



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 czerwca 2005 r.

Nr 92

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2659** – nr 112/05 z dnia 1 czerwca 2005 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orchowo 10012

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2660** – nr XX/188/05 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 29 marca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatku od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasenta i wysokości wynagrodzenia za inkaso 10013
- 2661** – nr 137/05 Rady Gminy Rzgów z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów 10014
- 2662** – nr XXXVI/458/05 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ul. Poznańskiej i osiedla „Pożegowo” w Gostyniu 10015
- 2663** – nr XXXVI/463/05 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Gostyń 10022
- 2664** – nr XXX/157/2005 Rady Gminy w Brudzewie z dnia 27 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym 10028
- 2665** – nr XXX/219/2005 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso 10030
- 2666** – nr XXX/220/2005 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 im. Dz. Morawskiego w Pudliszkach 10031
- 2667** – nr XXVII/156/2005 Rady Miejskiej w Miejskiej Górze z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy w mieście Miejska Góra 10032
- 2668** – nr 243/XXVI/2005 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia miejsc targowisk na terenie gminy Ślesin 10034
- 2669** – nr 245/XXVI/2005 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu targowiska przy ul. Gorańskiej w Ślesinie 10034
- 2670** – nr XXIII/228/2005 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr II/13/2002 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej 10035
- 2671** – nr XXIII/235/2005 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacyjnej na działce nr geod. 1/78 w miejscowości Jurkowo (Dębiec Stary) 10036
- 2672** – nr XXIII/236/2005 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Jurkowo (Dębiec Stary) 10040
- 2673** – nr XXIII/237/2005 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie zakazu biwakowania 10045
- 2674** – nr XXVIII/167/2005 Rady Gminy Orchowo z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie opłaty targowej 10046
- 2675** – nr XXI/147/2005 Rady Gminy Skulsk z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez gminę 10047

- 2676** – nr XXI/148/2005 Rady Gminy Skulsk z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów 10051
- 2677** – nr XXI/149/2005 Rady Gminy Skulsk z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Skulsk 10057

SPRAWOZDANIA

- 2678** – z wykonania budżetu gminy Zaniemyśl za rok 2004 10061
- 2679** – z wykonania budżetu Gminy Suchy Las za rok 2004 10072

2659

ZARZĄDZENIE Nr 112/05 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 1 czerwca 2005 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orchowo

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Orchowo dla wyboru radnego w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 1 obejmującym sołectwo Bielsko.

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 7 sierpnia 2005 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 112/05
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 1 czerwca 2005 r.

KALENDARZ WYBORCZY DO WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY ORCHOWO

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 8 czerwca 2005 r.	podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia. Zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orchowo w okręgu wyborczym Nr 1.
do 18 czerwca 2005 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Orchowie,
do 23 czerwca 2005 r.	podwołanie przez Komisarza Wyborczego w Koninie Gminnej Komisji Wyborczej w Orchowie,
do 8 lipca 2005 r. do godz. 24 ⁰⁰	zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Orchowie list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym Nr 1 w Orchowie.

do 17 lipca 2005 r.	powołanie przez Wójta Gminy Orchowu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Orchowiu, podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej,
do 23 lipca 2005 r.	rozplakatowanie obwieszczeń Gminnej Komisji Wyborczej w Orchowiu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierających numery list, dane o kandydatach na radnego umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list.
do 24 lipca 2005 r.	sporządzenie spisów wyborców w Urzędzie Gminy w Orchowiu,
5 sierpnia 2005 r. o godz. 24 ⁰⁰	zakończenie kampanii wyborczej,
6 sierpnia 2005 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców,
7 sierpnia 2005 r. godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	głosowanie.

2660

UCHWAŁA Nr XX/188/05 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 29 marca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatku od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasenta i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 40 ust 1 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 200 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2002 r. Nr 21 poz. 220 Nr 62 poz. 558 Nr 113, poz. 984 i Nr 214 poz. 1806 z 2001 r. Nr 80 poz. 717) oraz art. 14 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683 z 2003 r. Nr 110 poz. 1039) Rada Miejska w Witkowie uchwala co następuje

§1. W uchwale Nr XIII/113/04 z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasenta i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz.U. Woj Wlkp. Nr 103 poz. 2087 z dnia 25.07.2004 r.) wprowadza się następującą zmianę §1. otrzymuje brzmienie” Zarządza się pobór podatku od posiadania psów na terenie miasta”.

§2. Pozostała część uchwały pozostaje bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Witkowo.

§4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

2661

UCHWAŁA Nr 137/05 RADY GMINY RZGÓW

z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90f. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) Rada Gminy Rzgów uchwala co następuje: Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rzgów

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Rzgów uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

ROZDZIAŁ II

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§3. 1. Wysokość stypendium szkolnego wynosi 44,80 zł miesięcznie.

2. Wysokość stypendium może być powiększona do 30% w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 90 d pkt 1. ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. (Dz.U. z dnia 29 grudnia 2004 r.)

* 3. Stypendia przyznaje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej każdorazowo do wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa.

§4. 1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.

2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć 1.120 zł, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych -kwoty 1.008 zł.

§5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego comiesięcznie w okresie zajęć szkolnych.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§6. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Rzgów pokój nr 2

§7. 1. Ciałem o charakterze opiniotwórczym - doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powoływana przez Wójta Gminy Rzgów.

2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i pozostali członkowie, w liczbie 3 osób.

3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie.

4. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
- 2) wstępne kwalifikowanie wniosków,
- 3) negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie,
- 4) rozpatrzenie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne może być przyznanie z urzędu.

5. Wójt może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.

1. Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem.

2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§8. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia

w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §5 pkt 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły, do której uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazd do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 4 jest wypłacane z góry pierwszego dnia roboczego miesiąca za który przysługuje, w formie gotówkowej, w kasie Urzędu gminy.

Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną zgodą wnioskodawcy.

ROZDZIAŁ IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§9. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Rzgów w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§10. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) pożar,
- 2) zalenie lub okradzenie mieszkania,
- 3) śmierć lub nagła długotrwała choroba członka rodziny.

§11. 1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz tryb i sposobu udzielania zasiłku.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §6 i §7 ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Włodzimierz Sikorski*

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego z dnia 5 maja 2005 r. nr PN.Ko.II-0911-116/05 orzekające nieważność §3 pkt 3 uchwały Nr 137/05 Rady Gminy Rzgów z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów - ze względu na istotne naruszenie prawa.

2662

UCHWAŁA Nr XXXVI/458/05 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 22 kwietnia 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ul. Poznańskiej i osiedla „Pożegowo” w Gostyniu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 roku Nr 15, poz. 139 z późn. zm.), w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ul. Poznańskiej i osiedla „Pożegowo” w Gostyniu.

2. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu, zwany dalej „rysunkiem”, zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ul. Poznańskiej i osiedla „Pożegowo” w Gostyniu opracowany w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

3. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek.

§2. 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określaającą najmniejszą odległość w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 2) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć taką nieprzekraczalną linię zabudowy, na której muszą się znajdować ściany frontowe budynków;
- 3) powierzchni zabudowanej - należy przez to rozumieć powierzchnię rzutu poziomego budynku mierzoną po zewnętrznym obrysie ścian kondygnacji przyziemnej lub nadziemnej w przypadku gdy jej obrys występuje poza obrys kondygnacji przyziemnej. Do powierzchni zabudowanej zalicza się również prześwity, przejścia oraz rampy, studzienki, wjazdy do garaży itp. elementy mające oparcie na ziemi;
- 4) powierzchni terenu biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodą powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²
- 5) usługach - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą mającą charakter świadczeń osób fizycznych i prawnych na rzecz innych osób; działalność ta nie obejmuje transportu oraz przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (lub im odpowiadających zgodnie z aktualnymi regulacjami prawnymi),
- 6) usługach nieuciążliwych - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą mającą charakter świadczeń osób fizycznych i prawnych na rzecz innych osób, nie polegającą na wytwarzaniu dóbr materialnych; działalność ta nie obejmuje transportu, handlu hurtowego oraz przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko i przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany (lub im odpowiadających zgodnie z aktualnymi regulacjami prawnymi),
- 7) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o pochyleniu symetrycznych połaci dachowych od 30° - 45°. Jeżeli dachy strome przekrywają obiekt składający się z wielu brył, kąt pochylenia połaci dachowych nad każdą z nich powinien być identyczny.
- 8) willi miejskiej - należy przez to rozumieć połączony z założeniem ogrodowym wolno stojący budynek wielorodzinny niski.
- 9) wysokości budynku - należy przez to rozumieć wymiar liczony od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki bądź wymiar liczony od poziomu terenu

do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych.

§3. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. tereny zabudowy mieszkaniowej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN;
2. tereny zabudowy mieszkaniowej z usługami, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1MN/U, 2 MN/U, 3 MN/U, 4 MN/U;
3. tereny usług, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1U, 2U, 3U, 4U, 5U, 6U;
4. tereny usług oświaty, oznaczone na rysunku planu symbolem 1UO;
5. tereny usług kultu, oznaczone na rysunku planu symbolem 1UK;
6. tereny ogrodów działkowych, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1ZD, 2ZD;
7. tereny gruntów leśnych, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1ZL, 2ZL;
8. tereny zieleni izolacyjnej, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1ZI, 2ZI, 3ZI;
9. tereny zieleni parkowej, oznaczone na rysunku planu symbolem 1ZP;
10. tereny zieleni cmentarnej, oznaczone na rysunku planu symbolem: 1ZC;
11. tereny wód płynących, oznaczone na rysunku planu symbolem 1W;
12. tereny komunikacji - dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami: KG, KZ, KL, KD, KX;
13. tereny parkingów, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1KP, 2KP, 3KP, 4KP;
14. tereny obiektów infrastruktury technicznej - urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1EE, 2EE, 3EE, 4EE, 5EE;
15. zasady obsługi zabudowy infrastrukturą techniczną.

§4. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenów;
2. linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
3. obowiązujące linie zabudowy;
4. nieprzekraczalne linie zabudowy;
5. linie energetyczne średniego napięcia ze strefami oddziaływania;
6. skablowane linie energetyczne średniego napięcia;

7. stanowiska archeologiczne;
8. dopuszczalny zasięg poszerzenia drogi pieszo-jezdnej.

§5. 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN.

2. Na terenach 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN ustala się:

- 1) lokalizowanie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie wolno stojącym,
- 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, określone na rysunku planu, z wyjątkiem terenu oznaczonego symbolem 1MN, 2MN dla którego linie zabudowy określają przepisy odrębne,
- 3) zastosowanie dachów stromych,
- 4) stosowanie elementów zmieniających powierzchnię połaci dachu (z wyłączeniem kominów), o łącznej szerokości tych elementów nie większej niż 40% długości połaci, na której je umieszczono,
- 5) wysokość budynku nie większą niż 10 m,
- 6) powierzchnię zabudowaną nie większą niż 30% powierzchni działki,
- 7) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 40% powierzchni działki,
- 8) garaże wolno stojące nie mogą przekraczać 25 m² powierzchni zabudowanej w przypadku garażu dla jednego samochodu oraz 40 m² w przypadku garażu dla dwóch samochodów,
- 9) wysokość garażu nie większą niż 4,80 m,
- 10) możliwość wprowadzenia usługi nieuciążliwej, jednak powierzchnia na której będzie ona wykonywana nie może przekraczać 30% powierzchni całkowitej budynków,
- 11) obowiązek zapewnienia pełnych potrzeb parkingowych na terenie działki,
- 12) możliwość realizacji obiektów małej architektury związanych z rekreacją i wypoczynkiem, boisk sportowych i placów zabaw,
- 13) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

3. Na terenach 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN ustala się:

- 1) lokalizowanie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie wolno stojącym i szeregowym oraz willi miejskich,
- 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, określone na rysunku planu,
- 3) zastosowanie dachów stromych,

- 4) stosowanie elementów zmieniających powierzchnię połaci dachu (z wyłączeniem kominów), o łącznej szerokości tych elementów nie większej niż 40% długości połaci, na której je umieszczono,
- 5) minimalną wysokość krawędzi okapu budynku mieszkalnego 3 m w stosunku do poziomu posadzki parteru tego budynku,
- 6) wysokość budynku nie większą niż 10 m,
- 7) powierzchnię zabudowaną dla zabudowy w układzie wolnostojącym oraz willi miejskich nie większą niż 30% powierzchni działki,
- 8) powierzchnię zabudowaną dla zabudowy w układzie szeregowym nie większą niż 40% powierzchni działki,
- 9) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą 40% powierzchni działki,
- 10) garaże wolno stojące nie mogą przekraczać 25 m² powierzchni zabudowanej w przypadku garażu dla jednego samochodu oraz 40 m² w przypadku garażu dla dwóch samochodów,
- 11) maksymalną wysokość garażu - 4,80 m,
- 12) możliwość wprowadzenia usługi nieuciążliwej w zabudowie w układzie wolno stojącym, jednak powierzchnia na której będzie ona wykonywana nie może przekraczać 30% powierzchni całkowitej budynków,
- 13) obowiązek zapewnienia pełnych potrzeb parkingowych na terenie działki,
- 14) możliwość realizacji obiektów małej architektury związanych z rekreacją i wypoczynkiem, boisk sportowych i placów zabaw,
- 15) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

4. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej z usługami 1MN/U, 2 MN/U, 3 MN/U, 4 MN/U.

5. Na terenach 1 MN/U, 2 MN/U, 3 MN/U, 4 MN/U ustala się:

- 1) lokalizowanie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie wolno stojącym oraz zabudowy usługowej,
- 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, określone na rysunku planu,
- 3) zastosowanie dachów stromych,
- 4) stosowanie elementów zmieniających powierzchnię połaci dachu (z wyłączeniem kominów), o łącznej szerokości tych elementów nie większej niż 40% długości połaci, na której je umieszczono,
- 5) wysokość budynku nie większą niż 10 m,
- 6) powierzchnię zabudowaną nie większą niż 40% powierzchni działki,
- 7) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 30% powierzchni działki,
- 8) wysokość wolnostojących budynków usługowych oraz garażu nie większą niż 6,00 m,

- 9) obowiązek zapewnienia pełnych potrzeb parkingowych na terenie działki,
- 10) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu,
6. Ustala się obsługę komunikacyjną terenów 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN z dróg dojazdowych oznaczonych symbolami KD. Dla terenów 13MN, 30MN dopuszcza się obsługę komunikacyjną z drogi lokalnej oznaczonej symbolem KL. Dla terenów oznaczonych symbolami 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U ustala się obsługę komunikacyjną z dróg dojazdowych oznaczonych symbolem KD, jednak do czasu urządzenia drogi KD oraz w przypadku braku dostępu do dróg KD dopuszcza się obsługę komunikacyjną z drogi głównej oznaczonej symbolem KG na warunkach określonych przez zarząd drogi.
7. Na terenach 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN zakazuje się:
- 1) sytuowania wolno stojących budynków gospodarczych,
 - 2) zmiany sposobu użytkowania budynków garażowych,
 - 3) dzielenia terenu na działki budowlane mniejsze niż:
 - a) 600 m² dla zabudowy w układzie wolno stojącym i willi miejskich,
 - b) 350 m² dla zabudowy w układzie szeregowym.
8. Na terenach 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U zakazuje się dzielenia terenu na działki budowlane mniejsze niż 500 m².
9. Ustala się tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1U, 2U, 3U, 4U, 5U, 6U.
10. Na terenach 1U, 2U, 3U, 4U, 5U, 6U ustala się:
- 1) lokalizację obiektów budowlanych dla potrzeb prowadzenia usługowej działalności gospodarczej,
 - 2) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, określone na rysunku planu,
 - 3) wysokość budynku nie większą niż 12 m,
 - 4) powierzchnię zabudowaną nie większą niż 40% powierzchni działki,
 - 5) powierzchnię sprzedażową obiektów handlowych nie przekraczającą 2000 m²,
 - 6) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 30% powierzchni działki,
 - 7) podział na działki budowlane przy uwzględnieniu możliwości obsługi komunikacyjnej tych działek,
 - 8) obowiązek stosowania dachów innych niż płaskie,
 - 9) obowiązek zapewnienia liczby miejsc postojowych dla samochodów osobowych, w ilości nie mniejszej niż:
 - a) 3 stanowiska na każdych 10 zatrudnionych,
 - b) 4 stanowiska na każde 10 miejsc w obiektach świadczących usługi gastronomiczne, kulturalne, rekreacyjne,
 - c) 5 stanowisk na każde 10 łóżek hotelowych,
 - d) 5 stanowisk na każde 100 m² powierzchni użytkowej obiektów handlowych,
- 10) dopuszcza się możliwość realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej jako funkcji towarzyszącej,
- 11) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.
11. Na terenie 4U dopuszcza się pozostawienie funkcji mieszkaniowej oraz możliwość rozbudowy budynków mieszkalnych.
12. Na terenach 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 19MN, 20MN, 21MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27MN, 28MN, 29MN, 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U, 1U, 2U, 3U ustala się:
- 1) zakaz budowy trwałych podmurowanych ogrodzeń do czasu realizacji sieci uzbrojenia terenu i nawierzchni dróg,
 - 2) możliwość przeprowadzenia niwelacji gruntu, związanej z realizacją sieci uzbrojenia terenu i nawierzchni dróg, w pasie szerokości 3 m mierzonego od linii rozgraniczającej drogi.
13. Ustala się obsługę komunikacyjną terenów 1U, 2U, 3U, 4U, 5U, 6U, z dróg dojazdowych oznaczonych symbolami KD. Dla terenu oznaczonego symbolem 4U ustala się obsługę komunikacyjną z dróg dojazdowych oznaczonych symbolem KD, jednak do czasu urządzenia drogi KD oraz w przypadku braku dostępu do dróg KD dopuszcza się obsługę komunikacyjną z drogi głównej oznaczonej symbolem KG na warunkach określonych przez zarząd drogi.
14. Ustala się teren usług oświaty, oznaczony na rysunku planu symbolem 1UO.
15. Na terenie 1UO ustala się:
- 1) lokalizację obiektów budowlanych dla potrzeb usług oświaty,
 - 2) nieprzekraczalną linię zabudowy, określoną na rysunku planu,
 - 3) wysokość budynku nie większą niż 13 m,
 - 4) powierzchnię zabudowaną nie większą niż 30% powierzchni działki,
 - 5) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 30% powierzchni działki,
 - 6) obowiązek zapewnienia pełnych potrzeb parkingowych,
 - 7) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.
16. Ustala się teren usług kultu, oznaczony na rysunku planu symbolem 1UK.
17. Na terenie 1UK utrzymuje się istniejącą zabudowę, dopuszcza się jej remonty, modernizację i rozbudowę. Ustala

się możliwość realizacji innych obiektów budowlanych związanych z usługami kultu, w tym infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

