



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 kwietnia 2003 r.

Nr 60

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1103** – nr 17/03 z dnia 7 kwietnia 2003 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 5748

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1104** – nr 6/2003 z dnia 8 kwietnia 2003 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Ryczywole 5749

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1105** – nr 26/2002 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 rok 5750
- 1106** – nr V/53/03 Rady Miejskiej w Pile z dnia 28 stycznia 2003 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ulic: Matwiejewa, Grunwaldzkiej, Lotniczej 5765
- 1107** – nr V/37/2003 Rady Gminy Krzykosy z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zabudowy mieszkaniowej i obszaru eksploatacji kruszywa naturalnego we wsi Garby 5769
- 1108** – nr 6/2003 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 20 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasenta opłaty targowej, wysokości opłaty targowej oraz zwolnienia z uiszczania opłaty targowej 5772
- 1109** – nr VI/76/03 Rady Miejskiej w Pile z dnia 25 lutego 2003 r. w sprawie zmiany do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie południowego odcinka ul. Przemysłowej 5772
- 1110** – nr V/35/2003 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania gminy Dolsk, w części dotyczącej wsi Drzonek - działka ewidencyjna nr 70/2 (teren zabudowy mieszkaniowej z możliwością działalności gospodarczej) oraz fragment działki ewidencyjnej nr 29/2 (teren działalności gospodarczej) 5774
- 1111** – nr VI/59/2003 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru budownictwa mieszkaniowego w Robakowie, gm. Kórnik 5778
- 1112** – nr V/22/2003 Rady Gminy Duszniki z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy 5784
- 1113** – nr VI/34/2003 Rady Miasta Gniezna z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego budownictwa mieszkaniowego fragmentu terenu przy ul. 3 Maja w Gnieźnie 5800
- 1114** – nr VI/35/2003 Rady Miasta Gniezna z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Powstańców Wlkp. 39 w Gnieźnie 5803
- 1115** – nr VI/36/2003 Rady Miasta Gniezna z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Ugory 16 w Gnieźnie 5806
- 1116** – nr IV/29/2003 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 lutego 2003 r. o zmianie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Wronieckiego Ośrodka Kultury 5809
- 1117** – nr V/48/2003 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 6 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003 5811

1118	– nr VII/58/2003 Rady Gminy Suchy Las z dnia 20 marca 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Suchym Lesie na terenie działek o nr ewid. 860/16 i 860/17	5823
1119	– nr VI/52/03 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Gołańcz z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych	5826
1120	– nr VII/43/2003 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 2 kwietnia 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Kleszczewie	5827
1121	– nr VII/44/2003 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 2 kwietnia 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Tulcach	5827

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU

1122	– sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Kleszczewo za 2002 rok	5828
------	---	------

1103

ROZPORZĄDZENIE Nr 17/03 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 7 kwietnia 2003 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 z 2001 r. Nr 29, poz. 320, Nr 123, poz. 1350 i Nr 129, poz. 1438 oraz z 2002 r. Nr 112, poz. 976), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

1) w powiecie poznańskim:

w gminie Kostrzyn Wielkopolski: północna część Kostrzyna do drogi nr 2,

2) w powiecie wolsztyńskim:

w gminie Przemęt, Biskupice Dłużyńskie.

2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

1) w powiecie poznańskim:

w gminie Kostrzyn Wielkopolski: Glinka Duchowna, Gwiazdowo, Skalowo, Tarnowo,

2) w powiecie wolsztyńskim:

w gminie Przemęt: Bucz, Nowy Bucz, Popowo Stare, Poświętno, Sączkowe, Sokołowice.

§2. Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3. 1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. 2002, Nr 42, poz. 372 i Nr 113, poz. 984) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje

się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:

- a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
- b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4. Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5. Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6. Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie, z tym, że na obszarach miejscowości w powiecie wolsztyńskim, w gminie Przemęt: Biskupice, Bucz, Nowy Bucz, Popowo Stare, Poświętno, Sączkowo, Sokołowice rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy od dnia wejścia w życie.

§7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Andrzej Nowakowski*

1104

ZARZĄDZENIE Nr 61/2003 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 8 kwietnia 2003 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Ryczywole

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. Nr 95, poz. 602 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się wybory uzupełniające:

- do Rady Gminy w Ryczywole dla wyboru czterech radnych w pięciomandatowym okręgu wyborczym Nr 1 obejmującym: Ryczywół, Łopiszewo, Krężoły i Chmielewo,

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 15 czerwca 2003 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Andrzej Nowakowski*

Załącznik
do Zarządzenia Nr 61/03
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 8 kwietnia 2003 r.

KALENDARZ WYBORCZY DO WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY W RYCZYWOLE

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 16 kwietnia 2003 r.	- podanie do publicznej wiadomości zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Ryczywole w okręgu wyborczym Nr 1,
do 26 kwietnia 2003 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia informacji o okręgu wyborczym, jego granicy, numerze i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Ryczywole,
do 1 maja 2003 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Pile Gminnej Komisji Wyborczej w Ryczywole,
do 16 maja 2003 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłoszenie Gminnej Komisji Wyborczej w Ryczywole list kandydatów na radnych,
do 25 maja 2003 r.	- powołanie przez Wójta obwodowej komisji wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej,
do 31 maja 2003 r.	- rozplakowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Ryczywole o zarejestrowanych listach na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach na radnych umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list,
do 1 czerwca 2003 r.	- sporządzenie w urzędzie gminy spisu wyborców,
14 czerwca 2003 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców,
15 czerwca 2003 r. godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	- głosowanie.

1105

UCHWAŁA Nr 26/2002 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984 i Nr 153, poz. 1271) i art. 116, art. 122, art. 124 ust. 1, 2, 3 oraz art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014, z 1999 roku Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 roku Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz.

1041, Nr 119, poz. 1251 i Nr 122, poz. 1315, z 2001 roku Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368 i Nr 145, poz. 1623, oraz z 2002 roku Nr 41, poz. 363 i 365, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 156, poz. 1300, Nr 200, poz. 1685, Nr 213, poz. 1802) i art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62 poz. 627) Rada Miejska w Wągrowcu uchwała co następuje:

§1. Uchwala się dochody budżetu miasta Wągrowca na 2003 rok w wysokości 26 005 306 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Uchwala się wydatki budżetu miasta Wągrowca na 2003 rok w wysokości 24 062 806 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§3. Uchwala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2003 rok zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§4. Uchwala się na 2003 rok plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§5. Uchwala się na 2003 rok plan przychodów i wydatków środka specjalnego zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§6. Uchwala się plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami na 2003 rok zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§7. Uchwala się plan przychodów i wydatków instytucji kultury na 2003 rok zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§8. 1. W 2003 roku nastąpi spłata z dochodów własnych rat kredytów i pożyczek w wysokości łącznej 1 442 500 zł

2. W 2003 roku nastąpi wykup z dochodów własnych papierów wartościowych w wysokości łącznej 500 000 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

§9. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 320 000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 320 000 zł.

§10. 1. Upoważnia się Burmistrza Miasta do zaciągania długu, oraz spłat zobowiązań określonych w załączniku 8 do niniejszej uchwały.

2. Upoważnia się Burmistrza Miasta do zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych do wysokości 400 000 zł na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu.

3. Upoważnia się Burmistrza Miasta do dokonywania zmian w budżecie polegających na przenoszeniu wydatków, w tym wydatków inwestycyjnych i na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pomiędzy paragrafami i rozdziałami w ramach działu z wyjątkiem przeniesień dotacji.

§11. Burmistrz Miasta może samodzielnie zaciągać zobowiązania do łącznej wysokości 500 000 zł

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *Zbigniew Byczyński*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 26 /2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
700			Gospodarka mieszkaniowa	705.200 zł
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	705.200 zł
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	180.000 zł
		069	Wpływy z różnych opłat	1.200 zł
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	310.000 zł
		077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	200.000 zł
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	14.000 zł
710			Działalność usługowa	1.000 zł
	71035		Cmentarze	1.000 zł
		202	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1.000 zł

750			Administracja publiczna	166.200 zł
	75011		Urzędy wojewódzkie	142.200 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	142.200 zł
	75023		Urzędy gmin	24.000 zł
		097	Wpływy z różnych dochodów	24.000 zł
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.610 zł
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.610 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.610 zł
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	8.200 zł
	75414		Obrona cywilna	200 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	200 zł
	75416		Straż Miejska	8.000 zł
		057	Grzywny mandaty i inne kary pieniężne od ludności	8.000 zł
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	12.045.000 zł
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	92.000 zł
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	90.000 zł
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000 zł
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.748.700 zł
		031	Podatek od nieruchomości	3.626.000 zł
		032	Podatek rolny	400 zł
		033	Podatek leśny	1.800 zł
		034	Podatek od środków transportowych	93.000 zł
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	2.000 zł
		069	Wpływy z różnych opłat	500 zł
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	25.000 zł
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.534.800 zł
		031	Podatek od nieruchomości	1.810.000 zł
		032	Podatek rolny	1.500 zł
		034	Podatek od środków transportowych	227.000 zł
		036	Podatek od spadków i darowizn	40.000 zł
		037	Podatek od posiadania psów	50.800 zł
		043	Wpływy z opłaty targowej	80.000 zł
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1.500 zł
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	235.000 zł
		069	Wpływy z różnych opłat	5.000 zł

		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	84.000 zł
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jedn. samorz. teryt. na podstawie ustaw	922.500 zł
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	602.500 zł
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	320.000 zł
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.747.000 zł
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	4.579.000 zł
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	168.000 zł
758			Różne rozliczenia	9.775.741 zł
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	8.326.200 zł
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	8.326.200 zł
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	14.344 zł
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	14.344 zł
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	1.282.197 zł
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.282.197 zł
	75814		Różne rozliczenia finansowe	153.000 zł
		092	Pozostałe odsetki	153.000 zł
801			Oświata i wychowanie	79.251 zł
	80101		Szkoły podstawowe	9.800 zł
		083	Wpływy z usług	9.800 zł
	80110		Gimnazja	14.000 zł
		083	Wpływy z usług	14.000 zł
	80195		Pozostała działalność	55.451 zł
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	55.451 zł
853			Opieka społeczna	2.333.100 zł
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pob. niektóre św. z pomocy społecz.	48.500 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	48.500 zł
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1.798.400 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.798.400 zł
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	104.600 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	104.600 zł
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	326.900 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	326.900 zł
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	54.700 zł
		083	Wpływy z usług	28.800 zł

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	25.900 zł
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	52.304 zł
	85404		Przedszkola	52.304 zł
		231	Dotacje celowe otrzymane z gminy lub z miasta stołecznego W-y na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	52.304 zł
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	835.700 zł
	90095		Pozostała działalność	835.700 zł
		231	Dotacje celowe otrzymane z gminy lub z miasta stołecznego W-y na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	265.700 zł
		629	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	570.000 zł
			Dochody łącznie w tym:	26.005.306 zł
		201	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.450.310 zł
		231	dotacje celowe otrzymane z gminy lub miasta stołecznego W-y na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	318.004 zł
		202	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1.000 zł
		203	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	55.451 zł

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 26 /2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

010			Rolnictwo i łowiectwo	38 zł
			zadania własne	38 zł
	01030		Izby rolnicze	38 zł
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z pod. roln.	38 zł
600			Transport i łączność	1.178.800 zł
			zadania własne	1.178.800 zł
	60004		Lokalny transport zbiorowy	449.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	449.000 zł
	60016		Drogi publiczne gminne	729.800 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.800 zł
		4270	Zakup usług remontowych	195.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000 zł
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	515.000 zł

700			Gospodarka mieszkaniowa	380.000 zł
			zadania własne	380.000 zł
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000 zł
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000 zł
	70021		Towarzystwa Budownictwa Społecznego	60.000 zł
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	60.000 zł
	70095		Pozostała działalność	20.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000 zł
710			Działalność usługowa	1.000 zł
			zadania realizowane na postawie porozumień z organami administracji rządowej	1.000 zł
	71035		Cmentarze	1.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	500 zł
750			Administracja publiczna	2.859.916 zł
			zadania własne	2.646.200 zł
	75022		Rady gmin	240.000 zł
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	180.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000 zł
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	6.000 zł
	75023		Urzędy gmin	2.224.400 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zalicz, do wyn.	4.300 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.314.114 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	98.415 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	246.296 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.749 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	105.316 zł
		4260	Zakup energii	49.500 zł
		4270	Zakup usług remontowych	17.500 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	220.150 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	35.000 zł
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	15.000 zł
		4430	Różne opłaty i składki	23.400 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.660 zł
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	28.000 zł
	75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	51.150 zł
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	26.160 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	240 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.750 zł
	75095		Pozostała działalność	130.650 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	77.300 zł
		4430	Różne opłaty i składki	31.350 zł
			zadania zlecone	213.716 zł
	75011		Urzędy wojewódzkie	213.716 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	139.540 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.833 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.033 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.430 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.800 zł

		4260	Zakup energii	14.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	6.520 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	600 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.960 zł
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.610 zł
			zadania zlecone	3.610 zł
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.610 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	70 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	240 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	2.800 zł
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	216.400 zł
			zadania własne	216.200 zł
	75412		Ochotnicze straże pożarne	20.000 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000 zł
		4260	Zakup energii	3.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	8.500 zł
		4430	Różne opłaty i składki	2.000 zł
	75416		Straż Miejska	196.200 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.650 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	124.763 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.973 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.091 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.301 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.140 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	10.182 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.100 zł
		4430	Różne opłaty i składki	3.700 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.300 zł
			zadania zlecone	200 zł
	75414		Obrona cywilna	200 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	200 zł
757			Obsługa długu publicznego	831.540 zł
			zadania własne	831.540 zł
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	831.540 zł
		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	831.540 zł
758			Różne rozliczenia	187.046 zł
			zadania własne	187.046 zł
	75814		Różne rozliczenia finansowe	12.540 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	12.540 zł
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	174.506 zł
		4810	Rezerwy (ogólna)	117.506 zł
		4810	Rezerwy (celowa) zobowiązanie z tytułu udzielonego poręczenia dla WTBS	57.000 zł
801			Oświata i wychowanie	8.596.938 zł
			zadania własne	8.596.938 zł
	80101		Szkoły podstawowe	5.310.720 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	17.041 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.476.094 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	242.400 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	642.515 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	87.938 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	93.300 zł
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.500 zł

		4260	Zakup energii	292.485 zł
		4270	Zakup usług remontowych	61.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	160.285 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.600 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	222.562 zł
	80104		Przedszkola przy szkołach podstawowych	91.786 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	335 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	61.730 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.850 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.782 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.477 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.700 zł
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.300 zł
		4260	Zakup energii	2.600 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.012 zł
	80110		Gimnazja	3.109.474 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.581 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.051.618 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	145.630 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	386.966 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	53.024 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	63.000 zł
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.000 zł
		4260	Zakup energii	222.925 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	39.560 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	129.170 zł
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	29.507 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	27.007 zł
		4410'	Podróże służbowe krajowe	2.500 zł
	80195		Pozostała działalność	55.451 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	55.451 zł
803			Szkolnictwo wyższe	162.800 zł
	80395		Pozostała działalność	162.800 zł
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla szkoły wyższej	162.800 zł
851			Ochrona zdrowia	320.000 zł
			zadania własne	320.000 zł
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	320.000 zł
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	14.592 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67.755 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.916 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.061 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.243 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37.800 zł
		4260	Zakup energii	4.910 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	166.493 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.500 zł
		4430	Różne opłaty i składki	750 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.980 zł
853			Opieka społeczna	4.234.000 zł
			zadania własne	1.929.700 zł
	85314		Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	450.000 zł
		3110	Świadczenia społeczne	450.000 zł
	85315		Dotatki mieszkaniowe	820.000 zł
		3110	Świadczenia społeczne	820.000 zł

	85319		Ośrodki pomocy społecznej	631.700 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	13.700 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	378.923 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	31.532 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	73.620 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.210 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.950 zł
		4260	Zakup energii	18.225 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	36.540 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.400 zł
		4430	Różne opłaty i składki	3.600 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.000 zł
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000 zł
	85395		Pozostała działalność	28.000 zł
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	8.000 zł
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	20.000 zł
			zadania zlecone	2.304.300 zł
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pob. niektóre świadczenia z pom.sp.	48.500 zł
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	48.500 zł
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1.798.400 zł
		3110	Świadczenia społeczne	1.606.400 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	192.000 zł
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	104.600 zł
		3110	Świadczenia społeczne	104.600 zł
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	326.900 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.680 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	232.710 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.380 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.950 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.150 zł
		4260	Zakup energii	2.100 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	9.650 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.900 zł
		4430	Różne opłaty i składki	760 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.620 zł
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	25.900 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.632 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.760 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	508 zł
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	2.168.618 zł
			zadania własne	2.168.618 zł
	85401		Świetlice szkolne	350.818 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	694 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	244.684 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18.635 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	46.002 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.970 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500 zł
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.400 zł
		4260	Zakup energii	7.700 zł

		4300	Zakup usług pozostałych	2.200 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.033 zł
	85404		Przedszkola	1.785.700 zł
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	1.785.700 zł
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	32.100 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.174 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.786 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	519 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	6.121 zł
		4410'	Podróże służbowe krajowe	500 zł
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.310.600 zł
			zadania własne	1.310.600 zł
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	250.600 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.100 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	240.000 zł
		4430	Różne opłaty i składki	1.500 zł
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	165.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	158.000 zł
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	410.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000 zł
		4260	Zakup energii	210.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000 zł
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000 zł
	90095		Pozostała działalność	485.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000 zł
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	480.000 zł
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.080.700 zł
			zadania własne	1.080.700 zł
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	59.100 zł
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	11.200 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	42.900 zł
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	394.300 zł
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	394.300 zł
	92116		Biblioteki	377.300 zł
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	377.300 zł
	92118		Muzea	250.000 zł
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	250.000 zł
926			Kultura fizyczna i sport	530.800 zł
			zadania własne	530.800 zł
	92604		Instytucje kultury fizycznej	364.000 zł
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	60.000 zł
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	248.000 zł
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetów.	56.000 zł
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	166.800 zł
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	142.000 zł

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	18.800 zł
			Ogółem wydatki w tym:	24.062.806 zł
			zadania własne	21.539.980 zł
			w tym wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie zawartych porozumień	318.004 zł
			zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1.000 zł
			zadania zlecone	2.521.826 zł
			w tym finansowanie ze środków własnych	71.516 zł

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 26 / 2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2003 ROK

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	
			A. Stan środków na początek roku	514.492 zł
			B. Przychody w tym:	70.000 zł
		069	Wpływy z różnych opłat * wpływ z różnych opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych (woda, ścieki, emisje, składowanie i magazynowanie odpadów opłaty z tytułu usuwania drzew i krzewów, oraz kar za samowolne usuwanie drzew i krzewów)	70.000 zł
			C. Wydatki w tym:	584.492 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.000 zł
			urządzenie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewieni,	10.000 zł
			akcja Sprzątnięcie Świata, Dzień Ziemi, utrzymywanie terenów zielonych	5.000 zł
			realizacja przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami	20.000 zł
			udział w projekcie finansowym z Unii Europejskiej pt. Edukacja ekologiczna jako czynnik dalszego rozwoju selektywnej zbiórki odpadów	10.000 zł
		4300	Zakup usług materialnych	39.492 zł
			dofinansowanie konkursów z wiedzy o środowisku przeprowadzanych w szkołach, przedszkolach	10.000 zł
			edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych	15.000 zł
			monitoring składowiska odpadów ul. Rogozińska	14.492 zł
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	500.000 zł
			realizacja Centrum Edukacji Ekologicznej	300.000 zł
			rozbudowa urządzeń i sieci kanalizacyjnych	200.000 zł
			D. Stan środków na koniec roku (A + B - C)	0 zł

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr 26/2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2003 ROK

Lp.	Treść	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody	w tym: dotacja z budżetu	Razem (3 + 4)	Wydatki	Stan środków obrotowych na koniec roku	Razem (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Przedszkola Miejskie - dotacja podmiotowa	103.660	2.438.491	1.785.700	2.542.151	2.437.312	104.839	2.542.151
	Ośrodek Sportu i Rekreacji	-17.000	1.194.390	364.000	1.177.390	1.138.879	38.511	1.177.390
	- dotacja podmiotowa 60.000							
	* wymiana okien 30.000							
	* naprawa pomostów i sprzętu wodnego 30.000							
2	- dotacja przedmiotowa do 1 m ² na utrzymanie Hali Sportowej i Stadionu 248.000							
	- dotacja celowa na dofinansowanie inwestycji 56.000							
	* modernizacja sanitariatów 56.000							
	Razem:	86.660	3.632.881	2.149.700	3.719.541	3.576.191	143.350	3.719.541

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr 26/2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ŚRODKA SPECJALNEGO NA 2003 ROK

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
600			Transport i łączność	
	60016		Drogi publiczne gminne	
			A. Stan środków na początek roku	9.679 zł
			B. Przychody	2.700 zł
		069	Wpływy z różnych opłat	2.700 zł
			Wpływy z opłat za zajęcie pasa ruchu drogowego	
			C. Wydatki	12.379 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000 zł
			* Zakup materiałów	
		4300	Zakup usług pozostałych	11.379 zł
			* Usługi w zakresie utrzymania dróg	
			D. Stan środków na koniec roku (A + B - C)	0 zł

Załącznik nr 6
do uchwały Nr 26/2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 roku

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO USTAWAMI

			DOCHODY OGÓŁEM	2.493.710 zł
			W TYM:	
			dochody budżetu państwa stanowią kwotę	43.400 zł
750			Administracja publiczna	184.200 zł
	75011		Urzędy wojewódzkie	184.200 zł
		235	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	42.000 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	142.200 zł
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.610 zł
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.610 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.610 zł
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200 zł
	75414		Obrona cywilna	200 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	200 zł
853			Opieka społeczna	2.305.700 zł
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pob. niektóre św. z pomocy społecz.	48.500 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	48.500 zł
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1.798.400 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.798.400 zł
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	104.600 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	104.600 zł
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	326.900 zł
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	326.900 zł
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27.300 zł
		235	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami	1.400 zł

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	25.900 zł
			WYDATKI OGÓŁEM	2.450.310 zł
750			Administracja publiczna	142.200 zł
	75011		Urzędy wojewódzkie	142.200 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	118.108 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.188 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.904 zł
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.610 zł
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.610 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	70 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	240 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	2.800 zł
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200 zł
	75414		Obrona cywilna	200 zł
		4300	Zakup usług pozostałych	200 zł
853			Opieka społeczna	2.304.300 zł
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	48.500 zł
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	48.500 zł
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1.798.400 zł
		3110	Świadczenia społeczne	1.606.400 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	192.000 zł
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	104.600 zł
		3110	Świadczenia społeczne	104.600 zł
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	326.900 zł
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.680 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	232.710 zł
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.380 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.950 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.000 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.150 zł
		4260	Zakup energii	2.100 zł
		4300	Zakup pozostałych usług	9.650 zł
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.900 zł
		4430	Różne opłaty i składki	760 zł
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.	8.620 zł
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	25.900 zł
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.632 zł
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.760 zł
		4120	Składki na Fundusz Pracy	508 zł

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr 26/2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW INSTYTUCJI KULTURY NA 2003 ROK

921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	
		Przychody ogółem	1.248.600 zł
		w tym dotacje podmiotowe	1.021.600 zł
		Wydatki ogółem	1.248.600 zł
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	
		Przychody	614.300 zł
		w tym dotacja podmiotowa dla Miejskiego Domu Kultury w Wągrowcu	394.300 zł
		Wydatki	614.300 zł
	92116	Biblioteki	
		Przychody	377.300 zł
		w tym dotacja podmiotowa dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wągrowcu	377.300 zł
		Wydatki	377.300 zł
	92118	Muzea	
		Przychody	257.000 zł
		w tym dotacja podmiotowa dla Muzeum Regionalnego w Wągrowcu	250.000 zł
		Wydatki	257.000 zł

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr 26/2002
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 30 grudnia 2002 r.

