



Poznań, 29 maja 2009 r.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

WN.I-14.0932-7/09

Pani

Anna Tomicka

Burmistrz Miasta i Gminy

Swarzędz

ul. Rynek 1

62-020 Swarzędz

Wystąpienie pokontrolne

W kwietniu 2009 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu przeprowadzono kontrolę problemową w zakresie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r. Ustalenia kontroli zawarto w protokole podpisanym 27 kwietnia 2009 r. przez Panią Burmistrz.

Kontrola stwierdziła, że pod względem organizacyjnym Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu jest przygotowany do realizacji zadań w zakresie skarg i wniosków. Stosowne uregulowania z kontrolowanego zakresu zawarte zostały w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, nadanym zarządzeniem Nr ROR.0151-85/2008 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 1 października 2008 r. W szczególności do zakresu zadań Sekretarza Gminy wpisano prowadzenie spraw związanych z nadzorem i rozpatrywaniem skarg i wniosków. Natomiast zadania w zakresie prowadzenia rejestru skarg i wniosków oraz kontroli ich załatwiania zapisano dla Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

Stwierdzono również, że w trakcie realizacji zadań w kontrolowanym zakresie nie ustrzeżono się uchybień i nieprawidłowości. Do nich należy zaliczyć:

1. Niezgodności dat wpływu skarg i wniosków występujące pomiędzy zapisami w rejestrze skarg i wniosków a faktycznymi wpływami.
2. Niezgodne z postanowieniami § 18 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.), zapisywanie znaku sprawy poprzez dodawanie kolejnych elementów (np.: RIKO.7040-0065/001/2008;

RED/71400/0239/002/08; RAU.7331-0009/007/2008) oraz niewłaściwe zapisywanie roku, w którym sprawę wszczęto (np.: zamiast 08, jest 2008).

3. W znakach spraw skargowych brak odpowiednich symboli liczbowych haseł klasyfikacyjnych odnoszących się do załatwiania skarg (zamiast np. 7040, 71400, 7331, winno być: 0561 – rozpatrywanie skarg).
4. Niewłaściwa kwalifikacja wpływów poprzez uznanie podań w indywidualnych sprawach (poz. 18, 20, 27 rejestru) za wnioski o charakterze ogólnym wyczerpujących znamiona art. 241 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm., dalej zwany kpa).
5. Nie udzielanie odpowiedzi na skargi oraz naruszanie terminów załatwienia skarg i wniosków (przetęminowanie – art. 237 § 1 i 244 § 1 kpa).

W związku z powyższym proszę Panią Burmistrz o przyjęcie do realizacji następujących zaleceń:

1. Wyeliminować błędy dotyczące dat wpływu skarg i wniosków występujące pomiędzy ich zapisami w rejestrze a faktycznymi datami wpływów.
2. W pełni przestrzegać postanowień instrukcji kancelaryjnej w zakresie znakowania spraw.
3. Przy rozpatrywaniu skarg w znaku sprawy zawierać symbol liczbowy odnoszący się do tego hasła klasyfikacyjnego.
4. Wpływy kwalifikować zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Bezwzględnie przestrzegać przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego stanowiące o tym, że skargi należy załatwiać bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca (art. 237 § 1), a o sposobie załatwienia skargi należy zawiadomić skarżącego (art. 237 § 2).

Uprzejmie proszę o poinformowanie mnie o sposobie wykonania powyższych zaleceń w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Wz. Wojewody Wielkopolskiego

Przemysław Pacia
Wicewojewoda Wielkopolski