



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 marca 2005 r.

Nr 39

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

1139	– nr XIX/120/2004 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Sieroszewice na 2005 rok .....	3958
1140	– nr XVIII/152/2004 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu gminy Opalenica na 2005 r. ....	3969
1141	– nr XXVII/175/2004 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie .....	3984
1142	– nr XXVIII/148/2005 Rady Gminy w Baranowie z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków .....	3985
1143	– nr XXVIII/150/2005 Rady Gminy w Baranowie z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie zakresu usług opiekuńczych, szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania .....	3989
1144	– nr XXVIII/229/2005 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu na 2005r. określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn oraz ustalenia regulaminu określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn .....	3991
1145	– nr XXVIII/230/2005 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn .....	3997
1146	– nr XXVIII/185/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew w roku 2005 .....	3998
1147	– nr XX/136/2005 Rady Gminy Czermin z dnia 7 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Czermin na 2005 rok .....	4002
1148	– nr XIX/118/2005 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 9 lutego 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania .....	4017
1149	– nr XIX/120/2005 Rady Gminy Niechanowo z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów .....	4019
1150	– nr XXI/101/2005 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 17 lutego 2005 r. w sprawie budżetu gminy na rok 2005 .....	4021
1151	– nr XXVIII/162/2005 Rady Gminy Żelazków z dnia 21 lutego 2005 w sprawie określenia obwodów publicznych szkół podstawowych na terenie gminy Żelazków .....	4031
1152	– nr XXVI/157/2005 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego uznawania i wypłacania .....	4032

- 1153** – nr XIX/126/2005 Rady Gminy w Granowie z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Granowo na rok 2005, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego ..... 4039
- 1154** – nr XIX/127/2005 Rady Gminy Granowo z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie Regulaminu przyznawania nagród Wójta Gminy Granowo dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest gmina Granowo ..... 4044
- 1155** – nr XXIX/240/2005 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 24 lutego 2005 r. zmieniająca uchwałę nr XLII/291/2001 Rady Miejskiej w Krotoszynie w sprawie inkasa podatku i opłat lokalnych ..... 4047
- 1156** – XXIII/174/2005 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Kwilcz ..... 4047
- 1157** – XXIII/175/2005 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest gmina Kwilcz ..... 4053
- 1158** – nr XX/173/2005 Rady Gminy Łubowo z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Łubowo ..... 4055
- 1159** – nr XXV/75/2005 Rady Miasta Obrzycko z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Obrzycko w sprawie połączenia miasta Obrzycko i gminy Obrzycko ..... 4059

#### OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1160** – z dnia 16 marca 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości wskaźników przeliczeniowych kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla poszczególnych powiatów województwa wielkopolskiego ..... 4063

---

---

### 1139

#### UCHWAŁA Nr XIX/120/2004 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 29 grudnia 2004 r.

##### w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz. 558, Dz.U. Nr 113 poz. 984, Dz.U. Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Dz.U. Nr 162 poz. 1568, z 2002 r. Dz.U. Nr 153 poz. 1271, z 2004 r. Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Dz.U. Nr 116 poz. 1203) oraz art. 110 ust. 1 i 4, art. 124 ustawy z dnia 26.11.1998 r. o finansach publicznych (z 2003 r. Dz.U. Nr 15 poz. 148, Dz.U. Nr 45 poz. 391, Dz.U. Nr 65 poz. 594, Dz.U. Nr 166 poz. 1611, Dz.U. Nr 189 poz. 1851, z 2001 r. Dz.U. Nr 88 poz. 961, z 2002 r. Dz.U. Nr 153 poz. 1271, z 2003 r. Dz.U. Nr 96 poz. 874, z 2004 r. Dz.U. Nr 19 poz. 177, Dz.U. Nr 93 poz. 890, z 2000 r. Dz.U. Nr 122 poz. 1315, z 2002 r. Dz.U. Nr 156 poz. 1300, z 2004 r.

Dz.U. Nr 93 poz. 890, Dz.U. Nr 123 poz. 1291, Dz.U. Nr 121 poz. 1264, Dz.U. Nr 210 poz. 21357 Rada Gminy Sieroszewice uchwala co następuje:

**§1.** Uchwala się budżet gminy na okres roku kalendarzowego 2005 w następujących kwotach:

1. Dochody budżetu gminy w wysokości 16.261.587,00 zł.

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami 1.776.765,00 zł. zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Wydatki budżetu gminy w wysokości 14.672.259,00 zł.

w tym:

- wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie 1.776.765,00 zł. z załącznikiem nr 2

3. Rezerwę budżetową ogólną w wysokości 40.000,00 zł.

**§2.** Nadwyżkę dochodów nad wydatkami w kwocie 1.589.328,00 zł. przeznacza się na spłatę kredytów i pożyczek zgodnie z załącznikiem nr 3.

**§3.** Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania długu w kwocie 646.500,00 zł. oraz do spłaty zobowiązań w kwocie 2.235.828,00 zł.

**§4.** 1. Ustala się wykaz inwestycji gminnych oraz wysokość nakładów inwestycyjnych realizowanych w roku 2005 w kwocie 2.275.568,00 zł. zgodnie z załącznikiem nr 4.

2. Określa się limity wydatków na wieloletni program inwestycyjny zgodnie z załącznikiem nr 5.

**§5.** Ustala się dotację podmiotową dla gminnych instytucji kultury w wysokości 341.000,00 zł. Podział dotacji dla instytucji kultury określa załącznik nr 6.

**§6.** Ustala się przychody i wydatki zakładu budżetowego w wysokości określonej w załączniku nr 7.

**§7.** Ustala się przychody Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 8.

**§8.** Określa się plan dochodów na 2005 rok związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie 23.000,00 zł. zgodnie z załącznikiem nr 9.

**§9.** Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniu planu wydatków budżetowych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu oraz zadaniami inwestycyjnymi w ramach działu tj. przyjętych zadań inwestycyjnych wynikających z załącznika nr 4 z wyjątkiem zmian w planie dotacji.

**§10.** Określa się kwotę 800.000,00 zł., do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania na wydatki bieżące.

**§11.** Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na kwotę 120.000,00 zł.

**§12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§13.** Uchwała wraz z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Arkadiusz Wojtczak

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.  
w sprawie uchwalenie budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

#### DOCHODY BUDŻETU NA 2005 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.043.981,00	0,00	1.043.981,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.043.981,00	0,00	1.043.981,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	1.043.981,00	0,00	1.043.981,00
020			Leśnictwo	2.320,00	0,00	2.320,00
	02001		Gospodarka leśna	2.320,00	0,00	2.320,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.320,00	0,00	2.320,00
600			Transport i łączność	602.877,00	0,00	602.877,00
	60016		Drogi publiczne gminne	602.877,00	0,00	602.877,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	602.877,00	0,00	602.877,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	197.930,00	0,00	197.930,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	197.930,00	0,00	197.930,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	9.235,00	0,00	9.235,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	21.868,00	0,00	21.868,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	165.863,00	0,00	165.863,00

		0920	Pozostałe odsetki	964,00	0,00	964,00
750			Administracja publiczna	34.650,00	68.500,00	103.150,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.150,00	68.500,00	69.650,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	68.500,00	68.500,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.150,00	0,00	1.150,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	33.500,00	0,00	33.500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	3.500,00	0,00	3.500,00
		0830	Wpływy z usług	4.500,00	0,00	4.500,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00	0,00	500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	25.000,00	0,00	25.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.465,00	1.465,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.465,00	1.465,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	1.465,00	1.465,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	400,00	400,00
	75414		Obrona cywilna	0,00	400,00	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	400,00	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	2.678.132,00	0,00	2.678.132,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	36.200,00	0,00	36.200,00
		0030	Zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych	1.000,00	0,00	1.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	35.000,00	0,00	35.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200,00	0,00	200,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	713.214,00	0,00	713.214,00
		0310	Podatek od nieruchomości	600.604,00	0,00	600.604,00
		0320	Podatek rolny	25.061,00	0,00	25.061,00
		0330	Podatek leśny	48.799,00	0,00	48.799,00
		0340	Podatek od środków transportowych	450,00	0,00	450,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	500,00	0,00	500,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	30.000,00	0,00	30.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	7.800,00	0,00	7.800,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	707.718,00	0,00	707.718,00
		0310	Podatek od nieruchomości	330.185,00	0,00	330.185,00
		0320	Podatek rolny	177.245,00	0,00	177.245,00
		0330	Podatek leśny	17.488,00	0,00	17.488,00
		0340	Podatek od środków transportowych	110.000,00	0,00	110.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	10.000,00	0,00	10.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	100,00	0,00	100,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	500,00	0,00	500,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00	0,00	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	12.200,00	0,00	12.200,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	140.000,00	0,00	140.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	4.000,00	0,00	4.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	9.000,00	0,00	9.000,00

		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	120.000,00	0,00	120.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5.000,00	0,00	5.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00	0,00	2.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.081.000,00	0,00	1.081.000,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.079.477,00	0,00	1.079.477,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.523,00	0,00	1.523,00
758			Różne rozliczenia	9.127.431,00	0,00	9.127.431,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.491.781,00	0,00	5.491.781,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.491.781,00	0,00	5.491.781,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.560.518,00	0,00	3.560.518,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.560.518,00	0,00	3.560.518,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	75.132,00	0,00	75.132,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	75.132,00	0,00	75.132,00
801			Oświata i wychowanie	568.791,00	0,00	568.791,00
	80104		Przedszkola	67.291,00	0,00	67.291,00
		0830	Wpływy z usług	67.291,00	0,00	67.291,00
	80110		Gimnazja	500.000,00	0,00	500.000,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	500.000,00	0,00	500.000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	1.500,00	0,00	1.500,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00	0,00	500,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1.000,00	0,00	1.000,00
852			Pomoc społeczna	218.710,00	1.706.400,00	1.925.110,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	1.348.000,00	1.348.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	1.348.000,00	1.348.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	51.600,00	51.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	51.600,00	51.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	90.000,00	306.800,00	396.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	306.800,00	306.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	90.000,00	0,00	90.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	120.710,00	0,00	120.710,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00	0,00	10,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	120.700,00	0,00	120.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	8.000,00	0,00	8.000,00
		0830	Wpływy z usług	8.000,00	0,00	8.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10.000,00	0,00	10.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	10.000,00	0,00	10.000,00
		0830	Wpływy z usług	10.000,00	0,00	10.000,00
			Razem	14.484.822,00	1.776.765,00	16.261.587,00

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

## WYDATKI BUDŻETU NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	598.189,00	0,00	598.189,00
	01008		Melioracje wodne	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	10.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	259.500,00	0,00	259.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00	0,00	3.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	256.500,00	0,00	256.500,00
	01030		Izby rolnicze	4.060,00	0,00	4.060,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.060,00	0,00	4.060,00
	01036		Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	321.429,00	0,00	321.429,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	21.429,00	0,00	21.429,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	0,00	300.000,00
	01095		Pozostała działalność	3.200,00	0,00	3.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.200,00	0,00	32.000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	45.900,00	0,00	45.900,00
	40002		Dostarczanie wody	45.900,00	0,00	45.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.900,00	0,00	45.900,00
600			Transport i łączność	487.100,00	0,00	487.100,00
	60016		Drogi publiczne gminne	487.100,00	0,00	487.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00	0,00	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00	0,00	50.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.100,00	0,00	2.100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	385.000,00	0,00	385.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	33.259,00	0,00	33.259,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	33.259,00	0,00	33.259,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.259,00	0,00	3.259,00
710			Działalność usługowa	20.000,00	0,00	20.000,00
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	20.000,00	0,00	20.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000,00	0,00	17.000,00
750			Administracja publiczna	1.702.491,00	68.500,00	1.770.991,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	30.104,00	68.500,00	98.604,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	19.486,00	45.750,00	65.236,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.545,00	3.425,00	4.970,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.300,00	8.800,00	12.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	510,00	1.210,00	1.720,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	5.000,00	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.586,00	3.000,00	4.586,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.285,00	315,00	1.600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	392,00	1.000,00	1.392,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	92.700,00	0,00	92.700,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	85.200,00	0,00	85.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.500,00	0,00	5.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.514.887,00	0,00	1.514.887,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00	0,00	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	928.203,00	0,00	928.203,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	59.632,00	0,00	59.632,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	158.447,00	0,00	158.447,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23.241,00	0,00	23.241,00

	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	7.500,00	0,00	7.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.000,00	0,00	24.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	113.000,00	0,00	113.000,00
	4260	Zakup energii	14.000,00	0,00	14.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	20.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	0,00	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	95.200,00	0,00	95.200,00
	4350	Opłaty za usługi internetowe	5.000,00	0,00	5.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	24.000,00	0,00	24.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	16.000,00	0,00	16.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.664,00	0,00	23.664,00
75095		Pozostała działalność	64.800,00	0,00	64.800,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	64.800,00	0,00	64800,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.465,00	1.465,00
	75101	Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.465,00	1.465,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	217,00	217,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	30,00	30,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.218,00	1.218,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	144.265,00	400,00	144.665,00
	75405	Komendy powiatowe Policji	1.000,00	0,00	1.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	1.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	143.265,00	0,00	143.265,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00	0,00	4.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.200,00	0,00	1.200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	36.600,00	0,00	36.600,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000,00	0,00	35.000,00
	4260	Zakup energii	18.000,00	0,00	18.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	10.000,00	0,00	10.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00	0,00	1.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	26.965,00	0,00	26.965,00
	4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
	75414	Obrona cywilna	0,00	400,00	400,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	400,00	400,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	26.600,00	0,00	26.600,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	26.600,00	0,00	26.600,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	12.000,00	0,00	12.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.700,00	0,00	5.700,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.400,00	0,00	6.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.500,00	0,00	2.500,00
757		Obsługa długu publicznego	162.000,00	0,00	162.000,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	162.000,00	0,00	162.000,00
	8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	162.000,00	0,00	162.000,00
758		Różne rozliczenia	40.000,00	0,00	40.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	40.000,00	0,00	40.000,00
	4810	Rezerwy	40.000,00	0,00	40.000,00
801		Oświata i wychowanie	7.758.712,00	0,00	775.8712,00
	80101	Szkoły podstawowe	3.691.567,00	0,00	3.691.567,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	190.147,00	0,00	190.147,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.245.776,00	0,00	2.245.776,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	197.798,00	0,00	197.798,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	441.718,00	0,00	441.718,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	60.468,00	0,00	60.468,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.600,00	0,00	1.600,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	72.000,00	0,00	72.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13.000,00	0,00	13.000,00
	4260	Zakup energii	124.000,00	0,00	124.000,00

	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	20.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	5.160,00	0,00	5.160,00
	4300	Zakup usług pozostałych	39.720,00	0,00	39.720,00
	4350	Opłaty za usługi internetowe	1.680,00	0,00	1.680,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	0,00	2.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	9.500,00	0,00	9.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	167.000,00	0,00	167.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	0,00	100.000,00
80104		Przedszkola	888.150,00	0,00	888.150,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	40.548,00	0,00	40.548,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	507.458,00	0,00	507.458,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.273,00	0,00	42.273,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100.192,00	0,00	100.192,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	13.550,00	0,00	13.550,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	200,00	0,00	200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	0,00	30.000,00
	4220	Zakup środków żywności	43.300,00	0,00	43.300,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000,00	0,00	4.000,00
	4260	Zakup energii	30.000,00	0,00	30.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.300,00	0,00	1.300,00
	4300	Zakup usług pozostałych	31.800,00	0,00	31.800,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.400,00	0,00	1.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	900,00	0,00	900,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	41.229,00	0,00	41.229,00
80110		Gimnazja	2.704.061,00	0,00	2.704.061,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	90.468,00	0,00	90.468,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	978.787,00	0,00	978.787,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	78.120,00	0,00	78.120,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	186.495,00	0,00	186.495,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	13.321,00	0,00	13.321,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	400,00	0,00	400,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.000,00	0,00	24.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.000,00	0,00	5.000,00
	4260	Zakup energii	58.000,00	0,00	58.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.700,00	0,00	1.700,00
	4300	Zakup usług pozostałych	13.800,00	0,00	13.800,00
	4350	Opłaty za usługi internetowe	1.800,00	0,00	1.800,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	0,00	800,00
	4430	Różne opłaty i składki	800,00	0,00	800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	76.502,00	0,00	76.502,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.174.068,00	0,00	1.174.068,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	145.257,00	0,00	145.257,00
	4300	Zakup usług pozostałych	145.257,00	0,00	145.257,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	271.802,00	0,00	271.802,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	186.614,00	0,00	186.614,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.902,00	0,00	14.902,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36.253,00	0,00	36.253,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.938,00	0,00	4.938,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.750,00	0,00	17.750,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	0,00	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	0,00	6.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	770,00	0,00	770,00
	4430	Różne opłaty i składki	300,00	0,00	300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.175,00	0,00	4.175,00
80145		Komisje egzaminacyjne	600,00	0,00	600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	0,00	600,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	31.739,00	0,00	31.739,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00	0,00	1.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.492,00	0,00	2.492,00
	4300	Zakup usług pozostałych	23.359,00	0,00	23.359,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.888,00	0,00	4.888,00
80195		Pozostała działalność	25.536,00	0,00	25.536,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.536,00	0,00	25.536,00

851		Ochrona zdrowia	120.000,00	0,00	120.000,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	120.000,00	0,00	120.000,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00	0,00	4.000,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	1.000,00	0,00	1.000,00
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00	0,00	20.000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	23.000,00	0,00	23.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	70.000,00	0,00	70.000,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	2.000,00	0,00	2.000,00
852		Pomoc społeczna	723.614,00	1.706.400,00	2.430.014,00
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	1.348.000,00	1.348.000,00
		3110 Świadczenia społeczne	0,00	1.286.040,00	1.286.040,00
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	16.825,00	16.825,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	37.983,00	37.983,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	0,00	412,00	412,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3.044,00	3.044,00
		4300 Zakup usług pozostałych	0,00	3.000,00	3.000,00
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	696,00	696,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	51.600,00	51.600,00
		4130 Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	51.600,00	51.600,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	200.000,00	306.800,00	506.800,00
		3110 Świadczenia społeczne	200.000,00	276.600,00	476.600,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	30.200,00	30.200,00
	85215	Dotądki mieszkaniowe	70.000,00	0,00	70.000,00
		3110 Świadczenia społeczne	70.000,00	0,00	70.000,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	393.614,00	0,00	393.614,00
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	218.100,00	0,00	218.100,00
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.700,00	0,00	16.700,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	40.390,00	0,00	40.390,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	5.580,00	0,00	5.580,00
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	0,00	10.000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	10.600,00	0,00	10.600,00
		4260 Zakup energii	6.000,00	0,00	6.000,00
		4280 Zakup usług zdrowotnych	100,00	0,00	100,00
		4300 Zakup usług pozostałych	6.850,00	0,00	6.850,00
		4350 Opłaty za usługi internetowe	3.000,00	0,00	3.000,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	9.800,00	0,00	9.800,00
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.494,00	0,00	6.494,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	0,00	60.000,00
	85295	Pozostała działalność	60.000,00	0,00	60.000,00
		3110 Świadczenia społeczne	60.000,00	0,00	60.000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	60.544,00	0,00	60.544,00
	85401	Świetlice szkolne	60.072,00	0,00	60.072,00
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	47.417,00	0,00	47.417,00
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.572,00	0,00	2.572,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	8.849,00	0,00	8.849,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	1.234,00	0,00	1.234,00
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	472,00	0,00	472,00
		4300 Zakup usług pozostałych	394,00	0,00	394,00
		4410 Podróże służbowe krajowe	78,00	0,00	78,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	518.320,00	0,00	518.320,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	70.000,00	0,00	70.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	70.000,00	0,00	70.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	72.000,00	0,00	72.000,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	70.000,00	0,00	70.000,00
	90013	Schroniska dla zwierząt	7.320,00	0,00	7.320,00
		2310 Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.320,00	0,00	7.320,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	369.000,00	0,00	369.000,00
		4260 Zakup energii	310.000,00	0,00	310.000,00

		4270	Zakup usług remontowych	49.000,00	0,00	49.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	10.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	377.500,00	0,00	377.500,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	8.500,00	0,00	8.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500,00	0,00	4.500,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	174.000,00	0,00	174.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	166.000,00	0,00	166.000,00
		4260	Zakup energii	7.000,00	0,00	7.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	0,00	1.000,00
	92116		Biblioteki	175.000,00	0,00	175.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	175.000,00	0,00	175.000,00
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	20.000,00	0,00	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
92			Kultura fizyczna i sport	77.000,00	0,00	77.000,00
	92601		Obiekty sportowe	14.300,00	0,00	14.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4260	Zakup energii	6.000,00	0,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.300,00	0,00	2.300,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	0,00	1.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	62.700,00	0,00	62.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.600,00	0,00	21.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.100,00	0,00	11.100,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
			Razem	12.895.494,00	1.776.765,00	14.672.259,00

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

#### PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW W 2005 ROKU

Przychody	646.500,00	Rozchody	2.235.828,00
952 – przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	646.500,00	992 – Spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów	2.235.828,00
		saldo	1.589.328,00

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

#### WYKAZ INWESTYCJI ORAZ WYSOKOŚĆ WYDATKÓW REALIZOWANYCH W ROKU 2005

Dział	Rozdział	§	treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	556.500,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	256.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	256.500,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz przepompowni we wsi Sieroszewice – I etap	200.000,00
			Budowa sieci wodociągowej w m. Strzyżew	6.500,00
			Modernizacja sieci wodociągowej w m. Zamość, Raduchów	50.000,00
	01036		Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	300.000,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	300.000,00
			Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego	300.000,00
600			Transport i łączność	385.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	385.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	385.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Namysłaki	60.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Psary ul. Łąkowa	55.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Sieroszewice ul. Kwiatowa	50.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Wielowieś ul. Spokojna	45.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Zamość	40.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Ołobok – ul. Rycerza Ratułdy oraz Słomkarskiej	80.000,00
			Modernizacja drogi gminnej w m. Parczew	50.000,00
			Wykup gruntu pod drogę w m. Ołobok	5.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.274.068,00
	80101		Szkoły podstawowe	100.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	100.000,00
			Budowa budynku szkoły podstawowej, 3 zbiorników gazu płynnego propanowego z przyłączem w Strzyżewie	100.000,00
	80110		Gimnazja	1.174.068,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	1.174.068,00
			Budowa budynku hali sportowej przy Szkole Podstawowej i gimnazjum w Sieroszewicach	1.174.068,00
852			Pomoc społeczna	60.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	60.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zadania	60.000,00
			Przebudowa istniejącego budynku szkoły na biura Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieroszewicach	60.000,00
			razem	2.275.568,00

Załącznik nr 5  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

LIMITY NA WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY 2005 - 2007

Lp.	NAZWA PROGRAMU. Zadania planowane do realizacji w ramach programu	Jednostki organizacyjne realizujące program	Okres realizacji przedsięwzięcia bądź inwestycji	Łączne nakłady finansowe na realizację przedsięwzięcia	Wysokość wydatków na realizację przedsięwzięcia pochodzących z:			
					w poszczególnych latach	budżetu JST	przewidywanej refundacji wydatków w ramach Programu SAPARD	innych niż wymienione źródeł z ich wskazaniem
I	POPRAWA STANU BAZY OŚWIATOWEJ				2005	674.068		600.000
					2006	1.381.882		
1.	Budowa budynku szkoły podstawowej, 3 zbiorników gazu płynnego propanowego z przyłączem w Strzyżewie	GZEASiP	2002-2006	2.363.680	2005	100.000		
					2006	1.381.882		
2.	Budowa budynku hali sportowej przy Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Sieroszewicach	GZEASiP	2002-2005	3.082.866	2005	574.068		100.000 500.000
					2006	674.068		
RAZEM W LATACH:					2005	674.068		
OGÓŁEM:					2006	1.381.882		
						2.055.950		600.000

1 Druga tranza kredytu inwestycyjnego na budowę budynku hali sportowej przy Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Sieroszewicach z Banku Inicjatyw Społeczno – Ekonomicznych w Sycowie.

2 Dofinansowanie ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.

Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

DOTACJE PODMIOTOWE DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2005 ROK

TREŚĆ	DZIAŁ	ROZDZ.	§	KWOTA
KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	921			341.000
Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109		166.000
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury			2480	166.000
Biblioteki		92116		175.000
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury			2480	175.000

Załącznik Nr 7  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SIEROSZEWICACH NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	
			PRZYCHODY	
		0830	Wpływy z usług:	
			- wpływy za odprowadzenie ścieków	98.100
			- wpływy za pobór wody	460.000
			- wpływy za czynsz mieszkalny i centralne ogrzewanie	117.600
			- wpływy za prace wykonane koparką, odśnieżanie dróg, wykopanie rowów melioracyjnych, roboty drogowe, itp.	105.000
		0920	Pozostałe odsetki	5.000
			Ogółem	785.700
			WYDATKI	
			1. Płace i pochodne od płac	384.190
			2. Wydatki rzeczowe	401.510
			Ogółem:	785.700

Załącznik Nr 8  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2005 ROKU

Planowany stan środków na rachunku Gminnego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na początek 2005  
roku 50.000

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	
			PRZYCHODY	28.300
		0690	Wpływy z różnych opłat	28.300
			WYDATKI	78.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000

Planowany stan środków na rachunku Gminnego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na koniec 2005  
roku 300

Załącznik Nr 9  
do Uchwały Nr XIX/120/2004  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia 29 grudnia 2004 r.  
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieroszewice na 2005 rok

**DOCHODY  
ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ  
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ**

TREŚĆ	DZIAŁ	ROZDZ.	§	KWOTA
ADMINISTRACJA PUBLICZNA	750			23.000
Urzędy wojewódzkie		75011		23.000
Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego			2350	23.000

**1140**

**UCHWAŁA Nr XVIII/152/04 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie budżetu Gminy Opalenica na 2005 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203), art. 109, art. 116 ust. 1, art. 122, art. 124, art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148; Nr 45, poz. 391; Nr 65, poz. 594; Nr 96, poz. 874; Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851; z 2004 r. Nr 19, poz. 177; Nr 93, poz. 890; Nr 121, poz. 1264; Nr 123, poz. 1291; Nr 210, poz. 2135 i Nr 273, poz. 2703) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§1.** Ustala się dochody budżetu Gminy Opalenica na 2005 rok w wysokości: dochody ogółem

(zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały) 26.326.390,00 zł

w tym:

- 1) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały)  
2.137.924,00 zł

- 2) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin (związków gmin) 246.600,00 zł
- 3) dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami 2.350,00 zł
- 4) środki z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych przekazane przez Urząd Marszałkowski 62.580,00 zł
- 5) wpłaty mieszkańców wsi Terespotockie 8.050,00 zł
- 6) dotacje rekompensujące utracone dochody z tytułu zwolnień określonych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych 133.229,00 zł
- 7) dotacje z Funduszu Pracy z tytułu zawarcia umów dotyczących zatrudniania osób w ramach służby zastępczej 47.488,00 zł
- 8) subwencja ogólna z budżetu państwa 10.463.249,00 zł  
w tym:
  - a) część oświatowa 9.879.307,00 zł

b) część wyrównawcza	275.241,00 zł
c) część równoważąca	308.701,00 zł
9) udział gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.656.999,00 zł
10) pozostałe dochody	8.567.921,00 zł

**§2.** Ustala się wydatki budżetu Gminy Opalenica na 2005 rok w wysokości: wydatki ogółem

(zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały) 28.073.784,00 zł

w tym:

1) wydatki bieżące 25.973.784,00 zł,

w tym:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 15.679.388,00 zł,
- b) dotacje z budżetu 1.327.025,00 zł
- c) wydatki na obsługę długu samorządu terytorialnego 281.100,00 zł ,
- d) pozostałe wydatki bieżące 8.686.271,00 zł ,

2) wydatki majątkowe 2.000.000,00 zł.

(zgodnie z załącznikiem Nr 7 do uchwały),

3) rezerwa ogólna 100.000,00 zł .

**§3.** W wydatkach ustalonych w §2 pkt 1 i 2 wyodrębnia się:

1) wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami 2.137.924,00 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały),

2) wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących i inwestycyjnych 140.557,00 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały).

**§4.** 1. Ustala się źródła pokrycia deficytu budżetowego.

2. Burmistrz Opalenicy dokonuje spłaty przypadających w 2005 roku zobowiązań długoterminowych, (zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały).

**§5.** Ustala się plan dotacji dla instytucji kultury Gminy Opalenica w kwocie 1.098.025,00 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 8 do uchwały).

**§6.** Ustala się plan przychodów środków specjalnych Gminy Opalenica w kwocie 327.430 zł i plan wydatków środków specjalnych w kwocie 334.930 zł, (zgodnie z załącznikiem Nr 9 do uchwały).

**§7.** Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 70.000 zł oraz plan wydatków w kwocie 70.000 zł, (zgodnie z załącznikiem Nr 10 do uchwały).

**§8.** Ustala się plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w gminie Opalenica w kwocie 175.000 zł oraz plan wydatków na realizację zadań określonych w projekcie programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 175.000 zł, (zgodnie z załącznikiem Nr 11 do uchwały).

**§9.** Ustala się wielkość dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy Opalenica w kwocie 229.000 zł, (zgodnie z załącznikiem Nr 12 do uchwały).

**§10.** Ustala się kwotę 70.000 zł, do której Burmistrz Opalenicy w ciągu roku budżetowego może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.

**§11.** Upoważnia się Burmistrza Opalenicy do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu gminy Opalenica do maksymalnej wysokości 600.000 zł.

**§12.** Upoważnia się Burmistrza Opalenicy do zaciągania długów oraz do spłat zobowiązań.

**§13.** Upoważnia się Burmistrza Opalenicy do dokonywania zmian w budżecie Gminy Opalenica na 2005 rok polegających na przenoszeniu planowanych wydatków bieżących w zakresie wynagrodzeń, pochodnych od wynagrodzeń i pozostałych wydatków bieżących w ramach działów klasyfikacji budżetowej.

**§14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

**§15.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Krzysztof Czarnuszka

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

## PROGNOZOWANE DOCHODY BUDŻETOWE NA 2005 ROK

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
010			Rolnictwo i łowiectwo	8.050,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	8.050,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	8.050,00
			W tym wpłaty mieszkańców wsi Terospockie	8.050,00
020			Leśnictwo	6.000,00
	02001		Gospodarka leśna	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
			W TYM OPŁATY ZA CZYNSZE ŁOWIECKIE	6.000,00
600			Transport i łączność	62.580,00
	60016		Drogi publiczne gminne	62.580,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	62.580,00
			W tym środki z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych przekazanych przez Urząd Marszałkowski	62.580,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	222.181,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	222.181,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	60.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50.412,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	1.769,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	110.000,00
710			Działalność usługowa	21.000,00
	71095		Pozostała działalność	21.000,00
		0830	Wpływy z usług	21.000,00
750			Administracja publiczna	115.550,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	101.550,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	99.200,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.350,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	14.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	9.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000,00
			w tym, :a specyfikację do przetargów	1.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4.000,00
			w tym, prowizja od sprzedaży znaczków skarbowych	4.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.424,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.424,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.424,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	10.900,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
	75416		Straż Miejska	10.500,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	10.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	12.515.588,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	40.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	40.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	4.579.429,00

		0310	Podatek od nieruchomości	4.072.000,00
		0320	Podatek rolny	122.000,00
		0330	Podatek leśny	36.700,00
		0340	Podatek od środków transportowych	65.500,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50.000,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	133.229,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.789.660,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.630.000,00
		0320	Podatek rolny	529.000,00
		0330	Podatek leśny	1.844,00
		0340	Podatek od środków transportowych	268.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	20.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	12.816,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	98.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	200.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	30.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	449.500,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	90.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	150.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	175.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	34.500,00
			w tym	
			- renta planistyczna	3.000,00
			- opłaty adiacenckie	15.000,00
			- wpis (zmiana) w ewidencji działalności gospodarczej	16500,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.656.999,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	4.456.999,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	200.000,00
	758		Różne rozliczenia	10.523.249,00
	75801		Cześć oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	9.879.307,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	9.879.307,00
	75807		Cześć wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	275.241,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	275.241,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	60.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	60.000,00
	75831		Cześć równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	308.701,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa %	308.701,00
	801		Oświata i wychowanie	135.570,00
	80101		Szkoły podstawowe	20.660,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.660,00
	80104		Przedszkola	100.480,00
		0830	Wpływy z usług	100.480,00
	80110		Gimnazja	7.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	7.000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	2.400,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.400,00
	80120		Licea ogólnokształcące	5.030,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.030,00
	851		Ochrona zdrowia	150.000,00
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	150.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	150.000,00

852			Pomoc społeczna	2.309.150,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.884.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.884.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	253.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	135.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	118.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	135.150,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	128.100,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	7.040,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	19.600,00
		0830	Wpływy z usług w tym: odpłatność za usługi opiekuńcze	19.600,00 19.600,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	56.720,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	14.720,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	14.720,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	6.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	6.000,00
	90095		Pozostała działalność	36.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	30.000,00
			w tym wpływy a podłączenia do kanalizacji wodociągów i gazociągu	30.000,00
		0830	Wpływy z usług	6.000,00
			w tym usługi szaletów publicznych	6.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	21.200,00
	92109		Domy i ośrodki kultur, świetlice i kluby	21.200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżaw) składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	21.200,00
			w tym wpłaty za wynajem sal wiejskich	3.000,00
			Łagwy	3.000,00
			Łęczyce	5.000,00
			Urbanowo	200,00
			Uścięcice	7.000,00
			Wojnowice	3.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	166.228,00
	92604		Instytucje kultur) fizycznej	166.228,00
		0830	Wpływy z usług	140.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	25.728,00
			RAZEM	26.326.390,00

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PROGNOZOWANE DOCHODY ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI  
RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI NA 2005 ROK

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	99.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	99.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	99.200,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.424,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.424,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.424,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
852			Pomoc społeczna	2.035.900,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.884.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.884.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	135.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	135.000,00
			RAZEM	2.137.924,00

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan
010		Rolnictwo i łowiectwo	73.020,00
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	60.000,00
		1) wydatki majątkowe.	60.000,00
		- budowa 35 przydomowych oczyszczalni ścieków we wsi Terespotockie	60.000,00
		w tym środki z budżetu gminnego	57.950,00
		udział finansowy mieszkańców	8.050,00
	01030	Łzby rolnicze	13.020,00
		1) wydatki bieżące w tym	13.020,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	13.020,00
020		Leśnictwo	16.000,00
	02095	Pozostała działalność	16.000,00
		1) wydatki bieżące w tym:	16.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	16.000,00
600		Transport i łączność	782.500,00
	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	40.000,00
		1) wydatki bieżące w tym:	40.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	40.000,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	80.000,00
		1) wydatki bieżące w tym:	80.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	80.000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	662.500,00

		1) wydatki bieżące w tym	432.500,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	432.500,00
		2) wydatki majątkowe w tym	230.000,00
		- przebudowa skrzyżowania ul Poznańska z Robotniczą w Wojnowicach z opracowaniem dokumentacji	20.000,00
		- budowa drogi Rudniki - Łagwy w tym:	210.000,00
		środki z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych przekazane przez Urząd Marszałkowski	62.580,00
		środki z budżetu gminy	147.420,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	139.305,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	10.000,00
		1) wydatki bieżące w tym	10.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	10.000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	129.305,00
		1) wydatki bieżące w tym	129.305,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	129.305,00
710		Działalność usługowa	132.090,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	100.000,00
		1) wydatki bieżące w tym	100.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	100.000,00
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	10.000,00
		1) wydatki bieżące w tym	10.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	10.000,00
	71095	Pozostała działalność	22.090,00
		1) wydatki bieżące	22.090,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń z tego	1.002,00
		- teren rekreacyjny przy ul Gimnazjalnej	1.002,00
		b) pozostałe wydatki bieżące z tego	21.088,00
		- teren rekreacyjny przy ul Gimnazjalnej	11.088,00
		- pozostałe usługi	10.000,00
750		Administracja publiczna	2.938.407,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	271.622,00
		w tym: środki z budżetu gminy	172.422,00
		- środki z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	99.200,00
		1) wydatki bieżące w tym	271.622,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	268.122,00
		- środki gminy	170.672,00
		- środki z budżetu państwa	97.450,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	3.500,00
		- środki gminy	1.750,00
		- środki z budżetu państwa	1.750,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	102.916,00
		1) wydatki bieżące w tym	102.916,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	102.916,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.542.869,00
		1) wydatki bieżące	2.512.869,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.871.764,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	641.105,00
		1) wydatki majątkowe	30.000,00
		w tym - informatyzacja Urzędu Miejskiego	30.000,00
		zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania	30.000,00
	75095	Pozostała działalność	21.000,00
		1) wydatki bieżące	21.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	21.000,00
		w tym składki i opłaty na rzecz WOKISS i innych organizacji samorządowych	21.000,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.424,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.424,00
		w tym: środki z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.424,00
		1) wydatki bieżące w tym	2.424,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	320,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	2.104,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	315.742,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	204.381,00

		1) wydatki bieżące w tym	154.381,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	10.281,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	144.100,00
		2) wydatki majątkowe	50.000,00
		w tym - kontynuacja budowy strażnicy w Wojnowicach	5.000,00
		- kontynuacja modernizacji strażnicy w Opalenicy	30.000,00
		- budowa garażu dla OSP we wsi Terespotockie	10.000,00
		- modernizacja budynku strażnicy w Dakowach Mokrych	5.000,00
	75414	Obrona cywilna w tym	3.000,00
		- środki z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400,00
		środki z budżetu gminy	2.600,00
		1) wydatki bieżące w tym	3.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	3.000,00
	75416	Straż Miejska	108.361,00
		1) wydatki bieżące w tym	108.361,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	98.361,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	10.000,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	99.300,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	99.300,00
		1) wydatki bieżące w tym	99.300,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	70.300,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	29.000,00
	757	Obsługa długu publicznego	281.100,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	281.100,00
		1) wydatki bieżące w tym	281.100,00
		a) wydatki na obsługę długu samorządu terytorialnego	281.100,00
758		Różne rozliczenia	100.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	100.000,00
		1) rezerwa ogólna	100.000,00
801		Oświata i wychowanie	14.448.951,00
	80101	Szkoły podstawowe	5.846.229,00
		1) wydatki bieżące w tym	5.846.229,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	4.960.020,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	886.209,00
	80104	Przedszkola	1.883.425,00
		1) wydatki bieżące w tym	1.883.425,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.564.920,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	318.505,00
	80110	Gimnazja	2.814.998,00
		1) wydatki bieżące w tym	2.814.998,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.457.115,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	357.883,00
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	362.040,00
		1) wydatki bieżące w tym	362.040,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	362.040,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	528.670,00
		1) wydatki bieżące w tym:	518.670,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	435.177,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	83.493,00
		1) wydatki majątkowe w tym:	10.000,00
		- zakup kserokopiarki	10.000,00
	80120	Licea ogólnokształcące	2.391.107,00
		1) wydatki bieżące w tym:	2.391.107,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.070.672,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	320.435,00
	80123	Licea profilowane	132.200,00
		1) wydatki bieżące w tym:	132.200,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	119.650,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	12.550,00
	80130	Szkoły zawodowe	336.522,00
		1) wydatki bieżące w tym:	336.522,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	186.133,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	150.389,00
	80145	Komisje egzaminacyjne	3.000,00

		1) wydatki bieżące w tym:	3.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	3.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	73.255,00
		1) wydatki bieżące w tym:	73.255,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	73.255,00
80195		Pozostała działalność	77.505,00
		1) wydatki bieżące w tym:	77.505,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	27.505,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	50.000,00
851		Ochrona zdrowia	325.394,00
85121		Lecznictwo ambulatoryjne	150.394,00
		1) wydatki bieżące w tym:	150.394,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	10.280,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	140.114,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi tym	175.000,00
		- świetlice socjoterapeutyczne	124.500,00
		- punkt konsultacyjno - informacyjny	14.600,00
		- działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	35.900,00
		1) wydatki bieżące w tym	175.000,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w tym:	37.044,00
		- świetlice socjoterapeutyczne	15.444,00
		- działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemom Alkoholowych	1.600,00
		b) pozostałe wydatki bieżące w tym	137.956,00
		- świetlice socjoterapeutyczne	89.056,00
		- punkt konsultacyjno - informacyjny	14.600,00
		- działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	34.300,00
852		Pomoc społeczna	3.308.227,00
85203		Ośrodki wsparcia	18.663,00
		1) wydatki bieżące w tym	18.663,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	12.158,00
		b) pozostałe wydatki bieżące	6.505,00
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.965.646,00
		1) wydatki bieżące w tym	1.965.646,00
		środki z budżetu państw na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminu ustawami	1.884.000,00
		środki z budżetu gminy w tym	81.646,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w tym	119.787,00
		środki z budżetu państwa	46.506,00
		środki z budżetu gminy	73.281,00
		b) pozostałe wydatki bieżące w tym	1.845.859,00
		środki z budżetu państwa	1.837.494,00
		środki z budżetu gminy	8.365,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.900,00
		1) wydatki bieżące w tym	16.900,00
		a) pozostałe wydatki bieżące w tym	16.900,00
		środki z budżetu państw na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminu ustawami	16.900,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	423.500,00
		1) wydatki bieżące w tym	423.500,00
		a) pozostałe wydatki bieżące w tym	423.500,00
		środki z budżetu państw na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminu ustawami	135.000,00
		środki z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy	118.500,00
		środki z budżetu gminy	170.000,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	175.000,00
		1) wydatki bieżące w tym	175.000,00
		a) pozostałe wydatki bieżące	175.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	582.518,00
		1) wydatki bieżące w tym	582.518,00
		środki z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy	128.100,00
		środki z budżetu gminy w tym	454.418,00
		a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w tym	516.773,00
		środki z budżetu państwa	119.192,00

	środki z budżetu gminy	397.181,00
	b) pozostałe wydatki bieżące w tym	65.745,00
	środki z budżetu państwa	8.505,00
	środki z budżetu gminy	57.237,00
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	6.000,00
	1) wydatki bieżące w tym	6.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	6.000,00
85295	Pozostała działalność	120.000,00
	1) wydatki bieżące w tym	120.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	120.000,00
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	217.137,00
85401	Świetlice szkolne	168.580,00
	1) wydatki bieżące w tym	168.580,00
	a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	160.670,00
	b) pozostałe wydatki bieżące	7.910,00
	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	28.000,00
	1) wydatki bieżące w tym	28.000,00
	a) dotacje z budżetu w tym	
	- Ośrodek Rehabilitacyjno - Wychowawczy Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Sielinku	28.000,00
85406	Poradnie psychologiczno - pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	20.557,00
	1) wydatki bieżące w tym	20.557,00
	a) pozostałe wydatki bieżące w tym	20.557,00
	- pomoc dla Starostwa Powiatowego na sfinansowanie jednego etatu w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Tomyślu Filia w Opalenicy	20.557,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.815.856,00
90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.588.730,00
	1) wydatki bieżące w tym:	18.730,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	18.730,00
	1) wydatki majątkowe w tym:	1.570.000,00
	- budowa „kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Opalenicy ul. Poznańska-Strumykowa V etap” - kanalizacja sanitarna i deszczowa w części ul. Strumykowej, kanalizacja sanitarna w części ul. Leśnej i ul. Zarzecz	670.000,00
	- budowa kanalizacji sanitarnej w Opalenicy w ulicach Przybyszewskiego, Wieniawskiego, Kasprowicza, Moniuszki, częściowo Zamkowej i Poznańskiej	900.000,00
90003	Oczyszczanie miast i wsi	576.610,00
	1) wydatki bieżące: w tym:	576.610,00
	a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	364.910,00
	b) pozostałe wydatki bieżące	211.700,00
90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	57.500,00
	1) wydatki bieżące w tym:	57.500,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	57.500,00
90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	270,00
	1) wydatki bieżące w tym	270,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	270,00
90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	497.000,00
	1) wydatki bieżące w tym:	497.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	497.000,00
90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	6.000,00
	1) wydatki bieżące w tym:	6.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	6.000,00
90095	Pozostała działalność	89.746,00
	1) wydatki bieżące w tym:	89.746,00
	a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w tym:	5.006,00
	- szalety miejskie	5.006,00
	b) pozostałe wydatki bieżące w tym:	84.740,00
	- szalety miejskie	34.740,00
	- dokumentacje techniczne	50.000,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.277.795,00
92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	674.795,00
	1) wydatki bieżące w tym	674.795,00
	a) dotacje z budżetu - Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Opalenicy	580.025,00
	b) środki wyodrębnione dla samorządu wsi tym	94.770,00
	- Dakowy Mokre	4.035,00
	- Jastrzębniki	4.500,00

	- Kopanki	3.570,00
	- Kozłowo	3.500,00
	- Łagwy	6.800,00
	- Łęczyce	6.800,00
	- Niegolewo	4.970,00
	- Porążyn	3.570,00
	- Porążyn Dworzec	3.570,00
	- Rudniki	9.735,00
	- Sielinko	3.800,00
	- Terespotockie	3 800,00
	- Troszczyn	3.800,00
	- Urbanowo	4.120,00
	- Uścięcice	14.900,00
	- Wojnowice	13.000,00
	w tym - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	4.202,00
	- pozostałe wydatki bieżące	90.568,00
92116	Biblioteki	518.000,00
	1) wy datki bieżące w tym	518.000,00
	a) dotacje z budżetu - Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy	518.000,00
92195	Pozostała działalność	85.000,00
	1) wydatki bieżące w tym	85.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące w tym	85.000,00
	- Echo opalenicy	15.000,00
	- różne zadania w kulturze	45.000,00
	- pozoiństwucjonalne formy działalności kulturalnej oraz wspierania postępu	25.000,00
926	Kultura fizyczna i sport	800.536,00
92601	Obiekty sportowe	110.000,00
	1) wydatki bieżące w tym	60.000,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	60.000,00
	2) wydatki majątkowe w tym	50.000,00
	- modernizacja trybun na Stadionie Miejskim w Opalenicy	50.000,00
92604	Instytucje kultury fizycznej	462.036,00
	1) wydatki bieżące w tym	462.036,00
	a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	307.216,00
	b) pozostałe wydatki bieżące	154.820,00
92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	201.000,00
	1) wydatki bieżące	201.000,00
	a) dotacje z budżetu w tym	201.000,00
	- prowadzenie zajęć z masowej kultury fizycznej oraz prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej wśród dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjalnych w zakresie lekkoatletyki	30.000,00
	- prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie zawodów i masowych imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach klubów w zakresie gier zespołowych tj piłki nożnej i koszykówki oraz tenisa ziemnego, podnoszenia ciężarów i karate	141.000,00
	- prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych organizowanie zawodów i masowych imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach klubów i organizacji sportowych działających w środowiskach wiejskich w zakresie gier zespołowych tj. piłki nożnej	20.000,00
	- prowadzenie działalności w zakresie tańca sportowego wśród dzieci szkół podstawowych i gimnazjalnych	10.000,00
92695	Pozostała działalność	27.500,00
	1) wydatki bieżące w tym	27.500,00
	a) pozostałe wydatki bieżące	27.500,00
	RAZEM	28.073.784,00
	w tym wydatki bieżące	25.973.784,00
	wydatki majątkowe	2.000.000,00
	rezerwa ogólna	100.000,00

Załącznik nr 4  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI  
RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	99.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	99.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	81.425,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.030,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.995,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.750,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.424,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.424,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	280,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	479,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.625,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
852			Pomoc społeczna	2.035.900,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.884.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	59,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.827.320,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	993,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23.080,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	633,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.825,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.386,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	188,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	716,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.900,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	16.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	135.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	135.000,00
			RAZEM	2.137.924,00

Załącznik nr 5  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN WYDATKÓW NA POMOC FINANSOWĄ UDZIELANĄ MIĘDZY JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU  
TERYTORIALNEGO NA DOFINANSOWANIE WŁASNYCH ZADAŃ BIEŻĄCYCH NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan
600			Transport i łączność	120.000,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	40.000,00
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	40.000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	80.000,00
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	80.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	20.557,00
	85406		Poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	20.557,00
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	20.557,00
			RAZEM	140.557,00

Załącznik nr 6  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ZWIĄZANYCH Z FINANSOWANIEM DEFICYTU  
I ROZDYSPONOWANIEM NADWYŻKI BUDŻETOWEJ NA 2005 ROK

Nazwa	Plan
1) Dochody	26.326.390,00
2) Przychody w tym	2.384.394,00
952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	2.384.394,00
RAZEM 1+2	28.710.784,00
3) Wydatki	28.073.784,00
4) Rozchody w tym	637.000,00
971 Wykup obligacji skarbowych sprzedanych na rynku krajowym	400.000,00
992 Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	237.000,00
RAZEM 3+4	28.710.784,00

Załącznik nr 7  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH NA 2005 ROK

Wyszczególnienie	Plan
I. Inwestycje jednostek:	112.000,00
1) Budowa 35 przydomowych oczyszczalni ścieków we wsi Terespotockie w tym	
środki z budżetu gminy	51.950,00
udział finansowy mieszkańców	8.050,00
środki pozabudżetowe - Gminny Fundusz Ochrony środowiska Gospodarki Wodnej	52.000,00
2) Przebudowa skrzyżowania ul Poznańska z Robotniczą w Wojnowicach z opracowaniem dokumentacji	20.000,00
3) Budowa drogi Rudniki - Łagwy w tym	210.000,00
środki z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych przekazanych przez Urząd Marszałkowski	62.580,00
środki z budżetu gminy	147.420,00
4) Kontynuacja budowy strażnicy w Wojnowicach	5.000,00
5) Kontynuacja modernizacji strażnicy w Opalenicy	30.000,00
6) Budowa garażu dla OSP we wsi Terespotockie	10.000,00
7) Modernizacja budynku strażnicy w Dakowach Mokrych	5.000,00
8) Budowa „kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Opalenicy ul. Poznańska-Strumykowa V etap” - kanalizacja sanitarna i deszczowa w części ul Strumykowej, kanalizacja sanitarna w części ul Leśnej i ul Zarzeczce	670.000,00
9) Budowa kanalizacji sanitarnej w Opalenicy w ulicach Przybyszewskiego, Wieniawskiego, Kasprowicza, Moniuszki, częściowo Zamkowej i Poznańskiej	900.000,00
10) Modernizacji trybun na Stadionie Miejskim w Opalenicy	50.000,00
Razem inwestycje jednostek:	2.012.000,00
II. Zakupy inwestycyjne jednostek:	30.000,00
11) Informatyzacja Urzędu Miejskiego w tym	
zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania	30.000,00
12) Zakup kserokopiarki - Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół	10.000,00
Razem zakupy inwestycyjne:	40.000,00
OGÓŁEM	2.052.000,00
źródła finansowania - środki z budżetu gminy	1.929.370,00
- udział finansowy mieszkańców	8.050,00
- środki z Funduszu Ochrony, Gruntów Rolnych przekazane przez Urząd Marszałkowski	62.580,00
środki pozabudżetowe - Gminny Fundusz Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej	52.000,00

Załącznik nr 8  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN DOTACJI PODMIOTOWYCH Z BUDŻETU GMINY DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2005 ROK

	Plan
1) Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury „Taklamakan” w Opalenicy	580.025,00
2) Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Opalenica	518.000,00
<b>RAZEM</b>	<b>1.098.025,00</b>

Załącznik nr 9  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ŚRODKA SPECJALNEGO NA 2005 ROK

Nazwa		Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody	Suma bilansowa	Wydatki	Stan środków obrotowych na koniec okresu	Suma bilansowa
<b>RAZEM</b>		16.500,40	327.430,00	343.930,40	334.930,00	9.000,40	343.930,40
- Środek Specjalny - opłaty za korzystanie z dróg	60016	2.000,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00
- Środek Specjalny - konto w Banku Spółdzielczym Opalenica w upadłości	92195	0,40	0,00	0,40	0,00	0,40	0,40
- Szkoły Podstawowe	80101	5.000,00	70.290,00	75.290,00	73.290,00	2.000,00	75.290,00
- Stołówki szkolne							
- Program Socrates Comenius		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
- Przedszkola - żywienie dzieci	80104	9.500,00	142.540,00	152.040,00	146.040,00	6.000,00	152.040,00
- Zespół Szkół w Opalenicy	80120	0,00	37.000,00	37.000,00	36.000,00	1.000,00	37.000,00
- Program Socrates Comenius							
- Program Socrates Comenius Wschód		0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	27.000,00
- Agencja Nieruchomości Rolnych		0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
- Ośrodek Pomocy Społecznej - darowizny, spadki i zapisy w postaci pieniężnej	85219	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00

Załącznik nr 10  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2005 ROK

Nazwa	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody	Suma bilansowa	Wydatki	Stan środków obrotowych na koniec okresu	Suma bilansowa
Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dział 900 rozdz. 90011)	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00

Załącznik nr 11  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN DOCHODÓW Z TYTUŁU WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ  
WYDATKÓW NA REALIZACJĘ ZADAŃ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2005 ROK

	Plan
I. Dochody:	175.000,00
Rozdz.75618 Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	175.000,00
§0480 Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	175.000,00
II. Wydatki:	175.000,00
Rozdz.85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi w tym	175.000,00
1) świetlice socjoterapeutyczne	124.500,00
2) punkt konsultacyjno - informacyjny	14.600,00
3) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	35.900,00

Załącznik nr 12  
do uchwały Nr XVIII/152/04  
Rady Miejskiej w Opalenicy  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

PLAN DOTACJI DLA PODMIOTÓW NIE ZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH  
NA CELE PUBLICZNE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY NA 2004 ROK

	Plan
1) Ośrodek Rehabilitacyjne - Wychowawczy w Sielinku Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym	28.000,00
2) Prowadzenie zajęć z masowej kultury fizycznej oraz prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej wśród dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjalnych w zakresie lekkoatletyki	30.000,00
3) Prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie zawodów i masowych imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach klubów w zakresie gier zespołowych tj. piłki nożnej i koszykówki oraz tenisa ziemnego, podnoszenia ciężarów i karate	141.000,00
4) Prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie zawodów i masowych imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach klubów i organizacji " sportowych działających w środowiskach wiejskich w zakresie gier zespołowych tj. piłki nożnej	20.000,00
5) Prowadzenie działalności w zakresie tańca sportowego wśród dzieci szkół podstawowych i gimnazjalnych	10.000,00
RAZEM	229.000,00

**1141**

**UCHWAŁA Nr XVII/175/2004 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§1.** Uchwała się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr VI/33/2003 Rady Miejskiej z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
(-) mgr Mieczysław Kołtumiewski

Załącznik  
do Uchwały Nr XVII/175/2004  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
z dnia 30 grudnia 2004 r.

**STATUT**

**Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie**

**§1.** Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pleszewie - zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego statutu.

**§2.** 1. Ośrodek jest wyodrębnioną jednostką budżetową Miasta i Gminy Pleszew.

2. Ośrodek rozlicza się z budżetem Miasta i Gminy Pleszew w oparciu o plan finansowy, określający wpływy, wydatki oraz wysokość rozliczeń z budżetem. Źródłem finansowania działalności statutowej są środki przekazane przez Miasto i Gminę i Wojewodę. Wydatki przeznaczone są na pokrycie kosztów realizacji zadań Ośrodka.

**§3.** W realizacji swych zadań Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje m.in. z:

- 1) Wojewodą,
- 2) Powiatem,
- 3) państwowymi jednostkami organizacyjnymi,
- 4) samorządowymi jednostkami organizacyjnymi,
- 5) organizacjami społecznymi i związkami zawodowymi, stowarzyszeniami i fundacjami działającymi w zakresie pomocy społecznej,
- 6) instytucjami pomocy społecznej.

**§4.** 1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje Dyrektor odpowiedzialny za jego działalność i realizację przypisanych Ośrodkowi zadań.

2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew.

3. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) ustalanie potrzeb Miasta i Gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 2) ustalanie planu działalności Ośrodka,
- 3) realizacja polityki kadrowej Ośrodka,
- 4) zarządzanie mieniem i reprezentacja Ośrodek na zewnątrz,
- 5) sprawowanie nadzoru nad przyznawaniem świadczeń pomocy społecznej i pracą pracowników Ośrodka,
- 6) składanie corocznego sprawozdania Radzie Miejskiej z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 7) po zakończeniu każdego kwartału składanie sprawozdania Burmistrzowi Miasta i Gminy z działalności Ośrodka.

**§5.** 1. Główny Księgowy Ośrodka organizuje działalność finansowo - księgową Ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami.

2. Główny Księgowy odpowiada za gospodarkę finansową Ośrodka i rozliczenie z budżetem.

3. Prawa i obowiązki Głównego Księgowego regulują odrębne przepisy.

**§6.** Szczegółową strukturę wewnętrzną zadania, zakres działania komórek oraz zasady funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej określa Dyrektor w Regulaminie organizacyjny.

**§7.** Zmiany postanowień Statutu wymagają formy przyjętej dla jego nadania.

## 1142

### UCHWAŁA Nr XXVIII/148/2005 RADY GMINY W BARANOWIE

z dnia 25 stycznia 2005 r.

#### w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) uchwała się co następuje:

#### §1. Uchwala się:

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, a także innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i pla-

cówkach oświatowych w roku 2005 prowadzonych przez Gminę Baranów, stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr inż. Anna Brust

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/148/2005  
Rady Gminy w Baranowie  
z dnia 25 stycznia 2005 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO, A TAKŻE INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH, PRZEDSZKOLACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH W ROKU 2005 PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BARANÓW.

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

§1. Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Baranów, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagradzania za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

#### §2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, przedszkole lub placówkę oświatową dla której organem prowadzącym jest Gmina Baranów,

- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu - dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach zakresu prawa pracy,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 4) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także wychowanka
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 KN,
- 8) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.)
- 9) Rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku

motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.)

## ROZDZIAŁ II

### Dodatki

#### §4. Dodatek za wysługę lat

1. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §5 rozporządzenia.
3. Dodatek przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek chorobowy z ubezpieczenia społecznego.
5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### §5. Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie dobrej oceny pracy,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Dodatkowe kryteria kwalifikujące do przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół to:
    - a) właściwe wykonywanie planu finansowego szkoły:
      - stosowanie prawa finansowego,
      - realizacja polityki finansowej organu prowadzącego,
      - celowość i oszczędność wydatków,
    - b) racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym:
      - prawidłowość zawieranych umów,
      - właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu,
      - ewidencja majątku i inwentaryzacja,
    - c) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych (bhp, przegląd stanu technicznego obiektów),
    - d) efektywność działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych,
    - e) racjonalne i zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej,

- f) właściwe i zgodne z potrzebami szkoły kierowanie doskonaleniem i doszkalaniem nauczycieli.
3. Dodatek ustala się dla:
- dyrektorów w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego,
  - nauczycieli w kwocie nie mniej niż 25 złotych.
4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na okres 6 miesięcy. Zmiana stawek dodatku następuje w dniu 1 marca i 1 września.
5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły w granicach przyznanych szkole środków. W roku 2005 wysokość środków wynosi 15 złotych miesięcznie na etat zgodnie z obowiązującym arkuszem organizacyjnym szkoły.
6. Dyrektorowi szkoły dodatek motywacyjny przyznaje Wójt Gminy.
7. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole lub w placówce przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po osiągnięciu stopnia nauczyciela kontraktowego.
8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
9. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
10. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel lub dyrektor szkoły powiadamiany jest na piśmie.
11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
12. Nie przyznanie dodatku motywacyjnego nie ma charakteru roszczeniowego.
- §6. Dodatek funkcyjny**
1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
- 1) dyrektorowi – w wysokości do 20%
  - 2) wicedyrektorowi – w wysokości do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska ustala:
- 1) dla dyrektora Wójt Gminy,
  - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 dyrektor szkoły,
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 2%,
  - 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości 10%,
  - 3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości 10%,
  - 4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 2% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.
6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
7. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, 2 i 4 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
8. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
9. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi któremu powierzono obowiązki dyrektora szkoły po 30 dniach zastępstwa, rozliczany za każdy miesiąc pełnionego zastępstwa.
10. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 4.
11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
- §7. Dodatek za warunki pracy**
1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu trudnych i uciążliwych warunków pracy określony w §6 i §7 rozporządzenia.
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:
- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 30%
  - 2) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych - w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania,
  - 3) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dzieci niepełnosprawnych zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego

- 4) nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dzieci zdrowych na podstawie orzeczenia poradni w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom za każda przepracowana godzinę w warunkach określonych w ust. 2.
4. Dodatek z tytułu trudnych i uciążliwych warunków pracy nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.
5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego korzystniejszego dodatku.
6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z góry.

### ROZDZIAŁ III

#### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§8.** 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela określa się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni ustawowo wolne od pracy, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, np. zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów traktuje się jako faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy

tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

**§9.** 1. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw oraz zajęcia pozalekcyjne ujęte w arkuszu organizacyjnym oblicza się na zasadach określonych w §8.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych w ust. 1.

### ROZDZIAŁ IV

#### Dodatek mieszkaniowy

**§10.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- |  |       |
|--|-------|
| 1) przy jednej osobie                        | - 3%, |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie             | - 4%, |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie            | - 5%  |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | - 6%  |

miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia ustalonego przez MPiPS.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku, o którym mowa w ust. 2, zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
- dzieci studiuje pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do 26 roku życia,
- dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa w pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania w urlopu wychowawczego.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

## ROZDZIAŁ V

### Postanowienia końcowe

**§11.** 1. Tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Zasady przyznawania nagród określa Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Baranów za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze.

**§12.** 1. Zmiany Regulaminu następują w formie aneksu, w trybie przewidzianym w ust. 3.

2. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

3. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Kępnie.

**§13.** Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

## 1143

### UCHWAŁA Nr XXVIII/150/2005 RADY GMINY W BARANOWIE

z dnia 25 stycznia 2005 r.

#### w sprawie zakresu usług opiekuńczych, szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 50 ust. 6 oraz art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) ze uchwała, co następuje:

**§1.** Usługi opiekuńcze świadczone przez Gminę Baranów obejmują:

- 1) opiekę nad chorym w domu,
- 2) pomoc sąsiedzką,

1. Opieka nad chorym w domu świadczona jest w zakresie:

- 1) Zaspokojenie codziennych potrzeb życiowych, w szczególności poprzez:
  - a) utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby zamieszkującej samotnie,

b) zakup artykułów spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym,

c) pomoc przy spożywaniu posiłków,

d) pranie bielizny osobistej i pościelowej,

e) przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety dla danej osoby,

f) dostarczenie opału i ogrzewanie pomieszczeń,

2) Opieki higieniczno - sanitarnej, w szczególności poprzez:

a) mycie i kąpiel,

b) zmiany bielizny osobistej i pościelowej,

- c) układanie chorego w łóżku,
  - d) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
  - e) zapobieganie powstawaniu odleżyn i oparzeń,
- 3) Pielęgnacji zalecanej przez lekarza,
- 4) Pomocy w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby, w szczególności poprzez:
- a) podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
  - b) organizowanie i podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich,
  - c) organizowanie spacerów,
  - d) czytanie.
2. Pomoc sąsiedzka świadczona jest w zakresie:
- 1) zabezpieczenia podstawowych warunków higieniczno - sanitarnych,
  - 2) zaspokojenie codziennych potrzeb, w szczególności poprzez:
    - a) dokonywanie zakupów artykułów spożywczych,
    - b) zapewnienie posiłków,
    - c) pomoc przy spożywaniu posiłków,
    - d) przynoszenie opału i ogrzewanie pomieszczeń,
  - 3) zapewnienie w razie potrzeby pomocy lekarskiej,
  - 4) powiadomienie Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w wypadku pogorszenia się stanu zdrowia chorego.

**§2.** 1. Osoby korzystające z usług świadczonych w miejscu zamieszkania ponoszą opłatę w zależności od dochodu na osobę w rodzinie - w wysokości określonej w tabeli - stanowiącej załącznik do uchwały.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, u których dochód na osobę w rodzinie jest niższy od minimalnej kwoty określonej w załączniku do uchwały, nie ponoszą odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych.

**§3.** Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w decyzji o przyznaniu świadczenia w postaci usług opiekuńczych określa wysokość odpłatności, którą ponosi osoba ubiegająca się. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych lub członka jej rodziny. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może częściowo lub całkowicie zwolnić z obowiązku ponoszenia opłat - w szczególności ze względu na:

- 1) korzystanie z co najmniej dwóch form usług,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej,
- 3) duże w stosunku do dochodu i odpłatności wydatki związane z zakupem leków lub opału.

Kwoty określone w tabeli - stanowiące załącznik do uchwały podlegają weryfikacji.

Na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

- 1. Osoba, której przyznano pomoc w postaci usług opiekuńczych, opłatę ustaloną w drodze decyzji, o której mowa uiszcza na rzecz Gminy Baranów.
- 2. Różnicę pomiędzy kosztem usługi, a opłatą uiszczoną przez świadczeniobiorcę pokrywa Ośrodek Pomocy Społecznej z funduszu zadań własnych.

**§4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

**§5.** Traci moc uchwała XVIII/112/96 z 20 listopada 1996 roku. W sprawie zakresu usług opiekuńczych, szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobiera.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr inż. Anna Braust

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/150/2005  
Rady Gminy w Baranowie  
z dnia 25 stycznia 2005 r.

Dochód na osobę % kwoty bazowej*	Wysokość opłaty w % za usługę opiekuńczą dla osób samotnie gospodarujących
Od 101 – 150	10
151 – 200	15
201 – 250	20
251 – 300	30
301 – 350	50
Powyżej 351	100

Dochód na osobę % kwoty bazowej*	Wysokość opłaty w % za usługę opiekuńczą dla osób samotnie gospodarujących
Od 101 – 150	30
151 – 200	40
201 – 250	60
251 – 300	70
301 – 350	90
Powyżej 351	100

\* kwota bazowa zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593)

## 1144

### UCHWAŁA Nr XXVIII/229/2005 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNI

z dnia 27 stycznia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu na 2005 rok określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn oraz ustalenia regulaminu określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn**

Na podstawie art. 30 ust 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (j. t. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39 poz. 455 z późniejszymi zmianami), uchwala się, co następuje:

**§1.** 1. Ustala się regulamin na 2005 rok określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szko-

łach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się regulamin określający szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§2.** Traci moc Uchwała Nr XXVII/184/2000 Rady Miejskiej Krotoszyna z dnia 31 sierpnia 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Wiesław Świca*

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXVIII/229/2005  
Rady Miejskiej w Krotoszynie  
z dnia 27 stycznia 2005 r.

#### REGULAMIN NA 2005 ROK

określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn.

#### §1. Postanowienia wstępne

Ileokroć w danych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum albo zespół szkół dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Krotoszyn,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1,
3. nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole,
4. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. uczniu – należy rozumieć przez to także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 7 pkt 3 ustawy - Karta Nauczyciela,
8. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
9. rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatków za wysługę lat (Dz.U. z 2000 r. Nr 39 poz. 455 z późniejszymi zmianami).

#### §2. Dodatek za wysługę lat.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §5 rozporządzenia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, w tym za

okres urlopu dla poratowania zdrowia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela.

3. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### §3. Dodatek motywacyjny.

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) twórcza praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza prowadząca do widocznych efektów w rozwoju ucznia,
    - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne, efektywne przygotowywanie i wywiązywanie się z przydzielonych obowiązków,

- b) współodpowiedzialność za pozytywny wizerunek szkoły,
  - c) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - e) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego, z wyłączeniem nauczyciela stażysty,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w zespołach przedmiotowych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Przyznanie dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza kryteriami wymienionymi w ust. 1 uzależnione jest od:
    - 1) pozyskiwania środków pozabudżetowych,
    - 2) działań na rzecz innowacji i eksperymentów,
    - 3) motywowania do doskonalenia zawodowego,
    - 4) zachęcania nauczycieli do podejmowania dodatkowych zadań lub zajęć (konkursy, olimpiady, wycieczki),
  3. Średnia wysokość dodatku motywacyjnego wynosi 50 zł na etat nauczyciela i 150 zł na etat dyrektora.
  4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące, nie dłuższy niż 12 miesięcy.
  5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor szkoły w zależności od osiągnięć o których mowa w ust. 1 pkt 1, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Krotoszyna w zależności od osiągnięć o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, w ramach posiadanych środków finansowych, nie więcej niż suma środków finansowych planowanych zgodnie z ust. 3.
  6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
- §4. Dodatki funkcyjne**
1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej załącznik do regulaminu.
    2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Krotoszyna, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.
    3. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności:
      - 1) strukturę organizacyjną szkoły (liczbę uczniów i oddziałów),
      - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji,
      - 3) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
      - 4) wyniki pracy szkoły,
      - 5) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne oraz demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.
    4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
    5. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie ze stanowiska lub funkcji, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
    6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn (choroba) obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
    7. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
    8. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
    9. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania lub zajęcia, oraz w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
      - 1) wychowawstwo klasy - w wysokości określonej w załączniku do regulaminu,
      - 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości od 15% do 30% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego ze stawki osobistego zaszeregowania,
      - 3) funkcję opiekuna stażu zgodnie z art. 9c, ust. 4 ustawy – Karta Nauczyciela w wysokości określonej w załączniku do regulaminu,

10. Średnią wysokość dodatku za:
  - 1) wychowawstwo oddziału przedszkolnego oraz klasy,
  - 2) funkcję doradcy metodycznego,
  - 3) opiekuna stażu, ustala Burmistrz Krotoszyńska.
11. Nauczycielowi realizującemu zadania lub zajęcia wymienione w ust. 9, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej realizację dodatkowych zadań i zajęć, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.
12. W przypadku nabycia uprawnień do dodatków z tytułu pełnienia funkcji wychowawcy klasy i opiekuna stażu przysługują obydwa dodatki.

**§5. Dodatek za warunki pracy.**

  1. Nauczycielom i wychowawcom przysługują dodatki za pracę w warunkach trudnych, uciążliwych i szkodliwych dla zdrowia określonych w obowiązujących przepisach.
  2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje:
    - 1) z tyt. zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej w wysokości 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
    - 2) z tyt. zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
    - 3) nauczycielom szkół prowadzących zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania w danym oddziale.
    - 4) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
  3. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje nauczycielowi prowadzącemu zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną w oddziałach integracyjnych w wysokości 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
  4. Dodatek przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 3.
  5. Pracownikowi wykonującemu w danym miesiącu pracę w warunkach o różnym stopniu uciążliwości przysługuje jeden dodatek według najwyższego stopnia uciążliwości.
  6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

**§6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

    1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
    2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 liczy się za pełną godzinę.
    3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy (chOROBA).
    4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
    5. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
    6. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstwa przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.
    7. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonania pracy ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez ilość dni w danym miesiącu.
    8. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa odbywały się zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.
    9. Godziny ponadwymiarowe nie zrealizowane z tytułu udzielonego płatnego urlopu na kształcenie lub doskonalenie zawodowe, traktuje się jako godziny nie zrealizowane.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

**§7. Specjalny fundusz nagród.**

Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, uwzględniając w szczególności osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej, pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, sposób podziału środków na nagrody do dyspozycji organu prowadzącego i dyrektorów szkół, tryb zgłaszania kandydatów do nagród oraz zasady przyznania nagród dla nauczycieli, dyrektorów szkół i przedszkoli, których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Krotoszyn, zgodnie z art. 49 ust. 2 ustawy - Karta Nauczyciela, zostały określone w odrębnym regulaminie.

**\* §8. Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy**

1. Sposób ustalania wysokości wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy określa art. 30 ust. 5 pkt 4 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia opiekuńczo – wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, dyrektor może przydzielić odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny lecz nie więcej niż za 4 godziny.
3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
4. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę pisemnych prac z języka polskiego w wysokości:
  - 1) poczynając od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości określonej w załączniku do regulaminu,
  - 2) w gimnazjum w wysokości określonej w załączniku do regulaminu.

5. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć.

6. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z tego tytułu proporcjonalnie do przeprowadzonego okresu. W takim wypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę miesięcznego wynagrodzenia z tego tytułu proporcjonalnie do przeprowadzonego okresu.

7. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 4 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego. Do wymiaru godzin z języka polskiego wlicza się również godziny zajęć fakultatywnych z tego przedmiotu.

8. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin wynagrodzenie przewidziane w ust. 4 przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

**§9. Obowiązkowy wymiar godzin.** Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, ustala się proporcjonalnie do tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych każdego z przedmiotów.

**§10. Postanowienia końcowe** Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

\* rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr PN. Ka - 3.0911 - 28/2005 z dnia 2.03.20025r. orzekające nieważność §8 załącznik nr. 1 do uchwały Nr XXVIII/229/2005 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 stycznia 2005r.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu na 2005 rok  
określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za usługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn.

TABELA WYSOKOŚCI DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w zł)
1.	dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz.	160 – 760
2.	dyrektor przedszkola czynnego do 5 godz.	90 – 590
3.	wicedyrektor przedszkola	90 – 590
4.	dyrektor szkoły liczący do 6 oddziałów	160 – 810
5.	dyrektor szkoły liczącej od 7 do 14 oddziałów	190 – 880
6.	dyrektor szkoły liczącej 15 oddziałów i więcej	280 – 1200
7.	wicedyrektor szkoły	160 – 810

8.	kierownik filii	120 – 740
9.	wychowawca oddziału przedszkolnego	18 – 50
10.	wychowawca klasy do 19 uczniów	20
11.	wychowawca klasy od 20 do 26 uczniów	30
12.	wychowawca klasy od 27 uczniów	40
13.	opiekun stażu	18 – 35

TABELA WYSOKOŚCI DODATKÓW ZA POPRAWĘ PRAC PISEMNYCH Z JĘZYKA POLSKIEGO

Lp.	Zadanie	Miesięcznie w złotych
1.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. IV-VI SP do 19 uczniów	16
2.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. IV-VI SP od 20 do 26 uczniów	19
3.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. IV-VI SP od 27 uczniów	21
4.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. I-III G do 19 uczniów	18
5.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. I-III G od 20 do 26 uczniów	23
6.	Poprawa prac pisemnych z języka polskiego w kl. I-III G od 27 uczniów	28

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXVIII/229/2005  
Rady Miejskiej w Krotoszynie  
z dnia 27 stycznia 2005 r.

#### REGULAMIN

#### SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO I GMINĘ KROTOSZYN

**§1.** Regulamin dotyczy nauczyciela, posiadającego kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionego w wymiarze nie mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenach wiejskich prowadzonej, przez Miasto i Gminę Krotoszyn.

**§2.** 1. Nauczycielowi, o którym mowa w §1, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 3,7% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem” dla 1 osoby,
- 2) 4,3% najniższego wynagrodzenia – dla 2 osób,
- 3) 4,8% najniższego wynagrodzenia – dla 3 osób,
- 4) 5,4% najniższego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób.

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust 3 Karty Nauczyciela.

2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do osób, o których mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- małżonka,
- rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do

czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

- dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę”.

**§3.** Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1. nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca

się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4. korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**§4.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §2.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi – Burmistrza Krotoszyna.

## 1145

### UCHWAŁA Nr XXVIII/230/2005 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

#### w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn

Na podstawie art. 18 pkt 15 ustawy z dnia 8 czerwca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086) Rada Miejska w Krotoszynie uchwala, co następuje:

**§1.** Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Krotoszyn w przypadku:

1. Prowadzenia robót w pasie drogowym w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.
2. Umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
3. Umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.
4. Zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

**§2.** 1. Stawki opłat za 1 m<sup>2</sup>, za każdy dzień zajęcia, w przypadku, o którym mowa w §1 pkt 1 i 4 wynoszą:

- 1) za prowadzenie robót w pasie drogowym - 0,40 zł,
- 2) za zajęcie do 50% szerokości jezdni - 1 zł,

3) za zajęcie powyżej 50% szerokości jezdni - 2 zł.,  
zajęcie to traktowane jest jako całkowite.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pobiera się za każdy rozpoczęty dzień zajęcia pasa drogowego.

**§3.** Stawki opłat rocznych za 1 m<sup>2</sup> rzutu poziomego urządzenia w przypadku, o którym mowa §1 pkt 2 wynoszą:

- 1) w obszarze zabudowanym - 6,00 zł,
- 2) w obszarze niezabudowanym - 3,00 zł,
- 3) na obiekcie mostowym - 80,00 zł.

**§4.** Stawki opłat za 1 m<sup>2</sup>, za każdy dzień zajęcia, w przypadku, o którym mowa w §1 pkt 3 wynoszą:

- 1) za umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - 0,20 zł,
- 2) za umieszczenie reklamy - 0,90 zł.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Wiesław Świca*

## 1146

### UCHWAŁA Nr XXVIII/185/05 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew w roku 2005**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.), art. 30 ust. 1 i 6, art. 54 ust. 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), Rada Miejska uchwała:

**§1.** „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew w roku 2005”, który znajduje się w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2.** Traci moc uchwała Nr XXI/187/2000 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 sierpnia 2000 r. zasad wynagradzania

nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
(–) mgr *Mieczysław Kołtuniewski*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/185/05  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
z dnia 27 stycznia 2005 r.

#### REGULAMIN

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew w roku 2005.

#### I. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

**§1.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniem art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

a) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek ten przysługuje pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## II. DODATEK MOTYWACYJNY

**§2.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, itp.,
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 13) praca z uczniami w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi poprzez:

- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku placówki,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele placówki,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań poprzez:
- a) dyscyplinę pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) prowadzenie polityki kadrowej,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpracę z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
  - g) twórcze realizowanie polityki oświatowej gminy,
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy placówki poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność placówki w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

**§3.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na określony czas, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz.

3. Kwotę na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub przedszkola ustala dyrektor w ramach posiadanych środków, jednak nie może ona być większa niż iloczyn ilości etatów w tej placówce i kwot o których mowa w ust. 5.

Wysokość przyznanego dodatku nie może być wyższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego osoby otrzymującej dodatek.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 25% wynagrodzenia zasadniczego osoby otrzymującej dodatek.

5. Wysokość kwot, na podstawie których ustala się ogólną kwotę możliwą do wykorzystania na dodatki motywacyjne w danej placówce jest następująca: 45,00 zł na etat nauczyciela, 90,00 zł na etat zastępcy dyrektora, kierownika szkoły filialnej i kierownika świetlicy, 180,00 zł na etat dyrektora.

§4. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, natomiast nauczycielowi zatrudnionemu na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

§5. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor

szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK FUNKCYJNY

§7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje nauczycielom, którym powierzono funkcję:

- 1) dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub przedszkola,
- 2) wychowawcy klasy lub oddziału przedszkolnego,
- 3) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Burmistrz. Wicedyrektorom i pozostałym osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor.

3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje się uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną placówki:
  - a) liczbę oddziałów,
  - b) liczbę zastępców,
  - c) zmianowość,
  - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje placówka.

§8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły lub przedszkola przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego (w złotych)
1.	Przedszkola: 1) dyrektor 2) wicedyrektor	300,00 zł - 600,00 zł 200,00 zł - 300,00 zł
2.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów: 1) dyrektor zespołu: - liczącej do 8 oddziałów, - liczącej od 9 do 16 oddziałów, - liczącej powyżej 16 oddziałów 2) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), 3) kierownik filii szkoły podstawowej 4) kierownik świetlicy	300,00 zł - 600,00 zł 500,00 zł - 900,00 zł 800,00 zł - 1400,00 zł 300,00 zł - 600,00 zł 300,00 zł - 400,00 zł 200,00 zł - 300,00 zł

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§9. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia, w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, za:

- 1) wychowawstwo:
  - a) w gimnazjum: 35,00 zł,
  - b) w szkole: 25,00 zł w klasie do 15 uczniów, a w klasie powyżej 15 uczniów 35,00 zł,
  - c) w przedszkolu: 40,00 zł.,
- 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości do 30,00 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

2. Dyrektor ustala wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uwzględniając zakres i złożoność zadań.

**§10.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż rok.

#### IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§11.** 1. Wysokość dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom:

- 1) za indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego w szkole miejskiej, a do 25% w szkole wiejskiej,
- 2) za zajęcia w klasach łączonych w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) za zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim do 15% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, za którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

**§12.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

**§13.** 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą ucznia, nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

#### VII. DODATEK MIESZKANIOWY

**§15.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkołach i placówkach wiejskich oraz posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej i dwóch osobach w rodzinie – 21 zł,
- 2) przy trzech i więcej osobach w rodzinie – 35 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają, który z nich będzie otrzymywał ten dodatek, składając do organu prowadzącego pisemne oświadczenia.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

#### VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§16.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

**§17.** Zobowiązuje się dyrektorów do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

## 1147

### UCHWAŁA Nr XX/136/05 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 7 lutego 2005 r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu gminy Czermin na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit d) oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z poz. zm.), - art.109, art. 116, art. 122, 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 ust. 2 pkt 1, 2, ust. 3 oraz art. 134 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z poz. zm.), art. 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. Nr 62 z 2001 r. poz. 627) Rada Gminy Czermin uchwała, co następuje:

**§1.** Ustala się dochody budżetu gminy na rok 2005 w wysokości 7.773.666 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.** Ustala się wydatki budżetu na rok 2005 w wysokości: 9.173.666 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

**§3.** Deficyt budżetowy stanowiący różnicę między kwotą planowanych wydatków, a kwotą planowanych dochodów budżetu wynosi 1.400.000 zł

Saldo zobowiązań długoterminowych (kredyty) przypadających do spłaty w 2005 roku wynosi 837.000 zł

Źródła pokrycia deficytu i sfinansowania wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach, określa załącznik nr 3.

**§4.** W ramach dochodów i wydatków określonych w §1 i 2 ustala się:

1. Dochody i wydatki bieżące związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 680.252 zł, zgodnie z załącznikiem nr 4a i 4 b do niniejszej uchwały.

2. Dochody i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 55.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

**§5.** Tworzy się rezerwę ogólną w wysokości: 50.000 zł.

**§6.** Ustala się wykaz inwestycji oraz środków na inwestycje w wysokości 2.265.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

**§7.** Ustala się wielkość dotacji dla instytucji kultury w wysokości: 116.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

**§8.** Zatwierdza się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.

**§9.** Określa się plan przychodów i wydatków Zakładu Gospodarki Komunalnej, zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszej uchwały.

**§10.** Ustala się limit wydatków na wieloletni plan inwestycyjny, zgodnie z załącznikiem nr 10 do niniejszej uchwały.

**§11.** Ustala się maksymalną wysokość pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Wójta w roku budżetowym do łącznej kwoty 130.000 zł.

**§12.** Określa się na 300.000 zł sumę, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

**§13.** Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu w tym wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz dokonywania zmian

nakładów między zadaniami inwestycyjnymi w ramach działu zgodnie z przyjętymi zadaniami załącznikiem nr 5,

- 2) zaciągania i spłaty zobowiązań Gminy przypadających na rok 2005 zgodnie z załącznikiem nr 3,
- 3) zaciągania zobowiązań bieżących do łącznej kwoty 300.000 zł,
- 4) zaciągania w wybranych przez niego bankach, kredytów i pożyczek krótkoterminowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego niedoboru budżetu do kwoty 130.000 zł,
- 5) lokowania w trakcie realizacji budżetu na rok 2005 wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank wykonujący obsługę finansową budżetu.

**§14.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy Czermin  
(-) Józef Libert

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

## DOCHODY BUDŻETU GMINY CZERMIN NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	5.000,00
	02001		Gospodarka leśna	5.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00
600			Transport i łączność	291.745,00
	60016		Drogi publiczne gminne	291.745,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	291.745,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	573.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	573.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	570.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.000,00
750			Administracja publiczna	62.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	45.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	44.500,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	17.500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	9.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	8.500,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	752,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	752,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	752,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.900,00
	75414		Obrona cywilna	2.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.900,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	1.601.350,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1.500,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	1.500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	383.081,00
		0310	Podatek od nieruchomości	290.721,00
		0320	Podatek rolny	37.818,00
		0330	Podatek leśny	15900,00
		0340	Podatek od środków transportowych	3.142,00
		0370	Podatek od posiadania psów	1.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	500,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	33.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	688.004,00
		0310	Podatek od nieruchomości	162.707,00
		0320	Podatek rolny	393.552,00
		0330	Podatek leśny	3.799,00
		0340	Podatek od środków transportowych	92.446,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	1.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	500,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	33.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	60.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	1.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	55.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	2.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	468.765,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	466.765,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	2.000,00
758			Różne rozliczenia	4.466.719,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.545.870,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.545.870,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.920.598,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.920.598,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	251,00
		0920	Pozostałe odsetki	251,00
801			Oświata i wychowanie	22.000,00
	80104		Przedszkola	22.000,00
		0830	Wpływy z usług	22.000,00
852			Pomoc społeczna	747.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	55.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	557.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	126.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	66.700,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	59.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	56.100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	56.100,00
			Razem	7.773.666,00

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

## WYDATKI BUDŻETU GMINY CZERMIN NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.331.296,00
	01009		Spółki wodne	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.040.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.040.000,00
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Czermin wraz z oczyszczalnią ścieków	750.000,00
			Modernizacja hydroforni w Czerminie	250.000,00
			Modernizacja hydroforni w Żegocinie	40.000,00
	01030		Izby rolnicze	8.630,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	8.630,00
	01036		Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	200.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
	01095		Pozostała działalność	57.666,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.666,00
		4260	Zakup energii	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
600			Transport i łączność	990.000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100.000,00
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	890.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	63.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	62.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	710.000,00
			Zadania	
			Budowa drogi Czermin - Mamoty - Skrzyżnia	300.000,00
			Budowa drogi w Broniszewicach (przez podwórze)	200.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Grab	60.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Łęg	70.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Psienie Ostrów	40.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Strzydzew	40.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	128.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	128.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	77.500,00
710			Działalność usługowa	31.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	31.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
750			Administracja publiczna	1.239.822,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	50.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	35.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.400,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	66.600,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	48.600,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	8.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	984.822,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	550.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	33.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	86.692,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.530,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75.121,00
		4260	Zakup energii	13.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70.879,00
		4350	Opłaty za usługi internetowe	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	30.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	11.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.800,00
	75095		Pozostała działalność	138.100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	28.400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	41.240,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.840,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	620,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.000,00
		4260	Zakup energii	20.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.500,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	752,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	752,00
		4300	Zakup usług pozostałych	752,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	81.660,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	78.760,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	31.500,00
		4260	Zakup energii	9.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.260,00
		4430	Różne opłaty i składki	11.000,00
	75414		Obrona cywilna	2.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.900,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	18.500,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	18.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.500,00
757			Obsługa długu publicznego	194.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	130.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	130.000,00
	75704		Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego	64.000,00
		8020	Wyплаты z tytułu gwarancji i poręczeń	64.000,00
758			Różne rozliczenia	50.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	50.000,00
		4810	Rezerwy	50.000,00
801			Oświata i wychowanie	37.14879,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.246 000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.150.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	89.500,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	101.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.100,00
		4260	Zakup energii	36.200,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.100,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	9.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	67.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00
			Zadania	
			Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Zegocinie	100.000,00
			Modernizacja i rozbudowa sali widowiskowo - sportowej w Broniszewicach	400.000,00
80104			Przedszkola	350.400,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	254.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	51.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.700,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.200,00
80110			Gimnazja	828.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	8.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	610.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	47.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	116.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	16.100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.100,00
80113			Dowożenie uczniów do szkół	162.235,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	550,00
		4300	Zakup usług pozostałych	133.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.185,00
80114			Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	102.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	72.600,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.400,00
80146			Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	17.244,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.244,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.000,00
80195			Pozostała działalność	9.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.000,00
851			Ochrona zdrowia	55.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	55.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	1.000,00
852			Pomoc społeczna	924.200,00
	85202		Domy pomocy społecznej	19.400,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	19.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	569.780,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	400,00
		3110	Świadczenia społeczne	541.860,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.850,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.920,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4260	Zakup energii	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.400,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	150,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	700,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	8.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	152.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	150.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.700,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	34.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	34.700,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	96.720,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.450,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.670,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.850,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.050,00
		4260	Zakup energii	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.400,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	85295		Pozostała działalność	40.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	40.000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	33.557,00
	85395		Pozostała działalność	33.557,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	19.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.308,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	470,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.879,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	700,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	225.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	200.000,00
		4260	Zakup energii	120.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	131.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	96.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	81.000,00
		600	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
			Zadania	
			Budowa sali wiejskiej (świetlicy) w miejscowości Żbiki	15.000,00
	92116		Biblioteki	35.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	35.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	25.000,00
	92695		Pozostała działalność	25.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
			Razem	9.173.666,00

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY CZERMIN NA 2005 ROK

w zł.

Lp.	Treść	Klasyfikacja przychodów i rozchodów	Kwota
1	Planowane dochody		7.773.666
2	Planowane wydatki		9.173.666
3	Wynik		(-) 1.400.000
I.	Finansowanie(I - III)		(+) 1.400.000
II.	Przychody		(+) 2.237.000
	przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym,	§952	2.237.000
1.	Kredyt wyłoniony w przetargu		1.937.000
2.	Pożyczka z WFOŚ i GW		300.000
III	Rozchody		(-) 837.000
	Spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów,	§992	837.000
1.	Kredyt w BOŚ Ostrów Wlkp. (budowa wysypiska)		47.000
2.	Kredyt w Banku Spółdzielczym (Karta Nauczyciela)		10.000
3.	Kredyt w PKO BP (dok.bud.SP w Broniszewicach)		80.000
4.	Kredyt w PKO BP (modernizacja dróg gminnych)		150.000
5.	Kredyt w Banku Spółdzielczym (modernizacja dróg gminnych)		100.000
6.	Kredyt w Banku Spółdzielczym (na pokrycie deficytu)		50.000
7.	Kredyt w Banku Spółdzielczym (modernizacja dróg gminnych-SAPARD)		400.000

1. Spłata kredytów w roku 2005 będzie dokonywana z dochodów własnych gminy, tj. z podatku rolnego i od nieruchomości.

Ponadto ze środków będących refundacją za koszty związane z modernizacją i budową dróg gminnych, poniesione w 2004 roku w ramach programu SAPARD, zostanie

spłacony częściowo kredyt zaciągnięty w Banku Spółdzielczym (poz.7).

2. Zaciągnięty kredyt i pożyczka pozwolą gminie sfinansować występujący niedobór oraz uzyskać środki na realizację inwestycji do 75% poniesionych kosztów.

Załącznik nr 4a  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	44.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	44.500,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	752,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	752,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	752,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.900,00
	75414		Obrona cywilna	2.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.900,00
852			Pomoc społeczna	632.100,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	557.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	557.000,00

	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	66.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	66.700,00
			Razem	680.252,00

Załącznik nr 4b  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE NA 2005 ROK (WYDATKI)

Dział	Rozdział	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	44.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	400,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	752,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	752,00
		4300	Zakup usług pozostałych	752,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.900,00
	75414		Obrona cywilna	2.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.900,00
852			Pomoc społeczna	632.100,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	557.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	200,00
		3110	Świadczenia społeczne	541.860,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.240,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.950,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4260	Zakup energii	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.400,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	150,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	700,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	8.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	66.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	65.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.700,00
			Razem	680.252,00

Załącznik nr 5  
do uchwały Nr XX/1326/05  
Rady Gminy Czermin  
Z dnia 7 lutego 2005 r.

PIAN ZADAŃ INWESTYCYJNYCH NA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.040.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.040.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.040.000,00
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Czermin wraz z oczyszczalnią ścieków	750.000,00
			Modernizacja Hydroforni w Czerminie	250.000,00
			Modernizacja Hydroforni w Żegocinie	40.000,00
600			Transport i łączność	710.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	710.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	710.000,00
			Zadania	
			Budowa drogi Czermin - Mamoty - Skrzypnia	300.000,00
			Budowa drogi w Broniszewicach (przez podwórze)	200.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Grab	60.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Łęg	70.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Psienie Ostrów	40.000,00
			Budowa drogi w miejscowości Strzydzew	40.000,00
801			Oświata i wychowanie	500.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	500.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00
			Zadania	
			Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Żegocinie	100.000,00
			Modernizacja i rozbudowa sali widowiskowo - sportowej w Broniszewicach	400.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	15.000,00
	9210S		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	15.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
			Zadania	
			Budowa sali wiejskiej (świetlicy) w miejscowości Żbiki	15.000,00
			Razem	2.265.000,00

Załącznik nr 6  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

PLAN FINANSOWY NA REALIZACJĘ ZADAŃ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2005 ROK

Klasyfikacja			Nazwa	Dochody	Wydatki
Dział	Rozdz.	§			
756			Dochody od osób prawnych.	55.000	
	75618		Wpływy z tytułu innych opłat..	55.000	
		048	wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	55.000	
851			Ochrona zdrowia		55.000
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		55.000
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycz.		8.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia		17.000
		4300	zakup usług pozostałych		29.000
		4410	podróże służbowe krajowe		1.000
OGÓLEM				55.000	55.000

Załącznik nr 7  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
Z dnia 7 lutego 2005 r.

PLAN DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2005 ROK

Dz.	Rozdz.	Wyszczególnienie	Plan 2004
1	2	3.	4
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	116.000
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby	81.000
		Ośrodek Kultury w Broniszewicach (dotacja na wydatki bieżące)	27.000
		Ośrodek Kultury w Czerminie (dotacja na wydatki bieżące)	27.000
		Ośrodek Kultury w Żegocinie (dotacja na wydatki bieżące)	27.000
	92116	Biblioteki	35.000
		Biblioteka w Czerminie (dotacja na wydatki bieżące)	35.000
		Razem instytucje kultury	116.000

Załącznik nr 8  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 7 lutego 2005 r.

GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W CZERMINIE

Póz.	Treść	Plan
I	Stan środków na początku roku	2.000
	Przychody razem	4.000
	z tego:	
II.	Dział 750 Administracja publiczna	4.000
	Rozdział 75018 Urzędy marszałkowskie	
	§0690 Wpływy z różnych opłat	4.000
	1. Udziały we wpływach z opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska.	2.500
	2. Udziały we wpływach z kar za nieprzestrzeganie wymogów ochrony środowiska	1.500
III	Środki dyspozycyjne w 2005 roku	6.000
	Wydatki razem	5.000
	z tego:	
	Dział 900 Gosp. kom. i ochron. Środowiska	5.000
	Rozdział 90003 Oczyszczanie miast i wsi	2.000
	§4210 zakup materiałów i wyposażenia	2.000
IV.	Rozdział 90011 Fund. Ochr. Śród. i Gosp. Wodn	2.000
	§4210 zakup materiałów i wyposażenia	1.000
	§430 zakup usług pozostałych	1.000
	Rozdział 90095 Pozostała działalność	1.000
	§4210 zakup materiałów i wyposażenia	200
	§430 zakup usług pozostałych	800
v.	Stan środków nierozdysponowanych	1.000

Załącznik nr 9  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
Z dnia 7 lutego 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Lp.	Nazwa jednostki	Planowany stan środków obrotowych na początek 2005 roku	Planowane przychody		Planowane wydatki		Planowany stan środków obrotowych na koniec 2005 roku
			Ogółem	w tym dotacja z budżetu gminy	Ogółem	w tym wypłata do budżetu	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej w tym: dz.400 rozdz.40002 dz.700 rozdz.70005 dz.900 rozdz.90017	1.000	638.319	—	638.319	—	1.000
			313.177		235.676		
			69.525		48.877		
			255.617		353.766		

Załącznik nr 10  
do uchwały Nr XX/136/05  
Rady Gminy Czermin  
Z dnia 7 lutewgo 2005 r.

LIMIT NA WIELOLETNI PLAN INWESTYCYJNY

L p	Klasyfikacja budżetowa	nazwa zadania inwestycyjnego	Rok rozp. Rok zakończ.	Plan wydatków na lata :			
				Łączne nakłady	2005	2006	2007
I	Dz.010 Rozdz.01010	Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Czermin wraz z oczyszczalnią	2003-2013	6.050.000	750.000	700.000	500.000
II	Dz.600 Rozdz.60016	Budowa drogi w Broniszewicach (przez podwórze)	2005-2005	200.000	200.000		
III	Dz.801 Rozdz.80101	Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Żegocinie	2005-2007	550.000	100.000	200.000	250.000
IV	Dz.801 Rozdz.80101	Modernizacja i rozbudowa sali widowisko - sportowej w Broniszewicach	2004-2007	924.640,%	400.000	314.640,96	210.000
V	Dz.010 Rozdz.01010	Modernizacja hydroforni w Czerminie	2005-2007	800.000	250.000	250.000	300.000
VI	Dz.010 Rozdz.01010	Modernizacja hydroforni w Żegocinie	2005-2006	100.000	40.000	60.000	

I. Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Czermin wraz z oczyszczalnią

Nakłady łącznie w wysokości 6.050.000 zł  
Data rozpoczęcia inwestycji; 2003.  
Data zakończenia inwestycji: 2013.

Opis zadania:

Zadanie polega na budowie sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Czermin wraz z systemem oczyszczalni kontenerowych. Ze względu na złożoność tego zadania inwestycyjnego i trudności w określeniu źródeł finansowania zakłada się podział tego zadania na etapy i realizacje zgodnie z pojawiającymi się możliwościami finansowania. W roku 2004 rozpoczęto budowę pierwszej kontenerowej oczyszczalni ścieków w miejscowości Czermin oraz zbudowano kanalizację sanitarną na odcinku drogi dojazdowej do szkoły w Czerminie. Spodziewane jest podłączenie na terenie poszczególnych miejscowości następującej liczby gospodarstw:

- Czermin - 171 gospodarstw podłączonych
- Broniszewice - 137 gospodarstw podłączonych
- Żbiki - 38 gospodarstw podłączonych
- Wieczyn - 60 gospodarstw podłączonych
- Żegocin - 60 gospodarstw podłączonych
- Łęg - 25 gospodarstw podłączonych
- Pieruchy - 36 gospodarstw podłączonych
- Pieruszyce - 49 gospodarstw podłączonych
- Grab - 58 gospodarstw podłączonych

Planuje się zbudowanie oczyszczalni kontenerowych w systemie modułowym z możliwością dalszej ich rozbudowy. Jeden moduł oczyszczalni obsługuje od 350 - 900 mieszkańców (40

m<sup>3</sup>/d - 105 m<sup>3</sup>/d) Instalacja jest sterowana automatycznie, wyposażona w złożo biologiczne i separator. Wymiary kontenera: 13,5 x 3,0 x 3,0 m. Oczyszczalnie zostaną zlokalizowane w następujących miejscowościach: Czermin, Broniszewice, Żbiki, Wieczyn, Pieruchy, Grab. Całkowita długość systemów kanalizacyjnych dla tej inwestycji wyniesie około 20 kilometrów wraz z przepompowniami, średnica rurociągów przesyłowych to 250 mm. Charakter zadania: zgodne z dotychczasowymi planami rozwoju gminy, Stan zaawansowania: inwestycja rozpoczęta, trwa opracowanie dokumentacji projektowej i starania o pozyskanie zewnętrznych źródeł finansowania. Zasięg oddziaływania: lokalny, na terenie części gminy. Zadanie charakteryzuje się wysokim stopniem poparcia społecznego ze względu na korzyści wynikające z wygody użytkowania sieci kanalizacyjnej. Inwestycja ta jest szczególnie istotna dla mieszkańców, gdyż dotychczas żadne z gospodarstw na terenie gminy nie zostało podłączone do systemu kanalizacji sanitarnej i jej przeprowadzenie pozwoli na częściową likwidację systemu szamb przydomowych. Realizacja zadania w znacznym stopniu wpłynie na stan środowiska naturalnego na terenie gminy, przede wszystkim ze względu na poprawę stanu wód gruntowych i powierzchniowych. Z tego względu inwestycja przyczyni się do realizacji postulatów zawartych zarówno w Strategii Województwa Wielkopolskiego, jak i jest zgodna z innymi dokumentami planistycznymi wskazującymi kierunki rozwoju infrastruktury w kraju (Narodowy Plan Rozwoju, Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego). Inwestycje omawiane w tym zadaniu inwestycyjnym przyczyniają się do realizacji założeń krajowej polityki w dziedzinie ochrony środowiska, jednocześnie korespondując z założeniami Traktatu Amsterdamskiego Unii Europejskiej z 1997 roku określającego zasady zrównoważonego rozwoju krajów Wspólnoty Europejskiej oraz ze szczegółowymi dyrektywami w zakresie ochrony powietrza i zasobów wodnych. Etapy realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach:

2003 - przygotowanie dokumentacji, realizacja pierwszego etapu,  
2004 - realizacja inwestycji, drugi etap 461.771 zł  
2005 - realizacja inwestycji, trzeci etap 750.000 zł  
2006 - realizacja inwestycji, czwarty etap 700.000 zł  
2007 - realizacja inwestycji, piąty etap 500.000 zł

2008 - realizacja inwestycji, szósty etap, 500.000 zł  
2009 - realizacja inwestycji, siódmy etap, 500.000 zł  
2010 - realizacja inwestycji, ósmy etap 600.000 zł  
2011 - realizacja inwestycji, dziewiąty etap 600.000 zł  
1012 - realizacja inwestycji, dziesiąty etap 600.000 zł  
2013 - realizacja inwestycji jedenasty etap 838.229 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

NAZWA INWESTYCJI	Koszt całkowity	PLANOWANE ŚRODKI FINANSOWE				
		2004	2005	2006	2007	2008
Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Czermin	6.050.000	461.771	750.000	700.000	500.000	500.000
Środki własne			61.771	28.000	0	0
Kredyty preferencyjne		0	0	0	200.000	280.000
Kredyty komercyjny		400.000	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa		0	0	0	0	0
Środki pozabudżetowe		0	722.000	700.000	300.000	420.000
wpłaty ludności		0	0	0	0	0
inne			722.000	700.000	300.000	420.000

## II. Budowa drogi w Broniszewicach.

Nakłady łącznie w wysokości 200.000 zł  
Data rozpoczęcia inwestycji: 2005  
Data zakończenia inwestycji: 2005

## Opis zadania:

Budowa drogi w Broniszewicach (przez podwórze). Planuje się budowę 600 metrowego odcinka drogi, będącej dojazdem do 20 gospodarstw we wsi Broniszewice. Będzie ona stanowiła połączenie przebiegających przez wieś drogi powiatowej i gminnej. Inwestycja powstanie na miejscu istniejącej drogi

gruntowej o szerokości 3 mb. Docelowo planuje się położenie nawierzchni asfaltowo - bitumicznej o podobnej szerokości. Realizacja zadania w znacznym stopniu wpłynie na skrócenie czasu dojazdu między innymi do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Broniszewicach. Istniejący objazd drogami asfaltowymi wydłuża przejazd między krańcowymi gospodarstwami do około 3 km. Planowany przebieg trasy w dużym stopniu usprawni komunikację samochodową wewnątrz miejscowości, jak również zapewni możliwość pieszego przejścia trasy bez względu na warunki pogodowe. Etapy realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach:  
2005 - realizacja inwestycji, 200.000 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

Nazwa inwestycji	Koszt całkowity	Planowane środki finansowe			
		2004	2005	2006	2007
Budowa drogi w Broniszewicach	200.000		200.000		
Środki własne			0		
Kredyty preferencyjne			100.000		
Kredyty komercyjny			0		
Dotacje z budżetu państwa			0		
Środki pozabudżetowe			100.000		
wpłaty ludności			0		
inne			100.000		

## III. Modernizacja i rozbudowa sali widowiskowo-sportowej w Broniszewicach.

Nakłady łącznie w wysokości 924.640,96 zł  
Data rozpoczęcia inwestycji: 2004.  
Data zakończenia inwestycji: 2007

## Opis zadania:

Rozbudowa zespołu budynków oświatowych (budowa hali widowiskowo-sportowej) w Broniszewicach przyczyniłaby się do poprawy warunków nauczania dzieci uczęszczających do tamtejszej szkoły oraz umożliwiła rozwój sportu na terenie

gminy. Docelowo ma powstać hala sportowa o wymiarach boiska 22,44/11,74 metra Istniejący obiekt został wybudowany w roku 1972. Obecnie wykorzystywany jest głównie na imprezy wiejskie, wesela i inne okolicznościowe spotkania. Nie organizuje się imprez sportowych. Na terenie całej gminy funkcjonują 4 szkoły, z których jedynie szkoła w Czerminie posiada małą salę sportową bez widowni i o niepełnych wymiarach. W szkole w Broniszewicach uczy się 230 dzieci. Modernizacja sali widowiskowo-sportowej obejmie zarówno gruntowny remont istniejącego obiektu wraz z przystosowaniem go do zadań o charakterze sportowym, jak również dobudowanie parterowego budynku o powierzchni użytkowej

109,8 m<sup>2</sup>, w którym mieścić się będzie siłownia z zapleczem socjalno - sanitarnym. W zmodernizowanej sali planuje się organizację imprez sportowych, okolicznościowych i artystycznych. Oprócz zajęć wychowania fizycznego dla dzieci z miejscowej szkoły sala wykorzystywana będzie również przez powstające w kilku wsiach Ludowe Zespoły Sportowe. W efekcie realizacji tego zadania zwiększą się możliwości spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież z terenu gminy. Inwestycja jest również wyrazem troski o zdrowie i kulturę fizyczną gminnej społeczności. Jej urzeczywistnienie

spotka się z pozytywnym odbiorem wśród mieszkańców gminy.

Etapy realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach:

2005 - realizacja inwestycji,	400.000 zł.
2006 - realizacja inwestycji,	314.640,96 zł.
2007 - realizacja inwestycji,	210.000 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

NAZWA INWESTYCJI	Koszt całkowity	PLANOWANE ŚRODKI FINANSOWE			
		2004	2005	2006	2007
Modernizacja i rozbudowa sali widowiskowo-sportowej Broniszewicach	924.640,96		400.000	314.640,96	210.000
Środki własne			0	0	110.000
Kredyty preferencyjne			200.000	0	0
Kredyty komercyjny			0	0	0
Dotacje z budżetu państwa			0	0	0
Środki pozabudżetowe			200.000	314.640,96	100.000
wpłaty ludności			0	0	0
inne			200.000	314.640,96	100.000

Przewiduje się możliwość pozyskania środków na realizację opisywanej inwestycji z dotacji z funduszy MENiS IV. Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Żegocinie.

Nakłady łącznie w wysokości 550.000 zł

Data rozpoczęcia inwestycji: 2005

Data zakończenia inwestycji: 2007

Opis zadania:

Rozbudowa zespołu budynków oświatowych (sali gimnastycznej) w Żegocinie przyczyniłaby się do poprawy warunków nauczania dzieci uczęszczających do tamtejszej szkoły oraz umożliwiła rozwój sportu na terenie gminy. Docelowo ma powstać sala gimnastyczna o wymiarach boiska 24/12 metrów. Budowa obiektu jest priorytetowa dla zapewnienia właściwego poziomu wychowania fizycznego w szkole w Żegocinie. Dotychczas zajęcia sportowe odbywają się na szkolnym boisku lub w holu szkoły. Realizacja inwestycji przyniesie bezpośrednią korzyść dla 131 uczniów uczęszczających do wspomnianej szkoły. Po wybudowaniu obiektu planuje się jego udostępnienie także mieszkańcom gminy w zorganizowanych grupach oraz dla Ludowych Zespołów Sportowych. Parametry sali wyszczególnione zostały poniżej:

	sala	łącznie
powierzchnia zabudowy	584,45 m <sup>2</sup>	246,80 m <sup>2</sup>
powierzchnia, użytkowa	591,64 m <sup>2</sup>	312,00 m <sup>2</sup>
kubatura	3446 m <sup>2</sup>	888,50 m <sup>2</sup>

Projekt uwzględnia budowę sali o charakterze typowo sportowym, z widownią oraz pełnym zapleczem sanitarnym. Przewiduje się możliwość organizacji w niej wszelkiego rodzaju imprez dla społeczności gminnej. Z powodu bardzo małej ilości obiektów o podobnym charakterze na terenie gminy realizacja tej inwestycji w dużym stopniu podniesie poziom życia lokalnej społeczności i jest bardzo pożądana w obliczu spodziewanego odwieszenia przepisu o zwiększeniu liczby godzin realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach:

2005 - realizacja inwestycji,	100.000 zł.
2006 - realizacja inwestycji,	200.000 zł.
2004 - realizacja inwestycji	250.000 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

NAZWA INWESTYCJI	Koszt całkowity	Planowane środki finansowe			
		2004	2005	2006	2007
Budowa sali gimnastycznej przy szkole w Żegocinie	550.000		100.000	200.000	250.000
Środki własne				0	0
Kredyty preferencyjne				0	0
Kredyty komercyjny				0	0
Dotacje z budżetu państwa				0	0
Środki pozabudżetowe			100.000	200.000	250.000
wpłaty ludności				0	0
inne			100.000	200.000	250.000

Przewiduje się możliwość pozyskania środków na realizację opisywanej inwestycji z dotacji z funduszy MENiS.

V. Modernizacja hydroforni w Czerminie.

Nakłady łącznie w wysokości 800.000 zł

Data rozpoczęcia inwestycji: 2005

Data zakończenia inwestycji: 2007

Opis zadania:

Obiekt ten został wybudowany w 1972 roku i od tego czasu nie został zmodernizowany. Obecny stan techniczny obiektu jest niedostateczny i grozi całkowitym wyłączeniem z użytkowania. Hydrofornia obsługuje 601 gospodarstw na terenie gminy. Inwestycja jest oczekiwana przez mieszkańców, którzy odczuwają pogarszanie się zaopatrzenia ich domostw w wodę. Występują liczne kłopoty w eksploatacji obiektu, przejawiające się w niskim ciśnieniu wody w kranach, a nawet okresowych jej brakach w niektórych miejscowościach. Pompy będące na wyposażeniu hydroforni osiągają niską wydajność przy wysokiej energochłonności. Także jakość wody nie spełnia wymogów sanitarnych, co jest następstwem braku stacji uzdatniania. Sytuacja ta powoduje, iż inwestycja związana z modernizacją hydroforni w Czerminie zyskuje w oczach mieszkańców miano priorytetowej. Nowy obiekt docelowo posiadać ma następujące parametry:

- wydajność 53,6 m<sup>3</sup>/h w ramach zakładanych zasobów
- 3 pompy S-82 po 13 KW każda
- 2 zbiorniki wyrównawcze po 100 m<sup>3</sup>
- 2 studnie głębinowe o zasobach wodnych w kat. „B” wynoszących 110 m<sup>3</sup>/h przy depresji S = 9,3 - 10,1 m

Inwestycje zawarte w tym zadaniu inwestycyjnym przyczyniają się do realizacji założeń krajowej i regionalnej polityki w dziedzinie ochrony środowiska i gospodarki wodnej (zapisanych także w Strategii Rozwoju Województwa Wielkopolskiego), pozostając w zgodności z dokumentami planistycznymi wskazującymi kierunki rozwoju infrastruktury w kraju (Narodowy Plan Rozwoju, Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego), jednocześnie korespondując z postanowieniami Traktatu Amsterdamskiego Unii Europejskiej z 1997 roku określającego zasady zrównoważonego rozwoju krajów Wspólnoty Europejskiej. Etapy realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach:

2005 - realizacja inwestycji,	250.000 zł.
2005 - realizacja inwestycji,	250.000 zł.
2006 - realizacja inwestycji,	300.000 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

NAZWA INWESTYCJI	Koszt całkowity	Planowane środki finansowe			
		2004	2005	2006	2007
Budowa hydroforni w Czerminie	800.000	0	250.000	250.000	300.000
Środki własne		0	0		
Kredyty preferencyjne		0	200.000		
Kredyty komercyjny		0	0		
Dotacje z budżetu państwa		0	0		
Środki pozabudżetowe		0	50.000	250.000	300.000
wpłaty ludności		0	0		
inne		0	50.000	250.000	300.000

VI. Modernizacja hydroforni w Żegocinie.

Nakłady łącznie w wysokości 100.000 zł

Data rozpoczęcia inwestycji: 2005

Data zakończenia inwestycji: 2006

Opis zadania:

Obiekt został wybudowany w roku 1992. Jego parametry techniczne nie odpowiadają obecnym normom z zakresu gospodarki wodnej. Hydrofornia w Żegocinie obsługuje 345 gospodarstw na terenie gminy. Poziom zaopatrzenia w wodę mieszkańców nie jest wystarczający. Występują stałe kłopoty z poborem wody związane z funkcjonowaniem tylko jednej studni. Występują systematyczne spadki ciśnienia wody w kranach, a jej jakość nie spełnia norm sanitarnych. W tym zadaniu inwestycyjnym planuje się budowę obiektu o następujących parametrach technicznych:

- studnia o głębokości 45 mb, o zatwierdzonych zasobach wynoszących 58,0 m<sup>3</sup> (kat.B) przy depresji S = 16,2 m,
- 5 zbiorników wyrównawczych o łącznej pojemności 650 m<sup>3</sup>,

- stacja uzdatniania wody

- pompa G - 80 III A o mocy 15 KW, wydajności 30-60 m<sup>3</sup>/h.

Realizacja zadania przyczyni się do wyraźnego polepszenia warunków bytowych obsługiwanych przez hydrofornię mieszkańców. Spełniony zostanie jeden z podstawowych warunków rozwoju cywilizacyjnego i gospodarczego. Zapewni również realizację założeń krajowej i regionalnej polityki w dziedzinie ochrony środowiska i gospodarki wodnej (zapisanych także w Strategii Rozwoju Województwa Wielkopolskiego), pozostając w zgodności z dokumentami planistycznymi wskazującymi kierunki rozwoju infrastruktury w kraju (Narodowy Plan Rozwoju, Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego), jednocześnie korespondując z postanowieniami Traktatu Amsterdamskiego Unii Europejskiej z 1997 roku określającego zasady zrównoważonego rozwoju krajów Wspólnoty Europejskiej. Etapy realizacji inwestycji wraz z przewidywanymi kosztami w kolejnych latach

2005 - realizacja inwestycji,	40.000 zł.
2006 - realizacja inwestycji,	60.000 zł.

Zestawienie kosztów inwestycji

NAZWA INWESTYCJI	Koszt całkowity	Planowane środki finansowe			
		2005	2006	2007	2008
Budowa hydrofornii w Żagocinie	100.000	40.000	60.000		
Środki własne			60.000		
Kredyty preferencyjne		40.000			
Kredyty komercyjny		0	0		
Dotacje z budżetu państwa		0	0		
Środki pozabudżetowe		0	0		
wpłaty ludności		0	0		
inne		0	0	0	

**1148**

**UCHWAŁA Nr XIX/118/2005 RADY GMINY MIEDZICHOWO**

z dnia 9 lutego 2005 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) w związku z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z 2004 r. ze zmianami) Rada Gminy Miedzichowo uchwala co następuje:

**§1.** Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcy, którego dochód na osobę lub na osobę w rodzinie

nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

**§2.** Wydatki na usługi opiekuńcze podlegają zwrotowi w części lub w całości od świadczeniobiorcy, jeżeli dochód na osobę lub na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w wysokości określonej w następujących tabelach:

Tabela 1. Osoby samotne i samotnie gospodarujące

Dochód netto osoby samotnie gospodarującej (w zł.)	Wysokość odpłatności w % od wysokości przyznanego świadczenia
Do 461	Bezpłatnie
462 - 507	5%
508 - 691	10%
692 - 922	20%
923 - 1.152	40%
1.153 - 1383	60%
powyżej 1.383	100%

Tabela 2. Osoby w rodzinie

Dochód netto na osobę w rodzinie (w zł.)	Wysokość odpłatności w % od wysokości przyznanego świadczenia
Do 316	Bezpłatnie
317 - 348	10%
349 - 474	15%
475 - 632	30%
633 - 790	60%
791 - 948	80%
powyżej 948	100%

**§3.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może na jej wniosek, jej przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego być częściowo zwolniona od ponoszenia odpłatności za usługi, na czas określony ze względu na:

- a) konieczność korzystania z tej formy pomocy przez więcej niż jedną osobę w rodzinie,
- b) konieczność ponoszenia dodatkowych opłat za pobyt członka rodziny w Domu Pomocy Społecznej, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rehabilitacyjnych,
- c) konieczność ponoszenia zwiększonych wydatków na leki, leczenie, rehabilitację,
- d) zdarzenie losowe,
- e) inne uzasadnione i udokumentowane okoliczności.

**§4.** Przyznanie usług o których mowa w uchwale oraz ustalenie wysokości odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca następuje w formie decyzji administracyjnej.

**§5.** Osoba korzystająca z pomocy w formie usług opiekuńczych, ustalona decyzją odpłatność za wykonywanie usługi wpłaca na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Nr. Bank Spółdzielczy Nowy Tomyśl 0290580000000000000013420001, lub w kasie Urzędu Gminy.

**§6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedzichowo.

**§7.** Traci moc uchwała Nr III/26/99 z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze oraz zwrotu przez świadczeniobiorcę poniesionych kosztów za usługi opiekuńcze.

**§8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Krzysztof Górny

## 1149

### UCHWAŁA Nr XIX/120/2005 RADY GMINY NIECHANOWO

z dnia 14 lutego 2005 r.

#### w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 90f. z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) uchwała się: Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niechanowo.

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

**§1.** Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§2.** Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie gminy Niechanowo uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

#### ROZDZIAŁ II

##### Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

**§3.** 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d. ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty - 250 zł (I grupa)
- 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż - 250 zł i nie przekraczający - 316 zł (II grupa),

3. Stypendium w pełnej wysokości wynosi - 56 zł

4. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

- 1) przy I grupie- 100%
- 2) przy II grupie - 80% stypendium w pełnej wysokości.

**§4.** 1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.

2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć 1120 zł, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - kwoty 1.008 zł.

**§5.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
3. pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
4. świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego w okresie zajęć szkolnych.

#### ROZDZIAŁ III

##### Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

**§6.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Niechanowo za potwierdzeniem odbioru.

**§7.** 1. Ciałem o charakterze opiniodawczo - doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powoływana przez Wójta Gminy Niechanowo.

2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i pozostali członkowie, w liczbie 5 osób.

3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.

4. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
- 2) wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
- 3) negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie,
- 4) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.

5. Wójt może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.

1. Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem.

2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

3. Obsługę biurową Komisji zapewnia stanowisko pracy ds. świadczeń rodzinnych.

**§8.** 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §5 pkt 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia z zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie (albo: dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 4 jest wypłacane z góry pierwszego dnia roboczego miesiąca za który przysługuje, w formie gotówkowej, w kasie Urzędu Gminy w Niechanowie w godz. od 11 - 15

Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną zgodą wnioskodawcy.

## ROZDZIAŁ IV

### Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

**§9.** Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Niechanowo w trybie art. 90r. ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

**§10.** Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- pożar, zalanie, okradzenie mieszkania ucznia - jeżeli zdarzenia uzasadniają pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

**§11.** 1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy Niechanowo propozycje dotyczące firmy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §6 i §7 ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

**§12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Niechanowo  
(-) *Dzisiaj Sikora*

**1150**

**UCHWAŁA Nr XXI/101/2005 RADY GMINY W KRASZEWICACH**

z dnia 17 lutego 2005 r.

**w sprawie budżetu gminy na rok 2005**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit., pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 116 ust. 1, art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 6, 7, 9 ust. 2 pkt 2, ust. 3, art. 128 ust. 2 pkt 1 oraz art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) oraz art. 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627) uchwała się co następuje:

- §1.** Uchwała się budżet Gminy Kraszewice na rok 2005.
- §2.** 1. Uchwała się dochody budżetu gminy w wysokości 7.568.730 zł zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w tym: dotacje na zadania zlecone 772.858 zł.
2. Uchwała się wydatki budżetu gminy w wysokości 7.013.886 zł zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały w tym: wydatki na zadania zlecone 772.858 zł.
3. Ustala się rezerwę budżetową ogólną w kwocie 70.000 zł.
4. Uchwała się nadwyżkę dochodów nad wydatkami w wysokości, która przeznaczona będzie na spłatę kredytów 554.844 zł zgodnie z załącznikiem nr 4.
5. Uchwała się dochody z tytułu opłat na wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 46.200 zł w tym: wydatki na przeciwdziałanie alkoholizmowi planuje się w tej samej wysokości czyli 46.200 zł

6. Uchwała się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska w wysokości 10.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

**§3.** Ustala się wydatki na finansowanie inwestycji w wysokości 1.222.281 zł zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

**§4.** Ustala się kwotę 100.000 zł do wysokości, której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

**§5.** Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działów za wyjątkiem wydatków inwestycyjnych i wydatków na wynagrodzenie i pochodne.

**§6.** Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach.

**§7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.

**§8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Józef Adamus

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXI/101/2005  
Rady Gminy w Kraszewicach  
z dnia 17 lutego 2005 r.

**PLAN DOCHODÓW NA 2005 rok**

Klasyfikacja			Treść	Plan na 2005 r. w zł
Dział	Rozdział	§		
1	2	3	4	5
020			Leśnictwo	2.086
	02001		Gospodarka leśna	2.086
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.086
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę.	208.940
	40002		Dostarczenie wody.	208.940
		0830	Wpływy z usług.	208.940
600			Transport i łączność	207.695
	60016		Drogi publiczne gminne	207.695
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł.	207.695
700			Gospodarka mieszkaniowa.	86.418
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami.	86.418

		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze.	76.418
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkownika wieczystego nieruchomości	10.000
750			Administracja publiczna W tym: zadania zlecone	39.250 38.200
	75011		Urzędy Wojewódzkie. w tym: zadania zlecone	38.650 38.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	38.200
		2360	Dochody j. s. t związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	450
	75023		Urzędy gmin	600
		0830	Wpływy z usług	600
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa. w tym: zadania zlecone	558 558
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa. w tym: zadania zlecone	558 558
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	558
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w tym: zadania zlecone	400 400
	75414		Obrona cywilna. w tym: zadania zlecone	400 400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	400
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem.	1.377.604
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych.	482
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej.	459
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat.	23
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	213.261
		0310	Podatek od nieruchomości	176.610
		0320	Podatek rolny	587
		0330	Podatek leśny	13.814
		0340	Podatek od środków transportowych	22.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat.	250
		75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych
	0310		Podatek od nieruchomości.	226.000
	0320		Podatek rolny	24.310
	0330		Podatek leśny	33.600
	0340		Podatek od środków transportowych	60.000
	0360		Podatek od spadków i darowizn	2.564
	0370		Podatek od posiadania psów	350
	0450		Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	6.850
	0500		Podatek od czynności cywilnoprawnych	29.648
	0690		Wpływy z różnych opłat	1.241
	75618	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.293
			Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostki samorządu terytorialnego na podstawie ustaw.	57.160
0410		Wpływy z opłaty skarbowej.	10.960	
75621	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu.	46.200	
		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa.	718.845	
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych.	707.363	
758		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych.	11.482
			Różne rozliczenia.	3.747.628
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.	2.425.291
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa.	2.425.291
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin.	1.307.722
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa.	1.307.722
	75814		Różne rozliczenia finansowe.	14.615
0920		Pozostałe odsetki.	14.615	

801			Oświata i wychowanie.	114.439
	80101		Szkoły podstawowe	36.429
		6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	36.429
	80104		Przedszkola	44.250
		0830	Wpływy z usług.	44.250
	80113		Dowożenie uczniów do szkół.	8.760
		0830	Wpływy z usług.	8.760
	80195		Pozostała działalność	25.000
0830		Wpływy z usług	25.000	
852			Opieka społeczna. w tym: zadania zlecone	804.297 733.700
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego W tym: zadania zlecone	700.000 700.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	700.000
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej. W tym: zadania zlecone	4.500 4.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	4.500
	900	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne. w tym: zadania zlecone
2010			Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	29.200
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (Związków gmin)	26.700
85219			Ośrodki pomocy społecznej. w tym: zadania zlecone	38.300 38.300
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (Związków gmin)	38.300
85228			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	5.597
		0830	Wpływy z usług	5.597
900				Gospodarka komunalna
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	974.339
		0830	Wpływy z usług	35.000
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł.	939.339
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków i opłat produktowych	2.076
0400		Wpływy z opłat produktowych	2.076	
926			Kultura fizyczna i sport	3.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	3.000
		0830	Wpływy z usług.	3.000
RAZEM:				7.568.730
w tym dotacje na zadania zlecone :				772.858

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXI/101/2005  
Rady Gminy w Kraszewicach  
z 17 lutego 2005 r.

## PLAN WYDATKÓW NA ROK 2005

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan na 2005r. w zł
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo.	15.498
	01008		Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnej	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000
	01030		Izby Rolnicze.	498
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% wysokości uzyskanych wpływów z podatku rolnego.	498

400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę.	328.500	
	40002	Dostarczanie wody.	328.500	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia.	15.500	
		4260 Zakup energii.	124.000	
		4270 Zakup usług remontowych	5.000	
		4300 Zakup usług pozostałych.	15.000	
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych.	136.000	
	6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet.	33.000		
600		Transport i łączność.	291.700	
	60016	Drogi publiczne gminne.	291.700	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia.	11.500	
		4270 Zakup usług remontowych	13.000	
		4300 Zakup usług pozostałych.	13.000	
		4430 Różne opłaty i składki	1.200	
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych.	253.000	
700		Gospodarka mieszkaniowa.	226.625	
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami.	18.000	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia.	10.000	
		4270 Zakup usług remontowych	5.000	
		4300 Zakup usług pozostałych.	3.000	
	70095	Pozostała działalność	208.625	
		4300 Zakup usług pozostałych	208.625	
750		Administracja publiczna. w tym zadania zlecone	965.109 38.200	
	75011	Urzędy wojewódzkie. w tym: zadania zlecone	60.509 38.200	
		4010 Wynagrodzenie osobowe pracowników. w tym: zadania zlecone	43.621 31.930	
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.600	
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne. w tym: zadania zlecone	8.131 5.500	
		4120 Składki na Fundusz Pracy. w tym: zadania zlecone	1.157 770	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	1.500	
		4300 Zakup usług pozostałych	2.500	
		75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu).	53.900
		3020 Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	2.500	
		3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych.	30.000	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia.	6.000	
		4300 Zakup usług pozostałych.	10.000	
		4410 Podróże służbowe krajowe.	400	
		4420 Podróże służbowe zagraniczne	5.000	
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu).	830.600	
		3020 Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	3.200	
		4010 Wynagrodzenie osobowe pracowników.	470.000	
		4040 Dodatkowe wynagrodzenia roczne.	29.400	
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne.	87.000	
		4120 Składki na Fundusz Pracy.	12.500	
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	8.500	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia.	54.000	
		4260 Zakup energii.	15.000	
		4270 Zakup usług remontowych	30.000	
		4300 Zakup usług pozostałych	67.646	
		4350 Usługi internetowe	4.200	
		4410 Podróże służbowe krajowe.	19.000	
		4430 Różne opłaty i składki.	9.154	
		4440 Odpisy na ZFŚS	13.000	
		6060 Wydatki na zakupy inwest. jednostek budżetowych.	8.000	
	75095	Pozostała działalność.	20.100	
		3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych.	19.800	
		4300 Zakup usług pozostałych	200	
		4410 Podróże służbowe krajowe	100	
	751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa.	558
			w tym zadania zlecone	558

75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa . w tym: zadania zlecone	558 558	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne w tym: zadania zlecone	43 43	
	4120	Składki na Fundusz Pracy w tym: zadania zlecone	6 6	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia. w tym: zadania zlecone	258 258	
	4300	Zakup usług pozostałych. w tym: zadania zlecone	251 251	
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpoż. w tym zadania zlecone	91.500 400	
	75403	Jednostki terenowe Policji.	1.500	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500
	75412	Ochotnicze straże pożarne.	89.600	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń.	9.800
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	900
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.280
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	29.520
		4260	Zakup energii.	3.000
		4270	Zakup usług remontowych	16.000
		4300	Zakup usług pozostałych.	13.600
		4410	Podróże służbowe krajowe.	1.000
	4430	Różne opłaty i składki.	4.500	
	75414	Obrona cywilna. w tym zadania zlecone	400 400	
4210		Zakup materiałów i wyposażenia. w tym zadania zlecone	400 400	
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5.600	
	75647	Pobór podatków, opłat i nie opodatkowanych należności budżetowych.	5.600	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.600
757		Obsługa długu publicznego.	120.000	
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek sam. terytorialnego.	120.000	
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek.	120.000
758		Różne rozliczenia.	70.000	
	75818	Rezerwy ogólne i celowe.	70.000	
		4810	Rezerwy	70.000
801		Oświata i wychowanie.	2.955.841	
	80101	Szkoły podstawowe.	1.729.692	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	86.968
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	1.034.637
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	84.991
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	214.758
		4120	Składki na Fundusz Pracy.	29.266
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	64.000
		4220	Zakup środków żywności	25.000
		4240	Zakup pomocy nauk, dydaktycznych i książek	2.800
		4260	Zakup energii	17.900
		4300	Zakup usług pozostałych.	18.000
		4350	Usługi internetowe	1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe.	3.200
		4430	Różne opłaty i składki.	1.800
		4440	Odpisy na ZFSS.	63.943
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	81.429	
	80104	Przedszkola.	303.921	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	16.850
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	187.088
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	14.780
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	39.300
		4120	Składki na Fundusz Pracy.	5.280
4210		Zakup materiałów i wyposażenia.	6.500	
4220		Zakup środków żywności	15.000	
4240	Zakup pomocy nauk, dydaktycznych i książek	600		
4260	Zakup energii.	4.000		

		4300	Zakup usług pozostałych.	2.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	350
		4440	Odpisy na ZFSS.	11.673
	80110		Gimnazja.	755.572
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	39.199
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	466.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	36.900
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	95.900
		4120	Składki na Fundusz Pracy.	13.100
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	46.000
		4240	Zakup pomocy nauk., dydaktycznych i książek	1.000
		4260	Zakup energii.	9.000
		4300	Zakup usług pozostałych	11.500
		4350	Usługi internetowe	500
		4410	Podróże służbowe krajowe.	2.000
		4430	Różne opłaty i składki.	500
		4440	Odpisy na ZFSS	29.973
	80113		Dowozenie uczniów do szkół.	135.000
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	36.585
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	3.020
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	6.825
		4120	Składki na Fundusz Pracy.	970
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	45.000
		4300	Zakup usług pozostałych	35.600
		4410	Podróże służbowe krajowe.	700
		4430	Różne opłaty i składki.	3.500
		4440	Odpisy na ZFSS	700
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli.	14.176
		4300	Zakup usług pozostałych.	8.100
		4410	Podróże służbowe krajowe.	6.076
	80195		Pozostała działalność	17.480
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
		4440	Odpisy na ZFSS	12.480
851			Ochrona zdrowia.	46.200
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	46.200
		4110	Składki na ubezpieczenie społ.	1.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	7.700
		4410	Podróże służbowe krajowe.	2.000
852			Pomoc społeczna w tym: zadania zlecone	921.403 733.700
	85202		Domy opieki społecznej	20.400
		4300	Zakup usług pozostałych	20.400
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego w tym: zadania zlecone	700.000 700.000
		3110	Świadczenia społeczne w tym: zadania zlecone	681.000 681.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników w tym: zadania zlecone	8.285 8.285
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne w tym: zadania zlecone	429 429
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne w tym: zadania zlecone	6.585 6.585
		4120	Składki na Fundusz Pracy w tym: zadania zlecone	213 213
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: zadania zlecone	1.138 1.138
		4300	Zakup usług pozostałych w tym: zadania zlecone	1.000 1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe w tym: zadania zlecone	1.000 1.000

	4440	Odpis na ZFSS w tym zadania zlecone	350 350		
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne. w tym: zadania zlecone	4.500 4.500		
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne w tym: zadania zlecone	4.500 4.500		
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne w tym: zadania zlecone	80.900 29.200		
	3110	Świadczenie społeczne. w tym: zadania zlecone	80.900 29.200		
85215		Dodatki mieszkaniowe.	2.950		
	3110	Świadczenia społeczne	2.950		
85219		Ośrodki pomocy społecznej.	73.015		
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	700		
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	46.600		
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	3.810		
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	9.170		
	4120	Składki na Fundusz Pracy.	1.235		
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	3.000		
	4260	Zakup energii.	1.100		
	4300	Zakup usług pozostałych	2.500		
	4350	Usługi internetowe	500		
	4410	Podróże służbowe krajowe.	3.000		
	4440	Odpisy na ZFSS	1.400		
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.	23.638	
4170		Wynagrodzenia bezosobowe	20.000		
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	3.638		
85295		Pozostała działalność.	16.000		
	3110	Świadczenia społeczne.	16.000		
900		Gospodarka komunalna	866.352		
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód.	742.352	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500	
		4260	Zakup energii	20.000	
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	710.852	
	90003		Oczyszczanie miast i wsi.	3.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	2.000	
		4300	Zakup usług pozostałych.	1.000	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg.	120.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	
		4260	Zakup energii.	119.000	
	90095		Pozostała działalność.	1.000	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	1.000	
	921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.	57.000	
		92108		Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele.	7.624
			4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.624
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	
92116			Biblioteki	49.376	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	100	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	31.340	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	2.700	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne.	6.200	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	840	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	2.500	
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000	
		4260	Zakup energii	1.300	
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500		
4410	Podróże służbowe.	200			
4440	Odpisy na ZFSS	696			
926		Kultura fizyczna i sport.	52.000		
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej.	52.000	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń.	23.000	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.170	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia.	10.000	

	4260	Zakup energii	800
	4300	Zakup usług pozostałych.	8.360
	4410	Podróże służbowe.	4.270
	4430	Różna opłaty i składki.	400
RAZEM :			7.013.886
w tym zadania zlecone :			772.858

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXI/101/2005  
Rady Gminy w Kraszewicach  
z dnia 17 lutego 2005 r.

#### PODZIAŁ WYDATKÓW NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

Lp.	Klasyfikacja	Nazwa	Kwota - w zł -
1.	400-40002-6050	Budowa wodociągu we wsi Jelenie	106.000
	400-40002-6050	Nitki wodoc.do pojed.gospodarstw	30.000
	400-40002-6060	Zakupy inwestycyjne -agregat prądotwórczy - 20.000 -komputer i kasa fiskalna - 13.000	33.000
2.	600-60016-6050	Budowa chodnika w Kuźnicy Grabow.	20.000
	600-60016-6050	Budowa parkingu Plac Wolności	70.000
	600-60016-6050	Budowa drogi	70.000
	600-60016-6050	Budowa drogi	80.000
	600-60016-6050	Dokum.na budowę chodnika Głuszyna	10.000
	600-60016-6050	Budowa chodnika w Raclawicach	3.000
3.	750-75023-6060	Zakupy inwestycyjne komputer - 3.000 - programy komputerowe - 5.000	8.000
4.	801-80101-6050	Adaptacja szkoły na salę gimnastyczną	81.429
5.	900-90001-6050	Budowa kanalizacji na Osiedlu Młodych	680.852
	900-90001-6050	Dokum. na kanał. ul. Wieluńska	30.000
		RAZEM:	1.222.281

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr XXI/101/2005  
Rady Gminy w Kraszewicach  
z dnia 17 lutego 2005 r.

#### ROZCHODY BUDŻETU

§	Nazwa	Kwota w zł
992	Splaty zaciągniętych krajowych pożyczek i kredytów	554.844

Załącznik Nr 5  
do uchwały Nr XXI/101/2005  
Rady Gminy w Kraszewicach  
z dnia 17 lutego 2005 r.

#### PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Klasyfikacja			Treść	Kwota - w zł -
Dział	Rozdział	§		
			Stan środków obrotowych na 01 stycznia 2005 r.	6.668
PRZYCHODY				
900	90011		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.	10.000
			Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	10.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	9.800
		0920	Pozostałe odsetki	200
Ogółem :				16.668

WYDATKI				
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.	10.000
	90011		Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500
		4300	Zakup usług pozostałych	9.500
			Stan środków obrotowych na 31 grudnia 2005 r.	6.668
Ogółem				16.668

Informacja gminy o wielkości spłat zobowiązań w latach 2004 - 2009. – w zł –

L.p	Wyszczególnienie	Ogółem zadłużenie na 31.12.04	2005			2006			2007			2008			2009		
			rata	odsetki	razem												
1.	Zaciągnięte zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek (źródło, rok zaciągnięcia, nr umowy, przeznaczenie) - BOŚ Ostrów Wlkp. - modernizacja hydroforni rok 1996, umowa Nr 002/86/W kredyt preferencyjny w kwocie 100.000 zł WFOS Poznań – budowa oczyszczalni ścieków Umowa Nr 26/P/Ka/O/W/03 kwota 1.000.000 zł RBS Lututów – budowa oczyszczalni ścieków umowa Nr 1/2003 kwota 1.000.000 zł WFOS Poznań – budowa kanalizacji Nr 78/P/Ka/O/W/04 pożyczka 635.099 zł	15.764	10.520	1.200	11.720	5.244	400	5.644	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Razem	635.099	56.324	19.800	76.124	120.000	10.000	130.000	120.000	8.000	128.000	120.000	6.000	126.000	218.775	4.000	222.775
3.	Obbligacje	2.378.863	554.844	120.000	674.844	613.244	63.400	676.644	432.000	38.000	470.000	272.000	11.000	283.000	506.775	6.000	512.775
4.	Poręczenia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Razem: kredyt + obligacje + poręczenia	2.378.863	554.844	120.000	674.844	613.244	63.400	676.644	432.000	38.000	470.000	272.000	11.000	283.000	506.775	6.000	512.775
7.	Prognozowane dochody z tabeli Nr 1	X	X	X	7.568.730	X	X	6.457.544	X	X	6.568.510	X	X	6.715.330	X	X	7.272.275
8.	Stosunek procentowy zobowiązań do dochodów	X	X	X	8,91	X	X	10,47	X	X	7,15	X	X	4,21	X	X	7,05

PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU (WG STANU NA KONIEC ROKU) W LATACH 2005 - 2009

w zł -

Lp.	Wyszczególnienie	2005	2006	2007	2008	2009
1.	Prognozowane wydatki ogółem	7.013.886	5.844.300	6.136.510	6.443.330	6.765.500
2.	Prognozowane dochody ogółem	7.568.730	6.457.544	6.568.510	6.715.330	7.272.275
3.	Prognozowany dług na koniec danego roku ogółem w tym:	1.824.019	1.210.775	778.775	506.775	-
	- BOŚ Ostrów Wlkp. – modernizacja hydroforni rok 1996 umowa Nr 002/96/W kredyt preferencyjny w kwocie 100.000 zł	5.244	-	-	-	-
	- RBS Lututów – budowa oczyszczalni ścieków Nr 1/2003 kwota 1.000.000zł	496.000	160.000	-	-	-
	- WFOŚ Poznań – budowa oczyszczalni ścieków Nr 26/P/Ka/OW/03 kwota 1.000.000 zł - pożyczka	744.000	592.000	440.000	288.000	-
	- WFOŚ Poznań – budowa kanalizacji Nr 78/P/Ka/OW/04 – pożyczka 635.099 zł	578.775	458.775	338.775	218.775	-

1151

**UCHWAŁA Nr XXVIII/162/05 RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 21 lutego 2005 r.

**w sprawie określenia obwodów publicznych Szkół Podstawowych na terenie Gminy Żelazków**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. Nr 256 poz. 2572 tekst jednolity z 2004 r. z późniejszymi zmianami) art. 7 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z 2001 r. z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**§1.** Uchwała się następujące obwody szkolne:

- 1) Dla Szkoły Podstawowej w Biernatkach:  
Biernatki, Florentyna, Ilno, Czartki, Góry Zborowskie (część)
- 2) Dla Szkoły Podstawowej w Dębem:  
Dębe, Szkurlaty
- 3) Dla Szkoły Podstawowej w Goliszewie:  
Janków, Goliszew, Strugi, Złotniki Małe, Złotniki Wielkie, Garzew, Góry Złotnickie
- 4) Dla Szkoły Podstawowej w Kokaninie:  
Kokanin, Kol. Kokanin, Niedźwiady, Borków Nowy
- 5) Dla Szkoły Podstawowej w Russowie:

Russów, Russówek, Tykadłów, Michałów, Anielin, Witoldów, Helenów

6) Dla Szkoły Podstawowej w Skarszewie:

Skarszew, Skarszewek, Kol. Skarszewek, Pólko, Szosa Turecka, Borków Stary, Koronka, Wojciechówka

7) Dla Szkoły Podstawowej w Żelazkowie:

Żelazków, Zborów, Góry Zborowskie (część)

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków.

**§3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Żelazków Nr VI/36/99 z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie określenia obwodów publicznych Szkół Podstawowych na terenie Gminy Żelazków.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Żelazków  
(-) Antoni Rębowiecki

## 1152

### UCHWAŁA Nr XXVI/157/2005 RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE

z dnia 22 lutego 2005 r.

**prawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego uznawania i wypłacania**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a i art. 54 ust. 3 i 7 oraz 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

**§1.** 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w Przedszkolu, Zespole Szkół prowadzonych przez Gminę Chrzypsko Wielkie.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

**§2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 162 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239 i Nr 22, poz. 291),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego, sposobu obliczania wysokości stawki wynagradzania zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455, ze zm.),
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę Chrzypsko Wielkie,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Chrzypsko Wielkie,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,

- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §1 ust. 1 rozporządzenia,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Chrzypsku Wielkim działający na terenie gminy Chrzypsko Wielkie.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §5 rozporządzenia i na warunkach określonych w §4 Regulaminu.

**§4.** 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w §25 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§5.** Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w §6 - 9 Regulaminu.

**§6.** 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach 1/2 roku szkolnego.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, itp.,
- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych,
- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.

2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych, zespołach problemowych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4) Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.

5) Nauczyciele języków obcych otrzymują 8% w/w dodatku.

6) Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

7) Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 5 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień - styczeń i luty - sierpień.

**§7.** 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §6 w ust. 2 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, sekretariatu szkoły, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
  - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
  - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,

c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,

d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 5% do 50%.

2. 10% wynagrodzenia zasadniczego otrzymują dyrektorzy i nauczyciele pełniący obowiązki w pierwszym półroczu pełnienia funkcji kierowniczej w placówce oświatowej.

3. 10% - 15% otrzymują dyrektorzy, którzy:

- 1) uzyskali co najmniej dobrą ocenę pracy (w ciągu ostatnich pięciu lat pracy),
- 2) osiągają dobre efekty pracy dydaktyczno - wychowawczej oraz opiekuńczej,
- 3) organizują pracę rady pedagogicznej, zespołów samokształceniowych w sposób nie budzący zasadniczych zastrzeżeń,

4) współpracują ze środowiskiem lokalnym poprzez różnorodne formy podejmowanych działań.

4. 15% - 25% otrzymują dyrektorzy którzy:

- 1) uzyskali co najmniej wyróżniającą ocenę pracy (w ciągu ostatnich pięciu lat pracy),
- 2) wprowadzają innowacje pedagogiczne, eksperymenty oraz inne nowatorskie rozwiązania dydaktyczne,
- 3) nie popełniają żadnych błędów w organizacji pracy rady pedagogicznej, zespołów samokształceniowych,
- 4) osiągają znaczące efekty pracy dydaktyczno - wychowawczej m. in. poprzez sukcesy uczniów w olimpiadach i zawodach przedmiotowych na szczeblu międzyszkolnym,
- 5) utrzymują bardzo dobry kontakt ze środowiskiem lokalnym poprzez widoczne przejawy działań na rzecz oświaty (wspólne festyny, pozyskiwanie środków itp.),
- 6) uzyskują dobre wyniki w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych (50%-80%),

5. 25% - 40% otrzymują dyrektorzy, którzy:

- 1) uzyskali co najmniej wyróżniającą ocenę pracy,
- 2) pozyskują dla szkół środki pozabudżetowe,
- 3) organizują w wyróżniający sposób pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą placówki,
- 4) autorskie oraz inne nowatorskie rozwiązania,
- 5) podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe

**§8.** 1. Dodatek motywacyjny, o jakim mowa w §6 i 7 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 2 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 i §7 Wójt Gminy.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Nie spełnienie kryteriów, o których mowa w §6 regulaminu uprawnia Dyrektora Szkoły do cofnięcia lub obniżenia przyznanego dodatku bez wypowiedzenia, na okres 1 miesiąca.

7. Z kwot cofniętego dodatku motywacyjnego może być przyznany innym nauczycielom szkoły dodatek wyższy niż określony w §6 ust. 2 pkt 4 i 5.

8. Dodatek motywacyjny w podwyższonej wysokości może otrzymać nauczyciel, który:

- 1) wykonywał odrębne zadanie wyznaczone przez Dyrektora placówki,
- 2) wzorowo wykonał planowane czynności.

**§9.** 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 2) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 3) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§10.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny - kierowniczy.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również;

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
  - a) opiekuna stażu,
  - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w §10 ust. 2 ustala się za:

- |                                    |        |
|------------------------------------|--------|
| 1) wychowawstwo klasy w kwocie     | 37 zł, |
| 2) funkcję opiekuna stażu w kwocie | 35 zł, |

3) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta w kwocie 150 zł.

2. Wysokość dodatków funkcyjnych - kierowniczych, określa tabela dodatków funkcyjnych stanowiąca załącznik nr I niniejszego regulaminu.

**§12.** 1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa §11 ust. 1, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż powierzoną danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w §12 ust. 3 nie przysługuje w miesiącu lipcu i sierpniu.

5. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§13.** 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,
  - b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
  - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówki,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
  - e) ilość typów szkół,
- 3) Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego - kierowniczego dla dyrektora zespołu szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

**§14.** 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w §10 i 11 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu

lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §10, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

**§15.** 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w §11, przysądza:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§16.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, o którym mowa w §4 ust. 3 Regulaminu.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom szkół prowadzących zajęcia w klasach łączonych - w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania,
- 2) nauczycielom posiadającym odpowiednie kwalifikacje do nauczania specjalnego prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 40% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę,
- 3) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka w normie intelektualnej - 25% stawki godzinowej. W razie zbiegu do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy.

**§17.** 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w §25, przysądza:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§18.** 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej,

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawie-

dliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

**§19.** 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §18 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## ROZDZIAŁ VII

### Inne składniki wynagrodzenia

**§20.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

## ROZDZIAŁ VIII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§21.** 1. W budżecie gminy (miasta) tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze w wysokości 1,0% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 25% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 75% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty reguluje odrębny regulamin.

3. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 ustalony został uchwałą nr XXIII/126/04 Rady Gminy z dnia 20.10.2004 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego trybu

i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

## ROZDZIAŁ IX

### Dodatek mieszkaniowy

**§22.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Chrzypsko Wielkie przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy 1 osobie w rodzinie 6%,
- 2) przy 2 osobach w rodzinie 8%
- 3) przy 3 osobach w rodzinie 10%
- 4) przy 4 i więcej osobach w rodzinie 12% minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta Gminy.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

**§23.** 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

**§24.** 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §22 ust. 5.

2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w §25 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójt Gminy.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

## ROZDZIAŁ X

### Postanowienia końcowe

**§25.** 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,

3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

**§26.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§27.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa §1 ust. 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w §1 ust. 3 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w §27 ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

**§28.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§29.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Chrzypsku Wielkim.

**§30.** Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2005 r do 31 grudnia 2005 r.

**§31.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrzypsko Wielkie.

**§32.** Traci moc uchwała nr XX/129/2000 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 28 września 2000 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Chrzypsko Wielkie.

**§33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) mgr inż. Edmund Ziótek

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXVI/157/2005  
Rady Gminy Chrzypsko Wielkie  
z dnia 22 lutego 2005 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH - KIEROWNICZYCH

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł
1	2	3
1.	Przedszkola: 1) dyrektor przedszkola liczącego 3 oddziały 2) dyrektor przedszkola liczącego 4 i więcej oddziałów, 3) wicedyrektor *)	200 - 400 300 - 600 150 - 250
2.	Zespoły Szkół: 1) dyrektor szkoły liczącej od 12 do 15 oddziałów, 2) dyrektor szkoły liczącej 16 i więcej oddziałów, 3) wicedyrektor **) a) szkoły liczącej od 12 do 15 oddziałów b) szkoły liczącej 16 i więcej oddziałów	500 - 700 500 - 1000 300 - 450 300 - 700
3.	Świetlica 1) kierownik świetlicy szkolnej.	200 - 300

\*) - stanowisko wicedyrektora może być utworzone w przedszkolu:

- 1) liczącym co najmniej 6 oddziałów lub
- 2) posiadającym oddziały zlokalizowane w różnych miejscach albo

3) w którym co najmniej 2 oddziały pracują dłużej niż 10 godzin dziennie

\*\*) - stanowisko wicedyrektora przysługuje w szkołach liczących co najmniej 12 oddziałów,

## 1153

### UCHWAŁA Nr XIX/126/2005 RADY GMINY W GRANOWIE

z dnia 24 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2005, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; Dz.U z 2004 r. Nr 96, poz. 956 oraz Nr 179, poz. 1845) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Gminy w Granowie uchwała Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2005.

#### ROZDZIAŁ I

##### Przepisy wstępne

**§1.** 1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat,

- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 7) dodatku mieszkaniowego,
- 8) dodatku wiejskiego, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Granowo.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to każdą szkołę podstawową, gimnazjum albo przedszkole,

- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§2.** 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§3.** 1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi 2,5% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6 i 7, ustala dyrektor.

5. Dodatek motywacyjny nauczyciel może otrzymać po przepracowaniu w szkole, przedszkolu całego poprzedniego roku szkolnego.

6. Warunkiem przyznania nauczycielskiego dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp...,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

7. Dodatek przyznaje dyrektor w formie pisemnej, kopię decyzji należy włączyć do akt osobowych nauczyciela.

**§4.** 1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat dyrektora i wicedyrektora stanowi 15% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, pełniącego w/w funkcje.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora i wicedyrektora nie może być wyższy niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy, a decyzję wydaje się na piśmie.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełnienia warunków o których mowa w pkt 5, ustala Wójt.

Dla wicedyrektorów odpowiednio dyrektor szkoły

5. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dyrektorom i wicedyrektorom:

- 1) Dyrektor ponosi odpowiedzialność za dydaktyczny poziom szkoły, a w celu jego osiągnięcia:
  - a) zapewnia bogatą gamę zajęć pozalekcyjnych,
  - b) umożliwia dzieciom udział w konkursach,
  - c) organizuje wyjazdy na zawody,
  - d) ma odpowiednią politykę kadrową, prowadzącą do zapewnienia placówce wszechstronne i wysoko wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.
- 2) Proponuje atrakcyjne sposoby realizacji programu wychowawczego.
- 3) Dbą o samokształcenie.
- 4) Kieruje działalnością placówki, zapewniając jej wysoki poziom organizacyjny.
- 5) Godnie reprezentuje placówkę na zewnątrz.
- 6) Dbą o promocję placówki.
- 7) Integruje środowisko lokalne, poprzez bliską współpracę z Radą Rodziców i organizacjami społecznymi.
- 8) Zabiega o współpracowników, sojuszników lub przyjaciół placówki do realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych.
- 9) Prawidłowo gospodaruje środkami finansowymi.
- 10) Dbą o powierzone mienie społeczne, utrzymując je w dobrym stanie, realizując własny plan prowadzenia prac remontowo - modernizacyjnych.

11) Przestrzega przepisów BHP i przeciwpożarowych.

12) Sprawując nadzór pedagogiczny, motywuje i pomaga nauczycielowi w rozwoju zawodowym oraz wpływa na podnoszenie poziomu dydaktycznego szkoły.

**§5.** 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje, jeżeli nauczyciel:

- a) przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub bezpłatnym,
- b) jest nieobecny w pracy z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 35 dni, liczonych w okresie obejmującym czas ostatniej wydanej decyzji w sprawie zwiększenia stawki dodatku motywacyjnego,
- c) otrzymał karę porządkową z art. 108 Kodeksu Pracy.

2. Dodatek motywacyjny zostaje wstrzymany z pierwszym dniem następnego miesiąca, po powstaniu warunków do jego wstrzymania i może zostać ponownie przyznany nie wcześniej niż po upływie jednego okresu, na jaki był przyznany.

## ROZDZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§6.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie
1.	Szkoły: a)	
	- dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów.	10% - 30%
	- dyrektor szkoły liczącej 8-16 oddziałów.	15% - 35%
	- dyrektor szkoły liczącej od 17 i więcej oddziałów	20% - 50%
	b) wicedyrektor	10% - 30%
2.	Przedszkola: dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	10% - 30%
3.	Zespoły szkół	
	a) dyrektor Zespołu	50% - 95%
	b) wicedyrektor	20% - 65%

Podane w tabeli widełki procentowe odnoszą się do średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów Wójt, dla wicedyrektorów dyrektor.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 1%
- 2) powierzenia:
  - wychowawstwa klasy w szkołach - 1,3%
  - wychowawstwa klasy w przedszkolach - 1,6%
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela - doradcy metodycznego – 2 - 15% średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatków funkcyjnych bierze się pod uwagę liczbę dzieci, oddziałów, liczbę pracowników, liczbę kadry kierowniczej, warunki organizacyjne placówki, stan techniczny i liczbę budynków.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w który nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ V

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.**

§7. 1. W szczególnych przypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnienia opieki w przedszkolach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę za nieobecnego nauczyciela. Godziny zastępstw doraźnych mogą realizować nauczyciele pełno i niepełnozatrudnieni.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, rozliczane w systemie tygodniowym, nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia (płatne tylko za godziny w dni pracy),
- usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- opieki nad chorym dzieckiem lub członkiem rodziny,

- dni ustawowo wolnych od pracy

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn jak:

- 1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazd dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) choroba ucznia nauczanego indywidualnie, trwająca nie dłużej niż 7 dni,
- 4) rekolekcje,
- 5) udział nauczyciela w konferencji metodycznej, szkoleniu, kursach, na które nauczyciel został skierowany przez pracodawcę
- 6) Dzień Edukacji Narodowej,
- 7) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
- 8) zwolnień wynikających z innych aktów prawnych traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

8. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ VI

### **Dodatki za warunki pracy**

§8. 1. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa §8 i §9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U Nr 22 poz. 181 z 2005 r.)

2. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługują z tego tytułu dodatki „za warunki pracy”.

3. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §8 rozporządzenia wymienionego w ust. 1

4. Za prace w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 rozporządzenia wymienionego w ust. 1.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rehabilitacyjne - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach specjalnych oraz indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.
- 3) nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego, za każdą godzinę.

6. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

7. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

8. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i 4 nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

## ROZDZIAŁ VII

### Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy.

**§9.** 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, otrzymują:

- 1) inny dzień wolny w zamian
- 2) albo wynagrodzenie za faktycznie przepracowane godziny, nie więcej jednak niż za 8 godzin, obliczane jak za godziny ponadwymiarowe

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych i wychowawczo - opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie, poza sytuacją, kiedy dyrektor jest prowadzącym te zajęcia.

3. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za pobyt wielodniowy z dziećmi na „zielonej szkole”, wycieczce wielodniowej odbywającej się w innej miejscowości, nie więcej jednak niż 3 godz. (liczone jak ponadwymiarowe) za dzień pobytu.

4. Nauczycielom niektórych przedmiotów np. języków obcych) może być przyznany dodatek specjalny w max. wysokości do 30% osobistego wynagrodzenia zasadniczego

Dodatek przyznawany jest na wniosek dyrektora szkoły przez Wójta Gminy na okres jednego roku szkolnego.

## ROZDZIAŁ VIII

### Dodatek mieszkaniowy

**§10.** 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie gminy Granowo, prowadzonych przez gminę Granowo przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wynosi miesięcznie, zależnego od liczby członków wynosi:

- 0,6% dla 1 osoby
- 0,9% dla 2 - 3 osób
- 1,2% dla 4 i więcej osób

średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego o którym mowa w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym., przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, (okresowe) służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

6. Nauczycielowi przyznaje się dodatek mieszkaniowy na jego wniosek, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 3 na ich wspólny wniosek

7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt gminy.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

## ROZDZIAŁ IX

### Dodatek wiejski

§11. Dodatek wiejski przysługuje na zasadach zgodnych z ustawą.

## ROZDZIAŁ X

### Przepisy końcowe

§12. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy a stawkę określoną w ust. 3

§13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§14. Traci moc Uchwała Rady Gminy Granowo XVI/136/2000 z dnia 20.09.2000 r.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzenia nauczycieli w roku 2005, od dnia 1 stycznia.

Powyższy Regulamin wynagradzania nauczycieli opracowany na 2005 r. został uzgodniony ze związkiem zawodowym działającym na terenie Gminy Granowo, którym jest Związek Nauczycielstwa Polskiego - Zarząd Oddziału Międzygminnego w Grodzisku Wlkp.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Jan Józwiak

## 1154

### UCHWAŁA Nr XIX/127/2005 RADY GMINY GRANOWO

z dnia 24 lutego 2005 r.

#### w sprawie Regulaminu przyznawania nagród Wójta Gminy Granowo dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Granowo

Na podstawie art. 49 ust. 1a ustawy z dnia 26.01.1982 r. - karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) Rada Gminy Granowo uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin przyznawania nagród Wójta Gminy Granowo dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Granowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Jan Józwiak

Regulamin Przyznawania nagród Wójta Gminy Granowo dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Granowo

## I. Zasady ogólne

### 1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli,
- 2) szkole - rozumie się przez to każdą szkołę (przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół) prowadzony przez gminę Granowo,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach.

### 2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z tym że:

- 1) 70% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji,
- 2) 30% kwoty przekazuje do dyspozycji Wójta Gminy Granowo

### 3. Przy przyznawaniu nagrody Wójta Gminy Granowo bierze się pod uwagę następujące Kryteria:

#### a) w stosunku do nauczycieli

- stosowanie efektywnych form indywidualizacji procesu dydaktyczno - wychowawczego,
- wprowadzania innowacji pedagogicznych,
- udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
- przygotowywanie imprez szkolnych lub o zasięgu ponad szkolnym - zakwalifikowanie się uczniów do różnych rodzajów współzawodnictwa na szczeblu ponad szkolnym,
- doskonalenie własnego warsztatu pracy,
- aktywna pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
- urozmaicanie form współpracy z rodzicami i środowiskiem,
- osiąganie wyróżniających wyników w procesie dydaktyczno – wychowawczym i opiekuńczym,

#### b) w stosunku do dyrektorów szkół:

- wzorowe organizowanie procesu dydaktycznego i opiekuńczo - wychowawczego,
- osiąganie przez szkołę i placówkę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania,
- zapewnienie wszystkim uczniom i pracownikom warunków pełnego bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prawidłowe gospodarowanie budżetem szkoły, placówki w oparciu o wzorową dbałość o bazę szkoły lub placówki,
- inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej, służących podnoszeniu jakości pracy szkoły i placówki,
- zaangażowanie w podnoszenie poziomu i rozwój kierowanej przez siebie szkoły, placówki.

### 4. Nagrody Wójta Gminy Granowo przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej (w uzasadnionych przypadkach również w innym terminie).

### 5. Nauczyciele, dyrektorzy szkół i placówek oświatowych typowani do nagrody Wójta Gminy Granowo powinni posiadać aktualną ocenę pracy - minimum dobrą.

### 6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przeprowadzeniu w szkole lub placówce co najmniej 2 lat.

#### 7. a) Wniosek o nagrodę Wójta Gminy Granowo winien być uzasadniony. W uzasadnieniu Podaje się konkretne i wymierne efekty osiągane przez nauczyciela (dyrektora) w okresie od otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż dyrektora szkoły, placówki,

#### b) wniosek sporządza się na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

## II. Tryb składania wniosków.

### 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta dla wicedyrektorów, nauczycieli szkół i placówek występują dyrektorzy szkół i placówek.

### 2. Wójt przyznaje nagrodę z inicjatywy własnej lub na wniosek wizytatora Kuratorium Oświaty.

### 3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta może także wystąpić rada pedagogiczna, rada rodziców oraz związki zawodowe.

### 4. Wnioski składa się w terminie do 30 września każdego roku lub 2 tygodnie przed ewentualnym terminem.

### 5. Informację pisemną o przyznaniu nagrody załącza się do akt osobowych nauczyciela.

## WNIOSEK o przyznanie nagrody Wójta Gminy Granowo

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Granowo

Panu/Pani .....

urodzonemu/ej .....

(data)

.....  
(wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce)

zatrudnionemu/ej w .....

(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....  
(stanowisko)

.....  
(dotychczas otrzymane nagrody Wójta, dyrektora – rok otrzymania)

.....  
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

\_\_\_\_\_  
Organ sporządzający wniosek

.....  
(miejscowość i data) (pieczęć) (podpis)



Wójt  
*Zbigniew Kaczmarek*  
Zbigniew Kaczmarek

## 1155

### UCHWAŁA Nr XXIX/240/2005 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 24 lutego 2005 r.

#### zmieniająca Uchwałę Nr XLII/291/2001 Rady Miejskiej w Krotoszynie w sprawie: inkasa podatku i opłat lokalnych

Na podstawie art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 roku Nr 94 poz. 431, z późniejszymi zmianami) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 roku Nr 200 poz. 1682) art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84, z późniejszymi zmianami), art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 1997 roku Nr 137 poz. 926, z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Krotoszynie uchwala, co następuje:

§1. W Uchwale Nr XLII/291/2001 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 września 2001 roku w sprawie inkasa podatku i opłat lokalnych wprowadza się nową treść i oznacza ją jako:

§1 ust. 3 w brzmieniu

„3. Do poboru I raty podatku rolnego, od nieruchomości, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego i od psów za rok 2005, należnego od osób fizycznych zamieszkałych na terenie wsi Smoszew powołuje się inkasenta - Idziego Pospiecha zamieszkałego w Smoszewie ul. Leśna 11, w miejsce chorego w tym okresie Sołtysa Jana Szlachetki”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Wiesław Świca*

## 1156

### UCHWAŁA Nr XXIII/174/05 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 lutego 2005 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, zmiany: Dz. U z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258 oraz z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, Rada Gminy Kwilcz uchwala Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz.

#### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz, zwany dalej regulaminem, określa:

1. Wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków.

2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

3. Wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**§2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole prowadzone przez Gminę Kwilcz.

2) Pracodawcy – rozumie się przez to Szkołę, bądź w zależności od kontekstu regulaminu dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3) Nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

2. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli Szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz.

## ROZDZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§3.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

2. Dodatek przysługuje:

1) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### DODATEK MOTYWACYJNY

**§4.** 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy brać pod uwagę:

1) Ocenę pracy nauczyciela.

2) Uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:

a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,

b) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i kształtowanie postawy etycznej,

c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i pedagogiem szkolnym,

d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

3. Jakość pracy, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

4) Zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnic-

two w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

- d) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły,
- e) programy autorskie.

3. Podstawę obliczenia dodatku stanowi minimalne wynagrodzenie za pracę obliczane procentowo i ustalone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr 201, poz. 2062) w wysokości:

- 1) Dla nauczycieli do 20%.
- 2) Dla nauczycieli pełniących funkcję dyrektora, wicedyrektora, a także inną przewidzianą statutem szkoły do 50%.

4. W ramach środków przeznaczonych na dodatki motywacyjne wyodrębnione w planach finansowych poszczególnych szkół 30% środków przeznacza się na dodatki motywacyjne dla stanowisk kierowniczych i 70% dla pozostałych nauczycieli.

5. Wysokość przyznanego dodatku nie może być niższa niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny. Dodatek motywacyjny jest uznaniowy i w szczególnie uzasadnionych przypadkach można go obniżyć lub podwyższyć bez konieczności wypowiedzenia.

7. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego, a dyrektor 6 miesięcy w danej szkole.

8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

9. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

10. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 2 i 3 w granicach posiadanych środków finansowych ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy Kwilcz.

11. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

12. Dodatek może być cofnięty w przypadku rażącego naruszenia dyscypliny pracy.

13. Dyrektor szkoły przyznaje dodatek motywacyjny po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

14. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## DODATEK FUNKCYJNY

55. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt Gminy Kwilcz, a dla wicedyrektora oraz innych osób zajmujących stanowiska kierownicze i nauczycieli - określonych w regulaminie dyrektor szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku Pracodawca uwzględnia wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- 1) Prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność.
- 2) Podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły, kierowaniem świetlicą.
- 3) Jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej.
- 4) Liczbę uczniów, oddziałów, pracowników pedagogicznych i obsługi.
- 5) Wielkość świetlic, stołówek, bibliotek.
- 6) Ilość i jakość administrowanych budynków, ilość obiektów sportowych.
- 7) Działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły (placówki).
- 8) Współpraca z radą pedagogiczną, radą szkoły i samorządem uczniowskim.
- 9) Terminowość i rzetelność wykonywania zadań.
- 10) Współpraca ze związkami zawodowymi.
- 11) Właściwe wykonywanie planu finansowego szkoły (stosowanie prawa finansowego, realizacja polityki finansowej organu prowadzącego, celowość i oszczędność wydatków).
- 12) Celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły (przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych).
- 13) Racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawierania umów, właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu, ewidencja majątku i inwentaryzacja).
- 14) Dbłość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych.
- 15) Racjonalne i zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej.
- 16) Właściwe i zgodne z potrzebami szkoły kierowanie doskonaleniem i doksztalcaniem nauczycieli.

3. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku funkcyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych

warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

4. Określa się stawki dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne

L. p.	Stanowisko	Wysokość dodatku
1	Dyrektor	30% - 140%
2	Wicedyrektor	30% - 90%
3	Stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół (kierownik świetlicy)	20% - 70%

5. Określa się stawki dodatku funkcyjnego dla nauczycieli realizujących dodatkowe zadania oraz zajęcia obliczane procentowo na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14

L. p.	Realizacja dodatkowych zadań	Wysokość dodatku
1	sprawowanie funkcji opiekuna stażu	5%
2	Wychowawstwo klasy (grupy przedszkolnej)	w klasie do 20 uczniów - 4% w klasie powyżej 20 uczniów – 5%

6. Dodatek funkcyjny dla osób wyszczególnionych w ust. 4 i 5 przyznaje się na czas zajmowania bądź pełnienia powierzonego stanowiska.

7. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Prawo do dodatku z tytułu powierzenia funkcji opiekuna stażu nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy.

9. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

10. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku, z końcem miesiąca w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

11. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, od których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

12. Nauczycielowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły obliczane procentowo na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr 201, poz. 2062) według poniższej tabeli:

września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr201, poz. 2062) według poniższej tabeli:

13. Dyrektor szkoły przyznaje dodatek po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

14. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§6. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) Nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
- 2) Indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 15% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę indywidualnego nauczania.
- 3) Zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w większej wysokości.

4. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

**§7.** 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w uciążliwych warunkach określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

2. Dodatek dla nauczyciela za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą efektywnie przeprowadzoną godzinę zajęć.

3. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

**§8.** 1. Dodatek dla nauczyciela za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia obliczany procentowo na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr 201, poz. 2062) przysługuje w następującej wysokości:

- 1) Przy pierwszym stopniu szkodliwości – 3%.
- 2) Przy drugim stopniu szkodliwości – 4%.
- 3) Przy trzecim stopniu szkodliwości – 5%.

2. Dodatek za szkodliwe warunki pracy przyznaje się na podstawie wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań.

3. Dodatek za szkodliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który przepracował w danym miesiącu 40 godzin w takich warunkach. Dodatek ten nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował więcej niż 40 godzin w miesiącu.

**§9.** 1. W razie zbiegu tytułu do dodatków określonych w §§6, 7 i 8 nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.

2. Dodatki, o których mowa w §§6, 7 i 8 przyznaje nauczycielom dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Wójt Gminy Kwilcz.

3. Dodatki, o których mowa w §§6, 7 i 8 przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który

przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## ROZDZIAŁ III

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

**§10.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,

- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) konferencją metodyczną nauczyciela,
- 5) rekolekcjami,
- 6) wykonywaniem innych zajęć dotyczących pracy szkoły, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

**§11.** 1. Warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe dla nauczycieli nauczających przedmiotów o różnym wymiarze godzin (§9 i §10 Regulaminu ustalania obowiązkowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach (przedszkolach) prowadzonych przez Gminę Kwilcz - uch. Nr XXVII/242/2002 z dnia 25.02.2002 r.) określa się w następujący sposób:

- 1) Liczbę godzin ponadwymiarowych ustala się jako iloczyn wyliczonego wymiaru etatu pomniejszonego o 1 i pensum z przedmiotu (rodzaju prowadzonych zajęć), którego nauczyciel naucza w wyższym wymiarze danej części etatu, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny lekcyjnej pomija się, a co najmniej 0,5 godziny lekcyjnej liczy się za pełną godzinę.
- 2) Ustalona liczba godzin ponadwymiarowych dotyczy wymiaru tej części etatu, której iloraz spośród przydzielonych godzin i odpowiadających im pensów jest największy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w różnym tygodniowym wymiarze ustala się dla zajęć, w zakresie których godziny są realizowane na zasadach określonych w §10 z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniową liczbę nadgodzin pomniejszoną o średnią liczbę nadgodzin przypadającą na jeden dzień tygodnia za każdy dzień nieobecności.

**§12.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin zajęć, którym dodatkowo przydzielono godziny z przedmiotu o innym wymiarze, przydzielone godziny należy traktować jako ponadwymiarowe z wymiaru, którego dotyczą.

2. Godziny doraźnych zastępstw dyrektor szkoły przydziela w pierwszej kolejności nauczycielom posiadającym kwalifikacje do prowadzenia zajęć zastępowanego nauczyciela. W razie niemożności wyznaczenia nauczyciela posiadającego kwalifikacje, dyrektor wyznacza innego wolnego nauczyciela, a w przypadku braku nauczyciela, przydziela godziny sobie.

3. Dyrektor szkoły przedkłada Wójtowi Gminy sprawozdanie z realizacji godzin doraźnych zastępstw za dany miesiąc.

4. Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane są z dołu.

## ROZDZIAŁ IV

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

**§13.** 1. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród określa Uchwała Nr XVIII/137/04 Rady Gminy Kwilcz z dnia 26 października 2004 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz (Dz.Ur. Nr 163, poz. 3497).

2. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:

- 1) 18 zł w szkołach podstawowych,
- 2) 23 zł w gimnazjum.

3. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w ustępie 2 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

4. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 2 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

6. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin wynagrodzenie przewidziane w ustępie 2 przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

## ROZDZIAŁ VI

### Postanowienia końcowe

**§14.** Podwyższenie wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli nie może nastąpić ponad poziom minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego określanych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

**§15.** 1. Obowiązująca podstawa obliczania dodatków na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr201, poz. 2062) będzie corocznie zapisywana kwotowo w budżecie Gminy i nie może być w ciągu roku zmieniona.

2. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości stanowiącej kwotę:

- 1) Dla Zespołu Szkół w Kwilczu: 51 wynagrodzeń o których mowa w ust. 1.

2) Dla Szkoły Podstawowej w Luboszu: 23 wynagrodzenia o których mowa w ust. 1.

3) Dla Przedszkola w Kwilczu: 11 wynagrodzeń o których mowa w ust. 1.

3. Środki na dodatki motywacyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i kwoty stanowiącej 5% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr 201, poz. 2062).

4. Wysokość środków finansowych na wypłacenie dodatków określonych regulaminem ustala co roku Rada Gminy Kwilcz w uchwale budżetowej na dany rok na podstawie planów finansowych poszczególnych szkół.

**§16.** Zmiany Regulaminu następują w formie przewidzianej dla jego uchwalenia.

**§17.** Projekt Regulaminu został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego – Kwilcz.

**§18.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

**§19.** Traci moc uchwała Nr VII/54/03 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 lipca 2003 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kwilcz.

**§20.** Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały otrzymują dodatki przyznane na mocy poprzedniej uchwały, zachowują je w dotychczasowej wysokości do końca okresu, na jaki zostały przyznane.

**§21.** Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w roku 2005.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Grzegorz Korpik

## 1157

### UCHWAŁA Nr XXIII/175/05 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 lutego 2005 r.

#### w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, zmiany: Dz.U. Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i z 2004 r. Nr 96, poz. 957 i Nr 179, poz. 1845), Rada Gminy Kwilcz uchwała: Regulamin określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

**§1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole prowadzone przez Gminę Kwilcz.
- 2) Pracodawcy – rozumie się przez to Szkołę, bądź w zależności od kontekstu regulaminu dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3) Nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

**§2.** 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze co najmniej połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i przedszkolu na terenie Gminy Kwilcz przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, uzależniony od stanu rodzinnego obliczany procentowo na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 r. (Dz.U. Nr201, poz. 2062) i wypłacany w wysokości:

- 1) Dla 1 osoby - 6%.
- 2) Dla 2 osób - 8%.
- 3) Dla 3 osób - 10%.

4) Dla 4 i więcej osób - 12%.

2. Kwoty dodatków, o których mowa w ust. 1 zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) Małżonka.
- 2) Rodziców nauczyciela pozostających na jego pełnym utrzymaniu.
- 3) Pozostających na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.
- 4) Pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasów ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
- 5) Dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

8. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

**§3.** 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) Nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
- 2) Pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
- 3) Odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej.
- 4) Korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Prawo do dodatku wygasa:

- 1) Z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustaly przesłanki wymienione w §2 ust. 3.
- 2) Z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

**§4.** 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami. Wniosek powinien zawierać dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w §2 ust. 3.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy Kwilcz.

3. Dodatek wypłaca się z dołu.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

**§6.** Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Grzegorz Korpik

## 1158

### UCHWAŁA Nr XX/173/2005 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 28 lutego 2005 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Łubowo

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112; Nr 137, poz. 1304; Nr 203, poz. 1966 i 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959; Nr 179, poz. 1845) uchwała się co następuje:

**§1.** Ustala się „Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Łubowo”, obowiązujący od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

#### **§2.** Tracą moc

1. Uchwała Nr XI/123/2000 Rady Łubowo z dnia 6 września 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli,

ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawaniu nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po czternastu dniach od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Jan Grabowski*

Załącznik  
do Uchwały Nr XX/173/2005  
Rady Gminy Łubowo  
z dnia 28 lutego 2005 r.

#### REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZĄCYCH PRZEZ GMINĘ ŁUBOWO

##### DZIAŁ I

##### Przepisy ogólne

**§1.** 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Łubowo, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy.
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

#### **§2.** 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie bez bliższego określenia - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- 2) rozporządzeniu bez bliższego określenia - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej

i Sportu z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat,

- 3) szkołach - rozumie się przez to szkoły, przedszkole i oddziały przedszkolne prowadzone przez Gminę Łubowo
- 4) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3.
- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy placówki od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział,
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwaną dalej „Kartą Nauczyciela”.

2. Dodatki, o których mowa w §1 ust. 1, pkt 1 i 3, przyznawane są nauczycielom, w tym wicedyrektorom szkół - przez dyrektora, natomiast dyrektorom szkół - przez Wójta Gminy Łubowo.

**§3.** 1. Dodatki za: wysługę lat, motywacyjny, funkcyjny oraz nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacone są z dołu. w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

## DZIAŁ II

### Dodatek za wysługę lat

**§4.** Wysokość oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat ustala się zgodnie z przepisami Karty Nauczyciela i Rozporządzenia.

**§5.** 1. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat, lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:

- 1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub do jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższego stawki dodatku,
- 2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub do jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – z tym dniem.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## DZIAŁ III

### Dodatek motywacyjny

**§6.** Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych wyników w nauce potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów sprawdzianów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
  - d) w przypadku dyrektora szkoły - wyniki osiągnięte przez uczniów szkoły w ocenie zewnętrznej;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do realizacji przydzielonych obowiązków;
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
  - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych, urządzeń szkolnych, pomieszczeń;
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania lub innej powierzonej dokumentacji szkoły;
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
  - f) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć;
  - g) co najmniej dobry wynik oceny pracy, dokonanej w trybie przewidzianym Kartą Nauczyciela, lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego za okres stażu na wyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć w zakresie zadań statutowych i wychowawczych szkoły, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych;
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich,
  - e) przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - f) aktywny udział w realizowaniu i inspirowaniu innych działań w ramach zadań statutowych szkoły.
- §7.** 1. Dodatek motywacyjny naliczany na nauczyciela wynosi 15 zł. Dodatki motywacyjne przyznawane są w ramach posiadanych środków.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

**§8.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

## DZIAŁ IV

### Dodatek funkcyjny

**§9.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- 1) dyrektorowi szkoły co najmniej 30%
- 2) wicedyrektorowi szkoły co najmniej 15% wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie, w wysokości nie mniej niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje ponadto nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 40 zł za każdą klasę powierzoną nauczycielowi.
- 2) opiekuna stażu - w wysokości 25 zł za każdą osobę odbywającą staż powierzoną danemu nauczycielowi.

**§10.** Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**§11.** 1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje za okres:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny opiekuna stażu nie przysługuje w okresie przerwania stażu przez nauczyciela odbywającego staż.

**§12.** W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki

## DZIAŁ V

### Dodatek za warunki pracy

**§13.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w Rozporządzeniu.

**§14.** Nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego

przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinnej za każdą przepracowaną godzinę dydaktyczną. Nauczycielom prowadzącym zajęcia rehabilitacyjno - wychowawcze przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinnej za każdą przepracowaną godzinę.

**§15.** Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek przysługuje od tego dnia.

**§16.** 1. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za okresy, w których nauczyciel faktycznie nie wykonywał pracy, z którą dodatek jest związany, w szczególności z powodu korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia.

2. W razie zbiegu prawa do kilku dodatków za warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich dodatków.

## DZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

**§17.1.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem ustalonej stawki dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku. Obliczenia stawki za jedną godzinę przeliczeniową dokonuje się zgodnie z przepisami Rozporządzenia.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieobecności w pracy spowodowanej chorobą pracownika i opieką nad chorym członkiem rodziny.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy oraz w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu mrozów,
- 2) rekolekcjami,
- 3) wyjazdem dzieci na wycieczkę lub imprezę,
- 4) uzgodnionymi z dyrektorem konferencjami metodycznymi,
- 5) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie odbyte pod warunkiem, że nauczyciel będzie w tym czasie do dyspozycji dyrektora szkoły lub zajęcia zostaną odpracowane.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolno od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia-za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela (pomniejszony o 1/5 lub 1/4, jeżeli dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**§18.** Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję dyrektora, nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin doraźnych zastępstw, chyba że nie ma możliwości realizacji zajęć przez nauczyciela. Brak zgody nauczyciela na realizację zastępstwa winien być udokumentowany.

## DZIAŁ VII

### Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

**§19.** 1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, mieszkaniowego zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- |                                |          |
|--------------------------------|----------|
| 1) przy jednej osobie          | - 15 zł, |
| 2) przy dwóch osobach          | - 20 zł, |
| 3) przy trzech osobach         | - 25 zł, |
| 4) przy czterech i więcej osób | - 30 zł. |

2. Do grona osób, na które przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) pozostające na utrzymaniu dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia oraz nie pracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia,
- 3) dzieci niepełnosprawne, nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. Prawo do nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego przysługuje niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez nauczyciela lokalu mieszkalnego.

4. Nauczycielowi jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, który także jest nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach na terenie gminy przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

6. O zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek obowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor - Wójta. Nienależnie pobrany dodatek mieszkaniowy podlega zwrotowi.

**§20.** 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wnioski o jego przyznanie, natomiast w przypadku zakończenia pracy w trakcie miesiąca - proporcjonalnie do przepracowanych dni w tym miesiącu.

2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.

3. Dodatek nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

## ROZDZIAŁ VIII

### Przepisy końcowe

**§21.** Regulamin został uzgodniony przez Zarząd Oddziału ZNP w Łubowie.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Jan Grabowski

## 1159

### UCHWAŁA Nr XXV/75/2005 RADY MIASTA OBRZYCKO

z dnia 28 lutego 2005 r.

#### w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Obrzycko w sprawie połączenia Miasta Obrzycko i Gminy Obrzycko

Na podstawie art. 5A ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Miasta Obrzycko uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Obrzycko w sprawie połączenia Miasta Obrzycko i Gminy Obrzycko.

**§2.** 1. Ustala się termin konsultacji na dzień 15 maja 2005 r. w godzinach 8.00 – 20.00.

2. Konsultacje odbędą się w lokalu położonym w Zespole Szkół w Mieście Obrzycko.

3. Podczas konsultacji mieszkańcy Miasta Obrzycko wyrażą w drodze głosowania opinię dotyczącą połączenia Miasta Obrzycko i Gminy Obrzycko.

4. Konsultacja polega na udzieleniu na karcie konsultacyjnej do głosowania odpowiedzi na treść pytania konsultacyjnego.

5. Treść pytania konsultacyjnego będzie brzmiała: „Czy jest Pani/Pan za połączeniem Miasta Obrzycko i Gminy Obrzycko w jedną jednostkę samorządu gminnego - Miasto i Gmina Obrzycko”.

6. Wzór karty konsultacyjnej do głosowania stanowi załącznik Nr 1. Karta konsultacyjna do głosowania drukowana jest na papierze koloru białego, ma format A-4 i jest zadrukowana jednostronnie. Na karcie w jej dolnej części po prawej stronie umieszczona jest pieczęć Komisji Konsultacyjnej.

7. Karty konsultacyjne uznane będą za nieważne w następujących przypadkach:

- a) złożenia w/g wzoru innego niż ustalony niniejszą uchwałą,
- b) nie opatrzone wymaganą pieczęcią Komisji Konsultacyjnej.

Nie mają wpływu na ważność karty dopiski i adnotacje na karcie, umieszczone w miejscu do tego nie przeznaczonym. Komisja Konsultacyjna bierze pod uwagę tylko karty o treści zgodnej z treścią ustaloną w niniejszej uchwale. Komisja Konsultacyjna nie bierze pod uwagę kart wypełnionych nieczytelnie bądź całkowicie przedartych.

**§3.** 1. Uprawnionymi do udziału w konsultacji są mieszkańcy Miasta Obrzycko, posiadający w dniu ich przeprowadzenia czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Obrzycko.

2. Spis uprawnionych do udziału w konsultacjach sporządza się w Urzędzie Miasta, najpóźniej w 14 dniu przed dniem konsultacji, na podstawie stałego rejestru wyborców.

**§4.** 1. Finansowanie konsultacji jest jawne.

2. Koszty konsultacji pokrywa się ze środków przewidzianych na ten cel w budżecie miasta.

**§5.** 1. Konsultację przeprowadza i ustala jej wynik Komisja Konsultacyjna.

2. Komisja Konsultacyjna wydaje karty konsultacyjne, które zostaną złożone po ich wypełnieniu w zamkniętej i opieczętowanej skrzynce w miejscu i terminie określonym w §2 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały.

3. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół zbiorczych wyników konsultacji w 2 egzemplarzach, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji Konsultacyjnej.

4. Protokół zbiorczych wyników konsultacji Komisja Konsultacyjna przekazuje niezwłocznie Przewodniczącemu Rady Miasta oraz ogłasza wyniki w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Wzór protokołu zbiorczych wyników przeprowadzonej konsultacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

6. O zbiorczych wynikach konsultacji mieszkańcy zostaną powiadomieni przez Komisję Konsultacyjną, poprzez ich rozplakatowanie w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie Miasta i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.

**§6.** 1. Nie później niż na 30 dni przed terminem przeprowadzenia konsultacji Rada Miasta powołuje Komisję Konsultacyjną.

2. Komisja składa się z 12 członków powołanych spośród radnych Rady Miasta i spoza rady. W skład Komisji wchodzi co najmniej 3 członków spoza rady.

3. Komisja Konsultacyjna wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Konsultacyjnej spośród jej członków nie będących radnymi.

4. Do zadań Komisji Konsultacyjnej należy:

- a) przygotowanie i wydawanie kart konsultacyjnych,
- b) czuwanie nad prawidłowością przeprowadzanych konsultacji,
- c) zawiadomienie o dniu, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji,
- d) sprawdzenie poprawności wypełnień kart konsultacyjnych i podjęcie rozstrzygnięcia o ich ważności,

- e) ustalenie wyniku konsultacji,
- f) sporządzenie protokołu zbiorczych wyników konsultacji,
- g) ogłoszenie zbiorczych wyników konsultacji.

5. Obsługę oraz techniczno – materialne warunki pracy Komisji Konsultacyjnej zapewnia Burmistrz Miasta.

6. Członkom Komisji Konsultacyjnej nie przysługuje wynagrodzenie.

7. Komisja Konsultacyjna posługuje się własną pieczęcią.

8. Komisja rozwiązuje się po ogłoszeniu wyniku przeprowadzonych konsultacji oraz przekazanie Przewodniczącemu Rady Miasta protokołu, wypełnionych i niewykorzystanych kart konsultacyjnych wraz ze spisem uprawnionych do udziału w konsultacjach.

**§7.** Komisja Konsultacyjna zawiadamia mieszkańców o dniu, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji na 21 dni przed jej terminem poprzez rozplakatowanie zawiadomienia w miejscach zwyczajowo przyjętych.

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Obrzycko.

**§9.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr Jerzy Król

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXV/75/2005  
Rady Miasta Obrzycko  
z dnia 28 lutego 2005 r.

## KONSULTACJA W SPRAWIE POŁĄCZENIA MIASTA OBRZYCKO I GMINY OBRZYCKO

**Protokół zbiorczych wyników konsultacji  
sporządzony w dniu ..... przez Komisję Konsultacyjną.**

I. Komisja Konsultacyjna potwierdza, że w dniu ..... przeprowadziła konsultację w sprawie połączenia Miasta Obrzycko i Gminy Obrzycko i ustaliła następujące wyniki konsultacji:

- |   |       |
|---|-------|
| 2. Liczba osób, które wzięły udział w konsultacjach                     | ..... |
| 3. Liczba osób popierających  | ..... |
| 4. Liczba osób przeciwnych  | ..... |
| 5. Liczba osób wstrzymujących się                                       | ..... |
| 6. Złożono kart konsultacyjnych do głosowania                           | ..... |
| w tym:  |       |
| a/ kart nieważnych  | ..... |
| b/ kart ważnych   | ..... |
| 7. Głosów nieważnych oddano   | ..... |
| w tym:  |       |
| a/ z powodu postawienia znaku „X” w więcej niż jednej kratce odpowiedzi | ..... |
| b/ z powodu nie postawienia znaku „X” w żadnej z kratek odpowiedzi      | ..... |

Miejsce na parafowanie strony przez członków komisji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

III. Uwagi Komisji związane z ustaleniem wyników konsultacji oraz ewentualnymi zarzutami:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

IV. Przy sporządzaniu protokołu obecni byli:

- |         |                            |
|---------|----------------------------|
| - ..... | Przewodniczący Komisji     |
| - ..... | Wiceprzewodniczący Komisji |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |
| - ..... | Członek Komisji            |

(Pieczęć Komisji Konsultacyjnej)

---

Miejsce na parafowanie strony przez członków komisji

## 1160

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 16 marca 2005 r.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 71, poz. 733, Dz.U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383 z 2003 r. Nr 113, poz. 1069, oraz z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 i Nr 281, poz. 2783 oraz 2786) ogłasza się wskaźniki przeliczeniowe kosztu odtworzenia 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego w województwie wielkopolskim na okres od 1 kwietnia 2005r. do 30 września 2005 r. w następujących wysokościach:

1. dla województwa, z wyłączeniem miasta Poznania - 2.000 zł
2. dla miasta Poznania - 3.000 zł

Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski  
(-) *Andrzej Nowakowski*

---

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl), [www.poznan.uw.gov.pl](http://www.poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań

---