ROZCHODY ZWIĄZANE ZE SPŁATĄ KREDYTU, POŻYCZEK ORAZ WYKUP PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Nazwa	§	Kwota
Spłata z dochodów własnych rat kredytów i pożyczek zaciągniętych na realizację inwestycji w tym:	992	1.442.500 zł
- oczyszczalnia ścieków - kredyt z BOŚ		372.500 zł
- składowisko odpadów - pożyczka z WFOŚ i GW		570.000 zł
- składowisko odpadów - pożyczka z NFOŚ i GW		500.000 zł
Wykup papierów wartościowych	982	500.000 zł
Ogółem:		1.942.500 zł

1106

UCHWAŁA Nr V/53/03 RADY MIEJSKIEJ W PILE

z dnia 28 stycznia 2003 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ulic: Matwiejewa, Grunwaldzkiej, Lotniczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, nr 142, poz. 1591, oraz z 2002 r. nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271 i nr 214, poz. 1806), art. 26 ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. nr 15 z 1999 r. poz. 139, nr 41, poz. 412, nr 111, poz. 1279, z 2000 r. nr 12, poz. 136, nr 109, poz. 1157, nr 120, poz. 1268 z 2001 r., nr 5, poz. 42, nr 14, poz. 124, nr 100, poz. 1085, nr 115, poz. 1229, nr 154, poz. 1804, oraz z 2002 r. nr 25 poz. 253, nr 113, poz. 984, nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Pile uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ulic: Matwiejewa, Grunwaldzkiej, Lotniczej zwaną dalej zmianą planu.

2. Granice zmiany planu zostały określone na mapie w skali 1: 1000, stanowiącej załącznik do uchwały, zwany dalej rysunkiem.

§2. 1. Celem zmiany planu jest:

- 1) wyznaczenie nowych funkcji dla terenów objętych zmianą planu,
- 2) umożliwienie pełnienia nowych funkcji przy jednoczesnej ochronie interesów publicznych i lokalnych,
- 3) wyznaczenie przebiegu nowych ulic wynikających z nowego sposobu zagospodarowania terenu.

2. Przedmiotem ustaleń zmiany planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku - Mj,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu - Mw,
- 3) tereny usług ochrony zdrowia, oznaczone na rysunku - Uz,
- 4) tereny usług różnych, oznaczone na rysunku - U,
- 5) tereny usług oświaty, oznaczone na rysunku - Uo,
- 6) tereny obsługi komunikacyjnej obszaru obejmujące:
 - a) ulice lokalne, oznaczone na rysunku - KL,
 - b) ulice dojazdowe, oznaczone na rysunku - KD,
 - c) ulice wewnętrzne, stanowiące współwłasność użytkowników działek, do których stanowią dojazd, oznaczone na rysunku - KW,
 - d) parkingi ogólnodostępne, oznaczone 1KP i 2KP,
 - e) garaże, oznaczone na rysunku - Kg,

7) tereny zieleni publicznej, oznaczone na rysunku - ZP,

8) wydzielone stacje transformatorowe oznaczone na rysunku - EE

§3. Na rysunku zmiany planu określono przeznaczenie terenów jako złożenie funkcji oznaczone symbolem wg schematu X/Y, przy czym:

- 1) symbol X oznacza dominującą funkcję,
- 2) symbol Y oznacza funkcje uzupełniające i towarzyszące, przy czym ich lokalizacja nie jest obligatoryjna.

§4. 1. Dla terenów zabudowy ustala się obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy w przebiegu oznaczonym na rysunku,

2. Określa się nieprzekraczalną linię zabudowy wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 179 w odległości 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.

3. Dla terenów zabudowy ustala się następujące zasady i warunki podziału na działki budowlane:

- 1) na rysunku przedstawiony jest postulowany podział na działki budowlane,
- 2) zezwala się na inny podział na działki pod warunkiem spełnienia ustaleń pkt 3, 4 i 5,
- 3) każda działka budowlana musi mieć bezpośredni wjazd z istniejących dróg oraz szerokość nie mniejszą niż 20 m,
- 4) dopuszcza się możliwość wydzielenia nowej działki na tyłach działki istniejącej pod warunkiem wydzielenia do niej dojazdu o minimalnej szerokości 4,5 m lub zapewnienia dojazdu na zasadzie dostępności służebnej poświęconej notarialnie,
- 5) ustala się następujące minimalne wielkości działek:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wolnostojącej - min. 450 m²
 - b) dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej nie ustala się minimalnej wielkości działki.
- 6) zezwala się na scalanie dotychczasowych i nowo wyznaczonych działek, pod warunkiem, że nie spowoduje to dysfunkcyjności terenów sąsiednich.
- 7) ustala się zakaz urządzania nowych zjazdów z drogi wojewódzkiej.

§5. 1. Ustala się uzbrojenie podziemne terenu w:

- 1) sieć wodociągową,

- 2) kanalizację sanitarną z odprowadzeniem ścieków do oczyszczalni miejskiej,
- 3) kanalizację deszczową,
- 4) sieć energetyczną z istniejącego systemu miejskiego,
- 5) sieć telefoniczną,
- 6) sieć gazową,
- 7) sieć ciepłą jako preferowany sposób dostawy ciepła z istniejących kotłowni.

2. Gromadzenie odpadów bytowych z każdej posesji w pojemnikach zlokalizowanych na terenie tej posesji, odprowadzenie odpadów stałych zgodnie z systemem gospodarki odpadowej miasta oraz przepisami o odpadach.

3. Dla terenów Mj, dla których nie można grawitacyjnie odprowadzić ścieków, ustala się realizację systemu kanalizacji ciśnieniowej z lokalizacją studzienki zlewczej z podnośnikiem pompowym w przestrzeni poszerzonej ulicy KW.

4. Dla lokalnych systemów grzewczych zaleca się stosowanie paliw gazowych i płynnych lub ogrzewania elektrycznego.

5. Podstawą realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.

§6. Dla wszystkich terenów ustala się ograniczenie wycinki drzew do niezbędnego minimum, wynikającego z racjonalnego zagospodarowania terenu.

§7. Dla obsługi komunikacyjnej całego obszaru objętego zmianą planu ustala się liczbę miejsc postojowych nie mniejszą niż:

- 1) 1 miejsce na 1 mieszkanie dla budownictwa mieszkaniowego, w tym zalecane 1,15 - 1,30 m.p. na mieszkanie,
- 2) 10 m.p./10 łóżek szpitalnych,
- 3) 20 m.p./1000 m² pow. użytkowej dla funkcji biurowej, usługowej (w tym usług ochrony zdrowia)
- 4) 15 m.p./1000 m² pow. użytkowej dla funkcji handlowej,
- 5) 20 m.p./100 zatrudnionych dla wszystkich funkcji usługowych.

§8. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (Mj) ustala się:

- 1) wysokość budynków mieszkalnych do III kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
- 2) zezwala się na lokalizację budynku garażowo - gospodarczego o powierzchni maksymalnej 50 m²,
- 3) budynki garażowo - gospodarcze należy lokalizować w linii budynku mieszkalnego, lub w głębi działki, z uwzględnieniem konieczności zblokowania tej zabudowy, o ile występuje na działkach sąsiadujących i konieczności zapewnienia jednakowych parametrów zabudowy,
- 4) wysokość budynków garażowo-gospodarczych - I kondygnacja,

- 5) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 6) nachylenie połaci dachowych budynków mieszkalnych (adaptowanych i nowobudowanych) 30° - 45°,
- 7) zezwala się na stosowanie dachów płaskich, lub kombinacji dachów płaskich i pochyłych pod warunkiem zapewnienia wysokich walorów architektonicznych projektowanych obiektów,
- 8) poziom parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 1 metr nad terenem,
- 9) poziom parteru budynków garażowo-gospodarczych nie wyższy niż 0,5 m nad terenem o wysokości kalenicy nie przekraczającej wysokości budynku mieszkalnego,
- 10) nieprzekraczalny procent zabudowy działki w wysokości 30%,
- 11) minimalną powierzchnię zieleni - 50% powierzchni całkowitej działki.

2. Dla terenu Mj/U ustala się:

- 1) zachowanie, istniejącego obiektu byłej wieży ciśnień objętej ochroną konserwatorską z prawem do rozbudowy w poziomie,
- 2) wprowadzenie niezbędnej ilości parkingów dla obsługi funkcji usługowej terenu.

§9. 1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (Mw) ustala się:

- 1) zachowanie lub modernizację i rozbudowę istniejących obiektów,
- 2) wysokość budynków mieszkalnych do IV kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
- 3) zakaz podwyższania istniejących wielokondygnacyjnych budynków mieszkalnych z dachami pochyłymi,
- 4) prawo do podwyższenia istniejącego budynku mieszkalnego z dachem płaskim tylko o poddasze z symetrycznym nachyleniem połaci dachowych,
- 5) nachylenie połaci dachowych budynków mieszkalnych (adaptowanych i nowobudowanych) 300- 450,
- 6) nieprzekraczalna powierzchnia zabudowy - 50% powierzchni działki,
- 7) minimalną powierzchnię zieleni - 30% powierzchni działki,
- 8) poziom parterów budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 m nad powierzchnią terenu,
- 9) dopuszcza podziały: terenu wynikające z ustanowionej własności, podział nie może przebiegać po obrysie budynku.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, oznaczonych na rysunku Mw/U dopuszcza się lokalizację usług konsumpcji w parterach budynków, pod warunkiem, że rozbudowa nie narusza linii rozgraniczających ulic.

§10. Dla terenów usług oświaty (Uo), ustala się:

- 1) zachowanie lub modernizację, rozbudowę obiektów usług oświaty oznaczonych Uo,
- 2) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych dla samochodów w ramach posesji,
- 3) zakazuje się dzielenia działki na inne funkcje niż związane z funkcją oświaty,
- 4) zakazuje się wprowadzanie jakichkolwiek funkcji pomocniczych na zewnątrz obiektów (Uo),
- 5) w obiekcie Uo dopuszcza się wszystkie funkcje związane z obsługą dzieci i młodzież,
- 6) dopuszcza się modernizację budynku z przekształceniem dachów płaskich na dachy strome, modernizacja nie może przekraczać ilości kondygnacji istniejących w budynku,
- 7) obiekty pomocnicze należy dopasować charakterem zabudowy do obiektu podstawowego.

§11. Dla terenów usług różnych (U), ustala się:

- 1) prawo lokalizowania wszelkich usług zaklasyfikowanych do inwestycji nie mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- 2) zachowanie lub modernizację i rozbudowę i nadbudowę o maksymalnie jedną kondygnację istniejących obiektów
- 3) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych dla samochodów w ramach posesji,
- 4) ewentualne obiekty pomocnicze należy dopasować charakterem zabudowy do obiektu podstawowego.

§12. 1. Dla terenów usług ochrony zdrowia (Uz), ustala się:

- 1) zachowanie lub przebudowę, rozbudowę i nadbudowę o maksymalnie jedną kondygnację istniejących obiektów,
- 2) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych dla samochodów w ramach posesji zgodnie z ustaleniami §7,
- 3) zakaz zmiany formy dachów stromych na płaskie.

2. Dla terenów o których mowa w ust. 1, oznaczonych Uz/U dopuszcza się:

- 1) lokalizację konsumpcyjnych funkcji usługowych, w tym wszelkich usług związanych z pracą biurową,
- 2) modernizację dachów płaskich na dachy strome, modernizacja nie może przekraczać ilości kondygnacji istniejących budynków,
- 3) zmianę przeznaczenia usług ochrony zdrowia na inne usługi konsumpcyjne.

§13. Dla terenów zieleni publicznej (ZP) ustala się:

- 1) obowiązek zachowania istniejącego starodrzewu, i zaadaptowania terenu jako parku typu miejskiego,
- 2) obowiązek wprowadzenia nowych nasadzeń, zgodnie z warunkami siedliskowymi, z zastosowaniem wielopiętrowej struktury i różnorodności gatunkowej,
- 3) wprowadzenie ścieżek spacerowych i elementów małej architektury.

§14. 1. Wyznaczone tereny obsługi komunikacyjnej obszaru stanowią przestrzeń dla realizacji uzbrojenia podziemnego.

2. Ulice publiczne muszą spełniać warunki techniczne jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

3. Dla ulic lokalnych (K1) obejmujących część ulicy Matwiejewa, ulicę Grunwaldzką, i część ulicy Lotniczej nie ma zastosowania ustalenie §10 ust. 4 uchwały Nr XIX/179/99 Rady Miejskiej w Pile z dnia 30 listopada 1999 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego układu ulicznego miasta Piły.

4. Wyznaczone parkingi obejmują:

- 1) 1KP - jednopiętrowy parking publiczny,
- 2) 2KP - parking ogólnodostępny z prawem budowy obiektu wielopiętrowego.

5. Odprowadzanie wód deszczowych z terenu ulic, placów i parkingów do systemu kanalizacji deszczowej i po oczyszczeniu do odbiornika.

§15. Zgodnie z art. 10 ust. 3 art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach wyznaczonych w zmianie planu ustala się 30% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

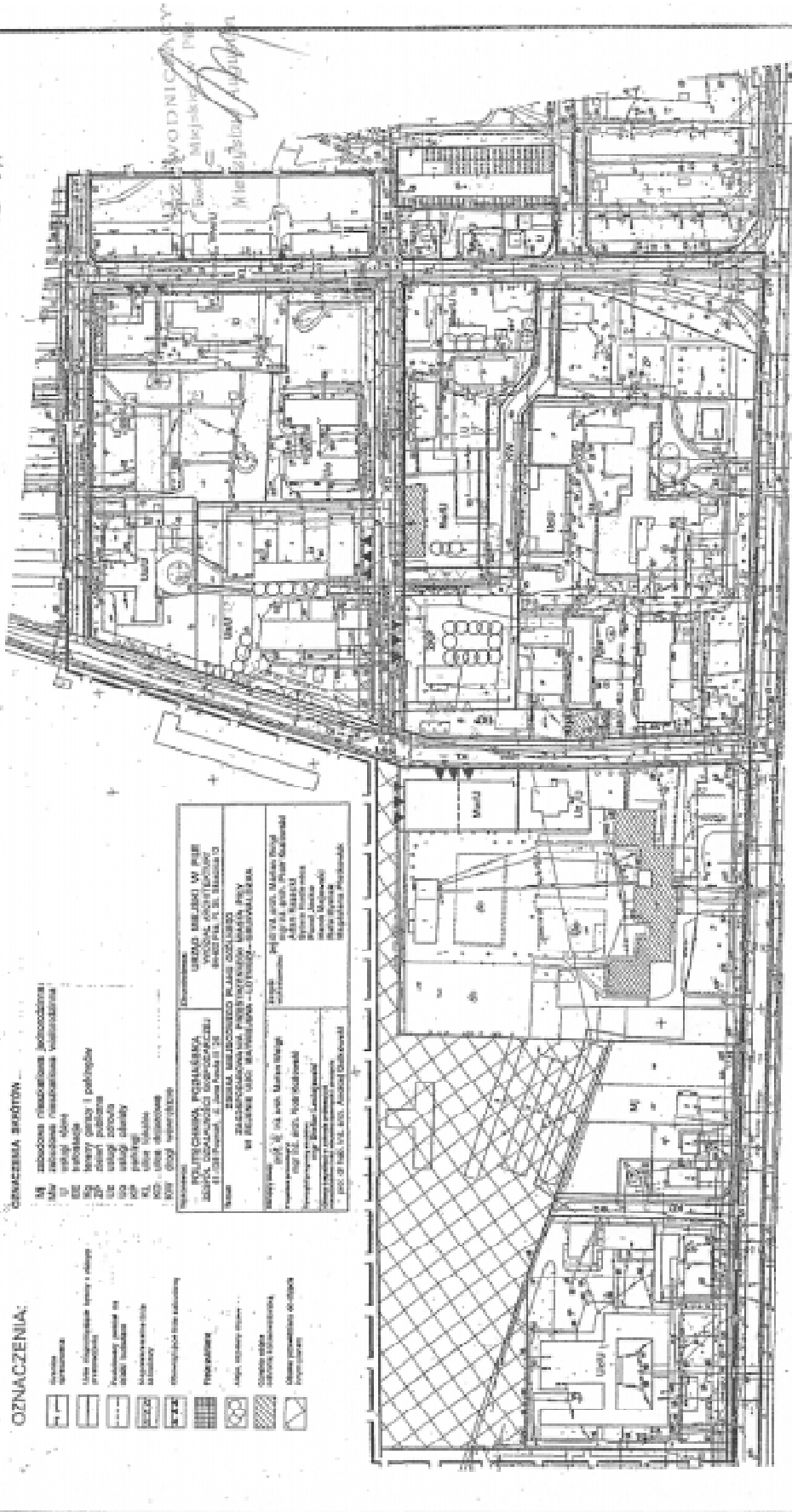
§16. Tracą moc ustalenia uchwały nr XII/50/81 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Pile z dnia 09 listopada 1981 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły, na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

§17. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piły.

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pile
(-) *Mieczysław Augustyn*

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA PIŁY W REJONIE ULIC:
MATWIEJEWA - LOTNICZA - GRUNWALDZKA skala: 1 : 1000**



LEGENDA:

OZNACZENIA:

- Ściana
- Okna
- Drzwi
- Łazienki i toalety
- Kuchnie
- Pokoje
- Korytarze
- Wiatrołapy
- Strop
- Podłoga
- Sufit
- Wyposażenie
- Instalacje
- Wyposażenie
- Wyposażenie

OZNACZENIA BRZYTÓW:

- Ściana
- Okna
- Drzwi
- Łazienki i toalety
- Kuchnie
- Pokoje
- Korytarze
- Wiatrołapy
- Strop
- Podłoga
- Sufit
- Wyposażenie
- Instalacje
- Wyposażenie
- Wyposażenie

WYKONANIE PRAC PROJEKCYJNYCH
PRACOWNIA ARCHITECTURALNA
STANISŁAWA PIŁY
ul. Wodnicka 1, 61-700 Piła

WYKONANIE PRAC PROJEKCYJNYCH
PRACOWNIA ARCHITECTURALNA
STANISŁAWA PIŁY
ul. Wodnicka 1, 61-700 Piła

WYKONANIE PRAC PROJEKCYJNYCH
PRACOWNIA ARCHITECTURALNA
STANISŁAWA PIŁY
ul. Wodnicka 1, 61-700 Piła

WODNICKI
Mikojakowski
H. G. Piła

1107

UCHWAŁA Nr V/37/2003 RADY GMINY KRZYKOSY

z dnia 20 lutego 2003 roku

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zabudowy mieszkaniowej i obszaru eksploatacji kruszywa naturalnego we wsi Garby

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r. Dz.U. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) Rada Gminy w Krzykosach uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu zabudowy mieszkaniowej i obszaru eksploatacji kruszywa naturalnego we wsi Garby (działki ewidencyjne nr 30, 31/3, 31/4, 31/5 31/6)

2. Uchwala obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Krzykosy - fragment wsi Garby, opracowany w skali 1:5000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały, będący jej integralną częścią.

§2. Ilekroć w dalszych ustaleniach niniejszej uchwały jest mowa o:

- a) wysokości obiektów budowlanych - należy przez to rozumieć całkowitą wysokość obiektu, mierzoną od poziomu terenu do wierzchołka kalenicy,
- b) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że wyklucza się lokalizację obiektów w obszarze zawartym pomiędzy tą linią, a linią rozgraniczającą drogi,
- c) zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej, biologicznie czynnej, pokrytej nasadzeniami w formie drzew i traw,
- d) terenie górniczym i obszarze górniczym - należy przez to rozumieć teren i obszar określony w dokumentacji geologicznej i koncesji.

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania

§3. 1. Ustala się przeznaczenie terenu o podstawowej funkcji eksploatacji złóż kruszywa naturalnego z możliwością lokalizacji budynków mieszkalnych w północnej części omawianego obszaru.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, które są obowiązującymi ustaleniami planu, określa rysunek planu.

3. Teren Pe/ MN przeznacza się na cele lokalizacji:

- a) złóż kruszywa naturalnego, którego obszar górniczy określony zostanie w dokumentacji geologicznej i koncesji - oznaczony symbolem Pe,
- b) obiektów budowlanych mieszkalnych i gospodarczych, znajdujących się poza granicą geologiczną złóż - oznaczonych symbolem Mn,
- c) zieleni izolacyjnej, zlokalizowanej pomiędzy terenem mieszkaniowym, a kopalnią kruszywa - oznaczonej symbolem Zi.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego

§4. 1. Zakazuje się odprowadzania nieczystych ścieków bezpośrednio do gruntu i cieków wodnych.

2. Ustala się zachowanie istniejących zadrzewień poza obszarem eksploatacji.

3. Ustala się gromadzenie odpadów w miejscach wyłączonych do tego przeznaczonych i zapewnienie wywożenia odpadów na wysypisko.

ROZDZIAŁ IV

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§5. 1. Obsługa komunikacyjna obszaru poprzez wyjazd na drogę powiatową z terenu Mn i PE istniejącą drogą dojazdową KD (działka ewidencyjna oznaczona nr 31/1).

2. Zaopatrzenie w wodę odbywać się będzie z istniejącej sieci wodociągowej.

3. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej stacji transformatorowej i linii energetycznej.

4. Ustala się obowiązek stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych do gromadzenia ścieków bytowych lub podłączenie do indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków.

ROZDZIAŁ V

Lokalne warunki, standardy i zasady kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów, w tym również linie zabudowy i gabaryty obiektów oraz maksymalne i minimalne wskaźniki intensywności zabudowy

§6. 1. Przeznacza się na cele lokalizowania budynków nie więcej niż 50% powierzchni wydzielonego terenu Mn.

2. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla nowych budynków - 8 m od linii rozgraniczającej drogę dojazdową KD, oraz 10 m - od linii rozgraniczającej drogę powiatową KDP.

3. Zakazuje się sytuowania nowych budynków o liczbie kondygnacji większej niż 2.

4. Preferowane rozwiązanie dachów jako pochyłe (dwu- lub wieloskładowe), o kącie pochylenia połaci 22° - 45°. Zakaz stosowania dachów płaskich i schodkowych zwieńczeń ścian.

5. Zakaz lokalizowania budynków garażowo-gospodarczych wyższych niż 7 m w najwyższym punkcie dachu.

6. Dla prawidłowego funkcjonowania kopalni ustala się zorganizowanie terenu obsługi technicznej (pomieszczenia socjalne i sanitarne, punkt napraw sprzętu, punkt składowania odpadów). Lokalizacja w południowej części terenu Pe.

7. Ustala się wprowadzenie pasa ziemi izolacyjnej o szerokości 10 m.

8. Zakazuje się zasypywania wyrobiska poeksploatacyjnego odpadami komunalnymi.

9. Emisja zanieczyszczeń powstałych w wyniku procesu wydobywczego i przetwórczego, nie może przekroczyć obowiązujących norm zawartych w przepisach szczególnych.

10. Maksymalna emisja hałasu nie może przekroczyć 50 dB w dzień.

11. Obowiązuje zakaz eksploatacji w porze nocnej.

12. Obszar i teren górniczy zostanie określony w dokumentacji geologicznej, będącej dodatkiem do wniosku koncepcyjnego na wydobywanie kopaliny.

13. Z racji występowania zjawisk archeologicznych na wnioskowanym terenie zjawisk archeologicznych przed przystąpieniem do prac ziemnych należy powiadomić i uzyskać opinię Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu.

14. Po zakończeniu eksploatacji należy ściśle przeprowadzić etapowe prace rekultywacyjne, określone szczegółowo w dokumentacji rekultywacyjnej, uzgodnionej uprzednio z Urzędem Gminy Krzykosy oraz Starostwem Powiatowym w Środzie Wlkp.

ROZDZIAŁ VI

Przepisy końcowe

§7. Na podstawie art. 10 ust. 3 w związku z art. 36 ust. 3 - ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, określa się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty od wzrostu nieruchomości w wysokości:

a) dla terenu Pe - 30%,

b) dla terenu Mn - 0%.

§8. Tracą moc ustalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Krzykosy uchwalonego Uchwałą Rady Gminy Krzykosy Nr V/27/94 z dnia 15.11.1994 r. i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego Nr 18, poz. 183 z dnia 30.11.1994 r. w części dotyczącej obszaru objętego niniejszą uchwałą.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzykosy.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) *Romuald Pawlik*

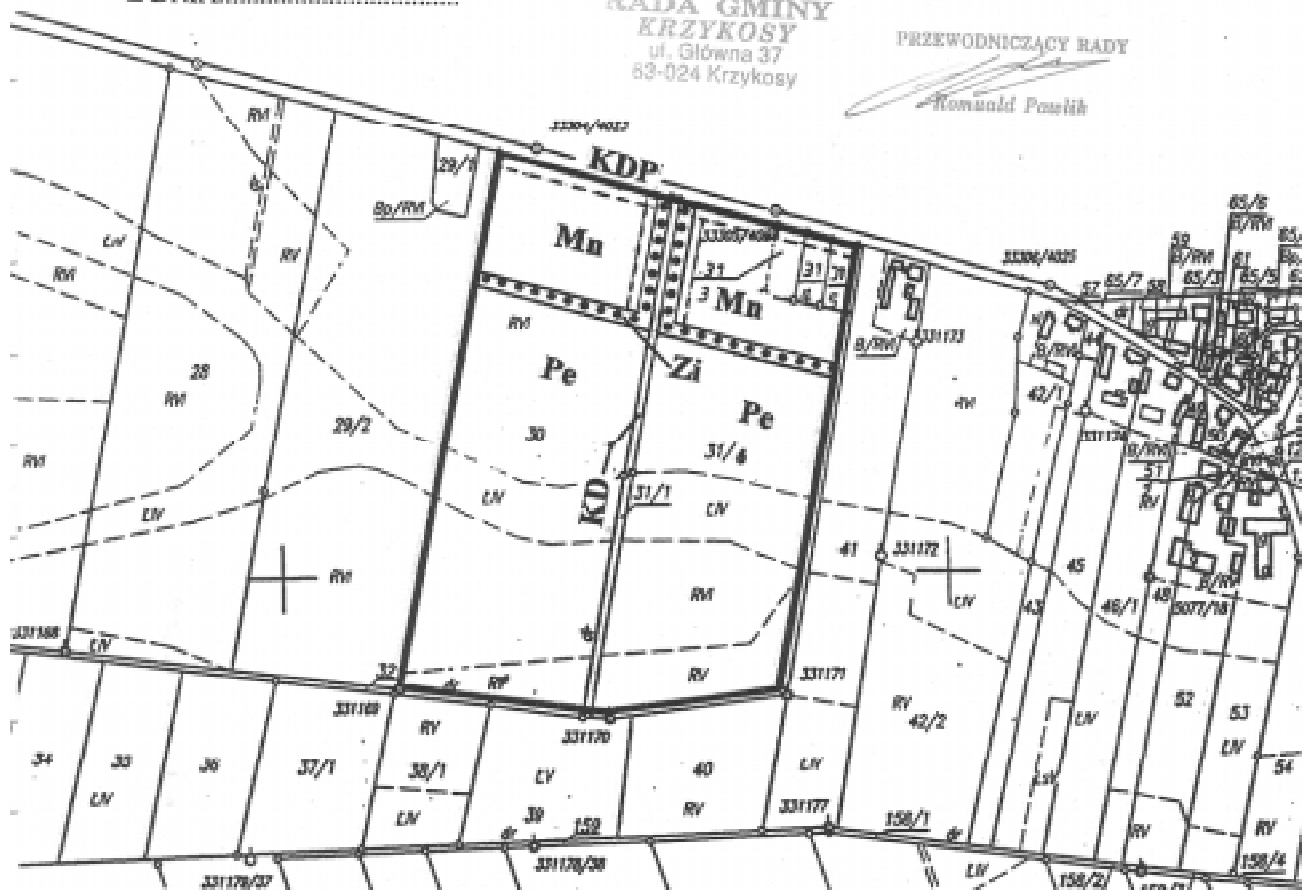
**Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Krzykosy
dotyczący fragmentu wsi Garby – rysunek planu**

ZALĄCZNIK DO UCHWAŁY RADY GMINY KRZYKOSY NR. V/37/2003
Z DNIA 20 lutego 2003 r.

RADA GMINY
KRZYKOSY
ul. Główna 37
63-024 Krzykosy

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ronald Paszki



OZNACZENIA

	granice opracowania
	nieprzekraczalna linia zabudowy
Mn	teren zabudowy mieszkaniowej
Pe	teren eksploatacji złóż kruszywa naturalnego
Zi	pasie zieleni izolacyjnej
KDG	droga dojazdowa gminna
KDP	droga powiatowa

Lokalizacja:
obręb: Garby
gmina: Krzykosy
powiat: średzki
wój.: wielkopolskie
skala 1 : 5 000

STAROSTA ŚREDZKI
POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI
GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ
W ŚRODZIE WŁKP.

Podlega się zgodności z oryginałem
przyjętym do parafowania przez wydziałowego I
kartograficznego w dniu: **19.01.02**
I zamiejscowiono po: **593.01-37.02**

Niniejsze mapy nie są walczone do celów
inne niż te, dla których zostały sporządzone.

L. dz. **185/02** **sup. SŁAWISTY**
Środek Włp. **30.1.02** **Przedstawiciel Urzędu Geodezji i Kartografii**

5105/633
4310444

mgr inż. **Marian Lewandowski**
wydział geodezji i kartografii
ul. Główna 37, 63-024 Krzykosy
tel. (71) 73 17 00
fax (71) 73 17 01
e-mail: **ml@geodezja.krzykosy.pl**
www: **www.geodezja.krzykosy.pl**

1108

UCHWAŁA Nr 6/2003 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 20 lutego 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasenta opłaty targowej, wysokości opłaty targowej oraz zwolnienia z uiszczania opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), art. 19 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U z 2002 roku Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) Rada Miejska w Wągrowcu uchwała co następuje:

§1. Traci moc uchwała Nr 18/2002 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 19 grudnia 2002 r.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 lutego 2003 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *Zbigniew Byczyński*

1109

UCHWAŁA NR VI/76/03 RADY MIEJSKIEJ W PILE

z dnia 25 lutego 2003 r.

w sprawie zmiany do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania-przestrzennego miasta Piły w rejonie południowego odcinka ul. Przemysłowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiana: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j. t. Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, zmiana: Dz.U. z 1999 r. Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 120 poz. 1268, z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804, z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112) Rada Miejska w Pile uchwała co następuje:

§1. 1. Uchwała się zmianę do zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie południowego odcinka ul. Przemysłowej, zwaną dalej zmianą planu.

2. Granice obszaru objętego zmianą planu oznaczono graficznie na rysunku zmiany planu w skali 1:1000, zwanym dalej rysunkiem, który stanowi załącznik do uchwały.

§2. 1. Dla terenów oznaczonych: 1PS, 2PS i K3, w zmianie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie południowego odcinka ul. Przemysłowej,

uchwalonej uchwałą Nr XXVIII/271/96 Rady Miejskiej w Pile z dnia 28 sierpnia 1996 roku (Dz. Urz. Woj. Piłskiego Nr 37 poz. 124 z dnia 14 października 1996 r.), ustala się następujące zasady tymczasowego zagospodarowania:

- 1) dotychczasowe wykorzystanie terenu,
- 2) wyłączenie z zabudowy i podziału na działki budowlane całego obszaru objętego niniejszą uchwałą, do czasu rozstrzygnięcia sposobu rozwiązania węzła drogi ekspresowej S-11 z ul. Przemysłową, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wyłączenie z zabudowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, dotyczy wszystkich obiektów budowlanych i obowiązuje do czasu zmiany uchwały, o której mowa w ust. 1.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piły.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pile
(-) *Mieczysław Augustyn*

ZMIANA DO ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA PIŁY W REJONIE POŁUDNIOWEGO ODCINKA UL. PRZEMYSŁOWEJ

rysunek zmiany planu

skala 1:1000



Załącznik do uchwały
Nr VI / 76 / 03
Rady Miejskiej w Piłie
z dnia 25 lutego 2003 r.

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej w Piłie

Mieczysław Augustyn

Uchwała ogłoszona
w Dzienniku Urzędowym
Województwa Wielkopolskiego
Nr z dnia

OZNACZENIA:

- granicznie obrotowa ciągłość
- linia ograniczeniowa / wazy
1PS, 2PS, K2

Projekt zmiany planu opracowany
w ramach procedury Urbanistycznej
Miasta Piłki Miejskiej nr 100
mgr inż. arch. J. Kasper-Ciechan
oprac. Działu Urbanistycznej
Miasta Piłki Miejskiej - Nr - 1 - 10
mgr A. Kucharski

1110

UCHWAŁA Nr V/35/2003 RADY MIASTA I GMINY DOLSK

z dnia 26 lutego 2003 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Dolsk, w części dotyczącej wsi Drzonek - działka ewidencyjna nr 70/2 (teren zabudowy mieszkaniowej z możliwością działalności gospodarczej) oraz fragment działki ewidencyjnej nr 29/2 (teren działalności gospodarczej)

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 5 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Dz.U. z 1997 r. Nr 141, poz. 943, Dz.U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, Dz.U. z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Dz.U. z 2001 r. Nr 14, poz. 124, Dz.U. z 2000 r. Nr 120, poz. 1268, Dz.U. z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, Nr 5, poz. 42, Dz.U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 25, poz. 253), w związku z Uchwałą Nr XXXIII/220/2002, Rady Miasta i Gminy w Dolsku z dnia 20.02.2002, w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz uchwałą Nr: XXXIV/221/2002 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 27.03.2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, Rada Miasta i Gminy w Dolsku postanawia, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§1. Uchwała się miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego gminy Dolsk, w części dotyczącej obrębu wsi Drzonek.

1. Plan obejmuje obszar oznaczony na rysunkach planu w skali 1:5000, stanowiący załączniki graficzne nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.
2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie przebiegu linii rozgraniczających i oznaczeń przeznaczenia terenów położonych w granicach opracowania.

§2. Ilekroć w dalszych ustaleniach uchwały jest mowa o:

1. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustawy wraz z aktami wykonawczymi oraz, prawomocne decyzje administracyjne.
2. Rysunek planu - należy przez to rozumieć rysunki planu na mapie w skali 1:500, stanowiące załączniki graficzne nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.
3. Funkcji podstawowej - należy przez to rozumieć przeważający rodzaj funkcji obiektów na terenach przeznaczonych na ten cel i wydzielonych z obszaru opracowania liniami rozgraniczającymi. Funkcje podstawowe mogą być realizowane w jednym lub oddzielnych obiektach budowlanych.

4. Funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć taki rodzaj funkcji obiektów, który realizowany na terenach funkcji podstawowej stanowiącej jego uzupełnienie nie powodując uciążliwości dla środowiska przyrodniczego oraz naruszenia interesu prawnego lub uprawnień osób trzecich.

5. Funkcji wykluczonej - należy przez to rozumieć taki rodzaj funkcji obiektów, który nie może być realizowany na wskazanym terenie.

6. Wyznaczeniu terenu - należy przez to rozumieć, że dany obszar jest sprecyzowany powierzchniowo na terenie objętym planem.

7. Nieuciążliwej działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność usługową zdefiniowaną w odrębnych przepisach szczególnych, obejmującą wyłącznie takie usługi, które nie powodują uciążliwości dla mieszkańców na działce własnej oraz uciążliwości w formie zjawisk fizycznych dla otaczającego środowiska zwłaszcza w formie hałasu, wibracji, zanieczyszczenia powietrza, wód itp., według norm określonych odrębnymi przepisami w tym np. z zakresu ochrony środowiska i inspekcji sanitarnej.

§3. Przeznaczenie terenów objętych planem odpowiednio do oznaczeń rysunków:

1. Drzonek (działka ew. nr 29/2, załącznik nr 1) - DG działalność gospodarcza.
2. Drzonek (działka ew. nr 70/2, załącznik nr 2) - MU zabudowa mieszkaniowa z możliwością nieuciążliwej działalności gospodarczej).

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§4. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego.

1. Zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków bezpośrednio do gruntu i wód powierzchniowych.
2. Przestrzeganie zasady, że uciążliwość wykonywanej działalności gospodarczej musi być ograniczona do granic własności, na której jest wykonywana.
3. Zakaz lokalizowania inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi.

4. W przypadku realizacji inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska, inwestor na etapie decyzji o warunkach zagospodarowania terenu, zobowiązany jest przedstawić raport oddziaływania na środowisko inwestycji mogących wpłynąć na pogorszenie stanu środowiska.
5. Gromadzenie odpadów w miejscach wyłącznie do tego przeznaczonych i zapewnienie wywożenia odpadów na wysypisko.
6. Stosowanie ekologicznych nośników energii.

§5. Linie rozgraniczające ulic i dróg publicznych. Komunikacja.

1. Obsługa komunikacyjna terenów będzie odbywała się poprzez istniejące zjazdy na drogę wojewódzką nr 434 relacji Łubowo - Rawicz.
2. Miejsca parkingowe dla samochodów osobowych i ciężarowych dla prawidłowego funkcjonowania obszaru należy lokalizować na własnej działce z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych.
3. Drogi projektowane na terenie, do którego posiada się tytuł prawny, uznaje się za drogi wewnętrzne.
4. Nieprzekraczalna linia zabudowy od krawędzi drogi wojewódzkiej 12 - 20 m, odpowiednio do istniejącej linii zabudowy.

§6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę odbywać się będzie z istniejącej sieci wodociągowej.
2. Zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - a) zaopatrzenie w energię elektryczną będzie kontynuowane z istniejących sieci średniego napięcia 15 kV, istniejących stacji transformatorowych i linii rozprzadzających 0,4 kV,
 - b) szczegółowe rozwiązania z zakładem energetycznym projektować należy w planie zagospodarowania działki lub we wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - c) niezbędne modernizacje sieci elektroenergetycznych dokonywane być mogą na terenach ich dotychczasowej lokalizacji,
 - d) w przypadku konieczności realizacji dodatkowych stacji transformatorowych, inwestor musi udostępnić teren do ich lokalizacji.
3. Odprowadzanie ścieków:
 - a) nieczystości sanitarne socjalno - bytowe gromadzenie w szczelnych zbiornikach bezodpływowych zlokalizowanych na przekształcanym terenie do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej, a wody opadowe należy odprowadzać powierzchniowo poprzez osadnik wód deszczowych,
 - b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych oczyszczalni ścieków,

4. Przy stosowaniu innych elementów uzbrojenia należy kierować się warunkami określonymi w przepisach odrębnych i szczególnych.

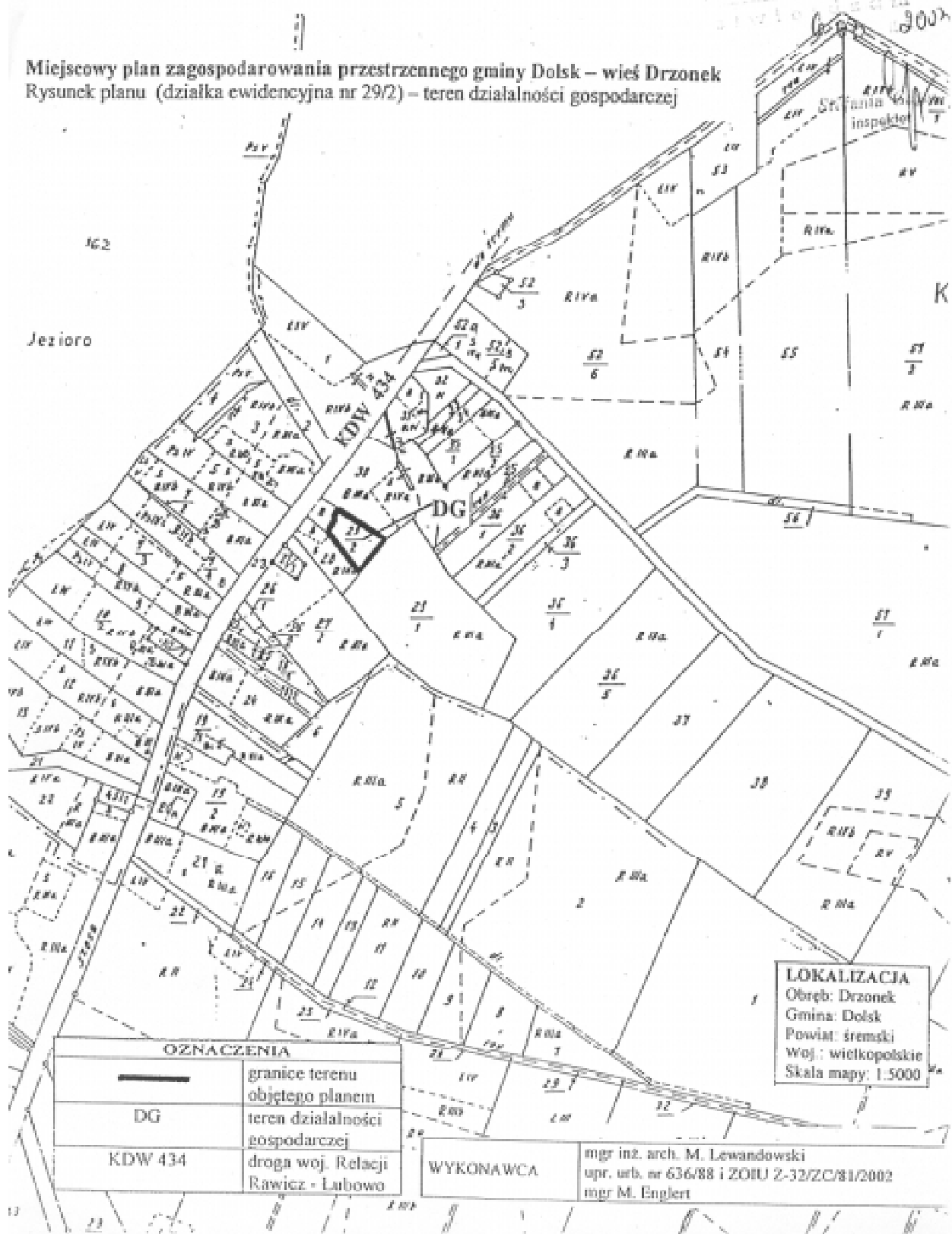
§7. Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.


1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu - załącznik nr 1 symbolem DG, obowiązują następujące ustalenia:
 - a) funkcja podstawowa - działalność gospodarcza,
 - b) funkcja uzupełniająca - usługi, składy,
 - c) ograniczenie rodzaju towarów do asortymentu nie powodującego powstawania konfliktów przestrzennych,
 - d) maksymalna dopuszczalna powierzchnia zabudowy - 50%,
 - e) podziały wewnętrzne terenu powinny zapewnić stosowny do obowiązujących norm dojazd do drogi publicznej,
 - f) emisja zanieczyszczeń powstałych w wyniku procesu produkcyjnego nie może przekroczyć obowiązujących norm zawartych w przepisach szczególnych,
 - g) maksymalna emisja hałasu nie może przekroczyć:
 - 50 dB w dzień
 - 40 dB w nocy
 - h) obowiązuje dostosowanie gabarytów obiektów (głównie wysokości) do skali obiektów znajdujących się w otoczeniu lokalnym,
2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu - załącznik nr 2 symbolem MU, obowiązują następujące ustalenia:
 - a) funkcja podstawowa - zabudowa mieszkaniowa,
 - b) funkcja uzupełniająca - nieuciążliwa działalność gospodarcza,
 - c) ograniczenie rodzaju towarów do asortymentu nie powodującego powstawania konfliktów przestrzennych,
 - d) maksymalna dopuszczalna powierzchnia zabudowy - 50%,
 - e) podziały wewnętrzne terenu powinny zapewnić stosowny do obowiązujących norm dojazd do drogi publicznej,
 - f) emisja zanieczyszczeń powstałych w wyniku procesu produkcyjnego nie może przekroczyć obowiązujących norm zawartych w przepisach szczególnych,
 - g) maksymalna emisja hałasu nie może przekroczyć:
 - 50 dB w dzień
 - 40 dB w nocy
 - h) obowiązuje dostosowanie gabarytów obiektów (głównie wysokości) do skali obiektów znajdujących się w otoczeniu lokalnym,
 - i) budynki mieszkalne z dachami dwu lub wielospadowymi o kącie nachylenia 30° - 45 °,

Przewodniczący Rady
Eugeniusz Mądry

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr V/35/2003 Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 26.02.2003 R.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Dolsk – wieś Drzonek
Rysunek planu (działka ewidencyjna nr 29/2) – teren działalności gospodarczej



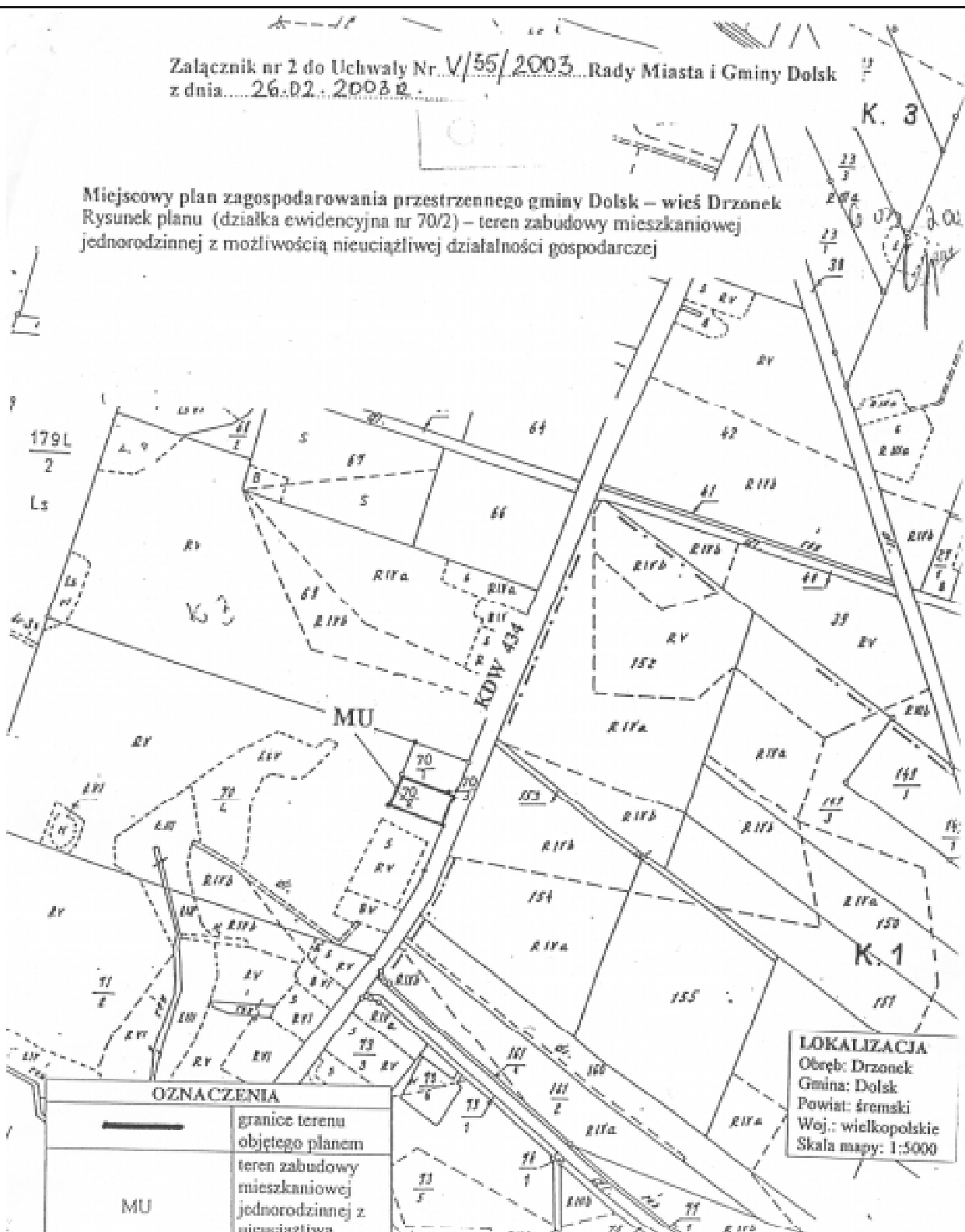
OZNACZENIA	
	granice terenu objętego planem
DG	teren działalności gospodarczej
KDW 434	droga woj. Relacji Rawicz - Lubowo

WYKONAWCA	mgr inż. arch. M. Lewandowski upr. urb. nr 636/88 i ZOU 2-32/ZC/81/2002 mgr M. Englert
-----------	--

LOKALIZACJA
Obręb: Drzonek
Gmina: Dolsk
Powiat: śremski
woj.: wielkopolskie
Skala mapy: 1:5000

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr V/55/2003 Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 26.02.2003 r.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Dolsk – wieś Drzonek
Rysunek planu (działka ewidencyjna nr 70/2) – teren zabudowy mieszkaniowej
jednorodzinnej z możliwością nieuciążliwej działalności gospodarczej



OZNACZENIA	
	granice terenu objętego planem
MU	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z nieuciążliwą działalnością gosp.
KDW 434	droga woj. Relacji Rawicz - Łabowo

LOKALIZACJA
 Obręb: Drzonek
 Gmina: Dolsk
 Powiat: śremski
 Woj.: wielkopolskie
 Skala mapy: 1:5000

WYKONAWCA
 mgr inż. arch. M. Lewandowski
 upr. urb. nr 636/88 i ZOJU Z-32/ZC/81/2002
 mgr M. Englert

Przewodniczący Rady
Eugeniusz Magry

- j) zakaz stosowania w budynkach mieszkalnych dachów pulpitowych, uskokowych, asymetrycznych i schodkowych zwieńczeń ścian,
- k) budynki mieszkalne nie wyższe niż dwie kondygnacje naziemne,
- l) budynki służące działalności gospodarczej lub garażowe nie wyższe niż 7,5 m w najwyższym punkcie dachu,
- m) posadowienie parteru powyżej 0,5 m nad poziomem terenu.

USTALENIA KOŃCOWE

§8. Stawka procentowa będąca podstawą jednorazowej opłaty za wzrost wartości nieruchomości (art. 36 ust. 3 - ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) dla terenów (DG, MU), objętych niniejszym planem wynosi 30%.

§9. Tracą moc ustalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Dolsk uchwalonego Uchwałą nr 93/XXI/1992 Rady Miasta i Gminy w Dolsku z dnia 15 listopada 1992 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Dolsk, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 14, poz. 108, w części dotyczącej terenów objętych niniejszą uchwałą.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Dolsku.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Mądry*

1111

UCHWAŁA Nr VI/59/2003 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 26 lutego 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru budownictwa mieszkaniowego w Robakowie, gm. Kórnik

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r. Dz.U. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.) Rada Miejska w Kórniku uchwała, co następuje:

§1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru budownictwa mieszkaniowego w Robakowie, gm. Kórnik.

§2. Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

§3. Integralną częścią planu jest rysunek, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w §2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 3) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 4) funkcji terenu - synonim przeznaczenia podstawowego,
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 6) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 7) linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię, jaką tworzą lica frontowych ścian budynków,
- 8) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zainwestowanej pod obiekt

- tami kubaturowymi do powierzchni działki, wyrażony w procentach,
- 9) działalności usługowej - należy przez to rozumieć zarobkową działalność usługową i handlową powierzchni sprzedażowej poniżej 1000 m²,
 - 10) działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć zarobkową działalność wytwórczą, budowlaną i usługową, określoną w przepisach,
 - 11) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody i zanieczyszczenie odpadami.
- §5.** Użyte w planie określenia i nazewnictwo zostało zdefiniowane między innymi w następujących przepisach:
- 1) ustawa z dnia 21. marca 1985 r. o drogach publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz.U. Nr 75, poz. 690),
 - 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska. (Dz.U. Nr 62 poz. 627 z późn. zm.),
 - 5) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. (Dz.U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm.),
 - 6) ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw. (Dz.U. Nr 100 poz. 1085 z późn. zm.),
 - 7) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.),
 - 8) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych. (Dz.U. Nr 16 poz. 78 z późn. zm.),
 - 9) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (Dz.U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.),
 - 10) ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229),
 - 11) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 3 listopada 1992 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. (Dz.U. Nr 92, poz. 460 z późn. zm.),
 - 12) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 stycznia 1999 r. w sprawie określenia szczegółowych wymagań w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego, ratownictwa technicznego, chemicznego i ekologicznego lub medycznego oraz warunków, którym powinny odpowiadać drogi pożarowe. (Dz.U. Nr 7, poz. 64),
 - 13) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 września 2002 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć

mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięć do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko. (Dz.U. Nr 179, poz. 1490).

§6. Przedmiot planu.

1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.

2. Zakres ustaleń niniejszego planu został wyznaczony Uchwałą Nr XXIX/369/2001 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 7 lutego 2001 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Robakowie.

§7. Obszar objęty planem.

1. Planem objęto obszar o powierzchni około 10,00 ha.

2. Obszar, o którym mowa w pkt 1, położony jest w gminie Kórnik, w miejscowości Robakowo, w odległości ok. 500 m od drogi krajowej nr 11.

§8. Granice obszaru objętego planem, będące granicami zatwierdzenia planu, przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w §3.

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenu

§9. Na obszarze objętym planem, ustala się następujące podstawowe przeznaczenie:

- 1) zabudowa mieszkaniowa niskiej intensywności, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
- 2) zabudowa mieszkaniowa - usługowa, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN/U,
- 3) zabudowa mieszkaniowa z dopuszczeniem zamiany na parkingi, teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6MN/KS,
- 4) działalność gospodarcza, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem AG,
- 5) działalność gospodarcza z funkcją mieszkaniową, tereny oznaczone na rysunku planu symbolem AG/M,
- 6) teren zieleni, oznaczony na rysunku planu symbolem TZ,
- 7) ulice dojazdowe, tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KD,
- 8) ciągi pieszo - jezdne, tereny oznaczone na rysunku symbolem Kxx,
- 9) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolem EE,
- 10) teren kultu religijnego, oznaczony na rysunku planu symbolem UK,
- 11) teren komunikacyjny, oznaczony na rysunku planu symbolem KP.

§10. Na terenie objętym planem ustala się, przy zachowaniu przepisów, następujące przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) dla terenu MN - działalność usługową,
- 2) dla terenu AG - funkcję mieszkaniową, pod warunkiem spełnienia zapisu zawartego w §26 pkt 3.

§11. Na obszarze planu dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania Obiektów lub ich części, przy zachowaniu warunków określonych w uchwale oraz przepisów.

ROZDZIAŁ III

Obsługa komunikacyjna

§12. Obsługę komunikacyjną terenów objętych planem ustala się: z istniejącej ul. Szkolnej, za pośrednictwem nowo wyznaczonych ulic dojazdowych, zgodnie z §19 oraz ciągów pieszo - jezdnych, zgodnie z §21, oraz przy zachowaniu przepisów.

Rozdział IV

Zasady zagospodarowania terenu

§13. Na obszarze objętym planem ustala się wyposażenie każdej nowo wydzielonej nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§14. Należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi. W tym celu należy nie dopuszczać do niszczenia lub uszkodzenia powierzchni ziemi, gleby i rzeźby terenu, przez niekorzystne przekształcanie ich budowy oraz niewłaściwe zbieranie odpadów i odprowadzanie ścieków.

§15. Zakazuje się prowadzenia prac trwale naruszających panujące na obszarze objętym planem i w jego sąsiedztwie stosunki gruntowo-wodne,

§16. Uciążliwości dla środowiska, związane z prowadzoną na terenie objętym planem, działalnością, a powodowane np. przez hałas, wibracje, zakłócenia elektroenergetyczne, promieniowanie i inne, nie mogą wykraczać poza granice nieruchomości zajmowanej przez inwestycje je wywołujące.

ROZDZIAŁ V

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania

§17. Linia ciągła przedstawiona na rysunku planu, stanowi linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania określonych w niniejszej uchwale.

ROZDZIAŁ VI

Linie rozgraniczające ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi

§18. Linie rozgraniczające ulice dojazdowe oraz ciągi pieszo - jezdne wraz z urządzeniami pomocniczymi przedstawiono na rysunku, zgodnie z §17.

§19. Na obszarze objętym planem wyznacza się ulice dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD, 2KD, 3KD, 4KD, 5KD, 6KD, 7KD i 8KD, dla których ustala się:

- 1) szerokości w liniach rozgraniczających: 10 m, przy czym dla ulicy 7KD w części do skrzyżowania z ciągami 1Kxx i 3Kxx: 12 m,
- 2) jezdnię o utwardzonej nawierzchni i szerokości min. 6 m,
- 3) przy projektowaniu oraz realizacji nawierzchni zachować spadki podłużne i poprzeczne w oparciu o przepisy, a także Polskie Normy,
- 4) przy zjazdach publicznych oraz indywidualnych na poszczególne posesje zachować odpowiednie, wynikające z przepisów, pola widoczności,
- 5) włączenie zjazdów, o których mowa wyżej, do ulic musi być prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego,
- 6) utwardzone zjazdy o minimalnej szerokości: 3,5 m,
- 7) zapewnienie ciągłości odwodnienia zjazdu wzdłuż ulicy,
- 8) dopuszcza się realizację chodników o szerokości minimum 2,0 m.

§20. Dla terenu komunikacyjnego, KP, ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: 20 m,
- 2) jezdnię o szerokości min. 6 m,
- 3) pas zieleni z możliwością realizacji stacji transformatorowej,
- 4) plan dopuszcza, od strony terenu 2MN/U, realizację jezdni jednokierunkowej z miejscami do parkowania.

§21. Na obszarze objętym planem wyznacza się ciągi pieszo-jezdne, 1Kxx, 2Kxx i 3Kxx, dla których ustala się:

- 1) szerokości w liniach rozgraniczających: 8 m,
- 2) zakończenie placem do zawracania, o parametrach zgodnych z przepisami,
- 3) realizację pieszo - jezdni,
- 4) przy projektowaniu oraz realizacji zachować zjazdy, pola widoczności oraz spadki podłużne i poprzeczne w oparciu o przepisy, a także Polskie Normy.

§22. W liniach rozgraniczających ulic dojazdowych oraz ciągów pieszo-jezdnych dopuszcza się wyznaczanie ścieżek rowerowych.

ROZDZIAŁ VII

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§23. Ustala się realizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic dojazdowych oraz ciągów pieszo - jezdnych, przy zachowaniu przepisów, Polskich Norm oraz następujących warunków:

- 1) kanalizacja sanitarna: za pomocą sieci kanalizacyjnej do lokalnej oczyszczalni ścieków, plan dopuszcza tymczasowo-

- wo, tzn. do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej, gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,
- 2) kanalizacja deszczowa:
- z wewnętrznych terenów utwardzonych poprzez wpusty uliczne, odstojniki szlamowe i separatory do zbiornika przeciwpożarowego lub po wcześniejszym uzyskaniu odpowiednich pozwoleń, do pobliskiego rowu, znajdującego się poza granicami opracowania,
 - w przypadku gdy na terenie objętym planem lokalizowana będzie inwestycja lub prowadzona działalność nieść będzie za sobą możliwość wystąpienia w wodach deszczowych związków ropopochodnych lub innych niepożądanych, a określonych w przepisach, należy zastosować odpowiednie zabezpieczenia techniczne przed odprowadzeniem wód deszczowych do odbornika,
 - zakazuje się powierzchniowego odprowadzania wód deszczowych poza granice nieruchomości,
- 3) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych: z sieci wodociągowej z wykorzystaniem istniejących komunalnych urządzeń zaopatrzenia w wodę,
- 4) urządzenia elektroenergetyczne:
- ze stacji transformatorowych zlokalizowanych na terenach EE, plan dopuszcza zmiany lokalizacji terenu EE, po uzgodnieniu z energetyką i uzyskaniu warunków technicznych,
 - planem ustala się skablowanie i przeprowadzenie kabla w liniach rozgraniczających ulic i ciągów, istniejącej napowietrznej linii elektroenergetycznej,
 - tymczasowo, tzn. do czasu skablowania linii elektroenergetycznej, obiekty przeznaczone na stały pobyt ludzi lokalizować w odległościach przewidzianych w przepisach,
 - do czasu skablowania linii ustala się konieczność zapewnienia dostępu do istniejących słupów elektroenergetycznych,
- 5) środki łączności: z włączeniem do istniejącej sieci telefonicznej, dopuszcza się realizację innych urządzeń telekomunikacyjnych,
- 6) zaopatrzenie w gaz: z istniejącej sieci gazowej średniego ciśnienia,
- 7) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych w przepisach.
- budynki mieszkalne wolno stojące, do II kondygnacji, realizowane jako budynki parterowe z poddaszem użytkowym, dopuszcza się podpiwniczenie zabudowy,
 - plan dopuszcza realizację zabudowy bliźniaczej lub szeregowej, w ramach poszczególnych zespołów działek, pod warunkiem zachowania układu komunikacyjnego oraz pozostałych ustaleń uchwały,
 - dachy o nachyleniu: do 45°, pokrycie z dachówki lub materiałów dachówko-podobnych,
 - ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: zgodnie z rysunkiem planu, przy czym:
 - od 5 m od linii rozgraniczających nowo wyznaczonych ulic i ciągów,
 - od 6 m od linii rozgraniczających ulicy Szkolnej,
 - wskaźnik intensywności zabudowy: do 35%,
 - wskaźnik zagospodarowania zielenią: od 25% powierzchni działki,
 - budynki garażowe dobudowane do budynku mieszkalnego, dopuszcza się realizację wolno stojących budynków garażowych, pod warunkiem zachowania jednolitego stylu architektonicznego z budynkiem mieszkalnym,
 - ustala się zakaz lokalizowania wolno stojących budynków gospodarczych,
 - dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń rekreacyjno-sportowych.

§25. Na terenach oznaczonych na rysunku planu MN/U, zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów oraz następujących warunków:

- budynki mieszkalne wolno stojące, do II kondygnacji, realizowane jako zabudowa parterowa z poddaszem użytkowym, dopuszcza się podpiwniczenie, w przypadku prowadzenia działalności usługowej w bryle budynku dopuszcza się wysokość do III kondygnacji,
- plan dopuszcza realizację zabudowy szeregowej, przy zachowaniu warunków określonych w uchwale,
- dachy o nachyleniu: do 45°, pokrycie z dachówki lub materiałów dachówko-podobnych,
- ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: 5 m od linii rozgraniczających ulic i ciągów, zgodnie z rysunkiem planu,
- wskaźnik intensywności zabudowy: do 35% dla zabudowy wolnostojącej oraz do 50% dla zabudowy szeregowej,
- wskaźnik zagospodarowania zielenią: od 25% powierzchni działki,
- budynki garażowe dobudowane do budynku mieszkalnego, dopuszcza się realizację budynków garażowych wolno stojących, przy zachowaniu jednolitego charakteru architektonicznego z budynkiem mieszkalnym oraz pozostałych warunków uchwały,

ROZDZIAŁ VIII

Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i gabaryty obiektów

§24. Na terenach zabudowy mieszkaniowej, MN, zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów oraz następujących warunków:

8) ustala się realizację usług w części parterowej budynku mieszkalnego, dopuszcza się wolno stojące budynki z działalnością usługową,

9) dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń rekreacyjno-sportowych.

§26. Na terenach oznaczonych na rysunku planu AG, zagospodarowanie należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów oraz następujących warunków:

1) ustala się zagospodarowanie: obiekty związane z prowadzoną działalnością, a także place manewrowe, parkingi, i inne oraz zieleń,

2) wysokość zabudowy: do III kondygnacji lub do 10 m dla zabudowy jednokondygnacyjnej, licząc od powierzchni terenu do okapu, dopuszcza się podpiwniczenie,

3) zakaz zabudowy mieszkaniowej, przy czym jeśli zmieniają się przepisy regulujące odległości posadowienia budynków mieszkalnych przy cmentarzach, dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej,

4) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: 5 m od linii rozgraniczających ulic i ciągów pieszo - jezdnych, zgodnie z rysunkiem planu,

5) wskaźnik intensywności zabudowy: do 50%,

6) wskaźnik zagospodarowania zielenią: od 30% powierzchni działki, w tym co najmniej 10% zieleni wysokiej zimozielonej zlokalizowanej wzdłuż zachodniej granicy opracowania,

7) ustala się konieczność zapewnienia niezbędnej ilości miejsc postojowych na własnej działce, przy czym:

a) konstrukcja nawierzchni stanowisk postojowych musi charakteryzować się odpowiednią nośnością, trwałością, równością i odpornością na deformacje spowodowane punktowymi obciążeniami statycznymi,

b) stanowiska postojowe zaprojektować i wykonać zgodnie z wymogami przepisów oraz Polskich Norm.

§27. Na terenie oznaczonym na rysunku planu AG/M, zagospodarowanie należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów oraz następujących warunków:

1) ustala się zagospodarowanie: obiekty związane z prowadzoną działalnością, a także budynki mieszkalne, parkingi, i inne oraz zieleń,

2) wysokość zabudowy: do III kondygnacji lub do 10 m dla zabudowy jednokondygnacyjnej, licząc od powierzchni terenu do okapu, dopuszcza się podpiwniczenie,

3) budynki mieszkalne wolno stojące, do II kondygnacji, realizowane jako zabudowa parterowa z poddaszem użytkowym, dopuszcza się podpiwniczenie, w przypadku prowadzenia działalności usługowej w bryle budynku dopuszcza się wysokość do III kondygnacji,

4) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: 5 m od linii rozgraniczających ulic i ciągów pieszo - jezdnych, zgodnie z rysunkiem planu,

5) wskaźnik intensywności zabudowy: do 50%,

6) wskaźnik zagospodarowania zielenią: od 30% powierzchni działki, w tym co najmniej 10% zieleni wysokiej, zimozielonej, nasadzenia prowadzić wzdłuż zachodniej granicy opracowania,

7) ustala się konieczność zapewnienia niezbędnej ilości miejsc postojowych na własnej działce, przy czym:

a) konstrukcja nawierzchni stanowisk postojowych musi charakteryzować się odpowiednią nośnością, trwałością, równością i odpornością na deformacje spowodowane punktowymi obciążeniami statycznymi,

b) stanowiska postojowe zaprojektować i wykonać zgodnie z wymogami przepisów oraz Polskich Norm.

§28. Plan dopuszcza możliwość wprowadzenia na terenie zabudowy mieszkaniowej parkingów, zlokalizowanych zgodnie z rysunkiem planu, na terenie 6MN/KS.

§29. Na terenie oznaczonym TZ, ustala się:

1) zakaz zabudowy mieszkaniowej,

2) dopuszcza się realizację nasadzeń w trzech piętrach, przy czym należy zachować odpowiedni dobór roślin ze względu na lokalne warunki glebowe i klimatyczne,

3) dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych,

ROZDZIAŁ IX

Zasady i warunki podziału terenu

§30. Dla terenu objętego planem ustala się następujące warunki podziału nieruchomości:

1) wydzielenie działek zgodnie z rysunkiem planu,

2) dopuszcza się zmiany powierzchni i układu granic, które mają charakter postulowany, jednak powstałe po podziale nieruchomości:

a) nie mogą być mniejsze niż:

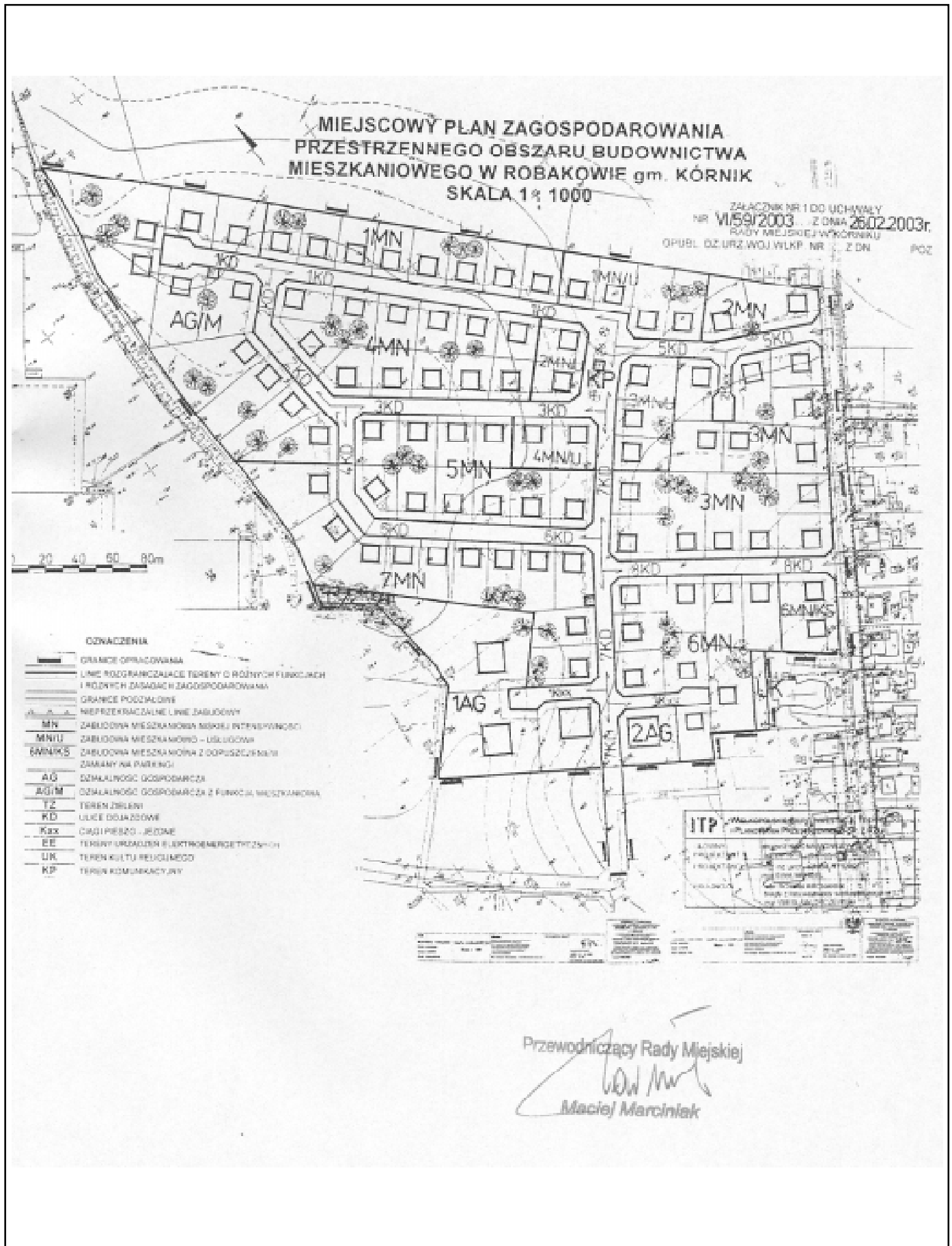
- 600 m² dla terenów MN i MN/U,
- 250 m² dla zabudowy szeregowej,
- 800 m² dla terenu AG,
- 700 m² dla terenu AG/M,

b) muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej,

c) granice będą prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego,

3) dopuszcza się, o ile zajdzie taka potrzeba, łączenie działek, pod warunkiem, że będą zachowane warunki określone w przepisach oraz ustalenia planu,

4) dopuszcza się podział dla poszerzenia terenów kościelnych, pod warunkiem zachowania układu komunikacyjnego oraz postawienia pozostałych działek o powierzchniach dających możliwość zabudowy.



ROZDZIAŁ X

Tymczasowy sposób zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenu

§31. Dopuszcza się tymczasową realizację jezdni o szerokościach mniejszych niż określone w uchwale, jednak muszą być spełnione wymogi określone dla drogi pożarowej, w tym min. światło utwardzonej jezdni - 5 m, z zakazem zmniejszania go stałymi elementami i zadrzewianiem.

§32. Dopuszcza się do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej prowadzącej do oczyszczalni, możliwość gromadzenia ścieków w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

ROZDZIAŁ XI

Przepisy końcowe

§33. Plan zachowuje ważność również wtedy, jeśli nastąpi:

- 1) zmiana lub nowelizacja któregokolwiek z wymienionych w §5 przepisów chyba, że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu,
- 2) zmiana wymienionych w planie numerów ewidencyjnych działek.

§34. Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§35. 1. Zgodnie z art. 7 ustawy, o której mowa w §5 ust. 8, niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych:

- 1) rola klasa IV a - o pow. 3,4100 ha,
 - 2) rola klasa V - o pow. 0.0150 ha,
- na cele określone w uchwale.

2. Pozostała powierzchnia terenu objętego planem, tj. 6,9750 ha, uzyskała wcześniej właściwe decyzje na zmianę przeznaczenia, w związku z powyższym grunty te nie stanowią obecnie gruntów rolnych w rozumieniu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, wymienionej w §5 pkt 8 uchwały.

§36. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§37. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *Maciej Marciniak*

1112

UCHWAŁA Nr V/22/2003 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 26 lutego 2003 r.

w sprawie Statutu Gminy Duszniki

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806) Rada Gminy Duszniki uchwala

STATUT GMINY DUSZNIKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

1. ustrój Gminy Duszniki,

2. zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
3. organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Duszniki, komisji Rady Gminy Duszniki,
4. tryb pracy Wójta Gminy Duszniki,
5. zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy Duszniki,
6. zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta Gminy Duszniki oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć gminę Duszniki,
2. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Duszniki,

3. komisji - należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Duszniki,
4. Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Duszniki,
5. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Duszniki,
6. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Duszniki.

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina Duszniki jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Szamotulskim, w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 156 km².

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:75 000, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa.

4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herbem Gminy jest dotychczasowy Herb.

- 1) Herb wpisany jest w tarczę w połowie ściętą, to znaczy o prostej krawędzi górnej, z bocznymi stanowiącymi dwa przecinające się łuki.
- 2) Tarcza herbu jest dwudzielna w pas (o dwu polach rozdzielonych poziomo).
- 3) W górnej części dwudzielnej, w polu żółto - błękitnym centralnie posadowiony kłos zboża, złotożółty.
- 4) W dolnej części dwudzielnej, w polu zielonym - biały orzeł piastowski na czerwonym tle z głową heraldycznie zwróconą w prawo. Znak ma kształt małej tarczy w połowie ściętej.
- 5) Pola górne i dolne rozdzielone są czarną pięciolinią na białym tle.
- 6) Kontur kłosa i krawędzi tarczy - czarny.

Wzór herbu określa załącznik nr 2 do Statutu.

2. Barwy Gminy określa jej flaga.

- 1) Flaga Gminy Duszniki ma kształt prostokąta o wysokości równej 2/3 podstawy.

2) Flaga jest trójbarwna, zgodnie z barwą pól herbu. Układ pasów jest ukośny. Środkowy pas - żółty - biegnie ukośnie od górnej krawędzi w dół. Trójkątne narożniki mają barwę: dolny - zieloną, górny - błękitną. Tworzą je trójkąty równoramienne o ramieniu równym połowie wysokości flagi.

3) W osi symetrii pionowej flagi umieszczony jest główny motyw herbu: kłos zboża (złoty, żółty, z czarnym obrysem) wsparty na małej tarczy w połowie ściętej z białym orłem piastowskim na czerwonym tle. Na szerokości środkowego pasa biegnie czarna pięciolinia na białym tle, z górną krawędzią w połowie wysokości flagi.

Wzór flagi określa załącznik nr 3 do Statutu.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miejscowość Duszniki.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości - uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

1. obszar,
2. granice,
3. siedzibę władz,
4. nazwę jednostki pomocniczej.

§10. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§11. 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§12. 1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej ma obowiązek uczestniczyć w sesjach Rady.

2. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

3. Przewodniczący może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

1. Przewodniczący,
2. Wiceprzewodniczący,
3. Komisja Rewizyjna,
4. komisje stałe, wymienione w Statucie,
5. doraźne komisje do określonych zadań.

§16. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- Rewizyjną,
- Rolnictwa i Budżetu,
- Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego,
- Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia

2. Radny może być członkiem najwyżej 2 komisji stałych.

3. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§17. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności - Wiceprzewodniczący:

1. zwołuje sesje Rady,
2. przewodniczy obradom,
3. sprawuje policję sesyjną,
4. kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
5. zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
6. podpisuje uchwały Rady,
7. czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§19. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokonuje wyboru na wakujące stanowisko.

§20. Do obowiązków Wiceprzewodniczącego należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego w razie wakatu na stanowisku Przewodniczącego.

§21. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§22. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§23. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku d.s. obsługi Rady.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§24. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje - zawierające samo zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§25. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§26. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§27. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą - z głosem doradczym - Wójt oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§28. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§29. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§30. Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§31. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokóle.

§32. 1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §25 ust. 4.

§33. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu, jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§34. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§35. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram sesję Rady Gminy Duszniki”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§36. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§37. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

1. przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
2. sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
3. rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,

4. interpelacje i zapytania radnych,
5. wolne wnioski i informacje.

§38. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w §38 pkt 2 składa Wójt lub wyznaczony przez niego zastępca.

2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§39. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady, Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni - na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Wójta.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§40. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 39 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§41. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń, w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§42. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokóle.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§43. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§44. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- zmiany porządku obrad,
- ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu ustawy do komisji,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§45. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§46. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Wójtowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić

radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§47. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam sesję Rady Gminy Duszniki”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§48. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§49. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§50. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.

§51. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§52. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§53. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.

3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§54. 1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Gminy.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.

4. Uchwały

§55. 1. Uchwały, o jakich mowa w §24 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w §24 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§56. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Wójt, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§57. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażeń w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługi-

wania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§58. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Wójta.

§59. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§60. 1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

4. Procedura głosowania

§61. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§62. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§63. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§64. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnioski najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§65. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §65 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§66. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano największą liczbę głosów.

§67. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

5. Komisje Rady

§68. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§69. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§70. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§71. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, wybrany przez Radę Gminy.

§72. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§73. 1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

2. Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji zespołów powołanych przez Radę.

§74. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

6. Radni

§75. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§76. 1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Nie rzadziej niż raz w kwartale radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych - w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców - osoby, które chciałyby złożyć skargi i wnioski czy postulaty.

3. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§77. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§78. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§79. 1. Wójt wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.

2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

7. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§80. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§81. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§82. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie ustalonej przez Radę.

2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

§83. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady.

§84. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady - w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§85. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§86. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

§87. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe - obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§88. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§89. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 3 dni roboczych, a kontrole problemowa i sprawdzająca - dłużej niż 1 dzień roboczy.

§90. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§91. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §85 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§92. 1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.

4. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

§93. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§94. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3

§95. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§96. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli - w terminie 3 dni od daty jej zakończenia - protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu,

9) lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§97. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy - pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§98. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§99. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu - otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§100. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 15 grudnia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej, przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§101. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie - w terminie do dnia 30 stycznia każdego roku - roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutorium.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§102. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady lub też pisemny wniosek:
- 2) nie mniej niż 5 radnych.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§103. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§104. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt.

§105. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§106. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§107. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§108. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§109. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§110. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględnie większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

§111. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§112. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§113. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§114. Na wniosek przewodniczących klubów Wójt obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

ROZDZIAŁ IX

Tryb pracy Wójta (Burmistrza, Prezydenta Miasta)

§115. Wójt wykonuje:

1. uchwały Rady,
2. jemu przypisane zadania i kompetencje,
3. zadania powierzone, o ile ich wykonywanie - na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
4. inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§116. Wójt uczestniczy w sesjach Rady.

§117. Komisje Rady mogą żądać przybycia Wójta na ich posiedzenie.

§118. Zastępca Wójta przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §115 - §117 w przypadku uzyskania upoważnienia od Wójta.

ROZDZIAŁ X

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Wójta

§119. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§120. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§121. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Obsługi Organów Gminy w dniach pracy Urzędu Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniane są w Biurze Obsługi Organów Gminy, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§122. Realizacja uprawnień określonych w §120 i 121 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu Gminy.

§123. Uprawnienia określone w §120 i 121 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia - na podstawie ustaw - jawności.

- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,

- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

ROZDZIAŁ XI

Pracownicy samorządowi

§124. W Urzędzie Gminy na podstawie mianowania zatrudnia się kierowników referatów.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

§125. Tracą moc uchwały:

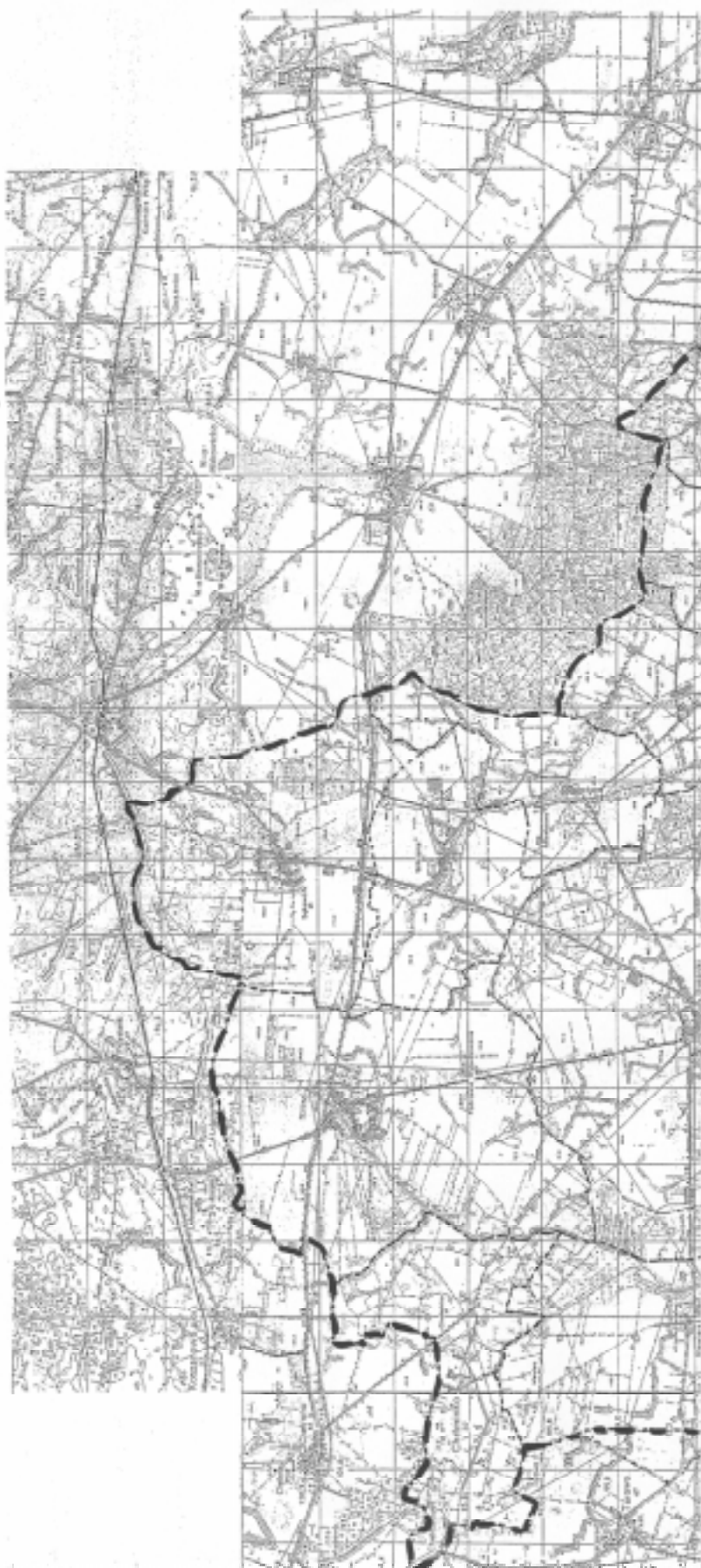
1. Nr XXIII-95/96 Rady Gminy w Dusznikach z dnia 3 lipca 1996 r. w sprawie Statutu Gminy Duszniki.
2. Nr XXXIV-221/2001 Rady Gminy Duszniki z dnia 26 lipca 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Duszniki.

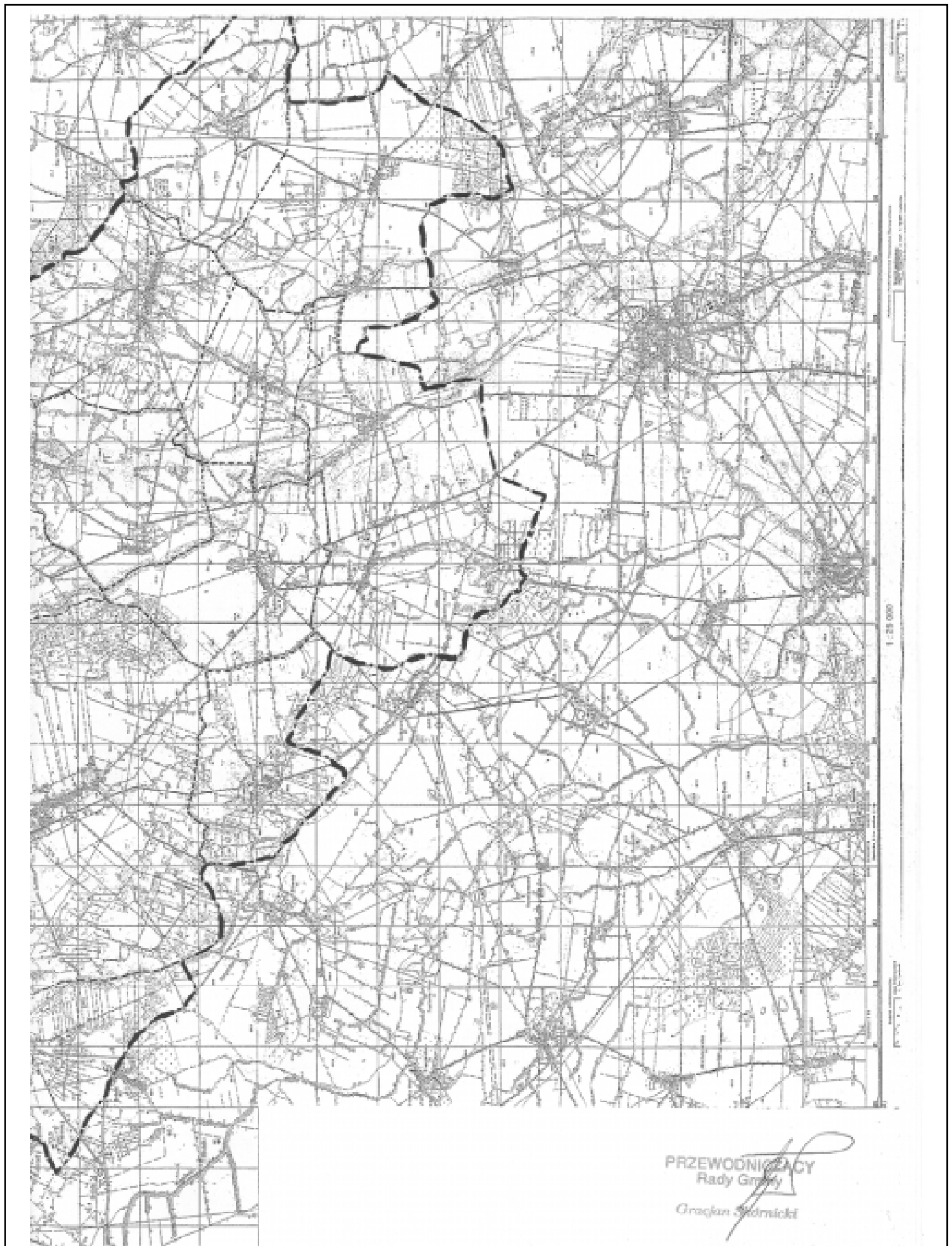
§126. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) *Gracjan Skórnicki*

Zal. nr 1 do uchwały Nr V-22/2003
Rady Gminy Duszniki
z dnia 26.02.2006

SKALA 1:15000





Załącznik nr 2 do uchwały Nr V-22/2003
Rady Gminy Duszniki z dnia 26.02.2003 r.

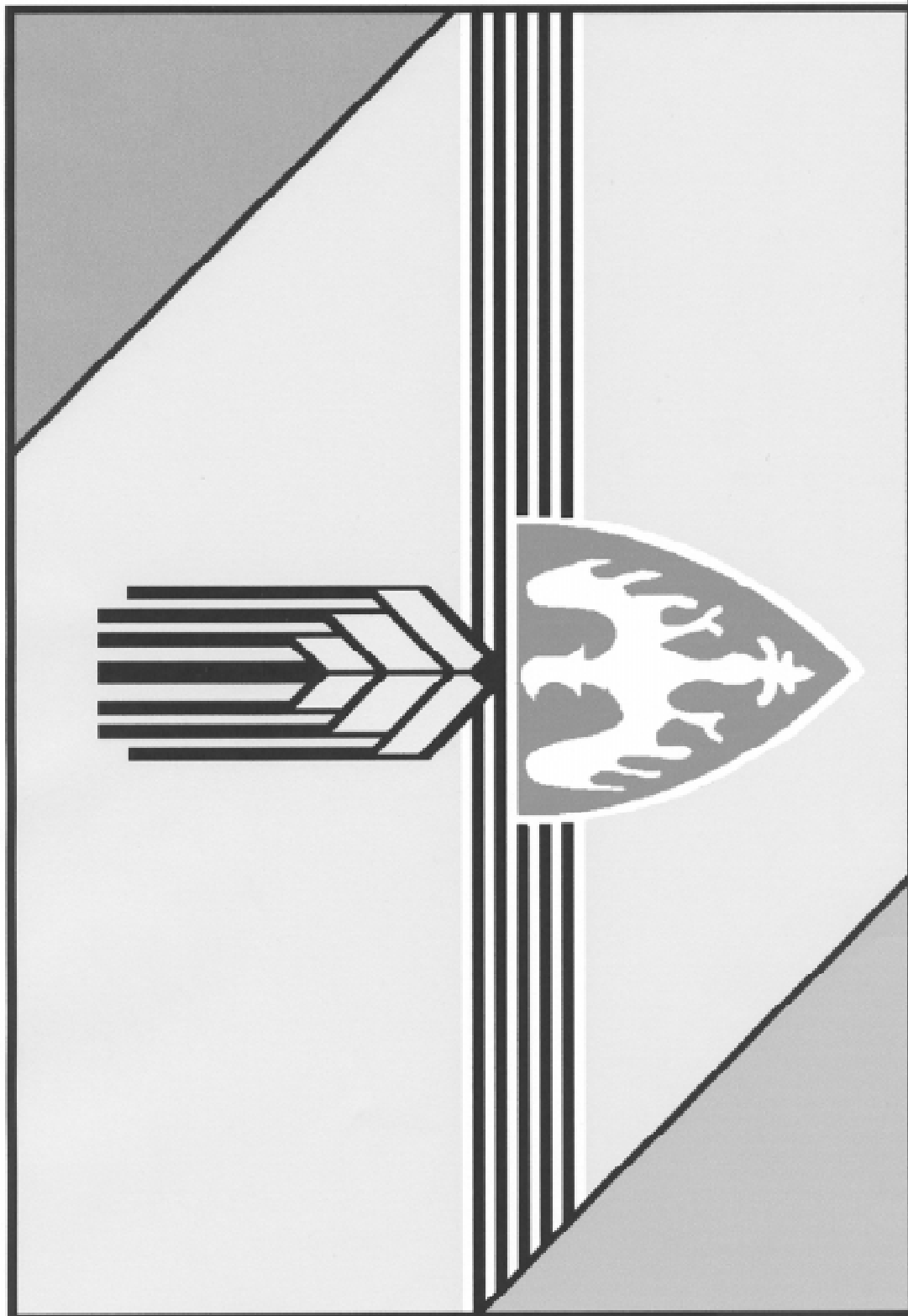
DUSZNIKI



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Grzegorz Stórnicki

Załącznik nr 3 do uchwały Nr V - 22/2003
Rady Gminy Duszniki z dnia 26.02.2003r.



PRZEWODNICĄCY
Rady Gminy

Grażan Skórnicki

1113

UCHWAŁA Nr VI/34/2003 Rady Miasta Gniezna

z dnia 28 lutego 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego budownictwa mieszkaniowego fragmentu terenu przy ul. 3 Maja w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r., poz. 139 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego budownictwa mieszkaniowego fragmentu terenu przy ul. 3 Maja w Gnieźnie.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Plan obejmuje fragment śródmieścia przy ul. 3 Maja w Gnieźnie.

2. Obszar objęty planem stanowią części działek położone przy ul. 3 Maja 30-44 a ul. Bł. Jolenty 3 i 4 w Gnieźnie.

3. Granice zatwierdzenia planu określono graficznie na rysunku planu w skali 1:1000.

§3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej o symbolu rysunku planu MW,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej o symbolu rysunku planu MU,
- 3) tereny zieleni parkowej o symbolu rysunku planu ZP.

2. Uwarunkowania zabudowy wymienionych terenów podano w rozdziale II niniejszej uchwały.

§4. 1. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu na mapie w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są jego ustaleniami obowiązującymi:

- 1) granica uchwalenia planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
- 3) linie zabudowy, stanowiące minimalne odległości od krawędzi jezdni, o ile na rysunku planu nie wprowadzono do nich innych oznaczeń.

§5. 1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych należy określać wg zasad

zawartych w §7 oraz rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których jest mowa w §2 niniejszej uchwały,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Miasta Gniezna,
- 3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 pod tytułem: „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego budownictwa mieszkaniowego fragmentu terenu przy ul. 3 Maja w Gnieźnie”,
- 4) przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 5) przeznaczeniu podstawowemu na danym obszarze - należy przez to rozumieć przeznaczenie określone w zapisach symbolami MW i MU, wyznaczonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.

§6. Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu:

W skład zakładanej infrastruktury technicznej prócz dróg wchodzi zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz przewodowy, wodę pitną, kanalizację oraz telekomunikację.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§7. 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej, oznaczony na rysunku planu symbolem MW

- 1) obszar przeznaczony jest pod realizację budownictwa mieszkaniowego wielorodzinnego,
- 2) zabudowa o wysokości 2 - 3 kondygnacji a w pasie stycznym do granicy wschodniej obszaru o wysokości 3-4 kondygnacji,
- 3) uwarunkowania architektoniczne:

należy zachować układ historyczny poprzez utrzymanie systemu posesyjnego z wjazdami od ulicy 3 Maja, harmonii z otoczeniem i gabarytów podobnych do otoczenia. Przy blokowaniu ogranicza się ilość klatek schodowych do 2. Każdy indywidualny projekt winien uzyskać akceptację Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

- 4) dopuszcza się funkcje usługową typu gabinety lekarskie, poradnictwo prawne i techniczne itp. umieszczane w ukształtowanej odpowiednio powierzchni mieszkań,
- 5) potrzebne miejsca parkingowe i ewentualne garaże winne się znaleźć w obszarze podstawowym,
- 6) dopuszcza się możliwość scalania względnie podziałów własnościowych pod warunkiem nie naruszania praw osób trzecich, nie naruszania określonych w planie zasad powiązań z komunikacją zewnętrzną oraz uwarunkowań architektonicznych.

2. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowo - usługowej o symbolu rysunku planu MU:

- 1) obszar przeznaczony jest pod realizację budownictwa o funkcji mieszkaniowo - usługowej,
- 2) podstawową funkcją jest mieszkalnictwo. Uciążliwość funkcji usługowej winna się mieścić w granicach własnościowych działek. W pasie stycznym do ulicy 3 Maja funkcja usługowa może być lokalizowana w 1 i 2 kondygnacji obiektu,
- 3) uwarunkowania realizacyjne jak w §7, ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 i 6.

3. Ustala się teren zieleni parkowej w pasie szerokości ca 10,0 m stycznie do granicy wschodniej obszaru o symbolu rysunku planu ZP:

- 1) zieleń o funkcji parkowej otwartej ma służyć społeczności danej posesji,
- 2) możliwość instalacji ławek, piaskownic, huśtawek itp.,
- 3) przy nie równoległym usytuowaniu obiektów budowlanych (w stosunku do granicy wschodniej) można projektowaną zieleń pasmową zamienić na rozproszoną między zabudową punktową lub prostopadłą do wymienionej granicy przy utrzymaniu minimalnej powierzchni wynikającej z wielkości podanej w ust. 3 przez pomnożenie o szerokości działki.

4. Przed przystąpieniem do prac ziemnych należy uzgodnić zakres nadzoru archeologicznego w Muzeum Archeologicznym w Poznaniu lub Muzeum Początków Państwa Polskiego w Gnieźnie.

5. Do czasu właściwego zagospodarowania terenu zgodnie z niniejszym planem dotychczasowe jego użytkowanie uważa się za zgodne z nim.

6. Infrastruktura techniczna:

- 1) Energia elektryczna.

Przewiduje się podłączenie do istniejącej sieci energetycznej.

- 2) Gaz przewodowy.

Przewiduje się podłączenie do istniejącej sieci gazowej z lokalizacją szafek pomiarowych z zaworami głównymi w granicach posesji lub ścian budynków

- 3) Woda pitna.

Przewiduje się podłączenie do istniejącej miejskiej sieci wodociągowej.

- 4) Kanalizacja.

Przewiduje się podłączenie do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

- 5) Telekomunikacja.

Przewiduje się podłączenie do istniejącej sieci telekomunikacyjnej.

- 6) Komunikacja drogowa.

Połączenie z komunikacją zewnętrzną, którą stanowi ul. 3 Maja poprzez wjazdy bramowe.

7. Zmienia się na cele nierolnicze tereny objęte niniejszym planem.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§8. Stwierdza się spójność ustaleń zawartych w niniejszej uchwale z treścią Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gniezna zatwierdzonego Uchwałą Nr XV/141/2000 Rady Miasta Gniezna z dnia 11.02.2000 r.

§9. Ustala się stawkę służącą naliczaniu jednorazowych opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 25%.

§10. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§11. Uchwała w sprawie niniejszego planu zagospodarowania przestrzennego wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel



1114

UCHWAŁA Nr VI/35/2003 RADY MIASTA GНИЕZNA

z dnia 28 lutego 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Powstańców Wlkp. 39 w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r. poz. 139 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Powstańców Wlkp. 39 w Gnieźnie.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Plan obejmuje fragment w północnej części miasta Gniezna.

2. Granice obszaru objętego planem stanowi działka o nr geodezyjnym 20, arkusz mapy ewidencyjnej nr 156, przy ul. Powstańców Wlkp. 39 w Gnieźnie.

3. Granice zatwierdzenia planu przedstawiono na rysunku planu w skali 1:500.

§3. Cele wynikające z unormowań zawartych w planie są następujące:

1. określenie sposobu podziału terenu,
2. określenie uwarunkowań zabudowy,
3. ustalenie zasad uzbrojenia terenu.

§4. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
2. tereny ulic i urządzeń obsługi komunikacyjnej oznaczone na rysunku planu symbolem KZ,
3. tereny wyznaczone do realizacji celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem X.

§5. 1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:500, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica uchwalenia planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,

3) linie podziału wewnętrznego,

4) minimalna odległość linii zabudowy od krawędzi jezdni,

5) oznaczenia funkcji terenu - według §4. uchwały oraz rysunku planu.

§6. 1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu w decyzjach administracyjnych należy określać wg zasad określonych w §7 niniejszej uchwały oraz rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1.

2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w niniejszej uchwałce,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Gniezna,
- 3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:500 pod tytułem „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Powstańców Wlkp. 39 w Gnieźnie”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających,
- 5) obszarze - należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i symbolem literowym,
- 6) przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§7. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:

- 1) zabudowa mieszkalna jednorodzinna wolnostojąca lub bliźniacza jako przeznaczenie podstawowe,
- 2) budynki mieszkalne od 1,5 ÷ 2,5 kondygnacji przy dachach dwuspadowych lub wielospadowych z pokryciem ceramicznym lub ceramiczno-podobnym o kącie nachylenia 25° ÷ 50°, w tym poddasze użytkowe lub do 2 kondygnacji przy dachach płaskich,

- 3) w budynku mieszkalnym dopuszcza się usługi nieuciążliwe dla środowiska, takie jak: poradnictwo prawne, medyczne, krawiectwo itp.,
- 4) dopuszcza się podziały wewnętrzne inne niż na rysunku planu a także scalenie działek sąsiednich pod warunkiem nie naruszenia praw osób trzecich oraz określonych w planie zasad powiązania z komunikacją zewnętrzną,
- 5) na działkach jednorodzinnych dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczo-garażowych wolnostojących lub bliźniaczych o powierzchni do 50 m².

2. W zakresie komunikacji ustala się:

KZ - istniejąca ulica Powstańców Wlkp., zbiorcza tranzytowa o szerokości 30,0 m w liniach rozgraniczających, z pasem jezdnym szerokości 7,0 m, wyznaczona do realizacji celów publicznych, minimalną linię zabudowy od krawędzi jezdni ustalono na 25,0 m zgodnie z rysunkiem planu, dopuszcza się wjazd bramowy

3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenia w wodę należy zrealizować poprzez sieć rozdzielczą, podłączenia do istniejącej miejskiej sieci wodociągowej, w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, na warunkach podanych przez dysponenta sieci,
- 2) odprowadzenie ścieków - należy zapewnić możliwość odprowadzenia ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, docelowo do kanalizacji sanitarnej realizowanej poprzez sieć rozdzielczą zgodnie z projektem kanalizacji tej części miasta, sieć realizować w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, podłączenia - na warunkach podanych przez dysponenta sieci,
- 3) kanalizację deszczową realizować zgodnie z projektem odprowadzenia wód deszczowych dla tej części miasta, w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi,
- 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz realizować sieć rozdzielczą w nawiązaniu do istniejącej sieci gazowej, w pasie drogowym wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, zgodnie z projektem gazyfikacji tej części miasta,

5) zasilenie w energię elektryczną:

- a) pobór energii elektrycznej z istniejących sieci na warunkach podanych każdorazowo przez aktualnego dysponenta energii i sieci,
- b) dla istniejącej linii NN 0,4 kV zachować strefę ochronną wolną od zabudowy - 3,0 m od przewodów skrajnych.

4. Zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze (grunty nie wymagają uzyskania zgody), określone w uchwale.

5. Prace ziemne należy poprzedzić uzgodnieniami z nadzorem archeologicznym i przedstawicielem Zarządu Melioracji w Gnieźnie.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§8. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 25%.

§9. Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gniezna, zatwierdzonym uchwałą Nr XV/141/2000 z dnia 11 lutego 2000 r. Rady Miejskiej w Gnieźnie.

§10. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel

1115

UCHWAŁA Nr VI/36/2003 Rady Miasta Gniezna

z dnia 28 lutego 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Ugory 16 w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r., poz. 139 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Ugory 16 w Gnieźnie.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Plan obejmuje fragment jednorodzinne budownictwa mieszkaniowego osiedla Pustachowa w Gnieźnie.

2. Granice obszaru objętego planem stanowi działka o nr geodezyjnym 7, arkusz mapy ewidencyjnej nr 136 przy ul. Ugory 16 w Gnieźnie.

§3. Cele wynikające z unormowań zawartych w planie są następujące:

1. określenie sposobu podziału terenu na działki budowlane,
2. określenie uwarunkowań zabudowy tych działek,
3. ustalenie zasad uzbrojenia terenu.

§4. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. tereny zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
2. tereny ulic i urządzeń obsługi komunikacyjnej oznaczone na rysunku planu symbolem KL i KD,
3. tereny wyznaczone do realizacji celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem X.

§5. 1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica uchwalenia planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
- 3) linie podziału wewnętrznego,
- 4) minimalna odległość linii zabudowy od krawędzi jezdni,
- 5) osie ulic,

6) oznaczenia funkcji terenu - według §4. Uchwały oraz rysunku planu.

§6. 1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów w decyzjach administracyjnych należy określić wg zasad określonych w §2 - §7, oraz rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1.

2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w niniejszej uchwale,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Gniezna,
- 3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:1000 pod tytułem „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej przy ul. Ugory 16 w Gnieźnie”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających,
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które je uzupełniają,
- 6) obszarze - należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i symbolem literowym,
- 7) przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§7. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:

- 1) zabudowa mieszkalna jednorodzinna wolnostojąca, bliźniacza jako przeznaczenie podstawowe,
- 2) budynki mieszkalne od 1,5 ÷ 2,5 kondygnacji przy dachach dwu i wielospadowych z pokryciem ceramicznym lub ceramiczno-podobnym o kącie nachylenia 25° ÷ 50°, w tym poddasze użytkowe, możliwość podpiwniczenia obiektów uzależniona jest od wykonania badań szczegó-

łowych miejscowych warunków gruntowo-wodnych lecz z piwnicami wyniesionymi nie więcej niż 1,5 m ponad istniejący poziom terenu,

- 3) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 0,45,
- 4) ustala się minimalną powierzchnię terenu biologicznie czynną wielkości 30% pow. zabudowy działki,
- 5) w budynku mieszkalnym dopuszcza się usługi nieuciążliwe dla środowiska, takie jak: poradnictwo prawne, medyczne, krawiectwo itp.,
- 6) dopuszcza się podziały wewnętrzne inne niż na rysunku planu a także scalenia działek sąsiednich pod warunkiem nie naruszenia praw osób trzecich oraz określonych w planie zasad powiązania z komunikacją zewnętrzną,
- 7) na działkach jednorodzinnych dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych, garażowych wolnostojących lub bliźniaczych o powierzchni do 100 m²,
- 8) teren zabudowy mieszkaniowej znajduje się w sąsiedztwie strefy potencjalnego stanowiska archeologicznego (ok. 130 m), w przypadku wystąpienia reliktu archeologicznego w trakcie wykonywania prac ziemnych dalsze prace należy wykonać pod nadzorem archeologicznym.

2. W zakresie komunikacji ustala się:

- 1) KL - istniejąca ulica Ugory o szerokości 15,0 m w liniach rozgraniczających, z pasem jezdny 6,0 m i chodnikami dwustronnymi szerokości min 2,0 m, wyznaczona do realizacji celów publicznych,
 - minimalną linię zabudowy od krawędzi jezdni ustalono na 15,0 m zgodnie z rysunkiem planu,
 - 2) KD - projektowana ulica dojazdowa szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających z pasem jezdny 6,0 m i chodnikami dwustronnymi szerokości 2,0 m,
 - minimalną linię zabudowy od krawędzi jezdni ustalono na 8,0 m zgodnie z rysunkiem planu.
3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenia w wodę należy zrealizować poprzez sieć rozdzielczą, zgodnie z projektem wodociągowym tej części miasta, w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, na warunkach podanych przez dysponenta sieci,
- 2) odprowadzenie ścieków - należy zapewnić możliwość odprowadzenia ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, docelowo do kanalizacji sanitarnej realizowanej poprzez sieć rozdzielczą zgodnie z projektem kanaliza-

cji tej części miasta, sieć realizować w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, podłączenia - na warunkach podanych przez dysponenta sieci,

- 3) kanalizację deszczową realizować zgodnie z projektem odprowadzenia wód deszczowych dla tej części miasta, w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi,
- 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz realizować sieć rozdzielczą w nawiązaniu do istniejącej sieci gazowej, w pasie drogowym wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, zgodnie z projektem gazyfikacji tej części miasta,
- 5) zasilenie w energię elektryczną:
 - a) pobór energii elektrycznej realizować poprzez sieć rozdzielczą zgodnie z projektem energetycznym dla tej części miasta, na warunkach podanych każdorazowo przez aktualnego dysponenta energii i sieci,
 - b) projektuje się linie energetyczne w pasach ulic wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, prowadzone poprzez złącze pomiarowo-kablowe zintegrowane lub pojedyncze.

4. Zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze, dla terenu objętego planem, dokonano w planie ogólnym zagospodarowania miasta Gniezna na mocy decyzji Ministra Rolnictwa Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej (GZU. pg. 0602/2-63145/89 z 25.11.89 r.) i Wojewody Poznańskiego (GG.U. 6012/Gn/7/92/5165 z 30.11.92 r.).

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

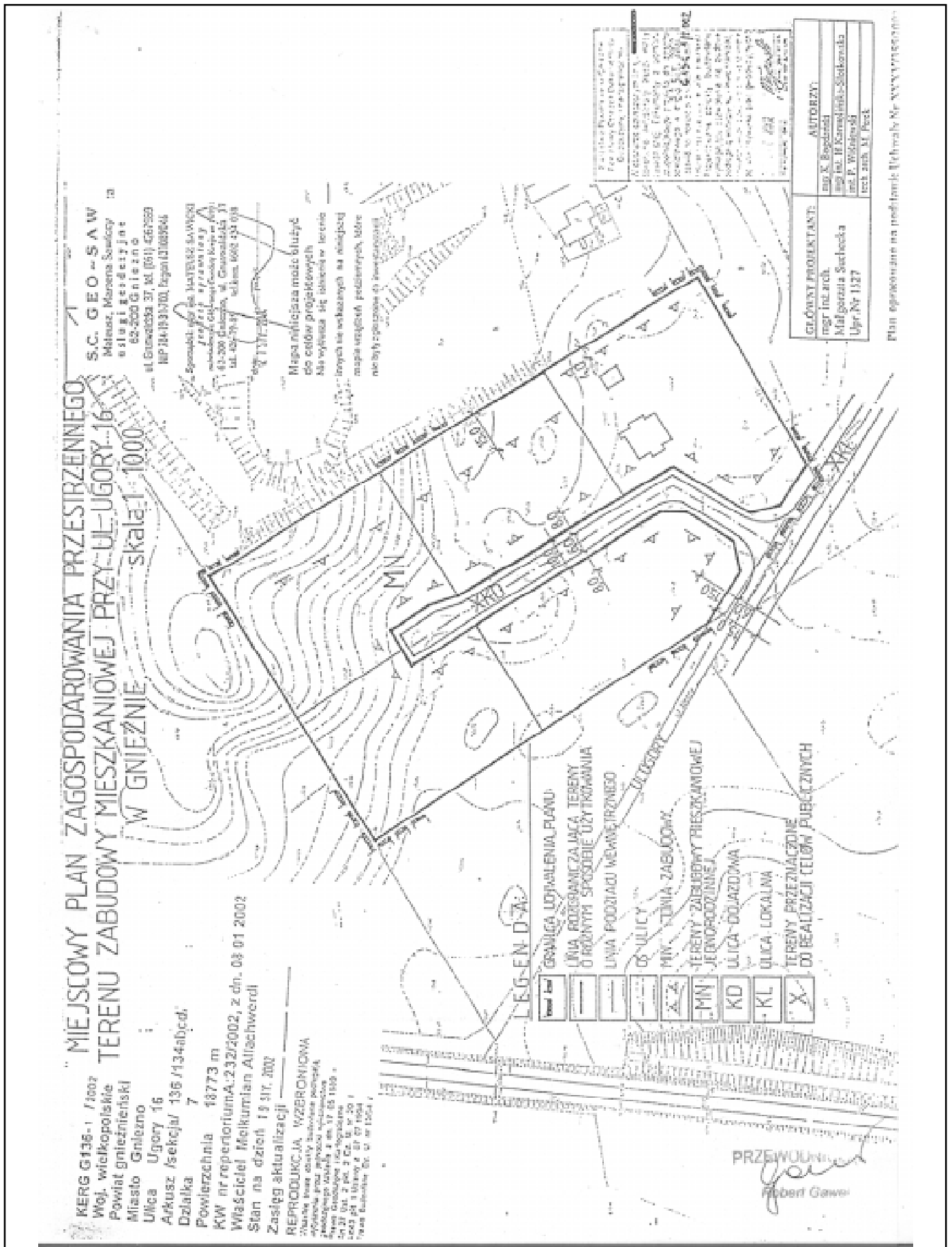
§8. Ustala się stawkę służącą naliczaniu jednorazowych opłat, z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

§9. Niniejszy plan jest spójny z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gniezna, zatwierdzonym uchwałą Nr XV/141/2000 z dnia 11 lutego 2000 r. Rady Miejskiej w Gnieźnie.

§10. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel



1116

UCHWAŁA NR IV/29/2003 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 28 lutego 2003 r.

o zmianie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Wronieckiego Ośrodka Kultury

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz., 123 oraz z 2002 r. Nr 41 poz. 364) uchwała się co następuje:

§1. W statucie Wronieckiego Ośrodka Kultury we Wronkach stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIV/192/2000 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 10 listopada 2000 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Wronieckiego Ośrodka Kultury, wprowadza się następujące zmiany:

1) §2 otrzymuje brzmienie:

„§2. Wroniecki Ośrodek Kultury jest samodzielną instytucją upowszechniania kultury, sportu i rekreacji zwany w dalszej treści statutu „WOK” obejmującym: Dom Kultury, Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Wronki, Muzeum Regionalne, Kino „Gwiazda”, Kręgielnię”.

2) w §6:

a) ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Poznawanie, inspirowanie, zaspakajanie potrzeb kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych mieszkańców Miasta i Gminy Wronki”

b) ust 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Tworzenie warunków rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i sportowego”.

c) ust 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Utrzymywanie i udostępnianie bazy kulturalnej oraz sportowo-rekreacyjnej. Organizowanie zajęć, zawodów i imprez kulturalnych oraz sportowo-rekreacyjnych”.

3) w §10 dodaje się lit. e w brzmieniu:

„e/Kręgielnia”

4) w §13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dyrektor WOK jest powoływany w drodze konkursu na czas określony, nie dłuższy niż 4 lata. W 2003 roku konkurs przeprowadzi się do końca III kwartału”.

5) załącznik do statutu WOK otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. 1. Wykonanie uchwały powierza się: Dyrektorowi Wronieckiego Ośrodka Kultury, który w szczególności dostosuje Regulamin Organizacyjny WOK do wprowadzonych zmian.

2. Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy Wronki do przekazania w terminie do dnia 31 marca 2003 r. Dyrektorowi WOK Kręgielni wraz z wyposażeniem.

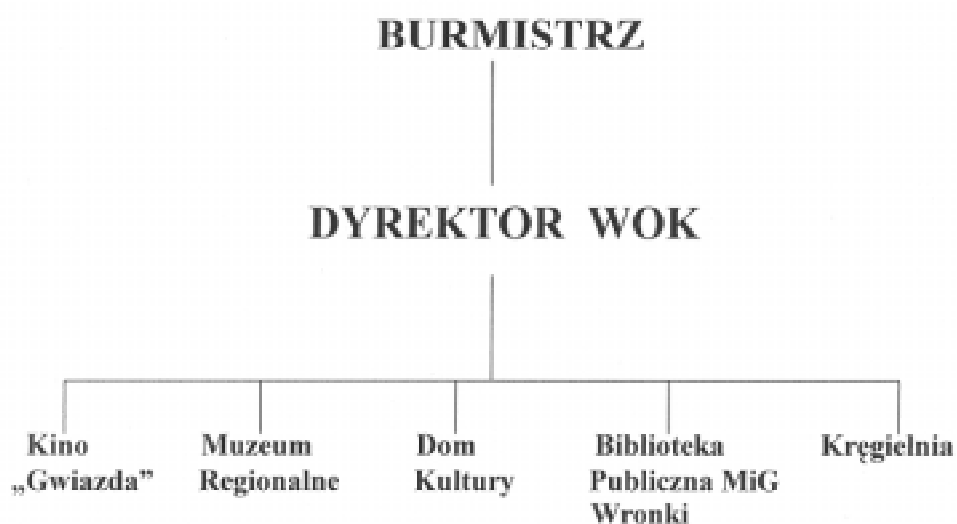
§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Grażyna Gromadzińska-Kopras

Załącznik
do Uchwały Nr IV/29/2003
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 lutego 2003 roku

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

WRONIECKIEGO OŚRODKA KULTURY



Przewodnicząca Rady
Gminy Wronki
Grzegorz Gromadzinski-Kopras

1117

UCHWAŁA Nr V/48/2003 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 6 marca 2003 roku

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) art. 109,116,122,124,128 ust. 2 pkt 1, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wlkp. uchwała, co następuje:

§1. 1. Określa się dochody budżetu Gminy na 2003 rok w wysokości 40.351.059 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 1 w tym:

- 1) Dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 1.629.990,- zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 2.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 3) Dotacje na realizację zadań na podstawie porozumienia między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 200.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 4

§2. 1. Określa się wydatki budżetu Gminy na 2003 rok w wysokości 38.979.539 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2 w tym:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 1.629.990 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) wydatki związane z realizowaniem zadań bieżących na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 2.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2
- 3) wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze porozumienia między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 200.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 4
- 4) wyodrębnia się kwotę 63.000 złotych na realizację zadań własnych Gminy przez Starostwo Powiatowe w Środzie Wlkp. na podstawie porozumień zgodnie z załącznikiem Nr 2

2. Z ogólnej kwoty wydatków ustalonych w ust. 1 wyodrębnia się:

- 1) wydatki bieżące w kwocie 35.632.782 złote
w tym:
 - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w kwocie 18.438.655 złotych

- dotacje w kwocie 1.702.990 złotych
- wydatki na obsługę długu gminy w kwocie 271.587 złotych

2) wydatki majątkowe w kwocie 3.346.757 złotych.

§3. Nadwyżkę budżetu Gminy w wysokości 1.371.520 złotych przeznacza się na spłatę rat kredytów zgodnie z załącznikiem Nr 5

§4. Tworzy się rezerwę ogólną do 1% wydatków w wysokości 384.000 złotych

§5. Określa się kwoty dotacji dla instytucji kultury w kwocie 1.139.290 złotych

w tym:

na zadania inwestycyjne 100.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 6

§6. Określa się zakres i kwotę dotacji dla zakładu budżetowego w kwocie 75.000 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§7. Ustala się dotacje dla podmiotów nie zaliczonych do sektora finansów publicznych w kwocie 525.700 złotych, które będą udzielane na zadania związane z realizacją zadań Gminy.

§8. Określa się plan przychodów i wydatków

- środków specjalnych zgodnie z załącznikiem Nr 8
- zakładu budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 9

§9. Określa się plan przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 10

§10. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 300.000 złotych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 300.000 złotych

§11. Określa się wykaz zadań na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 11.

§12. Upoważnia się Burmistrza do:

1. dokonywania zmian w planie wydatków polegających na dokonywaniu przeniesień między rozdziałami i wyodrębnionymi wydatkami w obrębie działu w tym wydatków majątkowych.
2. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu Gminy.
3. zaciągania długu oraz do spłat zobowiązań Gminy Środa Wlkp. do wysokości określonej w budżecie.

§13. Określa się kwotę 1 miliona złotych do której w roku budżetowym 2003 Burmistrz może zaciągnąć krótkoterminowe kredyty i pożyczki

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi w Środzie Wlkp.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2003, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *prof. dr hab. Ireneusz Kubiaczyk*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr V/48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03.2002 r.

DOCHODY

Dział	§	Nazwa	Plan na 2003 rok
010		Rolnictwo i łowiectwo	7.000
	069	Wpływy z różnych opłat	7.000
020		Leśnictwo	3.500
	083	Wpływy z usług	3.500
600		Transport i łączność	200.000
	232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	200.000
700		Gospodarka mieszkaniowa	2.919.218
	047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	100.000
	075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	262.400
	076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	40.000
	077	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	2.416.818
	083	Wpływy z usług	100.000
710		Działalność usługowa	2.000
	202	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	2.000
750		Administracja publiczna	353.400
	083	Wpływy z usług	190.000
	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	163.400
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.390
	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	4.390
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	9.200
	057	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	9.000
	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	200
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	20.011.855

	001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	6.522.855
	002	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.000.000
	031	Podatek od nieruchomości	9.000.000
	032	Podatek rolny	1.251.000
	033	Podatek leśny	7.000
	034	Podatek od środków transportowych	455.000
	035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	50.000
	036	Podatek od spadków i darowizn	50.000
	041	Wpływy z opłaty skarbowej	450.000
	043	Wpływy z opłaty targowej	530.000
	046	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	35.000
	048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	300.000
	050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	290.000
	091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	71.000
758		Różne rozliczenia	12.472.604
	092	Pozostałe odsetki	50.000
	292	Subwencje ogólne z budżetu państwa W tym: subwencja oświatowa - 10.609.582 Subwencja podstawowa - 20.615 Subwencja rekompensująca – 1.792,407	12.422.604
801		Oświata i wychowanie	72.702
	075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	16.800
	203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	55.902
853		Opieka społeczna	1.886.000
	083	Wpływy z usług	64.000
	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	1.462.000
	203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	360.000
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	629.190
	083	Wpływy z usług	629.190
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.350.000
	075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50.000
	083	Wpływy z usług	1.300.000
926		Kultura fizyczna i sport	430.000
	083	Wpływy z usług	430.000
		Ogółem dochody	40.351.059

Dochody: w tym:

dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami

- §201 1.629.990

- §202 2.000

dotacje na realizację zadań na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego

- §232 200.000

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr V/48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

I. WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2003 rok
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.460.527
			1.Wydatki bieżące	137.770
			2. Wydatki majątkowe	1.322.757
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.322.757
			1.Wydatki bieżące	-
			2. Wydatki majątkowe w tym:	1.322.757
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.322.757
	01030		Izby rolnicze	25.020
			1.Wydatki bieżące w tym:	25.020
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	25.020
	01095		Pozostała działalność	112.750
			1. Wydatki bieżące	112.750
020			Leśnictwo	8.500
			1. Wydatki bieżące	8.500
	02095		Pozostała działalność	8.500
			1. Wydatki bieżące	8.500
600			Transport i łączność	2.513.500
			1.Wydatki bieżące	1.713.500
			2. Wydatki majątkowe	800.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	200.000
			1.Wydatki bieżące	200.000
	60016		Drogi publiczne gminne	2.313.500
			1. Wydatki bieżące	1.513.500
			2. Wydatki majątkowe w tym:	800.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	800.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.357.900
			1. Wydatki bieżące	733.900
			2. Wydatki majątkowe	624.000
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej i komunalnej	30.000
			1.Wydatki bieżące	30.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	530.000
			1. Wydatki bieżące	530.000
	70095		Pozostała działalność	797.900
			1. Wydatki bieżące	173.900
			2. Wydatki majątkowe w tym:	624.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	624.000
710			Działalność usługowa	138.500
			1. Wydatki bieżące	138.500
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	100.000
			1.Wydatki bieżące	100.000
	71035		Cmentarze	2.000
			1. Wydatki bieżące	2.000
	71095		Pozostała działalność	36.500
			1. Wydatki bieżące	36.500
750			Administracja Publiczna	4.451.743
			1.Wydatki bieżące	4.451.743
	75011		Urzędy wojewódzkie	439.100
			1. Wydatki bieżące w tym:	439.100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	303.370
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	25.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	56.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.800
	75022		Rady gmin	320.000

		1. Wydatki bieżące	320.000
75023		Urzędy gmin	2.926.830
		1. Wydatki bieżące	2.926.830
		w tym:	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.890.234
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	120.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	354.000
	4120	Składki na Fundusz Pracy	48.500
75047		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	163.500
		1. Wydatki bieżące	163.500
		w tym:	
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	163.500
75095		Pozostała działalność	602.313
		1. Wydatki bieżące	602.313
		w tym:	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	130.900
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.000
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.400
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.390
		Wydatki bieżące	4.390
75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.390
		1. Wydatki bieżące	4.390
		w tym:	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	300
	4120	Składki na Fundusz Pracy	50
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	453.900
		1. Wydatki bieżące	453.900
75405		Komendy powiatowe Policji	10.000
		1. Wydatki bieżące	10.000
75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	16.000
		1. Wydatki bieżące	16.000
75412		Ochotnicze straże pożarne	88.800
		1. Wydatki bieżące	88.800
75414		Obrona cywilna	8.100
		1. Wydatki bieżące	8.100
75416		Straż Miejska	325.900
		1. Wydatki bieżące	325.900
		w tym:	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	212.400
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.000
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5.600
75495		Pozostała działalność	5.100
		1. Wydatki bieżące	5.100
757		Obsługa długu publicznego	271.587
		1. Wydatki bieżące	271.587
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	271.587
		1. Wydatki bieżące	271.587
		w tym:	
	8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	271.587
758		Różne rozliczenia	384.000
		1. Wydatki bieżące	384.000
75818		Rezerwy ogólne i celowe	384.000
		1. Wydatki bieżące	384.000
	4810	Rezerwy:	384.000
		w tym:	
		Rezerwa ogólna	384.000
801		Oświata i wychowanie	14.258.342
		1. Wydatki bieżące	14.258.342
		2. Wydatki majątkowe	100.000
80101		Szkoły podstawowe	9.080.900
		1. Wydatki bieżące	8.980.900
		w tym:	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.582.019

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	456.832
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.103.683
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150.509
			1. Wydatki majątkowe w tym:	100.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
80104			Przedszkola przy szkołach podstawowych	597.240
			1. Wydatki bieżące w tym:	597.240
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	392.724
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.294
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	78.896
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.804
80110			Gimnazja	3.832.800
			1. Wydatki bieżące w tym:	3.832.800
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.370.950
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	181.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	455.990
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.550
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	23.000
80113			Dowożenie uczniów do szkół	620.000
			1. Wydatki bieżące	620.000
80146			Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	71.500
			1. Wydatki bieżące w tym:	71.500
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	40.000
80195			Pozostała działalność	55.902
			1. Wydatki bieżące	55.902
851			Ochrona zdrowia	302.400
			1. Wydatki bieżące	302.400
85154			Przeciwdziałanie alkoholizmowi	300.000
			1. Wydatki bieżące w tym:	300.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	130.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.300
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.700
85195			Pozostała działalność	2.400
			1. Wydatki bieżące	2.400
853			Opieka społeczna	5.068.910
			1. Wydatki bieżące	5.068.910
85313			Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	29.400
			1. Wydatki bieżące	29.400
85314			Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1.915.700
			1. Wydatki bieżące w tym:	1.915.700
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	58.800
85315			Dodatki mieszkaniowe	1.600.000
			1. Wydatki bieżące	1.600.000
85316			Zasilki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	94.100
			1. Wydatki bieżące	94.100
85319			Ośrodki pomocy społecznej	659.160
			1. Wydatki bieżące w tym:	659.160
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	416.600
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	34.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	77.900
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.300
85328			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	83.400
			1. Wydatki bieżące	83.400
85395			Pozostała działalność	687.150
			1. Wydatki bieżące w tym:	

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	455.800
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	36.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	85.460
		4120	Składki na Fundusz Pracy	11.710
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	16.000
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	3.661.600
			1. Wydatki bieżące	3.661.600
	85401		Świetlice szkolne	746.200
			1. Wydatki bieżące w tym:	746.200
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	539.042
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.275
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	105.370
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.510
	85404		Przedszkola	2.829.400
			1. Wydatki bieżące w tym:	2.829.400
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.622.676
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	123.018
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	311.861
		4120	Składki na Fundusz Pracy	42.828
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	75.000
			1. Wydatki bieżące w tym:	75.000
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	30.000
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	11.000
			1. Wydatki bieżące	11.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.500.000
			1. Wydatki bieżące	2.100.000
			2. Wydatki majątkowe	400.000
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	400.000
			2. Wydatki majątkowe w tym:	400.000
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	400.000
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	290.000
			1. Wydatki bieżące	290.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	200.000
			1. Wydatki bieżące	200.000
	90013		Schroniska dla zwierząt	30.000
			1. Wydatki bieżące	30.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	30.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	565.000
			1. Wydatki bieżące	565.000
	90095		Pozostała działalność	1.015.000
			1. Wydatki bieżące	1.015.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.239.040
			1. Wydatki bieżące	1.139.040
			2. Wydatki majątkowe	100.000
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	3.000
			1. Wydatki bieżące	3.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	397.540
			1. Wydatki bieżące w tym:	367.540
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	350.790
			2. Wydatki majątkowe w tym:	30.000
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	30.000
	92116		Biblioteki	530.000
			1. Wydatki bieżące w tym:	510.000

		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	510.000
			1. Wydatki majątkowe	20.000
			w tym:	
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	20.000
	92118		Muzea	228.500
			1. Wydatki bieżące	178.500
			w tym:	
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	178.500
			2. Wydatki majątkowe	50.000
			w tym:	
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	50.000
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	50.000
			1. Wydatki bieżące	50.000
			w tym:	
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	50.000
	92195		Pozostała działalność	30.000
			1. Wydatki bieżące	30.000
			w tym:	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000
926			Kultura fizyczna i sport	904.700
			1. Wydatki bieżące	904.700
	92601		Obiekty sportowe	505.000
			1. Wydatki bieżące	505.000
			w tym:	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	75.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	389.700
			1. Wydatki bieżące	389.700
			w tym:	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	1.700
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	388.000
	92695		Pozostała działalność	10.000
			1. Wydatki bieżące	10.000
			Wydatki bieżące:	35.632.782
			Wydatki majątkowe:	3.346.757
			Ogółem wydatki:	38.979.539

II. WYDATKI NA REALIZACJE ZADAŃ WŁASNYCH GMINY PRZEZ STAROSTWO POWIATOWE W ŚRODZIE WLKP. REALIZOWANE NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ:

Dział	Rozdział	§	Kwota
801	80110	2320	23.000
801	80146	2320	40.000
			63.000

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr V/48 /2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Dochody	Wydatki
750			Administracja publiczna	163.400	163.400
	75011		Urzędy wojewódzkie	163.400	163.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	163.400	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		136.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		23.600
		4120	Składki na Fundusz Pracy		3.300
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200	200
	75414		Obrona cywilna	200	200
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	200	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		200
853			Opieka społeczna	1.462.000	1.462.000
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	29.400	29.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	29.400	
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne		29.400
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	897.900	897.900
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	897.900	
		3110	Świadczenia społeczne		842.900
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		55.000
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	94.100	94.100
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	94.100	
		3110	Świadczenia społeczne		94.100
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	357.200	357.200
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	357.200	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		256.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		20.200
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		49.400
		4120	Składki na Fundusz Pracy		6.450
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		7.250
		4270	Zakup usług remontowych		1.000
		4300	Zakup usług pozostałych		7.000
		4410	Podróże służbowe krajowe		1.000
		4430	Różne opłaty i składki		1.000
		4440	Odpisy na ZFŚS		7.900
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	83.400	83.400
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	83.400	
		4300	Zakup usług pozostałych		83.400
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.390	4.390

	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.390	4.390
		201	Dotacje celowe otrzymane z b. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	4.390	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		300
		4120	Składki na Fundusz Pracy		50
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1.940
		4300	Zakup usług pozostałych		2.100
			Razem:	1.629.990	1.629.990

Wstępna wielkość dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami na 2003 r.

w dziale 750, rozdział 75011 - Urzędy wojewódzkie §069 - wpływy z różnych opłat wynosi 45.000,-

w dziale 853 - Opieka społeczna, rozdział 85328 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze §083 - wpływy z usług wynosi 4.500 zł, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr V/48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03.2002 r.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Dochody	Wydatki
600			Transport i łączność	200.000	200.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	200.000	200.000
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	200.000	
		4270	Zakup usług remontowych		200.000

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr V / 48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03.2002 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM NIEDOBORU
I ROZDYSPONOWANIEM NADWYŻKI BUDŻETOWEJ

992 spłata zobowiązań długoterminowych	2.371.520
952- przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.000.000
	-1.371.520

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr V/48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

DOTACJE Z BUDŻETU DLA INSTYTUCJI KULTURY ORAZ DOTACJE NA INWESTYCJE

Dział	Nazwa	Kwota
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.139.290
	w tym dotacje na zadania inwestycyjne:	100.000
	Ośrodek Kultury w Środzie Wlkp.	380.790
	w tym na zadanie inwestycyjne:	30.000
	Biblioteka Publiczna w Środzie Wlkp.	530.000
	w tym na zadanie inwestycyjne	20.000
	Muzeum Ziemi Średzkiej w Koszutach	228.500
	w tym na zadanie inwestycyjne	50.000
	Razem dotacje z budżetu Gminy dla instytucji kultury	1.139.290

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr V/48/2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

DOTACJA PRZEDMIOTOWA DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO ORAZ DOTACJA NA INWESTYCJE

Dział	Rozdział	Nazwa	Kwota
926		Kultura fizyczna i sport	75.000
	92601	Obiekty sportowe	75.000
		Dotacja do działalności bieżącej Zakres dotacji przedmiotowej dopłata do kosztów: - utrzymania stadionu i sali gimnastycznej do 1 godziny 25,25	75.000
		Razem dotacje dla zakładu budżetowego	75.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr V/48 /2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ŚRODKÓW SPECJALNYCH NA ROK 2003

Dział	Rozdział	Nazwa	Stan fund. obrotowych na początek roku	Przychody	Suma	Wydatki	Stan fund. obrotowego na koniec roku	Suma
600		Transport i Łączność	3.000	170.000	173.000	170.000	3.000	173.000
	60016	Drogi publiczne gminne	3.000	170.000	173.000	170.000	3.000	173.000
853		Opieka społeczna	100	2.400	2.500	2.400	100	2.500
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	100	2.400	2.500	2.400	100	2.500
801		Oświata i wychowanie	4.026,91	456.725	460.751,91	456.399,91	4.352	460.751,91
	80101	Szkoły podstawowe	4.026,91	456.725	460.751,91	456.399,91	4.352	460.751,91
			7.126,91	629.125	636.251,91	628.799,91	7.452	636.251,91

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr V/48 72002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W 2003 ROKU

Nazwa Zakładu	Stan f. obrotowego na początek roku	Przychody	W tym dotacje z budżetu	Suma	Wydatki	Stan f. obrotowego na koniec roku	Suma
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Środzie Wlkp.	16.994	470.000	75.000	486.994	476.547	10.447	486.994
	16.994	470.000	75.000	486.994	476.547	10.447	486.994

Załącznik Nr 10
do uchwały Nr V/48 /2002
Rady Miejskiej w Środzie Wlkp.
z dnia 6.03. 2002 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2003 ROK

Saldo na dzień 01.01.2003 r.	0
Przychody	160.000
Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	160.000
Rozdział 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	160.000
§069 - wpływy z różnych opłat	160.000
Wydatki	160.000
Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	160.000
Rozdział 90011 - Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	160.000
§4210 - zakup materiałów i wyposażenia	70.000
§4300 - zakup usług pozostałych	90.000

1118

UCHWAŁA Nr VII/58/2003 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 20 marca 2003 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Suchym Lesie na terenie działek o nr ewid. 860/16 i 860/17

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15, poz. 139 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwała co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie działek o nr ewid. 860/16 i 860/17 w Suchym Lesie, będący zmianą miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ul. Leśnej i Sprzecznej, na terenie tych działek.

2. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze działek wymienionych w ust. 1.

3. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu, opracowany w skali 1: 500, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- zmiana powierzchni zabudowy dla terenu objętego planem, przy jednoczesnej ochronie interesów publicznych i lokalnych,
- określenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

§3. Przedmiotem ustaleń planu są:

- tereny zabudowy działalności gospodarczej, oznaczone na rysunku planu symbolem P/UR,
- zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną
- zasady ochrony środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi.

§4. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- symbol oznaczający przeznaczenie terenu,
- linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu i różnych sposobach zagospodarowania,
- nieprzekraczalna linia zabudowy.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§5. Dla terenów działalności gospodarczej P/UR ustala się:

- Możliwa lokalizacja zakładów lub obiektów dla działalności gospodarczej z zastrzeżeniem §7 ust. 1 niniejszej uchwały.
- Wprowadza się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych z instalowanymi urządzeniami radiowymi, telekomunikacyjnymi lub innymi stanowiącymi przeszkodę lotniczą.
- Wprowadza się zakaz dalszego wtórnego podziału istniejących nieruchomości.
- Maksymalny nieprzekraczalny procent zabudowy kubaturowej - 40%, przy czym wzdłuż wschodniej granicy działki obowiązuje strefa szer. 5,0 m. wyłączona z zabudowy w związku z przebiegiem za granicą nieruchomości linii elektroenergetycznej N.N.
- Projektowane budynki należy sytuować zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy, wyznaczoną w odległości 10,0 m od frontowej granicy działki, przy czym budynki socjalno - administracyjne należy lokalizować we frontowej części działki, a budynki produkcyjno - magazynowe w głębi.
- Maksymalna dopuszczalna wysokość budynków nie więcej niż 10,0 m. od poziomu terenu. Inne obiekty budowlane nie mogą być wyższe jak 50,0 m. nad poziom terenu.
- Dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, lub kombinacji dachów płaskich i pochyłych pod warunkiem zapewnienia wysokich walorów architektonicznych projektowanych obiektów. Dla obiektów administracyjno - socjalnych zaleca się stosowanie dachów pochyłych o nachyleniu 25°-45°.
- Poziom posadowienia parteru budynków nie wyższy niż 0,5 m nad terenem.
- Ustala się urządzenie placów postojowych (parkingi) o wielkości dostosowanej do potrzeb inwestora we frontowej części działki między nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą ulicy.
- Urządzenie pasa zieleni izolacyjnej o szerokości 2,0 m. wzdłuż tylnej granicy działki oraz zieleni ozdobnej od strony ul. Klonowej.

11. Trwale i estetyczne ogrodzenia nie mogą przekraczać 2,0 m. od poziomu terenu.
12. Ustala się konieczność wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów stałych, zlokalizowane przy granicy nieruchomości.
13. Obsługa komunikacyjna terenu nastąpi z ul. Klonowej.

§6. W zakresie obsługi infrastrukturą techniczną ustala się:

1. Obowiązek wykonania pełnego uzbrojenia obszaru w podstawową sieć infrastruktury technicznej:
 - a) wodociąg - sieć wodociągowa podłączona do gminnej sieci wodociągowej w ul. Klonowej,
 - b) kanalizacja sanitarna - do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej ustala się gromadzenie ścieków bytowych w zbiornikach bezodpływowych o gwarantowanej szczelności i wywóz do miejsc ich utylizacji. Docelowo ścieki odprowadzane będą do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej i dalej, poprzez kolektor sucholeski, do systemu kanalizacyjnego m. Poznania,
 - c) ścieki technologiczne - wymagane jest przyjęcie takiej technologii oczyszczania ścieków, która zapewni bardzo wysoki stopień redukcji zanieczyszczeń przed wprowadzeniem ścieków do sieci kanalizacji sanitarnej lub - czasowo - do zbiorników bezodpływowych,
 - d) kanalizacja deszczowa - odprowadzenie wód deszczowych nastąpi docelowo do systemu kanalizacji deszczowej, do czasu realizacji kanalizacji deszczowej wody deszczowe należy zagospodarować w granicach własnej działki nie naruszając interesu osób trzecich,
 - e) sieć energetyczna - podziemna skablowana, zasilana z istniejącej w ul. Klonowej linii kablowej N.N. pod warunkiem, że moc maksymalna na każdą działkę nie przekroczy wartości 27 kW,
2. Ustala się stosowanie do celów grzewczych paliw płynnych lub nowoczesnego ogrzewania elektrycznego. Docelowo do celów grzewczych możliwe będzie stosowanie paliw gazowych.
3. Podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.

§7. Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenu w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi:

1. Na terenie objętym planem zakazuje się lokalizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko lub innych, odpowiadających im zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie złożenia wniosku o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

2. Szczególne warunki zagospodarowania działki wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego:

- a) wszelka ewentualna uciążliwość obiektów działalności gospodarczej powinna mieścić się w granicach własnej działki, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- b) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu lub rozlewania na działce,
- c) zakaz stosowania nośników energii cieplnej szczególnie szkodliwych dla środowiska, takich jak koks, węgiel i spalanie odpadów,
- d) wszelkie place, parkingi i dojazdy o utwardzonej nawierzchni powinny być wyposażone w system kanalizacji deszczowej, w przypadku nawierzchni nieutwardzonej lub częściowo nieutwardzonej (ażurowej) należy zabezpieczyć środowisko gruntowo-wodne przed infiltracją zanieczyszczeń.

3. Ustala się zasady kształtowania klimatu akustycznego - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

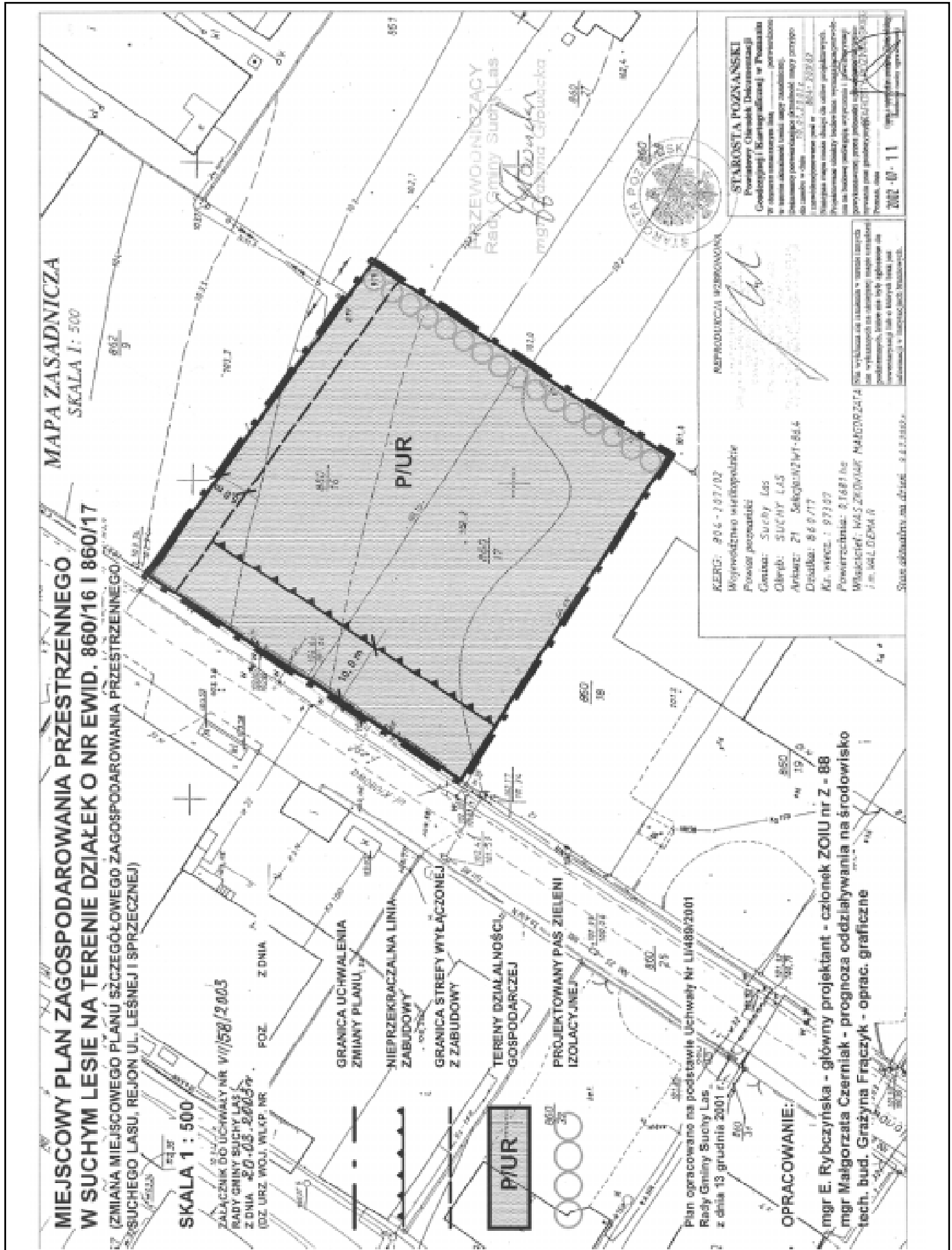
§8. Ustala się 20% stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu.

§9. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego Suchego Lasu, rejon ul. Leśnej i Sprzecznej, uchwalonego Uchwałą Rady Gminy Suchy Las NrXIV/77/94 z dnia 2 grudnia 1994 r., ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Poznańskiego Nr 21 z dnia 6 grudnia 1994 r. poz. 228.

§10. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Suchy Las
(-) mgr Grażyna Głowacka



1119

UCHWAŁA Nr VI/52/03 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 26 marca 2003 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Gołańcz z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 15, poz. 148 z 2003 r.) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

§1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Gołańcz z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „wierzytelnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub części, jeżeli:

- 1) nie ściągnięto jej w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne.

2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 również z urzędu.

§3. 1. Do umarzania wierzytelności uprawnionym jest Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz.

2. Jeżeli wartość wierzytelności jest równa lub przekracza 5-krotność kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, Burmistrz jest zobowiązany zasięgnąć opinii Komisji Rolnictwa, Finansów i Ochrony Środowiska.

3. Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną.

4. Organ właściwy do umarzania wierzytelności uprawniony jest również do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§4. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organy uprawnione do udzielania ulg, na wniosek dłużnika mogą odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności, bądź rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty mając na uwadze możliwość płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes gminy.

§5. 1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno - prawnym
 - w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze cywilno - prawnym w drodze umowy lub w formie jednostronnego oświadczenia stron.

§6. 1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg w formie odroczeń i rat.

2. Sprawozdanie składa się wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminach jednego miesiąca od zakończenia okresu sprawozdawczego.

3. Sprawozdanie winno zawierać w szczególności określenie dłużnika i termin płatności wierzytelności oraz:

- 1) przy odroczeniu - kwotę podlegającą odroczeniu oraz terminy płatności odroczonej wierzytelności,
- 2) przy rozłożeniu na raty - kwotę podlegającą rozłożeniu na raty, liczbę rat, a także terminy płatności i wielkość poszczególnych rat

4. Dane w sprawozdaniu wykazuje się narastająco od początku roku

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy
(-) *Eugeniusz Hańczuk*

1120

UCHWAŁA Nr VII/43/2003 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 2 kwietnia 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Kleszczewie

Na podstawie art. 17 ust. 4 oraz art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „h” ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr VII/53/99 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Kleszczewie zmienionej Uchwałą Nr XXXIII/197/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 7 listopada 2001 r. wprowadza się następującą zmianę

§1 otrzymuje brzmienie:

„Z dniem 1 września 2003 r. przedłuża się na czas nieokreślony funkcjonowanie Zespołu Szkół w Kleszczewie obejmującego Szkołę Podstawową w Kleszczewie i Gimnazjum w Kleszczewie.

Obwód Zespołu Szkół obejmuje:

- 1) Obwód Szkoły Podstawowej w Kleszczewie tj. miejscowości Bugaj, Bylin, Gowarzewo, Kleszczewo, Lipowice, Markowice, Nagradowice, Poklatki, Tanibórz.
- 2) Obwód Gimnazjum w Kleszczewie tj. miejscowości Bugaj, Bylin, Gowarzewo, Kleszczewo, Krerowo, Krzyżowniki, Lipowice, Markowice, Nagradowice, Poklatki, Śródka, Tanibórz, Zimin”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

1121

UCHWAŁA Nr VII/44/2003 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 2 kwietnia 2003 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Tulcach

Na podstawie art. 17 ust. 4 oraz art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Kleszczewie uchwała, co następuje:

§1. W uchwale Nr VII/54/99 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Tulcach zmienionej Uchwałą Nr XXXIII/198/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 7 listopada 2001 r. wprowadza się następującą zmianę:

§1 otrzymuje brzmienie:

„Z dniem 1 września 2003 r. przedłuża się na czas nieokreślony funkcjonowanie Zespołu Szkół w Tulcach obejmującego Szkołę Podstawową w Tulcach i Gimnazjum w Tulcach.

Obwód Zespołu Szkół obejmuje:

- 1) Obwód Szkoły Podstawowej w Tulcach tj. miejscowości Komorniki, Tulce, Szewce
- 2) Obwód Gimnazjum w Tulcach tj. miejscowości Komorniki, Tulce, Szewce.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Ewa Lesińska

1122

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY KLESZCZEWO ZA 2002 r.

Budżet Gminy po uwzględnieniu zmian w ciągu 2002 r. został wykonany po stronie dochodów w 96,74% tj. na plan 7.690.087 zł wykonano 7.439.635 zł, natomiast wydatki zostały wykonane w wysokości 96,62% tj. na plan 8.355.803 zł wykonano 8.073.627 zł.

Na planowany deficyt w wysokości 665.716 zł wykonanie wynosi 633.992 zł tj. 99,74% planu. Finansowanie deficytu po stronie wykonania wynosi 868.253 zł.

Analizy realizacji budżetu dokonano w oparciu o sporządzone sprawozdania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 13 marca 2001 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej tj:

- Rb-27S roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostek samorządu terytorialnego
 - Rb-28S roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostek samorządu terytorialnego
 - Rb-NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie
 - Rb-PDP roczne sprawozdanie z wykonania podstawowych dochodów podatkowych
 - Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostek samorządu terytorialnego
 - Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności jednostek samorządu terytorialnego
 - RB-27 ZZ kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami
 - Rb-50 kwartalne sprawozdanie o dotacjach (wydatkach) związanych z wykonaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego
- Realizację budżetu za 2002 r. po stronie dochodów i wydatków przedstawia informacja w układzie tabelarycznym w zakresie nie mniejszym niż uchwała budżetowa.

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.000	3.759	187,95
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	2.000	3.759	187,95
		069	Wpływy z różnych opłat	2.000	3.759	187,95
020			Leśnictwo	1.000	613	61,30
	02095		Pozostała działalność	1.000	613	61,30
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.000	613	61,30
700			Gospodarka mieszkaniowa	955.203	695.371	72,80
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	955.203	695.371	72,80
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	25.000	24.040	96,16
		069	Wpływy z różnych opłat	500	216	43,20
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	77.400	71.221	92,07
		076	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	1.070	1.381	129,07

		077	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	849.433	595.125	70,06
		092	Pozostałe odsetki	1.800	3.388	188,22
750			Administracja publiczna	130.818	133.633	102,15
	75011		Urzędy wojewódzkie	24.000	24.000	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	24.000	24.000	100,00
	75020		Starostwa powiatowe	1.700	1.700	100,00
		232	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	1.700	1.700	100,00
	75023		Urzędy gmin	3.800	6.615	174,08
		069	Wpływy z różnych opłat	2.000	3.809	190,45
		083	Wpływy z usług	1.800	2.806	155,89
	75056		Spis powszechny i inne	14.228	14.228	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.228	14.228	100,00
	75095		Pozostała działalność	87.090	87.090	100,00
		048	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	83.000	82.970	99,96
		069	Wpływy z różnych opłat	4.090	4.120	100,73
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.930	12.930	100,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	624	624	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	624	624	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmiku województwa	12.306	12.306	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	12.306	12.306	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600	600	100,00
	75414		Obrona cywilna	600	600	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	600	600	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.634.760	2.626.483	99,69
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.100	12.406	122,83
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	10.000	12.328	123,28
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100	78	78,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	618.250	597.713	96,68
		031	Podatek od nieruchomości	433.300	417.056	96,25
		032	Podatek rolny	170.000	166.417	97,89
		033	Podatek leśny	1.550	1.598	103,10
		034	Podatek od środków transportowych	2.400	2.414	100,58

		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	-	783	-
		069	Wpływy z różnych opłat	-	8	-
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	11.000	9.437	85,79
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.314.926	1.378.750	104,85
		031	Podatek od nieruchomości	435.000	451.504	103,79
		032	Podatek rolny	473.000	486.614	102,88
		033	Podatek leśny	8	14	175
		034	Podatek od środków transportowych	50.900	55.241	108,53
		036	Podatek od spadków i darowizn	5.000	2.564	51,28
		043	Wpływy z opłaty targowej	100	66	66
		045	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	9.000	6.971	77,46
		050	Podatek od czynności cywilnoprawnych	324.418	352.448	108,64
		069	Wpływy z różnych opłat	1.500	2.822	188,13
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	16.000	20.506	128,16
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	20.000	18.811	94,06
		041	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000	18.802	94,01
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	-	9	-
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	671.484	618.803	92,15
		001	Podatek dochodowy od osób fizycznych	670.483	620.157	92,49
		002	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.001	-1.354	-135,26
758			Różne rozliczenia	3.318.384	3.331.339	100,39
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.903.343	2.903.343	100,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.903.343	2.903.343	100,00
	75802		Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	2.353	2.353	100,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.353	2.353	100,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	356.455	356.455	100,00
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	356.455	356.455	100,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	56.233	69.188	123,04
		092	Pozostałe odsetki	56.000	68.939	123,11
		097	Wpływy z różnych dochodów	233	249	106,87
801			Oświata i wychowanie	57.514	56.583	98,38
	80101		Szkoły podstawowe	28.833	27.902	96,77
		092	Pozostałe odsetki	1.100	101	9,18
		097	Wpływy z różnych dochodów	420	488	116,19
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.475	2.475	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	24.838	24.838	100,00
	80110		Gimnazja	13.684	13.684	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin.	13.684	13.684	100,00
	80195		Pozostała działalność	14.997	14.997	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	14.997	14.997	100,00
853			Opieka społeczna	357.948	355.266	99,25
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	15.900	13.223	83,16

		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	15.900	13.223	83,16
85314			Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	203.400	203.400	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	203.400	203.400	100,00
85315			Dotatki mieszkaniowe	47.453	47.453	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	47.453	47.453	100,00
85316			Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	12.300	12.300	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	12.300	12.300	100,00
85319			Ośrodki pomocy społecznej	47.838	47.833	100,00
		092	Pozostałe odsetki	28	22	78,57
		097	Wpływy z różnych opłat	10	11	110,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	47.800	47.800	100,00
85328			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	12	12	100,00
		083	Wpływy z usług	12	12	100,00
85395			Pozostała działalność	31.045	31.045	100,00
		083	Wpływy z usług	214	214	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.800	1.800	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	29.031	29.031	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	92.624	91.912	99,23
85401			Świetlice szkolne	1.054	1.054	100,00
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	1.054	1.054	100,00
85404			Przedszkola	76.570	76.189	99,50
		083	Wpływy z usług	76.000	76.085	100,11
		092	Pozostałe odsetki	470	19	4,04
		097	Wpływy z różnych dochodów	100	85	85
85495			Pozostała działalność	15.000	14.669	97,79
		083	Wpływy z usług	15.000	14.669	97,79
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	78.503	83.343	106,16
90015			Oświetlenie ulic, placów i dróg	63.503	63.503	100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	63.503	63.503	100,00
90095			Pozostała działalność	15.000	19.840	132,27
		069	Wpływy z różnych opłat	15.000	19.840	132,27
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	47.803	47.803	100,00
92114			Pozostałe instytucje kultury	47.803	47.803	100,00
		083	Wpływy z usług	47.782	47.782	100,00
		092	Pozostałe odsetki	21	21	100,00
			Razem:	7.690.087	7.439.635	96,74

WYKONANIE PLANU DOTACJI CELOWYCH OTRZYMANE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA REALIZACJĘ ZADAŃ BIEŻĄCYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI ZA 2003 R.

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
750		Administracja publiczna	38.228	38.228	100,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	24.000	24.000	100,00
	75056	Spis powszechny i inne	14.228	14.228	100,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.930	12.930	100,00
	75101	Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	624	624	100,00
	75109	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmiku województwa	12.306	12.306	100,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600	600	100,00
	75414	Obrona cywilna	600	600	100,00
801		Oświata i wychowanie	2.475	2.475	100,00
	80101	Szkoły podstawowe	2.475	2.475	100,00
853		Opieka społeczna	281.200	278.523	99,04
	85313	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	15.900	13.223	83,16
	85314	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	203.400	203.400	100,00
	85316	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	12.300	12.300	100,00
	85319	Ośrodki pomocy społecznej	47.800	47.800	100,00
	85395	Pozostała działalność	1.800	1.800	100,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	63.503	63.503	100,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	63.503	63.503	100,00
		Razem:	398.936	396.259	99,33

WYKONANIE PLANU DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZA 2002 R.

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
750			Administracja publiczna	6.000	8.011	133,52
	75011		Urzędy wojewódzkie	6.000	8.011	133,52
		069	Wpływy z różnych opłat	6.000	8.011	133,52

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.213.420	1.212.662	99,94
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.200.000	1.199.830	99,99
		6210	Dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych.	1.200.000	1.199.830	99,99
	01030		Izby rolnicze	13.420	12.832	95,62
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	13.420	12.832	95,62
600			Transport i łączność	372.500	302.532	81,22
	60014		Drogi publiczne powiatowe	30.000	30.000	100,00

		6300	Wydatki na pomoc finansową udzieloną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	30.000	30.000	100,00
	60016		Drogi publiczne gminne	342.500	272.532	79,57
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.250	6.483	63,25
		4270	Zakup usług remontowych	117.000	78.333	66,95
		4300	Zakup usług pozostałych	56.250	32.767	58,25
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	19.000	18.960	99,79
		6210	Dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych.	140.000	135.989	97,14
700			Gospodarka mieszkaniowa	5.800	1.913	32,98
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	5.800	1.913	32,98
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	160	159	99,38
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.290	324	25,12
		4270	Zakup usług remontowych	2.850	1.243	43,61
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500	187	12,47
710			Działalność usługowa	448.334	443.940	90,02
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	16.000	11.776	73,60
		4300	Zakup usług pozostałych	16.000	11.776	73,60
	71095		Pozostała działalność	432.334	432.164	99,96
		2610	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego lub gospodarstwa pomocniczego	408.334	408.334	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.400	7.365	99,53
		4300	Zakup usług pozostałych	16.600	16.465	99,19
750			Administracja publiczna	1.114.318	1.071.324	96,14
	75011		Urzędy wojewódzkie	24.000	24.000	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15.429	15.429	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300	1.300	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.991	2.991	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	410	410	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.020	1.020	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.711	1.711	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	480	480	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	659	659	100,00
	75020		Starostwa powiatowe	1.700	1.700	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.413	1.413	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	253	253	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	34	34	100,00
	75022		Radę gmin	56.300	48.084	85,41
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	52.100	45.883	88,07
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.900	1.473	77,53
		4300	Zakup usług pozostałych	1.800	423	23,50
		4410	Podróże służbowe krajowe	500	305	61,00
	75023		Urzędy gmin	983.090	950.435	96,68
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	760	608	80,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	543.390	539.436	99,27
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	47.200	47.172	99,94
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	105.880	100.529	94,95
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.410	14.204	98,57
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	53.300	50.543	94,83
		4260	Zakup energii	24.000	22.233	92,64
		4270	Zakup usług remontowych	21.000	20.968	99,85
		4300	Zakup usług pozostałych	115.000	105.722	91,93
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.100	6.729	73,95
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000	787	78,70
		4430	Różne opłaty i składki	15.300	12.934	84,54

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.750	11.196	87,81
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000	17.374	86,87
	75047		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	35.000	32.877	93,93
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	14.000	13.153	93,95
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	262	52,40
		4300	Zakup usług pozostałych	20.500	19.462	94,94
	75056		Spis powszechny i inne	14.228	14.228	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.600	13.600	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	148	148	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	299	299	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	181	181	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	14.930	14.828	99,32
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	624	624	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	35	35	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5	5	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52	52	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	532	532	100,00
	75109		Wybory do rad Gminy	14.306	14.204	99,29
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.622	7.622	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	141	141	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19	19	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.453	1.447	99,59
		4300	Zakup usług pozostałych	4.648	4.552	97,93
		4410	Podróże służbowe krajowe	423	423	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	70.000	68.694	98,13
	75412		Ochotnicze straże pożarne	69.400	68.094	98,12
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.820	1.804	99,12
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200	176	88,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.000	25.935	99,75
		4260	Zakup energii	10.880	10.077	92,62
		4270	Zakup usług remontowych	1.050	982	93,52
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	19.673	98,37
		4430	Różne opłaty i składki	9.450	9.447	99,97
	75414		Obrona cywilna	600	600	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600	600	100,00
757			Obsługa długu publicznego	100.000	77.096	77,10
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	100.000	77.096	77,10
		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	100 000	77.096	77,10
758			Różne rozliczenia	20.000	-	-
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	20.000	-	-
		4810	Rezerwy	20.000	-	-
801			Oświata i wychowanie	3.059.576	3.048.473	99,64
	80101		Szkoły podstawowe	1.924.503	1.920.037	99,77
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	364.179	364.179	100,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	76.175	76.079	99,87
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.475	2.475	100,00
		3250	Stypendia różne	250	250	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	811.373	811.246	99,98
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	71.567	71.565	99,99
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	164.840	164.768	99,96
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22.554	22.524	99,87
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.680	25.580	99,61

		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.126	4.076	98,79
		4260	Zakup energii	70.647	70.634	99,98
		4270	Zakup usług remontowych	106.401	106.386	99,99
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.934	1.902	98,35
		4300	Zakup usług pozostałych	49.268	49.202	99,87
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.535	2.378	93,81
		4430	Różne opłaty i składki	3.230	3.225	99,85
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	92.269	92.269	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	55.000	51.299	93,27
	80110		Gimnazja	851.389	850.751	99,93
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	48.820	48.764	99,89
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	510.900	510.841	99,99
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	33.000	32.991	99,97
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	103.063	103.006	99,94
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.279	14.152	99,11
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.755	13.628	99,08
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.959	1.930	98,52
		4260	Zakup energii	36.550	36.524	99,93
		4270	Zakup usług remontowych	12.630	12.622	99,94
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.070	1.030	96,26
		4300	Zakup usług pozostałych	14.095	14.042	99,62
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.286	1.247	96,97
		4430	Różne opłaty i składki	1.760	1.752	99,55
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	58.222	58.222	100,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	204.210	204.143	99,97
		4300	Zakup usług pozostałych	204.210	204.143	99,97
	80146		Dokształcenie i doskonalenie nauczycieli	14.030	8.160	58,16
		3250	Stypendia różne	14.030	8.160	58,16
	80195		Pozostała działalność	65.444	65.382	99,91
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36.511	36.510	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.614	4.614	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.110	7.110	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	975	974	99,90
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	155	155	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	90	90	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	77	76	98,70
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.912	15.853	99,63
851			Ochrona zdrowia	98.174	98.128	99,95
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	98.174	98.128	99,95
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	51.660	51.643	99,97
		4300	Zakup usług pozostałych	46.474	46.455	99,96
		4410	Podróże służbowe krajowe	40	30	75,00
853			Opieka społeczna	591.025	579.865	98,11
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	15.900	13.223	83,16
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	15.100	12.441	82,39

	4580	Pozostałe odsetki	800	782	97,75
85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	237.900	237.900	100,00
	3110	Świadczenia społeczne	226.979	226.979	100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.869	10.869	100,00
	4580	Pozostałe odsetki	52	52	100,00
85315		Dodatki mieszkaniowe	128.700	120.241	93,42
	3110	Świadczenia społeczne	128.200	120.241	93,79
	4300	Zakup usług pozostałych	500	-	-
85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	12.300	12.300	100,00
	3110	Świadczenia społeczne	12.300	12.300	100,00
85319		Ośrodki pomocy społecznej	140.583	140.560	99,98
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	130	129	99,23
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	92.912	92.911	100,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.780	5.780	100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.344	17.343	99,99
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.420	2.414	99,75
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.710	2.710	100,00
	4260	Zakup energii	2.570	2.566	99,84
	4300	Zakup usług pozostałych	13.247	13.246	99,99
	4410	Podróże służbowe krajowe	750	744	99,20
	4430	Różne opłaty i składki	250	247	98,80
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.470	2.470	100,00
85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	9.511	9.510	99,99
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.271	1.271	100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	27	26	96,30
	4300	Zakup usług pozostałych	8.213	8.213	100,00
85395		Pozostała działalność	46.131	46.131	100,00
	3110	Świadczenia społeczne	31.944	31.944	100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.228	2.228	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.911	1.911	100,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.048	10.048	100,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	581.976	581.129	99,85
85401		Świetlice szkolne	115.421	115.067	99,69
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.939	2.938	99,97
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	78.948	78.754	99,75
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.170	3.167	99,91
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.512	14.478	99,77
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.009	1.984	98,76
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.770	2.759	99,60
	4260	Zakup energii	850	798	93,88
	4280	Zakup usług zdrowotnych	47	28	59,57
	4300	Zakup usług pozostałych	102	94	92,16
	4410	Podróże służbowe krajowe	870	863	99,20
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.204	9.204	100,00
85404		Przedszkola	459.391	458.898	99,89

		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	27.566	27.566	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	254.210	254.199	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.060	20.056	99,98
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	51.500	51.423	99,85
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.283	7.282	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.800	8.790	99,89
		4220	Zakup środków żywności	26.370	26.038	98,74
		4260	Zakup energii	16.250	16.238	99,93
		4270	Zakup usług remontowych	883	883	100,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	413	413	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19.930	19.924	99,97
		4410	Podróże służbowe krajowe	810	803	99,14
		4430	Różne opłaty i składki	797	766	96,11
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	21.994	21.994	100,00
		4580	Pozostałe odsetki	2.525	2.523	99,92
	85405		Przedszkola specjalne	7.164	7.164	100,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.164	7.164	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	304.487	214.041	70,30
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.100	1.050	95,45
		4300	Zakup usług pozostałych	50	3	6,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.050	1.047	99,71
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	7.500	7.260	96,80
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	474	94,80
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	6.786	96,94
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.000	936	93,60
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	936	93,60
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	134.537	100.306	74,56
		4260	Zakup energii	108.400	82.049	75,69
		4270	Zakup usług remontowych	26.137	18.257	69,85
	90095		Pozostała działalność	160.350	104.489	65,16
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.820	14.616	98,62
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300	1.233	94,85
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.190	3.089	96,83
		4120	Składki na Fundusz Pracy	440	423	96,14
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.600	34.502	99,72
		4260	Zakup energii	15.000	14.918	99,45
		4270	Zakup usług remontowych	13.540	13.540	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	76.760	21.509	28,02
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	700	659	94,14
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	331.263	331.258	100,00
	92114		Pozostałe instytucje kultury	237.903	237.901	100,00
		2550	Dotacja podmiotowe z budżetu dla instytucji kultury	106.762	106.762	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.756	40.755	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.240	5.240	100,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.105	8.105	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.102	1.102	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.473	11.472	100,00
		4260	Zakup energii	32.296	32.296	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.168	25.168	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	625	625	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.153	4.153	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.223	2.223	100,00
	92116		Biblioteki	93.360	93.357	100,00
		2550	Dotacja podmiotowe z budżetu dla instytucji kultury	49.419	49.419	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27.967	27.967	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.678	5.678	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.016	6.015	99,98
		4120	Składki na Fundusz Pracy	825	824	99,88
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	499	499	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek.	1.179	1.179	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	193	193	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	102	101	99,02
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.482	1.482	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	30 000	27.744	92,48
	92695		Pozostała działalność	30 000	27.744	92,48
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.950	15.919	99,81
		4260	Zakup energii	6.030	3.822	63,38
		4300	Zakup usług pozostałych	6.260	6.251	99,86
		4430	Różne opłaty i składki	1.760	1.752	99,55
			Razem wydatki:	8.355.803	8.073.627	96,62

WYKONANIE PLANU WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2003 R.

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa	Plan na 2002 r.	Wykonanie	% wykon. planu
750			Administracja publiczna	38.228	38.228	100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	24.000	24.000	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15.429	15.429	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300	1.300	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.991	2.991	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	410	410	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.020	1.020	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.711	1.711	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	480	480	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	659	659	100,00
	75056		Spis powszechny i inne	14.228	14.228	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.600	13.600	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	148	148	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	299	299	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	181	181	100,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.930	12.930	100,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	624	624	100,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	35	35	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5	5	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52	52	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	532	532	100,00
	75109		Wybory do rad Gminy	12.306	12.306	99,29
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.622	7.622	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	141	141	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19	19	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	243	243	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.858	3.858	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	423	423	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	600	600	100,00
	75414		Obrona cywilna	600	600	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600	600	100,00
801			Oświata i wychowanie	2.475	2.475	100,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.475	2.475	100,00
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.475	2.475	100,00
853			Opieka społeczna	281.200	278.523	99,04
	85313		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	15 900	13.223	83,16
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	15 100	12.441	82,39
		4580	Pozostałe odsetki	800	782	97,75
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	203.400	203.400	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	192.479	192.479	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.869	10.869	100,00
		4580	Pozostałe odsetki	52	52	100,00
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	12.300	12.300	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	12.300	12.300	100,00
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	47.800	47.800	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.600	33.600	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.850	2.850	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.500	6.500	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	900	900	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	750	750	100,00
		4260	Zakup energii	700	700	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.340	1.340	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	160	160	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.000	1.000	100,00
	85395		Pozostała działalność	1.800	1.800	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.800	1.800	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	63.503	63.503	100,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	63.503	63.503	100,00
		4260	Zakup energii	51.677	51.677	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	11.826	11.826	100,00
			Razem:	398.936	369.259	99,33

DEFICYT BUDŻETOWY

PRZYCHODY

Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	400.000	400.000	100,00
955	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych	907.870	1.110.407	122,31
	Razem przychody	1.307.870	1.510.407	115,49

ROZCHODY

Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykon. planu
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	642.154	642.154	100,00

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok "B"
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań