



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 29 marca 2002 r.

Nr 46

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

1352	– nr 241/01 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie budżetu gminy i miasta na rok 2002 .	5314
1353	– nr XXX/191/01 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów i nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze godzin.....	5330
1354	– nr 165/XXIX/2001 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 29 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2002 r.	5331
1355	– nr XXXIII/134/2002 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie zwolnień w podatkach na 2002 r.	5342
1356	– nr XXIII/260/2002 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 11 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia obowiązkowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Włoszakowice	5342
1357	– nr XLIV/312/2002 Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania w 2002 r. uczniom pomocy w formie zakupu posiłków oraz zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie uczniów	5345
1358	– nr XLIV/316/2002 Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 12 lutego 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia w 2002 r. specjalnych zasad przyznawania pierwszeństwa w nabywaniu lokali mieszkalnych oraz udzielania bonifikat.....	5345
1359	– nr XXXI/193/02 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 13 lutego 2002 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Zakrzewie	5346
1360	– nr XXX/198/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 14 lutego 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Dobrzyca z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych	5347
1361	– nr XXX/199/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 14 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji w Gminie Dobrzyca	5348
1362	– nr XXX/201/02 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 14 lutego 2002 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia pomocy społecznej przyznane w ramach zadań własnych gminy	5349
1363	– nr XXIX/193/02 Rady Gminy Sośnice z dnia 18 lutego 2002 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy Sośnice na 2002 r.	5350
1364	– nr XXXIX/279/2002 Rady Miejskiej w Kole z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Kole	5354
1365	– nr XXXI/526/2002 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 21 lutego 2002 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości gruntów, budynków i budowli	5355
1366	– nr XXXVI/301/2002 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 na terenie gminy Kostrzyn	5355
1367	– nr XXXI/273/02 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 27 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia stawki jednostkowej za składowanie odpadów komunalnych, obowiązującej na terenie gminy Rawicz	5358

UCHWAŁY SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

1368	– nr SO nr 9/9-D/Ka/02 z dnia 4 marca 2001 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na rok 2002 Miasta i Gminy Grabów n. Prosną	5359
1369	– nr SO nr 9/13-P/Ka/02 z dnia 5 marca 2002 r. w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu miasta i Gminy Grabów n. Prosną	5360

1352

UCHWAŁA Nr 241/01 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie budżetu gminy i miasta na rok 2002

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. "d" oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 109, 116, 122, 124, 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. r. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627) Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§1

1. Uchwala się dochody budżetu gminy i miasta – w wysokości 13.771.350 zł
2. Ogólna kwota dochodów, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) dochody własne – w wysokości 7.272.962 zł
w tym:
 - dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – w wysokości 140.000 zł
 - 2) subwencję ogólną – w wysokości 5.427.496 zł
w tym:
 - a) część oświatową subwencji ogólnej – w wysokości 4.867.910 zł
 - b) część podstawową subwencji ogólnej – w wysokości 134.015 zł
 - c) część rekompensującą subwencji ogólnej z tytułu podatku od środków transportu – w wysokości 425.571 zł
 - 3) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami – w wysokości 1.046.300 zł
 - 4) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin – w wysokości 24.592 zł
3. Podziały kwoty, o której mowa w ust. 1 na poszczególne działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej określa załącznik Nr 1.

§2

1. Ustala się wydatki budżetu gminy i miasta – w wysokości 14.521.350 zł
2. Z wydatków, o których mowa w ust. 1 przeznacza się łącznie na:
 - 1) wydatki bieżące – kwotę 13.446.250 zł
w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – kwotę 6.625.762 zł
 - b) dotacje przedmiotowe dla zakładów budżetowych – kwotę 1.338.778 zł

- c) dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej – kwotę 131.700 zł
 - d) dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury – kwotę 596.210 zł
 - e) dotacje podmiotowe z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych – kwotę 37.000 zł
 - f) dotacje podmiotowe z budżetu dla jednostek nie zaliczonych do sektora finansów publicznych – kwotę 31.000 zł
 - g) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami – kwotę 1.046.300 zł
 - h) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – kwotę 140.000 zł
 - i) wydatki na obsługę długu gminy – kwotę 230.000 zł
- 2) wydatki majątkowe – kwotę 1.075.100 zł
w tym:
 - a) wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych – kwotę 1.041.600 zł
 - b) wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych – kwotę 1.041.600 zł
 - c) wydatki inwestycyjne zakładów budżetowych – kwotę 15.000 zł
3. Podział kwoty, o której mowa w ust. 1 na poszczególne działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej określa załącznik Nr 2.

§3

Określa się plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§4

Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną – w wysokości 85.000 zł

§5

Dla zrównoważenia budżetu ustala się plan

1. Przychody – w wysokości 2.140.000 zł
w tym:
 - pożyczki i kredyty krajowe – w wysokości 2.140.000 zł
2. Rozchody – w wysokości 1.390.000 zł
w tym:
 - spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów – w wysokości 1.390.000 zł

3. Ustala się deficyt na rok 2002 zgodnie z załącznikiem Nr 8
– w wysokości 750.000 zł

§6

Ustala się plany przychodów i wydatków:

- 1) zakładów budżetowych zgodnie – z załącznikiem Nr 5,
- 2) środków specjalnych zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§7

Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§8

1. Określa się wysokość sumy na 2.000.000 zł, do której Zarząd Miejski może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.
2. Upoważnia się Zarząd Miejski do:
 - 1) zaciągania się długu oraz spłat zaciągniętych zobowiązań,
 - 2) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetowego do kwoty 2.000.000 zł,

- 3) upoważnia się Zarząd Miejski do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu wydatków bieżących (z wyjątkiem dotacji) i majątkowych między rozdziałami i paragrafami w ramach tych samych działów.

§9

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Jastrowiu.

§10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2002 rok.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jan Przybylski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

DOCHODY BUDŻETOWE

Lp.	Treść	Dz.	Rozdział	§	Plan na 2002 r.
1.	Rolnictwo i Łowiectwo	010			
	w tym:				
	zwalczanie chorób				
	zakaźnych zwierząt		01022		
	wpływy z usług			083	500
	pozostała działalność		01095		
	dochód z najmu i dzierż.			075	440
	Razem Dział	010			940
2.	Górnictwo i Kop.	100			
	w tym:				
	opłata eksploatacyjna		10006		
	wpływy z opł. eksploatac.			046	14.500
	pozostałe odsetki			092	
	Razem Dział	100			14.500
3.	Gospod. Mieszkań.	700			
	w tym:				
	Gosp. Grunt. i Nier.		70005		
	wpł. za użytkow. wieczyste			047	60.000
	dochód z najmu i dzierż.			075	204.000
	wpł. z tyt. przekształ. prawa uż.			076	1.210
	wpł. z tyt. odpł. nabycia nier.			077	500.000
	wpływy z usług			083	27.500
	wpł. ze sprzed. skł. majątk.			084	
	odsetki od podat i opłat			091	2.000
	pozostałe odsetki			092	45.000
	wpływy z różn. doch.			097	-
	R =		70005		839.710
	Razem Dział	700			839.710

4.	Działalność Usługowa	710			
	w tym:				
	1.Cmentarze		71035		
	wpływy z usług			083	11.000
	Razem dział	710			11.000
5.	Administ. publicz.	750			
	zad. zlecone				
	w tym				
	urzędy wojewódzkie		75011		
	dotac. na zad. zlecone			201	84.200
		R =	75011		84.200
	Razem zad. zlecone	750			84.200
6.	Administ. publicz.	750			
	zad. własne				
	w tym:				
	radę gmin		75022		
	wpł. ze sprzed. skł. majątk.			084	
		R =	75022		-
	urzędy gmin		75023		
	wpł z opł. admin.-cz. urzęd.			045	20.900
	wpływy z różnych opłat			069	3.400
	wpływy z usług			083	3.200
	wpł. ze sprzed. skł. majątk.			084	2.000
	wpływy z różn. doch.			097	1.350
		R =	75023		30.850
	pozostała działalność		75095		
	wpł. z opł. na zezw. alkoh.			048	-
	wpł. z opł. za konc. i licen.			059	
	wpł. z usług			083	5.000
	wpływy z różn. doch			097	10.000
		R =	75095		15.000
	Razem dział	750			45.850
7.	Urzędy naczelne.	751			
	Org. władzy państ.				
	Kont. i ochr. prawa				
	zad. zlecone				
	w tym:				
	urz. naczel. org. wł. państ.		75101		
	dotac. na zad. zlecone			201	
		R =	75101		
	wybory do Sejmu i Senatu	751	75108	201	
	Razem dział	751			
8.	Bezpiecz. publicz. i ochr. przeciwpoż.	754			-
	w tym:				
	obrona cywilna		75414		-
	dotac. na zad. zlecone			201	900
	obrona cywilna	R =	75414		900
	Razem dział	754			900
9.	Doch. od osób pr. os. fizyczn. jedn. nie pos. os. prawn.	756			
	w tym				
	Urzędy Naczelne		75601		
	podat. od dział. gospod.			035	27.000
	odsetki od nietermin. wpłat			091	1.000
		R =	75601		28.000
	wpływy z podat. rolnego, leśn. pod. i opł. lokalnych osób prawnych		75615		
	podat. od nieruchomości			031	2.676.300
	podatek rolny			032	71.640
	podatek leśny			033	311.580
	podat. od śr. transportow.			034	23.100
	pod. od. czyn. cyw. - prawn.			050	
	odsetki od podat. i opłat			091	21.500
		R =	75615		3.104.120
	wpływy z podat. rolnego, leśn. pod. i opł. lokalnych osób fizycznych		75616		
	podat. od nieruchomości			031	952.480

	podat. rolny			032	225.630
	podat. leśny			033	1.000
	podat. od śr. transportow.			034	104.400
	podat. od dz. gospodar.			035	
	podat. od spadków i dar.			036	20.000
	podat. od posiad. psów			037	10.500
	wpł. z opłaty targowej			043	25.000
	pod. od czyn. cyw. – praw.			050	53.000
	odsetki od podat. i opłat			091	20.000
	R =	75616			1.412.010
	wpływy z opł. skarbowej	75618			
	wpływy z opł. skarbowej			041	70.000
	pod. od czyn. cyw. – praw.			050	-
	odsetki od podat. i opłat			091	200
	R =	75618			70.200
	udz. gmin w podat. stan. doch. budżetu państwa	75621			
	pod. dochod. os. fizyczne			001	1.383.762
	pod. dochod. os. prawne			002	53.000
	R =	75621			1.436.762
	Razem dział	756			6.051.092
10.	Różne rozliczenia	758			
	w tym:				
	oświat. subwen. ogólna	75801			
	subwen. ogólna z b. pań.			292	4.867.910
	R =				4.867.910
	podst. subwencja ogólna	75802			
	subwen. ogólna z b. pań.			292	134.015
	R =				134.015
	rekomp. subw. ogóln. gmin	75805			
	subwen. ogólna z b. pań.			292	425.571
	R =				425.571
	różne rozlicz. finansowe	75814			
	podat. od spadków o dar.			036	
	wpływy z opł. skarbowej			041	
	podat. od czyn. cyw. – praw.			050	
	pozostałe odsetki			092	
	R =				-
	Razem dział	758			5.427.496
11.	Oświata i wychow.	801			
	w tym				
	szkoły podstawowe	80101			
	dochód z najmu i dzierż.			075	40.270
	wpływy z usług			083	36.610
	wpł. ze sprzed. skł. majątk.			084	
	odsetki od nieterm. wpłat			91	
	pozostałe odsetki			092	
	wpływy z różn. doch.			097	970
	R =	80101			77.850
	przedszkola przy szkołach	80104			
	wpływy z usług			083	2.900
	R =				2.900
	gimnazja	80110			
	dochód z najmu i dzierż.			075	8.000
	wpływy z usług			083	5.460
	pozostałe odsetki			092	
	wpływy z różn. doch.			097	380
	R =	80110			13.840
	pozostała działalność	80195		203	24.592
	R =	80195			24.592
	Razem dział	801			119.182
12.	Ochrona zdrowia	851			
	w tym:				
	przeciwdziałanie alkoholizmowi	85154			
	wpłaty z opł. za zezw. alkoh.			048	140.000
	R =	85154			140.000
	Razem dział	851			140.000

13.	Opieka społeczna	853			
	zad. zlecone				
	w tym:				
	składki na ubezp. zdrow.		85313		
	dot. cel. na zad. zlec.			201	33.100
		R =	85313		33.100
	zasil. pom. w naturze		85314		
	dotac. na zad. zlecone			201	715.100
		R =	85314		715.100
	zas. rodz., pielęg. i wych.		85316		
	dotac. na zad. zlecone			201	56.700
		R =	85316		56.700
	ośrodki pomoc. społecz.		85319		
	dotac. na zad. zlecone			201	156.300
		R =	85319		156.300
	Razem dział	853			961.200
14.	Opieka społeczna	853			
	zad. własne				
	w tym:				
	domy pomocy społecz.		85302		
	dochód z najmu i dzierż.			075	500
	wpływy z usług			083	12.650
	wpływy z różn. doch.			097	3.200
		R =	85302		16.350
	ośrodki pomoc. społecz.		85319		
	wpływy z różn. doch.			097	110
		R =	85319		110
	dodatki mieszkaniowe		85315		
	dot. celow. przek. z budż.			203	
		R =	85315		-
	usł. opiek. i specj. usł. opie.		85328		
	wpływy z usług			083	18.500
		R =	85328		18.500
	pozostała działalność		85395		
	dot. celow. na zad. włas.			203	
	dotac. otrzym. z f. celow.			244	
		R =	85395		
	Razem dział	853			34.960
15.	Edukacyjna opieka wychowawcza	854			
	w tym:				
	światlice szkolne		85401		
	wpływy z różn. doch.			097	3.700
		R =	85401		3.700
	przedszkola bez klas 0		85404		
	wpływy z usług			083	
		R =	85404		-
	stołówki szkolne		85414		
	wpływy z usług			083	
	pozostałe odsetki			092	
		R =	85414		-
	Razem dział	854			3.700
16.	Gospodarka komun. i ochrona środow.				
	zad. zlecone				
	w tym:				
	oświetlenie ulic		90015		
	dotac. na zad. zlecone			201	
		R =	90015		-
	Razem dział	900			-
17.	Kultur. i ochrona dziedzictwa narod	921			
	w tym:				
	domy i ośrodki kultury, światlice i kluby		92109		
	dochody z najmu i dzierż.			075	
	wpływy z usług			083	
	wpl. ze sprzed. skł. majątk.			084	
	pozostałe odsetki			092	
	wpływy z różn. doch.			097	
		R =	92109		

	biblioteki		92116		
	wpływy z różnych opłat			069	
	wpływy z usług			083	
	wpływy ze sprzed. wyrob.			084	
		R =	92116		
	pozostała działalność		92195		
				083	
		R =	92195		
	Razem dział	921			-
18.	Kultura fizyczna i sport	926			
	w tym:				
	instyt. kultury fizycznej		92604		
	dochody z najmu i dzier.			075	13.000
	wpływy z usług			083	21.920
	wpł. ze sprzed. skł. majątk.			084	1.700
	pozostałe odsetki			092	
	wpływy z różnych doch.			097	
		R =	92604		36.620
	Razem dział	926			36.620
	Ogółem dochody				13.771.350

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

WYDATKI BUDŻETOWE

Lp.	Treść	Dz.	Rozdział	§	Plan na 2002 r.
1.	Rolnictwo i łowiectwo	010			
	w tym				
	zwal. chor. zak. zwierz.		01022		
	zak. usl. pozost.			4300	-
	izby rolnicze		01030		
	wpł. na rzecz izb roln.			2850	5.940
	pozost. działalność		01095		
	wynagrodz. agenc. – prowiz.			4100	1.200
	zakup mat. i wyposaż.			4210	300
	zakup usl. pozostałych			4300	1.300
		R =	01095		2.800
	Razem dział	010			8.740
2.	Transport i łączność	600			
	w tym:				
	drogi pub. gminne		60016		
	zakup mater. i wypos.			4210	16.000
	zakup usług remontowych			4270	22.000
	zakup usl. pozost.			4300	17.000
		R =	60016		55.000
	pozostała działalność		60095		
	zakup usług remont.			4270	1.500
	zakup usług pozost.			4300	25.500
	wydatki inwestyc. j. b.			6050	65.000
		R =	60095		92.000
	Razem dział	600			147.000
3.	Turystyka	630			
	w tym:				
	zadania w zakresie upowsz. turystyki		63003		
	nagrody i wydat. osob.			3020	160
	wynag. osob. pracow.			4010	6.200
	dodat. wynagr. roczn.			4040	250
	składki na ubez. społ.			4110	1.150
	składki na fund. prac.			4120	160

	zakup mater. i wypos.			4210	950
	zakup energii			4260	660
	zakup usł. pozost.			4300	4.100
	podróże służbowe kr.			4410	320
	podróże służbowe zagr.			4420	530
	odpisy na ZFŚS			4440	340
		R =	63003		14.820
	Razem dział	630			14.820
4.	Gospod. mieszka.	700			
	w tym:				
	zakł. gosp. mieszkań.		70001	2610	157.978
	gosp. grun. i nieruchom.		70005		
	zakup usł. pozost.			4300	70.000
	różne opł. i składki			4430	1.000
	pod. od tow. i usł. VAT			4530	500
	kary i odsz. os. praw.			4600	-
		R =	70005		71.500
	pozost. działalność		70095		
	zakup mater. i wypos.			4210	1.000
	zakup energii			4260	100
	zakup usług remont			4270	1.000
	zakup usług pozost.			4300	24.000
		R =	70095		26.100
	Razem dział	700			255.578
5.	Dział. usługowa	710			
	prace geod. i kartogr.		71013		
	zakup usł. pozostałych			4300	80.000
	podat. od tow. i usł. VAT			4530	100
		R =	71013		80.100
	cmentarze	710	71035	4300	30.000
	Razem dział	710			110.100
6.	Administ. publiczna	750			
	zad. własne				
	w tym:				
	urzędy wojewódzkie		75011		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	1.000
	wynagr. osob. prac.			4010	63.820
	dodat. wynagr. roczn.			4040	2.500
	składki na ubez. społ.			4110	11.850
	składki na fund. prac.			4120	1.620
	zakup mater. i wypos.			4210	630
	zakup usł. pozost.			4300	420
	podróże służbowe kr.			4410	350
		R =	75011		82.190
	urzędy gmin		75022		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	2.000
	wyd. na rzecz os. fiz.			3030	138.000
	zakup mater. i wypos.			4210	7.500
	zakup usł. pozost.			4300	1.100
	podróże służbowe kr.			4410	3.000
	podat. od tow. i usł. VAT			4530	100
		R =	75022		151.700
	urzędy gmin		75023		
	administracja				
	nagrod. i wydat. osob.			3020	4.780
	wynag. osób pracow.			4010	796.780
	dodatek wynagr. roczn.			4040	58.690
	składki na ubez. społ.			4110	136.150
	składki na fund. pracy			4120	18.600
	zakup mater. i wypos.			4210	150.000
	zakup energii			4260	7.350
	zakup usług remont.			4270	80.000
	zakup usł. pozost.			4300	105.000
	podróże służbowe kr.			4410	32.000
	różne opł. i składki			4430	3.000
	odpisy na ZFŚS			4440	20.980
	podatek VAT			4530	100

	kary i odsz. os. praw.			4600	-
	koszty post. sądow.			4610	6.000
	wyd. na zak. inwest. j.b.			6060	
		R =	75023		1.419.430
	pobór podatków		75047		
	wynag. agen. – prowizyj.			4100	18.500
	skł. na ubez. społecz.			4110	500
	skł. na F-sz Pracy			4120	100
		R =	75047		19.100
	pozostała działalność		75095		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	1.700
	wynag. osob. pracow.			4010	54.000
	dodatk. wynagr. roczn.			4040	1.500
	składki na ubez. społ.			4110	9.900
	składki na fund. prac.			4120	1.350
	zakup mater. i wypos.			4210	85.000
	zakup usł. pozost.			4300	85.000
	różne opł. i składki			4430	26.000
	odpisy na ZFŚS			4440	6.628
		R =	75095		271.078
	Razem dział	750			1.943.498
7.	Administ. publicz. zad. zlecone	750			
	w tym:				
	urzędy wojewódzkie		75011		
	wynag. osob. pracow.			4010	60.330
	dodatk. wynagr. roczn.			4040	6.690
	składki na ubez. społ.			4110	11.900
	składki na fund. prac.			4120	1.640
	odpisy na ZFŚS			4440	3.640
		R =	75011		84.200
	Razem dział	750			84.200
8.	Bezpiecz. publicz. i ochrona przeciwpoż.	754			
	w tym:				
	ochot. straż pożarna		75412		
	dotac. podmiot. z budż.			2570	-
	nagrod. i wydat. osob.			3020	100
	wyd. na rzecz os. fiz.			3030	7.200
	składki na ubez. społ.			4110	750
	składki na fund. prac.			4120	110
	zakup mater. i wypos.			4210	10.000
	zakup energii			4260	8.700
	zakup usług remont.			4270	10.000
	zakup usł. pozost.			4300	3.500
	podróże służbowe kr.			4410	400
	różne opł. i składki			4430	4.000
	modernizacja kotłowni			6050	
		R =	75412		44.760
	Razem dział	754			44.760
9.	Bezpiecz. publicz. i ochr. przeciwpoż. zad. zlecone	754			
	w tym				
	obrona cywilna		75414		
	zakup usług remont.			4270	900
	Razem dział	754			900
10.	Obsł. długu publ.				
	w tym:				
	obsł. papier. wartościowych				
	kredyt i pożycz. j. s. t.		75702	8070	230.000
	Razem dział	757			230.000
11.	Różne rozliczenia	758			
	w tym:				
	rezerwy ogół. i celowe		75818		85.000
	Razem dział	758			85.000
12.	Oświata i wychow.	801			
	w tym:				
	szkoły podstawowe		80101		

	nagrod. i wydat. osob.			3020	97.700
	wyd. na rzecz os. fiz.			3030	
	wynag. osob. pracow.			4010	2.150.450
	dodatek wynagr. roczn.			4040	166.180
	składki na ubez. społ.			4110	430.200
	składki na fund. prac.			4120	58.950
	zakup mater. i wypos.			4210	171.120
	zakup pom/ naukow.			4240	9.400
	zakup energii			4260	35.270
	zakup usług remont.			4270	18.100
	zakup usl. pozost.			4300	49.570
	podróże służbowe kr.			4410	4.900
	różne opł. i składki			4430	900
	odpisy na ZFŚS			4440	136.010
	wydat. inwestyc. j. b.			6050	614.000
		R =	80101		3.942.750
	przedszkola przy szkołach podstawowych		80104		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	3.220
	wynag. osob. pracow.			4010	28.400
	dodat. wynagr. roczn.			4040	3.510
	składki na ubez. społ.			4110	6.310
	składki na fund. prac.			4120	880
	zakup mater. i wypos.			4210	350
	zakup pom. naukow.			4240	200
	zakup usl. pozost.			4300	100
	podróże służbowe kr.			4410	50
	odpisy na ZFŚS			4440	1.820
		R =	80104		44.840
	gimnazja		80110		
	dot. podm. dla niepubl. szkoł.			2540	131.700
	nagrod. i wydat. osob.			3020	20.390
	wynag. osob. pracow.			4010	1.103.320
	dodatek wynagr. roczn.			4040	78.530
	składki na ubez. społ.			4110	210.810
	składki na fund. prac.			4120	28.930
	zakup mater. i wypos.			4210	46.200
	zakup pom. naukow.			4240	2.000
	zakup energii			4260	17.720
	zakup usl. remontow.			4270	1.150
	zakup usl. pozost.			4300	18.290
	podróże służbowe kr.			4410	4.500
	różne opł. i składki			4430	700
	odpisy na ZFŚS			4440	69.790
		R =	80110		1.734.030
	dowozienie uczniów do szkół	R =	80113		
	zakup usl. pozost.			4300	171.910
	doksz. i doskonal. nauczycieli		80146	4300	31.400
	pozostała działalność		80195		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	8.220
	wynag. osob. pracow.			4010	215.002
	składki na ubez. społ.			4110	48.660
	składki na fund. prac.			4120	6.660
	odpisy na ZFŚS			4440	40.972
		R =	80195		319.514
	Razem dział	801			6.244.444
13.	Ochrona zdrowia	851			
	w tym:				
	przeciwdz. alkoholizm.		85154		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	6.500
	wyd. na rzecz os. fiz.			3030	6.500
	składki na ubez. społ.			4110	1.100
	składki na fund. prac.			4120	220
	zakup mater. i wypos.			4210	61.000
	zakup usl. pozost.			4300	63.480
	podróże służbowe kr.			4410	1.100
	różne opł. i składki			4430	100

		R =	85154		140.000
	Razem dział	851			140.000
14.	Opieka społeczna zad. własne				
	w tym:				
	Domy Pom. Społecz.		85302		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	950
	wynag. osob. pracow.			4010	127.450
	dodatk. wynagr. roczn.			4040	9.600
	składki na ubez. społ.			4110	23.720
	składki na fund. prac.			4120	3.250
	zakup mater. i wypos.			4210	23.000
	zakup energii			4260	7.900
	zakup usł. pozost.			4300	7.110
	podróże służbowe kr.			4410	230
	różne opł. i składki			4430	480
	odpisy na ZFŚS			4440	5.200
	podatek od nieruchomości			4480	1.960
	opł. na rzecz budż. jst.			4520	370
	wydatki inwestycyjne			6050	4.500
	wydatki na zakupy inwest.			6060	18.500
		R =	85302		234.220
	zasiłki i pomoc w naturze		85314		
	świadczenia społeczne			3110	296.000
		R =	85314		296.000
	dodat. mieszkaniowe	853			
		R =	85315	3110	350.000
	ośrodek pom. społ.		85319		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	740
	wynag. osob. pracow.			4010	57.900
	dodatk. wynagr. roczn.			4040	4.700
	składki na ubez. społ.			4110	10.900
	składki na fund. prac.			4120	1.490
	zakup mater. i wypos.			4210	700
	zakup usł. remontowych			4270	170
	zakup usł. pozost.			4300	3.500
	podróże służbowe kr.			4410	350
	odpisy na ZFŚS			4440	1.900
		R =	85319		82.350
	opiekunki		85319		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	2.500
	wynag. osob. pracow.			4010	77.810
	dodatk. wynagr. roczn.			4040	5.600
	składki na ubez. społ.			4110	14.320
	składki na fund. prac.			4120	1.960
	zakup mater. i wypos.			4210	430
	zakup usł. pozost.			4300	200
	odpisy na ZFŚS			4440	3.200
		R =	85319		106.020
	pozost. działalność		85395		
	zasił. i pom. w naturze			3110	72.000
	różne opłaty i składki			4430	5.800
		R =	85395		77.800
	pozostała działalność		85395		
	Państw. F-sz. Kombat.				
	świadczenia społeczne			3110	-
	zakup mater. i wyposa.			4210	-
	zakup usł. remont.			4270	-
	zakup usług pozostałych			4300	-
	Razem dział	853			1.146.390
15.	Opieka społeczna zad. zlecone				
	w tym:				
	skł. na ubez. społeczne		85313	4130	33.100
	zasił. i pom. w naturze		85314	3110	586.800
	składki na ubez. społ.			4110	128.300
		R =	85314		715.100
	zasił. rodz. i pielęgnac.	R =	85316	3110	56.700
	ośrodek pom. społecz.		85319		

	nagrod. i wydat. osob.			3020	1.360
	wynag. osob. pracow.			4010	110.000
	dodat. wynagr. roczn.			4040	9.000
	składki na ubez. społ.			4110	20.800
	składki na fund. prac.			4120	2.860
	zakup mater. i wypos.			4210	1.300
	zakup usł. remontowych			4270	330
	zakup usł. pozost.			4300	6.500
	podróże służbowe kr.			4410	650
	odpisy na ZFŚS			4440	3.500
		R =	85319		156.300
	Razem dział	853			961.200
16.	Edukacyjna opieka wychow.	854			
	w tym:				
	światlice szkolne		85401		
	nagrod. i wydat. osob.			3020	410
	wynag. osob. pracow.			4010	64.660
	dodat. wynagr. roczn.			4040	4.830
	składki na ubez. społ.			4110	12.420
	składki na fund. prac.			4120	1.700
	zakup mater. i wypos.			4210	500
	zakup usł. pozost.			4300	100
	odpisy na ZFŚS			4440	4.170
		R =	85401		88.790
	przedszkola		85404		
	dot. przed. dla zakł. bud.			2610	1.180.800
	wynag. osob. pracow.			4010	-
	dodat. wynagr. roczn.			4040	-
	składki na ubez. społ.			4110	-
	składki na fund. prac.			4120	-
	odpisy na ZFŚS			4440	-
	wydatki inwest. jedn. budż.			6070	15.000
		R =	85404		1.195.800
	pozostała działalność		85495		
	wynag. osob. pracow.			4010	9.970
	składki na ubez. społ.			4110	1.770
	składki na fund. prac.			4120	110
	odpisy na ZFŚS			4440	830
		R =	85495		12.680
	Razem dział	854			1.297.270
17.	Gospod. komunal. i ochr. środowiska	900			
	w tym:				
	oczyszcz. miast i wsi	R =	90003		
	zakup usł. pozost.			4300	131.300
	utrzym. zieleni w mias.		90004		
	zakup usł. pozost.			4300	20.000
		R =	90004		20.000
	schroniska dla zwierząt	R =	90013		
	zakup usł. pozost.			4300	3.200
	oświat. ulic, placów i dróg		90015		
	zakup energii			4260	136.500
	zakup usług remont.			4270	77.000
		R =	90015		213.500
	pozost. działalność		90095		
	dotac. podmiot. z budż.			2580	15.000
	nagrod. i wydat. osob.			3020	1.000
	zakup mater. i wypos.			4210	2.500
	zakup usł. pozos.			4300	15.000
	wydat. inwestyc. j. b.			6050	358.100
		R =	90095		391.600
	Razem dział	900			759.600
18.	Gospod. komunal. i ochr. środowis. zad. zlecone	900			
	w tym:				
	oświat. ulic, placów i dróg		90015		
	zakup energii			4260	
	Razem dział	900			

19.	Kultur. i ochrona dziedz. narodow.	921			
	w tym:				
	domy i ośr. kultury				
	światlice i kluby				
	dot. podm. dla inst. kultury		2550	438.490	
	dot. podm. dla jedn. spoza sektora fin. publ.		2580	1.000	
	nagrod. i wydat. osob.		3020		
	wynagr. osob. pracow.		4010		
	dodatk. wynagr. roczn.		4040		
	składki na ubez. społ.		4110		
	składki na fund. prac.		4120		
	zakup mater. i wypos.		4210		
	zakup energii		4260		
	zakup usług remont.		4270		
	zakup usl. pozost.		4300		
	podróże służbowe kr.		4410		
	różne opł. i składki		4430		
	odpisy n ZFŚS		4440		
	podatek od nieruch.		4480		
	pozostałe odsetki		4580		
	wydat. inwestyc. j. b.		6050		
	wyd. n zakupy inwest.		6060		
		R =	92109		439.490
	biblioteki		92116		
	dot. podm. dla inst. kultury		2550	157.720	
	nagrod. i wydat. osob.		3020		
	wynag. osob. pracow.		4010		
	dodatk. wynagr. roczn.		4040		
	składki na ubez. społ.		4110		
	składki na fund. prac.		4120		
	zakup mater. i wypos.		4210		
	zakup pom. naukow.		4240		
	zakup energii		4260		
	zakup usług remont.		4270		
	zakup usl. pozost.		4300		
	podróże służbowe kr.		4410		
		R =	92116		157.720
	ochrona i konser. zabyt.	R =	92120		
	dotac. podmiot. z budż.		2580	15.000	
	pozostała działalność		92195		
	dotac. podmiot. z budż.		2570	37.000	
	nagrod. i wydat. osob.		3020		
	wynag. osob. pracow.		4010		
	dodatk. wynagr. roczne		4040		
	składki na ubez. społ.		4110		
	składki na fund. prac.		4120		
	zakup mater. i wypos.		4210		
	zakup usl. pozost.		4300		
	różne opł. i składki		4430		
	ospisy na ZFŚS		4440		
		R =	92195		37.000
	Razem dział	921			649.210
20.	Kult. fizycz. i sport	926			
	w tym:				
	instytucje kultury fizycznej		92604		
	nagrod. i wydat. osob.		3020	2.000	
	wynag. osob.		4010	90.050	
	dodatk. wynagr. roczne		4040	6.600	
	składki na ubez. społ.		4110	17.280	
	składki na fund. prac.		4120	2.360	
	zakup mater. i wypos.		4210	39.960	
	zakup energii		4260	41.550	
	zakup usług pozostałych		4300	27.380	
	podróże służbowe kr.		4410	1.060	
	odpisy na ZFŚS		4440	4.160	

podat. od nieruchom.			4480	5.060
	R =	92604		237.460
pozostała działalność		92695		
nagrod. i wydat. osob.			3020	54.200
składki na ubez. społ.			4110	
zakup mater. i wypos.			4210	12.070
zakup usl. pozost.			4300	70.850
podróże służbowe kr.			4410	17.760
różne opt. i składki			4430	6.300
	R =	92695		161.180
Razem dział	926			398.640
Ogółem wydatki				14.521.350

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ BIEŻĄCYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE

Dochody ogółem 1.062.300 zł,
w tym
dochody budżetu państwa 16.000 zł.

Dochody

Dział	Rozchody	§	Kwota
750	75011	201	84.200
		236	16.000
	Razem:		100.200
754	75414	201	900
	Razem:		900
853	85313	201	33.100
	85314	201	715.100
	85316	201	56.700
	85319	201	156.300
	Razem:		961.200
Ogółem			1.062.300

Wydatki

Dział	Rozdział	§	Kwota
750	75011	4010	60.330
		4040	6.690
		4110	11.900
		4120	1.640
		4440	3.640
	Razem 75011:		84.200
	Razem:		84.200
754	75414	427	900
	Razem		900
	Razem:		900
853	85313	4130	33.100
	Razem 85313		33.100
	85314	3110	586.800
		4110	128.300
	Razem 85314:		715.100
	85316	3110	56.700
	Razem 85316:		56.700
	85319	3020	1.360
		4010	110.000
		4040	9.000
		4110	20.800
		4120	2.860
		4210	1.300
		4270	330
		4300	6.500
		4410	650
		4440	3.500
	Razem 85319:		156.300
	Razem:		961.200
Ogółem:			1.046.300

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH NA ROK 2002

Lp.	Treść	Dz.	Rozdział	§	Plan na rok 2002
1.	Dofinansowanie budowy chodnika ul. Kilińszczaków (droga powiatowa)	600	60095	6050	10.000
2.	Dofinansowanie budowy chodnika w Brzeźnicy (droga powiatowa)	600	60095	6050	10.000
3.	Modernizacja drogi w Samborsku	600	60095	6050	25.000
4.	Wykonanie nawierzchni ulicy gminnej w Nadarzycach	600	60095	6050	20.000
5.	Rozbudowa szkoły w Brzeźnicy	801	80101	6050	600.000
6.	Budowa boiska ziemnego w Brzeźnicy	801	80101	6050	14.000
7.	Modernizacja kuchni węglowej na gazową	853	85302	6050	4.500
		853	85302	6060	18.500
8.	Modernizacja kotłowni węglowej na gazową Przedszkole Nr 1	854	85404	6070	15.000
9.	Modernizacja oświetlenia w Nadarzycach	900	90095	6050	21.500
10.	Modernizacja oświetlenia w Sypniewie ul. Ogrodowa	900	90095	6050	30.000
11.	Budowa kolektora sanitarnego i deszczowego z odbudową nawierzchni ul. 2 Lutego I etap	900	90095	6050	100.000
12.	Budowa kolektora sanitarnego ul. Narutowicza	900	90095	6050	50.000
13.	Modernizacja kotłowni węglowej na gazową w budynku przy ulicy Konopnickiej 1	900	90095	6050	15.000
14.	Budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Cmentarnej	900	90095	6050	15.000
15.	Gazyfikacja miasta Jastrowie	900	90095	6050	50.000
16.	Splata wierzytelności z tyt. modernizacji kotłowni węglowej na olejową ul. Roosevelta	900	90095	6050	46.200
17.	Splata wierzytelności z tyt. modernizacji kotłowni z węglowej na gazową ul. 1 Maja	900	90095	6050	30.400
	Razem wydatki majątkowe				1.075.100

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr 241/2001
z dnia 28.12.2001 r.

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2002 ROK

Nazwa zakładu		Stan fund. obrotowego na początek roku	Przychody		Suma bilansowa	Wydatki		Stan funduszu obrotow. na koniec roku	Suma bilansowa
			Ogółem	w tym dotacja z budżetu		Ogółem	w tym wpłata do budżetu		
1	2	3	4		5	6		7	8
1	Rozdział 70001 Zakład Gospod. Mieszkaniowej Jastrowie	98.600	2.220.870	157.978	2.319.470	2.231.570	0	87.900	2.319.470
2	Zespół Przedszkoli Samorząd. Rozdz. 85404	42.000	1.387.730	1.180.800	1.429.730	1.384.730	0	45.000	1.429.730
Razem		140.600	3.608.600	1.338.778	3.749.200	3.616.300	0	132.900	3.749.200

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr 241/2001
z dnia 28.12.2001 r.

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ŚRODKÓW SPECJALNYCH NA 2002 ROK

	Wyszczególnienie	Stan fund. Obrotowego na początek roku	Przychody		Suma bilansowa	Wydatki		Stan funduszu obrotow. na koniec roku	Suma bilansowa
			Ogółem	w tym dotacja z budżetu		Ogółem	w tym wpłata do budżetu		
1	2	3	4		5	6		7	8
1	Szkoły podstawowe Rozdz. 80101	360	83.320	-	83.680	83.290	-	390	83.680
2	Gimnazja Rozdz. 80110	860	53.328	-	54.188	52.800	-	1.388	54.188
3	Świetlice szkolne Rozdz. 85401	68	15.142	-	15.210	15.188	-	22	15.210
4	dzienny Dom Pomocy Społecz. Rozdz. 85302	400	67.970	-	68.370	67.870	-	500	68.370
Razem		1.688	219.760	-	221.448	219.148	-	2.300	221.448

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

**WYKAZ DOTACJI PODMIOTOWYCH DLA JEDNOSTEK NIE ZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH
NA ROK 2002**

Lp.	Nazwa podmiotu	Dz.	Rozdz.	§	Cel	Kwota
1.	Polski Związek Wędkarski Koło Miejsko-Gminne Jastrowie	900	90095	2580	Dofinansowanie kosztów zawodów impres sportowo- rekreacyjnych	5.000
2.	Polski Związek Działkowców Zarząd Prac. Ogród. Działkow. „Jastrobet” Jastrowie	900	90095	2580	Dofinansowanie kosztów doprowadzenia energii elektrycznej na teren ogrodów	10.000
3.	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Sołectwa Nadarzyce	921	92109	2580	Dofinansowanie wyposażenia świetlicy wiejskiej i zakup opału	1.000
4.	Parafia Rzymsko-Katolicka P.W. Św. Michała Archaniola Jastrowie	921	92120	2580	Dofinansowanie kosztów wymiany dachu kościoła w Samborsku	15.000
Razem						31.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr 241/2001
z dnia 28.12.2001 r.

**PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU I ROZDYSPONOWANIA NADWYŻKI BUDŻETOWEJ
ORAZ PRYWATYZACJĄ MAJĄTKU JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**

Lp.	Treść	Klasyfikacja przychodów i dochodów	Kwota w zł
	1. Planowane dochody		13.771.350
	2. Planowane wydatki	-	14.521.350
	3. Wynik 2002 roku		-750.000
I.	Przychody ogółem		2.140.000
	W tym:		
	- Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	§952	2.140.000
II.	Rozchody ogółem		1.390.000
	W tym:		
	- spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	§992	1.390.000

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr 241/01
z dnia 28.12.2001 r.

PLAN GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2002 ROK

Dział	Rozdział	§	Przychody	Rozchody
900	90011	069	23.000	
		4210		6.500
		4300		18.000
	Razem		23.000	24.500
	Stan funduszu na początek roku		1.500	-
	Stan funduszu na koniec roku		-	-
	Ogółem		24.500	24.500

Dochody – wpływy za gospodarcze korzystanie ze środowiska	23.000 zł
Wydatki ogółem w tym: – budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej wraz z dokumentacją – badanie gleby – promocja ochrony środowiska – nasadzenia – odbudowa zieleńców – zakup koszy ulicznych i pojemników – ścinka drzew – inne zadania w zakresie ochrony środowiska	24.500 zł 11.000 zł 2.000 zł 1.000 zł 3.000 zł 3.500 zł 3.000 zł 1.000 zł

1353

UCHWAŁA Nr XXX/191/01 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów i nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze godzin

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 ze zm. z 2001 r. Nr 111, poz. 1194) Rada Gminy Zakrzewo uchwala co następuje:

§1

Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela pedagoga w ilości 20 godzin.

§2

1. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, ustala się według zasady wyliczenia matematycznego – proporcjonalnego do poszczególnych rodzajów zajęć.
2. Obowiązkowy, pełny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad, o których mowa w ust. 1.

§3

1. Godziny zajęć przepracowane powyżej wymiaru ustalonego w §2 ust. 1 są godzinami ponad wymiarowymi w rozumieniu art. 35 ust. 2 Karty Nauczyciela.
2. Za pracę w godzinach ponad wymiarowych przysługuje wynagrodzenie określone w regulaminie wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Brunon Buława*

1354

UCHWAŁA Nr 165/XXIX/2001 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 29 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13.poz.74 ze zmianami) oraz art. 124 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 6, 7, 9, 10, ust. 2 pkt 1 i 2 ust. 3, art. 128 ust. 2 pkt 1 i art. 134 ust 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014) oraz art. 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627), art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zmianami) Rada Gminy Godziesze Wielkie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się dochody budżetu gminy na rok 2002 w wysokości 9.280.194,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie w kwocie: 570.112,00 zł

§2

Uchwala się wydatki budżetu gminy na rok 2002 w wysokości 8.700.401,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały, w tym:

- wydatki na realizację zadań bieżących zleconych z zakresu administracji rządowej w kwocie 570.112,00 zł

§3

Nadwyżkę budżetową w kwocie 579.793,00 zł
Przeznacza się na spłatę zaciągniętych kredytów i pożyczek zgodnie z załącznikiem nr 3.

§4

Uchwala się plan inwestycji realizowanych przez gminę w roku budżetowym oraz wysokości nakładów inwestycyjnych w kwocie 560.380,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§5

Uchwala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 94.000,00 zł

§6

Uchwala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Uchwały.

§7

Uchwala się dotację podmiotową z budżetu dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej w Zadowicach w wysokości 60.925,00 zł

§8

Uchwala się dotację podmiotową z budżetu Gminy dla instytucji kultury tj. Gminnej Biblioteki Publicznej w wysokości 48.500,00 zł

§9

Upoważnia się Zarząd Gminy do spłaty zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 579.793,00 zł

§10

Upoważnia się Zarząd Gminy do samodzielnego zaciągania zobowiązań w roku budżetowym do sumy 300.000,00 zł

§11

Ustala się maksymalną kwotę do wysokości 200.000,00 zł do której Zarząd Gminy może samodzielnie zaciągać kredyt krótkoterminowy w roku budżetowym 2002.

§12

Upoważnia się Zarząd Gminy do dokonywania przeniesień wydatków budżetowych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej z wyjątkiem dotacji celowych i majątkowych.

§13

Upoważnia się Zarząd Gminy w Godzieszach Wielkich do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach.

§14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Wiesław Kopyciński

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

PLAN BUDŻETU GMINY GODZIESZE WIELKIE NA 2002 ROK

Dochody

Dział	Rozdział	§	Treść	Zadania własne	Zadania zlecone na podstawie poroz. i funduszy celowych	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	253.000,00	-	253.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	200.000,00	-	200.000,00
		083	Wpływy z usług	200.000,00	-	200.000,00
	01095		Pozostała działalność	53.000,00	-	53.000,00
		083	Wpływy z usług	13.000,00	-	13.000,00
		096	Otrzymane spadki, zapisy (darowizny w postaci pieniężnej)	40.000,00	-	40.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	382.500,00	-	382.500,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	382.500,00	-	382.500,00
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	22.500,00	-	22.500,00
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	45.000,00	-	45.000,00
		084	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	315.000,00	-	315.000,00
750			Administracja publiczna	94.000,00	73.100,00	167.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	-	50.700,00	50.700,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	-	50.700,00	50.700,00
	75056		Spis powszechny i inne	-	22.400,00	22.400,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	22.400,00	22.400,00
	75095		Pozostała działalność	94.000,00	-	94.000,00
		048	Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	94.000,00	-	94.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	-	1.112,00	1.112,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	-	1.112,00	1.112,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	1.112,00	1.112,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	-	600,00	600,00
	75414		Obrona cywilna	-	600,00	600,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami--	-	600,00	600,00

756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.081.325,00	-	2.081.325,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	13.000,00	-	13.000,00
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	12.000,00	-	12.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00	-	1.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	813.760,00	-	813.760,00
		031	Podatek od nieruchomości	758.340,00	-	758.340,00
		032	Podatek rolny	200,00	-	200,00
		033	Podatek leśny	2.200,00	-	2.200,00
		034	Podatek od środków transportu	1.540,00	-	1.540,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00	-	50.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.480,00	-	1.480,00-
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	597.965,00	-	597.965,00
		031	Podatek od nieruchomości	295.820,00	-	295.820,00
		032	Podatek rolny	130.545,00	-	130.545,00
		033	Podatek leśny	6.600,00	-	6.600,00
		034	Podatek od środków transportowych	84.000,00	-	84.000,00
		036	Podatek od spadków i darowizn	3.000,00	-	3.000,00
		043	Wpływy z opłaty targowej	10.000,00	-	10.000,00
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	10.000,00	-	10.000,00
		049	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	3.000,00	-	3.000,00
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	40.000,00	-	40.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000,00	-	15.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	40.500,00	-	40.500,00
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	40.000,00	-	40.000,00
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500,00	-	500,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	616.100,00,0 0	-	616.100,00
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	614.100,00	-	614.100,00
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	2.000,00	-	2.000,00
758			Różne rozliczenia	5.823.529,00	-	5.823.529,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.606.749,00	-	3.606.749,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.606.749,00	-	3.606.749,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	1.982.759,00	-	1.982.759,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.982.759,00	-	1.982.759,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	209.021,00	-	209.021,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	209.021,00	-	209.021,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	25.000,00	-	25.000,00
		092	Pozostałe odsetki	25.000,00	-	25.000,00
801			Oświata i Wychowanie	12.528,00	-	12.528,00
	80195		Pozostała działalność	12.528,00	-	12.528,00

		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących Gmin	12.528,00	-	12.528,00
853			Opieka społeczna	4.000,00	495.300,00	499.300,00
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	-	21.600,00	21.600,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	21.600,00	21.600,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	-	374.200,00	374.200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	374.200,00	374.200,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	-	15.000,00	15.000,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	15.000,00	15.000,00
	85319		Ośrodki pomocy Społecznej	-	84.500,00	84.500,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	-	84.500,00	84.500,00
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.000,00	-	4.000,00
		083	Wpływy z usług	4.000,00	-	4.000,00
	85395		Pozostała działalność	-	-	-
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących Gmin	-	-	-
		244	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	-	-	-
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	59.200,00	-	59.200,00
	85401		Świetlice szkolne	28.200,00	-	28.200,00
		083	Wpływy z usług	28.200,00	-	28.200,00
	85404		Przedszkola	31.000,00	-	31.000,00
		083	Wpływy z usług	31.000,00	-	31.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	-	-	-
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	-	-	-
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	-	-	-
			Ogółem dochody	8.710.082,00	570.112,00	9.280.194,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

PLAN BUDŻETU GMINY GODZIESZE WIELKIE NA 2002 ROK

Wydatki

Dział	Rozdział	§	Treść	Zadania własne	Zadania zlecone na podstawie poroz. i funduszy celowych	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	273.100,00	-	273.100,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	270.500,00	-	270.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	-	30.000,00
		4260	Zakup energii	90.000,00	-	90.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	-	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.500,00	-	10.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	120.000,00	-	120.000,00
	01030		Izby rolnicze	2.600,00	-	2.600,00
		2850	Wpłaty Gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	2.600,00		2.600,00
600			Transport i łączność	190.000,00	-	190.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	40.000,00	-	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	-	40.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	150.000,00	-	150.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00	-	50.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	100.000,00	-	100.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	101.000,00	-	101.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	101.000,00	-	101.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	-	20.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	-	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	-	5.000,00
		4480	Podatek od nieruchomości	71.000,00	-	71.000,00
750			Administracja publiczna	1.325.071,00	73.100,00	1.398.171,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	-	50.700,00	50.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	42.100,00	42.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	-	7.600,00	7.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	-	1.000,00	1.000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	50.000,00	-	50.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	45.000,00	-	45.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00	-	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	-	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	-	-
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.153.406,00	-	1.153.406,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7.700,00	-	7.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	762.451,00	-	762.451,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	66.032,00	-	66.032,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	147.212,00	-	147.212,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20.153,00	-	20.153,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.000,00	-	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.000,00	-	34.000,00
		4260	Zakup energii	6.000,00	-	6.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	-	-	-
		4300	Zakup usług pozostałych	57.000,00	-	57.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	19.000,00	-	19.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	-	10.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19.858,00	-	19.858,00

	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	47.800,00	-	47.800,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	27.000,00	-	27.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	-	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.800,00	-	14.800,00
	75056		Spisy powszechnie i inne	-	22.400,00	22.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-	2.000,00	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	-	400,00	400,00
		4210	Zakup materiałów	-	2.000,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-	15.600,00	15.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	2.400,00	2.400,00
	75095		Pozostała działalność	73.865,00	-	73.865,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.500,00	-	1.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.400,00	-	26.400,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.500,00	-	6.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.600,00	-	5.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	900,00	-	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	-	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	-	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	8.000,00	-	8.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.965,00	-	4.965,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	-	1.112,00	1.112,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		1.112,00	1.112,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-	1.112,00	1.112,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	65.000,00	600,00	65.600,00
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	65.000,00		65.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	-	20.000,00
		4260	Zakup energii	7.000,00	-	7.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	-	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	-	25.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	-	12.000,00
	75414		Obrona cywilna	-	600,00	600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	600,00	600,00
757			Obsługa długu publicznego	329.000,00	-	329.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	329.000,00	-	329.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	329.000,00	-	329.000,00
801			Oświata i wychowanie	4.964.328,00	12.528,00	4.976.856,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.912.163,00	-	2.912.163,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej placówki oświatowo-wychowawczej	60.925,00		60.925,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	41.990,00	-	41.990,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	1.839.283,00	-	1.839.283,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	167.360,00	-	167.360,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	368.380,00	-	368.380,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	52.930,00	-	52.930,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.000,00		2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	160.000,00	-	160.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.000,00	-	5.000,00
		4260	Zakup energii	24.000,00	-	24.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	54.415,00	-	54.415,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	-	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	113.000,00	-	113.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	19.880,00	-	19.880,00

	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	267.570,00	-	267.570,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	8.580,00	-	8.580,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	186.900,00	-	186.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.130,00	-	17.130,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	37.640,00	-	37.640,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.160,00	-	5.160,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.160,00	-	12.160,00
	80110		Gimnazja	1.659.595,00	-	1.659.595,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	21.600,00	-	21.600,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	873.450,00	-	873.450,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	48.690,00	-	48.690,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	167.970,00	-	167.970,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23.015,00	-	23.015,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	-	20.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00	-	3.000,00
		4260	Zakup energii	17.000,00	-	17.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	-	10.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	54.370,00	-	54.370,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	420.500,00	-	420.500,00
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	100.000,00	-	100.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	-	100.000,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	25.000,00	-	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00	-	25.000,00
	80195		Pozostała działalność	12.528,00		12.528,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.528,00		12.528,00
851			Ochrona zdrowia	94.000,00	-	94.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	94.000,00	-	94.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.000,00	-	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	-	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	86.000,00	-	86.000,00
853			Opieka społeczna	236.147,00	495.300,00	731.447,00
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	-	21.600,00	21.600,00
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	-	21.600,00	21.600,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	40.000,00	374.200,00	414.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	40.000,00	319.200,00	359.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-	55.00,00	55.000,00
	85315		Dodatki mieszkaniowe	4.000,00	-	4.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	4.000,00	-	4.000,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	-	15.000,00	15.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	-	15.000,00	15.000,00
	85319		Ośrodki Pomocy Społeczne	71.500,00	84.500,00	156.000,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	2.000,00	-	2.000,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	24.200,00	84.500,00	108.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.240,00	-	9.240,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.087,00	-	21.087,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.890,00	-	2.890,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	-	2.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	-	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.100,00	-	4.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	-	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	-	-	-
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalny	2.483,00	-	2.483,00
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	120.647,00	-	120.647,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	2.000,00	-	2.000,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	87.550,00	-	87.550,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.442,00	-	7.442,00

		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	16.984,00	-	16.984,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.327,00	-	2.327,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.344,00	-	4.344,00
	85395		Pozostała działalność	-	-	-
		3110	Świadczenia społeczne	-	-	-
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	336.800,00	-	336.800,00
	85401		Świetlice szkolne	135.410,00	-	135.410,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	1.080,00	-	1.080,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	78.930,00	-	78.930,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.910,00	-	6.910,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	14.740,00	-	14.740,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.020,00	-	2.020,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	-	6.000,00
		4220	Zakup środków żywności	21.000,00	-	21.000,00
		4260	Zakup energii	1.200,00	-	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-	-	-
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	3.530,00	-	3.530,00
	85404		Przedszkola	201.390,00	-	201.390,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe	1.650,00	-	1.650,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	118.280,00	-	118.280,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.710,00	-	9.710,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	23.180,00	-	23.180,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.180,00	-	3.180,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	-	5.000,00
		4220	Zakup środków żywności	21.000,00	-	21.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.900,00	-	6.900,00
		4260	Zakup energii	5.000,00	-	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	-	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	-	-
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.490,00	-	5.490,00
900			Gospodarka komunalna	139.815,00	-	139.815,00
	90002		Gospodarka odpadami	64.000,00	-	64.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	64.000,00	-	64.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	75.815,00	-	75.815,00
		4260	Zakup energii	75.000,00	-	75.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	815,00	-	815,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	48.500,00	-	48.500,00
	92116		Biblioteki	48.500,00	-	48.500,00
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	48.500,00	-	48.500,00
926			Kultura fizyczna i sport	15.000,00	-	15.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	15.000,00	-	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	-	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	-	10.000,00
			Ogółem wydatki	8.130.289,00	570.112,00	8.700.401,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

**PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU I ROZDYSPONOWANIEM
NADWYŻKI BUDŻETOWEJ ORAZ PRYWATYZACJĄ MIENIA SKARBU PAŃSTWA**

Przychody	
§952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	–
Rozchody	
§992 Spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	579.793,00
Kredyt budowa gimnazjum	413.793,00
Kredyt budowa kanalizacji	66.000,00
Pożyczka budowa kanalizacji	100.000,00

Spłata pożyczek i kredytów w wysokości 579.793,00 nastąpi z dochodów własnych Gminy.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

WYKAZ INWESTYCJI REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ GODZIESZE WIELKIE W 2002 ROKU

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja	Planowane nakłady na 2002
1.	Kanalizacja wsi Godziesze	Dz.010 Rozdz.01010 §6050	80.000,00
2.	Wodociąg Saczyn	Dz.010 Rozdz.01010 §6050	26.000,00
3.	Wodociąg Kolonia Kakawa	Dz.010 Rozdz.01010 §6050	14.000,00
4.	Gimnazjum Godziesze Wielkie	Dz.801 Rozdz.80110 §6050	420.500,00
5.	Szkoła Podstawowa Kakawa Stara	Dz.801 Rozdz.80110 §6050	19.880,00
	Razem		560.380,00

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

**PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ NA 2002 ROK**

Na podstawie art. 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627 z 2001 r.) ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej:

Przychody:

W dziale 900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	34.000,00
Rozdz. 90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	34.000,00
§0690	Wpływy z różnych opłat	34.000,00

Wydatki

Dział 010	Rolnictwo i łowiectwo	34.000,00
Rozdz. 01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi (kanalizacja we wsi Godziesze Wielkie)	34.000,00
§4210	Zakup materiałów i wyposażenie	3.000,00
§4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
§6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	30.000,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

WYKAZ DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2002 ROK

Gminna Biblioteka Publiczna w Godzieszach Wielkich 48.500,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

PLAN DOTACJI I WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE OTRZYMANYCH Z BUDŻETU PAŃSTWA NA REALIZACJĘ ZADAŃ BIEŻĄCYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINOM

Plan na 2002 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Dotacje	Wydatki
750			Administracja publiczna	73.100,00	73.100,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	50.700,00	50.700,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (związkom Gmin) ustawami	50.700,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		42.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		7.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.000,00
	75056		Spis powszechny i inne	22.400,00	22.400,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	22.400,00	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		400,00
		4210	Zakup materiałów		2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych		15.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe		2.400,00
751			Urzędy Naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.112,00	1.112,00
	75101		Urzędy Naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.112,00	1.112,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	1.112,00	

		4300	Zakup usług pozostałych		1.112,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600,00	600,00
	75414		Obrona Cywilna	600,00	600,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (związkom Gmin) ustawami	600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		600,00
853			Opieka społeczna	495.300,00	495.300,00
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	21.600,00	21.600,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (związkom Gmin) ustawami	21.600,00	
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne		21.600,00
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	374.200,00	374.200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	374.200,00	
		3110	Świadczenia społeczne		319.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		55.000,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	15.000,00	15.000,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	15.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne		15.000,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	84.500,00	84.500,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie (Związkom Gmin) ustawami	84.500,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		84.500,00
			OGÓŁEM	570.112,00	570.112,00

Plan dochodów na 2002 r. związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej odprowadzanych do budżetu Państwa wynosi- 9.000,00 zł
Dz. 750 Rozdz. 75011 §069- 9.000,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr 165/XXIX/2001
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 29 grudnia 2001 r.

WYKAZ DOTACJI DLA STOWARZYSZENIA „SZKOŁA TWÓRCZEJ INTEGRACJI W MILINIE” NA 2002 ROK

§2580 Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych 60.925,00

1355

UCHWAŁA Nr XXXIII/134/2002 RADY GMINY W KRASZEWICACH

z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie zwolnień w podatkach na 2002 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.), art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (jedn. tekst z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.) Rada Gminy Kraszewice uchwala, co następuje:

§1

Zwalnia się z podatków w roku 2002:

1. Nieruchomości zajęte na potrzeby ochotniczych straży pożarnych.
- *2. Za I półrocze 2002 r. użytki rolne klasy III i IV – ze względu na powódź.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kraszewice.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2002 r.

Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy
(-) *Stanisław Mucha*

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 13.03.2002 r. (uchwała nr 243/2002) orzekające nieważność §1 ust. 2 uchwały nr XXXII/134/2002 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 29.01.2002 r. w sprawie zwolnień w podatkach na 2002 r.

1356

UCHWAŁA Nr XXIII/260/2002 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 11 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia obowiązkowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Włoszakowice

Na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 1999 r. Nr 56, poz. 357 z 1998 r. Nr 106, poz. 1118 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 22, poz. 291 i Nr 122, poz. 1323) Rada Gminy uchwala:

Regulamin ustalania, rozliczania i obniżania obowiązkowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Włoszakowice.

§1

Regulamin niniejszy, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego,

- 2) zasady udzielania i rozmiar zniżek oraz zasady zwalniania z obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych dyrektorów i wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach,
- 3) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli pominiętych w tabeli zawartej w art. 42 ust. 3 Karty nauczyciela,
- 4) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli nauczających przedmiotów w różnym wymiarze godzin.

§2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to każdą szkołę, przedszkole, zespół szkół, przedszkoli prowadzonych przez Gminę Włoszakowice,

- 2) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach.

§3

Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół, przedszkoli.

§4

Postanowienie niniejsze ma zastosowanie do nauczycieli dla których plan zajęć wynikających z planów nauczania lub organizacji pracy szkoły jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego z powodu wcześniejszego zakończenia zajęć w ostatnich klasach szkół średnich.

§5

1. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć dla których plan zajęć w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tych nauczycieli wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć, zwiększonego lub zmniejszonego, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć określonego w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.
2. Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 1 wymiar godzin zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1¼ etatu.
3. Za zgodą nauczyciela okresowe zwiększenie wymiaru godzin może przekraczać współczynnik określony w ust. 2 do granicy 1½ etatu.
4. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1, powinien być określony dla każdego nauczyciela w arkuszu organizacyjnym szkoły za dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§6

1. Dla nauczycieli, którym w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć – godzinami ponad wymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony według zasad ustalonych w §5 ust. 1.
2. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

§7

Przydzielone w arkuszu organizacyjnym godziny zajęć, nie realizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub z przyczyn leżących po stronie szkoły, nie wymienionych w §4, traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jak godziny zajęć zrealizowane, z zastrzeżeniem §6 ust. 1.

§8

W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan

zajęć, rozliczenie z przydzielonych w arkuszu organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustalenia stosunku pracy, z tym że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, a także przepracowane w tym czasie godziny ponad wymiarowe.

§9

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole, przedszkolu obniża się z tego tytułu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela o liczbę zajęć stanowiących różnicę pomiędzy obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć wymiarem określonym następującej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć w godzinach
1.	Dyrektor przedszkola czynnego 5 godz. dziennie liczącego: do 2 oddziałów 3 i więcej oddziałów	20 18
2.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej: do 6 oddziałów 7-9 oddziałów 10-16 oddziałów 17 i więcej oddziałów Wicedyrektor szkoły (zespołu) 7-8 oddziałów 9-16 oddziałów 17 i więcej oddziałów	10 8 5 3 12 9 7

§10

1. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z §9 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.
2. Ustęp 1 stosuje się odpowiednio do wicedyrektora bądź innego nauczyciela danej szkoły, któremu Zarząd Gminy powierzył pełnienie obowiązków dyrektora do czasu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły.

§11

1. Zarząd Gminy może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonych w art. 42 ust. 3 karty nauczyciela, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.
2. Zarząd w uzasadnionych przypadkach może zwolnić w części od realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dyrektora jednooddziałowego przedszkola.

§12

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole można przydzielić godziny ponad wymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że

z planów nauczania danego przedmiotu w danym roku szkolnym wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin i nauczyciel wyraził na to zgodę.

2. Dyrektorowi szkoły godziny ponad wymiarowe przydziela Wójt Gminy a pozostałym nauczycielom na stanowiskach kierowniczych – dyrektor szkoły.

§13

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z dziećmi i młodzieżą przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć ustala się według następujących norm:

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1.	2	3
1.	nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach prowadzących gimnastykę korekcyjną	18
2.	nauczyciele przedszkoli i szkół prowadzący zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	18
3.	nauczyciele przedszkoli prowadzący zajęcia w grupach mieszanych obejmujących zarówno dzieci sześciolatnie jak i dzieci innych grup wiekowych	22
4.	pedagodzy, psychologzy, logopedzi, a także inni specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne zatrudnieni w szkołach i placówkach	20

2. Przez zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z dziećmi i młodzieżą należy rozumieć zajęcia grupowe indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, profilaktycznych korekcyjnych.

§14

1. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów

o różnym wymiarze godzin, ustala się według przedmiotu, dla którego wymiar jest korzystniejszy, jeżeli nauczyciel naucza tego przedmiotu co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru.

2. Obowiązkowy pełen wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole lub placówce w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 1.
3. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela wlicza się również godziny nadzorowania i przeprowadzania egzaminów dojrzałości.
4. Zasady określone w ust. 3 stosuje się odpowiednio do dyrektorów szkół i nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, jeżeli czynności związane z nadzorowaniem pisemnych egzaminów dojrzałości i przeprowadzaniem egzaminów ustnych przekraczają obowiązujący ich wymiar zajęć.

§15

1. Godziny zajęć przepracowane powyżej wymiaru ustalonego w myśl §14 ust 1 są godzinami ponadwymiarowymi w rozumieniu art. 35 ust 2 Karty Nauczyciela.
2. Za pracę w godzinach ponad wymiarowych przysługuje wynagrodzenie określone w regulaminie wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Włoszakowice.

§16

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§17

Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Rady Gminy Włoszakowice
(-) Andrzej Patelka

1357

UCHWAŁA Nr XLIV/312/2002 RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 12 lutego 2002 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania w 2002 roku uczniom pomocy w formie zakupu posiłków oraz zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie uczniów

Na podstawie art. 10 ust. 2 pkt 1, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 5 i art. 41 ustawy z dnia 29 listopada o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz w związku z Rządowym programem wspierania gmin w dożywianiu uczniów, stanowiącym załącznik do uchwały nr 193.2001 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. Rada Miejska w Sompólnie uchwala, co następuje:

§1

1. Pomoc nieodpłatną w formie dożywiania przyznaje się uczniom z rodzin, w których:
 - a) dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
 - b) dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego oraz występują, szczególnie okoliczności uzasadniające przyznanie pomocy, w szczególności:
 - sieroctwo,
 - alkoholizm,
 - długotrwała choroba.
2. Dochód rodziny o którym mowa w pkt 2 ustala się na podstawie art. 2a ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§2

Przyznanie pomocy uczniom, których rodziny nie znajdują się w trudnej sytuacji finansowej (dochód rodziny kształtuje się powyżej 200% kryterium dochodowego) odbywa się pod warunkiem zwrotu przez rodziców lub opiekunów całości kosztów udzielonych świadczeń.

§3

Pomoc w formie posiłków przyznaje się w trybie przewidzianym w ustawie o pomocy społecznej, w formie zakupu posiłku.

§4

1. Przyznanie pomocy w formie posiłku, ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku, następuje na wniosek rodziców, opiekunów ucznia, pracownika socjalnego, dyrektora szkoły do której uczęszcza dziecko lub innej osoby posiadającej informacje o głodnym uczniu.
2. Decyzje o przyznaniu lub odmowie świadczenia wydaje się na podstawie przeprowadzonego uprzednio wywiadu środowiskowego.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompólnie.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sompólnie
(-) *Maria Wojciechowska*

1358

UCHWAŁA Nr XLIV/316/2002 RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 12 lutego 2002 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia w 2002 r. specjalnych zasad przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali mieszkalnych oraz udzielania bonifikat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591) oraz art. 34 ust. 6 i art. 68 ust. 1, pkt 7 ust. 2 z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543) uchwala co następuje:

§1

W Uchwale Nr XL/289/2001 Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie wprowadzenia w 2002 r. specjalnych zasad przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali mieszkalnych oraz udzielania bonifikat zmienionej Uchwałą nr

XLIII/309/2001 Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 28 grudnia 2001 r. Rady Miejskiej w Sompólnie z dnia 28 grudnia 2001 r. dokonuje się następujące zmiany:

1. §1 ust. 1 pkt 3 lit. b otrzymuje brzmienie:
 - 5% ceny lokalu położonego w budynku wybudowanym po 1945 r.
2. ustalenia, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą lokalu mieszkalnego poł. w Sompólnie przy ulicy Św. Barbary 5/3.
3. W ust. 3 po wyrazach „aktu notarialnego” skreśla się kropkę i dopisuje się wyrazy „oraz koszty ogłoszenia prasowego”.
4. W §1 dodaje się ust. 4 w brzmieniu „warunkiem udzielenia bonifikaty przy sprzedaży lokalu mieszkalnego jest złożenie przez lokatora wraz z wnioskiem o nabycie lokalu oświadczenia o nie posiadaniu na własność gospodarstwa rolnego, działki budowlanej, lokalu mieszkalnego.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maria Wojciechowska*

1359

UCHWAŁA Nr XXXI/193/02 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 13 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Zakrzewie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy Zakrzewo uchwala co następuje:

§1

Na wniosek Zarządu w Zakrzewie, do „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Zakrzewie”, stanowiącego załącznik do uchwały nr XXII/132/2000 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 28 grudnia 2000 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
 - „7) ustawie o samorządzie gminnym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591),”
- 2) w §7 dodaje się ust. 5 o treści:
 - „5. Strukturę organizacyjną Urzędu Gminy określa schemat organizacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu”,
- 3) §8 otrzymuje brzmienie:
 - „§8 1. Przy znakowaniu spraw poszczególne stanowiska używają następujących symboli:
 - 1) sekretarz gminy „Or”
 - 2) skarbnik gminy (główny księgowy budżetu gminy) „Fin.”
 - 3) kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
 - a) w zakresie spraw stanu cywilnego „USC”
 - b) w zakresie spraw ochrony przeciwpożarowej „Poż.”
 - c) w zakresie informacji niejawnych „IN”
 - d) w zakresie pozostałych spraw stanowiska „SA”
 - 4) stanowisko do spraw organizacyjno-kancelaryjnych i bhp:
 - a) w zakresie spraw organizacyjno-kancelaryjnych „Or. K.”

- b) w zakresie spraw bhp „BHP”
- 5) stanowiska księgowo-finansowe, obsługi budżetu gminy, podatków i opłat:
 - a) stanowisko do spraw wymiaru podatków i opłat „PO”
 - b) stanowisko do spraw obsługi kasowej „K”
 - c) stanowisko do spraw realizacji podatków i opłat oraz egzekucji administracyjnej „Fn.”
 - d) stanowisko do spraw księgowości budżetowej „KB”
- 6) stanowisko do spraw obsługi rady gminy, jej organów oraz oświaty i wychowania:
 - a) w zakresie obsługi rady gminy i jej organów „RG”
 - b) w zakresie obsługi Zarządu Gminy „ZG”
 - c) w zakresie oświaty i wychowania „OW”
 - d) w zakresie pozostałych spraw „SR”
- 7) stanowisko do spraw ewidencji ludności, obrony cywilnej i spraw wojskowych, porządku i bezpieczeństwa publicznego:
 - a) w zakresie obrony cywilnej „OC”
 - b) w zakresie pozostałych spraw „SO”
- 8) stanowisko do spraw drogownictwa, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej „GKM”
- 9) stanowiska do spraw zagospodarowania przestrzennego i rozwoju gminy, ochrony środowiska, przyrody, zamówień publicznych:
 - a) w zakresie rolnictwa, ochrony środowiska i przyrody „ROŚ”
 - b) w zakresie gospodarki przestrzennej, rozwoju gminy i inwestycji „GPI”

- c) w zakresie zamówień publicznych „ZP”
- d) w zakresie gospodarki nieruchomościami i majątku gminy „GN”
- 2. Stanowisko do spraw promocji gminy, utworzone na czas trwania umowy z PFRON dotyczącej zatrudniania osób niepełnosprawnych, przy znakowaniu przypisanych do realizacji zadań używa symboli:
 - 1) w zakresie promocji gminy „PG”
 - 2) w zakresie kultury i sztuki, kultury fizycznej, sportu rekreacji i wypoczynku „KS”
 - 3) w zakresie pozostałych spraw „IDG”
- 3. Centralne rejestry kancelaryjne prowadzone w Urzędzie Gminy otrzymują symbole:
 - 1) rejestr skarg i wniosków „SW”
 - 2) rejestr aktów wewnętrznych „ZW”

- 3) rejestr wydawanych upoważnień i pełnomocnictw „UP”
- 4) rejestr wydawanych zaświadczeń „Z”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Brunon Buława*

1360

UCHWAŁA Nr XXX/198/02 RADY GMINY DOBRZYCA

z dnia 14 lutego 2002 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Dobrzyca z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zmianami), uchwala się, co następuje:

§1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty spłaty wierzytelności, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej wierzytelnościami, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 ze zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych gminie i gminnym jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

§2

- 1. Wierzytelności mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeśli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
 - 2) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, a wierzytelności nie ściągnięto

w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

- 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 218 §1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 1991r. Nr 118, poz. 512 ze zmianami),
 - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 5) kwota wierzytelności nie przekracza pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym,
 - 6) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.
- 2. Umazanie wierzytelności gminy i gminnych jednostek organizacyjnych o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
 - 3. Umorzenia dokonuje się z urzędu, na wniosek kierownika gminnej jednostki organizacyjnej lub na wniosek dłużnika.
 - 4. Umorzenie z powodu okoliczności określonych w ust. 1 pkt 6 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.

§3

Do umorzenia wierzytelności uprawniony jest Zarząd Gminy.

§4

Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną.

§5

Organ określony w §3 uprawniony jest również do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§6

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi, organ określony w §3 na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.

§7

Umorzenie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w §6 następuje:

- 1) w drodze decyzji Zarządu Gminy – w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym,
- 2) w drodze umowy – w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych.

§8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Szemendera*

1361

UCHWAŁA Nr XXX/199/02 RADY GMINY DOBRZYCA

z dnia 14 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji w Gminie Dobrzyca

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) uchwała się co następuje:

§1

Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dobrzyca.

§2

Konsultacje przeprowadza się na zarządzenie organów gminy:

- 1) Rady Gminy,
- 2) Zarządu Gminy.

§3

Konsultacje przeprowadza się pośród osób, mieszkańców określonej wsi sołectkiej lub jej części względnie całej gminy stale zamieszkujących na tym obszarze i posiadających czynne prawo wyborcze.

§4

Miejsce konsultacji, dzień i godziny określa organ zarządzający konsultacje.

§5

Koszty konsultacji pokrywa Gmina Dobrzyca.

§6

Konsultacje w obwodzie głosowania przeprowadza i ustala wyniki komisja w składzie 3 do 6 osobowym, powołana przez Zarząd Gminy na 15 dni przed dniem konsultacji.

§7

Treść pytań oraz warianty możliwych odpowiedzi określa organ zarządzający konsultacje.

§8

1. Osoba uprawniona biorąca udział w konsultacjach otrzymuje od komisji kartę do głosowania, której wzór określa Zarząd Gminy.
2. Karta do głosowania zawiera:
 - 1) treść konsultacji, nazwę organu, który ją zarządził oraz datę konsultacji,
 - 2) pytania i możliwe warianty odpowiedzi,
 - 3) pouczenie o sposobie udzielania odpowiedzi i warunkach ważności głosu,
 - 4) pieczęć organu zarządzającego konsultacje.

§9

Głos jest nieważny jeżeli:

- 1) na karcie do głosowania, w odniesieniu do poszczególnych pytań lub wariantów, nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub nie dokonano wyboru żadnego wariantu,

- 2) na karcie do głosowania zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź na dane pytanie lub dokonano wyboru więcej niż jednego wariantu.

§10

1. Osoby uprawnione biorą udział w konsultacjach osobiście, okazując komisji przed otrzymaniem karty do głosowania dokument tożsamości.
2. Wójt Gminy sporządza spis wyborców uprawnionych do udziału w konsultacjach według wzoru określonego dla wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§11

W sprawie przebiegu głosowania i ustalenia wyników konsultacji stosuje się odpowiednio przepisy rozdziałów 8 i 9 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§12

1. Po zakończeniu głosowania komisja sporządza protokół, który określa liczbę:
 - 1) osób uprawnionych do głosowania,
 - 2) osób, którym wydano karty do głosowania,
 - 3) kart wyjętych z urny,
 - 4) kart nieważnych,
 - 5) kart ważnych,
 - 6) głosów nieważnych,
 - 7) głosów ważnych,
 - 8) głosów ważnych oddanych na poszczególne odpowiedzi.
2. Przepisy ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku konsultacji przeprowadzanych na podstawie §15 uchwały.

§13

Po wykonaniu czynności określonych w §12 ust. 1 przewodniczący komisji najpóźniej następnego dnia przekazuje Wójtowi Gminy całą dokumentację z konsultacji.

§14

Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu komisja podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji, przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń sołectw objętych konsultacjami.

§15

1. W przypadku konsultacji przeprowadzanych pośród mieszkańców sołectwa lub jego części dopuszcza się możliwość:
 - 1) przeprowadzenia głosowania na zebraniu wiejskim na zasadach określonych w statucie sołectwa,
 - 2) zebranie przez sołtysa z udziałem członków rady sołectkiej podpisów na listach zawierających postawione pytania.
2. Listy, o których mowa w ust. 1 pkt 2 winny zawierać następujące pozycje:
 - 1) treść pytania,
 - 2) nazwa sołectwa,
 - 3) imię i nazwisko osoby uprawnionej opowiadającej się za postawionym na wstępie listy pytaniem,
 - 4) nr PESEL,
 - 5) podpis osoby uprawnionej,
 - 6) podpisy osób wobec których składane były podpisy,
 - 7) pieczęć organu, który zarządził konsultacje.

§16

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Stanisław Szemendera

1362

UCHWAŁA Nr XXX/201/02 RADY GMINY DOBRZYCA

z dnia 14 lutego 2002 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia pomocy społecznej przyznane w ramach zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591), art. 24 ust. 7, art. 34 ust. 3 i 5 w związku z art. 32 ust. 4a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1

1. określa zasady zwrotu wydatków na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w zakresie:
 - 1) dożywiania dzieci w placówkach oświatowych,
 - 2) zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzeń losowych,

- 3) zasiłków celowych na ekonomiczne usamodzielnienie.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o kryterium dochodowym – rozumie się kryterium dochodowe określone w art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej.

§2

1. Świadczeniami określonymi w §1 ust. 1 pkt 1 obejmuje się dzieci z rodzin, których dochód obliczony na podstawie art. 2a ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej nie przekracza 200% kryterium dochodowego.
2. Dzieci z rodzin, których dochód przekracza kryterium dochodowe ponoszą pełny koszt wydawanych posiłków.

§3

Zasiłki celowe określone w §1 ust. 1 pkt 2 nie podlegają zwrotowi bez względu na dochód osoby lub rodziny.

§4

1. Zasiłki określone w §1 ust. 1 pkt 3 przyznaje się osobie, która podejmuje działalność gospodarczą w celu ekonomicznego usamodzielnienia lub poprawy warunków bytowych, a dochód rodziny obliczony na podstawie art. 2a ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej nie przekracza 100% kryterium dochodowego.
2. Wysokość zasiłku zależna jest od wysokości dochodu osoby lub rodziny i wynosi:
- 1) przy dochodzie wynoszącym do 75% kryterium dochodowego – do 6-krotnej wysokości renty socjalnej określonej w ustawie o pomocy społecznej,

- 2) przy dochodzie wynoszącym powyżej 75% do 100% kryterium dochodowego – do 4-krotnej wysokości renty socjalnej określonej w ustawie o pomocy społecznej.
3. Zasiłek podlega zwrotowi w całości, gdy nie zostanie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem, na które był przyznany, w razie stwierdzenia marnotrawstwa przyznanego świadczenia lub własnych zasobów materialnych.

§5

Traci moc uchwała Nr XXIII/103/97 Rady Gminy Dobrzyca z dnia 16 kwietnia 1997 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy.

§6

Wykonanie powierza się kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Szemendera*

1363

UCHWAŁA Nr XXIX/193/02 RADY GMINY SOŚNIE

z dnia 18 lutego 2002 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy Sośnie na 2002 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Sośnie na 2002 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Gwiazdowicz*

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIX/193/02
Rady Gminy Sośnie
z dnia 18 lutego 2002 r.**

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE
GMINY SOŚNIE W 2002 ROKU**

Cele programu

Celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Sośnie na rok 2002 jest tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych zmierzających do:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie Rozmiarów tych, które aktualnie występują.
2. Zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie problemów alkoholowych.
3. Zmniejszenia ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemocy i zaniedbań).
4. Tworzenia bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

Strategie działania

1. Kontynuacja szkoleń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innych grup społecznych na rzecz zapobiegania i rozwiązywania problemów alkoholowych.
2. Rozpowszechnianie profilaktycznych programów informacyjnych psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży.
3. Zwiększanie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin.
4. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psycho-społecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
5. Współpraca z Komisariatem Policji, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień, placówkami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi i kuratorami sądowymi.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY
SOŚNIE W 2002 ROKU**

Lokalna działalność profilaktyczna nie powinna opierać się na jednorazowych, krótkotrwałych akcjach np. konkursy. Mogą one stanowić uzupełnienie systematycznie realizowanych programów, adresowanych do grup odbiorców, opartych na aktywnym uczestnictwie i dialogu.

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należą do zadań własnych gmin i obejmują:

- I. **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

Realizacja tego kierunku działania wymaga zapewnienia każdemu pacjentowi i jego rodzinie możliwości bezpłatnego korzystania z usług placówki zajmującej się diagnozą i terapią problemów uzależnienia i współ uzależnienia oraz grup samopomocowych.

Sposób realizacji:

- a) porady informacyjne i terapeutyczne dla mieszkańców gminy Sośnie,
- b) wspieranie grup samopomocowych,
- c) prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób z problemem alkoholowym,
- d) realizacja programów dla osób uzależnionych i ich rodzin.

Realizator:

- Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Ostrowie Wielkopolskim,
- Punkt Konsultacyjno-Informacyjny dla osób z problemem alkoholowym w Sośniach,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Problemy alkoholowe w równym stopniu dotyczą osoby uzależnionej jak i członków jej rodziny. Jednym z ważniejszych elementów pomocy rodzinie jest ochrona przed przemocą.

Sposób realizacji:

- a) udzielanie porad prawnych.
- b) kontynuowanie programów terapeutycznych dla ofiar przemocy,
- c) prowadzenie rozmów motywujących do leczenia,
- d) kierowanie na badanie biegłego, w związku z postępowaniem w sprawie leczenia odwykowego.

Realizator:

- Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Ostrowie Wielkopolskim,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- inne podmioty zajmujące się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży

Nowoczesne podejście do problematyki alkoholowej charakteryzuje się szeregiem istotnych zmian. Określenie „problemy alkoholowe” ma znaczenie psychologiczne i społeczne. Poprzednio używana terminologia walki z alkoholizmem narzucała ocenę moralną zjawiska. Podejmowane obecnie działania profilaktyczno-lecznicze opierają się na stanie współczesnej wiedzy medycznej. Dlatego niezwykle ważną sprawą jest wprowadzanie zasadniczych zmian w podejściu do tej problematyki, zarówno w sferze profilaktyki, edukacji i leczenia.