18. Ustala się tereny ogrodów działkowych oznaczone na rysunku planu symbolami 1ZD i 2ZD.

19. Na terenach 1ZD i 2ZD, ustala się:

- 1) zachowanie dotychczasowego sposobu użytkowania,
- 2) możliwość realizacji obiektów małej architektury oraz altan i obiektów gospodarczych o powierzchni zabudowanej do 25 m² oraz wysokości 5 m przy dachach stromych i 4 m przy dachach płaskich,
- 3) możliwość realizacji obiektów małej architektury związanych z rekreacją i wypoczynkiem, boisk sportowych i placów zabaw,
- 4) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

20. Ustala się teren gruntów leśnych w rozumieniu przepisów szczególnych, oznaczony na rysunku planu symbolami 1ZL, 2ZL.

21. Na terenach 1ZL, 2ZL, ustala się:

- 1) zachowanie dotychczasowego sposobu użytkowania,
- 2) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury służących rekreacji lub utrzymaniu porządku,
- 3) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

22. Ustala się teren zieleni parkowej oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZP.

23. Na terenie 1ZP, ustala się:

- 1) pokrycie roślinami okrywowymi i trawami oraz nasadzeniami w formie drzew i krzewów,
- 2) możliwość realizacji boisk sportowych i placów zabaw oraz obiektów budowlanych związanych z rekreacją i wypoczynkiem,
- 3) wysokość budynku nie większą niż 8 m,
- 4) możliwość realizacji nawierzchni utwardzonych,
- 5) możliwość realizacji parkingów,
- 6) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

24. Ustala się teren zieleni cmentarnej oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZC.

25. Na terenie 1ZC ustala się:

- 1) wyznaczenie kwater grzebalnych, ciągów pieszych,
- 2) lokalizację domu pogrzebowego lub kostnicy,
- 3) możliwość realizacji innych obiektów budowlanych oraz obiektów małej architektury związanych z funkcjonowaniem cmentarza,
- 4) wprowadzenie zadrzewień i zakrzewień,

5) ustala się obowiązek wykonania trwałego ogrodzenia wysokości 1,5 m,

6) możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

26. Ustala się teren zieleni izolacyjnej oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZI, 2ZI, 3ZI.

27. Na terenach 1ZI, 2ZI, 3ZI ustala się wprowadzenie wielopiętrowej zieleni tworzonej przez rząd drzew i zakrzewień oraz możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

28. Ustala się teren wód płynących oznaczony na rysunku planu symbolem 1W.

29. Na terenie 1W ustala się wprowadzenie cieków wodnych oraz możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

§6. 1. Ustala się tereny komunikacji - dróg publicznych:

- 1) drogi głównej oznaczonej na rysunku planu symbolem KG,
- 2) drogi zbiorczej oznaczonej na rysunku planu symbolem KZ,
- 3) drogi lokalnej oznaczonej na rysunku planu symbolem KL,
- 4) dróg dojazdowych oznaczonych na rysunku planu symbolem KD,
- 5) dróg pieszo-jezdnych oznaczonych na rysunku planu symbolem KX,

2. Na terenach komunikacji - dróg publicznych ustala się możliwość realizacji budowli drogowych oraz obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

3. Na terenach komunikacji - dróg publicznych ustala się zakaz lokalizacji budowli reklamowych.

4. Dopuszcza się możliwość poszerzenia drogi pieszo-jezdnej na terenie oznaczonym symbolem 3MN/U - zgodnie z rysunkiem planu.

5. Ustala się tereny parkingów oznaczone na rysunku planu symbolem 1KP, 2KP, 3KP, 4KP.

6. Na terenach 1KP, 2KP, 3KP, 4KP ustala się lokalizację miejsc postojowych oraz możliwość realizacji obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu.

7. Na terenach 1KP, 2KP, 3KP, 4KP ustala się powierzchnie terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 15% powierzchni terenu.

8. Na terenach 1KP, 2KP, 3KP, 4KP miejsca postojowe zaleca się pokrycie nawierzchnią - z betonowej, zaciskowej kostki brukowej, bądź inną nawierzchnią przepuszczalną.

9. Na terenach 1KP, 2KP ustala się realizację nie więcej niż 60 miejsc postojowych.

§7. 1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1UO, 1ZC, 1EE, 2EE, 3EE, 4EE, 5EE, 1KP, 2KP, 3KP, 4KP, KG, KZ, KL, KD, KX, są przeznaczone do realizacji celów publicznych w rozumieniu przepisów odrębnych.

2. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 30MN, 31MN, 32MN, 33MN przeznacza się pod gminne budownictwo mieszkaniowe.

§8. 1. Teren znajduje się w strefie „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z konserwatorem zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzory archeologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe.

Koszty prac ponosi inwestor.

2. Na terenie stanowiska archeologicznego nr 63-28/121 dopuszcza się możliwość inwestowania jedynie w przypadku przeprowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych.

Koszty prac ponosi inwestor.

§9. W zakresie infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu ustala się:

1. zaopatrzenie w wodę wyłącznie z wodociągowej sieci miejskiej realizowanej w terenach komunikacji - dróg publicznych,
2. odprowadzenie ścieków sanitarnych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej do szczelnych zbiorników bezodpływowych. W przypadku realizacji miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej ustala się obowiązek odprowadzenia ścieków do ww. sieci realizowanej w terenach komunikacji - dróg publicznych,
3. obowiązek odwodnienia terenu zieleni cmentarnej poprzez system kanalizacji deszczowej terenów utwardzonych (alejki, chodniki, place),
4. obowiązek odprowadzenia ścieków deszczowych do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1U, 2U, 3U, 4U, 5U, 6U, 1UO, 1UK, KD, KL, KZ, KG, KX, KP oraz z terenów 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 30MN, 31MN, 32MN, 33MN w przypadku realizacji zabudowy w układzie szeregowym. Dla pozostałych terenów dopuszcza się zagospodarowanie ścieków deszczowych w granicach działki. Realizację miejskiej sieci kanalizacji deszczowej ustala się na terenach komunikacji - dróg publicznych.

5. utrzymanie urządzeń elektroenergetycznych i istniejących linii napowietrznych średniego napięcia z możliwością ich przebudowy tzn. poprowadzenia kabla elektroenergetycznego w terenach komunikacji - dróg publicznych. Ustala się na terenach oznaczonych symbolami 1EE, 2EE, 3EE, 4EE, 5EE realizację stacji transformatorowych,

6. możliwość realizacji zabudowy mieszkaniowej na terenach oznaczonych symbolami 4MN, 5MN, 8MN, 9MN, 10MN, 12MN, 15MN, 19MN, 20MN, 22MN, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 29MN, 30MN, 31MN, 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U, 1UO, 1U, 2U, 3U, 5U pod warunkiem zachowania stref ochronnych od istniejących linii energetycznych lub skablowania w pasie drogowym istniejących linii energetycznych,

7. możliwość realizacji sieci gazowej w terenach komunikacji - dróg publicznych,

8. możliwość realizacji sieci telekomunikacyjnej w terenach komunikacji – dróg publicznych,

9. możliwość realizacji infrastruktury technicznej na terenach komunikacji oznaczonych symbolem KG - w liniach rozgraniczających drogi nr 434, lecz poza jej pasem drogowym,

10. ogrzewanie - preferowane gazowe, olejowe, elektryczne.

§10. W związku z uchwaleniem planu, stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości ustala się w wysokości 30%.

§11. Traci moc w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem uchwała Rady Miejskiej w Gostyniu Nr XIV/101/99 z dnia 27 sierpnia 1999 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przy ul. Poznańskiej.

§12. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Piotr Radojewski

Załącznik do uchwały Nr XXXVI /458 / 05 Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 22 kwietnia 2005 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W REJONIE ULICY POZNAŃSKIEJ I OSIEDLA "POŻEGOWO" W GOSTYNIU

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Radojewski

Pomniejszenie ze skali 1:1000

Wzrosty i składowe: 433.314.144, 433.314.153, 433.314.182,
433.314.281, 433.314.194, 433.314.203,
Staw na folii: 12.04.2001r.



LEGENDA

- +— Granice zatwierdzenia planu
- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych sposobach zagospodarowania
- Obowiązujące linie zabudowy
- Nieprzekraczalne linie zabudowy
- MN Tereny zabudowy mieszkaniowej
- U/MN Tereny zabudowy mieszkaniowej z usługami
- U Tereny usług
- UO Tereny usług oświaty
- UK Tereny usług kultu
- OD Tereny ogródków działkowych
- ZP Tereny zieleni parkowej
- ZL Tereny gruntów leśnych
- ZC Tereny zieleni cmentarnej
- ZI Tereny zieleni izolacyjnej
- M Tereny wód płynących
- EK Tereny urządzeń elektroenergetycznych
- K Tereny komunikacji - drogi publiczne
- KG Drogi główne
- KE Drogi zbiorcze
- KL Drogi lokalne
- KD Drogi dojazdowe
- KK Drogi pieszko - jezdne
- KP Tereny parkingów
- D Dopuszczalny zasięg poszerzenia drogi pieszko-jezdnej
- P Postulowane ciągi drzew
- Z Postulowane zadrzewienia
- A Stanowiska archeologiczne
- E Linie energetyczne średniego napięcia i strefa oddziaływania
- S Skablowane linie energetyczne średniego napięcia

PRACOWNIA URBANISTYCZNA
mgr Jeremi Pudliszak - upr. nr Z-56

mgr Maciej Kaźmierczak
mgr inż. arch. Iwona Stachowska
mgr inż. Andrzej Jagucki

2663

UCHWAŁA Nr XXXVI/463/05 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 22 kwietnia 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Gostyń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Gostyń w formie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Gostyń” stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/228/97 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 18 kwietnia 1997 r. w sprawie zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz Uchwała

Nr XLI/277/97 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 10 października 1997 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/228/97 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 18 kwietnia 1997 r. dotyczącej zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Piotr Radojewski*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXVI/463/05
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 22 kwietnia 2005 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY GOSTYŃ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane w zgodzie w szczególności z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. nr 132, poz. 622 ze zm.) oraz innych ustaw, m.in.:

- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zm.),
- ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.)

§2. Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,

- 2) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,

- 3) odpadach biodegradalnych - należy rozumieć przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,

- 4) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,

- 5) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,

- 6) zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 7) firmie wywozowej - należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
- 8) tereny przeznaczone do użytku publicznego - są to tereny ogólnie dostępne, do których każdy ma wstęp np. chodnik, jezdnia, parking, plac, park, skwer, zieleniec itp.
- 9) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nie będącą osobą prawną, wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą.

§3. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości,
- 2) kierowników budów ,
- 3) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 4) wszystkich korzystających z terenów użytku publicznego,
- 5) zarządców ogródków działkowych.
- 6) zarządy dróg
- 7) osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie.

ROZDZIAŁ II

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości
i porządku na terenie nieruchomości**

§4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, a w szczególności:

- 1) makulatury,
- 2) opakowań ze szkła białego,
- 3) opakowań ze szkła kolorowego,
- 4) opakowań z tworzyw sztucznych,
- 5) odpadów biodegradalnych
- 6) złomu żelaza i metali kolorowych

2. Na terenach wiejskich oraz miejskich z zabudową jednorodzinną odpady biodegralne mogą być kompostowane we własnym zakresie z zachowaniem wymogów, wynikających z przepisów prawa budowlanego. Działania te nie mogą także zakłócać korzystania z nieruchomości sąsiednich „ponad przeciętną miarę”, wynikającą ze społeczno- gospodarczego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych.

Dopuszcza się na terenach rozproszonej zabudowy jednorodzinnej i terenach rolniczych - spalanie powstałych na

terenie nieruchomości odpadów roślinnych, pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw pod warunkiem nie zadymiania miejsc służących do wspólnego użytku i nieruchomości sąsiednich.

3. Odpady komunalne wytwarzane przez przedsiębiorców podlegają przedstawionym w ust. 1 i 2 zasadom segregacji.

4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty ,przeznaczone do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania, nie dopuszczając do ich przepełnienia.

5. Obowiązek określony w ust. 4 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną a w odniesieniu do przystanków komunikacji publicznej, przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

§5. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należyty stan sanitarno - higieniczny na terenie nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych bezpośrednio przy granicy swoich nieruchomości oraz innych części nieruchomości służących do użytku publicznego; obowiązek ten nie dotyczy właścicieli nieruchomości w przypadku, gdy na chodniku dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

3. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika.

Piasek użyty do tych celów należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

4. Pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej należy do zarządu drogi.

§6. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą być dokonywane na terenie nieruchomości pod warunkiem, że:

- 1) odbywać się to będzie na utwardzonej powierzchni, w granicach nieruchomości,
- 2) powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym,
- 3) zabrania się odprowadzania powstających ścieków bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, ziemi lub cieków i zbiorników wodnych,
- 4) dopuszcza się doraźne naprawy i regulacje tylko własnych samochodów, ale w sposób nie uciążliwy dla sąsiednich posesji,
- 5) odpady powstające podczas napraw powinny być gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazane do właściwej utylizacji,

- 6) zabronione jest mycie oraz naprawa pojazdów samochodowych w pasie drogowym dróg publicznych oraz na ogólnodostępnych parkingach, za wyjątkiem uzasadnionych napraw spowodowanych awarią uniemożliwiającą kontynuowanie jazdy.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczenia oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§7. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kontenery), przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych oraz ich odbiór przez firmę wywozową.

2. Odpady komunalne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach (kontenerach), wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

3. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych powinny mieć pojemność od 0,05 do 5 m³, a kontenery - od 3,5 do 40 m³.

4. Liczba pojemników (kontenerów) na odpady komunalne na terenie nieruchomości powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających odpadów, usuwanych zgodnie z Regulaminem oraz dla zachowania czystości i porządku w miejscu gromadzenia, a ich rodzaj uzgodniony z firmą wywozową.

5. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów na terenie miasta i gminy Gostyń rozmieszczone są pojemniki w następującej kolorystyce:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na makulaturę ,
- 2) biały - z przeznaczeniem na szkło białe *
- 3) zielony - z przeznaczeniem na szkło kolorowe *
- 4) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne
- 5) brązowy - z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne*
- 6) kontener rotacyjny - z przeznaczeniem na złom

* zapis wchodzi w życie po zakupieniu i rozstawieniu dodatkowych pojemników na koszt gminy

6. Za rozmieszczenie i utrzymywanie w czystości ww. pojemników odpowiada gminna jednostka budżetowa - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Wywozu odpadów dokonuje firma wywozowa wyłaniana w drodze przetargu, która również odpowiada za czystość miejsc ustawienia pojemników. Koszty utrzymania pojemników i koszty wywozu odpadów ponosi gmina.

7. Na terenie zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się prowadzenia selektywnej zbiórki w workach z tworzywa sztucznego.

8. Pojemniki powinny być oznaczone napisami określającymi rodzaj odpadów na jaki są przeznaczone. Na pojemniku

winna też być informacja zawierająca logo, adres i telefon firmy obsługującej pojemnik.

9. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne należy gromadzić w koszach na śmieci.

Zabrania się wrzucania do tych koszy odpadów pochodzących z obiektów działalności gospodarczej lub odpadów komunalnych pochodzących z prywatnych posesji.

10. Ścieki sanitarne winny być odprowadzane do sieci kanalizacji sanitarnej. W przypadku braku ww. sieci nieczystości ciekłe należy gromadzić w szczelnych zbiornikach bezodpływowych (nie wyposażonych w przelewy do innych urządzeń infrastruktury technicznej), wybudowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego bądź oczyszczane w przydomowej oczyszczalni ścieków.

11. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne winny być one gromadzone oddzielnie. Zasady gospodarowania takimi odpadami określa ustawa o odpadach.

12. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być umieszczane w urządzeniach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy wykonawcze do ustawy o odpadach.

13. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową lub podmiotem prowadzącym zakład ich utylizacji.

§8. 1. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników firmy wywozowej, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości na równej, utwardzonej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ich usytuowania właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

3. Koszty przygotowania i utrzymywania miejsca ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych ponosi właściciel nieruchomości.

4. Przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do sytuowania koszy na śmieci, ustawianych przy drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do urządzeń do gromadzenia odpadów w czasie ustalonym w umowie na odbiór odpadów, w sposób umożliwiający ich opróżnianie bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

6. Obowiązki określone w ust. 5 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

7. Ustala się następujące zasady rozmieszczania urządzeń na odpady komunalne, pozostałe po segregacji na nieruchomościach:

- 1) na każdej nieruchomości zamieszkałej powinno znajdować się co najmniej jedno urządzenie do gromadzenia odpadów,
- 2) dozwolone jest korzystanie przez właścicieli nieruchomości sąsiednich z jednego lub kilku urządzeń do gromadzenia odpadów ustawionych razem, za zgodą właściciela urządzenia w porozumieniu z firmą wywozową,
- 3) dla nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym również punktów małej gastronomii, wielkość urządzenia do gromadzenia odpadów ustala się zależnie od faktycznego nagromadzenia odpadów, lecz nie mniej niż o pojemności 110 l.
- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielo mieszkaniowej winny być ustawione w zestawie 5 pojemników : po jednym pojemniku na szkło białe, szkło kolorowe, tworzywa sztuczne, makulaturę i odpady organiczne.*

* o ile pozwala na to sytuacja

§9. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać urządzenia na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz okresowego dezynfekowania, zwłaszcza w okresie letnim.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej, nie będących odpadami komunalnymi.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych).

4. Obowiązki określone w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy na śmieci, ustawianych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

5. Właściciele terenów, na których organizowane są imprezy masowe, mają obowiązek zapewnienia dostatecznej liczby pojemników, kontenerów lub worków foliowych przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, a także szaleatów przenośnych, w przypadku braku stacjonarnych.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§10. 1. Odpady z terenu nieruchomości należy usuwać okresowo, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową.

2. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów.

3. Odpady z koszy na śmieci należy usuwać według potrzeb.

4. Pojemniki lub kosze ustawione na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinny być opróżniane w miarę potrzeb wynikających z konieczności zachowania porządku i czystości na tych terenach. Ich opróżnianie powinno być zorganizowane tak, aby czynność ta nie była uciążliwa dla korzystających z tych terenów (rano, wieczorem, nocą).

5. Właściciel nieruchomości nie skanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

§11. 1. Wywozu odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych dokonuje firma wywozowa.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia z firmą wywozową umowy na odbiór nieczystości ciekłych lub odpadów komunalnych . W umowie podaje się liczbę wszystkich osób zamieszkujących nieruchomość.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez firmę wywozową poprzez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi na żądanie Straży Miejskiej lub innej osoby upoważnionej przez Burmistrza.

4. Odpady komunalne należy usuwać wyłącznie na składowiska odpadów komunalnych.

5. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie do stacji zlewnych.

6. Do odbierania odpadów komunalnych należy używać wyłącznie pojazdów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - pojazdów asenizacyjnych .

7. Zabrania się odprowadzania nieczystości ciekłych do wód lub do ziemi poprzez bezpośrednie przelewy ze zbiorników bezodpływowych bądź do urządzeń infrastruktury technicznej, a w szczególności do kanalizacji deszczowej (tym wylewania ścieków na pola).

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest oddzielić ścieki komunalne od ścieków z gospodarstwa rolnego (gnójówka, gnojowica, soki kiszonkowe), dla których tryb postępowania określa ustawa o nawozach i nawożeniu oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

9. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do zwracania opakowań po środkach niebezpiecznych (np. środkach ochrony roślin) do miejsca zakupu (sklepu, hurtowni). Zasady postępowania z w/w odpadami określa ustawa o opakowaniach i odpadach opakowaniowych.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§12. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążli-

wością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy należy:

- 1) zarejestrowanie psa,
 - 2) opłacanie podatku od posiadania psa,
 - 3) wyposażenie psa w obrozę
 - 4) oznakowanie psa - np. w systemie trwałego znakowania, polegającego na podskórnym wprowadzeniu elektronicznego nośnika numeru kodu identyfikacyjnego przez lekarza weterynarii *; w przypadku szceniąt - w okresie czwartego miesiąca od jego narodzin, w terminie pierwszego szczepienia ochronnego przeciw wściekliznie, natomiast w przypadku osobników dorosłych - w okresie pierwszego miesiąca od daty wejścia w posiadanie, bądź umieszczenia na obroży zwierzęcia danych pozwalających na ustalenie osoby utrzymującej zwierzę.
- * obowiązuje od momentu wprowadzenia w życie systemu
- 5) przeprowadzania okresowych szczepień psów i innych zwierząt domowych przeciwko wściekliznie,
 - 6) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego - prowadzenie psa na uwięzi, z tym że pies agresywny i pies rasy uznawanej za agresywną musi ponadto mieć nałożony kaganiec i może być wyprowadzany wyłącznie przez osoby pełnoletnie. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a jego opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,
 - 7) na terenie nieruchomości - swobodne puszczanie psa dozwolone jest wyłącznie wtedy, gdy nieruchomość jest należycie ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa, a ponadto jest niemożliwy swobodny dostęp na teren posesji osobom trzecim. W widocznym miejscu w pobliżu wejścia na teren nieruchomości, należy umieścić tabliczkę ostrzegawczą o trzymaniu psa.
 - 8) zapewnienie stałego, skutecznego dozoru nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
 - 9) zabezpieczenie przez wydostaniem się utrzymywanych w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zwierząt egzotycznych (gadów, płazów, ptaków, owadów),
 - 10) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (zieleńcach, parkach, pasach rozdziału dróg itp.). Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów - przewodników,
 - 11) dbanie o zdrowie, czystość i wygląd zwierzęcia oraz postępowanie z nim zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt.

§13. Zabrania się:

- 1) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk,
- 2) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych do obiektów użytku publicznego, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak: schroniska, lecznice, wystawy itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników,
- 3) dopuszczania do zakłócania „ponad przeciętną miarę” ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe, szczególnie w porze nocnej.
- 4) szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka i innych zwierząt.

§14. 1. Właściciele zwierząt domowych podczas wyprowadzania zwierząt poza obręb nieruchomości są zobowiązani do posiadania przy sobie odpowiednich narzędzi (np. pakiet sanitarny, łopatka, worek foliowy) oraz do usunięcia za ich pomocą zanieczyszczeń pozostawionych przez psy lub inne zwierzęta z obiektów i terenów przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności z: chodników, jezdni, placów, parkingów, skwerów, zieleńców. Zebrane w ten sposób zanieczyszczenia należy wrzucić do specjalnego pojemnika na odchody zwierzęce *, a w przypadku jego braku do koszy na śmieci, ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

* zapis wchodzi w życie po zakupieniu i rozstawieniu pojemników na koszt gminy

2. Psy walęsające się bezpańsko bez nadzoru właściciela będą wylapywane, a kosztami zostanie obciążony właściciel psa. W przypadku niemożności ustalenia posiadacza, pies zostanie oddany do schroniska.

3. Za szkody wyrządzone przez zwierzę odpowiada jego właściciel.

4. Przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je muszą stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego lub publicznego użytku.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§15. W budynkach gospodarczych towarzyszących zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej oraz na terenach ogrodów działkowych dopuszcza się chów zwierząt, pod warunkiem nie zakłócania korzystania z nieruchomości sąsiednich „ponad przeciętną miarę”, wynikającą ze społeczno - gospodarczego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych.

§16. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w ust. 2.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany przestrzegać następujących zasad:

- 1) odległość miejsc, w których utrzymywane są zwierzęta nie może być mniejsza niż 15 m od budynków mieszkalnych oraz obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności,
- 2) gromadzić i usuwać, powstające w związku z hodowlą, odchody i nieczystości w sposób zgodny z prawem, zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) nie powodować przez prowadzoną hodowlę, wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak: hałas, odór itp. oraz zagrożeń dla środowiska,
- 4) przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 5) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością jej opuszczenia przez zwierzęta gospodarskie,
- 6) uprzątać zanieczyszczenia z ulicy, placu, chodnika lub drogi pozostawione przez zwierzęta gospodarskie oraz sprzęt i pojazdy wykorzystywane do obsługi tych zwierząt.

§17. 1. Zabrania się hodowli zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielomieszkaniowej oraz wyłączonych z produkcji rolniczej w nowych punktach na terenie miasta Gostynia, nie istniejących przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§18. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przeprowadzania deratyzacji w miesiącach kwietniu i październiku każdego roku, na własny koszt i we własnym zakresie.

2. Deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości położone na obszarze miasta i gminy Gostyń.

3. Trutkę należy wyłożyć w sposób i w ilościach określonych instrukcją umieszczoną na opakowaniu.

4. Na terenie nieruchomości należy zamieścić informację o wyłożeniu trutki.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§19. 1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny, w oparciu o art. 10 ust. 2 i 2 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz o przepisy Kodeksu Wykroczeń.

2. Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Straż Miejska i inne upoważnione służby lub jednostki według innych przepisów.

3. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren posesji Straży Miejskiej i innym osobom upoważnionym przez Burmistrza Gostynia w celu przeprowadzenia kontroli realizacji przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie.

2664

UCHWAŁA Nr XXX/157/05 RADY GMINY W BRUDZEWIE

z dnia 27 kwietnia 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) uchwala się, co następuje:

§1. Ustanawia się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brudzew, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie obowiązków w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z postanowieniami regulaminu, powierza się wójtowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Kazimierz Wdowiński*

Załącznik
do uchwały NrXXX/157/05
Rady Gminy w Brudzewie
z dnia 27 kwietnia 2005 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY BRUDZEW.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości gminnego stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie gminy Brudzew uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

ROZDZIAŁ II

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§3. 1. Stypendium jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowniczych służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym, z zast. Ust. 2.

2. W roku szkolnym 2004/2005 stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od stycznia do czerwca 2005 r.

3. Stypendium może być przyznane, jeżeli dochód miesięczny na członka rodziny ucznia nie przekracza kwoty 316 zł.

4. Stypendium wynosi 50 zł miesięcznie.

5. Indywidualne stypendia przyznaje się na okres 1 miesiąca lub dłuższy, z zachowaniem ust. 1 i 2, odpowiednio do wysokości środków ustalonych na ten cel w budżecie gminy.

§4. 1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.

2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć 500,00 zł, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowniczych służb społecznych – kwoty 450,00 zł.

§5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego miesięcznie w okresie zajęć szkolnych.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§6. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Brudzewie.

§7. 1. Ciałem o charakterze opiniodawczo - doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powołana przez Wójta Gminy Brudzew.

2. W skład Komisji wchodzi 5 osób.

3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.

4. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
- 2) rozpatrywanie sytuacji uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu,
- 3) rozpatrywanie wniosków o zasiłek szkolny,
- 4) Wójt może zlecić Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4,
- 5) Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem,
- 6) Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół,

- 7) Obsługę biurową Komisji zapewnia Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

ROZDZIAŁ IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§8. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 2% dotacji celowej otrzymanej przez gminę w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§9. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

1. pożar,
2. śmierć lub obłożna choroba bliskiej osoby, która przyczyniła się do utrzymania ucznia,
3. wypadek komunikacyjny w rodzinie ucznia.

§10. 1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz tryb i sposób udzielania zasiłku.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §6 i §7 ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając indywidualnie sytuację materialną ucznia.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§11. Niniejszy regulamin stosuje się do stypendiów szkolnych udzielanych za okres od dnia 1 stycznia 2005 r.

2665

UCHWAŁA Nr XXX/219/2005 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1682) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2000 r. Nr 62 poz. 718 ze zmianami) Rada Miejska w Krobi uchwala co następuje:

§1. 1. Zarządza się pobór podatków : rolnego, leśnego, od nieruchomości, od posiadania psów, od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Na inkasentów wyznacza się sołtysów.

3. Wykaz sołtysów zawiera tabela, która stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§2. Ustala się wysokość wynagrodzenia za inkaso w wysokości 6% zainkasowanej kwoty.

§3. Należności z tytułu podatków, o których mowa w §1 ust. 1 można również wpłacać na konto Gminy Krobia w BISE S.A. o/Rawicz filia Krobia na rachunek Nr 68137013430000180143203000.

§4. Traci moc uchwała Nr XIV/101/2003 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 15 grudnia 2003 r. w sprawie: zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) Andrzej Knebel

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXX/219/2005
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 28 kwietnia 2005 r.

**WYKAZ SOŁTYSÓW POBIERAJĄCYCH PODATEK: ROLNY, LEŚNY,
OD NIERUCHOMOŚCI I OD PSÓW OD OSÓB FIZYCZNYCH**

Lp.	Nazwisko i imię
1.	Augustyniak Kazimierz - Bukownica
2.	Podworski Jan - Ciołkowo
3.	Wujek Teresa - Chumiętki
4.	Mikołajczak Jan - Chwałkowo
5.	Pawlak Zygmunt - Domachowo
6.	Bogdański Janusz - Gogolewo
7.	Polaszek Tomasz - Grabianowo
8.	Lokś Łukasz - Karzec
9.	Janowicz Stanisław - Kuczyna
10.	Grześkowiak Walenty - Kuczynka
11.	Domaniecki Zenon - Niepart
12.	Kazimierczak Ryszard - Pijanowice

13.	Andrzejewski Jerzy - Posadowo
14.	Bogusz Czesław - Potarzyca
15.	Gawrońska Zofia - Przyborowo
16.	Smektała Bolesław - Pudliszki
17.	Bzdęga Zenon - Rogowo
18.	Olejniczak Roman - Stara Krobia
19.	Łapawa Stanisław - Sułkowice
20.	Grzywaczyk Andrzej - Wymysłowo
21.	Śniegocki Czesław - Ziemiń
22.	Kmieć Bronisław — Żychlewo

2666

UCHWAŁA Nr XXX/220/2005 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 im. Dz. Morawskiego w Pudliszkach

Na podstawie art. 18 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5c pkt 1, art. 62 ust. 1 i 5b, art. 58 ust. 1 i 2, art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska w Krobi uchwala co następuje:

§1. Zakłada się z dniem 31 sierpnia 2005 r. Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 im. Dz. Morawskiego w Pudliszkach.

§2. Obwód Zespołu obejmuje następujące miejscowości: Pudliszki, Karzec, Ciołkowo, Kuczyna, Kuczynka, Ziemiń, Przyborowo.

§3. Organizację Zespołu określa statut, który nadany zostanie odrębną uchwałą.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§5. Traci moc Uchwała Nr XXIX/209/2005 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 im. Dz. Morawskiego w Pudliszkach.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) Andrzej Knebel

2667

UCHWAŁA Nr XXVII/156/05 RADY MIEJSKIEJ W MIEJSKIEJ GÓRCIE

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy w mieście Miejska Górka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Miejskiej Górcie uchwala:

§1. Postanawia się zmienić nazwę ulicy Władysława Broniewskiego na ulicę Jana Pawła II na terenie miasta Miejska Górka.

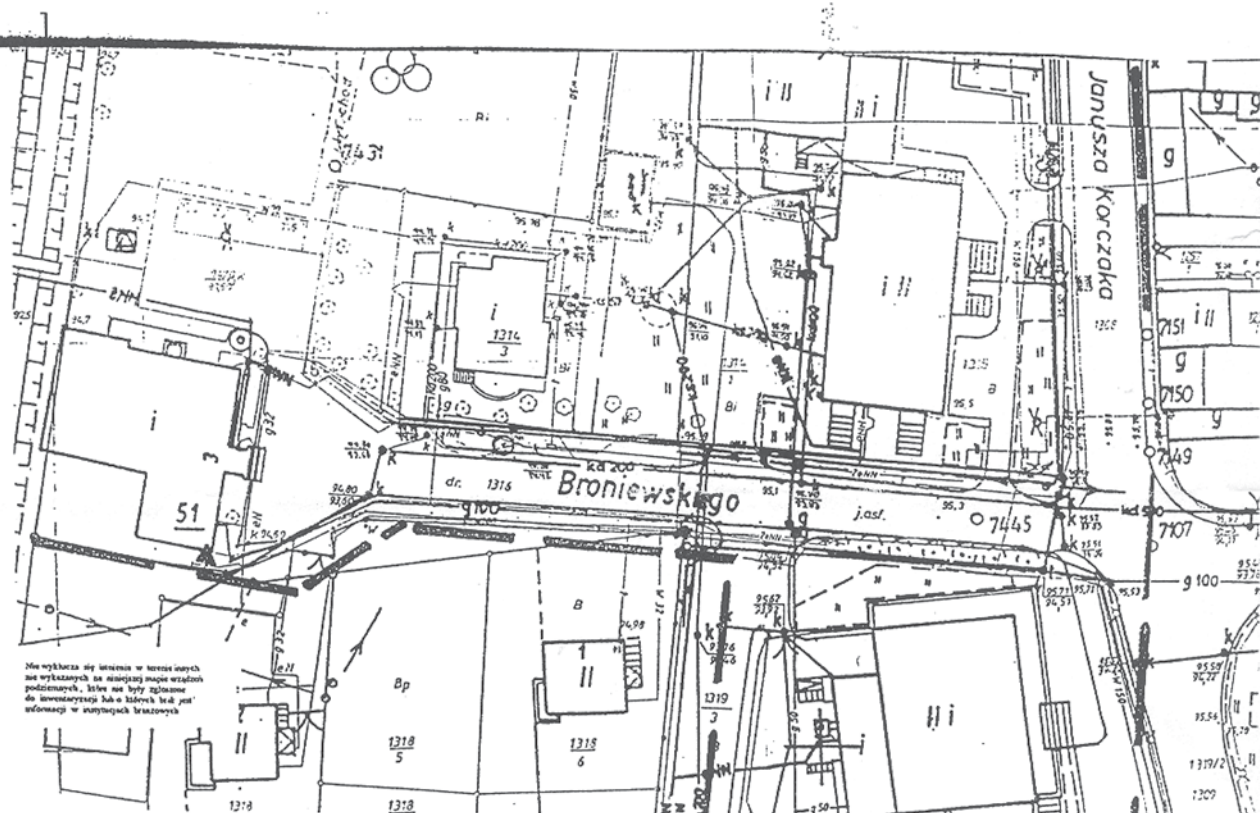
§2. Załącznik graficzny - mapowy stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miejskiej Górki.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zdzisław Goliński*

Załącznik
Do Uchwały nr XXVII/156/05
Rady Miejskiej w Miejskiej Górze
Z dnia 28 kwietnia 2005 roku



2668

UCHWAŁA Nr 243/XXVI/05 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie ustalenia miejsc targowisk na terenie Gminy Ślesin

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) - Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące miejsca targowisk na terenie gminy Ślesin:

1. Miasto Ślesin - plac targowy przy ul. Polnej i przy ul. Gorańskiej.
2. Licheń Stary - plac targowy przy ul. Klasztornej.

§2. Traci moc uchwała Nr XIV/77/91 Rady Miejskiej w Ślesinie z dnia 26.06.1991 r. w sprawie ustalenia miejsc do prowadzenia działalności handlowej na terenie miasta i gminy Ślesin oraz uchwała Nr XXVI/152/93 z dnia 21.01.1993 r. w sprawie ustalenia dodatkowych miejsc do prowadzenia działalności handlowej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Sławomir Królak*

2669

UCHWAŁA Nr 245/XXVI/05 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie regulaminu targowiska przy ul. Gorańskiej w Ślesinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) - Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala Regulamin targowiska przy ul. Gorańskiej w Ślesinie.

§1.1. Targowisko Gminne, tzw. „zwierzęco - rolne” w Ślesinie przy ul. Gorańskiej - baza Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” czynne jest godzinach od 6⁰⁰ -13⁰⁰ w każdy poniedziałek.

2. Targowiskiem zarządza administrator targowiska.

3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie.

§2.1. Na targowisku sprzedaż mogą prowadzić:

a) osoby fizyczne, osoby prawne posiadający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej,

b) rolnicy posiadający dokument potwierdzający, iż są płatnikami podatku rolnego oraz działkowcy w zakresie sprzedaży produktów rolnych,

2. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku zobowiązane są do wykupienia u administratora targowiska biletu opłaty targowej.

3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność handlową na targowisku zobowiązani są do oznaczenia stoiska zawierającego nazwę firmy lub imię i nazwisko oraz adres.

§3.1. Przedmiotem handlu na targowisku są wyłącznie żywe zwierzęta oraz plody rolne, ogrodnicze.

§4. Na targowisku pobiera się opłatę targową, której wysokość, zasady poboru oraz terminy płatności określa uchwała Rady Miejskiej Gminy Ślesin.

§5. Do ważenia bądź mierzenia towarów należy używać wyłącznie urządzeń i miar posiadających aktualną legalizację.

§6. Na towarze wystawionym do sprzedaży powinna uwidoczniona być cena.

§7. Zobowiązuje się handlujących na targowisku do bezwzględnego zachowania czystości i porządku podczas sprzedaży jak i po jej zakończeniu.

§8. Sprawy wynikłe z funkcjonowania targowiska nieuregulowane niniejszym regulaminem bądź innymi przepisami rozstrzyga na bieżąco administrator targowiska.

§9. Nie zastosowanie się do poleceń administratora targowiska dotyczących organizacji bądź porządku na targowisku stanowi naruszenie niniejszego regulaminu.

§10. Osoby, które naruszyły przepisy niniejszego regulaminu podlegają karze grzywny zgodnie z kodeksem wykroczeń.

§11. Za realizację regulaminu odpowiada administrator targowiska przy pomocy Policji lub innych służb porządkowych.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Sławomir Królak*

2670

UCHWAŁA Nr XXIII/228/2005 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr II/13/2002 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 12 grudnia 2002 r.
w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z zm.) i art. 19 pkt 1 lit a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 84 z zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr II/13/2002 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej wprowadza się następujące zmiany:

- dotychczasową treść paragrafu 1 oznacza się jako pkt 1.
- dodaje się pkt.2 w brzmieniu

„2. Przy sprzedaży w handlu obwoźnym na terenie gminy Krzywiń ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w wysokości 5.00 zł.”

§2. W paragrafie 2 uchwały Nr II/13/2002 dodaje się pkt.4 w brzmieniu

„Opłatę targową z tytułu handlu obwoźnego targujący uiszcza bez wezwania w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu”.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

2671

UCHWAŁA Nr XXIII/235/2005 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacyjnej na działce nr geod. 1/78 w miejscowości Jurkowo (Dąbiec Stary)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) i art. 20.ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą Nr XV/160/2004 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rekreacyjnej w miejscowości Jurkowo (Dąbiec Stary) zatwierdzonego Uchwałą Nr XI/127/99 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 17 grudnia 1999 r. Rada Miejska Krzywinia uchwala miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacyjnej na działce nr geod. 1/78 w miejscowości Jurkowo, zwany dalej planem, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium.

§1. 1. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa załącznik graficzny, zatytułowany MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY REKREACYJNEJ na działce nr geod. 1/78, opracowany w skali 1:500, zwany dalej rysunkiem planu.

2. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) załącznik graficzny do uchwały zwany w treści uchwały rysunkiem planu – załącznik Nr 1
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy – załącznik Nr 2

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1. Teren zabudowy rekreacyjnej oznaczony na rysunku planu symbolem – „ML”.
2. Sposób zagospodarowania i zabudowy terenu na rysunku planu określono poprzez ustalenia:
 - 1) granicy obszaru objętego planem,
 - 2) linii rozgraniczającej tereny o różnym przeznaczeniu,
 - 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy,
 - 4) dostępności komunikacyjnej.

§3. W zakresie zasad podziału geodezyjnego ustala się:

1. obszar objęty planem obejmując działkę o nr geod. 1/78,
2. na obszarze planu zezwala się na wtórny podział działki.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§4. Dla terenu zabudowy rekreacyjnej (ML) ustala się:

1. Zabudowę rekreacyjną wolnostojącą.
2. Liczbę działek – nie więcej niż dwie.
3. Na obszarze planu obowiązują ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu wymienione w ust. a – f:
 - a) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) wysokość obiektów budowlanych nie większa niż dwie kondygnacje naziemne w tym poddasze,
 - c) pokrycie budynków dachem wielospadowym o kącie nachylenia połaci dachowej od 30° do 45°, pokrytym dachówką lub materiałem dachówkopododnym,
 - d) maksymalna powierzchnia zabudowy do 25% powierzchni działki,
 - e) minimalna powierzchnia zieleni nie mniejszą niż 50% powierzchni całkowitej obszaru objętego planem,
 - f) architektura obiektów winna być dostosowana do otoczenia i krajobrazu,

§5. Na obszarze planu obowiązują ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego wymienione w ust. 1-2:

1. Należy przestrzegać zaleceń dotyczących obszaru chronionego krajobrazu pojezierza krzywińsko - osieckiego, dla którego obowiązują zakazy, ograniczenia i zasady gospodarowania wymienione w Rozporządzeniu Wojewody Leszczyńskiego Nr 82/92 z dnia 1.08.1992 r. (Dz. Urz. Nr 11, poz. 131).
2. Realizacja inwestycji bezwzględnie musi respektować ustalone w planie normy intensywności zabudowy oraz nasycenia zielenią.

§6. Ustalenia w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: w razie natrafienia w trakcie prac ziemnych na obiekty archeologiczne,

należy przerwać prace, zabezpieczyć teren i niezwłocznie powiadomić odpowiedni organ służby ochrony zabytków, a następnie przystąpić do archeologicznych badań ratunkowych.

§7. Obsługa komunikacyjna terenu ML odbywać się będzie poprzez istniejący system dróg lokalnych połączonych zjazdem z drogi publicznej.

§8. Ustalenia w zakresie obsługi w infrastrukturę techniczną:

1. gospodarkę ściekową należy rozwiązać poprzez budowę szczelnego zbiornika bezodpływowego, docelowo należy podłączyć do systemu projektowanej kanalizacji sanitarnej,
2. odprowadzanie wód opadowych poprzez system odстойników na teren własnej posesji, docelowo należy podłączyć do systemu projektowanej kanalizacji deszczowej,
3. odpady komunalne winny być gromadzone na własnej posesji zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczególnych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko,
4. dla projektowanej zabudowy przewidzieć ekologiczne (niskoemisyjne) nośniki energii cieplnej, nieuciążliwe dla środowiska (tzn. należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu zanieczyszczenia),
5. zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej lub ujęcia własnego,
6. zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci energetycznej w sposób uzgodniony z jej dysponentem (na etapie realizacji konieczność wystąpienia o warunki przyłączenia),
7. sieć telefoniczna (skablowana, podziemna) – warunki techniczne przyłączenia do sieci określi operator sieci na etapie programowania i projektowania realizacyjnego.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§9. Zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach wyznaczonych w planie ustala się 5% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§10. Zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych z dnia 3 lutego 1995 roku (tekst jednolity Dz.U. z 1995 roku Nr 16, poz. 78 z późniejszymi zmianami) grunt rolny objęty niniejszym planem uzyskał zgodę Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 1999-06-01 znak: GZ.tr. 051/602-21/99 na przeznaczenie na cele nierolnicze.

§11. Tracą moc ustalenia planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rekreacyjnej w miejscowości Jurkowo (Dębiec Stary) przyjęte uchwałą Nr XI/127/99 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 17 grudnia 1999 r. opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 8, poz. 88 z dnia 9.02.2000 r., na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

§12. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§13. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podlega również publikacji na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

wieś: **JURKOWO** (Dębiec Stary)

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPO. TERENU ZABUDOWY REKREAC

Nie wyklucza się istnienia w terenie
lunych nie wykazanych na niniejszej
mapie urządzeń podziemnych, które
nie były zgłoszone do inwentaryzacji lub
o których brak jest danych archiwalnych

UWAGA: MAPA WYKONANA METODĄ POWIĘKSZENIA
KSEROGRAFICZNEGO Z MAPY W SKALI 1:1000

MAPA SYTUACYJNO-WYSOKOŚCIOWA
DO CELÓW PROJEKTOWYCH

skala 1:500

WOJEWÓDZTWO : WIELKOPOLSKIE

POWLAT : KOŚCIAŃSKI

GMINA : KRZYWIŃ

WIEŚ : JURKOWO

DZIAŁKA NR 1/78 – 0,1677 ha KW nr 39572

WŁAŚCICIEL : SKIBIŃSKI ZBIGNIEW

STAN NA DZIEŃ 22.04.2004r.

NR.KS.ROB. 30/2004

USŁUGI
GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNE
Roman Jędrusiak
64-006 Jorka, ul. Kościńska 12
tel. (0-65) 517-83-19
NIP 698-070-90-70, REGON 1410031003

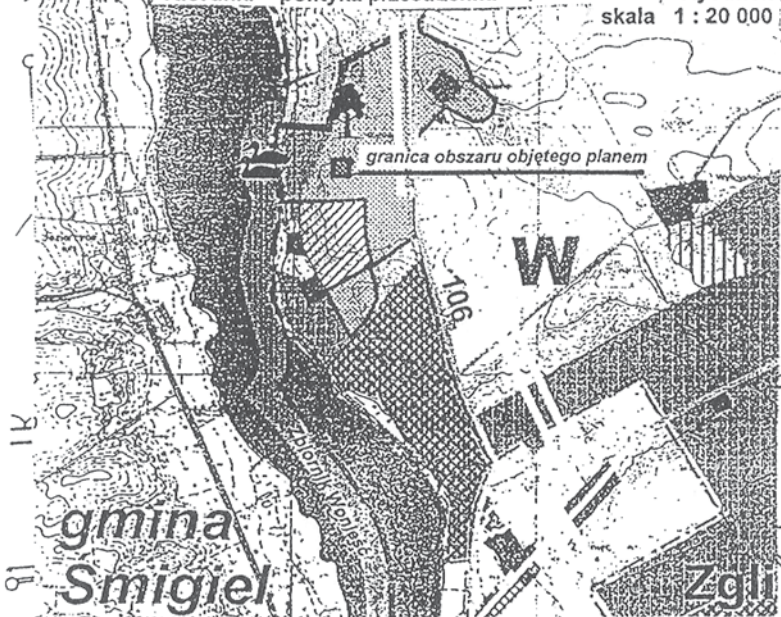
Roman Jędrusiak
GEODETA NIPRAWNIONY
64-006 Jorka, ul. Kościńska 12
tel. 517-83-19
Zasw. GUGiK nr 2634

Miasto i gmina KRZYWIŃ

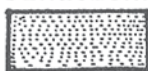
**STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Kierunki – polityka przestrzenna

Rysunek
skala 1:20 000



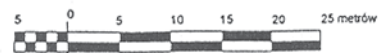
Oznaczenia:



Turystyka i rekreacja – tereny istniejącej zabudowy, zabudowy w realizacji, bądź tereny posiadające opracowania planistyczne wykonane w oparciu o ustawę o planowaniu przestrzennym lub o zagospodarowaniu przestrzennym

1/53

Skala 1:500



1/61

1/65

1/64

1/63

81,8

1/77

81,6

1/76

1/81

RYСУNEK PLANU

DAROWANIA PRZESTRZENNEGO CYJNEJ na dz. nr geod. 1/78



ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY
DO UCHWAŁY NR XXIII/235/2005...
RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA
z dnia 29 kwietnia 2005

O G Ł O S Z O N O
W DZIENNIKU URZĘDOWYM
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
NR, poz.
z dnia

LEGENDA: OZNACZENIA LINIOWE :

- Granica obszaru objętego planem
- Linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu
- Nieprzekraczalna linia zabudowy

OZNACZENIA DOTYCZĄCE PRZEZNACZENIA TERENU

- ML Teren zabudowy rekreacyjnej
- ▲ Dostępność komunikacyjna

STAROSTA KOŚCIANSKI
Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru
i Gospodarki Nieruchomościami w Kościanie
W obszarze oznaczonym litą
potwierdzono w terenie aktualność treści
mapy zasadniczej. Dokumenty oświad-
czające aktualność mapy przyjęto do
zrębku w dniu 16/11/2004
Kolejną mapę można służyć do celów pro-
jektowych. Projektowane obiekty budowlano-
wymagające pozwolenia na budowę pod-
legają wytyczeniu i inwentaryzacji powyro-
nawczej przez jednostki uprawnione do
wykonywania prac geodezyjnych.
Kościan, dnia 29.11.2004

BIURO PROJEKTOWE
Architektura i Urbanistyka
ARCHITEKT
Maria Pierożyńska
64-100 Leszno, ul. Sulkowskiego 26/6
NIP 697-113-71-47, Regon 410302980

GŁÓWNY PROJEKTANT
mgr inż. arch.
MARIA PIEROŻYŃSKA
upr. w plan. przestrzennym
nr ew. 69/87

Z up. STAROSTA
Marek Marcinkowski
NACZELNIK WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII
KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Roman Majorek

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIII/235/2005
Rady Miejskiej Krzywinia
z dnia 29 kwietnia 2005 r.

**W SPRAWIE ROZSTRZYGNIĘCIA O SPOSOBIE REALIZACJI I ZASADACH FINANSOWANIA ZAPISANYCH
W PROJEKCIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY
REKREACYJNEJ NA DZIAŁCE NR GEOD. 1/78 W MIEJSCOWOŚCI JURKOWO (DĘBIEC STARY), INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY**

Na podstawie art. 20 ust. 1 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska Krzywinia określa następujący sposób realizacji infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

§1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią

zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 591) zadania własne gminy.

§2. Zgodnie z ustaleniami prognozy skutków finansowych uchwalenie w/w planu miejscowego nie przewiduje kosztów obciążających budżet gminy związanych z realizacją urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.

2672

UCHWAŁA Nr XXIII/236/2005 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla obszaru położonego w obrębie wsi Jurkowo (Dębiec Stary)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) i art. 20.ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą Nr IX/99/2003 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 29 października 2003 r. w sprawie przystąpienia do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Jurkowo(Dębiec Stary) Rada Miejska Krzywinia uchwala miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Jurkowo (Dębiec Stary) na działkach o nr geod. 1/134, 1/135, 1/136, zwany dalej planem, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium.

§1. 1. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa załącznik graficzny zatytułowany MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU POŁOŻONEGO W OBRĘBIE WSI JURKOWO (DĘBIEC STARY) NA DZIAŁKACH O NR GEOD. 1/134, 1/135, 1/136 opracowany w skali 1:500, zwany dalej rysunkiem planu.

2. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) załącznik graficzny do uchwały zwany w treści uchwały rysunkiem planu
– załącznik Nr 1
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy
– załącznik Nr 2

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne

§2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1. Teren zabudowy rekreacyjnej oznaczony na rysunku planu symbolem – „ML”.
2. Teren urządzeń energetycznych – stacji trafo oznaczony na rysunku planu symbolem – „E”.

3. Teren przepompowni ścieków oznaczony na rysunku planu symbolem – „K”.

4. Sposób zagospodarowania i zabudowy terenu na rysunku planu określono poprzez ustalenia:

- 1) granicy obszaru objętego planem,
- 2) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu,
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy,
- 4) dostępności komunikacyjnej.

§3. W zakresie zasad podziału geodezyjnego ustala się:

1. na rysunku planu przedstawiono istniejące podziały geodezyjne,
2. na obszarze planu zezwala się na wtórne podziały działek oraz scalenie istniejących działek i zagospodarowanie ich w całości zgodnie z ustaleniami niniejszego planu.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§4. Dla terenu zabudowy rekreacyjnej (ML) ustala się:

1. Zabudowę rekreacyjną wolnostojącą.
2. Liczbę działek – nie więcej niż trzy.
3. Na obszarze planu obowiązują ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu wymienione w ust. a – f:
 - a) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) wysokość obiektu budowlanego nie większa niż dwie kondygnacje naziemne w tym poddasze,
 - c) pokrycie budynków dachem wielospadowym o kącie nachylenia połaci dachowej od 30° do 45°, pokrytym dachówką lub materiałem dachówkopodobnym,
 - d) maksymalna powierzchnia zabudowy do 25% powierzchni całkowitej obszaru objętego go planem,
 - e) minimalna powierzchnia zieleni nie mniejszą niż 50% powierzchni całkowitej obszaru objętego planem,
 - f) architektura obiektów winna być dostosowana do otoczenia i krajobrazu,

§5. Dla terenu urządzeń energetycznych-stacji trafo (E) ustala się:

1. Dostępność komunikacyjną z drogi lokalnej.
2. Na etapie realizacji wybór rodzaju stacji, zgodnie z zapotrzebowaniem.

§6. Dla terenu przepompowni ścieków (K) ustala się:

1. Dostępność komunikacyjną z drogi lokalnej.
2. Wzdłuż granic działki wprowadzić pas zieleni.

§7. Na obszarze planu obowiązują ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego wymienione w ust. 1-2:

1. Należy przestrzegać zaleceń dotyczących obszaru chronionego krajobrazu pojezierza krzywińsko - osieckiego, dla którego obowiązują zakazy, ograniczenia i zasady gospodarowania wymienione w Rozporządzeniu Wojewody Leszczyńskiego Nr 82/92 z dnia 1.08.1992 r. (Dz. Urz. Nr 11, poz. 131).

2. Realizacja inwestycji bezwzględnie musi respektować ustalone w planie normy intensywności zabudowy oraz nasycenia zielenią.

§8. Ustalenia w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: w razie natrafienia w trakcie prac ziemnych na obiekty archeologiczne, należy przerwać prace, zabezpieczyć teren i niezwłocznie powiadomić odpowiedni organ służby ochrony zabytków, a następnie przystąpić do archeologicznych badań ratunkowych.

§9. Obsługa komunikacyjna terenu ML odbywać się będzie poprzez istniejący system dróg lokalnych połączonych zjazdem z drogi publicznej.

§10. Ustalenia w zakresie obsługi w infrastrukturę techniczną:

1. gospodarkę ściekową należy rozwiązać poprzez budowę szczelnego zbiornika bezodpływowego, docelowo należy podłączyć do systemu projektowanej kanalizacji sanitarnej,
2. odprowadzanie wód opadowych poprzez system odстойników na teren własnej posesji, docelowo należy podłączyć do systemu projektowanej kanalizacji deszczowej,
3. odpady komunalne winny być gromadzone na własnej posesji zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczególnych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko,
4. dla projektowanej zabudowy przewidzieć ekologiczne (niskoemisyjne) nośniki energii cieplnej, nieuciążliwe dla środowiska (tzn. należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu zanieczyszczenia),
5. zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej lub ujęcia własnego,
6. zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci energetycznej w sposób uzgodniony z jej dysponentem (na etapie realizacji konieczność wystąpienia o warunki przyłączenia),
7. sieć telefoniczna (skablowana, podziemna) – warunki techniczne przyłączenia do sieci określi operator sieci na etapie programowania i projektowania realizacyjnego.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§11. Zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach wyznaczonych

w planie ustala się 5% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§12. Zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych z dnia 3 lutego 1995 roku (tekst jednolity Dz.U. z 1995 roku Nr 16, poz. 78 z późniejszymi zmianami/ grunt rolny objęty niniejszym planem uzyskał zgodę Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu znak: GN/Le.60120/2/99 z dnia 29 czerwca 1999 roku, na przeznaczenie na cele nierolnicze.

§13. Tracą moc ustalenia planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy rekreacyjnej w miejscowości Jurkowo (Dębiec Stary) przyjęte uchwałą Nr XI/127/99 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 17 grudnia 1999r. opublikowaną w Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr

8, poz. 88 z dnia 9.02.2000 r., na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

§14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§15. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podlega również publikacji na stronie internetowej gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(–) *Roman Majorczyk*

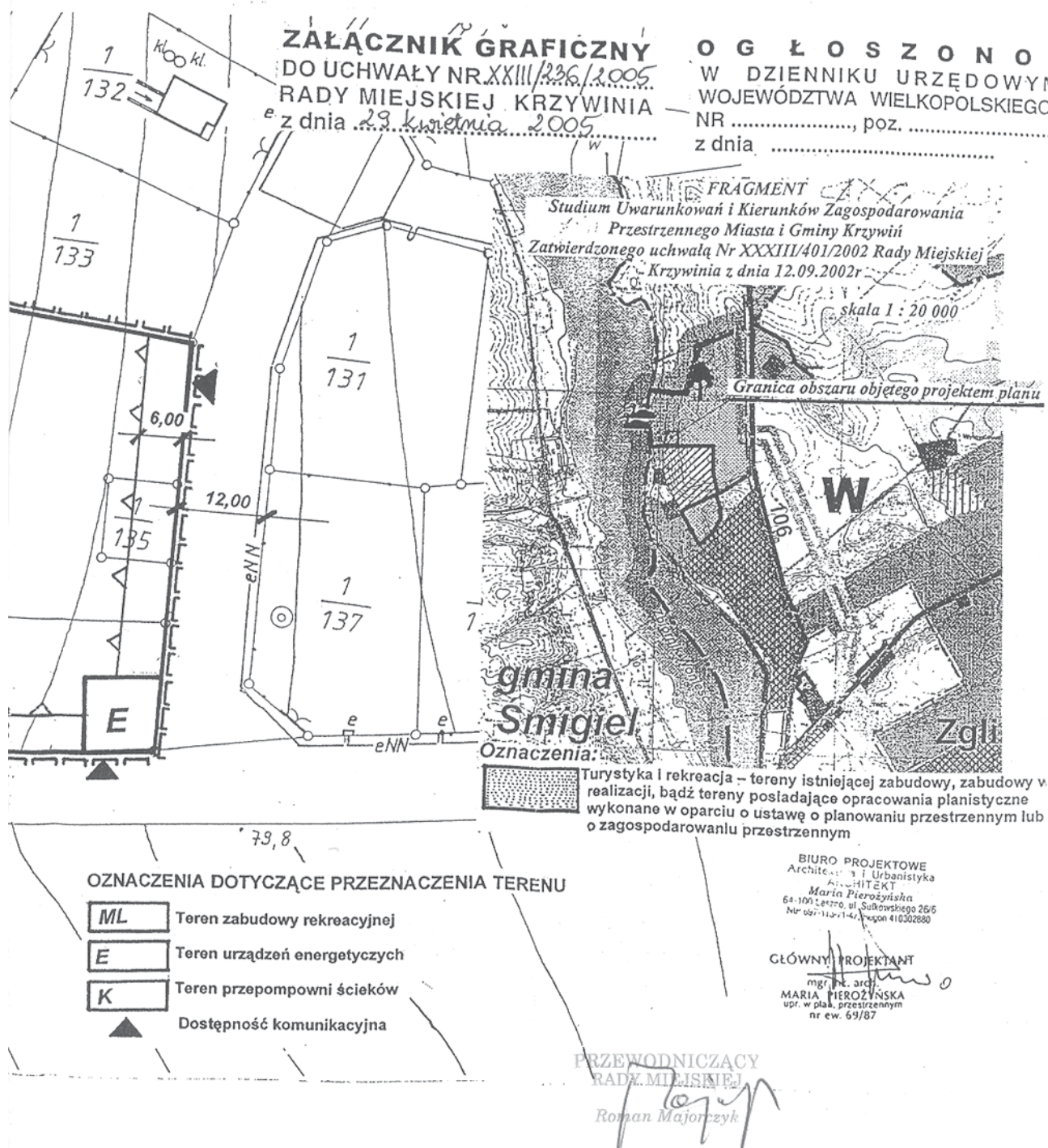
EJSKA
INIA

 Nieprzekraczalna linia zabudowy

RYSUNEK PLANU

ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W OBRĘBIE WSI

WO (Dębiec Stary) na dz. nr geod. 1/134, 1/135, 1/136



Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIII/236/2005
Rady Miejskiej Krzywinia
z dnia 29 kwietnia 2005 r.

W SPRAWIE ROZSTRZYGNIĘCIA O SPOSOBIE REALIZACJI I ZASADACH FINANSOWANIA ZAPISANYCH W PROJEKCIE
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU POŁOŻONEGO W OBRĘBIE WSI
JURKOWO (DĘBIEC STARY) NA DZIAŁKACH O NR GEOD. 1/134, 1/135, 1/136, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTU-
RY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY

Na podstawie art. 20 ust. 1 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska Krzywinia określa następujący sposób realizacji infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

§1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r.

o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 591) zadania własne gminy.

§2. Zgodnie z ustaleniami prognozy skutków finansowych uchwalenie w/w planu miejscowego nie przewiduje kosztów obciążających budżet gminy związanych z realizacją urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.

2673

UCHWAŁA Nr XXIII/237/2005 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie zakazu biwakowania

Na podstawie art. 40 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Krzywinia uchwala, co następuje:

§1. Na terenie gminy Krzywiń, w pasie 150 m. od linii brzegowej jezior, wprowadza się zakaz biwakowania, poza miejscami do tego wyznaczonymi.

§2. Dla celów niniejszej uchwały pod pojęciem:

1. linii brzegowej rozumie się – krawędź brzegu lub linie stałego porostu traw
2. biwakowania rozumie się – postawienie przyczepy kempingowej, barakowozu lub rozbicie namiotu

§3. Kto narusza zakaz biwakowania określony w §1 podlega karze grzywny wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§5. 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 3 dni od dnia ogłoszenia poprzez rozplakatowanie w drodze obwieszczeń na terenie gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w urzędzie Miasta i Gminy Krzywiń.

2) Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Roman Majorczyk

2674

UCHWAŁA Nr XXVIII/167/05 RADY GMINY ORCHOWO

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. jedn. Dz.U. z 2001 r., Nr 55, poz. 577 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2004 r., Nr 46, poz. 794) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się następującą wysokość dziennych stawek opłaty targowej na terenie Gminy Orchowo w roku 2005, w przypadku sprzedaży na nieoznaczonej części targowiska:

a) produktów rolnych w postaci warzyw, owoców itp. sprzedawanych:

- z pojazdów samochodowych - 9 zł.
- z rozłożonego straganu, 1 stołu, 1 łóżka polowego, modułu ławy, przyczepy o pow. do 6 m² - 6 zł, (za każdy dod. m² - 2 zł.)

b) artykułów rzemieślniczych i przemysłowych sprzedawanych:

- z samochodu o ciężarze całkowitym do 3,5 ton oraz samochodu wraz ze straganem- 16 zł.

- z samochodu o ciężarze powyżej 3,5 ton - 22 zł

- z rozłożonego straganu, 1 stołu, 1 łóżka polowego, modułu ławy, przyczepy o pow. do 6 m² - 8 zł. (za każdy dodatkowy m² - 2 zł)

c) towarów umieszczonych w skrzynce, koszu, wiadrze - 2 zł.

§2. 1. Inkasentem opłaty targowej jest Urząd Gminy Orchowo.

2. Uiszczenia opłaty targowej można dokonać w kasie Urzędu Gminy Orchowo.

3. Termin płatności opłaty targowej ustala się na dzień targowania.

§3. Traci moc uchwała nr XXXVI/162/97 Rady Gminy Orchowo z dnia 9 grudnia 1997 r. w sprawie opłaty targowej.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orchowo.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Orchowo
(-) Krzysztof Wróblewski

2675

UCHWAŁA Nr XXI/147/2005 RADY GMINY SKULSK

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez gminę

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) uchwala się:

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI

§1. 1. Regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie gminy dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez gminę.

2. Specjalny fundusz nagród jest tworzony w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

3. Wysokość specjalnego funduszu nagród w danym roku kalendarzowym ustala Rada Gminy określając kwoty przeznaczone na nagrody Gminy i nagrody dyrektorów szkół.

4. Nagrody Gminy przyznaje Wójt Gminy.

§2. 1. Ileć w Regulaminie jest mowa o szkole, rozumieć przez to należy również placówki oświatowe prowadzone przez gminę.

2. Ileć w Regulaminie jest mowa o nauczycielach rozumieć przez to należy nauczycieli szkoły.

3. Ileć w Regulaminie jest mowa o dyrektorach szkoły, rozumieć przez to należy dyrektorów będących nauczycielami.

§3. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie, związanym z zakończeniem roku szkolnego albo dniem patrona szkoły.

§4. 1. Wójt ustala corocznie wysokość nagród Gminy.

2. Na nagrody Gminy wydziela się do 20% kwoty wymienionej w §1 ust. 2.

§5. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§6. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej lub opiekuńczo - wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

§7. 1. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Gminy mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- a) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczba uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- b) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań, pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- c) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- d) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- e) organizowanie imprez okolicznościowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
- f) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- g) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- h) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnymi do pomocy szkole i jej uczniom,
- i) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- j) uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

2. W odniesieniu do nauczycieli nagrody gminy mogą być przyznawane w szczególności za:

- a) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów, olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i ponadszkolnym,
- c) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- d) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- e) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- f) intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spek-

taklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,

- g) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- h) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie dla działań szkoły,
- i) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- j) uzyskanie bez opóźnienia wyższego stopnia awansu zawodowego,
- k) posiadanie aktualnej co najmniej dobrej oceny pracy.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 4 kryteria wymienione odpowiednio w ust. 1 i 2.

§8. 1. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla dyrektora szkoły mogą występować:

- a) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
- b) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- c) Zakładowa lub Międzyzakładowa Organizacja Związkowa Zrzeszająca Nauczycieli,
- d) Wójt Gminy może przyznać dyrektorowi szkoły nagrodę z własnej inicjatywy.

2. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla nauczyciela mogą występować:

- a) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,
- b) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący.

3. Wnioski o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie nie późniejszym niż 4 tygodnie poprzedzające dzień przyznawania nagród. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody Wójt podejmuje samodzielnie.

5. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiane o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§9. Nagrody dyrektora szkoły mogą być przyznawane:

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:

- a) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finału konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,

c) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,

d) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,

e) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,

f) wdrażanie własnych programów autorskich,

g) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,

h) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,

i) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych.

2. W zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej za:

a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

b) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno – oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działanie szkoły,

c) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

3. W pozostałym zakresie:

a) usprawnienie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,

b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,

c) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,

d) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,

e) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły.

4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie aktualnej przynajmniej dobrej oceny pracy.

§10. 1. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:

a) rada szkoły,

b) rada pedagogiczna,

c) rada rodziców,

d) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinie rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.

6

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/147/2005
Rady Gminy Skulsk z dnia 29.kwiecień 2005r.

Wniosek o przyznanie nagrody Gminy za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Gminy

Panu (i)

Urodzonemu (ej)

(data)

Wyszktałcenie i staż pracy w szkole

Stopień awansu zawodowego

**Dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, organu prowadzącego,
dyrektora szkoły – rok otrzymania**

Aktualna ocena pracy nauczyciela

Uzasadnienie wniosku

**Opinia rady pedagogicznej (jeżeli z wnioskiem występuje dyrektor
szkoły)**

**Opinia gminnej (powiatowej) komisji ds. nagród dla nauczycieli (o ile jest
powołana)**

Organ sporządzający wniosek

*.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/147/2005
Rady Gminy Skulsk z dnia: 29.kwietnia 2005

Wniosek
o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu (i)

Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli to nie ona występuje z wnioskiem)

.....

.....

.....

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

4. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

5. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Nykowski

2676

UCHWAŁA Nr XXI/148/2005 RADY GMINY SKULSK

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 204 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273 poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141) uchwala się: Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skulsk.

ROZDZIAŁ I

Postanowienie ogólne

§1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Skulsk uczniom szkół wymienionych w art. 90b. Ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

ROZDZIAŁ II

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§3.1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa wysokość kwoty przeznaczonej w budżecie Gminy na dany rok budżetowy dzielonej przez dziesięć miesięcy szkolnych i uzyskaną kwotę podzielono przez ilość złożonych i uprawnionych wniosków. Nie mniej jednak niż 45 zł.

§4.1. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §3.

2. Wysokość stypendium o jakim mowa w ust. 1 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć 1.120 zł, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – kwoty 1.008 zł.

§5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykracających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania-zwrot kosztów dojazdu lub internatu do wysokości przyznanego stypendium,
- 4) świadczenia pieniężnego, w szczególnych przypadkach wypłacanego comiesięcznie w okresie zajęć szkolnych.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§6. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Skulsk wniosków potwierdzeniem daty wpływu. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§7. 1. Ciałem o charakterze opiniodawczo – doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powoływana przez Wójta Gminy Skulsk.

2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i pozostali członkowie, w liczbie do 15 osób.

3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.

4. Do zadań Komisji należy:

- a) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
- b) przedstawianie Wójtowi Gminy Skulsk propozycji kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium,
- c) negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie,
- d) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.

5. Wójt może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.

- 1) Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem.
- 2) Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
- 3) Obsługę biurową Komisji zapewnia Urząd Gminy Skulsk.

§8. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §5 ust. 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w §5 ust. 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której

uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w §5 ust. 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazd do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie (albo: dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w §5 ust. 4 jest wypłacane z góry drugiego dnia roboczego miesiąca za który przysługuje, w formie gotówkowej, w kasie Urzędu Gminy Skulsk w godz. 9⁰⁰-13⁰⁰ Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną zgodą wnioskodawcy.

ROZDZIAŁ IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§9. 1. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Skulsk w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

2. Obliczana kwota w pkt 1, jeżeli nie jest wykorzystana na zasiłki wchodzi w kwotę przeznaczoną na stypendia.

3. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) pożar,
- 2) powódź,
- 3) zabór mienia ucznia lub rodziny.

§10. 1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy Skulsk propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §6 i §7 ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

§11. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skulsk.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Nykowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr. XXI/148/2005
Rady Gminy Skulsk dnia 29 kwietnia 2005r.

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)
.....
(miejscowość i data)
.....
(miejsce zamieszkania)

Do Wójta Gminy Skulsk

I. Na podstawie art. 90n ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) **składam wniosek o przyznanie na rok szkolny**

Stypendium dla.....
(imię, nazwisko oraz wiek ucznia)

zamieszkałego
(adres stałego zamieszkania)

uczącego się w
(klasa, typ szkoły ¹ i adres)

II. Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną², wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a ponadto³

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób:

L p	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki	Dochód m-czny netto
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Łączny dochód rodziny w miejscu poprzedzającym złożenie wniosku wynosi.....zł zaś wysokość dochodu na osobę w rodzinie.....zł (słownie.....zł).

III. Wnioskuje o udzielenie stypendium w formie.....
.....
.....

IV. Do wniosku załączam:

- 1) zaświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny,
- 2) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- 3) inne dokumenty

V. Uprzedzony o wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego odpowiedzialność potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

VI. Opinia dyrektora szkoły

.....
.....
(imię i nazwisko ucznia, data urodzenia)

jest uczniem.....

(szkoła, klasa, frekwencja za rok ubiegły lub semestr, art. 900 ust. 3)
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

1.Art.90d ust.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 12.

Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 13.

2.Art.90d ust. 7. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703). Na ten rok 316 zł na osobę w rodzinie, gosp. rolna 194 zł na 1 ha przeliczeniowy m-cznie

3.Art.90d ust. 2 i 5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach planu nauczania w szkole i poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 3) pokrycie całkowite lub częściowe kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania (dojazdy, internat),
- 4) w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że w/w formy nie są możliwe do realizacji.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/148/2005
Rady Gminy Skulsk z dnia: 29 kwietnia 2005r.

Wniosek o zasiłek dla ucznia

Formularz wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym składany przez rodziców lub pełnoletniego ucznia lub słuchacza kolegium.

Do Wójta Gminy Skulsk

..... zamieszkały w.....
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego (słuchacza) i adres zamieszkania składającego wniosek)

Składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego w roku szkolnym

dla ucznia (słuchacza)*
(nazwisko i imię ucznia, słuchacza i stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego, w.....
(adres zamieszkania)

uczącego się w.....
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Pożądaną formą zasiłku szkolnego jest :

- 1) całkowite (częściowe)* pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacone ze stypendium:
(rodzaj zajęć)

prowadzone przez.....
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych.
- 3) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
(Dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)
- 4) świadczenia pieniężne.

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z ** :

.....
.....
.....
.....
(Opisać zdarzenie losowe i podać datę zdarzenia, oraz inne czynniki trudnej sytuacji materialnej)

Opinia dyrektora szkoły :
(imię, nazwisko, data urodzenia ucznia)

jest uczniem.....
(szkoła, klasa, frekwencja)

- opis sytuacji materialnej ucznia obserwowanej w szkole.....
.....
.....
.....

Do wniosku załączam :

- 1) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
- 2) opinię dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi zasiłku szkolnego
- 3) inne dokumenty
(wymienić ilość i rodzaj dokumentów)

..... dnia

.....
(podpis składającego wniosek)

*) niepotrzebne skreślić

**) art. 90e pkt.1 zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2677

UCHWAŁA Nr XXI/149/2005 RADY GMINY SKULSK

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Skulsk

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 i zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 204 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 30 ust. 6, 6a i 6b ust. z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 i zm. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 90, poz. 844, Nr 203 poz. 1966 Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 16, poz. 71) Rada Gminy uchwala regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Skulsk.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach mowa jest bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę dla której organem prowadzącym jest Gmina Skulsk.
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek motywacyjny.

§4. 1. Warunkami przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

- a) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- b) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- c) dobra ocena pracy nauczyciela,
- d) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszczerwowaniem nauczyciela obowiązującego w dniu przyznania dodatku dla:

- a) dyrektora przedszkola - 3%
- b) dyrektora szkoły podstawowej - 3%
- c) dyrektora gimnazjum - 3%
- d) wicedyrektora - 3%
- e) nauczyciela przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum posiadającego stopień awansu zawodowego:
 - nauczyciela stażysty - 3%
 - nauczyciela kontraktowego - 3%
 - nauczyciela mianowanego - 3%
 - nauczyciela dyplomowanego - 3%

4. Wysokość dodatku motywacyjnego jeżeli nauczyciel nie jest zatrudniony na pełen etat dyrektor ustala proporcjonalnie do wysokości zajmowanego etatu.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, wicedyrektora szkoły lub przedszkola ustala dyrektor, a dla dyrektora organ prowadzący szkołę.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§5. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięczne w złotych od - do
1	Przedszkole a) dyrektor przedszkola	100 - 200
2	Szkoły wszystkich typów: a) dyrektor szkoły klas I-III	100 - 200
	dyrektor szkoły klas I-VI	100 - 400
	- dyrektor szkoły klas I-VI powyżej 7 oddziałów	100 - 650
	b) wicedyrektor – 50% stawki dyrektora	
	c) dyrektor Gimnazjum	100 - 1.000

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 w granicach stawek określonych tabelą uwzględniając liczbę uczniów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczby stanowisk kierowniczych, wyniki pracy szkoły warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje szkoła, przedszkole ustala:

- 1) dla dyrektora - Wójt
- 2) dla wicedyrektora przedszkola, wicedyrektorów szkół wszystkich typów oraz dla nauczycieli o których mowa w ust. 2 – dyrektor szkoły.

§6. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny miesięcznie, z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy:
 - a) w szkołach podstawowych i gimnazjum – wynosi: 1 zł. za ucznia w klasie
- 2) funkcję doradcy metodycznego lub konsultanta – wynosi: 50 zł.
- 3) funkcję opiekuna stażu – wynosi: 30 zł.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.

§7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 oraz §6 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wycho-

wawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku o którym mowa w §5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku o którym mowa w §6 ust. 1. Również otrzymanie jednego z dodatków określonych w §6 ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymania innego dodatku określonego w tym ustępie.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§8. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, gdy prowadzą:

- a) zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim,
- b) zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- c) zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- d) zajęcia dydaktyczne w szkołach, w których zajęcia prowadzone są dwujęzycznie oraz przez nauczyciela danego języka obcego w klasach dwujęzycznych.

2. Za wymienione w pkt 1 trudne warunki pracy dodatek za jedną godzinę faktycznie przepracowaną wynosi:

- | | |
|----------------------------------|--------|
| a) dla nauczyciela stażysty | 1,40zł |
| b) dla nauczyciela kontraktowego | 1,40zł |
| c) dla nauczyciela mianowanego | 1,40zł |
| d) dla nauczyciela dyplomowanego | 1,40zł |

3. Nauczycielom przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy:

- a) pracującym z dziećmi i młodzieżą w warunkach jak w ust. 1, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 26 stycznia 1998 r. w sprawie stanu

zdrowia oraz szczegółowych zasad, warunków i trybu wydawania zaświadczeń będących podstawą uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego dla dziecka (Dz.U. Nr 15 poz. 70),

b) prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub w grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością ust. 1 pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej,

c) znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze – według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

4. Za wymienione w ust. 3 uciążliwe warunki pracy dodatek za jedną godzinę faktycznie przepracowaną wynosi:

a) dla nauczyciela stażysty	1,40zł
b) dla nauczyciela kontraktowego	1,40zł
c) dla nauczyciela mianowanego	1,40zł
d) dla nauczyciela dyplomowanego	1,40zł

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i doraźnego zastępstwa ustala się wg osobistego zaszczerowania, wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§10. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §9, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§11. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§12. Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie Karty Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 19 poz. 239 z dnia 22 marca 2000 r.), nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują do nich prawo do czasu uzyskania kolejnego stopnia specjalizacji, w wysokości i na zasadach obowiązujących w dniu wejścia w życie ustawy, tj. zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 19 marca 1997 r.

w sprawie wynagradzania nauczycieli (Dz.U. Nr 29 poz. 160 z póź. zm.)

- I stopień specjalizacji:	50zł
- II stopień specjalizacji:	70zł
- III stopień specjalizacji:	85zł
- profesor oświaty:	100zł

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§13. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta

2 Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i organizacji związkowej.
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Wójt Gminy

§14. Nagrody o których mowa w §13, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Dodatek mieszkaniowy

§15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) samotny nauczyciel – 0,5%
- 2) z rodziną - 1%

najniższego wynagrodzenia ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

3. Do członków rodziny o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek i określa, któremu z nich.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku : opiekuńczego, chorobowego i macierzyńskiego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego,

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

Dodatek za wysługę lat

§16. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Dodatek wiejski

§17. 1. Dodatek wiejski wypłaca się na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ III

Postanowienia końcowe.

1. Regulamin podlega uzgodnieniu z właściwymi organizacjami związkowymi.
2. Zmiany Regulaminu następują w formie uchwały Rady Gminy, w trybie przewidzianym w ust. 1.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skulsk.

§19. Traci moc uchwała Nr XVI/131/2000 z dnia 27 października 2000 r. oraz uchwała Nr XIX/151/2001 z dnia 27 kwietnia 2001 r. Rady Gminy Skulsk.

§20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Nykowski

2678

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY ZANIEMYSŁ

II. DOCHODY

Dział	Rozdz.	§	TREŚĆ	Plan	wykonanie	% wykon.
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	334.161	32.987	9,87
	01009		Spółki wodne	21.705	21.705	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	21.705	21.705	100,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	310.756	8.600	2,77
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	8.600	8.600	100,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin, powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskanych z innych źródeł	302.156	0	0,00
	01095		Pozostała działalność	1.700	2.682	157,76
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.700	2.682	157,76
020			LEŚNICTWO	2.700	2.690	99,63
	02095		Pozostała działalność	2.700	2.690	99,63
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora fin. publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.700	2.690	99,63
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	68.500	77.121	112,59
	60016		Drogi publiczne gminne	68.500	77.121	112,59
		0690	Wpływy z różnych opłat		26	
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	3.500	3.500	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów		8.595	
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych.	65.000	65.000	100,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	617.147	619.651	100,41
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	617.147	619.651	100,41
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	12.834	12.589	98,09
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora fin. publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	22.660	23.202	102,39
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	21.713	21.254	97,89
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	528.850	531.156	100,44
		0920	Pozostałe odsetki	31.090	31.450	101,16
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	82.316	83.099	100,95
	75011		Urzędy Wojewódzkie	61.594	61.594	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkowi gmin) ustawami	61.594	61.594	100,00
	75023		Urzędy Gmin /miast i miast na prawach powiatu/	20.722	21.505	103,78
		0580	Grzywny i kary pieniężne od osób prawnych i innych jedn. organizac.	2.050	2.029	98,98
		0690	Wpływy z różnych opłat	10	12	120,00

		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora fin. publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	16.72 4	17.322	103,58
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	1.256	1.258	100,16
		0920	Pozostałe odsetki	32	32	100,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	650	852	131,08
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	9.110	9.110	100,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	950	950	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	950	950	100,00
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	8.160	8.160	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.160	8.160	100,00
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	6.500	6.500	100,00
	75405		Komendy Powiatowe Policji	6.100	6.100	100,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	6.100	6.100	
	75414		Obrona cywilna	400	400	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400	400	100,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH OSÓB FIZYCZNYCH I INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	3.687.013	3.515.123	95,34
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	9.050	10.215	112,87
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	9.000	10.165	112,94
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50	50	100,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od o b prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.953.120	1.821.617	93,27
		0310	Podatek od nieruchomości	1.241.000	1.128.544	90,94
		0320	Podatek rolny	389.600	371.650	95,39
		0330	Podatek leśny	28.800	28.583	99,25
		0340	Podatek od środków transportowych	81.800	58.770	71,85
		0360	Podatek od spadków i darowizn	2.000	2.404	120,20
		0370	Podatek od posiadania psów	9.650	10.184	105,53
		0430	Wpływy z opłaty targowej	60.000	59.764	99,61
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	18.000	19.246	106,92
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	52.000	70.722	136,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	13.000	14.480	111,38
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	57.270	57.270	100,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	99.167	92.870	93,65

		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	15.000	11.947	79,65
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.220	1.214	99,51
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	82.887	82.887	100,00
		0920	Pozostałe odsetki	60	58	96,67
		0970	Wpływy z różnych dochodów		-3236	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.625.676	1.590.421	97,83
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.595.676	1.558.314	97,66
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	30.000	32.107	107,02
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	5.028.207	5.028.241	100,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.136.092	4.136.092	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.136.092	4.136.092	100,00
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	14.701	14.701	100,00
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	14.701	14.701	100,00
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	29.561	29.561	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	29.561	29.561	100,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	800.353	800.353	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	800.353	800.353	100,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	47.500	47.534	100,07
		0920	Pozostałe odsetki	47.500	47.534	100,07
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	214.456	202.398	94,38
	80101		Szkoły podstawowe	83.926	82.208	97,95
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora fin. publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15.861	14.610	92,11
		0830	Wpływy z usług	17.000	15.826	93,09
		0970	Wpływy z różnych dochodów		707	
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2.915	2.915	100,00
		2033	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	48.150	48.150	100,00
	80104		Przedszkola	86.850	90.246	103,91
		0830	Wpływy z usług	86.850	90.246	103,91
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	29.280	29.944	102,27
		0830	Wpływy z usług	25.000	25.664	102,66
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	4.280	4.280	100,00
	80195		Pozostała działalność	14.400	0	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	14.400		0,00
852			POMOC SPOŁECZNA	746.305	731.298	97,99
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	554.422	540.538	97,50
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	547.928	534.044	97,47
		6310	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na inwestycje zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	6.494	6.494	100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	2.710	2.698	99,56

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.710	2.698	99,56
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	72.589	72.448	99,81
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	47.846	47.712	99,72
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	24.743	24.736	99,97
	85216		Zasiłki rodzinne pielęgnacyjne i wychowawcze	1.031	1.030	99,90
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.031	1.030	99,90
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	57.000	57.000	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	57.000	57.000	100,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	13.700	13.719	100,14
		0830	Wpływy z usług	13.700	13.719	100,14
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	35.395	34.407	97,21
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	35.395	34.407	97,21
	85295		Pozostała działalność	9.458	9.458	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9.458	9.458	100,00
853			POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	45.124	45.124	100,00
	85395		Pozostała działalność	45.124	45.124	100,00
		2330	Dotacje celowe otrzymane od samorządów województw na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	45.124	45.124	100,00
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	125.015	56.932	45,54
	85401		Świetlice szkolne	2.000	9.983	499,15
		0830	Wpływy z usług	2.000	1.984	99,20
		0970	Wpływy z różnych dochodów		7.999	
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	28.500	33.125	116,23
		0970	Wpływy z różnych dochodów		4.625	
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień /umów/ między jednostkami samorządu terytorialnego	28.500	28.500	100,00
	85495		Pozostała działalność	94.515	13824	14,63
		0690	Wpływy z różnych opłat	625	625	100,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora fin. publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	10.680	10775	100,89
		0830	Wpływy z usług	3.000	2.424	80,80
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	80.210	0	0,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	744.440	291.542	39,16

	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	612.286	156.890	25,62
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	148.020	156.890	105,99
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	464.266	0	0,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	38.389	38.389	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	38.389	38.389	100,00
	90017		Zakłady Gospodarki Komunalnej	63.212	65.712	103,95
		2370	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego	63.212	65.712	103,95
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłaty produktowej	4.243	4.244	100,02
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	4.243	4.244	100,02
	90095		Pozostała działalność	26.310	26.307	99,99
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	6.500	6500	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	9.810	9807	99,97
		6620	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień, (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.	10.000	10000	100,00
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	137.725	139.947	101,61
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	135.600	137.786	101,61
		0830	Wpływy z usług	122.300	124.410	101,73
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	11.300	11.376	100,67
		2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących.	2.000	2.000	100,00
	92116		Biblioteki	2.125	2.161	101,69
		0830	Wpływy z usług	325	361	111,08
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1.800	1.800	100,00
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	10.838	10.838	100,00
	92695		Pozostała działalność	10.838	10.838	100,00
		0830	Wpływy z usług	4.630	4.630	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	6.208	6.208	100,00
			Razem:	11.859.557	10.852.601	91,51

Wydatki: plan 12.223.457 zł, wykonanie 11.140.997 zł tj 91,14%.

Wykonanie wydatków przedstawiono w tabeli

Tabela nr 2

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	358.514	357.787	99,80%
	01009		Spółki wodne	44.876	44.242	98,59%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	456	456	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	20.450	2.0448	99,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.410	3.406	99,88%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	485	484	99,79%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11	11	100,00%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	120	120	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	19.944	19.317	96,86%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	304.856	304.840	99,99%

		4300	Zakup usług pozostałych	2.700	2.684	99,41%
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	302.156	302.156	10000%
	01030		Izby rolnicze	7.998	7.921	99,04%
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	7.998	7.921	100,00%
	01095		Pozostała działalność	784	784	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	784	784	100,00%
020			Leśnictwo	2.200	1.833	83,32%
	02095		Pozostała działalność	2.200	1.833	83,32%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	385	19	4,94%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.815	1.814	99,94%
600			Transport i łączność	471.430	447.375	94,90%
	60014		Drogi publiczne powiatowe	50.000	50.000	100,00%
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	50.000	50.000	100,00%
	60016		Drogi publiczne gminne	329.430	315.323	95,72%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000	7.015	77,94%
		4300	Zakup usług pozostałych	87.000	75.307	86,56%
		4430	Różne opłaty i składki	1.900	1.471	77,42%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	231.530	231.530	100,00%
	60095		Pozostała działalność	92.000	82.052	89,19%
		4300	Zakup usług pozostałych	92.000	82.052	89,19%
700			Gospodarka mieszkaniowa	116.880	110.383	94,44%
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	116.880	110.383	94,44%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	150	150	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	52.970	46.473	87,73%
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	63.760	63.760	100,00%
710			Działalność usługowa	3.510	3.510	100,00%
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	3.510	3.510	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	3510	3.510	100,00%
750			Administracja publiczna	1.271.717	1.226.701	96,46%
	75011		Urzędy Wojewódzkie	61.594	61.594	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	51.466	51.466	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.868	8.868	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.260	1.260	100,00%
	75022		Rady Gmin (miast i miast na prawach powiatu)	55.737	55.737	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	52.100	52.100	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.751	2.751	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	865	865	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	21	21	100,00%
	75023		Urzędy Gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.114.459	1.078.447	96,77%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	725	725	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	658.924	644.825	97,86%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	53.817	53.817	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	118.736	110.172	92,79%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17.118	15.641	91,37%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	83.640	83.640	100,00%
		4260	Zakup energii	15.928	15.928	100,00%
		4270	Zakup usług remontowych	14.900	14.272	95,79%
		4300	Zakup usług pozostałych	99.470	92.866	93,36%
		4410	Podróże służbowe krajowe	18.051	18.051	100,00%
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.766	1.766	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	8.026	4.186	52,16%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.580	16.580	100,00%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet	6.778	5.978	88,20%
	75095		Pozostała działalność	39.927	30.923	77,45%
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	21.000	19.709	93,85%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500	1.497	42,77%
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000	2370	29,63%
		4430	Różne opłaty i składki	7.427	7347	98,92%
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	9.110	9.110	100,00%

	75 101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	950	950	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	137	137	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19	19	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	794	794	100,00%
	75 113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	8.160	8.160	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	4.900	4.900	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	163	163	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23	23	100,00%
		4210	Zakupy materiałów i wyposażenia	1.447	1.447	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.619	1.619	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	8	8	100,00%
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	75.790	72.869	96,15%
	75405		Komendy Powiatowe Policji	25.650	25.627	99,91%
		2950	Wpłaty jednostek na rzecz środków specjalnych	25.650	25.627	99,91%
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	48.243	45.791	94,92%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	165	165	100,00%
		4210	Zakupy materiałów i wyposażenia	10.674	9.289	87,02%
		4260	Zakup energii	3.950	3.576	90,53%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.046	1.046	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	21.438	21.065	98,26%
		4410	Podróże służbowe krajowe	16	16	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	10.954	10.634	97,08%
	75414		Obrona cywilna	1.897	1.451	76,49%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33	33	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.550	1.160	74,84%
		4410	Podróże służbowe krajowe	14	14	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	300	244	81,33%
757			Obsługa długu publicznego	71.529	71.709	100,25%
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorz. terytorialnego.	71.529	71.709	100,25%
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	71.529	71.709	100,25%
801			Oświata i wychowanie	4.770.704	4.607.294	96,57%
	80101		Szkoły podstawowe	2.659.011	2.575.828	96,87%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	127.083	123.270	97,00%
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.915	2.915	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.531.379	1.491.380	97,39%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	111.579	111.578	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	321.065	298.883	93,09%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	43.582	40.373	92,64%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66.632	65.491	98,29%
		4240	Zakup pomocy nauk. dydaktycznych i książek	6.588	5.102	77,44%
		4260	Zakup energii	52.149	48.096	92,23%
		4270	Zakup usług remontowych	208.489	206.534	99,06%
		4273	Zakup usług remontowych	48.150	48.150	100,00%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.726	1.663	96,35%
		4300	Zakup usług pozostałych	35.471	31.937	90,04%
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.325	4.680	87,89%
		4430	Różne opłaty i składki	3.450	2.348	68,06%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	93.428	93.428	100,00%
	80104		Przedszkola	521.808	500.068	95,83%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	27.483	25.030	91,07%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	296.726	288.577	97,25%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.789	22.788	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	63.544	59.001	92,85%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.804	8.124	92,28%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.733	7.519	97,23%
		4220	Zakup środków żywności	41.800	41.581	99,48%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.713	1.713	63,14%
		4260	Zakup energii	20.276	18.895	93,19%
		4270	Zakup usług remontowych	3.800	2.301	60,55%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.065	504	47,32%

		4300	Zakup usług pozostałych	5.678	4.724	83,20%
		4410	Podróże służbowe krajowe	210	155	73,81%
		4430	Różne opłaty i składki	320	289	90,31%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.867	18.867	100,00%
	80110		Gimnazja	1.198.863	1.165.866	97,25%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	70.595	68.568	97,13%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	744.007	725.332	97,49%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	59.654	59.654	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	160.999	154.194	95,77%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22.037	20.396	92,55%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.611	29.212	98,65%
		4240	Zakup pomocy nauk. Dydaktycznych i książek	1.483	560	37,76%
		4260	Zakup energii	42.031	40.721	96,88%
		4270	Zakup usług remontowych	8.540	8.268	96,81%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.220	861	70,57%
		4300	Zakup usług pozostałych	7.669	7.561	98,59%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.548	1.076	69,51%
		4430	Różne opłaty i składki	1.540	1.534	99,61%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	47.929	47.929	100,00%
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	175.505	169.412	96,53%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	400	115	28,75%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	66.114	63.949	96,73%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.119	5.118	99,98%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.180	12.138	92,09%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.794	1.641	91,47%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68.315	67.878	99,36%
		4270	Zakup usług remontowych	8.142	8.098	99,46%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	236	236	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	4.867	3.955	81,26%
		4430	Różne opłaty i składki	4.808	3.754	78,08%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.530	2.530	100,00%
	80114		Zespoły ekonomiczno - administracyjne szkół	166.130	161.292	97,09%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	108.620	105.986	97,58%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.990	7.990	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.363	19.928	93,28%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.940	2.705	92,01%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.098	7.042	99,21%
		4260	Zakup energii	133	64	48,12%
		4270	Zakup usług remontowych	757	526	69,48%
		4300	Zakup usług pozostałych	10.530	10.483	99,55%
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.746	3.615	96,50%
		4430	Różne opłaty i składki	170	170	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.783	2.783	100,00%
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	16.633	16.474	99,04%
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	5.656	5.598	98,97%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200	177	88,50%
		4300	Zakup usług pozostałych	10.777	10.699	99,28%
	80195		Pozostała działalność	32.754	18.354	56,04%
		4300	Zakup usług pozostałych	14.400	0	0,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.354	18.354	100,00%
851			Ochrona zdrowia	82.887	4.285	89,62%
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	82.887	74.285	89,62%
		3110	Świadczenia społeczne	31.000	29.200	94,19%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	166	166	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.100	13.100	100,00%
		4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	2.113	2.105	99,62%
		4260	Zakup energii	3.000	2.660	88,67%
		4270	Zakup usług remontowych	5.000	4.476	89,52%
		4300	Zakup usług pozostałych	23.106	17.423	75,40%
		4410	Podróże służbowe krajowe	467	220	47,11%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet.	4.935	4.935	100,00%

852			Pomoc społeczna	1.170.385	1.150.384	98,29%
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	556.157	542.273	97,50%
		3110	Świadczenia społeczne	529.952	516.068	97,38%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.101	9.101	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.122	7.122	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	223	223	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.069	1.069	100,00%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	30	30	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.470	1.470	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	696	696	100,00%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet	6.494	6.494	100,00%
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	2.710	2.698	99,56%
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	2.710	2.698	99,56%
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	225.149	222.906	99,00%
		3110	Świadczenia społeczne	222.688	220.445	98,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.461	2.461	100,00%
	85215		Dodatki mieszkaniowe	133.900	131.643	98,31%
		3110	Świadczenia społeczne	132.400	131.442	99,28%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500	201	13,40%
	85216		Zasiłki rodzinne pielęgnacyjne i wychowawcze	1.031	1.031	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	1.031	1.031	100,00%
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	160.983	160.628	99,78%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	693	693	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99.198	99.198	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.473	7.472	99,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.897	18.896	99,99%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.545	2.545	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.021	8.015	99,93%
		4260	Zakup energii	4.180	3.834	91,72%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	30	30	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	11.888	11.887	99,99%
		4410	Podróże służbowe krajowe	644	644	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	422	422	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fund. świadczeń socjalnych	2.783	2.783	100,00%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżet	4.209	4.209	100,00%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	45.602	45.340	99,43%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	556	555	99,82%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.990	29.986	99,99%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.495	2.493	99,92%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.488	6.452	99,45%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	843	842	99,88%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	88	85	96,59%
		4300	Zakup usług pozostałych	3.750	3.536	94,29%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.392	1.391	99,93%
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	35.395	34.407	97,21%
		3110	Świadczenia społeczne	35.395	34.407	97,21%
	85295		Pozostała działalność	9.458	9.458	100,00%
		3110	Świadczenia społeczne	9.458	9.458	100,00%
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	58.769	58.536	
	85395		Pozostała działalność	58.769	58.536	99,60%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.939	36.939	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	14.311	14.078	98,37%
		4430	Różne opłaty i składki	565	565	100,00%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.954	6.954	100,00%
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	531.319	502.935	94,66%
	85401		Świetlice szkolne	272.439	253.275	92,97%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	12.456	11.612	93,22%

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	158.985	154.345	97,08%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.356	10.355	99,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31.809	29.983	94,26%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.564	4.111	90,07%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.300	3.667	50,23%
		4240	Zakup pomocy nauk. Dydaktycznych i książek	1.095	939	85,75%
		4260	Zakup energii	28.255	22.859	80,90%
		4270	Zakup usług remontowych	2.199	1.780	80,95%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	645	315	48,84%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.400	4.128	76,44%
		4430	Różne opłaty i składki	600	406	67,67%
		4440	Odpisy na zakładowy fund. świadczeń socjalnych	8.775	8.775	100,00%
	85417		Szkolne schronisko młodzieżowe	28.500	28.500	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.593	21.593	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.730	1.730	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.940	3.940	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	541	541	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	696	696	100,00%
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.966	500	25,43%
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	500	500	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.466		0,00%
	85495		Pozostała działalność	228.414	220.660	96,61%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10.636	10.635	99,99%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	869	869	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.709	2.709	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	385	385	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.191	7.191	100,00%
		4260	Zakup energii	3.485	3.485	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	29.881	25.334	84,78%
		4430	Różne opłaty i składki	291	291	100,00%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	348	348	100,00%
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.210	80.210	100,00%
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	92.409	89.203	96,53%
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.601.481	1.993.375	76,62%
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	928.899	928.959	100,01%
		4300	Zakup usług pozostałych	427	427	100,00%
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	464.266	464.266	100,00%
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	464.206	464.266	100,01%
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	42.342	42.342	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	42.342	42.342	100,00%
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	7.658	1.586	20,71%
		4300	Zakup usług pozostałych	7.658	1.586	20,71%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	278.713	246.568	88,47%
		4260	Zakup energii	229.470	216.996	94,56%
		4300	Zakup usług pozostałych	49.243	29.572	60,05%
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	1.136.749	690.216	60,72%
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	1.136.749	690.216	60,72%
	90095		Pozostała działalność	207.120	83.704	40,41%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.150	13.097	99,60%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.200	3.187	99,59%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	320	313	97,81%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.850	677	36,59%
		4260	Zakup energii	23.570	22.856	96,97%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	30	30	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	7.978	6.704	84,03%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	157.022	36.840	23,46%
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	398.283	354.700	89,06%
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	300.560	263.797	87,77%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	980	971	99,08%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73.828	69.818	94,57%

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.228	3.228	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.220	12.752	96,46%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.880	1.813	96,44%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	42.920	22.203	51,73%
		4260	Zakup energii	7.000	3.878	55,40%
		4270	Zakup usług remontowych	6.535	0	0,00%
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500	30	6,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	137.315	137.106	99,85%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.074	900	83,80%
		4430	Różne opłaty i składki	9.297	8.315	89,44%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.783	2.783	100,00%
	92116		Biblioteki	91.283	86.903	95,20%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	192	192	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46.992	46.473	98,90%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.547	3.547	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.291	8.635	92,94%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.315	1.223	93,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.530	8.505	99,71%
		4240	Zakup pomocy naukowych dydaktyczne i książek	8.806	8.806	100,00%
		4260	Zakup energii	5.034	4.413	87,66%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.319	3.083	57,96%
		4410	Podróże służbowe krajowe	500	402	80,40%
		4430	Różne opłaty i składki	250	117	46,80%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.507	1.507	100,00%
	92120		Ochrona i konserwacja zabytków	4.000	4.000	100,00%
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	4.000	4.000	100,00%
	92195		Pozostała działalność	2.440	0	0,00%
		4270	Zakup usług remontowych	2.440	0	0,00%
926			Kultura fizyczna i sport	228.949	98.211	42,90%
	92695		Pozostała działalność	228.949	98.211	42,90%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	6.210	6.208	99,97%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.775	2.775	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	243	243	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.790	23.789	100,00%
		4260	Zakup energii	3.841	3.841	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	181.796	51.066	28,09%
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.006	2.006	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	8.288	8.283	99,94%
			Razem wydatki	12.223.457	11.140.997	91,14%

2679

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY SUCHY LAS ZA 2004 ROK

REALIZACJA DOCHODÓW BUDŻETOWYCH W PEŁNEJ SZCZEGÓŁOWOŚCI

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonani a
010			Rolnictwo i łowiectwo	243.000,00	250.702,50	103,17%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	243.000,00	250.702,50	103,17%
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	20.000,00	19.237,50	96,19%
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	223.000,00	231.465,00	103,80%
020			Leśnictwo	2.000,00	11.357,70	567,89%
	02095		Pozostała działalność	2.000,00	11.357,70	567,89%
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00	11.357,70	567,89%
600			Transport i łączność	164.433,00	53.000,00	32,23%
	60016		Drogi publiczne gminne	164.433,00	53.000,00	32,23%
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	53.000,00	53.000,00	100,00%
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	111.433,00	0,00	0,00%
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.874.960,00	1.337.218,96	71,32%
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.874.960,00	1.337.218,96	71,32%
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	5.000,00	3.282,47	65,65%
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	889,66	-!-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	50.000,00	81.969,11	163,94%
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	1.803.960,00	1.229.642,70	68,16%
		0920	Pozostałe odsetki	16.000,00	21.435,02	133,97%
710			Działalność usługowa	0,00	709,92	--
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	0,00	709,92	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	709,92	-!-
750			Administracja publiczna	54.728,00	52.947,56	96,75%
	75011		Urzędy wojewódzkie	46.905,00	46.764,50	99,70%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	44.805,00	44.805,00	100,00%
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.100,00	1.959,50	93,31%
	75020		Starostwa powiatowe	1.823,00	0,00	0,00%
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	1.823,00	0,00	0,00%
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	6.000,00	6.183,06	103,05%
		0830	Wpływy z usług	5.000,00	4.591,99	91,84%
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	1.000,00	1.591,07	159,11%
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.293,00	12.292,90	100,00%

	75 101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.686,00	1.686,00	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.686,00	1.686,00	100,00%
	75 113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	10.607,00	10.606,90	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	10.607,00	10.606,90	100,00%
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	59.500,00	31.517,75	52,97%
	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00	2.500,00	100,00%
	75416		Straż Miejska	57.000,00	29.017,75	50,91%
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	57.000,00	29.017,75	50,91%
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	18.110.930,00	35.683.689,88	197,03%
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	52.000,00	47.263,92	90,89%
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	50.000,00	44.973,79	89,95%
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00	2.290,13	114,51%
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych	9.288.914,00	27.192.865,83	292,75%
		0310	Podatek od nieruchomości	6.800.000,00	19.933.213,90	293,14%
		0320	Podatek rolny	150.000,00	158.339,82	105,56%
		0330	Podatek leśny	27.000,00	28.817,80	106,73%
		0340	Podatek od środków transportowych	670.000,00	564.180,41	84,21%
		0360	Podatek od spadków i darowizn	18.000,00	45.087,57	250,49%
		0370	Podatek od posiadania psów	10.000,00	10.585,00	105,85%
		0430	Wpływy z opłaty targowej	3.000,00	3.965,00	132,17%
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	30.000,00	34.835,50	116,12%
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	850.000,00	977.145,44	114,96%
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	0,00	750,00	-!-
		0690	Wpływy z różnych opłat	6.000,00	11.336,90	188,95%
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	43.200,00	4.742.796,49	10978,70 %
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	681.714,00	681.812,00	100,01%
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	623.456,00	565.206,24	90,66%
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	55.000,00	64.575,01	117,41%
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	175.500,00	166.767,63	95,02%
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	392.956,00	333.863,60	84,96%
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń	0,00	1.160,50	-
		0130	Wpływy z opłaty restrukturyzacyjnej	0,00	1.114,20	-!-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	46,30	-!-
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	8.146.560,00	7.877.193,39	96,69%
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	7.344.121,00	7.172.157,00	97,66%
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	802.439,00	705.036,39	87,86%
758			Różne rozliczenia	5.826.483,00	5.823.106,32	99,94%
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.773.802,00	5.773.802,00	100,00%
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.773.802,00	5.773.802,00	100,00%
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	9.681,00	9.681,00	100,00%

		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	9.681,00	9.681,00	100,00%
	75814		Różne rozliczenia finansowe	43.000,00	39.623,32	92,15%
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0,00	-461,04	-!-
		0360	Podatek od spadków i darowizn	0,00	-3.125,60-0,00	-!-
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	-131,12	-!-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	-269,55	-!-
		0920	Pozostałe odsetki	38.000,00	40.399,20	106,31%
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.000,00	3.211,43	64,23%
801			Oświata i wychowanie	313.497,00	303.943,81	96,95%
	80101		Szkoły podstawowe	42.897,00	9.067,11	21,14%
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00	6.170,11	123,40%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2.897,00	2.897,00	100,00%
		2333	Dotacje celowe otrzymane od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	35.000,00	0,00	0,00%
	80104		Przedszkola	270.000,00	294.576,70	109,10%
		0830	Wpływy z usług	215.000,00	239.061,50	111,19%
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	55.000,00	55.515,20	100,94%
	80195		Pozostała działalność	600,00	300,00	50,00%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	600,00	300,00	50,00%
852			Pomoc społeczna	847.056,00	837.115,89	98,83%
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	677.985,00	677.985,00	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin)	671.437,00	671.437,00	100,00%
		6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	6.548,00	6.548,00	100,00%
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.360,00	5.348,49	32,69%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	16.360,00	5.348,49	32,69%
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	53.360,00	53.894,30	101,00%
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	625,00	-!-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	37.360,00	37.360,00	100,00%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	16.000,00	15.909,30	99,43%
	85216		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	1.824,00	1.823,80	99,99%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.824,00	1.823,80	99,99%

	85219		Ośrodki pomocy społecznej	74.700,00	74.700,00	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	74.700,00	74.700,00	100,00%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		0,00	537,75
		0830	Wpływy z usług	0,00	537,75	-!-
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	11.029,00	11.028,55	100,00%
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11.029,00	11.028,55	100,00%
	85295		Pozostała działalność	11.798,00	11.798,00	100,00%
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	11.798,00	11.798,00	100,00%
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	0,00	--
	85334		Pomoc dla repatriantów	0,00	0,00	-
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	33.816,00	34.216,00	101,18%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	33.816,00	34.216,00	101,18%
		0960	Otrzymańskie spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	0,00	400,00	-!-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	33.816,00	33.816,00	100,00%
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	6.600,00	6.599,98	100,00%
	92116		Biblioteki	6.600,00	6.599,98	100,00%
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	6.600,00	6.599,98	100,00%
926			Kultura fizyczna i sport	400.000,00	400.000,00	100,00%
	92601		Obiekty sportowe	400.000,00	400.000,00	100,00%
		6090	Dotacje celowe otrzymane ze środków specjalnych na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	400.000,00	400.000,00	100,00%
			Razem	27.949.296,00	44.838.419,17	160,43%

WYKONANIE WYDATKÓW BUDŻETOWYCH

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	589.137,00	404.924,30	68,73%
	01008		Melioracje wodne	38.000,00	26.966,03	70,96%
		4270	Zakup usług remontowych	38.000,00	26.966,03	70,96%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	548.005,00	374.826,99	68,40%
		4300	Zakup usług pozostałych	51.668,00	16.550,00	32,03%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	496.337,00	358.276,99	72,18%
	01030		Izby rolnicze	3.132,00	3.131,28	99,98%
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	3.132,00	3.131,28	99,98%
600			Transport i łączność	3.560.723,00	3.221.396,42	90,47%
	60004		Lokalny transport zbiorowy	1.314.857,00	1.309.669,32	99,61%
		4300	Zakup usług pozostałych	1.314.857,00	1.309.669,32	99,61%
	60014		Drogi publiczne powiatowe	70.000,00	70.000,00	100,00%
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów	70.000,00	70.000,00	100,00%
	60016		Drogi publiczne gminne	2.175.866,00	1.841.727,10	84,64%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.000,00	20.823,52	99,16%
		4270	Zakup usług remontowych	211.300,00	211.108,76	99,91%
		4300	Zakup usług pozostałych	148.500,00	144.545,51	97,34%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	621.732,00	331.870,18	53,38%
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.002.901,00	1.002.900,71	100,00%
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	111.433,00	111.433,00	100,00%

		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	59.000,00	19.045,42	32,28%
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.208.849,00	1.150.469,41	95,17%
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.208.849,00	1.150.469,41	95,17%
		4300	Zakup usług pozostałych	240.000,00	188.754,15	78,65%
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	12.731,26	63,66%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	948.849,00	948.984,00	100,01%
710			Działalność usługowa	173.000,00	29.078,24	16,81%
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	173.000,00	29.078,24	16,81%
		4300	Zakup usług pozostałych	173.000,00	29.078,24	16,81%
750			Administracja publiczna	3.191.996,00	2.937.046,76	92,01%
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.805,00	44.805,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36.050,00	36.050,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.446,00	6.446,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	883,00	883,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.426,00	1.426,00	100,00%
	75020		Starostwa powiatowe	1.823,00	0,00	0,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.442,00	0,00	0,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	309,00	0,00	0,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	72,00	0,00	0,00%
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	158.000,00	127.214,32	80,52%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	140.000,00	113.564,77	81,12%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	7.535,20	75,35%
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	5.732,47	95,54%
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	381,88	19,09%
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.730.568,00	2.567.540,37	94,03%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	3.090,00	813,00	26,31%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.484.979,00	1.440.272,92	96,99%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	93.500,00	93.043,40	99,51%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	276.200,00	249.012,26	90,16%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	42.000,00	37.635,38	89,61%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	127.900,00	123.961,05	96,92%
		4260	Zakup energii	60.000,00	50.153,70	83,59%
		4270	Zakup usług remontowych	127.000,00	123.089,91	96,92%
		4300	Zakup usług pozostałych	366.899,00	317.264,31	86,47%
		4410	Podróże służbowe krajowe	30.350,00	30.311,86	99,87%
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	8.650,00	7.854,00	90,80%
		4430	Różne opłaty i składki	14.000,00	7.198,00	51,41%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.000,00	30.000,00	100,00%
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	15.000,00	11.273,50	75,16%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	51.000,00	45.657,08	89,52%
	75095		Pozostała działalność	256.800,00	197.487,07	76,90%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	63.200,00	31.142,47	49,28%
		4260	Zakup energii	2.000,00	2.000,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	171.600,00	151.815,49	88,47%
		4430	Różne opłaty i składki	19.000,00	11.588,25	60,99%
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	1.000,00	940,86	94,09%
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12.293,00	12.292,90	100,00%
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.686,00	1.686,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.030,00	1.030,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	206,00	206,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	39,00	39,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	411,00	411,00	100,00%
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	10.607,00	10.606,90	100,00%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.460,00	5.460,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	464,00	463,90	99,98%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	66,00	65,97	99,95%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.229,00	1.228,67	99,97%

		4300	Zakup usług pozostałych	3.137,00	3.137,80	100,03%
		4410	Podróże służbowe krajowe	251,00	250,56	99,82%
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	617.200,00	593.218,22	96,11%
	75 403		Jednostki terenowe Policji	73.000,00	68.098,72	93,29%
		2950	Wpłaty jednostek na rzecz ośrodków specjalnych	73.000,00	68.098,72	93,29%
	75 412		Ochotnicze straże pożarne	189.681,00	189.333,62	99,82%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68.382,00	68.381,28	100,00%
		4260	Zakup energii	14.761,00	14.760,94	100,00%
		4270	Zakup usług remontowych	30.810,00	30.807,19	99,99%
		4300	Zakup usług pozostałych	39.536,00	39.535,15	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	6.812,00	6.811,28	99,99%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	29.380,00	29.037,78	98,84%
	75 414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00	2.500,00	100,00%
	75 416		Straż Miejska	352.019,00	333.285,88	94,68%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.000,00	4.060,00	67,67%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	199.000,00	187.411,72	94,18%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.806,00	13.805,49	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.436,00	30.445,91	100,03%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.900,00	4.329,22	88,35%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	38.736,75	96,84%
		4260	Zakup energii	2.000,00	1.521,14	76,06%
		4270	Zakup usług remontowych	11.700,00	11.634,50	99,44%
		4300	Zakup usług pozostałych	33.777,00	33.565,30	99,37%
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	1.314,85	52,59%
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00	1.561,00	52,03%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.900,00	4.900,00	100,00%
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej, oraz wydatki związane z ich poborem	89.000,00	59.463,90	66,81%
	75 647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	89.000,00	59.463,90	66,81%
		4100	Wynagrodzenia agencji - prowizyjne	40.000,00	26.052,45	65,13%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	33.341,15	83,35%
		4430	Różne opłaty i składki	4.000,00	70,30	1,76%
757			Obsługa długu publicznego	1.157.856,00	1.145.781,90	98,96%
	75 702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	1.157.856,00	1.145.781,90	98,96%
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	600.000,00	596.946,36	99,49%
		8100	Rozliczenie z tytułu transakcji finansowych na instrumentach pochodnych, polegających na wymianie płatności odsetkowych	557.856,00	548.835,54	98,38%
758			Różne rozliczenia	424.279,00	402.398,30	94,84%
	75 802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	-
	75 814		Różne rozliczenia finansowe	16.320,00	0,00	0,00%
		4810	Rezerwy	16.320,00	0,00	0,00%
	75 818		Rezerwy ogólne i celowe	560,00	0,00	0,00%
		4810	Rezerwy	560,00	0,00	0,00%
	75 831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	407.399,00	402.398,30	98,77%
		2930	Wpłaty jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	402.399,00	402.398,30	100,00%
		4580	Pozostałe odsetki	5.000,00	0,00	0,00%
801			Oświata i wychowanie	9.279.200,00	9.121.632,24	98,30%
	80 101		Szkoły podstawowe	4.539.568,00	4.465.097,15	98,36%
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	399.349,00	399.349,00	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	276.191,00	276.089,90	99,96%

		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.897,00	2.897,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.348.657,00	2.348.657,50	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	185.338,00	185.336,91	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	498.220,00	498.218,97	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	67.017,00	67.016,32	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	111.472,00	111.472,49	100,00%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	25.194,00	25.194,67	100,00%
		4260	Zakup energii	158.874,00	158.873,99	100,00%
		4270	Zakup usług remontowych	153.945,00	100.524,99	65,30%
		4273	Zakup usług remontowych	35.000,00	14.318,56	40,91%
		4300	Zakup usług pozostałych	107.582,00	107.582,98	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.217,00	4.217,15	100,00%
		4430	Różne opłaty i składki	967,00	967,36	100,04%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	144.126,00	144.125,62	100,00%
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	8.322,00	8.321,74	100,00%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.400,00	5.132,00	95,04%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.800,00	6.800,00	100,00%
	80104		Przedszkola	1.836.309,00	1.814.304,82	98,80%
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	54.000,00	53.377,50	98,85%
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	104.964,00	104.964,00	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	88.961,00	88.798,80	99,82%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	945.629,00	925.991,58	97,92%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	68.414,00	68.405,51	99,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	186.045,00	185.247,41	99,57%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	25.565,00	25.465,32	99,61%
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.046,00	2.045,85	99,99%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	119.100,00	118.946,59	99,87%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.572,00	20.450,36	99,41%
		4260	Zakup energii	85.948,00	85.532,46	99,52%
		4270	Zakup usług remontowych	35.049,00	35.047,20	99,99%
		4300	Zakup usług pozostałych	43.686,00	43.722,14	100,08%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.277,00	1.257,48	98,47%
		4430	Różne opłaty i składki	65,00	65,12	100,18%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	54.988,00	54.987,50	100,00%
	80105		Przedszkola specjalne	6.000,00	0,00	0,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	0,00	0,00%
	80110		Gimnazja	2.610.500,00	2.581.633,75	98,89%
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	97.813,00	97.813,00	100,00%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	145.805,00	145.796,31	99,99%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.335.659,00	1.335.520,05	99,99%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	94.143,00	94.141,66	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	278.589,00	278.587,79	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37.923,00	37.938,81	100,04%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.639,00	70.563,30	99,89%
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	44.970,00	44.966,14	99,99%
		4260	Zakup energii	173.800,00	145.820,20	83,90%
		4270	Zakup usług remontowych	26.716,00	26.714,85	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	208.907,00	208.330,59	99,72%
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.983,00	3.965,53	99,56%
		4430	Różne opłaty i składki	1.915,00	1.837,52	95,95%

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	89.638,00	89.638,00	100,00%
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	198.500,00	180.973,12	91,17%
		4300	Zakup usług pozostałych	198.500,00	180.973,12	91,17%
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	38.618,00	35.310,05	91,43%
		4300	Zakup usług pozostałych	38.618,00	35.310,05	91,43%
	80195		Pozostała działalność	49.705,00	44.313,35	89,15%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	600,00	300,00	50,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.231,00	5.000,00	54,17%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.650,00	896,90	54,36%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	230,00	122,50	53,26%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	37.994,00	37.993,95	100,00%
85 1			Ochrona zdrowia	205.500,00	196.781,63	95,76%
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	175.500,00	167.126,66	95,23%
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.000,00	4.828,95	48,29%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	244,00	244,00	100,00%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	13.084,00	13.083,68	100,00%
		4220	Zakup środków żywności	14.277,00	14.276,95	100,00%
		4260	Zakup energii	2.220,00	491,25	22,13%
		4300	Zakup usług pozostałych	89.175,00	89.175,70	100,00%
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00	26,43	1,76%
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00	44.999,70	100,00%
	85 195		Pozostała działalność	30.000,00	29.654,97	98,85%
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	10.000,00	10.000,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	19.654,97	98,27%
852			Pomoc społeczna	1.488 584,00	1.464.037,97	98,35%
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	677.985,00	718.803,60	106,02%
		3110	Świadczenia społeczne	658.645,00	702.880,76	106,72%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.750,00	7.750,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.386,00	1.386,00	100,00%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	202,00	202,00	100,00%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.626,00	0,00	0,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	828,00	36,84	4,45%
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.548,00	6.548,00	100,00%
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	16.360,00	5.348,49	32,69%
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	16.360,00	5.348,49	32,69%
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	193 360,00	193.247,45	99,94%
		3110	Świadczenia społeczne	193.360,00	193.247,45	99,94%
	85215		Dodatki mieszkaniowe	200.000,00	151.994,12	76,00%
		3110	Świadczenia społeczne	200.000,00	151.994,12	76,00%
	85216		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	1.824,00	1.823,80	99,99%
		3110	Świadczenia społeczne	1.824,00	1.823,80	99,99%
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	325.328,00	320.447,37	98,50%
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.200,00	1.200,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	190.449,00	190.449,00	100,00%
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.345,00	12.344,16	99,99%
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	34.040,00	33.930,60	99,68%
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.704,00	4.463,86	94,89%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	23.400,00	23.369,21	99,87%
		4260	Zakup energii	9.400,00	5.025,86	53,47%
		4300	Zakup usług pozostałych	41.400,00	41.347,35	99,87%
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.500,00	4.455,75	99,02%
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.890,00	3.861,58	99,27%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	11.250,00	11.247,50	99,98%

		4300	Zakup usług pozostałych	11.250,00	11.247,50	99,98%
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	11.029,00	11.028,55	100,00%
		31 10	Świadczenia społeczne	11.029,00	11.028,55	100,00%
	85295		Pozostała działalność	51.448,00	50.097,09	97,37%
		31 10	Świadczenia społeczne	51.448,00	50.097,09	97,37%
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	0,00	--
	85334		Pomoc dla repatriantów	0,00	0,00	-
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	328.553,00	322.259,43	98,08%
	85401		Świetlice szkolne	271.916,00	271.227,88	99,75%
		30 20	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	11.807,00	11.805,21	99,98%
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	174.008,00	174.008,15	100,00%
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.571,00	11.032,58	95,35%
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.959,00	33.829,58	99,62%
		41 20	Składki na Fundusz Pracy	4.624,00	4.605,04	99,59%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	8.600,00	8.600,00	100,00%
		42 60	Zakup energii	12.062,00	12.062,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	5.000,00	100,00%
		44 10	Podróże służbowe krajowe	1.355,00	1.355,32	100,02%
		44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.930,00	8.930,00	100,00%
	85406		Poradnie psychologiczno - pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	50.000,00	46.433,92	92,87%
		27 10	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	50.000,00	46.433,92	92,87%
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	6.000,00	4.597,63	76,63%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	0,00	0,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	4.597,63	91,95%
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	637,00	0,00	0,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	637,00	0,00	0,00%
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	356.000,00	329.198,69	92,47%
	90013		Schroniska dla zwierząt	36.000,00	36.000,00	100,00%
		25 80	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	22.000,00	22.000,00	100,00%
		66 10	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	14.000,00	14.000,00	100,00%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	310.000,00	288.370,45	93,02%
		42 60	Zakup energii	226.210,00	223.491,06	98,80%
		4300	Zakup usług pozostałych	83.790,00	64.879,39	77,43%
	90095		Pozostała działalność	10.000,00	4.828,24	48,28%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	1.878,65	93,93%
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00	2.949,59	36,87%
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	630.100,00	625.209,86	99,22%
	92108		Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	27.000,00	26.917,40	99,69%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	10.105,00	10.032,40	99,28%
		42 70	Zakup usług remontowych	3.895,00	3.895,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	13.000,00	12.990,00	99,92%
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	301.500,00	296.692,48	98,41%
		25 50	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	285.000,00	285.000,00	100,00%
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00	0,00	0,00%
		42 60	Zakup energii	5.000,00	2.201,68	44,03%
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	9.490,80	94,91%
	92116		Biblioteki	301.600,00	301.599,98	100,00%
		25 50	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	301.600,00	301.599,98	100,00%
926			Kultura fizyczna i sport	2.704.151,00	2.627.617,89	97,17%
	92601		Obiekty sportowe	2.541.651,00	2.497.416,80	98,26%
		26 50	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	121.900,00	121.900,00	100,00%

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.419.751,00	2.375.516,80	98,17%
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	162.500,00	130.201,09	80,12%
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	88.500,00	83.797,01	94,69%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.000,00	23.613,25	65,59%
		4300	Zakup usług pozostałych	38.000,00	22.790,83	59,98%
	92695		Pozostała działalność	0,00	0,00	-
			Razem	26.016.421,00	24.642.808,06	94,72%

3.7.SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI INWESTYCJI, MODERNIZACJI I REMONTÓW W ROKU 2004

L. p.	Nazwa zadania	Zakres	Wykonawca	Termin realizacji	Wartość
1	Budowa hali widowiskowo – sportowej z zapleczem i częścią usługową, przyłączami wod – kan. elektrycznym, wewnątrz instalacją gazową oraz parkingami, oświetleniem terenu elementami małej architektury	- czynności odbiorowe	Państwowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna ul. Sieroca 10 61-771 Poznań	11.02.2004	123,00
		- nadzór inwestorski - nadzór inwestorski	P.U.H.REMIX 62-004 Czerwonak Kicin ul. Poznańska 13	11.02.2004 25.03.2004	12.200,00 4.589,64
		- nadzór autorski	„CERPROJEKT” Spółka z.o.o 60-749 Poznań ul. Wyspiańskiego 10	25.03.2004	2.562,00
		- roboty budowlane - roboty budowlane - roboty budowlane	MITEX S.A. ul. Zagnańska 65 25-558 Kielce	18.02.2004 18.02.2004 26.04.2004 Płatność 2008	368.091,93 328.154,04 33.472,03
2	Budowa remizy w Gołęczewie	- wykonanie przyłącza energetycznego pierwsza rata - wykonanie przyłącza energetycznego rata rozliczeniowa	Grupa Energetyczna ENEA S.A Zakład Dystrybucji Energii 64-500 Szamotuły ul. Nowowiejskiego 6	26.02.2004 19.05.2004	1.800,00 2.168,00
		- nadzór inwestorski - nadzór inwestorski	P.U.H.REMIX 62-004 Czerwonak Kicin ul. Poznańska 13	07.07.2004 18.10.2004	4.589,64 9.179,28
		- opłata przyłączeniowa za wykonanie przyłącza gazowego	Wielkopolska Spółka Gazownictwa ul. Grobla 15 61-859 Pozna	20.08.2004	2.879,20
		- roboty budowlane, montażowe, instalacyjne	Przedsiębiorstwo BEGIER Henryk Begier i Synowie Sp jawna ul. Obornicza 8a Jelonek 62-002 Suchy Las	15.10.2004	810.245,71
		- montaż systemu alarmowego	Agencja „TRUST” Ochrona obiektów i Konwojowanie Wartości ul. Powstańców Wielkopolskich 86 62-002 Suchy Las	29.10.2004	3.832,02
3	Wykonanie modernizacji oświetlenia w Biedrusku	- przyłączenie do sieci osiedla Zjednoczenie	Grupa Energetyczna ENEA S.A Zakład Dystrybucji Energii	11.05.2004	744,00

		- naprawa urządzeń oświetlenia ulicznego osiedla Zjednoczenie - naprawa urządzeń oświetlenia ulicznego osiedla Zjednoczenie	„HYDROTWERM” Specjalistyczne Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowe ul. Zbąszyńska 5 60-359 Poznań	29.06.2004 07.07.2004	2.896,94 2.707,42
		- prace elektryczne, przyłączenie do sieci oświetlenia osiedla Zjednoczenie	„ELEKTRON” Kornel Biały ul. Tarczowa 1/8 61-482 Poznań	07.07.2004	1.672,12
		- remont następnego odcinka oświetlenia ulicznego – osiedle przy ul. Chłudowskiej	ITE Sp. z o.o ul. Armi Poznań 9A 62-032 Luboń	08.12.2004	8.540,00
4	Zagospodarowanie terenu wokół budynku Zespołu Szkół w Biedrusku	- wykonanie podkładów geodezyjnych do projektu	Usługi Geodezyjno – Kartograficzne Roman Turowski Geodeta uprawniony os. Bolesława Chrobrego 47L/119 Poznań	07.06.2004	732,00
		- wykonanie dokumentacji projektowej	Projektowanie i Nadzoru w Budownictwie Drogowym mgr inż Grzegorz Nowacki ul. Promienista 9 60-288 Poznań	15.07.2004	4.400,00
5	Prace modernizacyjne w budynku administracyjnym Urzędu Gminy	- przebudowa systemu alarmowego	Firma Handlowo – Produkcyjno – Usługowa ul. Obornicka 122 62-022 Suchy Las	13.08.2004	2.196,00
		- projekt aranżacji (meble) pomieszczeń biurowych	Pracownia Projektowa arch. wnętrz Małgorzata Wachwiak ul. Sportowa 10 62-002 Suchy Las	24.08.2004	610,00
		- przebudowa pomieszczeń biurowych (gabinet wójta, Zastępcy wójta, sekretariat) - roboty dodatkowe	P.P.H.U. „ADAM” Wieńczysław Rakowski Pl. Powstańców Wielkopolskich 62-095 Murowana Goślina	31.08.2004 05.10.2004	76.453,74 17.612,48
6	Budowa krytej pływalni w Suchym Lesie	- opracowanie planu inwestycji pod nazwą „Pływalnia kryta wraz z częścią rekreacyjną w gminie Suchy Las, realizowana w systemie PPP”	PRO/INVESTMENT Sp. z o.o Rynek 24 34-400 Nowy Targ	17.11.2004	12.200,00
7	Oświetlenie ul. Łagiewnickiej w Chłudowie	- podkłady geodezyjne do projektu	Usługi Geodezyjno – Kartograficzne Roman Turowski Geodeta uprawniony os. Bolesława Chrobrego 47L/119 Poznań	22.11.2004	2.440,00
		- dokumentacja projektu	mgr. inż Agnieszka Sobkowiak os. Armi Krajowej 95/105 61-381 poznań	21.02.2005	2.800,00

3.8 REALIZACJA ZADAŃ FINANSOWANYCH Z GFOŚI GW

Zadanie	Plan	Wykonanie	Wydatki nie wygasające	Zobowiązania
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.803.629,00			
Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2.803.629,00			
Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	9436,00		
Zadania				
edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych (nagrody w konkursach, udział dzieci szkolnych w imprezach i wycieczkach proekologicznych)	35.000,00	8.736,00		
realizacja przedsięwzięć związanych z gospodarczym wykorzystaniem oraz ze składowaniem odpadów (zakup koszy i inne)	5.000,00	700,00		
Zakup usług pozostałych	615.000,00	475.376,00		
Zadania				
gospodarka odpadami - koszty składowania odpadów na wysypisku	153.000,00	150.121,00		
oczyszczanie gminy, dzikie wysypiska, wywóz surowców wtórnych, wywóz wody z zalanych ulic, czyszczenie studzienek kanalizacyjnych	124.000,00	123.495,00		
gospodarka padliną, w tym zadania finansowane z dotacji otrzymanej z Powiatowego FOŚiGW (2000 zł)	6.000,00	260,00		
urządzanie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień i zakrzewień, opróżnianie koszy, wycinka drzew, zamykanie ulic, czyszczenie poboczy, I etap zagospodarowania placu przy. Os. Poziomkowym (wyrównanie terenu, ogrodzenie i zasianie trawy)	217.000,00	201.760,00		
Różne opłaty i składki	342.000,00	272.000,00		
Zadania				

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 14 i 18, tel. 854 14 09, 854 19 95 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań