



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

KN-II.431.36.2016.3

2016 07. 13

Poznań,

Za Dowodem
Doreczenia

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu KANCELANIA GŁÓWNA		
WYSŁANO DNIA	14. 07. 2016	WYSŁANO DNIA
L.dz. Za:		

Pan
Mirosław Paterczyk
Wójt Gminy Kotlin

Rada Gminy Kotlin
ul. Powstańców Wlkp. 3
63-220 Kotlin

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego¹ zwanej dalej „Kpa”, przeprowadzona została w dniach od 9 do 10 czerwca 2016 r. przez Damiana Nowakowskiego – starszego specjalistę w Wydziale Kontroli, Prawnym i Nadzoru² kontrola w Urzędzie Gminy Kotlin (ul. Powstańców Wlkp. 3, 63-220 Kotlin), zwanym dalej „Urzędem” w zakresie organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w 2015 r.³ przez organy Gminy Kotlin (Wójta Gminy Kotlin i Radę Gminy Kotlin).

Badaniem objęto organizację przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, poprawność i rzetelność prowadzenia rejestru, sposób załatwienia skarg i wniosków oraz zgodność danych zawartych w rocznym sprawozdaniu złożonym Wojewodzie Wielkopolskiemu ze stanem faktycznym. W badanym okresie wpłynęły dwie skargi do Rady Gminy Kotlin, natomiast do Wójta Gminy Kotlin nie wpłynęła skarga ani wniosek.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie organizację przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków przez Wójta Gminy Kotlin oraz ocenia pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości i uchybienia organizację przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków przez Radę Gminy Kotlin.

Organizację przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Urzędzie uregulowano w zarządzeniu nr 82/2012 z dnia 20 stycznia 2012 r. Wójta Gminy Kotlin w sprawie zasad i trybu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków oraz w regulaminie

¹ Dz. U. z 2016 r., poz. 23.

² Na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr 300/16 z 31 maja 2016 r.

³ Kontrolą objęto sprawy wszczęte w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

organizacyjnym Urzędu wprowadzonym zarządzeniem nr 89/2012 z dnia 26 marca 2012 r. Wójta Gminy Kotlin. Określone w nich unormowania były zgodne z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków⁴. W zarządzeniu w sprawie zasad i trybu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków określono terminy przyjęć przez Wójta Gminy Kotlin interesantów w sprawach skarg i wniosków, które opublikowano w widocznym miejscu⁵. Wójt przyjmował interesantów stosownie do art. 253 § 3 Kpa w poniedziałki w godzinach 9.00 – 16.00, tj. po godzinach pracy Urzędu. Rejestr skarg i wniosków⁶ prowadzony był w sposób prawidłowy i rzetelny, a dane zawarte w sprawozdaniu rocznym złożonym przez Wójta Wojewodzie Wielkopolskiemu były zgodne ze stanem faktycznym.

Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienie polegały na:

1. Przekroczeniu wyznaczonego terminu załatwienia sprawy, o którym mowa w art. 36 § 1 Kpa w związku z art. 237 § 4 Kpa. W zawiadomieniu o nowym terminie załatwienia sprawy wskazano termin sesji⁷, na której podjęta została uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi, natomiast zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, zostało skierowane do skarżących z datą późniejszą⁸ niż data podjęcia uchwały.

2. Przekazaniu skargi⁹ z naruszeniem 7-dniowego terminu określonego w art. 231 Kpa. Z wyjaśnień złożonych przez Przewodniczącą Rady wynika, iż początkowo Rada Gminy uważała, że jest właściwa do rozpatrzenia skargi, jednak po dokonaniu analizy skargi przekazano ją do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.

3. Wykazaniu w sprawozdaniu rocznym złożonym przez Radę Wojewodzie Wielkopolskiemu danych niezgodnych ze stanem faktycznym. W sprawozdaniu złożonym przez Radę podano, że skarga¹⁰ została załatwiona terminowo, podczas gdy przekazano ją z przekroczeniem terminu.

Przewodniczący Rady w złożonych wyjaśnieniach podał, że w sprawozdaniu wykazano nowy termin załatwienia skargi podany w zawiadomieniu.

⁴ Dz. U. Nr 5 poz. 46.

⁵ Na parterze budynku Urzędu Gminy Kotlin, na tablicy ogłoszeń.

⁶ Rejestr skarg i wniosków prowadzony w Urzędzie.

⁷ 30 kwietnia 2015 r.

⁸ 6 maja 2015 r.

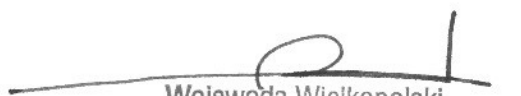
⁹ Pismo z dnia 6 maja 2015 r. o znaku sprawy RG.1511.1.2015.

¹⁰ Przekazana według właściwości do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.

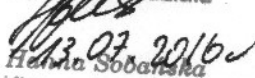
Biorąc pod uwagę powyższe oceny wnoszę do Rady Gminy o:

1. terminowe załatwianie skarg, przestrzeganie wyznaczonego terminu załatwienia sprawy,
2. przestrzeganie art. 231 Kpa, w zakresie 7-dniowego terminu na przekazanie skargi właściwemu organowi,
3. rzetelne wykazywanie danych w zakresie skarg i wniosków w sprawozdaniu składanym Wojewodzie Wielkopolskiemu.

Proszę o przekazanie informacji o sposobie wykonania wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego.


Wojewoda Wielkopolski
Zbigniew Hoffmann

Dyrektor Wydziału


Halina Sobalska

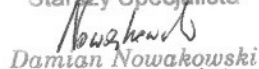
Kierownik

Oddział Kontroli


Agnieszka Krawcowska

12.07.2016

Starszy Specjalista


Damian Nowakowski

12.07.2016