



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

KN-X.431.34.2018.8

Poznań,2018 -07- 0 2.....

Pan
Bernard Turski
Starosta Kościański
al. Kościuszki 22
64-000 Kościan

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹ oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego² przeprowadzona została w dniach od 16 do 21 maja 2018 r. przez Annę Stanisławską – starszego specjalistę z Wydziału Kontroli, Prawnego i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu³ kontrola w Starostwie Powiatowym w Kościanie⁴, zwanym dalej „Starostwem”, w zakresie oceny organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków. Kontrolą objęto lata 2017-2018 (do dnia 21 maja).

W związku z powyższym, na podstawie art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków został uregulowany w rozdziale 13 (§ 38-45) Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kościanie⁵. Prowadzenie rejestru wpływających do Starostwa skarg i wniosków oraz koordynowanie ich rozpatrywania należało do zadań Zastępcy Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Inwestycyjnego w Starostwie⁶.

W kontrolowanym okresie w Starostwie zaewidencjonowano jedną skargę, nie odnotowano wniosków.

¹ Dz. U. z 2011 r. Nr 185 poz. 1092.

² Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm., zwanej dalej „Kpa”.

³ Na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr 198/18 z dnia 14 maja 2018 r.

⁴ al. Kościuszki 22, 64-000 Kościan.

⁵ stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 23/124/15 Zarządu Powiatu Kościańskiego z dnia 7 lipca 2015 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kościanie, zmienionej Uchwałą Nr 41/210/15 Zarządu Powiatu Kościańskiego z dnia 26 listopada 2015 r., zwanego dalej „Regulaminem organizacyjnym”.

⁶ Zakres czynności Zastępcy Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Inwestycyjnego w Starostwie oraz § 9 pkt 1 lit. m-q Regulaminu wewnętrznego Wydziału Organizacyjno-Inwestycyjnego Starostwa Powiatowego w Kościanie, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 91/17 Starosty Kościańskiego z dnia 29 grudnia 2017 r.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie, pomimo stwierdzonej nieprawidłowości, organizację przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Starostwie.

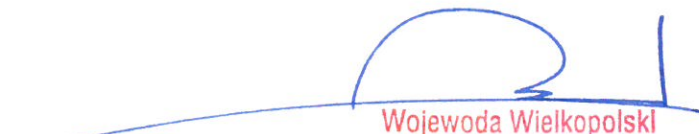
Ocenę pozytywną uzasadnia:

- prawidłowa organizacja przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków;
- prawidłowe prowadzenie rejestru skarg i wniosków;
- terminowe załatwianie skarg i wniosków;
- prawidłowe zawiadamianie wnoszących skargi i wnioski o sposobie ich załatwienia;
- rzetelność danych wykazanych w formularzu „Zestawienie sposobu załatwiania skarg i wniosków” przekazanym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

W wyniku kontroli stwierdzono następującą nieprawidłowość: na tablicy informacyjnej znajdującej się na parterze budynku głównej siedziby Starostwa⁷ zamieszczono zapis niezgodny z Regulaminem organizacyjnym jednostki, tj. wskazano, że w sprawie skarg i wniosków Starosta, Wicestarosta, Skarbnik i Naczelnicy Wydziałów przyjmują w poniedziałki w godzinach od 10:00 do 16:00⁸, natomiast zgodnie z § 38 ust. 1 i 3a ww. Regulaminu przyjęcia obywateli w sprawach skarg i wniosków odbywały się w poniedziałki w godzinach od 10:00 do 16:00 oraz w środy w godzinach od 15:00 do 15:30 (po godzinach pracy Starostwa).

Wicestarosta Kościański w wyjaśnieniach podał⁹, że tablica na parterze budynku głównej siedziby Starostwa zawiera skrócony zapis informacji dotyczącej przyjmowania interesantów, natomiast pełne dane w ww. zakresie umieszczono na tablicy ogłoszeń Starostwa (al. Kościuszki 22, I piętro) oraz na tablicy w budynku przy ul. Gostyńskiej 38.

W trakcie kontroli nieprawidłowa informacja została usunięta¹⁰.


Wojewoda Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann

⁷ al. Kościuszki 22, 64-000 Kościan.

⁸ Protokół oględzin z 16 maja 2018 r.

⁹ Wyjaśnienia złożone 18 maja 2018 r.

¹⁰ Protokół oględzin z 21 maja 2018 r.