Sposób realizacji:

1. realizacja programów w zakresie profilaktyki szkolnej i środowiskowej,

2. działania świetlicy socjoterapeutycznej,
3. organizowanie dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym obozów i kolonii z programem profilaktycznym i terapeutycznym,
4. szkolenie podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych i innych grup zawodowych,
5. współpraca z lokalnymi mediami,
6. promowanie imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia,
7. kontynuowanie szkoleń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
8. monitorowanie problemów alkoholowych na terenie gminy,
9. zakup broszurek, ulotek i innych materiałów służących działaniom profilaktycznym.

Realizator:

- placówki oświatowe,
- Stowarzyszenie „Trzeźwość”,
- Pełnomocnik Zarządu Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu.

IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

Metodami realizującymi ten kierunek działania jest między innymi wsparcie materialne, edukacyjne i lokalowe.

Sposób realizacji:

- a) wspieranie działalności prewencyjnej Komisariatu Policji przez zakup paliwa do służbowego samochodu i innych materiałów, służących prewencji i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i innym patologiom życia codziennego,
- b) wsparcie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy zorganizowaniu zabawy gwiazdkowej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym oraz zakup nagród na konkurs tematyczny dla tych dzieci,
- c) budowa zaplecza terapeutyczno-rehabilitacyjnego na terenie Stancji.

Realizator:

- Komisariat Policji,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Stanica Harcerska.

V. Ustalanie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami:

Szczegółowa polityka dotycząca detalicznego obrotu napojami alkoholowymi została przekazana w ręce samorządów terytorialnych. Wynika to z przekonania, że władze samorządowe najlepiej spostrzegają konkretne problemy swojej społeczności.

VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sośniach.

1. Ustala się wynagradzanie za pracę w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 70,00 zł miesięcznie (brutto) za wykonywanie czynności związanych z pełnieniem obowiązków członka w/w. Komisji,

na podstawie umowy-zlecenia lub o dzieło, które będą obejmowały:

- opiniowanie zakresu i sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi,
- przeprowadzanie analizy sposobu wydatkowania tych środków,
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:
- kierowanie na badanie przez biegłego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczenia odwykowego,
- kierowanie do Sądu wniosku o nałożenie wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- przeprowadzanie rozmów motywacyjno-interwencyjnych z osobami mającymi problem alkoholowy,
- opiniowanie decyzji o cofaniu zezwolenia w przypadku nie przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym, lub zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy.

2. Za pracę w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nie otrzymują wynagrodzenia członkowie będący radnymi Rady Gminy Sośnie.

VII. Szczegółowe zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

1. Dla terenu Gminy Sośnie liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży ustala się na 70 punktów (słownie: siedemdziesiąt).
2. Ustala się zasady usytuowania na terenie Gminy Sośnie miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów następująco:
 - 1) Nie wydaje się zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punktach usytuowanych bliżej niż 5 metrów od granicy szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych, obiektów kultu religijnego (kościół, cmentarz), zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, Komisariatu Policji, dworca kolejowego, plaż, kąpielisk i innych miejsc masowych zgromadzeń.
 - 3) Sprzedaż alkoholi do spożycia na miejscu może odbywać się wyłącznie w lokalach posiadających właściwą opinię Terenowej Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej.
 - 4) Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (za wyjątkiem piwa) może odbywać się tylko w trwałych budynkach, aby wyeliminować sprzedaż w kioskach, budkach lub przyczepach kempingowych.

3. Wydawanie zezwoleń.

- 1) Zezwolenie na sprzedaż alkoholu jest decyzją administracyjną, wydaje ją Wójt po zasięgnięciu opinii Zarządu Gminy.
- 2) Zezwolenia jw. wydaje się na następujące rodzaje:
 - a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo,
 - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu,
 - c) powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonego do spożycia na miejscu (sieć zakładów gastronomicznych) lub poza miejscem sprzedaży (sieć sprzedaży detalicznej).
- 3) Zezwolenia na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, są wydawane w granicach liczby punktów (70 punktów). Aby podmiot mógł otrzymać pozwolenie na sprzedaż alkoholu musi:
 - mieścić się w limicie punktów,
 - spełniać zasady usytuowania i warunków sprzedaży,
 - wnieść opłatę roczną do kasy gminy,
 - przedłożyć również oświadczenie o wielkości dochodów uzyskanych ze sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim.

4. Zezwolenia na sprzedaż alkoholu wydaje się na czas oznaczony:

- 1) W przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu, na czas nie krótszy niż 4 lata,
- 2) W przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, na czas nie krótszy niż 2 lata.

5. Cofanie zezwoleń.

- 1) Zezwolenie cofa się w przypadku:
 - nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, a w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nietrzeźwym i nieletnim,
 - powtarzającego się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy zakłócenia porządku publicznego, w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę. W obu tych przypadkach dla podjęcia decyzji o cofnięciu zezwolenia niezbędna jest opinia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz obligatoryjnie (bez potrzeby opinii Komisji w przypadkach wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych z nielegalnych źródeł,
 - przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu składanym w celu przedłużenia ważności zezwolenia,

- popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowych przez osobę odpowiedzialną za działalność podmiotu gospodarczego, posiadającego pozwolenie.

Podmiot gospodarczy, któremu cofnięto zezwolenie może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia, po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o cofnięciu.

- 2) Decyzję o cofnięciu wydaje Wójt Gminy.
 - 3) Zezwolenie na sprzedaż alkoholu wygasa w przypadku:
 - likwidacji punktu sprzedaży,
 - zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży,
 - zmiany podmiotu gospodarczego, któremu udzielono zezwolenia.
 - 4) W przypadku cofnięcia lub wygaśnięcia zezwolenia, podmiot jest zobowiązany zwrócić formularz zezwolenia w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia lub cofnięcia decyzji o cofnięciu zezwolenia.
6. Kontrola przestrzegania zasad obrotu.
- Obowiązek kontroli przestrzegania uchwał i decyzji spoczywa na organach gminy.
- 1) Kontrola Urzędu gminy nad obrotem i dystrybucją sprzedaży napojów alkoholowych odbywa się poprzez system udzielania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
 - 2) Celem umożliwienia tej kontroli wymagane jest prowadzenie ewidencji wydanych zezwoleń, przyjmowanie oświadczeń o dochodach uzyskanych ze sprzedaży napojów alkoholowych, przy współpracy w ich sprawdzaniu z Urzędem Skarbowym.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach Zarząd gminy w drodze postanowienia powołuje stały lub doraźny zespół kontrolny, określając cel i zakres, oraz charakter przeprowadzonej kontroli obrotu napojami alkoholowymi.
- Wnioski i uwagi z tych kontroli stanowią podstawę do:
- ukarania winnych łamania postanowień i przepisów prawnych,
 - zmiany zasad obrotu i dostępności alkoholu.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Gwiazdowicz*

1364

UCHWAŁA Nr XXXIX/279/2002 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 19 lutego 2002 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Kole

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje:

§1

Zmienia się nazwę ulicy Kościelnej na odcinku od Starego Rynku do ul. Mickiewicza i nadaje się temu odcinkowi nazwę Kardynała Stefana Wyszyńskiego.

§2

Lokalizacja nowej nazwy ulicy oznaczona jest na kopii mapy stanowiącej załącznik do uchwały.

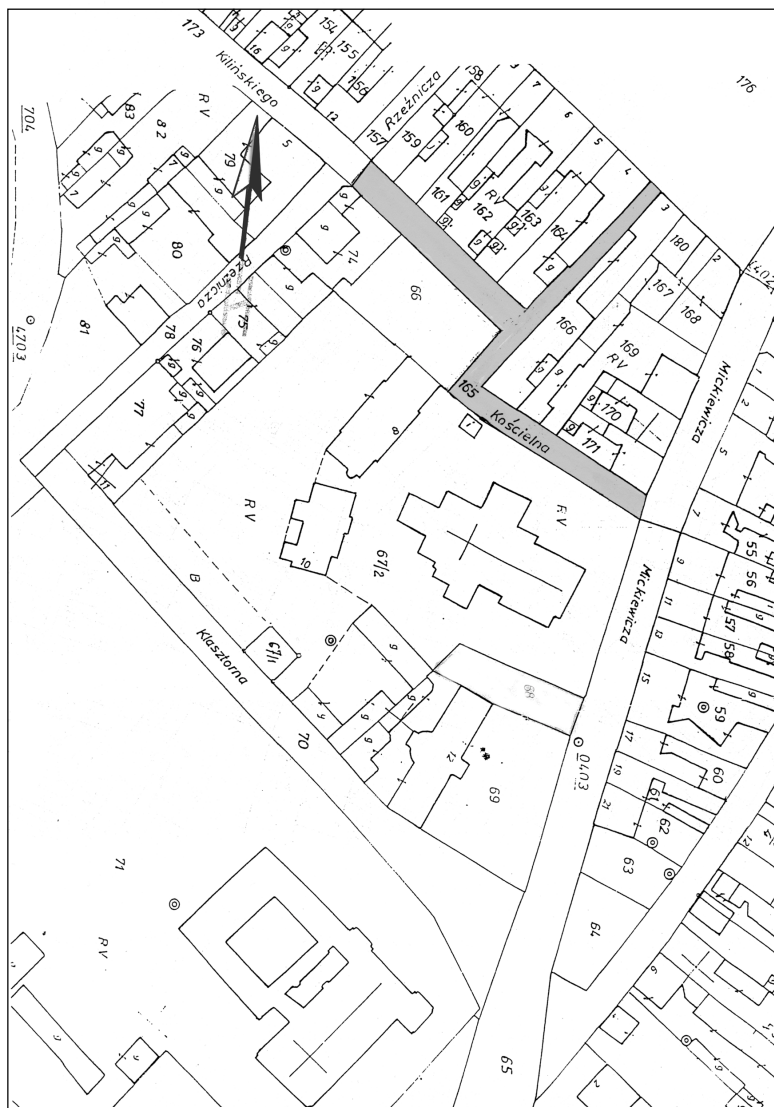
§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Koła.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole
(-) *Wojciech Jabłoński*



Załącznik
do Uchwały
Nr XXXIX/279/2002
Rady Miejskiej w Kole
z dnia 19 lutego 2002 r.

1365

UCHWAŁA Nr XXXI/526/2002 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 21 lutego 2002 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości gruntów, budynków i budowli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591), art. 2, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 31 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości: grunty, budynki, budowle lub ich części zajęte na:

- a) placówki kulturalne w rozumieniu ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, (tj. z 1997 r. Dz.U. Nr 110 poz. 724 ze zmianami),
- b) placówki sportowo-rekreacyjne, oprócz wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 31 ze zmianami) i obiekty sportowo-rekreacyjne ogólnodostępne.

§2

1. Zwalnia się w wysokości 50% z podatku od nieruchomości ustalonego w danym roku podatkowym, budynki lub ich części oraz grunty zajmowane na:

- a) prowadzenie skupu surowców wtórnych i odpadkowych za wyjątkiem prowadzenia skupu metali kolorowych,

- b) prowadzenie wyłącznie rzemieślniczej działalności usługowej w następujących branżach:

- szklarstwo,
- szewstwo naprawkowe,
- maglowanie,
- naprawa rowerów.

§3

Zwolnienie od podatku przysługuje w roku podatkowym 2002.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§5

Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie w roku podatkowym 2002.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej

(-) mgr Aleksandra Kierstein

1366

UCHWAŁA Nr XXXVI/301/2002 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 26 lutego 2002 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 na terenie gmin Kostrzyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.) w związku z art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala co następuje:

§1

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Kostrzyn.

§3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XXV/205/2000 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2001 na terenie gminy Kostrzyn.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) mgr Paweł Iwański

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2002
GMINY KOSTRZYN**

Cele programu:

- I. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na miejscu i poza miejscem sprzedaży.
- II. Kontrola prawidłowości sprzedaży i dystrybucji napojów alkoholowych.
- III. Zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemoc i zaniedbań).
- IV. Upowszechnianie edukacyjnych programów profilaktyki szkolnej i środowiskowej dla dzieci i młodzieży.
- V. Organizowanie warunków umożliwiających osobom uzależnionym rozpoczęcie leczenia.
- VI. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

I. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na miejscu i poza miejscem sprzedaży.

Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza, po zasięgnięciu opinii Zarządu miejskiego Gminy Kostrzyn.

Zasady wydawania zezwoleń

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż (podanie) napojów alkoholowych składany w tut. Urzędzie powinien zawierać:

- imię i nazwisko, adres, nazwa i siedziba placówki,
- adres punktu sprzedaży,
- określenie rodzajów napojów alkoholowych,
- godziny sprzedaży napojów alkoholowych,
- podpis uprawnionej osoby do reprezentowania podmiotu,
- oświadczenie o zapoznaniu z przepisami dotyczącymi sprzedaży napojów alkoholowych.

Do wniosku należy dołączyć:

- wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub inny akt rejestracyjny,
- tytuł prawny do lokalu,
- zgodę właściciela lub zarządcy lokalu na sprzedaż napojów alkoholowych.
- pozytywna opinia sanitarna.

Zebrany materiał przekazany jest do Zarządu w celu wydania opinii.

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży wydaje się na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata, a w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, nie krótszy niż 4 lata.

Zezwolenia jednorazowe do 2 dni wydaje się podmiotom, które posiadają zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych. Dodatkowo do wniosku należy załączyć zgodę właściciela terenu na sprzedaż napojów alkoholowych w czasie organizowania imprezy na wolnym powietrzu.

Przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć, wydaje się zezwolenia na okres 2 lat.

II. Zasady cofania zezwoleń i kontrola prawidłowości sprzedaży i dystrybucji napojów alkoholowych.

1. Zezwolenie cofa się, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 18 ust. 6 pkt 1-7 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały potwierdzone, co najmniej jednym z niżej wymienionych dokumentów:
 - protokołem Policji,
 - protokołem z kontroli dokonanej przez Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - protokołem (orzeczeniem) organu kontroli państwowej np. Państwowej Inspekcji Pracy, Urzędu Kontroli skarbowej,
 - zeznaniem co najmniej 3 świadków złożonymi w postępowaniu administracyjnym.
2. W postępowaniu administracyjnym przy cofaniu zezwolenia należy uwzględnić:
 - wyniki przeprowadzonej kontroli,
 - co najmniej 2-krotne udokumentowanie przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 6 pkt 2 i 4 w/w ustawy,
 - przed wydaniem decyzji o cofnięciu zezwolenia w przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 6 pkt 1 i 2 cyt. ustawy zasięga się opinii Komisji.

Kontrola podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych

- członkowie Komisji RPA (3 osoby) lub pracownicy Urzędu Miejskiego upoważnieni przez Burmistrza (3 osób),
- Policja w zakresie przestrzegania porządku publicznego wokół miejsc sprzedaży napojów alkoholowych, przestrzegania ustawowego zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym, przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.

Zakres kontroli

1. Zgodność prowadzonej sprzedaży aktualnie ważnym zezwoleniem.
2. Przestrzeganie zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych uchwałą Rady.
3. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest zapewnić warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
5. Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu gdzie prowa-

dzona jest sprzedaż napojów alkoholowych, w takich dniach i godzinach w jakich jest prowadzona działalność i żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.
7. Na podstawie wyników kontroli, organ wydający zezwolenie wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie, o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia.
8. Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień, przesyła do organu wydającego zezwolenie informację o wykonaniu zaleceń.

III. Zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemocy i zaniedbań)

Metody:

1. Ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu poprzez:
 - szkolenia dla sprzedawców,
 - materiały informacyjne dla sprzedawców,
 - artykuły w prasie – zmiana świadomości społecznej,
2. Ograniczenie możliwości zdobycia środków uzależniających poprzez:
 - Wzmocniona kontrola społeczna – na ulicach, w parkach, na dyskotekach szkolnych przez grupy rodziców w celu ograniczenia możliwości zdobycia środków uzależniających.
3. Udzielanie profesjonalnej pomocy rodzicom dzieci, które nadużywają alkoholu bądź narkotyków poprzez:
 - działanie punktu informacyjno konsultacyjnego ds. uzależnień i przemocy w rodzinie, współpraca z policją, służbą zdrowia (głównie pielęgniarkami szkolnymi), Ośrodkiem Pomocy Społecznej, pedagogami szkolnymi,
 - pomoc w tworzeniu grup samopomocowych rodziców,
 - telefon zaufania dla rodziców.

IV. Upowszechnianie edukacyjnych programów profilaktyki szkolnej i środowiskowej dla dzieci i młodzieży Edukacja publiczna.

Metody i formy:

1. Wdrażanie programów profilaktycznych i metod kształtowania postaw służących promowaniu zdrowego stylu życia.
 - Prowadzenie programów profilaktycznych NOE i DEBATA we wszystkich szkołach na terenie gminy.
 - Warsztaty dla młodzieży w zakresie problemu uzależnienia – NIE NARKOTYKOM za pośrednictwem fundacji ETOH i nadkomisarza Romana Szeląga
 - Imprezy dla dzieci i młodzieży, spektakle teatralne, koncerty mające na celu powstawanie i powiększenie pozytywnej świadomości wobec siebie i innych.
 - Promowanie zdrowego modelu użycia poprzez ulotki, plakaty, afisze w szkołach i miejscach użyteczności publicznej, na ulicach.
2. Interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka.
 - Edukacja nauczycieli i wychowawców w zakresie rozpoznawania środków odurzających, sposobu postępowania

w przypadku problemu uzależnień i kształtowania pozytywnej świadomości uczniów.

- Zaopatrzenie policji i dyrekcji gimnazjum w testy określające rodzaje środków odurzających, które pojawiają się na terenie szkół.
 - Utworzenie punktu pomocy psychologiczno-terapeutycznej dla młodzieży przy punkcie informacyjno-konsultacyjnym ds. uzależnień i przemocy.
 - Telefon zaufania.
3. Tworzenie koalicji profilaktycznych w środowiskach lokalnych.
 - Prowadzenie szkoleń dla rodziców w zakresie problematyki uzależnień, sposobu rozpoznawania środków odurzających, zachowania się pod ich wpływem.
 - Włączenie w koalicję profilaktyczną organizacji młodzieżowych – Związek Harcerstwa Polskiego, Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej, Katolickie Stowarzyszenie Młodzieżowe, Koła Polskiego Czerwonego Krzyża. Opracowanie wspólnych programów profilaktycznych.
 4. Wspieranie działań służących rekreacji i zabawie młodzieży bez alkoholu. Organizowanie obozów terapeutycznych z programem promującym zdrowy styl życia.
 - Organizowanie biwaków, kolonii, obozów terapeutycznych z programem socjoterapeutycznym promującym zdrowy styl życia, pozytywną świadomość wobec problemu uzależnień.
 - Opracowanie wspólnych programów dla grup młodzieżowych organizujących spędzanie wolnego czasu bez alkoholu i innych środków uzależniających. Pomoc w realizacji programu.
 - Organizowanie imprez i konkursów o tematyce wskazującej szkodliwość używania środków uzależniających.
 - Prowadzenie kampanii antyuzależnieniowej wśród młodzieży przy okazji festynów, imprez sportowych, imprez z okazji Dnia Dziecka, imprez gminnych itp. – współpraca z mediami.
 5. Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych w Drążgowie, Iwnie, Kostrzynie i Siedlcu. Podjęcie działań zmierzających do utworzenia świetlicy w Czerlejnem.

V. Organizowanie warunków umożliwiających osobom uzależnionym rozpoczęcie leczenia – zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

Metody:

1. Działalność punktu informacyjno-konsultacyjnego.
2. Inicjowanie działalności grup samopomocowych dla osób uzależnionych: – działanie grupy AA.
3. Szeroka informacja na temat możliwości podjęcia leczenia dla osób uzależnionych.
4. Kierowanie na leczenie przeciwalkoholowe do poradni specjalistycznych.
5. Kierowanie na leczenie obowiązkowe w sytuacjach tego wymagających.
6. Realizacja kompleksowej opieki społeczno-prawnej (policja, służba zdrowia, ośrodek pomocy społecznej, kuratorzy sądowi) punkt informacyjno-konsultacyjny.
7. Inspirowanie działalności środowisk wzajemnej pomocy dla osób współuzależnionych oraz stowarzyszeń prowadzących programy profilaktyczne i naprawcze.
8. Telefon zaufania dla osób uzależnionych.

VI. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu

Metody:

1. Pozyskiwanie środków finansowych spoza gminy dla realizacji programu.
2. Pozyskiwanie materiałów dla prowadzenia profilaktyki przeciwalkoholowej.
3. Pozyskiwanie i szkolenie osób chętnych do prowadzenia profilaktyki przeciwalkoholowej.
4. Tworzenie warunków do funkcjonowania grup samopomocowych.
5. Współpraca z Pełnomocnikiem Wojewody ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

VII. Wynagradzanie

Wynagradzanie za udział w posiedzeniu komisji ustala się w następującej wysokości:

- przewodniczący komisji – 0,06%,
- członkowie 0,05% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w danym kwartale, określonego na podstawie odrębnych przepisów.

Przewodniczący
Rady Miejskiej i Gminy Kostrzyn
(-) mgr Paweł Iwański

1367

UCHWAŁA Nr XXXI/273/02 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 27 lutego 2002 r.

w sprawie ustalenia stawki jednostkowej za składowanie odpadów komunalnych, obowiązującej na terenie Gminy Rawicz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591), art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późn.zm.) Rada Miejska Gminy uchwala, co następuje:

§1

Ustala się stawkę jednostkową za składowanie odpadów komunalnych na terenie gminy Rawicz w następującej kwocie:

- 1 m³ odpadów – 14,00 zł + należny podatek VAT

§2

Wpływy za składowanie odpadów stanowią dochód Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§3

Na składowisku odpadów komunalnych w Rawiczu zakazuje się składowania odpadów pochodzących spoza terenu gminy Rawicz.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Rawicz.

§5

Traci moc uchwała Nr XIII/117/2000 Rady Miasta i Gminy Rawicz z dnia 23 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia stawki jednostkowej za składowanie odpadów komunalnych oraz komunalno-podobnych, obowiązującej na terenie gminy Rawicz.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Eugeniusz Kopczyński

1368

UCHWAŁA Nr SO Nr 9/9-D/Ka/02 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 4 marca 2001 r.

w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na 2002 r. Miasta i Gminy Grabów n. Prosną

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 z dnia 8 listopada zmienionym zarządzeniem nr 5/01 z dnia 14 lutego 2001 r. oraz nr 14/2001 z dnia 12 grudnia 2001 r. w osobach:

Przewodniczący: Teresa Marczak
Członkowie: Zofia Kowalska
Zofia Freitag

działając na podstawie art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 55 poz. 577) oraz art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 ze zm.), wyraża opinię pozytywną o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na 2002 r. Miasta i Gminy Grabów n. Prosną.

Uzasadnienie

Oceny możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na 2002 r. przez Miasto i Gminę Grabów n. Prosną dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę Nr XXXV/247/2002 Rady Miejskiej Grabowa n. Prosną z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy na 2002 r.,
- informację Miasta i Gminy w Grabowie n. Prosną o wielkości spłat zobowiązań w latach 2002-2010, prognozę wydatków oraz długu (wg stanu na koniec danego roku) Miasta i Gminy w Grabowie n. Prosną w latach 2002-2010, prognozę dochodów Miasta i Gminy w Grabowie n. Prosną na lata 2002-2012,
- Rb-Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2001 r.

Uchwalony budżet na 2002 r. obejmuje dochody budżetowe w wysokości 9.242.506 zł, wydatki budżetowe w kwocie 10.360.226 zł. Deficyt budżetowy na 2002 r. ustalony został w kwocie 1.117.720 zł. Jako źródło pokrycia deficytu budżetowego Rada Miejska Grabów n. Prosną wskazała przychody z kredytu w wysokości 1.500.000 zł. W 2002 r. przewidywane są rozchody w kwocie 382.280 zł z tytułu spłaty zaciągniętych pożyczek i kredytów, które będą dokonywane z dochodów własnych gminy. Do sfinansowania wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach budżetowych na 2002 r. zabraknie środków w wysokości 1.500.000 zł tj. kwoty z tytułu planowanych w 2002 r. przychodów z tytułu kredytu.

Według oceny Składu Orzekającego, wskazane w uchwale budżetowej źródło sfinansowania deficytu przychodami z kredytu jest realne do pozyskania, zważywszy na fakt, że łączna kwota długu na koniec danego roku budżetowego w latach spłaty zobowiązań, tj. 2002-2009, na dzień wydania opinii nie przekroczy progu określonego przepisem art. 114 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), a łączna kwota zobowiązań przypadających do spłaty w latach 2002-2009 nie przekracza 15% planowanych na te lata dochodów.

Wskazując na spełnienie wymogów ustawy o finansach publicznych, Skład Orzekających postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) *Teresa Marczak*

Pouczenie: od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

1369

UCHWAŁA Nr SO Nr 9/13-P/Ka/02
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 5 marca 2001 r.

w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Grabów n. Prosną

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 10/2000 z dnia 8 listopada zmienionym zarządzeniem nr 5/01 z dnia 14 lutego 2001 r. oraz nr 14/2001 z dnia 12 grudnia 2001 r. w osobach:

Przewodniczący: Teresa Marczak
Członkowie: Zofia Kowalska
Zofia Freitag

działając na podstawie art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 55 poz. 577) oraz art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 ze zm.), wyraża opinię pozytywną o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Grabów n. Prosną.

Uzasadnienie

Oceny prawidłowości prognozy kwoty długu dokonano w oparciu o następujące materiały:

- uchwałę nr XXXV/247/2002 Rady Miejskiej Grabowa n. Prosną z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy na 2002 r.,
- informację Miasta i Gminy w Grabowie n. Prosną o wielkości spłat zobowiązań w latach 2002-2010, prognozę wydatków oraz długu (wg stanu na koniec danego roku) Miasta i Gminy w Grabowie n. Prosną na lata 2002-2010,
- Rb-Z sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2001 r.

Uchwalony budżet na 2002r. obejmuje dochody budżetowe w wysokości 9.242.506 zł, wydatki budżetowe w kwocie 10.360.226 zł. Deficyt budżetowy na 2002 r. ustalony został w kwocie 1.117.720 zł. Źródłem jego sfinansowania będą przychody z zaciągniętego kredytu w wysokości 1.500.000 zł. w 2002 r. przewidywane są rozchody w kwocie 382.280 zł

z tytułu spłaty zaciągniętych pożyczek i kredytów, które będą dokonywane z dochodów własnych gminy.

Ze sprawozdania Rb-Z wynika, że łączna kwota długu Gminy na koniec 2001 r. wynosiła 1.916.915 zł i dotyczyła zadłużenia z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.912.280 zł oraz wymagalnych zobowiązań w kwocie 382.280 zł oraz zaciągnięcie kredytu w kwocie 1.500.000 zł. Łączna kwota długu Gminy na koniec 2002 r. wyniesie 3.030.000 zł. Zostanie on spłacony w całości do końca 2010 r. Łączna kwota długu do prognozowanych dochodów ogółem przedstawia się następująco:

2002	- 32,78%
2003	- 28,57%
2004	- 23,34%
2005	- 18,56%
2006	- 14,26%
2007	- 10,13%
2008	- 6,27%
2009	- 2,68%

Oznacza to, że w latach 2002-2009 na koniec danego roku prognozowany dług nie przekroczy 50% planowanych w tym roku dochodów i warunek określony w art. 114 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.) zostanie spełniony.

Wskazując na zachowanie wymogów ustawy o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.), Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Teresa Marczak

Pouczenie: od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – ACARUS, ul. Gorczyckiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań