



2015 09. 1 1

Poznań,

WOJEWODA WIELKOPOLSKI
KN-II.431.44.2015.3

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) zwanej dalej „Kpa”, przeprowadzono w dniu 5 sierpnia 2015 r. kontrolę w Gminie Sompolno (Urząd Miejski w Sompolnie, ul. 11 Listopada 15, 62-610 Sompolno), dotyczącą działalności Burmistrza Miasta Sompolno oraz Rady Miejskiej w Sompolnie, w zakresie organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków, które wpłynęły do organów w 2014 r.

Czynności kontrolne w jednostce kontrolowanej zostały przeprowadzone na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr 462/15 z 4 sierpnia 2015 r., przez Damiana Nowakowskiego – starszego specjalistę w Wydziale Kontroli, Prawnym i Nadzoru.

Jednostka kontrolowana została poinformowana o przedmiotowej kontroli pismem Wojewody Wielkopolskiego z 29 lipca 2015 r., znak KN-II.431.44.2015.3

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod pozycją 3/2015.

Zakres przedmiotowy kontroli obejmował:

- 1) organizację przyjmowania skarg i wniosków, w tym:
 - a) sposób uregulowania problematyki skarg i wniosków w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Sompolnie,
 - b) organizację przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków w jednostce (informacja, godziny przyjmowania),
 - c) wyznaczenie pracownika (lub komórki organizacyjnej) odpowiedzialnego za prowadzenie rejestru skarg i wniosków, całości dokumentacji, przestrzegania terminów, sporządzania sprawozdań,
- 2) poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków,
- 3) sposób załatwiania skarg i wniosków, w tym:
 - a) rzetelność załatwiania skarg i wniosków,

- b) przekazywanie skarg i wniosków według właściwości innym organom lub instytucjom,
- c) zawiadamianie wnoszących skargi i wnioski o sposobie ich załatwienia,
- 4) zgodność danych zawartych w sprawozdaniu dotyczącym skarg i wniosków złożonym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ze stanem faktycznym.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

W kontrolowanym okresie funkcję Burmistrza Miasta Sompolno pełnili:

- Pan Andrzej Kossowski, do 5 grudnia 2014 r.
- Pan Roman Bednarek, od 5 grudnia 2014 r.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie funkcjonowanie Urzędu Miejskiego w Sompolnie oraz ocenia pozytywnie funkcjonowanie Rady Miejskiej w Sompolnie w obszarze określonym celami kontroli, na podstawie poniższych ustaleń kontroli:

1. Organizacja przyjmowania skarg i wniosków.

Organizacja przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków uregulowana została w regulaminie organizacyjnym kontrolowanej jednostki, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 113/2011 Burmistrza Miasta Sompolno z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Sompolnie (z późn. zm.) Pracownikiem odpowiedzialnym za koordynację rozpatrywania skarg i wniosków był Kierownik Administracyjny Urzędu. Obowiązki te zostały wpisane do zakresu czynności ww. pracownika.

W trakcie kontroli ustalono, że w Urzędzie Miejskim w Sompolnie, zgodnie z art. 253 § 4 Kpa, umieszczono w widocznym miejscu informację o dniach i godzinach przyjęć interesantów w sprawie skarg i wniosków. Ponadto w jednostce kontrolowanej znajdowała się informacja wskazująca na pracownika przyjmującego oraz rozpatrującego skargi i wnioski, co było zgodne z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5 poz. 46).

Burmistrz Miasta Sompolno przyjmował interesantów w sprawach skarg i wniosków w poniedziałki w godz. od 8:00 do 10:00 oraz w godz. od 17:00 do 19:00 czyli po godzinach pracy Urzędu, co było zgodne z przepisami art. 253 § 3 Kpa, który stanowi, że: „dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy”.

2. Poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków.

W Urzędzie Miejskim w Sompolnie prowadzono wspólny rejestr skarg i wniosków kierowanych do Burmistrza Miasta Sompolno oraz do Rady Miejskiej w Sompolnie. W rejestrze odnotowano 2 wnioski rozpatrzone przez Burmistrza.

W kontrolowanym okresie do Burmistrza Miasta Sompolno i Rady Miejskiej w Sompolnie nie wpłynęły skargi.

W toku kontroli nie zidentyfikowano nieprawidłowości w prowadzeniu rejestru.

3. Sposób załatwiania wniosków.

Na podstawie przedłożonej dokumentacji ustalono, że wnioski (sprawa nr SA.1510.1.2014, SA.1510.2.2014) zostały załatwione przez Burmistrza zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Zgodność danych zawartych w sprawozdaniu rocznym.

Ustalono, że dane zawarte w sprawozdaniu dotyczącym skarg i wniosków, złożonym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przez Burmistrza i Radę, są zgodne ze stanem faktycznym.

Biorąc pod uwagę powyższe, uznaję działalność Urzędu Miejskiego Sompolnie i Rady Miejskiej w Sompolnie, w zakresie organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków, które wpłynęły do organów w 2014 r., za zgodną z obowiązującymi przepisami prawa.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Piotr Florek

Zastępca Dyrektora

Stary Specjalista Wydziału

11.05.2015

Damian Nowakowski

11.08.2015 r.

al, Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 618-515-566, fax 618-541-150

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: wojewoda.wielkopolski@poznan.uw.gov.pl

www.obywatel.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117