

niu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób, nazwy firm, które wpłaciły wadium w terminie i zostały dopuszczone do przetargu.

9. Przewodniczący lub inna wskazana osoba spośród członków Komisji, kolejno otwiera na posiedzeniu jawnym, każdą ofertę sprawdza nienaruszalność kopert, sprawdza czy oferta zawiera wszystkie elementy określone w ogłoszeniu o przetargu, następnie podaje nazwisko oferenta, nazwę firmy i proponowaną przez niego stawkę netto.

10. Komisja przetargowa odrzuci ofertę, która nie spełnia wymogów formalnych wymienionych w ogłoszeniu o przetargu lub gdy zaistniały okoliczności wymienione w ust. 3.

11. Komisja dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty cenowej.

12. Przetarg jest ważny, jeśli złożona została, co najmniej jedna ważna oferta, a zaproponowana stawka przez oferenta jest, wyższa od stawki wywoławczej Wynajmującego.

13. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości, Komisja przetargowa wezwie tych oferentów do złożenia ofert pisemnych dodatkowych, aż do momentu wyłonienia oferty najkorzystniejszej.

14. Przewodniczący Komisji przetargowej ogłasza imię i nazwisko i nazwę firmy, która przetarg wygrała wraz z podaniem oferowanej stawki czynszu za 1m² netto.

§4. Podpisanie umowy

1. Komisja przetargowa w terminie 3 dni od daty przeprowadzenia aukcji, przetargu, lub negocjacji, każdorazowo sporządza protokół i przedkłada go Prezydentowi Miasta Gniezna celem zatwierdzenia.

2. Protokół musi zawierać następujące informacje:

- a) termin i miejsce wyłonienia Najemcy,
- b) oznaczenie lokalu będącego przedmiotem aukcji, przetargu lub negocjacji,
- c) o osobach dopuszczonych lub nie dopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
- d) o rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję przetargową wraz z uzasadnieniem,
- e) najwyższą stawkę czynszu za najem 1 m² powierzchni użytkowej oraz cenę całkowitą za najem lokalu netto,
- f) imię i nazwisko oraz adres i nazwę firmy oraz siedzibę osoby ustalonej, jako Najemcy lokalu.

3. Po. zatwierdzeniu protokołu przez Prezydenta Miasta Gniezna w terminie 7 dni. wygrywający przetarg jest zobowiązany do zawarcia umowy najmu i do zabezpieczenia należności czynszowych Wynajmującego wekslem wraz z deklaracją wekslową, o wartości sześciomiesięcznego czynszu brutto wycytowanego w przetargu.

4. W przypadku, gdy wygrywający przetarg nie zawrze umowy w wyznaczonym terminie lub nie zabezpieczy wiarygodności Wynajmującego ww. wekslem wadium ulega przepadkowi i ogłasza się ponownie przetarg.

3822

UCHWAŁA Nr XL/458/2009 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXIX/349/2008 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów miasta Gniezna dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXIX/349/2008 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów miasta Gniezna dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wprowadza

się następującą zmianę:

1) §3 otrzymuje brzmienie:

„§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”

2) w załączniku do uchwały Nr XXIX/349/2008 Rady Miasta Gniezna z dnia 16 grudnia 2008 r. §4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„§4.ust. 5 Dodatek motywacyjny po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w oświacie na terenie Gminy Miasta Gniezna: nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Prezydent Miasta w ramach posiadanych środków finansowych na okres nie dłuższy niż 1 rok kalendarzowy”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gniezna
(-) *Jerzy Stachowiak*

3823

UCHWAŁA Nr XL/459/2009 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie: nadania nazwy skwerowi przy ul. Kanclerza Jana Łaskiego w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę Skwer im. Miasta Speyer, skwerowi przy ul. Kanclerza Jana Łaskiego w Gnieźnie, zgodnie z załącznikiem mapowym, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący
Rady Miasta Gniezna
(-) *Jerzy Stachowiak*