



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 maja 2006 r.

Nr 75

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

1882	– nr 47/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pępowo	7782
1883	– nr 48/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gostyń	7790
1884	– nr 49/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Bolewice, w gminie Miedzichowo	7799
1885	– nr 50/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wojnowice, w gminie Opalenica	7801
1886	– nr 51/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Zbąszyń	7804
1887	– nr 52/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gniezno	7814
1888	– nr 53/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Witrogoszcz, w gminie Łobżenica	7822
1889	– nr 54/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gołuchów	7825
1890	– nr 55/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sulmierzyce	7833
1891	– nr 56/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Białośliwie	7835
1892	– nr 57/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wysoka	7842
1893	– nr 58/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Chocz	7849
1894	– nr 59/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Ujście	7853

UCHWAŁY RAD GMIN

1895	– nr XXIV/130/05 Rady Gminy Mieleszyn z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Mieleszyn na rok 2006	7859
1896	– nr XXXIX/382/2005 Rady Gminy Rokietnica z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy na 2006 rok	7868
1897	– nr XXXII/230/2005 Rady Miejskiej w Ostrogu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu na rok 2006	7881
1898	– nr XXVIII/232/05 Rady Gminy Wągrowiec z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Wągrowiec na 2006 rok	7887
1899	– nr XL/388/06 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września	7902
1900	– nr XL/389/06 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat brutto za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta i Gminy Września	7911
1901	– nr XL/390/06 Rady Gminy we Wrześni z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	7911
1902	– nr XL/397/06 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Września z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych	7919
1903	– nr XXXVIII/308/2006 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 2 marca 2006 r. w sprawie Regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Wolsztyn	7920
1904	– nr XXXVIII/315/2006 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 2 marca 2006 r. w sprawie Regulaminu w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wolsztyn	7926

- 1905** – nr XLIX/306/2006 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/145/2004 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta i gminy Międzychód na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego 7933

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KONINIE

- 1906** – z dnia 24 kwietnia 2006 r. o wynikach wyborów przedterminowych Wójta Gminy Wierzbinek 7934

1882

ROZPORZĄDZENIE Nr 47/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pępowo

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. W rozporządzeniu Nr 17/05 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pępowo (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 179, poz. 4877, z 2006 r. Nr 20, poz.525) wprowadza się następujące zmiany:

1) §2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Obszar i granice aglomeracji Pępowo są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark.1-6), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.”;

2) w § 2 uchyla się ust. 4;

3) załącznik do rozporządzenia, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE

AGLOMERACJI

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY

PĘPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47../06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.0



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

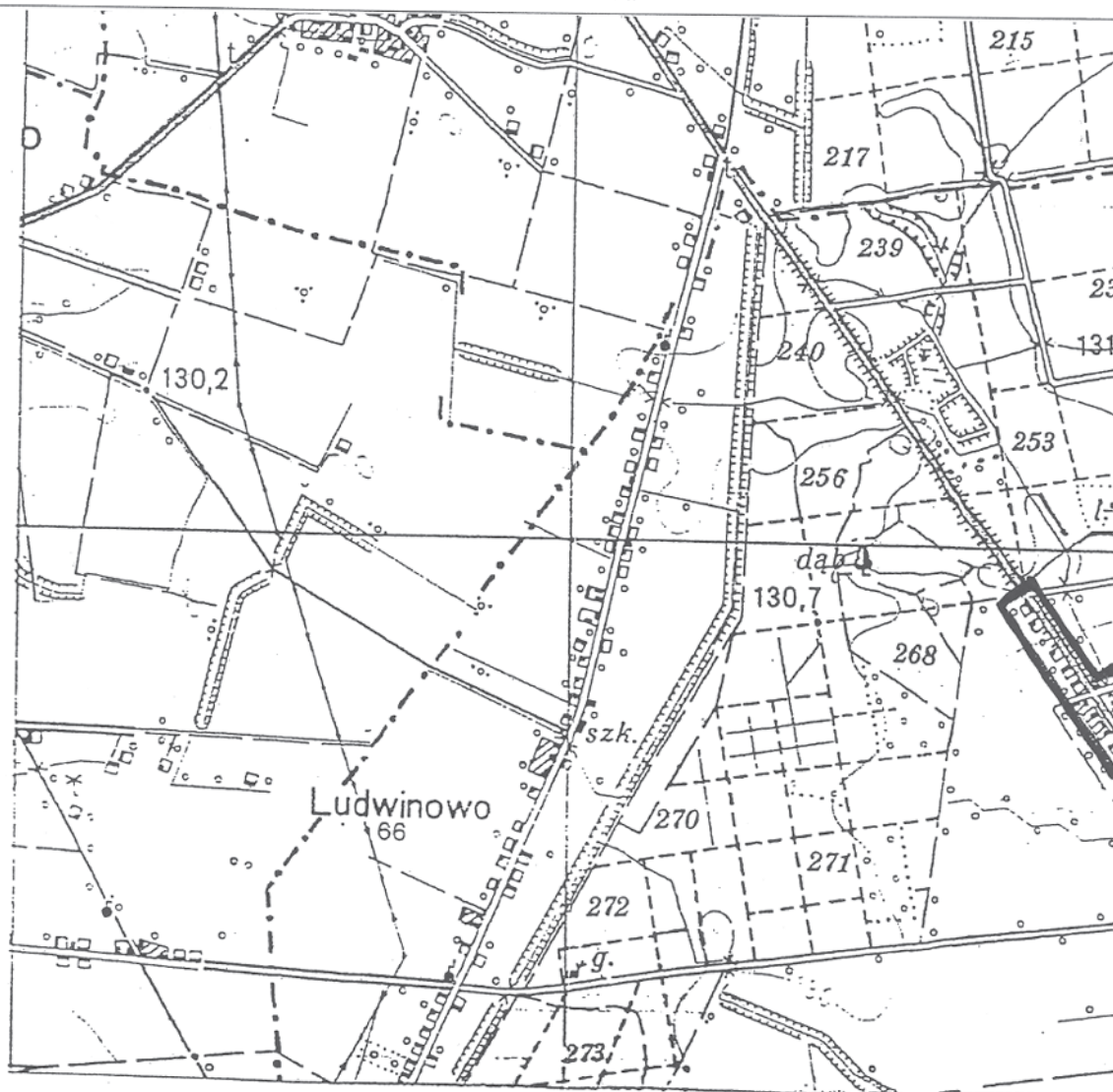
AGLOMERACJI

1 2 km

PEPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.1



LEGENDA



GRANICA AGLOMERACJI



GRANICA GMINY



OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

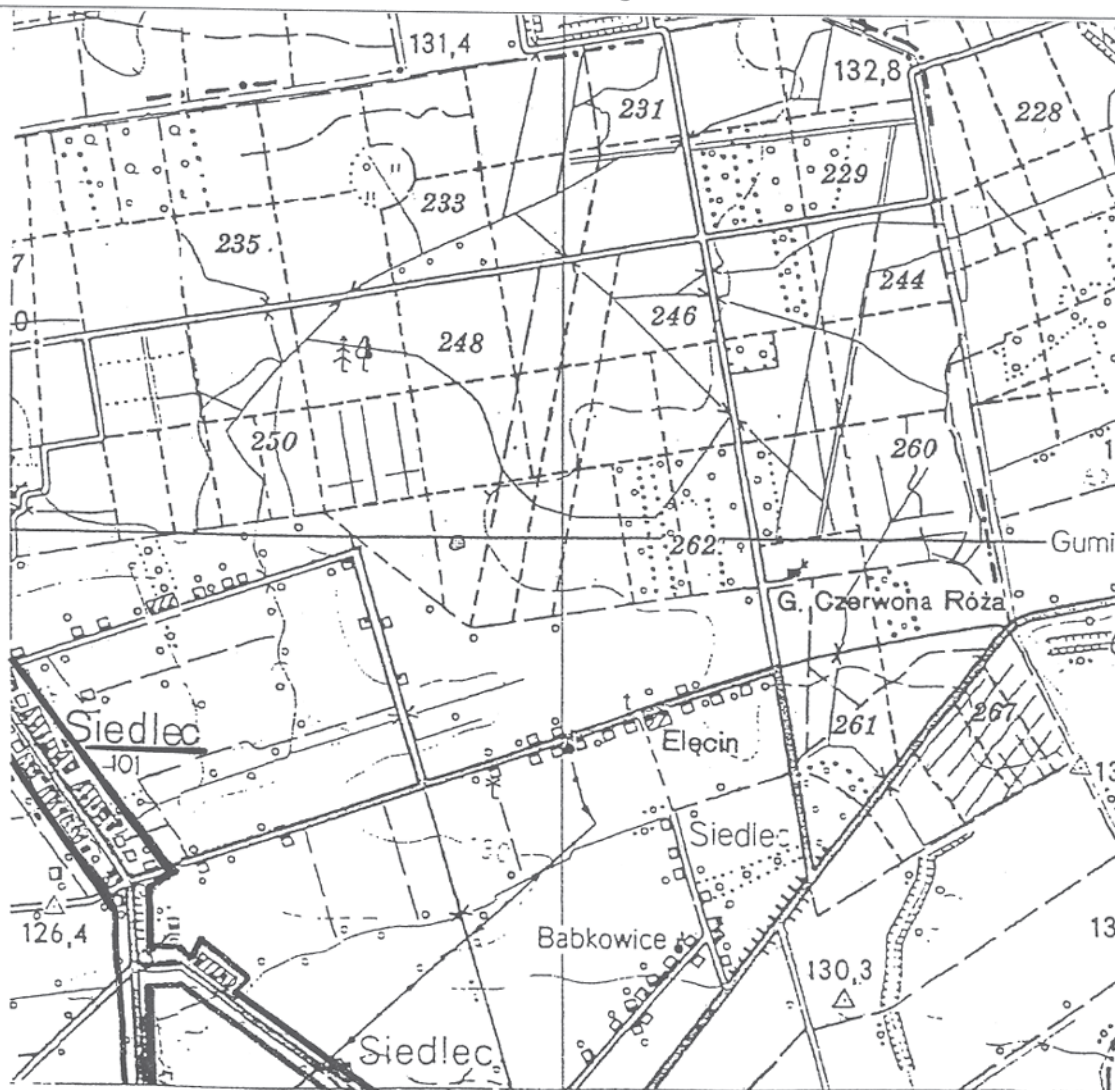
AGLOMERACJI

1 2 km

PĘPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1. 2



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

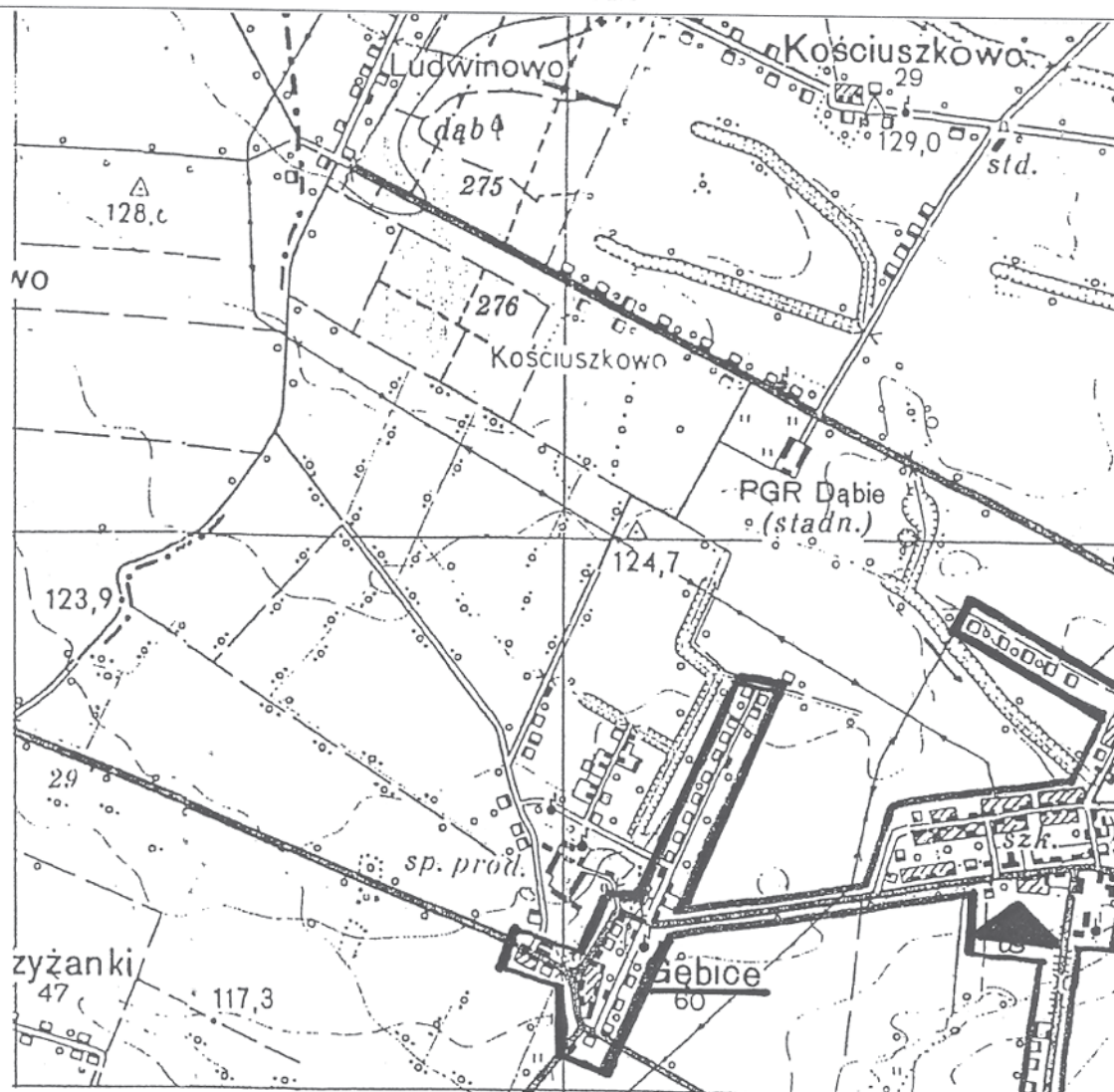
AGLOMERACJI

1 2 km

PEPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.3



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

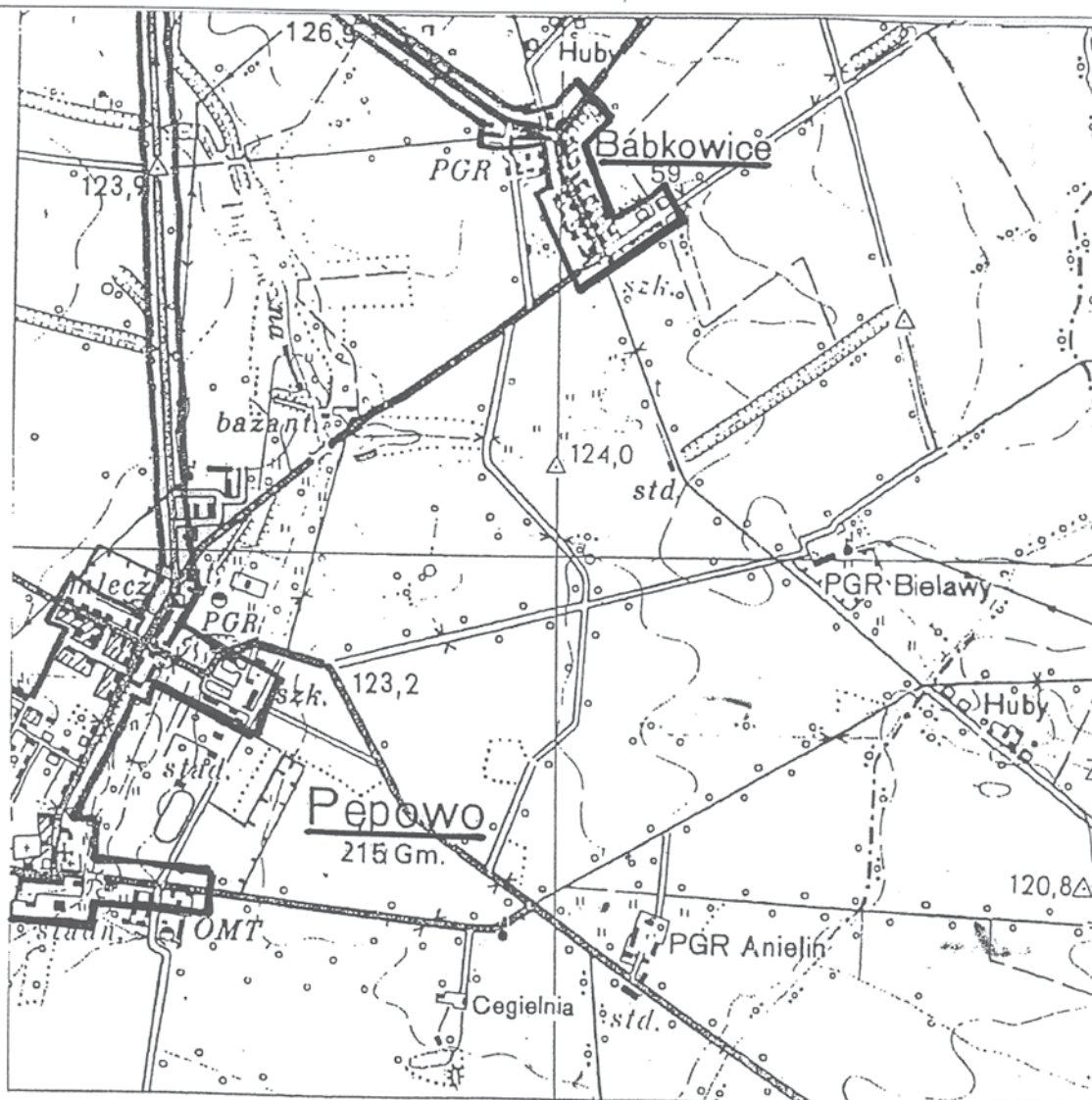
AGLOMERACJI

1 2 km

PEPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47.../06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.4



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

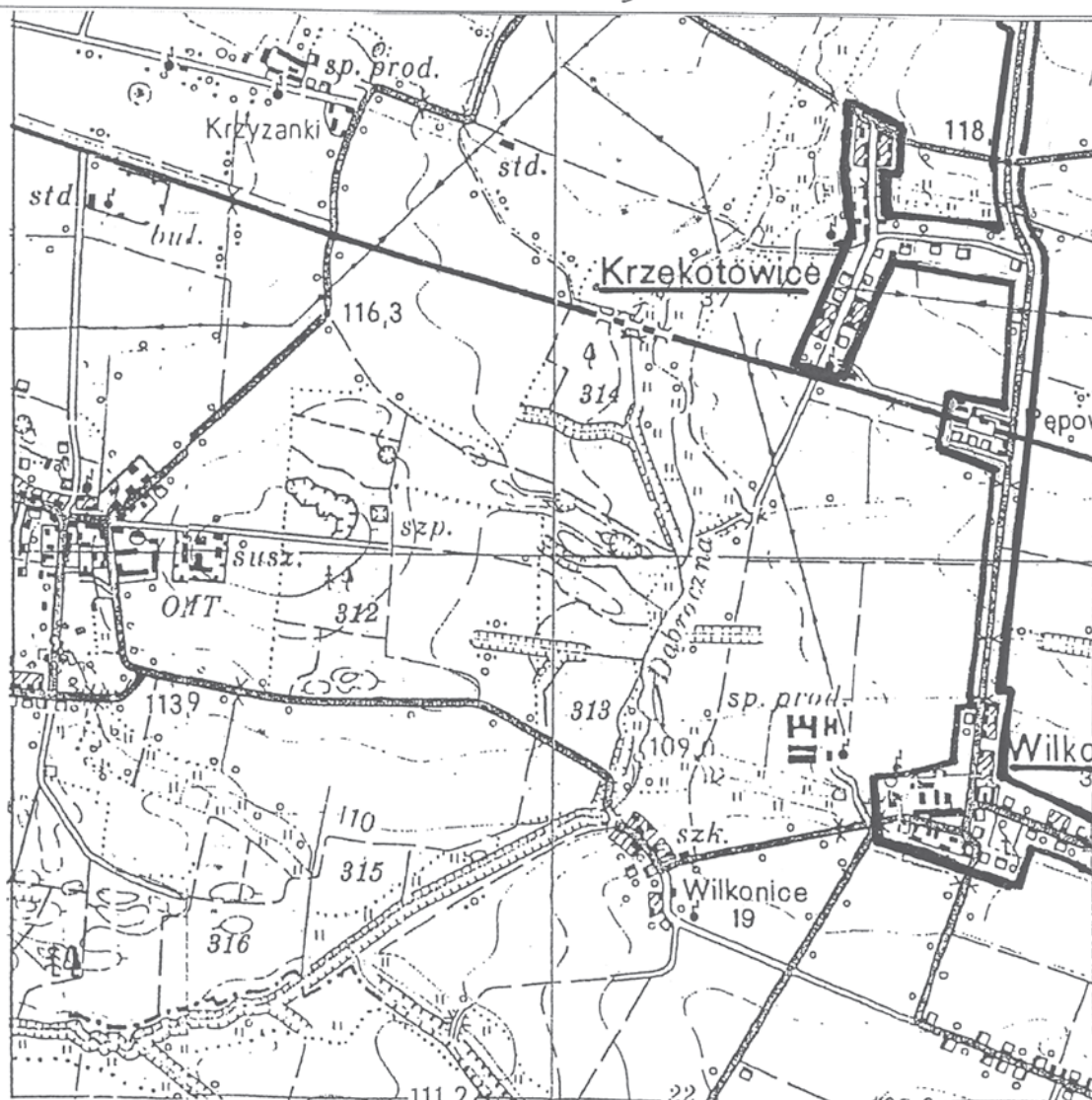
AGLOMERACJI

1 2 km

PEPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47.../06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.5



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

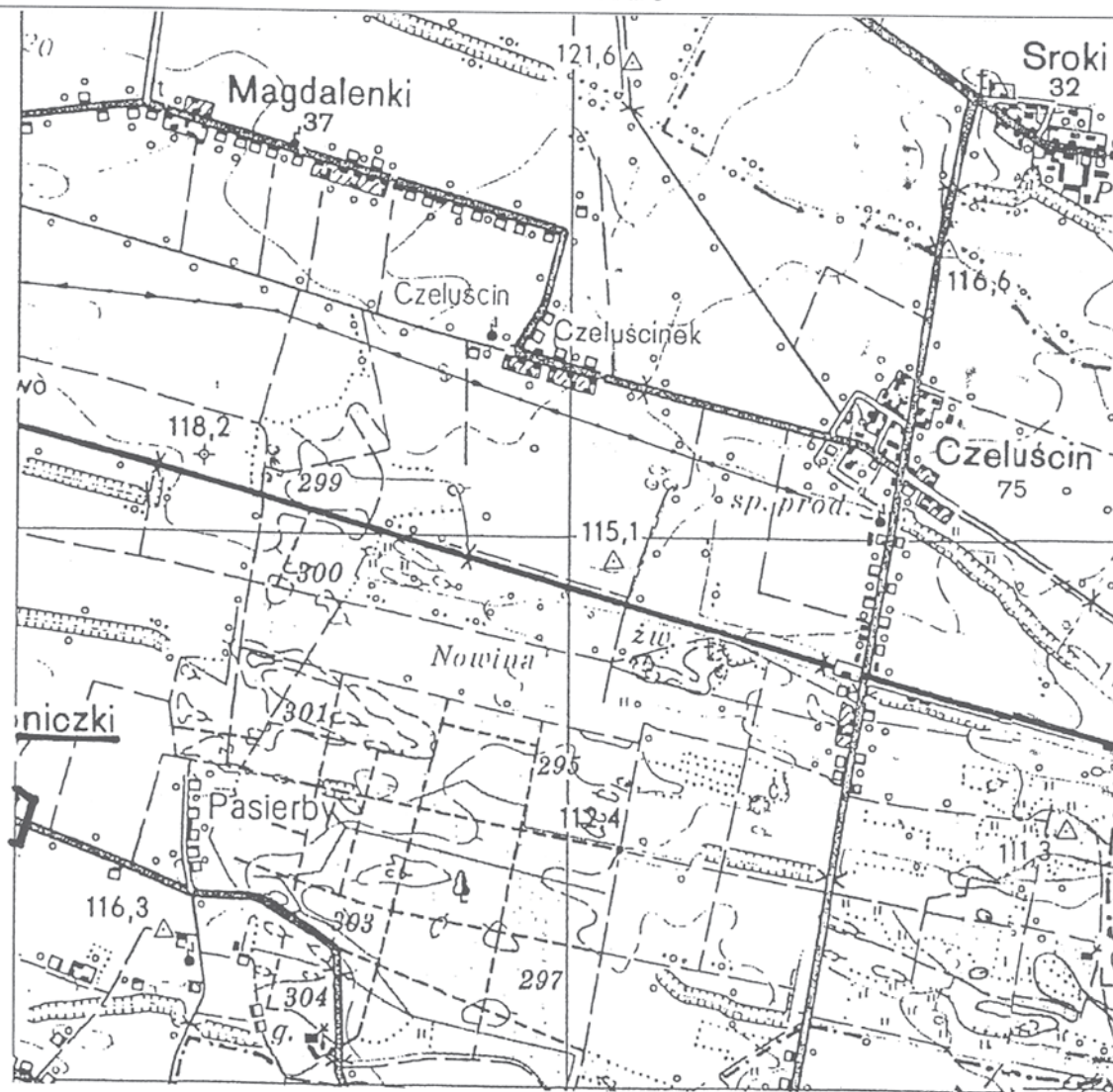
AGLOMERACJI

1 2 km

PĘPOWO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 47./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.6



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - - GRANICA GMINY
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

1883

ROZPORZĄDZENIE Nr 48/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gostyń

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. W rozporządzeniu Nr 16/05 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gostyń (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 179 poz. 4876, z 2006 r. Nr 20, poz. 524) wprowadza się następujące zmiany:

1) §2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Obszar i granice aglomeracji Gostyń są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-7), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.”;

2) w §2 uchyla się ust. 4;

3) załącznik do rozporządzenia, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE

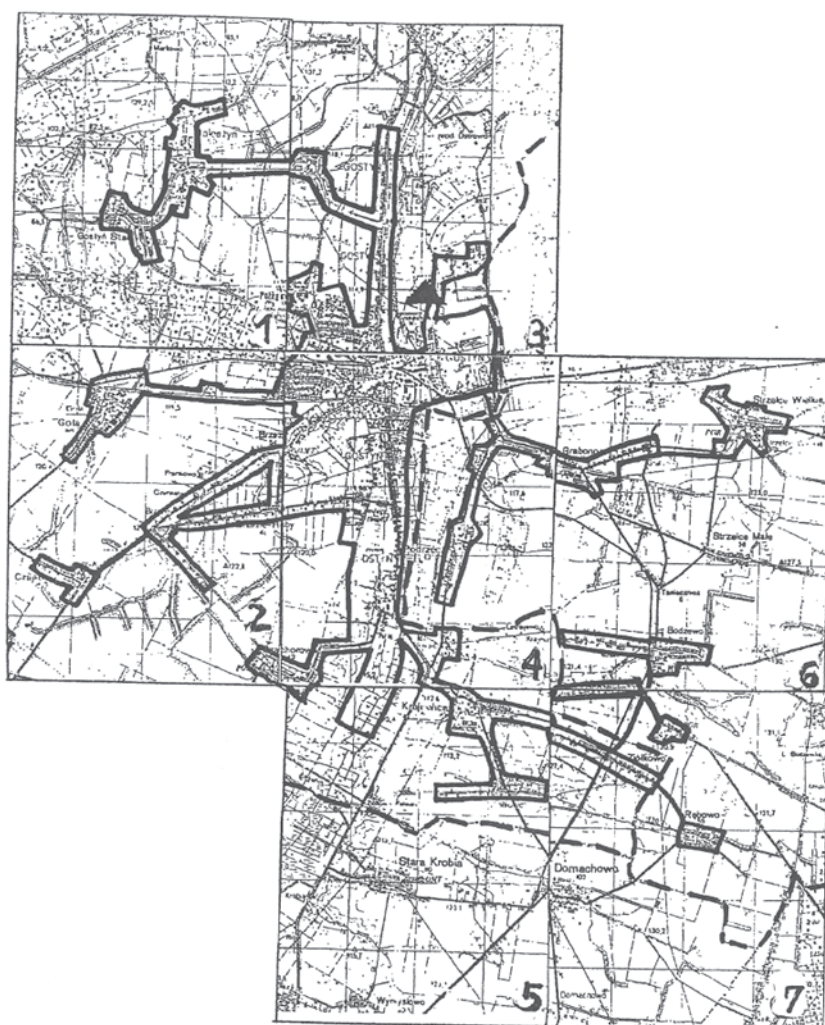
AGLOMERACJI

GOSTYŃ

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.0.



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - - - GRANICA ADMINISTRACYJNA MIASTA
- - - - - GRANICA GMINY



OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE

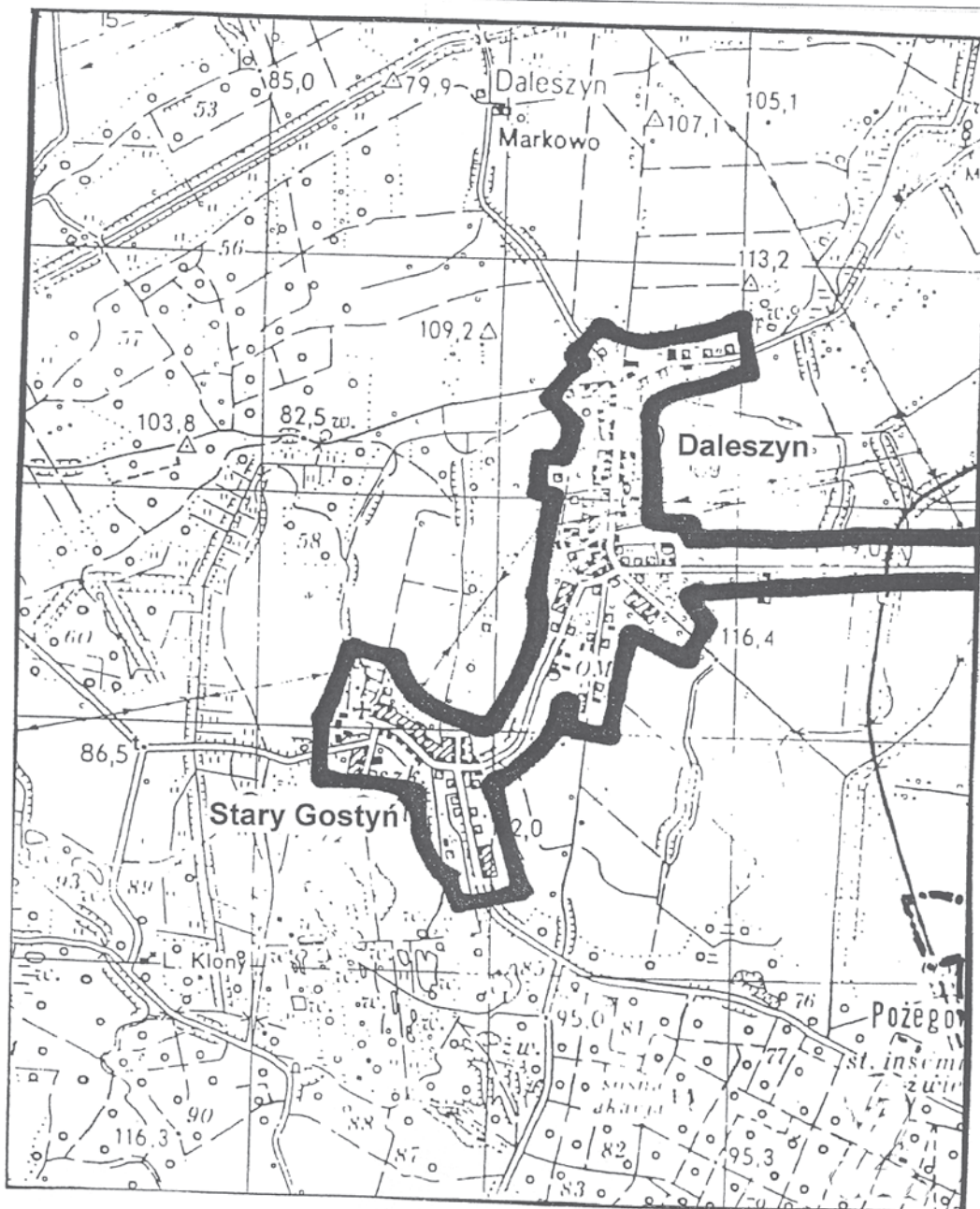
MAPA W SKALI 1 : 25 000

AGLOMERACJI

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.4.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

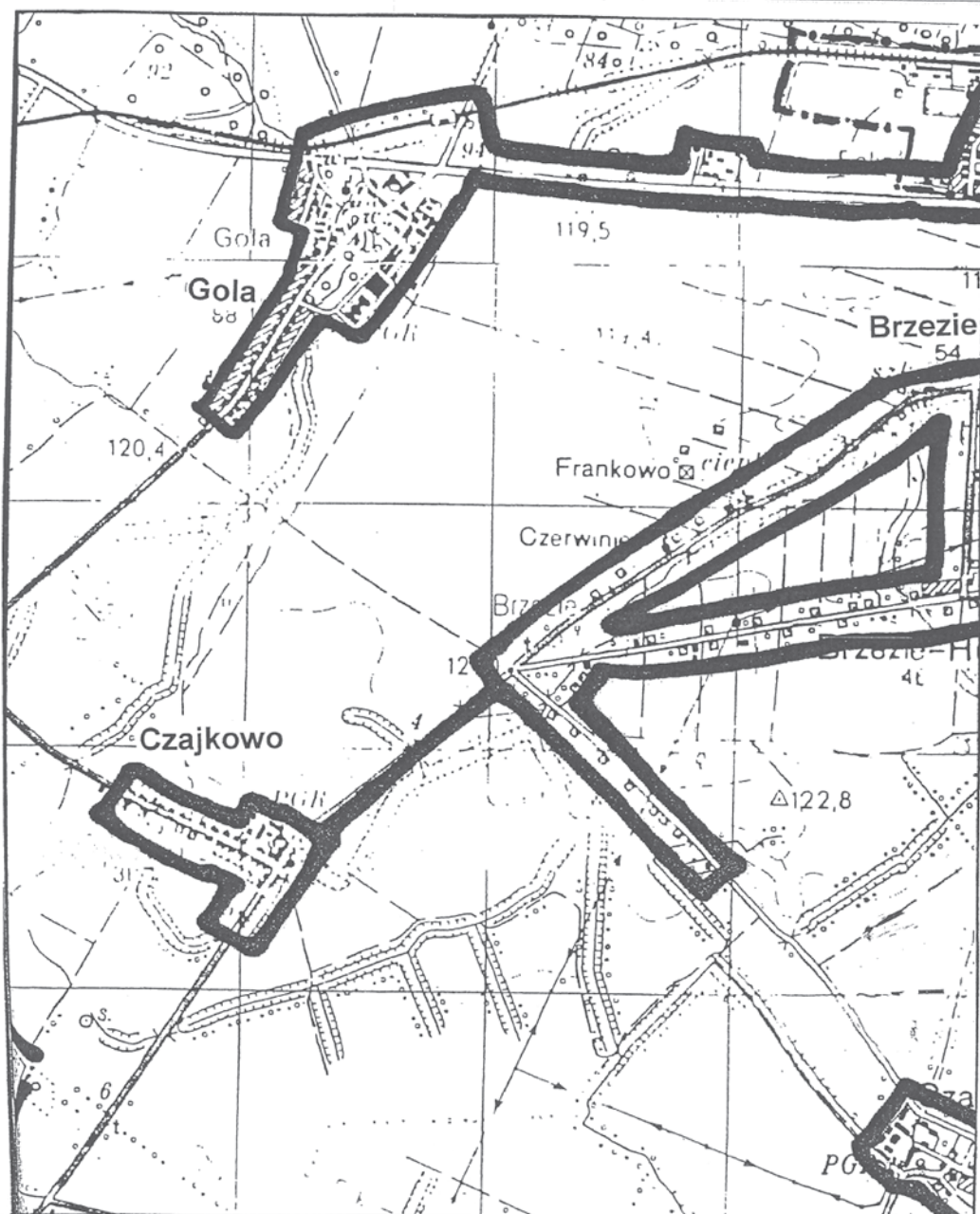
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.2.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

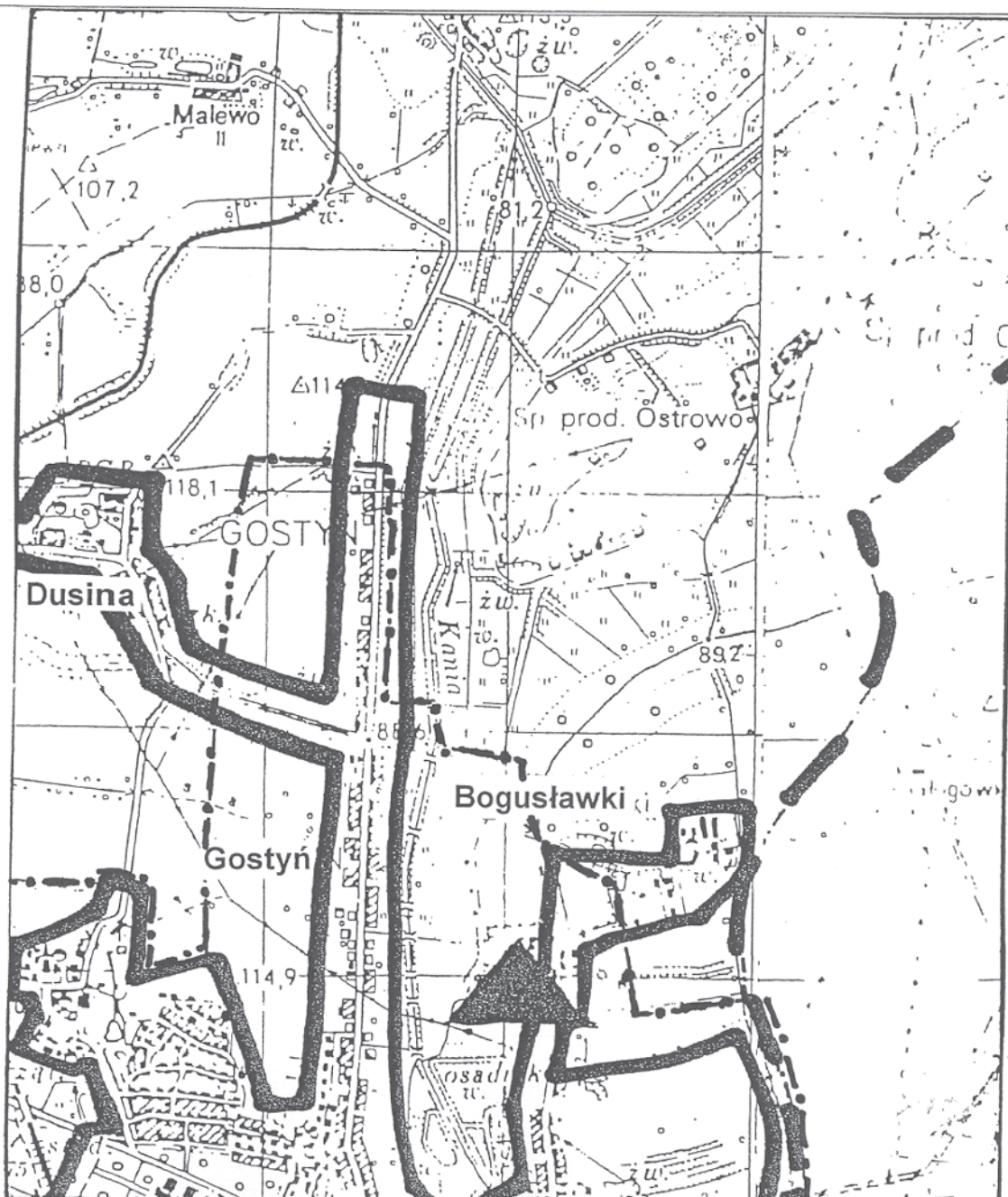
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.3.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

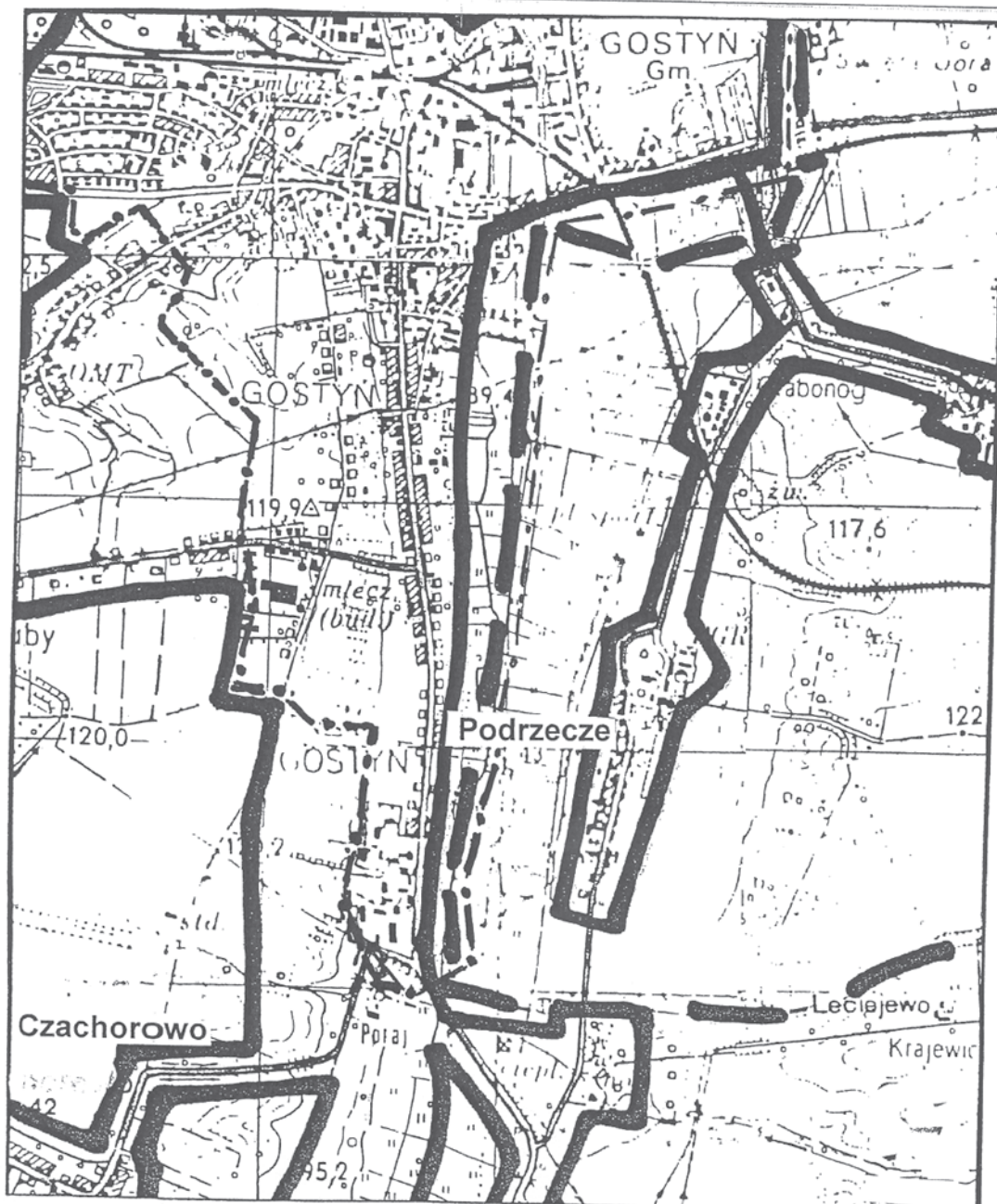
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.4.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

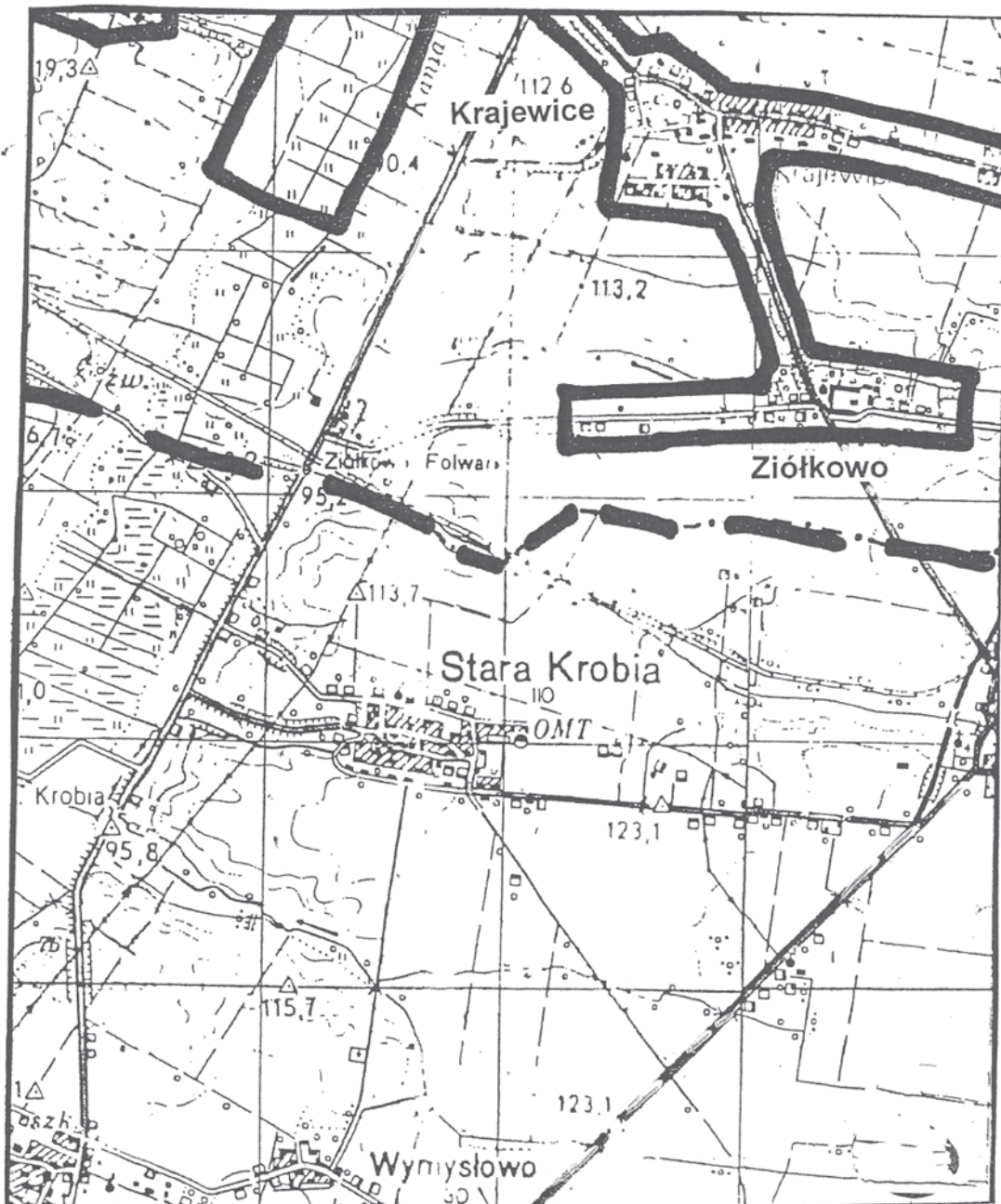
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.5.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

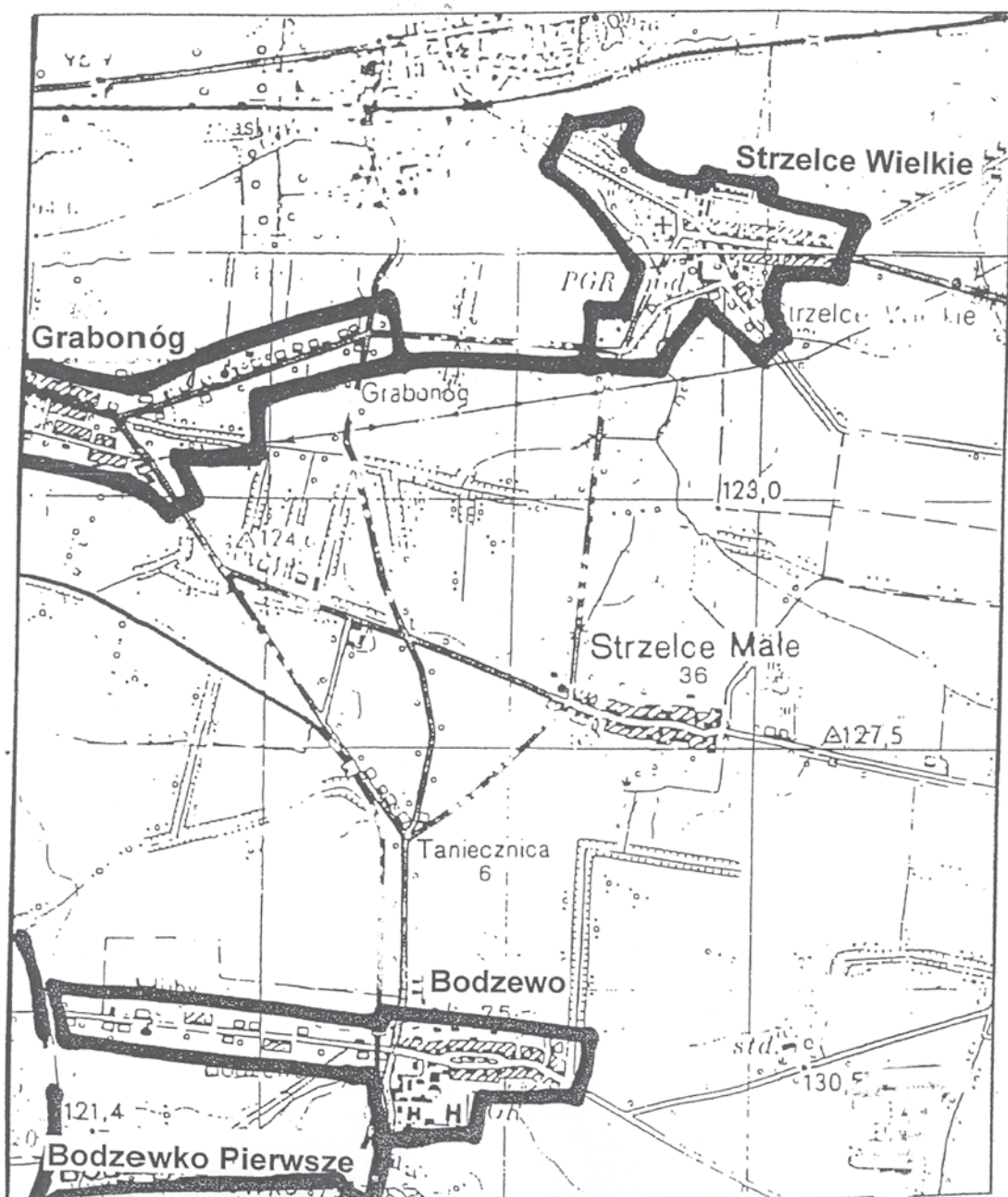
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48/06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.5.



OBSZAR I GRANICE

MAPA W SKALI 1 : 25 000

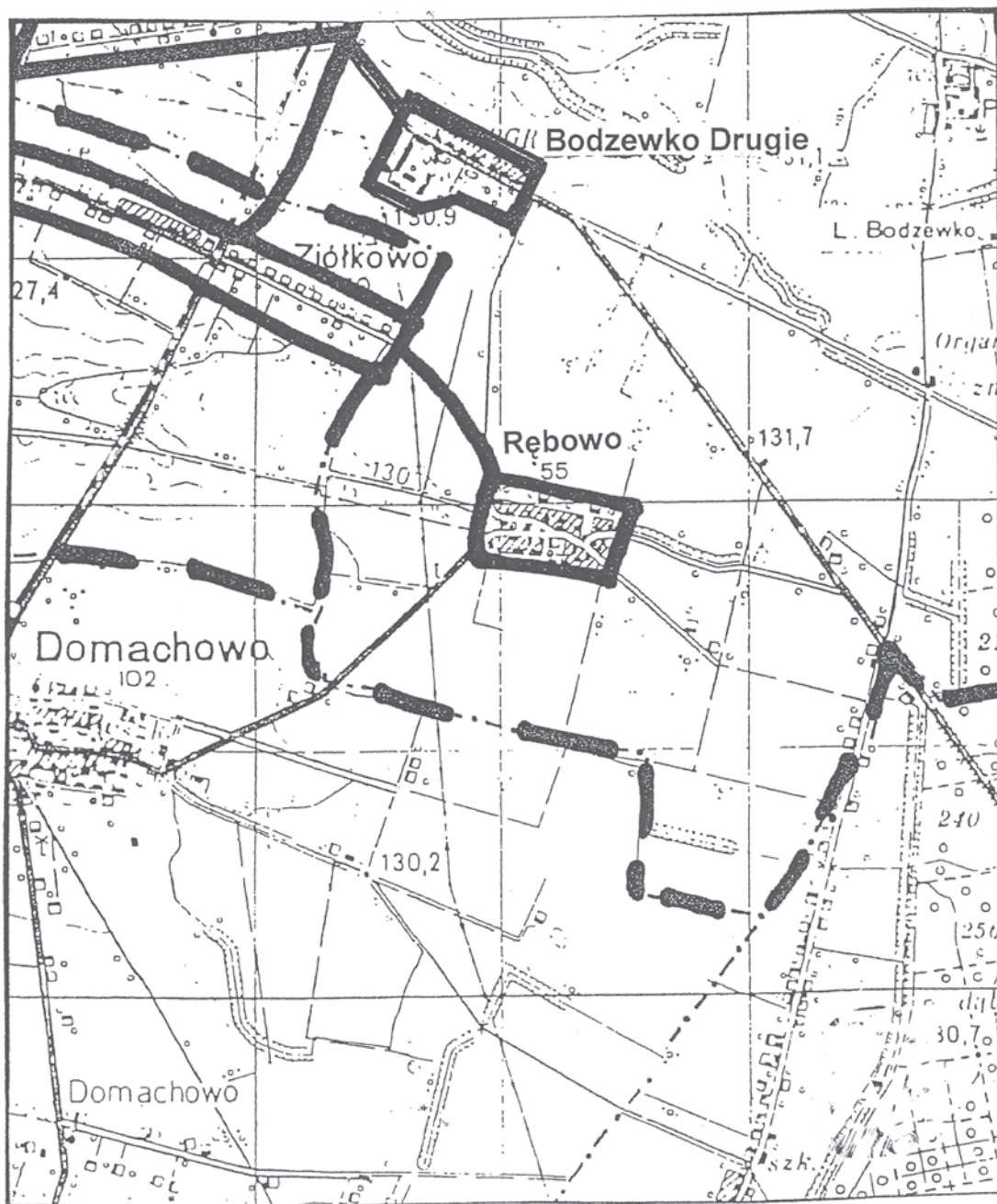
AGLOMERACJI

1 2 km

GOSTYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr 48./06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. Nr 1.7.



1884

ROZPORZĄDZENIE Nr 49/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Bolewice, w gminie Miedzichowo

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r.
- Prawo wodne (Dz.U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz.
2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Bolewice o równoważnej
liczbie mieszkańców 2.100.

§2. 1. Aglomeracja Bolewice obejmuje swym zasięgiem
tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym
oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Bolewicach, położone
w powiecie nowotomyskim, w gminie Miedzichowo.

2. Obszar aglomeracji Bolewice wyznacza się na terenie
miejscowości Bolewice, w oznaczonych na mapie granicach.

3. Obszar i granice aglomeracji Bolewice są oznaczone
na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1), stanowiącej załącznik do
rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

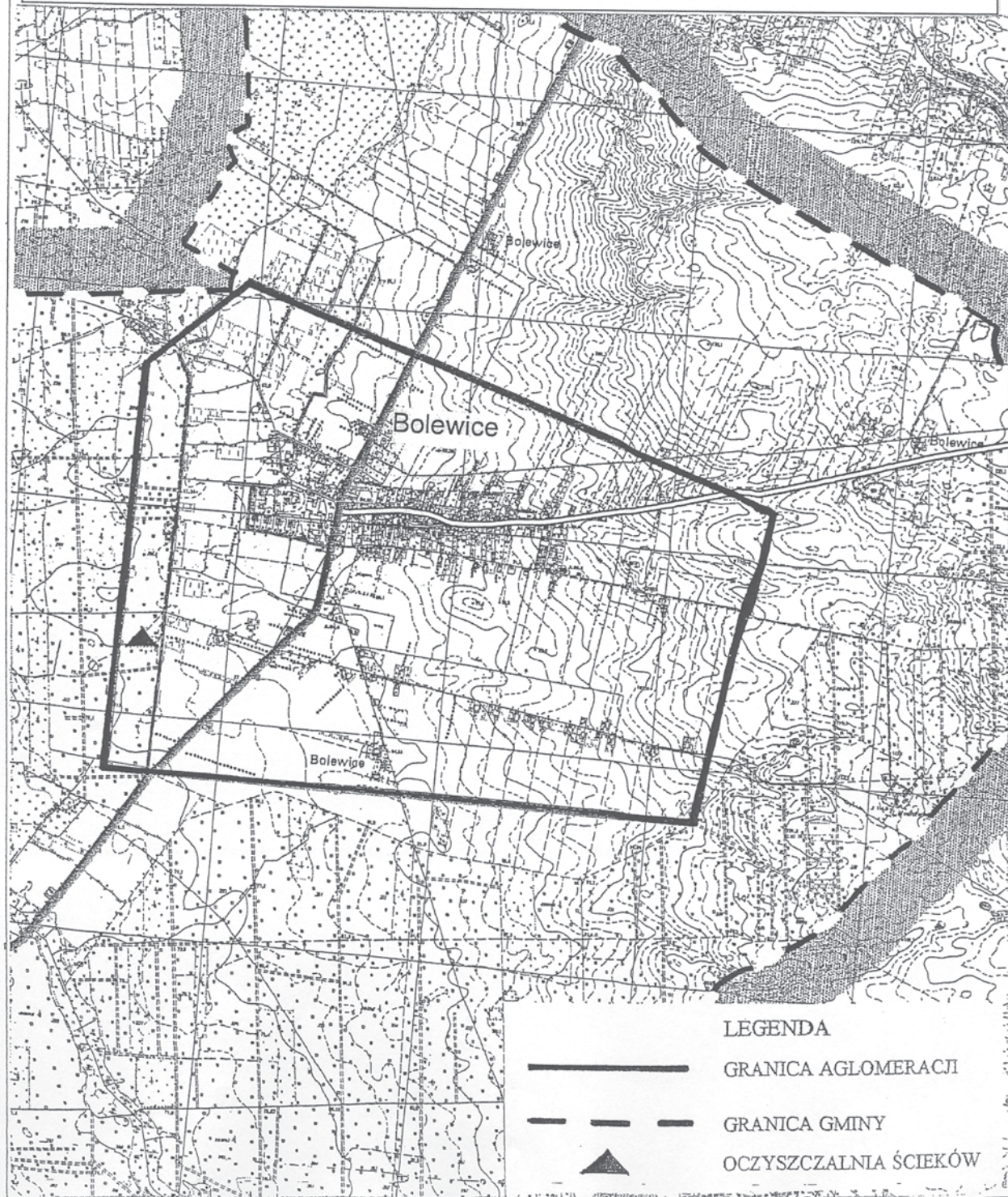
BOLEWICE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...49... /06

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

Ark. 1



1885

ROZPORZĄDZENIE Nr 50/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wojnowice, w gminie Opalenica

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r.
- Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz.
2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Wojnowice o równoważnej
liczbie mieszkańców 2.600.

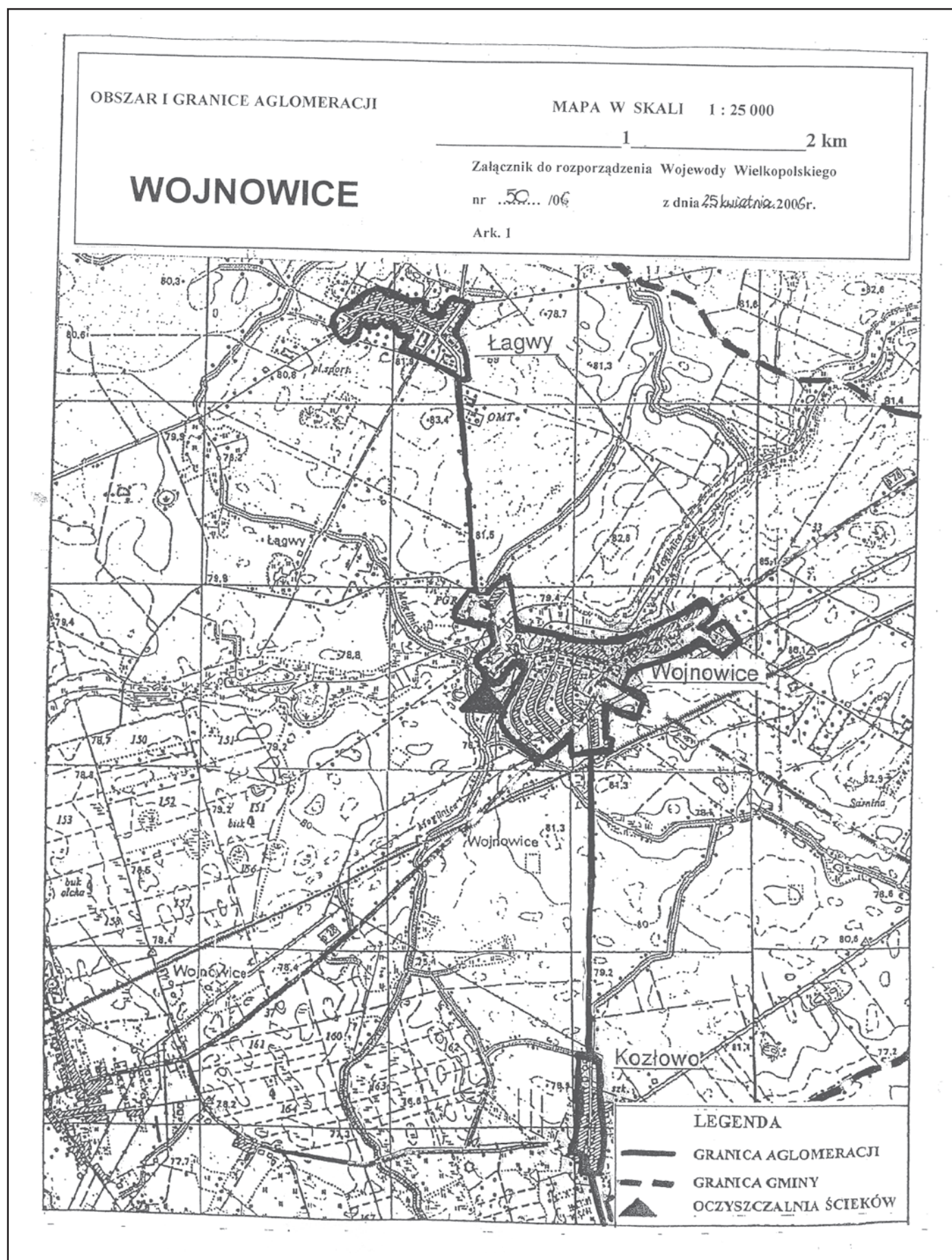
§2. 1. Aglomeracja Wojnowice obejmuje swym zasięgiem
tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym
oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Wojnowicach, położo-
ne w powiecie nowotomyskim, w gminie Opalenica.

2. Obszar aglomeracji Wojnowice wyznacza się na tere-
nie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na
mapie granicach: Wojnowice, Łagwy, Kozłowo, Uścięcice,
Dakowy Mokre.

3. Obszar i granice aglomeracji Wojnowice są oznaczone
na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-2), stanowiącej załącznik do
rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

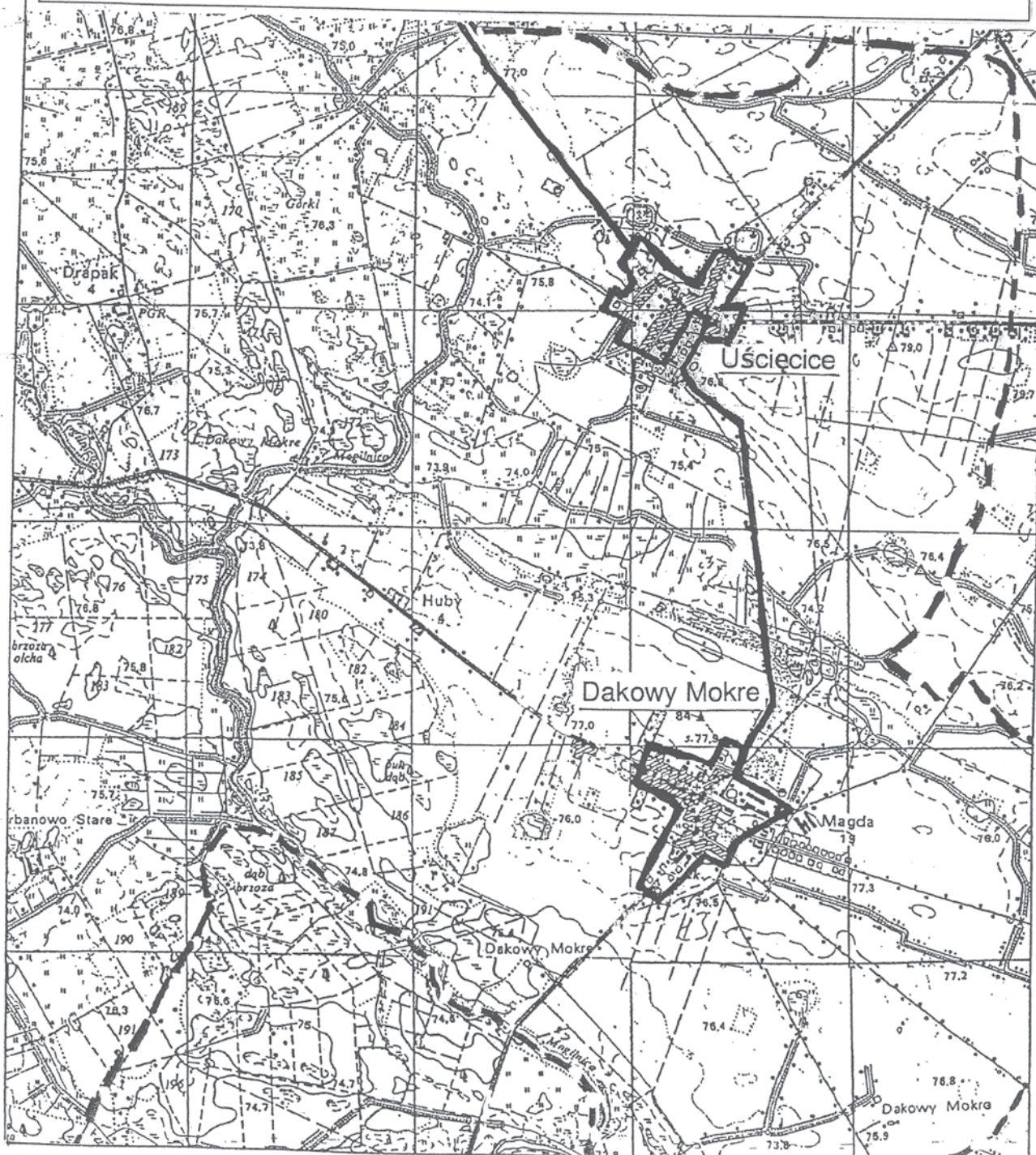
WOJNOWICE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...50... /06

z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



1886

ROZPORZĄDZENIE Nr 51/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Zbąszyń

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Zbąszyń o równoważnej liczbie mieszkańców 13.600.

§2. 1. Aglomeracja Zbąszyń obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Nowym Dworze, położone w powiecie nowotomyskim, w gminie Zbąszyń.

2. Obszar aglomeracji Zbąszyń wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: miasto Zbąszyń, Chrośnica, Łomnica, Nądnia, Nowa Wieś Zbąska, Nowy Dwór, Perzyny, Przyprostynia, Stefanowo, Strzyżewo, Zakrzewko.

3. Obszar i granice aglomeracji Zbąszyń są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-8), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

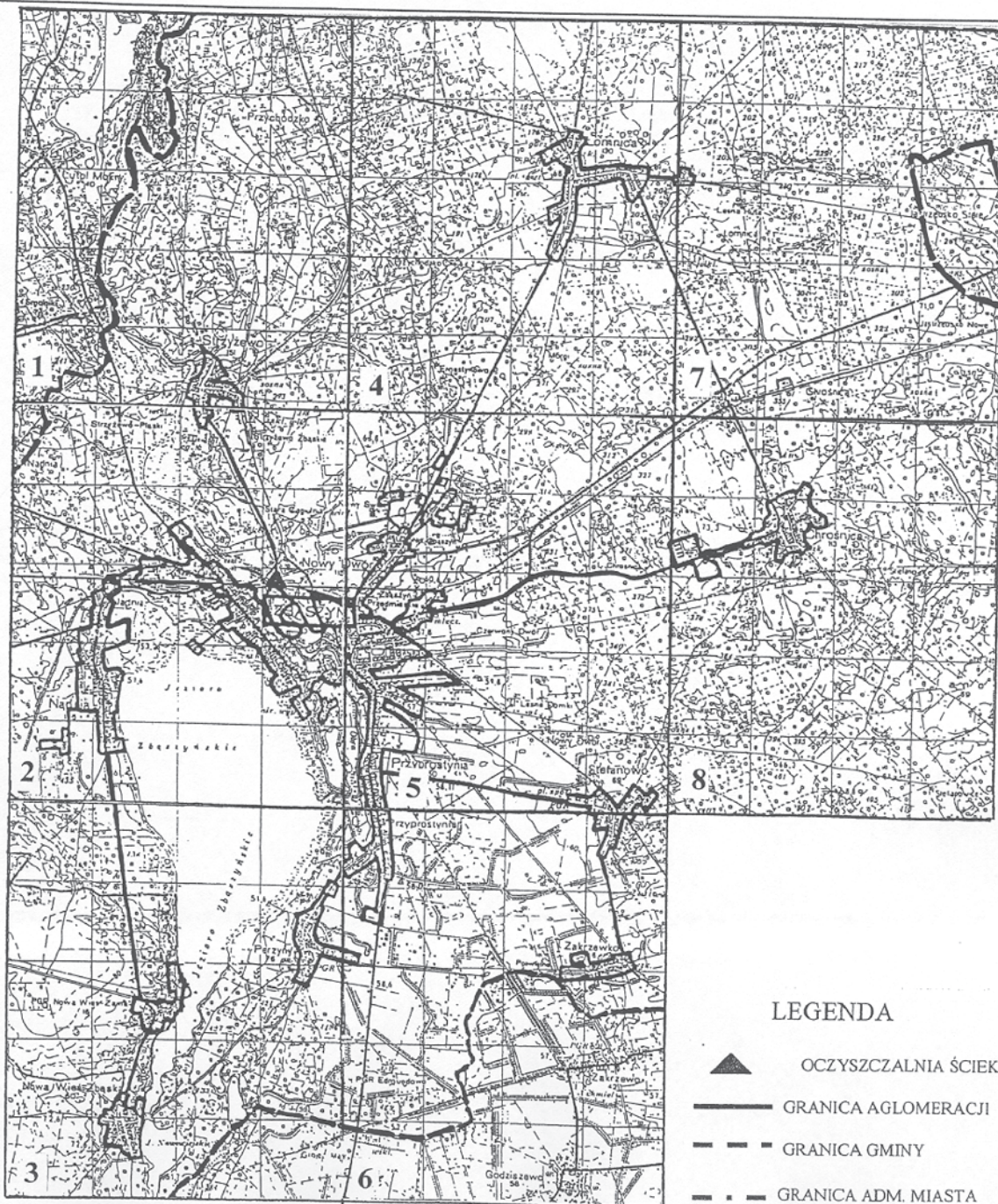
OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

ZBĄSZYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr51... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

ZBĄSZYŃ

1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...51... /06 z dnia 25. kwietnia 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

ZBĄSZYŃ

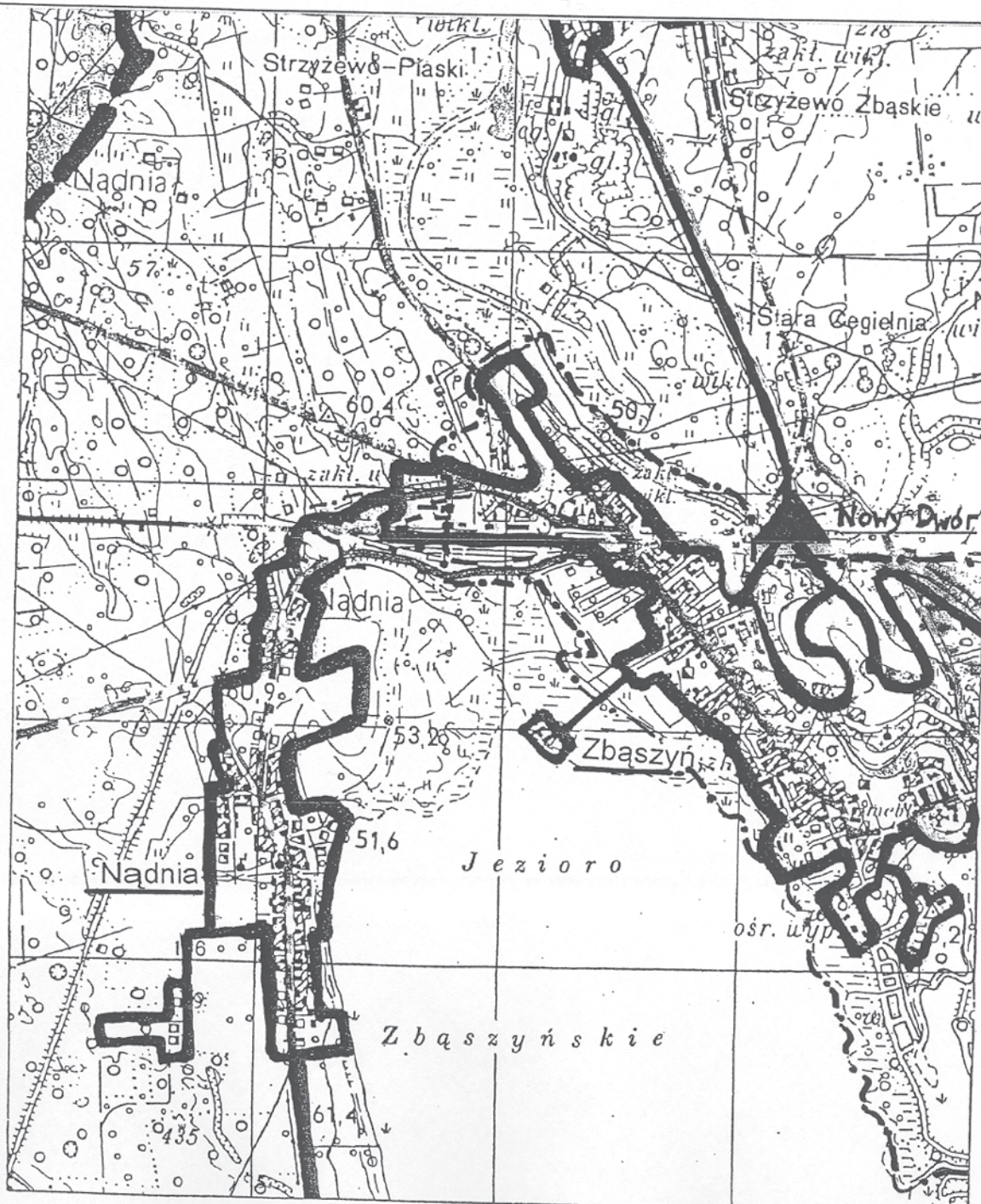
1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...51... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1

2 km

ZBĄSZYŃ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...51... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 3



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

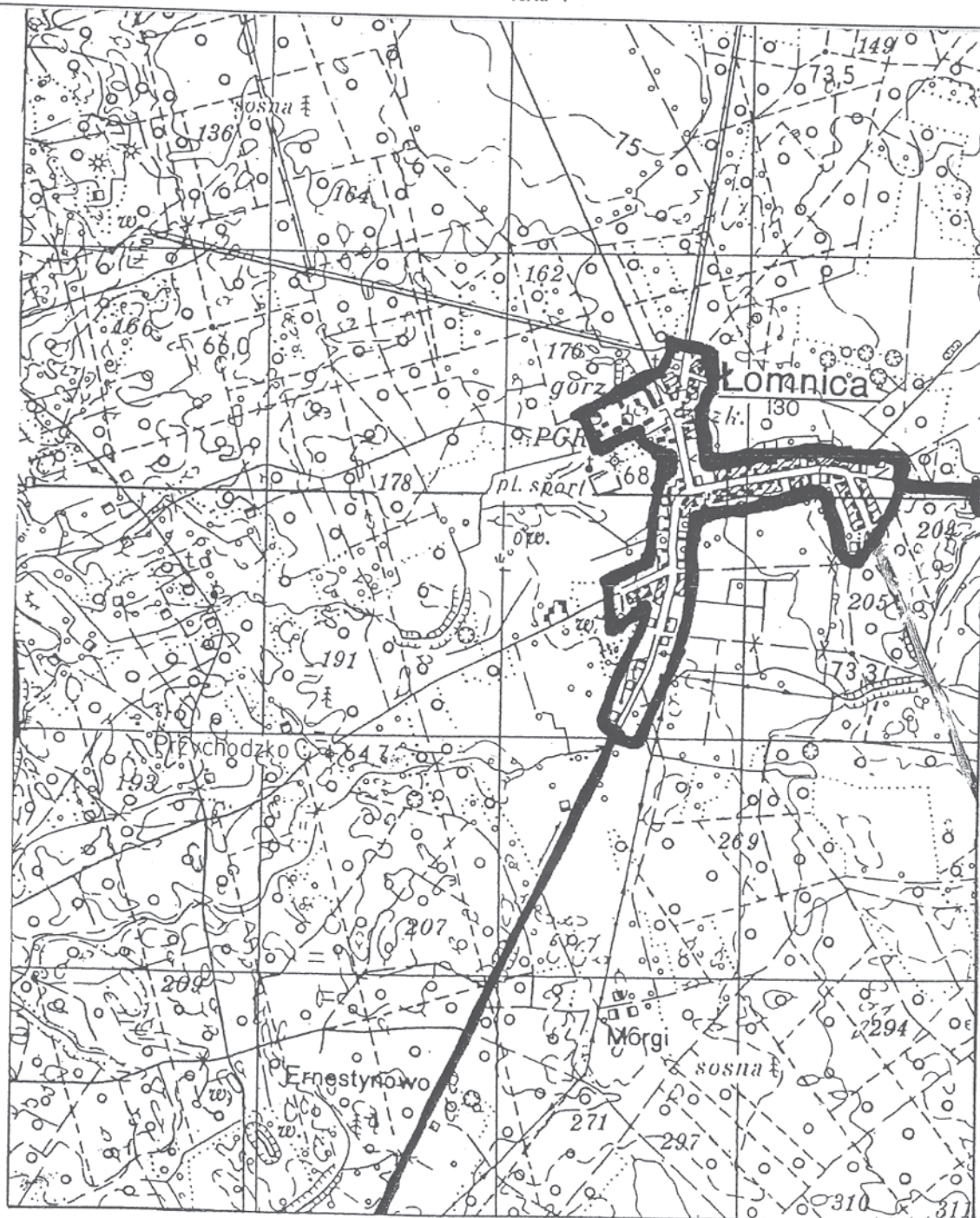
ZBĄSZYŃ

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~51~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 4



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

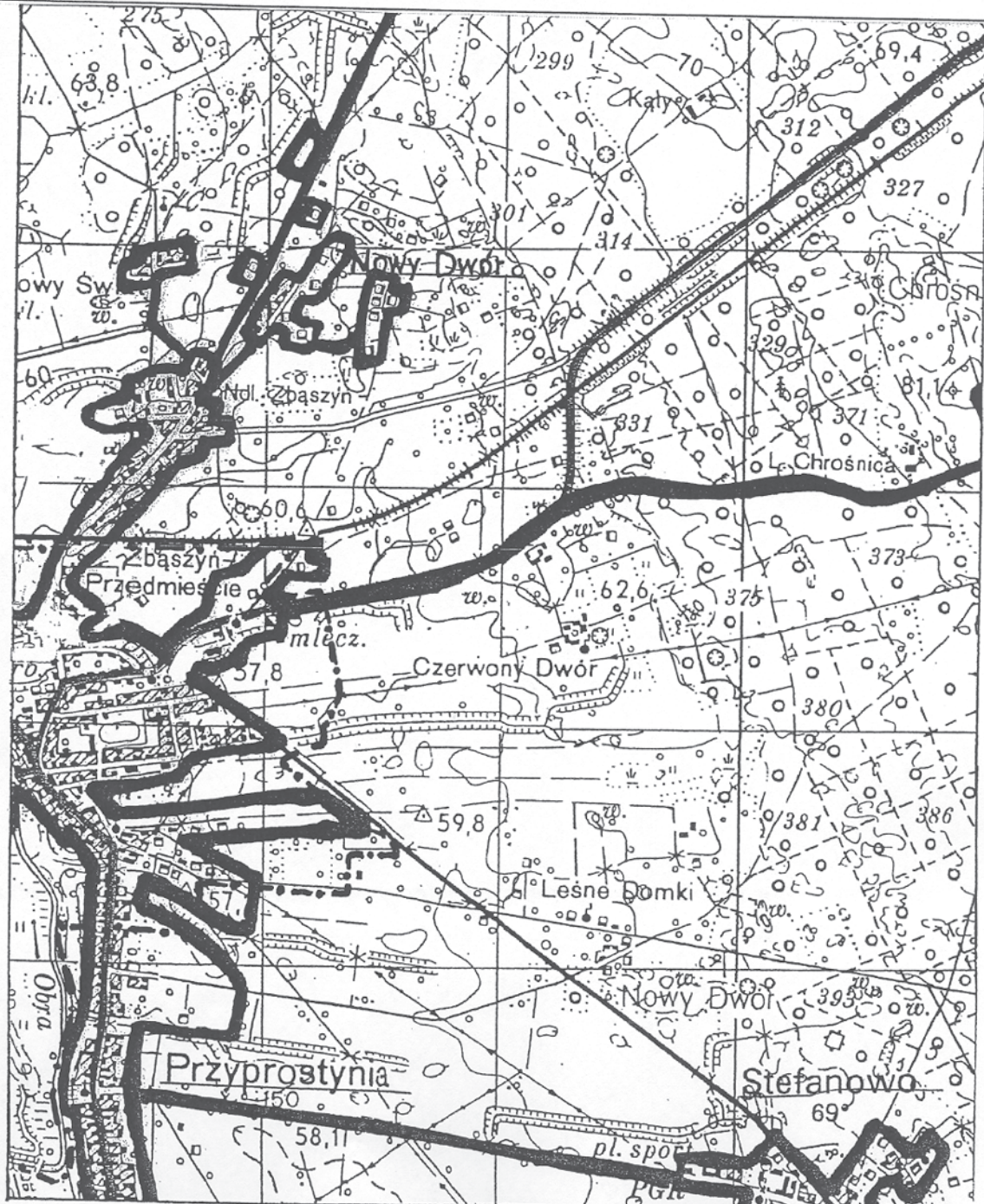
ZBASZYŃ

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...51... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 5



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

ZBĄSZYŃ

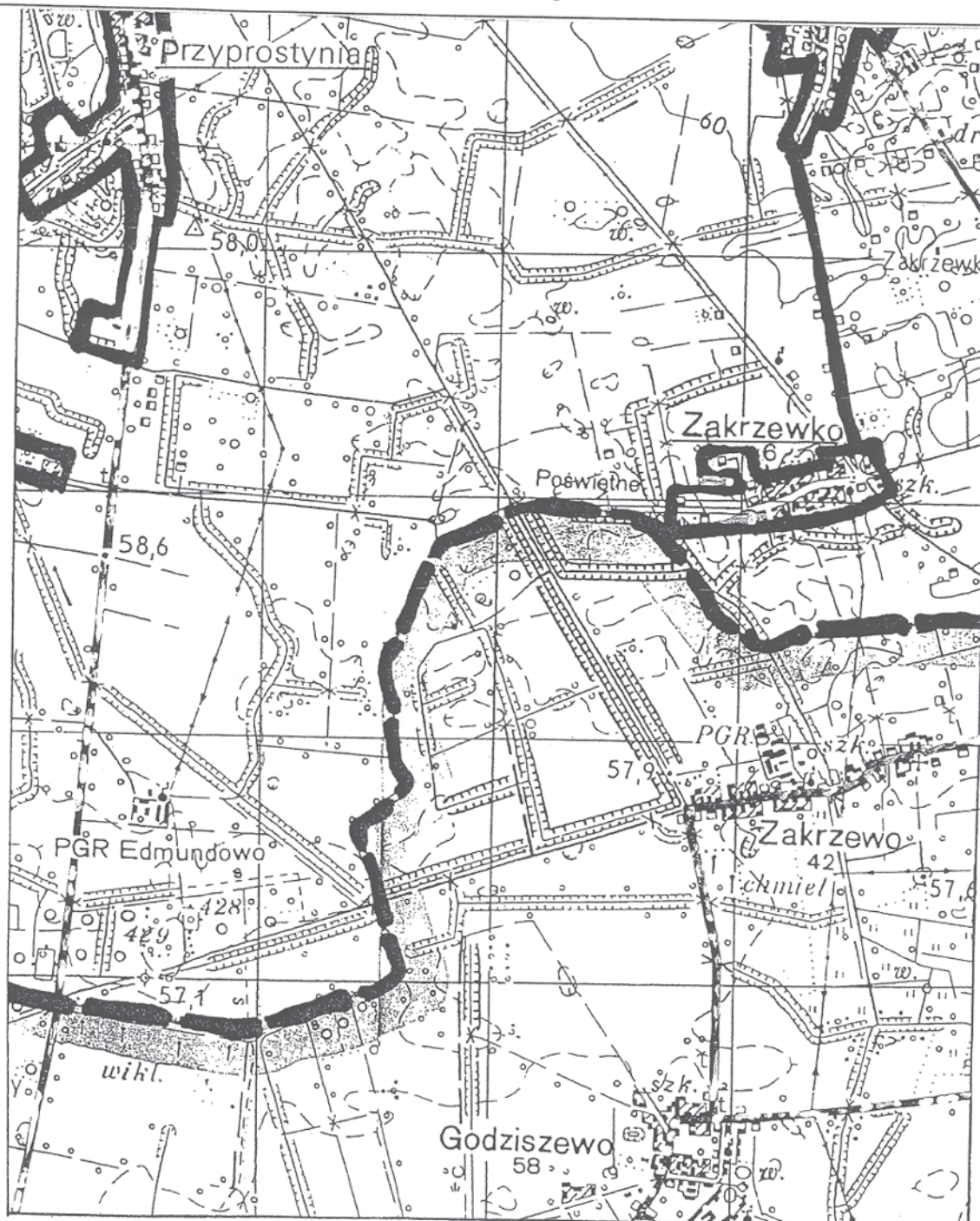
1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...54... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 6



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

ZBĄSZYŃ

1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~51~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 7



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

ZBĄSZYŃ

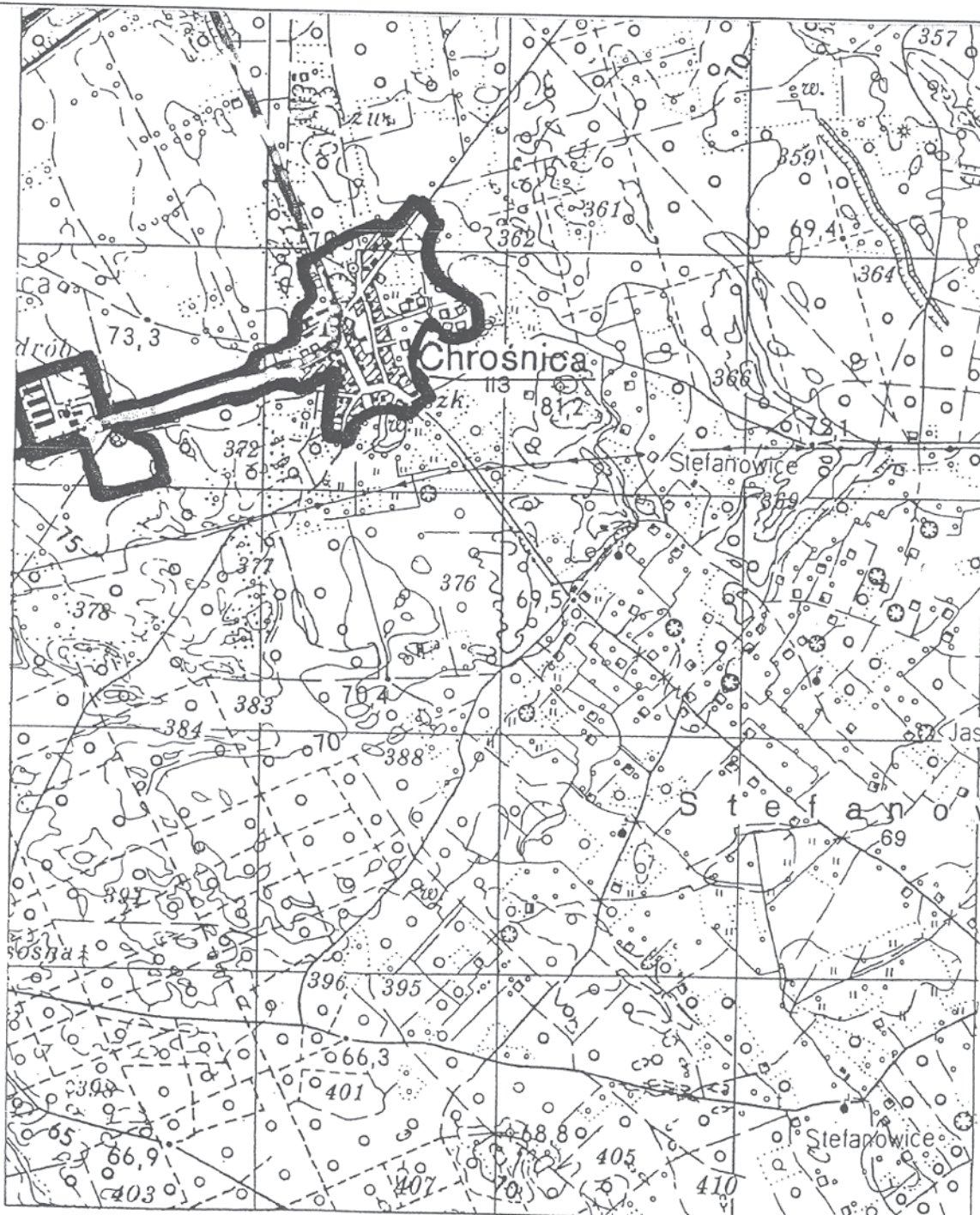
1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...51... /06 z dnia 25 ~~kwietnia~~ 2006r.

Ark. 8



1887

ROZPORZĄDZENIE Nr 52/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gniezno

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Gniezno o równoważnej liczbie mieszkańców 76.000.

§2. 1. Aglomeracja Gniezno obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Gnieźnie, położone w powiecie gnieźnieńskim, w gminach: Czarniejewo, miejskiej Gniezno, wiejskiej Gniezno, Niechanowo.

2. Obszar aglomeracji Gniezno wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach:

- 1) w mieście Gniezno;
- 2) w gminie Gniezno: Skierszewo;
- 3) w gminie Czarniejewo: Żydowo;
- 4) w gminie Niechanowo: Cielimowo.

3. Obszar i granice aglomeracji Gniezno są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-6), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

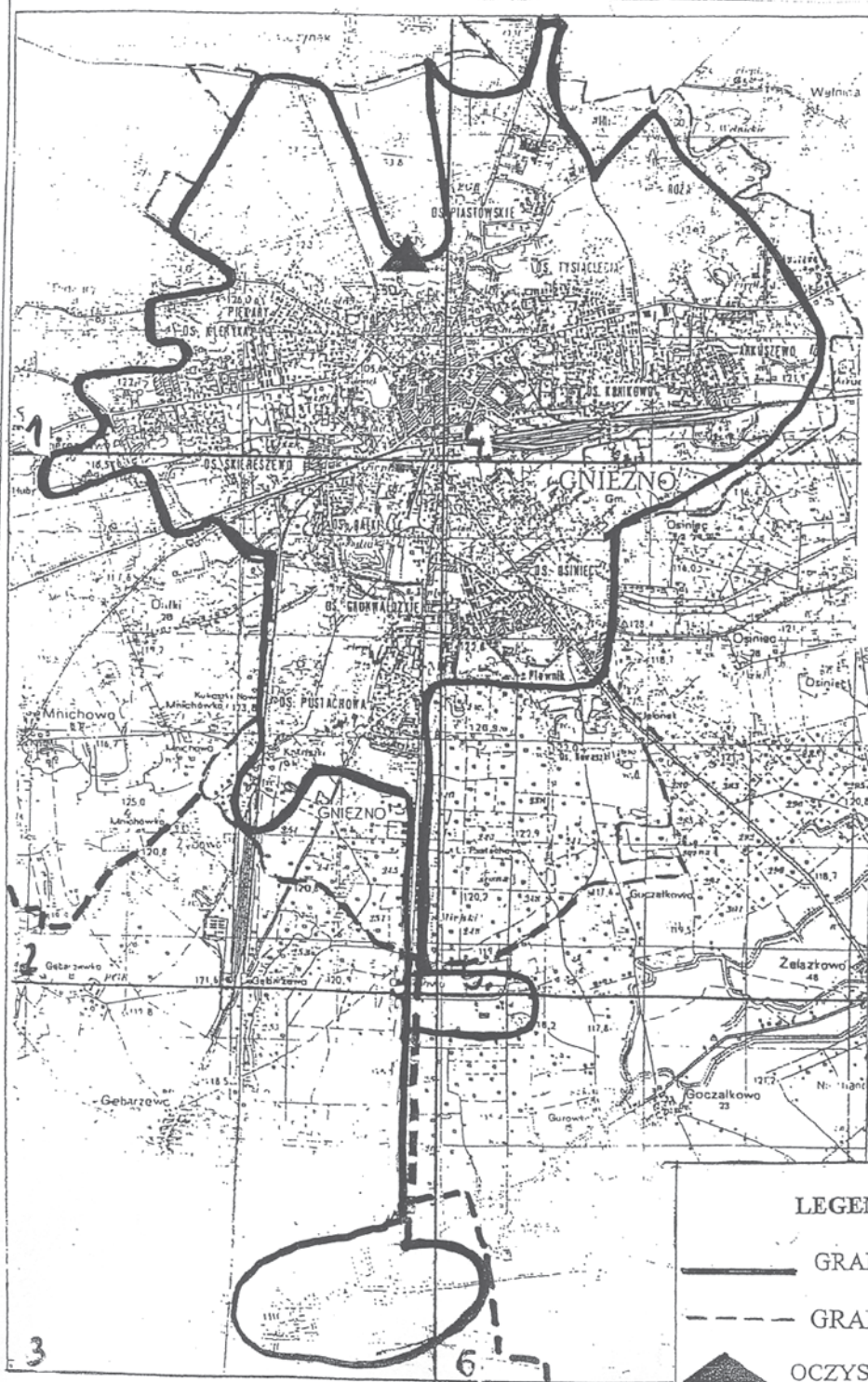
OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

GNIEZNO

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr ...52... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

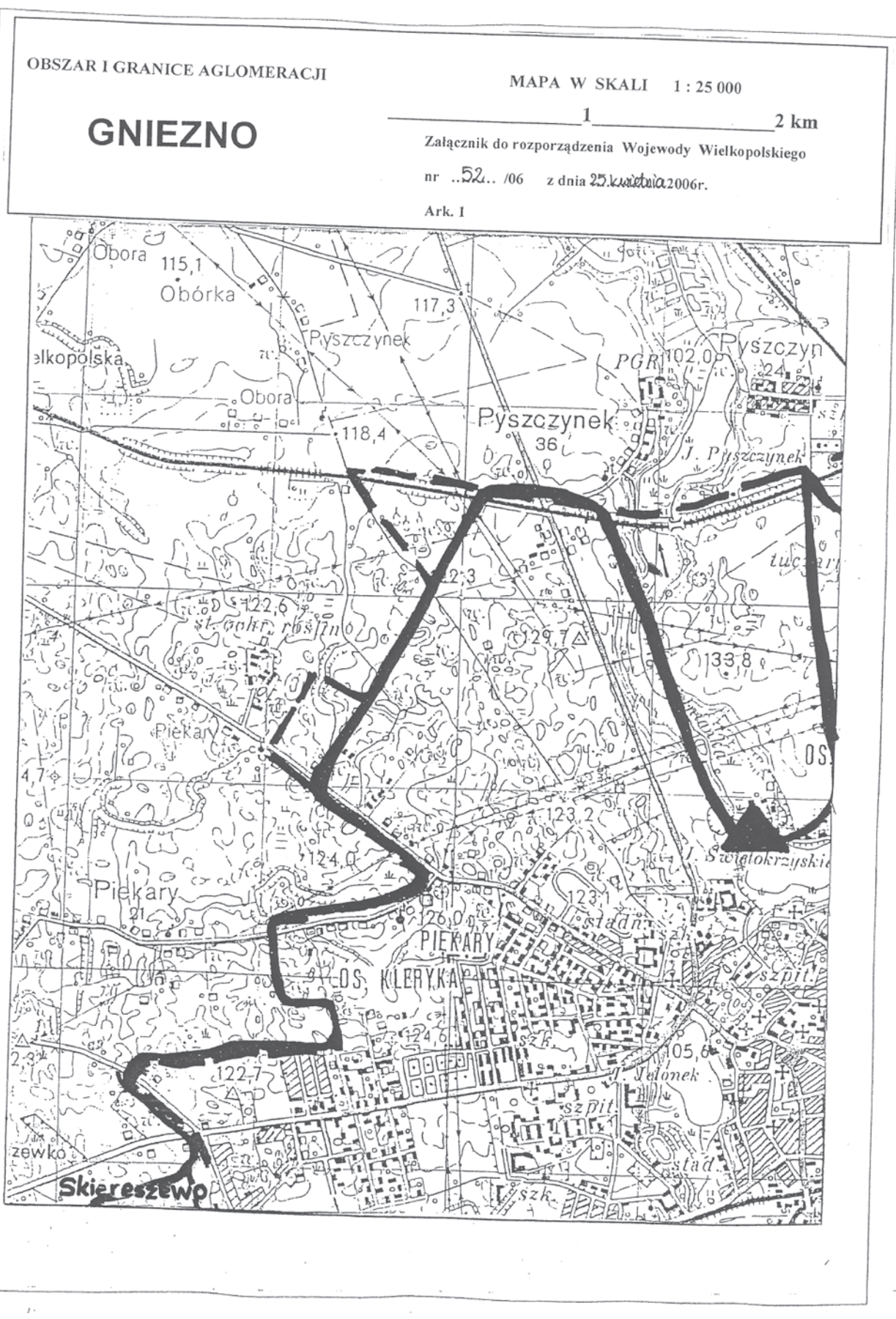
Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



LEGENDA

- GRANICA AGLOMERACJI
- - - GRANICA GMINY I MIASTA
- ▲ OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GNIEZNO

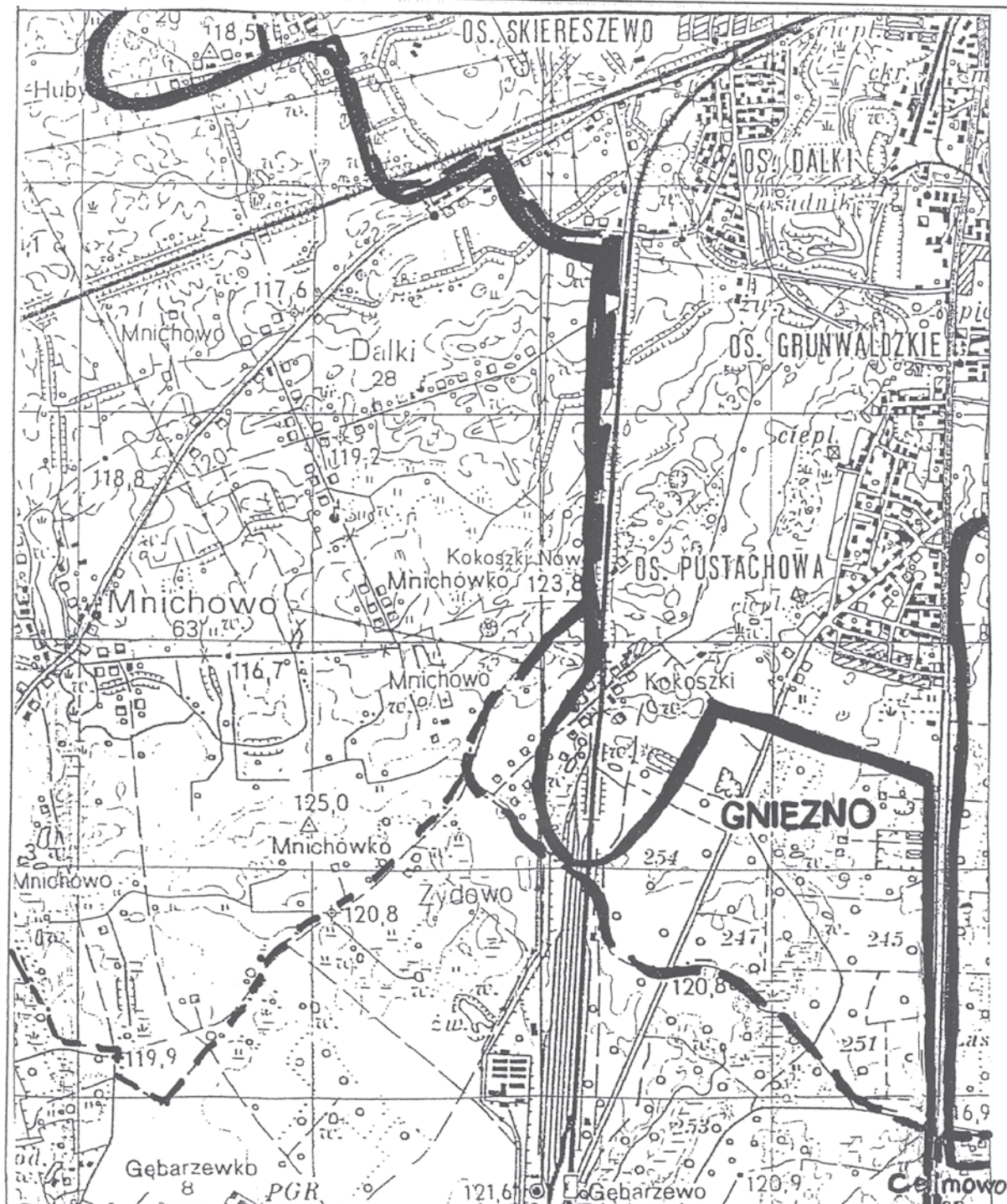
1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...52... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

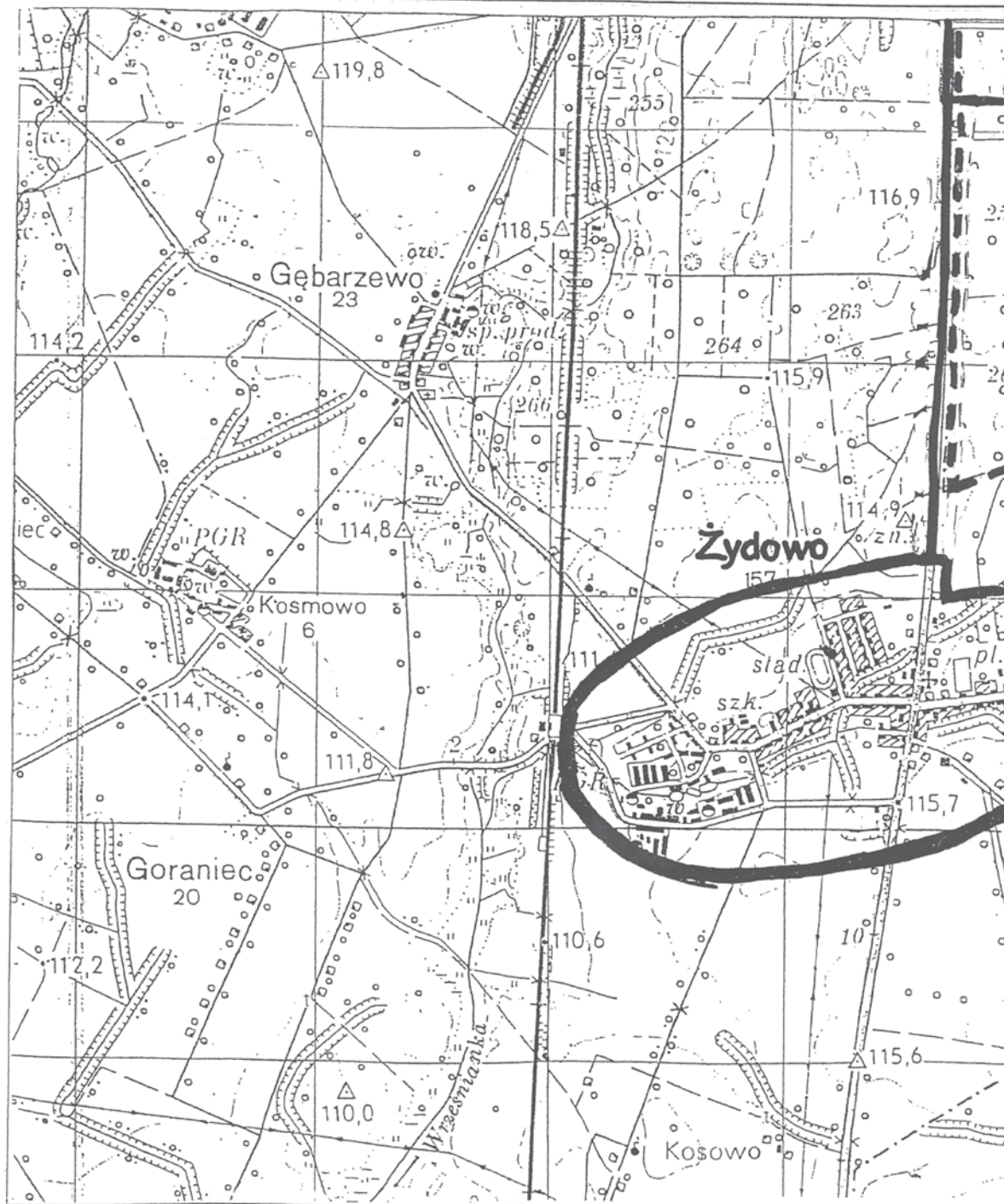
GNIEZNO

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...52... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 3



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GNIEZNO

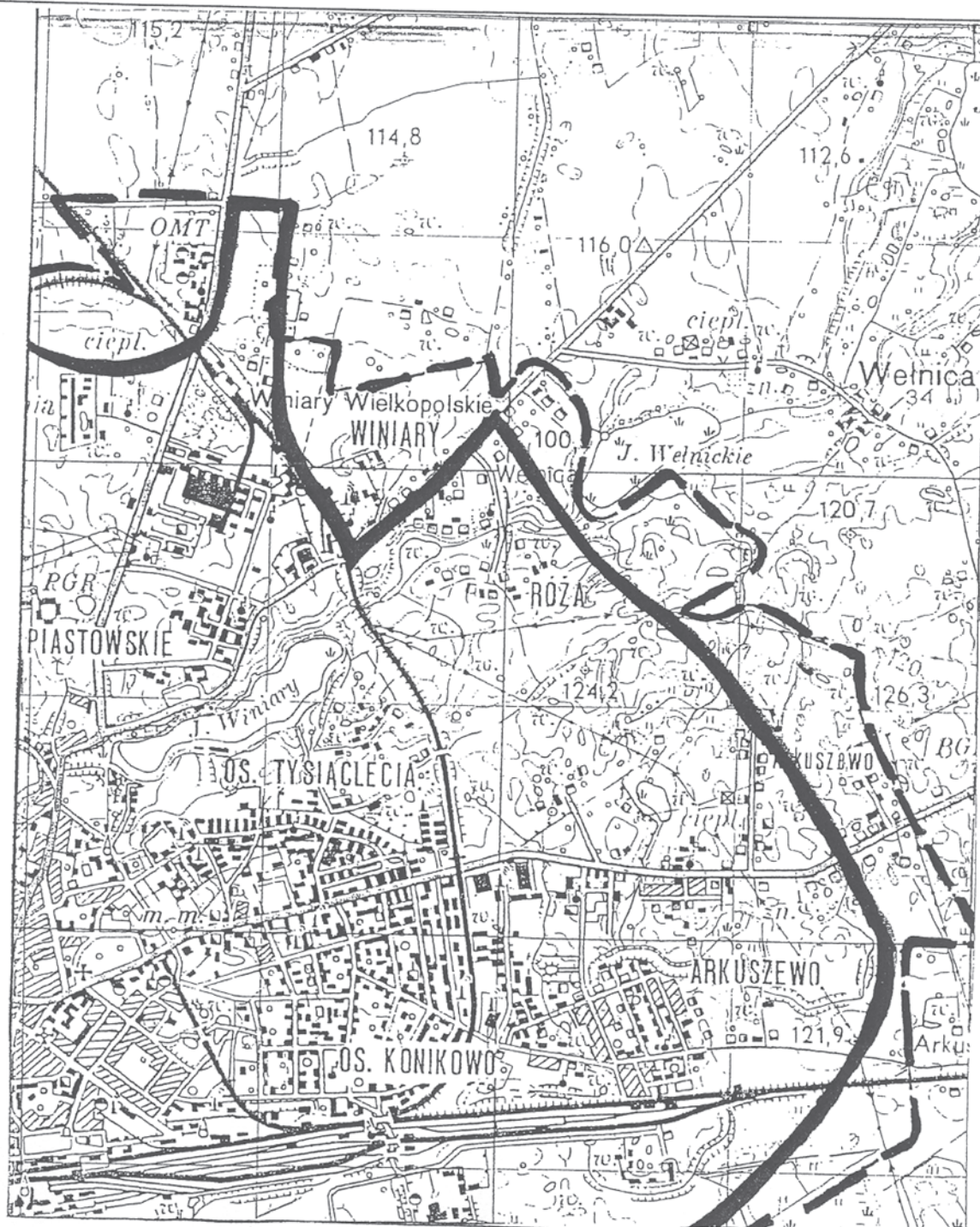
I

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...52... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 4



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

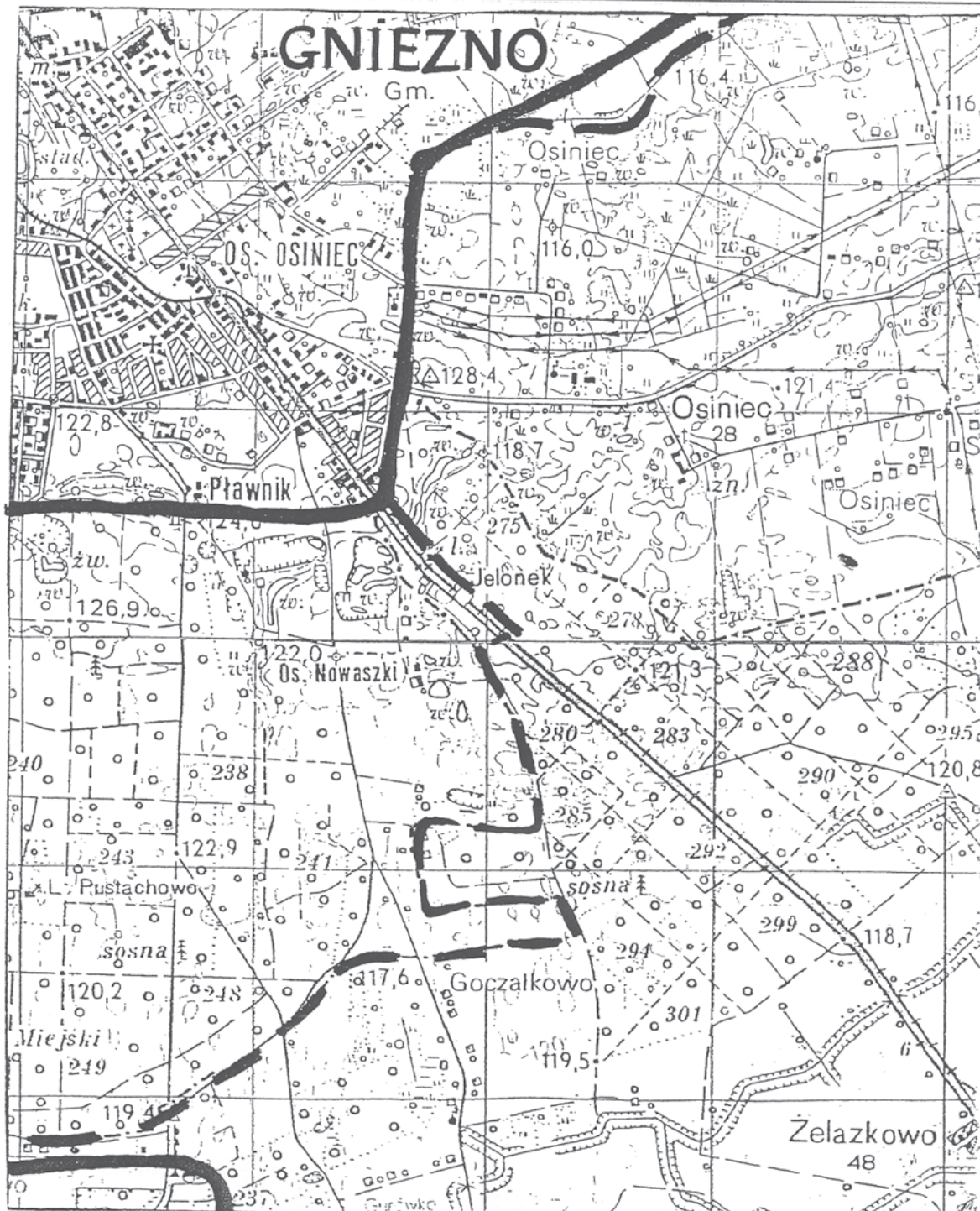
GNIEZNO

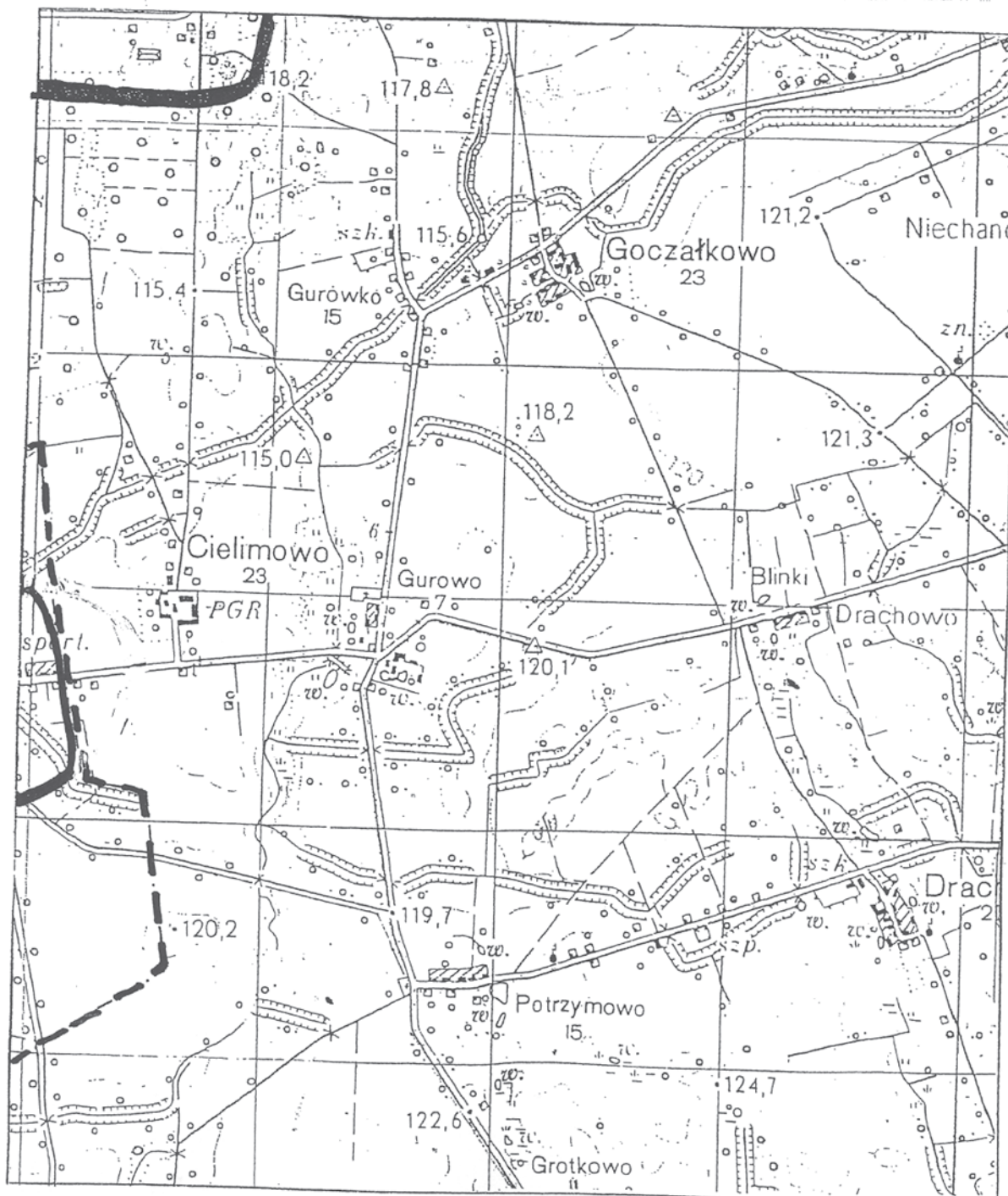
1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr 52... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 5





1888

ROZPORZĄDZENIE Nr 53/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Witrogoszcz, w gminie Łobżenica

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Witrogoszcz o równoważnej liczbie mieszkańców 2.300.

§2. 1. Aglomeracja Witrogoszcz obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Witrogoszczy, położone w powiecie pilskim, w gminie Łobżenica.

2. Obszar aglomeracji Witrogoszcz wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: Witrogoszcz, Dźwierszno Małe, Izdebki, Dźwierszno Wielkie, Topola.

3. Obszar i granice aglomeracji Witrogoszcz są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-2), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1

2 km

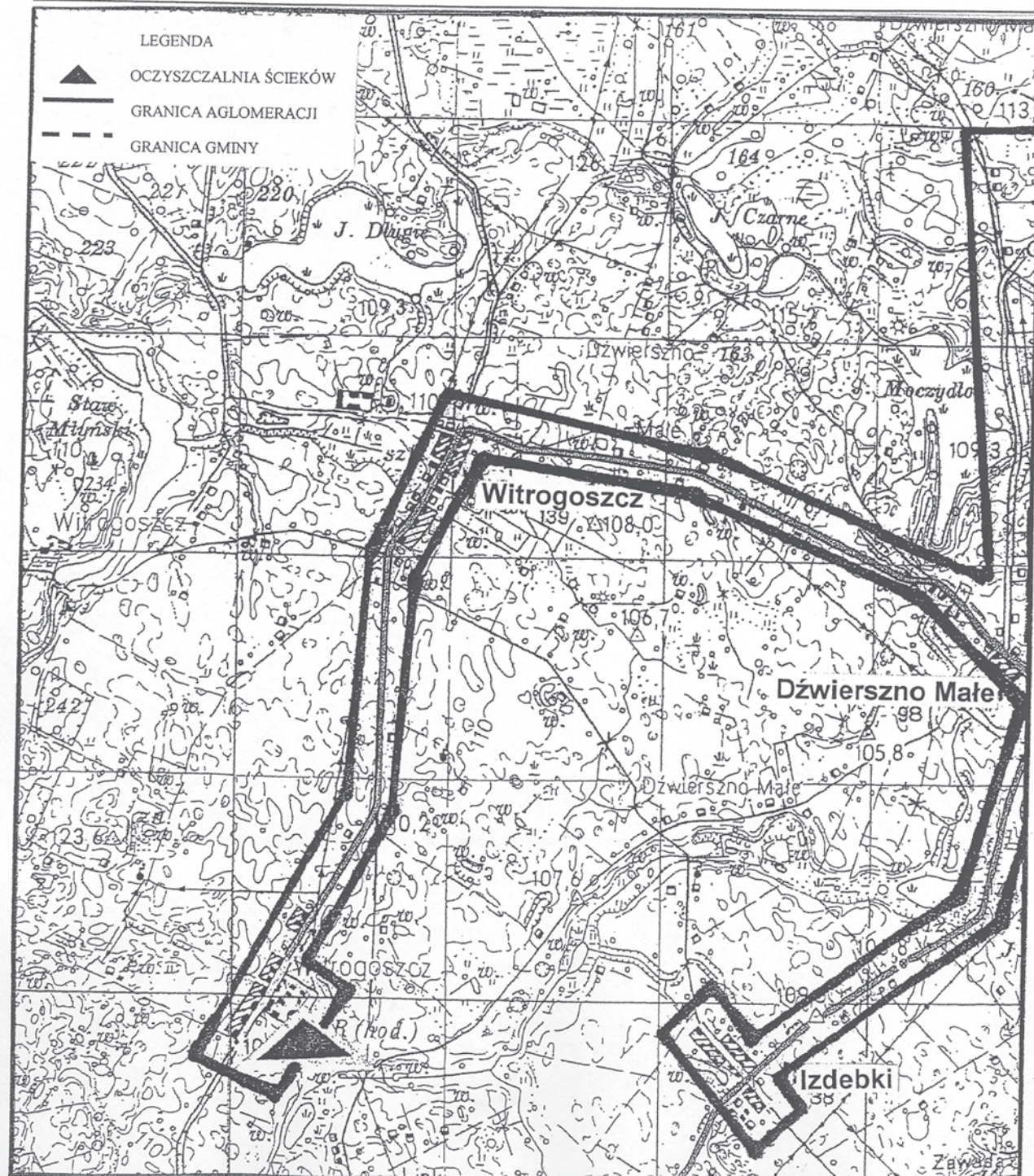
WITROGOSZCZ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...55... /06

z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

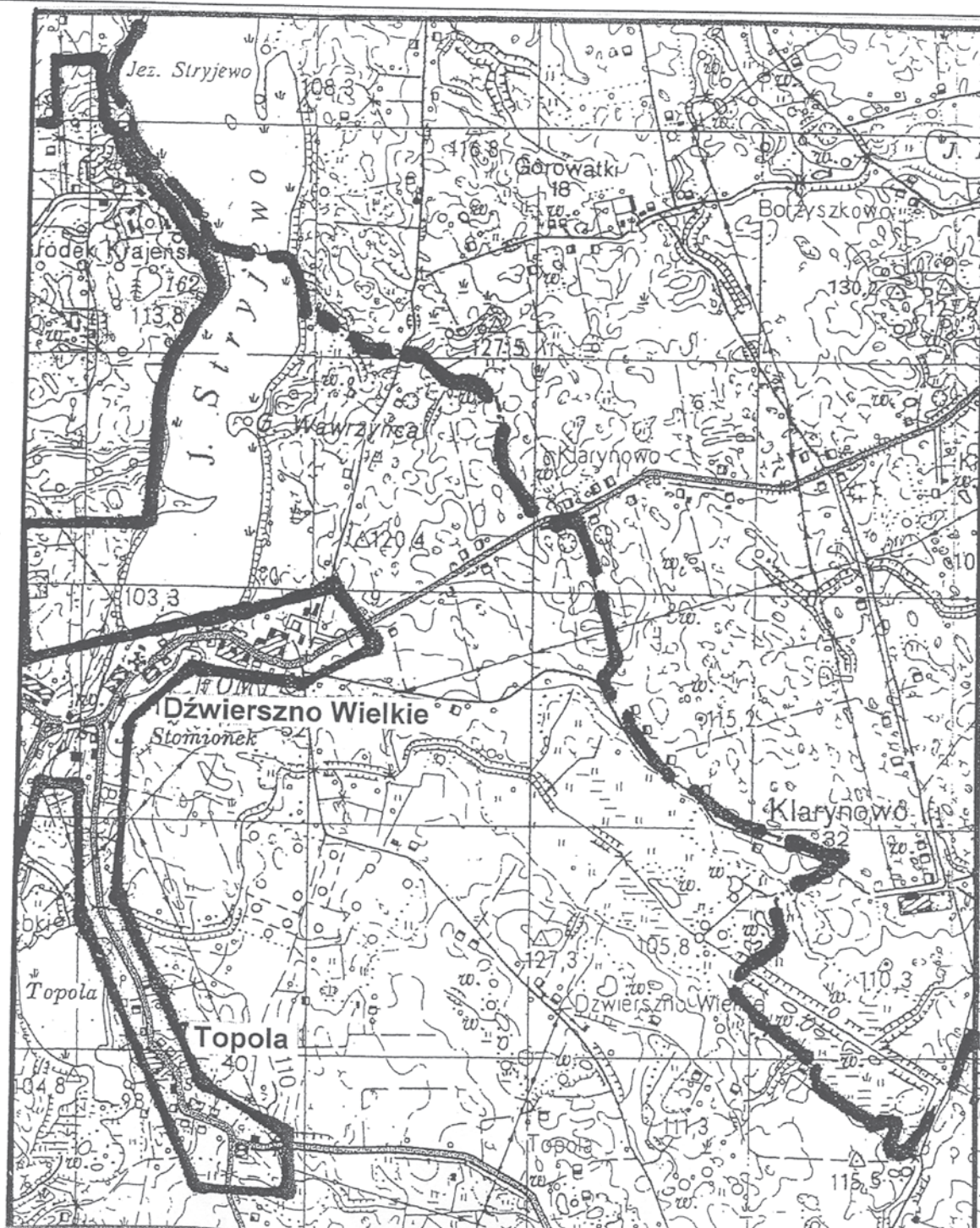
WITROGOSZCZ

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...55... /06

z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



1889

ROZPORZĄDZENIE Nr 54/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gołuchów

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Gołuchów o równoważnej liczbie mieszkańców 7.800.

§2. 1. Aglomeracja Gołuchów obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Gołuchowie, położone w powiecie pleszewskim, w gminie Gołuchów.

2. Obszar aglomeracji Gołuchów wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: Gołuchów, Czerminek, Szkudła, Kucharki, Czechel, Karsy, Krzywosądów, Żychlin, Jedlec, Tursko.

3. Obszar i granice aglomeracji Gołuchów są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-6), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

GOŁUCHÓW

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~54~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



LEGENDA :

-  GRANICA AGLOMERACJI
-  GRANICA GMINY
-  OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

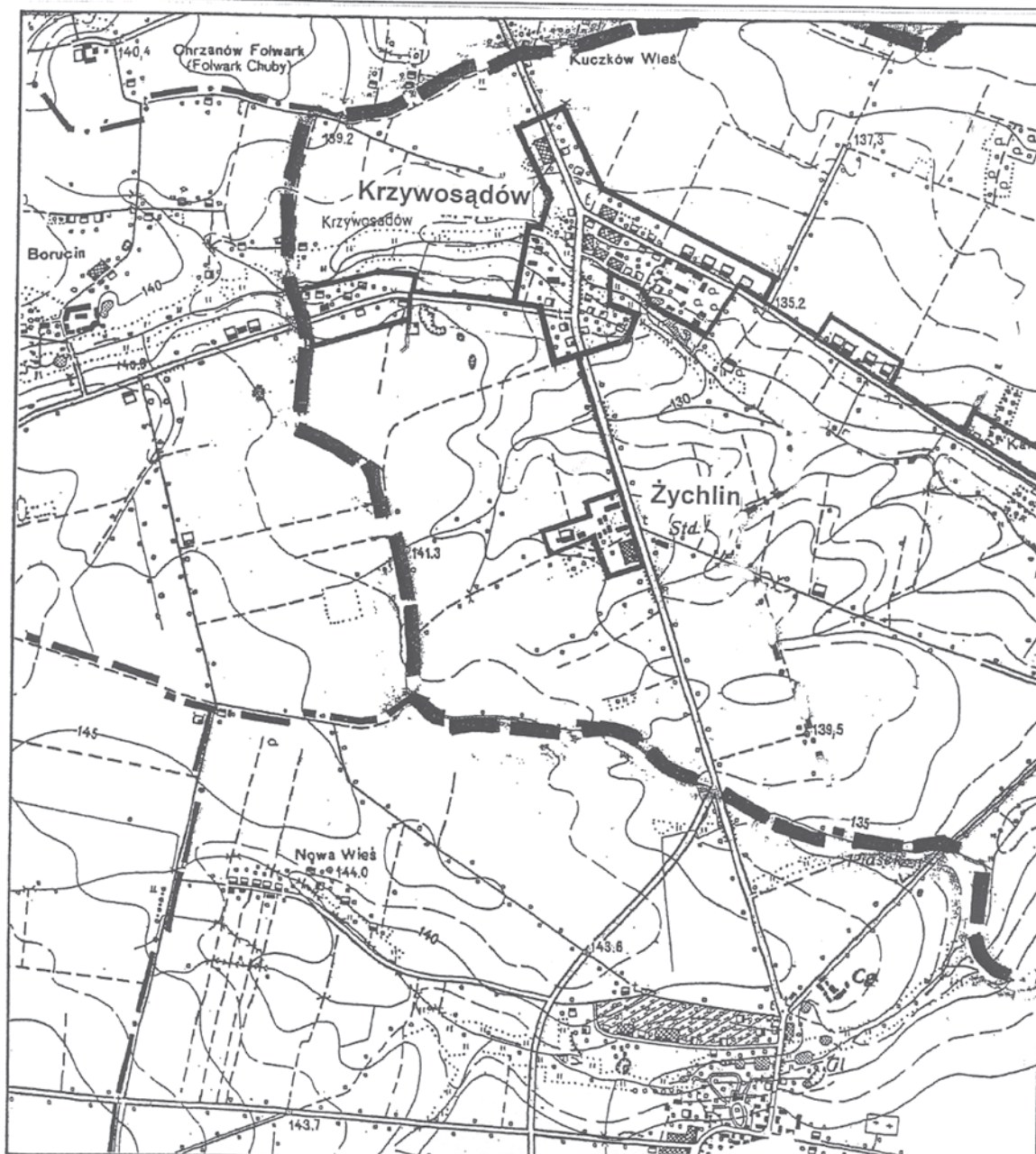
GOŁUCHÓW

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~54~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GOŁUCHÓW

1 _____ 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...⁵⁴... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GOŁUCHÓW

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr 54... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 3



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

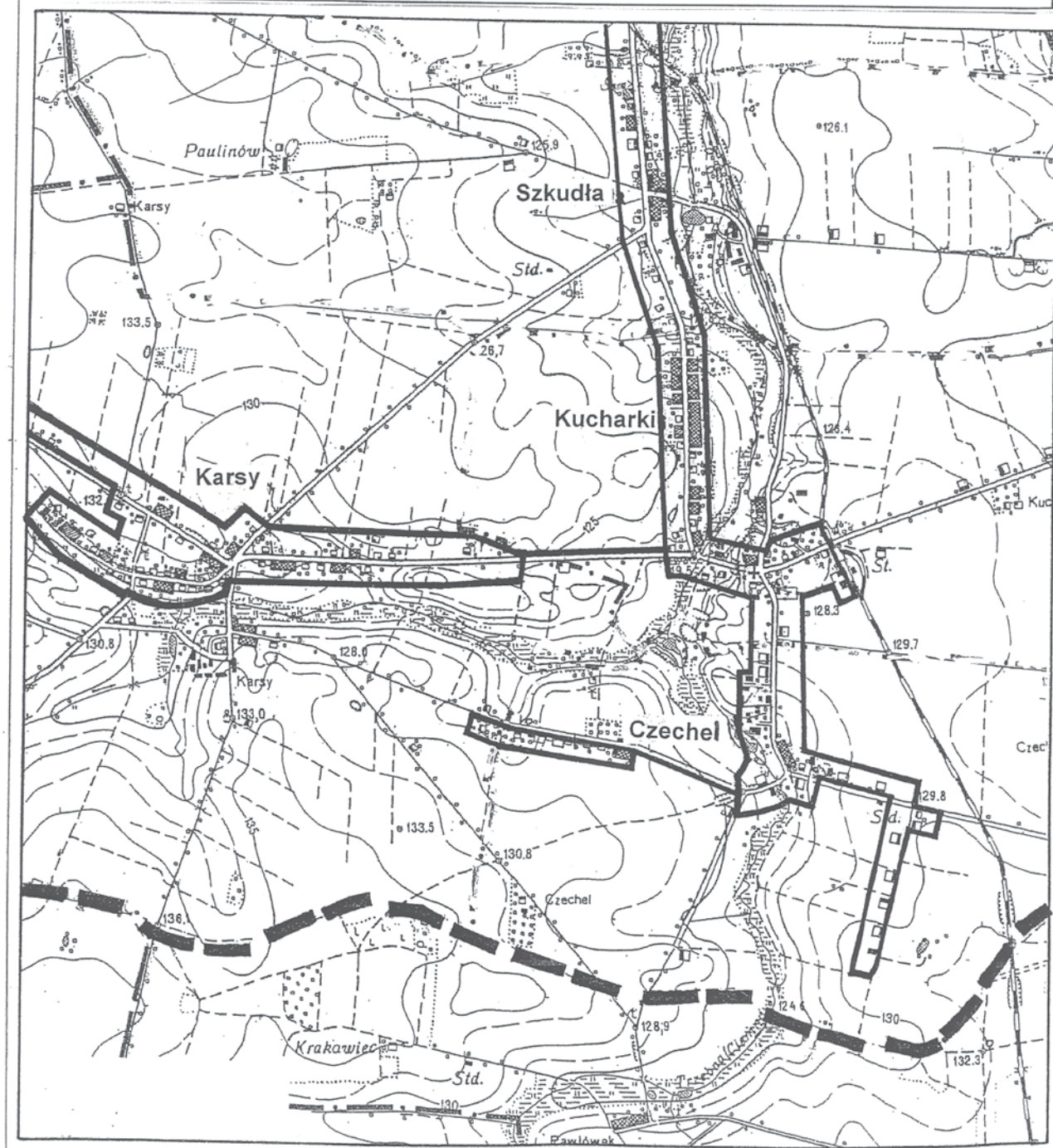
GOŁUCHÓW

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr .../06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 4



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GOŁUCHÓW

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~5~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 5



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

GOŁUCHÓW

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...54... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 6



1890

ROZPORZĄDZENIE Nr 55/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sulmierzyce

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Sulmierzyce o równoważnej liczbie mieszkańców 3.000.

§2. 1. Aglomeracja Sulmierzyce obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Sulmierzycach, położone w powiecie krotoszyńskim, w gminie Sulmierzyce.

2. Obszar aglomeracji Sulmierzyce wyznacza się na terenie miasta Sulmierzyce, w oznaczonych na mapie granicach.

3. Obszar i granice aglomeracji Sulmierzyce są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

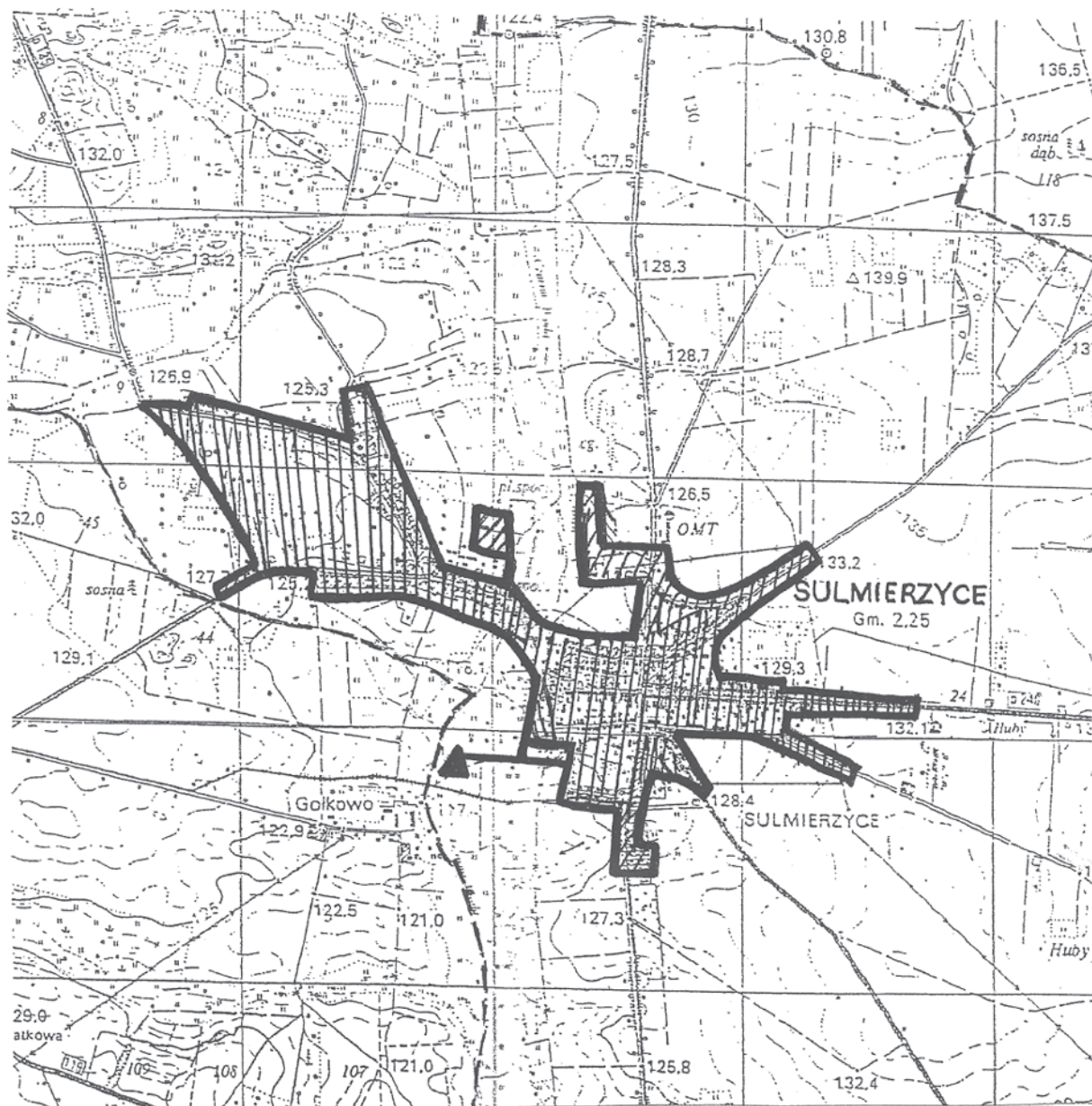
MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

SULMIERZYCE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr55../06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 1



LEGENDA

-  OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW
-  GRANICA AGLOMERACJI
-  GRANICA GMINY

1891

ROZPORZĄDZENIE Nr 56/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Białośliwie

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Białośliwie o równoważnej liczbie mieszkańców 4.800.

§2. 1. Aglomeracja Białośliwie obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Białośliwiu, położone w powiecie pilskim, w gminie Białośliwie.

2. Obszar aglomeracji Białośliwie wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: Białośliwie, Dworzakowo, Niezychowo, Niezychówko, Krostkowo, Dębówko Nowe, Pobórka Wielka.

3. Obszar i granice aglomeracji Białośliwie są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-5), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

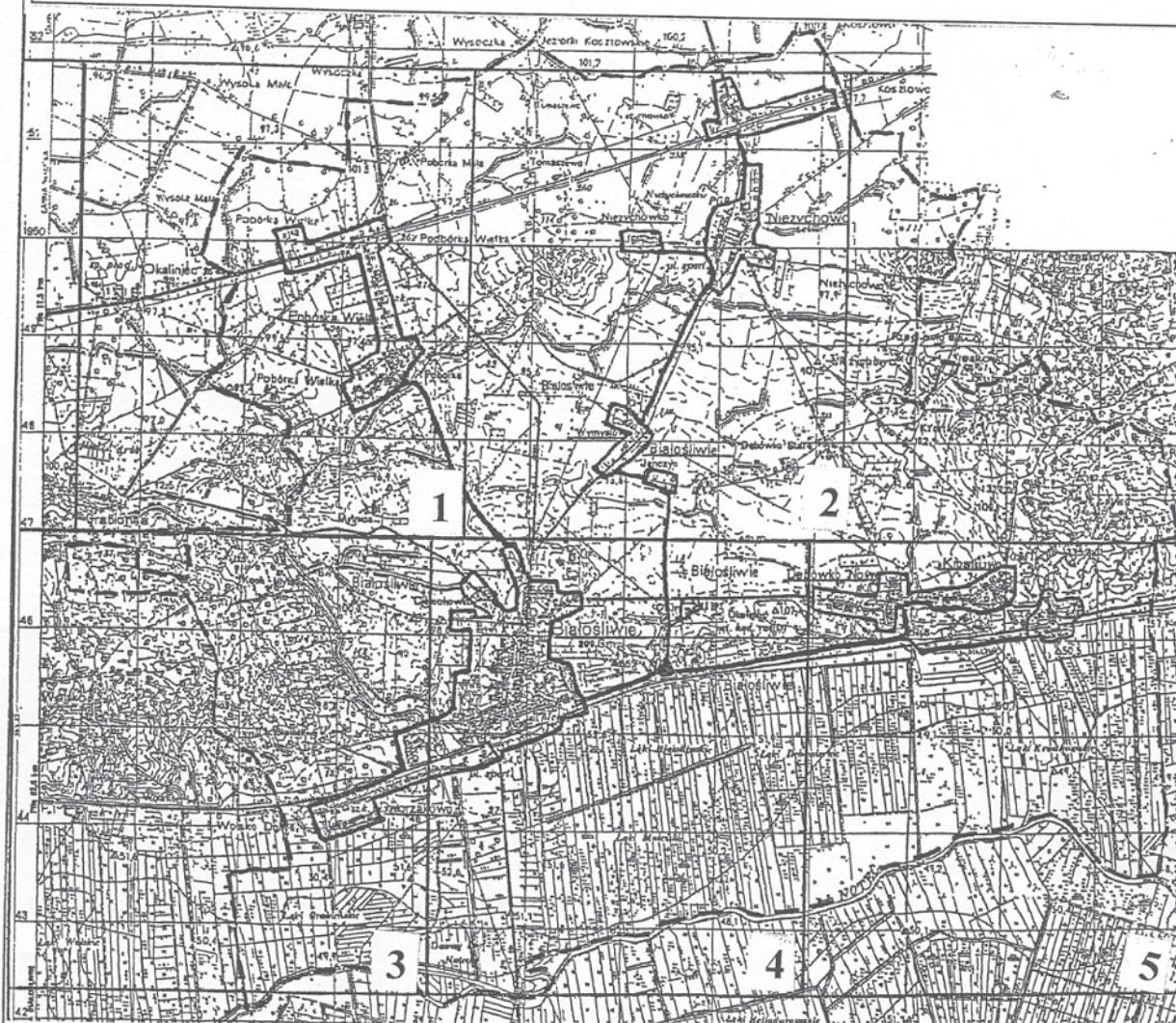
BIAŁOŚLIWIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~56~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



LEGENDA

———— GRANICA AGLOMERACJI

——— GRANICA GMINY



OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

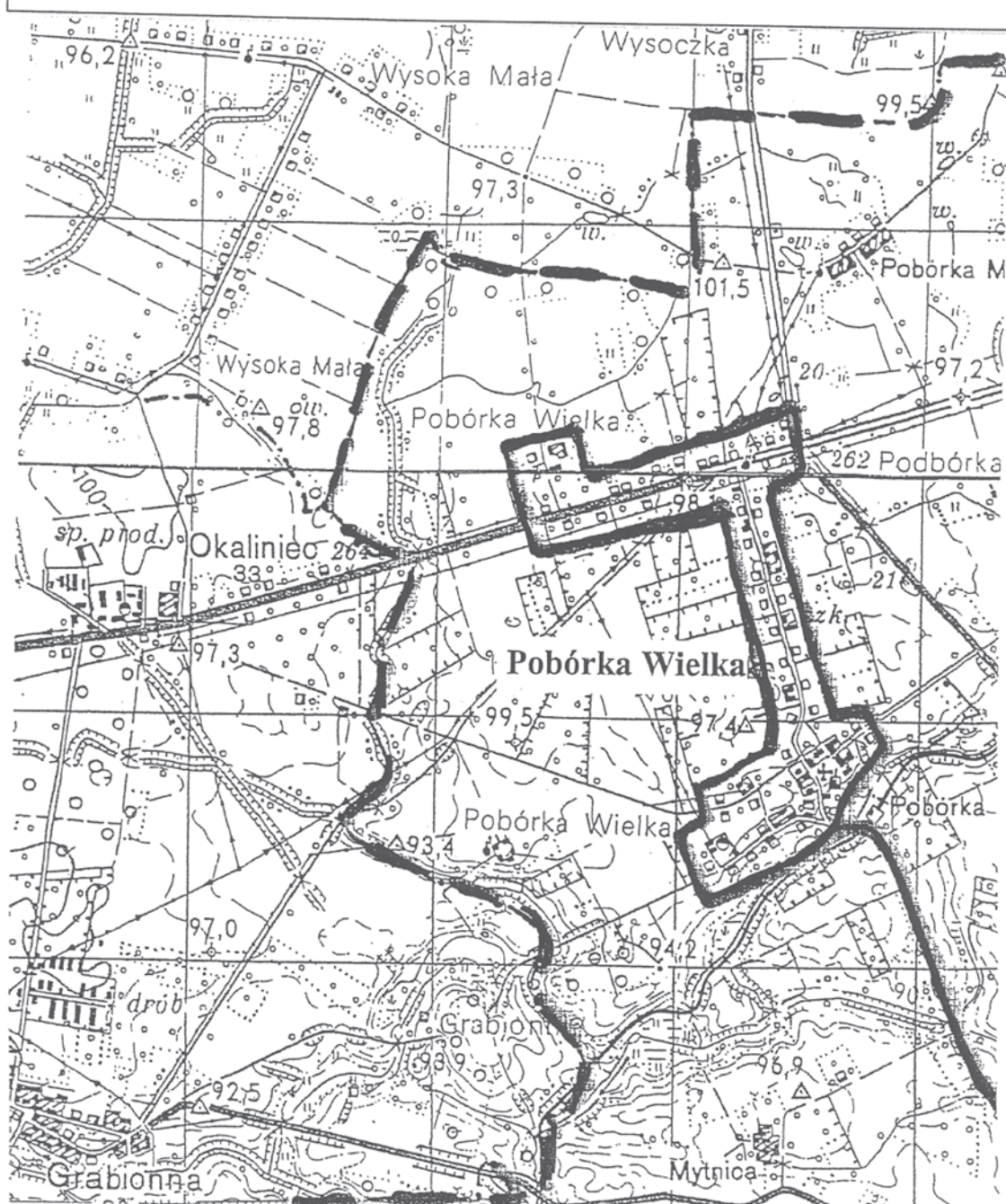
1 2 km

BIAŁOŚLIWIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...56. /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

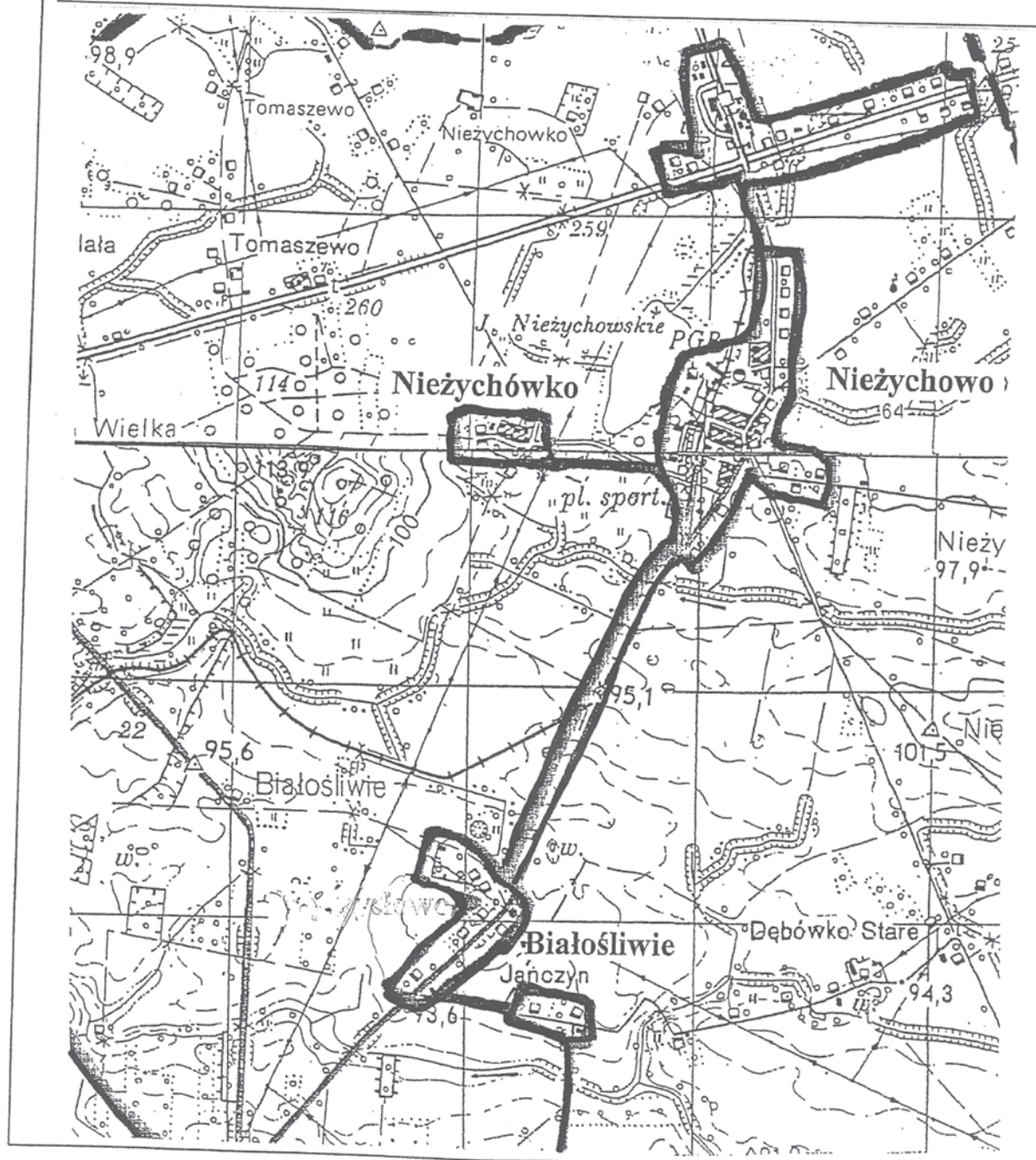
1 2 km

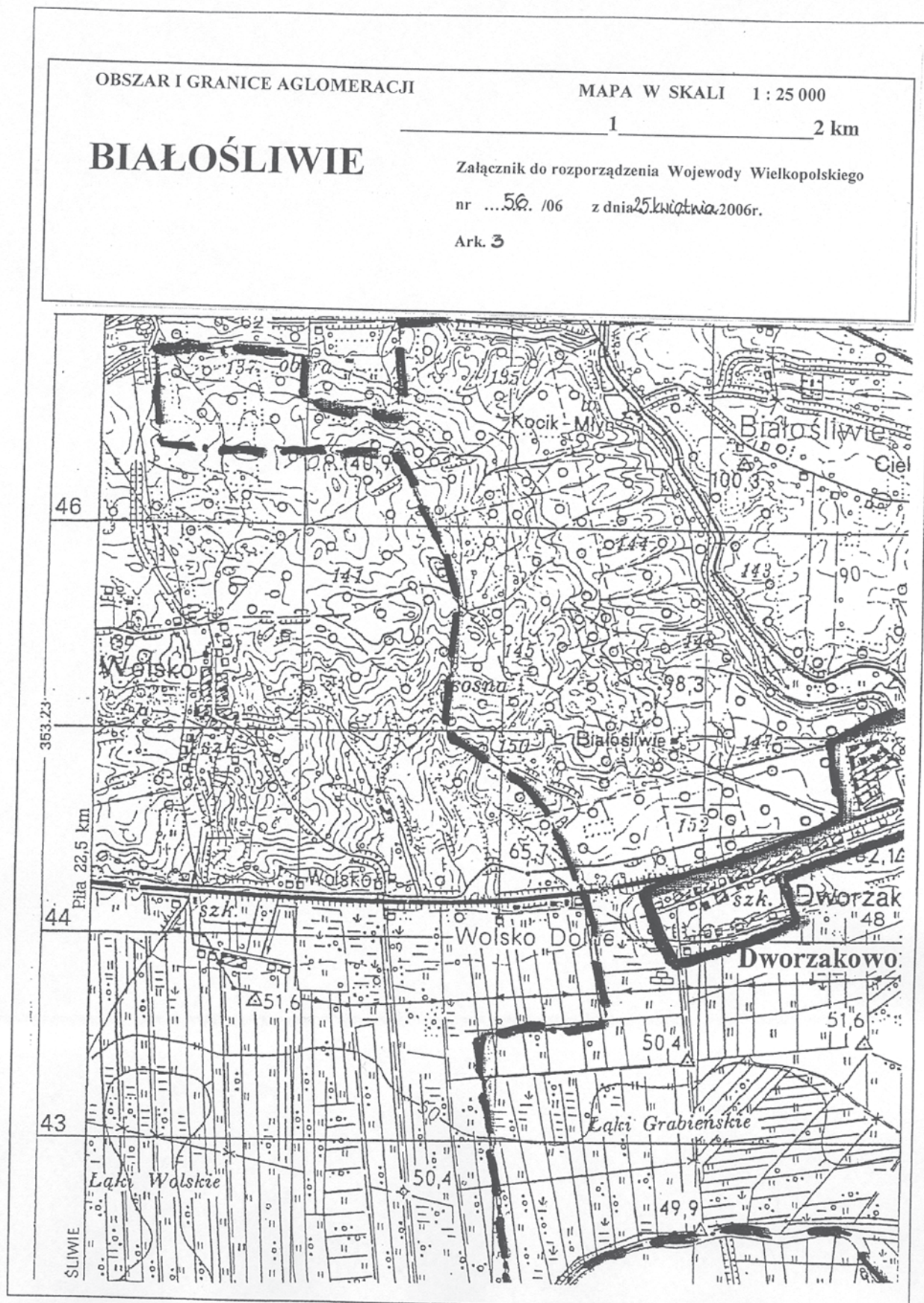
BIAŁOŚLIWIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr56. /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2





OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 _____ 2 km

BIAŁOŚLIWIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr56. /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 4



MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

BIAŁOŚLIWIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...56... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 5



1892

ROZPORZĄDZENIE Nr 57/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Wysoka

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Wysoka o równoważnej liczbie mieszkańców 6.200.

§2. 1. Aglomeracja Wysoka obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Wysokiej, położone w powiecie pilskim, w gminie Wysoka.

2. Obszar aglomeracji Wysoka wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: miasto Wysoka, Czajcze, Młotkowo, Wysoka Mała, Bądecz, Sędziniec, Kijaszkowo, Wysoczka, Jezioraki Kosztowskie, Mościska.

3. Obszar i granice aglomeracji Wysoka są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-5), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

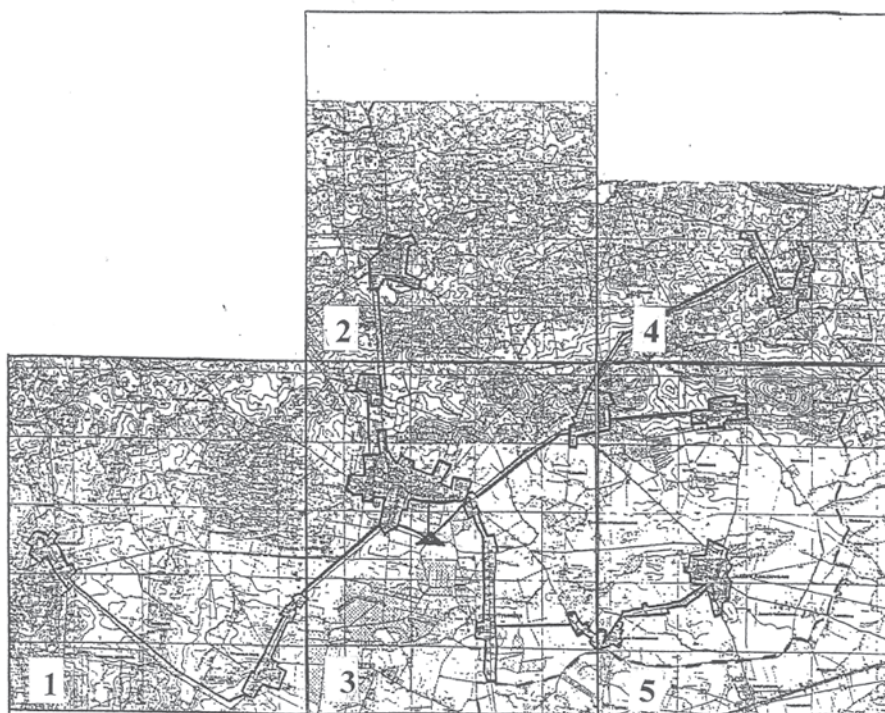
Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego
nr ...~~57~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.
Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



LEGENDA

-  OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW
-  GRANICA AGLOMERACJI
-  GRANICA GMINY
-  GRANICA ADM. MIASTA

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~57~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1

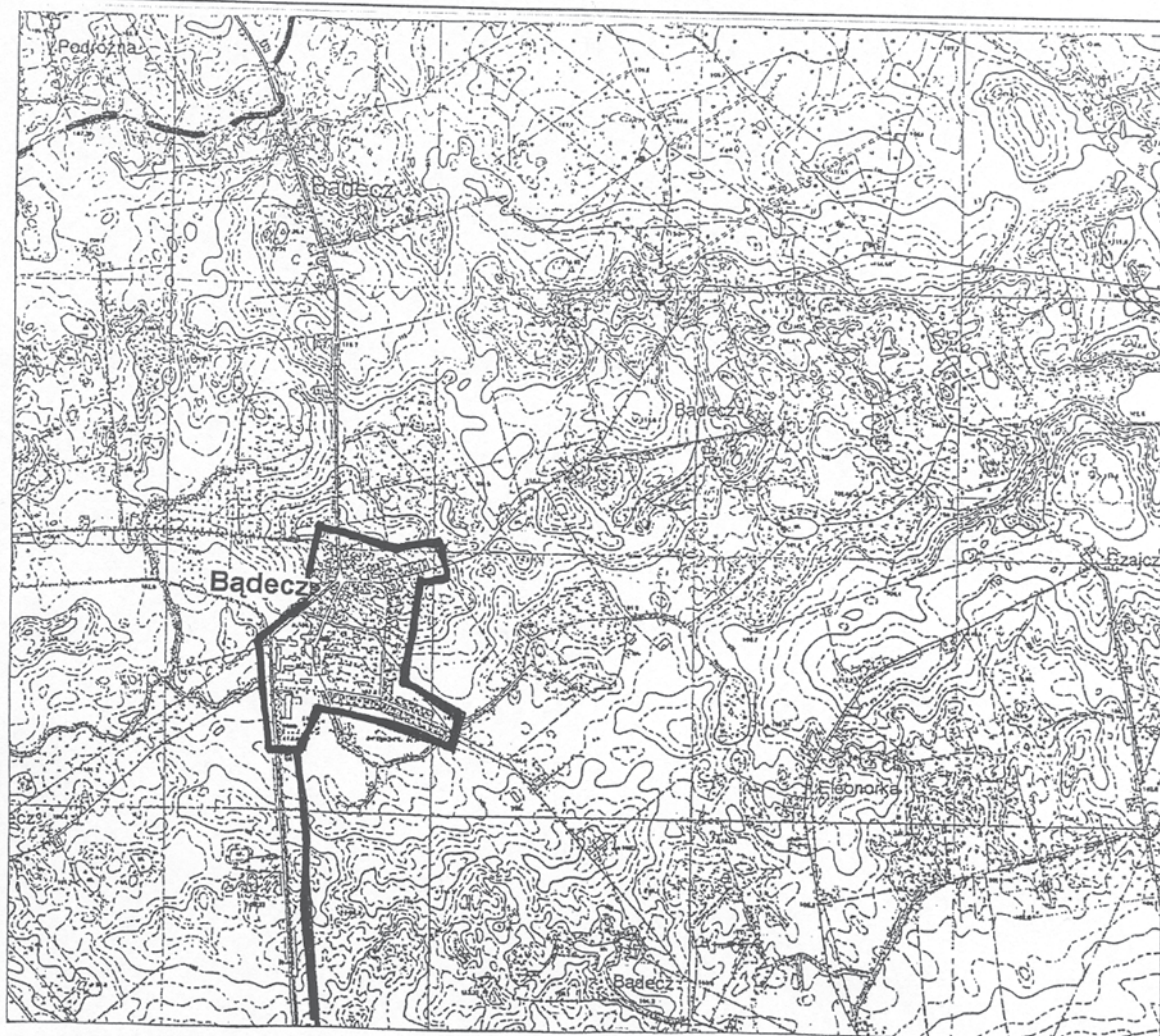
2 km

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~57~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

1 2 km

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr 57 /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 3



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

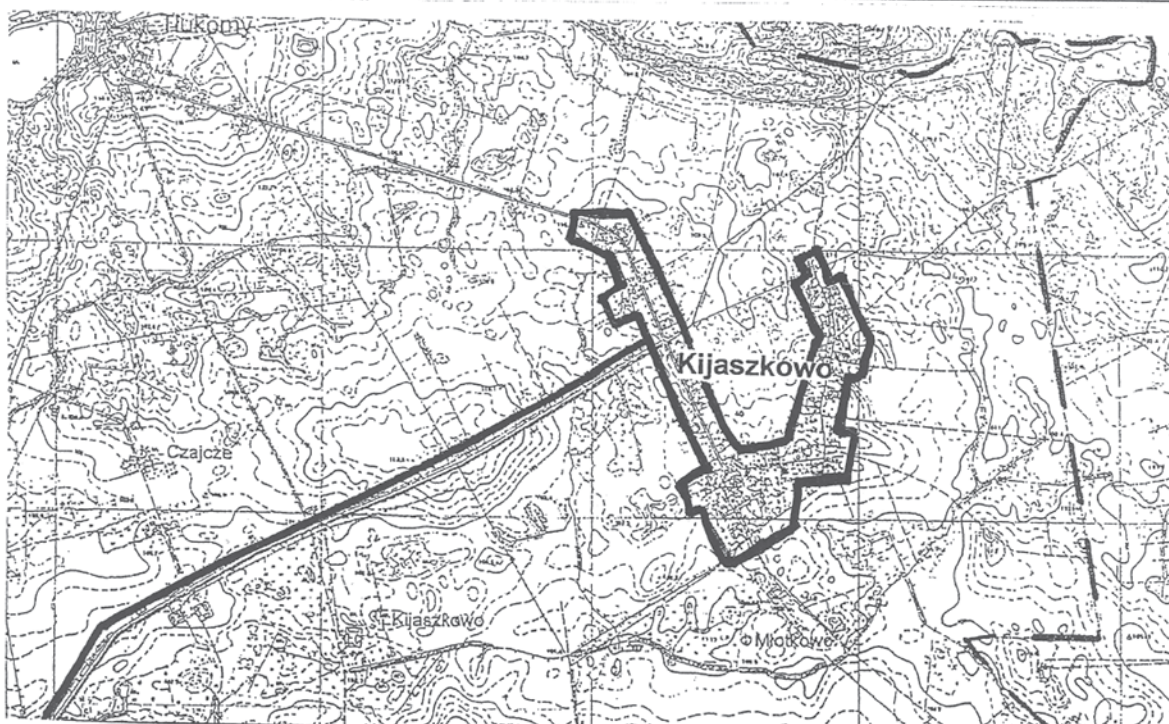
1 2 km

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...57... /06 z dnia 25. kwietnia 2006r.

Ark. 4



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

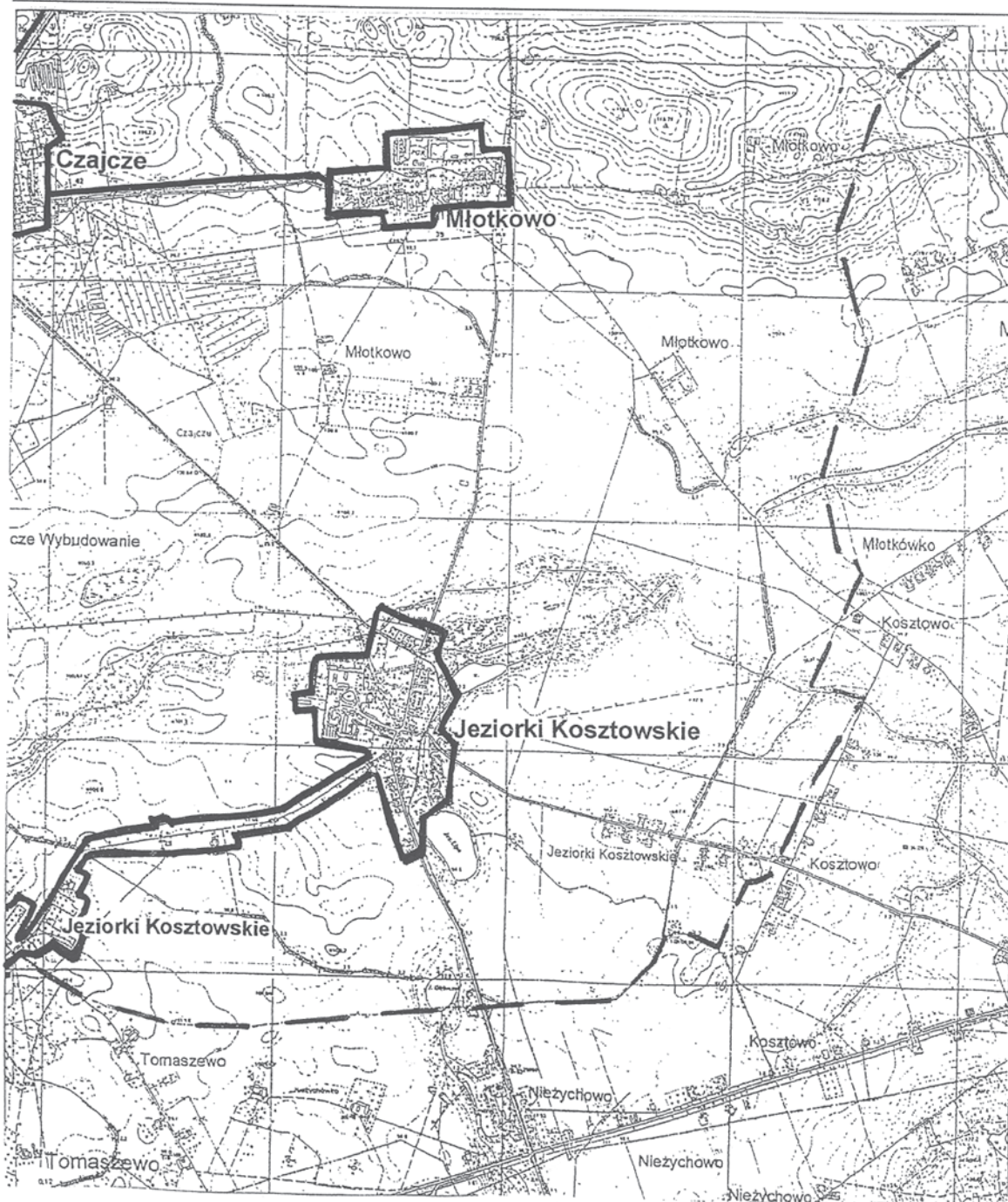
1 2 km

WYSOKA

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr 57... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 5



1893

ROZPORZĄDZENIE Nr 58/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Chocz

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Chocz o równoważnej liczbie mieszkańców 4.000.

§2.1. Aglomeracja Chocz obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w miejscowości Chocz, położone w powiecie pleszewskim, w gminie Chocz.

2. Obszar aglomeracji Chocz wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: Chocz, Stary Olesiec, Piła, Kuźnia, Brudzewek, Kwileń, Niniew.

3. Obszar i granice aglomeracji Chocz są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-3), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

CHOCZ

1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...⁵⁸ /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

CHOCZ

1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr⁵⁸ /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

CHOCZ

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr /06 z dnia2006r.

Ark. 3



1894

ROZPORZĄDZENIE Nr 59/06 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 kwietnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Ujście

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255), zarządza się, co następuje:

§1. Wyznacza się aglomerację Ujście o równoważnej liczbie mieszkańców 10.500.

§2. 1. Aglomeracja Ujście obejmuje swym zasięgiem tereny objęte systemem kanalizacji zbiorczej zakończonym oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w Ujściu, położone w powiecie pilskim, w gminie Ujście.

2. Obszar aglomeracji Ujście wyznacza się na terenie poniżej wymienionych miejscowości, w oznaczonych na mapie granicach: miasto Ujście, Ługi Ujskie, Węglewo, Jabłonowo, Jabłonówko, Mirosław, Chrustowo, Nowa Wieś Ujska, Kolonia.

3. Obszar i granice aglomeracji Ujście są oznaczone na mapie w skali 1:25.000 (ark. 1-4), stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

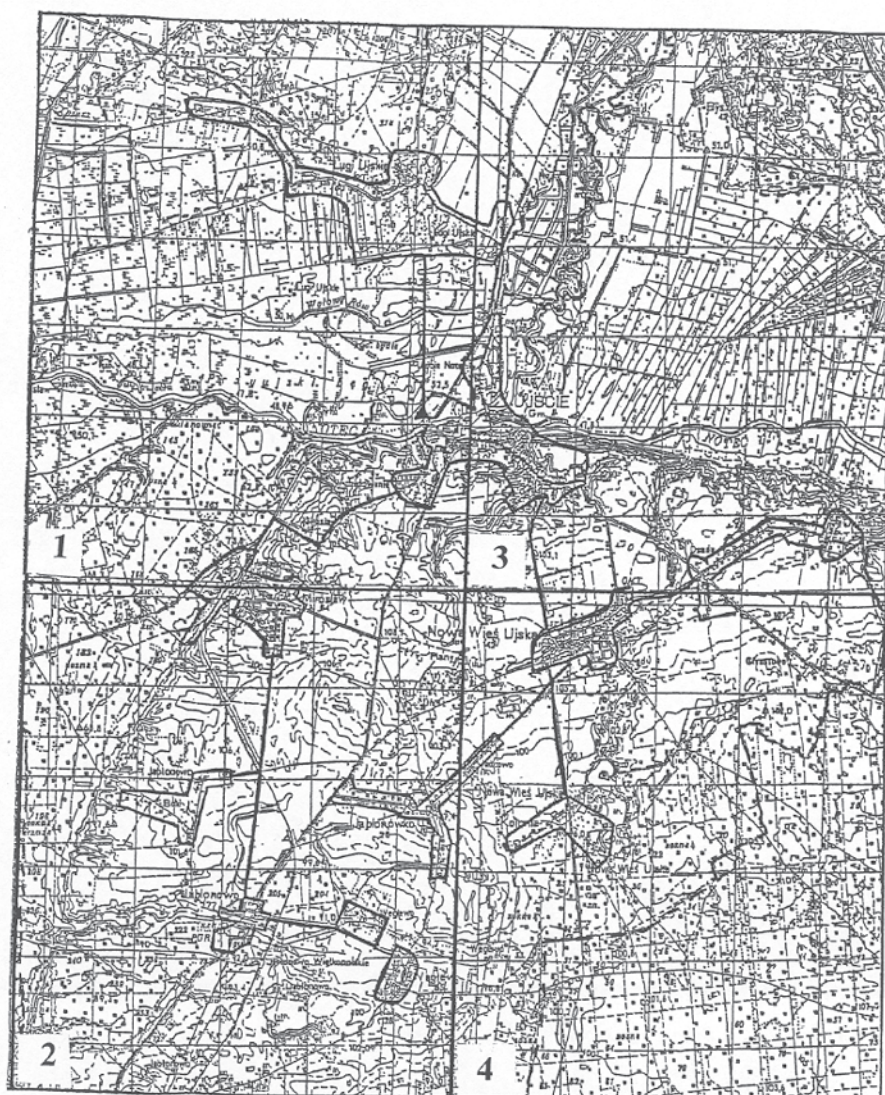
UJŚCIE

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...59. /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 0

SCHEMAT PODZIAŁU MAPY



LEGENDA:

-  OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW
-  GRANICA AGLOMERACJI
-  GRANICA GMINY
-  GRANICA ADM. MIASTA

OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

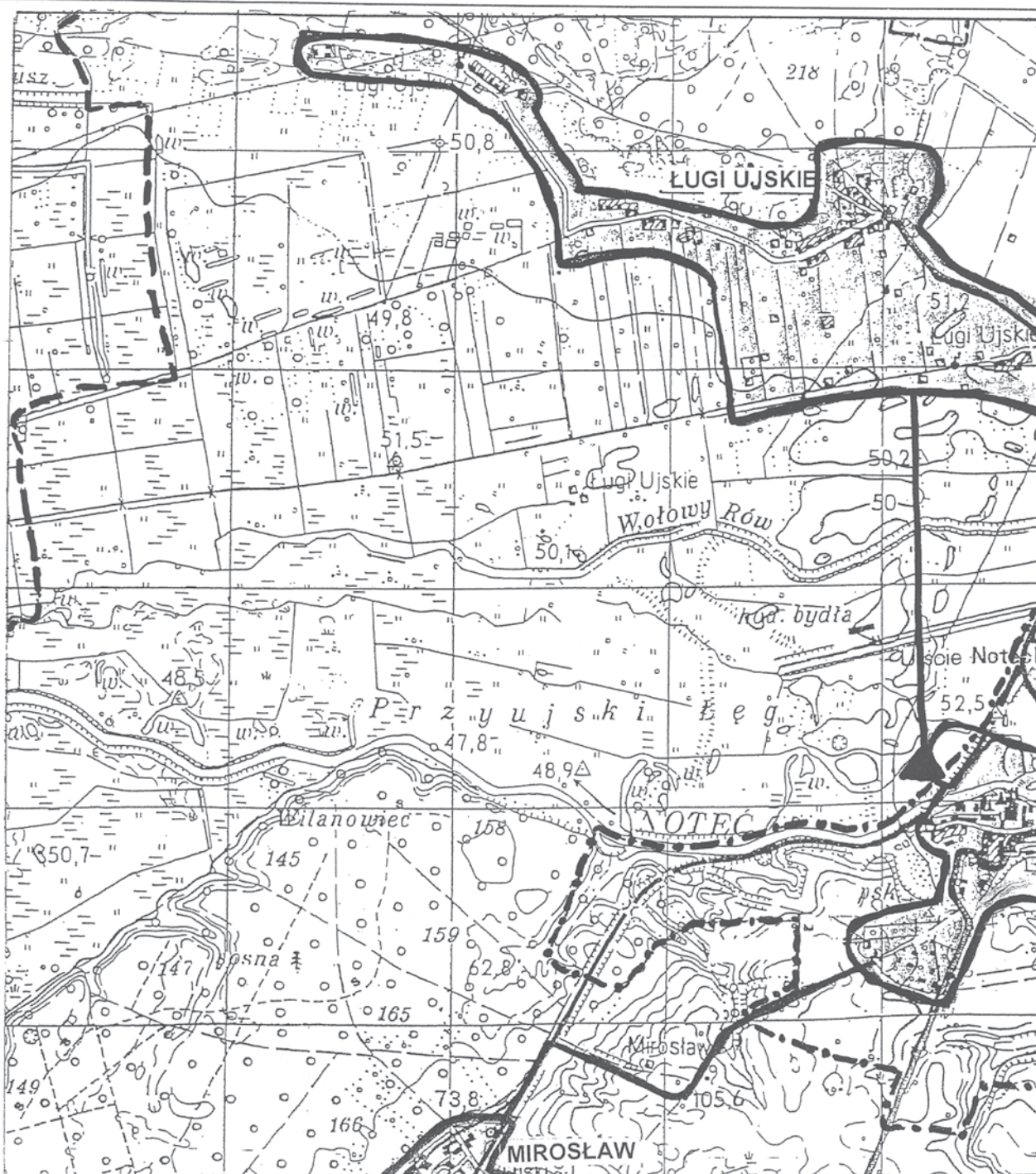
UJŚCIE

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr59. /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 1



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

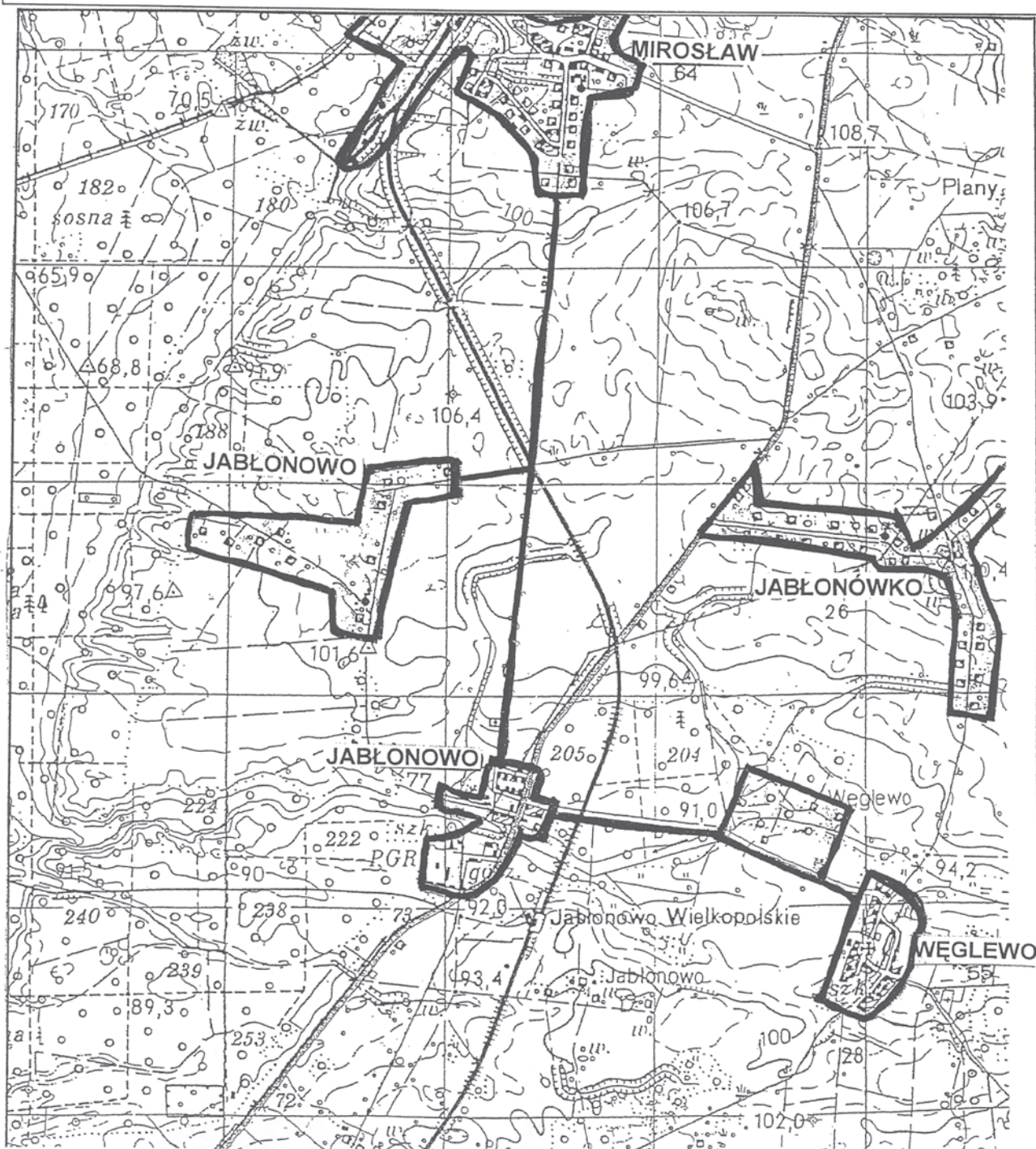
UJŚCIE

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...59... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 2



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

UJŚCIE

1 2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...59... /06 z dnia 25 kwietnia 2006r.

Ark. 3



OBSZAR I GRANICE AGLOMERACJI

MAPA W SKALI 1 : 25 000

UJŚCIE

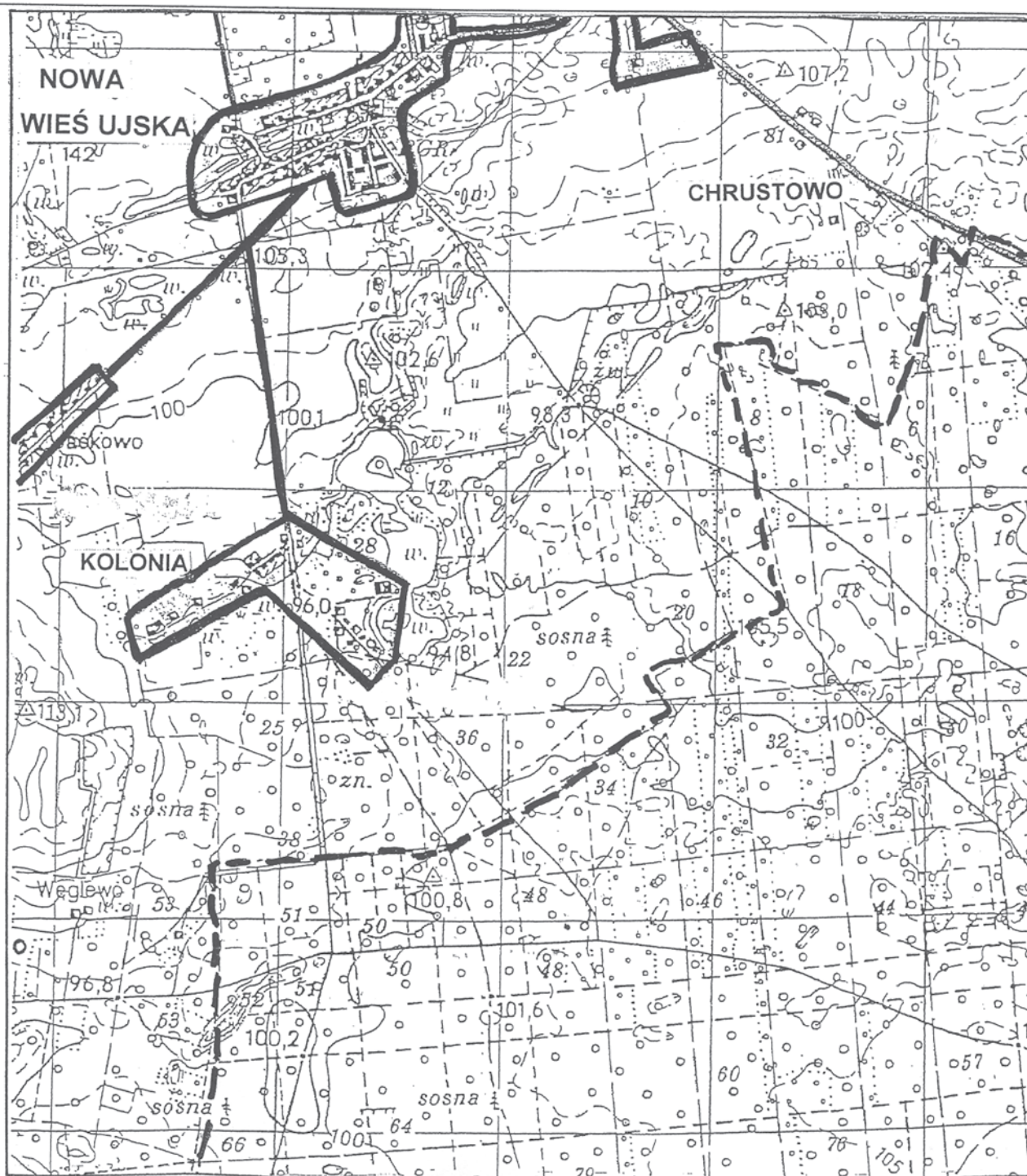
1

2 km

Załącznik do rozporządzenia Wojewody Wielkopolskiego

nr ...~~59~~... /06 z dnia ~~25 kwietnia~~ 2006r.

Ark. 4



1895

UCHWAŁA Nr XXIV/130/05 RADY GMINY MIELESZYN

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mieleszyn na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), art. 109, art. 122, art. 124, art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874 i Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, z 2005r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565, Nr 180, poz. 1495) oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 i Nr 115, poz. 1229, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 233, poz. 1957 oraz z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717, Nr 80, poz. 721, Nr 162, poz. 1568 i Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865, Nr 217, poz. 2124, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 91, poz. 875, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 273, poz. 2703, Nr 282, poz. 2784, z 2005 r. Nr 25, poz. 202, Nr 62, poz. 552, Nr 113, poz. 954, Nr 139, poz. 1087, Nr 132, poz. 1110, Nr 163, poz. 1362, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1458, Nr 175, poz. 1462, Nr 180, poz. 1495) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się budżet Gminy Mieleszyn na rok 2006 w wysokości:

- 1) Dochody ogółem w kwocie 7.475.343,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały w tym:
 - a) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami 924.204,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały,
 - b) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu 40.000,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) Wydatki ogółem w kwocie – 7.260.286,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały w tym:
 - a) wydatki związane z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych

gminom ustawami 924.204,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały,

- b) wydatki na inwestycje jednostek budżetowych 1.004.411,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 5,
- c) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych 40.000,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały,
- d) rezerwa ogólna 2.000,00 złotych zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały,
- e) wydatki na obsługę długu publicznego 100.000,00 złotych,
- f) wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.393.150,00 złotych.

§2. Przeznaczyć kwotę 504.500,00 zł na spłatę rat kredytów i pożyczek zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§3. Na wydatki nie znajdujące pokrycia w planowanych dochodach przeznacza się kwotę przychodów z zaciągniętych pożyczek i kredytów krajowych w wysokości 289.443,00 złote - zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§4. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach planu wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu.

§5. Ustala się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska - zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

§6. Ustala się maksymalną wysokość pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Wójta w roku budżetowym do kwoty 250.000,00 zł.

§7. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania oraz spłaty zobowiązań w wysokości 200.000,00 zł.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§9. Chwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady
(-) Eugeniusz Meller

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dochodów
700			Gospodarka mieszkaniowa	224.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	224.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	51.000
		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia praw własności nieruchomości	170.000
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	3.000
750			Administracja publiczna	43.650
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	40.200
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	450
	75095		Pozostała działalność	3.000
		0920	Pozostałe odsetki	3.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	604
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	604
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	604
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppoż	400
	75414		Obrona cywilna	400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	1.953.770
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	662.570
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	652.070
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	500
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	10.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	591.500
		0310	Podatek od nieruchomości	490.500
		0320	Podatek rolny	26.000
		0330	Podatek leśny	27.000
		0340	Podatek od środków transportowych	3.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	35.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	10.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	639.700
		0310	Podatek od nieruchomości	244.200
		0320	Podatek rolny	309.000
		0330	Podatek leśny	2.000
		0340	Podatek od środków transportowych	66.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	5.000
		0370	Podatek od posiadania psów	2.500
		0360	Podatek od spadków i darowizn	1.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych	10.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody j.s.t. na podstawie ustaw	60.000
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	40.000
758			Różne rozliczenia	3.764.692
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	2.634.510
		2920	Subwencja ogólna z budżetu państwa	2.634.510
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.114.207
		2920	Subwencja ogólna z budżetu państwa	1.114.207
			kwota podstawowa – 753.301	
			kwota uzupełniająca – 360.906	

	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	4.2 10
		2920	Subwencja ogólna z budżetu państwa	4.2 10
		0970	Różne rozliczenia finansowe	11.765
	75814		Wpływy z różnych dochodów	11.765
852			Pomoc społeczna	988.816
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	1.200
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.200
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	45.600
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	5.800
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	39.800
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	56.100
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	56.100
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	876.000
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	876.000
	85295		Pozostała działalność	9.9 16
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	9.9 16
801			Oświata i wychowanie	36.000
	80104		Przedszkola	36.000
		0830	Wpływy z usług	36.000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	463.411
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	462.411
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	54.401
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	408.010
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem opłaty produktowej	1.000
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1.000
			Razem	7.475.343

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan wydatków
010			Rolnictwo i łowiectwo	108.800
	01009		Spółki wodne	100
		4430	Różne opłaty i składki	100
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
	01030		Izby rolnicze	6.700
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6.700
	01095		Pozostała działalność	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000
600			Transport i łączność	200.000
	60016		Drogi publiczne i gminne	200.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000
630			Turystyka	550
	63095		Pozostała działalność	550
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	550
700			Gospodarka mieszkaniowa	35.680
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000

	70095		Pozostała działalność	10.680
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	680
		45 30	Podatek od towarów i usług	4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000
		4260	Zakup energii	2.000
750			Administracja publiczna	897.650
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.200
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.720
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.670
		4120	Składki na fundusz pracy	810
	75022		Rady gmin	65.000
		30 30	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	45.000
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000
		44 10	Podróże służbowe krajowe	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000
		4430	Różne opłaty i składki	11.000
	75023		Urzędy gmin	792.450
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	471.500
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	38.000
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	85.000
		4120	Składki na fundusz pracy	12.500
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	55.000
		4260	Zakup energii	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	56.450
		44 10	Podróże służbowe krajowe	25.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	20.000
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	20.000
		4100	Wynagrodzenia agencji-prowizyjne	16.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	604
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	604
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	69
		4120	Składki na fundusz pracy	10
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	525
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	47.065
	75412		Ochotnicze straże pożarne	46.665
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000
		4300	Zakup usług pozostałych	19.165
		4430	Różne opłaty i składki	8.000
		44 10	Podróże służbowe krajowe	500
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.000
		4260	Zakup energii	4.000
	75414		Obrona cywilna	400
		4300	Zakup usług pozostałych	400
757			Obsługa długu publicznego	100.000
	75702		Obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	100.000
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	95.000
		8079	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	5.000
801			Oświata i wychowanie	3.409.280
	80101		Szkoły podstawowe	1.815.000
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.139.800
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	95.200
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	98.000
		44 10	Podróże służbowe krajowe	2.000
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	230.000
		4120	Składki na fundusz pracy	30.000
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000
		4260	Zakup energii	12.000
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	65.000

	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000
80104		Przedszkola	305.780
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	166.250
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.130
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.800
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.900
	4120	Składki na fundusz pracy	4.700
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000
	4260	Zakup energii	5.000
	4220	Zakup środków żywnościowych	24.000
	4430	Różne opłaty i składki	500
	4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	500
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000
80110		Gimnazja	961.800
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	599.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	49.000
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	50.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	122.000
	4120	Składki na fundusz pracy	16.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000
	4260	Zakup energii	4.000
	4300	Zakup usług pozostałych	15.000
	4430	Różne opłaty i składki	800
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000
80113		Dowózienie uczniów do szkół	220.000
	4300	Zakup usług pozostałych	220.000
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	16.550
	4300	Zakup usług pozostałych	12.500
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.050
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	90.150
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59.700
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.300
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.700
	4120	Składki na fundusz pracy	1.700
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	250
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500
	4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.000
851		Ochrona zdrowia	50.000
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	40.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	600
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000
	4300	Zakup usług pozostałych	31.000
	4120	Odpis na fundusz pracy	400
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000
85131		Leczenie stomatologiczne	10.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
852		Pomoc społeczna	1.238.716
85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	1.200
	4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	1.200
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	130.000
	3110	Świadczenia społeczne	130.000
85219		Ośrodki pomocy społecznej	148.400
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.000
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.700
	4120	Składki na fundusz pracy	2.300
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.400

	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000
	4260	Zakup energii	1.500
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000
	44 10	Podróże służbowe krajowe	4.500
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000
85215		Dodatki mieszkaniowe	70.000
	31 10	Świadczenia społeczne	70.000
85295		Pozostała działalność	12.916
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000
	31 10	Świadczenia społeczne	9.916
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	876.000
	31 10	Świadczenia społeczne	858.480
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.700
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.780
	4120	Składki na fundusz pracy	240
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.730
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	670
	4440	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	400
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	200
	4300	Zakup usług pozostałych	200
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.028.711
90003		Oczyszczanie miast i wsi	2.300
	4300	Zakup usług pozostałych	1.300
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.000
	4300	Zakup usług pozostałych	500
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	500
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	150.000
	4260	Zakup energii	70.000
	4300	Zakup usług pozostałych	80.000
90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1.000
	4300	Zakup usług pozostałych	1.000
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	874.411
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180.398
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	408.010
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	136.003
	4300	Zakup usług pozostałych	150.000
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	3.600
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży	3.600
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	200
	4300	Zakup usług pozostałych	800
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	540
	4120	Składki na fundusz pracy	60
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	97.630
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	54.480
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10.100
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	860
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.900
	4120	Składki na fundusz pracy	270
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	18.000
	4300	Zakup usług pozostałych	7.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	350
	4260	Zakup energii	6.000
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
92116		Biblioteki	37.150
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.800
	44 10	Podróże służbowe krajowe	200
	41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.900
	4120	Składki na fundusz pracy	550
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.300
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000

		4300	Zakup usług pozostałych	1.200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	700
		4260	Zakup energii	1.500
	92195		Pozostała działalność	6.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500
926			Kultura fizyczna i sport	20.000
	92695		Pozostała działalność	20.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.300
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.100
		4300	Zakup usług pozostałych	8.600
758			Różne rozliczenia	2.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	2.000
		4810	Rezerwy	2.000
			Razem	7.260.286

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

DOTACJE CELOWE OTRZYMANE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA REALIZACJĘ ZADAŃ BIEŻĄCYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan dochodów
750			Administracja publiczna	40.200
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	40.200
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	604
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	604
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	604
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppoż	400
	75414		Obrona cywilna	400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	400
852			Opieka społeczna	883.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	1.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	1.200
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	5.800
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	5.800
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	876.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	876.000
			Razem	924.204

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ BIEŻĄCYCH Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINOM

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan wydatków
750			Administracja publiczna	40.200
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.200
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.720
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.670
		4120	Składki na fundusz pracy	810
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	604
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	604
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	525
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	69
		4120	Składki na fundusz pracy	10
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400
	75414		Obrona cywilna	400
		4300	Zakup usług pozostałych	400
852			Pomoc społeczna	883.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	1.200
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	1.200
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	5.800
		3110	Świadczenia społeczne	5.800
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	876.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.700
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	670
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.780
		4120	Składki na fundusz pracy	240
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.730
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000
		3110	Świadczenia społeczne	858.480
			Razem	924.204

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WYDATKI INWESTYCYJNE

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan wyd.
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	724.411
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	724.411
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180.398
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	136.003
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	408.010
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	10.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	10.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
010			Rolnictwo i łowiectwo	100.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000

600			Transport i łączność	170.000
	60016		Drogi publiczne gminne	170.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000
			Razem	1.004.411

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PARAGRAFY ROZCHODÓW

§	Nazwa	Kwota
9920	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	504.500

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PARAGRAFY PRZYCHODÓW

§	Nazwa	Kwota
9520	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	289.443

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XXIV/130/05
Rady Gminy Mieleszyn
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA

Przychody	
Wpływy z Woj. Inspektoratu Ochrony Środowiska	3.000,00 zł
Wpłaty dobrowolne mieszkańców gminy	1.000,00 zł
Ogółem	4.000,00 zł
Wydatki	
Edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych (sprzątanie świata)	2.500,00 zł
Urządzanie i utrzymywanie terenów zieleni	1.500,00 zł
Ogółem	4.000,00 zł

1896

UCHWAŁA NR XXXIX/382/2005 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 110, art. 116 ust. 1, art. 122, art. 124 i art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy

z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 roku Nr 15 poz. 148 ze zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się budżet na rok 2006 w wysokościach:

1.	Dochody	17.985.536 zł
	w tym:	
	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej w kwocie – zgodnie z załącznikami Nr 1 i 5 do uchwały	1.323.268 zł
2.	Wydatki	17.959.224 zł
	w tym:	
	wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie - zgodnie z załącznikami Nr 2 i 5 do uchwały	1.323.268 zł
3.	W wydatkach ustalonych w §1 pkt 2 wyodrębnia się:	
a)	wydatki bieżące w kwocie	13.154.724 zł
	w tym, na:	
	- wynagrodzenia w kwocie	5.262.586 zł
	- pochodne od wynagrodzeń w kwocie	1.017.196 zł
	- dotacje z budżetu w kwocie	515.556 zł
	- wydatki na obsługę długu w kwocie	209.561 zł
b)	wydatki majątkowe w kwocie - zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały	4.804.500 zł

§2. Nadwyżka budżetu w kwocie - 26.312 zł zostanie przeznaczona na spłatę pożyczek i kredytów zgodnie z załącznikiem nr 3 i 3a.

§3. Tworzy się rezerwę ogólną w wysokości do 1% planowanych wydatków w kwocie - 18.965 zł.

§4. 1. Ustala się zadania inwestycyjne planowane do realizacji w 2006 roku, których wykaz zawiera załącznik Nr 4 do uchwały.

- Zatwierdza się zmiany w planie zadań inwestycyjnych na lata 2006-2008 zgodnie z załącznikiem Nr 4a.
- Wyodrębnia się zadania inwestycyjne współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - zgodnie z załącznikiem 4b.

§5. Ustala się dotacje podmiotowe dla instytucji kultury w kwocie - 365.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały.

§6. Ustala się dotacje dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku w kwocie - 68.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7 do uchwały.

§7. Ustala się wykaz jednostek samorządowych otrzymujących dotacje celowe na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień - 79.556 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8 do uchwały.

§8. Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwotach - zgodnie z załącznikiem Nr 9 do uchwały:

- przychody 32.500 zł,
- wydatki 32.500 zł.

§9. Określa się plan wydatków jednostek pomocniczych gminy w kwocie - 8.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 10 do uchwały.

§10. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 98.200 zł i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie rozwiązywania problemów alkoholowych na kwotę 98.200 zł

§11. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie tj. przeniesień wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami w ramach każdego działu występującego w budżecie.

§12. Ustala się kwotę w wysokości 250.000 zł., do której Wójt może samodzielnie zaciągać kredyty i pożyczki na pokrycie deficytu występującego w ciągu roku budżetowego.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Witold Bajerlein

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW NA 2006 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	203.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	203.000,00
		0830	Wpływy z usług	1.500,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.500,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane z innych źródeł	200.000,00
020			Leśnictwo	500,00
	02095		Pozostała działalność	500,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	500,00
600			Transport i łączność	960.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	900.000,00
		0830	Wpływy z usług	900.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	60.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	60.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	2.453.864,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2.453.864,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	4.900,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	39.023,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	2.404.941,00
		0920	Pozostałe odsetki	5.000,00
710			Działalność usługowa	80.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	80.000,00
		0960	Otrzymane spadki zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	80.000,00
750			Administracja publiczna	80.955,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	57.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	56.700,00
		2350	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	900,00
		75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	23.355,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.355,00
		0830	Wpływy z usług	10.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10.000,00
75t			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.368,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.368,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.368,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.832.228,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	50.300,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	300,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.582.708,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.050.000,00
		0320	Podatek rolny	23.000,00
		0330	Podatek leśny	5.708,00

		0340	Podatek od środków transportowych	53.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	340.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.665.678,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.550.000,00
		0320	Podatek rolny	390.100,00
		0330	Podatek leśny	1.578,00
		0340	Podatek od środków transportowych	100.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	21.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	5.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	15.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	6.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	550.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	7.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	353.200,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	35.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	98.200,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	210.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	10.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.180.342,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.080.342,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	100.000,00
758			Różne rozliczenia	3.611.559,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.471.057,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.471.057,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	115.502,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	115.502,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	25.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	25.000,00
801			Oświata i wychowanie	322.710,00
	80101		Szkoły podstawowe	28.245,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	24.000,00
		2707	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane z innych źródeł	4.245,00
	80104		Przedszkola	256.400,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	73.200,00
		0830	Wpływy z usług	140.000,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	43.200,00
	80110		Gimnazja	4.565,00
		2707	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane z innych źródeł	4.565,00
	80195		Pozostała działalność	33.500,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	33.500,00
852			Pomoc społeczna	1.415.752,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.210.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.210.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16.200,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	101.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	38.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	62.800,00

	85219		Ośrodki pomocy społecznej	75.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	75.000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.500,00
		0830	Wpływy z usług	1.500,00
	85295		Pozostała działalność	11.652,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	11.652,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	10.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	13.200,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice kluby	13.200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	13.200,00
			Razem	17.985.536,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 roku

PLAN WYDATKÓW NA 2006 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.817.000,00
	01008		Melioracje wodne	35.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.771.500,00
		4580	Pozostałe odsetki	1.500,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	700.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.070.000,00
	01030		Izby rolnicze	8.000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	8.000,00
	01095		Pozostała działalność	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
600			Transport i łączność	4.240.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	1.610.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.610.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.630.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	80.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	130.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.575.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	525.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	265.600,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	240.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	50.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00
	70095		Pozostała działalność	25.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.100,00
710			Działalność usługowa	150.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	130.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
750			Administracja publiczna	2.646.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	56.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	47.061,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.505,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.134,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	190.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	135.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	4.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.320.400,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	20.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.395.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	96.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	240.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36.000,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00
		4260	Zakup energii	50.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	36.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	160.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	5.400,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	23.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	7.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	26.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00
	75095		Pozostała działalność	79.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	47.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	13.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.368,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.368,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	172,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	25,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	940,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	231,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	50.200,00
	75403		Jednostki terenowe Policji	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	46.800,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
		4260	Zakup energii	6.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.800,00
	75414		Obrona cywilna	400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	79.500,00

	75647		Pobór podatków opłat i niepodatkowych należności budżetowych	79.500,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno prowizyjne	50.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	26.000,00
757			Obsługa długu publicznego	209.561,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	209.561,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	209.561,00
758			Różne rozliczenia	18.965,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	18.965,00
		4810	Rezerwy	18.965,00
801			Oświata i wychowanie	5.402.998,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.441.154,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	106.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.400.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	109.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	260.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37.950,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	20.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39.500,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	356,00
		4220	Zakup środków żywności	26.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	5.000,00
		4260	Zakup energii	79.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	32.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21.300,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	2.500,00
		4427	Podróż służbowe zagraniczne	15.402,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	106.546,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	96.948,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	5.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.048,00
	80104		Przedszkola	951.656,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	59.556,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	28.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	457.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	36.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	90.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000,00
		4220	Zakup środków żywności	73.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	4.500,00
		4260	Zakup energii	43.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	9.970,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	2.850,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.280,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	75.000,00
	80110		Gimnazja	1.511.605,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	72.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	900.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	71.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	181.480,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	24.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.800,00

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38.500,00
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	3.943,00
	4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	6.000,00
	4260	Zakup energii	41.500,00
	4270	Zakup usług remontowych	9.800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00
	4410	Podróż służbowe krajowe	2.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	69.682,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	91.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	91.500,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	257.635,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	175.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.415,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.470,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
	4260	Zakup energii	4.200,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	4410	Podróż służbowe krajowe	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.550,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	19.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	19.000,00
80195		Pozostała działalność	33.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.200,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.955,00
	4260	Zakup energii	1.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.400,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	745,00
851		Ochrona zdrowia	103.200,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	98.200,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.240,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36.070,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.070,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.950,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	960,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.100,00
	4260	Zakup energii	5.150,00
	4300	Zakup usług pozostałych	34.370,00
	4410	Podróż służbowe krajowe	60,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.230,00
85195		Pozostała działalność	5.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
852		Pomoc społeczna	1.816.805,00
85202		Domy pomocy społecznej	57.600,00
	4300	Zakup usług pozostałych	57.600,00
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.210.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	1.173.700,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	20.900,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.795,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	560,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	745,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.200,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	16.200,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	170.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	170.000,00

	85215		Dodatki mieszkaniowe	36.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	36.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	321.805,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	205.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.680,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.710,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.750,00
		4260	Zakup energii	9.270,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.700,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	1.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.195,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
	85295		Pozostała działalność	2.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.300,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	87.527,00
	85401		Świetlice szkolne	86.927,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.250,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.785,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.792,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	600,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	429.500,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	20.000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	322.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4260	Zakup energii	220.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	100.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00
	90095		Pozostała działalność	37.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	37.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	522.200,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	341.200,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	187.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	3.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00
		4260	Zakup energii	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	119.500,00
	92116		Biblioteki	178.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	178.000,00
	92195		Pozostała działalność	3.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	3.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	118.000,00
	92601		Obiekty sportowe	40.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00
	92695		Pozostała działalność	78.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	65.000,00
		3250	Stypendia różne	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
			Razem	17.959.224,00

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA DEFICYTU BUDŻETU NA 2006 ROK

PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM NIEDOBORU I ROZDYSPONOWANIA NADWYŻKI BUDŻETOWEJ.

		Kwota
§	PRZYCHODY	
952	kredyt	600.000
	Razem przychody	600.000
§	ROZCHODY	
992	SBL - spłata kredytu zaciągniętego w 2003 roku na kanalizację (2 x 70.000 zł)	140.000
992	BOŚ - spłata kredytu na kanalizację - m. Rokietnica (4 x 27.778 zł)	111.112
992	BOŚ - spłata kredytu na kanalizację - Obszar Chr. Krajobrazu (4 x 29.400 zł)	117.600
992	BOŚ - spłata kredytu na kanalizację – m. Kobylniki (4 x 29.400 zł)	117.600
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki z 2001 roku na kanalizację (2 x 390.000 zł)	780.000
992	NFOŚ - spłata pożyczki na kanalizację (4 x 120.000 zł)	480.000
992	EFRWP - spłata kredytu na kanalizację (4 x 30.000 zł)	120.000
992	SBL - spłata kredytu na kanalizację z 2002 r. (2 x 50.000 zł)	100.000
992	BOŚ - spłata kredytu na kanalizację z 2004 r. (650.000 zł)	100.000
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki na kanalizację z 2004 (200.000 zł)	10.000
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki na kanalizację z 2004 (650.000 zł)	30.000
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki na kanalizację z 2004 (250.000 zł)	20.000
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki na kanalizację z 2005 (530.000 zł)	25.000
992	WFOŚ i GW - spłata pożyczki na kanalizację z 2005 (1.130.000 zł)	50.000
	Razem rozchody	2 201 312

Załącznik Nr 3a
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA DEFICYTU BUDŻETU NA 2006 ROK

PRZYCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ UJĘTYCH DO FINANSOWANIA W RAMACH ZINTEGROWANEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO ROZWOJU REGIONALNEGO NA PREFINANSOWANIE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

		Kwota
§	PRZYCHODY	
903	kredyt – budowa dróg na terenie osiedla przy ulicy Koszycy w Rokietnicy	1.575.000
	Razem przychody	1.575.000

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28.12.2005 r.

PLANOWANE W RAMACH BUDŻETU ŚRODKI NA INWESTYCJE W ROKU 2005

L.p.	Określenie zadania	Dział	Przewidziane z budżetu środki
1.	Kanalizacja gminy Rokietnica	010	1.070.000
	w tym:		
	Dokumentacja projektowa kanalizacji sanitarnej dla m. Napachanie, Mrowino, Cerekwica, Kobylniki Wielkie, Krzyszkowo, Rostworowo		120.000
	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mrowino i Cerekwica		600.000
	Modernizacja oczyszczalni ścieków w Żydowie wraz budową kanalizacji sanitarnej w ul. Przecławskiej		250.000
	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kiekrz, Bytkowo, Rogierówko		100.000
2.	Wniesienie aportu do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych	010	700.000
3.	Budowa ul. Krętej w miejscowości Rokietnica	600	200.000
4.	Budowa dróg na terenie osiedla przy ul. Koszycy w Rokietnicy	600	1.900.000
5.	Budowa ul. Poznańskiej w m. Kiekrz, Starzyny, Rokietnica - projekt	600	300.000
6.	Zakup gruntów	700	90.000
7.	Komputeryzacja Urzędu Gminy	750	70.000
8.	Wymiana okien w budynku „B” Urzędu Gminy	750	10.000
9.	Termomodernizacja kompleksu budynków szkolnych w m. Rokietnica	801	170.000
10.	Termomodernizacja budynku przedszkola w m. Rokietnica	801	75.000
11.	Modernizacja kotłowni w budynku Gimnazjum w Napachaniu	801	60.000
12.	Budowa świetlicy wiejskiej w Krzyszkowie	921	119.500
13.	Hala sportowa - dokumentacja	926	40.000
	RAZEM		4.804.500

Załącznik Nr 4a
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28.12.2005 r.

PLAN ZADAŃ INWESTYCYJNYCH NA LATA 2006-2008

L.p.	Nazwa zadania	Lata realizacji	Całkowita wartość kosztorysowa	Dotychczas poniesione nakłady	Planowane lata			Jednostka realizująca
					2006	2007	2008	
1	Kanalizacja Gminy Rokietnica:	1996-2015	57.611	31.188	1.070	2.895	2.890	
	A. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kiekrz, Bytkowo, Rogierówko	2003-2006	1.563	1.463	100	0	0	Urząd Gminy
	B. Opracowanie dokumentacji i budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Kobylniki Wielkie, Napachanie, Mrowino, Cerekwica, Krzyszkowo, Żydowo, Rostworowo	2005-2015	19.403	45	970	2.895	2.890	Urząd Gminy
	B1. Opracowanie dokumentacji budowlanej	2006	165	45	120	0	0	Urząd Gminy
	B2. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mrowino, Cerekwica	2006-2010	7.668	0	600	1.803	1.888	Urząd Gminy
	B3. Modernizacja oczyszczalni ścieków w Żydowie wraz z budową kanalizacji sanitarnej w ul. Przecławskiej	2006	250	0	250	0	0	Urząd Gminy
	B4. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Napachanie	2007-2008	2.094	0	0	1.092	1.002	Urząd Gminy
2	Wniesienie aportu do spółki PUK	2006-2010	1.929	0	700	300	300	Urząd Gminy
3	Termomodernizacja obiektów gminnych	2006-2009	1.500	0	245	500	500	Urząd Gminy
4	Budowa ulicy Poznańskiej w miejscowości Kiekrz, Starzyny, Rokietnica	2006-2009	6.000	0	300	2.000	0	Urząd Gminy
	Razem		67.040	X	2.315	5.695	3.690	

Załącznik Nr 4b
do Uchwały Nr XXXIX/ 382 /2005
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28.12.2005 r.

WIELOLETNI PROGRAM ZADAŃ INWESTYCYJNYCH NA LATA 2005-2007
REALIZOWANYCH W RAMACH ZINTEGROWANEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
ROZWOJU REGIONALNEGO ORAZ EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ORIENTACJI I GWARANCJI ROLNEJ

Lp.	Nazwa Programu	Jednostka realizująca	Nakłady	Okres rozliczeniowy		
				2005	2006	2007
1.	Budowa ul. Krętej w m. Rokietnica	Urząd Gminy	1.434.200 w tym środki z budżetu gminy 201.600	90.200	200.000	1.144.000
2.	Budowa dróg na terenie osiedla przy ul. Koszycy w Rokietnicy	Urząd Gminy	3 673 000 z tego środki z budżetu gminy 550.950		1.900.000	1.523.000
3.	Budowa świetlicy wiejskiej w Krzyszkowie	Urząd Gminy	121.000 z tego środki z budżetu gminy 25.400	1.500	119.500	0
SUMA				341.700	2.219.500	2.667.000

Załącznik Nr 5
do Uchwały nr XXXIX/382/2005
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN FINANSOWY ZADAŃ ZLECONYCH NA 2006 ROK

L.p.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa jednostki dotującej	Planowana kwota dotacji	Planowane wydatki	
						ogółem	w tym
1	750	75011	201	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów	56.700	56.700	\$4010 47.061 \$4110 8.505 \$4120 1.134
2	751	75101	201	Krajowe Biuro Wyborcze	1.368	1.368	\$4110 172 \$4120 25 \$4210 231 \$4170 940
3	754	75414	201	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów	400	400	\$4210 400
4	852	85213	201	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów	16.200	16.200	\$4130 16.200
5	852	85214	201	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów	38.600	38.600	\$3110 36.000
6	852	85212	201	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów	1.210.000	1.210.000	\$3110 1.173.700 \$4010 20.900 \$4110 3.795 \$4120 560 \$4210 5.000 \$4300 5.300 \$4440 745
Razem zadania zlecone					1.323.268	1.323.268	

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH J.S.T. USTAWAMI

L.p.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa jednostki	Planowana kwota dochodów
1	750	75011	235	Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Wydział Finansów dowody osobiste	18.000
R a z e m					18.000

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

PLAN DOTACJI PODMIOTOWEJ DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2006 ROK

Dział	Nazwa jednostki	Dotacja
92 1	Biblioteka	178.000
	- działalność bieżąca	
92 1	Gminny Ośrodek Kultury	187.000
	- działalność bieżąca	
	Razem	365.000

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28.12.2005 r.

PLAN DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH DLA PODMIOTÓW NIE ZALICZANYCH
DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH NA 2006 ROK

L.p.	Dział	Nazwa jednostki	Dotacja z budżetu
1.	92 1	Otwarty konkurs ofert	3.000
2.	92 6	Otwarty konkurs ofert	65.000
		Razem	68.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

WYKAZ JEDNOSTEK SAMORZĄDOWYCH OTRZYMUJĄCYCH DOTACJE CELOWE
NA ZADANIA BIEŻĄCE REALIZOWANE NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ NA 2006 ROK

L.p.	Jednostka otrzymująca dotację	Dział	Cel	Kwota
1	Gmina Oborniki	900	schronisko dla zwierząt	20.000
2	Miasto Poznań	801	dotacja dla przedszkoli niepublicznych i publicznych	55.491
3	Gmina Tarnowo Podgórne	801	dotacja dla przedszkoli niepublicznych	4.065
RAZEM				79.556

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28 grudnia 2005 r.

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ROKIETNICY NA 2006 ROK

I.	PRZYCHODY	
1.	Stan środków na początek roku	12.000
2.	Przychody ogółem	20.500
	w tym:	
	§069 –wpływy z różnych opłat	20.000
	-wpływy z tytułu rozliczenia wpłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska	
	§092 - odsetki bankowe	500
	Ogółem planowane środki	32.500
II.	ROZCHODY	
1.	Rozchody ogółem	32.500
	w tym:	
	§4210 - materiały i wyposażenie	2.500
	- zakup worków i innych materiałów – „Sprzątanie świata”	500
	- zakup drzew i krzewów na tereny zielone	2.000
	§4300 - usługi materialne	30.000
	- utylizacja padłych zwierząt	4.000
	- utrzymanie czystości „sprzątanie zastępcze”	4.000
	- oświata ekologiczna - konkurs ekologiczny dla szkół	2.000
	- kontrola wywozu (zrzutu) nieczystości płynnych	2.000
	- wywóz pojemników	8.000
	- utylizacja azbestu	10.000
	Ogółem planowane rozchody	32.500

Załącznik nr 10
do Uchwały Nr XXXIX/382/05
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 28.12.2005 r.

WYDATKI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY

L.p.	Sołectwo	Dz. 750 rozdz. 75095 §4210
1.	Bytkowo – Sobota	400
2.	Cerekwica – Mrowino	1.000
3.	Dalekie – Napachanie	500
4.	Kiekrz – Pawłowice	1.800
5.	Krzyszkowo	500
6.	Przybroda	400
7.	Rogierówko – Starzyny	400
8.	Rokietnica	2.000
9.	Kobylniki	400
10.	Żydowo – Rostworowo	600
	Razem	8.000

1897

UCHWAŁA Nr XXXII/230/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie budżetu na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4 pkt 9 litera d, pkt 10 i art. 51, ust. 1 i 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o Samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 109 art. 112 art. 116, art. 118 art. 122, 124, 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 r. Dz.U. Nr 15 poz. 148 r. ze zmianami) – Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Uchwala się dochody i wydatki budżetu na rok 2006 w następujących kwotach:

- Dochody 8.159.933 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1),
- Wydatki 8.954.833 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2).

§2. Źródła pokrycia niedoboru określa załącznik nr 6.

§3. Wykaz planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych zawiera załącznik nr 4.

§4. 1. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetowego do kwoty 100.000 zł.

2. Określa się wysokość zobowiązań, które może samodzielnie zaciągać Burmistrz Miasta i Gminy, do kwoty 10.000 zł.

3. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do spłaty zobowiązań planowanych w budżecie.

§5. Dochody i wydatki ustalone w §1 obejmują dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych zgodnie z załącznikiem nr 3.

§6. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu wydatków między rozdziałami w ramach danego działu z wyłączeniem przeniesień wydatków majątkowych.

§7. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 53.100 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 53.100 zł.

§8. Określa się plan przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej zgodnie z załącznikiem nr 5.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§10. Uchwała obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ostrorogu
(-) Andrzej Greczka

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXII/230/05
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ZESTAWIENIE DOCHODÓW WEDŁUG DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW ROK 2006

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota w zł
020			Leśnictwo	600,00
	02095		pozostała działalność	600,00
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze	600,00
700			gospodarka mieszkaniowa	138.500,00
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	138.500,00
		0470	wpływy z opłat za zarząd, i użytkowanie wieczyste nieruchomości	25.700,00
		0770	wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	73.600,00
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych j.s.t.	39.200,00

750			administracja publiczna	44.750,00
	75011		urzędy wojewódzkie	44.750,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	44.300,00
		2360	dochody uzyskane w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	450,00
	75023		urzędy gmin	-
		0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t. na podstawie odrębnych ustaw- opłaty za wpis do ewidencji gospodarczej	
751			Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	770,00
	75101		urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony państwa	770,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	770,00
754			bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00
	75414		obrona cywilna	400,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400,00
756			dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.425.145,00
	75601		wpływy z podatku dochodowego osób fizycznych	15.000,00
		0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	15.000,00
	75615		wpływy z podatku rolnego , podatku leśnego , podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	636.100,00
		0310	podatek od nieruchomości	523.100,00
		0320	podatek rolny	66.500,00
		0330	podatek leśny	36.500,00
		0340	podatek od środków transportowych	6.000,00
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000,00
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego , podatku leśnego , podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	699.680,00
		0310	Podatek od nieruchomości	387.100,00
		0320	Podatek rolny	220.100,00
		0330	Podatek leśny	1.780,00
		0340	Podatek od środków transportowych	58.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	700,00
		0370	Podatek od posiadania psów	1.500,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	500,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jst na podstawie ustaw	76.100,00
		0410	wpływy z opłaty skarbowej	20.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	53.100,00
		0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t. na podstawie odrębnych ustaw- opłaty za wpis do ewidencji gospodarczej	3.000,00
	75621		udział gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	998.265,00
		0100	podatek dochodowy od osób fizycznych	978.265,00
		0200	podatek dochodowy od osób prawnych	20.000,00
758			różne rozliczenia	3.855.099,00
	75801		część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.737.855,00
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	2.737.855,00
	75807		część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.093.425,00
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	1.093.425,00
	75831		Część równoważąca	819,00
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	819,00
	75814		różne rozliczenia finansowe	23.000,00
		0920	pozostałe odsetki	23.000,00
801			oświata i wychowanie	30.400,00
	80104		Przedszkole	30.400,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	30.400,00
	80195		pozostała działalność	-
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	
852			pomoc społeczna	1.570.613,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.384.000,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.384.000,00

	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne	11.800,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	11.800,00
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	84.500,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	23.700,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	60.800,00
	85219		ośrodki pomocy społecznej	52.800,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	52.800,00
	85228		usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.000,00
		0830	wpływy z usług	4.000,00
	85295		Pozostała działalność	33.513,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	33.513,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	73.800,00
	85401		Świetlice szkolne	73.800,00
		0830	wpływy z usług	73.800,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	19.856,00
	90002		Gospodarka odpadami	19.856,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	19.856,00
	90095		pozostała działalność	-
			RAZEM	8.159.933,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXII/230/05
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29.12.2005 r.

WYDATKI 2006 ROK

Dział	Rozdział	Treść	Ogółem (zł)	Wynagrodzenia i pochodne (zł)	Dotacje (zł)	Obsługa Długu (zł)	Majątkowe (zł)
010		rolnictwo i łowiectwo	20.000,00				
	01095	Pozostała działalność	14.000,00				
	01030	izby rolnicze - odpis 2 % od podatku rol.	6.000,00				
		Produkcja roślinna					
020		Leśnictwo	500,00				
	02095	Pozostała działalność (zakup drzewek)	500,00				
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	662.000,00				650.000,00
	40002	Dostarczanie wody - Piaskowo Karolewo - 400.000 zł Bobulczyn - 250.000 zł	650.000,00				650.000,00
	40004	dostarczanie paliw gazowych	12.000,00				
600		Transport i łączność	74.881,00				-
	60016	Drogi publiczne gminne	74.881,00				
700		gospodarka mieszkaniowa	698.514,00				663.514,00
		Pozostała działalność					
	70095	budynki gminne 15.000 wymiana okien drzwi, ocieplenie dachu i zakup pieca 663.514 zł	678.514,00				663.514,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruch. VAT	20.000,00				
710		Działalność usługowa	50.000,00				
	71014	Opracowania geodezyjno kartograficzne	50.000,00				
750		Administracja publiczna	1.186.500,00	823.208,00			
	75011	urzędy wojewódzkie	44.300,00	44.300,00			
	75022	radę gmin	100.000,00				

	75023	urzędy gmin	920.000,00	708.908,00			
	75075	promocja jednostek samorządu terytorialnego	15.000,00				
	75095	pozostała działalność	107.200,00	70.000,00			
751		Urzędy naczelnych organów władzy	770,00				
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy	770,00				
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	60.400,00				
	75403	Jednostki terenowe policji	-				
	75412	Ochotnicze straże pożarne	60.000,00				
	75414	Obrona cywilna	400,00				
756		Dochody od osób prawnych i osób fizycznych	27.600,00	27.600,00			
	75647	pobór podatków i opłat	27.600,00	27.600,00			
757			60.000,00			60.000,00	
	75702	Obsługa pap. wart. kredytów i pożyczek jst	60.000,00			60.000,00	
758		Różne rozliczenia	30.000,00				
	75818	Rezerwy ogólne	30.000,00				
801		Oświata i wychowanie	3.021.150,00	2.161.050,00			-
	80101	szkoły podstawowe	1.672.760,00	1.163.890,00			
	80103	oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	115.000,00	99.000,00			
	80104	Przedszkole	215.000,00	176.000,00			
	80110	Gimnazja	861.690,00	666.480,00			
	80113	dowóz uczniów do szkół, dowóz do zsz Szamotuły	145.000,00	55.680,00			
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	11.700,00				
851		ochrona zdrowia	63.100,00	800,00			
	85195	Pozostała działalność badania profilaktyczne	10.000,00				
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	53.100,00	800,00			
852		opieka społeczna	2.069.313,00	201.800,00			
	85212	Świadczenia rodzinne	1.384.000,00	20.000,00			
	85213	składki na ubezpieczenia zdrowotne	11.800,00	11.800,00			
	85214	zasiłki i pomoc w naturze w tym zlecone 84.500 zł własne 215.500 zł	300.000,00				
	85215	dodatki mieszkaniowe własne	100.000,00				
	85216	zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne – zlecone	-				
	85219	ośrodki pomocy społecznej i pracownicy świadczący usługi opiekuńcze zlecone 52.800 zł własne 187.200 zł	240.000,00	170.000,00			
	85228	usługi opiekuńcze i specj. usl. opiek.	-				
	95295	pozostała działalność- zlecone	33.513,00				
853		pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	49.800,00	-	11.000,00		
	85395	pozostała działalność	49.800,00		11.000,00		
854		edukacyjna opieka wychowawcza	249.505,00	140.000,00			
	85401	Świetlice szkolne	240.505,00	140.000,00			
	85415	pomoc materialna dla uczniów	9.000,00				
900		gospodarka komunalna i ochrona środowiska	338.800,00	45.800,00			35.000,00
	90002	Gospodarka odpadami	70.000,00	40.000,00			
	90003	oczyszczanie miast i wsi	49.800,00	5.800,00			
	90004	utrzymanie zieleni w miast. i gminie	4.000,00				
	90015	oświetlenie ulic, placów dróg oraz dokończenie oświetlenia Kluczewo Huby	185.000,00				35.000,00
	90095	pozostała działalność	30.000,00				
921		kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	242.000,00		178.000,00		25.000,00
	92109	domy i ośrodki kultury świetlice	64.000,00				25.000,00

	92116	Biblioteki	173.000,00		173.000,00		
	92120	ochrona i konserwacja zabytków	5.000,00		5.000,00		
		dotacja podmiotowa (Kościół Parafialny)					
926		kultura fizyczna i sport	50.000,00		15.000,00		10.000,00
	92605	zadania w zakresie kult. fizycznej 40.000 zł i sportu budowa hali 10.000 zł	50.000,00		15.000,00		10.000,00
		OGÓŁEM	8.954.833,00	3.400.258,00	204.000,00	60.000,00	1.383.514,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXII/230/05
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29.12.2005 r.

WYKAZ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH 2006 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Dochody	Wydatki
750			Administracja publiczna		
	75011		urzędy wojewódzkie		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	44.300,00	
		4010	wynagrodzenia osobowe		36.900,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne		7400,00
751			krajowe biuro wyborcze		
	75101		urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli, ochrony prawa i sądownictwa		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	770,00	
		4300	zakup usług pozostałych		770,00
754			bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		
	75414		obrona cywilna		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	400,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		400,00
852			pomoc społeczna		
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	1.384.000,00	
		3110	świadczenia społeczne		1.364.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		20.000,00
	85213		składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	11.800,00	
		4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne		11.800,00
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	23.700,00	
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin	60.800,00	
		3110	Świadczenia społeczne		84.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej		
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin	52.800,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe		44.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		7722,00
		4120	Składki na fundusz pracy		178,00
	85295		Pozostała działalność		
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin	33513,00	
		3110	Świadczenia społeczne		33.513,00
			RAZEM	1612083,00	1.612.083,00

Plan dochodów podlegających przekazaniu do budżetu państwa Dział 750 rozdział 75011 50690 - 9.000 zł.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXII/230/2005
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29.12.2005 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH PLANOWANYCH DO REALIZACJI W 2006 ROKU

L.p.	nazwa zadania	koszt ogółem	koszt ogółem w 2006 roku	źródła pokrycia kosztów do realizacji w 2006 roku	
				budżet	Inne (kredyty, pożyczki itp.)
1	wymiana okien, drzwi, zakup pieca	663.514,00	663.514,00	238.614,00	424.900,00
2	kosztorysy hala sportowa środowiskowa		10.000,00	10.000,00	
3	budowa sieci wodociągowej Piaskowo-Karolewo	646.425,00	400.000,00	20.000,00	380.000,00
4	budowa wodociągu Bobulczyn	1.847.500,00	250.000,00		250.000,00
5	świetlica Wielonek		25.000,00	25.000,00	
6	oświetlenie Kluczewo Huby		35.000,00	35.000,00	
	razem	3.157.439,00	1.383.514,00	328.614,00	1.054.900,00

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXXII/230/05
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29.12.2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Dział 900 rozdział 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i
Gospodarki Wodnej

- Wydatki - 10.000 zł

- Saldo początkowe –
- Przychody - 10.000 zł

Zestawienie przychodów i wydatków gminnego funduszu
ochrony środowiska i gospodarki wodnej Miasta i Gminy
Ostroróg na rok 2006

L.p.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa działu rozdziału i §	Kwota planu
I.				PRZYCHODY	10.000,00
	900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10.000,00
		90011		Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej	10.000,00
			0690	Wpływy z różnych opłat (opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska przez podmioty gospodarcze)	10.000,00
			0920	Pozostałe odsetki (odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym)	
II.				WYDATKI	10.000,00
	900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10.000,00
		90011		Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej	10.000,00
			4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
				-pojemniki na odpady	
			4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00
				w tym między innymi:	
				- edukacja ekologiczna mieszkańców	
				- ochrona drzew - kasztanowce	

Załącznik nr 6
do uchwały nr XXXII/230/05
Rady Miejskiej Ostroróg
z dnia 29.12.2005 r.

ŹRÓDŁA POKRYCIA DEFICYTU LUB PRZEZNACZENIA NADWAŻKI BUDŻETU

		przychody §	rozchody §
992	spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		260.000,00
952	przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.054.900,00	

BS 6.950 x 12	83400,00
BS 5.700 x 8	45600,00
BGK16.875 x4=	67500,00
BS 11.000 x =3	33000,00
BGK 24.000	24000,00
BGK 6.000	6000,00
RAZEM	259500,00

1898

UCHWAŁA Nr XXVIII/232/05 RADY GMINY WĄGROWIEC

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wągrowiec na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 110 ust. 1 i 2 art. 116, art. 124 ust. 1, 2 i 3, art. 128 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, zm. Dz.U. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565, Nr 180, poz. 1495) oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627, zm. Nr 115, poz. 1229, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 133, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 233, poz. 1957, z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 162, poz. 1568, Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865, Nr 217, poz. 1214, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 91, poz. 875, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263 i Nr 273, poz. 2703 oraz

2005 r. Nr 25, poz. 202, Nr 62, poz. 552, Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Nr 132, poz. 1110, Nr 163, Poz. 1362, Nr 167, poz. 1339, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1458, Nr 175, 1458) Rada Gminy Wągrowiec uchwala, co następuje:

§1.1. Uchwała prognozowane dochody budżetu Gminy w wysokości 19.405.500 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały, w tym:

- 1) tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 80.000 zł,
- 2) dotacje celowe na zadania rządowe z zakresu administracji rządowej zlecone gminie – 3.193.330 zł,

2. Uchwała się wydatki budżetu Gminy w wysokości 22.905.784 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały, w tym:

- 1) wydatki na profilaktykę przeciwalkoholową i narkomani - 80.000 zł,
- 2) dotacje z budżetu Gminy - 571.800 zł,

- 3) wydatki na obsługę długu Gminy - 28.820 zł,
- 4) wydatki majątkowe - 5.865.500 zł,
- 5) wynagrodzenia i pochodne - 8.834.041 zł,
- 6) wydatki na zadania rządowe zlecone Gminie - 3.193.330 zł,
- 7) rezerwa ogólna - 10.284 zł.

3. Ustala źródła sfinansowania deficytu budżetowego w wysokości 3.500.284 zł, z tego:

- 1) projektowana pożyczka w wysokości 3.600.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Ustala plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Ustala plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Ustala plan dochodów i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych tejże Gminie, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

7. Ustala plan wydatków majątkowych w budżecie Gminy Wągrowiec na 2006 r., zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

8. Ustala plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

9. Ustala dotację przedmiotową z budżetu dla Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu do dostarczonej wody określonym odbiorcom -172.200 zł,

10. Ustala dotacje podmiotowe z budżetu dla Gminnego Ośrodka Kultury w Wągrowcu z siedzibą w Łeknie:

- 1) na utrzymanie bieżące Gminnego Ośrodka Kultury – 138.750 zł,
- 2) na utrzymanie Gminnej Biblioteki i Filii Bibliotek – 114.850 zł.

11. Ustala dotacje podmiotowe z budżetu dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu:

- 1) na współfinansowanie utrzymania Ośrodka Uniwersytetu w Wągrowcu – 10.000 zł;

- 2) na prace archeologiczne w/w Uniwersytetu Ekspedycji w Łeknie – 8.000 zł.

12. Ustala dotację celową z budżetu dla Gminnego zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu na koszty przygotowania i realizacji inwestycji związanych z dostarczaniem wody – 79.000 zł.

13. Ustala dotacje celowe z budżetu Gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań własnych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia dla osób terminalnie chorych, potrzebujących pomocy w hospicjum – 10.000 zł;
- 2) w zakresie pomocy społecznej na pomoc dla ludzi głodnych i bezdomnych – 4 000 zł;
- 3) na krzewienie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców – 9.000 zł.

14. Ustala dotację celową z budżetu dla Parafii Rzymsko Katolickiej w Tarnowie Pałuckim na dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich na kościele zabytkowym w Tarnowie Pałuckim – 26.000 zł.

15. Ustala wydatki związane z realizacją zadań wspólnych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego - z Powiatem Wągrowieckim - pomoc finansowa na budowę chodnika w Łeknie i w Rąbczynie – 40.000 zł.

§2. Upoważnia się Wójta Gminy Wągrowiec do zaciągania długu i spłaty zaciągniętych zobowiązań do wysokości określonej w budżecie.

§3. Upoważnia się Wójta Gminy Wągrowiec do dokonywania zmian w budżecie polegających na przenoszeniu wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej z wyjątkiem dotacji.

§4. Określa się na 2006 r. sumę w wysokości 500.000 zł, do której Wójt Gminy Wągrowiec może zaciągać zobowiązania.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wągrowiec.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Michał Nogalski*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PROGNOZOWANYCH DOCHODÓW BUDŻETU GMINY WĄGROWIEC NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	28.208	0	28.200
	01095		Pozostała działalność	28.200	0	28.200
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	28.200	0	28.200
700			Gospodarka mieszkaniowa	393.500	0	393.500
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	393.500	0	393.500
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	13.000	0	13.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	400	0	400
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	215.900	0	215.900
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	1.000	0	1.000
		0830	Wpływy z usług	8.000	0	8.000
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów	2.000	0	2.000
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	152.200	0	152.200
		0920	Pozostałe odsetki	1.000	0	1.000
750			Administracja publiczna	13.550	77.600	91.150
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.350	77.600	78.950
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	77.600	77.600
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.350	0	1.350
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	12.200	0	12.200
		0830	Wpływy z usług	10.200	0	10.200
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000	0	2.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	1.730	1.730
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	0	1.730	1.730
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	1.730	1.730
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0	400	400
	75414		Obrona cywilna	0	400	400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	400	400
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4.834.092	0	4.834.092
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3.200	0	3.200
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	3.000	0	3.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200	0	200
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.637.500	0	1.637.500
		0310	Podatek od nieruchomości	1.308.000	0	1.308.000
		0320	Podatek rolny	192.000	0	192.000
		0330	Podatek leśny	114.700	0	114.700
		0340	Podatek od środków transportowych	7.500	0	7.500
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1.300	0	1.300
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000	0	1.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000	0	1.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	12.000	0	12.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.485.600	0	1.485.600

	0310	Podatek od nieruchomości	588.000	0	588.000
	0320	Podatek rolny	568.000	0	568.000
	0330	Podatek leśny	14.500	0	14.500
	0340	Podatek od środków transportowych	116.000	0	116.000
	0360	Podatek od spadków i darowizn	5.000	0	5.000
	0370	Podatek od posiadania psów	5.800	0	5.800
	0430	Wpływy z opłaty targowej	17.500	0	17.500
	0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	14.000	0	14.000
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	128.000	0	128.000
	0690	Wpływy z różnych opłat	8.800	0	8.800
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000	0	20.000
75618		Wpływy od innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	118.000	0	118.000
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	23.000	0	23.000
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	15.000	0	15.000
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	80.000	0	80.000
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.589.792	0	1.589.792
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.572.592	0	1.572.592
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	17.200	0	17.200
758		Różne rozliczenia	10.537.178	0	10.537.178
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.654.619	0	6.654.619
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.654.619	0	6.654.619
75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.670.456	0	3.670.456
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.670.456	0	3.670.456
75814		Różne rozliczenia finansowe	46.604	0	46.604
	0920	Pozostałe odsetki	16.338	0	16.338
	6650	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	30.266	0	30.266
75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	165.499	0	165.499
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	165.499	0	165.499
801		Oświata i wychowanie	119.600	0	119.600
80101		Szkoły podstawowe	39.400	0	39.400
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	39.400	0	39.400
80104		Przedszkola	80.200	0	80.200
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.200	0	4.200
	0830	Wpływy z usług	76.000	0	76.000
852		Pomoc społeczna	284.050	3.113.800	339.761
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	2.952.000	2.952.000
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	2.952.000	2.952.000
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	12.800	12.800
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	12.800	12.800
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	110.900	148.800	259.700
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	148.800	148.800
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	110.900	0	110.900
85219		Ośrodki pomocy społecznej	129.230	0	129.230
	0830	Wpływy z usług	500	0	500
	0970	Wpływy z różnych dochodów	30	0	30
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	128.700	0	128.700
85295		Pozostała działalność	43.920	0	43.920

		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	43.920	0	43.920
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.000	0	2.000
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000	0	2.000
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.000	0	2.000
			Razem	16.212.170	3.193.330	19.405.500

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY WĄGROWIEC NA 2006 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
101			Rolnictwo i łowiectwo	4.015.520	0	4.015.520
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.000.000	0	4.000.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000.000	0	4.000.000
			Zadania			
			Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Kobylec	4.000.000	0	4.000.000
	01030		Izby rolnicze	15.520	0	15.520
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	15.520	0	15.520
020			Leśnictwo	6.000	0	6.000
	02095		Pozostała działalność	6.000	0	6.000
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000	0	6.000
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię.	251.200	0	251.200
	40002		Dostarczanie wody	251.200	0	251.200
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	172.200	0	172.200
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	79.000	0	79.000
			Zadania			
			Dokumentacje związane z zaopatrzeniem wsi w wodę	19.000	0	19.000
			Modernizacja hydroforni w Kobyłcu - wyposażenie w agregat prądotwórczy	60.000	0	60.000
600			Transport i łączność	452.500	0	452.500
	60004		Lokalny transport zbiorowy	79.500	0	79.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500	0	3.500
		4270	Zakup usług remontowych	1.000	0	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000	0	75.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	40.000	0	40.000
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	40.000	0	40.000
			Zadania			
			Budowa chodnika w Łeknie przy drodze 29-476 oraz budowa chodnika i zatoki autobusowej w Rąbczynie przy drodze 29-483	40.000	0	40.000
	60016		Drogi publiczne gminne	333.000	0	333.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000	0	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000	0	100.000
		4270	Zakup usług remontowych	100.000	0	100.000
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000	0	35.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	96.000	0	96.000
			Zadania			
			Budowa drogi w Oporzynie 350 mb	29.000	0	29.000
			Budowa drogi we wsi Kołybiec 500 mb	52.000	0	52.000
			Dokumentacja pod przyszłe inwestycje drogowe	15.000	0	15.000
630			Turystyka	340.000	0	340.000
	63003		Zadaniu w zakresie upowszechniania turystyki	340.000	0	340.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	340.000	0	340.000

		Zadania			
		Budowa parkingu i dojścia do jeziora we wsi Kamienica	340.000	0	340.000
700		Gospodarka mieszkaniowa	225.500	0	225.500
	70001	Zakłady gospodarki mieszkaniowej	180.600	0	180.500
	4300	Zakup usług pozostałych	180.500	0	180.500
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomości	45.000	0	45.000
	4300	Zakup usług pozostałych	35.000	0	35.000
	4430	Różne opłaty i składki	10.000	0	10.000
710		Działalność usługowa	40.800	0	40.800
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	40.800	0	40.800
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.200	0	3.200
	4300	Zakup usług pozostałych	37.600	0	37.600
750		Administracja publiczna	1.834.302	77.600	1.911.902
	75011	Urzędy wojewódzkie	22.370	77.600	99.970
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	11.030	60.000	71.030
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.800	3.000	5.800
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.340	10.900	13.240
	4120	Składki na Fundusz Pracy	340	1.540	1.880
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.000	0	1.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500	300	1.800
	4300	Zakup usług pozostałych	1.940	260	2.200
	4410	Podróże służbowe krajowe	260	0	260
	4430	Różne opłaty i składki	0	1.100	1.100
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.160	500	1.660
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	121.300	0	121.300
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	115.000	0	115.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.100	0	2.100
	4300	Zakup usług pozostałych	1.800	0	1.800
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.400	0	2.400
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.554.300	0	1.554.300
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	800	0	800
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	948.400	0	948.400
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	68.200	0	68.200
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	165.500	0	165.500
	4120	Składki na Fundusz Pracy	24.400	0	24.400
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	14.100	0	14.100
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000	0	50.000
	4260	Zakup energii	41.000	0	41.000
	4270	Zakup usług remontowych	28.200	0	28.200
	4300	Zakup usług pozostałych	120.000	0	120.000
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.500	0	2.500
	4410	Podróże służbowe krajowe	20.000	0	20.000
	4430	Różne opłaty i składki	5.000	0	5.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.700	0	24.700
	4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1.500	0	1.500
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000	0	40.000
		Zadania			
		Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania	40.000	0	40.000
	75095	Pozostała działalność	136.332	0	136.332
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000	0	1.000
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	66.400	0	66.400
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.600	0	1.600
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000	0	16.000
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.832	0	1.832
	4300	Zakup usług pozostałych	33.000	0	33.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	500	0	500
	4430	Różne opłaty i składki	16.000	0	16.000
751		Urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i prawa oraz sądownictwa	0	1.730	1.730
	75101	Urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	1.730	1.730
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	200	200
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0	29	29
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0	1.160	1.160
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	341	341
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	112.190	400	112.590

	75405		Komendy powiatowe Policji	2.100	0	2.100
		2950	Wpłaty jednostek na rzecz środków specjalnych	2.100	0	2.100
	75412		Ochotnicze straże pożarne	95.110	0	95.110
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	1.350	0	1.350
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.800	0	4.800
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	35.260	0	35.260
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.400	0	26.400
		4260	Zakup energii	7.000	0	7.000
		4270	Zakup usług remontowych	6.500	0	6.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.200	0	2.200
		4300	Zakup usług pozostałych	3.600	0	3.600
		4430	Różne opłaty i składki	8.000	0	8.000
	75414		Obrona cywilna	1.000	400	1.400
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600	0	600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100	400	500
		4300	Zakup usług pozostałych	150	0	150
		4410	Podróże służbowe krajowe	150	0	150
	75415		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	13.980	0	13.980
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.033	0	1.033
		4120	Składki na Fundusz Pracy	147	0	147
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000	0	6.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500	0	4.500
		4260	Zakup energii	1.500	0	1.500
		4300	Zakup usług pozostałych	800	0	800
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	110.000	0	110.800
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	110.000	0	110.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	55.000	0	55.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	37.000	0	37.000
		4430	Różne opłaty i składki	13.000	0	13.000
757			Obsługa długu publicznego	28.820	0	28.820
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu	28.820	0	28.820
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	28.820	0	28.820
758			Różne rozliczenia	10.284	0	10.284
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	10.284	0	10.284
		4810	Rezerwy	10.284	0	10.284
801			Oświata i wychowanie	10.144.938		10.144.938
	80101		Szkoły podstawowe	5.480.100	0	5.480.100
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	234.000	0	234.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.689.350	0	2.689.350
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	210.000	0	210.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	547.350	0	547.350
		4120	Składki na Fundusz Pracy	74.540	0	74.540
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	153.000	0	153.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.000	0	20.000
		4260	Zakup energii	42.500	0	42.500
		4270	Zakup usług remontowych	8.000	0	8.000
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000	0	75.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.300	0	3.300
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.700	0	10.700
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	154.860	0	154.860
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.257.500	0	1.257.500
			Zadania			
			Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Łeknie	40.000	0	40.000
			Modernizacja kotłowni węglowej na ekologiczną dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Łeknie oraz termomodernizacja budynków	546.500	0	546.500
			Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Łeknie	671.000	0	671.000
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	373.130	0	373.130
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	21.850	0	21.850
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	229.400	0	229.400
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.850	0	17.850
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	47.000	0	47.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.400	0	6.400

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000	0	20.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.100	0	2.100
		4260	Zakup energii	7.500	0	7.500
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	0	7.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.030	0	14.030
	80104		Przedszkola	505.070	0	505.070
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	18.000	0	18.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	270.100	0	270.100
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.000	0	20.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	55.310	0	55.310
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.530	0	7.530
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000	0	30.000
		4220	Zakup środków żywności	47.000	0	47.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000	0	2.000
		4260	Zakup energii	13.500	0	13.500
		4270	Zakup usług remontowych	1.000	0	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	21.000	0	21.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	0	1.500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.130	0	18.130
	80110		Gimnazja	2.895.635	0	2.895.635
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	67.800	0	67.800
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.918.000	0	1.918.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	148.320	0	148.320
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	376.450	0	376.450
		4120	Składki na Fundusz Pracy	51.250	0	51.250
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	7.115	0	7.115
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	57.000	0	57.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	18.000	0	18.000
		4260	Zakup energii	94.000	0	94.000
		4270	Zakup usług remontowych	6.000	0	6.000
		4300	Zakup usług pozostałych	29.500	0	29.500
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.000	0	3.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.000	0	5.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	114.200	0	114.200
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	572.470	0	572.470
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76.300	0	76.300
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.200	0	1.200
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.940	0	13.940
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.900	0	1.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33.000	0	33.000
		4300	Zakup usług pozostałych	445.000	0	445.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.130	0	1.130
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	216.165	0	216.165
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	160.500	0	160.500
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.300	0	11.300
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.500	0	24.500
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.300	0	3.300
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.600	0	5.600
		4270	Zakup usług remontowych	500	0	500
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500	0	4.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000	0	2.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.965	0	3.965
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	44.238	0	44.238
		4300	Zakup usług pozostałych	39.600	0	39.600
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.638	0	4.638
	80195		Pozostała działalność	58.130		58.130
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	58.130	0	58.130
803			Szkolnictwo wyższe	18.000	0	18.000
	80395		Pozostała działalność	18.000	0	18.000
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla państwowej szkoły wyższej	18.000	0	18.000
851			Ochrona zdrowia	90.000	0	90.000
	85153		Zwalczanie narkomanii	800	0	800
		4300	Zakup usług pozostałych	800	0	800
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	79.200	0	79.200
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	44.080	0	44.080
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.800	0	3.800
		4220	Zakup środków żywności	14.040	0	14.040

		4300	Zakup usług pozostałych	16.680	0	16.680
		44 10	Podróże służbowe krajowe	600	0	600
	85 195		Pozostała działalność	10.000	0	10.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000	0	10.000
852			Pomoc społeczna	1.239.200	3.113.600	4.352.800
	852 12		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	2.952.000	2.952.000
		31 10	Świadczenia społeczne	0	2.836.520	2.836.520
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	40.725	40.725
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0	2.250	2.250
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	37.320	37.320
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	0	1.050	1.050
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	0	5.000	5.000
		42 80	Zakup usług zdrowotnych	0	200	200
		4300	Zakup usług pozostałych	0	26.740	26.740
		44 10	Podróże służbowe krajowe	0	300	300
		44 30	Różne opłaty i składki	0	200	200
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0	1.695	1.695
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	12.800	12.800
		41 30	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	12.800	12.800
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	311.700	148.800	460.500
		31 10	Świadczenia społeczne	256.900	148.800	405.700
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	3.000
		43 30	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	51.800	0	51.800
	852 15		Dodatki mieszkaniowe	450.000	0	450.000
		31 10	Świadczenia społeczne	450.000	0	450.000
	852 19		Ośrodki pomocy społecznej	299.100	0	299.100
		30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	2.650	0	2.650
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	204.990	0	204.990
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.530	0	12.530
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	38.710	0	38.710
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	5.147	0	5.147
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000	0	3.000
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	5.300	0	5.300
		42 70	Zakup usług remontowych	1.000	0	1.000
		42 80	Zakup usług zdrowotnych	200	0	200
		4300	Zakup usług pozostałych	11.990	0	11.990
		44 10	Podróże służbowe krajowe	7.600	0	7.600
		44 30	Różne opłaty i składki	150	0	150
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.833	0	5.833
	852 95		Pozostała działalność	178.400	0	178.400
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	4.000	0	4.000
		31 10	Świadczenia społeczne	158.400	0	158.400
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	0	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000	0	6.000
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	112.730	0	112.730
	854 01		Świetlice szkolne	107.930	0	107.930
		30 20	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	150	0	150
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	54.000	0	54.000
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.700	0	4.700
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.560	0	10.560
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	1.440	0	1.440
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	0	4.000
		42 60	Zakup energii	26.000	0	26.000
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	3.000
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.080	0	4.080
	854 15		Pomoc materialna dla uczniów	4.300	0	4.300
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.300	0	1.300
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	3.000
	854 46		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	500	0	500
		4300	Zakup usług pozostałych	350	0	350

		4410	Podróże służbowe krajowe	150	0	150
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	307.700	0	307.700
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	11.000	0	11.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000	0	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000	0	9.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	28.100	0	28.100
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	300	0	300
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.600	0	1.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.200	0	6.200
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	0	7.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.000	0	13.000
			Zadania			
			Urządzenie terenu rekreacyjnego sportowego w Żelichach	13.000	0	13.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	262.000		262.000
		4260	Zakup energii	110.000	0	110.000
		4270	Zakup usług remontowych	152.000	0	152.000
	90095		Pozostała działalność	6.600	0	6.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	0	1.000
		4260	Zakup energii	600	0	600
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000	0	5.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	332.650	0	332.650
	92109		Domy i kultury, świetlice i kluby	191.800		191.800
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	138.750	0	138.750
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.250	0	25.250
		4260	Zakup energii	15.300	0	15.300
		4270	Zakup usług remontowych	11.500	0	11.500
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000	0	1.000
	92116		Biblioteki	114.850	0	114.850
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	114.850	0	114.850
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	26.000	0	26.000
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	26.000	0	26.000
926			Kultura fizyczna i sport	46.120	0	40.120
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	40.120	0	40.120
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	9.000	0	9.000
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	3.100	0	3.100
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	370	0	370
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.650	0	22.650
		4260	Zakup energii	2.000	0	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	3.000
			Razem	19.712.454	3.193.330	22.905.784

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

ŹRÓDŁA POKRYCIA DEFICYTU

Określenie źródła	§	Kwota
Przychody		3.600.000
Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	3.600.000
Nadwyżki z lat ubiegłych	957	0
Rozchody		99.716
Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	99.716
Deficyt		3.500.284

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90011
PLAN NA 2006 R. - GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE	Kwoty
Przewidywana - Pozostałość środków z 2005 r.	32.000
I. PRZYCHODY	101.000
§0570 - Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	1.000
*wpływy z tytułu kar i opłat z terenu gminy za usuwanie drzew i krzewów	
§0690 - Wpływy z różnych opłat	100.000
*udział we wpływach z opłat i kar za składowanie i magazynowanie odpadów z terenu tutejszej gminy	
*udział z tytułu opłat i kar	
II. WYDATKI	133.000
§3040 - Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	4.000
*nagrody w konkursach dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody organizowane przez gminę	
§4170 - Wynagrodzenia bezosobowe	5.000
*nadzór nad likwidacją składowiska w Łukowie	
§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	15.000
*utrzymanie i urządzenie terenów zieleni, zakup materiału zadrzewieniowego;	
*edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych w szkołach, wycieczki edukacyjne;	
*zakup artykułów i środków potrzebnych do akcji „Sprzątanie Świata”;	
*zakup innych materiałów w ramach edukacji ekologicznych;	
*elementy małej architektury i inne potrzebne przy zakładaniu terenów zieleni urządzonej	
§4270 - Zakup usług remontowych	95.000
*wydatki związane z rekultywacją składowiska odpadów komunalnych w Łukowie:	
- opracowanie dokumentacji na rekultywację,	
- rekultywacja składowiska odpadów komunalnych I etap.	
§4300 - Zakup usług pozostałych	4.000
*organizacja akcji „Sprzątanie Świata” - dowóz dzieci odbiór odpadów i dowieszenie na składowisko,	
*wycieczki edukacyjne- wynajem autokaru,	
*monitoring środowiska - badania wody	
§6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000
*zakup deszczowni do nawadniania terenu zieleni urządzonej w Łęknie	

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2006 ROK.

Nazwa	Stan środków obrotowych na 1.01.2006 r.	Przychody	w tym: dotacja z budżetu gminy	Wydatki	w tym: wynagrodzenia i pochodne	Stan środków obrotowych na 31.12.2006 r.
Zakłady budżetowe						
Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	64.836 zł	1.476.714 zł	251.200 zł	1.474.950 zł	399.600 zł	66.600 zł
Rozdz. 40002	49.083 zł	1.288.214 zł	25.1200 zł	1.284.842 zł	314.727 zł	52.455 zł
			w tym: - 172.200 zł dopłata do sprzedanej wody dla odbiorców określonych uchwałą Nr XXVI/216/05 RG z dnia 3.11.2005 r. - 60.000 zł na modernizację hydroforni w Kobylcu - 19.000 zł na dokumentację związane z zaopatrzeniem w wodę.			
Rozdz. 70001	15.753 zł	188.500 zł	0	190.108 zł	84.873 zł	14.145 zł

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE WĄGROWIEC NA 2006 R. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO - PARAGRAF 0690 - 27.000 ZŁ.

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	77.600	77.600
	75011		Urzędy wojewódzkie	77.600	77.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	77.600	77.600
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.730	1.730
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.730	1.730
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.730	1.730
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400	400
	75414		Obrona cywilna	400	400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400	400
852			Pomoc społeczna	3.113.600	3.113.600
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.952.000	2.952.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.952.000	2.952.000
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.800	12.800

		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	12.800	12.800
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	148.800	148.800
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	148.800	148.800
			Razem	3.193.330	3.193.330

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE WĄGROWIEC NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	77.600	77.600
			Urzędy wojewódzkie	77.600	77.600
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60.000	60.000
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000	3.000
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.900	10.900
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	1.540	1.540
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	300	300
		43 00	Zakup usług pozostałych	260	260
		44 30	Różne opłaty i składki	1.100	1.100
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	500	500
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.730	1.730
	751 01		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.730	1.730
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	200	200
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	29	29
		41 70	Wynagrodzenia bezosobowe	1.160	1.160
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	341	341
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400	400
	754 14		Obrona cywilna	400	400
			Zakup materiałów i wyposażenia	400	400
852			Pomoc społeczna	3.113.600	3.113.600
	852 12		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.952.000	2.952.000
		31 10	Świadczenia społeczne	2.836.520	2.836.520
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.725	40.725
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.250	2.250
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.320	37.320
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	1.050	1.050
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	5.000
		42 80	Zakup usług zdrowotnych	200	200
		43 00	Zakup usług pozostałych	26.740	26.740
		44 10	Podróże służbowe krajowe	300	300
		44 30	Różne opłaty i składki	200	200
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.695	1.695
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.800	12.800
		41 30	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	12.800	12.800
	852 14		Zasiłki i płacone w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	148.800	148.800
		31 10	Świadczenia społeczne	148.800	148.800
			Razem	3.193.330	3.193.330

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH BUDŻETU GMINY WĄGROWIEC NA 2006 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.000.000	0	4.000.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.000.000	0	4.000.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000.000	0	4.000.000
			Zadania			
			Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Kobyłec	4.000.000	0	4.000.000
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	79.000	0	79.000
	40002		Dostarczanie wody	79.000	0	79.000
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	79.000	0	79.000
			Zadania			
			Dokumentacje związane z zaopatrzeniem wsi w wodę	19.000	0	19.000
			Modernizacja hydrofornii w Kobyłcu – wyposażenie w agregat prądotwórczy	60.000	0	60.000
600			Transport i łączność	136.000	0	136.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	40.000	0	40.000
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	40.000	0	40.000
			Zadania			
			Budowa chodnika w Łeknie przy drodze 29-476 oraz budowa chodnika i zatoki autobusowej w Rąbczynie przy drodze 29-483	40.000	0	40.000
	60016		Drogi publiczne gminne	96.000	0	96.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	96.000	0	96.000
			Zadania			
			Budowa drogi w Oporzynie 350 mb	29.000	0	29.000
			Budowa drogi we wsi Kobyłec 500 mb	52.000	0	52.000
			Dokumentacja pod przyszłe inwestycje drogowe	15.000	0	15.000
630			Turystyka	340.000	0	340.000
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	340.000	0	340.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	340.000	0	340.000
			Zadania			
			Budowa parkingu i dojścia do jeziora we wsi Kamienica	340.000	0	340.000
750			Administracja publiczna	40.000	0	40.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach	40.000	0	40.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000	0	40.000
			Zadania			
			Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz ksera	40.000	0	40.000
801			Oświata i wychowanie	1.257.500	0	1.257.500
	80101		Szkoły podstawowe	1.257.500	0	1.257.500
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.257.500	0	1.257.500
			Zadania			
			Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Łeknie	40.000	0	40.000
			Modernizacja kotłowni węglowej na ekologiczną dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Łeknie oraz termomodernizacja budynków	546.500	0	546.500
			Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Łeknie	671.000	0	671.000
906			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	13.000	0	13.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	13.000	0	13.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.000	0	130.000
			Zadania			
			Urządzanie terenu rekreacyjnego sportowego w Żelichach	13.000	0	13.000
			Razem	5.865.500	0	5.865.500

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XXVIII/232/05
Rady Gminy w Wągrowcu
z dnia 29 grudnia 2005 r.

PLAN WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

L.p.	Nazwa programu, jego cel i zadania Dział, rozdział, § klasyfikacji budżetowej	Nazwa jednostki realizującej program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków budżetowych w 2006 r.	Wysokość wydatków budżetowych w 2007 r.	Wysokość wydatków budżetowych w 2008 r.
I.	Program: Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi. Cel: Polepszenie warunków bytowych mieszkańców wsi oraz ochrona przed zanieczyszczeniami wód i gleby	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2006	4.030.000	4.000.000	0	0
1.	Projekt: Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Kobylec 010-01010-605	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2006	4.030.000	4.000.000	0	0
II.	Program: Upowszechnianie turystyki Cel: Polepszenie warunków bezpieczeństwa dla turystów oraz ochrona przed zanieczyszczeniami jeziora.	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2006	928.700	340.000	0	350.000
1.	Projekt: Budowa parkingu i dojścia do jeziora we wsi Kamienica Gmina Wągrowiec. 630-63003-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2006	570.000	340.000	0	0
2.	Adaptacja budynku po szkole podstawowej na Gminne Centrum Turystyczne w Kamienicy 630-63003-605 - autopoprawka	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-20013	358.700	0	0	350.000
III.	Program: Rozbudowa i modernizacja obiektów oświatowych. Cel: Polepszenie warunków nauki dla uczniów w placówkach oświatowych oraz w zakresie ochrony środowiska poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń.	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2008	4.110.000	1.257.500	800.000	700.000
1.	Projekt: Modernizacja kotłowni węglowej na ekologiczną dla Szkoły podstawowej Łeknie i Przedszkola oraz termomodernizacja budynków. 801-80101-6050	Urząd Gminy w Wągrowiec	2005-2006	970.000	546.500	0	0
2.	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Łeknie 801-80101-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2006	1.600.000	671.000	0	0
3.	Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Łeknie 801-80101-605	Urząd Gminy Wągrowiec	2006-2008	1.540.000	40.000	800.000	700.000

1899

UCHWAŁA Nr XL/388/06 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 27 lutego 2006 r.

w sprawie: uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 roku, Nr 236 poz. 2008) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1808, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Wrześni, Rada Miejska we Wrześni uchwala co następuje:

§1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§3. Traci moc Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września (załącznik do uchwały nr XXXII/299/05 z 27 kwietnia 2005 roku).

§4. 1. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w biuletynie „Wieści z Ratusza”, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Września oraz w sołectwach.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Maciej Baranowski*

Załącznik
do uchwały nr XL/388/06
Rady Miejskiej we Wrześni
z dnia 27 lutego 2006 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY WRZEŚNIA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Września, a w szczególności:

- wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;

- obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ze zmianami;
- 2) nieruchomości - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 §1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale związane z gruntem lub część takich budynków;
- 3) właścicieli nieruchomości - należy przez to rozumieć właściciela, współwłaściciela, użytkowników wieczystych, jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością, również wykonawcę robót budowlanych oraz przedsiębiorstwo komunikacji dla przy-

- stanków i dworców oraz osobę sprawującą zarząd nad nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy o własności lokali lub właścicieli lokali jeżeli zarząd nie został wybrany;
- 4) umowach - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
- 5) górnych stawkach opłat - należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 2. ustawy, górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi podmiotów uprawnionych w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, nieczystości ciekłych i śniegu z chodników przyległych do nieruchomości;
- 6) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) - należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003;
- 7) stawkach opłat - należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku lub miesiąca;
- 8) zniżkach w opłatach - należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki, w stosunku do górnych stawek opłat, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za zebrane i odebrane w sposób selektywny odpady;
- 9) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 10) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne charakteryzujące się tym, że ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 11) odpadach ulegających biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady kuchenne i odpady zielone;
- 12) odpadach zielonych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 13) odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium;
- 14) odpadach budowlanych - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów;
- 15) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach składające się na odpady komunalne np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki;
- 16) sprzęcie (elektrycznym i elektronicznym) - należy przez to rozumieć urządzenia zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 17) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 18) zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 19) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia;
- 20) miejscu odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 9 ust 3 ustawy o odpadach, instalację służącą do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na obszarze tego województwa na którym zostały wytworzone;
- 21) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi odpowiednie zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
- a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.
- 22) zabudowie wielorodzinnej - należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi;
- 23) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć budynki wolnostojące mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych;
- 24) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 25) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- 26) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3. Właściciele wykonują swoje obowiązki poprzez:

- 1) wyznaczanie miejsc do gromadzenia odpadów oraz wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zawarcie pisemnej umowy w zakresie regularnego odbioru odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych zgodnie z harmonogramem ich wywozu, uzgodnionego pomiędzy właścicielem nieruchomości, a podmiotem uprawnionym;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 5) przyłączenia nieruchomości na własny koszt:
 - a) dla zrealizowanych sieci kanalizacyjnych - w terminie 1 roku od dnia przekazania do eksploatacji,
 - b) w terminie dłuższym niż 1 rok - na wniosek właściciela nieruchomości, za zgodą burmistrza Miasta i Gminy Września;
- 6) korzystanie przy usuwaniu odpadów komunalnych i opróżnianiu zbiorników bez odpływowych z terenu nieruchomości wyłącznie z usług podmiotu uprawnionego, z zastrzeżeniem przepisów prawa wodnego;
- 7) niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w wyniku budowy, przebudowy i remontu (np. gruzu itp.);
- 8) usuwanie zanieczyszczeń poprzez: zmiatanie, zbieranie, grabienie, odchwaszczenie, zmywanie, itp., z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego i estetycznego;
- 9) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu terenów zielonych, ogrodów, kwietników i klombów;
- 10) likwidowanie śliskości na terenach przeznaczonych do użytku publicznego przy użyciu środków dozwolonych jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;
- 11) usunięcie śniegu, sopli lodowych i nawisów śnieżnych z dachów i gzymsów budynku, stanowiących zagrożenie bytu lub mienia;
- 12) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów: ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa;
- 13) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 14) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w miejscu widocznym z ulicy tablic informacyjnych z numerem

porządkowym nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;

- 15) utrzymywanie w porządku nasypów i wykopów, przystanków, torowisk, przepustów, przejść pod mostami i wiaduk-tami;
- 16) coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowa-nych na terenach publicznie dostępnych.

§4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na chod-nikach przyległych bezpośrednio do granicy nieruchomości:

1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest uprzątnięcie chodnika przyległego bezpośrednio do granicy nierucho-mości z błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.
 2. Ustala się standard zimowego utrzymania chodników:
 - a) do odśnieżania chodników należy przystąpić niezwłocz-ne po ustaniu opadów śniegu i podczas opadów w przypadku, gdy zalegający śnieg utrudnia porusza-nie się pieszych;
 - b) śnieg, błoto śniegowe i lód należy gromadzić na skraju chodnika od strony jezdni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji w sposób nie zagrażający istniejącej zieleni;
 - c) w przypadku wystąpienia gołoledzi lub oblodzenia, chodnik należy niezwłocznie posypać piaskiem. Do-puszcza się stosowanie mieszaniny piasku i soli (chlor-ku sodu lub chlorku wapnia w ilości 15-30 mg/m²).
 3. W przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa pieszych, jeże-li właściciel nie wykona swoich obowiązków, burmistrz może zastępczo wykonać obowiązek właścicieli w zakresie objętym w pkt 2.
- §5.** Zabrania się:
1. Mycia pojazdów poza myjniami, jeśli ścieki bezpośrednio odprowadzane są do zbiorników wodnych lub do gruntu; dozwolone jest mycie pojazdów pod warunkiem, że po-wstające ścieki będą odprowadzone do kanalizacji sanitar-nej lub zbiorników bezodpływowych.
 2. Napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, chyba że nie będą uciążliwe dla sąsied-nich nieruchomości, a powstające odpady będą groma-dzone w sposób umożliwiający ich późniejsze usunięcie, zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
 3. Wymiany olejów i innych płynów technicznych w pojaz-dach samochodowych poza warsztatami samochodowy-mi.
 4. Spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instala-cjach grzewczych budynków; dopuszcza się spalanie na powierzchni ziemi suchych liści i resztek roślinnych w okresie od 1 października do 30 kwietnia, przy zachowa-niu ostrożności i przestrzegania przepisów bezpieczeń-stwa przeciwpożarowego, pod warunkiem nie stwarzania uciążliwości dla osób trzecich.
 5. Zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

6. Niszczenia trawników oraz zieleńców.
7. Niszczenia mienia, a w szczególności elewacji budynków, ogrodzeń, wiat przystankowych, ławek, koszy, latarni.
8. Umieszczania ulotek, folderów, reklam, ogłoszeń w miejscach do tego nie przeznaczonych, a w szczególności na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, w obiektach użyteczności publicznej, terenach zielonych lub w innych miejscach bez zgody właściciela nieruchomości.
9. Zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt.
10. Składowania odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych.
11. Indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości z zastrzeżeniem przepisów prawa wodnego.
12. Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.
13. Wykorzystywania studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.

§6. Ustala się termin usuwania drzew i krzewów w okresie od 15 października do 15 marca -podany termin nie dotyczy drzew owocowych usuwanych z ogrodów działkowych i ogrodów przydomowych oraz drzew zagrażających bezpieczeństwu lub kolidujących z procesem inwestycyjnym, gdy ich wycięcie jest uzasadnione.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§7. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, nieo dprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, w zbiornikach odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy Prawo budowlane.

§8. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w urządzenia przewidziane do zbierania odpadów, określone w pkt 5, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczania do przepełnienia.

3. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób

zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w odrębnych przepisach.

4. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:

- a) mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc,
- b) pralnie usługowe - 17,0 dm³/kg bielizny/dobę,
- c) bary, restauracje, jadalnie - 3 m³/miejsce/miesiąc,
- d) kawiarnie - 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
- e) sklepy spożywcze - 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- f) pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- g) apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- h) przychodnie lekarskie - 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- i) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- j) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- k) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami -1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;

5. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- a) kosze uliczne o pojemności od 20 l, (0,02 m³)
- b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l (0,12 m³), 240 l (0,24 m³), 1.100 l (1,10 m³), 7.000 l (7,00 m³);
- c) worki,
- d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych 1.100 l (1,10 m³), 1.500 l (1,50 m³):
 - pojemnik w kolorze niebieskim - papier,
 - pojemnik w kolorze zielonym - szkło kolorowe, zmieszane;
 - pojemnik w kolorze białym - szkło białe,
 - pojemnik w kolorze żółtym - tworzywa sztuczne;
- e) pojemniki na odpady biodegradowalne - w kolorze brązowym,
- f) pojemniki na przeterminowane leki,
- g) pojemniki na baterie.

6. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- a) dla mieszkańców wsi - około 170 kg o objętości około 0,62 m³ na 1 osobę na rok,
- b) dla mieszkańców miasta - około 330 kg o objętości około 1,2 m³ na 1 osobę na rok,
- c) dla szkół wszelkiego typu - 3 l (0,003 m³) na każdego ucznia, studenta i pracownika na tydzień,

- d) dla żłobków i przedszkoli - 3 l (0,003 m³) na każde dziecko i pracownika na tydzień,
- e) dla lokali handlowych - 50 l (0,050 m³) na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l (0,12 m³) na lokal,
- f) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l (0,05 m³) na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l (0,12 m³) na każdy punkt,
- g) dla lokali gastronomicznych - 20 l (0,02 m³) na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- h) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l (0,12 m³),
- i) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l (0,12 m³) na każdych 10 pracowników,
- j) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l (0,02 m³) na jedno łóżko,
- k) dla ogródków działkowych 20 l (0,02 m³) na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 l (0,005 m³) poza tym okresem.

7. Do zbierania okazjonalnie zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.

8. Zobowiązuje się podmioty uprawnione, z którymi właściciel nieruchomości zawarł umowę, do odbioru odpadów gromadzonych selektywnie.

9. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- a) odpady ulegające biodegradacji:
 - właściciel nieruchomości, na terenie której powstają odpady ulegające biodegradacji, zobowiązany jest do ich zbierania i przekazywania podmiotowi uprawnionemu, z którym zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych;
 - nie dotyczy to osób fizycznych dokonujących kompostowania odpadów w przydomowym kompostowniku w sposób nie stanowiący uciążliwości dla innych osób; z zachowaniem co najmniej 7,5 m odległości kompostownika od granicy sąsiedniej nieruchomości;
- b) odpady opakowaniowe:
 - składowane osobno do pojemników przeznaczonych na opakowania szklane i pojemników przeznaczonych na opakowania z tworzyw sztucznych lub do worków, dostarczonych przez podmiot uprawniony;
 - dopuszcza się spalanie odpadów papierowych w domowych paleniskach;

c) odpady wielkogabarytowe nie wymagające specjalnych urządzeń do zbierania, powinny być odbierane na bieżąco przez podmiot uprawniony z którym właściciel podpisał umowę;

d) odpady niebezpieczne muszą być wyselekcjonowane ze strumienia odpadów i zbierane osobno w oryginalnych opakowaniach zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem; można je wyrzucać do kontenerów ze specjalnymi kieszeniami na odpady niebezpieczne ustawionych przy centrach handlowych;

e) mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą wyrzucać je bezpłatnie do pojemników w aptekach;

f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być umieszczany łącznie z innymi odpadami;

g) odpady budowlane muszą być składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony.

10. Przyjęte normatywy stanowią podstawę przy ustalaniu opłat, o których mowa w art. 6 ust. 7 ustawy.

§9. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) gmina zapewnia selektywną zbiórkę odpadów w miejscach publicznych poprzez ustawienie pojemników, niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów, jako uzupełnienie gminnego systemu selektywnej zbiórki odpadów;
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki - są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne;
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, w którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 l na 100 osób uczestniczących w imprezie oraz w szaloty przenośne w liczbie nie mniejszej niż jeden szalec na 500 osób uczestniczących w imprezie; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalec oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§10. Obowiązują następujące zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości ciekłych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy §22 i §23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmono-

gramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;
- 5) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

§11. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów;
- 3) do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - a) opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - b) kalkę techniczną,
 - c) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - a) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) lustra,
 - c) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - d) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - e) szyby samochodowe,
 - f) żarówki;
- 5) do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,

c) opakowania po środkach chemicznych używanych w rolnictwie i ogrodnictwie;

- 6) do pojemników na odpady komunalne zabrania się wrzucać odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych; szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne;
- 7) zabrania się odprowadzania ścieków do rowów otwartych, zbiorników wodnych i kanalizacji deszczowej oraz wylewania do lasu.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§12. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych;
- 2) podmiot uprawniony może zastosować zniżkę w opłatach za prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów;
- 3) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, zobowiązani są do podpisania umowy z podmiotem uprawnionym na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej;
- 4) opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest na podstawie rzeczywistej ilości ścieków lub w oparciu o wskazania licznika poboru wody - gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w §8 pkt 4 normy, które wynikają z treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody;
- 5) właściciele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania umów dotyczących usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz dowodów zapłaty, przez okres trzech lat dowodów płacenia oraz umów w celu okazania instytucjom kontrolnym.

§13. Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
 - a) odpady kuchenne:
 - mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach,
 - w pozostałych przypadkach są odbierane od właścicieli przez podmiot uprawniony nie rzadziej niż raz w tygodniu;
 - b) odpady opakowaniowe:

- na obszarach wiejskich - na zgłoszenie przez sołtysa podmiotowi uprawnionemu, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - w mieście w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- c) odpady niebezpieczne:
- na terenie wsi - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
 - w mieście - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- d) odpady wielkogabarytowe odbierane są:
- na terenie wsi zgodnie z podpisaną umową, nie rzadziej niż raz na pół roku lub na indywidualne zgłoszenie
 - w mieście: w zabudowie jednorodzinnej, a także wielorodzinnej, zgodnie z podpisaną umową nie rzadziej niż raz na kwartał lub na indywidualne zgłoszenie;
- e) odpady budowlane odbierane są na indywidualne zgłoszenie;
- f) odpady niesegregowane odbierane są:
- na terenie wsi - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - w mieście: w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz w miesiącu, w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu;
- 2) ustala się minimalną częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- a) przy zwartej zabudowie - raz w tygodniu,
 - b) przy zabudowie rozproszonej - raz na dwa tygodnie,
 - c) na terenie wsi - raz w miesiącu,
 - d) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
 - e) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu,
 - f) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
 - g) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać prze nośne toalety.
- §14.** Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:
- 1) odpady komunalne zmieszane i wysegregowane są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z podpisanymi umowami;
 - 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z podpisaną umową, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
 - 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
 - 4) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
 - 5) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
 - 6) do odbierania odpadów budowlanych należy używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecienia terenu;
 - 7) do odbierania odpadów opakowaniowych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecienia terenu;
 - 8) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych, pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione.

§15 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- a) do 31 grudnia 2010 roku - nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,
- b) do 31 grudnia 2013 roku - nie więcej niż 50%,

c) do 31 grudnia 2020 roku - nie więcej niż 35%.

2. Realizację systemu gospodarowania odpadami komunalnymi powierza się podmiotom uprawnionym.

§16. Podmioty uprawnione zobowiązane są w kolejnych latach poddać odzyskowi oraz recyklingowi, spośród odbieranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, ilości zgodne z Gminnym Planem Gospodarki Odpadami.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z Gminnego Planu Gospodarki Odpadami

§17. 1. Odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Września odbywać się będzie na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Bardzie.

2. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie do stacji zlewnej przy Oczyszczalni Ścieków we Wrześni.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§18. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego zwierzęcia.

§19. Właściciele utrzymujący zwierzęta domowe, zwłaszcza psy mają obowiązek:

- 1) wyposażenia psa w obrozę;
- 2) oznakowanie psa, przez co rozumie się wyposażenie psa w znaczek, który umożliwi identyfikację właściciela po wyłapaniu zwierzęcia;
- 3) zgłoszenie oznakowanego psa do rejestru prowadzonego przez Urząd Miasta dla celów podatkowych;
- 4) rejestracji psów zgodnie z Rozporządzeniem MSW i A z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne;
- 5) prowadzenia psa na uwięzi, a jeżeli pies jest rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagraża otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec; psy ras uznanych za niebezpieczne mogą być wyprowadzane wyłącznie przez osoby pełnoletnie;
- 6) stałego skutecznego dozoru nad psami i innymi zwierzętami domowymi, z zastrzeżeniem ust. 5;
- 7) nie wprowadzania psów i innych zwierząt domowych bez zgody właściciela do obiektów użyteczności publicznej,

z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów-przewodników;

- 8) nie wprowadzania psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i ogródków przedszkolnych oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych przepisów;
- 9) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (zieleńcach, parkach, pasach rozdziálu dróg itp.); postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów - przewodników. Dopuszcza się składowanie psich odchodów do koszy ulicznych pod warunkiem, że są one składowane w worku foliowym;

10) niedopuszczania do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

§20. 1. Zwolnienie psa ze smyczy, wyłącznie z nałożonym kagańcem, jest dozwolone jedynie «miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

2. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

§21. 1. Chwytaniu podlegają zwierzęta, które uciekły, zabląkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby pod opieką której dotąd pozostawały.

2. Postępowanie z bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Września określa regulamin schroniska dla zwierząt.

§22. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy mieszkaniowej. Postanowienia te dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§23. 1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących terenach miasta:

- a) osiedlach mieszkaniowych wielorodzinnych,
- b) ulicach „centrum miasta” o zabudowie zwartej,
- c) ulicach o zabudowie jednorodzinnej, graniczących bezpośrednio z osiedlami mieszkalnymi wielorodzinnymi i ulicami „centrum miasta”.

2) Centrum miasta stanowi obszar obejmujący teren w granicach wyznaczonych ulicami: Opieszyn, Legii Wrzesińskiej, Wojska Polskiego, Powstańców Wlkp., 68 Pułku Piechoty do Gnieźnieńskiej, Paderewskiego do Wrzosowej, Wrzosowa, Miłosławska do Wrocławskiej, Wrocławska, Kaliska do ul. Opieszyn zgodnie z mapką stanowiącą załącznik nr 1 do regulaminu.

3) Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) posiadania budynków gospodarskich spełniających wymogi ustawy prawo budowlane przeznaczonych do hodowli zwierząt;
- b) ograniczenia uciążliwości hodowli dla środowiska do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- c) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- d) gromadzenia i usuwania nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- e) składowania oborniku w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- f) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, nie rzadziej niż raz w roku, realizowanej przez podmiot uprawniony;
- g) zapewnienia odpowiedniej odległości uli pszczelich aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich - nie mniej jak 10 m od granicy nieruchomości.

§24. Zbieraniem zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części na terenie gminy zajmuje się Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych we Wrześni oraz schronisko dla zwierząt.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§25. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania na terenie nieruchomości deratyzacji, co najmniej raz w roku w okresie od kwietnia do maja lub od września do października. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie.

§26. 1. Deratyzacja powinna być prowadzona według następujących zasad:

- a) a w miejscach zagrożonych obecnością gryzoni należy, z zachowaniem koniecznej ostrożności, wyłożyć możliwie dużą ilość niewielkich porcji trutki;
- b) w miejscach wyłożenia trutki należy umieścić informację o truciźnie i dacie jej wyłożenia;
- c) po zakończeniu akcji deratyzacyjnej należy zebrać pozostałą trutkę i przekazać ją do utylizacji.

2. W przypadku stwierdzenia obecności gryzoni należy:

- a) przeprowadzić zabieg deratyzacji polegający na systematycznym wykładaniu niewielkich porcji trutki, aż do momentu kiedy przestanie być zjadana;
- b) posprzątać padłe gryzonie i resztki trutki.

§27. 1. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz Miasta i Gminy Września w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta i Gminy Września w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

§28. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§29. 1. Miasto i Gmina Września tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- a) propagowanie działań mieszkańców Miasta i Gminy na rzecz ochrony środowiska;
- b) wydawanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na działalność usługową w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych stałych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- c) bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy oraz niniejszej uchwały.

2. Nadzór nad przestrzeganiem „Regulaminu” pełnią: Burmistrz Miasta i Gminy Września, Straż Miejska oraz inne służby w zakresie swych właściwości.

3. Zapisy dotyczące odpadów biodegradowalnych wchodzą w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.

1900

UCHWAŁA Nr XL/389/06 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 27 lutego 2006 r.

w sprawie: ustalenia górnych stawek opłat brutto za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta i Gminy Września.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. w Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 6 ust. 2, 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 236, poz. 2008) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Ustala się górne stawki opłat brutto ponoszone przez właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Września za usługi w zakresie:

1. Odbierania odpadów komunalnych w wysokości: - 75,00 zł/m³,
2. Opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości: - 15,00 zł/m³,

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Maciej Baranowski*

1901

UCHWAŁA Nr XL/390/06 RADY GMINY WE WRZEŚNI

z dnia 27 lutego 2006 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. t. j. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U., Nr 72, poz. 747 ze zm.) Rada Miejska we Wrześni uchwala:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§1. Regulamin określa prawa i obowiązki odbiorców usług oraz przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, z zakre-

su zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, na terenie gminy Września.

§2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) Odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 3) nowy Odbiorca usług - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy dla nieruchomości przyłączonej do sieci,
- 4) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nie posia-

dająca osobowości prawnej, która ubiega się o przyłączenie do sieci nieruchomości o uregulowanym lub nieuregulowanym stanie prawnym,

- 5) Przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy,
- 6) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 7) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,
- 9) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym lub za wodomierzem własnym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej zainstalowany w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem utrzymywany i legalizowany na koszt Odbiorcy,
- 10) wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany, utrzymywany i legalizowany na koszt Odbiorcy,
- 11) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 15) ustawy,
- 12) projekt przyłącza - plan sytuacyjny z opisem technicznym przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego, zawierający niezbędne rysunki profile i przekroje, wykonany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, zawierający uzgodnienia wymagane odrębnymi przepisami,
- 13) okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,
- 14) doręczenie - dostarczenie przez przedsiębiorstwo wszelkich dokumentów adresowanych do odbiorcy, w szczególności poprzez pracownika przedsiębiorstwa, drogą pocztową, w siedzibie przedsiębiorstwa,
- 15) Gmina - Miasto i gmina Września.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI ODBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE

§3. 1. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia

2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określone w przepisach ustawy oraz w pozwoleniu

wodnoprawnym, określa/ją zezwolenie/a na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzją/ami burmistrza Miasta i Gminy Września.

§4. Przedsiębiorstwo zapewnia:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 6) zakup zainstalowanie utrzymanie i legalizowanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 7) plombowanie czasowo nie eksploatowanych i nie opomiarowanych przyłączy,
- 8) likwidację zbędnych przyłączy, będących w jego posiadaniu.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do określenia dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń odbieranych ścieków w tym zasad zwrotu kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w związku z przekroczeniem przez Odbiorcę tych wskaźników, a także kontroli, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami

3. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania kontroli gospodarki wodno-ściekowej Odbiorcy, a w szczególności:

- 1) ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych,
- 2) kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
- 3) stosowania kontroli prawidłowego doboru wodomierzy, również na etapie projektu przyłącza,
- 4) swobodnego dostępu do punktu zamontowania wodomierza

4. Przedsiębiorstwo ma prawo zobowiązać Odbiorcę do zamontowania niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe w przypadku niedotrzymania warunków odprowadzania ścieków z nieruchomości na której prowadzona jest działalność gospodarcza.

§5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) nie dokonywania zmian bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 5) utrzymywania pomieszczeń i studni, w których zainstalowany jest wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i ewentualne działania zakłócające jego prawidłowe funkcjonowanie oraz do zabezpieczenia pomieszczenia i studni przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) utrzymywania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, jeżeli umowa nie stanowi inaczej,
- 7) utrzymywania przyłączy i urządzeń pomiarowych w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie zostało przekazane przedsiębiorstwu,
- 8) likwidacji nieczynnych przyłączy, będących w ich posiadaniu,
- 9) użytkowania instalacji kanalizacyjnej, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 10) umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w zakresie stwierdzenia ustaleń czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- 11) umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 12) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
- 13) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa, o każdej awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym,
- 14) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o awarii instalacji wewnętrznej, która mogłaby spowodować powstanie zagrożenia istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 15) nie dokonywania nasadzeń drzew i krzewów oraz nie umieszczania obiektów budowlanych bezpośrednio nad przyłączem i urządzeniami, a także w pasie gruntu gwarantującego swobodny dostęp do przyłączy i urządzeń.

§6. 1. Jeżeli, w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI

A. Postanowienia ogólne

§7. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§8. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

4. Umowa z Odbiorcą wprowadzającym do systemu kanalizacyjnego ścieki określa warunki, jakim powinny odpowiadać ścieki oraz zasady ustalenia wysokości odszkodowania za przekroczenie ustalonych warunków.

§9. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§10. 1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana taryfy nie stanowi zmiany umowy.

§11. 1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą usług, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

2. Nowy Odbiorca usług może wystąpić do Przedsiębiorstwa o zmianę tych warunków, jeżeli Przedsiębiorstwo posiada techniczne możliwości świadczenia usług.

3. W przypadku utraty tytułu prawnego do przyłączonej nieruchomości przez dotychczasowego Odbiorcę, jak również w razie nie zawiadomienia Przedsiębiorstwa o zamiarze odstąpienia od umowy, Odbiorca zobowiązany jest do regulowania należności do dnia zdemontowania wodomierza głównego i zamknięcia przyłącza lub do dnia zawarcia przez Przedsiębiorstwo umowy z nowym Odbiorcą usług.

4. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa to wszelkie pisma, oświadczenia, faktury itp. wysłane przez Przedsiębiorstwo pod ostatni znany adres Odbiorcy poczytuje się za doręczone.

B. Zasady zawierania umów

§12. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości przyłączonej do sieci, będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika prawo do władania nieruchomością osoby składającej wniosek, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający to prawo, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

6. Przedsiębiorstwo zawiera umowę oraz instaluje wodomierz główny po przedstawieniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci protokołu odbioru technicznego przyłącza i mapy geodezyjnej z inwentaryzacji powykonawczej.

7. Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

§13. 1. Umowa może być zawarta z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) wykaz osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz z pisemną zgodą takiej osoby na zawarcie umowy,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania rocznie oraz

o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów prawa i Polskich Norm.

5. Po spełnieniu wymagań technicznych, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego oraz z osobami korzystającymi z lokali, wskazanymi we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§14. Przedsiębiorstwo sporządza umowę w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

C. Zasady rozwiązywania umów

§15. Umowa może być rozwiązana:

1. w drodze porozumienia stron,
2. z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie,
3. bez wypowiedzenia

§16. 1. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

3. Umowa może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających Przedsiębiorstwo do odcięcia dostaw wody i zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określonych w ustawie jak również w przypadku dokonania przez Odbiorcę zmian w instalacjach wpływających negatywnie na funkcjonowanie urządzeń Przedsiębiorstwa.

4. Umowa może być wypowiedziana przez Przedsiębiorstwo wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności uporczywego naruszania swych obowiązków przez Odbiorcę.

§17. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) wykreślenia z właściwego rejestru Odbiorcy będącego osobą prawną, Odbiorcy będącego jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej albo Odbiorcy - Przedsiębiorcy - będącego osobą fizyczną,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

§18. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług w szczególności

poprzez dokonanie zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontaż wodomierza głównego.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§19. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach oraz umowę.

§20. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§21. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§22. 1. Odbiorca uiszcza opłatę za dostawę wody i ścieków na podstawie faktury dostarczonej przez Przedsiębiorstwo.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, końca okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek ustawowych.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Nadpłata zostanie zwrócona w formie wypłaty gotówkowej lub na wskazany rachunek bankowy.

§23. 1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 6 miesięcy świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

2. W przypadku krótszego niż 6 miesięcy okresu świadczenia usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w całym okresie świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

§24. 1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków może być ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków może być ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadku, gdy Odbiorca pobiera wodę bezpowrotnie, ilość zużytej wody określa się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego.

4. W przypadkach określonych w ust 1, 2 i 3 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego i/lub dodatkowego, ich utrzymania i legalizacji.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§25. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§26. 1. Do wniosku, o którym mowa w §25, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,

2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Przedsiębiorstwo może zażądać dodatkowych informacji niezbędnych do określenia warunków przyłączenia do sieci.

3. Przedsiębiorstwo bezpłatnie udostępnia wzór wniosku.

§27. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §25 i/lub dodatkowych informacji, o których mowa w §26 ust 2, wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, zwane dalej w treści umowy warunkami technicznymi. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §25, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Warunki techniczne powinny, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy dokonać uzgodnień,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Warunki techniczne mogą określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy dodatkowego i/lub własnego do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

4. Wydanie warunków technicznych może być odpłatne. Odpłatność nie powinna przekraczać kosztów przygotowania warunków technicznych.

§28. 1. Warunki techniczne wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą na jej wniosek i za zgodą Przedsiębiorstwa, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale

również zgodę na wybudowanie przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1, Gmina lub Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, przed wydaniem warunków technicznych są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady umownego przejęcia przez Gminę lub Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci ze środków własnych.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Gminą lub Przedsiębiorstwem a osobą ubiegającą się o przyłączenie do sieci reguluje tryb i zasady umownego przejęcia przez Gminę lub Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci.

4. Umowne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Gminę lub Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Gminie lub Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.

5. Strony wybierają formę przejęcia.

6. Umowa o której mowa w ust 2 i 3 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 określa co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) wykonanie projektu budowlanego,
- 4) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 5) zasady wyceny inwestycji,
- 6) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
- 7) termin przejęcia urządzenia,
- 8) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
- 9) ewentualne zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§29. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem projektu przyłącza i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Spełnienie warunku sposobów dokonywania kontroli robót nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało warunki techniczne dla danej nieruchomości. Wykonanie usługi przyłączenia do sieci przez Przedsiębiorstwo jest odpłatne. Przed przystąpieniem do

wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 20% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci przed przystąpieniem do tych prac.

3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza każdej osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci wraz z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

§30. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§31. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli:

- 1) w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków,
- 2) nie zostanie zachowana zdolność dostawcza istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków,
- 3) jeżeli Przedsiębiorstwo nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług wodociągowej lub kanalizacyjnej, gdy przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§32. 1. W celu dokonania odbioru przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami technicznymi i projektem przyłącza.

2. Jeżeli warunki techniczne obejmowały również obowiązki wybudowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Odbiorca zapewnia wykonanie, przed zasypaniem, inwentaryzacji powykonawczej, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych. Jeden egzemplarz mapy po-inwentaryzacyjnej należy dostarczyć do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjną.

§33. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Odbiorcę, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami technicznymi i projektem przyłącza.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §32 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§34. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

§35. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) planowany termin odbioru,
- 3) inne warunki odbioru.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem przyłącza a realizacją przyłącza,
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

ROZDZIAŁ VIII

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW ORAZ SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPWIEDNIICH PARAMETRÓW ŚWIADCZONYCH USŁUG

§36. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez osoby ubiegające się o przyłączenie do sieci i/lub nowych Odbiorców usług,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,

4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

5) planowanych przerw w świadczeniu usług

2. Przedsiębiorstwo udziela Informacji za pośrednictwem telefonu faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§37. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja wymaga formy pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia doręczenia reklamacji Przedsiębiorstwu.

4. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminu wskazanego w ust 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła reklamację i wskazuje jej ostateczny termin rozpatrzenia Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

5. Rozpatrzenie reklamacji wymagającej zlecenia ekspertów zewnętrznych następuje do czasu ich otrzymania.

§38. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

§39. W siedzibie Przedsiębiorstwa powinny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§40. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach

w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 4 godziny.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości jeżeli planowany czas trwania przerwy w dostawie wody przekracza 4 godziny.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§41. 1. W przypadku wystąpienia warunków stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska oraz mogących spowodować znaczne szkody lub uniemożliwiających świadczenie usług dopuszcza się zakłócenia w dostawie wody albo w odprowadzaniu ścieków bez uprzedniego powiadomienia Odbiorcy, a w szczególności z powodu:

- 1) zanieczyszczenia, skażenia, zakażenia lub braku wody powierzchniowej lub podziemnej,
- 2) zanieczyszczenia, skażenia lub zakażenia wody w urządzeniach wodociągowych w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) konieczności przeprowadzenia napraw urządzeń wodociągowych albo kanalizacyjnych wynikających z awarii,
- 5) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych albo kanalizacyjnych,
- 6) uszkodzenia urządzeń i instalacji wodociągowych albo kanalizacyjnych grożących niebezpieczeństwem,
- 7) wystąpienia siły wyższej.

2. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za zakłócenia w dostawie wody albo w odprowadzaniu ścieków spowodowane:

- 1) wystąpieniem siły wyższej,
- 2) winą Odbiorcy,
- 3) winą osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności,
- 4) potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzebami przeciwpożarowymi,
- 5) innymi okolicznościami, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.

§42. Odbiorca może domagać się obniżenia należności, na zasadach określonych w umowie, w przypadku udowodnienia zawinienia przez Przedsiębiorstwo dostarczania wody

o parametrach nie odpowiadających wymogom określonym odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ IX

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§43. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§44. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§45. W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

§46. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§47. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§48. Gmina ponosi koszty wody pobranej na cele przeciwpożarowe.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§49. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Rady Miejskiej we Wrześni nr LVIII/384/2002 z 9 września 2002 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie gminy Września (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 127 poz. 3493).

§50. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Maciej Baranowski*

1902

UCHWAŁA NR XL/397/06 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 27 lutego 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Września z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104), Rada Miejska we Wrześni uchwala co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Września z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 i Nr 160, poz. 1083 oraz z 1998 r. Nr 106, poz. 668), zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, albo jest przedawniona,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) przemawiają za tym zasady słuszności oraz szczególnie uzasadnione przypadki.

2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5, może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 - również z urzędu.

3. Umorzenie, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 5, może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Komunalno-Finansowej Rady Miejskiej.

§3. 1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Burmistrz.

2. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną.

§4. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§5. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Burmistrz, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty,

biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.

§6. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w §5, następuje:

1) w drodze umowy - w odniesieniu do wierzytelności wymagalnych wynikających ze stosunków cywilnoprawnych chyba, że podpisanie umowy jest niemożliwe,

2) w drodze zarządzenia w pozostałych przypadkach.

§7. Traci moc Uchwała nr XXXI/289/05 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek budżetowych Gminy Września z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Maciej Baranowski*

1903

UCHWAŁA Nr XXXVIII/308/2006 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 2 marca 2006 r.

w sprawie „Regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Wolsztyn”.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747 z późn. zmianami) i art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 roku o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 85, poz. 729) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) uchwala się „Regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Wolsztyn” treści następującej:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków,

realizowanego przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie miasta i gminy Wolsztyn.

2. Poprzez zbiorowe zaopatrzenia w wodę rozumie się działalność przedsiębiorstw wodociągowo - kanalizacyjnych polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Poprzez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność przedsiębiorstw wodociągowo - kanalizacyjnych polegającą na odprowadzaniu, odbiorze i oczyszczaniu ścieków.

§2. Celem niniejszego regulaminu jest:

1) Określenie praw i obowiązków przedsiębiorstw wodociągowo - kanalizacyjnych zwanych dalej w regulaminie „Przedsiębiorstwem” a odbiorcami usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez to Przedsiębiorstwo zwanych dalej w regulaminie „Odbiorcami”, wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Przedsiębior-

stwem a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

- 2) Ustalenie warunków przyłączenia do sieci.
- 3) Udostępnienie wszystkim potencjalnym Odbiorcom usług, informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci.
- 4) Udostępnienie istniejącym i przyszłym Odbiorcom informacji na temat wzajemnych praw i obowiązków Przedsiębiorstwa i Odbiorcy usług.

§3. Przedsiębiorstwo wykonujące działalność w zakresie usług wodociągowo-kanalizacyjnych ma obowiązek zapewnić spełnienie wymagań i warunków określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, o którym mowa w art. 16 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. Nr 72, poz.747), z późniejszymi zmianami.

§4. Niniejszy Regulamin został opracowany na podstawie obowiązujących przepisów prawa:

- 1) ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. Nr 72, poz. 747).
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków z dnia 12 marca 2002 r. (Dz.U. Nr 26, poz. 257), z późniejszymi zmianami.

§5. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Odbiorca - każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Przedsiębiorstwem.
- 2) Przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne świadczące usługi wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
- 3) Przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienkę, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości.
- 4) Przyłącze wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym.
- 5) Sieć - przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
- 6) Taryfa - zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania.

7) Urządzenia pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujących się na przyłączy kanalizacyjnym.

8) Wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdującej się na każdym przyłączy wodociągowym.

9) Zbiorowe odprowadzanie ścieków - działalność polegająca na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków, prowadzoną przez Przedsiębiorstwo.

10) Zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody, prowadzoną przez Przedsiębiorstwo.

11) Ścieki - wprowadzone do wód lub do ziemi:

- a) wody zużyte na cele bytowe lub przemysłowe,
- b) ciekłe odchody zwierzęce, z wyjątkiem gnojówki i gnojowicy przeznaczonej do rolniczego wykorzystania w sposób i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Nr 89, poz. 991),
- c) wody opadowe lub roztopowe, ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych, w tym z centrów miast, terenów przemysłowych i składowych, baz transportowych oraz dróg i parkingów o trwałej nawierzchni,
- d) wody wykorzystane, odprowadzane z obiektów gospodarki rybackiej, jeżeli zawarty w nich ładunek zanieczyszczeń jest wyższy od ładunku zawartego w pobranej wodzie.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO

§6. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostawy wody w wymaganych ilościach oraz dostawy i odprowadzenia ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków,
- 2) spełnienia wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 3) spełniania warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku występowania jej niedoboru, określonych w zezwoleniu, o którym mowa w ust. 2.
- 4) opracowania wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w ich posiadaniu.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§7. 1. Zakres budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych realizowany i finansowany przez Przedsiębiorstwo oraz osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci określają przepisy ustawy z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) przedsiębiorstwo jest obowiązane w miarę posiadanych środków zapewnić realizację budowy, rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- 2) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci. Wybudowane przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne mogą być przekazywane gminie na warunkach uzgodnionych w umowie,
- 3) koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo, z wyjątkiem przypadków gdy naprawa lub wymiana wynika z winy Odbiorcy,
- 4) koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego pokrywa Odbiorca usługi.

2. Inwestycje wodociągowe i kanalizacyjne realizowane i finansowane przez gminę oraz przyjęte od innych inwestorów przekazywane będą do Przedsiębiorstwa na warunkach uzgodnionych w umowie.

§8. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§9. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

3. Do wniosku, Odbiorca usługi ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1 określa załącznik do regulaminu.

5. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości.

6. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączy jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem oraz spełnienie warunków określonych w Prawie Budowlanym.

§10. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Przedsiębiorstwa,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§11. Umowa o przyłączenie określa:

- 1) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych,
- 2) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienia wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 3) terminy zakończenia budowy przyłączy, przeprowadzenie niezbędnych prób i odbiorów,
- 4) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 5) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- 6) podmiot zarządzający przyłączeniem po jego wykonaniu.

§12. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowy, są przeprowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzór określa Przedsiębiorstwo.

§13. 1. W przypadku, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny gminy i Przedsiębiorstwa, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Przedsiębiorstwem i gminą, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać warunkom technicznym określonych w odrębnych przepisach.

3. W przypadku określonym w ust. 1 strony porozumienia właściciel lub zarządca nieruchomości a Przedsiębiorstwo lub gmina, zobowiązane są do zawarcia umowy która winna określać, co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełnić,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo lub gminę,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej praw własności, zabezpieczenia wzajemnych zobowiązań."

ROZDZIAŁ IV

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI

§14. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.

§15. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§16. Umowa, o której mowa w §14 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda i z którego mają być odprowadzane ścieki a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§17. 1. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z:

- 1) właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.
- 2) osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy nieruchomości wspólnej.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 pkt b. zawiera w szczególności:

- 1) określenie ilości osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz z zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy i osób korzystających z lokalu o:

- a) zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- b) o możliwości odczytu wskazań wodomierza w jednym terminie dla wszystkich lokali i punktów czerpalnych wymienionym w wniosku a uzgodnionym z Przedsiębiorstwem,
- c) warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych w lokalach lub przy punktach czerpalnych,
- d) zasady korzystania z punktów czerpalnych poza lokalami,
- e) zasadach przerywania dostawy wody do lokali lub punktów czerpalnych bez zakłócenia dostaw wody do pozostałych lokali lub punktów czerpalnych."

§18. Podpisanie umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano – montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci, zgodnie z §12 i spełnieniu warunków odbioru.

§19. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w §17, 18, niniejszego Regulaminu.

§20. 1. W przypadku zmiany Odbiorcy usług, dotychczasowy odbiorca zobowiązany jest do uregulowania wszystkich należności i protokółarnego przekazania stanu wodomierza, prawowitemu następcy nieruchomości w obecności pracownika Przedsiębiorstwa.

2. Zmiana Odbiorcy usług powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy przez prawowitego prawnie nowego Odbiorcy.

§21. Umowa wygasa wskutek:

- 1) upływu czasu, na który została zawarta,
- 2) śmierci Odbiorcy,
- 3) zmiany właściciela nieruchomości – zawarcia umowy z nowym Odbiorcą.

§22. Umowa, o której mowa w §14 zawiera postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposoby i terminy rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) okres obowiązywania umowy,
- 6) odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
- 7) zasad usuwania awarii przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy.

§23. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające

z rozporządzenia ministra właściwego dla spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

§24. Integralną częścią umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik określony w §9 ust. 1 i 2 Regulaminu składany przez Odbiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaju, ilości a w przypadku odbiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB ROZLICZENIA W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§25. Rozliczenie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z poszczególnymi Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§26. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. W przypadku niesprawności wodomierza, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. Przedsiębiorstwo na pisemny wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia, zgodnie z §40 ust. 4.

§27. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczanej wody przez Przedsiębiorstwo oraz pobraną z innych źródeł.

3. W rozliczeniu ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy, na warunkach i w uzgodnieniu z przedsiębiorstwem.

§28. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymują jego zapłaty.

3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

§29. 1. Przy rozliczeniach z Odbiorcą, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. Nr 72, poz. 747).

2. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed jej wejściem w życie.

3. Taryfa obowiązuje przez 12 miesięcy.

4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§30. 1. Okres obrachunkowy ustala się jako jeden miesiąc.

2. Odbiorca zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odbieranie ścieków.

§31. 1. Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, przeprowadzenia montażu wodomierza głównego, odcięcia przyłącza wodociągowego lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, względnie założenia plomb na zainstalowanych urządzeniach oraz w celu usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenie przeglądu i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

2. Przedsiębiorstwo wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które z kartą identyfikacyjną nadają uprawnienia do wykonywania czynności określone w ust. 1.

§32. 1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za:

- 1) wodę zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 2) wodę zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,
- 3) gotowość techniczną sieci wodociągowej do celów przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ VI

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORSTWA

§33. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń ilościowych i jakościowych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w sposób zwyczajowo przyjęty.

§34. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody i odbiorze ścieków spowodowane:

- 1) brakiem wody w ujęciu,
- 2) niezawinionym zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 3) potrzebą zwiększania dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) awarią sieci lub koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę i kanalizację,
- 5) uszkodzeniem instalacji u odbiorcy grożącej niebezpieczeństwem,
- 6) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§35. 1. Woda na cele przeciwpożarowe jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieć wodociągowej.

2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie w ustalonych okresach.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§36. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo wejścia na teren posesji w celu usunięcia awarii, dokonania przebudowy lub kontroli, zgodnie z §31 regulaminu, bez odszkodowania, przywracając teren do stanu pierwotnego.

2. W sytuacji, gdy przywrócenie stanu pierwotnego nie jest możliwe, właścicielowi posesji przysługuje odszkodowanie.

§37. 1. Przedsiębiorstwo ma możliwość rozwiązania umowy, o której mowa w §14 w przypadku określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług (może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne) jeżeli:

- 1) przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzonych ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak

również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§38. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadamiania Odbiorców o planowanych zmianach warunkach technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§39. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o jego lokalizacji.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jego jakości Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.

ROZDZIAŁ VII

PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY

§40. 1. Odbiorca usług zapewnia niezawodne działanie urządzeń pomiarowych oraz odpowiednie zabezpieczenie wodomierzy i urządzeń pomiarowych przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązania się z obowiązków określonych w ust. 1

3. Odbiorca usług powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

4. Odbiorca ma prawo domagać się od Przedsiębiorstwa, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wąg koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Odbiorca usług.

5. Odbiorca usług zawiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

6. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umownych.

7. Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§41. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i oczyszczalni ścieków,
- 3) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody,
- 4) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

§42. 1. Odbiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi.

2. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy udziela informacji dotyczących realizacji usług oraz informacji o obowiązujących taryfach.

3. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

4. Wszelkie uwagi i informacje dotyczące jakości ciśnienia wody oraz awarii sieci i urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych Odbiorcy usług mogą zgłaszać całodobowo telefonicznie pod nr 384-25-25 (pogotowie wod-kan).

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§43. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 17, poz.747 z późn. zmianami), wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§44. Przy zawieraniu umowy na dostawę wody i odbiór ścieków Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczania Odbiorcy niniejszego Regulaminu.

§45. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Wolsztyna.

§46. Traci moc uchwała nr IV/42/2003 z dnia 30 stycznia 2003 roku w sprawie „Regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Wolsztyn”.

§47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Wojciech Kazubski*

1904

UCHWAŁA Nr XXXVIII/315/06 RADY MIEJSKIEJ W WOLSZTYNIE

z dnia 2 marca 2006 r.

w sprawie regulaminu w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wolsztyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r., Dz.U. Nr 236, poz. 2008) oraz art. 16 a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628, ze zm.) uchwala się regulamin określający szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wolsztyn, treści następującej:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości w gminie Wolsztyn w zakresie:

- 1) ograniczania powstawania odpadów komunalnych na nieruchomościach, usuwania ich z miejsc powstawania, prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, częstotliwości i sposobów wywozu oraz rozliczania świadczonych usług,
- 2) rodzaju pojemników i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowo-technicznym,
- 3) sposobu pozbywania się nieczystości płynnych z nieruchomości w sposób chroniący środowisko,
- 4) mycia i napraw samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi,
- 5) obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi,

- 6) wymagań dotyczących utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§2. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) chodniku – należy przez to rozumieć część drogi przeznaczoną dla ruchu pieszych,
- 2) firmie wywozowej – należy przez to rozumieć gminną jednostkę organizacyjną prowadzącą działalność w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych lub podmioty gospodarcze posiadające zezwolenie burmistrza na świadczenie tych usług,
- 3) komunalnych osadach ściekowych – należy przez to rozumieć pochodzący z oczyszczalni ścieków osad z komór fermentacyjnych oraz innych instalacji służących do oczyszczania ścieków komunalnych oraz innych ścieków o składzie zbliżonym do składu ścieków komunalnych,
- 4) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych (nie dotyczy nawozów naturalnych płynnych: gnojówki i gnojowicy),
- 5) obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności – należy przez to rozumieć między innymi: urzędy organów administracji, zakłady opieki zdrowotnej, opieki społecznej, szkoły i placówki oświatowe, kulturalno-oświatowe, hotele, restauracje,
- 6) oczyszczalni ścieków – należy przez to rozumieć Gminną Oczyszczalnię Ścieków w Komorowie, oczyszczalnię Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej w Wolsztynie i oczyszczalnię przydomowe,
- 7) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 8) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć te odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 9) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne stałe, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być gromadzone w typowych pojemnikach,
- 10) przystanku komunikacyjnym – należy przez to rozumieć wydzieloną zatokę przystankową oraz chodnik na całej długości zatoki wraz z wiatą. W przypadku braku zatoki – chodnik w odległości 15 m w każdą stronę od słupka ze znakiem oznaczającym przystanek komunikacyjny,
- 11) składowisku odpadów komunalnych – należy przez to rozumieć Gminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Powodowie,
- 12) terenie użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć tereny ogólnodostępne jak parki, zieleńce, skwery, place, chodniki, jezdnie, parkingi itp.,
- 13) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,
- 14) wytwórcy odpadów – rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów oraz każdego, kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów; wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, chyba że umowa o świadczenie usługi stanowi inaczej,
- 15) zakładzie zagospodarowania odpadów (ZZO) – należy przez to rozumieć linię do segregowania odpadów gromadzonych selektywnie, magazynowania odpadów wysegregowanych oraz kompostownię, planowanych do budowy, jako element punktu przeładunkowego Centrum Zagospodarowania Odpadów w Piotrowie,
- 16) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 17) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r., Dz.U. Nr 236, poz. 2008).

2. Pozostałe pojęcia nie zamieszczone w słowniczku, a używane w niniejszej uchwale zostały zdefiniowane we właściwych przepisach odrębnych.

§3. Regulamin określa prawa i obowiązki:

- 1) właścicieli nieruchomości,
- 2) wykonawców robót budowlanych,
- 3) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 4) wszystkich korzystających z terenów będących własnością Gminy.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na nieruchomościach. Zasady usuwania odpadów.

Wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych.

§4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w dostateczną, zapewniającą ciągłość właściwego przetrzymywania, ilość pojemników do gromadzenia odpadów. Odpady komunalne można również gromadzić w workach foliowych, które można nabyć u prowadzącego wywóz,
- 2) przygotowania na własny koszt na terenie nieruchomości miejsca na ustawienie pojemników służących do okresowego gromadzenia odpadów, posiadającego następujące cechy:

- a) powierzchnię utwardzoną, wyprofilowaną ze spadkiem zabezpieczającym przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń,
 - b) dostępność dla użytkowników i pracowników firmy wywozowej,
- 3) zawierania pisemnych umów z firmą wywozową na wywóz odpadów,
- 4) utrzymania w czystości miejsc ustawienia pojemników w przypadku ich regularnego opróżniania; w przypadku nie dotrzymania terminu wywozu i nagromadzenia się odpadów stałych poza pojemnikiem, obowiązek przywrócenia porządku obciąża firmę wywozową,
- 5) utrzymania pojemników w należytych stanie sanitarnym i technicznym, a w okresie letnim do dezynfekowania pojemników na odpady i miejsc ich ustawienia.

2. W przypadku nie dopełnienia obowiązku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 3 przez właściciela nieruchomości, burmistrz wydaje decyzję, w której ustala sposób regularnego opróżniania pojemników. Koszty związane z wykonaniem wymienionych usług, obciążają właściciela nieruchomości.

3. Decyzja, o której mowa w ust. 2 jest ważna przez 1 rok. Może jednak ulec przedłużeniu z urzędu w przypadku nie udokumentowania przez właściciela nieruchomości zawarcia wymaganej umowy, na co najmniej 3 miesiące przed upływem daty jej obowiązywania.

§5. W zabudowie wielorodzinnej dopuszcza się możliwość wyznaczenia jednego miejsca ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów dla kilku nieruchomości.

§6. 1. Właściciele nieruchomości, które w całości lub części są terenami użyteczności publicznej, mają obowiązek ustawiania na tych terenach koszy na odpady.

2. Utrzymanie porządku i czystości na drogach publicznych należy do zarządcy drogi.

3. Szczegółowe obowiązki w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych reguluje odrębne zarządzenie burmistrza.

4. Organizatorzy imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym, targowiska lub giełdy, zobowiązani są do wyposażenia miejsca, w którym się one odbywają w odpowiednią ilość pojemników na odpady i sanitariatów oraz wywiezienia ich zawartości bezpośrednio po zakończeniu imprezy, nie później niż w ciągu 12 godzin. Dotyczy to także usunięcia skutków tej działalności z terenów przyległych.

5. Utrzymanie czystości i porządku na terenie placu budowy zapewnia wykonawca robót budowlanych.

Gospodarka odpadami komunalnymi powstałymi na terenie nieruchomości.

§7. 1. Odpady komunalne zmieszane należy wywozić na składowisko odpadów komunalnych.

2. Odpady komunalne: makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, złom metalowy, tekstylia, baterie i akumulatory oraz

odpady ulegające biodegradacji winny być zbierane selektywnie na posesjach i dostarczane do wyznaczonych punktów zbiórki tych odpadów. Podmioty gospodarcze winny gromadzić odpady segregowane w wydzielonych pojemnikach własnych lub dzierżawionych oraz dostarczać je do punktów skupu lub zawrzeć umowę na ich odbiór z firmą wywozową. Do czasu budowy ZZO ustala się miejsce gromadzenia segregowanych odpadów w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Wolsztynie. Powstające na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej odpady roślinne należy, w miarę możliwości, gromadzić oddzielnie z przeznaczeniem na kompostowanie.

3. Odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości, a wywóz ich odbywać się będzie w terminach ustalonych z przedsiębiorstwem wywozowym lub centrum recyklingu.

4. Osoby fizyczne lub podmioty gospodarcze prowadzące remonty winny gromadzić pochodzący z nich gruz w specjalnych pojemnikach wydzierżawianych od firmy wywozowej lub własnym transportem dostarczyć do punktów przyjmowania tego rodzaju odpadów. Punktami tymi na terenie gminy są: Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych Sp. z o.o. z/s Świętno ul. Akacjowa 1, składowisko odpadów komunalnych oraz osoby zużywające gruz rozbiórkowy na cele własne.

5. Właściciel wraku pojazdu mechanicznego zobowiązany jest do jego złomowania przez odtransportowanie do stacji demontażu.

6. Jeśli na terenie nieruchomości powstają odpady komunalne z działalności gospodarczej, winny być one gromadzone w sposób wyodrębniony. W wypadku nie stosowania odrębnych pojemników lub worków, rozliczenie ilości odpadów odbędzie się wg następujących norm (w przeliczeniu na jeden metr kwadratowy w okresie miesiąca):

- 1) dla ulicznych punktów gastronomicznych - 0,012 m³
- 2) dla sklepów i hurtowni spożywczych - 0,007 m³
- 3) dla innych sklepów - 0,002 m³
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych - 0,002 m³.

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych.

§8. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani:

- 1) do przyłączenia posesji do sieci kanalizacji sanitarnej bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji, sposób przyłączenia winien być uzgodniony z właścicielem sieci,
- 2) przyłączenie nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość została wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków przed rozpoczęciem inwestycji związanej z budową kanalizacji sanitarnej na terenie, na którym zlokalizowana jest nieruchomość,

- 3) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości jej podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w szczelny, bezodpływowy zbiornik lub przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 4) zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania podlegają kontroli i ewidencji gminnej,
- 5) przydomowe oczyszczalnie ścieków w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych podlegają kontroli i ewidencji gminnej,
- 6) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie burmistrza na ich opróżnianie i transport ścieków; częstotliwość opróżniania winna gwarantować nie zanieczyszczanie powierzchni ziemi i wód podziemnych wypływem z przepełnionych zbiorników,
- 7) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy na wywóz ścieków z uprawnionym podmiotem,
- 8) dowody wywozu nieczystości właściciel winien przechowywać przez okres 2 lat,
- 9) w przypadku niedopełnienia obowiązku usuwania nieczystości płynnych z nieruchomości przez jej właściciela, burmistrz wydaje decyzję, w której ustala sposób regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych; koszty związane z wykonaniem wymienionych usług, obciążają właściciela nieruchomości,
- 10) decyzja, o której mowa w pkt 9 jest ważna przez 1 rok; może jednak ulec przedłużeniu z urzędu w przypadku nie udokumentowania przez właściciela nieruchomości zawarcia wymaganej umowy, na co najmniej 3 miesiące przed upływem daty jej obowiązywania.

2. W razie podejrzenia o nieszczelność zbiornika, burmistrz może nakazać jego opróżnienie w celu sprawdzenia, w przypadku stwierdzenia nieszczelności kosztami opróżnienia będzie obciążony właściciel, w przeciwnym wypadku koszty pokryje Gmina Wolsztyn.

3. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia ścian bocznych, nielegalne odprowadzanie itp.), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów.

4. Zabrania się odprowadzania ośliaków z obornika i ścieków powstałych w wyniku produkcji zwierzęcej do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych oraz ścieków

§9. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usuwania odpadów komunalnych.

2. Obowiązek ten należy realizować przez:

- 1) opłacenie kosztów wywozu odpadów komunalnych w trybie ustalonym uchwałą nr XXXVII/305/97 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 16 października 1997 r. z późniejszymi zmianami, w odniesieniu do osób fizycznych,
 - 2) w odniesieniu do pozostałych wytwórców odpadów komunalnych – zawarcie umowy z gminną jednostką organizacyjną lub innym podmiotem wyspecjalizowanym w odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych, posiadającym stosowne zezwolenia; przy zawieraniu umów z firmą wywozową istnieje obowiązek rzetelnego przekazywania danych i informacji potrzebnych do właściwego ustalenia normatywnej ilości odpadów i wynikającej z tego ilości pojemników.
3. Dowody korzystania z usług firmy wywozowej należy przechowywać przez okres 2 lat.

§10. Ilość odprowadzanych ścieków określa się wg wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych przez dostawcę ścieków. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków przyjmuje się jako równą ilości pobranej wody. Jeżeli dostawcą jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość ścieków ustala się w umowie pomiędzy dostawcą a odbiorcą ścieków z uwzględnieniem ilości wody zużytej bezpowrotnie w procesach produkcyjnych.

§11. 1. Komunalne osady ściekowe można stosować w rolnictwie, do rekultywacji gruntów, do produkcji kompostu oraz uprawy roślin nie przeznaczonych do spożycia i produkcji pasz. Warunki, jakie muszą być spełnione przy wykorzystaniu komunalnych osadów ściekowych zawarte są w przepisach odrębnych.

2. Osady z przydomowych oczyszczalni ścieków winny być utylizowane w oczyszczalniach ścieków.

Obowiązki świadczących usługi w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów i ścieków

§12. 1. Na świadczenie usług na zbieranie i transport odpadów i ścieków wymagane jest uzyskanie zezwolenia.

2. Na podstawie odrębnej decyzji działa przedsiębiorca, który prowadzi sortowanie lub kompostowanie odpadów, przed ich przekazaniem do miejsca unieszkodliwiania lub sortowania.

§13. Kryteria udzielania zezwoleń podmiotom świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz na prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
- 2) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,

oraz wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie w/w usług reguluje odrębne zarządzenie burmistrza.

§14. Stawki opłat za przyjęcie odpadów na składowisko uwzględniające w szczególności koszty budowy, eksploatacji,

zamknięcie rekultywacji, monitorowania i nadzorowania składowiska odpadów ustala Rada Miejska odrębną uchwałą.

§15. 1. Burmistrzowi przysługuje prawo kontroli działalności wykonywanej przez firmę wywozową.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia burmistrza, w godzinach pracy firmy wywozowej.

Obowiązki utrzymania porządku i czystości na nieruchomościach oraz terenach użytku publicznego

§16. Właściciele i zarządcy nieruchomości zobowiązani są do oznakowania posesji przez umieszczenie w widocznym miejscu numeru porządkowego domu oraz zapewnić jego należyte oświetlenie.

§17. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości.

§18. Utrzymanie czystości i porządku w budynkach użyteczności publicznej i wielorodzinnych administrowanych przez spółdzielnie mieszkaniowe, administracje budynków komunalnych, wspólnoty mieszkaniowe, właściciele kamienic czynszowych, jest realizowane na podstawie wewnętrznych regulaminów porządkowych.

§19. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu i lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zwolniony jest od obowiązku, o którym mowa w ust. 1 w przypadku chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów.

3. Przez oczyszczenie chodników ze śniegu i lodu rozumie się systematyczne:

- 1) odgarnianie i usuwanie śniegu i lodu,
- 2) likwidowanie śliskości przez posypywanie materiałami zwiększającymi szorstkość podłoża, bez dodatków środków chemicznych szkodliwych dla środowiska.

4. Dopuszcza się pozostawianie odgarniętego śniegu lub odkutego lodu w pryzmach na chodniku, wzdłuż krawężnika pod warunkiem, że pozostawiony, wolny pas chodnika umożliwia swobodny ruch pieszych i nie utrudnia spływu wody do kanalizacji deszczowej.

5. Przez usuwanie z chodnika błota i innych zanieczyszczeń rozumie się zmiatanie, zbieranie nieczystości stałych i usuwanie zebranych odpadów przez umieszczenie ich w przeznaczonych do tego celu urządzeniach.

6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do usuwania sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynków niezwłocznie po ich pojawieniu się.

7. Przewoźnicy użytkujący tereny przystanków komunikacyjnych obowiązani są do:

- 1) uprzątnięcia przystanku z błota, śniegu, lodu, piasku i kurzu,
- 2) likwidacji śliskości,

3) utrzymania wiaty w dobrym stanie technicznym i estetycznym.

§20. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w należytym stanie terenów zielonych wchodzących w skład ich nieruchomości przez:

- 1) systematyczne koszenie trawników i poboczy drogowych co najmniej trzy razy w roku,
- 2) systematyczne usuwanie chwastów,
- 3) przycinanie drzew i krzewów zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej,
- 4) podlewanie roślin w okresie suszy.

ROZDZIAŁ III

Zadania gminy

§21. 1. Gmina zapobiega zanieczyszczaniu ulic, placów, terenów otwartych, w szczególności przez: zbieranie i pozbywanie się, z zastrzeżeniem §19, błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości oraz odpadów zgromadzonych w przeznaczonych do tego celu urządzeniach ustawionych na chodniku.

2. Gmina określa wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta domowe w zakresie bezpieczeństwa i czystości w miejscach publicznych.

3. Gmina organizuje ochronę przed bezdomnymi zwierzętami na zasadach określonych w odrębnych przepisach, zapewnia zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt.

4. Gmina znakuje obszary dotknięte lub zagrożone chorobą zakaźną zwierząt.

5. Gmina prowadzi ewidencję:

- 1) zbiorników bezodpływowych,
- 2) przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 3) umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych.

§22. 1. Ustala się następujący poziom wytwarzania odpadów komunalnych od jednej osoby w okresie rocznym na poziomie 1,51 m³.

2. Ustala się następujący poziom zawartości odpadów ulegających biodegradacji w strumieniu odpadów komunalnych, w 1995 r., w wysokości 71,3 kg M/r.

3. Ustala się następujące maksymalne poziomy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, tj. nie więcej niż 53,5 kg M/r
- 2) do dnia 31 grudnia 2013 r. – do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, tj. nie więcej niż 35,6 kg M/r,

3) do dnia 31 grudnia 2020 r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, tj. nie więcej niż 24,9 kg M/r.

4. Ustala się miejsca kompostowania odpadów ulegających biodegradacji:

- 1) na nieruchomościach o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej – w miarę możliwości - we własnym zakresie,
- 2) z terenów zieleni miejskiej i osiedlowej - na gruntach wykonawcy robót, ZZO, Nadleśnictwa Wolsztyn, oczyszczalni.

5. Na prowadzenie kompostowni na potrzeby własne nie jest wymagane posiadanie zezwolenia.

ROZDZIAŁ 4

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych

§23. Do gromadzenia odpadów komunalnych służą:

- 1) pojemniki o pojemności 110 dm³, 1.100 dm³ oraz kontenery o pojemnościach 4 – 8 m³ - na komunalne odpady zmieszane,
- 2) pojemniki na odpady segregowane w kolorach:
 - a) niebieskim - na makulaturę, o pojemności: 1.100 dm³, 1.500 dm³,
 - b) białym - na szkło białe, o pojemności: 2.000 dm³,
 - c) zielonym - na szkło kolorowe, o pojemności: 1.100 dm³, 1.500 dm³, 2.500 dm³,
 - d) żółtym - na tworzywa sztuczne, o pojemności: 1.100 dm³, 1.500 dm³, 2.500 dm³,
 - e) czerwonym - na metale, o pojemności: 700 dm³,
 - f) zielone otwarte - na gruz rozbiórkowy, o pojemności: 4.000 dm³,
 - g) beżowe - na tekstylia, o pojemności: 2.100 dm³,
 - h) pojemniki na baterie i akumulatory,
 - i) brązowe - na odpady ulegające biodegradacji,
- 3) kosze uliczne o pojemności 35 dm³,
- 4) worki na odpady stałe.

§24. Ustala się następujące częstotliwości usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych - nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- 2) wywóz odpadów komunalnych do 1.100 dm³ - nie rzadziej niż co 4 tygodnie,
- 3) wywóz odpadów gromadzonych w kontenerach – na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż co 4 tygodnie,
- 4) wywóz odpadów segregowanych - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 5) wywóz nieczystości ciekłych - na indywidualne zgłoszenie.

ROZDZIAŁ V

Mycie i naprawy pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§25. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na nieruchomościach pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji ściekowej i dalej do oczyszczalni lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

§26. 1. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą się odbywać na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla nieruchomości sąsiednich, a powstałe w trakcie napraw odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

2. Zakazuje się prowadzenia poza warsztatami samochodowymi prac blacharsko-lakierniczych.

ROZDZIAŁ VI

Zasady utrzymania zwierząt gospodarczych

§27. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zabrania się:

- 1) hodowli zwierząt gospodarskich, tj. trzody chlewnej, bydła, koni, owiec, kóz,
- 2) w przypadku istniejących gospodarstw rolnych na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, burmistrz może czasowo zezwolić na ich dalsze funkcjonowanie po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Lekarza Weterynarii, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz Komisji: Budownictwa, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Porządku Publicznego i Zdrowia Rady Miejskiej.

2. Na terenie zabudowy jednorodzinnej oraz ogródków działkowych dopuszcza się hodowlę drobiu i królików do 10 szt. na potrzeby własne pod warunkiem zachowania wymagań higieniczno-sanitarnych.

3. W przypadku hodowli pszczoł na nieruchomościach nie ogrodzonych szczelnym płotem lub żywopłotem, pasieki winny być usytuowane w odległości co najmniej 30 m od granic nieruchomości sąsiednich.

4. Pasieki winny być ustawione wylotami uli w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące owady nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

§28. Zabrania się pozostawiania na otwartej przestrzeni padliny, którą należy dostarczyć do miejsca utylizacji. Obowiązek dostarczenia padłych zwierząt do utylizacji spoczywa na posiadaczu zwierzęcia.

§29. W przypadku stwierdzenia gryzoni na nieruchomości, jej właściciel zobowiązany jest do przeprowadzenia deratyzacji, a w szczególności na każdorazowe żądanie uprawnionej instytucji.

ROZDZIAŁ VII

Zasady utrzymania zwierząt domowych

§30. 1. Osoby będące właścicielami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie się swoich zwierząt.

2. Do obowiązków właścicieli zwierząt należy w szczególności:

- 1) prowadzenie psów na uwięzi, w miejscach publicznych rasy psów uznane za niebezpieczne i mieszańce tych ras winny być zabezpieczone kagańcem,
- 2) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
- 3) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic oraz wydzielonych kąpielisk,
- 4) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.,
- 5) szczepienie psów przeciw wściekliznie,
- 6) opłacanie należnego podatku,
- 7) czytelne oznakowanie posesji informujące o znajdującym się na niej psie.

3. Zwolnienie psów od stałego nadzoru jest dozwolone wyłącznie na terenie właściciela nieruchomości, która jest należycie ogrodzona, uniemożliwiając jej opuszczenie przez psa.

4. Osoby, które zauważą bezpańskiego, blakającego się psa, powinny zgłosić ten fakt Straży Miejskiej w Wolsztynie.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia dodatkowe

§31. 1. Gmina Wolsztyn tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- 1) propagowanie działań na rzecz ekologii wśród mieszkańców gminy,
- 2) wydawanie podmiotom gospodarczym stosownych zezwoleń,
- 3) bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustaw oraz niniejszego regulaminu.

2. Nie wykonanie obowiązków przez właścicieli nieruchomości podlega egzekucji administracyjnej.

§32. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do egzekwowania postanowień niniejszej uchwały, od każdej osoby znajdującej się na terenie ich nieruchomości oraz od podmiotów gospodarczych i innych instytucji mających siedzibę bądź

miejsce prowadzenia działalności na terenie tych nieruchomości.

§33. Zabrania się:

- 1) ubijania i spalania odpadów w pojemnikach na odpady stałe, a także wyrzucania do nich żarzących się przedmiotów i popiołów, wylewania do nich odpadów płynnych oraz wrzucania gruzu i ziemi,
- 2) wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej,
- 3) mechanicznego i chemicznego niszczenia drzew i krzewów na terenach użyteczności publicznej,
- 4) wypalania resztek roślinnych na polach, łąkach, pastwiskach, nieużytkach, poboczach dróg, skarp, rowów i torów, a także resztek roślinnych i liści na terenie miasta Wolsztyn, za wyjątkiem terenów ogrodów,
- 5) spalania na terenach nieruchomości odpadów powodujących wprowadzanie do atmosfery szkodliwych substancji, a w szczególności: opon, tworzyw sztucznych, drewna impregnowanego i lakierowanego, zniczy itp.,
- 6) umieszczania reklam, ogłoszeń i innych informacji w miejscach, w których powodują powstanie niebezpieczeństwa lub uciążliwości dla innych posesji, umieszczenie ich nie na swoim gruncie wymaga uprzedniej pisemnej zgody właściciela nieruchomości.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe

§34. W sprawach nie przestrzegania zasad niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy:

- 1) rozdziału 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zm.),
- 2) rozdziału 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r., Dz.U. Nr 236, poz. 2008),
- 3) ustawy z dnia 20 maja 1971 r. - Kodeks wykroczeń (Dz.U. Nr 12, poz. 114 ze zm.)

§35. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolsztyna.

§36. Traci moc uchwała nr XXXII/259/01 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 24 maja 2001 r. w sprawie zasad postępowania z odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wolsztyn ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 czerwca 2001 r., Nr 76, poz. 1375.

§37. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Wojciech Kazubski

1905

UCHWAŁA Nr XLIX/306/2006 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 28 marca 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/145/2004 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta i gminy Międzychód na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. W Uchwale Nr XXIII/145/2004 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na terenie miasta i gminy Międzychód na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 129 poz. 2643) wprowadza się następujące zmiany:

1) §2. otrzymuje brzmienie:

„1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych w celu, o którym mowa w §1 pkt 1, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie – 0,80 zł,
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości włącznie – 1,60 zł,

3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 2,40 zł.

2. Stawkę określoną w ust. 1 pkt 1 stosuje się także przy zajęciu poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości 0,40 zł.

4. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni, poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych w celu, o którym mowa w §1 pkt 4 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia w wysokości 0,50 zł.

5. Przez dzień zajęcia rozumie się także zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.

2) w §3 skreśla się ust. 3.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

1906

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KONINIE

z dnia 24 kwietnia 2006 r.

o wynikach wyborów przedterminowych Wójta Gminy Wierzbinek

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zmianami) w związku z art. 2 ust. 2 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz.U. Nr 113, poz. 984 z późn. zmianami) Komisarz Wyborczy w Koninie podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów przedterminowych Wójta Gminy Wierzbinek przeprowadzonych w dniu 23 kwietnia 2006 r.:

1. Wybierano Wójta Gminy Wierzbinek spośród 2 zarejestrowanych kandydatów.
2. Uprawnionych do głosowania było 5.902 osób.

3. W wyborach wzięło udział 2.400 osób, to jest 40,66% uprawnionych.
4. Ogólna liczba głosów oddanych w wyborach 2.400.
5. Głosów ważnych oddano 2.357, to jest 98,21% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Głosów nieważnych oddano 43, to jest 1,79% ogólnej liczby głosów oddanych.

Wójtem Gminy Wierzbinek został wybrany: SZCZEPAN-KIEWICZ PAWEŁ zgłoszony przez KWW Pawła Szczepankiewicza

Komisarz Wyborczy
w Koninie
(-) Paweł Sypniewski

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 061 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 14 i 18, tel. 061 854 14 09, 061 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214
- zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań