 - a) nie mniej niż 10,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi lokalnej KDL,
 - b) nie mniej niż 6,0 m od zewnętrznych krawędzi jezdni dróg publicznych dojazdowych KD i dróg wewnętrznych KDW,
 - c) nieprzekraczalna linia zabudowy od osi gazociągu wysokiego ciśnienia $\varnothing 250$ wynosi 25,0 m;
- 8) w ramach poszczególnych działek dopuszcza się realizację indywidualnych obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu określoną w §8, pkt 1;
- 9) dopuszcza się realizację garaży wbudowanych lub przybudowanych do budynku mieszkalnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 10) dopuszcza się realizację garaży wolnostojących w strefach zabudowy danego obszaru, w sposób nie kolidujący dla użytkowników terenów sąsiednich, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 11) powierzchnia zabudowy garaży wolnostojących lub przybudowanych może wynosić 40 m², o wysokości pomieszczenia nie większej niż 3,0 m; dach dostosowany do zabudowy mieszkaniowej w obszarze działki.

ROZDZIAŁ VII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

Nie ustala się, ponieważ nie występują na obszarze objętym planem.

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§17. Na obszarze objętym planem ustala się zachowanie postulowanego podziału działek, zgodnie z rysunkiem planu.

§18. Dopuszcza się o ile zajdzie taka potrzeba łączenie działek i realizację na nich jednego budynku mieszkalnego, pod warunkiem, że zostaną zachowane warunki określone w przepisach szczególnych oraz ustalenia planu.

§19. Plan dopuszcza podział w celu:

- 1) wydzielenia działki dla stacji transformatorowej oznaczonej na rysunku planu symbolem EE.

ROZDZIAŁ XI

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§20. Przy realizacji zabudowy, przy istniejącym gazociągu $\varnothing 250$ wysokiego ciśnienia, ustala się zachowanie ustaleń §15 uchwały.

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§21. Obsługę komunikacyjną z istniejącej drogi lokalnej KDL (ul. Kościańska), leżącej poza granicami zatwierdzenia planu oraz z dróg publicznych dojazdowych oznaczonych symbolem KD i dróg dojazdowych wewnętrznych KDW, przy zachowaniu przepisów szczególnych i Polskich Norm.

§22. Wyznacza się do obsługi komunikacyjnej działek następujące drogi dojazdowe i ciąg pieszy oznaczone symbolami:

- 1KD, 2KD i 3KD o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających,
- 5KDW ma szerokość 8,0 m, docelowo 10,0 m, po poszerzeniu o 2,0 m z terenu działki 882/3,
- 4KDW i 6KDW o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających,
- KX o szerokości 5,0 m w liniach rozgraniczających,

§23. Ustala się korzystanie z istniejącej infrastruktury technicznej oraz nowoprojektowanej, przy zachowaniu przepisów szczególnych, Polskich Norm oraz następujących warunków:

- 1) kanalizacja sanitarna: dopuszcza się do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej korzystanie ze szczelnych zbiorników bezodpływowych w obszarze działki i wywóz do miejsca ich utylizacji;
- 2) kanalizacja deszczowa: zagospodarowanie wód opadowych w obszarze działki;
- 3) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych: z istniejącej sieci wodociągowej w ul. Kościańskiej, z wykorzystaniem istniejących komunalnych urządzeń zaopatrzenia w wodę,
- 4) urządzenia elektroenergetyczne:

- a) z istniejących urządzeń elektroenergetycznych;
 - b) z projektowanej stacji elektroenergetycznej w obszarze terenu objętego planem; dopuszcza się zmianę lokalizacji terenu stacji transformatorowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem EE,
- 5) zaopatrzenie w ciepło: przy ogrzewaniu budynków zastoso-
wać źródła energii o ograniczonej emisji, plan dopusz-
cza wykorzystanie niekonwencjonalnych i odnawialnych
źródeł energii;
- 6) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych
w przepisach;
- 7) podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą
projekty branżowe.

ROZDZIAŁ II

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

Nie ustala się

DZIAŁ III

Przepisy końcowe

§24. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastą-
pi zmiana lub nowelizacja przepisów szczególnych, chyba że

z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu
oraz nastąpi zmiana wymienionych w planie numerów ewi-
dencyjnych działek.

§25. Odstępuje się od naliczania wzrostu wartości nieru-
chomości ponieważ grunty te stanowią własność Gminy
Granowo, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospo-
darowaniu przestrzennym.

§26. Zgodnie z art. 7 ustawy, o której mowa z §5 pkt 5,
niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów rol-
nych:

- rola kl. III o powierzchni 7,7672 ha, na cele określone
w uchwale.

§27. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Granowo.

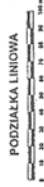
§28. Uchwała i załącznik graficzny Nr 1, będący rysun-
kiem planu podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym
Województwa Wielkopolskiego.

§29. Uchwała wraz z załącznikiem graficznym planu Nr 1,
wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia
w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Józwiak

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO
W MIEJSCOWOŚCI GRANOWO NA OBSZARZE
DZIAŁKI NR EWID.: 882/4 I CZĘŚCI DZIAŁKI 883/7
W GMINIE GRANOWO**

SKALA 1:1000

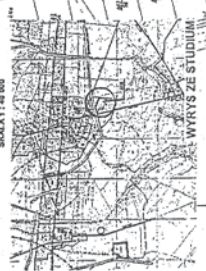


OZNACZENIA:

- MN teren zabudowy jednorodzinnej
- AKD granica stwierdzona planu
- AKD linia rozgraniczenia terenu o różnych przeznaczeniach
- AKD nieprzerwaną linią zabudowy
- AKD postulowane podziały działek
- AKD orientacyjny obrys budynku
- AKD teren zielonej izolacyjnej
- AKD etap planowania
- KDX teren dróg publicznych KD o nr 1, 2, 3, 4, 5, 5
- KD teren dróg publicznych lokalnych
- KDL teren stacji elektroenergetycznej
- EE teren ochrony od gwałtownych wiatrów



GMINA GRANOWO
STUDIUM WYKONAWCZY
JEDNOSTKI PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
SKALA 1:1000



422.432.141	58/3-3/11/91	WIEŚ GRANOWO
Wzrost planistyczny Granowo		

Załącznik Nr 1
do uchwały XVII/106/2004
Rady Gminy Granowo
dnia 23 listopada 2004 r.

Jan 10/10/04

Zgodność powyższego odpisu (ksero)
z oryginałem poświadczają się
Granowo dnia 08.12.2004 r.
.....
podpis potwierdzającego

URZĄD GMINY
62-066 Granowo (7)
woj. wielkopolskie
SEKRETARZ GMINY
Hanna Buczmarek

Jan 10/10/04

5156

UCHWAŁA Nr XXV/147/04 RADY GMINY PRZYKONA

z dnia 29 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Przykona

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Przykona uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Przykona, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przykona.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Czesław Witczak*

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/147/04
Rady Gminy Przykona
z dnia 29 listopada 2004 r.

ZASADY WYNAJMOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY PRZYKONA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Uchwała reguluje zasady i tryb wynajmowania lokali mieszkalnych i socjalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Przykona.

2. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale stanowiące własność gminy.

3. Mieszkaniowy zasób gminy przeznaczony jest na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych osób (rodzin) zamieszkujących na terenie gminy.

§2. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 ze zm.) zwana jest w niniejszej uchwale „ustawą”.

§3. Wynajmującym lokale mieszkalne i socjalne jest gmina Przykona reprezentowana przez Wójta Gminy Przykona.

§4. Za dochód w rozumieniu uchwały uważa się sumę wszystkich dochodów gospodarstwa domowego osiągniętych w ostatnich trzech miesiącach poprzedzających miesiąc,

w którym rozpatrywany jest wniosek. Do wyliczenia dochodu rodziny przyjmuje się zasady obowiązujące w przepisach o dodatkach mieszkaniowych.

ROZDZIAŁ II

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Przykona

§5. 1. Gmina Przykona gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym, wynajmuje lokale mieszkalne mieszkańcom posiadającym stałe zameldowanie na terenie gminy.

2. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Przykona może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 1 o ile jest to uzasadnione interesem społecznym.

3. Gmina wyodrębnia część zasobu mieszkaniowego gminy z przeznaczeniem na lokale socjalne z zachowaniem warunków przewidzianych w ustawie.

§6. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Przykona z wyjątkiem lokali socjalnych i lokali przeznaczonych do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

ROZDZIAŁ III

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony i o najem lokalu socjalnego

§7. 1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego.

2. Do prowadzenia spraw związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego zobowiązany jest Wójt Gminy Przykona.

§8. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

ROZDZIAŁ IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§9. 1. Ustala się, że umowy najmu lokalu socjalnego mogą być zawierane z osobami, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, w miarę posiadanych lokali przez Gminę.

2. Lokal socjalny może być oddany w najem, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza 80% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych, a w gospodarstwach wieloosobowych 55% najniższej emerytury.

3. Dochód o którym mowa w pkt 2 oblicza się zgodnie z §4.

4. Pierwszeństwo do wynajęcia lokalu socjalnego przysługuje osobom, które

- utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- osobom bezdomnym.

5. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na czas oznaczony.

6. Umowę najmu lokalu socjalnego można po upływie oznaczonego, w nie terminu przedłużyć na następny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy.

§10. 1. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać wyłącznie osoba, która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 10 m² powierzchni łącznej pokoi a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego 20 m² powierzchni łącznej pokoi.

2. Lokale mieszkalne mogą być wynajmowane osobom których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza 160% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym lub 110% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.

3. Dochód o którym mowa w pkt 2 oblicza się zgodnie z §4.

4. W przypadku pozyskania wolnych lokali ustala się następujące kryteria osób, którym mogą być wynajęte wolne lokale:

- lokale znajdujące się na terenie szkół – nauczycielom w miarę możliwości i innym osobom zatrudnionym w tych szkołach,
- lokale znajdujące się w budynkach, przeznaczonych pod usługi z zakresu ochrony zdrowia - osobom, wykonującym te usługi na rzecz społeczności gminy Przykona,
- w wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy może udzielić zgody na zawarcie umowy z innymi osobami.

3. Niniejsza uchwała nie narusza praw osób, które zawarły umowy najmu lokali mieszkalnych przed dniem jej wejścia w życie.

ROZDZIAŁ V

Zamiany mieszkań

§11. 1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą dokonywać zamiany zajmowanych lokali, w miarę posiadanych lokali przez wynajmującego oraz za jego pisemną zgodą.

2. Na wniosek najemcy wynajmujący może dokonać zamiany lokalu, jeżeli w wyniku takiej zamiany uzyskuje samodzielny lokal mieszkalny oraz lokal o wyższym standardzie wyposażenia lub o większym metrażu.

3. Wynajmujący odmówi zgody na dokonanie zamiany w przypadku gdy:

- a) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę zalega z zapłatą należności czynszowych,
- b) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę nie posiada tytułu prawnego do zajmowanego lokalu.

ROZDZIAŁ VI

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§12. 1. Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, jeżeli są jego dziećmi, rodzicami, osobami przysposobionymi.

2. Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 jest ustalenie, że wyżej wymienione osoby nie mogą przekwaterować się do nowego miejsca zamieszkania najemcy z uwagi na to że, najemca nie posiada tytułu prawnego do lokalu lub domu, w którym zamieszkał.

3. Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy Przykona z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, jeżeli zamieszkiwały z nim przez 10 lat.

5157

UCHWAŁA Nr XXV/148/04 RADY GMINY PRYKONA

z dnia 29 listopada 2004 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Przykona na lata 2005 – 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Przykona uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Przykona na lata 2005 – 2009, w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej Uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przykona.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Czesław Witczak*

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/148/04
Rady Gminy Przykona
z dnia 29 listopada 2004 r.

PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY PRYKONA NA LATA 2005 - 2009

ROZDZIAŁ I

**Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu
technicznego, mieszkaniowego zasobu
gminy Przykona na lata 2005 - 2009**

1. Aktualną wielkość mieszkaniowego zasobu gminy przedstawiają poniższe tabele:

LOKALE MIESZKALNE

Lp.	Miejscowość	Nazwa Budynku	Ilość mieszkań	Pow. użytkowa w m ²
1	2	3	4	5
1	Przykona	Szkoła Podstawowa	3	165,79
2	Przykona	Budynek – własność UG Przykona (po byłej Szkole Zdrowia)	4	223,20
3	Boleszczyń	Szkoła Podstawowa	2	154,03
4	Sarbice	Szkoła Podstawowa	2	96,95

LOKALE SOCJALNE

Lp	Miejscowość	Nazwa Budynku	Ilość mieszkań	Po użytkowa w m ²
1	2	3	4	5
1	Ewinów	Budynek - własność UG Przykona (po byłej Szkole Podstawowej)	2	91,50
2	Sarbice	Budynek przy Szkole Podstawowej w Sarbicach	2	66,00

2. Prognoza wielkości zasobu mieszkaniowego w latach 2005 - 2009 W okresie 2005 – 2009 nie przewiduje się pozyskania nowych mieszkań a jedynie utrzymanie istniejących w należytym stanie technicznym.

3. Ocena i prognoza aktualnego stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy. Stan techniczny budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Przykona jest zróżnicowany i zależy od wieku budynków, ich konstrukcji oraz wyposażenia w instalacje. Celem Gminy Przykona jest nie dopuszczenie do pogarszania się stanu technicznego budynków. Dążyć należy do podnoszenia standardu lokali, estetyki budynków jako całości i likwidacji zużycia funkcjonalnego. Po analizie stanu technicznego budynków należących do mieszkaniowego zasobu gminy stwierdzono, że należałoby w przyszłości przeprowadzić w istniejącym zasobie mieszkaniowym gminy remonty bieżące, a nawet kapitalne.

ROZDZIAŁ II

**Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji
wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali na
lata 2005 – 2009**

1. Stan techniczny budynków należących do mieszkaniowego zasobu gminy ocenić należy jako zadawalający. Remontów kapitalnych w latach 2005 – 2009 nie przewiduje się, w związku z tym nie został opracowany plan remontów i modernizacji z podziałem na kolejne lata. Natomiast w omawianym terminie będą podejmowane działania związane z bieżącym utrzymaniem budynków i lokali wynikających z ewidentnej konieczności.

ROZDZIAŁ III

Planowana sprzedaż lokali w latach 2005 – 2009

1. Ustala się pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych ich najemcom.
2. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali dotyczy wyłącznie najemców lokali mieszkalnych w przypadku gdy najem został zawarty na czas nieoznaczony.
3. Najemcy, o których mowa w pkt 1 otrzymują pisemne zawiadomienie o przeznaczeniu lokalu do zbycia oraz o przysługującym im pierwokupie w nabyciu lokalu, oraz ofertę jego nabycia z wyznaczonym terminem do złożenia pisemnego wniosku.
4. W razie nie złożenia wniosku o nabycie lokalu w wyznaczonym terminie od daty otrzymania oferty Wójta Gminy, lokal może zostać przeznaczony do sprzedaży w drodze przetargu na podstawie odrębnej uchwały Rady Gminy.
5. W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego w drodze bezprzetargowej zapłata jego ceny może być na wniosek nabywcy rozłożona na raty, nie dłużej niż na 10 lat.
6. Rada Gminy Przykona w ciągu najbliższych 5 lat nie przewiduje sprzedaży lokali będących w mieszkaniowym zasobie gminy.

ROZDZIAŁ IV

Polityka czynszowa

Zasady polityki czynszowej określa Uchwała Nr VII/35/03 Rady Gminy Przykona z dnia 2 kwietnia 2003 roku, które stanowią element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

ROZDZIAŁ V

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy Przykona oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2005 – 2009.

1. Mieszkaniowym zasobem gminy zarządza Wójt Gminy Przykona.

2. Z uwagi na niewielką ilość lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania tym zasobem w najbliższych latach.

ROZDZIAŁ VI

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2005 – 2009

1. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy w kolejnych latach będą:
 - wpływy z czynszów za lokale mieszkalne,
 - wpływy z czynszów za lokale użytkowe,
 - środki z budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII

Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy a także wydatki inwestycyjne.

Na planowane wydatki związane z bieżącymi remontami oraz modernizacją lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przewiduje się około 10 tys. zł rocznie w okresie obowiązywania programu.

ROZDZIAŁ VIII

Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Przedstawione w pkt I – VII zamierzenia mają na celu wykorzystanie i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Przykona uwzględniając aktualne i przewidywane możliwości organizacyjne i finansowe gminy, bez podejmowania innych działań.

5158

UCHWAŁA Nr XXVI/128/2004 RADY GMINY W OSTROWITEM

z dnia 30 listopada 2004 r.

**w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności
za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lucynowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy w Ostrowitem uchwala, co następuje:

§1. Ustala się organizację oraz szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia - Środowiskowym Domu Samopomocy w Lucynowie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem i Kierownikowi Środowiskowego Domu Samopomocy w Lucynowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Ireneusz Majewski*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/128/2004
Rady Gminy w Ostrowitem
z dnia 30 listopada 2004 r.

1. Oplatę za pobyt w Domu ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uzgadniając przyznany zakres usług.
2. Osoby nie ponoszą opłat jeśli ich dochód lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.
3. W uzasadnionych przypadkach np.: długotrwała choroba, rehabilitacja lub inne zdarzenia losowe na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej w wyniku porozumienia stron, można odstąpić od żądania zwrotu wydatków na udzielone świadczenia, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może, na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony zwłaszcza ze względu na:
 - korzystanie co najmniej z dwóch rodzajów specjalistycznych usług,
 - konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu,
 - pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo - wychowawczych i leczniczo - rehabilitacyjnych,
 - więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagającą pomocy w formie specjalistycznych usług lub usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą,
 - zdarzenia losowe.
5. Odpłatność za przyznane usługi ustala się w drodze decyzji administracyjnej, poprzedzonej przeprowadzonym wywiadem środowiskowym z uwzględnieniem wysokości dochodu osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.
6. Decyzję o całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na okres nie dłuższy niż jeden rok.
7. Podstawą ustalania wartości usługi jest średni miesięczny koszt utrzymania uczestnika w Środowiskowym Domu Samopomocy, z roku poprzedniego.
8. Odpłatność za przyznane usługi dla uczestników Domu ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie.

Dochód na osobę w złotych	Wysokość odpłatności w % ustalona od ceny usługi dla: Osób samotnie gospodarujących	Wysokość odpłatności w % ustalona od ceny usługi dla: Osób w gospodarstwach wieloosobowych
do 461	nieodpłatnie	nieodpłatnie
462 - 752	1	2
753 – 1.003	3	4
1.004 – 1.171	5	6
1.172 – 1.253	7	8
1.254 – 1.337	9	10
1.338 – 1.504	13	15
Powyżej 1.504	15	20

9. Kwota opłaty za przyznane usługi w Domu zawarta jest w decyzji administracyjnej.

10. Kwota naliczonej opłaty winna być wpłacona do kasy Środowiskowego Domu Samopomocy w Lucynowie i odprowadzona na konto Urzędu Gminy w Ostrowitem do dnia 15 następnego miesiąca za miniony miesiąc.

5159

UCHWAŁA Nr XVIII/95/04 RADY GMINY SOŚNIE

z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy art. 12 ust. 4 z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 96 poz. 874 i Nr 110, poz. 1039) obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 8 października 2004 r. w sprawie stawek w podatku od

środków transportowych obowiązujących w 2005 r. (M.P. Nr 43, poz. 753 oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 46, poz. 794) uchwała się, co następuje:

§1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 5,5 t włącznie, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	560,-	610,-
od 1995 r.	510,-	560,-

2. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 5,5 t do 9 t włącznie, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	800,-	850,-
od 1995 r.	750,-	800,-

3. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 t i poniżej 12 t, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	950,-	1000,-
od 1995 r.	900,-	950,-

4. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 t

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	13	1.100,-	1.200,-
13	14	1.150,-	1.250,-
14	15	1.200,-	1.300,-
15		1.300,-	1.350,-
trzy osie			
12	17	1.300,-	1.400,-
17	19	1.400,-	1.550,-
19	21	1.750,-	1.900,-
21	23	2.000,-	2.200,-
23	25	2.000,-	2.200,-
25		2.200,-	2.400,-
cztery osie i więcej			
12	25	1.900,-	2.000,-
25	27	2.000,-	2.200,-
27	29	2.100,-	2.300,-
29	31	2.200,-	2.452,80,-
31		2.200,-	2.452,80,-

5. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t do 8 t włącznie, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	1.300,-	1.400,-
od 1995 r.	1.200,-	1.300,-

6. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 8 t i poniżej 12 t, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	Wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	1.400,-	1.450,-
od 1995 r.	1.350,-	1.400,-

7. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 t

Masa całkowita zespołu pojazdów ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + naczepa (w tonach)		Stawka podatku	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	18	1.650,-	1.700,-
18	25	1.700,-	1.750,-
25	31	1.750,-	1.800,-
31		1.850,-	1.937,76,-
trzy osie			
12	40	1.850,-	1.900,-
40		2.360,-	2.548,65,-

8. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t do 10 t włącznie z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od roku produkcji przyczepy i naczepy:

Rok produkcji przyczepy, naczepy	Stawka podatku
Do 1995 r.	700,-
Od 1995 r.	600,-

9. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą powyżej 10 t i poniżej 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od roku produkcji przyczepy i naczepy:

Rok produkcji przyczepy, naczepy	Stawka podatku
do 1995 r.	750,-
od 1995 r.	700,-

- 10) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	300,-	400,-
18	25	400,-	500,-
25		600,-	650,-
Dwie osie			
12	28	350,-	400,-
28	33	850,-	950,-
33	38	1.250,-	1.300,-
38		1.600,-	1.700,-
Trzy osie i więcej			
12	38	1.000,-	1.100,-
38		1.350,-	1.400,-

11. od autobusów do mniej niż 30 miejsc, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin, instalację gazową lub jedno z tych urządzeń	nie wyposażony w katalizator spalin ani w instalację gazową
do 1995 r.	800,-	1.100,-
od 1995 r.	900,-	1.000,-

12. od autobusów o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 30, w zależności od roku produkcji pojazdu:

Rok produkcji pojazdu	Stawka podatku	
	wyposażony w katalizator spalin	nie wyposażony w katalizator spalin
do 1995 r.	1.550,-	1.600,-
od 1995 r.	1.450,-	1.500,-

§2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych autobusy dowożące dzieci do szkół.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sośnie.

§4. Uchyla się uchwałę Rady Gminy Nr XVII/91/04 z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2005 roku.

§6. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i we wsiach sołeckich oraz w prasie lokalnej.

Przewodniczący
Rady Gminy Sośnie
(-) Andrzej Mus

5160

UCHWAŁA Nr XXVI/169/04 RADY POWIATU OBORNICKIEGO

z dnia 16 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr XXXVI/180/01 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej na wniosek najemców lub dzierżawców tych lokali

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 35 ust. 1 i ust. 2, art. 37 ust. 2 pkt 1, art. 67 ust. 1 i ust. 3, art. 68 ust. 1 pkt 1, pkt 7 i ust. 2, art. 70 ust. 2, ust. 3 i ust. 4, art. 72 ust. 2 i ust. 3 pkt 4, art. 73 ust. 3 - ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. - o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn. zm.) i na podstawie art. 1 do art. 11 - ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. - o własności lokali (tekst jedn. Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903), Rada Powiatu Obornickiego uchwala, co następuje:

§1. Dotychczasowy §5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

1. zgodność aktualnego sposobu wykorzystania nieruchomości na cele mieszkaniowe z planem zagospodarowania przestrzennego właściwej gminy lub z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;

W §12 w ostatnim zdaniu wykreśla się słowa: „określone w §9 i §10 uchwały”.

§2. Wykreśla się dotychczasowe §§9, 10 i 11.

§3. Pozostałe unormowania zawarte w Uchwale nr XXXIV/180/01 z dn. 28 sierpnia 2001 r. nie ulegają zmianie.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Okpiśz

5161

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31 marca 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem i Gminą Wieleń reprezentowanym przez:

1. Pana Zbigniewa Stochaję – Burmistrza Wielenia.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr 346/XL/02 Rady Miasta i Gminy Wieleń z dnia 28.02.2002 r. w sprawie porozumienia z Gminą Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Wieleń podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Wieleń znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Miasto i Gmina Wieleń zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 2.541 zł, słownie: dwa tysiące pięćset czterdzieści jeden na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Burmistrz
(-) Zbigniew Stochaj

5162

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 27 lipca 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Trzcianka reprezentowaną przez:

1. Marka Kupsia – Burmistrza Trzcianki.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXI/156/04 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 26.04.2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Trzcianka podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Trzcianki znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Trzcianka zobowiązuje się przekazać do dnia 30 września 2004 r. kwotę 12.832 zł, słownie: dwanaście tysięcy osiemset trzydzieści dwa na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/o w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz Trzcianki
(-) *mgr Marek Kupś*

Załącznik nr 1
do porozumienia
z dnia 27 lipca 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych - 254 zł.
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usług bieżące - 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Trzcianka
w 2003 r.: 101 x 330 zł = 33.330 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30% 9.999 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 23.331 zł.

Udział Gminy Trzcianka w kosztach związanych z pobytem
pacjentów: 55% z 23.331 zł = 12.832 zł.

5163

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 sierpnia 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Zakrzewo reprezentowanym przez:

1. Jerzego Podlewskiego - Wójta Gminy Zakrzewo.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdując się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażając zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XI/82/04 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 10 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Zakrzewo podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Zakrzewo znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdując się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażając zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Zakrzewo zobowiązuje się przekazać do dnia 30 września 2004 r. kwotę 254 zł, słownie: dwieście pięćdziesiąt cztery na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt
(-) Jerzy Podlewski

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 2 sierpnia 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł,
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Zakrzewo w 2003 r.: 2 x 330 zł = 660 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 198 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 462 zł.

Udział Gminy Zakrzewo w kosztach związanych z pobylem pacjentów: 55% z 462 zł = 254 zł.

5164

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 sierpnia 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę – Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Lubasz reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Lubasz - mgr Jana Graczyka

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwym i które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr VIII/86/03 Rady Gminy Lubasz z dnia 6 listopada 2003 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia komunalnego z Gminą Piła w związku z partycypacją Gminy Lubasz w utrzymaniu Izby Wyrzeźwień w 2004 roku. Zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Lubasz podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Lubasz znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przejmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Lubasz zobowiązuje się przekazać do dnia 30 września 2004 r. kwotę 762 zł słownie: siedemset sześćdziesiąt dwa złote na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A./O w Pile Nr 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwym i stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł,
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Wójt
(-) *mgr Jan Graczyk*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 16 sierpnia 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Lubasz w 2003 r.:
6 x 330 zł = 1.980 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 594 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 1.386 zł.

Udział Gminy Lubasz w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 1.386 zł = 762 zł.

5165

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 sierpnia 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Złotów reprezentowanym przez:

1. Pana inż. Kazimierza Trela - Wójta Gminy Złotów.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XIV/101/03 Rady Gminy Złotów z dnia 30 grudnia 2003 r. przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych Gminy Złotów na rok 2004 w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych Gminy Złotów na rok 2004 zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Złotów podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Złotów znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów - Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§ 1 - 3 Gmina Złotów zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 2.159 zł, słownie: dwa tysiące sto pięćdziesiąt dziewięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S. A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Pily
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Wójt
(-) *inż. Kazimierz Trela*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 16 sierpnia 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Złotów w 2003r.:
17 x 330 zł = 5.610 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.683 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 3.927 zł.

Udział Gminy Złotów w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 3.927 zł = 2.159 zł.

5166

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem Czarnków reprezentowanym przez:

1. Pana Franciszka Strugałę – Burmistrza Miasta Czarnków.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXVI/159/04 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 sierpnia 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem Czarnków podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta Czarnków znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Miasto Czarnków zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 4.065 zł, słownie: cztery tysiące sześćdziesiąt pięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PekaO I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ustawie 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
(-) *Franciszek Strugała*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 1 września 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta Czarnków w 2003 r.:
32 x 330 zł = 10.560 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 3.168 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 7.392 zł.

Udział Miasta Czarnków w kosztach związanych z pobylem pacjentów: 55% z 7.392 zł = 4.065 zł.

5167

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem Złotów reprezentowanym przez:

1. Pana Stanisława Welniaka – Burmistrza Miasta,
2. Panią Elżbietę Stelmach – Skarbnika Gminy.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XVI/103/04 Rady Miasta Złotów z dnia 26.08.2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem Złotów podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta Złotów znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Miasto Złotów zobowiązuje się przekazać do dnia 30 września 2004 r. kwotę 10.291 zł, słownie: dziesięć tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt jeden na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz Miasta Złotowa
(-) *Stanisław Welniak*

Skarbnik Gminy
(-) *Elżbieta Stelmach*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 1 września 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opał, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta Złotów w 2003 r.:
81 x 330 zł = 26.730 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 8.019 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 18.711 zł.

Udział Miasta Złotów w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 18.711 zł = 10.291 zł.

5168

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną, przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Tarnówka reprezentowaną przez:

1. P. Ireneusza Barana – Wójta Gminy Tarnówka.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XV/100/2004 Rady Gminy Tarnówka z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Tarnówka podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Tarnówka znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Tarnówka zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 2.159 zł, słownie: dwa tysiące sto pięćdziesiąt dziewięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące 76 zł.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt Gminy Tarnówka
(-) Ireneusz Baran

Załącznik Nr 1
do porozumienia z dnia 2 września 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Tarnówka w 2003r.:
17 x 330 zł = 5.610 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.683 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 3.927 zł.

Udział Gminy Tarnówka w kosztach związanych z pobylem pacjentów: 55% z 3.927 zł = 2.159 zł.

5169

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 6 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem i Gminą Jastrowie reprezentowaną przez:

1. Ryszarda Sikorę - Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr 98/2004 Rady Miasta i Gminy Jastrowie z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie GiM J-wie z Gminą Piła w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu lub życiu innych osób zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Jastrowie podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Jastrowie znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Miasto i Gmina Jastrowie zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 4.827 zł, słownie: cztery tysiące osiemset dwadzieścia siedem na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Pily
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
Gminy i Miasta Jastrowie
(-) *Ryszard Sikora*

Załącznik nr 1
do porozumienia z 6 września 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta i Gminy Jastrowie w 2003r.: 38 x 330 zł = 12.540 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 3.762 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 8.778 zł.

Udział Miasta i Gminy Jastrowie w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 8.778 zł = 4.827 zł.

5170

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 20 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem i Gminą Ujście reprezentowanym przez:

1. pana Henryka Kazanę – Burmistrza Ujścia.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XIII/98/2003 Rady Miasta i Gminy Ujście z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2004 zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Ujście podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Ujście znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Miasto i Gmina Ujście zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 4.954 zł, słownie: cztery tysiące dziewięćset pięćdziesiąt cztery na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
(-) *mgr Henryk Kazana*

Załącznik Nr 1
do porozumienia z dnia 20 września 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta i Gminy Ujście w 2003 r.: 39 x 330 zł = 12.870 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 3.861 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 9.009 zł.

Udział Miasta i Gminy Ujście w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 9.009 zł = 4.954 zł.

5171

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 27 września 2004 r. Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem Chodzież reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Nowaczyka,
2. Romana Begera.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XIX/209/2004 Rady Miasta Chodzież z dnia 10 września 2004 r. w sprawie udzielania pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem Chodzież podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta Chodzież znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§ 1 - 3 Miasto Chodzież zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 15.246 zł, słownie: piętnaście tysięcy dwieście czterdzieści sześć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz Miasta
(-) *Wojciech Nowaczyk*

Skarbnik Miejski
(-) *Roman Beger*

Załącznik Nr 1
do porozumienia z dnia 27 września 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta Chodzież w 2003 r.:
120 x 330 zł = 39.600 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 11.880 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 27.720 zł.

Udział Miasta Chodzież w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 27.720 zł = 15.246 zł.

5172

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem i Gminą Margonin, reprezentowaną przez:

Pana Jerzego Kado - Burmistrza Miasta i Gminy Margonin.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób oraz uchwały Nr XV/150/04 Rady Miasta i Gminy Margonin z dnia 27 września 2004 r. w sprawie „Udzielenia pomocy finansowej gminie Piła” zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Margonin podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Margonin znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 – 3 Miasto i Gmina Margonin zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 2.413 zł, słownie: dwa tysiące czterysta trzynaście na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/o w Pile 9212403695111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Z up. Burmistrza
Z-ca Burmistrza
(-) *Ludwik Ślesicki*

5173

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Złotów reprezentowaną przez:

Pana Kazimierza Trelę - Wójta Gminy Złotów.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXII/144/04 Rady Gminy Złotów z dnia 23 września 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Złotów podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Złotów znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Gmina Złotów zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 2.159 zł, słownie dwa tysiące sto pięćdziesiąt dziewięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S A I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2004 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 245 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł

§7. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt
(-) inż. Kazimierz Trela

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 28 września 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Złotów w 2003 roku:
17 x 330 zł = 5.610 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.683 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 3.927 zł.

Udział Gminy Złotów w kosztach związanych z pobylem pacjentów: 55% z 3.927 zł = 2.159 zł.

5174

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 30 września 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Połajewo reprezentowanym przez:

Stanisława Pochyluka - Wójta Gminy.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XVII/92/2004 Rady Gminy Połajewo z dnia 30 września 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Połajewo podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Połajewo znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,

- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Połajewo zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 635 zł., słownie: sześćset trzydzieści pięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S. A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Pily
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Wójt
(-) *Stanisław Pochyluk*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 30 września 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Połajewo w 2003 r.:
5 x 330 zł = 1.650 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 495 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 1.155 zł.

Udział Gminy Połajewo w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 1.155 zł = 635zł.

5175

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 4 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Budzyń reprezentowanym przez:

1. Pana Marcina Sokołowskiego – Wójta Gminy Budzyń.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XV/99/2004 Rady Gminy Budzyń z dnia 21 września 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Budzyń podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Budzyń znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Budzyń zobowiązuje się przekazać do dnia 30 września 2004 r. kwotę 1.778 zł, słownie: tysiąc siedemset siedemdziesiąt osiem na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S. A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt
(-) mgr Marcin Sokołowski

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 4 października 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Budzyń w 2003 r.:
14 x 330 zł = 4.620 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.386 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 3.234 zł.

Udział Gminy Budzyń w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% z 3.234 zł = 1.778 zł.

5176

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 4 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Chodzież, reprezentowaną przez:

1. Pana Zbigniewa Salwę - Wójta Gminy Chodzież;
2. Pana Piotra Witkowskiego - Skarbnika Gminy Chodzież.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób, oraz uchwały Nr V/31/04 Rady Gminy w Chodzieży z dnia 29 września 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła, zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Chodzież podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwości doprowadzenia mieszkańców Gminy Chodzież znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób, o których mowa w §2 porozumienia, pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Gmina Chodzież zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 roku kwotę 2,541 zł słownie: dwa tysiące pięćset czterdzieści jeden na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 921240369511100044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 roku.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt Gminy Chodzież
(-) Zbigniew Salwa

Skarbnik Gminy Chodzież
(-) Piotr Witkowski

Załącznik nr 1
do Porozumienia z dnia 4 października 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Chodzież w 2003 roku:
20 x 330zł = 6.600 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.980 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 4.620 zł.

Udział Gminy Chodzież w kosztach związanych z pobylem pacjentów: 55% z 4.620 zł = 2.541 zł.

5177

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Miastem i Gminą Wyrzysk reprezentowanym przez:

Pan Tadeusz Perliński – Burmistrz Wyrzyska.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXIII/150/04 Rady Miasta i Gminy Wyrzysk z dnia 11.10.2004 r. w sprawie udzielania pomocy finansowej dla Miasta Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Wyrzysk podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Wyrzysk znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Miasto i Gmina Wyrzysk zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 r. kwotę 6.860 zł, słownie: sześć tysięcy osiemset sześćdziesiąt na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 9212403695111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące 76 zł.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
(-) *Tadeusz Perliński*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 11 października 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta i Gminy Wyrzysk w 2003 r.: $54 \times 330 \text{ zł} = 17.820 \text{ zł}$.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 5.346 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 12.474 zł.

Udział Miasta i Gminy Wyrzysk w kosztach związanych z pobytem pacjentów: $55\% \text{ z } 12.474 \text{ zł} = 6.860 \text{ zł}$.

5178

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 15 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Krzyż Wlkp. reprezentowanym przez:

Pana Zygmunta Jasiewiczza - Burmistrza Krzyża Wlkp.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXXIII/286/2002 Rady Miejskiej Krzyż Wlkp. z dnia 27.03.2002 r. w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Krzyż Wlkp. podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Krzyż Wlkp. znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób, o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Gmina Krzyż Wlkp. zobowiązuje się przekazać do dnia 15 października 2004 kwotę 3.049 zł, słownie: trzy tysiące czterdzieści dziewięć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S. A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
(-) *mgr inż. Zygmunt Jasiewicz*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 15 października 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Krzyż Wlkp. w 2003r.:
24 x 330 zł = 7.920 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 2.376 zł.

Pozostałe niezapłacone przez pacjentów: 5.544 zł.

Udział Gminy Krzyż Wlkp. w kosztach związanych z pobytem pacjentów 55% z 5.544 zł = 3.049 zł.

5179

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 18 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowana przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Piły

a Miastem i Gminą Szamocin reprezentowaną przez:

1. Pana Piotra Hajduka - V-ce Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin,
2. Panią Annę Jędraszczak - Skarbnika Miasta i Gminy Szamocin.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XVII/109/04 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 15 października 2004 r. w sprawie udzielania pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Szamocin podejmować w 2004 roku następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Szamocin znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części porozumienia.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu wymaganych przepisami warunków sanitarno - higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania problemów alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Miasto i Gmina Szamocin zobowiązuje się przekazać do dnia 20 października 2004 roku kwotę 3.400 zł, (słownie: trzy tysiące czterysta) na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiącą załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 roku.

§8. porozumienie sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

V-ce Burmistrz
Miasta i Gminy Szamocin
(-) *Piotr Hajduk*

Skarbnik
Miasta i Gminy Szamocin
(-) *Anna Jędraszczak*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 18 października 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta i Gminy Szamocin w 2003 r.: 27 x 330 zł. = 8.910 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 2.673 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 6.237 zł.

Udział Miasta i Gminy Szamocin w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 54,52% z 6.237 = 3.400 zł.

5180

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 21 października 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Pily

a Gminą Czarnków reprezentowaną przez:

Pana Bolesława Chwarścianka Wójta Gminy Czarnków.

Na podstawie uchwały Nr XIX/204/04 Rady Miasta Pily z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XXII/150/04 Rady Gminy Czarnków z dnia 18 października 2004 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminie Piła z przeznaczeniem na zakup usług w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile w zakresie działań profilaktycznych dla przebywających osób nietrzeźwych zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Czarnków podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Czarnków znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Czarnków zobowiązuje się przekazać do dnia

21 października 2004 r. kwotę 3.176 złotych., słownie: trzy tysiące sto siedemdziesiąt sześć na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 porozumienia.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Oplaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Wójt
(-) mgr inż. Bolesław Chwarścianek

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 21 października 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Czarnków w 2003 r.:
25 x 330 zł = 8.250 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30% 2.475 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 5.775 zł.

Udział Gminy Czarnków w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55 z 5.775 zł = 3.176 zł.

5181

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 22 października 2004 r.

w Pile pomiędzy: Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Lipka reprezentowaną przez:

1. Pana Wojciecha Kurdzieko - Wójta Gminy,
2. Panią Joannę Mathews - Skarbnik Gminy.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XVII/66/04 Rady Gminy Lipka z dnia 20.10.2004 r. w sprawie udzielenia

pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Lipka podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Lipka znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego Jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną, działalność informacyjną i edukacyjną, oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby

nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Lipka zobowiązuje się przekazać do dnia 30 października 2004 r. kwotę 1.016 zł, słownie: tysiąc szesnaście na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A, I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Wójt Gminy
(-) *Wojciech Kurdzielko*

Skarbnik Gminy
(-) *Joanna Mathews*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 22 października 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Lipka w 2003 r.: 8
x 330 zł = 2.640 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 792 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 1.848 zł.

Udział Gminy Lipka w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55% zł z 1.848 zł = 1.016 zł.

5182

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 listopada 2004 r. w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Kaczory reprezentowanym przez:

1. mgr Brunona Wolskiego - Wójta Gminy.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz uchwały Nr XVIII/107/2004 Rady Gminy Kaczory z dnia 29.X.2004 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą Kaczory podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy Kaczory znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. Do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno – higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §§1 - 3 Gmina Kaczory zobowiązuje się przekazać do dnia 15 listopada 2004 r. kwotę 2.413 zł, słownie: dwa tysiące czterysta trzynaście na konto Urzędu Miejskiego w Pile Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 r.

Prezydent Miasta Piły
(-) *Zbigniewa Kosmatka*

Wójt
(-) *mgr Brunon Wolski*

Załącznik nr 1
do porozumienia z 2 listopada 2004 r.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące 76 zł.

Liczba przyjętych osób z terenu Gminy Kaczory w 2003 r.:
19 x 330 zł = 6.270 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 1.881 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 4.389 zł.

Udział Gminy Kaczory w kosztach związanych z pobylem
pacjentów: 55% z 4.389 zł = 2.413 zł.

5183

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 listopada 2004 r. w Pile pomiędzy:

Miastem Piła, reprezentowanym przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą i Miastem Krajenka, reprezentowaną przez:

Pana Janusza Szczerbiaka - Burmistrza Gminy i Miasta
Krajenka.

Na podstawie Uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 roku, w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 roku z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu i życiu innych osób oraz Uchwały Nr XXV/113/04 Rady Miasta i Gminy Krajenka z dnia 5 listopada 2004 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Piła zawarto Porozumienie następującej treści:

§1. Miasto Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Gminą i Miastem Krajenka podejmować w 2004 roku następujące czynności:

- a) zapewnić osobom, uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Gminy i Miasta Krajenka znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile przy ulicy Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Miasta Piły,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części Porozumienia.

§2. Do ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorzienia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu i życiu innych osób.

§3. 1. W stosunku do osób o których mowa w §2 Porozumienia pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno - higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informowanie o metodach leczenia,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy,

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Gmina i Miasto Krajenka zobowiązuje się przekazać do dnia 15 listopada 2004 roku kwotę 3.684 zł (słownie: trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt cztery złote) na konto Urzędu Miejskiego w Pile: BankPeKaO S.A. I/O 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 Porozumienia określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi, stanowiąca załącznik Nr 1 do Porozumienia.

§6. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 roku.

Prezydent Miasta Piły
(-) Zbigniew Kosmatka

Burmistrz
(-) Janusz Szczerbiak

Załącznik Nr 1
do Porozumienia z dnia 15 listopada 2004 roku

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych: 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opału, energii, usługi bieżące: 76 zł,
254 zł + 76 zł = 330 zł.

Liczba przyjętych osób do Ośrodka z terenu Gminy i Miasta Krajenka w 2003 roku:

29 osób

29 x 330 zł = 9.570 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 2.871 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 6.699 zł.

Udział procentowy Gminy i Miasta Krajenka w kosztach związanych z pobytem pacjentów: 55%.

55% z 6.699 zł = 3.684 zł.

5184

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 24 listopada w Pile pomiędzy:

Gminą Piła, reprezentowaną przez:

Pana Zbigniewa Kosmatkę - Prezydenta Miasta Piły

a Gminą Wysoka reprezentowaną przez:

Pana Marka Madeja - Burmistrza Miasta i Gminy Wysoka.

Na podstawie uchwały Nr XIX/240/04 Rady Miasta Piły z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wyrażenia zgody na współdziałanie w 2004 r. z samorządami gmin w zakresie postępowania z osobami nietrzeźwymi, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób oraz Uchwały Nr XXII//2004 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 23 listopada w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminie Piła zawarto porozumienie o następującej treści:

§1. Gmina Piła zobowiązuje się we współdziałaniu z Miastem i Gminą Wysoka podejmować w 2004 r. następujące czynności:

- a) zapewnić osobom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, możliwość doprowadzenia mieszkańców Miasta i Gminy Wysoka znajdujących się w stanie nietrzeźwości do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zlokalizowanego w Pile, przy ul. Polnej 3, będącego jednostką organizacyjną Gminy Piła,
- b) prowadzić w stosunku do osób zatrzymanych w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną oraz inne działania opisane w dalszej części umowy.

§2. W Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile przyjmowane będą wszystkie osoby nietrzeźwe, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają zdrowiu lub życiu innych osób.

§3. W stosunku do osób o których mowa w §2 porozumienia, pracownicy Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą podejmowali działania polegające na:

- a) zapewnieniu miejsca w Ośrodku,
- b) stworzeniu, wymaganych przepisami, warunków sanitarno - higienicznych,
- c) zapewnieniu podczas pobytu opieki lekarskiej,
- d) wobec osób doprowadzonych do Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile zastosowaniu działań profilaktycznych takich jak:
 - informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych,
 - informacje o metodach leczenia uzależnień,
 - motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu,
 - informowanie o ruchach samopomocy.

§4. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile czynny będzie codziennie przez całą dobę.

§5. 1. W ramach współfinansowania działań określonych w §1 - 3 Miasto i Gmina Wysoka zobowiązuje się przekazać do dnia 30 listopada 2004 r. kwotę 1.270 zł. słownie: jeden tysiąc dwieście siedemdziesiąt złotych, na konto Urzędu Miejskiego w Pile: Bank PeKaO S.A. I/O w Pile 92124036951111000044503604.

2. Sposób ustalenia kwoty określonej w ust. 1 określa kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi stanowiąca załącznik nr 1 do porozumienia.

Kalkulacja kosztów utrzymania pacjenta w Dziale Opieki nad Osobami Nietrzeźwymi w roku 2003 stanowiąca podstawę ustalenia kwoty współfinansowania działań określonych w §1 - 3 porozumienia.

- Koszt opieki medycznej, porządkowej, opiekunów zmiany, usług administracyjnych 254 zł.
- Opłaty komornicze, egzekucja administracyjna, leki, bielizna, zużycie opatu, energii, usługi bieżące 76 zł.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2004 roku.

Prezydent Miasta Pily
(-) *Zbigniew Kosmatka*

Burmistrz
(-) *mgr inż. Marek Madej*

Załącznik nr 1
do porozumienia z dnia 24 listopada 2004 r.

Liczba przyjętych osób z terenu Miasta i Gminy wysoka w 2003 r.: 10 x 330 zł = 3.300 zł.

Szacunkowy poziom odpłatności wynosi 30%: 990 zł.

Pozostaje niezapłacone przez pacjentów: 2.310 zł.

Udział Miasta i Gminy Wysoka w kosztach związanych z pobytem pacjentów 55% z 2.310 zł. = 1.270 zł.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Pila al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań